

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 4. stav 1. Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2025. do 2028. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 8/25) i Programa utroška budžetskih sredstava za 2026.godinu (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10, broj: 02-11-2802/26 od 13.02.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 120. sjednici, održanoj 06.03.2026. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Daje se saglasnost na Uputstvo za dodjelu sredstava po Programu utroška budžetskih sredstava u 2026. godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima), broj: 04-11-2994/26 od 24.02.2026. godine, koji čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-_____/26
Datum, 06.03.2026. godine
Zenica

PREMIJER

Nezir Pivić

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za privredu,
1x a/a.



UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2026. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima)

Zenica, februar 2026. godine

Na osnovu člana 56. i 66. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05) i Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2025. do 2028. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 8/25), ministar Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona, uz saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

**UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2026. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima)**

**I OSNOV ZA DONOŠENJE UPUTSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA PO
PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH SREDSTAVA U 2026. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima)**

U skladu sa članom 9. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), Vlada Zeničko-dobojskog kantona je Odlukom, broj: 02-11-11010/25 od 30.05.2025. godine donijela Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona za period 2025.-2028. godina. Programom razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona su utvrđene: smjernice razvoja, poticajne mjere, nosioci provođenja poticajnih mjera, aktivnosti provođenja, izvori sredstava, metodologija provođenja i praćenja provođenja pojedinih mjera. Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona je usklađen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona 2021.-2027. godina.

Program utroška budžetskih sredstava u 2026. godini – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – Izvor 10 donesen je u skladu sa članom 33. stav (1) i članom 52. stav (1) Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i odredbama Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20). Program je usaglašen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.-2027. godina, te sa nadležnostima Ministarstva za privredu.

Programom utroška budžetskih sredstava u 2026. godini–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – Izvor 10 usvojenog Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-11-2802/26 od 13.02.2026. godine utvrđeni su kriteriji na način da će Ministarstvo za privredu raspisati javni poziv za dodjelu sredstava, u skladu sa Uputstvom za dodjelu sredstava u 2026. godini.

II IZVOR FINANSIRANJA

Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), planirana su finansijska sredstva, ekonomski kod 614500–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima u iznosu od **5.500.000,00 KM.**

III UPUTSTVO ZA DODJELU SREDSTAVA U 2026. GODINI

U skladu sa Pravilnikom o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2025. do 2028. godine, Ministarstvo za privredu donosi Uputstvo za dodjelu sredstava u 2026. godini.

Imajući u vidu raspoloživa sredstva, te obaveze koje proizilaze iz Godišnjeg plana rada Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona za 2026.godinu i Programa rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2026.godinu, te u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2026. godini – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima, Ministarstvo za privredu je planiralo utrošak sredstava, putem sljedećih javnih poziva i na sljedeći način:

1. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odabir korisnika refundacije finansijskih sredstava namijenjenih razvoju konkurentnosti privrede/gospodarstva;
2. Javni poziv za sufinansiranje projekata razvojnih agencija;
3. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu (refundaciju) finansijskih sredstava namijenjenih subvencioniranju administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata;
4. Javni poziv za sufinansiranje izlaganja privrednih subjekata na privrednim sajmovima u 2026. godini;
5. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namijenjenih subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture.

1. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODABIR KORISNIKA REFUNDACIJE FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH RAZVOJU KONKURENTNOSTI PRIVREDE/GOSPODARSTVA

Ciljevi: Odobravanje i dodjela (refundacija) sredstava poticaja namijenjenih za subvencioniranje troškova razvoja konkurentnosti – nabavka stalnih sredstava (nova i/ili polovna, oprema i mašine za tehnološko unapređenje proizvodnje) za obavljanje djelatnosti ili uvođenje/recertificiranje standarda i sistema kvaliteta u periodu od 01.01.2025. godine do objave javnog poziva, a koji su svoju investiciju realizovali na području Zeničko-dobojskog kantona.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo korištenja ovog poticaja imaju privredni subjekti registrovani u Zeničko-dobojskom kantonu koji, shodno Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta ili dijela poslovnog subjekta prema djelatnosti, obavljaju djelatnosti iz područja prerađivačke djelatnosti (Područja C prema Klasifikaciji djelatnosti KD BiH 2010) i koji dokažu da su u periodu iz Poglavlja I ovog Javnog poziva izvršili kupovinu stalnog sredstva ili uveli/recertificirali standard i sistem kvaliteta.

Podnosioci zahtjeva moraju biti:

- Pravna lica/privredna društva (d.o.o.) shodno Zakonu o poticanju razvoja male privrede ZDK;
- koji imaju sjedište na području ZDK;
- nalaze se u većinskom privatnom vlasništvu;
- posluju najmanje šest mjeseci od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK;

- imaju pozitivno poslovanje u 2025. godini (osim podnosioca prijave koji posluju kraće od 12 mjeseci);
- imaju najmanje 1 (jednog) zaposlenog na dan objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK;
- obavljaju djelatnost iz područja C Klasifikacije djelatnosti KDBiH 2010.

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Pravo na subvenciju po Javnom pozivu ne mogu ostvariti privredni subjekti koji:

- su po istom osnovu i za istu namjenu ostvarili subvenciju, donaciju ili drugu finansijsku pomoć iz drugih izvora;
- su u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije;
- nemaju pozitivno poslovanje u 2025. godini;
- ne mogu pružiti na uvid bilans stanja i bilans uspjeha, za 2025. godinu (osim podnosioca prijave koji posluju kraće od 12 mjeseci);
- nisu registrovani na području ZDK;
- nisu ispunili obaveze vezane uz plaćanja dospjelih poreznih obaveza i obaveza za penziona i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama. Podnosioci prijave koji imaju sklopljen ugovor sa poreskim organima u Bosni i Hercegovini o servisiranju duga neće biti uzeti u razmatranje;
- su osuđeni za krivično djelo vezano za svoje poslovno ponašanje na temelju pravosnažne presude;
- su bili predmetom pravosnažne presude za prijevaru;
- imaju neizmirene finansijske obaveze prema Budžetu Zeničko-dobojskog kantona. Ministarstvo za privredu će službenim putem izvršiti provjeru navedenog kod Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona.

Korištenje sredstava programa

Prihvatljivi troškovi:

- kupovina opreme, mašina i alata (novo i/ili polovno) za tehnološko unapređenje proizvodnje;
- kupovina mjernih uređaja;
- kupovina profesionalnih vozila za obavljanje osnovne djelatnosti (kamioni, dostavna vozila, viljuškari);
- posredni troškovi vezani za nabavku opreme i mašina (transportni troškovi, troškovi špedicije, carinjenja);
- uvođenje/recertificiranje standarda i sistema kvaliteta.

Neprihvatljivi troškovi:

- kupovina zgrada ili zemljišta;
- izgradnja objekata ili obnova i rekonstrukcija;
- adaptacija objekata za osobnu upotrebu;
- kupovina, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za najam ili prodaju;
- sredstva za obavljanje sljedećih djelatnosti: proizvodnja oružja i vojne opreme, proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića, primarnu poljoprivredu izuzev prerađivačke djelatnosti, kasina i igara na sreću;
- kupovina ličnih vozila;

- kupovina sirovina i poluproizvoda;
- kupovina putničkih vozila B kategorije osim dostavnih vozila;
- kupovina od fizičkih lica koji nemaju registrovanu djelatnost,;
- kao dokaz troška ne prihvataju se nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija.

