

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 4. stav 1. Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2021. do 2024. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/21) i Programa utroška budžetskih sredstava (Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima) broj: 02-11-5917/23 od 11.04.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 22. sjednici, održanoj dana 02.06.2023. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Uputstvo za dodjelu sredstava po Programu utroška budžetskih sredstava u 2023. godini (Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima), broj: 04-11-5917-1/23 od 30.05.2023. godine, koje čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREMIJER

Amra Mehmedić

Broj: 02-_____/23
Datum, 02.06.2023. godine
Z e n i c a

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za privredu,
1x a/a.



UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2023. GODINI
(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima)

Zenica, svibanj 2023. godine

Na osnovu člana 56. i 66. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05) i Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2021. do 2024. Godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/21), ministar Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona, uz suglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2023. GODINI
(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima)

I OSNOV ZA DONOŠENJE UPUTSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA PO
PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH SREDSTAVA U 2023. GODINI
(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima)

U skladu sa članom 9. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), Vlada Zeničko-dobojskog kantona je Zaključkom, broj: 02-24-8569/21 od 16.06.2021. godine donijela Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.-2024. godina. Programom razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona su utvrđene: smjernice razvoja, poticajne mjere, nosioci provođenja poticajnih mjera, aktivnosti provođenja, izvori sredstava, metodologija provođenja i praćenja provođenja pojedinih mjera. Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona je usklađen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona 2021.-2027. godina.

Program utroška budžetskih sredstava u 2023. godini – Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima donešen je u skladu sa članom 29. i članom 46. stav (1) Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) i odredbama Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20). Program je usklađen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.-2027. godina, te sa nadležnostima Ministarstva za privredu.

Programom utroška budžetskih sredstava u 2023. godini – Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima utvrđeni su kriteriji na način da će Ministarstvo za privredu raspisati javni poziv za dodjelu sredstava, u skladu sa Uputstvom za dodjelu sredstava u 2023. godini.

II IZVOR FINANSIRANJA

Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), planirana su finansijska sredstva, ekonomski kod 614500– Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima u iznosu od **2.100.000,00 KM**.

III UPUTSTVO ZA DODJELU SREDSTAVA U 2023. GODINI

U skladu sa Pravilnikom o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2021. do 2024. godine, Ministarstvo za privredu donosi Uputstvo za dodjelu sredstava u 2023. godini.

Imajući u vidu raspoloživa sredstva, te obaveze koje proizilaze iz Godišnjeg plana rada Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu i Programa rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, te u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2023. godini – Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima, Ministarstvo za privredu je planiralo utrošak sredstava, putem sljedećih javnih poziva i na sljedeći način

1. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namjenjenih subvencioniranju razvoja turističke infrastrukture, turističkih destinacija i ponuda;
2. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namjenjenih subvencioniranju projekata razvojnih agencija,
3. Javni poziv za podršku za nova zapošljavanja, start-up i samozapošljavanje;
4. Javni poziv podrška samozapošljavanju i privrednim subjektima u IT sektoru za kreiranje i izvoz digitalnih rješenja;
5. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu (refundiranje) finansijskih sredstava namijenjenih podršci razvoja ženskog poduzetništva;
6. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu (refundaciju) finansijskih sredstava namjenjenih subvencioniranju projekata udruženja i komora iz područja privrede;
7. Javni poziv za izbor banke za plasman kreditne linije uz subvencioniranje dijela kamate od strane Ministarstva za privredu za mala i srednja preduzeća (MSP) koja posluju na području ovog kantona za 2023. godinu;
8. Neisplaćeni poticaji za 2022. godinu za podršku za nova zapošljavanja, start-up i samozapošljavanje.

1. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU SREDSTAVA POTICAJA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA TURISTIČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE

Ciljevi: Subvencioniranje dijela troškova realiziranih projekata u 2023. godini i projekata čija je realizacija započela u 2023. godini kao što su priprema i organizacija obnove i/ili izgradnje, uređenje objekata javne turističke infrastrukture i suprastrukture ili rekreacijskih i drugih turističkih sadržaja na području Zeničko-dobojskog kantona:

- kupališta i plaže na rijekama i jezerima,
- turistički informativni centri,
- odmorišta pored puteva,
- otvoreni objekti sportske rekreacije i rekreacije za djecu,
- male umjetne akumulacije sa kupalištem,
- zabavno rekreativne staze i puteve (trim staze, staze zdravlja, vidikovci, panoramski putevi,
- biciklističke staze, pješačke staze, i slično),
- objekti za predah i kraće zadržavanje turista,
- kućice za organizaciju vjerskih i novogodišnjih praznika,
- izrada i održavanje turističke signalizacije
- objekata kulturno-povijesnog naslijeđa
- smještajni kapaciteti, rekreacijski i drugi sadržaji u sklopu ugostiteljskih objekata za smještaj.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo na dodjelu sredstava poticaja za realizaciju projekata imaju općine/gradovi, udruženja i fondacije registrirane prema Zakonu o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), čije su dominantne aktivnosti vezane za djelatnosti turizma na području Zeničko-dobojskog kantona, i privredni subjekti (pravne i fizičke osobe) sa sjedištem u Zeničko- dobojskom kantonu i registriranim šiframa djelatnosti prema kriterijima.

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Pravo na dodjelu sredstava ne mogu ostvariti podnosioci zahtjeva koji nisu opravdali uplaćena poticajna sredstva Ministarstva za privredu iz 2021. i 2022. godine. Izuzetno, korisnici poticajnih grant sredstava Ministarstva za privredu iz 2022. godine, kojima je rok za realizaciju projekta u toku, imaju pravo učešća po ovom javnom pozivu.

Jedan korisnik poticaja može koristiti najviše jednu vrstu poticaja Ministarstva za privredu u tekućoj budžetskoj godini.

Dodjela finansijskih sredstava kroz Program, iznos bespovratnih sredstava i udio sufinanciranja:

Ukupan iznos sredstava za financiranje ovog Javnog poziva iznosi 600.000,00 KM.

Indikativna raspodjela ukupnog iznosa sredstava je kako slijedi:

- Za općine/gradovi ukupan iznos 200.000,00 KM, a po pojedinačnom zahtjevu općine/grada sredstva će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 30.000,00 KM,
- Za udruženja i fondacije ukupan iznos 150.000,00 KM, a po pojedinačnom zahtjevu udruženja i fondacije sredstva će se odobriti u iznosu ukupnog troška

realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 15.000,00 KM, i

- Za privredne subjekte (pravna i fizička lica) ukupan iznos 250.000,00 KM, a po pojedinačnom zahtjevu privrednog subjekta će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 20.000,00 KM.

U slučaju da se ne iskoristi ukupan iznos sredstva unutar indikativne raspodjele sredstava, Ministarstvo za privredu će neutrošeni iznos sredstava rasporediti na preostale dvije indikativne grupe korisnika sredstava.

Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga:

stupanj samofinanciranja (vlastito učešće %)

DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BODA

OD 21 % DO 30 % - 3 BODA

OD 31 % DO 40 % - 4 BODA

OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA

OD 51 % i više - 6 BODOVA

stupanj sufinanciranja (učesće drugih subjekata %)

posmatrat će se ukupna sredstva /zbir/ učesća svih drugih subjekata

DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BODA

OD 21 % DO 30 % - 3 BODA

OD 31 % DO 40 % - 4 BODA

OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA

OD 51 % i više - 6 BODOVA

razvijenost jedinice lokalne samouprave (JLS) u kojoj se projekt realizira¹

GRUPA V – 5 BODOVA

GRUPA IV – 3 BODA

OSTALE – 0 BODOVA

¹Za ocjenu zahtjeva po kriteriju br. 1. iz prethodne tabele koriste se podaci Federalnog zavoda za programiranje razvoja - Socioekonomski pokazatelji po općinama FBiH 2020. godina, <https://www.fzpr.gov.ba/files/Socioekonomski%20pokazatelji%20po%20op%C4%87inama/Socioekonomski%20pokazatelji%202020..pdf>

Grupa II: Doboj – Jug, Tešanj,

Grupa III: Zenica, Visoko, Kakanj, Usora, Breza, Maglaj, Žepče,

Grupa IV: Zavidovići, Olovo,

Grupa V: Vareš.

