

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 4. stav 1. Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2025. do 2028. godine (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 8/25) i Programa utroška budžetskih sredstava za 2026.godinu (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10, broj: 02-11-2802/26 od 13.02.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Daje se saglasnost na Uputstvo za dodjelu sredstava po Programu utroška budžetskih sredstava u 2026. godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima - “Subvencioniranje organizacije i učešća na međunarodnim sajmovima, privrednim susretima i manifestacijama“ i “Subvencioniranje projekata udruženja i komora“), broj: 04-11-11370/26 od 16.06.2026. godine, koje čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-_____/26

Datum, 10.07.2026. godine

Zenica

PREMIJER

Nezir Pivić

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za privredu,

1x a/a.



UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2026. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima-“Subvencioniranje organizacije
i učešća na međunarodnim sajmovima, privrednim susretima i manifestacijama “ i
“Subvencioniranje projekata udruženja i komora”)

Zenica, juni 2026. godine

Na osnovu člana 56. i 66. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05) i

Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2025. do 2028. godine ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 8/25), ministar Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona, uz saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

**UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2026. GODINI**

(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima- "Subvencioniranje organizacije i učešća na međunarodnim sajmovima, privrednim susretima i manifestacijama " i "Subvencioniranje projekata udruženja i komora")

**I OSNOV ZA DONOŠENJE UPUTSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH SREDSTAVA U 2026. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima- "Subvencioniranje organizacije i učešća na međunarodnim sajmovima, privrednim susretima i manifestacijama" i "Subvencioniranje projekata udruženja i komora")**

U skladu sa članom 9. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/16 i 7/20), Vlada Zeničko-dobojskog kantona je Zaključkom, broj: 02-11-11010/25 od 30.05.2025. godine donijela Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona za period 2025.-2028. godina. Programom razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona su utvrđene: smjernice razvoja, poticajne mjere, nosioci provođenja poticajnih mjera, aktivnosti provođenja, izvori sredstava, metodologija provođenja i praćenja provođenja pojedinih mjera. Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona je usklađen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona 2021.-2027. godina.

Program utroška budžetskih sredstava u 2026. godini – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima donesen je u skladu sa članom 33. stav (1) i članom 52. stav (1) Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i odredbama Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/16 i 7/20). Program je usaglašen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.-2027. godina, te sa nadležnostima Ministarstva za privredu.

Tačkom 4. Programa utroška budžetskih sredstava u 2026. godini – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima pod nazivom: "Subvencioniranje organizacije i učešća na međunarodnim sajmovima, privrednim susretima i manifestacijama u dijelu pod nazivom " Kriterij" navedeno je da će Ministarstvo za privredu raspisati javni poziv za dodjelu sredstava, u skladu sa Uputstvom za dodjelu sredstava u 2026. godini.

Tačkom 5. Programa utroška budžetskih sredstava u 2026. godini – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima pod nazivom: "Subvencioniranje projekata udruženja i komora, u dijelu pod nazivom "Kriteriji" navedeno je da će Ministarstvo za privredu raspisati javni poziv za dodjelu sredstava, u skladu sa Uputstvom za dodjelu sredstava u 2026. godini.

II IZVOR FINANSIRANJA

Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), planirana su finansijska sredstva, ekonomski kod 614500–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima u iznosu od **5.500.000,00 KM**.

III UPUTSTVO ZA DODJELU SREDSTAVA U 2026. GODINI

U skladu sa Pravilnikom o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2025. do 2028. godine, Ministarstvo za privredu donosi Uputstvo za dodjelu sredstava u 2026. godini.

Imajući u vidu raspoloživa sredstva, te obaveze koje proizilaze iz Godišnjeg plana rada Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona za 2026.godinu i Programa rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2026.godinu, te u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2026. godini – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima, Ministarstvo za privredu je planiralo utrošak sredstava, putem sljedećih javnih poziva i na sljedeći način:

1. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namijenjenih subvencioniranju/refundaciji dijela troškova organizacije privrednih sajmova međunarodnog karaktera održanih u 2026. godini;
2. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namijenjenih subvencioniranju dijela troškova organizacije manifestacija i privrednih sajmova i refundaciju dijela troškova već održanih manifestacija i privrednih sajmova u 2026. godini;
3. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu (refundaciju/akontaciju) finansijskih sredstava namijenjenih subvencioniranju projekata komora iz područja privrede.

1. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU/REFUNDACIJI DIJELA TROŠKOVA ORGANIZACIJE PRIVREDNIH SAJMOVA MEĐUNARODNOG KARAKTERA ODRŽANIH U 2026. GODINI

I PREDMET POZIVA I KORISNICI SREDSTAVA

Ovim Javnim pozivom pozivaju se organizatori privrednih sajmova sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu da podnesu Zahtjev za odobravanje i dodjelu nepovratnih finansijskih sredstava osiguranih za subvencioniranje dijela troškova njihove realizacije.

Pod privrednim sajmom u smislu ovog poticaja podrazumijeva se u određenim vremenskim razdobljima ponavljajući i vremenski ograničen privredni događaj ili priredba, gdje se izlažu, prikazuju ili prodaju proizvodi, dobra i usluge.

II MAKSIMALNI IZNOS SREDSTAVA ZA ISPLATU

Sredstva za subvencioniranje dijela troškova organizacije privrednih sajмова navedenih u Poglavlju I ovog Javnog poziva osigurana su u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu i planirana Programom utroška sredstava Ministarstva za privredu za 2026. godinu.

Pravo na dodjelu sredstava ne mogu ostvariti podnosioci zahtjeva koji nisu opravdali isplaćena poticajna sredstva Ministarstva za privredu u periodu 2024. – 2026. godina. Pravo na dodjelu sredstava poticaja imaju organizatori sajma koji su osigurali vlastito učešće i/ili učešće sredstava iz drugih izvora (stepen samofinansiranja/sufinansiranja) u iznosu od minimalno 10% vrijednosti projekta.

Maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti i isplatiti korisniku je 250.000,00 KM a minimalni iznos traženih sredstava ne može biti manji od 50.000,00 KM.

III BODOVANJE PRIJAVA

Rangiranje podnosioca zahtjeva će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

a) Step en samofinansiranja/sufinansiranja (vlastito učešće % i /ili učešće sredstva obezbjeđenih iz drugih izvora %)

OD 11 % DO 30% - 2 BODA

OD 31 % DO 60 % - 5 BODOVA

OD 61 % I VIŠE - 10 BODOVA

b) Tradicija održavanja sajma

VIŠE OD 10 GODINA – 10 BODOVA

VIŠE OD 5 GODINA – 5 BODOVA

VIŠE OD 3 GODINE – 1 BOD

Sredstva će se odobravati podnosiocima zahtjeva prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namijenjenih za ovaj poticaj.

U slučaju da više podnosilaca zahtjeva, nakon ocjenjivanja, ostvare isti broj bodova, prednost u odobravanju sredstava poticaja ima onaj podnosilac zahtjeva čiji je veći procenat vlastitog učešća i/ili učešća sredstava osiguranih iz drugih izvora u stepenu samofinansiranja/sufinansiranja, a ukoliko se ovaj kriteriji ne može primijeniti, a ostvaren je isti broj bodova, prednost imaju zahtjevi koji su ranije hronološki zaprimljeni.

IV POTREBNA DOKUMENTACIJA

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju u originalu ili ovjerenoj kopiji koja mora biti numerisana, parafirana od strane ovlaštenog lica (svaki dokument pojedinačno) i uvezana.

POPIS OBAVEZNE DOKUMENTACIJE:

1. Uredno popunjen prijavni obrazac (dostupan na stranici www.zdk.ba),
2. Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
3. Dokaz o osiguranim vlastitim sredstvima i/ili sredstvima osiguranim iz drugih izvora (izvod ili potvrda ovjerena od banke),
4. Projekat sa sljedećim obaveznim sadržajem: naziv projekta, detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti, predviđene datume realizacije, pregled budžeta projekta koji uključuje sve aktivnosti koje se realizuju iz sredstava poticaja, te na jasan način objasniti o kakvom projektu se radi. Projekat mora predvidjeti broj mjerljivih rezultata na koje će realizacija projekta imati najviše efekta. U pregledu budžeta projekta predstavljaju se troškovi do kojih implementator projekta očekuje da će doći za vrijeme trajanja projekta. Pregled budžeta treba da govori isto što i opis prijedloga projekta, a stavke budžeta treba da prate logičan slijed aktivnosti na način kako je projektom navedeno. Potrebno je da što više budžetskih stavki bude zasnovano na tačno utvrđenim troškovima, a ne na približnim procjenama. Također, ukoliko je predviđeno sufinansiranje projekta, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore finansiranja navedenih aktivnosti iz vlastitih i/ili drugih izvora i priložiti dokaze o istom. U sklopu projektnog prijedloga dostavljaju se dodatna pojašnjenja budžetskih stavki navedenih u formi pregleda budžeta. Tabelarni prikaz planiranog utroška sredstava mora obuhvatiti sve stavke jasno i kratko opisane, sa definisanom mjernom jedinicom, brojem jedinica i jediničnom cijenom, gdje njihov rezultat daje ukupnu vrijednost svake takve budžetske stavke (u slučaju već realizovanog projekta u 2026. godini dostavljaju se i dokazi o troškovima realizovanog projekta, te dokazi o izvršenom plaćanju troškova realizovanog projekta, a što podrazumjeva original ili ovjerenu kopiju fakture, kao i izvod iz banke ovjeren od strane banke na kojem je vidljiva uplata),
5. Dokaz o dugogodišnjoj tradiciji održavanja sajma,
6. Original ili ovjerena kopija Dokaza o registraciji,
7. Original ili ovjerena kopija Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za prethodnu godinu,
8. Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim direktnim porezima i doprinosima (uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine) ne starije od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
9. Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) - ne starije od tri mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva.

Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje

pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna,

10. Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ovjerenu pečatom udruženja i potpisanu od strane ovlaštenog lica) o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK kao prilog Javnog poziva – www.zdk.ba).

11. Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Vlade Kantona kao prilog Javnog poziva).

V PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi:

- Uređenje sajamskog prostora i parkinga,
- Troškovi nabavke opreme i usluga za potrebe organizacije sajma,
- Troškovi angažmana zaštitarske službe,
- Troškovi promotivnih aktivnosti, marketinga, PR služba,
- Trošak organizovanja sajamskih događaja, tematskih konferencija i sl.,
- Usluge najma displeja i ostale opreme,
- Ostali troškovi koji su vezani za organizaciju sajma privrede.

Neprihvatljivi troškovi

- Kupovina motornih vozila,
- Kupovina mobitela,
- Troškovi tekućih komunalnih usluga (telefon, struja, voda, gas i sl.)
- Troškovi ličnih dohodaka/plata, doprinosa,
- Troškovi službenih putovanja i ostalih naknada uposlenicima korisnika sredstava,
- Troškovi konzumiranja jela, pića i sličnih aktivnosti.

- Sredstva dodijeljena po Javnom pozivu ne mogu se pravdati niti realizirati za nabavku osnovnih sredstava i servisnih usluga (usluge krećenja, održavanja i sl.);

- Odobrena sredstva se ne mogu koristiti za pravdanje i/ili isplate administrativnih troškova (struja, voda, prijevoz, telefon, mobitel, fax, poštanski troškovi i sl.) u iznosu većem od 20% odobrenih sredstava;

- Sredstva koja se dodjeljuju po Javnom pozivu mogu koristiti isključivo za troškove vezane za organizaciju privrednog sajma/manifestacije za koji se aplicira po Javnom pozivu;

- Podnosilac zahtjeva može konkurisati samo sa jednim projektom sajma po Javnom pozivu;

- U koverti može biti samo jedan projekat, ako ima više projekata u jednoj koverti zahtjev se odbacuje;

- Da bi podnosilac zahtjeva ušao u konkurenciju za odabir po Javnom pozivu mora ispuniti formalno-pravne uslove;
- Svi dokumenti koji se predaju uz Zahtjev za prijavu projekta kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije (notar ili gradska/općinska služba), ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva, jer u suprotnom, prijava neće biti uzeta u razmatranje.
- Dokumenti koji se šalju na Javni poziv ne vraćaju se podnosiocu zahtjeva;
- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana;
- Zahtjev mora sadržavati sve navedeno u Poglavlju IV Javnog poziva;
- Sva dokumentacija koja se prilaže u zahtjevu mora biti numerisana, parafirana od strane ovlaštenog lica (svaki dokument pojedinačno) i uvezana, te ukoliko ista ne bude podnesena na navedeni način, prijava će se automatski odbaciti bez obaveze daljeg razmatranja;
- Vlada Kantona, može opozvati donesene odluke, zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava tokom godine.

VI DRUGE NAPOMENE I INFORMACIJE

Po uredno prispjelim Zahtjevima, Komisija na osnovu kriterija naznačenih u Javnom pozivu vrši ocjenjivanje prijave i sačinjava listu podnosilaca prijave koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika sa navođenjem razloga neuvršćavanja, koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona.

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Kantona.

