

Na osnovu član 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 138. stav (2) i stav (3) Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 80. sjednici, održanoj dana 23.10.2020. godine, d o n o s i

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Kolektivni ugovor za djelatnost visokog obrazovanja za teritorij Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

(Predmet Odluke)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona daje saglasnost na Kolektivni ugovor za djelatnost visokog obrazovanja za teritorij Zeničko-dobojskog kantona koji je prethodno dodatno usaglašen od strane učesnika u postupku pregovaranja o usklađivanju Kolektivnog ugovora za područje djelatnosti visokog obrazovanja i to: Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture Bosne i Hercegovine - Kantonalni odbor Zeničko-dobojskog kantona, kao reprezentativnog sindikata, odnosno predstavnika radnika i Ministra za obrazovanje, nauku, kulturu i sport kao predstavnika nadležnog ministarstva Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2.

(Ovlaštenje za potpis)

Ovlašćuje se Spahija Kozlić, ministar za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona da u ime Vlade Zeničko-dobojskog kantona, potpiše Kolektivni ugovor iz člana 1. ove odluke, sa Sindikatom srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture Bosne i Hercegovine - Kantonalni odbor Zeničko-dobojskog kantona.

Član 3.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

PREMIJER

Mirza Ganić

Broj: 02-30-17208/20

Datum, 23.10.2020. godine

Z e n i c a

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,

1x Stručna služba Vlade,

1x „Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“,

1x a/a.

KOLEKTIVNI UGOVOR
za djelatnost visokog obrazovanja za teritorij
Zeničko- dobojskog kantona

Zenica, februar 2020. godine

SADRŽAJ

OPĆI DIO	5
I-OPĆE ODREDBE	5
(Predmet).....	5
(Primjena najpovoljnijeg prava).....	5
(Primjena drugih propisa).....	5
POSEBNI DIO	5
II RADNI ODNOS	5
(Lica koja zasnivaju radni odnos).....	5
(Zabrana diskriminacije).....	6
(Obaveza usaglašavanje akata).....	6
(Zdravstvena sposobnost).....	6
(Način prijema radnika u radni odnos).....	6
(Izbor kandidata).....	6
(Prigovor/zahhtjev za preispitivanje).....	7
(Ponovni javni konkurs/oglas).....	7
(Zasnivanje radnog odnosa).....	7
(Sadržina ugovora o radu).....	7
(Zaključivanje ugovora o radu).....	7
(Privremeni i povremeni poslovi).....	7
(Pripravnik).....	8
(Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa).....	8
III - ZAŠTITA NA RADU	8
(Zaštita na radu).....	8
(Zaštita na radu posebnih kategorija radnika).....	8
(Sistematski pregled i osiguranje radnika).....	8
IV-RADNO VRIJEME	9
(Radno vrijeme).....	9
V-PLAĆE I NAKNADE PLAĆA	9
(Plaće).....	9
(Osnovica za obračun osnovne plaće).....	9
(Minuli rad).....	9
(Utvrdjivanje koeficijenta platnih razreda).....	9
(Koeficijenti platnih razreda).....	10
(Napredovanje radnika).....	12
(Usklađivanje osnovice).....	12
(Naknada plaće u vrijeme vanrednih okolnosti).....	12
(Plaća pripravnika).....	12
(Naknada plaće u posebnim slučajevima).....	12
(Pravo radnika na povećanu plaću zbog otežanih uslova rada).....	13
(Uvećanje osnovne plaće).....	13
(Isplata plaće).....	13
(Nagrade).....	13
(Nagrade nastavnicima za uspjeh studenata na takmičenjima).....	14
(Naknada za korištenje godišnjeg odmora - regres).....	15
(Otpremnina zbog prestanka radnog odnosa bez krivice radnika).....	15
(Otpremnina prilikom odlaska u penziju).....	15
(Naknada za prijevoz).....	15
(Naknade za službena putovanja).....	15
(Naknada za vrijeme porodiljskog odsustva).....	16

(Naknada za ishranu).....	16
(Naknada u slučaju smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja).....	16
(Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti).....	17
(Donošenje rješenja).....	17
VI - PRESTANAK UGOVORA O RADU/RADNOG ODNOSA.....	18...
(Prestanak radnog odnosa).....	18
(Produženje ugovora o radu).....	18
(Lakše i teže povrede radnih obaveza).....	18
(Prestanak radnog odnosa).....	18
(Isplata potraživanja radniku nakon otkaza ugovora o radu).....	18
VII - NAUČNO, ISTRAŽIVAČKO I STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD.....	19
(Obaveza poslodavca za naučno, istraživačko i stručno usavršavanje radnika).....	19
(Prava radnika u slučaju naučnog, istraživačkog i stručnog usavršavanja).....	19
VIII - ZBRINJAVANJE MOGUĆEG VIŠKA RADNIKA.....	19...
(Obaveze u slučaju viška radnika).....	19
(Kriteriji za utvrđivanje viška radnika).....	19
(Zabrana prijema drugog lica).....	20
(Načini zbrinjavanja viška radnika).....	20
(Prekvalifikacija i dokvalifikacija viška radnika).....	20
(Angažovanje viška radnika kod drugog poslodavca).....	20
(Otkaz ugovora o radu viška radnika).....	20
IX - ODMORI I ODSUSTVA.....	21.....
(Utvrđivanje odmora i odsustva).....	21
(Godišnji odmor).....	21
(Prava radnika u slučaju prekidanja korištenja godišnjeg odmora).....	21
(Plaćeno odsustvo sa rada).....	21
(Neplaćeno odsustvo sa rada).....	22
(Prava zastupnika-poslanika i funkcionera).....	22
X - NAKNADA ŠTETE/ODGOVORNOST ZA ŠTETU.....	23...
(Obaveza poslodavca za nadoknadu štete).....	23
(Obaveze radnika za nadoknadu štete).....	23
(Olakšice radniku za nadoknadu štete).....	23
XI - ZAŠTITA PRAVA RADNIKA.....	23.....
(Obaveze poslodavca za upoznavanje radnika o pravima i obavezama).....	23
(Zaštita prava radnika usljed godina staža i bolesti).....	23
XII - USLOVI ZA RAD SINDIKATA I ZAŠTITA SINDIKALNOG POVJERENIKA.....	24
(Organizovanje i djelovanje sindikata).....	24
(Sindikalni povjerenici).....	24
(Prava Sindikata i sindikalnih povjerenika).....	24
(Uplata sindikalne članarine).....	25
(Profesionalno obavljanje funkcije u Sindikatu).....	25
(Zaštita sindikalnih povjerenika).....	25
(Učešće Sindikata u radu organa upravljanja).....	25
(Prava i obaveze sindikalnog povjerenika).....	25
(Kvalitetan socijalni dijalog).....	26
XIII - RJEŠAVANJE SPOROVA.....	26.....
(Mirovno vijeće).....	26
(Arbitražno vijeće).....	26
(Obavezujuće odluke arbitražnog vijeća).....	26
XIV - ŠTRAJK.....	26.....
(Pravo na štrajk).....	26

(Prava radnika učesnika u štrajku).....	27
(Poslovi koji se ne mogu prekidati za vrijeme štrajka).....	27
(Štrajk upozorenja).....	27
(Prekid i završetak štrajka).....	27
(Zadržavanje stečenih prava radnika).....	28
(Period važenja Kolektivnog ugovora).....	28
(Pristupanje Kolektivnom ugovoru).....	28
(Komisija za tumačenje Kolektivnog ugovora).....	28
(Postupak za izmjene i dopune i otkaz Kolektivnog ugovora).....	28
(Nadzor).....	29
(Usklađivanje pravilnika o radu).....	29
(Zaključivanje, objavljivanje i stupanje na snagu Kolektivnog ugovora).....	29
(Stavljanje van snage prethodnih akata).....	29

Na osnovu člana 137. stav (1), člana 138. stav (3) i člana 182. stav (1) Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16 i 89/18), Sindikat srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture Bosne i Hercegovine - Kantonalni odbor Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Sindikat), kao predstavnik radnika, i Vlada Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Vlada) kao predstavnik poslodavca zaključuju:

Kolektivni ugovor za djelatnost visokog obrazovanja za teritorij Zeničko- dobojskog kantona

OPĆI DIO

I-OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Kolektivni ugovor) reguliše se zasnivanje radnog odnosa, zaključivanje ugovora o radu, dužina i raspored radnog vremena, plaće i druge naknade iz radnog odnosa, periodi isplate plaća i naknada, odsustvovanje sa rada i odmori, zaštita radnika, prestanak ugovora o radu, rješavanje sporova iz radnog odnosa, postupak izmjena, dopuna i prestanka ovog kolektivnog ugovora, i druga pitanja iz radnog odnosa i po osnovu rada u svim javnim ustanovama u kojima se obavlja djelatnost visokog obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: visokoškolska ustanova).

Član 2.

(Primjena najpovoljnijeg prava)

- (1) Pravilnikom o radu ili drugim pravnim aktom institucije visokog obrazovanja ne mogu se utvrditi manja prava radnika od prava koja su utvrđena ovim Kolektivnim ugovorom.
- (2) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili drugim pravnim aktom primjenjuje se za radnika najpovoljnije pravo.

Član 3.

(Primjena drugih propisa)

Sva pitanja iz radnog odnosa koja nisu uređena Zakonom o radu i ovim Kolektivnim ugovorom definisat će se aktima visokoškolske ustanove.

POSEBNI DIO

II RADNI ODNOS

Član 4.

