



Godina XXXI - Broj 16

ZENICA, petak, 31.07.2026.god.

V L A D A

667.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23), člana 7. Zakona o finansiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16), člana 3. Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 24/25 i 05/26), člana 22. stav (5) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 24/25) i Zaključka o utvrđivanju načina raspodjele i kontrole trošenja sredstava iz Budžeta Zeničko-dobojskog Kantona za 2026. godinu, namijenjenih za finansiranje političkih stranaka i koalicija političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, broj: 01-24-1143-3/26 od 22.01.2026. godine koji je donijela Komisija za privredu, ekonomsku i finansijsku politiku, budžet i finansije Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Stručne službe Skupštine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o raspodjeli sredstava za finansiranje političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec juni 2026. godine

Član 1.
(Predmet Odluke)

Ovom odlukom odobrava se isplata sredstava u iznosu od 33.333,33 KM (slovima: tridesettri hiljadetristotine tridesettri i 33/100 konvertibilne marke) za političke stranke zastupljene u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, za mjesec juni 2026. godine.

Član 2.**(Raspored sredstava)**

Sredstva iz člana 1. ove odluke raspoređuju se na način da se:

- 30% sredstava dijeli jednako svim političkim strankama koje su osvojile mandate u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona,
- 60% sredstava dijeli prema broju poslaničkih mandata koje svaka politička stranka zastupljena u Skupštini Kantona, ima u trenutku dodjele mandata,
- 10% od ukupnog iznosa raspoređuje se klubovima poslanika srazmjerno broju poslaničkih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu.

Član 3.**(Trenutak raspodjele)**

Kao trenutak raspodjele sredstava iz člana 2. ove odluke smatra se dan donošenja Odluke Vlade Zeničko-dobojskog kantona o raspodjeli istih.

Član 4.**(Budžetska organizacija i ekonomski kod)**

Isplata sredstava iz člana 1. ove odluke će se izvršiti na osnovu Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 24/25 i 05/26), sa razdjela 10, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Skupština Kantona, Naziv pozicije "Tekući transfer za finansiranje političkih stranaka, koalicija političkih stranaka i nezavisnih poslanika".

Član 5.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Stručna služba Skupštine, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 6.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13509/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

668.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i člana 10. stav (4) Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), a u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2026. godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10, broj: 02-11-2802/26 od 13.02.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U
o odobravanju i dodjeli (refundaciji) finansijskih
sredstava namijenjenih subvencioniranju
administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih
objekata

**Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva u ukupnom iznosu 312.000,00 KM (slovima: tristotinedvanaest hiljada konvertibilnih maraka) za subvencioniranje administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata.

**Član 2.
(Ekonomski kod)**

Isplata odobrenog iznosa izvršit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) sa razdjela 18 – Ministarstvo za privredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – Izvor 10.

**Član 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na žiro račune korisnika prema priloženom spisku koji čini sastavni dio ove odluke – ANEKS.

**Član 4.
(Provođenje Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 5.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13512/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

**SPISAK
KORISNIKA KOJI SU OSTVARILI PRAVO
NA REFUNDACIJU ADMINISTRATIVNIH TROŠKOVA U 2026.GODINI
PRI IZGRADNJI PROIZVODNIH OBJEKATA**

R.br	PRIVREDNI SUBJEKT	IDENTIFIKAC. BROJ	BANKA I BROJ RAČUNA	Proizv.po vršina objekta /m ² /	KONAČNI IZNOS SREDSTAVA POTICAJA /KM/
1.	"TERMOBETON" d.o.o. BREZA, Potkraj, bb BREZA	4218300540007	RAIFFEISEN BANKA 1610150001110023	2063,5	30.000,00
.	"DELIBAŠIĆ POLIURETANI" d.o.o.KAKA NJ, Čatići, bb KAKANJ	4218185260003	INTESA SAN PAOLO BANKA 1542602000630030	2050	50.000,00
3.	"PROFIL ISOLATION" d.o.o. ŽEPČE, Donji Lug, bb, ŽEPČE	4218380120003	UNI CREDIT BANKA 3383102200251596	10.000	50.000,00
4.	"IVEX" d.o.o. USORA, Srednja Omanjska, 113, USORA	4218224930003	PRO CREDIT BANKA 1941470242300156	1850	40.000,00
5.	"SIM-KOMERC" d.o.o. KAKANJ, Obre,47,KAKANJ	4218204820007	RAIFFEISEN BANKA 1610650000310039	642,5	24.000
6.	"DEM-TEX" d.o.o. TEŠANJ, Rosulje, 83, bb TEŠANJ	4219166840003	SPARKASSE BANKA 1990460003086249	664,66	24.000,00
7.	"ISIĆ-SS" d.o.o. MAGLAJ, Poljice, bb MAGLAJ	4219253220003	PRO CREDIT BANKA 1941411105200131	831,5	28.000,00
.8.	„STEEL COMPANY“ d.o.o. TEŠANJ, Braće Kotorić, 48, TEŠANJ	4218979060009	RAIFFEISEN BANKA 1610000231580042	1007	32.000,00
9.	„DES DIZAJN“ d.o.o. ZENICA, Poslovna zona Zenica, 1, ZENICA	4219033530001	SPAR KASSE BANKA 1995130045188817	617	24.000,00
10.	„SEFIR-MS“ d.o.o. ZAVIDOVIĆI, Sinanovići, 3, ZAVIDOVIĆI	4218939190007	RAIFFEISEN BANKA 1610000167920009	291,1	10.000,00
			20.017,26		312.000,00

.....

669.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška namjenskih sredstava Fonda za zaštitu okoline za 2026. godinu, broj: 02-19-5011/26 od 13.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, donosi

O D L U K U

o odobravanju sredstava Općini Tešanj za sufinansiranje izgradnje prečišćaća procjednih voda na gradskoj deponiji komunalnog otpada „Bukva” Tešanj

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se sredstva Općini Tešanj, u iznosu od 250.000,00 KM (slovima: dvijestotinepedesethiljada konvertibilnih maraka) za sufinansiranje izgradnje prečišćaća procjednih voda na gradskoj deponiji komunalnog otpada „Bukva” Tešanj.

Član 2. (Korisnik sredstava)

(1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 19 - Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100 - Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i realizovat će se isključivo u skladu sa izvršenjem ostvarenih javnih prihoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona.

(2) Odobrena sredstva uplatit će se na račun Općine Tešanj.

Član 3. (Izvršavanje)

Obavezuje se korisnik sredstava da Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline podnese izvještaj o utrošku sredstava u roku od 30 dana po utrošku sredstava odobrenih ovom odlukom, u skladu sa odredbama Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25).

Član 4.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Ministarstvo finansija i Općina Tešanj, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13515/26

Datum, 10.07.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

670.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 55. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Član 1. (Predmet)

(1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Osnovna škola „Novi Šeher“ Maglaj.

(2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0013 – JU Osnovna škola „Novi Šeher“ Maglaj, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.945,00 KM;
- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Budžeta za 2026. godinu, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u Budžetu, uvećavaju se za 1.945,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Općina Maglaj škola će utrošiti za nabavku materijala za renoviranje učionica.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13517/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

671.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 55. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog

Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU „Mješovita srednja škola Kakanj“ Kakanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0004 – JU „Mješovita srednja škola Kakanj“ Kakanj, sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.000,00 KM;
- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan budžeta za 2026. godinu – sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 1.000,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Celab d.o.o. Kakanj škola će utrošiti za nabavku podizne rampe za invalide.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13518/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**
.....**672.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 55. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U
o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu**Član 1.**
(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – Škola za osnovno muzičko obrazovanje „Avdo Smajlović“ Visoko.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0031 – Škola za osnovno muzičko obrazovanje „Avdo Smajlović“ Visoko, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.956,00 KM;
 - b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Budžeta za 2026. godinu, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u Budžetu, uvećavaju se za 1.956,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Grad Visoko škola će utrošiti za nabavku električnog klavira.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13520/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**
.....**673.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 55. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U
o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu**Član 1.**
(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU MSŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“ Breza.

(2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0001 – JU MSS „Mehmedalija Mak Dizdar“ Breza, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 3.000,00 KM;
- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan budžeta za 2026. godinu – sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 3.000,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Kazaz d.o.o. Breza škola će utrošiti za nabavku kompjuterske i didaktičke opreme za opremanje učionice za zanimanje CNC operater.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13521/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

674.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 15. stav (6) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Član 1.

(Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), za budžetske korisnike iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

(Način preraspodjele i namjena sredstava)

Preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001–Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821600–Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz budžeta–Izvor 10, umanjuju se za 204.583,00 KM;
- b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0000–Osnovno obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600–Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz budžeta – Izvor 10, uvećavaju se za 204.583,00 KM, a po budžetskim korisnicima kako slijedi:

Rb	Kod škole	Budžetski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Projekat
1.	22020007	JU OŠ "Ahmed Muradbegović" Kakanj	821600	82.000,00	Rekonstrukcija krova područne škole Popržena Gora
2.	22020009	JU OŠ "Mula Mustafa Bašeskija" Kakanj	821600	11.583,00	Uređenje školskog dvorišta u područnoj školi Tršće
3.	22020029	JU OŠ „Vareš“ Vareš	821600	31.000,00	Sanacija dijela krova sa olucima i gromobranima
4.	22020042	JU Prva osnovna škola Zavidovići	821600	80.000,00	Rekonstrukcija mokrih čvorova u velikoj i maloj školi
Ukupno osnovne škole:				204.583,00	

Član 3. (Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se budžetski korisnici kojima su odobrena sredstva za rekonstrukciju i investiciono održavanje, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4. (Izvjestavanje)

Budžetski korisnici kojima su sredstva odobrena ovom odlukom dužni su sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 15 (petnaest) dana od dana utroška istih, a najmanje jednom polugodišnje.

Član 5. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13529/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

675.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 15. stav (6) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, donosi

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Član 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) između budžetskih korisnika: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i JU OŠ “Mehmedalija Mak Dizdar” Visoko.

Član 2.

(Način preraspodjele i namjena sredstava)

Preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001–Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821300–Nabavka opreme, Izdaci iz budžeta–Izvor 10, umanjuju se za 12.950,00 KM;

b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0000–Osnovno obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821300–Nabavka opreme, Izdaci iz budžeta–Izvor 10, uvećavaju se za 12.950,00 KM, a za budžetskog korisnika kako slijedi:

Rb	Budžetska organizacija	Budžetski korisnik	Ekonomski kod	Iznos (KM)	Namjena odobrenih sredstava
1.	22020034	JU OŠ “Mehmedalija Mak Dizdar” Visoko	821300	12.950,00	Nabavka opreme potrebne za uvođenje produženog boravka
		Ukupno osnovne škole:		12.950,00	

Član 3. (Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se budžetski korisnik kojem su sredstva odobrena, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4. (Izvjешtavanje)

Budžetski korisnik kojem su odobrena sredstva za nabavku opreme iz člana 2. ove odluke dužan je sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 15 (petnaest) dana nakon utroška istih, a najmanje jednom polugodišnje.

Član 5. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13530/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.
.....

676.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, u razdjelu 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice – izvor 10 i izvor 40 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U **o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija društvenog doma u povratničkoj mjesnoj zajednici Slatina“ Grad Teslić**

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se Gradu Teslić, novčana sredstva u iznosu od 41.067,00 KM (slovima: četrdesetjednihiljada šezdesetsedam konvertibilnih maraka) za sufinansiranje projekta „Rekonstrukcija društvenog doma u povratničkoj mjesnoj zajednici Slatina“, s ciljem potpore održivom povratku na području Grada Teslić.

Član 2.
(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25 i 5/26), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun Grada Teslić, broj: 5517902220123849, otvoren kod UniCredit banke, sa naznakom svrha uplate: „Rekonstrukcija društvenog doma u povratničkoj mjesnoj zajednici Slatina“ Grad Teslić.

Član 4.
(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Grad Teslić, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.
(Izveštavanje)

Obavezuje se Grad Teslić, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice po završetku projekta dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava i to fiskalne račune izdate za materijal i radove po predračunu na osnovu kojeg su sredstva odobrena, a najkasnije do 31.12.2026. godine.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-11-13531/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.
.....

677.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, u razdjelu 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice – izvor 10 i izvor 40 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U
o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija ograde oko crkvenog dvorišta u MZ Očevija“ Općina Vareš

Član 1.
(Predmet)

Odobravaju se Mjesnoj zajednici Očevija, novčana sredstva u iznosu od 24.759,00 KM (slovima: dvadesetčetiri hiljadeseдамstotinapedesetdevet konvertibilnih maraka) za sufinansiranje projekta „Rekonstrukcija ograde oko crkvenog dvorišta u MZ Očevija“, s ciljem potpore održivom povratku na području Općine Vareš.

Član 2.
(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25 i 5/26), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun MZ Očevija, broj: 3385802224088726 otvoren kod UniCredit banke, sa naznakom svrha uplate: „Rekonstrukcija ograde oko crkvenog dvorišta u MZ Očevija“ Općina Vareš.

Član 4. (Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se MZ Očevija, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5. (Izvjestavanje)

Obavezuje se Mjesna zajednica Očevija, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice po završetku projekta dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava i to fiskalne račune izdate za materijal i radove po predračunu na osnovu kojeg su sredstva odobrena, a najkasnije do 31.12.2026. godine.

Član 6. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13532/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.
.....

678.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, u razdjelu 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice – izvor 10 i izvor 40 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o sufinansiranju projekta „Sanacija i rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Kovači“ Grad Zavidovići

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se Mjesnoj zajednici Kovači, novčana sredstva u iznosu od 35.000,00 KM (slovima:

tridesetpethiljada konvertibilnih maraka) za sufinansiranje projekta „Sanacija i rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Kovači“, s ciljem potpore održivom povratku na području Grada Zavidovića.

Član 2. (Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25 i 5/26), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun MZ Kovači, broj: 1340300000051714 otvoren kod ASA banke, sa naznakom svrha uplate: „Sanacija i rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Kovači“ Grad Zavidovići.

Član 4. (Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se MZ Kovači, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5. (Izvjestavanje)

Obavezuje se Mjesna zajednica Kovači, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice po završetku projekta dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava i to fiskalne račune izdate za materijal i radove po predračunu na osnovu kojeg su sredstva odobrena, a najkasnije do 31.12.2026. godine.

Član 6. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13533/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.
.....

679.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u razdjelu 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice - izvor 10 i izvor 40 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, donosi

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona novčana sredstva u iznosu od 200.000,00 KM (slovima: dvijestotinehiljada konvertibilnih maraka), kao pomoć Vlade Zeničko-dobojskog kantona za finansiranje rada Ustanove, s ciljem neometanog funkcionisanja.

Član 2.

(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, subanalitika KAD 223, pozicija Budžeta: „JU Penzionerski dom sa stacionarom Zeničko-dobojskog kantona“.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na namjenski transakcijski račun JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona, broj: 134-010-00004010-21, otvoren kod ASA banke.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

- (1) Za realizaciju ove odluke zadužuju se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.
- (2) Zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona da posebnim ugovorom definišu troškove Ustanove koji će se finansirati iz ovih sredstava.

Član 5.

(Izvršavanje)

Obavezuje se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice najkasnije do 31.01.2027. godine dostavi finalni narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13534/26

Datum, 10.07.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

680.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i člana 38. stav (2) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u razdjelu 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice - izvor 10 i izvor 40 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine

i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava nevladinim organizacijama koje će se finansirati/sufinansirati iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona predviđenih za 2026. godinu

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se sredstva u iznosu od 70.000,00 KM (slovima: sedamdesethiljada konvertibilnih maraka)

nevladinim organizacijama za raspodjelu budžetskih sredstava namijenjenih za finansiranje/sufinansiranje programa rada/projekata iz oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata, zaštite porodica sa djecom i zaštite raseljenih lica i povratnika na području Zeničko-dobojskog kantona predviđenih za 2026. godinu, a koje su aplicirale na Javni poziv.

Član 2. (Raspored sredstava)

Sredstva iz člana 1. ove odluke odobravaju se u skladu sa Pravilnikom o kriterijima i bodovanju programa rada i projekata nevladinih organizacija (su)finansiranih iz budžeta Zeničko-dobojskog kantona, broj: 09-11-9457-1/26 od 11.05.2026. godine, i raspoređuju se nevladinim organizacijama, kako slijedi:

r/b	Naziv	Sredstva:
1.	UG Društvo socijalnih radnika Zeničko-dobojskog kantona	10.947,59 KM
2.	Udruženje „MEDICA „ Zenica	10.000,00 KM
3.	Centar za mlade INPUT	10.000,00 KM
4.	Centar ženskih prava	9.122,99 KM
5.	Udruženje „PROSPERO“ Zenica	6.842,24 KM
6.	Koalicija organizacija osoba sa invaliditetom ZDK	6.690,19 KM
7.	Udruženje djece i mladih oboljelih od šećerne bolesti ZDK	6.386,37 KM
8.	Savez udruženja slijepih građana Zeničko-dobojskog kantona	6.082,57 KM
9.	Savez civilnih žrtava rata Zeničko-dobojskog kantona	3.928,05 KM
U K U P N O:		70.000,00 KM

Član 3. (Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 25/24 i 5/26) razdjel 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice-izvor 10 i izvor 40, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614300, subanalitika KAX 002, naziv pozicije „Tekući transfer udruženjima“.

Član 4. (Provođenje Odluke)

- (1) Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.
- (2) Ministarstvo za rad socijalnu politiku i izbjeglice će zaključiti ugovore o međusobnim pravima i obavezama sa nevladinim organizacijama iz člana 2. ove odluke.

**Član 5.
(Izvjestavanje)**

Obavezuju se korisnici sredstava iz člana 2. ove odluke da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice dostave narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava do 31.12.2026. godine.

**Član 6.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13535/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

681.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 15. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ureda premijera, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju izmjena Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

**Član 1.
(Predmet)**

Usvajaju se izmjene Programa utroška finansijskih sredstava sa razdjela 11 – Ured premijera, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), koji čini sastavni dio ove odluke.

**Član 2.
(Način realizacije)**

Sredstva planirana Programom utroška sredstava iz člana 1. ove odluke, realizovat će se u skladu sa mjesečnim i kvartalnim operativnim planovima izvršenja Budžeta odobrenim od strane Ministarstva finansija.

**Član 3.
(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ured premijera i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-13551/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

PROGRAM**o izmjenama Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu****I.**

U Programu utroška finansijskih sredstava sa razdjela 11 – Ured premijera, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2025. godinu, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), u poglavlju I UVOD, tačka 1.4. Ukupno planirana sredstva u Budžetu za realizaciju programa (visina sredstava), mijenja se i glasi:

„1.4. Ukupno planirana sredstva u Budžetu za realizaciju programa (visina sredstava)“

Izmjenama i dopunama Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na razdjelu 11, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614000, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ za ove namjene planirana su sredstva u iznosu od 750.000,00 KM.

Odlukom o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 07-03-01-02-11-849-1-1/26 od 10.07.2026.. godine, izvršene su unutrašnje preraspodjele sredstava koje se odnosi na transfere.

Sredstva za projekte sa Tekućih transfera i drugih tekućih rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu raspoređuju se na sljedeće programe:

Ekonomski kod	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	Budžet 2026.	Donacije	Ukupno
614100	1. Tekući transferi javnim ustanovama	60.000		60.000
614200	2. Tekući transfer za posebno nadarene i talentovane mlade	80.000		80.000
	3. Tekući transfer pojedincima	50.000		50.000
614300	4. Tekući transfer neprofitnim organizacijama	350.000		350.000
614400	5. Tekući transferi javnim preduzećima	40.000		40.000
614500	6. Subvencije za podršku medijima	300.000		300.000
Ukupno		880.000	0	880.000

II.

U Programu u poglavlju II PROGRAMI, tačka 2.1. Program 1 TEKUĆI TRANSFERI JAVNIM USTANOVAMA, Rb. 5. tabelarnog pregleda mijenja se i glasi:

Rb.	Elementi programa	Opis
„5.	Visina sredstava:	34.000,00 KM“

III.

U Programu u poglavlju II PROGRAMI, tačka 2.4. Program 4 TEKUĆI TRANSFER NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA, Rb. 5. tabelarnog pregleda mijenja se i glasi:

Rb.	Elementi programa	Opis
„5.	Visina sredstava:	348.300,00 KM, raspoređuju se na sljedeće pozicije u programu:
		1. Finansiranje svečanih akademija, obilježavanje značajnih datuma iz bliže i dalje prošlosti
		2. Finansiranje okruglih stolova i tribina, kulturnih, naučnih i vjerskih manifestacija
		3. Finansiranje programskih projekata kojima se doprinosi kvalitetnijoj prezentaciji i informisanju građana o radu i aktivnostima Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, Vlade Zeničko-dobojskog kantona i kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija
		24.500,00
		292.300,00
		31.500,00

IV.

U Programu u poglavlju II PROGRAMI, tačka 2.6. Program 6 SUBVENCIJE ZA PODRŠKU MEDIJIMA, Rb. 5. tabelarnog pregleda mijenja se i glasi:

Rb.	Elementi programa	Opis
„5.	Visina sredstava:	353.700,00 KM“

Broj: 02-11-13551/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

.....

682.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 43. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2026. godinu, „Subvencije za podsticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“ - Izvor 10, broj: 02-11-6301/26 od 27.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o odobravanju sredstava na ime podrške za
nerealizovane zahtjeve iz prethodnog perioda i
pomoć u posebnim okolnostima**

Član 1.

(Predmet)

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 35.897,00 KM (slovima: tridesetpet hiljada osam stotina devedeset sedam i 00/100 konvertibilnih maraka) korisnicima sa područja Zeničko-dobojskog kantona na ime podrške za nerealizovane zahtjeve iz prethodnog perioda i pomoć u posebnim okolnostima.

Član 2.

(Analitička konta)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 23 – Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400, subanalitika NAD 402, pozicija „Subvencije za podsticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“ - Izvor 10.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na transakcijske račune prema priloženom spisku korisnika od rednog broja 1. do 13. koji čini integralni dio ove odluke-Aneks.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-11-14017/26

Datum, 17.07.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

Aneks

**Spisak korisnika kojima su odobrena sredstva na ime nerealiziranih zahtjeva
iz prethodnog perioda i pomoć u posebnim okolnostima**

rb.	Poljoprivredni proizvođač	Proizvodnja	Iznos KM
1.	Čamdžić Muhamed, Zenica	Pčelarstvo	140,00
2.	Stabančić Amir, Zenica	Pčelarstvo	150,00
3.	Mulabdić Nedžad, Žepče	Pčelarstvo	600,00
4.	Pčelarstvo "KRUŠKO", Tešanj	Pčelarstvo	2.969,00
5.	Poljoprivredna proizvodnja "MUSLIĆ" vl. Muslić Ziza	Plastenička proizvodnja	6.350,00
6.	Kadrić Adnan (Poljoprivredni proizvođač "ALNA" vl. Kadrić Sema)	Plastenička proizvodnja	9.263,00
7.	OZ"BIOS" p.o. Visoko	Proizvodnja presadnica	7.420,00
8.	Tursanović Mernas, Zenica	Malinarstvo	562,00
9.	Valetovac Samra, Zenica	Malinarstvo	606,00
10.	Aličehajić Avdija, Zenica	Malinarstvo	525,00
11.	Fejzić Zehrudin, Zenica	Malinarstvo	1.312,00
Pomoć u posebnim okolnostima			
12.	Sikirić Muhamed, Zenica	Stočarstvo (požar)	3.000
13.	Farma H&M, Husićić Muhidin, Žepče	Peradarstvo (uginuće)	3.000
Ukupno:			35.897,00

.....

