



Broj: 19-34-9860-2-5/19
Zenica, 11.10.2019. godine

Na osnovu člana 23. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/05), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona broj: 19-34-9455-1/14 od 30.04.2014. godine i Odluke Komisije za davanje prethodne saglasnosti za popunu upražnjenih radnih mjesta u kantonalnim organima uprave i ostalim organima/ustanovama u kojima se plaće i druge naknade zaposlenih u cjelosti ili djelimično finansiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-34-9860-2/19 od 30.07.2019. godine, sekretar Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona, dana 11.10.2019. godine, o b j a v l j u j e:

J A V N I O G L A S
za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika
u Stručnoj službi za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona

- „Referent za međunarodne projekte,, – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opis poslova radnog mjesta:

- Obrada materijala na računaru po prepisu ili diktatu, vođenje i ažuriranje baze podataka i izrada izvještaja i drugih akata o podacima iz baze podataka;
- Tehnički poslovi za potrebe rukovodioca organa državne službe;
- Pripremanje podataka i dokumenata koji su potrebni za izradu međunarodnih projekata;
- Stalna komunikacija i saradnja sa sličnim institucijama drugih regija i zemalja;
- Prikupljanje informacija o potrebama koje će biti delegirane kao predmet međunarodnih projekata;
- Saradnja sa drugim službama koje su uključene u projekte međunarodne saradnje;
- Praćenje i dokumentovanje rezultata okončanih projekata;
- Obavezan je na dosljednu primjenu svih usvojenih procedura i uputstava radi provođenja sistema upravljanja kvalitetom, te predlaganje mjera za njihovo unapređenje;
- Pored redovnih poslova, u slučaju potrebe, u toku radnog vremena, po zadatku premijera i Vlade Kantona, odnosno sekretara Službe, obavlja i druge poslove iz nadležnosti Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte.

Status izvršioca: namještenik.

Stepen složenosti i vrsta djelatnosti: jednostavni administrativno-tehnički dopunski poslovi. Za svoj rad odgovara pomoćniku sekretara i sekretaru Službe.

Uslovi za vršenje poslova: Pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (da je državljanin BiH, da je punoljetan, da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u

Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine), kandidat treba da ispunjava i slijedeće posebne uslove i to:

- SSS, Srednja škola;
- Najmanje 10 mjeseci radnog iskustva na poslovima i zadacima međunarodnih projekata;
- Položen stručni ispit;
- Poznavanje rada na računaru;
- Dobro poznavanje engleskog jezika.

Napomena za kandidate:

- Pod radnim iskustvom podrazumijeva se isključivo radno iskustvo na poslovima i zadacima međunarodnih projekata nakon stečene srednje školske spreme;
- Namještenik srednje školske spreme, koji u vrijeme prijema u radni odnos u organ državne službe ima potrebno radno iskustvo, a nije položio stručni ispit, može se primiti u radni odnos ali je obavezan taj ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos u organ državne službe.

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

- Dokaz o stručnoj spremi;
- Dokaz o radnom iskustvu u struci;
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja);
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Dokaz o poznavanju rada na računaru;
- Dokaz o poznavanju engleskog jezika;
- Izjavu kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u BiH, datu i ovjerenu kod nadležnog organa;
- Izjavu kandidata ovjerenu kod nadležnog organa, kojom kandidat potvrđuje da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine („Nijedno lice koje se nalazi na izdržavanju kazne, izrečene presudom Međunarodnog tribunala za bivšu Jugoslaviju, i niti jedno lice koje je pod optužnicom tribunala a koje se nije povinovalo naredbi da se pojavi pred Tribunalom, ne može biti kandidat ili imati bilo koju neimenovanu, izbornu ili drugu javnu funkciju na teritoriji Bosne i Hercegovine.“);
- Popunjen i potpisan prijavni obrazac.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od tri mjeseca) obavezan je dostaviti onaj kandidat koji bude izabran, prije stupanja na posao.

Prijavni obrazac se može preuzeti u elektronskoj formi na web stranici www.zdk.ba, u dijelu **Javni pozivi**, a isti se može preuzeti i u pisanoj formi u prostorijama Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte, ul. Kučukovići br. 2, Zenica, (II sprat zgrade RMK Promet-a).

Napomena: Sa svim prijavljenim kandidatima koji ispunjavaju sve opće i posebne uslove za navedeno radno mjesto obaviti će se intervju, u vidu usmenog razgovora, u toku kojeg će se kandidati detaljnije upoznati sa poslovima pomenutog radnog mjesta, a sekretar Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte će se detaljnije upoznati sa dosadašnjim poslovima koje su kandidati obavljali i njihovim sposobnostima za obavljanje poslova radnog mjesta radi čije popune je objavljen javni oglas.



Oglas ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja (računajući od dana posljednje objave Javnog oglasa u 3 dnevna lista koja se distribuiraju na području Federacije BiH.)

Sve tražene dokumente treba dostaviti lično na protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte preporučeno, na adresu: **Zeničko-dobojski kanton - Stručna služba za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona, ul. Kučukovići br. 2, 72 000 Zenica, sa naznakom „Javni oglas za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika u Stručnoj službi za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona“.**

Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

SEKRETAR

mr.sc.ecc. Denana Čolaković, dipl.ing.maš.