(Lica koja zasnivaju radni odnos)

- (1) U visokoškolskoj ustanovi radni odnos zasnivaju nastavnici i saradnici izabrani u naučno-nastavna zvanja, naučnici i istraživači izabrani u naučna i istraživačka zvanja i radnici za obavljanje drugih poslova osnovne djelatnosti visokoškolske ustanove, administrativnih, tehničkih i pomoćno-tehničkih poslova (u daljem tekstu: radnik) u skladu sa propisanim opštim i posebnim uslovima.
- (2) Poslodavac u smislu ovog Kolektivnog ugovora je visokoškolska ustanova sa kojom radnik zaključuje ugovor o radu i zasniva radni odnos, te na osnovu ugovora o radu obavlja određene poslove i zadatke, a poslodavac mu isplaćuje plaću i naknade plaće te izvršava druge obaveze iz radnog odnosa u skladu a zakonom i ovim Kolektivnim ugovorom.
- (3) Radnik iz stava 1. ovog člana ostvaruje prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom,

podzakonskim aktima, ovim Kolektivnim ugovorom, općim aktima visokoškolske ustanove i ugovorom o radu.

Član 5.

(Zabrana diskriminacije)

- (1) Radnik kao i lice koje traži zaposlenje u visokoškolskoj ustanovi ne može se stavljati u neravnopravan ili nepovoljniji položaj u odnosu na druga lica s obzirom na spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, porodične obaveze, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko opredjeljenje, nacionalnu pripadnost, socijalni status, imovno stanje, rođenje, rasu, boju kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama, članstvo ili nečlanstvo u Sindikatu i zdravstveni status koji zadovoljava uslove za rad u visokoškolskoj ustanovi.
- (2) Način prijema kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa nastavnika i saradnika izabranih u naučno-nastavna zvanja, naučnika i istraživača izabranih u naučna i istraživačka zvanja i ostalih radnika u visokoškolskoj ustanovi na području Zeničko-dobojskog kantona regulisano je zakonom i općim aktima visokoškolske ustanove.
- (3) Svako postupanje uzrokovano nekim od osnova iz zakona i ovog kolektivnog ugovora predstavlja diskriminaciju.

Član 6.

(Obaveza usaglašavanje akata)

Rad radnika zasniva se na zakonu i podzakonskim aktima kojima se reguliše visoko obrazovanje i nauka, nastavnim planovima i programima, standardima i normativima koji se primjenjuju u visokom obrazovanju i općim aktima u čijem donošenju i utvrđivanju učestvuje Sindikat.

Član 7.

(Zdravstvena sposobnost)

Ugovor o radu u visokoškolskoj ustanovi može zaključiti lice koje ima opću zdravstvenu sposobnost utvrđenu od nadležne zdravstvene ustanove i koje ispunjava posebne uslove za obavljanje odgovarajućih poslova.

Član 8.

(Način prijema radnika u radni odnos)

- (1) Za zasnivanje radnog odnosa za sve poslove u visokoškolskim ustanovama raspisuje se javni konkurs/oglas, koji se obavezno objavljuju u najmanje jednim dnevnim novinama na području Federacije Bosne i Hercegovine, web-stranicama i oglasnim pločama visokoškolske ustanove.
- (2) Kriteriji o načinu prijema kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa na visokoškolskoj ustanovi na području Zeničko-dobojskog kantona utvrđuju se općim aktima visokoškolske ustanove uz obavezno konsultovanje s nadležnim organima Sindikata visokoškolske ustanove.

Član 9.

(Izbor kandidata)

Izbor kandidata po raspisanom javnom konkursu/oglasu vrši se u skladu sa Zakonom i općim aktima visokoškolske ustanove .

Član 10.

(Prigovor/zahtjev za preispitivanje)

- (1) Postupak upućivanja prigovora/zahtjeva za preispitivanje u konkursnom/oglasnom postupku uređuje se općim aktima visokoškolske ustanove.
- (2) Odluka koja je donijeta po prigovoru je konačna.

Član 11.

(Ponovni javni konkurs/oglas)

Ako se na javni konkurs/oglas, ne javi nijedan kandidat koji ispunjava postavljene uslove, donijet će se odluka o objavljivanju novog javnog konkursa/oglasa, ukoliko i dalje postoji potreba za prijemom radnika u radni odnos, najdalje u roku od 30 dana od dana isteka roka za izbor kandidata po prethodno objavljenom javnom konkursu/oglasu.

Član 12.

(Zasnivanje radnog odnosa)

- (1) Radni odnos zasniva se potpisivanjem ugovora o radu između radnika i poslodavca, danom otpočinjanja rada/stupanja na rad radnika u skladu sa ugovorom o radu.
- (2) Poslodavac je dužan radniku dostaviti dokaz, u pisanoj formi, kojim potvrđuje da ga je prijavio na obavezno osiguranje od dana zaključivanja ugovora o radu, odnosno početka rada, kao i svake promjene osiguranja koja se tiče radnika.
- (3) Obaveze radnika koji rade nepuno radno vrijeme proporcionalno se umanjuju.

Član 13.

(Sadržina ugovora o radu)

Ugovor o radu pored svih elemenata utvrđenih Zakonom o radu, podzakonskim aktima, ovim Kolektivnim ugovorom i općim aktom visokoškolske ustanove, sadrži opis poslova i zadataka na koje se angažuje radnik i obaveza koje proističu za radnika iz radnog odnosa u pogledu naučnog, istraživačkog i stručnog usavršavanja, unapređivanja svoga rada i druga pitanja u skladu sa zakonom i općim aktima visokoškolske ustanove.

Član 14.

(Zaključivanje ugovora o radu)

- (1) Ugovor o radu zaključuje se na neodređeno vrijeme.
- (2) Izuzetno iz stava 1. ovog člana, ugovor o radu može se zaključiti na određeno vrijeme u slučajevima utvrđenim Zakonom o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18 i 4/19)“, Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 11/17) i općim aktima visokoškolske ustanove.
- (3) Ugovor o radu zaključen na određeno vrijeme prestaje istekom roka utvrđenog tim ugovorom.
- (4) Ugovori o radu sa naučno-nastavnim i naučno-istraživačkim osobljem zaključuju se na neodređeno vrijeme, uz mogućnost prestanka radnog odnosa u slučaju neispunjavanja uslova izbora u isto ili više zvanje u skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju i Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti.

Član 15.

(Privremeni i povremeni poslovi)

- (1) Za obavljanje privremenih i povremenih poslova zaključuje se ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova pod uslovom da ti poslovi ne predstavljaju poslove za koje se zaključuje ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, sa punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju duže od 60 dana u toku kalendarske godine.
- (2) Ugovor iz stava (1) ovog člana se zaključuje u pisanoj formi i sadrži vrstu, način, rok izvršenja poslova i iznos naknade za izvršeni posao.
- (3) Kao privremeni i povremeni poslovi smatraju se privremeni i povremeni poslovi predviđeni općim aktima visokoškolske ustanove.

Član 16.

(Pripravnik)

- (1) Lice koje nakon završenog fakulteta, više ili srednje škole zasniva radni odnos prvi put u tom zanimanju, radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad prima se u radni odnos

na određeno vrijeme.

- (2) Radni odnos pripravnika traje do isteka roka utvrđenog za polaganje stručnog ispita, utvrđenog podzakonskim aktima, a najduže godinu dana.
- (3) Pripravnik je dužan nakon isteka roka na koji je zaključen ugovor o radu polagati stručni ispit u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 17.

(Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa)

Lica se mogu angažovati u svrhu stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa na visokoškolskoj ustanovi za obavljanje administrativnih, tehničkih i pomoćno-tehničkih poslova u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, kao i općim aktima visokoškolske ustanove.

III - ZAŠTITA NA RADU

Član 18.

(Zaštita na radu)

Visokoškolska ustanova je dužna osigurati takve uslove i mjere lične i kolektivne zaštite kojima se štiti psihofizičko zdravlje, te lična i kolektivna sigurnost svih radnika, u skladu sa zakonom i važećim propisima o sigurnosti i zdravlju na radu.

Član 19.

(Zaštita na radu posebnih kategorija radnika)

Posebnim kategorijama radnika angažiranim u laboratorijima, prostorima za sport i na otvorenom, i drugim prostorima visokoškolske ustanove, poslodavac je dužan osigurati odgovarajuću zaštitnu opremu propisanu zakonom, podzakonskim aktima, standardima i normativima.

Član 20.

(Sistematski pregled i osiguranje radnika)

- (1) Poslodavac je dužan obezbijediti provođenje obaveznog zakonom predviđenog sistematskog pregleda jednom godišnje, a u okviru kojeg se, na zahtjev radnika, obavlja i:
 - a) za žene–ginekološki pregled, papatest i pregled dojki;
 - b) za muškarce – pregled prostate i debelog crijeva, u skladu sa ljekarskim standardima, odnosno prema propisu nadležnih zdravstvenih organa.
- (2) Poslodavac je obavezan da sve radnike osigura kod osiguravajućeg društva od posljedica povrede na radu i van rada, za slučaj invaliditeta, bolesti i smrti radnika u skladu sa zakonskim propisima.

IV-RADNO VRIJEME

Član 21.

(Radno vrijeme)

- (1) Radno vrijeme radnika traje 40 sati sedmično, u pravilu, u petodnevnoj radnoj sedmici.
- (2) U okviru 40-satne radne sedmice, raspored radnog vremena radnika i korištenje dnevnog i sedmičnog odmora utvrđuje se u skladu sa važećim zakonskim propisima, ovim Kolektivnim ugovorom, standardima i normativima, aktima visokoškolske ustanove i ugovorom o radu.
- (3) Dan visokoškolske ustanove obilježava se kao radni nenastavni dan uz prigodne aktivnosti.
- (4) Početak i završetak radnog vremena radnika, rad u smjenama i izmjena smjena kao i sva druga pitanja u vezi sa organizacijom rada uređena su općim aktima visokoškolske ustanove i ugovorom o radu.
- (5) Ako je rad organiziran u smjenama koje uključuju i noćni rad mora se osigurati izmjena

smjena tako da radnik u noćnoj smjeni radi uzastopno najduže jednu radnu sedmicu.

V-PLAĆE I NAKNADE PLAĆA

Član 22.

