

7-3

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 18. sjednici, održanoj dana 28.04.2023. godine, d o n o s i

## ZAKLJUČAK

### I.

Prima se na znanje Izvještaj o radu Javne ustanove Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu.

### II.

Izvještaj iz tačke I. ovog zaključka upućuje se u dalju skupštinsku proceduru.

### III.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02- 20-6994 /23  
Datum, 28.04.2023. godine  
Z e n i c a



#### DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice,  
 Stručna služba Skupštine,  
1x JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama  
Zeničko-dobojskog kantona, putem Ministarstva,  
1x a/a.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
Javna ustanova Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko-dobojskog kantona  
Upravni odbor

Broj: 05-03-06/23;  
Zenica, 07.04.2023. godine.

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH, broj:6/92,8/93 i 13/94) i člana 13. Statuta Javne ustanove Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZDK“, broj: 1/15, 9/17 i 18/19), Upravni odbor na 28. sjednici održanoj 07.04.2023. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o usvajanju Izvještaja o radu za 2022. godinu**

**Član 1.**

Usvaja se Izvještaj o radu za 2022. godinu broj: 01-49-80/23 od 31.03.2023.godine.

**Član 2.**

Izvještaj o radu za 2022.godinu čini sastavni dio ove Odluke.


**Član 3.**

Zadužuje se direktor Javne ustanove Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko-dobojskog kantona da Izvještaj o radu za 2021. godinu **dostavi** Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona radi upućivanja u daljnju proceduru.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG  
ODBORA

  
\_\_\_\_\_  
Lamiya Piljug

Dostaviti:

1x direktor,  
1x Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK,  
1x a/a.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
JU Centar za djecu i odrasle osobe s  
posebnim potrebama Zeničko-dobojskog  
kantona



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
ZENICA-DOBOJ CANTON  
Public Institution Center for Children and  
Adults with Special Needs

Broj: 01-49-80/23  
Zenica, 31.03.2023. godine

## Izvještaj o radu za 2022. godinu

---

JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama ZDK, Saliha Čakana Mulalića 5, Zenica, tel. 032/465 934,  
[www.jucentarzdik.ba](http://www.jucentarzdik.ba)

ID broj 4218864080006, broj računa kod ASA banke 134-010-0000381718

# Sadržaj

1.	Uvodni dio.....	1
1.1.	O Ustanovi .....	1
1.2.	Djelatnost Ustanove .....	1
1.3.	Misija i vizija Ustanove .....	2
1.4.	Organizacija Ustanove .....	2
1.5.	Ljudski resursi.....	4
1.6.	Korisnici Ustanove.....	5
1.7.	Vozni park Ustanove.....	5
2.	Normativni dio .....	6
3.	Usluge .....	7
3.1.	Individualni oblik rada .....	7
3.1.1.	Edukacijsko–rehabilitacijski rad .....	8
3.1.2.	Logopedski tretman.....	8
3.1.3.	Fizioterapeutski tretman.....	9
3.1.4.	Psihološki tretman.....	9
3.1.5.	Tretman senzorne integracije .....	9
3.1.6.	Play attention tretman .....	10
3.1.7.	Neurofeedback tretman .....	10
3.2.	Grupni oblik rada .....	10
3.3.	Odjeljenje za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju Zenica.....	11
3.4.	Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Visoko.....	13
3.4.1.	Odjel za rad sa odraslim osobama s posebnim potrebama Zenica .....	16
3.5.	Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Tešanj .....	17
3.6.	Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj 18	
4.	Aktivnosti i projekti .....	21
5.	Finansijski izvještaj o poslovanju .....	26
5.1.	Obrazloženje rezultata poslovne godine .....	28
6.	Rezime .....	35
7.	Prilog.....	36

## 1. Uvodni dio

Godišnji Izvještaj o radu Javne ustanove Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko–dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ustanova) predstavlja skup aktivnosti, programa i operativnih ciljeva koje je Ustanova ostvarila tokom 2022. godine.

Izvještaj se sastoji od tri dijela: uvodnog, normativnog i tematskog. Uvodni dio tretira sadržaj i strukturu Izvještaja, normativni dio precizira pravni okvir za djelovanje Ustanove, odnosno navodi zakone i podzakonske akte kojih se Ustanova pridržava u svom radu, dok tematski dio daje pregled aktivnosti i realizovanih zadataka razvrstanih po oblastima rada.

### 1.1. O Ustanovi

Javna ustanova Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko–dobojskog kantona je osnovana Odlukom Skupštine Zeničko–dobojskog kantona broj: 01–5–16268/14 od 18.08.2014. godine. U početku, Ustanovu je činio samo Centar za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju Zenica. 2016. godine dolazi do proširenja Ustanove i to na način da se od 01.01.2016. godine formira Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe sa posebnim potrebama Visoko, zatim 01.04.2016. godine Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Tešanj, a od 01.09.2016. godine počinje sa radom i Odjel za rad sa odraslim osobama Zenica i to kao istureno odjeljenje PJ Visoko. Od 01.01.2017. godine, putem pravnog instituta spajanja Ustanovi se pridružio i Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj i djeluje kao Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj.

Usluge Ustanove se pružaju korisnicima koji imaju prebivalište na području Zeničko–dobojskog kantona.

Rad Ustanove se zasniva na primjeni naučno utemeljene i primijenjene metodologije postupaka u radu sa korisnicima, a poseban akcenat se stavlja na edukaciju osoblja kako bi se korisnicima pružale usluge na najvišem nivou.

U skladu sa članom 9. Statuta Ustanove (“Službene novine ZDK”, broj: 1/15, 9/17 i 18/19) sredstva za rad Ustanove obezbjeđuju se iz budžeta osnivača, po osnovu ugovora sa općinama/gradovima o učešću u pokriću dijela ili ukupnih troškova usluga Ustanove, te drugih izvora. U finansijskom dijelu detaljnije će se razraditi ova tema.

### 1.2. Djelatnost Ustanove

Djelatnost Ustanove prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH”, broj: 47/10) je:

- 88.91 – djelatnost dnevne brige o djeci,

- 88.99 – ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja,
- 88.10 – djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja za starije osobe i osobe s invaliditetom,
- 86.90 – ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
- 85.59 – ostalo obrazovanje i proučavanje,
- 87.90 – ostale djelatnosti socijalne zaštite u ustanovama sa smještajem,

Konkretno, djelatnost Ustanove čini pružanje sljedećih usluga:

- rano podsticanje razvoja i rana intervencija za korisnike predškolskog uzrasta,
- odgojno–obrazovni rad sa djecom i odraslim osobama s posebnim potrebama, s ciljem izgradnje ličnog identiteta, socijalne integracije, izgradnje kompetencija od životnog značaja, pripreme za život, a prema prilagođenom individualnom planu i programu,
- (re)habilitacija djece i mladih osoba s posebnim potrebama kroz individualne i grupne rehabilitacijske i podsticajne mjere,
- dnevno zbrinjavanje djece i odraslih osoba s posebnim potrebama,
- radno osposobljavanje i rehabilitacija odraslih osoba s posebnim potrebama,
- program podrške porodici kroz neposredni savjetodavni i edukacijski stručni rad.

### **1.3. Misija i vizija Ustanove**

Misija Ustanove je provođenje programa podrške osobama sa teškoćama i njihovim porodicama, te drugim osobama koje učestvuju u procesima osamostaljivanja osoba s teškoćama u razvoju kroz neposredni odgoj i obrazovanje, edukacijsko–rehabilitacijski, stručni i savjetodavni rad i osposobljavanje korisnika za što samostalniji život dostojan čovjeka.

Vizija Ustanove je usmjerena da se maksimalnim trudom, kompetencijom i zalaganjem, čuvajući integritet svakog pojedinca, dostigne stepen potrebne podrške osobama s teškoćama u razvoju te obezbijedi okruženje za dostojanstven život i rad.

### **1.4. Organizacija Ustanove**

U skladu sa Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 17. Statuta Javne ustanove Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko–dobojskog kantona („Službene novine Zeničko–dobojskog kantona“, broj: 1/15, 9/17 i 18/19) organe Ustanove čine:

1. Upravni odbor,
2. Nadzorni odbor,
3. Direktor.

Upravni odbor ima pet članova, koji se biraju sa liste prijavljenih kandidata na javni oglas i čine ga dva člana kao predstavnici osnivača, član iz reda radnika Ustanove, član iz reda radnika centara

za socijalni rad/nadležne općinske službe za socijalnu zaštitu sa područja Zeničko–dobojskog kantona, te član iz reda roditelja/staratelja djece ili odraslih sa posebnim potrebama.

Članovi Upravnog odbora u toku 2022. godini su:

- Piljug Lamija, predsjednica,
- Husićić Nedim, član,
- Bećirbašić Fata, član,
- Jozić Mladen, član,
- Čolaković Dženana, član (razriješena na lični zahtjev u julu 2022. godine),
- Hećimović Ismir, privremeni član (imenovan na kraći period),
- Dauldži Ivana, član (od oktobra 2022. godine).

U toku 2022. godine održano je 11 sjednica Upravnog odbora.

Nadležnosti Upravnog odbora su: donosi Statut Ustanove, imenuje i razrješava direktora uz saglasnost Vlade Zeničko–dobojskog kantona, utvrđuje planove rada i razvoja, utvrđuje godišnji program rada, donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun, donosi opći akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opće akte u skladu sa zakonom i statutom Ustanove, odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Ustanova osnovana, usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora, rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem, odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima Ustanove, osnivaču najmanje jednom godišnje podnosi izvještaj o poslovanju Ustanove, te vrši i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

Nadzorni odbor je organ kontrole poslovanja Ustanove. Nadzorni odbor ima tri člana koji se biraju sa liste prijavljenih kandidata na javni oglas i čine ga dva člana kao predstavnici osnivača i jedan član iz reda radnika Ustanove. U toku 2022. godine, Nadzorni odbor je održao 5 sjednica.

Članovi Nadzornog odbora u toku 2022. godine bili su:

- Mehić Jusmir, predsjednik,
- Kelavić Marinko, član,
- Patković Nedim, član.

Nadležnosti Nadzornog odbora su: analizira izvještaj o poslovanju Ustanove, obavlja nadzor nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun, pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga, izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Organ rukovođenja Ustanovom je direktor. Direktor Ustanove je Nurđehan Šahinović, imenovan na mandatni period od četiri godine počevši od 03.12.2019. godine i to Odlukom Upravnog odbora broj: 05–3–7/19 od 21.11.2019. godine, te Zaključkom Vlade Zeničko–dobojskog kantona broj: 02–34–17651/19 od 29.11.2019. godine kojim je data saglasnost na imenovanje.

Unutrašnja organizacija rada Ustanove koncipirana je kroz 7 organizacionih jedinica:

- Kabinet direktora (posluje na adresi Saliha Cakana Mulalića 5, Zenica),
- Odjeljenje općih, pravnih, ekonomskih i kadrovskih poslova, (posluje na adresi Saliha Cakana Mulalića 5, Zenica),

- Odjeljenje za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju Zenica, (posluje na adresi Saliha Cakana Mulalića 5, Zenica),
- Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Visoko, (posluje na adresi Dobrinje bb, Visoko),
- Odjel za rad sa odraslim osobama s posebnim potrebama Zenica (kao istureno odjeljenje Poslovne jedinice Visoko, posluje na adresi Crkvice 20c, zgrada JU Dom-porodica Zenica),
- Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj, (posluje na 2 lokacije: u Žepču, na adresi Novo naselje bb, Žepče i u Maglaju, na adresi ulica Srebreničkih žrtava rata bb, zgrada JU Centar za socijalni rad Maglaj),
- Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Tešanj (posluje na adresi Hajrudina Hajdića bb, Tešanj).

## 1.5. Ljudski resursi

Ukupan broj zaposlenih u Ustanovi na dan 31.12.2022. godine je bio 60 radnika i to:

- 1 radnik – funkcija direktor (mandatni period od 4 godine),
- 49 radnika putem ugovora o radu na neodređeno vrijeme,
- 10 radnika putem ugovora o radu na određeno vrijeme.

Deset radnika koji se nalaze u radnom odnosu putem ugovora o radu na određeno vrijeme angažovani su kroz projekte u saradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje i Službom za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

Radi se o programima poticaja zapošljavanja:

- Program Federalnog zavoda za zapošljavanje mjera: Tražim poslodavca – jedan radnik,
- Program Javne ustanove Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona mjera: Služba u saradnji sa poslodavcem 2022 – dva radnika,
- Program Federalnog zavoda za zapošljavanje mjera: Pomoć potrebnima 2022 – tri radnika,
- Program Federalnog zavoda za zapošljavanje mjera: Zajednički projekti za drugim institucijama 2022 – četiri radnika.