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj, a u skladu sa indikativnom raspodjelom ukupnog iznosa sredstava.

U slučaju da više podnosioca zahtjeva u okviru iste indikativne raspodjele iznosa sredstava, nakon ocjenjivanja, ostvare isti broj bodova, prednost u odobravanju sredstava poticaja ima onaj podnosioc zahtjeva čiji je veći postotak vlastitog učesća u stepenu samofinanciranja, a ukoliko se ovaj kriterij ne može primijeniti, a ostvaren je isti broj bodova, prednost imaju zahtjevi koji su ranije kronološki zaprimljeni.

Korištenje sredstava:

Neprihvatljivi troškovi su:

- Troškovi redovnog poslovanja podnositelja zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškovi prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, porezi i doprinosi, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade),
- Izrada studije, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- Kupovina zgrada ili zemljišta,
- Najam i kupnja vozila,
- Troškovi redovnog uredskog poslovanja,
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog projekta i ciljeve projekta,
- Ponude ili predračuni sa uključenim tehničkim specifikacijama od dobavljača koji spadaju u kategoriju povezanih lica sa podnosiocima prijave, i to:
 - isti vlasnik i/ili suvlasnik pravnog lica,
 - vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije i
 - zajednički članovi Nadzornog/Upravnog odbora i/ili Uprave.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz zahtjev, potencijalni korisnik - subjekt dostavlja sljedeće priloge:

- Popunjen obrazac zahtjeva (dostupan na web stranici Vlade Kantona);
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Dokaz o raspoloživim sredstvima, vlastito učešće (Izvod ili Potvrda ovjereno od banke);
- Potvrda, odluka ili ugovor o sufinanciranju projekta iz drugih izvora (original ili ovjerena kopija);
- Projektna dokumentacija i potrebne suglasnosti (za onu vrstu objekata za koju je neophodna);
- Projekt sa sljedećim obaveznim sadržajem: naziv projekta, detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti, predviđene datume realizacije, pregled budžeta projekta koji uključuje sve aktivnosti koje treba realizirati iz sredstava poticaja, te na jasan način objasniti o kakvom projektu se radi. Projekt mora predvidjeti broj mjerljivih rezultata na koje će realizacija projekta imati najviše efekta. U pregledu budžeta projekta predstavljaju se troškovi do kojih implementator projekta očekuje da će doći za vrijeme trajanja projekta. Pregled budžeta treba da govori isto što i opis prijedloga projekta, a stavke budžeta treba da prate logičan slijed aktivnosti na način kako je projektom navedeno. Potrebno je da što više budžetskih stavki bude zasnovano na tačno utvrđenim troškovima, a ne na približnim procjenama. Također, ukoliko je predviđeno sufinanciranje projekta, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore financiranja navedenih aktivnosti iz vlastitih i/ili drugih izvora i priložiti dokaze o istom. U sklopu projektnog prijedloga dostavljaju se dodatna pojašnjenja budžetskih stavki navedenih u formi pregleda budžeta. Tabela prikaz planiranog utroška sredstava mora obuhvatiti sve stavke jasno i kratko opisane, sa definiranom mjernom jedinicom, brojem jedinica i jediničnom cijenom, gdje njihov rezultat daje ukupnu vrijednost svake takve budžetske stavke.

Obaveznu dokumentaciju općina/gradova, čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerena kopija Odluke Načelnika/Gradonačelnika o pokretanju realizacije projekta,
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) ili ovjerena kopija sporazuma sa nadležnom poreznom institucijom o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu poreza, doprinosa i indirektnih poreza uz potvrdu poreskih organa da se u predviđenoj dinamici izmiruju reprogramirane obaveze – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
- Pismo namjere o realizaciji projekta (dostupno na web stranici Kantona).

Obaveznu dokumentaciju udruženja i fondacija čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji udruženja ili fondacije – podnosioca prijave, izdato od Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde;
- Izvod iz Registra Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde – ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
- Original ili ovjerenu kopiju Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za prethodnu godinu;
- Original ili ovjerenu kopiju odluke upravnog odbora subjekta o pokretanju realizacije projekta;
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) ili ovjerena kopija sporazuma sa nadležnom poreznom institucijom o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu poreza, doprinosa i indirektnih poreza uz potvrdu poreskih organa da se u predviđenoj dinamici izmiruju reprogramirane obaveze – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Original ili ovjerenu kopiju dokaza o pravu korištenja nepokretnosti;
- Suglasnosti vlasnika/upravitelja nepokretnosti za realizaciju kandidiranog projekta;
- Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Kantona);
- Potpisana i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba),
- Udruženja koja nemaju zaposlenih, trebaju dostaviti izjavu da nemaju zaposlenih, i nemaju poreznih obaveza, obaveza prema MIO/PIO i zdravstvenom osiguranju ovjerenu kod nadležnog organa.

Obaveznu dokumentaciju privrednih subjekata čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerenu kopiju dokaza o registraciji od nadležnog organa (rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe, rješenje nadležnog općinskog/gradskog organa za fizičke osobe);

- Original ili ovjerenu kopiju uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj: ID broj i PDV broj ukoliko su PDV obaveznici);
- Original ili ovjerenu kopiju uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva (ukoliko je obveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u sustavu, ukoliko nije PDV obveznik, dostaviti Izjavu da nije u sustavu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog upravnog organa);
- Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Vlade Kantona);
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o kategorizaciji objekta (za objekte koji se kategoriziraju) i/ili ispunjavanju minimalnih uvjeta (za objekte koji se ne kategoriziraju);
- Original ili ovjerenu kopiju Obavijesti o razvrstavanju subjekta prema djelatnosti (Zavod za statistiku FBiH);
- Original ili ovjerenu kopiju dokaza o pravu korištenja nepokretnosti;
- Suglasnost vlasnika/upravitelja nepokretnosti za realizaciju kandidiranog projekta.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se osobno na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: **ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA KOD REALIZACIJE PROJEKATA TURISTIČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE**, Kučukovići br. 2, 72 000 Zenica, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

2. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU FINACIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA

Ciljevi: Subvencioniranje dijela troškova realizacije projekata razvojnih agencija koje su u 2023. godini planirale realizaciju i/ili u periodu od 01.01.2023. godine do dana objave ovog Javnog poziva realizirale projekte iz svojih programa rada i to:

- organizacija i izvođenje obuke poduzetnika,
- unaprijeđenje poduzetničkih zona i inkubatora,
- unaprijeđenje poslovnih, inovacijskih i tehnoloških parkova,
- nabavka opreme koja će se koristiti u edukativne svrhe,
- izrada strateških dokumenata za područje Zeničko-dobojskog kantona.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo na dodjelu sredstava potiča za realizaciju projekata navedenih u točki 1. ovog Javnog poziva, imaju razvojne agencije koje su registrirane sa sjedištem na području Zeničko-dobojskog kantona, najmanje godinu dana prije objavljivanja Javnog poziva, prema Zakonu o privrednim društvima (»Službene novine Federacije BiH«, broj: 81/15), a koje se ne financiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona i koje su u 2023. godini planirale realizaciju i/ili u periodu od 01.01.2023. godine do dana objave ovog Javnog poziva realizirale projekte iz svojih programa rada na području Zeničko-dobojskog kantona.

Dodjela finacijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Podnosiocu zahtjeva, nakon dostavljanja urednog zahtjeva i procedure ocjene i izbora, se može odobriti subvencija u iznosu ukupnog troška realizacije projekta, ali ne više od 10.000,00 KM.

Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga:

Rangiranje podnosioca zahtjeva će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

vlastito učešće % (minimalno vlastito učešće je 10%)

- OD 10 % DO 20 % - 1 BOD
- OD 21 % DO 30 % - 2 BODA
- OD 31 % DO 40 % - 3 BODA
- OD 41 % DO 50 % - 4 BODOVA
- OD 51 % DO 60 % - 5 BODOVA
- OD 61 % i više - 6 BODOVA

razvijenost jedinice lokalne samouprave (JLS) u kojoj se projekt realizira¹

- GRUPA V – 5 BODOVA
- GRUPA IV – 3 BODA
- OSTALE – 0 BODOVA

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do konačne raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj. U slučaju istog broja bodova, prednost za odobravanje sredstava će imati projekti koji se realiziraju u izrazito nerazvijenim JLS. Ukoliko i u ovom slučaju projekti imaju jednak broj bodova, sredstva će se odobravati projektima prema kronološkom redoslijedu prijema.