(Plaće)

- (1) Plaća radnika sastoji se od osnovne plaće, dijela plaće za radni učinak i uvećane plaće iz članova 32. i 33. ovog Kolektivnog ugovora.
- (2) Osnovna plaća radnika za puno radno vrijeme, normalne uslove rada i rezultate rada radnika čini vrijednost koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta pomnožen sa utvrđenom osnovicom za osnovnu plaću.
- (3) Složenost poslova i radni učinak utvrđuju se koeficijentom platnih razreda za određene poslove i zvanja.

Član 23.

(Osnovica za obračun osnovne plaće)

- (1) Osnovicu za obračun osnovne plaće, prije usvajanja budžeta ili rebalansa budžeta, utvrđuje Vlada Kantona sporazumom u socijalnom dijalogu sa Sindikatom.
- (2) Najniža plaća radnika u visokoškolskoj ustanovi ne može biti niža od 70 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.
- (3) Osnovica za obračun osnovne plaće iznosi 478,39 konvertibilnih maraka.
- (4) Osnovica za obračun osnovne plaće ne može biti manja u odnosu na njenu visinu određenu stavom (3) ovog člana.

Član 24.

(Minuli rad)

Osnovna plaća radnika uvećava se po osnovu minulog rada za svaku započetu godinu radnog staža za 0,5 %, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.

Član 25.

(Utvrđivanje koeficijenata platnih razreda)

- (1) Koeficijenti platnih razreda utvrđuju se ovim Kolektivnim ugovorom.
- (2) Ukoliko se ne postigne sporazum oko koeficijenata platnih razreda za obračun plaće za naredni period, na snazi ostaju važeći koeficijenti.

Član 26.

(Koeficijenti platnih razreda)

- (1) Koeficijenti platnih razreda za određene poslove i zvanja su slijedeći:

a) Platni razredi naučno-nastavnog osoblja (nastavnici i saradnici)

R/b	Platni razred	Radno mjesto i zvanje	Koeficijent
1.	I	Nastavnik u zvanju redovni profesor	4,56
2.	II	Nastavnik u zvanju vanredni profesor	4,23
3.	III	Nastavnik u zvanju docent	3,90
4.	IV	Lektor/ Saradnik u zvanju viši asistent	3,00
5.	V	Saradnik u zvanju asistent	2,68

b) Platni razredi naučno-istraživačkog osoblja

R/b	Platni razred	Radno mjesto i zvanje	Koeficijent
1.	I	Naučnik u zvanju naučni savjetnik	3,88
2.	II	Naučnik u zvanju viši naučni saradnik	3,60
3.	III	Naučnik u zvanju naučni saradnik	3,32

4.	IV	Istraživač u zvanju istraživač savjetnik i zvanju viši istraživač saradnik	2,88
5.	V	Istraživač u zvanju istraživač saradnik	2,68

c) Platni razredi nenastavnog osoblja (radnici za obavljanje drugih poslova osnovne djelatnosti visokoškolske ustanove, administrativnih, tehničkih, pomoćno-tehničkih i pomoćnih poslova):

R/b	Platni razred	Radno mjesto i zvanje	Koeficijent
1.	I	Direktor Studentskog centra	3,59
2.	II	Generalni sekretar univerziteta	3,45
3.	III	Rukovodilac službe/Interna revizija Rukovodilac Službe za pravne, kadrovske i opće poslove, Rukovodilac Službe za finansijske, knjigovodstvene i poslove javne nabavke, Interni revizor	3,04
4.	IV	Sekretar organizacione jedinice /Kordinator/ Rukovodilac univerzitetske biblioteke Kordinator Kabineta rektora, Kordinator Kabineta prorektora, Kordinator za međuuniverzitetsku i međunarodnu saradnju, Kordinator za pravne, kadrovske i opće poslove, Kordinator za finansijske, knjigovodstvene i poslove javne nabavke, Kordinator za razvoj i strateško upravljanje projektima	2,78
5.	V	Rukovodilac tehničke službe Rukovodilac službe za održavanje, Rukovodilac Službe za IKT, Rukovodilac službe za obezbjeđenje i zaštitu	2,70
6.	VI	Stručni saradnik/Bibliotekar/Viši laborant Stručni saradnik za informisanje, Prevodilac, Stručni saradnik za nastavu i studentska pitanja, Stručni saradnik za naučnoistraživački rad, Stručni saradnik za međuuniverzitetsku i međunarodnu saradnju, Stručni saradnik za pravne i kadrovske poslove, Stručni saradnik za poslove mašinskog održavanja, Stručni saradnik za poslove elektroodržavanja, Stručni saradnik za poslove građevinskog održavanja, Stručni saradnik za finansije, Stručni saradnik za knjigovodstvo, Stručni saradnik za javne nabavke, Stručni saradnik za prodaju i nabavu, Stručni saradnik za informatičke poslove, Stručni saradnik za nastavu, Stručni saradnik za kliničku praksu, Stručni saradnik za stručnu (ferijalnu) praksu, Inspektor, Certifikator	2,59
7.	VII	Viši referent/Viši knjižničar Viši referent za studentska pitanja, Viši referent za opće poslove, arhivsko i kancelarijsko poslovanje, Viši referent za poslove zaštite na radu i zaštite od požara, Viši referent za knjigovodstvo –glavni knjigovođa, Viši referent za javne nabavke, Viši referent za projekte, Mrežni administrator, Viši knjižničar	2,21

8.	VIII	Administrativno osoblje Tehnički (poslovni) sekretar kabineta, Referent za kadrovske I opće poslove, Referent za obračun plaća I naknada, Referent za javne nabavke, Referent za prodaju, Referent za projekte, Tehničar za IKT podršku, Tehničar za web administraciju, Blagajnik budžeta, Tehnički (poslovni) sekretar OJ	1,90
9	IX	Pomoćno administrativno osoblje Referent za knjigovodstvo stalnih sredstava i sitnog materijala, Referent za studentska pitanja, Referent za trezor, Referent za opće poslove, prijem i otpremu pošte, Referent za smještaj studenata, Knjižničar, Administrator čitaonice	1,80
10.	X	Tehničko osoblje Vođa smjene u kuhinji, Vozač (vozač-automehaničar), Električar, Mašinbravar, Laborant/operator	1,90
11.	XI	Pomoćno tehničko osoblje Čuvar- poslovi fizičke zaštite (certifikat), Referent za poslove zaštite na radu i zaštite od požara, Domar, Skladištar, Pomoćnik inspektora, Pomoćnik certifikatora, Kuhar	1,60
12.	XII	Pomoćno-tehničko osoblje Portir/repcioner/Zaposlenik u vešeraju	1,45
13.	XIII	Pomoćno-tehničko osoblje Kurir/Radnik u parku	1,38
14.	XIV	Pomoćno-tehničko osoblje Spremačica s najmanje 5 godina radnog iskustva	1,30
15.	XV	Pomoćno osoblje Spremačica	1,00

- (2) Koeficijenti za obračun plaća kao i funkcionalne dodatke za rektora, prorektora, dekana, prodekana, direktora, menadžera za kvalitet, ECTS koordinatora, šefa odsjeka, šefa katedre i druge funkcije, uređuju se pravilnikom o plaćama visokoškolske ustanove uz saglasnost Vlade Kantona.
- (3) Radnik ima pravo na naknadu za rad u komisijama i radnim timovima visokoškolske ustanove, mentorstva/komentorstva, rad na projektima, u skladu sa pravilnikom o plaćama visokoškolske ustanove uz saglasnost Vlade Kantona.

Član 27.

(Napredovanje radnika)

- (1) Za radnike u visokoškolskoj ustanovi na svakom radnom mjestu moguće je napredovanje u viši platni razred, pod uslovima i na način utvrđen zakonom i općim aktima visokoškolske ustanove.
- (2) Nastavnici i saradnici izabrani u naučno-nastavno zvanja, naučnici i istraživači izabrani u naučna i istraživačka zvanja napreduju u viši platni razred u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti.
- (3) Radnici koji obavljaju administrativne, tehničke i pomoćno-tehničke poslove mogu napredovati u viši platni razred u skladu sa ostvarenim rezultatima i kvalitetom rada, na osnovu potrebe i prijedloga neposrednog rukovodioca, pod uslovima i na način utvrđen zakonom i općim aktima visokoškolske ustanove.
- (4) Izuzetno, u slučaju prestanka radnog odnosa na osnovu otkaza sa istovremenom ponudom za zaključivanje novog ugovora o radu sa radnikom iz stavova (2) i (3) ovog

člana na radno mjesto sa nižim platnim razredom u odnosu na prethodno radno mjesto, radnik zadržava pravo na koeficijent platnog razreda prethodnog radnog mjesta.

Član 28.

(Usklađivanje osnovice)

Ukoliko se troškovi života, odnosno rast indeksa potrošačkih cijena u posljednja tri mjeseca prema podacima Federalnog zavoda za statistiku povećaju za najmanje 5%, pristupit će se pregovorima za usklađivanje osnovice za obračun osnovne plaće.

Član 29.

(Naknada plaće u vrijeme vanrednih okolnosti)

Radnik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme prekida rada do kojeg je došlo zbog okolnosti za koje radnik nije kriv, uslijed više sile i/ili objektivnih okolnosti koje su utjecale na prekid rada, odnosno nastave.

Član 30.

(Plaća pripravnika)

Radniku-pripravniku za vrijeme trajanja pripravničkog staža pripada 80% od plaće platnog razreda odgovarajućeg stepena stručne spreme za grupu poslova na koje je primljen u radni odnos na određeno vrijeme.

Član 31.

(Naknada plaće u posebnim slučajevima)

Radniku, pored slučajeva propisanih Zakonom o radu i ovim Kolektivnim ugovorom, pripada naknada njegove plaće i u slučajevima:

- a) obrazovanja i stručnog osposobljavanja, usavršavanja ili prekvalifikacije u skladu sa potrebama visokoškolske ustanove,
- b) istraživačkih radova i naučno-stručnih savjetovanja, konferencija, kongresa,
- c) prisustvovanje seminarima i skupovima sindikata,
- d) porodiljskog odsustva,
- e) ostvarivanja prava za rad sa polovinom od punog radnog vremena,
- f) za vrijeme praznika u koje se po zakonu ne radi,
- g) drugim slučajevima predviđenim zakonima i provedbenim aktima visokoškolske ustanove.