683.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 43. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za zdravstvenu zaštitu životinja u 2026. godini (Subvencije - veterinarstvo – Izvor 10), broj: 02-11-6303-1/25 od 27.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju isplate sredstava na ime provođenja mjere preventivne vakcinacije goveda protiv Crnog prišta

Član 1. (Predmet)

Odobrava se isplata sredstava u iznosu 14.960,00 KM (slovima: četrnaest hiljadadevetstotinašezdeset i 00/100 konvertibilnih maraka) gradovima Zenici i Visoko i općini Žepče, na ime provođenja mjere preventivne vakcinacije goveda protiv Crnog prišta.

Član 2. (Analitička konta)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 23 – Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400, subanalitika NAD 405, pozicija „Subvencije-veterinarstvo“ -budžetska sredstva – Izvor 10.

Član 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na transakcijske račune prema priloženom spisku od rednog broja 1. do 3. koji čini integralni dio ove odluke – Aneks.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-11-14018/26

Datum, 17.07.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

Aneks

**Spisak korisnika (gradovi i općine) koji su ostvarili pravo na isplatu
sredstava za provođenje mjere vakcinisanja goveda protiv Crnog prišta**

Rb	Grad/općina	Broj vakcinisanih goveda	Iznos KM/govedu)	Iznos za isplatu (KM)
1.	ZENICA	250	20,00 KM	5.000,00 KM
2.	ŽEPČE	248	20,00 KM	4.960,00 KM
3.	VISOKO	250	20,00 KM	5.000,00 KM
	UKUPNO:	748		14.960,00 KM

.....

684.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 43. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2026. godinu, „Subvencije za podsticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“ - Izvor 10, broj: 02-11-6301/26 od 27.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava na ime podrške za registrovane farme goveda koje su u sistemu otkupa mlijeka

Član 1.

(Predmet)

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 2.387.473,00 KM (slovima: dvamilionatristotineosamdesetsedamhiljada četiristotinesedamdesetri i 00/100 konvertibilnih maraka) korisnicima sa područja Zeničko-dobojskog kantona na ime podrške za registrovane farme goveda, koje su u sistemu otkupa mlijeka.

Član 2.

(Analitička konta)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 23 – Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400, subanalitika NAD 402, pozicija „Subvencije za podsticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“ - Izvor 10.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na transakcijske račune prema priloženom spisku korisnika od rednog broja 1. do 289. koji čini integralni dio ove odluke-Aneks.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-11-14019/26

Datum, 17.07.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

Spisak korisnika kojima su odobrena sredstva na ime podrške registrovanim farmama goveda koje su u sistemu otkupa mlijeka (650 KM/krava + 10% za vlasnike mlade od 35 godina)

r.b.	Poljoprivredni proizvođač	Iznos KM
1.	Farma "AGRO-MILIĆ" Milić Ivica, Usora.	6.500,00
2.	Farma "KARIĆ" Karić Džemal, Zenica	10.400,00
3.	Samostalni poljoprivrednik Tursum Armina, Kakanj	9.750,00
4.	Samostalni poljoprivrednik "BEGANOVIĆ" Beganović Senad, Breza	9.750,00
5.	Poljoprivredni proizvođač "DINA" Operta Medina, Breza	3.250,00
6.	Poljoprivredna djelatnost "FEJZIĆ" Fejzić Fehim, Žepče	22.750,00
7.	Stočarska djelatnost "RAMČE", Fejzić Hidajet, Zenica	15.600,00
8.	'ZIRČO KOMERC" d.o.o. Pepelarska rijeka, Žepče.	22.750,00
9.	Poljoprivredna djelatnost PLANJAC Planjac Besima, Tešanj	6.500,00
10.	Farma "AGRO-MILIĆ" Milić Ivica, Usora.	6.500,00
11.	Poljoprivredna djelatnost Gusak Miroslav, Tešanj	14.300,00
12.	O.P.M. "LEMEŠ-T" Lemeš Tarik, Visoko	11.700,00
13.	Obrt i proizvodnja i prerada mlijeka "LEMEŠ- M" Lemeš Mahir, Visoko	18.850,00
14.	Poljoprivredna djelatnost "SALOŠEVIĆ" Salošević Sanela, Visoko	5.200,00
15.	Srodna Djelatnost "SELIMOVIĆ" Selimović Emir, Olovo	9.100,00
16.	Poljoprivredna proizvodnja "SELIMOVIĆ" Selimović Faruk, Visoko	10.400,00
17.	Obrt i proizvodnja i prerada mlijeka "LEMEŠ" Lemeš Abdulah , Visoko	25.000,00
18.	Farma "ADO" Lemeš Adnan, Visoko	3.900,00
19.	Farma "RIDŽAL" Ridžal Ramiza, Maglaj	7.800,00
20.	Farma "NUKIĆ" Nukić Elvir, Visoko	13.000,00
21.	Poljoprivredna proizvodnja "BRADVE" Jagoda Omerović, Visoko	3.250,00
22.	Domaća radinost "BIHORAC" Bihorac Aldin, Zenica	12.350,00
23.	Farma "ĐULAN" Đulan Muzafer, Zenica	3.900,00
24.	Farma "DURMIŠ" Durmiš Redžib, Zenica	10.400,00
25.	Samostalni poljoprivrednik Čajo Almira, Kakanj	5.850,00
26.	Poljoprivredna djelatnost Hajrić Enes, Tešanj	8.450,00
27.	Farma "MEMIĆ", Memić Đenan, Visoko	12.350,00
28.	Poljoprivredna proizvodnja "KUBAT" Kubat Mahir, Visoko	6.500,00
29.	Farma "SAMIRA" Kubat Muamer, Visoko	7.800,00

30.	Poljoprivredna djelatnost Vejsić Hamdo, Tešanj	4.550,00
31.	Farma "ALEN", Javorovac Alen, Visoko	11.050,00
32.	'FARMA ABAZOVIĆ' Abazović Fadil, Visoko	13.000,00
33.	Poljoprivredna djelatnost "AGROFARM" Pobrić Alija, Tešanj	11.011,00
34.	Poljoprivredna djelatnost Sinanović Amir, Tešanj	6.292,00
35.	Farma "ABA" Mihreta Kusur Maglaj	11.700,00
36.	Poljoprivredna proizvodnja "ASHEN" Kadušić Elvir, Maglaj	11.700,00
37.	Poljoprivredna proizvodnja "KVAKIĆ" Kvakić Mustafa, Visoko	5.200,00
38.	Poljoprivredna djelatnost Jašarević Emina, Tešanj	3.900,00
39.	SD MOČILA, Zavidovići	19.500,00
40.	Poljoprivredni obrt "Alispahuć&B", Alispahić Bajro, Olovo	9.100,00
41.	Farma "MOSTIĆ A" Mostić Arnes, Visoko	4.550,00
42.	Farma "MOSTIĆ" Mostić Benis, Visoko	4.290,00
43.	Poljoprivredna proizvodnja "IRFAN" Zerdo Irfan, Visoko	4.290,00
44.	Poljoprivredna djelatnost "AMELA" Zerdo Amela, Visoko	7.150,00
45.	Farma "KARAVDIĆ" Karavdić Osman, Visoko	3.250,00
46.	Poljoprivredna proizvodnja Sarajlić Edina, Tešanj	5.850,00
47.	Farma "JAŠAREVIĆ" Jašarević Asmir, Visoko	3.900,00
48.	'FARMA DŽAFIĆ - R' Džafić Hikmeta, Visoko	6.500,00
49.	Poljoprivredna djelatnost "ELMA" Džafić Elma, Visoko	8.450,00
50.	PD "ADISA" Džafić Adisa, Visoko	3.900,00
51.	Farma "DEBA" Džafić Emir, Visoko	5.200,00
52.	Farma "Bečić" Bečić Muamer, Visoko	9.100,00
53.	Farma "EM" Bečić Meho, Visoko	10.400,00
54.	Poljoprivredna djelatnost HA-DE Bečić Mirzet Visoko	5.200,00
55.	Poljoprivredni proizvođač "DEDIĆ", Dedić Samel, Visoko	10.400,00
56.	Farma "MAJI" Dedić Asmir, Visoko	3.900,00
57.	Poljoprivredna proizvodnja "HRNJIĆ" Hrnjić Midef, Visoko	6.500,00
58.	Farma "RADIĆ" Radić Anto, Žepče	7.800,00
59.	Poljoprivredni proizvođač "FRLJAK" Frljak Jusuf, Breza	12.350,00
60.	Poljoprivredna proizvodnja "EDIN L" Lemeš Edin, Visoko	4.550,00
61.	Poljoprivredna proizvodnja "SIVRO-S" Sivro Samir, Visoko	5.200,00

62.	Obrt proizvodnja i prerada mlijeka "ZLATA" Smajić Zlatka, Visoko.	15.600,00
63.	Farma SMAJIĆ-H Smajić Harun, Visoko	7.150,00
64.	Farma "ADO" Admir Muratović, Visoko	11.700,00
65.	Poljoprivredna djelatnost SMAJIĆ E Smajić Elvedin, Visoko	12.350,00
66.	Farma "KAHRIMAN" Kahriman Mehemed, Visoko	9.100,00
67.	Farma "NADŽIDA" Smajić Nadžida, Visoko	5.850,00
68.	Farma "MIRHA" Smajić Mirheta, Visoko	4.550,00
69.	Farma "AS" Avdibašić Admir, Visoko	15.730,00
70.	Farma Avdibašić Avdibašić Nedim, Visoko	12.350,00
71.	Farma "PORČA" Porča Nedžad, Visoko	6.500,00
72.	Poljoprivredna djelatnost Lepić Hajrudin, Visoko	11.050,00
73.	Poljoprivredna proizvodnja "HAME" Porča Hamdija, Visoko	4.550,00
74.	Farma "MALKA" Lepić Selma, Visoko	3.575,00
75.	Poljoprivredni obrt "SARAJLIĆ" Sarajlić Elbis, Olovo	9.750,00
76.	Srodna djelatnost "ERME", Olovo	10.010,00
77.	Samostalni poljoprivrednik Duvnjak Andrija, Kakanj	3.900,00
78.	Farma "RIJAD" Vračo Rijad, Visoko	5.005,00
79.	Samostalni poljoprivrednik Spahić Edita, Kakanj	3.250,00
80.	Samostalni poljoprivrednik Kobilica Elvir, Kakanj	3.250,00
81.	MPoljoprivredna proizvodnja "IZ SRCA PRIRODE" Bradarić Edin, Maglaj	12.350,00
82.	Domaća Radinost "MEHIĆ" Mehić Mujo, Zenica	7.150,00
83.	OP "zlatna kap" Tešanj	11.050,00
84.	Poljoprivredna djelatnost Eminagić Emer, Tešanj	14.950,00
85.	Poljoprivredna djelatnost Kotorić Benjamin, Tešanj	18.200,00
86.	Farma Husanović Husanović Naida, Tešanj	3.900,00
87.	Domaća radinost "DIN" Kadrić Elvir, Zenica	4.550,00
88.	Poljoprivredna proizvodnja "MUJEZIVOVIĆ" Mujezinović Salhudin, Visoko	7.800,00
89.	Poljoprivredna djelatnost Bobarić Samir, Tešanj	9.100,00
90.	Poljoprivredna djelatnost Aganović Adem, Tešanj	8.450,00
91.	Farma "BOŠNJAK" Bošnjak Eldin, Tešanj	10.400,00
92.	Farma ĆORIĆ Ćorić Salih, Tešanj	7.150,00
93.	SP Hrustić Admir, Kakanj	5.850,00
94.	Poljoprivredna djelatnost "MEŠA" Ganić Mehmed, Vareš	9.100,00

95.	Poljoprivredna djelatnost "KARAMUSTAFIĆ" Karamustafić Sinan, Vareš	7.865,00
96.	PO "TRI BRATA" Fejzić Mujo, Zenica	4.290,00
97.	Poljoprivredna djelatnost "MUNJA" Fejzić Munib, Zenica	9.100,00
98.	Farma "JASMIN" Mušibegović Džejlana, Visoko	12.870,00
99.	Farma "MUŠINBEGOVIĆ - B " Mušibegović Bedrija, Visoko	9.100,00
100.	Poljoprivredna djelatnost "AMER" Mušibegović Senada, Visoko	12.870,00
101.	Poljoprivredna proizvodnja "BEŠIĆ M" Bešić Mirsad, Visoko	3.250,00
102.	Poljoprivredna proizvodnja "EXTRADA" Visoko, Hadžimehmedagić Ramiz	6.500,00
103.	Poljoprivredna proizvodnja "SUŠA" Suša Amira, Visoko	11.700,00
104.	Poljoprivredna proizvodnja "EXTRADA 1" Hadžimehmedagić Haris, Visoko	8.450,00
105.	Farma "BEGIĆ" Midhat Begić, Visoko	6.500,00
106.	Poljoprivredna proizvodnja "BEG" Mušibegović Muzafer, Visoko	6.500,00
107.	Farma "ASM" Mehmedagić Amela, Visoko	5.200,00
108.	MP poljoprivredna proizvodnja "HADŽIĆ" Hadžić Hidajet, Maglaj	3.250,00
109.	MPoljoprivredna proizvodnja "Derviš", Mujanović Derviš Maglaj	5.850,00
110.	Poljoprivredni proizvođač "ZAIMOVIĆ" Zaimović Mufida, Breza	5.850,00
111.	Farma "IBRAHIMBEGOVIĆ" Ibrahimbegović Adnan, Visoko	25.000,00
112.	Domaća radinost "SMRIKO" Smriko Nedžad, Zenica	3.250,00
113.	Poljoprivredna djelatnost Mulalić Elvedin, Tešanj	21.450,00
114.	Poljoprivredna djelatnost Spahić Senad, Tešanj	9.750,00
115.	Samostalni poljoprivrednik Silajdžija Šuhreta, Kakanj	7.800,00
116.	Poljoprivredna djelatnost Šabanović Selvedina, Tešanj	8.450,00
117.	Poljoprivredna djelatnost Mešić Amir, Tešanj	6.500,00
118.	Poljoprivredna djelatnost Bekrić Azem, Tešanj	6.500,00
119.	Farma "ALMA" Rizvanović Alma, Visoko	3.575,00
120.	Obrt Vračo Enida, Visoko	12.350,00
121.	Obrt-Prerada mlijeka "OHRAN" Ohran Moamer, Visoko	11.700,00
122.	Farma "ŠEHIĆ" Šehić Muhamed, Maglaj.	25.000,00
123.	Farma "BRADARIĆ" Bradarić Nejra, Maglaj	7.150,00
124.	Farma "SAJO" Bradarić Safet, Maglaj	13.000,00
125.	Poljoprivredna djelatnost "ĐANAN" Đanan Almina, Zenica	9.100,00
126.	PO "EDO" Buro Edin, Zenica	3.250,00

127.	Poljoprivredna djelatnost Miroslav Bilonić, Tešanj	6.500,00
128.	AGRO BARBARIĆ Luca Barbarić, Žepče	5.200,00
129.	Poljoprivredna proizvodnja "KULIĆ" Kulić Esad, Visoko	7.150,00
130.	Poljoprivredna djelatnost Ahmić Emira, Tešanj	13.000,00
131.	Farma "ROKE KOKE" Hadžan Semir, Tešanj	5.200,00
132.	Mješovita poljoprivredna proizvodnja "EDO" Huseinbašić Edin, Maglaj	7.150,00
133.	Poljoprivredni proizvođač "LEJLA" Nefić Lejla, Breza	3.250,00
134.	Farma "ČESA" Česa Amina, Visoko	7.865,00
135.	Farma "JUSIĆ" Jusić Alma. Visoko	3.250,00
136.	Farma "KARIŠIK" Kariškić Mirsadet, Visoko	4.550,00
137.	Farma "DERVIŠEVIĆ" Dervišević Merhunisa, Visoko	7.150,00
138.	Poljoprivredna proizvodnja "BAJIĆ" Bajić Saša, Visoko	9.295,00
139.	Farma krava "VALJEVAC" Valjevac Amel, Visoko	10.725,00
140.	Poljoprivredna djelatnost "MM" Muminović Mahir, Tešanj	5.850,00
141.	Poljoprivredna djelatnost Aljić Alena, Tešanj	10.010,00
142.	Farma "ŠEMIĆ" Šemić Zekija, Visoko	9.750,00
143.	Poljoprivredna djelatnost Aljić Nihada, Tešanj	7.800,00
144.	Poljoprivredna djelatnost ĆEMAN Ćeman Samira, Tešanj	5.200,00
145.	Poljoprivredna djelatnost Lekić Vehad, Tešanj	3.250,00
146.	Domaća radinost "FARMA HODŽIĆ" Hodžić Amela, Zenica	3.250,00
147.	Mješovita poljoprivredna proizvodnja "VEHABOVIĆ" Vehabović Bego, Maglaj	3.900,00
148.	Farma "LUGAN" Šečić Semir, Doboj-jug	11.700,00
149.	Poljoprivredna djelatnost Mervanović Admira, Tešanj	5.200,00
150.	Poljoprivredna djelatnost Čaplja Samil, Tešanj	19.500,00
151.	Poljoprivredna djelatnost Žižo Sejfudin, Tešanj	7.150,00
152.	Poljoprivredna djelatnost RAMIĆ Ramić Smajo, Tešanj	10.400,00
153.	Poljoprivredna djelatnost Rizvanović Rahman, Tešanj	7.150,00
154.	Poljoprivredna djelatnost Mervanović Enver, Tešanj	13.585,00
155.	Poljoprivredna djelatnost Unkić Meho, Tešanj	7.150,00
156.	Poljoprivredna djelatnost "NE-AD" Mahalbašić Nedžad, Tešanj	9.100,00
157.	Farma muznih grla "SULJIĆ" Suljić Nerman, Visoko	25.000,00
158.	Poljoprivredna djelatnost Bedak Almedina, Tešanj	6.500,00
159.	Poljoprivredna proizvodnja "ESAD" Omanović Esad, Visoko	11.700,00

160.	Poljoprivredna djelatnost Ćorić Ramiz, Tešanj	12.155,00
161.	Farma "OSMANBEGOVIĆ" Osmanbegović Haris, Visoko	12.350,00
162.	Poljoprivredna proizvodnja "MERSIHA" Planičić Mersiha, Visoko	5.850,00
163.	Poljoprivredna proizvodnja Osmanbegović Senahid, Visoko	13.650,00
164.	Farma "DERVIĆ" Dervić Elvedin, Visoko	3.900,00
165.	Domaća radinost "PEPELARI MILK" Deronja Fihret, Zenica	650,00
166.	Farma "SELČO", Žuna Selver, Zenica	22.750,00
167.	Farma SOLO SEDINA, Tešanj	4.290,00
168.	Poljoprivredna djelatnost Solo Emin, Tešanj	7.150,00
169.	Poljoprivredna djelatnost Hodžić Zihnija, Tešanj	13.000,00
170.	Poljoprivredna djelatnost Hujdur Alija, Tešanj	9.100,00
171.	Poljoprivredna djelatnost Starčević Vehid, Tešanj	7.800,00
172.	Poljoprivredna djelatnost Starčević Elvis, Tešanj	7.800,00
173.	Farma "A-M" Dilaver Amela, Zenica	7.150,00
174.	Poljoprivredna proizvodnja "SPAHIĆI" Spahić Hakija, Visoko	3.900,00
175.	Farma "ZUKAN" Zukan Sabina, Visoko	3.250,00
176.	Farma "HALAĆ" Halać Saudin, Zenica	10.400,00
177.	P.O. "IMŠIR" Imširović Idnina ,Olovo	9.750,00
178.	Farma "ALMIR" Ganić Almir, Visoko	7.800,00
179.	Farma muznih krava "PORIJEČANI" Šabanović Adisa, Visoko	25.000,00
180.	Farma "DŽAFER" Ganić Džafer, Visoko	4.290,00
181.	Farma "MEHAK" Mehak Amina, Visoko	4.290,00
182.	Samostalni poljoprivrednik Alić Nihad, Kakanj	3.250,00
183.	Poljoprivredna djelatnost Mahalbašić Denisa, Tešanj	12.155,00
184.	Poljoprivredni proizvođač "KADRIĆ-M" Kadrić Muhamed, Breza	9.750,00
185.	Farma KADRIĆ-EM-A2" Kadrić Emir, Breza	5.720,00
186.	Domaća radinost "FETAH-KOMERC" Spahić Senaid, Zenica	3.250,00
187.	Porodična farma "SPAHIĆ COMERC" Spahić Dženana, Zenica	10.010,00
188.	Domaća radinost "PORODIČNA FARMA HAREE" Spahić Harun, Zenica	11.440,00
189.	Poljoprivredna djelatnost "SH" Kovačević Edin, Tešanj	6.500,00
190.	Farma "SERDARIĆ" Serdarić Sejada, Visoko	3.250,00
191.	Poljoprivredna proizvodnja "SVIJET MLIJEKA" Alihodžić Halida, Visoko	25.000,00