Korištenje sredstava:

Neprihvatljivi troškovi projekta:

- Troškovi redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade),
- Troškovi režija i održavanja (voda, struja, grijanje, komunalni otpad; telekomunikacije, upravljanje zgradom, internet i sl.);
- Kupovina objekata i zemljišta;
- Adaptacija, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za osobnu upotrebu;
- Izvršavanje radova ili osiguravanje robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti;
- Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koji nisu obavezna prema zakonodavstvu;
- Kazne i troškovi sudskog spora;
- Plaćanja neoporezivih bonusa zaposlenima;
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode;
- Kamate;
- Trošak police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta);
- Stavke već financirane u sklopu nekog drugog projekta;
- Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
- Troškovi konverzije, nadoknada ili gubici prilikom konverzije valuta;
- Kreditiranje trećih osoba.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti sljedeće priloge:

- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji izdatog od nadležnog organa najmanje godinu dana prije objavljivanja Javnog poziva;
- Prijedlog projekta sa financijskim podacima, efektima projekta, iznosom vlastitog učešća, pregledom troškova i rokovima okončanja planiranih aktivnosti za predmetni projekt (u slučaju već realiziranog projekta u 2023. godini, dostavljaju se i: dokazi o troškovima realiziranog projekta te dokazi o izvršenom plaćanju troškova realiziranog projekta, npr. Računi, fakture, virmani, izvodi iz banke);
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starije od 3 mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik B i H", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 99/13). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);

- Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti da iznos troška realizacije projekta koji sufinancira Ministarstvo za privredu neće biti i/ili nije sufinanciran od treće strane, ovjerena od nadležnog organa.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se osobno na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: **ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA KOD REALIZACIJE PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA**, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”.

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

3. JAVNI POZIV ZA PODRŠKU SAMOZAPOSŁJAVANJA I RAZVOJU START UP-

Ciljevi: Ovim javnim pozivom se pozivaju sva fizička lica i registrirani privredni subjekti sa područja Zeničko-dobojskog kantona da podnesu prijavu za učešće u programu za razvoj poduzetništva i podršku osnivanju novih poduzeća.

Osnovni ciljevi programa su: Unaprijeđenje i promocija poduzetništva i poduzetničkog duha; Pобољшanje socioekonomske situacije kroz registraciju novih poduzeća i stvaranje novih radnih mjesta; Jačanje poslovne infrastrukture i, na bazi ostvarenih rezultata i iskustava, stvaranje modela za buduću podršku novim poduzetnicima u poslovanju.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Na javni poziv se mogu prijaviti fizička lica koja su nastanjena na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona i koja ispunjavaju neophodne uvjete navedene u sekciji 4. Kriteriji za prijavu, kao i svi registrirani privredni subjekti (pravna i fizička lica sa registriranom djelatnošću) koji nisu stariji od 6 mjeseci od datuma objave ovog javnog poziva i koji ispunjavaju uvjete navedene u dijelu 4. Kriteriji za prijavu.

Sve predložene poslovne ideje od strane fizičkih lica i djelatnosti privrednih subjekata koji se prijavljuju na ovaj javni poziv moraju biti isključivo vezane za proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost.

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Prijave vezane za djelatnosti iz drugih sektora nemaju pravo prijave po osnovu ovog javnog poziva kao što su: djelatnosti registrirane kao dopunsko zanimanje, trgovačke djelatnosti, primarna poljoprivredna proizvodnja, proizvodnja i promet proizvoda i usluga koji nisu dozvoljeni po BiH zakonima i propisima, djelatnosti igara na sreću, djelatnosti unutar IT sektora, taksi djelatnost, fitnes i financijske institucije.

Kriteriji za dodjelu financijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Najbolje ocijenjeni biznis planovi i prezentacije će dobiti bespovratna grant sredstva za njihovu implementaciju, gdje broj podržanih biznisa i vrijednost grant sredstava zavise od ukupno raspoloživog iznosa za podršku i konkretnih zahtjeva svakog biznis plana. Maksimalan iznos grant sredstava po jednom biznis planu iznosi **7.000,00 KM**, do utroška planiranih sredstava.

a) Osnovni kriteriji za prijavu fizičkih lica :

- Podnosilac prijave mora imati prebivalište na području Zeničko-dobojskog kantona;
- Podnosilac prijave treba imati kvalitetnu poslovnu ideju i želju da se bavi vlastitim biznisom
- Poslovna ideja mora biti isključivo vezana za proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost
- Podnosilac prijave do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće podnosioca u programu.

b) Osnovni kriteriji za prijavu registriranih privrednih subjekata (pravna i fizička lica)

- Subjekt mora biti registriran na području Zeničko-dobojskog kantona;
- Subjekt ne može biti stariji od 6 mjeseci od datuma podnošenja prijave na ovaj javni poziv;
- Osnovna djelatnost subjekta mora isključivo biti vezana za proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost.

- Subjekt do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Subjekt je uredno izmirio sve poreske i druge zakonom propisane obaveze;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće subjekta u programu.

Dodatni kriteriji za bodovanje prijava fizičkih lica (ovi kriteriji nisu eliminatorni te će se posebno bodovati):

- Podnosilac živi u domaćinstvu u kojem su svi članovi nezaposleni, odnosno u kojem samo jedan član ima zaposlenje. Zaposlenjem se smatra ukoliko član domaćinstva obavlja posao za koji uplaćuje poreze i doprinose iz zasnovanog radnog odnosa;
- Podnosilac prijave živi u domaćinstvu koje ima 5 ili više članova domaćinstva;
- Podnosilac je samohrani roditelj;
- Podnosilac prijave je osoba mlađa od 35 godina starosti;
- Podnosilac ima status osobe sa invaliditetom ili živi u domaćinstvu sa jednom ili više osoba koje imaju status osobe sa invaliditetom;
- Podnosilac prijave je žena;
- Inovativna djelatnost;
- Kvalitet poslovne ideje.

Dodatni kriteriji za bodovanje prijava registriranih subjekata (ovi kriteriji nisu eliminatorni te će se posebno bodovati):

- Vlasnik subjekta je osoba mlađa od 35 godina starosti;
- Vlasnik subjekta je žena;
- Broj zaposlenih;
- Inovativna djelatnost;
- Kvalitet poslovne ideje;
- Vlasnik subjekta ima status osobe sa invaliditetom ili zapošljava lica koja imaju status osobe sa invaliditetom;

Korištenje sredstava:

- Troškovi registracije biznisa (npr. troškovi taksi, odvjetničke usluge, troškovi kopiranja i ovjeravanja dokumenata, izrada pečata i sl.);
- Troškovi nabavke proizvodnih mašina i opreme neophodne za otpočinjanje poslovanja (npr. nabavka fiskalne kase, nabavka potrebne opreme i mašina za proizvodnju i sl.);
- Troškovi opremanja i rekonstrukcije prostora koji će biti korišten u proizvodne svrhe.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Popis prateće dokumentacije za fizička lica:

1. Obavezna dokumentacija

- Izvod iz matične knjige rođenih – original ili ovjerena kopija;
- CIPS prijava (ne starija od 30 dana) – original ili ovjerena kopija;
- Izjava o suglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija (dostavljaju oni podnosioci prijave koji ispunjavaju neki od dodatnih kriterija)

- Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziva – original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e, rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece) – obična ili ovjerena kopija;
- Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet. Ukoliko podnosilac prijave nema status osobe sa invaliditetom, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više njih imaju status osobe sa invaliditetom, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa invaliditetom iz domaćinstva – obična ili ovjerena kopija;
- Potvrda sa nadležnog biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana – original ili ovjerena kopija.