Član 32.

(Pravo radnika na povećanu plaću zbog otežanih uslova rada)

- (1) Radnik ima pravo na uvećanu osnovnu plaću po osnovu otežanih uslova rada za:
 - a) rad na poslovima za koje je potrebno osigurati stalnu primjenu sredstava zaštite za sigurnost i zdravlje na radu, do 5% na osnovnu plaću u toku mjeseca,
 - b) rad sa većim brojem studenata od broja koji je utvrđen standardima i normativima do 5% na osnovnu plaću u toku mjeseca,
 - c) i u drugim slučajevima koji su regulisani općim aktom visokoškolske ustanove.
- (2) Dodaci iz stava (1) ovog člana međusobno se ne isključuju, ali ne mogu preći 15%.

Član 33.

(Uvećanje osnovne plaće)

(1) Osnovna plaća radnika uvećava se za:

- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| a) rad noću | 25% neto satnice, |
| b) rad u dane sedmičnog odmora | 15% neto satnice, |
| c) rad u dane državnih praznika | 40% neto satnice, |
| d) prekovremeni rad | 25% neto satnice, |

- e) rad na terenu 30% neto satnice.
- f) rad preko nastavne norme – za svaki sat izvođenja nastave u skladu sa propisanim standardima i normativima (predavanja ili vježbe) nastavnicima i asistentima 150% neto satnice
- (2) Naknade odnosno uvećanja plaće iz stava (1) ovog člana ostvaruju se donošenjem rješenja od strane nadležnog rukovodioca visokoškolske ustanove ili druga lica koja on ovlasti, u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, period obavljanja poslova i broj izvršilaca poslova.
- (3) Neto satnica iz stava (1) ovog člana utvrđuje se tako da se osnovna plata radnika podijeli sa brojem radnih sati u mjesecu za koji se osnovna plata uvećava po osnovima iz stava (1) ovog člana.
- (4) Naknade iz stava (1) ovog člana međusobno se ne isključuju.

Član 34. (Isplata plaće)

- (1) Plaća radnika isplaćuje se u periodu koji ne može biti duži od 30 dana.
- (2) Plaća i naknada plaće se isplaćuju u novcu.
- (3) Prilikom isplate plaće poslodavac je dužan radniku uručiti pismeni obračun plaće.
- (4) Ako poslodavac ne isplati plaću u roku iz stava (1) ovog člana ili je ne isplati u cijelosti dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće, radniku, u pisanoj formi, uručiti obračun plaće koju je bio dužan isplatiti.
- (5) Obračun plaće iz stava (4) ovog člana ima snagu izvršne isprave.

Član 35. (Nagrade)

- (1) Za natprosječne rezultate rada, odnosno naročite uspjehe u radu, u visokoškolskoj ustanovi poslodavac može radniku isplatiti nagradu u novcu u skladu sa mogućnostima budžeta kantona, i to u iznosu do 20% njegove prosječne plaće isplaćene za posljednja tri mjeseca.
- (2) Nagradu iz stava (1) ovog člana poslodavac može radniku isplaćivati, u pravilu jednom godišnje i to povodom obilježavanja dana visokoškolske ustanove, u skladu sa uslovima i načinom dodjele nagrade kako je to regulirano provedbenim aktom visokoškolske ustanove.

Član 36. (Nagrade nastavnicima za uspjeh studenata na takmičenjima)

- (1) Nastavnicima - voditeljima ekipa nastavne djelatnosti čiji studenti postignu izuzetne rezultate kroz učešće na takmičenjima i konkursima u pojedinačnoj i ekipnoj konkurenciji, a koja se održavaju u organizaciji visokoškolskih ustanova, stručnih asocijacija i međunarodnih organizacija, pripada jednokratna novčana nagrada za postignut izvanredan uspjeh na entitetskom, državnom i međunarodnom nivou, u skladu sa tabelama iz ovog člana.
- (2) Novčane nagrade obezbjeđuju se iz sredstava planiranih u budžetu Zeničko-dobojskog kantona, a isplaćuje ih poslodavac po dostavljenoj dokumentaciji od rukovodioca visokoškolske ustanove.
- (3) Lica iz stava (1) ovog člana imaju pravo na jednu novčanu nagradu ako su sa istim studentom ili studentima postigli izvanredan uspjeh na entitetskom, državnom i međunarodnom nivou, a isplaćuje se najviši iznos jednokratne nagrade utvrđene u sljedećim tabelama:

ENTITESKI NIVO

R/b.	OSVOJENO MJESTO	POJEDINAČNO/EKIPNO
-------------	------------------------	---------------------------

1.	I mjesto	50 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.
2.	II mjesto	30 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.
3.	III mjesto	20 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.

DRŽAVNI NIVO

R/b.	OSVOJENO MJESTO	POJEDINAČNO/EKIPNO
1.	I mjesto	80 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.
2.	II mjesto	60 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.
3.	III mjesto	50 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.

MEĐUNARODNI NIVO

R/b.	OSVOJENO MJESTO	POJEDINAČNO/ EKIPNO
1.	Ostvaren rezultat među prvih 5% timova	100 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.
2.	Ostvaren rezultat među prvih 10% timova	90 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.
3.	Ostvaren rezultat među prvih 20% timova	80 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjm objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.

Član 37.

(Naknada za korištenje godišnjeg odmora - regres)

- (1) Radnik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od najmanje 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana imaju svi radnici koji u toku tekuće kalendarske godine imaju pravo na godišnji odmor.
- (3) U pravilu isplatu regresa poslodavac je dužan izvršiti do 30. 06. tekuće godine, a najkasnije do 31. 12. tekuće godine.

Član 38.

(Otpremnina zbog prestanka radnog odnosa bez krivice radnika)

- (1) Radnik kojem je, saglasno zakonu i ovom Kolektivnom ugovoru, bez njegove krivice prestao radni odnos otkazom ugovora o radu zaključenom na neodređeno vrijeme, koji je radio najmanje tri godine kod poslodavca, ima pravo na otpremninu, za svaku godinu radnog staža u iznosu od 1/3 njegove neto plaće ili prosječne neto plate Federacije BiH ako je to za radnika povoljnije, a maksimalno šest njegovih neto plaća ili šest prosječnih neto plaća Federacije BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku ako je to za radnika povoljnije.

- (2) Otpremnina iz stava 1. ovog člana ne odnosi se na radnika kojem je prestao radni odnos zbog kršenja obaveza iz radnog odnosa.
- (3) Poslodavac ima obavezu isplatiti otpremninu iz stava (1) ovog člana do posljednjeg dana rada radnika.

Član 39.

(Otpremnina prilikom odlaska u penziju)

- (1) Radnik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu od pet njegovih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci ili pet prosječnih mjesečnih neto plaća isplaćenih u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.
- (2) Poslodavac ima obavezu isplate otpremnine iz stava (1) ovog člana na dan prestanka radnog odnosa radnika koji odlazi u penziju.

Član 40.

(Naknada za prijevoz)

- (1) Radniku kojem nije organizovan prijevoz sa posla i na posao, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno pet ili više kilometara u jednom pravcu, pripada naknada u visini mjesečne karte, a najviše 120 konvertibilnih maraka u mjesečnom iznosu.
- (2) Radnik koji obavlja poslove na terenu ima pravo na plaćene putne troškove,
- (3) Način ostvarivanja prava iz stava (1) i (2) ovog člana uređuje se općim aktima visokoškolske ustanove.

Član 41.

(Naknade za službena putovanja)

- (1) Radnik ima pravo na naknadu za troškove službenoga putovanja na području Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo na koje se upućuju radi obavljanja službenog zadatka.
- (2) Službenim putovanjem smatra se individualno i kolektivno putovanje na području Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inostranstvo, na koje se radnik upućuje da obavi određeni službeni zadatak (posao), a po nalogu rukovodioca visokoškolske ustanove.
- (3) Individualnim putovanjem smatra se odlazak po nalogu rukovodioca, na stručno usavršavanje, seminar i druge poslove.
- (4) Kolektivnim putovanjem smatra se odlazak na ekskurzije, kulturno-historijske posjete, studijske posjete, takmičenja, seminare, konferencije i druge obaveze.
- (5) Visina dnevnica i drugih troškova službenog putovanja i način njihovog obračuna i isplate uređuju se odgovarajućim propisima Vlade kantona i Vlade Federacije BiH.

Član 42.

(Naknada za vrijeme porodiljskog odsustva)

- (1) Radnik/radnica, za vrijeme porodiljskog odsustva, ima pravo na naknadu plaće prema propisima Kantona kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do visine pune plaće uplaćuje visokoškolska ustanova u kojoj se taj radnik nalazi u radnom odnosu.
- (2) Radnik u visokoškolskoj ustanovi nakon isteka porodiljskog odsustva, za blizance, treće i svako slijedeće dijete ima pravo da radi polovinu punog radnog vremena do navršene dvije godine života djeteta, ako propisom Kantona nije predviđeno duže trajanje ovog prava.
- (3) Ukoliko je radnik u visokoškolskoj ustanovi roditelj djeteta sa težim smetnjama u razvoju ima pravo da radi polovinu punog radnog vremena, u slučaju da se radi o samohranom roditelju ili da su oba roditelja zaposlena, pod uslovom da dijete nije smješteno u ustanovu socijalno-zdravstvenog zbrinjavanja, na osnovu nalaza nadležne zdravstvene ustanove.

- (4) Za vrijeme rada sa polovinom punog radnog vremena, radniku visokoškolske ustanove iz stavova (2) i (3) ovog člana isplaćuje se plaća i naknade u punom iznosu, kao da radi puno radno vrijeme.

Član 43.