Pregled radnika razvrstanih prema stručnoj spremi, zaposlenih u Ustanovi na dan 31.12.2022. godine:

STRUČNA SPREMA RADNIKA	BROJ RADNIKA
NK	3
SSS	20
VŠ	2
VSS	35
UKUPNO	60

## 1.6. Korisnici Ustanove

Korisnici Ustanove su djeca i odrasle osobe s posebnim potrebama s područja Zeničko–dobojskog kantona i to:

- djeca predškolskog uzrasta sa jasno izraženom ometenošću ili rizikom od nastajanja ometenosti kojoj roditelji ili drugi ovlašteni skrbnici ne mogu pružiti odgovarajući psihički ili fizički podsticaj, zbog čega im je neophodna adekvatna intenzivna terapijska i edukacijsko–rehabilitacijska pratnja,
- djeca školskog uzrasta s posebnim potrebama sa područja Zeničko–dobojskog kantona koja se ne mogu uključiti u redovan obrazovni proces zbog svojih posebnih potreba,
- djeca koja pohađaju redovni obrazovni proces, a imaju potrebe za uslugama Ustanove, shodno kadrovskim, materijalnim i tehničkim mogućnostima i kapacitetima Ustanove,
- odrasle osobe s posebnim potrebama, koje su uključene u radno–okupacionu terapiju u Ustanovi.

## 1.7. Vozni park Ustanove

Ustanova raspolaže sljedećim motornim vozilima:

- VOLKSWAGEN TRANSPORTER (2461 cm<sup>3</sup>, 96 kW, Dizel EURO 3, 2004.g., 8+1 sjedišta),
- FORD TRANSIT (2198 cm<sup>3</sup>, 63 kW, Dizel, EURO 4, 2006.g., 8+1 sjedišta)
- VOLKSWAGEN TRANSPORTER 7HC (1968 cm<sup>3</sup>, 103 kW, Dizel, EURO 5, 2011.g., 8+1 sjedišta)
- MERCEDES–BENZ 313 CDI (2148 cm<sup>3</sup>, 95 kW, Dizel EURO 3, 2003.g., 8+1 sjedišta)
- MERCEDES SPRINTER (2148 cm<sup>3</sup>, 80 kW, Dizel EURO 4, 2007.g., 8+1 sjedišta)
- VOLKSWAGEN 2 DM LT28 (2461 cm<sup>3</sup>, 70 kW, Dizel, EURO 3, 2003.g., 8+1 sjedišta)
- VOLKSWAGEN POLO, (1896 cm<sup>3</sup>, 47 kW, Dizel EURO 4, 2008.g., 5 sjedišta)
- TOYOTA XA4 (EU, M) RAV 4 (2494 cm<sup>3</sup>, 114 kW, Benzin/Električni, Euro 6, 2017.g., 5 sjedišta).

U 2022. godini su izdvojena značajna novčana sredstva zbog dotrajalosti, starosti i velikih troškova popravki voznog parka Ustanove, te je isti potrebno unaprijediti.

## 2. Normativni dio

Tokom 2022. godine Ustanova je redovne aktivnosti iz svog djelokruga rada realizirala u skladu sa sljedećim zakonskim i podzakonskim propisima:

Najznačajni zakoni za rad Ustanove su:

- Zakon o ustanovama (Službene novine Federacije BiH, br. 6/92, 8/93 i 13/94),
- Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine FBiH", broj 36/99, 54/04, 39/06, 14/09 i 45/16),
- Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Ze–do kantona: broj: 13/07, 13/11,14/12–autentično tumačenje, 3/15, 2/16, 3/17 – autentično tumačenje i 16/22),
- Zakon o radu („Službene novine F BiH“, broj: 26/16, 89/18, 44/22 ),
- Zakon o upravnom postupku ("Službene novine FBiH", broj: 2/98, 48/99 i 61/22),
- Zakon o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22).

Podzakonski akti:

- Pravilnik o kancelarijskom poslovanju (Službene novine FBiH", broj: 96/19),
- Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko–dobojskog kantona („Službene novine ZDK“, broj: 8/19,6/20 i 19/20).

Opći akti Ustanove:

- Statut Javne ustanove Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko–dobojskog kantona (Službene novine ZDK, broj: 1/15,9/17 i 18/19),
- Pravilnik o radu broj: 05–03–8/21 od 23.12.2021. godine,
- Etički kodeks broj: 01–49–164/21 od 26.07.2021. godine,
- Odluka o kućnom redu broj: 01–49–163/21 od 26.07.2021. godine,
- Pravilnik o zaštiti na radu broj: 05–03–07/21 od 23.12.2021. godine,
- Pravilnik o javnim nabavkama broj: 05–4–1/22 od 20.10.2022. godine.

### 3. Usluge

Ustanova pruža sljedeće usluge korisnicima sa područja Zeničko-dobojskog kantona:

- dnevni boravak – zadovoljavanje životnih potreba korisnika pružanjem usluga prehrane, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, čuvanja, odgoja, njege, radnih aktivnosti, psihosocijalne rehabilitacije, organiziranja slobodnog vremena, ovisno o utvrđenim potrebama korisnika, njega i briga o zdravlju,
- odgojno-obrazovni rad sa djecom i odraslim osobama s posebnim potrebama prema prilagođenom individualnom planu i programu,
- psiho-socijalna rehabilitacija – razvoj praktičnih vještina, kognitivnih i društvenih vještina, kreativno izražavanje, razvoj emocionalnog i socijalnog razvoja, aktivnosti slobodnog vremena, sport,
- radno-okupaciona terapija – manuelne, kreativne, rekreativne, edukativne i ostale aktivnosti s ciljem postizanja i poboljšanja određenih motornih i kognitivnih sposobnosti osoba sa posebnim potrebama.

Usluge se korisnicima pružaju ambulantno ili kroz mobilni oblik rada. Ambulantni oblik rada se provodi u prostorijama Ustanove u prilagođenim uslovima za rad sa terapeutom, i podrazumijeva zasebne terapeutske prostorije za različite vrste usluga. Prostorije su opremljene potrebnom opremom i didaktičkim materijalom.

Ustanova ima opremljene senzorne sobe, prostorije za fizioterapeutski rad, prostorije za logopedске tretmane sa potrebnim instrumentima i aparatima, te prostorije za edukacijsko-rehabilitacijski podsticaj.

Ukoliko se usluge ne mogu pružiti, iz različitih razloga, u prostorijama Ustanove, rad se organizuje mobilno u ranije dogovorenim prostorima poslovnih jedinica Ustanove ili drugim ustanovama sa kojima je uspostavljen protokol o saradnji. U tom slučaju terapeuti nose potrebni didaktički materijal i opremu sa sobom i prilagođavaju prostor radu.

Poseban oblik rada je patronažni rad na terenu, odnosno kućna posjeta korisnicima od strane terapeuta. Saradnja sa roditeljima je od značaja za uspješnost u realizaciji postavljenih ciljeva. Patronažni rad na terenu posebno je bio izražen u specifičnim uslovima rada usljed posljedica uzrokovanih pandemijom virusa Covid-19.

#### 3.1. Individualni oblik rada

Individualnim radom pomaže se korisnicima pri rješavanju specifičnih poteškoća u emocionalnom i društvenom razvoju i ponašanju, potiče se razvijanje primjerenih oblika ponašanja, tj. onih koji su prepreka ili su ometajuće u svakodnevnom funkcioniranju i smanjuju kvalitetu života korisnika. Korisnicima se pristupa individualno, sa određenim sredstvima za rad, nakon procjene i plana kreiranog od strane terapeuta.

### 3.1.1. Edukacijsko–rehabilitacijski rad

Edukacijsko–rehabilitacijska dijagnostika sadrži:

- saradnju sa roditeljima i odgajateljima djeteta,
- posmatranje djeteta u različitim situacijama igre i postavljanje zahtjeva,
- sprovođenje razvojnog testa,
- edukacijsko–rehabilitacijska ispitivanja.

Edukator–rehabilitator prepoznaje i uočava potrebe svakog djeteta, teškoće u razvoju koje se mogu pojaviti te faktore rizika u ranom razvoju djeteta. Kroz odabir primjerenih tehnika procjene, edukatori–rehabilitatori provode procjenu, objedinjavaju podatke iz različitih izvora procjene te rade na praćenju ishoda procjene za izradu individualiziranih odgojno–obrazovnih programa. Samostalno i timski kreiraju, primjenjuju i vrednuju plan podrške u ranom razvoju, odgoju i obrazovanju, zapošljavanju i uključivanju osoba s teškoćama u život socijalne zajednice.

Pored rada s djecom, važno područje rada su i roditelji djece s teškoćama u razvoju. Uloga edukatora–rehabilitatora je upoznati roditelja s vrstom i stepenom teškoće kod djeteta, te pružiti podršku u prihvaćanju i razumijevanju djetetove teškoće. Također, edukator–rehabilitator daje smjernice kako i na koji način roditelji mogu pomoći djetetu i olakšati mu razvoj u obiteljskom okruženju. Saradnja i zdrava komunikacija roditelja i stručnjaka je važna karika u razvoju djeteta.

### 3.1.2. Logopedski tretman

Logoped se bavi prevencijom, dijagnostikom i rehabilitacijom poremećaja komunikacije, jezika, govora i glasa. Spomenuti poremećaji uključuju poremećaje izgovora, poremećaje fluentnosti govora (mucanje i brzopletost), jezičke poremećaje, usporen jezički razvoj, afazije i druge neurogene poremećaje jezika i govora, poremećaje pisanog jezika (dyslexia, dysgraphia), poremećaje koji otežavaju matematičko i logičko rezoniranje (akalkulija) i poremećaje glasa (funkcionalnih uzroka, posljedice trauma ili organskih oštećenja).

Mjere i načini djelovanja logopeda određuju se prema individualnim mogućnostima djeteta i njegovim potrebama.

Najčešći sastavni dijelovi logopedskog podsticaja u našoj praksi su: vježbe disanja i relaksacije, vježbe za pokretljivost govornih organa, vježbe artikulacije, vježbe auditivne percepcije i diskriminacije, aktivnosti koje podstiču razvoj receptivnog govora, aktivnosti kojima se bogati vokabular, aktivnosti koje podstiču razvoj i upotrebu jezičkih struktura, aktivnosti koje podstiču spontani govor.

### **3.1.3. Fizioterapeutski tretman**

Fizioterapeut u ranoj intervenciji uglavnom radi sa djecom prema ljekarskom nalazu i preporuci. Najveći broj korisnika usluga fizioterapeuta su bebe, odnosno korisnici do prve godine starosti i neurorizična djeca.

Od velike važnosti je pravovremeno djelovanje u cilju prevencije napredovanja nekog oštećenja, a samim tim stimulacija motoričkog razvoja djeteta u cilju približavanja motoričkog razvoja hronološkom uzrastu djeteta. Fizioterapeut provodi neurorazvojnu gimnastiku, baby handling, masaže za bebe.

Fizioterapeut u dnevnom centru radi sa djecom, mladima i odraslima i uglavnom po ljekarskom nalazu i preporuci. Fizioterapeut sarađuje sa drugim terapeutima u svom radu, a posebno sa logopedom. Fizioterapeutske usluge često koriste djeca školskog uzrasta koja pohađaju redovni obrazovni system ali imaju određene teškoće u razvoju motorike, čime se podržava rad i odgojno-obrazovnih ustanova i ostvaruje saradnja sa istim. Pored njih usluge koriste i drugi korisnici koji nisu u mogućnosti pohađati grupni oblik rada.

### **3.1.4. Psihološki tretman**

Psiholog prati psihofizički razvoj i napredovanje pojedinog korisnika, postavlja razvojne zadatke i brine o psihičkom zdravlju kroz poticanje perceptivno-motoričkog razvoja, socijalno-emocionalnog razvoja, modulaciju ponašanja, poticanje pažnje i koncentracije, vještine fine motorike i grafomotorike, motoričkog planiranja, te komunikacijskih vještina.

Pored direktnog rada sa korisnicima psiholog se posebno bavi psihološkom procjenom korisnika i izradom psihološkog profila koji sadrži podatke o psihomotornom razvoju, emocionalnoj zrelosti, podatke o ponašanju i eventualnim promjenama u ponašanju, podatke o psihološkom stanju porodice (porodična klima), pisanjem psiholoških nalaza i mišljenja. Pored toga, pruža se psihološka podrška roditeljima, kao i savjetovanje i psihoedukacije. Povremeno se vrše opservacije djeteta kroz slobodne aktivnosti (npr. u vrtićima).

### **3.1.5. Tretman senzorne integracije**

Tretman senzorne integracije je namijenjen djeci koja pokazuju određenja odstupanja u procesuiranju senzornih informacija, samoregulaciji, poremećajima mišićnog tonusa, smetnjama u fino i gruboj motorici, poremećajem motoričkog planiranja, slabom organizacijom ponašanja, poremećajem percepcije, poremećajem ritma budnosti i otežanog igranja.

Tretman senzorne integracije se provodi u za to specijaliziranoj i posebno opremljenoj prostoriji koja mora imati opremu koja stimuliše čula (ljudjačke, strunjače, jastuci, oprema za penjanje, i dr.)

U tretmanu senzorne integracije igra je glavno sredstvo tretmana jer se smatra najboljim načinom djetotovog učenja. Cilj je omogućavanje pravilnog nivoa nivo pobuđenosti, razvijanje i poboljšavanje adaptivnog ponašanja i reakcija na zahtjeve okoline, povećanje samopouzdanja i samopoštovanja, kognitivnih i govorno–jezičkih sposobnosti, ličnih i socijalnih sposobnosti.