Popis prateće dokumentacije za registrirane privredne subjekte

1. Obavezna dokumentacija

- Rješenje o registraciji subjekta – fizičkog lica ili rješenje o upisu u sudski registar subjekta – pravnog lica – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim direktnim porezima i obavezama prema uposlenima izdana od strane nadležne poreske uprave – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim indirektnim porezima izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH (podnosi se samo u slučaju da je subjekt PDV obveznik) – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda da se subjekt ne nalazi u registru obveznika poreza na dodatu vrijednost (PDV) izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH, podnosi se samo u slučaju da subjekt nije PDV obveznik – original ili ovjerena kopija;
- Izjava o suglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava).
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija

- Izvod iz matične knjige rođenih vlasnika subjekta – original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko vlasnik subjekta koji podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom ili zapošljava osobu sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet (vlasnika ili zaposlene osobe) – original ili ovjerena kopija;
- Popis zaposlenih izdan od strane Porezne uprave Federacije BiH – ne stariji od dana objave Javnog poziva;

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Sve prijave koje se dostavljaju po osnovu ovog javnog poziva moraju biti predane u zatvorenoj koverti naslovljene na „**JAVNI POZIV ZA PODRŠKU SAMOZAPOŠLJAVANJA I RAZVOJU START UP-a**“ na adresu Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”.

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

4. JAVNI POZIV PODRŠKA SAMOZAPOŠLJAVANJU I PRIVREDNIM SUBJEKTIMA U IT SEKTORU ZA KREIRANJE I IZVOZ DIGITALNIH RJEŠENJA

Ciljevi: Ovim javnim pozivom se pozivaju sva fizička lica i registrirani privredni subjekti sa područja Zeničko-dobojskog kantona da podnesu prijavu za učešće u programu za razvoj poduzetništva i podršku osnivanju novih poduzeća.

Osnovni ciljevi programa su: Unaprijeđenje i promocija poduzetništva i poduzetničkog duha; Pобољшanje socioekonomske situacije kroz registraciju novih poduzeća i stvaranje novih radnih mjesta; Jačanje poslovne infrastrukture i, na bazi ostvarenih rezultata i iskustava, stvaranje modela za buduću podršku novim preduzetnicima u poslovanju.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Na javni poziv se mogu prijaviti fizička lica koja su nastanjena na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona i koja ispunjavaju neophodne uslove navedene u dijelu 4. Kriteriji za prijavu, kao i svi registrirani privredni subjekti (pravna i fizička lica sa registriranom djelatnošću) koji nisu stariji od 6 mjeseci od datuma objave ovog javnog poziva i koji ispunjavaju uvjete navedene u dijelu 4. Kriteriji za prijavu.

Sve predložene poslovne ideje od strane fizičkih lica i djelatnosti privrednih subjekata koji se prijavljuju na ovaj javni poziv moraju biti isključivo vezane za IT sektore.

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Djelatnosti (poslovne ideje fizičkih lica i djelatnosti privrednih subjekata) koje će biti podržane u sklopu ovog javnog poziva moraju biti vezane za IT sektore.

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

a) Osnovni kriteriji za prijavu fizičkih lica

- Podnosilac prijave mora imati prebivalište na području Zeničko-dobojskog kantona;
- Podnosilac prijave treba imati kvalitetnu poslovnu ideju i želju da se bavi vlastitim biznisom
- Poslovna ideja mora biti isključivo vezana za IT sektor
- Podnosilac prijave do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće podnosioca u programu.

b) Osnovni kriteriji za prijavu registriranih privrednih subjekata (pravna i fizička lica)

- Subjekt mora biti registrovan na području Zeničko-dobojskog kantona;
- Subjekt ne može biti stariji od 6 mjeseci od datuma podnošenja prijave na ovaj javni poziv;
- Osnovna djelatnost subjekta mora isključivo biti vezana za IT sektor.
- Subjekt do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Subjekt je uredno izmirio sve poreske i druge zakonom propisane obaveze;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće subjekta u programu.

Korištenje sredstava:

- Troškovi registracije biznisa (npr. troškovi taksi, odvjetničke usluge, troškovi kopiranja i ovjeravanja dokumenata, izrada pečata i sl.);
- Troškovi nabavke proizvodnih mašina i opreme neophodne za otpočinjanje poslovanja (npr. nabavka fiskalne kase, nabavka potrebne opreme i mašina za proizvodnju, nabavka softvera, licenci i sl.);
- Troškovi opremanja i rekonstrukcije prostora koji će biti korišten u proizvodne svrhe.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Popis prateće dokumentacije za fizička lica

1. Obavezna dokumentacija

- Izvod iz matične knjige rođenih – original ili ovjerena kopija;
- CIPS prijava (ne starija od 30 dana) – original ili ovjerena kopija;
- Izjava o suglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija

- Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziva –original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e, rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece) – obična ili ovjerena kopija;
- Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet. Ukoliko podnosilac prijave nema status osobe sa invaliditetom, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više njih imaju status osobe sa invaliditetom, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa posebnim potrebama iz domaćinstva – obična ili ovjerena kopija;
- Potvrda sa nadležnog biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana – original ili ovjerena kopija.

Popis prateće dokumentacije za registrirane privredne subjekte

1. Obavezna dokumentacija

- Rješenje o registraciji subjekta – fizičkog lica ili rješenje o upisu u sudski registar subjekta – pravnog lica – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim direktnim porezima i obavezama prema uposlenima izdana od strane nadležne poreske uprave – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim indirektnim porezima izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BIH (podnosi se samo u slučaju da je subjekt PDV obveznik) – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda da se subjekt ne nalazi u registru obveznika poreza na dodanu vrijednost (PDV) izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BIH, podnosi se samo u slučaju da subjekt nije PDV obveznik – original ili ovjerena kopija;
- Izjava o suglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava).
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija

- Izvod iz matične knjige rođenih vlasnika subjekta – original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko vlasnik subjekta koji podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom ili zapošljava osobu sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet (vlasnika ili zaposlene osobe) – original ili ovjerena kopija;
- Popis zaposlenih izdan od strane Porezne uprave Federacije BiH – ne stariji od dana objave Javnog poziva;

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Sve prijave koje se dostavljaju po osnovu ovog javnog poziva moraju biti predane u zatvorenoj koverti naslovljene na „**JAVNI POZIV ZA PODRŠKU SAMOZAPOŠLJAVANJU I PRIVREDNIM SUBJEKTIMA U IT SEKTORU ZA KREIRANJE I IZVOZ DIGITALNIH RJEŠENJA** “. na adresu Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”.

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

5. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I

DODJELU (REFUNDIRANJE) FINANCIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH PODRŠCI RAZVOJA ŽENSKOG PODUZETNIŠTVA

Ciljevi: Poticanje poduzetničkih aktivnosti žena i promocija ženskog poduzetništva

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravna i fizička lica (u daljem tekstu: privredni subjekti) koja su u većinskom (minimalno 51%) privatnom vlasništvu žena državljanke Bosne i Hercegovine.

Pravo na dodjelu sredstava iz ovog Javnog poziva, imaju privredni subjekti koji:

- trajno obavljaju zakonom dozvoljene djelatnosti kao osnovnu djelatnost radi ostvarivanja dohotka odnosno dobiti na način kako je propisano Zakonom o poticanju razvoja male privrede,
- sa sjedištem na području Zeničko-dobojskog kantona,
- koji su u većinskom (minimalno 51%) privatnom vlasništvu žena državljanke Bosne i Hercegovine,
- koji su registrirani najmanje 6 mjeseci do dana objave ovog Javnog poziva,
- obavljaju djelatnost unutar sljedećih područja:
 - Djelatnosti iz područja C Prerađivačka industrija;
 - Iz područja M Stručne, naučne i tehničke djelatnosti šifre djelatnosti 74.10. i 74.20,
 - Iz područja S Ostale uslužne djelatnosti šifre djelatnosti od 95.11 do 95.29 i od 96.01 do 96.09.
 - koji do datuma podnošenja prijave za istu namjenu nisu koristila bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.).

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

- nemaju sjedište na području ZDK;
- su u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije (odnosi se samo na privredne subjekte pravna lica);
- nisu ispunili obaveze vezane uz plaćanja dospjelih poreznih obaveza i obaveza za penziono i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama. Privredni subjekti koji imaju sklopljen ugovor sa poreskim organima u Bosni i Hercegovini o servisiranju duga neće biti uzeti u razmatranje;
- su osuđeni ili se vodi postupak po osnovu privrednog kriminala;
- obavljaju sljedeće djelatnosti: proizvodnja oružja i vojne opreme, proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića, primarnu poljoprivredu izuzev prerađivačke djelatnosti, kasina i igara na sreću.