192.	Poljoprivredna proizvodnja "SMAJIĆ-M" Smajić Mehmed, Visoko	11.700,00
193.	Poljoprivredna djelatnost "SMAJIĆ" Smajić Mirsad, Visoko	10.400,00
194.	Poljoprivredna proizvodnja ME-ES Smajić Esad Visoko	11.700,00
195.	Farma "NAMEX" Džafić Namik, Visoko	8.580,00
196.	Poljoprivredna djelatnost REZAKOVINA Alihodžić Edin, Visoko	7.150,00
197.	Plastička proizvodnja "EMA" Hadžimehmedagić Indira, Visoko	5.200,00
198.	Farma "NEFIĆ" Hasanović Elmedin, Zavidovići	5.850,00
199.	Samostalni poljoprivrednik Hadrović Mirlen, Kakanj	10.400,00
200.	Poljoprivredna proizvodnja "ŠETKIĆ" Šetkić Čamil, Visoko	6.500,00
201.	Samostalni poljoprivrednik Hadžić Dževad, Kakanj	9.100,00
202.	Stočarski obrt "HALILOVIĆ" Halilović Elvedin, Zenica	14.950,00
203.	Farma "TRAKO" Trako Asmir, Visoko	3.250,00
204.	Poljoprivredna djelatnost "SEMIR" Tabak Semir, Visoko	9.750,00
205.	Domaća radinost "HUREM" Huremović Hidajet, Zenica	3.900,00
206.	Domaća radinost "KAHRIMAN", Kahriman Mehmed, Zenica	5.200,00
207.	Srodna djelatnost "FARMA PIVIĆ" Pivić Aida, Zenica	6.500,00
208.	Poljoprivredna djelatnost "FELIX FUNGUS" Fejzić Emina, Zenica	6.435,00
209.	Domaća radinost "EN-ADI" Gračić Taib, Zenica	9.100,00
210.	Poljoprivredni proizvođač "AGRO STRUPINA" vl, Mulahasić Samir, Maglaj	9.100,00
211.	Farma "BURKO" Burko Zijada, Visoko	5.200,00
212.	Samostalni poljoprivrednik Šišić Enes, Kakanj	3.250,00
213.	Samostalni poljoprivrednik Šišić Šefik, Kakanj	16.900,00
214.	MPoljoprivredna proizvodnja "NEZIR" Kurjaković Nezir, Maglaj	12.350,00
215.	Poljoprivredni proizvođač "SABO" Kurjaković Sabahudin, Maglaj	13.000,00
216.	Farma "ČANČAR", Čančar Suada, Zenice	11.050,00
217.	Poljoprivredna proizvodnja BAKOVIĆ Faris, Visoko	7.150,00
218.	Farma "AJLA" Babić Muadela, Visoko	6.435,00
219.	Poljoprivredna djelatnost Hodžić Nermin, Tešanj	6.500,00
220.	Samostalni poljoprivrednik Bliznović Armina, Kakanj	7.150,00
221.	Farma "HUSELJIĆ" Huseljić Almedin, Visoko	5.850,00
222.	Poljoprivredna proizvodnja "DŽEMILA" Tašaković HaRIS, VISOKO	4.550,00
223.	Poljoprivredna proizvodnja "SIDIK" Tašaković Sidik, Visoko	6.500,00
224.	Poljoprivredna proizvodnja TAŠAKOVIĆ ŠEFIĆ, Visoko	6.500,00

225.	Farma "DAR PRIRODE" Tašaković Jakub, Visoko	6.500,00
226.	Farma "KARAVDIĆ" S' Karavdić Samir, Visoko	3.900,00
227.	Farma "EMŠO" Emšo Mirsad, Visoko	4.550,00
228.	Poljoprivredna djelatnost "SEMA" Bukva Semir, Visoko	12.350,00
229.	Poljoprivredni proizvođač "KADRIĆ" Kadrić Elvir, Visoko	9.750,00
230.	Farma "HAJLOVAC" Hajlovac Berina, Visoko	5.850,00
231.	Farma "DURIĆ" Durić Samir, Visoko	3.250,00
232.	Poljoprivredna proizvodnja KOSOVAC Kosovac Selver, Visoko	4.550,00
233.	Farma "KOSOVAC" Kosovac Faris, Visoko	8.580,00
234.	Farma "KIKE" Ahmić Hikmet, Visoko	3.250,00
235.	Poljoprivredni proizvođač "ERMIN" vl, Muratović Ermin, Breza	3.250,00
236.	Farmna "KALJUN" Kaljun Nasir, Visoko	3.900,00
237.	Farma "PRANJAŠ" Marijan Tadić, Žepče.	25.000,00
238.	Farma "DIZDAREVIĆ" Dizdarević Mensur, Zenica	22.100,00
239.	Domaća radinost "AJLE", Dizdarević Ajludin, Zenica	12.155,00
240.	Domaća radinost "ADI" Halilović Ilma, Zenica	5.850,00
241.	Domaća radinost "ALIĆ" Dizdarević Sejad, Zenica	7.800,00
242.	Poljoprivredna djelatnost Beširević Adis, Tešanj	12.350,00
243.	Farma "ZARUĐE" Babić Josip, Vareš	5.850,00
244.	Farma "H&F, Husićić Fehim, Žepče	6.500,00
245.	Samostalni poljoprivrednik Karamuja Mufid, Kakanj.	10.400,00
246.	'EKO-MILK" Hodžić Husein, Žepče	22.100,00
247.	'ENSAR" Šišić Selim, Žepče	7.150,00
248.	Poljoprivredna djelatnost "MILKA" Delić Sedin, Žepče	10.400,00
249.	Poljoprivredna djelatnost Čizmić Husejin, Žepče	3.250,00
250.	Proizvodna djelatnost "TRZAN MILK" Čoloman Nermin, Zenica	25.000,00
251.	Domaća radinost "MURATOVIĆ" Muratović Mirzeta, Breza	25.000,00
252.	Farma "DŽAD" Džafić Nezir, Visoko	3.250,00
253.	Poljoprivredna djelatnost "AN-ĆORIĆ" Ćorić Nerma, Tešanj	5.200,00
254.	Farma ovaca "ĐULI" Hodžić Džulaga, Maglaj	5.200,00
255.	SD "HOTA" Hota Jasmin, Olovo	3.250,00
256.	Domaća radinost "ZE-FARM" Dizdarević Zekerijah, Zenica	3.900,00
257.	Farma "JAVOROVAC" Javorovac Tarik, Visoko	3.250,00

258.	Farma "ASIM B" Begić Asim, Visoko	3.900,00
259.	Farma "ŠUJIĆ" Šujić Ermin, Tešanj	5.720,00
260.	Samostalni poljoprivrednik Bliznović Rebija, Kakanj	3.575,00
261.	Farma "MAID" Česa Maid, Visoko	3.250,00
262.	Poljoprivredna djelatnost Bašić Smajo, Tešanj	3.250,00
263.	Domaća radinost "EHLI" Spahić Haris, Zenica	4.550,00
264.	Srodna djelatnost "MIRELA" Memagić Mensur, Olovo	8.450,00
265.	Domaća radinost "DIZDAREVIĆ" Dizdarević Mevludin, Zenica	3.250,00
266.	Poljoprivredna djelatnost "JES" Ganić Senada, Vareš	3.250,00
267.	Poljoprivredna djelatnost "BAHE" Karamustafić Sabahudin, Vareš	5.200,00
268.	Farma "OMER" Trako Omer, Visoko	4.550,00
269.	Samostalni poljoprivrednik Bliznović Almedina, Kakanj	5.200,00
270.	Poljoprivredna djelatnost "MEEM" Džanan Melisa, Zenica	3.900,00
271.	'SAKINAH" Hatkić Emina, Tešanj	3.900,00
272.	Farma "MM" Semić Senid, Visoko	3.250,00
273.	Poljoprivredna proizvodnja "UZUNALIĆ" Uzunalić Nihad, Visoko	3.250,00
274.	Samostalni poljoprivrednik Tukić Amina, Kakanj	3.575,00
275.	Farma "HARUN" Bačić Harun, Visoko	5.005,00
276.	Farma "LELO" Smajić Adnan, Visoko	3.250,00
277.	Farma "ŠEČO" Šečo Adin, Visoko	3.575,00
278.	Domaća Radinost "ESKO" Busnov Taib, Olovo	4.550,00
279.	Farma "SELMA" suljić Selma, visoko	15.600,00
280.	FENA MILK d.o.o. Žepče	3.250,00
281.	Farma "HALILOVĆ" Halilović Vildan, Tešanj	4.550,00
282.	Poljoprivredni obrt "SADIK" Zgrčo Sadik, Žepče	5.200,00
283.	Eko Farma "ZEMAN" Solo Hatidža, Tešanj	5.200,00
284.	Poljoprivredni obrt "EFENDIĆ" Efendić Sabahudin, Žepče	3.250,00
285.	Domaća Radinost "FARMA KM" Kahriman Mehrudin, Zenica	8.360,00
286.	Farma "HAŠEK" Hašimović Tarik, Visoko	3.575,00
287.	Farma "FEJZIĆ" Fejzić Nezir, Zenica	3.575,00
288.	Poljoprivredna djelatnost Halilović Benjamin, Tešanj	5.850,00
289.	Poljoprivredna djelatnost "EMŠO" Emšo Emir, Visoko	3.575,00
	Ukupno	2.387.473,00

.....

685.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, u razdjelu 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice – izvor 10 i izvor 40 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija i sanacija kapele Strica“ općina Vareš

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se Mjesnoj zajednici Strica-Zaruđe, novčana sredstva u iznosu od 30.096,55 KM (slovima: tridesethiljadadevedeset i 55/100 konvertibilnih maraka) za finansiranje projekta „Rekonstrukcija i sanacija kapele Strica“, s ciljem potpore održivom povratku na području općine Vareš.

Član 2.

(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25 i 5/26), razdjel 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun MZ Strica-Zaruđe, broj: 3385802224097650 otvoren kod UniCredit banke, sa naznakom svrha uplate: „Rekonstrukcija i sanacija kapele Strica“ Općina Vareš.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se MZ Strica-Zaruđe, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Izvrštavanje)

Obavezuje se Mjesna zajednica Strica-Zaruđe, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice po završetku projekta dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava i to fiskalne račune izdate za materijal i radove po predračunu na osnovu kojeg su sredstva odobrena, a najkasnije do 31.12.2026. godine.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-14034/26

Datum, 17.07.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

686.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj 7/10 i 3/23), te tačke IV. Zaključka Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-11-11387/26 od 05.06.2026. godine i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, u razdjelu 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, izvor 10 i izvor 40, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o odobravanju sredstava za finansiranje
„Programa sufinansiranja zapošljavanja pripravnika
VSS i SSS u 2026. godini“**

**Član 1.
(Predmet)**

(1) Odobravaju se JU Službi za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona sredstva u iznosu od 800.000,00 KM (slovima: osamstotinahiljada konvertibilnih maraka) za finansiranje „Programa sufinansiranja zapošljavanja pripravnika VSS i SSS u 2026. godini“.

(2) Sredstva iz stava (1) ovog člana odobravaju se za zapošljavanje 90 nezaposlenih osoba bez radnog iskustva sa evidencije JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

**Član 2.
(Analitička konta)**

Sredstva iz člana 1. stav (1) ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 20, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, subanalitika KAD 220, pozicija Budžeta: „Transfer za zapošljavanje“.

**Član 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona broj: 134-010-00002905-38, koji je otvoren kod ASA Banka d.d. Sarajevo, svrha uplate: Sufinansiranje projekta „Programa sufinansiranja zapošljavanja pripravnika VSS i SSS u 2026. godini“.

**Član 4.
(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstvo finansija i JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, svako u okviru svojih nadležnosti.

**Član 5.
(Izvršavanje)**

Obavezuje se JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona da po završenom programu Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku doznačenih sredstava.

Član 6.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-14035/26

Datum, 17.07.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

687.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 38. stav (2) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u razdjelu 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice - izvor 10 i izvor 40 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o odobravanju sredstava odabranim kantonalnim
reprezentativnim organizacijama osoba s invaliditetom
i civilnih žrtava rata kojim će se dodijeliti budžetska
sredstva za 2026. godinu**

**Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se sredstva u iznosu od 45.800,00 KM (slovima: četrdesetpetihiljadaosamstotina konvertibilnih maraka) odabranim kantonalnim reprezentativnim organizacijama osoba s invaliditetom i civilnih žrtava rata kojim će se dodijeliti budžetska sredstva za 2026. godinu, a koje su aplicirale na Javni poziv.

**Član 2.
(Raspored sredstava)**

Sredstva iz člana 1. ove odluke odobravaju se u skladu sa Pravilnikom o finansiranju kantonalnih reprezentativnih organizacija osoba s invaliditetom i civilnih žrtava rata, broj: 09-11-9458-1/26 od 11.05.2026. godina i raspoređuju se nevladinim organizacijama, kako slijedi:

r/b	Naziv	Sredstva:
1.	Udruženje djece i mladih oboljelih od šećerne bolesti ZDK	11.100,00 KM
2.	Savez udruženja slijepih građana Zeničko-dobojskog kantona	8.000,00 KM
3.	Udruženje „Dlan“ Zenica	8.000,00 KM
4.	Savez civilnih žrtava rata Zeničko-dobojskog kantona	8.000,00 KM
5.	Savez invalida rada Zeničko-dobojskog kantona (SIR-ZDK)	3.900,00 KM
6.	Udruženje oboljelih od multipla skleroze ZDK	6.800,00 KM
U K U P N O:		45.800,00 KM

Član 3.
(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25 i 5/26) razdjel 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice-izvor 10 i izvor 40, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614300, subanalitika KAX 001, naziv pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“.

Član 4.
(Provođenje Odluke)

- (1) Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.
- (2) Ministarstvo za rad socijalnu politiku i izbjeglice će zaključiti ugovore o međusobnim pravima i obavezama sa nevladinim organizacijama iz člana 2. ove odluke.

Član 5.
(Izvještavanje)

Obavezuju se korisnici sredstava iz člana 2. ove odluke da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice dostave narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava do 31.12.2026. godine.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-14036/26
Datum, 17.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

.....

688.

Član 5.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članovima 23. i 52. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ureda premijera, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

Broj: 02-11-13946/26
Datum, 17.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.****O D L U K U**

o usvajanju izmjena Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Član 1.**(Predmet)**

Usvajaju se izmjene Programa utroška finansijskih sredstava sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-1920/26 od 30.01.2026. godine i broj: 02-11-4410/26 od 06.03.2026. godine, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.**(Način realizacije)**

Sredstva planirana Programom utroška sredstava iz člana 1. ove odluke, realizovat će se u skladu sa mjesečnim i kvartalnim operativnim planovima izvršenja Budžeta odobrenim od strane Ministarstva finansija.

Član 3.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ured premijera i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stavljanje van snage)**

Donošenjem ove odluke, stavlja se van snage Odluka o usvajanju i izmjene Programa utroška finansijskih sredstava sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“, izvora 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-13551/26 od 10.07.2026. godine.

PROGRAM**o izmjenama Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu****I.**

U Programu utroška finansijskih sredstava sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“- izvor 10, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-1920/26 od 30.01.2026. godine i broj: 02-11-4410/26 od 06.03.2026. godine u poglavlju I UVOD, tačka 1.4. Ukupno planirana sredstva u Budžetu za realizaciju programa (visina sredstava), mijenja se i glasi:

„1.4. Ukupno planirana sredstva u Budžetu za realizaciju programa (visina sredstava)“

Izmjenama i dopunama Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na razdjelu 11, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614000, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ za ove namjene planirana su sredstva u iznosu od 750.000,00 KM.

Odlukom o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 07-03-01-02-11-849-1-1/26 od 10.07.2026. godine, izvršene su unutrašnje preraspodjele sredstava koje se odnosi na transfere.

Sredstva za projekte sa Tekućih transfera i drugih tekućih rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu raspoređuju se na sljedeće programe:

Ekonomski kod	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	Budžet 2026.	Donacije	Ukupno
614100	1. Tekući transferi javnim ustanovama	60.000		34.000
614200	2. Tekući transfer za posebno nadarene i talentovane mlade	80.000		80.000
	3. Tekući transfer pojedincima	50.000		50.000
614300	4. Tekući transfer neprofitnim organizacijama	350.000		348.300
614400	5. Tekući transferi javnim preduzećima	40.000		14.000
614500	6. Subvencije za podršku medijima	300.000		353.700
Ukupno		880.000	0	880.000

II.

U Programu u poglavlju II PROGRAMI, tačka 2.1. Program 1 TEKUĆI TRANSFERI JAVNIM USTANOVAMA, Rb. 5. tabelarnog pregleda mijenja se i glasi:

Rb.	Elementi programa	Opis
„5.	Visina sredstava:	34.000,00 KM“

III.

U Programu u poglavlju II PROGRAMI, tačka 2.4. Program 4 TEKUĆI TRANSFER NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA, Rb. 5. tabelarnog pregleda mijenja se i glasi:

Rb.	Elementi programa	Opis
„5.	Visina sredstava:	348.300,00 KM , raspoređuju se na sljedeće pozicije u programu:
		1. Finansiranje svečanih akademija, obilježavanje značajnih datuma iz bliže i dalje prošlosti
		2. Finansiranje okruglih stolova i tribina, kulturnih, naučnih i vjerskih manifestacija
		3. Finansiranje programskih projekata kojima se doprinosi kvalitetnijoj prezentaciji i informisanju građana o radu i aktivnostima Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, Vlade Zeničko-dobojskog kantona i kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija
		24.500,00
		292.300,00
		31.500,00

IV.

U Programu u poglavlju II PROGRAMI, tačka 2.5. Program 6 TEKUĆI TRANSFERI JAVNIM PREDUZEĆIMA, Rb. 5. tabelarnog pregleda mijenja se i glasi:

Rb.	Elementi programa	Opis
„5.	Visina sredstava:	14.000,00 KM“

V.

U Programu u poglavlju II PROGRAMI, tačka 2.6. Program 6 SUBVENCije ZA PODRŠKU MEDIJIMA, Rb. 5. tabelarnog pregleda mijenja se i glasi:

Rb.	Elementi programa	Opis
„5.	Visina sredstava:	353.700,00 KM“

Broj: 02-11-13946/26
Datum, 17.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

.....

689.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-1920/26 od 30.01.2026. godine, broj: 02-11-4410/26 od 06.03.2026. godine i broj: 02-11-13946/26 od 17.07.2026. godine, na prijedlog Ureda premijera, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 137. sjednici, održanoj 17.07.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za dodjelu sredstava iz Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Član 1. (Predmet)

- (1) Odobravaju se sredstava u iznosu od 749.000,00 KM (slovima: sedamstotinačetrestdevethiljada konvertibilnih maraka) za dodjelu sredstava po Javnom pozivu iz Programa utroška finansijskih sredstava sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.
- (2) Isplata u ukupnom iznosu od 749.000,00 KM će se izvršiti kako slijedi:
 - a) LOT 1 u iznosu od 433.200,00 KM (slovima četiristotinetridesttrihiljadeidvjestotine konvertibilnih maraka),
 - b) LOT 2 u iznosu od 24.500,00 KM (slovima dvadesetčetirihiljadeipetstotina konvertibilnih maraka) i
 - c) LOT 3 u iznosu od 291.300,00 KM (slovima dvijestotinedevadesetjednashiljadaitristotine konvertibilnih maraka).

Član 2. (Analitika konta)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 11, Ured premijera, budžetska

organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, izdaci iz budžeta izvor 10, ekonomski kod 614100 - Tekući transferi javnim ustanovama iznos od 34.000,00 KM, ekonomski kod 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama iznos od 347.300,00 KM, ekonomski kod 614400 – Tekući transferi javnim preduzećima iznos od 14.000,00 KM, ekonomski kod 614500 – Subvencije za podršku medijima iznos od 353.700,00 KM.

Član 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na transakcijske račune korisnika sredstava prema tabelarnom pregledu koji čini sastavni dio ove odluke – Aneks.

Član 4. (Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ured premijera i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5. (Izvršavanje)

Obavezuje se korisnik sredstava da Uredu premijera Zeničko-dobojskog kantona podnese izvještaj o utrošku sredstava u roku od 30 dana po utrošku sredstava odobrenih ovom odlukom.

Član 6. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-14042/26
Datum, 17.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**URED PREMIJERA**

Aneks

Zenica, 07.07.2026.

Lista aplikanata koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva za 2026. godinu

Redni broj	Naziv podnosioca prijave	Naziv predloženog projekta	Odobreni iznos
LOT 1			
1	Agencija za reklamu, promociju i propagandu „Afirmativa“ Tešanj	Medijsko praćenje i promocija aktivnosti Skupštine, Vlade, organa i institucija ZDK 2026	13.000,00 KM
2	Nezavisna televizija IC DOO Kakanj	Otvoreno sa građanima	14.000,00 KM
3	NIPD Naša riječ DOO Zenica	Prezentacija aktivnosti i rada organa ZDK u listu Naša riječ	24.000,00 KM
4	Udruženje za razvoj medija i promociju novinarstva Media S iz Zenice	Rubrika ZDK 2026.	13.000,00 KM
5	B-U Specijal Društvo za trgovinu, zastupništvo i posredništvo DOO ZenicaHronika ZDK	Hronika ZDK	20.000,00 KM
6	Radio 1503 Zavidovići	Informisanje građana	3.000,00 KM
7	Hayat DOO Vogošća, Sarajevo	Aktuelno iz ZE-DO kantona	24.000,00 KM
8	Smart televizija DOO Tešanj	Hronika Zeničko-dobojskog kantona	14.000,00 KM
9	Udruženje Asocijacija Lokalnih televizija Tešanj ALL Media Tešanj	Sedmični informativni magazin ZDK	4.000,00 KM
10	JP Radio Usora DOO Usora	U fokusu Vlade ZDK	4.000,00 KM
11	PRmedia-Agencija za promociju	Vijesti do svakog građanina ZDK	24.500,00 KM
12	Radio M DOO Sarajevo	Aktuelno iz Zeničko-dobojskog kantona	21.700,00 KM
13	TNT DOO Travnik	Glas Ze-Do kantona	8.000,00 KM
14	Udruženje za razvoj digitalne, informacione tehnologije i media Monitor Zenica	Vijesnik ZDK	3.000,00 KM

15	Islamska zajednica u BiH, Media centar, društvo za radio, televiziju i izdavačku djelatnost DOO Sarajevo	Hronika ZE-DO kantona	23.000,00 KM
16	ArtConcept vl. Begović Amra	Institucije ZDK-rad, rezultati i transparentnost	19.000,00 KM
17	ZOS DOO Tešanj	Aktivnosti institucija ZDK-pravovremeno i strukturirano informisanje građana	5.500,00 KM
18	Udruženje za promociju vrijednosti novinarstva Bolje/Politički.ba	Otvorena vlast: Transparentnost i odgovornost kantonalnih institucija	9.500,00 KM
19	E plus DOO Maglaj	Digitalni servis javnog informisanja i transparentnosti ZDK- MaglajPlus 2026	2.000,00 KM
20	Radio Kakanj DOO	Aktuelno u ZDK	6.000,00 KM
21	Vicoba DOO Medijski portal Visoko.ba	U fokusu: Zeničko-dobojski kanton 2026	18.000,00 KM
22	PUD Kakanjske novine DOO Kakanj	Info kanton	6.000,00 KM
23	Hrvatski radio Bobovac DOO Vareš	Info zona ZE-DO kantona	4.000,00 KM
24	Radio Breza DOO Breza	Informativno ZE-DO Aktuelno VI	12.000,00 KM
25	JP Radio televizija Zenica DOO Zenica	Zona kantona	10.000,00 KM
26	JU Centar za kulturu, sport i informisanje Visoko	Tematska emisija ZDK info-TV Intervju	18.000,00 KM
27	Novinska agencija Patria Sarajevo	ZDK bez dezinformacija, snažan i jak kanton	14.000,00 KM
28	Momentum Media Sarajevo	Aktuelno u ZDK	9.000,00 KM
29	Agencija za promociju (reklamu i propagandu) 072MEDIA	Transparentno i pravovremeno informisanje građana o radu institucija ZDK putem digitalnih platformi 072INFO	16.000,00 KM
30	Intersoft DOO Sarajevo	ZDK u fokusu Profesionalno praćenje rada institucija ZDK na portalu Klix.ba	24.000,00 KM
31	Simurg media DOO	Informisanje građana o radu institucija ZDK	19.000,00 KM
32	Antena DOO za radio i televizijsku djelatnost Jelah	Puls ZE-DO kantona	5.000,00 KM
33	Udruženje za informisanje i afirmisanje građana Z-Media Zavidovići	Zato što#ZaslužuješZnati	2.000,00 KM