(Naknada za ishranu)

- (1) Radniku se isplaćuje naknada za ishranu (topli obrok) u neto iznosu od 8 konvertibilnih maraka po radnom danu, što utvrđuje Vlada Zeničko-dobojskog kantona za sve korisnike Budžeta.
- (2) Radnik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) samo za dane prisustva na poslu.

Član 44.

(Naknada u slučaju smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja)

- (1) U slučaju smrti radnika njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od četiri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) Članom uže porodice radnika u visokoškolskoj ustanovi u smislu stava (1) ovog člana smatraju se: bračni i izvanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26. godine života koje se nalazi na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a dijete nesposobno za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 odnosno do 26. godine života ako se nalazi na redovnom školovanju i nema drugih prihoda već ga korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njegovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako je nesposobno za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uslovom da s njima živi u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa radnikom.
- (3) U slučaju smrti člana porodice radnik ima pravo na isti iznos naknade kako je definirano stavom (1) ovog člana.
- (4) Ukoliko je 2 ili više radnika ili članova porodice uposlano na visokoškolskoj ustanovi, naknada iz stava (1) ovog člana isplatit će se ili jednom od njih ili u jednakim dijelovima ukoliko isti to budu tražili.
- (5) Radnik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja s uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa.
- (6) Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.
- (7) Ugovor o osiguranju sa osiguravajućom kućom zaključuje odgovorno lice Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona.

Član 45.

(Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti)

- (1) U slučaju povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti radnika ili člana njegove uže porodice, isplaćuje se jednokratna novčana pomoć po tom osnovu u visini od dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) Pod teškom bolesti iz stava (1) ovog člana smatraju se slijedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sistema, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravlja kao i teške tjelesne povrede, pri čemu se bolest, odnosno, tjelesna povreda dokazuje na osnovu dijagnoze i potvrde nadležne zdravstvene ustanove i drugog organa.

- (3) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava (1) ovog člana, na osnovu teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 50%.
- (4) Članom uže porodice radnika u visokoškolskoj ustanovi u smislu stava (1) ovog člana smatraju se: bračni i izvanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26. godine života koje se nalazi na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a dijete nesposobno za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 odnosno do 26. godine života ako se nalaze na redovnom školovanju i nema drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njegovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uslovom da s njima žive u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa radnikom.
- (5) Dokumentacija kojom se dokazuje povreda na radu, teška bolesti ili invalidnost radnika ili člana njegove uže porodice ne smije biti starija od 6 mjeseci.

Član 46.

(Donošenje rješenja)

- (1) Naknade i druga materijalna prava radnika predviđena ovim Kolektivnim ugovorom ostvaruju se donošenjem rješenja.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana za radnike s mjestom rada u Rektoratu donosi rektor visokoškolske ustanove, a za radnike s mjestom rada u organizacionim jedinicama visokoškolske ustanove donosi dekan/direktor.

VI - PRESTANAK UGOVORA O RADU/RADNOG ODNOSA

Član 47.

(Prestanak radnog odnosa)

- (1) Radni odnos radnika prestaje u slučajevima i pod uslovima utvrđenim zakonom i općim aktima visokoškolske ustanove.
- (2) Radnik kome se otkazuje ugovor o radu u skladu sa Zakonom o radu i ovim Kolektivnim ugovorom, ima pravo na otkazni rok zavisno od godina penzijskog staža, kako slijedi:
- od 1 do 10 godina penzijskog staža - 1 mjesec,
 - od 10 do 20 godina penzijskog staža - 2 mjeseca,
 - preko 20 godina penzijskog staža - 3 mjeseca.
- (3) U slučaju da radnik daje otkaz poslodavcu, otkazni rok ne može trajati duže od trideset dana.

Član 48.

(Produženje ugovora o radu)

- (1) Kad radnik visokoškolske ustanove navršši 65 godina života ili 40 godina staža osiguranja, poslodavac može uz pismeni pristanak radnika, radi dovršenja neophodnih poslova i kontinuiteta naučno-nastavnog procesa ili iz drugih opravdanih razloga, donijeti odluku o zadržavanju radnika na radu i periodu produženja ugovora o radu za određeno vrijeme u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i provedbenim aktima.
- (2) Ako radnik u kalendarskoj godini ne puni 40 godina staža osiguranja, a ima 65 godina života, ima pravo da ostane na poslovima i radnim zadacima u toj godini.

Član 49.

(Lakše i teže povrede radnih obaveza)

Lakše i teže povrede radnih obaveza radnika, kao i način utvrđivanja povrede radnih obaveza, uređuju se općim aktima visokoškolske ustanove.

Član 50.

(Prestanak radnog odnosa)

- (1) Radnik kome je otkazan ugovor o radu ostat će na poslu do isteka otkaznog roka, ukoliko zakonom, ovim Kolektivnim ugovorom ili provedbenim aktom nije drugačije utvrđeno.
- (2) O prestanku radnog odnosa radnika u visokoškolskoj ustanovi nadležni organ ustanove donosi odluku o otkazu ugovora o radu.
- (3) Na pismenu molbu radnika, a uz saglasnost poslodavca, radni odnos može prestati i prije isteka otkaznog roka utvrđenog zakonom, ovim Kolektivnim ugovorom i provedbenim aktima.

Član 51.

(Isplata potraživanja radniku nakon otkaza ugovora o radu)

Poslodavac je dužan radniku isplatiti plaću i druge naknade iz radnog odnosa sa svim povećanjima, kao i sva potraživanja na osnovu pravosnažnih sudskih presuda, u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, br. 32/03, 52/03, 33/06, 39/06, 39/09, 35/12 i 46/16“), koja mu pripadaju do dana, koji je odlukom o otkazu ugovora o radu, odnosno ugovorom o radu, utvrđen kao dan prestanka radnog odnosa.

VII - NAUČNO, ISTRAŽIVAČKO I STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD

Član 52.

(Obaveza poslodavca za naučno, istraživačko i stručno usavršavanje radnika)

U cilju unapređivanja naučnog, istraživačkog i stručnog rada poslodavac radniku u toku radnog odnosa organizira i osigurava dalje obrazovanje, usavršavanje i osposobljavanje za rad u skladu sa zakonom, provedbenim aktima visokoškolske ustanove.

Član 53.

(Prava radnika u slučaju naučnog, istraživačkog i stručnog usavršavanja)

Poslodavac može radnika uputiti na naučno, istraživačko i stručno usavršavanje, školovanje ili specijalizaciju, kao i na prisustvo organiziranim seminarima, savjetovanjima, kursovima i drugim vidovima stručnog usavršavanja i obuke potrebne za rad na radnom mjestu, u kom slučaju je dužan da osigura potrebne uslove, plaćanje troškova u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike, odnosno programe edukacije, plaćeno odsustvo sa rada, odsustvo za pripremu i eventualno polaganje ispita, kao i stručnu zamjenu.

VIII – ZBRINJAVANJE MOGUĆEG VIŠKA RADNIKA

Član 54.

(Obaveze u slučaju viška radnika)

- (1) Zbog uvođenja novog nastavnog plana i programa, smanjenja broja studenata, organizacijskih promjena i objektivnih okolnosti nastalih u visokoškolskoj ustanovi, poslodavac može utvrditi da je prestala potreba za određenim brojem radnika.
- (2) Poslodavac je dužan donijeti, uz obavezno konsultovanje Sindikata, Plan i program zbrinjavanja mogućeg viška radnika, u skladu sa uslovima predviđenim Zakonom o radu FBiH.
- (3) Planom i programom zbrinjavanja viška radnika za čijim radom je prestala potreba u institucijama visokog obrazovanja, moraju se predvidjeti i rokovi za realizaciju.

- (4) U slučaju iz stava (1) ovog člana poslodavac je dužan:
- a) blagovremeno analizirati, utvrditi i predložiti program dodatnog obrazovanja u skladu sa potrebama novog nastavnog plana i programa i prekvalifikacije u cilju sprečavanja nastanka viška radnika,
 - b) tri mjeseca prije preduzimanja aktivnosti na rješavanju viška radnika informirati sve zaposlene o nastalom višku.
- (5) Poslodavac uz obaveznu konsultaciju sa Sindikatom utvrđuje listu radnika za čijim radom je djelimično ili potpuno prestala potreba i javno je objavljuje.

Član 55.

(Kriteriji za utvrđivanje viška radnika)

- (1) Kriteriji na osnovu kojih se utvrđuje djelimični ili potpuni prestanak potrebe za radom radnika, kao i redoslijed na listi radnika za čijim radom je prestala potreba, su:
- a) radni staž radnika u visokoškolskom obrazovanju,
 - b) stručna sprema,
 - c) radni staž do 10 godina do ostvarenja uslova za penziju.
- (2) Kriteriji iz stava (1) ovog člana razrađuju se bodovnim sistemom Planom i programom zbrinjavanja mogućeg viška radnika.
- (3) Kao poseban kriterij ne može biti: spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, porodične obaveze, starost, trudnoća, jezik, vjera, političko i drugo mišljenje, nacionalna pripadnost, socijalno porijeklo, imovno stanje, rođenje, rasa, boja kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama i sindikatima, ili neko drugo lično svojstvo.
- (4) Radnik za čijim radom je djelimično ili u cijelosti prestala potreba ima prednost pri zapošljavanju, što se utvrđuje zakonom i općim propisima za prijem radnika iz člana 8. ovog Kolektivnog ugovora.
- (5) Poslodavac će uz obaveznu konsultaciju sa Sindikatom osnovati radno tijelo koje će evidentirati, predložiti i pratiti realizaciju zbrinjavanja viška radnika u skladu sa planom i programom iz člana 54. ovog Kolektivnog ugovora.

Član 56.

(Zabrana prijema drugog lica)

- (1) Visokoškolska ustanova ne može primati u radni odnos na istim poslovima i zadacima drugo lice, dok je na listi iz člana 54. stava (5) ovog Kolektivnog ugovora evidentirano lice sa istim kvalifikacijama i uslovima tog radnog mjesta.
- (2) Ako se u roku od jedne godine od otkazivanja ugovora o radu zbog proglašenja radnika tehnološkim viškom ukaže potreba za zapošljavanjem radnika sa istom stručnom spremom ili na istom radnom mjestu, poslodavac je dužan prije zapošljavanja drugih lica ponuditi zaposlenje radniku kojem je radni odnos prestao zbog proglašenja viškom.