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Investitoru će se nakon uredne prijave i procedure odlučivanja odobriti sredstva u jednokratnom iznosu i to za refundaciju troškova :

- nabavke mašina, postrojenja, alata i opreme (osim mobilijara), nabavku tehnike (osim laptopa);
- unutrašnjeg uređenja poslovnog prostora u cilju prilagođavanja novim poslovima;
- ulaganja u razvoj i nabavku novih tehnologija;
- ulaganja u povećanje postojećih proizvodnih kapaciteta i usluga.

Ukupni iznos sredstava koja će se odobriti korisniku ovog poticaja uvećavaju se:

- Korisnicima poticaja mlađim od 35 godina, računajući na dan podnošenja

- zahtjeva, ukupan iznos poticajnih sredstava se uvećava 20%.
- Ukoliko je vlasnik obrta invalidno lice, ukupan iznos poticajnih sredstava se uvećava 20%.

Sredstva koja će se odobriti korisniku ovog poticaja uvećavaju se samo po jednom od navedenih osnova.

Ukupni iznos sredstava koja se mogu odobriti i isplatiti korisniku ovog poticaja je maksimalno do **15.000,00 KM**. Sredstva su u ovom iznosu ograničena na navedeni maksimalni iznos po više osnova:

- po jednom subjektu – korisniku,
- po više objekata (izdvojenih prostora) registriranih po Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima.

Neprihvatljivi troškovi:

- kupovina zemljišta,
- kupovina stana/kuće,
- vanjski građevinski radovi i nabavka,
- kupovina i najam svih vrsta osobnih vozila,
- troškovi režija i redovnih komunalnih usluga,
- troškovi repromaterijala, opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i subjekti povezani sa podnosiocem zahtjeva.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

- Zahtjev sa obavezno navedenim nazivom privrednog subjekta, kontakt telefonom i imenom i prezimenom zaposlenika/vlasnika na kojeg se odnosi refundacija troškova,
- Uvjerenje o državljanstvu vlasnika privrednog subjekta (minimalno 51% vlasništvo žena državljanke BiH) – original ili ovjerena kopija ne starije od 90 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva,
- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji privrednog subjekta (za pravna lica to je Rješenje iz sudskog registra, a za fizička lica to je Rješenje kojim se odobrava rad fizičkom licu izdato od strane nadležnog općinskog/gradskog organa),
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 90 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva
- Original ili ovjerenu kopiju uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave ovog Javnog poziva (ukoliko je obveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u sistemu, ukoliko nije PDV obveznik, dostaviti Izjavu da nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog upravnog organa)
- Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala ovjerena od strane nadležnog organa,
- Izjava privrednog subjekta pravnog lica da nije u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije ovjerena od strane nadležnog organa,
- Potpisana i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK –

- www.zdk.ba),
- Obavještenje o razvrstavanju privrednog subjekta prema djelatnosti (FBiH Zavod za statistiku) – obična kopija.
 - Original ili ovjerenu kopiju nedvosmislenog dokaza o utrošcima u osnovna sredstva nastalim u toku realizacije investicije nakon 01.01.2022. godine (račun, faktura, izvod iz banke),
 - Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti da kupoprodaja objekata/ opreme i mašina kao osnovnih sredstava za obavljanje obrtničke djelatnosti po ovom Javnom pozivu nije izvršena između povezanih lica i to: isti vlasnik i/ili suvlasnik, vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije, ovjerena od strane nadležnog organa,
 - Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio za istu namjenu bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) – *potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava)*,
 - Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status invalidne osobe, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, ili rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet – original ili ovjerena kopija.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjeve sa priložima, privredni subjekti moraju dostavljati u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću

adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA PODRŠKE ŽENSKOG PODUZETNIŠTVA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

6. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I

DODJELU (REFUNDACIJU) FINANCIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA UDRUŽENJA I KOMORA IZ PODRUČJA PRIVREDE

Ciljevi: Potaknuti komore i udruženja iz područja privrede sa sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu, koje u toku 2023.godine realiziraju projekte iz svojih programa rada:

- Pripreme i organizacije edukacije poduzetnika
- Pripreme i izrade kolektivnih promotivnih materijala
- Pripreme i organizacije kolektivnih nastupa na sajmovima, privrednim susretima i manifestacijama.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo na dodjelu sredstava poticaja za realizaciju projekata, imaju komore i udruženja koja:

- Imaju sjedište na području Zeničko-dobojskog kantona
- Koji su registrirani prema Zakonu o privrednim komorama u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/98, 34/03), Zakonu o obrtu is rodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21) i Zakonu o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/02), čije dominantne aktivnosti su vezane za djelatnosti iz nadležnosti Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona,
- Čije dominantne aktivnosti su vezane za djelatnosti iz nadležnosti Ministarstva z privredu Zeničko-dobojskog kantona,
- Projekti su direktno usmjereni na unaprijeđenje potencijala i promociju privrede Zeničko-dobojskog kantona.

Dodjela finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Sredstva za subvencioniranje dijela troškova realizacije projekata navedenih u točki 2. ovog Uputstva osiguravaju se Budžetom Zeničko-dobojskog kantona i planiraju Programom utroška sredstava u Ministarstvu za privredu, za tekuću godinu, u kojoj se vrši dodjela poticaja, te odgovarajućom odlukom za svakog podnosioca zahtjeva pojedinačno.

Podnosiocu zahtjeva će se nakon dostavljanja urednog zahtjeva i procedure odlučivanja, odobriti – refundirati sredstva u jednokratnom iznosu, ali ne više od 50% ukupnih troškova realiziranog projekta.

Maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti i isplatiti korisniku po jednom projektu je:

- do 10.000,00KM – za pripremu i organizaciju edukaciju poduzetnika,
- do 15.000,00KM – za pripremu i izradu kolektivnih promotivnih materijala,
- do 20.000,00KM – za pripremu i organizaciju sajmova ili kolektivnih nastupa na sajmovima.

Sredstva su u ukupnom iznosu od 35.000,00KM ograničena po više osnova:

- po jednom subjektu-korisniku
- u toku jedne budžetske godine.

Obavezna dokumentacija:

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, potencijalni korisnik je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

KOMORE:

- original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji komore -potencijalog korisnika, izdano od nadležnog organa;
- original ili ovjerenu kopiju Odluke Upravnog odbora komore o pokretanju realizacije projekta;
- original ili ovjerenu kopiju Odluke Upravnog odbora komore o usvajanju Izvještaja o

- realizaciji projekta sa finansijskim podacima i nastalim troškovima;
- original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 60dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 60dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva.

UDRUŽENJA:

- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji udruženja – potencijalnog korisnika, izdano od nadležnog organa;
- Izvod iz Registra Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona - ne starija od 60dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Original ili ovjerenu kopiju Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za prethodnu godinu;
- Original ili ovjerenu kopiju Odluke Upravnog odbora udruženja o pokretanju realizacije projekta;
- Original ili ovjerenu kopiju Odluke Upravnog odbora udruženja o usvajanju Izvještaja o realizaciji projekta sa finansijskim podacima i nastalim troškovima;
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 60dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan , ne starije od 60dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijelne u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 10/12) i Uredbom o namjeni, kriterijima i uvjetima za dodjelu državne pomoći Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 99/13). Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjeve sa prilogima, privredni subjekti moraju dostavljati u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se osobno na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću

adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU(REFUNDACIJU) FINANCIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA UDRUŽENJE I KOMORA IZ PODRUČJA PRIVREDE, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”. Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

7. JAVNI POZIV ZA ODABIR BANKE ZA PLASMAN KREDITNE LINIJE UZ SUBVENCIONIRANJE DIJELA KAMATE OD STRANE MINISTARSTVA ZA

PRIVREDU ZA MSP KOJA POSLUJU NA PODRUČJU ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Ciljevi: Povećanje proizvodnje, novo upošljavanje i očuvanje postojećih radnih mjesta

Prihvatljivost podnosioca prijave: Poslovne banke za pružanje usluga: "Plasman kreditne linije MSP koja posluju na području Zeničko-dobojskog kantona uz subvencioniranje dijela kamate iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona – Ministarstva za privredu za 2023. godinu". U cilju provođenja ove kreditne linije, za subvencioniranje dijela kamate, Ministarstvo za privredu osigurava sredstva u iznosu 300.000,00 KM. Prilikom odabira banke posebno će se cijeniti:

- a) visina finansijskih sredstava za kreditnu liniju,
- b) visina kamatne stope (iskazana u %),
- c) visina troškova obrade kredita (iskazana u %),
- d) grace period (iskazan u mjesecima) i

PREDMET JAVNOG POZIVA

- a) Predmet Javnog poziva je prikupljanje ponuda za odabir banke - partnera za plasiranje kreditne linije subjektima male privrede (MSP) sa područja Zeničko-dobojskog kantona, uz subvenciju dijela kamate u visini do 5% i grace periodom maksimalno 12 (dvanaest) mjeseci. Iznos subvencije za dio kamate koju osigurava Ministarstvo za privredu Zeničko-dobojskog kantona je 300.000,00 KM.
- b) Ministarstvo za privredu Zeničko-dobojskog kantona ovim javnim pozivom poziva banke da, u skladu sa navedenim kriterijima i planiranim iznosom subvencije, dostave ponudu za plasman kreditne linije uz subvenciju dijela kamate.
- c) Kvalifikacijski uvjet za daljnje razmatranje dostavljenih ponuda je da banke za ponuđeni iznos subvencije 300.000,00 KM osiguraju finansijska sredstva za kreditnu liniju u iznosu od minimalno 4 milijuna KM.
- d) Ukupan iznos budžetskih sredstava za Javni poziv "Plasman kreditne linije subjektima male privrede koja posluju na području Zeničko-dobojskog kantona uz subvencioniranje dijela kamate", planiran Programom utroška budžetskih sredstava za 2023. godinu (Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima) je 300.000,00 KM.
- e) Način ocjene i izbora ponude je propisan u poglavlju IV ovog Javnog poziva.
- f) Pravo na dodjelu poticajnih kreditnih sredstava uz subvencioniranje dijela kamate ostvaruju subjekti male privrede definirani u Zakonu o poticanju razvoja male privrede ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona ", broj: 07/16 i 07/20), a koji na osnovu obavještenja Službe za statistiku o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti obavljaju registriranu djelatnost unutar sljedećih područja djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti KD BiH 2010(„ Službeni glasnik BiH“, broj: 47/10):

- **C** Prerađivačka industrija (osim oblasti 12 - Proizvodnja duhanskih proizvoda i oblasti 19 - Proizvodnja koksa i rafiniranih naftnih proizvoda);
- **I** Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (hotelijerstvo i ugostiteljstvo);
- **J** Informacije i komunikacije - šifre djelatnosti 62.01, 62.02, 62.03, 62.09 i 63.11;
- **N** Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti - šifre djelatnosti 79.11, 79.12 i 79.90;
- **S** Ostale uslužne djelatnosti (osim oblasti 94 - Djelatnosti članskih organizacija).

Pravo na dodjelu poticajnih kreditnih sredstava uz subvencioniranje dijela kamate ne mogu ostvariti subjekti male privrede kojima je, za istu investiciju i iste prihvatljive troškove (ukupno ili djelomično) odobrena subvencija po osnovu javnih poziva Ministarstva za privredu objavljenih u 2023. godini. Pravo na dodjelu poticajnih kreditnih sredstava uz subvencioniranje dijela kamate ne mogu ostvariti subjekti male privrede koji nisu opravdali isplaćena poticajna sredstva Ministarstva za privredu iz 2021. i 2022. godine.

- Kreditna sredstva uz subvenciju dijela kamate u visini do 5% i sa grace periodom maksimalno 12 (dvanaest) mjeseci iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona namijenjena su subjektima male privrede u 2023. godini za ekonomsku stabilizaciju, održavanje likvidnosti, nabavku osnovnih sredstava, povećanje obima proizvodnje i/ili usluga, te očuvanje postojećih i osiguranje novih radnih mjesta.
- Izbor korisnika poticajnih kreditnih sredstava i iznos pojedinačnih poticajnih kreditnih sredstava utvrđuje odabrana banka u skladu sa kreditnim potencijalom subjekta male privrede uz prethodnu provjeru korisnika od strane Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona u pogledu odobrenih sredstava po ostalim javnim pozivima u 2021. godini.
- Subjekti male privrede, korisnici kreditnih sredstava imaju obavezu da minimalno 20% iznosa odobrenih kreditnih sredstava plasiraju za kupovinu mašina, opreme, tehnologije, rezervnih dijelova, a maksimalno 80% iznosa kreditnih sredstava za održavanje likvidnosti, dugoročno financiranje obrtnih sredstava koja se konstantno upotrebljavaju u poslovnom ciklusu i/ili za dugoročno financiranje obrtnih sredstava potrebnih u proizvodnji i/ili za dugoročno poboljšanje ostalih poslovnih aktivnosti.
- Ugovorom između Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona i odabrane banke će se regulirati pravo i uvjeti podnošenja prijave za kreditna sredstva iz ove kreditne linije, visina kreditnih sredstava, visina i način realizacije subvencioniranog dijela kamate, te način monitoringa i izvještavanja Ministarstva za privredu o korisnicima ove kreditne linije. Krajnji rok za realizaciju ugovora je 12mjeseci od dana potpisa ugovora sa odabranom bankom.
- Sredstva Budžeta Zeničko-dobojskog kantona ne mogu se koristiti u svrhu otkupa kreditnih obaveza po ranije preuzetim kreditima kod drugih banaka i za obavljanje sljedećih djelatnosti: proizvodnja oružja i vojne opreme, proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića, primarnu poljoprivredu izuzev prerađivačke djelatnosti, otvaranje kasina i igara na sreću.

- l) Sredstvima Budžeta Zeničko-dobojskog kantona ne mogu se financirati državne institucije, javna poduzeća, neprofitne fondacije, udruženja i organizacije, kao ni sve vrste financijskih institucija uključujući i druge banke.

OBAVEZE BANKE

- a) Obaveza Banke je da nakon zaključivanja ugovora o suradnji sa Ministarstvom za privredu objavi javni poziv za dodjelu poticajnih kreditnih sredstava, s tim da se prijave sa potpunom i potrebnom dokumentacijom u skladu sa javnim pozivom podnose Banci. Odobreni kredit po jednom korisniku ograničava se iznosom do 500.000,00 KM sa maksimalnim rokom otplate do 60 mjeseci, a koji uključuje ugovoreni grace period. Javni poziv za subjekte male privrede je otvoren do iskorištenja sredstava namjenjenih za subvenciju dijela kamate, odnosno najduže 12mjeseci od potpisivanja ugovora.
- b) Prijem zahtjeva, proces analize, obrade i odobravanje financiranja iz sredstava kreditne linije po ovom Ugovoru vršit će se u skladu sa Zakonom o poticanju razvoja male privrede u Zeničko-dobojskom kantonu, ugovorom, javnim pozivom i propisanim postupkom banke u roku ne dužem od 45 dana od dana podnesenog kompletnog zahtjeva.
- c) Prijedlog za kreditiranje Banka provjerava sa Ministarstvom za privredu. Nakog toga, Banka zaključuje ugovore sa korisnicima najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odobrenju. Za računovodstvenu evidenciju financiranja iz ovih sredstava i za točnost informacija garantira odabrana banka.
- d) Banci pripada kamata po odobrenim kreditima, troškovi obrade kredita, provizija za prijevremeni povrat kredita, kao i ostali troškovi koje snosi korisnik kredita. Banka u cjelosti snosi rizik naplate odobrenih poticajnih kreditnih sredstava - glavnice i pripadajuće kamate.
- e) Banka se obavezuje da će odobrenu kreditnu liniju i rezultate koje ista ostvari, bez naknade promovirati putem elektronskih i printanih medija tokom cijelog trajanja ugovora, te izvještavati Ministarstvo za privredu o namjenskom trošenju kreditnih sredstava u formi koju ugovorom usuglase Ministarstvo za privredu i banka. U skladu sa ugovorom, banka se obavezuje vršiti kontinuirani monitoring o namjenskom utrošku sredstava, te Ministarstvu za privredu dostavljati Izvještaj o realizaciji na mjesečnom nivou, sa svim potrebnim podacima definiranih ugovorom.

