



Godina XV Broj 7

ZENICA, četvrtak, 15.07.2010.

SKUPŠTINA

253.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f. Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 43. sjednici održanoj 23.06.2010. godine, donosi:

Z A K O N
O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU

DIO PRVI - UVODNE ODREDBE**Član 1.****(Predmet Zakona)**

- (1) Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju reguliše se predškolski odgoj i obrazovanje djece od šest mjeseci starosti do polaska u osnovnu školu (u daljem tekstu: predškolski odgoj i obrazovanje), kao početni stepen jedinstvenog sistema odgoja i obrazovanja, koji se ostvaruje kroz programe sa ugrađenom zajedničkom jezgrom, na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).
- (2) Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju utvrđuju se principi, ciljevi, standardi i normativi, upravljanje, rukovođenje, finansiranje, funkcije i nadzor, kao i druga pitanja u vezi sa organizacijom i osnivanjem predškolskih ustanova.

Član 2.**(Funkcija predškolskog odgoja i obrazovanja)**

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje sastavni je dio odgojno-obrazovnog sistema u Bosni i Hercegovini. On je prvi, poseban i specifičan stepen odgojno-obrazovnog sistema koji se bavi odgojem djece predškolske dobi.
- (2) Predškolski odgoj i obrazovanje treba shvatiti kao širi pojam koji određuju pojmovi: odgoj, obrazovanje, njega i zaštita.

POGLAVLJE I. NAČELA I CILJEVI
PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA
Odjeljak A. Osnovna načela i ciljevi

Član 3.**(Uvažavanje stepena razvoja djeteta)**

Predškolski odgoj i obrazovanje na području Kantona zasnovan je na humanističkom pristupu odgoju i obrazovanju, savremenim naučnim dostignućima i teorijama o djetetovom razvoju i pravima djeteta, i obavezno uvažava stepen razvoja djeteta, specifičnosti razvojnih mogućnosti i pojedinačne potrebe djeteta.

Član 4**(Zabrana diskriminacije)**

- (1) Svako dijete ima jednako pravo pristupa i jednake mogućnosti učestvovanja u odgovarajućem odgoju i obrazovanju, bez diskriminacije po bilo kojoj osnovi.
- (2) Jednak pristup i jednake mogućnosti podrazumijevaju osiguranje jednakih uvjeta i prilika za sve, za početak i nastavak daljnjeg odgoja i obrazovanja.

Odjeljak B. Načela i ciljevi koji osiguravaju osnovna prava djece

Član 5.**(Osiguranje najboljeg interesa djeteta)**

- (1) Pravo djeteta na odgoj i obrazovanje i ispravnu brigu za dobrobit njegovog tjelesnog i mentalnog zdravlja i sigurnosti ima prednost nad svim drugim pravima.
- (2) U slučaju sukoba prava, prednost se daje onom pravu, tumačenju ili djelovanju koje će najviše koristiti interesu djeteta.

Član 6.**(Osiguranje vlastitih vrijednosti)**

- (1) Opći ciljevi odgoja i obrazovanja proizlaze iz općeprihvaćenih, univerzalnih vrijednosti demokratskog društva, te vlastitih vrijednosnih sistema zasnovanim na specifičnostima nacionalne, historijske,

kulturne i vjerske tradicije konstitutivnih naroda i nacionalnih manjina koji žive na području Kantona.

- (2) Opći cilj predškolskog odgoja i obrazovanja je osigurati optimalne i jednake uvjete kako bi se svako dijete, od rođenja do polaska u školu, razvijalo i ostvarivalo svoje pune potencijale i kompetencije kroz različite oblike kvalitetnog, profesionalno-autonomnog institucionalnog i izvaninstitucionalnog predškolskog odgoja i obrazovanja.

Član 7. (Pravo na jezik)

Jezik i kultura svih konstitutivnih naroda i svake nacionalne manjine koja živi na području Kantona će se poštivati i uključivati u predškolsku ustanovu u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Kantona, Evropskom konvencijom o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda, Okvirnom konvencijom za zaštitu nacionalnih manjina, Konvencijom o pravima djeteta i Okvirnim zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju u BiH, („Službeni glasnik BiH“, broj: 88/07).

Član 8. (Poštivanje vjerskih sloboda)

Predškolske ustanove razvijat će, unapređivati i poštovati nacionalne i vjerske slobode, običaje, toleranciju i kulturu dijaloga u skladu sa članom 7. ovog zakona.

Član 9. (Integracijski program za djecu s posebnim potrebama)

- (1) Djeca s posebnim potrebama uključuju se u predškolsku ustanovu prema programu prilagođenom njihovim individualnim potrebama. Za svako će se dijete izraditi individualni program prilagođen njegovim mogućnostima, sposobnostima i potrebama.
- (2) Za djecu s posebnim potrebama priprema se i provodi program za integraciju.