### **3.1.6. Play attention tretman**

Play Attention tretman je spoj spajanja skeniranih moždanih impulsa, kognitivnih vježbi i tehnika oblikovanja ponašanja, kroz korištenje Edufeedback tehnologije, tj. spaja feedback s edukacijskom metodologijom i promjenama ponašanja. Play Attention tretman pomaže pojedincu produžiti i usmjeriti pažnju, te poboljšati pamćenje kod osoba s ADD i ADHD poremećajem, disleksijom, disgrafijom, autizmom, kao i kod osoba koje su imale traumu mozga.

### **3.1.7. Neurofeedback tretman**

Neurofeedback tretman je terapijska metoda koja uz pomoć EEG–a i posebnog softwera smanjuje ili pojačava određene moždane valove s ciljem omogućavanja zdravog funkcioniranja mozga. Terapija se izvodi na način da se mjere moždani valovi, nakon čega se mozgu daje povratni signal u vizualnom ili auditivnom obliku.

Često ga koriste korisnici sa poremećajem pažnje i pamćenja, kognitivnim i intelektualnim poteškoćama, teškoćama u učenju, čitanju i pisanju, komunikacijskim teškoćama (mucanje i sl.), korisnici sa epilepsijom, traumatskim povredama mozga, i ostalo.

## **3.2. Grupni oblik rada**

Grupni oblik rada se izvodi po programu koji se prilagođava korisnicima prema sposobnostima i mogućnostima, tj. na osnovu individualnog plana rada za svakog korisnika za svaku posebnu godinu.

U ranoj intervenciji, grupni rad podrazumijeva pripremu za školu, i sprovode ga edukator–rehabilitator i logoped. Rad se bazira na usvajanju socijalnih i komunikacijskih vještina, poticanju samostalnosti, motiviranju za uključivanje u aktivnosti. Navedeno će obuhvaćati preventivan i psihoedukativan rad s korisnicima u svrhu zaštite psihičkog i fizičkog zdravlja i stjecanja korisnih informacija za poboljšanje kvalitete života.

U dnevnim centrima, grupni oblik rada organizovan je kroz usluge odgoja, edukacije i obrazovanja prilagođeno vremenskom okviru školske godine (septembar–august) i organizovan je prema starosnoj dobi korisnika.

1. Niži nivo: korisnici starosne dobi od 6 do 10 godina,

2. Srednji nivo: korisnici starosne dobi od 11 do 14 godina,
3. Viši nivo: korisnici starosne dobi od 15 do 18 godine,
4. Radni nivo: korisnici starosne dobi od 19 godina i više.

Broj korisnika grupe zavisi od specifičnih okolnosti (raspoloživost terapeuta i asistenta, nivo ometenosti u razvoju korisnika i sl.). Grupni rad sa korisnicima vrše stručne osobe – saradnik za rad u grupi i asistent za rad u grupi, s tim da se broj asistenata može povećati ili smanjivati ukoliko situacija to dozvoljava.

### **3.3. Odjeljenje za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju Zenica**

Odjeljenje za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju Zenica se nalazi u Zenici, na adresi Saliha Cakana Mulalića 5, a poslovna zgrada je ukupne korisne površine 675m<sup>2</sup>. Rukovodilac Odjeljenja je mr. Fata Bećirbašić, diplomirani logoped.

Odjeljenje trenutno zapošljava sedam radnika sljedećih profila: dva logopeda (od čega jedan logoped je primarno rukovodilac Odjeljenja, tri edukatora–rehabilitatora (s tim da je jedan edukator–rehabilitator primarno voditelj odjela za rad sa odraslim osobama Zenica), jedan fizioterapeut i jedan psihologa.

Svi terapeuti posjeduju iskustvo, znanja i vještine iz razvojne pedijatrije, posebno su edukovani za rad u dijelu ranog podsticanja razvoja i rane intervencije i u stalnom su programu kontinuirane edukacije. Fizioterapeut posjeduje zvanje Vojta terapeuta, jedan logoped posjeduje i zvanje senzornog terapeuta, dok je jedan edukator–rehabilitator stekao edukaciju iz psihomotorike i senzornog terapeuta.

Korisnici Odjeljenja su djeca od rođenja do navršene šeste godine sa jasno izraženom ometenošću ili rizikom od nastajanja ometenosti, u situaciji kada roditelji ili drugi ovlašteni staratelji samostalno ne mogu pružiti odgovarajući psihički i fizički podsticaj. Pored prepoznavanja rizika za nastajanje poremećaja i oboljenja, kao i identifikacije djece sa već postojećim teškoćama u razvoju, zadatak Odjeljenja je njihovo kontinuirano praćenje i preduzimanje određenih terapijskih mjera.

Po prijemu djeteta u Odjeljenje za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju, a po uputi ljekara, nadležnog centra za socijalni rad ili odgovarajućih ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje, dijete prolazi kroz ulaznu dijagnostiku koju čini stručni tim stručnjaka iz edukacijsko–rehabilitacijskog, psihološkog i medicinsko–terapeutskog područja, u zavisnosti od složenosti kliničke slike djeteta. Tom prilikom se definišu ciljevi rada i korisnik se dodjeljuje terapeutu. Terapeut izrađuje individualni porodični i edukacijski plan usluga. Stalnim savjetovanjem sa članovima tima, dijete i porodica bivaju pod nadzorom svakog člana tima.

Odjeljenje za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju Zenica od 2021. godine posjeduje certifikat Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu Federacije Bosne i Hercegovine (AKAZ FBiH) da ispunjavaju standard sigurnosti i kvaliteta za rani rast i razvoj.

U toku 2022. Usluge Odjeljenja je koristilo 217 korisnika, a njihov pregled po općinama prebivališta je dat u tabeli 1.

Tabela 1. – Pregled broja korisnika po gradovima

RB	GRAD/OPĆINA KORISNIKA	BROJ KORISNIKA
1.	Breza	2
2.	Olovo	4
3.	Vareš	3
4.	Zavidovići	5
5.	Žepče	16
6.	Usora	1
7.	Doboj Jug	0
8.	Tešanj	4
9.	Kakanj	24
10.	Visoko	5
11.	Zenica	151
12.	Maglaj	2
	<b>UKUPNO</b>	<b>217</b>

Logopedski tretmani su realizirani sa tri terapeuta do marta 2022. godine, a trenutno u Odjeljenju sa korisnicima rade 2 terapeuta. Fizioterapeut pri Odjeljenju radi na pola radnog vremena (u skladu sa članom 69. Zakona o radu FBiH) što znatno utiče na broj pruženih usluga.

Edukacijsko–rehabilitacijske tretmane su sprovodila 2 edukatora–rehabilitatora i defektolog–oligofrenolog, s tim da je jedan od edukatora–rehabilitatora na raspolaganju za potrebe Odjeljenja 3 dana u sedmici.

Psihološke tretmane sprovodi jedan terapeut. Svi navedeni individualni tretmani traju do 1 sata i organizuju se najčešće jedanput sedmično, a dodatna podrška u procesu rada jesu konsultacije i savjetovanje roditelja za rad kod kuće.

Grupni oblik rada je realizovan sa 2 grupe djece, odnosno 195 sati, sa ciljem socijalizacije i pripreme za školu. Grupa je imala aktivnosti dva puta sedmično u trajanju od 2 sata, a aktivnosti su sprovodili edukator–rehabilitator i logoped.

Tabela 2. – Pregled pruženih usluga u toku 2022. godine

NAZIV USLUGE	BROJ TRETMANA				UKUPNO
	Edukator–rehabilitator	Logoped	Psiholog	Fizioterapeut	
Individualni tretman	1200	975	426	348	2949
Grupni tretman	88	92	7	8	195
Procjene	9	13	12	2	36
Ulazna dijagnostika	111	105	101	13	330
Savjetodavni rad	2	6	4	0	12
Patronažni rad	0	0	0	0	0
UKUPNO	1410	1191	550	371	3522

Od ostalih aktivnosti Odjeljenja u toku 2022. godine, važno je spomenuti da su 3 terapeuta Odjeljenja (psiholog i dva edukatora–rehabilitatora) prošli obuku za primjenu Međunarodne klasifikacije funkcionalnosti invaliditeta i zdravlja prema Svjetskoj zdravstvenoj organizaciji (MKF).

### 3.4. Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Visoko

Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Visoko (u daljem tekstu: Dnevni centar Visoko) se nalazi na adresi Dobrinje bb, a poslovna zgrada u kojoj se nalazi Dnevni centar Visoko je ukupne korisne površine 1084 m<sup>2</sup>. Rukovodilac Dnevnog centra Visoko je Emir Šišić, diplomirani edukator–rehabilitator.

Dnevni centar Visoko trenutno ima zaposlenih osamnaest radnika, raznih profila i struka propisanih sistematizacijom radnih mjesta od čega je u direktnom radu sa korisnicima četrnaest radnika, dok su ostali radnici sa mjestom rada u Dnevnom centru Visoko raspoređeni iz Odjeljenja općih, pravnih, ekonomskih i kadrovskih poslova i to: dva vozača, jedan domar–ložač i jedna spremačica.

Korisnici Dnevnog centra Visoko su djeca i mlade osobe sa posebnim potrebama školskog uzrasta koje zbog poteškoća u razvoju ne pohađaju redovni školski sistem, kao i odrasle osobe sa posebnim potrebama koje nisu osposobljene za radno tržište, a nastanjene su na području Grada Visoko, i općina Kakanj, Breza, Vareš i Olovo. Osim materijalnih i tehničkih uslova boravka (ishrane, prevoza, održavanja higijene, sigurno okruženje itd.), korisnicima se pruža i njega, psihosocijalna i medicinska rehabilitacija, odgojno–obrazovni rad sa ciljem sticanja vještina neophodnih za svakodnevni život, radno–okupaciona terapija, socijalizacija, individualni i grupni rad, edukacija roditelja za samopomoć i pomoć svojoj djeci, te druge slobodne aktivnosti. Pružanjem ovih usluga

doprinosi se unapređenju kvaliteta života korisnika, korisnici su osposobljeni za samostalan život, zadovoljene su njihove razvojne potrebe, razvijena lična i društvena odgovornost.

U toku 2022. godine pružane su usluge za 69 korisnika, čiji je pregled dat u tabeli 3., i to:

- 27 korisnika školskog uzrasta (grupa Niži nivo 8 korisnika, Srednji nivo 10 korisnika, Viši nivo 9 korisnika)
- 38 odraslih korisnika,
- 4 korisnika individualnih tretmana.

Tabela 3. – Pregled broja korisnika po gradovima/općinama

<b>RB</b>	<b>GRAD/OPĆINA KORISNIKA</b>	<b>BROJ KORISNIKA</b>
1.	Breza	9
2.	Olovo	0
3.	Vareš	3
4.	Kakanj	22
5.	Visoko	35
	<b>UKUPNO</b>	<b>69</b>

Kao primarni oblik rada tretira se grupni oblik rada za djecu školskog uzrasta, te se često dešava da usljed odsustva (bolovanja i sl.) saradnika i asistenata na grupni oblik rada raspoređuju terapeuti individualnih tretmana. Sociopedagoški stručni saradnik za rad s odraslim se angažuje kao saradnik za rad u grupi zbrinjavanje, a rukovodilac (edukator–rehabilitator) kao saradnik za rad u grupi Niži nivo do povratka zaposlenice s porodiljnog odsustva.

Organizacijom poslova, od novembra 2022. logoped dolazi jednom sedmično iz druge poslovne jedinice. Edukator–rehabilitator je prisustvovao svim roditeljskim sastancima kao rukovodilac Centra, vršio pojačani savjetodavni rad, a u prvoj polovini godine te tokom zimskog i ljetnog raspusta obavljao individualni rad sa korisnicima.

Fizioterapeut je obavljao poslove asistenta u grupama i nije realizovan grupni tretman (sport). Od septembra 2022. godine, u potpunosti je angažovan u radu uz organizovanu grupnu sportsku aktivnost za odrasle korisnike.

Psiholog je obavljao individualne tretmane sa korisnicima, grupni rad sa roditeljima i savjetodavni rad. Takođe, angažman psihologa je bio redovan u kriznim ili traumatičnim situacijama za korisnike i porodice. U prvom dijelu godine značajna je bila psihološka podrška korisnicima koji ne dolaze u Dnevni centar zbog pojačanog epidemiološkog nadzora, kao i njihovim porodicama. Psiholog je tokom 2022. godine organizovao jednom mjesečno i grupne radionice podrške roditeljima korisnika PJ Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj.

Prvi dio godine grupni rad je bio i dalje prilagođen epidemiološkim mjerama, te se radilo sa smanjenim brojem korisnika u grupama, prilagođenim načinom ishrane i prijevoza, dok je od septembra 2022. godine započet rad u svim grupama i uslugama sa ishranom i prijevozom u punom kapacitetu.

Radno–okupaciona terapija se za odrasle korisnike (iznad 19 godina) realizuje prema urađenom godišnjem programu i to u radionicama:

– Obrade i prerade tekstila,

– Obrade i prerade drveta, održavanje vrta i dvorišta,

dok je za odrasle korisnike koji zbog svoje kliničke slike ne mogu biti korisnici ovih radionica, formirana grupa za zbrinjavanje i njegu.