Maksimalan iznos sredstava za isplatu

Nakon uredno podnesenog Zahtjeva, Vlada Kantona će refundirati:

- a) troškove kupovine stalnog sredstva od 01.01.2025. godine do dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK, u jednokratnom iznosu do 50% od ukupne vrijednosti kupovine stalnog sredstva, ali ne više od 30.000,00 KM.
- b) troškove uvođenja/recertificiranja standarda i sistema kvaliteta od 01.01.2025.godine do dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK, a u jednokratnom iznosu do 50% od ukupne vrijednosti uvođenja standarda i sistema kvaliteta, ali ne više od 10.000,00 KM.

Jedan privredni subjekt može podnijeti zahtjev i za nabavku stalnog sredstva i za uvođenje/recertificiranje standarda i sistema kvaliteta u jednokratnom iznosu do 50% od ukupne vrijednosti ali ne više od 30.000,00 KM.

Jedan privredni subjekt može koristiti jednu vrstu poticaja Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona po osnovu javnih poziva objavljenih u 2026. godini na web stranici Vlade ZDK osim javnih poziva za učešće na sajmovima, manifestacijama i privrednim susretima.

Pravo na subvenciju po Javnom pozivu ne može ostvariti privredni subjekt kojem je za istu investiciju i iste prihvatljive troškove (ukupno ili djelomično) dodijeljena druga finansijska pomoć od strane donatora, Vlade Zeničko-dobojskog kantona ili neke druge institucije u Federaciji BiH.

U razmatranje se neće uzeti ni zahtjevi za sredstva poticaja ukoliko je kupovina stalnih sredstava ili uvođenje/recertificiranje standarda i sistema kvaliteta od dobavljača koji spadaju u kategoriju povezanih lica sa podnosiocima prijava. Osnovi povezanosti su:

- Isti vlasnik i/ili suvlasnik pravnog lica;
- Vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije;
- Zajednički članovi Nadzornog/Upravnog odbora i/ili Uprave privrednih društava.

Potrebna dokumentacija

Svi dokumenti koji se predaju uz obrazac prijave kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge koji moraju biti numerisani, parafirani od strane ovlaštenog lica (svaki dokument pojedinačno) i uvezani:

- Popunjen obrazac zahtjeva (dostupan na web stranici Vlade ZDK – www.zdk.ba);

- Dokaz o kupovini stalnog sredstva ili uvođenju/recertificiranju standarda i sistema kvaliteta - pod uredno podnesenim dokazom smatrat će se ugovor i/ili račun (original ili ovjerena fotokopija) i izvod iz banke koji je ovjeren od strane banke i na kojem je vidljiva uplata računa, kod uvođenja/recertificiranja standarda i sistema kvaliteta potrebno je priložiti i ugovor sa certifikacijskom ustanovom (original ili ovjerena fotokopija);
- Sudsko rješenje o registraciji - prva registracija (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba);
- Aktuelni izvod iz sudskog registra ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba)¹;
- Uvjerjenje o poreznoj registraciji – identifikacijski broj (ID broj) (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba);
- Bilans stanja i uspjeha za 2025. godinu – odnosi se na podnosiocima koji posluju duže od 12 mjeseci (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba);
- Obavještenje o razvrstavanju privrednog subjekta ili dijela privrednog subjekta prema djelatnosti izdatog od Federalnog zavoda za statistiku (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba);
- Uvjerjenje od Porezne uprave FBiH o izmirenju direktnih poreza i doprinosa (PIO/MIO i zdravstveno osiguranje) sa obaveznim prilogom – Lista osiguranih za obveznika - ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba);

¹ Prema članu 2. Zakona o poticanju razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 7/16 i 7/20), pravni subjekti spadaju u kategoriju MSP-a bez obzira na oblik organizovanja koji:

- su samostalni u poslovanju,
- zapošljavaju prosječno godišnje manje od 250 osoba i
- ostvaruju godišnji prihod manji od 97.500.000,00 konvertibilnih maraka i/ili čiji je bilans stanja manji od 84.000.000,00 konvertibilnih maraka.

Samostalnost u poslovanju postoji (član 3. Zakona o poticanju razvoja male privrede):

- ako druga fizička ili pravna lica koja ne ispunjava uslove iz člana 2. ovog Zakona pojedinačno ili zajednički, nisu vlasnici kapitala ili ne učestvuju u pravu odlučivanja više od 25 % u subjektu male privrede,
- ako je prekoračen udio od 25 %, ukoliko udio u vlasništvu ili u pravu odlučivanja u subjektu male privrede ima investicioni fond ili javni sektor, pod uslovom da njihov udio u kapitalu ili u pravu odlučivanja pojedinačno ili zajednički nije veće od 50 % i
- ako raspored udjela u vlasništvu subjekta male privrede nije moguće utvrditi te se, na osnovu posebne izjave istog, može opravdano pretpostaviti da druga fizička ili pravna lica iz tačke a) i b) ovog člana, ne prelaze ograničenja uslova samostalnosti u poslovanju subjekata male privrede iz tačke a) i b) ovog člana.

Ako su druga pravna lica, vlasnici kapitala više od 25% u subjektu male privrede koji je podnosilac projektne prijave, isti moraju dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra kao i bilans stanja i bilans uspjeha za 2025. godinu na način kako precizira ovaj Javni poziv. Spomenuti dokumenti se dostavljaju sve do momenta utvrđivanja samostalnosti u poslovanju prema prethodno spomenutom Zakonu. Aktuelni izvod iz sudskog registra na stranom jeziku odnosno relevantna dokumentacija koja dokazuje strukturu vlasničkog kapitala stranog pravnog lica moraju biti prevedeni na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, te ovjereni od strane stalnog sudskog tumača.

- Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu; a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) - ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK. Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna;
- Uvjerenje komercijalne banke da je žiro račun podnosioca zahtjeva aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba);
- Original ili ovjerenu fotokopiju izvoda iz matične knjige rođenih u slučaju da je vlasnik privrednog subjekta mlađi od 35 godina računajući od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK;
- Potpisana i ovjerena Izjava (ovjerena pečatom podnosioca zahtjeva i potpisana od strane ovlaštenog lica) o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodjeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 10/12) i Uredbe o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti-de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18) (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Izjava o neosuđivanosti i nevođenju krivičnog postupka po osnovu privrednog kriminala fizičke odnosno odgovorne osobe u pravnoj osobi ovjerena od nadležnog organa (notar ili gradska/općinska služba) (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama ovjerena od nadležnog organa (notar ili gradska/općinska služba) (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Izjava da za istu investiciju i iste prihvatljive troškove (ukupno ili djelomično) koje je prijavio po ovom Javnom pozivu, nije dodijeljena druga finansijska pomoć od strane donatora, Vlade Zeničko-dobojskog kantona ili neke druge institucije u Federaciji BiH ovjerenu od nadležnog organa (notar ili gradska/općinska služba) (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba).