34	Javna ustanova za informisanje i kulturu Dom kulture Žepče	Aktuelnosti iz ZDK kantona	16.000,00 KM
35	Feba DOO Sarajevo	ZDK-Spoj privrede i turizma	5.000,00 KM
	Ukupno LOT 1		433.200,00
LOT 2			
1	NHU Klub prijatelja Podrinja, Tešanj	Obilježavanje sjećanja na genocid, Marš mira Tešanj-Srebrenica 2026.	2.500,00 KM
2	UG Umjetničko društvo Željezara Zenica	Sastanak kod Povelje	2.000,00 KM
3	Ug orb Rešad Saletović Vareš	10. obilježavanje Dana državnosti BiH	500,00 KM
4	Streljački klub Visoko	Organizacija 17. streljačkog turnira povodom Dana ZDK	1.200,00 KM
5	Odred izviđača Visoko	Svečano obilježavanje 70 godina rada Odreda izviđača Visoko u okviru proslave Dana Grada Visoko – Povelja Kulina Bana	7.000,00 KM
6	Bošnjačka zajednica kulture Žepče	Identitet kao most između danas i sutra	3.000,00 KM
7	Udruženje Odred izviđača Zvijezda Vareš	Domovino, sretan ti rođendan	600,00 KM
8	Planinarsko-smučarsko društvo Perun Vareš	Obilježavanje 100 godina postojanja Planinarsko-smučarskog društva Perun Vareš kroz manifestaciju Dani planinara/Slet planinara FBiH 2026.	500,00 KM
9	Savez za sport i rekreaciju invalida opštine Zavidovići	Tradicionalni 11. Stonoteniski Memorijal „Edin Imamović Strikan Zlatni ljiljan-Zavidovići 2026“	500,00 KM
10	Udruženje građana Veterani NK Vareš	Memorijalni nogometni turnir u čast i sjećanje na šehide i poginule borce Vareša	2.000,00 KM
11	Udruženje građana Škola fudbala Spartan Tešanj	Dječiji nogometni turnir 9. septembar – Sportom i edukacijom u čast oslobođenja Tešnja	700,00 KM
12	Udruženje Alternative Kakanj	Bosna i Hercegovina u mojim očima-tragovima ZAVNOBiH-a	500,00 KM
13	Udruženje Žene Stupnog Dola	Doprinos obilježavanju 23. oktobra-organizacija tevhida za žene i zajedničkog ručka	3.500,00 KM
	Ukupno LOT 2		24.500,00

LOT 3			
1	Dobrovoljno vatrogasno društvo Zenica	Vatrogasci u misiji kulture i zajedništva	500,00 KM
2	Hrvatsko kulturno društvo Napredak, podružnica Zavidovići	Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	500,00 KM
3	Planinarsko društvo Bistrica Zenica	Obilježavanje 25. novembra – Dana državnosti BiH kroz društveni i edukativni angažman	500,00 KM
4	Udruženje građana Teakwondo klub Akademija Jale Zenica	Jačanje međunacionalne i vjerske tolerancije između dva entiteta Federacije i RS	2.000,00 KM
5	Udruženje Kulturno umjetničko društvo Putovići Zenica	Sufinansiranje odlaska na internacionalni Folk Fest Silveri Istanbul 2026	1.700,00 KM
6	Udruženje klub paraolimpijskih sportova „Baton“ Zenica	30 godina ponosa i časti Armije RBiH 1992-1995. Batonovi mahabeti-18. godina kontinuiteta, Ciklus predavanja, promocija knjiga i projekcija dokumentarnih filmova	5.500,00 KM
7	Udruženje građana Naš most Zenica	Gradimo kreativne mostove	1.000,00 KM
8	Sportski ribolovni klub Bosna Maglaj	Mala škola ribolova i očuvanje vodenih resursa kroz edukaciju i poribljavanje	3.500,00 KM
9	Udruženje za sport i rekreaciju osoba sa invaliditetom Maglaj	Kanton bez barijera: Trodnevni sportski susreti i okrugli sto OSI-Ajdinovići 2026	3.000,00 KM
10	Udruženje Savez kulturno umjetničkih društava ZDK (SAKUD ZDK)	Mali čuvari tradicije: Interaktivna škola folkloru i očuvanja kulturne baštine ZDK	6.000,00 KM
11	Udruženje bibliotekara ZDK	Međunarodna konferencija bibliotekara/informacijskih stručnjaka	700,00 KM
12	Udruženje gluhih i nagluhih Grada Zenica	Kultura bez barijera-inkluzija kroz umjetnost i znakovni jezik	500,00 KM
13	Udruženje građana Ansambl Bosnia folk Zenica	19. dječiji festival folkloru	1.200,00 KM
14	Ženski romski Centar za afirmaciju roma i ostalih nacionalnih manjina	Javna tribina: Djelovanje IZ sa područja Zenice sa ciljem zaštite osnovnih ljudskih prava romske nacionalne manjine kroz prizmu Zeničke rezolucije iz 1942. godine	600,00 KM
15	Udruženje Biseri sevdaha Zenica	Dani sevdaha Vranduk-Zenica 2026	2.000,00 KM
16	Udruženje žena Svjetlost-Nur	Svjetlost tradicije -kulturno nasljeđe Janjića kao pokretač zajedništva	1.500,00 KM

17	Kulturno-umjetničko društvo Plamen Zenica	XV Međunarodni folklorni susreti EFOS 2026	4.000,00 KM
18	Gradsko umjetničko društvo Filigran Zenica	S Filigranom kroz mahala, sela i sokake 2026	4.500,00 KM
19	Fondacija Arheološki park Bosanska piramida Sunca Visoko	Međunarodni ljetni festival Ravne 2 2026- kulturna i turistička promocija ZDK	4.000,00 KM
20	Udruženje roma Naši Romi- Amare Roma	Romska kultura kao most zajedništva i inkluzije	500,00 KM
21	Udruženje EVIA Zenica	Mosta generacija-jačanje međugeneracijske saradnje i društvene uključenosti u ZDK	12.000,00 KM
22	Udruženje muzička radionica Vranduk Zenica	Druga noć bluza u gradu	2.500,00 KM
23	Udruženje Kazandžiluk Kakanj	Dani Romske kulture i tradicije Kazandžiluk	1.000,00 KM
24	Mreža vijeća učenika u BiH	Mladi za dijalog i jačanje međunacionalne tolerancije u ZDK	1.500,00 KM
25	Udruženje 1. slavna Olovska brdska brigada Olovo	Obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti iz proteklog OOR 92-95 kroz održavanje okruglih stolova Tema: Logističko funkcionisanje civilnih i vojnih struktura Općine Olovo u periodu 1992-1995	2.000,00 KM
26	Udruženje Jedinstvo (UNITY) Visoko	Tehnička adaptacija dokumentarnih zapisa o zanatima	3.000,00 KM
27	Udruženje građana Progresiva Zenica	Art Concept ZDK-digitalna platforma međureligijskog dijaloga kroz umjetnost	13.600,00 KM
28	Bošnjačka zajednica kulture-Galerija Preporod ZDK BZK-Galerija Preporod ZDK	Izložba Stara Bosna povodom Dana Bošnjaka retrospektiva slika nastalih na 14. likovnoj koloniji Stara Bosna	1.500,00 KM
29	Medžlis Islamske zajednice Kakanj	Veče Kurana	6.000,00 KM
30	Udruženje Centar za edukaciju, razvoj i istraživanje AKCIJA Zenica	Mladi i zdravlje: Nauka u službi zajednice	500,00 KM
31	Savez izviđača Grada Visoko	Mostovi prijateljstva-Dvodnevni socijalno-edukativni susret izviđača i djece ZDK	6.000,00 KM
32	Organizacija porodica šehida i poginulih boraca Visoko 92 Visoko	Sjećanje na šehide i poginule borce-da se ne zaboravi	4.000,00 KM
33	Udruženje Moja prva nota Vareš	Božić u Varešu	600,00 KM

34	Rotari klub Zenica-Rotary Club Zenica	Srednjovjekovno Trgovišće u Tvrdavi Vranduk	2.000,00 KM
35	UG Aktiv žena Donje Moštre Visoko	Kulturna minifestacija-Festival kulture, umjetnosti i tradicije u Visoko	700,00 KM
36	Ug Cicmanka Novi Šeher, Maglaj	VII. Multietnička smotra folklora Šehersko kolo2026	2.000,00 KM
37	Kulturno umjetničko društvo Pobjeda Tešanj	22. međunarodna motra folklora Tešanj 2026.	700,00 KM
38	Udruženje muzičara Alkatmeri Tešanj	Večeri starog grada 2026.	700,00 KM
39	Omladinsko Udruženje Miris-Amber Kakanj	Dani pozitivnih vrijednosti-Kakanj 2026	700,00 KM
40	Udruženje iznajmljivača privatnog smještaja Moje Visoko	Dani privatnog smještaja Visoko 2026	5.500,00 KM
41	Udruženje Klub uzgajivača i simpatizera bosanskog govoeda Buše i očuvanj narodnih običaja Zlatni brzi rog	Očuvanje autohtone pasmine Buša i narodnih običaja kroz edukaciju i manifestacije	500,00 KM
42	Udruženje za duhovnu i tradicijsku baštinu Zenica	Dani tradicije Očuvanje i promocija duhovnih i tradicijskih vrijednosti	1.500,00 KM
43	Udruženje Planinarsko društvo Poštar Zenica	Planina kao scena -kultura i tradicija kroz aktivnosti planinarskog društva	6.000,00 KM
44	Udruženje žene Jaliye Zenica	Jaliya-živa baština žena Zenice	600,00 KM
45	Udruženje Eko Sport Janjički slapovi-Stijene Zenica	Slapovi kulture-spoj prirode, tradicije i umjetnosti	700,00 KM
46	Udruženje žena Iskra Stranjani iz Zenice	ISKRA tradicije-očuvanje kulturne tradicije i osnaživanje žena ZDK	4.000,00 KM
47	Udruženje Sevdah za mlade Visoko	Melodije moga zavičaja	17.000,00 KM
48	Medžlis IZ Zenica	Želja za resulom-dani o Allahovom poslaniku, a.s.	15.000,00 KM
49	Udruženje za promociju i razvoj kulturnih aktivnosti Studio teatar Zenica	Predstava Derviš i smrt (Dani ZDK)	7.500,00 KM
50	Udruženje Kreativci Zenica	ProTalent 2026	3.000,00 KM
51	Asocijacija Mostovi prijateljstva BiH Zenica	Edukacija mladih kroz putovanje-Kulturna mapa BiH	10.000,00 KM
52	Udruženje Sport Projekt Zenica	Grad na nogama	12.000,00 KM
53	PONTEM – Nacionalna asocijacija za socijalnu pedagogiju u BiH	II Škola socijalnog rada i socijalne pedagogije	700,00 KM

54	Plesni studio Srebreni mjesec- Dance studio Silver Moon Zenica	Tango na Smetovima	700,00 KM
55	Udruženje za poduzetništvo, razvoj i edukaciju EURazvoj Zenica	ZDK 4HEALTH-Unapređenje javnog zdravlja u ZDK kroz primjenu EU praksi u oblasti mentalnog zdravlja i pravilne ishrane	7.000,00 KM
56	Sportsko-rekreativno udruženje Konjički klub Visoko	Inovativni program terapijskog jahanja za rehabilitaciju, edukaciju i inkluziju	3.000,00 KM
57	Udruženje građana Konjički klub Vilenjak iz Visokog	Dani bosanskog brdskog konja	3.000,00 KM
58	Udruženje žena SOKAK Modrinje iz Kaknja	Žene Modrinja-Čuvari kulturne tradicije	700,00 KM
59	Aero klub Zenica	Zenica u letu-Festival tehničke kulture za mlade ZDK	3.000,00 KM
60	Udruženje boraca Gradišće 1992/1995 Zenica	Dani Gradišća 2026 – putevi slobode i opstanka	1.000,00 KM
61	Udruga mladih DOM Žepče	Učionica na kotačima	1.000,00 KM
62	Udruženje žena za međureligijski dijalog u porodici i društvu Mozaik Visoko	Međureligijski aspekt tolerancije i dijaloga u zajednici	5.000,00 KM
63	Kulturno-umjetničko društvo Visoko	Tkani sjećanjem Vizuelna retrospektiva i scenska magija visoke baštine-Godišnji koncert KUD Visoko	3.000,00 KM
64	Hrvatsko kulturno društvo Kralj Tomislav Zenica	Advent u Napretku	1.200,00 KM
65	Centar za edukaciju, afirmaciju i informisanje Abakus plus Zenica	Festival kreativnosti i znanja	3.000,00 KM
66	Bošnjačka zajednica kulture- Gradsko društvo Visoko	IX Međunarodni festival muzike i folklora	700,00 KM
67	KUD Izudin Mulabečirović Izo Jelah	Dani kulture i tradicije povodom Dana državnosti BiH 2026	1.000,00 KM
68	UG SRK Beta B1445 Zenica	Marš mira 2026. Zenica-Srebrenica	11.000,00 KM
69	Udruženje dijaliziranih i transplantiranih osoba Kakanj	Bez donacije organa, nema transplatacije	1.500,00 KM
70	Udruženje žena Trst Tršće Kakanj	Tradicija u nitima budućnosti	700,00 KM
71	Udruženje Klub kulture Zavidovići	Umjetnost na kotačima-Oldtajmeri kroz vrijeme	6.800,00 KM
72	Udruženje Naše sunce Visoko	Međunarodni festival inkluzije – umjetnost i glas zajednice	3.000,00 KM

73	Obazovanje za novo doba – STEAM obrazovanje Zenica	Robotički kamp Svjetske robotske olimpijade WRO	3.000,00 KM
74	Udruženje građana Sehara Tešanj	Srednjovjekovni festival Tešanj 2026.	700,00 KM
75	Udruženje žena Krivaja-Iskra Zavidovići	Krivajska halva-očuvanje tradicije i osnaživanje žena	700,00 KM
76	Udruženje mladih Forte Tešanj	Forte Talks_ mladi oblikuju zajednicu	1.000,00 KM
77	Udruženje građana Centar za majke Plamen Zavidovići	Šapat sevdaha	700,00 KM
78	Ask Sokol-Falcon Tešanj	Tribina: Historija Bosne kao temelj zajedničke budućnosti	1.000,00 KM
79	Insignis Zenica	Media, Dialogue and Peace Camps – jačanje tolerancije, suživota i medijskog dijaloga u ZDK	14.000,00 KM
80	Društvo socijalnih radnika ZDK Zenica	Osnaživanje stručnih radnika za savremene izazove socijalne zaštite	800,00 KM
81	Udruga prijatelja glazbe Emil Milo Cipra Vareš	VaClaF 2026: Festival Academy Residencies On Tour	1.500,00 KM
82	Udruženje Alternative Kakanj	Udahni zdravo-aktivna prevencija zdravlja	700,00 KM
83	Centar za mlade INPUT Zenica	Šesta međunarodna Ljetna škola Mojoj BiH 2026 Open Your MIND	5.000,00 KM
84	Udruženje Moda M – Fashion M Zenica	Generalni festival Mode BiH	6.000,00 KM
85	Udruženje žena Mozaik, kultura i tradicija Kakanj	Mozaik različitosti-okrugli sto i kulturna tribina za jačanje tolerancije i očuvanje tradicije	700,00 KM
86	Društvo likovnih umjetnika Mrlja Žepče	Fragmenti jeseni	2.500,00 KM
87	Središte za mladež Putokazi Žepče	FOKS-Festival omladinskog kazališnog stvaralaštva	4.000,00 KM
88	Udruga za održivi razvoj UZOR Žepče	Stare vrijednosti za novu budućnost-kultura	3.000,00 KM
	Ukupno		291.300,00

.....

690.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 93. stav (6) i člana 96. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 136. sjednici, održanoj 10.07.2026. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o razrješenju člana Školskog odbora
JU OŠ „Vareš“ Vareš**

Član 1.

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU OŠ „Vareš“ Vareš, imenovana od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona Rješenjem o konačnom imenovanju članova Školskog odbora JU OŠ „Vareš“ Vareš („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/25):

- Franjić Sanja –član iz reda roditelja.

Član 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-13523/26
Datum, 10.07.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

.....

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

691.

Na osnovu člana 18. stav (4) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 10/15 i 8/22) i člana 37. stav (2) Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 3/18) Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

PRAVILNIK

**O ORGANIZACIJI IZVOĐENJA
IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI**

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim pravilnikom uređuje se organizacija i izvođenje izvanškolskih aktivnosti (u daljem tekstu odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole), školskih izleta, posjeta, ekskurzija, logorovanja, škole u prirodi i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada predviđenih Godišnjim programom rada škole i Nastavnim planom i okvirnim programom, radi ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadataka kulturne i javne djelatnosti u osnovnim školama (u daljem tekstu: škole) u Zeničko-dobojskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton), koje se u pravilu organizuju i izvode u okviru radnih dana.
- (2) Putovanja čija je jedina svrha zabava i rekreacija učenika i koja nisu u funkciji realizacije Nastavnog plana i okvirnog programa i Godišnjeg programa rada škole ne smatraju se odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole, nisu predmet ovog pravilnika i škola ih ne može provoditi.

Član 2.

(Upotreba rodnoosjetljivog jezika)

Terminološko korištenje muškog ili ženskog roda u ovom pravilniku podrazumijeva uključivanje oba roda.

Član 3.

(Oblici odgojno-obrazovnog rada izvan škole)

- (1) Školski izleti, posjete, ekskurzije, logorovanja, škola u prirodi i drugi oblici odgojno-obrazovnog rada su specifični oblici odgojno-obrazovnog rada koji se realizuju izvan školskog prostora.

- (2) Drugi oblici odgojno-obrazovnog rada su poludnevne, višesatne ili jednosatne posjete učenika u pratnji nastavnika/stručnog saradnika škole muzeju, pozorištu, vjerskim objektima, galeriji, biblioteci, sajmu, svečanostima i drugim ustanovama i preduzećima u vezi s Nastavnim planom i okvirnim programom, kao i druge aktivnosti planirane Godišnjim programom rada škole, radi realizacije specifičnih odgojno-obrazovnih ciljeva.

Član 4. (Izlet)

- (1) Izlet je poludnevni ili cjelodnevni zajednički odlazak učenika, u pratnji nastavnika, stručnih saradnika i saradnika (u daljem tekstu radnika škole), na određenu turističku destinaciju ili mjesto na teritoriji Kantona i u Bosni i Hercegovini s ciljem promocije i unapređenja izvornih vrijednosti i upoznavanja prirodnih, kulturnih, obrazovnih, historijskih, rekreativnih, sportskih, privrednih i turističkih lokacija, odnosno vrijednosti i dostignuća mjesta koje posjećuju.
- (2) Izlet kao oblik odgojno-obrazovne aktivnosti organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole, radi realizacije sadržaja izleta u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadataka.

Član 5. (Posjeta)

- (1) Posjeta je jednodnevno ili višednevno putovanje i boravak učenika, u pratnji radnika škole, na unaprijed određenu destinaciju na teritoriji Bosne i Hercegovine i u inostranstvu s ciljem upoznavanja historijskih, kulturnih, obrazovnih vrijednosti ili tehničkih dostignuća mjesta u kome se realizira organizovana posjeta.
- (2) Posjetu kao oblik odgojno-obrazovne aktivnosti organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole i kao takva uključuje posebne oblike odgojno-obrazovnog rada učenika i nastavnog osoblja izvan škole, radi ostvarivanja pojedinih dijelova Nastavnog plana i okvirnog programa.

Član 6. (Ekskurzija)

- (1) Ekскурzija je višednevno zajedničko putovanje i boravak učenika završnog razreda osnovne škole, u pratnji radnika škole, na određenu turističku lokaciju u Bosni i Hercegovini ili u inostranstvu s ciljem promocije i unapređenja izvornih vrijednosti i upoznavanja prirodnih, kulturnih, obrazovnih, historijskih, rekreativnih, sportskih, privrednih i turističkih lokacija, odnosno vrijednosti i dostignuća mjesta koje posjećuju.

- (2) Ekскурziju kao oblik odgojno-obrazovne aktivnosti organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole, radi realizacije sadržaja ekskurzije u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadataka.

Član 7. (Škola u prirodi)

- (1) Škola u prirodi je višednevni zajednički boravak učenika četvrtog i petog razreda osnovne škole, u pratnji radnika škole, u prirodnom ambijentu na teritoriji Bosne i Hercegovine prilagođenom uzrastu učenika s odgovarajućim uslovima zatvorenog i otvorenog prostora za poučavanje i učenje.
- (2) Školu u prirodi kao oblik odgojno-obrazovne aktivnosti organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole, radi realizacije sadržaja škole u prirodi u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadataka, provjere stečenih znanja i iskustava u stvarnoj životnoj sredini.

Član 8. (Logorovanje)

- (1) Logorovanje je oblik odgojno-obrazovnog rada koji organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole, a podrazumijeva putovanje i višednevni boravak učenika, u pratnji radnika škole, pod šatorom, u kamp-kućici, kamp-prikolici i drugoj opremi za smještaj na otvorenom prostoru u kampu, u prirodnom ambijentu prilagođenom uzrastu učenika s uslovima otvorenog i zatvorenog prostora za poučavanje i učenje.
- (2) U koncepciji ovog oblika odgojno-obrazovnog rada posebnu ulogu ima odgojna i zdravstvena komponenta cjelokupnog rada u smislu jačanja zdravlja učenika, povećavanja otpornosti njihovog organizma, razvijanja navika da slobodno vrijeme koriste na svježem vazduhu i da se rekreiraju u prirodi.

Član 9. (Društveno-koristan rad)

Društveno-koristan rad predstavlja poseban oblik odgojno-obrazovnog rada, planiran Godišnjim programom rada škole, koji podrazumijeva uključivanje učenika i nastavnika u humanitarni rad koji nema za cilj sticanje dobiti, a usmjeren je ka društveno-odgovornom ponašanju, jačanju svijesti i pozitivnog odnosa učenika prema prirodnom i društvenom ambijentu u kojem živi, te domovini Bosni i Hercegovini u cjelini.