Pomenuti program rada na mjesečnom nivou uključuje edukacijske aktivnosti usvajanja znanja i tehnika rada, te sticanja vještina, ali i praktičan rad pri izradi različitih proizvoda. U sklopu Radionice obrade i prerade tekstila izrađivani su različiti tekstilni predmeti, asesoari, didaktički materijal za rad sa korisnicima, te oprema za rad u kuhinji. U Radionici obrade i prerade drveta izrađivao se didaktički materijal za potrebe rada sa djecom, proizvodi za kuhinju te dodatni ukrasi i sitni predmeti. U radionici održavanja vrta i dvorišta aktivnosti početkom godine bile su usmjerene na poslove čišćenja snijega i priprema za proljetnu sjetvu na otvorenom i u plasteniku.

U radionici Obrada tekstila, radno–okupacionu terapiju ima 14 korisnika, radionici obrada drveta/održavanje vrta i dvorišta takođe 14, dok je 10 korisnika grupe za zbrinjavanje i njegu.

Tabela 4. – Pregled pruženih usluga u toku 2022. godine

NAZIV USLUGE	BROJ TRETMANA					UKUPNO
	Individualni tretman	Grupni tretman	Savjetodavni rad	Ulazna dijagnostika	Patronažni rad	
Niži nivo	0	121	17	0	3	141
Srednji nivo	0	138	32	0	1	171
Viši nivo	0	139	53	0	4	196
Grupa za zbrinjavanje i njegu	0	120	21	0	0	141
Logoped	26	0	0	4	0	30
Fizioterapeut	416	33	26	2	0	477
Socijalni pedagog	59	141	42	2	10	254
Edukator–rehabilitator	60	113	70	3	3	249
Psiholog	384	18	12	2	1	417
Socijalni radnik	0	0	0	0	0	0
Radno–okupaciona terapija	30	213	45	0	10	298
<b>UKUPNO</b>	<b>975</b>	<b>1036</b>	<b>318</b>	<b>13</b>	<b>32</b>	<b>2374</b>

### 3.4.1. Odjel za rad sa odraslim osobama s posebnim potrebama Zenica

Odjel za rad sa odraslim osobama s posebnim potrebama Zenica posluje kao istureno odjeljenje Poslovne jedinice Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Visoko (u daljem tekstu: Dnevni centar Zenica). Nalazi se na adresi Crkvice 20c, u prostorijama JU Dom–porodica Zenica ustupljenim na korištenje. Površina prostorija koje zauzima Dnevni centar Zenica je 150m<sup>2</sup>. U Odjelu za rad s odraslim osobama angažovana su četiri radnika i to: jedan voditelj odjela, jedan fizioterapeut, jedan radni instruktor i jedna socijalna radnika na projektu.

Voditelj odjela, po zanimanju edukator–rehabilitator, je na raspolaganju Dnevnom centru Zenica 2 dana sedmično, dok 3 dana u sedmici obavlja individualne tretmane u Odjeljenju za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju.

Korisnici Dnevnog centra su odrasle osobe sa posebnim potrebama koje nisu osposobljene za radon tržište, a nastanjene su na području Grada Zenica. Broj korisnika u toku 2022. godine je bio 18.

Radno–okupaciona terapija se za odrasle korisnike realizuje prema urađenom godišnjem programu i to u radionici obrade i prerade tekstila.

Za odrasle korisnike koji zbog svoje kliničke slike ne mogu biti korisnici ove radionice, formirana je grupa za zbrinjavanje i njegu, koja trenutno broji 10 korisnika.

Tabela 5. – Pregled pruženih usluga u toku 2022. godine

NAZIV USLUGE	BROJ TRETMANA					UKUPNO
	Individualni tretman	Grupni tretman	Savjetodavni rad	Ulazna dijagnostika	Patronažni rad	
Grupa za zbrinjavanje	0	215	0	1	0	216
Obrada i prerada tekstila	0	215	0	1	0	216
Fizioterapeut	472	114	42	1	0	629
Socijalni radnik	0	149	0	0	0	149
Eduikator–rehabilitator	0	11	0	0	0	11
UKUPNO	472	704	42	3	0	1221

### 3.5. Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Tešanj

Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Tešanj (u daljem tekstu: Dnevni centar Tešanj) se nalazi na adresi Hajrudina Hajdića bb, a poslovna zgrada u kojoj se nalazi Dnevni centar Tešanj je ukupne korisne površine 278 m<sup>2</sup>. Rukovodilac Dnevnog centra Tešanj je Erna Samardžić, bachelor edukator–rehabilitator. U Dnevnom centru Tešanj raspoređeno je pet radnika od čega je četiri radnika u direktnom radu sa korisnicima, dok jedan radnik obavlja poslove vozača.

Korisnici Dnevnog centra Tešanj su djeca i mlade osobe sa posebnim potrebama školskog uzrasta koje zbog poteškoća u razvoju ne pohađaju redovni školski sistem, kao i odrasle osobe sa posebnim potrebama koje nisu osposobljene za radno tržište, a nastanjene su na području općina Tešanj, Usora i Doboj Jug.

U toku 2022. godine pružane su usluge za 39 korisnika, i to:

- 11 korisnika školskog uzrasta,
- 14 odraslih korisnika,
- 14 korisnika individualnih tretmana.

Tabela 6. – Pregled broja korisnika po gradovima/općinama

RB	GRAD/OPĆINA KORISNIKA	BROJ KORISNIKA
1.	Tešanj	37
2.	Usora	0
3.	Doboj Jug	2
	<b>UKUPNO</b>	<b>39</b>

Eduikator–rehabilitator obavlja poslove rukovodioca Dnevnog centra Tešanj, voditelj je grupe Viši nivo i pruža individualne tretmane. Logoped je voditelj grupe Srednji nivo, edukator–rehabilitator i logoped su naizmjenično asistent i jedno drugome u grupama.

Fizioterapeut pruža individualne tretmane korisnicima školskog uzrasta, dok odraslim korisnicima pruža usluge kroz grupni rad.

Radno–okupaciona terapija se za odrasle korisnike (iznad 19 godina) realizuje prema urađenom godišnjem programu i to u radionici Obrada i prerada drveta, održavanje vrta i dvorišta. U grupi za zbrinjavanje i njegu nema korisnika.

Tabela 7. – Pregled pruženih usluga u toku 2022. godine

NAZIV USLUGE	BROJ TRETMANA					UKUPNO
	Individualni tretman	Grupni tretman	Savjetodavni rad	Ulazna dijagnostika	Patronažni rad	
Srednji nivo	0	178	12	0	0	190
Viši nivo	0	178	12	2	0	192
Grupa za zbrinjavanje i njegu	0	0	0	0	0	0
Logoped	309	0	13	1	0	323
Fizioterapeut	143	66	0	0	0	209
Edukator– rehabilitator	184	0	10	4	0	198
Radno– okupaciona terapija	0	207	0	2	0	209
<b>UKUPNO</b>	<b>636</b>	<b>629</b>	<b>47</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>1321</b>

### 3.6. Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj

Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj (u daljem tekstu: Dnevni centar Žepče/Maglaj) posluje na dvije lokacije, i to na adresi Novo naselje bb, Žepče, i na adresi Srebreničkih žrtava rata bb, Maglaj, tj. zauzima prizemlje poslovne zgrade JU Centar za socijalni rad Maglaj. Ukupna korisna površina objekta u Žepču je 987 m<sup>2</sup>, a u Maglaju je 217m<sup>2</sup>. Rukovodilac Dnevnog centra Žepče/Maglaj je mr. Nedim Patković, diplomirani logoped.

Dnevni centar Žepče/Maglaj trenutno ima zaposlenih sedamnaest radnika, raznih profila i struka propisanih sistematizacijom radnih mjesta od čega je u direktnom radu sa korisnicima petnaest radnika, dok su ostali radnici sa mjestom rada u Dnevnom centru Visoko raspoređeni iz Odjeljenja općih, pravnih, ekonomskih i kadrovskih poslova i to: jedan vozač i jedna spremačica.

Koncept rada Dnevnog centra podrazumijeva ambulantno i mobilno pružanje usluga edukacije i rehabilitacije u grupnom i individualnom radu sa djecom i mladima školskog uzrasta, te usluga radno–okupacione terapije odraslih osoba sa teškoćama prema individualnim potrebama, planiranjem svrsishodnog provođenja vremena, te program podrške porodici.

U toku 2022. godine pružane su usluge za 77 korisnika, čiji je pregled po općinama prebivališta dat u tabeli 8., i to:

- 30 korisnika školskog uzrasta (grupa Niži nivo 8 korisnika, Srednji nivo 10 korisnika, Viši nivo 9 korisnika)

- 38 odraslih korisnika,
- 9 korisnika individualnih tretmana.

Tabela 6. – Pregled broja korisnika po gradovima/općinama

RB	GRAD/OPĆINA KORISNIKA	BROJ KORISNIKA
1.	Žepče	33
2.	Zavidovići	27
3.	Maglaj	17
	<b>UKUPNO</b>	<b>77</b>

U Dnevnom centru Žepče/Maglaj radi jedan edukator–rehabilitator koji je u 2022. godini obuhvatio 22 korisnika. Dva logopeda pružaju individualne tretmane, od mjeseca novembra jedan od njih je raspoređen na obavljanje radnih zadataka u Dnevni centar Visoko.

U Dnevnom centru Žepče se od juna 2022. godine obavlja senzorno–integracijski tretman. Tretmane realizuju dva pedagoga senzorne integracije, od toga jedan radi tretmane senzorne integracije jedan dan u toku sedmice, a drugi dva puta sedmično. Tretmani senzorne integracije traju 45 minuta i dodatnih 30 do 45 minuta analize snimaka tretmana i savjetodavnog rada sa roditeljima i terapeutima uključenih u rad djeteta. Korisnici usluga SI su korisnici iz Nižeg nivoa, kao i vanjski korisnici nižih uzrasta, s obzirom na kapacitet senzorne sobe. Pored navedenog, korisnicima se pruža i Play Attention tretman, ukoliko se procijeni da je potreban za pojedinca.

U toku 2022. godine jedan uposlenik je uspješno završio edukaciju iz područja Neurofeedback terapije i stekao zvanje Neurofeedback tehničara, te je Dnevni centar nakon nabavke ovog uređaja počeo pružati i ovu vrstu usluga.

Usluge radno–okupacione (grupne) terapije se pružaju za 38 korisnika Dnevnog centra, i to u radionicama domaćinstvo, obrada i prerada drveta/održavanje vrta i dvorišta, i obrade i prerade tekstila.

U izvještajnom period korisnici su radili zavisno od mogućnosti, procjene ali i izbora porodice, ambulantno u prostorijama Ustanove ili su radne zadatke obavljali od kuće, sa jasnim i redovnim instrukcijama radnih instruktora i sociopedagoškom podrškom stručnjaka, kao i psihološkom podrškom porodici. Zadaci su davani individualno, online, donošenjem kući kroz patronažu polugotovih proizvoda ili drugim odgovarajućim načinima. Od marta 2022. počeo je ponovo direktni rad sa korisnicima radno–okupacione terapije.

Pregled pruženih usluga prikazan je tabelom 9.

Tabela 9. – Pregled pruženih usluga u toku 2022. godine

NAZIV USLUGE	BROJ TRETMANA					UKUPNO
	Individualni tretman	Grupni tretman	Savjetodavni rad	Ulazna dijagnostika	Patronažni rad	
Niži nivo	0	175	7	7	0	189
Srednji nivo	0	175	18	5	0	198
Viši nivo	0	175	15	1	0	191
Grupa za zbrinjavanje	0	0	0	0	0	0
Defektolog – logoped	549	0	28	10	0	587
Fizioterapeut	336	19	0	10	0	365
Senzorni pedagog	78	0	66	0	0	144
Edukator–rehabilitator	443	1	21	12	0	477
Play attention tretmani	198	0	0	0	0	198
Socijalni radnik	0	0	0	0	0	0
Radno–okupaciona terapija	23	212	36	0	8	279
<b>UKUPNO</b>	1627	757	191	45	8	2628

## 4. Aktivnosti i projekti

Pored redovnih radnih zadataka koji se odnose na rad sa korisnicima usluga, u izvještajnom periodu izvršen je čitav niz aktivnosti koje su imale za cilj predstavljanje Ustanove.

Kao jedna od najbitnijih aktivnosti u 2022. godini izdvaja se manifestacija "Dječija nedjelja 2022", koja je posredstvom i velikom zaslugom Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona ponovno dodijeljena našoj Ustanovi.

Prema dostavljenom planu i program obilježavanja, "Dječija nedjelja 2022" započela je simboličnom šetnjom na 5 lokacija na području Zeničko-dobojskog kantona. Šetnja je bila organizovana na trgovima u Tešnju, Maglaju, Žepču, Zenici i Visokom, pri čemu je puštanjem balona u zrak u 11 sati na svim lokacijama ozvaničen početak manifestacije. Cilj šetnje je davanje na značaju dječijim pravima.