Član 10. (Pravo roditelja i djece na odabir ustanove i odlučivanje)

- (1) Roditelji imaju pravo odabira javne ili privatne predškolske ustanove u kojoj će odgajati i obrazovati svoje dijete.
- (2) Roditelji imaju pravo i obavezu, putem svojih predstavnika u predškolskoj ustanovi i tijelima i putem svojih asocijacija, u interesu svoje djece, na svim nivoima, učestvovati u odlučivanju o pitanjima od važnosti za rad predškolske ustanove i funkcionisanje predškolskog odgoja i obrazovanja.

POGLAVLJE II. FUNKCIJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Član 11. (Određivanje funkcije)

Funkcije predškolskog odgoja i obrazovanja su:

- a) osiguranje uvjeta za optimalni razvoj svakog djeteta,
- b) pomoć roditeljima u brizi za njegu, zaštitu, razvoj, odgoj i opće blagostanje djeteta,
- c) dopuna obiteljskog odgoja,
- d) ulaganje društva u blagostanje i napredak.

Član 12. (Standardi i normativi za obavljanje funkcije odgoja i obrazovanja)

Javna i privatna predškolska ustanova obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja u skladu sa planovima koje donosi Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, (u daljem tekstu: Ministarstvo), a u skladu sa Pedagoškim standardima i normativima za opremu, didaktička sredstva, zdravstveno-higijenska, estetska i druga sredstva (u daljnjem tekstu: standardi i normativi).

Član 13. (Vrijeme obaveznog uključivanja djece u predškolsko obrazovanje)

- (1) U godini pred polazak u osnovnu školu, predškolski odgoj i obrazovanje je obavezno za svu djecu predškolskog uzrasta.
- (2) Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja iz stava (1) ovog člana i način njegove realizacije donosi Ministarstvo, a osigurava ga i realizuje predškolska ustanova i ne može trajati manje od 150 sati.
- (3) Na zahtjev predškolske ustanove nadležni općinski organ dužan je dostaviti spiskove djece.

Član 14. (Prijem djece)

- (1) Djeca se tokom cijele godine primaju u predškolsku ustanovu, u skladu sa ovim zakonom, podzakonskim aktima, aktima ustanove i ostalim propisima u području odgoja i obrazovanja.
- (2) Javna i privatna predškolska ustanova, u pogledu ostvarivanja uvjeta i provođenja procedura bez diskriminacije, osigurava jednake mogućnosti i uvjete za prijem sve djece.
- (3) Prije polaska u predškolsku ustanovu djeca će obaviti ljezarski pregled.
- (4) Prijem djece u predškolsku ustanovu vrši direktor.

DIO DRUGI - OSNIVANJE I ORGANIZACIJA PREDŠKOLSKE USTANOVE POGLAVLJE I. OSNIVANJE

Odjeljak A. Osnivanje ustanove

Član 15.

(Javna i privatna predškolska ustanova)

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje realizira se u javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi.
- (2) Javnu predškolsku ustanovu osniva općinsko vijeće, u skladu sa načelima, standardima i normativima utvrđenim ovim zakonom i ostalim uvjetima i kriterijima utvrđenim propisima u području odgoja i obrazovanja.
- (3) Privatnu predškolsku ustanovu mogu osnovati domaće i strano fizičko i pravno lice, u skladu sa načelima utvrđenim ovim zakonom i ostalim uvjetima i kriterijima utvrđenim propisima u području odgoja i obrazovanja.
- (4) Osnivač predškolske ustanove osigurava sredstva potrebna za osnivanje i rad.

Odjeljak B. Uvjeti za osnivanje

Član 16.

(Uvjeti za osnivanje)

Predškolska ustanova se može osnovati ako:

- a) postoji dovoljan broj djece za formiranje najmanje jedne odgojne grupe,
- b) je osiguran dovoljan broj zaposlenika odgovarajuće stručne spreme, u skladu sa standardima i programima predškolskog odgoja i obrazovanja,
- c) je osiguran objekat, oprema i didaktička sredstva, u skladu sa standardima i normativima.

Član 17.

(Uvjeti za početak rada)

- (1) Novoosnovana predškolska ustanova može početi sa radom na osnovu rješenja Ministarstva o ispunjavanju uvjeta iz člana 16. ovog zakona.
- (2) Predškolska ustanova iz stava (1) ovog člana, upisuje se u Registar predškolskih ustanova koji vodi Ministarstvo.
- (3) Predškolska ustanova upisuje se u Sudski registar tek nakon upisa u Registar Ministarstva.

Član 18.

(Statusne promjene i prestanak rada)

- (1) Na osnivanje, rad, statusne promjene i prestanak rada predškolske ustanove primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), ukoliko ovim zakonom nije drugačije određeno.
- (2) U slučaju prestanka rada predškolske ustanove, osnivač je dužan da djeci upisanoj u predškolsku

ustanovu omogućiti nastavak započetog predškolskog odgoja i obrazovanja u drugoj predškolskoj ustanovi.