Član 10.**(Korisnici i davatelji usluga odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)**

- (1) Korisnicima usluga u odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole prema ovom pravilniku smatraju se učenici koji učestvuju u odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole i njihovi roditelji/staratelji, nastavnici, stručni saradnici, saradnici te direktori/pomoćnici direktora (u daljem tekstu: korisnici usluga).
- (2) Korisnici usluga u odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole ne mogu biti učenici drugih škola i njihovi roditelji/staratelji (u daljem tekstu: roditelj), kao ni lica koja nisu nastavnici, stručni saradnici, saradnici ili direktor/pomoćnik direktora škole koja organizuje odgojno-obrazovnu aktivnost izvan škole.
- (3) Davatelji usluga u odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole smatraju se putničke agencije, kulturne ili javne ustanove te druga pravna i fizička lica koja mogu učestvovati u provođenju odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (u daljem tekstu: davatelji usluga).
- (4) Dvije ili više škola mogu biti jedan korisnik davatelja usluga, što se definiše sporazumom između tih škola i davatelja usluga.

Član 11.**(Planiranje aktivnosti)**

- (1) Odgojno-obrazovni rad izvan škole u pravilu se planira i organizuje u skladu s propisima koji uređuju oblast osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, prijevoza i pružanja usluga u turizmu ili drugim propisima koji regulišu ovu oblast.
- (2) Svi oblici odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, mogu se realizovati samo ako su unaprijed planirani, predviđeni Godišnjim programom rada škole za svaki razred, detaljno programirani i stručno-pedagoški pripremljeni.
- (3) Pravo predlaganja odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, u skladu s Nastavnim planom i okvirnim programom, za učenike jednog ili više razreda u dogovoru s učenicima i roditeljima ima nastavnik, stručni saradnik, direktor, vijeće učenika i vijeće roditelja.

- (4) Godišnjim programom rada škole utvrđuju se oblik, određite/lokacija, vrijeme realizacije i trajanja odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole koju škola planira realizirati u toku školske godine za svaki razred.
- (5) Izuzetno, u toku školske godine mogu se realizovati i oblici odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, a koji nisu utvrđeni Godišnjim programom rada škole ako za to postoje opravdani razlozi, o čemu odlučuje školski odbor.
- (6) Odgojno-obrazovni oblici rada iz stava (5) ovog člana moraju biti sastavni dio Izmjena i dopuna Godišnjeg programa rada škole.
- (7) Izuzetno, odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole čija je realizacija planirana za septembar tekuće školske godine može se uz saglasnost školskog odbora realizirati prije donošenja Godišnjeg programa rada škole.

Član 12.**(Nosioi pripreme)**

- (1) Nosioi pripreme, organizacije i realizacije programa i plana odgojno-obrazovnog rada izvan škole su:
 - a) direktor škole;
 - b) razrednik na nivou odjeljenja ili drugi nastavnik koji realizuje nastavu u odjeljenju koje se upućuje na određeni oblik odgojno-obrazovnog rada;
 - c) stručni vođa putovanja odnosno odgovorni nosilac aktivnosti u zavisnosti od oblika odgojno-obrazovnog rada koji se realizuje;
 - d) predstavnici vijeća roditelja.
- (2) Za redovno praćenje, efikasno provođenje i usvajanje pripreme, organizacije i realizacije svih oblika odgojno-obrazovnog rada izvan škole odgovoran je direktor škole.
- (3) Stručnog vođu putovanja (u daljem tekstu: vođa putovanja) iz stava (1) tačka c) ovog člana, na prijedlog direktora škole bira nastavničko vijeće škole, nakon čega direktor škole donosi poseban akt o imenovanju.
- (4) Vođa putovanja može biti direktor škole, pomoćnik direktora, stručni saradnik-pedagog ili se bira iz reda nastavnika koji realizuju nastavne planove i programe, a koji su u vezi sa ciljevima, zadacima i sadržajem oblika odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika.

Član 13.**(Odgovornost za realizaciju)**

- (1) Direktor škole (u daljem tekstu: direktor) je odgovorno lice za realizaciju svih oblika odgojno-obrazovnog rada koji su predmet ovog pravilnika, kao organ rukovođenja škole.
 - (2) Za pripremanje, organiziranje i ostvarivanje odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole pored direktora, odgovorni su, svako iz svoje nadležnosti, i nastavnik/stručni saradnik koji je vođa putovanja, razrednik na nivou odjeljenja ili nastavnik koji predaje u odjeljenju, nastavnik pratilac, predstavnici vijeća roditelja.
 - (3) Ako vođa putovanja nije razrednik, razrednik je dužan pomoći vođi putovanja u pripremi odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole te učestvovati u realizaciji kao nastavnik pratilac.
 - (4) Uz vođu putovanja za svaku odgojno-obrazovnu aktivnost izvan škole potrebno je imenovati i nastavnika pratioca na svakih najmanje 15, a najviše 20 učenika, koji mora biti član odjeljenjskog vijeća razreda za koji se organizira odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole ili stručni saradnik škole.
 - (5) Za učenike sa teškoćama u razvoju pratnja se organizira u skladu s odredbama propisa iz oblasti osnovnog odgoja i obrazovanja.
 - (6) Za druge odgojno-obrazovne aktivnosti koje se ostvaruju u školskom dvorištu ili neposrednoj blizini škole nije potrebno osigurati pratioca, osim ako je pomoć potrebna učeniku sa teškoćama u razvoju.
 - (7) Za svaki oblik odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole izrađuje se izvedbeni plan i program s odgojno-obrazovnim ciljevima, usklađenim s nastavnim programima pojedinih predmeta prema Nastavnom planu i okvirnom programu, tokom aktivnosti te načinima praćenja ostvarenih ciljeva.
 - (8) Realizovani oblici odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju škole.
- (2) Na početku školske godine, prije donošenja Godišnjeg programa rada škole, razrednik je dužan roditelje upoznati s predloženim planom odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.
 - (3) Škola je dužna od roditelja zatražiti pisanu saglasnost za učestvovanje djeteta u odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole najmanje sedam dana prije izvođenja istih.
 - (4) Učenici čiji roditelji nisu dali prethodnu saglasnost ne mogu učestvovati u odgojno-obrazovnim aktivnostima koje su predmet ovog pravilnika.

Član 15.**(Mjesto ostvarivanja)**

- (1) Odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole može se ostvarivati u mjestu stanovanja, užem zavičaju, Kantonu ili drugom dijelu Bosne i Hercegovine ili u inostranstvu.
- (2) Mjesto ostvarivanja i trajanje svake odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole mora biti usklađeno s dobi učenika i Nastavnim planom i okvirnim programom.

Član 16.**(Trajanje odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)**

- (1) Prema trajanju odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole može biti poludnevna, cjelodnevna ili višednevna.
- (2) Poludnevna odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole u trajanju do šest sati može se organizovati za sve učenike.
- (3) Za učenike od drugog do devetog razreda može se organizovati cjelodnevna odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole.
- (4) Višednevna odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole može trajati najduže pet nastavnih dana.
- (5) U pravilu se višednevna odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole organizuje za učenike četvrtog i petog razreda kao škola u prirodi te za učenike završnih razreda kao školska ekskurzija.
- (6) Škola je dužna voditi računa o poštivanju vjerskih i drugih prava učenika prilikom organizacije i realizacije odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole.

Član 14.**(Saglasnost za izvođenje odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)**

- (1) Na početku školske godine, prije donošenja Godišnjeg programa rada škole, direktor je dužan Vijeće roditelja upoznati s predloženim planom odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.

Član 17.**(Pripremne aktivnosti za usvajanje Izvedbenih planova i programa)**

- (1) Odjeljenska vijeća predlažu Izvedbene planove i programe za sve oblike odgojno-obrazovnog rada izvan škole, koji su planirani Godišnjim programom rada škole, nastavničkom vijeću radi razmatranja i donošenja.
- (2) Vijeće roditelja, vijeće učenika, te drugi subjekti odgojno-obrazovnog procesa u školi imaju pravo predlagati sadržaje i aktivnosti za tekst prijedloga Izvedbenog plana i programa.

Član 18.**(Izvedbeni planovi i programi)**

- (1) Nastavničko vijeće utvrđuje Izvedbene planove i programe za sve oblike odgojno-obrazovnog rada izvan škole, koji su planirani Godišnjim programom rada škole.
- (2) Direktor, kao nosilac aktivnosti je obavezan prezentirati Izvedbene planove i programe školskom odboru radi upoznavanja.

Član 19.**(Rok za donošenje Izvedbenih planova i programa)**

Izvedbene planove i programe škola je obavezna donijeti najkasnije 90 dana prije početka realizacije.

Član 20.**(Minimum sadržaja Izvedbenih planova i programa)**

Izvedbeni planovi i programi sadrže:

- a) odgojno-obrazovne ciljeve i zadatke;
- b) sadržaje, metode i sredstva kojima se postavljani ciljevi ostvaruju;
- c) nosioce predviđenih sadržaja i aktivnosti;
- d) planirani obuhvat učenika;
- e) dužinu trajanja;
- f) planirane putne pravce i planiranu destinaciju;
- g) opis prijevoza, ugostiteljskih usluga i drugih usluga;
- h) odredbe o upravljanju rizicima realizacije;
- i) plan dežurstva nastavnika i učenika i raspored zaduženja i obaveza za vrijeme putovanja;
- j) tehničku organizaciju i
- k) način finansiranja po kategorijama učesnika.

Član 21.**(Pristanak i učestvovanje učenika)**

- (1) Za sve oblike odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole potreban je prethodni pisani pristanak najmanje dvije trećine roditelja učenika razreda.
- (2) Za vrijeme realizacije svih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole nema realizacije redovne nastave u tim razredima.
- (3) Izuzetak iz stava (1) i stava (2) ovog člana je posjeta u čijoj realizaciji učestvuje ograničen broj učenika i radnika škole.

Član 22.**(Način realizacije)**

- (1) Svi oblici odgojno-obrazovnog rada koji su predmet ovog pravilnika podrazumijevaju zajednički odlazak učenika u pratnji radnika škole, izvan škole, koji organizuje i realizuje škola samostalno ili u saradnji sa putničkom agencijom radi ispunjavanja određenih odgojno-obrazovnih zadataka.
- (2) Škola može samostalno za svoje učenike organizovati poludnevnu ili jednodnevnu odgojno-obrazovnu aktivnost izvan škole kao kombinaciju najmanje dvije pojedinačne usluge koje se sastoje od prijevoza ili drugih turističkih i ugostiteljskih usluga.
- (3) Za odgojno-obrazovnu aktivnost izvan škole koja je kombinacija najmanje dvije pojedinačne usluge, koje se sastoje od prijevoza, smještaja ili drugih turističkih i ugostiteljskih usluga koje čine cjelinu, a pružaju se u vremenu dužem od 24 sata ili uključuju barem jedno noćenje i čija cijena mora biti unaprijed određena, škola mora, u skladu s propisima koji uređuju cestovni promet i pružanje usluga u turizmu, kao i drugim propisima koji uređuju ovu oblast, angažovati davatelja usluga kao pravno lice koje se bavi organizovanjem turističkih i poslovnih putovanja i boravaka, posredovanjem i pružanjem svih ostalih usluga u vezi sa turističkim paket/aranžmanom ugovorenih usluga.
- (4) Višednevna odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole mora se ugovarati na bazi punog pansiona.
- (5) Ako se za odgojno-obrazovnu aktivnost izvan škole angažuje davatelj usluge, škola se pojavljuje u svojstvu posrednika (ovi oblici odgojno-obrazovnog rada se finansiraju sredstvima učenika odnosno roditelja).

- (6) Za svaki pojedinačni oblik odgojno-obrazovnog rada, škola će naznačiti i sadržaj turističkog paket aranžmana neophodnog za provođenje tog oblika odgojno-obrazovnog rada.

Član 23.

(Odluka o vrsti postupka)

- (1) Odluku o korištenju instituta javnog oglasa ili prikupljanja ponuda donosi direktor škole uz obaveznu konsultaciju sa svim subjektima iz člana 12. stav (1) ovog pravilnika.
- (2) Škola će, putem web-stranice ili na drugi javan i transparentan način, omogućiti da zainteresirane agencije budu upoznate sa Izvedbenim planovima i programima za oblike odgojno-obrazovnog rada izvan škole planirane Godišnjim programom rada škole.

Član 24.

(Objavljivanje oglasa/prikupljanje ponuda putem poziva)

- (1) Ako se škola odluči za institut javnog oglasa, obavezna je osigurati transparentnost i preciznost planiranja, imajući u vidu vrijeme potrebno za osiguranje najboljih uslova za realizovanje predviđenog putovanja, usklađivanje pojedinih elemenata Izvedbenih planova i programa sa cijenama putničkih agencija i utvrđenim zahtjevima roditelja učenika.
- (2) U slučaju da se škola odluči za prikupljanje ponuda, obavezna je uvjetovati agencije da dostavljaju ponude u cjelosti usklađene sa Izvedbenim planom i programom oblika odgojno-obrazovnog rada izvan škole koji se planira realizirati.
- (3) Škola, u zavisnosti od oblika postupka, utvrđenog ovim pravilnikom, je obavezna da:
- a) objavi oglas na službenoj internet stranici škole ili
 - b) uputi poziv za dostavljanje ponuda agencijama čiji broj ne može biti manji od tri.
- (4) Krajnji rok za objavljivanje javnog oglasa odnosno poziva za dostavljanje ponuda za jednodnevnu odgojno-obrazovnu aktivnost izvan škole je 30 dana, a za višednevnu 60 dana prije planiranog početka realizacije predmetnog oblika odgojno-obrazovnog rada.

- (5) Ako se višednevna odgojno-obrazovna aktivnost izvan škole ostvaruje na početku školske godine, škola je dužna javni oglas/poziv objaviti najkasnije 30 dana prije kraja prethodne nastavne godine.

- (6) Sastavni dio javnog oglasa/poziva su Izvedbeni planovi i programi za određeni oblik odgojno-obrazovnog rada i uputstvo za formiranje ponude.
- (7) Ponudu na javni poziv/oglas može dostaviti davatelj usluga koji za takve usluge zadovoljava uslove određene članom 35. ovog Pravilnika i propisima koji uređuju pružanje usluga u turizmu, prijevozu ili drugim propisima koji regulišu ovu oblast.
- (8) Agencija podnosi ponudu na adresu škole u zatvorenoj koverti sa naznakom "Za oglas/poziv - ne otvaraj (otvara Komisija)."
- (9) Ako na javni oglas ili poziv u propisanom roku pristigne samo jedna ponuda koja zadovoljava propisane uvjete, komisija će je razmatrati.
- (10) Ponude pristigle nakon roka navedenog u javnom oglasu ili pozivu neće se razmatrati.
- (11) Na prijedlog Komisije direktor škole je obavezan da, u roku od osam dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, donese Odluku o izboru agencije – najboljeg ponuđača.
- (12) Odluka o izboru agencije – najboljeg ponuđača dostavlja se svim učesnicima u postupku odabira.
- (13) Na odluku iz stava (11) ovog člana može se izjaviti žalba školskom odboru u roku od pet dana od dana dostavljanja obavještenja o izboru najboljeg ponuđača.
- (14) Odluka školskog odbora je konačna.
- (15) U slučaju da se na javni oglas ili poziv ne javi nijedan davatelj usluga, oglas ili poziv se ponavlja za jednodnevnu odgojno-obrazovnu aktivnost najkasnije 15 dana, a za višednevnu najkasnije 30 dana prije predviđene realizacije i mora biti objavljen na službenoj stranici škole do isteka roka za javni oglas ili poziv.

Član 25.**(Sadržaj javnog oglasa/poziva za dostavljanje ponuda)**

(1) Javni oglas/poziv za dostavljanje ponuda sadrži najmanje sljedeće informacije:

- a) naziv škole, adresu, telefonski broj, e-mail i ako je potrebno telefonski broj službe u kojoj se može preuzeti dokumentacija;
- b) Izvedbeni plan i program oblika odgojno-obrazovnog rada;
- c) bitne informacije o zahtijevanom turističkom paketu/aranžmanu:
 - tačan opis prijevoznog puta odnosno aranžmana,
 - tačan opis odredišta (dužina boravka),
 - zahtijevane podatke o vrsti, položaju, kategoriji ili udobnosti, te druge glavne naznake smještaja i ishrane,
 - vrstu prijevoznog sredstva, njegove naznake i razred,
 - ukupan broj dana i noćenja u aranžmanu,
 - datum, vrijeme i mjesto polaska i povratka,
 - cijenu aranžmana i iznos ili postotak od cijene koji se plaća kao avans i vremenski raspored za plaćanje preostalog iznosa,
 - zahtjeve u pogledu zdravstvenog i putničkog osiguranja,
 - cijenu neobaveznih (fakultativnih) usluga i
 - uslove za prijavu i otkaz učesnika aranžmana i garancije organizatora.
- d) da li su alternativne ponude dopuštene ili zabranjene;
- e) kratak opis zahtjeva za garanciju za ponude i garanciju za dobro izvršenje posla;
- f) kriterije za odabir kojima se uspostavljaju minimalni kvalifikacijski zahtjevi za ponuđače (posjedovanje licence i zahtjevi definisani propisima iz oblasti pružanja usluga u turizmu i prijevozu);
- g) kriterije za dodjelu ugovora (kriteriji za ocjenjivanje ponude);
- h) mjesto, datum i sat za dostavljanje odnosno prijem ponuda i mjesto, datum i sat otvaranja ponuda;

- i) minimalni period važenja ponude;
- j) uslove za dobijanje dokumentacije i
- k) uputstvo za formiranje ponude.

- (2) Obaveza direktora, kao nosioca aktivnosti, je da osigura da se u uslovima za odabir najpovoljnijeg ponuđača unaprijed navedu sve vrste sadržaja koji će biti realizovani, čime će roditelji biti oslobođeni naknadnih izdataka za vrijeme realizacije putovanja.
- (3) Prilikom ugovaranja putovanja direktor škole je obavezan da zahtijeva od agencije osiguranje potrebnih uslova za udobno i sigurno putovanje, smještaj, prehranu i boravak učenika u toku realizacije određenog oblika odgojno-obrazovnog rada, koji je predmet ovog pravilnika.

Član 26.**(Komisija škole)**

- (1) Sve radnje na pripremi oglasa ili poziva, uputstva, kompletiranja potrebne dokumentacije, otvaranja ponuda i izbora ponuđača, bez obzira na korišteni postupak, vrši Komisija škole (u daljem tekstu: Komisija), a otvaranju ponude mogu prisustvovati i predstavnici agencija (ponuđača).
- (2) Komisiju iz stava (1) ovog člana, imenuje školski odbor na prijedlog direktora škole, broji pet članova, a čine je sekretar škole, dva predstavnika nastavnika uključenih u realizaciju određenog oblika odgojno-obrazovnog rada i dva predstavnika vijeća roditelja.
- (3) Krajnji rok za imenovanje Komisije je 90 dana prije planiranog početka realizacije predmetnog oblika odgojno-obrazovnog rada.
- (4) Komisija na konstituirajućem sastanku donosi poslovnik o radu, te kriterije za izbor najpovoljnije ponude, koji su obavezni dio javnog oglasa ili poziva za dostavljanje ponuda koji se dostavlja ponuđačima.
- (5) Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, donosi direktor škole na prijedlog Komisije.

Član 27.**(Upoznavanje s odabirom putničke agencije)**

Nakon odabira agencije, Izvedbeni plan i program odgojno-obrazovnog rada, program putovanja te opći uslovi putovanja obavezno se dostavljaju školskom odboru i prezentiraju roditeljima radi upoznavanja.

Član 28.**(Ugovor)**

- (1) Direktor škole je obavezan zaključiti ugovor sa agencijom - najboljim ponuđačem u ime i za račun učenika, odnosno njihovih roditelja, koji sadrži i sljedeće elemente:
 - a) pojedinačnu i ukupnu cijenu;
 - b) način plaćanja (broj rata, avans) uz obavezu ugovaranja da roditelji/staratelji uplaćuju sredstva isključivo na račun agencije, sa navedenom svrhom uplate;
 - c) broj turističkih vodiča, turističkih animatora;
 - d) podatke o zdravstvenom i putničkom osiguranju;
 - e) podatke o prijevoznim sredstvima i vozačima u skladu s članom 35. ovog Pravilnika;
 - f) podatke o turističkim, ugostiteljskim i drugim uslugama;
 - g) podatke o broju gratis putovanja za učenike;
 - h) podatke o mjestu realizacije sa rutom putovanja i
 - i) druga prava i obaveze ugovornih strana.
- (2) Sastavni dio ugovora je javni oglas odnosno poziv za dostavljanje ponuda, te usklađeni Izvedbeni plan i program realizacije određenog odgojno-obrazovnog rada izvan škole, opći uslovi putovanja i program putovanja, te pismene saglasnosti roditelja kojima se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešća učenika.
- (3) Prilikom ugovaranja, škola može insistirati na klauzuli ugovora, koja predviđa da se sredstva uplaćuju u minimalno tri jednake rate (prva rata odmah nakon potpisivanja ugovora, druga rata neposredno pred putovanje i treća nakon usvajanja Izvještaja iz člana 37. ovog pravilnika).

Član 29.**(Uslovi za realizaciju)**

- (1) Izleti, škola u prirodi, kampovanja/logorovanja, društveno-koristan rad i drugi oblici odgojno-obrazovnog rada organizuju se i realiziraju, uz prethodnu pismenu saglasnost roditelja učenika, pod uslovom da u navedenoj aktivnosti učestvuje najmanje 75%, a za posjete i ekskurzije najmanje 60% od ukupnog broja učenika svih odjeljenja škole za koji se ovi oblici odgojno-obrazovnog rada organizuju i uz osiguranje odgovarajućih uslova za ostvarivanje

ciljeva, zadataka i planiranih sadržaja u Izvedbenim planovima i programima ovih oblika odgojno-obrazovnog rada, te uz puno poštivanje zakonskih odredbi i odredbi ovog pravilnika.

- (2) Realizacija izleta i ekskurzija, za učenike istog razreda u okviru jedne škole organizuje se istovremeno i sa istim sadržajem.

- (3) Ako nisu ispunjeni navedeni uslovi, direktor škole, kao nosilac aktivnosti, obavezan je obustaviti realizaciju oblika odgojno-obrazovnog rada koji je predmet ovog pravilnika.

Član 30.**(Vrijeme realizacije)**

- (1) Izleti, studijske posjete, ekskurzije, kampovanja/logorovanja, društveno-koristan rad i drugi oblici odgojno-obrazovnog rada mogu se planirati za sva odjeljenja, jedno ili grupu odjeljenja škole i realizuju se u okviru tekuće nastavne godine, u skladu s Godišnjim programom rada škole i ovim pravilnikom.
- (2) U slučaju štrajka radnika škole, epidemije, elementarnih nepogoda i drugih naročito opravdanih razloga dok oni traju, oblici odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, moraju se obustaviti i po mogućnosti organizovati u drugim terminima o čemu treba napraviti Izmjene i dopune Godišnjeg programa rada škole.
- (3) Škole će, na osnovu saznanja ili dobivenih uputa nadležnog Ministarstva zdravstva (koje prati epidemološku situaciju u regionu i svijetu), odnosno Odluka nadležnog nivoa vlasti o proglašenju elementarne nepogode, preduzeti neophodne mjere na obustavi aktivnosti u vezi sa realizacijom planiranog oblika odgojno-obrazovnog rada.