Član 57.

(Načini zbrinjavanja viška radnika)

Planom i programom zbrinjavanja viška radnika utvrđuju se načini zbrinjavanja radnika:

- a) zapošljavanjem i angažovanjem radnika na druge poslove u visokoškolskoj ustanovi uz pismeni pristanak radnika,
- b) angažovanjem radnika na poslove i zadatke koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi u drugoj ustanovi,
- c) raspoređivanjem radnika kod drugog pravnog lica,
- d) obavezom prekvalifikacije ili dokvalifikacije radnika,
- e) drugim načinima zbrinjavanja viška radnika.

Član 58.

(Prekvalifikacija i dokvalifikacija viška radnika)

- (1) U slučajevima kada se višak radnika rješava prekvalifikacijom, radnik može odbiti

prekvalifikaciju ako je ona predviđena za niži stepen stručne spreme od one koju radnik ima.

- (2) Prema radniku koji svojom krivicom prekine proces prekvalifikacije, odnosno dokvalifikacije, poslodavac nema obavezu daljeg rješavanja njegovog statusa.

Član 59.

(Angažovanje viška radnika kod drugog poslodavca)

U slučaju kada se radnik, koji je utvrđen kao višak, angažuje kod drugog pravnog lica koje nije visokoškolska ustanovljena poslovanje i zadacima za koje ispunjava uslove, može zasnovati radni odnos bez prethodno objavljenog konkursa, odnosno oglasa ukoliko se poslodavac i drugo pravno lice o tome dogovore u skladu sa zakonom.

Član 60.

(Otkaz ugovora o radu viška radnika)

- (1) Radnik, koji programom i planom rješavanja viška radnika i sa liste iz člana 54. stav (5) ovog Kolektivnog ugovora u predviđenim rokovima ne bude raspoređen na druge poslove i zadatke, ili ne zasnuje radni odnos u drugoj ustanovi, ili kod drugog pravnog lica, ili na drugi način ne osigura zaposlenje, može dobiti otkaz ugovora o radu, s tim da radnik ima pravo na otkazni rok u skladu sa zakonom i ovim Kolektivnim ugovorom.
- (2) Radnik kome se Planom i programom zbrinjavanja mogućeg viška radnika ponudi odgovarajući radni angažman, a on ga odbije, briše se sa liste iz člana 54. stav (5) ovog Kolektivnog ugovora.
- (3) Otkazni rok za lica iz stava 1. ovog člana teče od isteka posljednjeg dana roka utvrđenog programom i planom rješavanja viška radnika iz člana 54. stav (3) ovog Kolektivnog ugovora, s tim da se u visokoškolsku ustanovu ne može zaposliti drugo lice koje ima isti profil i stepen stručne spreme u roku od jedne godine od dana isticanja otkaznog roka licu iz prethodnog stava ovog člana, ukoliko je to lice ostalo nezaposleno.

IX - ODMORI I ODSUSTVA

Član 61.

(Utvrđivanje odmora i odsustva)

Odmori i odsustva uređuju se Zakonom o radu, Zakonom o visokom obrazovanju, ovim Kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu.

Član 62.

(Godišnji odmor)

- (1) Radnik u visokoškolskoj ustanovi, ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najviše 30 radnih dana, u visini plaće koju bi radnik ostvario da je radio.
- (2) Izuzetno, radnik iz stava (1) ovog člana, kada iz opravdanih razloga nije mogao koristiti godišnji odmor u ljetnom periodu, može koristiti godišnji odmor i u drugom periodu godine u skladu sa zakonom i općim aktima visokoškolske ustanove, u slučajevima kada se neće remetiti nesmetano odvijanje nastavnog procesa u visokoškolskoj ustanovi.
- (3) Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje i praznici za vrijeme kojih se po zakonu ne radi.

Član 63.

(Prava radnika u slučaju prekidanja korištenja godišnjeg odmora)

- (1) Radniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja veoma važnih ili neodgodivih službenih poslova, na osnovu odluke rukovodioca.
- (2) Radniku kome je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.
- (3) Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzrokovanih odgodom, odnosno

prekidom korištenja godišnjeg odmora.

- (4) Pod troškovima iz stava (3) ovog člana smatraju se putni i drugi stvarni troškovi radnika koji se dokazuju odgovarajućim dokazima.

Član 64.

(Plaćeno odsustvo sa rada)

- (1) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini na način kako je to regulirano Zakonom o radu u sljedećim slučajevima: sklapanje braka ili sklapanje braka djeteta, porođaj supruge, teže bolesti ili smrti člana uže porodice odnosno domaćinstva, selidba ili izgradnja vlastite stambene kuće - stana, zadovoljavanje vjerskih odnosno tradicijskih potreba, polaganje ispita, sudjelovanje na sportskim ili kulturnim susretima, učešće na seminarima, otklanjanje težih štetnih posljedica elementarnih nepogoda, obavljanje privatnih poslova kod državnog organa ili suda, i u drugim sličnim slučajevima što se određuje općim aktima visokoškolske ustanove.
- (2) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada pod posebnim okolnostima za :
- a) dobrovoljno darivanje krvi.....2 radna dana
 - b) radniku Univerziteta iz reda nastavničkog, saradničkog, naučnog i istraživačkog osoblja, u slučaju opravdanog interesa Univerziteta, radi naučnog, stručnog ili umjetničkog usavršavanja s pravom na korištenje plaćenog odsustva sa rada u trajanju do dva semestra.
- (3) Prava na plaćena odsustva iz ovog člana međusobno se ne isključuju.
- (4) Radnik, koji koristi plaćeno odsustvo u smislu ovog člana, za dane koje koristi dobija naknadu plaće i nije dužan da nadoknađuje izgubljene časove.
- (5) Za vrijeme korištenja, iz slučajeva definisanih ovim članom, rukovodilac je dužan da organizuje adekvatnu zamjenu.
- (6) Izuzetno, u slučaju smrti člana uže porodice, radnik koji je u toku kalendarske godine već iskoristio sedam dana odsustva po nekom od osnova iz ovog člana, ima pravo na plaćeno odsustvo od dodatna dva dana.
- (7) Članovi uže porodice u smislu stava (1) i stava (6) ovog člana utvrđeni su Zakonom o radu.

Član 65.

(Neplaćeno odsustvo sa rada)

- (1) Visokoškolska ustanova može odobriti radniku odsustvovanje sa rada bez naknade plaće (neplaćeno odsustvo) u slučajevima:
- a) za privatne potrebe u trajanju najduže do jedne godine,
 - b) radi boravka na drugoj nastavnoj ili naučnoj ustanovi u zemlji ili inostranstvu u trajanju najduže do tri godine za sticanje naučnih zvanja.
- (2) Postupak odobravanja odsustva sa rada uređuje se općim aktom visokoškolske ustanove.
- (3) Općim aktima visokoškolske ustanove mogu se utvrditi i drugi slučajevi i uslovi korištenja neplaćenog odsustva.

Član 66.

(Prava zastupnika-poslanika i funkcionera)

- (1) Radniku izabranom, odnosno imenovanom na neku od javnih dužnosti u organe Bosne i Hercegovine, organe entiteta, organe kantona, grada i općine, prava i obaveze iz radnog odnosa, na njegov zahtjev, miruju do kraja mandata, odnosno imenovanja.
- (2) Radnik koji nakon isteka mandata želi da nastavi rad na visokoškolskoj ustanovi, dužan je o tome pisanim putem obavijestiti rukovodioca u roku od najduže 30 dana od dana isteka mandata, a rukovodilac je dužan primiti radnika na rad u roku od 30 dana od dana obavijesti radnika.
- (3) Radnika, koji je obavijestio poslodavca u smislu stava (2) ovog člana rukovodilac je dužan rasporediti na poslove na kojima je radio prije stupanja na dužnost ili na druge

odgovarajuće poslove u skladu sa njegovim stručnim kompetencijama, osim ako je prestala potreba za obavljanjem tih poslova zbog ekonomskih, tehničkih ili organizacijskih razloga u skladu sa zakonom.

- (4) Ako rukovodilac ne može vratiti radnika na rad, zbog prestanka objektivno utvrđene potrebe za obavljanjem poslova u smislu stava (3) ovog člana, poslodavac mu je dužan isplatiti otpremninu utvrđenu ovim Kolektivnim ugovorom.
- (5) Ako radniku prestane radni odnos u smislu stava (3) ovog člana, rukovodilac ne može u roku od godinu dana zaposliti drugo lice koje ima istu kvalifikaciju ili isti stepen stručne spreme, osim lica iz stava (1) ovog člana.

X - NAKNADA ŠTETE/ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Član 67.

(Obaveza poslodavca za nadoknadu štete)

Visokoškolska ustanova obavezna je nadoknaditi štetu radniku koju on pretrpi na poslu ili u vezi sa poslom, po općim propisima o odgovornosti za štetu.

Član 68.

(Obaveze radnika za nadoknadu štete)

- (1) Radnik je dužan nadoknaditi štetu koju prouzroči pri radu namjerno ili iz krajnje nepažnje.
- (2) Ako je štetu prouzročilo više radnika svaki radnik odgovara za dio štete koju je prouzrokovao.
- (3) Ukoliko se ne može utvrditi pojedinačni iznos štete iz stava (2) ovog člana, za štetu radnici odgovaraju solidarno.
- (4) Rukovodilac rješenjem utvrđuje visinu, način i nadoknadu štete.
- (5) Način utvrđivanja iznosa štete i organ koju tu naknadu utvrđuje, kao i druga pitanja u vezi sa naknadom štete bliže se regulišu općim aktom visokoškolske ustanove.
- (6) U slučaju kada radnik odbije da nadoknadi štetu utvrđenu rješenjem iz stava (3) ovog člana, rukovodilac može pokrenuti postupak za naknadu štete pred nadležnim sudom.