Član 19.

(Jaslice i vrtić)

Sa stanovišta oblika organiziranja, predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se u jaslicama za djecu od šest mjeseci do navršene treće godine života i u vrtiću od navršene treće godine života sve do polaska u osnovnu školu.

Član 20.

(Organiziranje posebne predškolske odgojno-obrazovne ustanove)

U slučajevima kada se za djecu predškolske dobi s posebnim potrebama ne može organizirati odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi, taj rad može se djelimično ili u cijelosti obavljati u posebnoj predškolskoj odgojno-obrazovnoj ustanovi.

POGLAVLJE II. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD PREDŠKOLSKE USTANOVE

Odjeljak A. Zajednička jezgra programa

Član 21.

(Uspostava zajedničke jezgre programa)

- (1) U svakoj javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi u Kantonu primjenjuje se zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa za rad u predškolskim ustanovama.
- (2) Zajednička jezgra programa i planova:
 - a) garantuje i osigurava kvalitetan odgoj i obrazovanje za svu djecu sve do postizanja potrebnog stepena standarda znanja, vještina i sposobnosti u svakoj predškolskoj ustanovi na području Kantona;
 - b) osigurava primjenu programa koji odgovaraju razvojnim potrebama djece predškolskog uzrasta, kao i da kroz odgojno-obrazovni proces osigurava razvoj pozitivnog odnosa i osjećaja pripadnosti državi Bosni i Hercegovini, te osigurava zadovoljavajuću usklađenost programa, kao i njihovu prilagodljivost, u skladu sa specifičnim potrebama predškolske ustanove i lokalne zajednice, i osigurava slobodu kretanja i jednak pristup predškolskom odgoju i obrazovanju.

Član 22.

(Vrste programa)

- (1) U predškolskim ustanovama na području Kantona realiziraju se sljedeći programi:
 - a) cjeloviti razvojni program;
 - b) specijalizirani razvojni program;
 - c) interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski program;

- d) program jačanja roditeljskih kompetencija;
 - e) program za djecu pred polazak u školu ako nisu obuhvaćena nekim oblikom predškolskog odgoja i obrazovanja;
- (2) Program iz stava (1) tačka a), donosi Ministarstvo, a ostale programe iz stava (1) ovog člana, donosi predškolska ustanova uz saglasnost Ministarstva.

Član 23.

(Cjeloviti razvojni program)

- (1) Cjelovitim razvojnim programom predškolskog odgoja i obrazovanja utvrđuju se obim, oblici i metodologija odgojno-obrazovnog rada sa djecom od šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.
- (2) Strukturu cjelovitog razvojnog programa iz stava (1) ovog člana čine:
 - a) program njege i odgojnog rada sa djecom od 6 mjeseci do navršene 3. godine života,
 - b) program odgojno obrazovnog rada za djecu u 4. godini života,
 - c) program odgojno obrazovnog rada za djecu u 5. godini života i
 - d) obavezni odgojno-obrazovni program za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu.
- (3) Cjeloviti razvojni program obavezno se realizuje u ustanovi predškolskog odgoja i obrazovanja, u ustanovi socijalne zaštite za djecu bez roditeljskog staranja ili u drugoj odgojno obrazovnoj ustanovi u kojoj se radi sa djecom predškolskog uzrasta.

Član 24.

(Specijalizirani program)

- (1) Specijalizirani program predškolskog odgoja i obrazovanja sadrži kontinuirane ili povremene aktivnosti koje se mogu organizovati jednom ili više puta u sedmici u trajanju od jednog, dva, ili više sati u skladu sa potrebama i interesom obitelji i djeteta.
- (2) Specijalizirani program predškolskog odgoja i obrazovanja sadrži odgojno-obrazovni rad iz muzičke, likovne i fizičke kulture, lutkarstva, stranih jezika, rekreativne, ekološke i drugih oblasti, koji su u funkciji zadovoljavanja posebnih interesovanja i sklonosti djeteta.

Član 25.

(Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski programi)

Interventnim, kompenzacijskim i rehabilitacijskim programima predškolskog odgoja i obrazovanja utvrđuju se ciljevi i zadaci, sadržaj, stručni kadar, obim, oblici i metodologija odgojno-obrazovnog rada sa djecom od šest mjeseci do uključivanja u obavezno predškolsko obrazovanje koja u svojoj obitelji nemaju uvjete za normalan razvoj, djecom iz obitelji ugroženog socijalnog i društvenog stanja, nepotpunih obitelji, djecom izbjeglih i

raseljenih lica i djecom koja imaju smetnje u psihičkom i tjelesnom razvoju.

Član 26.