Nakon otvorenja manifestacije, prema planiranom program i rasporedu, svaka organizaciona jedinica Ustanove imala je zadatak da organizuje dvije aktivnosti koje će realizovati u svojoj lokalnoj zajednici. Shodno tome, Odjeljenje za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju svoje aktivnosti koncipiralo je radom u grupi priprema za polazak u školu na način da su djeca uzrasta 5-6 godina na prilagođen način učila o pravima djece, te su zajedno izradili pano na gore navedenu temu. Nakon toga, terapeuti Odjeljenja za rano podsticanje razvoja i ranu intervenciju posjetili su i JU Dom-porodica i tom prilikom družili su se na temu senzomotoričke i edukativne igre. Kroz ponuđene aktivnosti djeca JU Dom-porodica imala su priliku vježbati govor, ritam i pokret.

U Poslovnoj jedinici Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Visoko su se korisnici družili sa učenicima OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Visoko. Radionica na temu dječijih prava održana je kroz kreativno izražavanje i druženje djece uz slatkiše i osvježanje uz vodstvo zaposlenika Centra i uz prisustvu pedagogice škole. Nakon toga, realizovana je i zajednička radionica djece korisnika Dnevni centar Visoko i učenika OŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“ Dobrinje, Visoko kroz aktivnost zajedničke pripreme slatkih kolača u kojoj su aktivno učestvovala sva djeca, te uz druženje razgovarali na temu dječijih prava.

Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Žepče/Maglaj je ugostila djecu iz vrtića Don Ivica Čondrić, te učenike i nastavnike Glazbene škole "Katarina Kosača Kotromanić" te su se uz zabavan program od strane nastavnika upoznali sa osnovnim muzičkim instrumentima.

Poslovna jedinica Dnevni centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Tešanj je bila domaćin učenicima i nastavnicima OŠ "Rešad Kadić" Tešanj gdje su kroz zajedničke aktivnosti sa vršnjacima upoznati sa dječjim pravima. Kako je na početku navedeno, zamisao ovogodišnje manifestacije "Dječija nedjelja 2022" jeste stavljanje akcenta na prava djeteta, bez razlika, što je inkluzivnim radionicama i učinjeno.

I ove godine obilježen je Svjetski dan down sindroma – 21. mart. Ovog puta, obilježen je puštanjem balona od strane korisnika PJ Tešanj sa tešanjске tvrđave. U PJ Visoko ovaj bitan dan

je obilježen tako što su ženske korisnice uživale u uslugama frizersko–kozmetičkog salona “Sandra” iz Visokog, a muški korisnici su uživali u treningu i radu na spravama u fitness centru “Bosna” u sklopu taekwondo kolektiva Bosna. U PJ Žepče/Maglaj naši korisnici su ugodili učenike Osnovne škole “Fra Grga Martić” iz Ozimice, Žepče. Tokom druženja priredjen je roštilj za sve, te su obavljene aktivnosti sadnje cvijeća.

U martu 2022. godine u PJ Visoko u okviru procesa inkluzije marginaliziranih grupa u kulturi organizovana edukativno–kreativna radionica u saradnji sa JU “Zavičajni muzej” Visoko, sa ciljnom grupom koju čine odrasli korisnici. U toku radionice izrađivani su dugi jastuci s vezenom navlakom u narodu poznat kao „ašik“ jastuk i svatovski rubac – dar ljubavi poznat kao „čevrma“, sa cvijetnim motivima koje su korisnici oslikavali na tekstilu.

U toku juna, na poziv JU Zavičajni muzej Visoko, djeca školskog uzrasta su posjetila pomenuti muzej, te su se upoznali sa načinom izrade i sviranjem muzičkih instrumenata.

Svjetski dan svjesnosti o autizmu (01. April) obilježen je u organizacionim jedinicama Tešanj i Visoko. Korisnici i terapeuti PJ Tešanj proveli su dan na izletu u konjičkom klubu “Sara” gdje su imali aktivnosti terapijskog jahanja. U PJ Visoko je organizovano zajedničko druženje učenika osnovnih škola i korisnika uz likovne i interaktivne radionice. Nakon radionice, učenicima i pedagogima škola pušten je film “Moja dimenzija tišine” koji za osnovnu tematiku ima autizam.

Naša Ustanova je iskoristila Javni poziv za obilježavanje značajnih datuma iz oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i porodice sa djecom Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko–dobojskog kantona. Tim povodom, aplikacija je glasila na obilježavanje Međunarodnog dana gluhih i nagluhih osoba. Ovaj bitan datum obilježava se zadnje subote u mjesecu septembru. Nakon odobrenja aplikacije, aktivnosti su urađene u PJ Tešanj radionicom na temu “Težimo da budemo jednaki u svemu” u cilju podizanja svijesti javnosti o specifičnim problemima i potrebama gluhih osoba, te u Odjeljenju za rad sa odraslim osobama s posebnim potrebama Zenica gdje je također održana jedna radionica kojoj su prisustvovali predstavnici saveza udruženja gluhih i nagluhih osoba Zeničko–dobojskog kantona, koji su zajedno sa našim korisnicima proveli vrijeme učeći znakovni jezik.

03.12. – Dan osoba sa invaliditetom obilježen je u organizacionim jedinicama Tešanj i Visoko. Korisnici školskog uzrasta iz PJ Visoko su prisustvovali su predstavi “Ako pčele odu” u Kulturnom centru “Altindag” Visoko sa svojim vršnjacima iz škola kao još jedan vid učešća u aktivnostima u lokalnoj zajednici. Korisnici PJ Tešanj, ovaj bitan dan su obilježili posjetom UG “Futura” gdje su prisustvovali otvaranju izložbe posvećene invalidnim osobama.

JU Centar za djecu i odrasle sa posebnim potrebama ZDK je jedina ustanova u Zeničko dobojskom kantonu koja sprovodi projekat IPA fonda. Ustanova je 2018. godine aplicirala za finansiranje projektnog prijedloga kroz PROGRAM CROATIA – BOSNIA AND HERZEGOVINA – MONTENEGRO 2014.–2020. Projekat se vodi pod nazivom „ER2=S2“ (Equality (Jednakost), Respect (poštovanje), Rights (prava), Social (društveno), Satisfaction (zadovoljstvo). Partneri na projektu su nositelj projekta Agencija za razvoj općine Tešanj TRA (BiH), Osnovna škola Josip Matoš Vukovar (HR), Udruženje za pomoć licima ometenim u psihofizičkom razvoju Nikšić (CG) i JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko–dobojskog kantona Zenica

(BiH). Strateški cilj je bio umrežavanje institucija socijalne zaštite u prekograničnom području (Hrvatska–Crna Gora–BiH) koje se bave osobama (posebno djecom) sa smetnjama u razvoju, te koje obično djeluju lokalno ili na regionalnom nivou.

Ukupan iznos sredstava predviđen za našu Ustanovu će iznositi 81.841,60 EUR kroz cijeli period finansiranja. Planirano je da projekat traje do 2023. godine sa mogućnostima produženja.

U toku 2022. godine realizovao se dio trećeg periodnog izvještavanja i cijeli četvrti izvještajni period koji je fokusiran na organizaciju prekograničnih sportskih igara. U januaru 2022. godine realizovano je zajedničko studijsko putovanje u Sloveniju (Dobrna) predstavnika zemalja učesnica. Prve sportske igre organizovale u Zenici 25. maja 2022. godine, u Vukovaru 21. juna 2022., a u Nikšiću 29. septembra 2022. godine.

Realizirali su se i sastanci projektnog tima, obuka i rad na CNC mašinama u poslovnim jedinicama Ustanove, kao i radionice sa roditeljima i korisnicima Ustanove. U sklopu projektnih aktivnosti radilo se na snimanju filmova u dnevnim centrima kako bismo dali na značaju našim korisnicima i njihovim porodicama. U Dnevnom centru Tešanj provodile su se aktivnosti muzikoterapije i škole plesa za osobe s poteškoćama u razvoju.

Takođe se radilo na nabavci softvera za bazu podataka korisnika usluga Ustanove iz cijelog kantona, te je izvršena je primopredaja online aplikacije nakon intenzivne edukacije zaposlenika o korištenju aplikacije za unos podataka itd.

Od ostalih aktivnosti u toku 2022. godine izdvajamo posjetu Škole za obrazovanje osoba s poteškoćama u psihofizičkom razvoju Zenica, povodom 55. godišnjice postojanja Škole, zatim posjetu više nevladinih organizacija iz SR Njemačke, koje su imale za cilj upoznavanje sa načinom i metodama rada, kao i problemima s kojim se susreću naši terapeuti u pružanju usluga.

Bitna aktivnost naše Ustanove jesu druženja korisnika, roditelja i terapeuta. Tim povodom u svim organizacionim jedinicama organizovani su izleti i u 2022. godine. PJ Dnevni centar Žepče/Maglaj je organizovao proljetni izlet za korisnike i njihove roditelje u Sportsko–rekreacijskom centru “Oaza Mira” Galovac, PJ Dnevni centar Tešanj je organizovao je proljetni izlet na jezero Mrkotić, a korisnici i zaposlenici PJ Dnevni centar Visoko su posjetili Grad Tuzlu i njene znamenitosti. Ova vrsta aktivnosti ima značaj i sa aspekta struke, s obzirom na drugačiji pristup u radu sa korisnicima kroz slobodne aktivnosti.

U 2022. godini Ustanova je kroz saradnju, donacije i zajedničke projekte ostvarila značajne rezultate s ciljem unapređenja kvalitete rada, nabavkama opreme i organizovanjem specifičnih edukacija uposlenika. U tu svrhu utrošeno je 84.773,15KM.

Ustanova je uložila značajne napore da kroz dodatna finansiranja projektnih prijedloga ostvari saradnju i ostvari partnerstvo za finansijerima i donatorima čime se ostvaruju ranije postavljeni ciljevi.

<b>PROJEKTI I DONACIJE 2022.</b>			
<b>RB</b>	<b>NAZIV PROJEKTA</b>	<b>FINANSIJER/</b>	<b>IZNOS odobrenih sredstava u KM</b>
		<b>PARTNERI</b>	
1	Neurofeedback aparat	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica	24.736,76
2	Sufinansiranje nabavke Neurofeedback aparata	Općina Žepče	3.298,20
3	Nabavka Logopedskog aparata	Raiffeisen bank d.d. Sarajevo i Medena d.o.o. Tešanj	6.000,00
4	Edukativni kutak za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama	Ministarstvo za obrazovanje nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona	1.000,00
5	Nabavka Neurofeedback aparata	Njemačka Ambasada u Bosni i Hercegovini	19.558,30
6	Plastenička proizvodnja po Centrima	Vlada Zeničko-dobojskog kantona i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojski kanton,	2.850,00
7	Ponosom kraljeva zaštitimo našu zemlju od otpada	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet, komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona	1.700,00
8	Obilježavanje važnijih datuma iz oblasti socijalne zaštite	Vlada Zeničko-dobojskog kantona i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona	2.000,00
9	Nabavka Neurofeedback u saradnji sa Spektar Žepče	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike	16.129,92
10	Dječija nedjelja 2022	Vlada Zeničko-dobojskog kantona i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona	7.500,00
11	Sufinansiranje senzorne integracije u Dnevnom centru Visoko	BBI bank d.d. Sarajevo	1.000,00
12	Donacija didaktičkog materijala za Dnevni centar Visoko	Udruženje „Naše Sunce“ Visoko	2.558,71
13	Donacija opreme za Dnevni centar Žepče (realizacije slijedi u 2023.godini)	FIS d.o.o. Vitez	1.750,00
<b>UKUPNO</b>			<b>90.081,86</b>

U toku 2022. godine proizvodi koji nastaju kao plod radno okupacione terapije u našim radionicama izloženi su na sljedećim lokacijama:

- Urban Gift Market u Zenici (povodom 8. marta),
- Žepačko ljeto,
- Božićni bazar Žepče,
- Novogodišnji bazar u Maglaju,
- Izložbeni štand Sportske igre Tešanj,
- Izložbeni štand Sportske igre Zenica,
- Bazar sreće Filozofski fakultet Zenica,
- Adventski sajam Sivša – Omanjska,
- Sajam "Futura i prijatelji" Gračanica,
- Sajam organske proizvodnje Grad Visoko.

Ovaj vid aktivnosti doprinosi predstavljanju Ustanove na drugačiji način i upoznavanje zainteresovanih o samom radu Ustanove. S obzirom na nemogućnost zakonskog učešća na bazarima u smislu prodaje proizvoda, Ustanova na ovim bazarima učestvuje izlozbaama proizvoda i prikupljanju donacija koje će se naknadno iskoristiti za kupovinu repromaterijala za rad u radionicama.

## 5. Finansijski izvještaj o poslovanju

Skraćeni izvještaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2022. godine je prikazan u tabeli 10.