Član 31.**(Uloga i značaj sigurnosti)**

- (1) Zahtjev da škole, pri organizaciji i realizaciji svih oblika odgojno-obrazovnog rada koji su predmet ovog pravilnika, postupaju sa povećanom pažnjom, ogleda se, između ostalog, i u obavezi škole da osigura zaštitu najboljeg interesa učenika, da vodi brigu usmjerenu ka očuvanju njegovog fizičkog i mentalnog zdravlja te sigurnosti, kroz preduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postupku organizacije i realizacije oblika odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika.

- (2) Bitna karakteristika svih oblika odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, je u tome da se realizuju izvan školskih prostora i da je uspješnost njihove organizacije i realizacije uslovljena mnogim faktorima objektivne i subjektivne naravi, među kojima dominantnu ulogu imaju sigurnosni aspekti putovanja.
- (3) Sigurnost, kao nezaobilazni zahtjev u organizaciji i realizaciji svih oblika odgojno-obrazovnog rada koji su predmet ovog pravilnika, preduslov je za uspješno ostvarivanje ciljeva, zadataka, sadržaja i može se uspješno osigurati samo zajedničkim zalaganjem svih subjekata uključenih direktno ili indirektno u ove aktivnosti.

Član 32.

(Aktivnosti na osiguranju sigurnosti)

- (1) Imajući u vidu činjenicu da je odgojno-obrazovni rad složen proces, planski organiziran i vođen, u kojem učenici usvajaju znanja, stiču vještine i navike, psihički se razvijaju i svestrano se odgajaju, škola je obavezna preventivno postupati preduzimanjem niza sigurnosnih mjera kako bi povećan rizik, kao bitna karakteristika ovih oblika odgojno-obrazovnog rada, bio sveden na razumnu mjeru odnosno minimum.
- (2) Odabir odredišta odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole i način prijevoza ne smije ugrožavati zdravlje ili sigurnost učenika.
- (3) Preventivno postupanje predstavlja niz planskih aktivnosti usmjerenih na povećanje sigurnosti svih sudionika uključenih u oblike odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, a ogleda se u:
- pravovremenom upoznavanju roditelja učenika sa oblicima odgojno-obrazovnog rada koji su planirani Godišnjim programom rada škole;
 - pribavljanju pismene saglasnosti roditelja kojom se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika u konkretnom obliku odgojno-obrazovnog rada;
 - planskom upoznavanju učenika i roditelja sa etičkim kodeksom (društveno prihvatljiva pravila ponašanja), na časovima odjeljske zajednice odnosno na roditeljskim sastancima;
 - upoznavanje učenika sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje;

- zaštitnim mjerama od odlaska učesnika na neprikladna mjesta;
- edukaciji učenika s ciljem aktivnog doprinosa učenika u procesu realizacije;
- obavezi škole da pored vođe putovanja, odredi i po jednog pratioca radnika škole na svakih najmanje 15, a najviše 20 učenika;
- obavezi roditelja/staratelja da blagovremeno upoznaju nosioce aktivnosti organizacije i realizacije konkretnog oblika odgojno-obrazovnog rada o zdravstvenom stanju i sklonostima njihove djece odnosno učenika;
- obavezi da, u slučaju kada je učeniku potrebna ljekarska pomoć, jedan od nastavnika/stručnih saradnika i učenik/ci budu u pratnji učeniku te odmah obavijesti roditelja o mjestu boravka djeteta (bolnici i sl.) i prirodi bolesti ili ozljede;
- obavezi škole i agencije da osiguraju visok kvalitet usluga prijevoza, smještaja, ishrane, te drugih usluga u sklopu turističkog paket aranžmana;
- obavezi da ako to zahtijeva odgojno-obrazovni rad, učenici i roditelji trebaju dobiti popis prikladne obuće, odjeće ili opreme;
- obavezi agencije da svim učenicima ugovori putničko i zdravstveno osiguranje i
- obavezi agencije da svim učesnicima ekskurzije ili posjete izvan Bosne i Hercegovine izda odgovarajuću iskaznicu, koja obavezno sadrži naziv i obilježje naše države, ime i prezime učesnika, naziv škole, podatke o smještaju (ime hotela i adresa), te ime i kontakt telefon predstavnika agencije, koju su učesnici za vrijeme boravka u inostranstvu dužni nositi sa sobom, istaknutu na vidnom mjestu.

Član 33.

(Etički kodeks odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)

- (1) Etički kodeks odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole je sastavni dio Pravilnika o kućnom redu s etičkim kodeksom škole i Pravila škole.
- (2) Dio Pravilnika o kućnom redu s etičkim kodeksom škole i Pravila škole koji se odnosi na etički kodeks odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (uvažavajući specifičnosti određenog oblika odgojno-obrazovnog rada) treba da sadrži:

- a) pravila i obaveze ponašanja učesnika određenog oblika odgojno-obrazovnog rada;
 - b) pravila međusobne komunikacije: učenika, učenika i radnika škole, radnika, učesnika oblika odgojno-obrazovnog rada i predstavnika agencije i drugih lica (hotelsko i ugostiteljsko osoblje, graničari i carinici, organi javnog reda i druga lica sa kojim učesnici stupaju u komunikaciju);
 - c) pravila sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje;
 - d) način postupanja prema ličnoj i imovini drugih;
 - e) zabranu konzumiranja duhana odnosno duhanskih proizvoda, alkohola i opojnih sredstava za radnike škole i učenike;
 - f) zaštitne mjere od odlaska učesnika na neprikladna mjesta;
 - g) obavezu da sve predviđene aktivnosti učesnika moraju biti realizovane u propisanom vremenskom roku;
 - h) zabranu izuzimanja od učestvovanja u realizaciji određenog oblika odgojno-obrazovnog rada od strane učenika/grupe bez saglasnosti i pratnje odgovornih nosilaca aktivnosti tog oblika odgojno-obrazovnog rada;
 - i) obavezu škole i agencije da osiguraju tajnost podataka o zdravstvenim i drugim specifičnim potrebama učesnika;
 - j) obavezu preduzimanja svih potrebnih aktivnosti u cilju ostvarenja zdravstvene i druge zaštite učenika;
 - k) zabranu osamljivanja bilo kojeg učesnika u realizaciji aktivnosti (vozač, vodič, vođa puta, nastavnik) sa manje od tri učenika i
 - l) ostale elemente definisane internim aktima škole.
- (3) Kršenje odredbi dijela Pravilnika o kućnom redu s etičkim kodeksom škole i Pravila škole koje se odnose na etički kodeks odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole predstavlja osnov za pokretanje disciplinskog postupka za radnike škole i izricanje odgojno-disciplinskih mjera za učenike, odnosno jedan od razloga neispunjavanja minimalnih kvalifikacijskih zahtjeva za agencije – ponuđače.

Član 34.

(Ograničavanje učešća učenika)

- (1) Škola je obavezna preventivno djelovati u smislu zaštite učesnika od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje, te u tom smislu zabraniti učešće učenicima kojima je izrečena odgojno-disciplinska mjera zbog neprihvatljivih oblika ponašanja, svih oblika nasilja ili teže povrede discipline.
- (2) Ako učenik zbog zdravstvenog stanja ne može sudjelovati u realizaciji određenog oblika odgojno-obrazovnog rada ili bi sudjelovanje štetilo njegovom zdravlju, može biti oslobođen od navedenih aktivnosti.

Član 35.

(Minimalni zahtjevi putovanja)

- (1) Putovanje zauzima značajno mjesto u realizaciji većine oblika odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, te je u tom smislu obaveza škole da, prilikom ugovaranja putovanja, osigura uslove za sigurno i udobno putovanje učesnika.
- (2) Sigurno putovanje, podrazumijeva obavezu agencije da koristi samo ona prijevozna sredstva (vlastita prijevozna sredstva, vozila na leasing-u ili prijevozna sredstva u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih lica koja su registrirana za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza putnika) u kojima su putnici i prtljag osigurani (putničko i zdravstveno osiguranje).
- (3) Pri realizaciji putovanja moraju se koristiti autobusi odgovarajuće starosti, da ispunjavaju propisane tehničko-eksploatacione uslove u cestovnom prometu, da su tehnički ispravni.
- (4) Prijevoznim sredstvima mogu upravljati vozači koji ispunjavaju propisane uslove u skladu s propisima iz cestovnog prometa i drugim propisima kojima se uređuje ova oblast i imaju regulisan radno-pravni status kod prijevoznika (ugovor o radu, prijava na Poreznu upravu FBiH).
- (5) Zahtjevi u pogledu starosti autobusa (kao najčešće korištenog sredstva za prijevoz učenika) su sljedeći:
 - a) za putovanje na teritoriji Bosne i Hercegovine moraju se koristiti autobusi koji nisu stariji od dvanaest godina i koji ispunjavaju propisane tehničko-eksploatacione uslove za relacije minimalno do 500 km;

- b) za putovanje izvan Bosne i Hercegovine moraju se koristiti autobusi koji nisu stariji od deset godina i koji ispunjavaju propisane tehničko-eksploatacione uslove za relacije preko 500 km.

- (6) Zahtjevi u pogledu tehničke ispravnosti autobusa podrazumijevaju obavezu agencije da osigura, te pravo i obavezu škole da zahtijeva, prije realizacije putovanja dostavljanje pisanih dokaza o tehničkim pregledima autobusa koji se koristi za putovanje (redovni tehnički pregled, preventivni tehnički pregled koji se obavlja svakih šest mjeseci).
- (7) Zahtjevi u pogledu udobnosti podrazumijevaju obavezu agencije i škole da osiguraju potreban broj sjedišta u autobusu, odnosno rezervaciju ako se prijevoz obavlja drugim prijevoznim sredstvom (voz, avion, brod).
- (8) Vođa putovanja je dužan da se informiše i o zakonskim propisima i pravilima kojih su se dužni pridržavati vozači tokom vožnje (dnevno vrijeme vožnje, neprekidno vrijeme vožnje, pauze, dnevni odmor i sedmični odmor).
- (9) Direktor ima obavezu obustave početka putovanja, ako nisu ispunjeni svi uslovi u skladu sa ovim pravilnikom, te ako utvrdi da prijevozno sredstvo nema dokaze o ispunjavanju navedenih uslova u pogledu tehničke ispravnosti, potrebnog broja sjedišta i odgovarajuće udobnosti, kao i u slučaju kada je očigledno da je vozač u takvom psiho-fizičkom stanju da nije sposoban sigurno upravljati vozilom (alkoholiziranost, umor, bolest, djelovanje opojnih droga ili lijekova na kojima je označeno da se ne smiju upotrebljavati prije i za vrijeme vožnje) o čemu će obavijestiti odgovorno lice agencije, nadležni organ Ministarstva unutrašnjih poslova i nadležnu inspekciju za cestovni promet.

Član 36.

(Konzultacije)

- (1) Uspjeh realizacije svih oblika odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, u značajnoj mjeri zavisi od aktivnog učešća učenika i njihovih roditelja.
- (2) Direktor škole je obavezan da organizuje konsultacije prije realizacije putovanja, a što podrazumijeva uključenosť svih zainteresiranih subjekata u procesu odlučivanja i planiranja.

Član 37.

(Izveštaj o realizaciji)

- (1) Nakon realizacije, vođa puta (za oblike odgojno-obrazovnog rada koji uključuju putovanje) odnosno nosilac aktivnosti realizacije (za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada koji ne uključuju putovanje), u saradnji sa drugim radnicima škole uključenim u realizaciju, priprema izvještaj o realizaciji određenog oblika odgojno-obrazovnog rada, koji obavezno uključuje sljedeće bitne podatke:
- a) informisanje o uspješnosti realizacije Izvedbenog plana i programa, sa posebnim osvrtom na:
- nedostatke u istom,
 - ciljeve, zadatke i sadržaje koji nisu mogli biti ostvareni i zbog čega i
 - dostavljanje prijedloga koji će doprinijeti unapređenju tog oblika odgojno-obrazovnog rada.
- b) informisanje o kvalitetu usluga koje pruža agencija, sa posebnim osvrtom na:
- eventualne nedostatke u odnosu na ugovor o pružanju usluga,
 - osiguranje uslova za sigurno i udobno putovanje učesnika,
 - osiguranje uslova za siguran i udoban smještaj i ishranu učesnika i
 - dostavljanje prijedloga, koji će doprinijeti povećanju kvaliteta usluga agencije u smislu dalje saradnje ili preporučivanje prekida dalje saradnje sa agencijom.
- c) informacije o sigurnosnim aspektima realizacije, koja obavezno sadrži:
- podatke o učenicima koji su ispoljili socijalno neprihvatljive oblike ponašanja, neprijateljstvo i određene oblike nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje,
 - eventualne rizike koji su nastupili kao posljedica slabog planiranja i realizacije,
 - propuste agencije u smislu osiguranja uslova za siguran i udoban prijevoz, smještaj i ishranu učesnika,
 - preporuke za izricanje stimulativnih i disciplinskih mjera za učesnike i

- dostavljanje prijedloga koji će doprinijeti povećanju kvaliteta planiranja i realizacije u smislu preventivnog eliminisanja uočenih rizika u narednom periodu.

- (2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana, može sadržavati i druge podatke, koje lica iz stava (1) ovog člana ocijene bitnim za formiranje cjelovitog uvida u kvalitetu realizacije određenog oblika odgojno-obrazovnog rada.
- (3) Izvještaj iz stava (1) ovog člana, obavezno se dostavlja u roku od deset dana nastavničkom vijeću radi usvajanja, a nakon toga, s Odlukom nastavnčkog vijeća o prihvatanju izvještaja, školskom odboru radi informisanja.
- (4) Nastavničko vijeće je obavezno da vrati Izvještaj predlagraču ako uoči da Izvještaj ne sadrži sve bitne elemente iz ovog člana.
- (5) Nastavničko vijeće je obavezno tražiti očitovanje agencije o dijelu Izvještaja iz stava (1) tačka b) ovog člana, ako su uočene navedene nepravilnosti.
- (6) Razrednik je obavezan, na roditeljskom sastanku, upoznati roditelje učenika, koji su uključeni u određeni oblik odgojno-obrazovnog rada, sa izvještajem iz stava (2) ovog člana.
- (7) Izvještaj o putovanju je sastavni dio izvještaja o radu škole.

Član 38.

(Osiguravanje sredstava)

- (1) Roditelji osiguravaju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u oblicima odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika.
- (2) Sredstva osigurana donacijom pravnih i fizičkih lica, koriste se isključivo na način utvrđen sporazumom koji potpisuje škola sa donatorom.
- (3) Sredstva stečena kao nagrada za društveno-koristan rad, gratis putovanja koja nudi agencija i eventualna sredstva (planirana za ove namjene), stečena iz drugih izvora u skladu sa zakonom, koriste se za učešće učenika, čiji roditelji nisu u stanju snositi troškove (osobe u stanju socijalne potrebe) u oblicima odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika.

Član 39.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona, a primjenjivat će se od 01.09.2026. godine.

Broj: 10-34-9293-5/25

Datum: 22.06.2026. godine

Zenica

MINISTAR

Mirza Mušija, s.r.

692.

Na osnovu člana 18. stav (4) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 10/15 i 8/22) i člana 46. stav (2) Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 9/17) Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

PRAVILNIK

O ORGANIZACIJI I IZVOĐENJU EKSURZIJA, LOGOROVANJA I JEDNODNEVNIH IZLETA U SREDNJOJ ŠKOLI

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim pravilnikom uređuje se organizacija i izvođenje obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole, školskih izlet, stručnih posjeta, ekskurzija, logorovanja i drugih oblika obrazovno-odgojnog rada predviđenih Godišnjim programom rada škole i Nastavnim planom i programom, radi ostvarivanja obrazovno-odgojnih ciljeva i zadataka kulturne i javne djelatnosti u srednjim školama (u daljnjem tekstu: škole) u Zeničko-dobojskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton), koje se u pravilu organizuju i izvode u okviru radnih dana.
- (2) Putovanja čija je jedina svrha zabava i rekreacija učenika i koja nisu u funkciji realizacije Nastavnog plana i programa i Godišnjeg programa rada škole ne smatraju se obrazovno-odgojnim aktivnostima izvan škole, nisu predmet ovog pravilnika i škola ih ne može provoditi.

Član 2.**(Upotreba rodnoosjetljivog jezika)**

Terminološko korištenje muškog ili ženskog roda u ovom pravilniku podrazumijeva uključivanje oba roda.

Član 3.**(Oblici obrazovno-odgojnog rada izvan škole)**

- (1) Školski izleti, stručne posjete, ekskurzije, logorovanja i drugi oblici obrazovno-odgojnog rada su specifični oblici obrazovno-odgojnog rada koji se realizuju izvan školskog prostora.
- (2) Drugi oblici obrazovno-odgojnog rada su poludnevne, višesatne ili jednosatne posjete učenika u pratnji nastavnika/stručnog saradnika škole muzeju, pozorištu, vjerskim objektima, galeriji, biblioteci, sajmu, svečanostima i drugim ustanovama i preduzećima u vezi s Nastavnim planom i programom, kao i druge aktivnosti planirane Godišnjim programom rada škole, radi realizacije specifičnih obrazovno-odgojnih ciljeva.

Član 4.**(Izlet)**

- (1) Izlet je poludnevni ili cjelodnevni zajednički odlazak učenika, u pratnji nastavnika, stručnih saradnika i saradnika (u daljem tekstu radnika škole), na određenu turističku destinaciju ili mjesto na teritoriji Kantona i u Bosni i Hercegovini s ciljem promocije i unapređenja izvornih vrijednosti i upoznavanja prirodnih, kulturnih, obrazovnih, historijskih, rekreativnih, sportskih, privrednih i turističkih lokacija, odnosno vrijednosti i dostignuća mjesta koje posjećuju.
- (2) Izlet kao oblik obrazovno-odgojne aktivnosti organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole, radi realizacije sadržaja izleta u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadataka.

Član 5.**(Stručna posjeta)**

- (1) Stručna posjeta je jednodnevno ili višednevno putovanje i boravak učenika, u pratnji radnika škole, na unaprijed određenu destinaciju na teritoriji Bosne i Hercegovine i u inostranstvu s ciljem upoznavanja historijskih, kulturnih, obrazovnih vrijednosti ili tehničkih dostignuća mjesta u kome se realizira organizovana posjeta.
- (2) Stručnu posjetu kao oblik obrazovno-odgojne aktivnosti organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole i kao takva uključuje posebne

oblike obrazovno-odgojnog rada učenika i nastavnog osoblja izvan škole, radi ostvarivanja pojedinih dijelova Nastavnog plana i programa.

Član 6.**(Ekskurzija)**

- (1) Ekskurzija je višednevno zajedničko putovanje i boravak učenika završnog razreda srednje škole, u pratnji radnika škole, na određenu turističku lokaciju u Bosni i Hercegovini ili u inostranstvu s ciljem promocije i unapređenja izvornih vrijednosti i upoznavanja prirodnih, kulturnih, obrazovnih, historijskih, rekreativnih, sportskih, privrednih i turističkih lokacija, odnosno vrijednosti i dostignuća mjesta koje posjećuju.
- (2) Ekskurzija kao oblik obrazovno-odgojne aktivnosti organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole, radi realizacije sadržaja ekskurzije i u funkciji ostvarivanja obrazovno-odgojnih ciljeva i zadataka.

Član 7.**(Logorovanje)**

- (1) Logorovanje je oblik obrazovno-odgojnog rada koji organizuje škola u skladu s Godišnjim programom rada škole, a podrazumijeva putovanje i višednevni boravak učenika, u pratnji radnika škole, pod šatorom, u kamp-kućici, kamp-prikolici i drugoj opremi za smještaj na otvorenom prostoru u kampu, u prirodnom ambijentu prilagođenom uzrastu učenika s uslovima otvorenog i zatvorenog prostora za poučavanje i učenje.
- (2) U koncepciji ovog oblika obrazovno-odgojnog rada posebnu ulogu ima odgojna i zdravstvena komponenta cjelokupnog rada u smislu jačanja zdravlja učenika, povećavanja otpornosti njihovog organizma, razvijanja navika da slobodno vrijeme koriste na svježem vazduhu i da se rekreiraju u prirodi.

Član 8.**(Društveno-koristan rad)**

Društveno-koristan rad predstavlja poseban oblik obrazovno-odgojnog rada, planiran Godišnjim programom rada škole, koji podrazumijeva uključivanje učenika i nastavnika u humanitarni rad koji nema za cilj sticanje dobiti, a usmjeren je ka društveno-odgovornom ponašanju, jačanju svijesti i pozitivnog odnosa učenika prema prirodnom i društvenom ambijentu u kojem živi, te domovini Bosni i Hercegovini u cjelini.

Član 9.**(Korisnici i davatelji usluga obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole)**

- (1) Korisnicima usluga u obrazovno-odgojnim aktivnostima izvan škole prema ovom pravilniku smatraju se učenici koji učestvuju u obrazovno-odgojnim aktivnostima izvan škole i njihovi roditelji/staratelji, nastavnici, stručni saradnici, saradnici te direktori/pomoćnici direktora (u daljnjem tekstu: korisnici usluga).
- (2) Korisnici usluga u obrazovno-odgojnim aktivnostima izvan škole ne mogu biti učenici drugih škola i njihovi roditelji/staratelji (u daljnjem tekstu: roditelj), kao ni lica koja nisu nastavnici, stručni saradnici, saradnici ili direktor/pomoćnik direktora škole koja organizuje obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole.
- (3) Davatelji usluga u obrazovno-odgojnim aktivnostima izvan škole smatraju se putničke agencije, kulturne ili javne ustanove te druga pravna i fizička lica koja mogu učestvovati u provođenju obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole (u daljnjem tekstu: davatelji usluga).
- (4) Dvije ili više škola mogu biti jedan korisnik davatelja usluga, što se definiše sporazumom između tih škola i davatelja usluga.

Član 10.**(Planiranje aktivnosti)**

- (1) Obrazovno-odgojni rad izvan škole u pravilu se planira i organizuje u skladu s propisima koji uređuju oblast srednjoškolskog obrazovanja i odgoja, prijevoza i pružanja usluga u turizmu ili drugim propisima koji regulišu ovu oblast.
- (2) Svi oblici obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, mogu se realizovati samo ako su unaprijed planirani, predviđeni Godišnjim programom rada škole za svaki razred, detaljno programirani i stručno-pedagoški pripremljeni.
- (3) Pravo predlaganja obrazovno-odgojne aktivnosti izvan škole, u skladu s Nastavnim planom i programom, za učenike jednog ili više razreda u dogovoru s učenicima i roditeljima ima nastavnik, stručni saradnik, direktor, vijeće učenika i vijeće roditelja.
- (4) Godišnjim programom rada škole utvrđuju se oblik, odredište/lokacija, vrijeme realizacije i trajanja obrazovno-odgojne aktivnosti izvan škole koje škola planira realizirati u toku školske godine za svaki razred.