U cilju evaluacije zahtjeva u skladu sa kriterijima navedenim u Poglavlju VI ovog Javnog poziva, privredni subjekt može dostaviti i sljedeće priloge:

- a) Izjavu o obavljanju pretežne djelatnosti proizvodnje sa visokom stepenom finalizacije (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- b) U slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse - ugovor o izvođenju ferijalne prakse;
- c) U slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave - ugovor o izvođenju praktične nastave.

Dokumentacija navedena pod tačkama a), b) i c) prethodnog stava nije obavezna, te će u slučaju nedostavljanja navedene dokumentacije privredni subjekt po navedenim kriterijima biti bodovan sa 0 bodova.

Ukoliko se prijava odnosi na poslovnu jedinicu subjekta, onda dokumente pod tačkama 5., 7. i 8. (Uvjerenje o poreznoj registraciji, Obavještenje o razvrstavanju privrednog subjekta prema djelatnosti i Uvjerenje od Porezne uprave FBiH o izmirenju direktnih poreza i doprinosa sa Listom osiguranih za obveznika) treba dostaviti i za osnovnu i za poslovnu jedinicu.

Sve Izjave sa tekstom koje je sačinilo Ministarstvo treba da budu potpisane od strane odgovorne osobe – podnosioca zahtjeva. Sve Izjave izuzev Izjave o korištenim pomoćima male vrijednosti – DE MINIMIS, trebaju biti ovjerene i od strane nadležnih organa (notar ili gradska/općinska služba).

Svi priloženi dokumenti moraju biti izdani od strane nadležnih sudskih ili upravnih organa. Priložena dokumentacija ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK, osim dokumenata koji se izdaju jednom (npr. uvjerenje o poreznom broju, itd.). Ukoliko se radi o kopijama priloženih dokumenata, iste moraju biti ovjerene od strane nadležnih organa (notar ili gradska/općinska služba) i ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK. U slučaju da dostavljena dokumentacija nije ovjerena u skladu sa ovom uputom, prijava će biti odbačena.

Način ocjene prijava

Komisija Ministarstva za privredu poštujući hronologiju prijema u protokolu Kantona pregledat će pristigle Zahtjeve.

Svi dostavljeni zahtjevi će se ocjenjivati u dva koraka, u skladu sa ispod propisanim kriterijama, pri čemu je prvi korak eliminatoran, dok se u drugom koraku vrši bodovanje projekta.

Podnesene zahtjeve provjerava i ocjenjuje Komisija, sastavljena od imenovanih predstavnika Ministarstva.

Ispunjenost administrativnih zahtjeva

U sklopu ovog koraka, po prijemu i otvaranju zahtjeva, ocjenjuju se sljedeći elementi:

- da li je zahtjev stigao u utvrđenom roku. Ukoliko nije, zahtjev se automatski odbija.
- da li zahtjev ispunjava sve navedeno u Poglavlju III i V ovog Javnog poziva. Ukoliko ne ispunjava, zahtjev neće biti dalje razmatran.

Evaluacija zahtjeva

Evaluaciju zahtjeva koji su prošli prethodnu provjeru će vršiti Komisija. Evaluacija zahtjeva podrazumjeva ocjenu u skladu s kriterijima za ocjenjivanje.

Svi zahtjevi će biti evaluirani na osnovu jedinstvene skale prikazane u nastavku.

Evaluacijski kriteriji su podijeljeni na kategorije gdje se svaka kategorija boduje u rasponu od 1 do 5.

Evaluacijski kriteriji	Maksimalan broj bodova
Privredni subjekt ima 1 i više zaposlenih: • 1 – 9 zaposlenih • 10 – 30 zaposlenih • 31 – 80 zaposlenih • 81 – 249 zaposlenih	1 4 5 3
Privredni subjekt je u većinskom vlasništvu osoba mlađih od 35 godina starosti ili u vlasništvu žena	Da – 5 Ne - 0
Ravnomjerniji regionalni razvoj (Stepen razvijenosti JLS) • grupa IV • grupa III • grupa II	5 4 3
Privredni subjekt nije bio korisnik sredstava Ministarstva u zadnjih 5 godina (tekuća i prethodne četiri godine)	Da – 5 Ne - 0
Privredni subjekt obavlja pretežnu djelatnost proizvodnje sa visokim stepenom finalizacije (finalni funkcionalni proizvod) • Primarna prerada • Proizvodnja polu-proizvoda (elemenata ili dijelova funkcionalnih proizvoda) • Proizvodnja funkcionalnih proizvoda	0 3 5
MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse	Da – 5 Ne - 0
MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave	Da – 5 Ne - 0

Druge napomene i informacije

Po prispjelim zahtjevima, i pošto je konstatovana ispunjenost administrativnih zahtjeva, Komisija na osnovu kriterija naznačenih u Javnom pozivu vrši ocjenjivanje prijave i sačinjava listu podnosilaca zahtjeva koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika sa navođenjem razloga neuvrštavanja, koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac zahtjeva, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona.

Nakon postupanja po svim prigovorima, komisija može izvršiti uvid na licu mjesta kod podnosioca zahtjeva, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava i iznosom odobrenih sredstava poticaja, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada, a sve do utroška raspoloživih sredstava. Odluka se objavljuje na web stranici Vlade ZDK.

Na osnovu Odluke o odobravanju sredstava Ministarstvo za privredu podnosi nalog za isplatu sredstava Ministarstvu finansija ZDK u iznosu 100% odobrenih sredstava svim korisnicima sredstava. Dinamika isplate sredstava ovisit će od raspoloživih budžetskih

sredstava. Vlada Kantona, može opozvati donesene odluke, zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava tokom godine.

Zahtjev koji ne sadrži svu dokumentaciju traženu Javnim pozivom, koji nije pravovremen odbacuje se zbog neispunjavanja formalno-pravnih uslova, bez obaveze daljnjeg razmatranja.

Sva dokumentacija koja se prilaže u zahtjevu mora biti numerisana, parafirana od strane ovlaštenog lica (svaki dokument pojedinačno) i uvezana, te ukoliko ista ne bude podnesena na navedeni način, prijava će se automatski odbaciti bez obaveze daljnjeg razmatranja.

Naknadne izmjene i dopune zahtjeva, dostavljene nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva, se neće uzimati u obzir.

Podnosioci koji podnesu prijavu na Javni poziv po osnovu refundacije investicije u stalna sredstva moraju ista imati u svom poslovnom prostoru prilikom provjere od strane Komisije za ocjenu zahtjeva po ovom Javnom pozivu.

U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva.

Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su poduzeli u cilju apliciranja za određeni poticaj.