Tabela 10:

OPIS	NAPOMENA	2022.	2021.
IMOVINA:			
DUGOROČNA IMOVINA	1.	340.927	339.993
Postrojenja i oprema	1.2.	324.928	333.757
Ostala nematerijalna sredstva	1.1.	15.999	6.236
KRATKOROČNA IMOVINA	3.	315.250	294.095
Zalihe i sredstva namijenjena prodaji	2.	11	827
Sredstva na trans. računu i u blagajni	3.1.	57.413	86.040
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	3.2.	257.826	207.228
<b>UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>656.177</b>	<b>634.088</b>
KAPITAL	4.	346.259	382.930
Osnovni kapital		51.250	51.250
Neraspoređena dobit ranijih perioda		331.680	262.132
Neraspoređena dobit izvještajne godine			69.548
Gubitak ranijih godina			
Gubitak tekuće godine		36.671	
KRATKOROČNE OBAVEZE	5.	309.918	251.158
Finansijske obav.po amortizovanom trošku		136.387	104.194
Primljeni avansi			
Obaveze prema dobavljačima	5.1.	15.021	6.255
Ugovorne obaveze	5.2.	121.366	97.939
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	5.3., 5.4.	173.531	146.964
<b>UKUPNO OBAVEZE</b>		<b>309.918</b>	<b>251.158</b>
<b>UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>656.177</b>	<b>634.088</b>

Skraćeni izvještaj o ukupnom finansijskom rezultatu na dan 31.12.2022. godine je prikazan u tabeli 11.

Tabela 11:

OPIS	NAPOMENA	2022.	2021.
Ostali prihodi i dobici	6.	1.703.225	1.507.021
<b>Ostali prihodi i dobici</b>		<b>1.703.225</b>	<b>1.507.021</b>
Poslovni rashodi	7.	1.737.864	1.432.148
Troškovi sirovina i materijala		27.688	23.558
Troškovi energije i goriva		54.894	32.554
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja		1.431.549	1.181.271
Amortizacija		84.018	71.907
Troškovi primljenih usluga		11.404	13.871
Ostali poslovni rashodi i troškovi		128.311	108.987
<b>Ostali rashodi i gubici</b>		<b>2.032</b>	<b>5.325</b>
<b>Ukupno rashodi</b>		<b>1.739.896</b>	<b>1.437.473</b>
Dobit iz redovnog poslovanja			69.548
Gubitak iz redovnog poslovanja		36.671	
<b>UKUPNI REZULTAT</b>		<b>-36.671</b>	<b>69.548</b>

Kumulativ finansijskog rezultata zaključno sa 31.12.2022. godine:

Ukupni rashodi u tekućoj godini	1.739.896
Ukupni prihodi u tekućoj godini	1.703.225
Rezultat poslovne godine	-36.671

Što se stanja novčanih sredstava tiče, a koja na dan 31.12.2022.godine iznose 57.413KM, Ustanova je bila likvidna i izmirivala sve obaveze u roku.

Negativan rezultat poslovne godine su najvećim dijelom proizveli efekti amortizacije, odnosno trošenje stalnih sredstava nabavljenih u prethodnim godinama a koji terete tekuću godinu. Troškovi amortizacije koji se odnose na nabavke iz 2022. godine iznose 12.111KM, dok ukupna amortizacija stalnih sredstava u tekućoj godini je imala efekat povećanja troškova od 49.725KM.

(Efekat predstavlja razliku obračunatih troškova amortizacije i priznatih prihoda za donirana stečena sredstva).

Pored amortizacije efekat na rezultat poslovne godine su imale i zakašnjele uplate od Federalnog zavoda za zapošljavanje po projektima u iznosu od 6.982KM, plaćeni troškovi za Bobat edukaciju za fizio-terapeuta u iznosu od cca 4.600KM, kao i sufinansiranje projekata na koje Ustanova aplicira sa učešćem od 10-15%, te finansiranje aktivnosti predviđenih IPA projektom u visini od cca 13.000KM koje se odnose na posljednje izvještajno razdoblje koje se završava sa 30.04.2023. godine i za koje će pravdanje biti u 2023. godini.

## 5.1. Obrazloženje rezultata poslovne godine

Od 2021. godine JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko–dobojskog kantona je partner Tešanjskoj razvojnoj agenciji (TRA) u realizaciji projekta ER = S2 (Equality, Respect, Rights = Social Satisfaction) koji se finansira putem IPA fondova. U načelu, projekat podrazumijeva učešće partnera u projektu sa vlastitim sredstvima, te naknadno refundiranje utrošenih sredstava. U toku 2022. godine, naplata finansijskih sredstava po osnovu utrošenog i opravdanog iznosa (53.488 KM) je izostala zbog kašnjenja drugog partnera u projektu, a sredstva su naplaćena tek u 2023. godine, iako su finansiranja i plaćanja za Ustanovu nastali u 2022. godini.

Ovaj projekat se realizira od 2021. godine, a njegov završetak je planiran za 2023. godinu.

### Napomene uz finansijske izvještaje

#### Napomena 1. Dugoročna imovina

1.1. U okviru nematerijalnih sredstava priznatih u visini od 15.999 KM evidentirano je:

- softver za knjigovodstvo neotpisane vrijednosti 69 KM (nabavne vrijednosti 500 KM i ispravke vrijednosti 431 KM), te
- stalno sredstvo – (softverska) baza korisnika nabavljena u okviru IPA CBC projekta neotpisane vrijednosti 15.930 KM (nabavna vrijednost u iznosu od 17.700 KM i ispravka vrijednosti 1.770 KM).

Tabela 12. – napomena 1.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

OPIS	Računari i ostala oprema	Namještaj	Transportna sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost	222.853	343.515	164.823	731.191
Ispravka vrijednosti	47.598	250.565	108.100	406.263
Neotpisana vrijednost	175.255	92.950	56.723	324.928

*\*Stalna sredstva su amortizovana 55,56%*

U 2022. godini najznačajnije promjene na dugoročnoj imovini su:

- povećanje na poziciji računari i ostala oprema u iznosu od 85.324 KM,
- umanjenje na poziciji računari i ostala oprema u visini od 9.293 KM,
- povećanje na poziciji namještaja u visini od 1.344 KM.

Povećanja na poziciji računari i ostala oprema najvećim dijelom odnosi se na nabavku dva Neurofeedback uređaja u iznosima od 33.449 KM i 17.290 KM te nabavku logopedskog aparata u visini od 6.000 KM.

Struktura nabavki:

- nabavke u okviru IPA CBC projekta: računari i ostala oprema u iznosu od 4.809 KM, računarska i ostala oprema 4.568 KM,
- nabavka dva Neurofeedback uređaja u ukupnom iznosu od 50.739 KM,
- nabavka KORG aparata za muzikoterapiju u iznosu od 1.195 KM,

- nabavka logopedskog aparata u visini od 6.000 KM,
- ostale nabavke bušilice, kosilice i sl. u iznosu od 4.210 KM,
- knjiženje viškova i donacija po zapisniku popisne komisije u iznosu od 13.803 KM,
- povećanje pozicije namještaja odnosi se na nabavku STOKKE TRIP TRAP stolica koje se koriste u individualnim tretmanima sa djecom u iznosu od 1.344 KM, te
- umanjenje koje se odnosi na otpis pokvarenih i zastarjelih stalnih sredstava sadašnje vrijednosti 1.215 KM (nabavne vrijednosti 9.293 KM i otpisane vrijednosti 8.078 KM).

#### Napomena 2. – Zalihe

U okviru pozicije zaliha evidentirane su zalihe hrane u Dnevnim centrima koja je namijenjena za pripremanje obroka našim korisnicima. U 2022. godini u manjem obimu ponovo je aktivirana priprema obroka za naše korisnike koja je bila privremeno obustavljena zbog pandemije COVID-19.

Tabela 13. – napomena 3. Kratkoročna imovina

<b>TEKUĆA SREDSTVA</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	57.413	86.040
Kratkoročna potraživanja	244.235	205.683
Aktivna vremenska razgraničenja	13.591	1.545
<b>UKUPNO</b>	<b>315.239</b>	<b>293.268</b>

#### 3.1. Sredstva na transakcijskom računu i blagajni

Gotovina i gotovinski ekvivalenti su sredstva na transakcijskom računu i blagajni Ustanove:

– Gotovina i gotovinski ekvivalenti – glavni račun	4.684
– Gotovina – namjenski račun (podračun donacije)	46.692
– Gotovina – namjenski račun (podračun IPA projekat)	5.972
– Gotovina u blagajni	65
<b>UKUPNO</b>	<b>57.413</b>

Gotovina – namjenski račun (podračun IPA) su sredstva prikupljena po projektima i donacijama, a koji će se realizovati u periodu 2023./2024. godina. Poseban osvrt daje se na podračun za IPA projekat i napomenu da je Ustanova partner u IPA projektu CBC ER = S2 od 2021. godine, koji je specifičan posebno sa aspekta pravdanja i refundiranja troškova. Svi partneri u projektu u kojem pored Tešanjске razvojne agencije (TRA) kao nosioca projekta i JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko-dobojskog kantona učestvuju i partneri iz Hrvatske i Crne Gore, trebaju prvo opravdati troškove, prolaze jedan segment revizije projekta, te moraju dobiti FLC certifikat da bi sredstva bila doznačena, odnosno vraćena partnerima.

Kao što je navedeno u napomeni 5.1., naplata opravdanih i utrošenih sredstava je kasnila te se očekivani priliv novčanih sredstava u visini od 53.488 KM umjesto, kako je i dato obavještenje 15.12.2022. godine, realizovano tek u 2023. godini.

Likvidnost Ustanove u 2022. godini nije bila upitna niti u jednom segmentu poslovanja. Nedostatak naplate po osnovu opravdanih sredstava od IPA projekta se najvećim dijelom odrazio na obuhvatanje prihoda i rashoda, a što je jednim dijelom i uticalo na negativan rezultat poslovne godine. Obuhvatanje prihoda u 2022. godini za opravdana sredstva nije izvršeno uzimajući u obzir načelo opreznosti i neizvjesnost naplate, kao i činjenicu da se dobar dio pravdanja odnosi na nabavku stalnih sredstava. Priznavanje prihoda za realizovane i opravdane troškove će biti izvršeno u 2023. godini po završetku projekta i sumiranju kompletnih utrošaka, prihoda kroz godine kao i razgraničenih prihoda za nabavljena stalna sredstva.

Tabela 14. – 3.2. Struktura kratkoročnih potraživanja na dan 31.12.2022. godine

Zeničko–dobojski kanton, po trebovanju za 12/2022	133.333
Potraživanja za refundaciju bolovanja	10.489
Potraživanja od općina i gradova ZDK	98.916
Ostala potraživanja	1.497
<b>UKUPNO</b>	<b>244.235</b>

U toku 2022. godine prilivi sredstva po osnovu Ugovora sa općinama i gradovima ZDK su 240.589 KM, dok su ukupni prilivi od ZDK iznosili 1.260.833 KM.

Općine i gradovi ZDK se zadužuju po mjesečnim trebovanjima u skladu sa potpisanim Ugovorima što na mjesečnom nivou iznosi ukupno 19.918 KM.

Finansiranje rada Ustanove od strane Zeničko–dobojskog kantona u toku 2022. godine vršeno je u skladu sa potpisanim Ugovorom i pripadajućim Aneksima i to 8 mjeseci po 95.833 KM i 4 mjeseca po 133.333 KM. Zeničko dobojski kanton svoje obaveze prema Ustanovi izmiruje redovno.

U 2022. godini od mjeseca septembra izvršeno je povećanje mjesečne tranše radi povećanja plaća uposlenicima od 10% te pomoći u realizaciji IPA projektnih aktivnosti kao i početka organizacije i pripreme za rad novog odjeljenja Ustanove – Stručnog tijela koje će biti odgovorno za koordinaciju procjene, upućivanje djece i njihovih porodica u skladu s Međunarodnom klasifikacijom funkcioniranja, invaliditeta i zdravlja Svjetske zdravstvene organizacije (MKF model). Od osnivanja Ustanove 2014. godine plaće radnicima nisu povećane, a radnici su zbog inflacije i poskupljenja koja su obilježila 2022. godinu dovedeni u egzistencijalne probleme. Sindikalna organizacija Ustanove koja je članica Sindikata državnih službenika i namještenika je u više navrata tražila uključenje kako poslodavca, Ministarstva za rad socijalnu politiku i izbjeglice ZDK te Premijera ZDK da se iznađe rješenje kako bi se plaće i u ovoj Ustanovi povećale, što je i urađeno od mjeseca septembra 2022. godine, uz obećanje da će u 2023. godini uslijediti još jedno povećanje od još najmanje 10%.

U svojim zahtjevima i molbama predstavnici Sindikata su poseban osvrt stavljali na prirodu i težinu posla koji uposlenici obavljaju, kao i visinu plaće i tešku materijalnu situaciju u kojoj su se našli usljed porasta životnih troškova. Zahtjevima Sindikata je udovoljeno, te je iz sredstava Ustanove isplaćena socijalna pomoć za 59 uposlenika u visini 1.080,00 KM po zaposleniku.

Pregled potraživanja od općina i gradova ZDK na dan 31.12.2022. godine koji učestvuju u sufinansiranju rada Ustanove sa pregledom potpisanih ugovora je prikazan tabelom 15.

Tabela 15.