Ministarstvo po osnovu dodijeljenih finansijskih sredstava ima pravo da koristi informacije u vezi sa realizacijom projekta u svrhu promocije Zeničko-dobojskog kantona. Korisnik se obavezuje da će u svim prilikama u kojima je moguće naglasiti ovu vrstu podrške u svojim promotivnim medijskim nastupima.

Zahtjev koji ne sadrži svu dokumentaciju traženu Javnim pozivom, koji nije pravovremen odbacuje se zbog neispunjavanja formalno-pravnih uslova, bez obaveze daljnjeg razmatranja.

U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva.

Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su poduzeli u cilju apliciranja za određeni poticaj.

Dostavljena dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

Zahtjeve za odobravanje subvencioniranja troškova po ovom Javnom pozivu, podnosioci zahtjeva moraju dostavljati u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- **naziv subjekta;**
- **adresu i kontakt telefon;**
- **ovjeriti pečatom.**

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu:

**ZENIČKO-
DOBOJSKI
KANTON
Ministarstvo za
privredu
KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I
DODJELU POTICAJA KOD ORGANIZACIJE PRIVREDNIH
SAJMOVA MEĐUNARODNOG KARAKTERA ODRŽANIH U
2026. GODINI
Kučukovići br. 2
72 000 Zenica
S naznakom: "NE
OTVARATI"**

NAPOMENA: Neblagovremene i neuredne prijave i prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail-a), kao i prijave koje ne budu podnesene na način određen Javnim pozivom neće biti uzete u razmatranje.

**2. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I
DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH
SUBVENCIONIRANJU DIJELA TROŠKOVA ORGANIZACIJE
MANIFESTACIJA I PRIVREDNIH SAJMOVA I REFUNDACIJU
DIJELA TROŠKOVA VEĆ ODRŽANIH MANIFESTACIJA I
PRIVREDNIH SAJMOVA U 2026. GODINI.**

I PREDMET POZIVA I KORISNICI SREDSTAVA

Ovim Javnim pozivom pozivaju se:

- a) jedinice lokalne samouprave Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: JLS) i udruženja sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu, koja u cilju promocije privrednika i privrednih potencijala, tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti, turističkih destinacija i sadržaja, organizuju manifestacije,
- b) udruženja sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu, koja u cilju promocije privrednika i privrednih potencijala i tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti, organizuju privredne sajmove na području

Zeničko-dobojskog kantona u 2026. godini,

da podnesu Zahtjev za odobravanje i dodjelu nepovratnih finansijskih sredstava osiguranih za subvencioniranje dijela troškova njihove realizacije.

Pod privrednim sajmom u smislu ovog poticaja podrazumijeva se u određenim vremenskim razdobljima ponavljajući i vremenski ograničen privredni događaj ili priredba, gdje se izlažu, prikazuju ili prodaju proizvodi, dobra i usluge.

Pod manifestacijom u smislu ovog poticaja podrazumijeva se javni događaj ili serija događaja koja je održana ili će se održati u nekom gradu ili lokaciji te je posvećena određenom aspektu umjetnosti, sporta, gastronomije, privrede i sl. i koja ima za cilj promociju privrednika i privrednih potencijala, tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti i turističkih destinacija i sadržaja.

Rok za realizaciju planiranih manifestacija i privrednih sajмова je **31.12.2026. godine**.

II MAKSIMALNI IZNOS SREDSTAVA ZA ISPLATU

Sredstva za subvencioniranje dijela troškova organizacije manifestacija i privrednih sajмова navedenih u Poglavlju I ovog Javnog poziva osigurana su u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu i planirana Programom utroška sredstava Ministarstva za privredu za 2026. godinu.

Pravo na dodjelu sredstava ne mogu ostvariti podnosioci zahtjeva koji nisu opravdali isplaćena poticajna sredstva Ministarstva za privredu u periodu 2024. – 2026. godina.

Pravo na dodjelu sredstava poticaja imaju:

- za realizaciju projekata navedenih u Poglavlju I alineja a) ovog Javnog poziva jedinice lokalne samouprave Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: JLS) i udruženja sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu registrovana prema Zakonu o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), čije dominantne aktivnosti su vezane za djelatnosti privrede i turizma na području Zeničko-dobojskog kantona i čije je Rješenje o registraciji udruženja, izdato od Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalnog ministarstva pravde prije 01.01.2024. godine.

- za realizaciju projekata navedenih u Poglavlju I alineja b) ovog Javnog poziva udruženja sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu registrovana prema Zakonu o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), čije dominantne aktivnosti su vezane za privredne djelatnosti na području Zeničko-dobojskog kantona i čije je Rešenje o registraciji udruženja, izdato od Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalnog ministarstva pravde prije 01.01.2024. godine.

Maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti i isplatiti korisniku je:

- a) za realizaciju projekata navedenih u Poglavlju I alineja a) ovog Javnog poziva
- ukupan iznos zahtjevanih sredstava, a koji ne prelazi ukupan iznos troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće sredstava osiguranih iz drugih izvora), ali ne više od 8.000,00 KM,
- b) za realizaciju projekata navedenih u Poglavlju I alineja b) ovog Javnog poziva
- ukupan iznos zahtjevanih sredstava, a koji ne prelazi ukupan iznos troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće sredstava osiguranih iz drugih izvora), ali ne više od 8.000,00 KM.

III BODOVANJE PRIJAVA

Rangiranje podnosioca zahtjeva će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

- a) **Stepen samofinansiranja/sufinansiranja (vlastito učešće % i /ili učešće sredstva obezbjeđenih iz drugih izvora %)**

OD 11 % DO 30% - 2 BODA

OD 31 % DO 60 % - 5 BODOVA

OD 61 % I VIŠE - 10 BODOVA

- b) **Tradicija održavanja sajma/manifestacije**

VIŠE OD 10 GODINA – 10 BODOVA

VIŠE OD 5 GODINA – 5 BODOVA

VIŠE OD 3 GODINE – 1 BOD

Sredstva će se odobravati podnosiocima zahtjeva prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namijenjenih za ovaj poticaj.

U slučaju da više podnosilaca zahtjeva, nakon ocjenjivanja, ostvare isti broj bodova, prednost u odobravanju sredstava poticaja ima onaj podnosilac zahtjeva čiji je veći procenat vlastitog učešća i/ili učešća sredstava osiguranih iz drugih izvora u stepenu samofinansiranja/sufinansiranja, a ukoliko se ovaj kriteriji ne može primijeniti, a ostvaren je isti broj bodova, prednost imaju zahtjevi koji su ranije hronološki zaprimljeni.

IV POTREBNA DOKUMENTACIJA

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti

sljedeću dokumentaciju u **originalu ili ovjerenoj kopiji koja mora biti numerisana, parafirana od strane ovlaštenog lica (svaki dokument pojedinačno) i uvezana**

POPIS OBAVEZNE DOKUMENTACIJE ZA SVE PODNOSIOCE:

1. Uredno popunjen prijavni obrazac (dostupan na stranici www.zdk.ba),
2. Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
3. Dokaz o osiguranim vlastitim sredstvima i/ili sredstvima osiguranim iz drugih izvora (izvod ili potvrda ovjerena od banke ili pisana izjava ovjerena od strane nadležnog organa ili notara za manifestacije/sajmove koji će se organizovati nakon objave Javnog poziva),
4. Projekat sa sljedećim obaveznim sadržajem: naziv projekta, detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti, predviđene datume realizacije, pregled budžeta projekta koji uključuje sve aktivnosti koje se realizuju iz sredstava poticaja, te na jasan način objasniti o kakvom projektu se radi. Projekat mora predvidjeti broj mjerljivih rezultata na koje će realizacija projekta imati najviše efekta. U pregledu budžeta projekta predstavljaju se troškovi do kojih implementator projekta očekuje da će doći za vrijeme trajanja projekta. Pregled budžeta treba da govori isto što i opis prijedloga projekta, a stavke budžeta treba da prate logičan slijed aktivnosti na način kako je projektom navedeno. Potrebno je da što više budžetskih stavki bude zasnovano na tačno utvrđenim troškovima, a ne na približnim procjenama. Također, ukoliko je predviđeno sufinansiranje projekta, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore finansiranja navedenih aktivnosti iz vlastitih i/ili drugih izvora i priložiti dokaze o istom. U sklopu projektnog prijedloga dostavljaju se dodatna pojašnjenja budžetskih stavki navedenih u formi pregleda budžeta. Tabelarni prikaz planiranog utroška sredstava mora obuhvatiti sve stavke jasno i kratko opisane, sa definisanom mjernom jedinicom, brojem jedinica i jediničnom cijenom, gdje njihov rezultat daje ukupnu vrijednost svake takve budžetske stavke (u slučaju već realizovanog projekta u 2026. godini dostavljaju se i dokazi o troškovima realizovanog projekta, te dokazi o izvršenom plaćanju troškova realizovanog projekta, a što podrazumjeva original ili ovjerenu kopiju fakture, kao i izvod iz banke ovjeren od strane banke na kojem je vidljiva uplata),
5. Dokaz o dugogodišnjoj tradiciji održavanja sajma/manifestacije

Obaveznu dokumentaciju općina/gradova, čine i sljedeći dokumenti (uz prethodno navedene obavezne za sve podnosioc):

1. Original ili ovjerena kopija Odluke Načelnika/Gradonačelnika o pokretanju realizacije projekta,
2. Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim direktnim porezima i doprinosima (uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine) ne starije od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
3. Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) - ne starije od tri mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva.

Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna,

4. Pismo namjere o realizaciji projekta (sa naznakom da će osigurati ili je osiguralo vlastito učešće i/ili sredstva osigurati iz drugih izvora i njihov iznos, pravdanje sredstava dobijenih od strane Ministarstva za privredu i sredstava vlastitog učešća i/ili sredstva osiguranih iz drugih izvora odgovarajućom finansijskom dokumentacijom).

Obaveznu dokumentaciju udruženja čine i sljedeći dokumenti (uz prethodno navedene obavezne za sve podnosioc):

1. Original ili ovjerena kopija Rješenja o registraciji udruženja – potencijalnog korisnika, izdato od Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde prije 01.01.2024. godine **(uključujući i izvod kojim se dokazuje prva registracija)**,
2. Izvod iz Registra Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde – ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,

3. Original ili ovjerena kopija Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za prethodnu godinu,
4. Original ili ovjerena kopija odluke upravnog odbora udruženja o pokretanju realizacije sajma/manifestacije.
5. Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim direktnim porezima i doprinosima (uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine) ne starije od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
6. Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) - ne starije od tri mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva.

Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna,

7. Udruženja koja nemaju zaposlenih – dostaviti izjave da nemaju zaposlenih, da nemaju poreznih obaveza, obaveza prema MIO/PIO i zdravstvenom osiguranju ovjerenu kod nadležnog organa ili notara (jedna izjava),
8. Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Vlade Kantona kao prilog Javnog poziva),
9. Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
10. Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ovjerenu pečatom udruženja i potpisanu od strane ovlaštenog lica) o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice

Vlade ZDK kao prilog Javnog poziva – www.zdk.ba).

V DRUGE NAPOMENE I INFORMACIJE

- Sredstva dodijeljena po Javnom pozivu ne mogu se pravdati niti realizirati za nabavku osnovnih sredstava i servisnih usluga (usluge krećenja, održavanja i sl.);
- Odobrena sredstva se ne mogu koristiti za pravdanje i/ili isplate administrativnih troškova (struja, voda, prijevoz, telefon, mobitel, fax, poštanski troškovi i sl.) u iznosu većem od 20% odobrenih sredstava;
- Projekat za čiju realizaciju će se dodijeliti sredstva Ministarstva treba da sadrži informaciju da je Ministarstvo za privredu Zeničko-dobojskog kantona finansijski podržalo realizaciju predmetnog Projekta na odgovarajućem vidnom mjestu, u svim verzijama;
- Sredstva koja se dodjeljuju po Javnom pozivu mogu koristiti isključivo za troškove vezane za organizaciju privrednog sajma/manifestacije za koji se aplicira po Javnom pozivu;
- Podnosilac zahtjeva može konkurisati samo sa jednim projektom sajma/manifestacije po Javnom pozivu;
- U koverti može biti samo jedan projekat, ako ima više projekata u jednoj koverti zahtjev se odbacuje;
- Da bi podnosilac zahtjeva ušao u konkurenciju za odabir po Javnom pozivu mora ispuniti formalno-pravne uslove;
- **Svi dokumenti koji se predaju uz Zahtjev za prijavu projekta kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije (notar ili gradska/općinska služba), ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva, jer u suprotnom, prijava neće biti uzeta u razmatranje.**
- Dokumenti koji se šalju na Javni poziv ne vraćaju se podnosiocu zahtjeva;
- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana;
- Zahtjev mora sadržavati sve navedeno u Poglavlju IV Javnog poziva;
- **Sva dokumentacija koja se prilaže u zahtjevu mora biti numerisana, parafirana od strane ovlaštenog lica (svaki dokument pojedinačno) i uvezana**, te ukoliko ista ne bude podnesena na navedeni način, prijava će se automatski odbaciti bez obaveze daljeg razmatranja.
- Vlada Kantona, može opozvati donesene odluke, zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava tokom godine.