Dostavljena dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

Način podnošenja aplikacije

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA PO JAVNOM POZIVU ZA ODABIR KORISNIKA REFUNDACIJE FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH RAZVOJU KONKURENTNOSTI PRIVREDE/GOSPODARSTVA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

2. JAVNI POZIV ZA SUFINANSIRANJE PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA

Ciljevi: Subvencioniranje dijela troškova realizacije projekata razvojnih agencija koje su u 2026. godini planirale realizaciju i/ili u periodu od 01.01.2026. godine do dana objave ovog Javnog poziva realizovale projekte:

- organizacija i izvođenje obuke poduzetnika, takmičenja i susreta sa ciljem jačanja deficitarnih zanimanja
- nabavka opreme koja će se koristiti u edukativne svrhe i,
- realizacija projekata privrednih potencijala Zeničko-dobojskog kantona.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo na dodjelu sredstava poticaja za realizaciju projekata navedenih u Poglavlju I ovog Javnog poziva, imaju razvojne agencije koje su registrovane sa sjedištem na području Zeničko-dobojskog kantona, najmanje godinu dana prije objavljivanja Javnog poziva, prema Zakonu o privrednim društvima («Službene novine Federacije BiH», broj: 81/15), a koje se ne finansiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona i koje su u 2026. godini planirale realizaciju i/ili u periodu od 01.01.2026. godine do dana objave ovog Javnog poziva realizovale projekte iz Poglavlja I ovog Javnog poziva.

Dodjela finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Podnosiocu zahtjeva, nakon dostavljanja urednog zahtjeva i procedure ocjene i izbora, se može odobriti subvencija u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće u trošku realizacije projekta), ali ne više od 17.500,00 KM. Za svaki projekt podnosilac zahtjeva mora osigurati vlastito sufinansiranje u iznosu od minimalno 10% ukupnog iznosa za realizaciju predloženog projekta.

Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga:

Rangiranje podnosioca zahtjeva će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

vlastito učešće % (minimalno vlastito učešće je 10%)

- OD 10 % DO 20 % - 1 BOD
- OD 21 % DO 30 % - 2 BODA
- OD 31 % DO 40 % - 3 BODA
- OD 41 % DO 50 % - 4 BODA
- OD 51 % DO 60 % - 5 BODOVA
- OD 61 % i više - 6 BODOVA

razvijenost jedinice lokalne samouprave (JLS) u kojoj se projekat realizuje

- GRUPA IV – 5 BODOVA
- GRUPA III – 4 BODA
- GRUPA II – 3 BODA

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do konačne raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj. U slučaju istog broja bodova, prednost za odobravanje sredstava će imati projekti koji se realizuju u izrazito nerazvijenim JLS. Ukoliko i u ovom slučaju projekti imaju jednak broj bodova, sredstva će se odobravati projektima prema hronološkom redoslijedu prijema.

Korištenje sredstava:

Neprihvatljivi troškovi projekta:

- Troškovi redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade);
- Troškovi režija i održavanja (voda, struja, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije, upravljanje zgradom, internet i sl.);
- Kupovina objekata i zemljišta;
- Adaptacija, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za ličnu

upotrebu;

- Izvršavanje radova ili osiguravanje robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti;
- Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koji nisu obavezna prema zakonodavstvu;
- Kazne i troškovi sudskog spora;
- Plaćanja neoporezivih bonusa zaposlenima;
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za finansijske transfere i drugi troškovi u potpunosti finansijske prirode;
- Kamate;
- Trošak police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta);
- Studijske posjete;
- Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
- Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
- Troškovi konverzije, nadoknada ili gubici prilikom konverzije valuta;
- Kreditiranje trećih osoba;
- Ugostiteljske usluge (piće, hrana), te noćenje.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Svi dokumenti koji se predaju uz obrazac prijave projekta kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva.

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti sljedeće priloge:

- Uredno popunjena prijava;
- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji izdatog od nadležnog organa najmanje godinu dana prije objavljivanja Javnog poziva;
- Projekat u kojem je navedeno:
 - finansijski pokazatelji organizacije i realizacije projekta,
 - aktivnosti i rokovi njihove realizacije,
 - iznos vlastitog učešća (MIN. 10%).

Ukoliko je Projekat već realizovan dostavljaju se i dokazi o troškovima realizacije projekta, odnosno, dokazi o izvršenom plaćanju, i to za svaki iznos utroška sredstava. Dostavljaju se faktura i izvod iz banke (izvod ovjeren od strane banke). Nadalje, dostavlja se Izvještaj o realizaciji Projekta (obavezno treba da sadrži broj učesnika obuke i fotografije održane obuke, fotografije kupljene opreme i mjesta njihovog korištenja, te fotografije koje dokazuju unaprjeđenje inkubatora ili tehnoloških parkova).

Ukoliko će projekat tek biti realizovan (do 31.12.2026. godine) obaveze korisnika

poticaja u smislu dokaza o utrošku sredstva su iste, a biće precizirane i Ugovorom.

- Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim direktnim porezima i doprinosima (uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine) ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
- Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) - ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva. Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna.
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik B i H", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 99/13). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti da iznos troška realizacije projekta koji sufinansira Ministarstvo za privredu neće biti i/ili nije sufinansiran od treće strane, ovjerena od nadležnog organa.

Po uredno prispjelom Zahtjevu, na osnovu kriterija naznačenih u Javnom pozivu Komisija vrši ocjenjivanje prijave. Komisija sačinjava listu podnosilaca prijave koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika (sa navođenjem razloga neuvrštavanja), koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona. Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Kantona. Nakon donošenja Odluke Vlade Kantona o dodjeli sredstava po ovom javnom pozivu, razvojnim agencijama koje su realizovale projekte će biti isplaćena sredstva, a sa razvojnim agencijama koje planiraju realizaciju projekta u 2026. godini se potpisuje Ugovor, kojim se definišu prava, obaveze i rokovi realizacije projekta.

Rok za realizaciju planiranih projekata je 31.12.2026. godine.

Vlada Kantona može opozvati donesenu odluku zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava.

U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva. Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su poduzeli u cilju apliciranja za određeni poticaj. Dostavljena dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA KOD REALIZACIJE PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

3. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU (REFUNDACIJU) FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU ADMINISTRATIVNIH TROŠKOVA KOD IZGRADNJE PROIZVODNIH OBJEKATA

Ciljevi: Odobravanje i dodjela (refundiranje) nepovratnih finansijskih sredstava obezbjeđenih za subvencioniranje dijela administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnog objekta.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo korištenja poticajnih sredstava imaju privredna društva registrovana za obavljanje proizvodnih djelatnosti u Zeničko-dobojskom kantonu i koja za obavljanje djelatnosti posjeduju sve potrebne dozvole, te proizvodni objekat izgrade na području Zeničko-dobojskog kantona i imaju upisano pravo vlasništva nad tim objektom koji je predmet ovog poticaja i koji ispunjavaju uslove definisane članom 2. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 7/16 i 7/20).

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Pravo na korištenje poticaja nema investitor koji je izgrađeni objekat iznajmio drugom subjektu, a niti subjekat koji koristi iznajmljeni objekat.

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Nakon uredno podnesenog Zahtjeva, subvencija administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata u jednokratnom iznosu će se odobriti prema kriterijima datim u sljedećoj tabeli:

Minimalna proizvodna površina objekta /u m ² /	Iznos sredstava poticaja /u KM/	Umanjenje poticajnih sredstava za legalizaciju objekta /%/
201	8.000,00	5
250	10.000,00	5
300	12.000,00	5
400	16.000,00	10
500	20.000,00	10
600	24.000,00	20
800	28.000,00	20
1.000	32.000,00	30
1.250	36.000,00	30
1.500	40.000,00	40
2.000 i više	50.000,00	40

Napomena: Iznos sredstava poticaja 8.000,00 KM dodjeljuje se za površine objekta u rasponu od 200 do 249,99 m² i navedeno se primjenjuje i na ostale iznose i pripadajuće površine navedene u tabeli.