(Program jačanja roditeljskih kompetencija)

Programom jačanja roditeljskih kompetencija utvrđuju se sadržaji edukativnog, informativnog i promotivnog karaktera.

Član 27.

(Namjena i sadržaj programa)

- (1) U predškolskoj ustanovi realizuje se program odgojno-obrazovnog rada namijenjen djeci od šest mjeseci do polaska u školu, kao i programi namijenjeni drugim korisnicima zainteresiranim za razvoj, odgoj, obrazovanje i opću dobrobit djece.
- (2) Programima odgojno-obrazovnog rada s djecom iz stava (1) ovog člana utvrđuju se ciljevi i zadaci, sadržaj i vrsta, te profili i školska sprema zaposlenika koji realizuju svaki od ovih programa, a na temelju prethodno pribavljene saglasnosti Ministarstva.

Odjeljak B. Standardi i normativi

Član 28.

(Pedagoški standardi i normativi)

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje u javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi realizuje se na temelju pedagoških standarda i normativa.
- (2) Ministarstvo donosi standarde i normative za predškolski odgoj i obrazovanje do kraja septembra tekuće godine.
- (3) Standardima i normativima u predškolskom odgoju i obrazovanju osigurava se dosljedna i efikasna primjena zajedničke jezgre programa u svakoj predškolskoj ustanovi na području Kantona.

Član 29.

(Osiguravanje primjene i sadržaji po izboru)

- (1) Za provođenje standarda i normativa nadležno je Ministarstvo, a za provođenje zajedničke jezgre u oblasti predškolskog obrazovanja Bosne i Hercegovine, Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje.
- (2) U sklopu zajedničke jezgre i programa, javna i privatna predškolska ustanova ima slobodu kreiranja i realizovanja određenih sadržaja prema svom izboru, u skladu sa odredbama ovoga zakona.

Odjeljak C. Izvještavanje i nadzor

Član 30.

(Godišnji programi rada i izvještaji o radu)

- (1) Predškolska ustanova obavezna je donijeti godišnji program rada.

- (2) Godišnji program rada, na prijedlog stručnog vijeća, donosi upravni odbor predškolske ustanove do kraja septembra tekuće godine, uz prethodnu saglasnost Pedagoškog zavoda.
- (3) Izvještaji o radu za proteklu školsku godinu dostavljaju se osnivaču na usvajanje.
- (4) Godišnji plan i program rada, predškolska ustanova dostavlja osnivaču, Ministarstvu i Pedagoškom zavodu.
- (5) Godišnji program rada utvrđuje se na osnovu jedinstvene metodologije koju donosi Pedagoški zavod.

Član 31.

(Nadzor i kontrola stručnih standarda i normativa)

- (1) Ministarstvo i Pedagoški zavod su obavezni osigurati kontrolne mehanizme za obavljanje stručnog nadzora, pedagoškog praćenja i unapređivanja rada u javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi, kako bi se osiguralo da predškolska ustanova radi u skladu sa standardima i normativima.
- (2) Nadzor nad stručnim radom predškolske ustanove (u daljem tekstu: stručni nadzor) obuhvaća:
 - a) praćenje rada predškolske ustanove,
 - b) praćenje realizacije programa predškolskog odgoja i obrazovanja,
 - c) praćenje i ocjenjivanje rada odgajatelja, drugih stručnih zaposlenika i direktora predškolske ustanove,
 - d) pružanje stručne pomoći u planiranju, programiranju i organizaciji odgojno-obrazovnog rada u predškolskoj ustanovi.
- (3) Stručni nadzor vrši Pedagoški zavod.
- (4) Nadzor nad zakonitošću rada predškolske ustanove vrši Inspekcija za obrazovanje.
- (5) Predškolska ustanova dužna je da omogući nesmetano vršenje nadzora i uvid u dokumentaciju i evidenciju koja se vodi u predškolskoj ustanovi.

DIO TREĆI - STRUČNI STANDARDI

POGLAVLJE I. PROFILI ZA OBAVLJANJE FUNKCIJE ODGAJATELJA

Odjeljak A. Profil stručnjaka

Član 32.

(Profil stručnjaka)

- (1) Profil i stručna sprema za obavljanje funkcije odgajatelja, definisan je zajedničkom jezgrom programa za predškolski odgoj i obrazovanje, a ostali uvjeti za obavljanje odgajateljske funkcije, bliže se definišu standardima i normativima predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (2) Različite programe predškolskog odgoja i obrazovanja u javnom i privatnom sektoru realizuje

odgajatelj sa višom i visokom stručnom spremom, odnosno završenim prvim studijskim ciklusom, kao i specijalizovani stručnjak različitog profila (pedagog, specijalni pedagog, logoped, psiholog, ljekar, socijalni radnik).

- (3) Njegu i brigu o zaštiti i unapređenju zdravlja djece uzrasta od šest mjeseci do polaska u školu realizuju medicinski radnici sa završenim fakultetom, višom ili srednjom stručnom spremom medicinskog usmjerenja.