Obavezna dokumentacija:

- a) Rješenje o upisu u sudski registar;
- b) Dokaz o dozvoli za rad (licenca) od Agencije za bankarstvo Federacije BiH;
- c) Certifikat Agencije za osiguranje depozita;
- d) PDV i identifikacijski broj;
- e) Dokaz o adekvatnosti kapitala na dan 31.12.2022. godine koja ne smije biti manja od 12%;
- f) Uvjerenje o izmirenim porezima i doprinosima kojim se potvrđuje da se uredno izmiruju direktni porezi, doprinosi za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje izdano od Porezne uprave Federacije BiH ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave;
- g) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je ponuđač registriran kojim se potvrđuje da isti nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u BiH;
- h) Izjava da visina kapitala na dan 31.12.2022. godine, nije manja od 60 miliona KM; i
- i) Kompletan set finansijskih izvještaja u skladu sa Odlukom o formi izvještaja koje banke dostavljaju Agenciji za bankarstvo za posljednji kvartal 2022. godine.

Napomena: *Sve kopije dokumenata moraju biti ovjerene od strane nadležnog tijela uprave ili notara ovjerom ne starijom od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana objave Javnog poziva.*

OCJENA I IZBOR PONUDE

- a. Pregled i ocjenu ponuda za plasman kreditne linije uz subvenciju dijela kamate u visini do 5% i grace periodom maksimalno 12 (dvanaest) mjeseci od strane Ministarstva za privredu provodi Komisija, a istu u skladu sa zakonskim propisima imenuje ministar Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona.
- b. Kvalifikacijski uvjet za daljnje razmatranje dostavljenih ponuda je da banke za ponuđeni iznos subvencije 300.000,00 KM od strane Ministarstva za privredu, osiguraju finansijska sredstva za kreditnu liniju u iznosu od minimalno 4 milijuna KM.
- c. Komisija za izbor banke sačinjava preliminarni prijedlog izabrane banke za plasman poticajnih kreditnih sredstava, te isti objavljuje na web stranici Zeničko-dobojskog kantona.
- d. Podnosioci prijave, u cilju zaštite svojih prava, mogu dostaviti pisani prigovor Ministarstvu, u roku od osam dana od dana objave preliminarnog prijedloga iz točke (c) ovog poglavlja.
- e. Nakon postupanja po svim prigovorima ili nakon isteka roka za podnošenje prigovora, Komisija dostavlja konačni prijedlog izabrane banke za plasman poticajnih kreditnih sredstava ministru na suglasnost. Na osnovu ovog

prijedloga, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru banke, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada.

- f. Nakon donošenja Odluke o izboru banke i odobravanju poticajnih sredstava, Ministarstvo za privredu sa odabranim korisnikom sredstava (odabranom Bankom) zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama, nadzoru namjenskog korištenja sredstava, te drugim obavezama u skladu sa važećim zakonskim propisima i odredbama propisa kojima se uređuju obligacioni odnosi.
- g. Ministarstvo za privredu Zeničko-dobojskog kantona zadržava pravo da sljedeće plasiranoj poslovnoj banci sa rang liste, a koja prihvati uvjete iz ponude koju je dostavila prvoplasirana banka, ponudi zaključenje ugovora pod istim uvjetima kao i prvoplasiranoj banci, u slučaju da prvoplasirana banka odbije zaključiti ugovorom ili odustane od svoje ponude.
- h. Na osnovu Odluke o izboru banke i odobravanju poticajnih sredstava i zaključenog ugovora, Ministarstvo za privredu podnosi Nalog za isplatu sredstava Ministarstvu financija Zeničko-dobojskog kantona.
- i. Vlada Kantona može opozvati donesenu odluku zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava.

Kriteriji za ocjenu ponude:

- a) visina sredstava za kreditnu liniju (minimalno 4.000.000 KM)

_____ uć
ešće 20% max. 20 bodova za najveći iznos sredstava za kreditnu liniju;
Svakoј narednoj niţoj ponudi u odnosu na prethodnu će se dodijeliti 5% bodova manje.

- b) visina kamatne stope (iskazana u %)

_____ uće
šće 50% max. 50 bodova za najniţu kamatnu stopu;
Svakoј narednoj vişoj ponudi u odnosu na prethodnu će se dodijeliti 5% bodova manje.

c) visina troškova obrade kredita (iskazana u %) _____ ^{učesće} max. 5 bodova za n
5%

Svakoј narednoj višoj ponudi u odnosu na prethodnu će se dodijeliti 5% bodova manje.

d) grace period (iskazan u mjesecima)

učešće 10% max. 10 bodova za najduži grace period;

Svakoј narednoj ponudi sa kraćim grace periodom u odnosu na prethodnu će se dodijeliti 5% bodova manje.

Svakoј narednoj ponudi sa manjim brojem će se dodijeliti 5% bodova manje.

Nije dopušteno dostavljanje alternativnih ponuda po bilo kojem od navedenih kriterija.

U slučaju da više banaka, nakon ocjenjivanja ponuda, ostvare isti broj bodova, prednost u izboru najpovoljnije ponude, imat će banka koja je ponudila najnižu kamatnu stopu. Ukoliko i u ovom slučaju banke imaju isti broj bodova i isti iznos kamatne stope, prednost u izboru najpovoljnije ponude, imat će banka koja je ponudila i najveći iznos sredstava za kreditnu liniju.

Odluka o izboru banke i odobravanju poticajnih sredstava će se objaviti na web stranici Zeničko-dobojskog kantona.

OSTALE ODREDBE

U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva, te zadržava pravo da poništi Javni poziv, ili da odbaci sve ponude, u bilo koje vrijeme prije zaključenja ugovora. Prispjela dokumentacija se ne vraća podnosiocu ponude.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjeve sa priložima, privredni subjekti moraju dostavljati u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se osobno na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, „JAVNI POZIV ZA ODABIR BANKE ZA PLASMAN KREDITNE LINIJE UZ SUBVENCIONIRANJE DIJELA KAMATE OD STRANE MINISTARSTVA ZA PRIVREDU ZA MSP KOJA POSLUJU NA PODRUČJU ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA“ Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”. Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

8. NEISPLAĆENI POTICAJI ZA 2022. GODINU ZA PODRŠKU ZA NOVA ZAPOŠLJAVANJA, START-UP I SAMOZAPOŠLJAVANJE

Iznos: 35.000,00 KM

Temeljem Javnog poziva za podršku samozapošljavanja i razvoju start up-a namijenjen fizičkim osobama i registriranim privrednim subjektima sa područja Zeničko-dobojskog kantona za učešće u programu subvencioniranja troškova kod pokretanja poslovnih ideja, registracije i poslovanja privrednih subjekata u 2022. godini, po osnovu uredno pristiglih zahtjeva, odobreno je 37 zahtjeva sa priloženim projektima po kojim se uvidjelo da sva tražena sredstva za realizaciju ne prelaze financijska sredstva planirana Programom utroška sredstava za 2022. godinu, stoga je Vlada Kantona donijela sljedeće odluke:

- Odluku za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namijenjenih programu podrške fizičkim osobama i registriranim privrednim subjektima sa područja Zeničko-dobojskog kantona za učešće u programu subvencioniranja troškova kod pokretanja poslovnih ideja, registracije i poslovanja privrednih subjekata, broj: 02-11-15670/22 od 21.10.2022. godine, i
- Odluku o izmjenama Odluke za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namijenjenih programu podrške fizičkim osobama i registriranim privrednim subjektima sa područja Zeničko-dobojskog kantona za učešće u programu subvencioniranja troškova kod pokretanja poslovnih ideja, registracije i poslovanja privrednih subjekata, broj: 02-11-17766/22 od 01.12.2022. godine.

