

Na osnovu tačke II. Rješenja o imenovanju Tima Vlade Zeničko-dobojskog kantona za borbu protiv korupcije, broj:02-34-13430/18 od 31.08.2018. godine, Tim Vlade Zeničko-dobojskog kantona za borbu protiv korupcije, na sjednici održanoj 17.06. 2020. godine, d o n o s i:

PRAVILNIK O POSTUPANJU SA PRIJAVOM PROTIV KORUPCIJE I DRUGIH NEPRAVILNOSTI U VEZI SA JAVNOM SLUŽBOM

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom uređuje se način prijave, odnosno podnošenja i primanja podneska protiv korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom ili sumnji na iste, koje zaprimi Tim Vlade Zeničko-dobojskog kantona za borbu protiv korupcije (u daljem tekstu Tim), postupanje sa podnescima, obaveze Tima i druga pitanja od značaja za prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom.

Član 2.

(Pojmovi korišteni u Pravilniku)

- (1) U smislu odredaba ovog Pravilnika, korupcija označava svaku zloupotrebu moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju na kantonalnom nivou, gradskom ili općinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi.
- (2) Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje dara ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca dara.
- (3) Drugim nepravilnostima se smatraju radnje koje predstavljaju kršenje etičkog kodeksa ili disciplinske povrede, odnosno radnje koje imaju obilježje prekršaja.

Član 3.

(Obaveza prijave koruptivnih ponašanja i drugih nepravilnosti)

- (1) Svaki državni službenik i namještenik (u daljem tekstu: državni službenik) može prijaviti Timu svaki slučaj korupcije i drugih nepravilnosti, bez obzira da li se on odnosi na djelokrug posla koji obavlja ili je u vezi s njim, ili je vezan za organizacionu jedinicu i područje rada za koje je odgovoran, ili je u vezi sa bilo kojom aktivnosti u organima uprave.

(2) Podnesak može podnijeti i svaki drugi korisnik usluga, građanin, odnosno pravno i fizičko lice.

(3) Tim će obezbjediti uslove da se:

a) sva fizička i pravna lica upoznaju sa načinom podnošenja podneska protiv korupcije i drugih nepravilnosti;

b) svaki podnesak analizira i ispita, te preduzmu potrebne aktivnosti na osnovu rezultata provedenog ispitivanja;

(4) Pravo na prijavljivanje korupcije ili drugih nepravilnosti iz stava (1) ovog člana ne isključuje pravo zaposlenih da podnesu zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka u skladu sa odredbama zakona i podzakonskim propisima kojima je ovo pravo regulisano.

DIO DRUGI – PRIJAVA KORUPCIJE I DRUGIH NEPRAVILNOSTI

Član 4.

(Načini podnošenja podneska protiv korupcije i drugih nepravilnosti)

Prijava korupcije i drugih nepravilnosti može se izvršiti pismenim ili usmenim putem

Član 5.

(Anonimno prijavljivanje)

Prijava korupcije i drugih nepravilnosti se može izvršiti i anonimno, bez navođenja identiteta podnosioca.

POGLAVLJE I. PRIJAVA KORUPCIJE I DRUGIH NEPRAVILNOSTI PISMENIM PUTEM

Član 6.

(Podnošenje podneska protiv korupcijom pismenim putem)

(1) Prijavljivanje korupcije u pismenoj formi na posebnom obrascu koji je sastavni dio ovoga Pravilnika (ANEX broj 1).

(2) Podnesak sadrži: identitet zaposlenika čije se ponašanje prijavljuje kao korupcija ili druga nepravilnost, opis radnje ili ponašanja koje se prijavljuje, način vrijeme i mjesto koruptivne radnje ili sumnje na koruptivno ponašanje ili drugu nepravilnost, navođenje materijalnih dokaza koji potvrđuju navode o izvršenoj koruptivnoj radnji ili ponašanju ukoliko iste posjeduje, ime i prezime/naziv podnosioca podneska, ukoliko se prijavljivanje ne vrši anonimno.

(3) Materijalni dokazi kojima se potkrepljuju navodi iz prijave čine sastavni dio obrasca.

- (4) Obrazac podneska dostupan je na web stranici www.zdk.ba. Pododjeljak: Aktivnosti Tima Vlade za borbu protiv korupcije.
- (5) Građani koji nemaju pristup internetu, podnesak mogu podnijeti putem obrasca u printanoj verziji koji mogu preuzeti na protokolu Zeničko-dobojskog kantona, a popunjen obrazac je potrebno ubaciti u zapečaćeno sanduče.

Član 7.

(Načini dostavljanja podneska)

Podnošenje pismenog podneska može se izvršiti:

- a) Dostavljanjem pismenog podneska Timu putem pošte;
- b) Ostavljanjem pismenog podneska u sanduče za prijavu korupcije ili
- c) Elektronskim putem.

Član 8.