Sredstva će se odobravati investitorima prema hronološkom redoslijedu prijema zahtjeva do konačne raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj.

Korištenje sredstava:

Pod proizvodnim objektom podrazumjeva se natkrivena građevina sa zidovima, u kojoj investitor obavlja djelatnosti iz područja D-Prerađivačka industrija (stare Standardne klasifikacije djelatnosti) ili C- Prerađivačka industrija (nove Standardne klasifikacije djelatnosti) i za koji je investitor obezbijedio upotrebnu dozvolu nakon 01.01.2023. godine prema Zakonu o prostornom uređenju i građenju Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 17/23).

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Svi dokumenti koji se predaju uz obrazac prijave kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva.

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, Investitor je dužan dostaviti sljedeće priloge (original ili ovjerenu kopiju):

- Popunjena prijava;
- Sudsko rješenje o registraciji;
- Aktuelni izvod ne stariji od tri mjeseca, računajući od dana objave ovog Javnog poziva²;

²Prema članu 2. Zakona o poticanju razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 7/16 i 7/20), pravni subjekti spadaju u kategoriju MSP-a bez obzira na oblik organizovanja koji:

- - su samostalni u poslovanju,
- - zapošljavaju prosječno godišnje manje od 250 osoba i
- - ostvaruju godišnji prihod manji od 97.500.000,00 konvertibilnih maraka i/ili čiji je bilans stanja manji od 84.000.000,00 konvertibilnih maraka.
- Samostalnost u poslovanju postoji (član 3. Zakona o poticanju razvoja male privrede):
- - ako druga fizička ili pravna lica koja ne ispunjava uslove iz člana 2. ovog Zakona pojedinačno ili zajednički, nisu vlasnici kapitala ili ne učestvuju u pravu odlučivanja više od 25 % u subjektu male privrede,

- - ako je prekoračen udio od 25 %, ukoliko udio u vlasništvu ili u pravu odlučivanja u subjektu male privrede ima investicioni fond ili javni sektor, pod uslovom da njihov udio u kapitalu ili u pravu odlučivanja pojedinačno ili zajednički nije veće od 50 % i
- - ako raspored udjela u vlasništvu subjekta male privrede nije moguće utvrditi te se, na osnovu posebne izjave istog, može opravdano pretpostaviti da druga fizička ili pravna lica iz tačke a) i b) ovog člana, ne prelaze ograničenja uslova samostalnosti u poslovanju subjekata male privrede iz tačke a) i b) ovog člana.
- **Ako su druga pravna lica, vlasnici kapitala više od 25% u subjektu male privrede koji je podnosilac projektne prijave, isti moraju dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra kao i bilans stanja i bilans uspjeha za 2025. godinu na način kako precizira ovaj Javni poziv. Spomenuti dokumenti se dostavljaju sve do momenta utvrđivanja samostalnosti u poslovanju prema prethodno spomenutom Zakonu. Aktuelni izvod iz sudskog registra na stranom jeziku odnosno relevantna dokumentacija koja dokazuje strukturu vlasničkog kapitala stranog pravnog lica moraju biti prevedeni na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, te ovjereni od strane stalnog sudskog tumača.**
- Uvjerenje o poreznoj registraciji;
- Bilans stanja i bilans uspjeha za 2025. godinu ovjeren od nadležnog organa,
- Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim direktnim porezima i doprinosima (uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine) sa obaveznom prilogom- Lista osiguranih za obveznika ne starije tri mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
- Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) – ne starije od tri mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva. Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna;
- Dozvola za obavljanje registrovane djelatnosti ili odgovarajući akt nadležnog inspekcijaskog organa ili Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti izdato od Federalnog zavoda za statistiku, iz kojih je vidljivo da privredno društvo obavlja djelatnost iz Poglavlja 1. ovog Javnog poziva;
- Rješenje o legalizaciji ukoliko je proveden postupak legalizacije;
- Odobrenje za upotrebu objekta, izdato od nadležnog organa nakon 01.01.2023. godine (odobrenjem za upotrebu objekta ne smatra se akt privremenog ili uvjetnog karaktera);
- Tlocrta objekta iz Glavnog projekta sa vidljivo naznačenom površinom objekta;
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun potencijalnog korisnika aktivan, ne starije od tri mjeseca, računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Potpisana i ovjerena Izjava o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodjeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 10/12, 39/20) i Uredbe o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti- de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18) (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU (REFUNDACIJU) FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU ADMINISTRATIVNIH TROŠKOVA KOD IZGRADNJE PROIZVODNIH OBJEKATA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

4. JAVNI POZIV ZA SUFINANSIRANJE IZLAGANJA PRIVREDNIH SUBJEKATA NA PRIVREDNIM SAJMOVIMA U 2026. GODINI

Predmet poziva: Pozivaju se privredna društva i obrtnici - subjekti male privrede, registrovani na području Zeničko-dobojskog kantona i koji obavljaju djelatnost iz područja C (prerađivačke djelatnosti), F (građevinarstvo), G (trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala), I (djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane - hotelijerstvo i ugostiteljstvo) i S (ostale lične uslužne djelatnosti) da podnesu zahtjev za subvencioniranje (akontacija i refundacija) dijela troškova učešća na privrednim sajmovima, koji će se održati u 2026. godini i koji su se održali u 2026. godini do dana podnošenja Prijave na području Bosne i Hercegovine.

Izvor sredstava: Sredstva za subvencioniranje dijela troškova učešća na privrednim sajmovima, navedenim u Poglavlju I ovog javnog poziva osigurana su u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu i planirana Programom utroška sredstava Ministarstva za privredu za 2026. godinu.

Maksimalan iznos sredstava za isplatu: Maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti i isplatiti podnosiocu prijave je 50% ukupnog iznosa troškova, ali ne više od 3.000,00 KM.

Potrebna dokumentacija:

Svi dokumenti koji se predaju uz obrazac prijave kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva.

Uz prijavu (Obrazac u prilogu) na Javni poziv podnosioci prijave su obavezni dostaviti original ili ovjerene kopije sljedećih dokumenata:

1. Uredno popunjena prijava (obrazac u prilogu),
2. Rješenje o registraciji (ukoliko je podnosilac privredno društvo) ili rješenje o odobrenju obavljanja djelatnosti (ukoliko je podnosilac obrtnik),

3. Dokaz o učešću na sajmu ili dokaz da se privredni subjekt prijavio na sajam (kao dokaz za akontaciju potrebno je priložiti prijavu na sajam i predračun, a za refundaciju prijavu, račun i izvod iz banke, ovjeren od strane banke, na kojem je vidljiva uplata),
4. Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim direktnim porezima i doprinosima (uvjerenje Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine) ne starije od 60 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva,
5. Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) - ne starije od 60 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva. Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna,
6. Uvjerenje komercijalne banke da je žiro račun podnosioca zahtjeva aktivan, ne starije od 60 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva (original ili fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba),
7. Potpisana i ovjerena Izjava (ovjerena pečatom podnosioca zahtjeva i potpisana od strane ovlaštenog lica) o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodjeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 10/12) i Uredbe o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti-de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18) (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba),
8. Bilans stanja i uspjeha za 2025. godinu – odnosi se na podnosioca koji posluju duže od 12 mjeseci (fotokopija ovjerena od nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba),
9. Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica (ili dijela pravnog lica) prema klasifikaciji djelatnosti izdato od Federalnog zavoda za statistiku,
10. Rodni list (ukoliko je podnosilac vlasnik osoba mlađa od 35 godina ili žena) (ovaj dokument nije eliminatoran već služi kao dokaz za bodovanje),
11. Lista osiguranih lica za obveznika (ovaj dokument nije eliminatoran već služi kao dokaz za bodovanje).