Nakon toga došlo je do potpisivanja Ugovora između Korisnika sredstava i Ministarstva za privredu/gospodarstvo kojim su definirane obveze, a to su:

Korisnik sredstava se obavezuje da će:

- realizirati Projektnu ideju u roku od 6 mjeseci od datuma uplate sredstava Ministarstva;
- dostaviti Ministarstvu kopiju Rješenja o registraciji privrednog subjekta i uvjerenje od banke o otvorenom transakcijskom računu;
- dodijeljena sredstva namjenski utrošiti u skladu sa Javnim pozivom i Projektnom idejom odnosno sa opisom troškova iz okvirnog budžeta koji je sastavni dio ideje;
- da bez odgađanja obavijesti Ministarstvo o svakoj izmjeni podataka koji su navedeni u Ugovoru;
- dostaviti dokaze o utrošku sredstava i to:
 - za troškove registracije privrednog subjekta dokaznu dokumentaciju koja uključuje: registraciju privrednog subjekta-odobrenje za rad ili rješenje o upisu u sudski registar sa fotokopijom računa za troškove nastale u postupku registracije djelatnosti, a u skladu sa prihvatljivim troškovima iz Javnog poziva (troškovi notarske obrade dokumenata, sudske i administrativne takse, izradu pečata firme, advokatske usluge, troškovi kopiranja i ovjeravanja dokumenata i sl.);
 - za troškove kupovine mašina i opreme neophodne za otpočinjanje poslovanja (npr. nabavka fiskalne kase, nabavka potrebne opreme i mašina za proizvodnju i sl.), u ugovorenom roku dostaviti izvještaj o realizaciji preuzetih obaveza, odnosno korištenju bespovratnih sredstava, s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju i koja se odnose na predloženi projekt, odnosno dokaze o troškovima nabavke (predračune, račune, fakture sa fiskalnim računima, potpisane ugovore i dr.). Uz dostavljeni predračun, račun, fakturu sa fiskalnim računom, potpisani ugovor, dostaviti i odgovarajuću virmansku uplatnicu ili nalog za izvršenje doznake u

inozemstvo (obrazac 1450) ili izvod iz banke koji je ovjeren od strane banke i na kojem su, osim uplaćenih iznosa, navedeni dokumenti po kojima je plaćanje izvršeno. Ukoliko se dostavlja virmanska uplatnica ili nalog za izvršenje doznake u inozemstvo na istima moraju biti naznačeni brojevi dokumenata (predračuna, računa, faktura, ugovora) na osnovu kojih se vrši plaćanje. Virmanske uplatnice i nalozi formirani po elektronskoj uplati moraju biti u originalu ili ovjereni kod banke;

- za troškove opremanja i rekonstrukcije prostora koji će biti korišten u poslovne svrhe dokaznu dokumentaciju koja uključuje: predračune, račune, fakture sa fiskalnim računima, potpisane ugovore i dr. Uz dostavljeni predračun, račun, fakturu sa fiskalnim računom, potpisani ugovor, dostaviti i odgovarajuću virmansku uplatnicu ili nalog za izvršenje doznake u inozemstvo (obrazac 1450) ili izvod iz banke koji je ovjeren od strane banke i na kojem su, osim uplaćenih iznosa, navedeni dokumenti po kojima je plaćanje izvršeno. Ukoliko se dostavlja virmanska uplatnica ili nalog za izvršenje doznake u inozemstvo na istima moraju biti naznačeni brojevi dokumenata (predračuna, računa, faktura, ugovora) na osnovu kojih se vrši plaćanje. Virmanske uplatnice i nalozi formirani po elektronskoj uplati moraju biti u originalu ili ovjereni kod banke račune izdate na ime registriranog poslovnog subjekta i bankovni izvod kao dokaz uplate računa;
- dostaviti dokaze o utrošku sredstava najkasnije u roku od 6 mjeseci od datuma uplate sredstava Ministarstva;
- zadržati vlasništvo nad materijalnom ili nematerijalnom opremom nabavljenom kao rezultat realizacije odobrenih sredstava, tj. ne smije prodati, otuđiti, prebaciti ili na bilo koji drugi način izvršiti transfer nad vlasništvom nabavljenih stvari prema trećim fizičkim i pravnim osobama tokom razdoblja od 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora;
- registriranu djelatnost održati aktivnom minimalno 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora, što će biti predmetom kontrole od strane Ministarstva;
- po najavi predstavnika Ministarstva omogućiti kontrolu realizacije preuzetih obaveza iz Ugovora;
- dostaviti Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i implementaciji Projektne ideje (u daljem tekstu: Izvještaj) koji treba pokriti cijeli period trajanja Ugovora u roku od 6 mjeseci od datuma uplate sredstava Ministarstva;
- da, ukoliko zbog opravdanih razloga nije u mogućnosti realizirati Projektну ideju, ispoštovati rok utroška i pravdanja sredstava ili dostaviti Izvještaj u roku od 6 mjeseci od datuma uplate sredstava Ministarstva, o tome pismeno obavijestiti Ministarstvo 10 (deset) dana prije isteka roka i zatražiti produženje roka. Ukoliko Ministarstvo ocijeni da su razlozi koje je Korisnik sredstava obrazložio opravdani, pismeno će odobriti produženje roka, ali maksimalno jednom i najduže do 90 (devedeset) dana računajući od isteka roka iz alineje (1) ovog člana.

Ministarstvo se obavezuje da će:

- nakon zaključenja Ugovora između Korisnika sredstava i Ministarstva i dostavljanja dokaza o registraciji privrednog subjekta i uvjerenja od banke o otvorenom transakcijskom računu, izvršiti isplatu odobrenih novčanih sredstava na transakcijske račune registriranih privrednih subjekata;
- pružiti stručnu mentorsku podršku i praćenje implementacije Projektne ideje tokom najmanje prvih 6 mjeseci poslovanja. Stručnu mentorsku podršku u ime Ministarstva će pružiti Regionalna razvojna agencija za regiju Centralna BiH (REZ d.o.o. Zenica) najmanje tokom prvih 6 mjeseci poslovanja u ukupnom trajanju od 5 dana po aplikantu. Podrška obuhvaća, ali se ne ograničava na poslovno savjetovanje iz oblasti

- proizvodnje, marketinga, poslovnih financija, ljudskih resursa, prodaje i sl;
- vršiti kontrolu utroška odobrenih sredstava i vršiti nadzor nad realizacijom projektnih ciljeva u skladu sa Ugovorom;
- poduzeti sve zakonom propisane mjere za povrat uplaćenih sredstava, ukoliko su ista uplaćena, ako Korisnik sredstava ne ispuni obaveze iz člana 4. Ugovora.

Zbog procedura preciziranih u Javnom pozivu i Ugovoru, nije se mogla realizirati isplata finansijskih sredstava za 5 korisnika poticajnih sredstava. Stoga su, odobrena a neisplaćena sredstva, uvrštena u Program utroška finansijskih sredstava za 2023. godinu za 5 korisnika prema sljedećem tabelarnom prikazu:

KORISNICI – FIZIČKE OSOBE			
R. br.	KORISNIK	ADRESA	IZNOS ODOBR. POTIC. /KM/
1.	Amila Terzić	Londža br. 90, Zenica	7.000,00
2.	Nejla Delibašić	Selima efendije Merdanović br. 164, Kakanj	7.000,00
3.	Dragan Trivičević	Ivana Gundulića 4c, Zenica	7.000,00
4.	Edina Krajišnik	Lukovo polje 6L, Zenica	7.000,00
5.	Beganović Abdusamed	Pehare 191, Zenica	7.000,00
UKUPNO:			35.000,00

Javnim pozivima precizirat će se rok za dostavu dokumentacije odnosno krajnji datum dostave dokumentacije.

V KOMISIJSKA OCJENA

Ministar rješenjem imenuje i razrješava komisiju za izbor korisnika poticajnih sredstava kao i Komisiju za izbor banke. Za svoj rad komisija odgovara ministru Ministarstva za privredu.

Po uredno prispjelim zahtjevima, na osnovu kriterija naznačenih u javnom pozivu, Komisija vrši ocjenjivanje prijave. Komisija sačinjava listu podnosilaca prijave koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika iz formalno-pravnih razloga (sa navođenjem razloga neuvrštanja), koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona.

VI POSTUPAK ODOBRAVANJA

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Kantona. Vlada Kantona može opozvati donesenu odluku zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava.

VII ISPLATA SREDSTAVA - REALIZACIJA POTICAJA

Na osnovu odluka o odobravanju sredstava i/ili potpisanih ugovora sa korisnicima sredstava, Ministarstvo za privredu podnosi naloge za isplatu sredstava Ministarstvu financija.

Broj: 04-11-5917-1/23
Zenica, 30.05.2023. godine

MINISTAR

Samir Šibonjić