(Prijava dostavljanjem pismenog podneska putem pošte)

- (1) Prijava korupcije i druge nepravilnosti dostavljanjem pismenog podneska putem pošte vrši se u koverti, sa naznakom „Prijava korupcije i druge nepravilnosti – ne otvarati!“.
- (2) Kada lice zaduženo za prijem pošte zaprimi kovertu sa naznakom „Prijava korupcije i druge nepravilnosti – ne otvarati!“ istu će evidentirati i bez odlaganja proslijediti Timu na dalje postupanje.
- (3) Uz pismeni podnesak iz stava (1) ovog člana prijavitelj je dužan dostaviti sve informacije i dokaze ukoliko ih posjeduje.

Član 9

(Prijavlivanje ostavljanjem pismenog podneska u sandučetu za prijavu)

- (1) Predstavnik Tima dužan je najmanje jednom u toku sedmice otvoriti sanduče radi provjere da li ima zaprimljenih pismenih podnesaka u vezi sa prijavom korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom.
- (2) Sanduče za prijavu korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom je locirano na mjestu koje osigurava zaštitu identiteta prijavitelja korupcije.
- (3) Uz pismeni podnesak iz stava (1) ovog člana prijavitelj je dužan dostaviti sve informacije i dokaze ukoliko ih posjeduje.

Član 10.

(Prijava korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom elektronskim putem)

- (1) Prijava elektronskim putem vrši se slanjem podneska elektronskom poštom na e-mail: timzaborbuprotivkorupcijezdk@zdk.ba
- (2) Tim će upoznati širu javnost Zeničko-dobojskog kantona o svojoj elektronskoj adresi.
- (3) Uz podnesak iz stava (1) ovog člana prijavitelj će dostaviti i sve informacije i dokaze ukoliko ih posjeduje.

POGLAVLJE II. PRIJAVA KORUPCIJE I DRUGIH NEPRAVILNOSTI USMENIM PUTEM

Član 11.

(Prijava korupcije i drugih nepravilnosti usmenim putem)

Prijava korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom usmenim putem može se izvršiti:

- a) umenom izjavom,
- b) telefonskim putem.

Član 12.

(Prijava korupcije i drugih nepravilnosti usmenom izjavom)

- (1) Prijava usmenim putem vrši se davanjem izjave predstavniku Tima.
- (2) O izjavi iz stava (1) ovog člana predstavnik Tima sačinjava službenu zabilješku.
- (3) Predstavnik Tima koji je zaprimio podnesak usmenim putem će o toj prijavi skupa sa službenom zabilješkom upoznati ostale članove Tima na prvom narednom sastanku nakon čega se odlučuje o daljim radnjama.

Član 13.

(Prijava korupcije i drugih nepravilnosti telefonskim putem)

- (1) Prijava telefonskim putem vrši se davanjem izjave predstavniku Tima putem telefona.
- (2) O izjavi iz stava (1) ovog člana predstavnik Tima sačinjava službenu zabilješku.
- (3) Službena zabilješka iz stava (2) ovog člana smatra se podneskom protiv korupcije ili druge nepravilnosti.
- (4) Predstavnik Tima koji je zaprimio podnesak telefonskim putem će o toj prijavi skupa sa službenom zabilješkom upoznati ostale članove Tima na prvom narednom sastanku nakon čega će se odlučiti o daljim radnjama

POGLAVLJE III. ANONIMNA PRIJAVA KORUPCIJE I DRUGIH NEPRAVILNOSTI

Član 14.

(Anonimni podnesak)

- 1) Anonimno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti može se vršiti na način naveden u članovima 6., 8, 9., 11. i 13 ovog Pravilnika, bez navođenja identiteta podnosioca prijave.
- 2) Tim će postupiti po anonimnom podnesku ako isti sadrži elemente koji upućuju na postojanje korupcije ili drugih nepravilnosti.
- 3) Članovi Tima, kao i sva lica koja budu postupala po navedenom podnesku, dužna su da podnesak, podatke navedene u podnesku tretiraju kao službenu tajnu.

DIO TREĆI - OBAVEZE TIMA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE

Član 15.

(Razmatranje i odlučivanje po podnesku)

- (1) Postupak za provjeru navoda o korupciji i drugim nepravilnostima, rješavanje podneska i obavještanje podnosioca podneska provodi se u roku od 30 dana od dana prijema podneska.
- (2) Tim samostalno provodi radnje utvrđivanja osnovanosti podneska protiv korupcije i druge nepravilnosti.
- (3) Po prijemu podneska, Tim u roku od 15 dana od dana prijema procjenjuje da li ima dovoljno specifičnih elemenata i konkretnih indicija na osnovu kojih bi prešao u preliminarnu provjeru navoda iz podneska.
- (4) U slučaju da Tim zaključi da podnesak ne sadrži dovoljno elemenata, sačinjava zaključak o odbacivanju podneska koji uključuje mišljenje članova Tima sa razlozima zbog kojih je podnesak odbačen, a prijavitelj se obavještava o odbacivanju s obrazloženjem.
- (5) Ukoliko Tijelo procjeni da su navodi u podnesku osnovani, u roku od 20 dana od dana utvrđivanja osnovanosti podneska, provjerava dostavljenu dokumentaciju, prikuplja relevantne izvještaje i dokumentaciju u vezi navoda i vrši konsultacije sa nadležnim službama.
- (6) Tim će obavijestiti podnosioca, najkasnije u roku od 40 dana od dana prijema prijave, o odbacivanju, rješavanju ili o krajnjem roku potrebnom za finalne radnje utvrđivanja osnovanosti podneska korupcije.