Član 33.

(Asistenti i volonteri)

U realizaciji programa odgojno-obrazovnog rada uz odgajatelja može učestvovati i osoba s visokom, višom i srednjom stručnom spremom odgojno-obrazovnog i medicinskog smjera u svojstvu asistenta i volontera.

Član 34.

(Polaganje stručnog ispita)

- (1) Odgajatelj, i stručni saradnik koji prvi put zasniva radni odnos u predškolskoj ustanovi, ima status pripravnika i obavezan je nakon jedne godine, a prije isteka druge godine neposrednog odgojno-obrazovnog rada, položiti stručni ispit.
- (2) Ministarstvo će pitanje polaganja stručnog ispita regulirati posebnim pravilnikom.

Odjeljak B. Zdravstvena zaštita zaposlenika

Član 35.

(Zdravstvena zaštita zaposlenih)

- (1) Svi zaposlenici moraju biti zdravstveno pregledani do kraja septembra tekuće školske godine.
- (2) Lice koje boluje od zarazne ili duševne bolesti ili ima psihičke poremećaje ne može obavljati odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi.
- (3) Pravilima ustanove se bliže određuje postupak prema licima iz stava (2) ovog člana.

POGLAVLJE II. STRUČNI ORGANI

Član 36.

(Stručni organi)

Stručno vijeće i stručni aktiv su stručni organi koji obavljaju stručnu funkciju u predškolskim ustanovama.

Član 37.

(Stručno vijeće)

- (1) Stručno vijeće čine svi stručni zaposlenici predškolske ustanove, a obavlja sljedeće poslove:
 - a) prati i analizira organizovanje i realizovanje programa odgojno-obrazovnog rada;
 - b) utvrđuje program stručnog usavršavanja odgajatelja i prati njegovo realizovanje;

- c) razmatra i utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada;
 - d) razmatra i daje primjedbe na izvještaje o radu stručnih organa/komisija/odbora/aktiva;
 - e) osniva, prati i analizira rad stručnih organa /komisija/odbora/aktiva;
 - f) kandiduje predstavnika upravnog odbora;
 - g) predlaže i prati realizovanje saradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom.
- (2) Stručnim vijećem upravlja i rukovodi direktor predškolske ustanove.

Član 38.

(Stručni aktiv)

- (1) Stručni aktiv formira se od stručnih zaposlenika po uzrasnim grupama u kojima se realizuje odgojno-obrazovni proces.
- (2) Stručni aktiv obavlja sljedeće poslove:
 - a) brine o usklađivanju rada istih uzrasnih grupa;
 - b) poduzima mjere za uspješnu realizaciju programa u svom aktivu;
 - c) prati cjelokupan razvoj i aktivnost djece te predlaže mjere za njihovu uspješnost.
- (3) Stručnim aktivom upravlja predsjednik aktiva, kojeg biraju članovi aktiva.
- (4) U predškolskoj ustanovi u kojoj zbog kapaciteta i veličine ustanove ne postoji stručni aktiv, poslove stručnog aktiva obavljat će stručno vijeće.

DIO ČETVRTI - UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Član 39.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u javnoj predškolskoj ustanovi je upravni odbor koji broji tri člana, a prema načelu paritetne zastupljenosti osnivača, vijeća roditelja i stručnog osoblja predškolske ustanove.
- (2) Članovi upravnog odbora biraju se na temelju javnog konkursa.
- (3) Konkurs raspisuje i provodi komisija koju čini po jedan predstavnik osnivača, vijeća roditelja i predškolske ustanove, a koju imenuje osnivač.
- (4) Članove komisije iz stava (3) ovog člana predlažu organi subjekata koji čine komisiju.
- (5) Konačno imenovanje i razrješenje članova upravnog odbora vrši osnivač.
- (6) Sastav upravnog odbora predškolske ustanove mora odražavati nacionalnu strukturu djece i roditelja, osoblja i osnivača, onako kako ona u datom trenutku izgleda, u principu, prema popisu stanovništva u Bosni i Hercegovini iz 1991. godine.
- (7) Upravni odbor odgovoran je za utvrđivanje i provođenje politike predškolske ustanove, generalno upravljanje predškolskom ustanovom i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.

- (8) Način rada upravnog odbora regulisati će se Poslovnikom o radu.
- (9) Članovi upravnog odbora biraju se na period od četiri godine, sa mogućnošću još jednog reizbora.

Član 40.