(5) Izuzetno, u toku školske godine mogu se realizovati i oblici obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, a koji nisu utvrđeni Godišnjim programom rada škole ako za to postoje opravdani razlozi, o čemu odlučuje školski odbor.

(6) Obrazovno-odgojni oblici rada iz stava (5) ovog člana moraju biti sastavni dio Izmjena i dopuna Godišnjeg programa rada škole.

(7) Izuzetno, obrazovno-odgojna aktivnost izvan škole čija je realizacija planirana za septembar tekuće školske godine može se uz saglasnost školskog odbora realizirati prije donošenja Godišnjeg programa rada škole.

Član 11.**(Nosioци pripreme)**

- (1) Nosioци pripreme, organizacije i realizacije programa i plana obrazovno-odgojnog rada izvan škole su:
 - a) direktor škole;
 - b) razrednik na nivou odjeljenja ili drugi nastavnik koji realizuje nastavu u odjeljenju koje se upućuje na određeni oblik obrazovno-odgojnog rada;
 - c) stručni vođa putovanja odnosno odgovorni nosilac aktivnosti u zavisnosti od oblika obrazovno-odgojnog rada koji se realizuje;
 - d) predstavnici vijeća roditelja.
- (2) Za redovno praćenje, efikasno provođenje i usvajanje priprema, organizacije i realizacije svih oblika obrazovno-odgojnog rada izvan škole odgovoran je direktor škole.
- (3) Stručnog vođu putovanja (u daljnjem tekstu: vođa putovanja) iz stava (1) tačka c) ovog člana, na prijedlog direktora škole bira nastavničko vijeće škole, nakon čega direktor škole donosi poseban akt o imenovanju.
- (4) Vođa putovanja može biti direktor škole, pomoćnik direktora, stručni saradnik-pedagog ili se bira iz reda nastavnika koji realizuju nastavne planove i programe, a koji su u vezi sa ciljevima, zadacima i sadržajem oblika obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika.

Član 12.**(Odgovornost za realizaciju)**

- (1) Direktor škole (u daljnjem tekstu: direktor) je odgovorno lice za realizaciju svih oblika obrazovno-

odgojnog rada koji su predmet ovog pravilnika, kao organ rukovođenja škole.

(2) Za pripremanje, organiziranje i ostvarivanje obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole pored direktora, odgovorni su, svako iz svoje nadležnosti, i nastavnik/stručni saradnik koji je vođa putovanja, razrednik na nivou odjeljenja ili nastavnik koji predaje u odjeljenju, nastavnik pratilac, predstavnici vijeća roditelja i vijeća učenika.

(3) Ako vođa putovanja nije razrednik, razrednik je dužan pomoći vođi putovanja u pripremi obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole te učestvovati u realizaciji kao nastavnik pratilac.

(4) Uz vođu putovanja za svaku obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole potrebno je imenovati i nastavnika pratioca na svakih 20 učenika, koji mora biti član razrednog vijeća razreda za koji se organizira obrazovno-odgojna aktivnost izvan škole ili stručni saradnik škole.

(5) Za druge obrazovno-odgojne aktivnosti koje se ostvaruju u školskom dvorištu ili neposrednoj blizini škole nije potrebno osigurati pratioca, osim ako je pomoć potrebna učeniku sa teškoćama u razvoju.

(6) Za svaki oblik obrazovno-odgojne aktivnosti izvan škole izrađuje se izvedbeni plan i program s odgojno-obrazovnim ciljevima, proizišlim iz nastavnih programa pojedinih predmeta prema Nastavnom planu i programu, tokom aktivnosti te načinima praćenja ostvarenih ciljeva.

(7) Realizovani oblici obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju škole.

Član 13.

(Saglasnost i odobrenje za izvođenje obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole)

(1) Na početku školske godine, prije donošenja Godišnjeg programa rada škole, direktor je dužan Vijeće roditelja upoznati s predloženim planom obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole.

(2) Na početku školske godine, prije donošenja Godišnjeg programa rada škole, razrednik je dužan roditelje upoznati s predloženim planom obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole.

(3) Škola je dužna od roditelja zatražiti pisanu saglasnost za učestvovanje djeteta u obrazovno-odgojnih aktivnostima izvan škole najmanje sedam dana prije izvođenja istih.

(4) Učenici čiji roditelji nisu dali prethodnu saglasnost ne mogu učestvovati u obrazovno-odgojnih aktivnostima koje su predmet ovog pravilnika.

Član 14.

(Mjesto ostvarivanja)

(1) Obrazovno-odgojna aktivnost izvan škole može se ostvarivati u mjestu stanovanja, užem zavičaju, Kantonu ili drugom dijelu Bosne i Hercegovine ili u inostranstvu.

(2) Mjesto ostvarivanja i trajanje svake obrazovno-odgojne aktivnosti izvan škole mora biti usklađeno s dobi učenika i Nastavnim planom i programom.

Član 15.

(Trajanje obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole)

(1) Prema trajanju obrazovno-odgojna aktivnost izvan škole može biti poludnevna, cjelodnevna ili višednevna.

(2) Obrazovno-odgojna aktivnost izvan škole u pravilu se organizuje i izvodi u okviru radnih dana.

(3) Višednevna obrazovno-odgojna aktivnost izvan škole za učenike može trajati najduže pet radnih dana.

(4) U pravilu se višednevna obrazovno-odgojna aktivnost izvan škole organizuje za učenike završnih razreda kao školska ekskurzija ili za sve učenike kao stručna posjeta.

(5) Škola je dužna voditi računa o poštivanju vjerskih i drugih prava učenika za vrijeme realizacije obrazovno-odgojne aktivnosti izvan škole.

Član 16.

(Pripremne aktivnosti za usvajanje Izvedbenog plana i programa)

(1) Razredna vijeća predlažu Izvedbene planove i programe za sve oblike obrazovno-odgojnog rada izvan škole, koji su planirani Godišnjim programom rada škole, nastavničkom vijeću radi razmatranja i donošenja.

- (2) Vijeće roditelja, vijeće učenika, te drugi subjekti obrazovno-odgojnog procesa u školi imaju pravo predlagati sadržaje i aktivnosti za tekst prijedloga Izvedbenog plana i programa.

Član 17.

(Izvedbeni planovi i programi)

- (1) Nastavničko vijeće utvrđuje Izvedbene planove i programe za sve oblike obrazovno-odgojnog rada izvan škole, koji su planirani Godišnjim programom rada škole.
- (2) Direktor, kao nosilac aktivnosti je obavezan prezentirati Izvedbene planove i programe školskom odboru radi upoznavanja.

Član 18.

(Rok za donošenje Izvedbenih planova i programa)

Izvedbene planove i programe škola je obavezna donijeti najkasnije 90 dana prije početka realizacije.

Član 19.

(Minimum sadržaja Izvedbenih planova i programa)

Izvedbeni planovi i programi sadrže:

- a) odgojno-obrazovne ciljeve i zadatke;
- b) sadržaje, metode i sredstva kojima se postavljeni ciljevi ostvaruju;
- c) nosioce predviđenih sadržaja i aktivnosti;
- d) planirani obuhvat učenika;
- e) dužinu trajanja;
- f) planirane putne pravce i planiranu destinaciju;
- g) opis prijevoza, ugostiteljskih usluga i drugih usluga;
- h) odredbe o upravljanju rizicima realizacije;
- i) plan dežurstva nastavnika i učenika i raspored zaduženja i obaveza za vrijeme putovanja;
- j) tehničku organizaciju i
- k) način finansiranja po kategorijama učesnika.

Član 20.

(Pristanak i učestvovanje učenika)

- (1) Za sve oblike obrazovno-odgojnih aktivnosti koji su predmet ovog pravilnika potreban je prethodni pisani pristanak najmanje dvije trećine roditelja učenika razreda.

- (2) Za vrijeme realizacije svih obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole nema realizacije redovne nastave u tim razredima.

- (3) Izuzetak iz stava (1) i stava (2) ovog člana je posjeta u čijoj realizaciji učestvuje ograničen broj učenika i radnika škole.

Član 21.

(Način realizacije)

- (1) Svi oblici obrazovno-odgojnog rada koji su predmet ovog pravilnika podrazumijevaju zajednički odlazak učenika u pratnji radnika škole, izvan škole, koji organizuje i realizuje škola samostalno ili u saradnji sa putničkom agencijom radi ispunjavanja određenih odgojno-obrazovnih zadataka.
- (2) Škola može samostalno za svoje učenike organizovati poludnevnu ili jednodnevnu obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole kao kombinaciju najmanje dvije pojedinačne usluge koje se sastoje od prijevoza ili drugih turističkih i ugostiteljskih usluga.
- (3) Za obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole koja je kombinacija najmanje dvije pojedinačne usluge, koje se sastoje od prijevoza, smještaja ili drugih turističkih i ugostiteljskih usluga koje čine cjelinu, a pružaju se u vremenu dužem od 24 sata ili uključuju barem jedno noćenje i čija cijena mora biti unaprijed određena, škola mora, u skladu s propisima koji uređuju cestovni promet i pružanje usluga u turizmu, kao i drugim propisima koji uređuju ovu oblast, angažovati davatelja usluga kao pravno lice koje se bavi organizovanjem turističkih i poslovnih putovanja i boravaka, posredovanjem i pružanjem svih ostalih usluga u vezi sa turističkim paket/aranžmanom ugovorenih usluga.
- (4) Višednevna obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole mora se ugovarati minimalno na bazi polupansiona odnosno trebaju biti osigurana najmanje dva obroka za korisnike usluga (u objektima smještaja ili u toku putovanja).
- (5) Ako se za obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole angažuje davatelj usluge, škola se pojavljuje u svojstvu posrednika (ovi oblici obrazovno-odgojnog rada se finansiraju sredstvima učenika odnosno roditelja).
- (6) Za svaki pojedinačni oblik obrazovno-odgojnog rada, škola će naznačiti i sadržaj turističkog paket aranžmana neophodnog za provođenje tog oblika obrazovno-odgojnog rada.

Član 22.**(Odluka o vrsti postupka)**

- (1) Odluku o korištenju instituta javnog oglasa ili prikupljanja ponuda donosi direktor škole uz obaveznu konsultaciju sa svim subjektima iz člana 11. stav (1) ovog pravilnika.
- (2) Škola će, putem web-stranice ili na drugi javan i transparentan način, omogućiti da zainteresirane agencije budu upoznate sa Izvedbenim planovima i programima za oblike obrazovno-odgojnog rada izvan škole planirane Godišnjim programom rada škole.

Član 23.**(Objavljivanje oglasa/prikupljanje ponuda putem poziva)**

- (1) Ako se škola odluči za institut javnog oglasa, obavezna je osigurati transparentnost i preciznost planiranja, imajući u vidu vrijeme potrebno za osiguranje najboljih uslova za realizovanje predviđenog putovanja, usklađivanje pojedinih elemenata Izvedbenih planova i programa sa cijenama putničkih agencija i utvrđenim zahtjevima roditelja učenika.
- (2) U slučaju da se škola odluči za prikupljanje ponuda, obavezna je uvjetovati agencije da dostavljaju ponude u cjelosti usklađene sa Izvedbenim planom i programom oblika obrazovno-odgojnog rada izvan škole koji se planira realizirati.
- (3) Škola, u zavisnosti od oblika postupka, utvrđenog ovim pravilnikom, je obavezna da:
 - a) objavi oglas na službenoj internet stranici škole ili
 - b) uputi poziv za dostavljanje ponuda agencijama čiji broj ne može biti manji od tri.
- (4) Krajnji rok za objavljivanje javnog oglasa odnosno poziva za dostavljanje ponuda za jednodnevnu obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole je 30 dana, a za višednevnu 60 dana prije planiranog početka realizacije predmetnog oblika obrazovno-odgojnog rada.
- (5) Ako se višednevna obrazovno-odgojnu aktivnost izvan škole ostvaruje na početku školske godine, škola je dužna javni oglas/poziv objaviti najkasnije 30 dana prije kraja prethodne nastavne godine.
- (6) Sastavni dio javnog oglasa/poziva su Izvedbeni planovi i programi za određeni oblik obrazovno-odgojnog rada i uputstvo za formiranje ponude.

(7) Ponudu na javni poziv/oglas može dostaviti davatelj usluga koji za takve usluge zadovoljava uslove određene članom 34. ovog Pravilnika i propisima koji uređuju pružanje usluga u turizmu, prijevozu ili drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

(8) Agencija podnosi ponudu na adresu škole u zatvorenoj koverti sa naznakom "Za oglas/poziv - ne otvaraj (otvara Komisija)."

(9) Ako na javni oglas ili poziv u propisanom roku pristigne samo jedna ponuda koja zadovoljava propisane uvjete, komisija će je razmatrati.

(10) Ponude pristigle nakon roka navedenog u javnom oglasu ili pozivu neće se razmatrati.

(11) Na prijedlog Komisije direktor škole je obavezan da, u roku od osam dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, donese Odluku o izboru agencije – najboljeg ponuđača.

(12) Odluka o izboru agencije – najboljeg ponuđača dostavlja se svim učesnicima u postupku odabira.

(13) Na odluku iz stava (11) ovog člana može se izjaviti žalba školskom odboru u roku od pet dana od dana dostavljanja obavještenja o izboru najboljeg ponuđača.

(14) Odluka školskog odbora je konačna.

(15) U slučaju da se na javni oglas ili poziv ne javi nijedan davatelj usluga, oglas ili poziv se ponavlja za jednodnevnu odgojno-obrazovnu aktivnost najkasnije 15 dana, a za višednevnu najkasnije 30 dana prije predviđene realizacije i mora biti objavljen na službenoj stranici škole do isteka roka za javni oglas ili poziv.

Član 24.**(Sadržaj javnog oglasa/poziva za dostavljanje ponuda)**

- (1) Javni oglas/poziv za dostavljanje ponuda sadrži najmanje sljedeće informacije:
 - a) naziv škole, adresu, telefonski broj, e-mail i ako je potrebno telefonski broj službe u kojoj se može preuzeti dokumentacija;
 - b) Izvedbeni plan i program oblika odgojno-obrazovnog rada;
 - c) bitne informacije o zahtijevanom turističkom paketu/aranžmanu:
 - tačan opis prijevoznog puta odnosno aranžmana,

- tačan opis odredišta (dužina boravka),
- zahtijevane podatke o vrsti, položaju, kategoriji ili udobnosti, te druge glavne naznake smještaja i ishrane,
- vrstu prijevoznog sredstva, njegove naznake i razred,
- ukupan broj dana i noćenja u aranžmanu,
- datum, vrijeme i mjesto polaska i povratka,
- cijenu aranžmana i iznos ili postotak od cijene koji se plaća kao avans i vremenski raspored za plaćanje preostalog iznosa,
- zahtjeve u pogledu zdravstvenog i putničkog osiguranja,
- cijenu neobaveznih (fakultativnih) usluga i
- uslove za prijavu i otkaz učesnika aranžmana i garancije organizatora.

d) da li su alternativne ponude dopuštene ili zabranjene;

e) kratak opis zahtjeva za garanciju za ponude i garanciju za dobro izvršenje posla;

f) kriterije za odabir kojima se uspostavljaju minimalni kvalifikacijski zahtjevi za ponuđače (posjedovanje licence i zahtjevi definisani propisima iz oblasti pružanja usluga u turizmu i prijevozu);

g) kriterije za dodjelu ugovora (kriteriji za ocjenjivanje ponude);

h) mjesto, datum i sat za dostavljanje odnosno prijem ponuda i mjesto, datum i sat otvaranja ponuda;

i) minimalni period važenja ponude;

j) uslove za dobijanje dokumentacije i

k) uputstvo za formiranje ponude.

(2) Obaveza direktora, kao nosioca aktivnosti, je da osigura da se u uslovima za odabir najpovoljnijeg ponuđača unaprijed navedu sve vrste sadržaja koji će biti realizovani, čime će roditelji biti oslobođeni naknadnih izdataka za vrijeme realizacije putovanja.

(3) Prilikom ugovaranja putovanja direktor škole je obavezan da zahtijeva od agencije osiguranje potrebnih uslova za udobno i sigurno putovanje, smještaj, prehranu i boravak učenika u toku realizacije određenog oblika odgojno-obrazovnog rada, koji je predmet ovog pravilnika.

Član 25.

(Komisija škole)

(1) Sve radnje na pripremi oglasa ili poziva, uputstva, kompletiranja potrebne dokumentacije, otvaranja ponuda i izbora ponuđača, bez obzira na korišteni postupak, vrši Komisija škole (u daljem tekstu: Komisija), a otvaranju ponude mogu prisustvovati i predstavnici agencija (ponuđača).

(2) Komisiju iz stava (1) ovog člana, imenuje školski odbor na prijedlog direktora škole, broji pet članova, a čine je sekretar škole, dva predstavnika nastavnika uključenih u realizaciju određenog oblika obrazovno-odgojnog rada i dva predstavnika vijeća roditelja.

(3) Krajnji rok za imenovanje Komisije je 90 dana prije planiranog početka realizacije predmetnog oblika obrazovno-odgojnog rada.

(4) Komisija na konstituirajućem sastanku donosi poslovnik o radu, te kriterije za izbor najpovoljnije ponude, koji su obavezni dio javnog oglasa ili poziva za dostavljanje ponuda koji se dostavlja ponuđačima.

(5) Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, donosi direktor škole na prijedlog Komisije.

Član 26.

(Upoznavanje s odabirom putničke agencije)

Nakon odabira agencije, Izvedbeni plan i program obrazovno-odgojnog rada, program putovanja te opći uslovi putovanja obavezno se dostavljaju školskom odboru i prezentiraju roditeljima radi upoznavanja.

Član 27.

(Ugovor)

(1) Direktor škole je obavezan zaključiti ugovor sa agencijom - najboljim ponuđačem u ime i za račun učenika, odnosno njihovih roditelja, koji obavezno sadrži i sljedeće elemente:

a) pojedinačnu i ukupnu cijenu;

b) način plaćanja (broj rata, avans) uz obavezu ugovaranja da roditelji/staratelji uplaćuju sredstva isključivo na račun agencije, sa navedenom svrhom uplate;

c) broj turističkih vodiča, turističkih animatora;

d) podatke o zdravstvenom i putničkom osiguranju;

e) podatke o prijevoznim sredstvima i vozačima u skladu s članom 34. ovog Pravilnika;

- f) podatke o turističkim, ugostiteljskim i drugim uslugama;
 - g) podatke o broju gratis putovanja za učenike;
 - h) podatke o mjestu realizacije sa rutom putovanja i
 - i) druga prava i obaveze ugovornih strana.
- (2) Sastavni dio ugovora je javni oglas odnosno poziv za dostavljanje ponuda, te usklađeni Izvedbeni plan i program realizacije određenog odgojno-obrazovnog rada izvan škole, opći uslovi putovanja i program putovanja, te pismene saglasnosti roditelja kojima se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešća učenika.
- (3) Prilikom ugovaranja, škola može insistirati na klauzuli ugovora, koja predviđa da se sredstva uplaćuju u minimalno tri jednake rate (prva rata odmah nakon potpisivanja ugovora, druga rata neposredno pred putovanje i treća nakon usvajanja Izvještaja iz člana 36. ovog pravilnika).

Član 28.

(Uslovi za realizaciju)

- (1) Izleti, kampovanja/logorovanja, društveno-koristan rad i drugi oblici obrazovno-odgojnog rada organizuju se i realiziraju, uz prethodnu pismenu saglasnost roditelja učenika, pod uslovom da u navedenoj aktivnosti učestvuje najmanje 65%, a za posjete i ekskurzije najmanje 55% od ukupnog broja učenika svih odjeljenja škole za koji se ovi oblici obrazovno-odgojnog rada organizuju i uz osiguranje odgovarajućih uslova za ostvarivanje ciljeva, zadataka i planiranih sadržaja u Izvedbenim planovima i programima ovih oblika obrazovno-odgojnog rada, te uz puno poštivanje zakonskih odredbi i odredbi ovog pravilnika.
- (2) Realizacija izleta i ekskurzija, za učenike istog razreda u okviru jedne škole organizuje se istovremeno i sa istim sadržajem.
- (3) Ako nisu ispunjeni navedeni uslovi, direktor škole, kao nosilac aktivnosti, obavezan je obustaviti realizaciju oblika obrazovno-odgojnog rada koji je predmet ovog pravilnika.

Član 29.

(Vrijeme realizacije)

- (1) Izleti, studentske posjete, ekskurzije, kampovanja/logo-ovanja, društveno-koristan rad i drugi oblici obrazovno-odgojnog rada mogu se planirati za sva odjeljenja, jedno ili grupu odjeljenja škole i realizuju se u okviru tekuće nastavne godine, u skladu s Godišnjim programom rada škole i ovim pravilnikom.

- (2) U slučaju štrajka radnika škole, epidemije, elementarnih nepogoda i drugih naročito opravdanih razloga dok oni traju, oblici obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, moraju se obustaviti i po mogućnosti organizovati u drugim terminima o čemu treba napraviti Izmjene i dopune Godišnjeg programa rada škole.

- (3) Škole će, na osnovu saznanja ili dobivenih uputa nadležnog Ministarstva zdravstva (koje prati epidemološku situaciju u regionu i svijetu), odnosno Odluka nadležnog nivoa vlasti o proglašenju elementarne nepogode, preduzeti neophodne mjere na obustavi aktivnosti u vezi sa realizacijom planiranog oblika obrazovno-odgojnog rada.

Član 30.

(Uloga i značaj sigurnosti)

- (1) Zahtjev da škole, pri organizaciji i realizaciji svih oblika obrazovno-odgojnog rada koji su predmet ovog pravilnika, postupaju sa povećanom pažnjom, ogleda se, između ostalog, i u obavezi škole da osigura zaštitu najboljeg interesa učenika, da vodi brigu usmjerenu ka očuvanju njegovog fizičkog i mentalnog zdravlja te sigurnosti, kroz preduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postupku organizacije i realizacije oblika obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika.
- (2) Bitna karakteristika svih oblika odgojno-obrazovnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, je u tome da se realizuju izvan školskih prostora i da je uspješnost njihove organizacije i realizacije uslovljena mnogim faktorima objektivne i subjektivne naravi, među kojima dominantnu ulogu imaju sigurnosni aspekti putovanja.
- (3) Sigurnost, kao nezaobilazni zahtjev u organizaciji i realizaciji svih oblika obrazovno-odgojnog rada koji su predmet ovog pravilnika, preduslov je za uspješno ostvarivanje ciljeva, zadataka, sadržaja i može se uspješno osigurati samo zajedničkim zalaganjem svih subjekata uključenih direktno ili indirektno u ove aktivnosti.

Član 31.

(Aktivnosti na osiguranju sigurnosti)

- (1) Imajući u vidu činjenicu da je odgojno-obrazovni rad složen proces, planski organiziran i vođen, u kojem učenici usvajaju znanja, stiču vještine i navike, psihički se razvijaju i svestrano se odgajaju, škola je obavezna preventivno postupati preduzimanjem niza sigurnosnih mjera kako bi povećan rizik, kao bitna karakteristika ovih oblika obrazovno-odgojnog rada, bio sveden na razumnu mjeru odnosno minimum.