VI OBAVEZE KORISNIKA SREDSTAVA

- Bespovratna sredstva iskoristiti namjenski u zadatom roku navedenom u projektu;
- Ministarstvu za privredu u ugovorenom roku dostaviti izvještaj o realizaciji preuzetih obaveza, odnosno korištenju bespovratnih sredstava, s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju i koja se odnose na predloženi projekat, odnosno dokaze o troškovima organizacije (predračune, račune, fakture sa fiskalnim računima, potpisane ugovore, popis izlagača, program sajma/manifestacije, medijske objave, promotivne materijale i dr.). Uz dostavljeni predračun, račun, fakturu sa fiskalnim računom, potpisani ugovor, dostaviti i odgovarajuću virmansku uplatnicu ili nalog za izvršenje doznake u inozemstvo (obrazac 1450) i **izvod iz banke koji je ovjeren od strane banke** i na kojem su, osim uplaćenih iznosa, navedeni dokumenti po kojima je plaćanje izvršeno. Ukoliko se dostavlja virmanska uplatnica ili nalog za izvršenje doznake u inozemstvo na istima moraju biti naznačeni brojevi dokumenata (predračuna, računa, faktura, ugovora) na osnovu kojih se vrši plaćanje. **Virmanske uplatnice i nalozi formirani po elektronskoj uplati moraju biti u originalu ili ovjereni kod banke;**
- Da bi troškovi bili prihvatljivi potrebno je da budu: a) neophodni za implementaciju predloženog projekta; b) realni i predviđeni budžetom; c) opravdani i mjerljivi; i d) nastali tokom implementacije projekta;
- U slučaju neopravdanih sredstava Ministarstvo će pokrenuti proceduru povrata sredstava;
- Izvještaj o utrošku finansijskih sredstava korisnici sredstava moraju dostaviti najkasnije do isteka roka navedenog u projektu, a najkasnije do datuma određenog u ugovoru;
- Na zahtjev, Ministarstvu za privredu pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju.

Po uredno prispjelom Zahtjevu, Komisija na osnovu kriterija naznačenih u Javnom pozivu vrši ocjenjivanje prijava i sačinjava listu podnosilaca prijava koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika sa navođenjem razloga neuvrštavanja, koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona.

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Kantona.

Nakon donošenja Odluke o odobravanju poticajnih sredstava, Ministarstvo za privredu sa odabranim korisnikom sredstava, zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama, nadzoru namjenskog korištenja sredstava, rokovima realizacije, dostavljanje izvještaja o realizaciji, te drugim obavezama korisnika. Nakon potpisivanja ugovora, Ministarstvo za privredu podnosi Nalog za isplatu sredstava Ministarstvu finansija ZDK. Dinamika isplate sredstava ovisit će od raspoloživih budžetskih sredstava.

Ministarstvo po osnovu dodijeljenih finansijskih sredstava ima pravo da koristi informacije u vezi sa realizacijom projekta u svrhu promocije Zeničko-dobojskog kantona. Korisnik se obavezuje da će u svim prilikama u kojima je moguće naglasiti ovu vrstu podrške u svojim promotivnim medijskim nastupima.

Zahtjev koji ne sadrži svu dokumentaciju traženu Javnim pozivom, koji nije pravovremen i podnesen na način određen Poglavljem V alinejom 8. i 12. Javnog poziva odbacuje se zbog neispunjavanja formalno-pravnih uslova, bez obaveze daljnjeg razmatranja.

U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva.

Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su poduzeli u cilju apliciranja za određeni poticaj.

Dostavljena dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

Zahtjeve za odobravanje subvencioniranja troškova po ovom Javnom pozivu, podnosioci zahtjeva moraju dostavljati u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- **naziv subjekta;**
- **adresu i kontakt telefon;**
- **ovjeriti pečatom.**

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu:

**ZENIČKO-
DOBOJSKI
KANTON
Ministarstvo za
privredu
KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I
DODJELU POTICAJA KOD ORGANIZACIJE
MANIFESTACIJA I PRIVREDNIH SAJMOVA I REFUNDACIJU
DIJELA TROŠKOVA VEĆ ODRŽANIH MANIFESTACIJA I
PRIVREDNIH SAJMOVA U 2026. GODINI
Kučukovići br. 2
72 000 Zenica
S naznakom: "NE
OTVARATI"**

NAPOMENA: Neblagovremene i neuredne prijave i prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail-a), kao i prijave koje ne budu podnesene na način određen Javnim pozivom neće biti uzete u razmatranje.

3. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU (REFUNDACIJU/AKONTACIJU) FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA KOMORA IZ

PODRUČJA PRIVREDE

1. Pozivaju se komore iz područja privrede sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu, koje su u toku 2026. godine realizovale ili će realizovati projekte iz svojih programa rada:

- Promocija domaće privrede, domaće proizvodnje i domaćih proizvoda
da podnesu Zahtjev za odobravanje i dodjelu (refundaciju/akontaciju) nepovratnih finansijskih sredstava osiguranih za subvencioniranje troškova njihove realizacije.

2. Pravo na dodjelu sredstava poticaja za realizaciju projekata navedenih u tački 1. ovog Javnog poziva, imaju komore:

- koje su registrovane sa sjedištem na prostoru Zeničko-dobojskog kantona prema:

(1) Zakonu o privrednim komorama u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/98, 34/03) i

(2) Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21),

- čije su dominantne aktivnosti vezane za djelatnosti iz nadležnosti Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona.

3. Sredstva za subvencioniranje dijela troškova realizacije projekata navedenih u tački 2. ovog Javnog poziva osiguravaju se Budžetom Zeničko-dobojskog kantona i planirana su Programom utroška sredstava u Ministarstvu za privredu, za tekuću godinu, u kojoj se vrši dodjela poticaja, te odgovarajućom odlukom za svakog podnosioca zahtjeva.

Podnosiocu zahtjeva će se nakon dostavljanja urednog zahtjeva i procedure odlučivanja, odobriti sredstva u jednokratnom iznosu.

Korisnik poticajnih sredstava može dobiti sredstva samo po jednom projektnom prijedlogu.

Maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti i isplatiti korisniku po jednom projektu je 80.000,00 KM.

4. Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, potencijalni korisnik je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) original ili ovjerenu kopiju dokaza o registraciji komore - potencijalog korisnika, izdano od nadležnog organa;
- b) original ili ovjerenu kopiju Odluke Upravnog odbora komore o pokretanju realizacije projekta;
- c) original ili ovjerenu kopiju Odluke Upravnog odbora komore o usvajanju Izvještaja o realizaciji projekta sa finansijskim podacima i nastalim troškovima;
- d) original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 60 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;

Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje

pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna,

- e) uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 60 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva.

Po uredno prispjelim Zahtjevima, Komisija vrši ocjenjivanje prijava i sačinjava listu podnosilaca prijava koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika sa navođenjem razloga neuvrštanja, koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona.

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Kantona.

Nakon donošenja Odluke o odobravanju poticajnih sredstava, Ministarstvo za privredu sa odabranim korisnikom sredstava, zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama, nadzoru namjenskog korištenja sredstava, rokovima realizacije, dostavljanje izvještaja o realizaciji, te drugim obavezama korisnika (ukoliko se radi o akontaciji sredstava). Nakon potpisivanja ugovora, Ministarstvo za privredu podnosi Nalog za isplatu sredstava Ministarstvu finansija ZDK. Dinamika isplate sredstava ovisit će od raspoloživih budžetskih sredstava. U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva.

Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su poduzeli u cilju apliciranja za određeni poticaj.

Dostavljena dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

5. Način podnošenja aplikacije:

Zahtjeve sa prilogima, privredni subjekti moraju dostavljati u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu,

KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU (REFUNDACIJA / AKONTACIJA) FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA KOMORA IZ PODRUČJA PRIVREDE, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

IV ROK

Javnim pozivima precizirat će se rok za dostavu dokumentacije odnosno krajnji datum dostave dokumentacije.

V KOMISIJSKA OCJENA

Ministar rješenjem imenuje i razrješava komisiju za izbor korisnika poticajnih sredstava kao i Komisiju za izbor banke. Za svoj rad komisija odgovara ministru Ministarstva za privredu.

Po uredno prispjelom zahtjevu, na osnovu kriterija naznačenih u javnom pozivu, Komisija vrši ocjenjivanje prijava. Komisija sačinjava listu podnosilaca prijava koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika iz formalno pravnih razloga (sa navođenjem razloga neuvrštavanja), koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Vlade kantona.

VI POSTUPAK ODOBRAVANJA

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Vlade kantona. Vlada Kantona može opozvati donesenu odluku zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava.

VII ISPLATA SREDSTAVA - REALIZACIJA POTICAJA

Na osnovu odluka o odobravanju sredstava i/ili potpisanih ugovora sa korisnicima sredstava, Ministarstvo za privredu podnosi naloge za isplatu sredstava Ministarstvu finansija.

Broj: 04-11-11370/26
Zenica, 16.06.2026. godine

MINISTAR
Samir Šibonjić