Član 69.

(Olakšice radniku za nadoknadu štete)

- (1) Ako je šteta nastala na stvari, rukovodilac može, na zahtjev radnika, dozvoliti da se naknada štete nadoknadi u određenom roku uspostavom prijašnjeg stanja na stvari o trošku radnika.
- (2) Rukovodilac može, u zavisnosti od visine štete, a na zahtjev radnika, dopustiti i plaćanje nadoknade štete u ratama, što se utvrđuje posebnim rješenjem.

XI - ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Član 70.

(Obaveze poslodavca za upoznavanje radnika o pravima i obavezama)

- (1) Rukovodilac je obavezan da upozna radnika o načinu ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti radnika iz zaključenog ugovora o radu.
- (2) Rukovodilac je obavezan da radniku dostavi u pismenom obliku, odluke, rješenja ili druge akte o ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti iz radnog odnosa, sa obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku najkasnije u roku od 15 dana od dana njihovog donošenja.
- (3) Prilikom razmatranja prigovora radnika na odluke iz radnog odnosa i po osnovu rada,

rukovodilac je dužan razmotriti pribavljeno mišljenje Sindikata.

Član 71.

(Zaštita prava radnika usljed godina staža i bolesti)

- (1) Radniku ne može prestati radni odnos bez njegove krivice ukoliko mu nedostaje dvije godine do ostvarenja jednog od propisanih zakonskih uslova za penziju.
- (2) Ako nadležna ustanova za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja ocijeni da kod radnika postoji promijenjena radna sposobnost (invalid II kategorije), poslodavac mu je dužan u pisanoj formi ponuditi novi ugovor o radu za obavljanje poslova za koje je radnik sposoban, ako takvi poslovi postoje, odnosno ako uz prekvalifikaciju i dokvalifikaciju postoji mogućnost rasporeda radnika na druge poslove.
- (3) Radnik iz stava (2) ovog člana dužan je svakih šest mjeseci donjeti ocjenu radne sposobnosti od nadležne ustanove.
- (4) U slučaju smanjene radne sposobnosti zbog profesionalne bolesti, povrede na radu i invaliditeta radnika, osigurava se adekvatan posao bez smanjenja plaće koju je ostvarivao prije nastupanja navedene okolnosti.

XII - USLOVI ZA RAD SINDIKATA I ZAŠTITA SINDIKALNOG POVJERENIKA

Član 72.

(Organizovanje i djelovanje sindikata)

- (1) Rukovodilac svojim djelovanjem i aktivnostima ne može ograničavati niti onemogućavati sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo radnika da se učlani u sindikat.
- (2) Sindikat djeluje u skladu sa Statutom Sindikata, koji mora biti usklađen sa važećim zakonskim propisima.

Član 73.

(Sindikalni povjerenici)

Sindikalnim povjerenicima u smislu ovog Kolektivnog ugovora smatraju se sljedeća lica: predsjednik Sindikalnog odbora i povjerenici podružnica Sindikalne organizacije, predsjednik i članovi Kantonalnog odbora za Kantonalnu organizaciju i predstavnik Sindikata u Glavnom odboru.

Član 74.

(Prava Sindikata i sindikalnih povjerenika)

- (1) Mišljenje i prijedloge Sindikata vezano za prava iz radnog odnosa rukovodilac je dužan razmotriti.
- (2) Prilikom razmatranja ovih mišljenja i prijedloga na organima upravljanja visokoškolske ustanove rukovodilac je dužan pozvati ovlaštenog predstavnika Sindikata koji tom prilikom ima pravo učešća u diskusiji bez prava odlučivanja.
- (3) Žalbe radnika - člana Sindikata ne mogu se razmatrati i o njima odlučivati bez njegovog prisustva i prisustva ovlaštenog predstavnika Sindikata.
- (4) Rukovodilac je dužan primiti i saslušati ovlaštenog predstavnika Sindikata kada on to zatraži, ili po dogovoru, kao što je ovlašten predstavnika Sindikata dužan se odazvati pozivu rukovodioca kada on to zatraži ili po dogovoru.
- (5) Rukovodilac je dužan za rad Sindikata osigurati sljedeće uslove:
 - a) odgovarajući prostor za sastanke Sindikata i stavljanje postojeće kancelarijske opreme za rad na korištenje potrebnih radi održavanje sastanaka,
 - b) u skladu sa odlukom rukovodioca sindikalnom povjereniku odnosno predsjedniku sindikalne organizacije uračunati četiri sata sedmično za obavljanje njegove funkcije o trošku visokoškolske ustanove,
 - c) predsjedniku i članovima sindikalnog odbora omogućiti plaćeno odsustvo za sindikalne aktivnosti do pet radnih dana u toku jedne kalendarske godine,
 - d) jednom članu Kantonalnog odbora i njegovih tijela kao i jednom članu Glavnog odbora

i njegovih tijela, njihovom ovlaštenom zamjeniku, omogućiti plaćeno odsustvo ukupno do 10 dana u toku jedne kalendarske godine za sve sindikalne aktivnosti na svim nivoima,

- e) nesmetanu podjelu novina, letaka, brošura i drugog informativnog materijala reprezentativnog Sindikata, kao i oglašavanje sindikalnih aktivnosti na oglasnim pločama i drugim mjestima.
- (6) Članovi Sindikata imaju pravo održati sindikalni sastanak najmanje jednom u mjesec dana u radno vrijeme, vodeći računa da se sastanci organizuju u vrijeme i na način koji ne remeti redovan rad visokoškolske ustanove.
- (7) Ovlaštenom Kantonalnom predstavniku Sindikata rukovodilac je dužan omogućiti pristup prostorijama visokoškolske ustanove iako navedeni predstavnik nije radnik te ustanove, radi obavljanja sindikalne aktivnosti.

Član 75.

(Uplata sindikalne članarine)

Rukovodilac je dužan osigurati da nadležna finansijska služba vrši obračun i naplatu sindikalne članarine iz plaće radnika članova Sindikata, a uz osiguranu pismenu saglasnost radnika, te je uplaćuje na račun Sindikata u skladu sa uputama Sindikata.

Član 76.

(Profesionalno obavljanje funkcije u Sindikatu)

- (1) Nadležni organ Sindikata može odlučiti da se funkcija predsjednika Kantonalnog odbora i Glavnog odbora Sindikata obavlja profesionalno.
- (2) Radniku koji je u radnom odnosu u visokoškolskoj ustanovi, nakon izbora na profesionalnu funkciju za predsjednika Kantonalnog odbora ili Glavnog odbora Sindikata prava i obaveza iz radnog odnosa, na njegov zahtjev, miruju najduže četiri godine od dana izbora odnosno imenovanja.
- (3) Nakon isteka mandata radnika iz stava (1) ovog člana rukovodilac ga je dužan vratiti na poslove koje je obavljao u visokoškolskoj ustanovi prije izbora na funkciju ili na poslove koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi.

Član 77.

(Zaštita sindikalnih povjerenika)

Sindikalnim povjerenicima iz člana 73. ovog Kolektivnog ugovora za vrijeme obavljanja funkcije i šest mjeseci nakon prestanka obavljanja funkcije sindikalnog povjerenika ne može se mijenjati ugovor o radu ili uslovi rada u odnosu na uslove koje je imao prije izbora na funkciju.

Član 78.

(Učešće Sindikata u radu organa upravljanja)

Rukovodeći i upravni organi visokoškolske ustanove dužni su blagovremeno obavijestiti sindikalnog povjerenika o sjednicama organa upravljanja i omogućiti mu učešće bez prava odlučivanja na svim sjednicama, te razmotriti prijedloge i stavove Sindikata o pitanjima koja se raspravljaju odnose na radno pravni status radnika visokoškolske ustanove.

Član 79.

(Prava i obaveze sindikalnog povjerenika)

- (1) Sindikalni povjerenik ima pravo i obavezu:
 - a) sudjelovati u planiranju mjera za unaprijeđenje uslova rada na visokoškolskoj ustanovi,
 - b) biti informisan o promjenama bitnim za sigurnost i zdravlje radnika na visokoškolskoj ustanovi,
 - c) osposobljavati se i obrazovati za izvršavanje poslova vezanih za zaštitu na radu,
 - d) tražiti od poslodavca i radnika da poštuju mjere zaštite na radu,

- e) pozvati inspektora zaštite na radu kad za to postoje razlozi,
 - f) biti konsultovan u pripremi i izradi radnog materijala, prednacrt, nacrt i prijedloga propisa i akata iz oblasti radno-pravnih odnosa radnika, i drugih akata od značaja za ekonomski i socijalni položaj radnika.
- (2) Ako sindikalni povjerenik prilikom obavljanja sindikalne dužnosti u neposrednoj vezi sa tom dužnosti, te službenog puta u vezi s tom dužnosti, doživi povredu, takva povreda smatra se povredom na radu i sindikalni povjerenik u tom slučaju ostvaruje prava kao i radnik koji je doživio povredu na radu.

Član 80.

(Kvalitetan socijalni dijalog)

Vlada i resorno ministarstvo konsultovat će Sindikat prilikom izrade nacrt i prijedloga zakona i drugih propisa i akata koji utječu na radno-pravni, socijalni, profesionalni i materijalni položaj radnika u visokom obrazovanju, te zatražiti prijedlog i mišljenje.

XIII - RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 81.

(Mirovno vijeće)

- (1) Kolektivne radne sporove, koji se nisu mogli riješiti pregovaranjem potpisnika ovog Kolektivnog ugovora, rješava mirovno vijeće u postupku mirenja u skladu sa Zakonom o radu i odgovarajućim propisima kantona.
- (2) Potpisnici ovog Kolektivnog ugovora koji su stranke u sporu, prijedlog mirovnog vijeća mogu prihvatiti ili odbiti, o čemu su dužne da u roku od 8 dana pismeno obavijeste jedna drugu.
- (3) Ako stranke u sporu prihvate prijedlog mirovnog vijeća, tada prijedlog ima pravnu snagu i djelovanje ovog Kolektivnog ugovora.