(Nadležnosti upravnog odbora)

Upravni odbor javne predškolske ustanove, pored poslova utvrđenih Zakonom, obavlja i sljedeće poslove:

- a) razmatra plan upisa djece,
- b) razmatra rezultate predškolskog odgoja i obrazovanja,
- c) odlučuje o prigovoru roditelja na rad i odnos zaposlenih radnika prema djeci,
- d) donosi pravila predškolske ustanove,
- e) imenuje i razrješava direktora predškolske ustanove,
- f) vrši izbor pomoćnika direktora predškolske ustanove,
- g) objavljuje konkurs za izbor odgajatelja i stručnih saradnika,
- h) odlučuje o žalbama po konkursu,
- i) odlučuje o prestanku prava odgajatelja i stručnih saradnika na daljnji odgojno-obrazovni rad,
- j) usvaja godišnji program rada predškolske ustanove,
- k) razmatra i usvaja izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada predškolske ustanove,
- l) podnosi izvještaj o radu predškolske ustanove osnivaču,
- lj) prati uspjeh djece i poduzima mjere za unapređivanje uvjeta rada u predškolskoj ustanovi i poboljšanja odgojno-obrazovnog rada,
- m) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- n) donosi opći akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druga opća akta u skladu sa zakonom i pravilima predškolske ustanove,
- nj) odlučuje o prigovoru roditelja djece na rad odgajatelja i stručnih saradnika,
- o) odlučuje o prigovoru odgajatelja i stručnih saradnika na ocjenu o radu,
- p) razmatra prijedloge odluka i preporuke upućene upravnom odboru i poduzima odgovarajuće mjere,
- r) usmjerava i kontrolira rad direktora,
- s) rješava određena pitanja odnosa sa osnivačem,
- š) donosi svoj program rada, a izvještaj o svom radu podnosi osnivaču,
- t) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa određenog pravilima predškolske ustanove,
- u) odlučuje o žalbama i prigovorima zaposlenih i njihovim pravima, obavezama i odgovornostima iz radnog odnosa,
- v) obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima predškolske ustanove.

**Član 41.
(Direktor)**

- (1) Predškolskom ustanovom rukovodi direktor.
- (2) Direktora javne predškolske ustanove imenuje upravni odbor predškolske ustanove po postupku koji se određuje Zakonom i općim aktima predškolske ustanove.
- (3) Direktor predškolske ustanove mora imati visoku stručnu spremu, odnosno završen najmanje prvi studijski ciklus, u području predškolskog odgoja, pedagogije, specijalne pedagogije ili psihologije i najmanje pet godina rada na poslovima odgoja i obrazovanja, a naročito se ističe svojim radom u organizaciji odgojno-obrazovne djelatnosti, pedagoškoj teoriji i praksi.
Izuzetno, za direktora predškolske ustanove može biti imenovan i nastavnik predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (4) Direktor predškolske ustanove imenuje se na period od četiri godine i može biti ponovno imenovan. Isto lice ne može biti uzastopno imenovano na više od dva mandata u istoj ustanovi, računajući i tekući mandat.
- (5) Direktor je odgovoran za rukovođenje predškolskom ustanovom i za realiziranje programskih aktivnosti predškolske ustanove.
- (6) Direktora privatne predškolske ustanove imenuje i razrješava osnivač.
- (7) Ako se na konkursu ne izabere direktor, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora, bez konkursa iz reda zaposlenika koji ispunjavaju uvjete konkursa. Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora. Vršilac dužnosti direktora se imenuje na period od najduže šest mjeseci.

**Član 42.
(Poslovi direktora)**

Direktor predškolske ustanove, pored poslova i zadataka utvrđenih Zakonom obavlja i sljedeće poslove:

- a) predlaže program odgojno-obrazovnog rada i aktivnosti za unapređenje tog rada u okviru godišnjeg programa rada i poduzima odgovarajuće mjere za njihovo provođenje,
- b) vrši izbor i postavljanje svih ostalih zaposlenika i sa njima zaključuje ugovor o radu odnosno donosi odluku o prestanku ugovora o radu,
- c) odlučuje o raspoređivanju zaposlenika predškolske ustanove na određene poslove i zadatke,
- d) prati i usmjerava rad odgajatelja i drugih zaposlenika predškolske ustanove,
- e) podnosi izvještaj o uspjehu i postignutim rezultatima odgojno-obrazovnog rada, upravnom odboru predškolske ustanove, osnivaču i Pedagoškom zavodu koji vrši stručni nadzor,
- f) vrši i druge poslove predviđene pravilima predškolske ustanove.

**Član 43.
(Vijeće roditelja)**

- (1) Roditelji imaju pravo osnovati vijeće roditelja, a predškolska ustanova ima obavezu pomoći im u tome. Članove ovog vijeća biraju roditelji, a način i procedura za osnivanje i rad vijeća roditelja utvrđuje se općim aktom predškolske ustanove.
- (2) Vijeće roditelja:
 - a) promoviše interese predškolske ustanove u lokalnoj zajednici;
 - b) predočava stavove roditelja upravnom odboru predškolske ustanove;
 - c) potiče angažovanje roditelja u radu predškolske ustanove;
 - d) informiše upravni odbor o svojim stavovima kada to ocijeni potrebnim ili, na zahtjev upravnog odbora, o svakom pitanju koje se odnosi na rad predškolske ustanove;
 - e) kandiduje predstavnika roditelja u upravni odbor.