NAPOMENA: Sve izjave moraju biti ovjerene kod nadležnog organa uprave ili notara.

Način ocjene prijava

Sve dostavljene prijave će se ocjenjivati u dva koraka, u skladu sa ispod propisanim kriterijama, pri čemu je prvi korak eliminatoran, dok se u drugom koraku vrši ocjenjivanje u skladu sa kriterijima. Podnesene prijave provjerava i ocjenjuje Komisija imenovana od ministra Ministarstva za privredu/gospodarstvo.

Ispunjenost administrativnih zahtjeva

U sklopu ove tačke Javnog poziva, po prijemu i otvaranju prijave, ocjenjuju se sljedeći elementi:

- da li je prijava stigla u utvrđenom roku. Ukoliko nije, prijava se automatski odbija.
- da li prijava ispunjava sve navedeno u Poglavlju IV ponovnog javnog poziva. Ukoliko ne ispunjava, prijava neće biti dalje razmatrana.

Evaluacija prijava

Evaluaciju prijava koje su prošle prethodnu provjeru će vršiti Komisija. Evaluacija prijava podrazumjeva ocjenu u skladu s kriterijima za ocjenjivanje.

Evaluacijski kriteriji su podijeljeni na kategorije gdje se svaka kategorija boduje u rasponu od 1 do 5.

r/b	Evaluacijski kriteriji	Maksimalan broj bodova
1.	Privredni subjekt ima 4 i više zaposlenih: 4 – 9 zaposlenih 10 – 30 zaposlenih 31 – 80 zaposlenih 81 – 249 zaposlenih	1 4 5 3
2.	Privredni subjekt je u većinskom vlasništvu osoba mlađih od 35 godina starosti ili u vlasništvu žena	Da – 5 Ne - 0
3.	Ravnomjerniji regionalni razvoj (Stupanj razvijenosti JLS) grupa IV grupa III grupa II	5 4 3

Druge napomene i informacije

Po zaprimljenoj prijavi, pošto je konstatovana ispunjenost administrativnih zahtjeva, Komisija na osnovu kriterija naznačenih u Javnom pozivu vrši ocjenjivanje prijava i sačinjava listu podnosilaca prijava koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika sa navođenjem razloga neuvrštanja, koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnositelj prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona. U slučaju da više podnosilaca prijave, nakon ocjenjivanja, ostvare isti broj bodova, prednost u odobravanju sredstava imaju prijave koje su ranije hronološki zaprimljene.

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru izlagača, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Kantona. Na osnovu Odluke o izboru izlagača Ministarstvo za privredu/gospodarstvo sa odabranim izlagačima, zaključuje ugovor o međusobnim

pravima i obavezama (ukoliko se radi o akontaciji sredstava). Ministarstvo na osnovu donesene Odluke ima pravo da koristi informacije u vezi sa realizacijom zajedničke izložbe u svrhu promocije Zeničko-dobojskog kantona. Izlagač se obvezuje da će u svim prilikama u kojima je moguće naglasiti ovu vrstu podrške u svojim promotivnim medijskim nastupima.

Prijava koja ne sadrži svu dokumentaciju traženu Javnim pozivom, koja nije pravovremena odbacuje se zbog neispunjavanja formalno-pravnih uvjeta, bez obaveze daljnjeg razmatranja.

Naknadne izmjene i dopune prijave, dostavljene nakon isteka roka za podnošenje prijave, se neće uzimati u obzir.

U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika javnog poziva.

Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su poduzeli u cilju apliciranja za određeni poticaj.

Dostavljena dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH ZA SUFINANISIRANJE IZLAGANJA PRIVREDNIH SUBJEKATA NA PRIVREDNIM SAJMOVIMA U 2026. GODINI, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

5. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU SREDSTAVA POTICAJA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA TURISTIČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE

Ciljevi: Subvencioniranje dijela troškova realizovanih projekata u 2026.godini i projekata čija je realizacija započela i biće okončana u 2026.godini, kao što su:

Uređenje, izgradnja i obnova objekata javne turističke infrastrukture i suprastrukture/ili rekreacijskih i drugih turističkih sadržaja na području Zeničko-dobojskog kantona:

- kupališta i plaže na rijekama i jezerima,
- turistički informativni centri,

- odmorišta pored puteva,
- otvoreni objekti sportske rekreacije i rekreacije za djecu,
- male vještačke akumulacije sa kupalištem,
- zabavno rekreativne staze i puteve (trim staze, staze zdravlja, vidikovci, panoramski putevi, biciklističke staze, pješačke staze, i slično),
- objekti za predah i kraće zadržavanje turista,
- kućice za organizaciju vjerskih i novogodišnjih praznika,
- izrada i održavanje turističke signalizacije,
- objekata kulturno-povijesnog naslijeđa,
- istraživanje i valorizacija novih termalnih i ljekovitih izvora,
- uređenje i turističko opremanje prirodnih pećina i špilja,
- postavljanje vidikovaca i platformi na atraktivnim prirodnim lokacijama,
- izgradnja i opremanje tematskih parkova i edukativnih staza,
- razvoj pristupne infrastrukture ka prirodnim atrakcijama (makadamski i planinski putevi, signalizacija, parking prostori),
- infrastrukturni radovi vezani za održavanje i sigurnost planinarskih domova i skloništa.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo na dodjelu sredstava za realizaciju projekata imaju općine/gradovi, organizacijske jedinice općine/grada (mjesne zajednice), te udruženja i fondacije registrovane prema Zakonu o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02) čije dominantne aktivnosti su vezane za djelatnosti turizma na području Zeničko-dobojskog kantona, sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu.

Korisnici poticajnih grant sredstava Ministarstva za privredu iz 2025.godine, kojima je rok za realizaciju projekta u toku, imaju pravo učešća po ovom javnom pozivu.

Krajnji rok za realizaciju projekata biće definisan ugovorom koji će se zaključiti između Ministarstva za privredu i korisnika sredstava.

Javna turistička infrastruktura i suprastruktura predstavlja javno dobro i koristi se u javne svrhe na neprofitabilnim osnovama.

Dodjela finansijskih sredstava kroz Program, iznos bespovratnih sredstava i udio sufinansiranja:

Indikativna raspodjela ukupnog iznosa sredstava je kako slijedi:

- Za općine/gradove po pojedinačnom zahtjevu općine/grada sredstva će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 100.000,00 KM,
- Za organizacijske jedinice općine/grada (mjesne zajednice) po pojedinačnom zahtjevu organizacijske jedinice općine/grada (mjesne zajednice) sredstva će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 30.000,00 KM.
- Za udruženja i fondacije po pojedinačnom zahtjevu udruženja i fondacije sredstva će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 20.000,00 KM.