Član 82.

(Arbitražno vijeće)

- (1) Stranke u sporu mogu se sporazumjeti da rješavanje kolektivnog radnog spora povjere arbitraži na način kako je to regulisano Zakonom o radu.
- (2) Ako strane u sporu prihvate Arbitražu u smislu stava (1) ovog člana formira se arbitražno vijeće, koje ima neparan broj arbitara, a čine ga najmanje tri člana.
- (3) Svaka strana u sporu imenuje isti broj arbitara.
- (4) Strane u sporu, sporazumno biraju predsjednika Arbitražnog vijeća, sa šire liste istaknutih i priznatih naučnih i stručnih javnih ličnosti i zaposlenika u oblasti obrazovanja.
- (5) Listu arbitara iz stava (4) ovog člana utvrđuju potpisnici Kolektivnog ugovora u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.
- (6) Potpisnici Kolektivnog ugovora donose poslovnik o radu arbitražnog vijeća kojim se bliže uređuje način rada i finansiranja arbitražnog vijeća.

Član 83.

(Obavezujuće odluke arbitražnog vijeća)

- (1) Protiv arbitražne odluke žalba nije dozvoljena.
- (2) Odluka arbitražnog vijeća je konačna i ima pravnu snagu i dejstvo Kolektivnog ugovora.

XIV - ŠTRAJK

Član 84.

(Pravo na štrajk)

Radnici u visokoškolskoj ustanovi, radi zaštite i ostvarivanja ekonomskih i socijalnih interesa, koja se ne mogu riješiti putem pregovora sa poslodavcima, niti drugim mjerama, na poziv Sindikata ostvaruju pravo na štrajk pod uslovima i na način utvrđen Zakonom o štrajku.

Član 85.

(Prava radnika učesnika u štrajku)

- (1) Radnik koji je učestvovao u štrajku, organizovanom u skladu sa Zakonom o štrajku i ovim Kolektivnim ugovorom, ima pravo na nadoknadu njegove plaće za vrijeme provedeno u štrajku.
- (2) Nakon završetka štrajka rukovodilac je dužan uz sporazum sa Sindikatom organizovati nadoknadu radnih sati provedenih u štrajku, a takav rad se ne može smatrati prekovremenim radom.
- (3) Niko ne smije prisiliti radnika da učestvuje u štrajku mimo njegove volje, niti se smije radnik staviti u nepovoljan položaj zbog učešća ili neučešća u štrajku.
- (4) Zakonito organizovanje štrajka i učešće u štrajku u skladu sa zakonom i odredbama ovog Kolektivnog ugovora ne predstavlja povredu radne dužnosti.

Član 86.

(Poslovi koji se ne mogu prekidati za vrijeme štrajka)

- (1) Poslovi koji predstavljaju minimum procesa rada na visokoškolskoj ustanovi koji su učesnici u štrajku dužni obavljati za vrijeme trajanja štrajka pa do okončanja ili prekida štrajka su sljedeći:
 - a) rukovodilac visokoškolske ustanove i rukovodioci organizacionih jedinica rade svoje redovne poslove u predviđenom radnom vremenu;
 - b) prorektori, prodekani i administrativno osoblje rade hitne i neophodne poslove sa strankama;
 - c) tehničko osoblje radi redovne poslove utvrđene pravilnikom o sistematizaciji poslova i radnih zadataka;
 - d) radnici na održavanju čistoće, minimalno dva radnika i domar organizacionih jedinica, rade redovne poslove predviđene za to radno mjesto;
 - e) nastavno osoblje i stručni saradnici rade administrativno-tehničke poslove, provode aktivnosti na redovnom i planiranom individualnom i kolektivnom usavršavanju, provode konsultacije sa studentima, i održavaju ranije zakazane odbrane završnih radova;
 - f) u okviru minimuma radnih zadataka za vrijeme trajanja štrajka radnici su dužni biti u instituciji visokog obrazovanja u vremenu od 09.00 do 13.00, a sindikalni odbor (štrajkački odbor) u svojstvu dežurne ekipe u vremenu od 08.00 do 15.30 sati.
- (2) U toku organizacije i provođenja štrajka, rukovodilac i štrajkački odbor su dužani se pridržavati odredaba Zakona o štrajku, Zakona o radu, Pravila o štrajku Sindikata.
- (3) Štrajkački odbor dužan je poslove iz stava (1) ovog člana objaviti najkasnije na dan najave štrajka, odnosno najkasnije deset dana prije početka štrajka.
- (4) Štrajk u visokoškolskoj ustanovi ne može se organizovati i provoditi u vrijeme završetka zimskog i u vrijeme završetka ljetnog semestra tekuće akademske godine.

Član 87.

(Štrajk upozorenja)

- (1) Štrajk se može organizirati i kao štrajk upozorenja.
- (2) Štrajk upozorenja može trajati najviše 120 minuta.
- (3) Štrajk upozorenja se sprovodi u skladu sa Zakonom o štrajku.

Član 88.

(Prekid i završetak štrajka)

Nadležni organ Sindikata, na prijedlog štrajkačkog odbora, donosi odluku o prekidu,

odnosno završetku štrajka u skladu sa internim aktima sindikata.

XV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 89.

(Zadržavanje stečenih prava radnika)

- (1) Radnici zatečeni na odgovarajućim radnim mjestima za koja je kao poseban uslov predviđena drugačija stručna sprema određenog usmjerenja ili stepena prema važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, mogu nastaviti obavljati poslove radnog mjesta na koja su već raspoređeni.

Član 90.

(Period važenja Kolektivnog ugovora)

- (2) Ovaj Kolektivni ugovor zaključuje se na period od tri godine.
- (3) Nakon isteka roka iz stava (1) ovog člana, Kolektivni ugovor će se primjenjivati najduže 90 dana.
- (4) Kolektivni ugovor se može produžiti sporazumom strana koje su ga zaključile najkasnije 30 dana prije isteka roka iz stava (2) ovog člana.

Član 91.

(Pristupanje Kolektivnom ugovoru)

Ovom Kolektivnom ugovoru mogu pristupiti kao potpisnici ugovora putem ovlaštenih predstavnika i druge visokoškolske ustanove uz prethodno pribavljenu saglasnost strana potpisnica Kolektivnog ugovora.

Član 92.

(Komisija za tumačenje Kolektivnog ugovora)

- (1) Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovog Kolektivnog ugovora potpisnici ugovora u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Kolektivnog ugovora imenovat će zajedničku komisiju koja je sastavljena od po dva predstavnika strana potpisnika Kolektivnog ugovora.
- (2) Komisija iz stava (1) ovog člana, obavezna je dati tumačenje odredaba ovog ugovora u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.
- (3) Potpisnici Kolektivnog ugovora će donijeti Poslovnik o radu Komisije kojim će se bliže urediti način rada i finansiranja Komisije.

Član 93.

(Postupak za izmjene i dopune i otkaz Kolektivnog ugovora)

- (1) Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Kolektivnog ugovora najkasnije do 60 dana prije njegovog isteka.
- (2) Ukoliko se objektivno promijene okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku zaključivanja ovog Kolektivnog ugovora, zbog kojih se odredbe ovog ugovora ne bi mogle primijeniti ili bi njihova primjena bila znatno otežana, ugovorne strane su saglasne da neće jednostrano raskinuti ili prekršiti odredbe ovog Kolektivnog ugovora, nego će drugoj strani predložiti izmjene ili dopune.
- (3) Inicijativa za izmjenu i dopunu ovog Kolektivnog ugovora podnosi se u pismenoj formi, a strana kojoj je upućena inicijativa dužna je odgovoriti odnosno izjasniti se o tome, u roku od 15 dana od dana prijema inicijative.
- (4) Strana koja je pokrenula izmjene i dopune kolektivnog ugovora uz inicijativu dostavlja i prijedlog izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora.
- (5) Izmjene i dopune ovog Kolektivnog ugovora vrše se na način na koji je i donesen.
- (6) Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Kolektivni ugovor samo ako druga strana ne

prihvati proces pregovaranja izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora.

Član 94.

(Nadzor)

- (1) Nadzor nad primjenom ovog Kolektivnog ugovora obavlja nadležni inspektor rada.
- (2) Radnik, Sindikat i rukovodilac mogu zahtijevati od inspektora rada provođenje inspeksijskog nadzora.

Član 95.

(Usklađivanje pravilnika o radu)

Visokoškolska ustanova dužna je uskladiti pravilnik o radu i druge opće akte sa ovim kolektivnim ugovorom u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Kolektivnog ugovora.

Član 96.

(Zaključivanje, objavljivanje i stupanje na snagu Kolektivnog ugovora)

- (1) Ovaj Kolektivni ugovor smatra se zaključenim kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.
- (2) Ovaj Kolektivni ugovor objavljuje se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i stupa na snagu danom potpisivanja.

Član 97.

(Stavljanje van snage prethodnih akata)

Danom stupanja na snagu ovog Kolektivnog ugovora prestaju da važe odredbe prethodno zaključenih i donesenih akata, i to:

- Odluka o utvrđivanju koeficijenta složenosti poslova za obračun osnovne plaće za radna mjesta na JU Univerzitet u Zenici („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 11/07), i

- Odluka o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće za zaposlene u Javnoj ustanovi Univerzitet u Zenici („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 8/18).

SINDIKAT SREDNJEG I VISOKOG
OBRAZOVANJA, ODGOJA,
NAUKE I KULTURE BiH
KANTONALNI ODBOR
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA
kantona

VLADA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Po ovlaštenju Vlade Zeničko-dobojskog

P R E D S J E D N I K

Đevad Hadžić

Broj:

Zenica, 15.10.2020. godine
godine

M I N I S T A R

Prof. dr. Spahija Kozlić

Broj: 10-34-_____/20.

Zenica, 15.10.2020.