Naziv	Iznos duga na dan 31.12.2021.	Iznos duga na dan 31.12.2022.	Potvrda potraživanja (IOS)	Napomena	Datum i broj Ugovora
Općina Olovo	1.500	3000	IOS potvrđen	Dug se odnosi na 6 mjeseci 2022. godine	Ugovor br.01-49-23/22 od 07.02.2022.
Općina Maglaj	14.750	6.750			Ugovor br.01-49-33/22 od 14.02.2022. godine
Općina Zavidovići	6.000	8.000		Izmirene obaveze u 2023. godini	Ugovor br.01-49-28/22 od 06.04.2022. godine
Općina Žepče	17.350	2.890	IOS potvrđen	Dug za 12/2022 izmiren u 2023. godini	Ugovor br. 01-49-29/22 od 07.02.2022
Općina Vareš	22.750	26.000	IOS potvrđen		Ugovor br.01-49-25/22 od 04.02.2022. godine
Grad Visoko	0	0	IOS potvrđen	Izmirene obaveze za 2022. godinu.	Ugovor br.01-49-31/22 od 10.02.2022.
Općina Breza	30.600	41.400			Ugovor br.01-49-24/22 od 21.02.2022.
Općina Tešanj	3.333	6.667	IOS potvrđen	Dug za 11 i 12/2022 koji je plaćen u 2023. g	Ugovor br.01-49-26/22 od 09.02.2022. godine
Općina Usora	100	100	IOS potvrđen	Dug za decembar 2022. godine. koji je plaćen u 2023. godini	Ugovor br.01-49-101/21 od 19.04.2021. godine
Općina Kakanj	4.109	4.109		Dug za decembar 2022. godine. koji je plaćen u 2023. godini	Ugovor br.01-49-27/22 od 16.02.2022. godine
Općina Doboj-Jug	0	0	IOS potvrđen	Općina Doboj Jug izmirio svoje obaveze za 2022. godini i preplatio 2 mjeseca (-333,32)	Ugovor br.01-49-30/22 od 04.02.2022.
<b>UKUPNO</b>	<b>100.492</b>	<b>98.916</b>			

Tabela 16. – Napomena 4. Kapital

	2022.	2021.
<b>KAPITAL UKUPNO</b>	<b>346.259</b>	<b>382.930</b>
Osnovni kapital	51.250	51.250
Neraspoređena dobit ranijih perioda	331.680	262.132
Neraspoređena dobit izvještajne godine		69.548
Gubitak tekuće godine	36.671	

Poziciju kapitala po strukturi čini upisani kapital korigovan za rezultate poslovanja kroz periode.

Tabela 17. – Napomena 5. Kratkoročne obaveze

	2021.	2022.	INDEX
Dobavljači u zemlji	6.255	15.021	240
Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	97.939	121.366	124
Ostale obaveze	1.275	1.052	82
Odloženi prihodi–razgraničenja	145.689	172.479	118
<b>KRATKOROČNE OBAVEZE</b>	<b>251.158</b>	<b>309.918</b>	<b>123</b>

U okviru pozicije obaveza prema dobavljačima u visini od 15.021 KM najvećim dijelom evidentirane su obaveze po dospjelim računima za 12/2022 godine. Ove obaveze su u 2021. godini činile 5,91% ukupnih kratkoročnih obaveza isključujući vremenska razgraničenja, dok u 2022. godini čine 10,92% obaveza.

Obaveze po osnovu plaća, naknada plaća i ostalih primanja zaposlenih u iznosu od 121.366 KM odnose se na obaveze prema uposlenicima za mjesec decembar 2022. godine i to:

- Neto plaće u iznosu od 60.220 KM,
- Pripadajući porezi i doprinosi 44.313 KM,
- Topli obrok za mjesec decembar 12.367 KM,
- Naknada za prevoz uposlenika 4.466 KM

Druge obaveze evidentirane u iznosu od 1.052 KM najvećim dijelom odnose se na naknade za Prvostepene stručne komisije za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju sa pripadajućim porezima i doprinosima iz prethodnih perioda.

Odloženi prihodi, pasivna vremenska razgraničenja – ova pozicija obuhvata vrijednosti priznate za stalna sredstva donirana ili nabavljena iz projekata i donacija u visini od 172.479 KM. Na kraju obračunskog perioda razgraničenja za stalna sredstva se umanjuju za troškove amortizacije koji se priznaju u prihode tekuće godine.

U okviru ove pozicije također su evidentirani i unaprijed naplaćeni prihodi za projekte koji će biti realizovani u 2023. godini u iznosu od 16.194 KM, te avansna uplata od Općine Doboj Jug od 333 KM.

Tabela 18. – Napomena 6. Struktura prihoda

Opis	2021.	2022.	INDEX
Poslovni prihodi	1.507.021	1.703.225	113
<b>Svega</b>	<b>1.507.021</b>	<b>1.703.225</b>	<b>113</b>

#### 6.1. Ostali prihodi i dobici

U okviru poslovnih prihoda evidentirani su:

- Prihodi u visini od 1.300.000 KM koji se odnose na sufinansiranje djelatnosti od strane Zeničko-dobojskog kantona i za koje je Ustanova ispostavljala mjesečna trebovanja (8 mjeseci po 95.833,33 KM i 4 mjeseca po 133.333,33 KM),
- Prihodi koji se odnose na sufinansiranje djelatnosti od strane Općina ZDK i Grada Visoko, a koji su priznati u ukupnom iznosu od 239.014 KM (U sufinansiranju rada Ustanove učestvuju sve Općine i Gradovi ZDK osim Grada Zenica),
- Prihodi od poticaja za zapošljavanje – priznati u ukupnom iznosu od 37.733 KM odnose se na sufinansiranje zapošljavanja po projektima i ugovorima,
- Prihodi od projekata, donacija i sponzorstva – priznati u visini od 57.041 KM i odnose se na donacije u novcu, hrani, materijalu te raznim projektima.
- Prihodi – ostali prihodi evidentirani u okviru sintetičkih konta grupe 65 u visini od 69.437 KM, odnose se na naplate po osnovu štete od osiguranja, priznate prihode kao prenos sa razgraničenih prihoda za donirana stalna sredstva, refundacije bolovanja i sl.

Tabela 19. – Napomena 7. Struktura rashoda

Opis	2021.	2022.	INDEX
Poslovni rashodi	1.432.148	1.737.864	121
Finansijski rashodi	0	0	0
Ostali rashodi	5.325	2.032	38
<b>Svega</b>	<b>1.437.473</b>	<b>1.739.896</b>	<b>121</b>

U 2022. godini prema naprijed navedenoj strukturi je vidljivo da su poslovni rashodi uvećani za 305.716 KM što čini 21% ukupnih prihoda.

Poslovni rashodi čine 99% ukupnih rashoda, a njihova struktura je sljedeća:

<b>Trošak</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>	<b>INDEX</b>
<b>Utrošene sirovine i materijal</b>	<b>23.558</b>	<b>27.688</b>	<b>117</b>
<b>Utrošena energija i gorivo</b>	<b>32.554</b>	<b>54.894</b>	<b>169</b>
Troškovi plaća i naknada plaća uposlenima	991.509	1.102.028	111
Troškovi ostalih primanja, naknada i prava uposlenih	172.591	307.311	178
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	17.171	22.210	129
<b>Troškovi uposlenih svega</b>	<b>1.181.271</b>	<b>1.431.549</b>	<b>121</b>
Transportne usluge – prevoz korisnika		1.926	
Usluge održavanja	8.801	5.671	
Troškovi reklame	5.070	3.807	
<b>Troškovi usluga</b>	<b>13.871</b>	<b>11.404</b>	<b>82</b>
<b>Amortizacija nematerijalnih i materijalnih sredstava</b>	<b>71.907</b>	<b>84.018</b>	<b>117</b>
<b>Nematerijalni troškovi</b>	<b>108.987</b>	<b>128.311</b>	<b>118</b>
Troškovi ostalih usluga	88.412	94.301	
Troškovi platnog prometa	3.636	3.429	
Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	14.315	13.224	
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina	469	6.707	
Ostali nematerijalni troškovi	2.155	10.650	
<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.325</b>	<b>2.032</b>	<b>38</b>
<b>Ukupno</b>	<b>1.437.473</b>	<b>1.739.896</b>	<b>121</b>

Ukupni rashodi su povećani za 21% u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi energije i goriva povećani su za 69%, usljed rasta stope inflacije i povećanja cijena energenata, prvenstveno goriva čija je cijena za 2022. godinu porasla za 18,1%. Troškovi plaća i naknada su povećani za 11% jer je u 2022. godini došlo do povećanja plaća radnicima u visini od 10%.

Efekte povećanja troškova kao i negativan rezultat poslovne godine detaljno su obrazloženi na str.29 uz tabelu 11.

## 6. Rezime

U toku 2022. godine Ustanova se bazirala na obezbjeđivanje uslova za početak ponovnog pružanja usluga u punom kapacitetu, s obzirom na pandemijsko vrijeme u kojem su se usluge pružale u manjem obimu i sa modalitetima koji su značili korištenje online sredstava za rad u segmentu gdje je to bilo moguće. U tom smislu, nova radna godina (veže se za početak nastave u obrazovnim ustanovama na području Zeničko–dobojskog kantona) je započela u punom kapacitetu.

Drugi segment na kojem se Ustanova bazirala tokom 2022. godine jeste nabavke sredstava za rad koji će značiti podizanje kvalitete pruženih usluga, što je i učinjeno nabavkom dva „Neurofeedback“ seta i nabavkom uređaja „Play attention“.

Tokom 2022. godine Ustanova nije imala prigovora od strane roditelja korisnika u smislu kvalitete pruženih usluga, što je jedan od glavnih ciljeva u radu.

Planirani kontinuirani poslovi u svim organizacionim jedinicama su izvršavani u skladu sa kapacitetima i mogućnostima i odgovoreno je svim izazovima.

U 2023. godini aktivnosti Ustanove bit će usmjerene na poboljšanje uslova za rad. U tom smislu neophodno će biti:

- Osigurati dovoljna finansijska sredstva na godišnjem nivou za nabavku sredstava, opreme i materijala i njihovo primjereno održavanje kako bi se djelatnost Ustanove i rad sa korisnicima mogli održati na zadovoljavajućem nivou, te dalje nastaviti razvijati Ustanovu po uzoru na uspješne modele u razvijenim zemljama,
- Pokrenuti aktivnosti na iznalaženju sredstava za nabavku novih specijalizovanih kombi vozila za prevoz korisnika;
- U skladu sa novim potrebama izvršavanja poslova i zadataka Ustanove predložiti i provesti novo zapošljavanje radnika radi obezbjeđivanja kvalitetnog nivoa u pružanju usluga. U vezi sa sve ozbiljnijim novim izvršavanjem postavljenih radnih zadataka potrebno je temeljno unaprijediti propise uvođenjem posebnih uslova i strožijih kriterija za izbor radnika i stvoriti pretpostavke njihovog motiviranja za rad, osigurati sredstva za edukaciju i doedukaciju prema specifičnim potrebama;
- Osigurati podršku stručnim radnicima uvođenjem obavezne supervizije zbog sve složenijih i zahtjevnijih radnih zadataka kako bi se u većoj mjeri osigurale pretpostavke za uspješno izvršavanje poslova te ublažilo profesionalno sagorijevanje radnika,
- Osigurati kontinuirano sukcesivno popunjavanje sistematizovanih radnih mjesta i osigurati saglasnosti i sredstva za privremene zamjene odsutnih, posebno stručnih radnika (bolovanja, godišnji odmori i sl.)

Planirano je osnivanje novog odjeljenja – Stručnog tijela koje će biti odgovorno za koordinaciju procjene, upućivanje djece i njihovih porodica u usluge, te praćenje provedbe lično usmjerenog plana podrške, u skladu s Međunarodnom klasifikacijom funkcioniranja, invaliditeta i zdravlja Svjetske zdravstvene organizacije (MKF model). Cijeli proces procjene, praćenja i upućivanja djece s teškoćama prati tim stručnjaka: logoped, edukator–rehabilitator, psiholog i socijalni radnik.

Stručno tijelo će vršiti kontinuirano praćenje razvoja djeteta na godišnjem nivou kroz pismenu komunikaciju s koordinatorima za procjenu djece u ustanovama, organizacijama i svim stručnjacima u čije je usluge dijete uključeno, te će se dijete sistemski pratiti do petnaeste godine života. Potreba za novim načinom procjene i praćenja djece prepoznata je od strane Ministarstva rada, socijalne politike i izbjeglica ZDK, Ministarstva zdravstva ZDK te Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport ZDK. Ova reforma i donošenje novog Pravilnika o procjeni, praćenju i upućivanju djece s teškoćama, Zeničko–dobojski kanton čini kantomom koji je među prvima prepoznao značaj sistemske podrške u smislu poboljšanja života djece i odraslih osoba sa poteškoćama u razvoju.