DIO PETI - EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA**Član 44.
(Obaveza vođenja dokumentacije i evidencije)**

- (1) Predškolska ustanova obavezna je voditi svu potrebnu pedagošku dokumentaciju i evidenciju predviđenu ovim zakonom, kao i ostalim zakonskim i podzakonskim aktima.
- (2) Pravilnik o sadržaju i vođenju evidencije i dokumentacije donosi Ministarstvo u skladu sa članom 56. stav (1) tačka d), ovog zakona.

DIO ŠESTI - FINANSIRANJE**Član 45.
(Sredstva koja osigurava osnivač)**

- (1) Osnivač predškolske ustanove osigurava sredstva potrebna za osnivanje, rad i provođenje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u skladu sa pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje.
- (2) Osnivač osigurava:
 - a) plaće zaposlenika (bruto), topli obrok i regres;
 - b) materijalne troškove;
 - c) nabavku osnovne opreme i učila;
 - d) potrošni materijal za odgojno-obrazovni rad;
 - e) amortizaciju i tekuće investicijsko održavanje objekata;
 - f) dio radno-igrovnog materijala (igračke i drugi osnovni didaktički materijal).

Član 46.

Obavezni predškolski odgoj i obrazovanje iz člana 13. ovog zakona finansira se iz Budžeta Kantona.

Član 47.**(Sredstva iz drugih izvora)**

- (1) Programi predškolskog odgoja i obrazovanja, izuzev obaveznog predškolskog odgoja, (član 13. ovog zakona), finansijski se mogu podržavati na sljedeći način:
 - a) od roditelja djece predškolskog uzrasta, zavisno od socijalnog statusa,
 - b) donacijama,
 - c) zavještanja, legata, pružanja intelektualnih, kulturnih, prostornih i drugih usluga u skladu sa Zakonom.
- (2) Sredstva za realizaciju kraćih i specijaliziranih programa rada i troškove ishrane djece osiguravaju korisnici usluga.

Član 48.**(Obaveze Ministarstva)**

Ministarstvo osigurava:

- a) dio didaktičkog materijala;
- b) profesionalno usavršavanje kadrova u odgoju i obrazovanju;
- c) razvoj predškolskih programa rada;
- d) evaluaciju predškolskih programa rada.

Član 49.**(Obaveze Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona)**

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, sufinansira dio troškova, u skladu sa odredbama Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 13/07).

Član 50.**(Zdravstvena zaštita)**

U okviru zdravstvene zaštite korisnika usluga u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja na području Kantona, Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona osigurava:

- a) sufinansiranje preventivnih programa te programa zaštite i unapređenja zdravlja djece;
- b) sufinansiranje dijela plaća ljekara, specijalnih pedagoga, stomatologa i medicinskih sestara za vrijeme angažovanja u provođenju obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u javnim predškolskim ustanovama na području Kantona;
- c) uvjete za profesionalno usavršavanje zdravstvenih radnika i specijalnih pedagoga angažovanih u provođenju obaveznog predškolskog odgoja i

obrazovanja u javnim ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja na području Kantona;

- d) uvjete za provođenje sanitarnih pregleda svih zaposlenika;
- e) zdravstvene preglede djece pred upis u javne predškolske ustanove, u dijelu koji se odnosi na obavezni predškolski odgoj i obrazovanje.

Član 51.**(Sredstva za djecu iz hraniteljske porodice)**

Smještaj djece iz hraniteljske porodice u predškolsku ustanovu finansira se pod jednakim uvjetima.

DIO SEDMI – NADZOR NAD PROVEDBOM ZAKONA I KAZNE NE ODREDBE**Član 52.****(Odgovornost za nadzor i provedbu)**

Nadzor nad primjenom odredaba ovog zakona vrši Ministarstvo.

Član 53.**(Kazne za prekršaj)**

- (1) Novčanom kaznom od 1. 000,00 do 4. 000,00 KM kaznit će se za prekršaj predškolska ustanova ako:
 - a) otpočne s radom prije nego što je upisana u oba registra, (član 17.);
 - b) ne omogući zatečenoj djeci nastavak započetog predškolskog odgoja i obrazovanja, (član 18.);
 - c) realizuje programe po nastavnom planu koji nije donio nadležni organ, (član 22.);
 - d) ne ostvaruje obavezni, cjeloviti, razvojni i kompenzacijski program, (član 22., član 23., član 24. i član 25);
 - e) primi na boravak dijete bez ljekarskog uvjerenja, (član 14.stav (3));
 - f) ne pridržava se općih akata koji se donose u predškolskoj ustanovi, kao i načina njihovog donošenja, (član 14. stav (1) i (2)).
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se odgovorno lice u predškolskoj ustanovi, novčanom kaznom od 400,00 do 1. 500,00 KM.