U slučaju da se ne iskoristi ukupan iznos sredstva unutar indikativne raspodjele sredstava, Ministarstvo za privredu će neutrošeni iznos sredstava rasporediti na preostale dvije indikativne grupe korisnika sredstava.

Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga:

Faza realizacije, odnosno pripreme projekta

Projekat već u fazi realizacije – 5 BODOVA

Urađena projektna dokumentacija – 3 BODA

Projekat u fazi idejnog rješenja – 1 BOD

Relevantnost projekta

Da li je projekat važan za razvoj turizma i afirmaciju ZDK kao turističke destinacije

NE – 0 BODOVA

DA – 5 BODOVA

Da li projekat doprinosi unapređenju turističkih usluga i povećanju turističke ponude

NE – 0 BODOVA

DA – 5 BODOVA

Stepen samofinansiranja (vlastito učešće %)

DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BODA

OD 21 % DO 30 % - 3 BODA

OD 31 % DO 40 % - 4 BODA

OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA

OD 51 % i više - 6 BODOVA

Stepen sufinansiranja (učešće drugih subjekata %)

posmatrača se ukupna sredstva /zbir/ učešća svih drugih subjekata

DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BODA

OD 21 % DO 30 % - 3 BODA

OD 31 % DO 40 % - 4 BODA

OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA

OD 51 % i više - 6 BODOVA

Razvijenost jedinice lokalne samouprave (JLS) u kojoj se projekat realizuje

GRUPA IV – 5 BODOVA

GRUPA III – 3 BODA

OSTALE – 1 BOD

Prilikom bodovanja kod podnosioca zahtjeva čiji su projekti realizovani do podnošenja zahtjeva, iznos sredstava samofinansiranja će biti umanjen za traženi iznos podrške od Ministarstva za privredu naveden u Obrascu 1 (Zahtjev za dodjelu sredstava poticaja) odnosno za maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti podnosiocu zahtjeva naveden u tački 2. Javnog poziva.

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj, a u skladu sa indikativnom raspodjelom ukupnog iznosa sredstava.

U slučaju da više podnosilaca zahtjeva u okviru iste indikativne raspodjele iznosa sredstava, nakon ocjenjivanja, ostvare isti broj bodova, prednost u odobravanju sredstva poticaja ima onaj podnosilac zahtjeva čiji je veći procenat vlastitog učešća u stepenu samofinansiranja, a ukoliko se ovaj kriteriji ne može primijeniti, a ostvaren je isti broj bodova, prednost imaju zahtjevi koji su ranije hronološki zaprimljeni.

Korištenje sredstava:

Neprihvatljivi troškovi su:

- Troškovi redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade),
- Izrada studije, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- Kupovina zgrada ili zemljišta,
- Najam i kupnja vozila,
- Troškovi redovnog uredskog poslovanja,
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidovanog projekta i ciljeve projekta,

- Ponude ili predračuni sa uključenim tehničkim specifikacijama od dobavljača koji spadaju u kategoriju povezanih lica sa podnosiocima prijava, i to:

- *isti vlasnik i/ili suvlasnik pravnog lica,*
- *vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije i*
- *zajednički članovi Nadzornog/Upravnog odbora i/ili Uprave.*

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz zahtjev, potencijalni korisnik - subjekt dostavlja sljedeće priloge:

- Popunjen obrazac zahtjeva (dostupan na web stranici Vlade ZDK);
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije

od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK;

- Projektna dokumentacija i potrebne saglasnosti (za onu vrstu objekata za koju je neophodna);
- Projekat sa sljedećim obaveznim sadržajem: naziv projekta, detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti, predviđene datume realizacije, pregled budžeta projekta koji uključuje sve aktivnosti koje treba realizovati iz sredstava poticaja, te na jasan način objasniti o kakvom projektu se radi. Projekat mora predvidjeti broj mjerljivih rezultata na koje će realizacija projekta imati najviše efekta. U pregledu budžeta projekta predstavljaju se troškovi do kojih implementator projekta očekuje da će doći za vrijeme trajanja projekta. Pregled budžeta treba da govori isto što i opis prijedloga projekta, a stavke budžeta treba da prate logičan slijed aktivnosti na način kako je projektom navedeno. Potrebno je da što više budžetskih stavki bude zasnovano na tačno utvrđenim troškovima, a ne na približnim procjenama. Također, ukoliko je predviđeno sufinansiranje projekta, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore finansiranja navedenih aktivnosti iz sopstvenih i/ili drugih izvora i priložiti dokaze o istom. U sklopu projektnog prijedloga dostavljaju se dodatna pojašnjenja budžetskih stavki navedenih u formi pregleda budžeta. Tabela prikaz planiranog utroška sredstava mora obuhvatiti sve stavke jasno i kratko opisane, sa definisanom mjernom jedinicom, brojem jedinica i jediničnom cijenom, gdje njihov rezultat daje ukupnu vrijednost svake takve budžetske stavke.

U cilju evaluacije zahtjeva u skladu sa kriterijima navedenim u tački 2. ovog Javnog poziva, podnosioci zahtjeva mogu dostaviti i sljedeće priloge:

- Potvrda, odluka ili ugovor o sufinansiranju projekta iz drugih izvora (original ili ovjerena kopija);
- Dokaz o raspoloživim sredstvima, vlastito učešće (Izvod ili Potvrda ovjereno od strane banke)

Podnosioci zahtjeva čiji je projekat započet nakon 01.01.2026. godine i realizovan do datuma podnošenja zahtjeva, obavezni su dostaviti i Izvještaj o realizaciji projekta sa kratkim opisom svih preduzetih aktivnosti od strane podnosioca zahtjeva, finansijski izvještaj (rekapitulaciju) i dokaze o izvršenom plaćanju svih troškova navedenih u finansijskom izvještaju (fakture, okončane situacije, izvodi iz banke i sl.). Da bi troškovi bili prihvatljivi potrebno je da budu: a) neophodni za implementaciju predloženog projekta; b) realni i predviđeni budžetom; c) opravdani i mjerljivi; i d) nastali tokom implementacije projekta.

Obaveznu dokumentaciju općina/gradova, organizacijskih jedinica općine/grada (mjesne zajednice) čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerena kopija Odluke Načelnika/Gradonačelnika o pokretanju realizacije projekta (odnosi se na zahtjeve koje podnose općine/gradovi);
- Original ili ovjerena kopija Odluke Savjeta mjesne zajednice za organizacijske jedinice općine/grada (mjesne zajednice) o pokretanju realizacije projekta (odnosi se na zahtjeve koje podnose organizacijske

jedinice općine/grada – mjesne zajednice);

- Original ili ovjerena kopija Uvjerenja od Porezne uprave FBiH o izmirenju direktnih poreza i doprinosa (PIO/MIO i zdravstveno osiguranje) ili ovjerena kopija sporazuma sa nadležnom poreznom institucijom o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu poreza, doprinosa i indirektnih poreza uz potvrdu poreskih organa da se u predviđenoj dinamici izmiruju reprogramirane obaveze – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK;
- Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba) - ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana objave ovog Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK. Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna;
- Pismo namjere o realizaciji projekta (dostupno na web stranici Vlade ZDK).

