



Broj: 14-30-3-18660/20
Zenica, 04.12.2020. godine

Na osnovu člana 20. stav 1. i člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/05), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove Zeničko – dobojskog kantona broj: 14-34-16889/16 od 11.10.2016. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove broj: 14-34-16889-3/16 od 11.04.2018. godine, te Odluke Komisije za davanje prethodne saglasnosti za popunu upražnjenih radnih mjesta u kantonalnim organima uprave i ostalim organima/ustanovama u kojima se plaće i druge naknade zaposlenih u cijelosti ili djelimično finansiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-30-11265-6/20 od 08.10.2020. godine, direktor Službe za zajedničke poslove Zeničko – dobojskog kantona, raspisuje

INTERNI OGLAS
za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika
u Službi za zajedničke poslove Zeničko – dobojskog kantona

Obavještavaju se namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, da Služba za zajedničke poslove Zeničko – dobojskog kantona vrši popunu upražnjenog radnog mjesta putem preuzimanja namještenika iz drugog organa državne službe, u skladu sa odredbama člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine. Popuna se vrši za sljedeća radna mjesta:

01. „Referent – kafe kuhar“ – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opis poslova

Vrši poslove iz djelokruga ugostiteljstva; vrši prijem robe i zadužuje artikle za kafe kuhinju; vodi evidenciju o zaduženju i utrošku namirnica u kafe kuhinji; priprema i raznosi tople i hladne napitke; podnosi prema zaduženju mjesečne i godišnje izvještaje o utrošku toplih i hladnih napitaka; redovno čisti posude i odgovoran je za higijenu i čistoću u kuhinji; odgovaran za namirnice koje se nalaze u kafe kuhinjama; odgovoran je za rukovanje priborom i inventarom Službe; odgovoran je za provođenje lične, tehničke i zdravstvene zaštite na radu; predlaže potrebne mjere u poboljšanju procesa rada; uredno vrši održavanje prostorija u kojima obavlja svoje poslove i zadatke; redovno dostavlja izvještaje o radu, te druge informacije i analize po zahtjevu direktora ili pomoćnika direktora; obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu rukovodioca.

Uslovi

Pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u F BiH (da je državljanin Bosne i Hercegovine, da je punoljetan, da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine), kandidat treba da ispunjava i sljedeće posebne uslove, i to:

Posebni uslovi radnog mjesta namještenika:

- SSS – III ili IV stepen stručne spreme, ugostiteljska, ekonomska ili druga srednja škola;
- do 6 (šest) mjeseci radnog staža u struci.

Vrsta djelatnosti: poslovi pomoćne djelatnosti.

Naziv grupe poslova: operativno – tehnički poslovi.

Složenost poslova: jednostavni poslovi.

Status izvršioca: namještenik.

Prijavljivanje na Interni oglas

Uz obaveznu prijavu s kraćom biografijom, potrebno je priložiti i sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju):

1. Dokaz o završenoj školskoj/stručnoj spremi,
2. Dokaz o radnom stažu u struci,
3. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 3 mjeseca),
4. Izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 3 mjeseca),
5. Dokaz da je kandidat u radnom odnosu na poslovima namještenika u organu državne službe na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Napomena za kandidate:

- pod radnim stažom podrazumijeva se isključivo radni staž, nakon stečene srednje školske spreme;
- dokaz o zdravstvenoj sposobnosti obavezan je dostaviti onaj kandidat koji bude izabran, u roku od 7 (sedam) dana od dana njihovog konačnog postavljenja.

Pravo prijavljivanja na oglas imaju namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine. Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Interni oglas ostaje otvoren deset (10) dana od dana objavljivanja. Ovaj oglas će biti objavljen na službenoj web stranici Zeničko – dobojskog kantona, u dijelu „Javni pozivi“ (www.zdk.ba/javni-pozivi), kao i na oglasnoj ploči Službe za zajedničke poslove.

Prijave s kratkom biografijom i dokazima o ispunjavanju uvjeta iz oglasa mogu se dostaviti lično na protokol Zeničko – dobojskog kantona ili putem pošte preporučeno, na adresu:

**Zeničko – dobojski kanton
Služba za zajedničke poslove Zeničko – dobojskog kantona
ul. Kučukovići broj 2, 72 000 Zenica
s naznakom**

***„Interni oglas za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika u
Službi za zajedničke poslove Zeničko – dobojskog kantona –
za poziciju „Referent – kafe kuhar“
– NE OTVARATI –***



DIREKTOR
Miralem Redić
Miralem Redić