Član 16.

(Prosljeđivanje podneska)

Ako se u postupku po podnesku za korupciju ili druge nepravilnosti od strane Tima utvrdi da preduzeta radnja ili ponašanje radnika koje je podvrgnuto postupku provjere korupcije i druge nepravilnosti imaju obilježja nekog od krivičnih djela propisanih Krivičnim zakonom BiH i Krivičnim zakonom Federacije Bosne i Hercegovine, Tim donosi mišljenje o postojanju osnova za podnošenje krivične prijave nadležnom tužilaštvu.

Član 17.

(Evidencija zaprimljenih podnesaka korupcije i drugih nepravilnosti)

- (1) Tim je dužan voditi evidenciju o svim zaprimljenim podnescima korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom.
- (2) Evidencija iz stava 1. ovog člana sadrži sljedeće podatke:
- a) broj osnovanih podnesaka po kojima se postupilo;
 - b) način postupanja po podnescima;
 - c) broj odbačenih i odbijenih podnesaka;
 - d) spol podnosioca.

Član 18.

(Praćenje i izvještavanje)

- (1) Tim sačinjava izvještaj o zaprimljenim podnescima, poduzetim radnjama i utvrđenim nepravilnostima, koji dostavlja polugodišnje Vladi Zeničko-dobojskog kantona i Agenciju za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine.
- (2) Izvještaj se objavljuje na web stranici Tima.

Član 19.

(Djelovodnik prijava korupcije)

Tim će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika formirati poseban djelovodnik o podnescima korupcije i drugih nepravilnosti u vezi sa javnom službom.

DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

(Izmjene i dopune Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Član 21.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici www.zdk.ba pododjeljak: Aktivnosti Tima Vlade za borbu protiv korupcije.

Broj: _____

Datum: _____

Predsjednica

Tima Vlade za borbu protiv koprupcije

Zeničko-dobojskog kantona

Meliha Omerspahić

**OBRAZAC ZA PRIJAVU NEPRAVILNOSTI I/ILI POVREDE SLUŽBENE
DUŽNOSTI SA OBILJEŽJEM KORUPCIJE U ZENIČKO-DOBOJSKOM
KANTONU**

1. Na koga se Vaša prijava odnosi (ime, prezime i naziv radnog mjesta zaposlenog na kojeg se prijava odnosi i svjedoka i/ili drugo uključeno lice):

2. Opišite radnju koju smatrate nezakonitom:

3. Mjesto i vrijeme izvršenja radnje u čiju zakonitost sumnjate:

4. Da li ste već nekome prijavili ove indicije na nepravilnosti i/ili koruptivno ponašanje?

5. Molimo da ukoliko posjedujete bilo kakve dodatne pisane i materijalne dokaze, iste dostavite uz prijavu, putem e-maila: timzaborbuprotivkorupcijezdk@zdk.ba ili putem pošte na adresu: Tim Vlade Zeničko dobojskog kantona za borbu protiv korupcije, Zenica, Kučukovići 2, sa naznakom: "Prijava korupcije i druge nepravilnosti – ne otvarati!", ili sa prijavom direktno predate na službeni protokol Zeničko-dobojskog kantona.

6. Dodatne napomene ukoliko imate:

7. Ukoliko želite da ostvarite kontakt sa Timom, molimo Vaše lične podatke:

Ime i prezime: _____

Kontakt telefon/adresa/mail: _____

8. Datum podnošenja prijave:

9. Potpis (ukoliko prijava nije anonimna):

NAPOMENA:

Popunjeni obrazac dostavite možete dostaviti:

1. putem e-maila na adresu: timzaborbuprotivkorupcijezdk@zdk.ba,
2. putem pošte na adresu: Tim Vlade Zeničko dobojskog kantona za borbu protiv korupcije, Zenica, Kučukovići 2, sa naznakom: "Prijava korupcije i druge nepravilnosti – ne otvarati!",
3. direktno predati na službeni protokol Zeničko-dobojskog kantona,
4. ubaciti u sanduče za prijavu korupcije.

Ukoliko ste naveli svoje kontakt podatke najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave bit ćete obaviješteni o načinu i rezultatima postupanja po vašoj prijavi.