Član 54.

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj predškolska ustanova ako:
 - a) ne donese i/ili ne dostavi godišnji program rada i izvještaje o radu predškolske ustanove, (član 30);
 - b) ne organizuje ljekarski pregled zaposlenika, (član 35.);
 - c) ne vrši ocjenjivanje zaposlenika, (član 31. stav (2), tačka c));
 - d) onemogućiti nesmetano i potpuno obavljanje nadzora, (član 31. stav (3), (4) i (5));

- e) ne vodi propisanu dokumentaciju i evidenciju, i uredno i blagovremeno ne upisuje sve podatke, (član 44.);
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se odgovorno lice predškolske ustanove, novčanom kaznom od 400,00 do 1.000,00 KM.

Član 55.

(Kazne za prekršaj roditelja odnosno staratelja djeteta)

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM kaznit će se za prekršaj roditelj, odnosno staratelj djeteta ako ne upiše dijete u predškolsku ustanovu u godini pred polazak u osnovnu školu, odnosno ako dijete redovno ne prisustvuje obaveznom odgojno-obrazovnom procesu, (član 13.).
- (2) Ukoliko ni poslije izvršene kazne roditelj ili staratelj ne izvrši obavezu iz člana 13. ovog zakona, kazne se ponavljaju.

DIO OSMI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 56.

(Obaveza donošenja ostalih propisa i akata)

Ministarstvo će u roku od 6 mjeseci, od stupanja na snagu ovoga zakona donijeti:

- a) standarde i normative za područje predškolskog odgoja i obrazovanja, (iz člana 28.);
- b) kriterije o finansiranju predškolskih ustanova, (iz člana 45);
- c) propis o postupku utvrđivanja uvjeta, sadržaju i načinu vođenja registra, (iz člana 17. stav (2));
- d) Pravilnik o načinu vođenja pedagoške i ostale evidencije i dokumentacije, (iz člana 44.);
- e) Pravilnik o ocjenjivanju i stručnom usavršavanju medicinskog osoblja, odgajatelja i ostalih stručnih kadrova koji rade u odgojno-obrazovnom procesu, (iz člana 34.);
- f) propis o stručnom nadzoru, (iz člana 31.);
- g) Pravilnik o polaganju stručnog ispita, (iz člana 34. stav (2));

Član 57.

(Rokovi za donošenje programa odgojno-obrazovnog rada)

Ministarstvo će u roku od godinu dana, od dana stupanja na snagu ovoga zakona donijeti cjeloviti razvojni program odgojno-obrazovnog rada u skladu sa ovim zakonom.

Član 58.

(Primjena zakona na privatne predškolske ustanove)

Odredbe ovoga zakona odnose se i na privatne predškolske ustanove.

Član 59.

(Prijelazno razdoblje za uspostavu stručnih standarda)

- (1) Stupanjem na snagu ovoga zakona, odgajatelji koji su zatečeni na poslovima odgajatelja, sa srednjom stručnom spremom, i imaju više od 20 godina radnog staža, mogu ostati u odgojno-obrazovnom procesu do odlaska u mirovinu.
- (2) Odgajatelji sa srednjom stručnom spremom, koji imaju manje od 20 godina radnog staža, a koji su od dana stupanja na snagu ovog zakona zatečeni na poslovima odgajatelja, obavezni su u roku od četiri godine, od dana stupanja na snagu zakona, završiti odgovarajuću stručnu spremu najmanje VI stepena složenosti, odnosno adekvatnog ekvivalenta stručne spremlje završenog prvog studijskog ciklusa.
- (3) Nastavnici razredne nastave koji su od dana stupanja na snagu ovog zakona zatečeni na poslovima odgajatelja, mogu obavljati poslove odgajatelja, u toj predškolskoj ustanovi.

Član 60.

(Prelazak na obavezno predškolsko obrazovanje)

Obavezno predškolsko obrazovanje za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, u skladu sa ovim zakonom otpočet će školske 2011/2012. godine.

Član 61.

(Usklađivanje akata i organizacije)

- (1) Predškolske ustanove su dužne da svoju organizaciju, djelatnosti i pravila, usklade sa odredbama ovog zakona u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- (2) Predškolske ustanove koje su registrirane na području Kantona, u skladu sa Zakonom o predškolstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/97 i 11/98), dužne su izvršiti reverifikaciju uvjeta rada u skladu sa ovim zakonom, u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona.

Član 62.

(Prestanak važenja prethodnog zakona)

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje sa važenjem Zakon o predškolstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/97 i 11/98).

Član 63.

(Stupanje na snagu)

Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-18116/10

Datum, 24.06.2010. godine

Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI

Sejad Zaimović, s.r.