Obaveznu dokumentaciju udruženja i fondacija čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerena kopiju Rješenja o registraciji udruženja ili fondacije (prva registracija) – podnosioca prijave, izdato od Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde;
- Izvod iz Registra Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde – ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK;
- Original ili ovjerena kopija Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za prethodnu godinu;
- Original ili ovjerena kopija odluke upravnog odbora subjekta o pokretanju realizacije projekta;
- Original ili ovjerena kopija Uvjerenja od Porezne uprave FBiH o izmirenju direktnih poreza i doprinosa (PIO/MIO i zdravstveno osiguranje) sa obaveznim prilogom – Lista osiguranih za obveznika ili ovjerena kopija sporazuma sa nadležnom poreznom institucijom o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu poreza, doprinosa i indirektnih poreza uz potvrdu poreskih organa da se u predviđenoj dinamici izmiruju reprogramirane obaveze – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK;
- Original ili ovjerena kopija Uvjerenja o uredno izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, a ukoliko

nije, dužan je dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog organa – notar ili gradska/općinska služba)- ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana objave ovog Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK. Iznimno, ukoliko do trenutka podnošenja prijave na Javni poziv, podnosilac nije pribavio Uvjerenje o uredno izmirenim indirektnim porezima, podnosilac može aplicirati na Javni poziv uz predočavanje dokaza da je predao zahtjev za izdavanje pomenutog uvjerenja (Zahtjev za izdavanje uvjerenja i virmanska uplatnica za uplatu takse za izdavanje Uvjerenja koja je uplaćena u korist UIO). Podnosioci koji na ovaj način apliciraju dužni su, u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, dostaviti traženo uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje na isti način kao što su predali prijavu na Javni poziv, jer će suprotnom prijava biti odbačena kao neuredna;

- Original ili ovjerena kopija dokaza o pravu korištenja nepokretnosti;
- Saglasnosti vlasnika/upravitelja nepokretnosti za realizaciju kandidovanog projekta;
- Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Vlade ZDK);
- Potpisana i ovjerena Izjava o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Udruženja koja nemaju zaposlenih, trebaju dostaviti izjavu da nemaju zaposlenih, i nemaju poreznih obveza, obveza prema MIO/PIO i zdravstvenom osiguranju ovjerenu kod nadležnog organa.

Važne napomene:

- Aplikant može konkurisati samo sa jednim projektom po Javnom pozivu;
- Zahtjevi korisnika sredstava poticaja Ministarstva za privredu koji nisu opravdali dodijeljena sredstva ili nisu uredno opravdali dodijeljena sredstva do 31.12.2024.godine neće se uzeti u razmatranje.
- U koverti može biti samo jedan projekat, ako ima više projekata u jednoj koverti aplikacija se odbacuje;
- Da bi aplikant ušao u konkurenciju za odabir na Javnom pozivu mora ispuniti pravno-formalne uslove;
- Svi dokumenti koji se predaju uz obrazac prijave projekta kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Dokumenti koji se šalju na Javni poziv ne vraćaju se aplikantu;
- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana;
- Projekat mora sadržavati sve navedeno u tački 3. Javnog poziva;
- Vlada Kantona, može opozvati donesene odluke, zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava tokom godine.

Obaveze korisnika sredstava:

- Odobrena sredstva iskoristiti namjenski u zadatom roku navedenom u projektu;
- Ministarstvu za privredu u ugovorenom roku dostaviti izvještaj o realizaciji preuzetih obaveza, odnosno korištenju odobrenih sredstava, s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju a koja se odnose na predloženi projekat i nisu nastali prije 01.01.2026. godine niti poslije 31.12.2026. godine. Da bi troškovi bili prihvatljivi potrebno je da budu: a) neophodni za implementaciju predloženog projekta; b) realni i predviđeni budžetom; c) opravdani i mjerljivi; i d) nastali tokom implementacije projekta. Korisnik sredstava će biti dužan pravdati trošak ukupnih sredstava predviđenih za realizaciju projekta, kako vlastitih i ukupnih sredstva učešća svih drugih subjekata, tako i sredstava odobrenih po Javnom pozivu.
- U slučaju neopravdanih sredstava Ministarstvo će pokrenuti proceduru povrata sredstava.
- Rok za Izvještaj o utrošku finansijskih sredstava biće definisan ugovorom koji će se zaključiti između Ministarstva za privredu i korisnika sredstava.
- Na zahtjev Ministarstvu za privredu pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju.

Po uredno prispjelim zahtjevima, Komisija može izvršiti uvid na licu mjesta kod podnosioca zahtjeva.

Nakon donošenja Odluke o odobravanju poticajnih sredstava, Ministarstvo za privredu sa odabranim korisnikom sredstava čija je realizacija projekta u 2026. godini u toku odnosno nije okončana, zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama, nadzoru namjenskog korištenja sredstava, te drugim obavezama korisnika. Na osnovu Odluke o odobravanju sredstava i zaključenog ugovora Ministarstvo za privredu podnosi Nalog za isplatu sredstava Ministarstvu finansija ZDK u iznosu od 100% odobrenih sredstava svim korisnicima sredstava. Dinamika isplate sredstava ovisit će od raspoloživih budžetskih sredstava.

Zahtjev koji ne sadrži svu dokumentaciju traženu Javnim pozivom, koji nije pravovremena odbacuje se zbog neispunjavanja formalno-pravnih uslova, bez obaveze daljnjeg razmatranja.

U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva.

Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su poduzeli u cilju apliciranja za određeni poticaj.

Dostavljena dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti

Na poledini koverte obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;

- ovjeriti pečatom.

Zatvorene kovertе dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA TURISTIČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE, Kučukovići br. 2, 72 000 Zenica, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

IV ROK

Javnim pozivima precizirat će se rok za dostavu dokumentacije odnosno krajnji datum dostave dokumentacije.

V KOMISIJSKA OCJENA

Ministar rješenjem imenuje i razrješava komisiju za izbor korisnika poticajnih sredstava. Za svoj rad komisija odgovara ministru Ministarstva za privredu.

Po uredno prispjelom zahtjevu, na osnovu kriterija naznačenih u javnom pozivu, Komisija vrši ocjenjivanje prijava. Komisija sačinjava listu podnosilaca prijava koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika iz formalno pravnih razloga (sa navođenjem razloga neuvrštavanja), koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Vlade kantona.

VI POSTUPAK ODOBRAVANJA

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Vlade kantona. Vlada Kantona može opozvati donesenu odluku zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava.

VII ISPLATA SREDSTAVA - REALIZACIJA POTICAJA

Na osnovu odluka o odobravanju sredstava i/ili potpisanih ugovora sa korisnicima sredstava, Ministarstvo za privredu podnosi naloge za isplatu sredstava Ministarstvu finansija.

Broj: 04-11-2994/26
Zenica, 24.02.2026. godine

MINISTAR

Samir Šibonjić