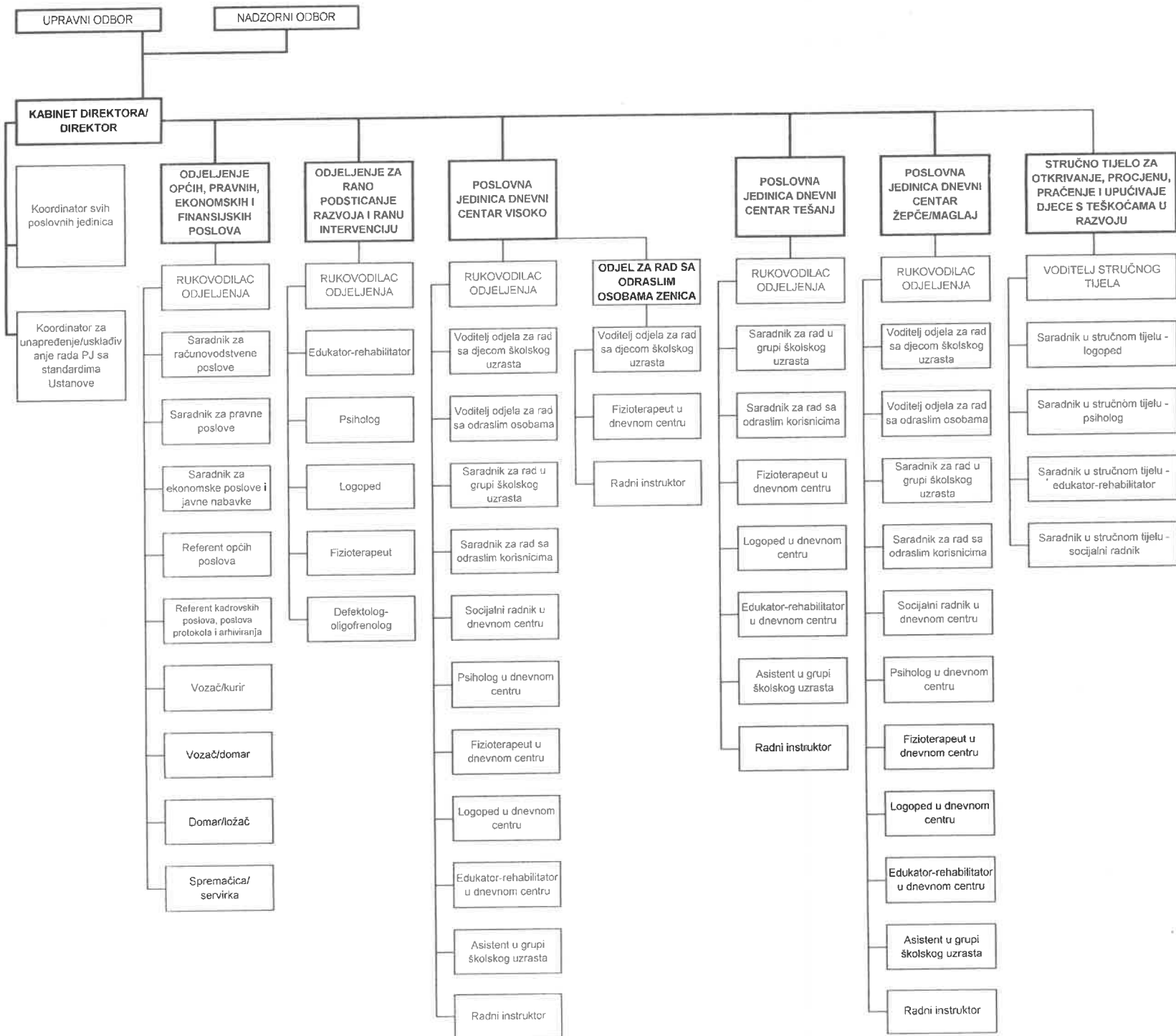
 D. REKTOR  
*[Signature]*  
Nurudžahan Šahinović

## 7. Prilog

Prilog 1. Pregled šeme organizacijske strukture Ustanove

Prilog 2. Bilans stanja

Prilog 3. Bilans uspjeha



JU CENTAR ZA DJECU I ODRASLE OSOBE S POSEBNIM POTREBAMA ZDK Zenica d.o.o.

Naziv pravnog lica

Zenica, ulica Saliha Cakana Mulalića broj 5

Sjedište i adresa pravnog lica

4218864080006

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

Djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja za starije osobe i osobe s invaliditetom

Djelatnost

ASA Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

1340100000381718

Broj računa

88.10

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

103

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA  
(BILANS STANJA)

na dan 31.12.2022. godine

FINANSIJSKO INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA (2)  
28-02-2023

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	<b>IMOVINA</b>				
<b>A.</b>	<b>Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)</b>		<b>001</b>	<b>340.927</b>	<b>339.993</b>
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	324.928	333.757
1.1.	Zemljište		003		
1.2.	Građevinski objekti		004		
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	324.928	333.757
1.4.	Transportna sredstva		006		
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007		
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008		
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	15.999	6.236
2.1.	Zemljište		010		
2.2.	Građevinski objekti		011		
2.3.	Postrojenja i oprema		012		
2.4.	Nematerijalna imovina		013	15.999	6.236
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014		
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015		
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016		
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017		
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018		
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019		

Kontrolni broj: 1080020492



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020		
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021		
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022		
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023		
9.	Goodwill		024		
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025		
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026		
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027		
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028		
11.1.	Depoziti kod banaka		029		
11.2.	Dati krediti		030		
11.3.	Obveznice		031		
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032		
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033		
13.	Ostala imovina i potraživanja		034		
<b>B.</b>	<b>Odgođena porezna imovina</b>		<b>035</b>		
<b>C.</b>	<b>Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)</b>		<b>036</b>	<b>315.250</b>	<b>294.095</b>
1.	Zalihe (038 do 042)		037	11	827
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	11	827
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039		
1.3.	Gotovi proizvodi		040		
1.4.	Roba		041		
1.5.	Dati avansi		042		
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043		
3.	Ugovorna imovina		044		
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045		
4.1.	Kupci - povezane strane		046		
4.2.	Kupci u zemlji		047		
4.3.	Kupci u inostranstvu		048		
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049		
5.1.	Depoziti kod banaka		050		
5.2.	Dati krediti		051		
5.3.	Obveznice		052		
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053		
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054		
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056		
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	57.413	86.040
10.	Akontacije poreza na dobit		058		
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	257.826	207.228
<b>D.</b>	<b>UKUPNO IMOVINA (001+035+036)</b>		<b>060</b>	<b>656.177</b>	<b>634.088</b>
<b>E.</b>	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>061</b>		
<b>F.</b>	<b>UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)</b>		<b>062</b>	<b>656.177</b>	<b>634.088</b>
	<b>KAPITAL</b>				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	51.250	51.250
1.1.	Dionički kapital		102		
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103		
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	51.250	51.250
1.4.	Državni kapital		105		
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106		
2.	Dionička premija		107		
3.	Rezerve (109+110)		108		
3.1.	Statutarne rezerve		109		
3.2.	Ostale rezerve		110		
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111		
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112		
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113		
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114		
5.	Dobit (116+117)		115	331.680	331.680
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	331.680	262.132
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117		69.548
6.	Gubitak (119+120)		118	36.671	
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119		
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	36.671	
7.	<b>Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)</b>		<b>121</b>	<b>346.259</b>	<b>382.930</b>
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		
<b>A.</b>	<b>UKUPNO KAPITAL (121+122)</b>		<b>123</b>	<b>346.259</b>	<b>382.930</b>
	<b>OBAVEZE</b>				
<b>B.</b>	<b>Dugoročne obaveze (125+130+131+132)</b>		<b>124</b>		
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125		
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmova		127		
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128		
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129		
2.	Odgođeni prihod		130		
3.	Rezervisanja		131		
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132		
<b>C.</b>	<b>Odgođene porezne obaveze</b>		<b>133</b>		
<b>D.</b>	<b>Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)</b>		<b>134</b>	<b>309.918</b>	<b>251.158</b>
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	136.387	104.194
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	15.021	6.255
1.2.	Ugovorne obaveze		137	121.366	97.939
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138		
1.4.	Obaveze po osnovu najmova		139		
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140		
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141		
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142		
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143		
4.	Odgođeni prihod		144		
5.	Rezervisanja		145		
6.	Obaveze za porez na dobit		146		
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	173.531	146.964
<b>E.</b>	<b>UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)</b>		<b>148</b>	<b>309.918</b>	<b>251.158</b>
<b>F.</b>	<b>UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)</b>		<b>149</b>	<b>656.177</b>	<b>634.088</b>
<b>G.</b>	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>150</b>		
<b>H.</b>	<b>UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)</b>		<b>151</b>	<b>656.177</b>	<b>634.088</b>

Zenica, 28.02.2023.

Mjesto i datum

**BEGAGIĆ (BESIM) HALIDA**

Certificirani računovoda

**CR-6200/5**

Broj licence

**Nurdehan Šahinović**

Direktor

M.P.



Kontrolni broj: 1080020492

JU CENTAR ZA DJECU I ODRASLE OSOBE S POSEBNIM POTREBAMA ZDK Zenica d.o.o.

Naziv pravnog lica

Zenica, ulica Saliha Cakana Mulalića broj 5

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja za starije osobe i osobe s invaliditetom

Djelatnost

ASA Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

134010000381718

Broj računa

4218864080006

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

88.10

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

103

Šifra opštine

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA ZENICA (?)  
28-02-2023

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD  
(BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	<b>BILANS USPJEHA</b>				
<b>A.</b>	<b>Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)</b>		<b>201</b>		
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202		
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203		
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204		
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205		
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206		
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207		
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208		
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209		
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210		
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211		
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212		
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213		
<b>B.</b>	<b>Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)</b>		<b>214</b>	<b>1.703.225</b>	<b>1.507.021</b>
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215		
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216		



Kontrolni broj: 1107477724

str. 1 od 5

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217		
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218		
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219		
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220		
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221		
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222		
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223		
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224		
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225		
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226		
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227		
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228		
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229		
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230		
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231		
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232		
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233		
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234		
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235		
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237		
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238		
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239		
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240		
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241		
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242		
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243		
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244		
7.	Prihodi od dividendi		245		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247		
9.1.	Prihodi od kamata		248		
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249		
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250		
10.	Ostali prihodi i dobiti		251	1.703.225	1.507.021
<b>C.</b>	<b>Ukupno prihodi (201+214)</b>		<b>252</b>	<b>1.703.225</b>	<b>1.507.021</b>
<b>D.</b>	<b>Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)</b>		<b>253</b>	<b>1.737.864</b>	<b>1.432.148</b>
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254		
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255		
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	27.688	23.558
4.	Troškovi energije i goriva		257	54.894	32.554
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	1.431.549	1.181.271
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	1.114.721	991.509
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	294.618	172.591
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	22.210	17.171
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	84.018	71.907
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	82.148	71.807
6.2.	Investicijske nekretnine		264		
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265		
6.4.	Nematerijalna imovina		266	1.870	100
6.5.	Biološka imovina		267		
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268		
7.	Troškovi primljenih usluga		269	11.404	13.871
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	128.311	108.987
<b>E.</b>	<b>Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)</b>		<b>271</b>	<b>2.032</b>	<b>5.325</b>
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	1.215	
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	1.215	
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274		
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275		
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276		
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277		
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278		
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279		
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281		
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282		
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283		
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284		
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285		
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286		
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)		287		
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		288		
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289		
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		290		
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291		
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		292		
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293		
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294		
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295		
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		296		
2.10	Ostali neto gubici od finansijske imovine		297		
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298		
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299		
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300		
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301		
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303		
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304		
9.1.	Rashodi od kamata		305		
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306		
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307		
10.	Ostali rashodi i gubici		308	817	5.325
<b>F.</b>	<b>Ukupno rashodi (253+271)</b>		<b>309</b>	<b>1.739.896</b>	<b>1.437.473</b>
<b>G.</b>	<b>Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)</b>		<b>310</b>	<b>0</b>	<b>69.548</b>
<b>H.</b>	<b>Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)</b>		<b>311</b>	<b>36.671</b>	<b>0</b>
<b>I.</b>	<b>Porez na dobit (313+314)</b>		<b>312</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Tekući porez na dobit		313	0	0
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314		
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315		

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316		
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317		
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318		
<b>J.</b>	<b>Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)</b>		<b>319</b>	<b>0</b>	<b>69.548</b>
<b>K.</b>	<b>Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)</b>		<b>320</b>	<b>36.671</b>	<b>0</b>
<b>L.</b>	<b>Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja</b>		<b>321</b>		
<b>M.</b>	<b>Dobit (319+321)</b>		<b>322</b>	<b>0</b>	<b>69.548</b>
<b>N.</b>	<b>Gubitak (320-321)</b>		<b>323</b>	<b>36.671</b>	<b>0</b>
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU</b>					
<b>O.</b>	<b>Ostali ukupni rezultat (325+331)</b>		<b>324</b>		
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325		
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326		
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327		
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328		
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329		
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330		
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331		
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332		
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333		
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		334		
2.4.	Dobiti ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335		
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336		
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337		
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338		
<b>P.</b>	<b>UKUPNI REZULTAT (322-323+324)</b>		<b>339</b>	<b>-36.671</b>	<b>69.548</b>
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340		
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341		
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342		
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344		
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		

Zenica, 28.02.2023.

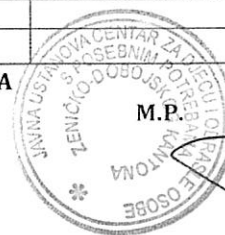
Mjesto i datum

Kontrolni broj: 1107477724

**BEGAGIĆ (BESIM) HALIDA**

Certificirani računovoda

CR-6200/5



**Nurdehan Šahinović**

Direktor

str. 5 od 5