- (2) Odabir odredišta obrazovno-odgojne aktivnosti izvan škole i način prijevoza ne smije ugrožavati zdravlje ili sigurnost učenika.
- (3) Preventivno postupanje predstavlja niz planskih aktivnosti usmjerenih na povećanje sigurnosti svih sudionika uključenih u oblike obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, a ogleda se u:
- a) pravovremenom upoznavanju roditelja učenika sa oblicima obrazovno-odgojnog rada koji su planirani Godišnjim programom rada škole;
 - b) pribavljanju pismene saglasnosti roditelja kojom se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika u konkretnom obliku obrazovno-odgojnog rada;
 - c) planskom upoznavanju učenika i roditelja sa etičkim kodeksom (društveno prihvatljiva pravila ponašanja), na časovima odjeljske zajednice odnosno na roditeljskim sastancima;
 - d) upoznavanje učenika sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje;
 - e) zaštitnim mjerama od odlaska učesnika na neprikladna mjesta;
 - f) edukaciji učenika s ciljem aktivnog doprinosa učenika u procesu realizacije;
 - g) obavezi škole da pored vođe putovanja, odredi i po jednog pratioca radnika škole na svakih 20 učenika;
 - h) obavezi roditelja/staratelja da blagovremeno upoznaju nosioce aktivnosti organizacije i realizacije konkretnog oblika obrazovno-odgojnog rada o zdravstvenom stanju i sklonostima njihove djece odnosno učenika;
 - i) obavezi da, u slučaju kada je učeniku potrebna ljekarska pomoć, jedan od nastavnika/stručnih saradnika i učenik/ci budu u pratnji učeniku te odmah obavijesti roditelja o mjestu boravka djeteta (bolnici i sl.) i prirodi bolesti ili ozljede;
 - j) obavezi škole i agencije da osiguraju visok kvalitet usluga prijevoza, smještaja, ishrane, te drugih usluga u sklopu turističkog paket aranžmana;
 - k) obavezi da ako to zahtijeva obrazovno-odgojni rad, učenici i roditelji trebaju dobiti popis prikkladne obuće, odjeće ili opreme;

- l) obavezi agencije da svim učenicima ugovori putničko i zdravstveno osiguranje
- m) obavezi agencije da svim učesnicima ekskurzije ili posjete izvan Bosne i Hercegovine izda odgovarajuću iskaznicu, koja obavezno sadrži naziv i obilježje naše države, ime i prezime učesnika, naziv škole, podatke o smještaju (ime hotela i adresa), te ime i kontakt telefon predstavnika agencije, koju su učesnici za vrijeme boravka u inostranstvu dužni nositi sa sobom, istaknutu na vidnom mjestu.

Član 32.

(Etički kodeks odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole)

- (1) Etički kodeks obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole je sastavni dio Pravilnika o kućnom redu s etičkim kodeksom škole i Pravila škole.
- (2) Dio Pravilnika o kućnom redu s etičkim kodeksom škole i Pravila škole koji se odnosi na etički kodeks obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole (uvažavajući specifičnosti određenog oblika obrazovno-odgojnih rada) treba da sadrži:
- a) pravila i obaveze ponašanja učesnika određenog oblika obrazovno-odgojnih rada;
 - b) pravila međusobne komunikacije: učenika, učenika i radnika škole, radnika, učesnika oblika odgojno-obrazovnog rada i predstavnika agencije i drugih lica (hotelsko i ugostiteljsko osoblje, graničari i carinici, organi javnog reda i druga lica sa kojim učesnici stupaju u komunikaciju);
 - c) pravila sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje;
 - d) način postupanja prema ličnoj i imovini drugih;
 - e) zabranu konzumiranja duhana odnosno duhanskih proizvoda, alkohola i opojnih sredstava za radnike škole i učenike;
 - f) zaštitne mjere od odlaska učesnika na neprikladna mjesta;
 - g) obavezu da sve predviđene aktivnosti učesnika moraju biti realizovane u propisanom vremenskom roku;

- h) zabranu izuzimanja od učestvovanja u realizaciji određenog obrazovno-odgojnog rada od strane učenika/grupe bez saglasnosti i pratnje odgovornih nosilaca aktivnosti tog oblika obrazovno-odgojnog rada;
- i) obavezu škole i agencije da osiguraju tajnost podataka o zdravstvenim i drugim specifičnim potrebama učenika;
- j) obavezu preduzimanja svih potrebnih aktivnosti u cilju ostvarenja zdravstvene i druge zaštite učenika;
- k) zabranu osamljivanja bilo kojeg učesnika u realizaciji aktivnosti (vozač, vodič, vođa puta, nastavnik) sa manje od tri učenika i
- l) ostale elemente definisane internim aktima škole.
- (3) Kršenje odredbi dijela Pravilnika o kućnom redu s etičkim kodeksom škole i Pravila škole koje se odnose na etički kodeks obrazovno-odgojnih aktivnosti izvan škole predstavlja osnov za pokretanje disciplinskog postupka za radnike škole i izricanje odgojno-disciplinskih mjera za učenike, odnosno jedan od razloga neispunjavanja minimalnih kvalifikacijskih zahtjeva za agencije – ponuđače.
- Član 33.**
(Ograničavanje učešća učenika)
- (1) Škola je obavezna preventivno djelovati u smislu zaštite učenika od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, neprijateljstva i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtnom na vršnjačko nasilje, te u tom smislu zabraniti učešće učenicima kojima je izrečena odgojno-disciplinska mjera zbog neprihvatljivih oblika ponašanja, svih oblika nasilja ili teže povrede discipline.
- (2) Ako učenik zbog zdravstvenog stanja ne može sudjelovati u realizaciji određenog oblika obrazovno-odgojnog rada ili bi sudjelovanje štetilo njegovom zdravlju, može biti oslobođen od navedenih aktivnosti.
- Član 34.**
(Minimalni zahtjevi putovanja)
- (1) Putovanje zauzima značajno mjesto u realizaciji većine oblika obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, te je u tom smislu obaveza škole da, prilikom ugovaranja putovanja, osigura uslove za sigurno i udobno putovanje učesnika.
- (2) Sigurno putovanje, podrazumijeva obavezu agencije da koristi samo ona prijevozna sredstva (vlastita prijevozna sredstva, vozila na leasing-u ili prijevozna sredstva u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih lica koja su registrirana za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza putnika) u kojima su putnici i prtljag osigurani (putničko i zdravstveno osiguranje).
- (3) Pri realizaciji putovanja moraju se koristiti autobusi odgovarajuće starosti, da ispunjavaju propisane tehničko-eksploatacione uslove u cestovnom prometu, da su tehnički ispravni.
- (4) Prijevoznim sredstvima mogu upravljati vozači koji ispunjavaju propisane uslove u skladu s propisima iz cestovnog prometa i drugim propisima kojima se uređuje ova oblast i imaju regulisan radno-pravni status kod prijevoznika (ugovor o radu, prijava na Poreznu upravu FBiH).
- (5) Zahtjevi u pogledu starosti autobusa (kao najčešće korištenog sredstva za prijevoz učenika) su sljedeći:
- a) za putovanje na teritoriji Bosne i Hercegovine moraju se koristiti autobusi koji nisu stariji od dvanaest godina i koji ispunjavaju propisane tehničko-eksploatacione uslove za relacije minimalno do 500 km;
- b) za putovanje izvan Bosne i Hercegovine moraju se koristiti autobusi koji nisu stariji od deset godina i koji ispunjavaju propisane tehničko-eksploatacione uslove za relacije preko 500 km.
- (6) Zahtjevi u pogledu tehničke ispravnosti autobusa podrazumijevaju obavezu agencije da osigura, te pravo i obavezu škole da zahtijeva, prije realizacije putovanja dostavljanje pisanih dokaza o tehničkim pregledima autobusa koji se koristi za putovanje (redovni tehnički pregled, preventivni tehnički pregled koji se obavlja svakih šest mjeseci).
- (7) Zahtjevi u pogledu udobnosti podrazumijevaju obavezu agencije i škole da osiguraju potreban broj sjedišta u autobusu, odnosno rezervaciju ako se prijevoz obavlja drugim prijevoznim sredstvom (voz, avion, brod).
- (8) Vođa putovanja je dužan da se informiše i o zakonskim propisima i pravilima kojih su se dužni pridržavati vozači tokom vožnje (dnevno vrijeme vožnje, neprekidno vrijeme vožnje, pauze, dnevni odmor i sedmični odmor).
- (9) Direktor ima obavezu obustave početka putovanja, ako nisu ispunjeni svi uslovi u skladu sa ovim pravilnikom, te ako utvrdi da prijevozno sredstvo nema dokaze o

ispunjavanju navedenih uslova u pogledu tehničke ispravnosti, potrebnog broja sjedišta i odgovarajuće udobnosti, kao i u slučaju kada je očigledno da je vozač u takvom psiho-fizičkom stanju da nije sposoban sigurno upravljati vozilom (alkoholiziranost, umor, bolest, djelovanje opojnih droga ili lijekova na kojima je označeno da se ne smiju upotrebljavati prije i za vrijeme vožnje) o čemu će obavijestiti odgovorno lice agencije, nadležni organ Ministarstva unutrašnjih poslova i nadležnu inspekciju za cestovni promet.

Član 35. (Konsultacije)

- (1) Uspjeh realizacije svih oblika obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, u značajnoj mjeri zavisi od aktivnog učešća učenika i njihovih roditelja.
- (2) Direktor škole je obavezan da organizuje konsultacije prije realizacije putovanja, a što podrazumijeva uključenost svih zainteresiranih subjekata u procesu odlučivanja i planiranja.

Član 36. (Izveštaj o realizaciji)

- (1) Nakon realizacije, vođa puta (za oblike obrazovno-odgojnog rada koji uključuju putovanje) odnosno nosilac aktivnosti realizacije (za ostale oblike obrazovno-odgojnog rada koji ne uključuju putovanje), u saradnji sa drugim radnicima škole uključenim u realizaciju, priprema izvještaj o realizaciji određenog oblika obrazovno-odgojnog rada, koji obavezno uključuje sljedeće bitne podatke:

- a) informisanje o uspješnosti realizacije Izvedbenog plana i programa, sa posebnim osvrtom na:

- nedostatke u istom,
- ciljeve, zadatke i sadržaje koji nisu mogli biti ostvareni i zbog čega i
- dostavljanje prijedloga koji će doprinijeti unapređenju tog oblika obrazovno-odgojnog rada.

- b) informisanje o kvalitetu usluga koje pruža agencija, sa posebnim osvrtom na:

- eventualne nedostatke u odnosu na ugovor o pružanju usluga,
- osiguranje uslova za sigurno i udobno putovanje učesnika,
- osiguranje uslova za siguran i udoban smještaj i ishranu učesnika i

- dostavljanje prijedloga, koji će doprinijeti povećanju kvaliteta usluga agencije u smislu dalje saradnje ili preporučivanje prekida dalje saradnje sa agencijom.

- c) informacije o sigurnosnim aspektima realizacije, koja obavezno sadrži:

- podatke o učenicima koji su ispoljili socijalno neprihvatljive oblike ponašanja, neprijateljstvo i određene oblike nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje,
- eventualne rizike koji su nastupili kao posljedica slabog planiranja i realizacije,
- propuste agencije u smislu osiguranja uslova za siguran i udoban prijevoz, smještaj i ishranu učesnika,
- preporuke za izricanje stimulativnih i disciplinskih mjera za učesnike i
- dostavljanje prijedloga koji će doprinijeti povećanju kvaliteta planiranja i realizacije u smislu preventivnog eliminisanja uočenih rizika u narednom periodu.

- (2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana, može sadržavati i druge podatke, koje lica iz stava (1) ovog člana ocijene bitnim za formiranje cjelovitog uvida u kvalitetu realizacije određenog oblika odgojno-obrazovnog rada.

- (3) Izvještaj iz stava (1) ovog člana, obavezno se dostavlja u roku od deset dana nastavničkom vijeću radi usvajanja, a nakon toga, s Odlukom nastavničkog vijeća o prihvatanju izvještaja, školskom odboru radi informisanja.

- (4) Nastavničko vijeće je obavezno da vrati Izvještaj predlagачu ako uoči da Izvještaj ne sadrži sve bitne elemente iz ovog člana.

- (5) Nastavničko vijeće je obavezno tražiti očitovanje agencije o dijelu Izvještaja iz stava (1) tačka b) ovog člana, ako su uočene navedene nepravilnosti.

- (6) Razrednik je obavezan, na roditeljskom sastanku, upoznati roditelje učenika, koji su uključeni u određeni oblik odgojno-obrazovnog rada, sa izvještajem iz stava (2) ovog člana.

- (7) Izvještaj o putovanju je sastavni dio izvještaja o radu škole.

Član 37.**(Osiguravanje sredstava)**

- (1) Roditelji osiguravaju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u oblicima obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika.
- (2) Sredstva osigurana donacijom pravnih i fizičkih lica, koriste se isključivo na način utvrđen sporazumom koji potpisuje škola sa donatorom.
- (3) Sredstva stečena kao nagrada za društveno-koristan rad, gratis putovanja koja nudi agencija i eventualna sredstva (planirana za ove namjene), stečena iz drugih izvora u skladu sa zakonom, koriste se za učešće učenika, čiji roditelji nisu u stanju snositi troškove (osobe u stanju socijalne potrebe) u oblicima obrazovno-odgojnog rada, koji su predmet ovog pravilnika.

Član 38.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona, a primjenjivat će se od 01.09.2026. godine.

Broj: 10-02-9291-4/25
Datum: 22.06.2026. godine
Zenica

MINISTAR
Mirza Mušija, s.r.

**MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU
POLITIKU I IZBJEGLICE****693.**

Na osnovu odredbe člana 27. stav (6) Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona broj: 09-30-2825/22 od 26.04.2022. godine i broj: 09-30-3240/25 od 24.02.2025. godine, Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, broj: 02-11-3006/26 od 18.02.2026. godine i broj: 02-11-4369/26 od 06.03.2026. godine, ministar Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, donosi

P R A V I L N I K**o načinu ostvarivanja prava na dodjelu budžetskih
sredstava namijenjenih za gradnju novih objekata
centara za socijalni radna području
Zeničko-dobojskog kantona****Član 1.****(Predmet)**

Ovim pravilnikom se uređuje način ostvarivanja prava na dodjelu budžetskih sredstava namijenjenih za gradnju novih objekata i pomoć za obnovu i uređenje centara za socijalni rad na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) kroz jačanje njihovih prostornih kapaciteta, uključujući i izgradnju novih objekata.

Član 2.**(Pravo na dodjelu sredstava)**

- (1) Pravo na dodjelu sredstava imaju isključivo pravna lica, odnosno centri za socijalni rad s područja Kantona, koji ispunjavaju uslove propisane ovim pravilnikom.
- (2) Sredstva za finansiranje centara iz stava (1) ovog člana u visini od 400.000,00 KM osiguravaju se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 25/24 i 12/25), sa razdjela 20 - Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100 „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti“, subanalitika KAD 207 – Ostali socijalni transferi.

Član 3. (Namjena)

Budžetska sredstva iz člana 2. stav (2) ovog pravilnika mogu se dodijeliti isključivo za projekte koji se odnose na obnovu, uređenje i izgradnju centara za socijalni rad, ukoliko je projektom obuhvaćena jedna od niže navedenih namjena:

- a) Investicijsko ulaganje u postojeće objekte;
- b) Investicijsko ulaganje u gradnju novih objekta.

Član 4. (Ostvarivanje prava)

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom pravilniku, podnositelj zahtjeva/aplikant mora ispunjavati opće i posebne uslove.
- (2) U postupku podnošenja zahtjeva/aplikacije za ostvarivanje prava, podnositelj zahtjeva/aplikant je dužan, uz obrazac za prijavu, priložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje da ispunjava opće i posebne uslove propisane ovim pravilnikom.

Član 5. (Opći uslovi za ostvarivanje prava)

Podnositelj zahtjeva/aplikant mora kumulativno ispunjavati sljedeće opće uslove, i to:

- a) da je kao pravno lice upisan u odgovarajući registar kod nadležnog organa i da ima status javne ustanove - centar za socijalni rad;
- b) da nema neizmirenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa ili ima potpisan sporazum o načinu izmirenja neizmirenih poreznih i drugih obaveza;
- c) da se prijedlog projekta odnosi na namjenu propisanu u članu 3. ovog pravilnika;
- d) da ima solventan bankovni račun.

Član 6. (Posebni uslovi za ostvarivanje prava)

Pored općih uslova iz člana 5. ovog pravilnika podnositelj zahtjeva/aplikant mora da ispuni i posebne uslove koji se definišu kako slijedi:

- a) Predviđena vlastita sredstva i/ili drugi izvor finansiranja za realizaciju projekta u iznosu od najmanje 10% u odnosu na vrijednost predloženog projekta;
- b) Precizno i jasno obrazložena opravdanost investicije, s precizno utvrđenim očekivanim efektima i jasno definisanom i zatvorenom finansijskom konstrukcijom projekta;

- c) Da su troškovi projekta iskazani predračunom, uz najmanje još dvije dostavljene ponude ovlaštenih dobavljača;
- d) Da je podnositelj zahtjeva/aplikant vlasnik odnosno suvlasnik objekta koji je predmet investicije, odnosno da je objekat izdat na korištenje po osnovu ugovora o dugoročnom zakupu u trajanju od najmanje deset godina, pri čemu preostali period ugovorenog roka ne može biti kraći od 5 godina;
- e) Da je podnositelj zahtjeva/aplikant odnosno osnivač vlasnik zemljišta na kojem je planirana gradnja, ukoliko se projekat odnosi na izgradnju novog objekta;
- f) Da posjeduje projektnu dokumentaciju s predmjerom izrađenu od strane certificirane projektantske firme ako se projekat odnosi na ulaganje u postojeći ili gradnju novog objekta.

Član 7.

(Dokazi o ispunjavanju općih uslova)

Dokazi o ispunjavanju općih uslova su:

- a) Rješenje nadležnog organa o upisu u odgovarajući registar;
- b) Uvjerenje o poreskoj registraciji ili ID broj;
- c) Uvjerenje porezne uprave da podnositelj zahtjeva/aplikant nema neizmirenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa ili sporazum o načinu izmirenja neizmirenih poreznih i drugih obaveza;
- d) Izjava podnosioca zahtjeva/aplikanta na koju namjenu propisanu ovim pravilnikom se odnosi prijedlog projekta;
- e) Potvrda banke o solventnosti računa.

Član 8.

(Dokazi o ispunjavanju posebnih uslova)

Dokazi za ispunjavanje posebnih uslova utvrđuju se kako slijedi:

- a) Izjava podnosioca zahtjeva/aplikanta o visini vlastitih sredstava kojima učestvuje u realizaciji projekta, i/ili izjava o drugim izvorima finansiranja, kao i/ili izjava drugog lica ukoliko učestvuje u finansiranju projekta sa naznačenim iznosom sredstava;
- b) Prijedlog projekta koji mora sadržavati jasno identificiran problem i precizno obrazloženje na koji način će se projektom doprinijeti rješenju opisanog problema sa vremenskim rokom za njegovu realizaciju, uključujući podatke o ukupnom broju

zaposlenih i podatke o broju zaposlenih koji će direktno biti obuhvaćeni projektom. Iznos traženih sredstava mora odražavati stvarnu procjenu potrebe projekta i biti potpuno opravdan. Prijedlog projekta mora, također, sadržavati i jasno obrazložen finansijski plan koji je usklađen s projektnim aktivnostima i direktno vezan za provođenje projektnih aktivnosti.

- c) Predračun, uz minimalno još dvije ponude od strane ovlaštenih dobavljača;
- d) Zemljišno knjižni izvadak, odnosno ugovor o zakupu ukoliko je objekat izdat u zakup, u kojem slučaju je obavezno dostaviti i saglasnost vlasnika na planirane radove na objektu;
- e) Zemljišno knjižni izvadak kao dokaz o vlasništvu nad zemljištem, u slučaju izgradnje novog objekta;
- f) Idejni ili glavni projekat ili elaborat s predmjerom izrađen od strane certificirane projektantske firme.

Član 9.

(Ostala dokumentacija)

Pored dokumentacije propisane u članu 7. i 8. ovog pravilnika, podnosilac zahtjeva/aplikant je dužan dostaviti i izjavu osnivača o spremnosti/nespemnosti učešća u finansiranju projekta s tačno navedenim iznosom sredstava.

Član 10.

(Dostavljanje dokumentacije)

Sva potrebna dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje općih i posebnih uslova za ostvarivanje prava mora biti dostavljena u originalu ili ovjerenoj kopiji i ne smije biti starija od šest mjeseci, računajući od dana podnošenja zahtjeva/aplikacije, izuzev glavnog ili idejnog projekta koji ne smije biti stariji od 12 mjeseci.

Član 11.

(Podnošenje zahtjeva)

- (1) Postupak za ostvarivanje prava na dodjelu sredstava iz člana 2. ovog pravilnika pokreće se javnim pozivom Ministarstva za dostavljanje prijedloga projekata koji se objavljuje na zvaničnoj web stranici Kantona.
- (2) Podnosilac zahtjeva/aplikant potrebnu dokumentaciju dostavlja uz obrazac za prijavu koji će biti sastavni dio javnog poziva ovog Ministarstva i isti će u elektronskoj formi biti dostupan na zvaničnoj web stranici Kantona (www.zdk.ba).

- (3) Podnosilac zahtjeva/aplikant može podnijeti isključivo jednu prijavu/aplikaciju za projektne namjene navedene u članu 3. ovog pravilnika.

Član 12.

(Postupanje po prijavi)

- (1) Zaprimljene prijave/aplikacije za ostvarivanje prava pregleda i ocjenjuje Komisija koju posebnim rješenjem imenuje Ministar.
- (2) Komisija iz stava (1) ovog člana cijeni formalnu ispravnost podnesenih prijava/aplikacija u smislu njihove blagovremenosti, urednosti i potpunosti.
- (3) Prijave koje budu ispunjavale formalne uslove iz stava (2) ovog člana ulaze u postupak ocjenjivanja posebnih uslova koji se utvrđuju prema kriterijima koji se utvrđuju ovim pravilnikom i biće sastavni dio javnog poziva ovog Ministarstva.

Član 13.

(Kriteriji za bodovanje)

Kriteriji za bodovanje projekata za dodjelu sredstava namijenjenih za obnovu, uređenje i izgradnju centara za socijalni rad utvrđuju se kako slijedi:

- a) Doprinos projekta poboljšanju i unapređenju uslova rada zaposlenih;
- b) Udio vlastitih sredstava i/ili drugih izvora finansiranja u realizaciji projekta (učešće iz ličnih sredstava, donacija ili drugih izvora);
- c) Učešće osnivača podnosioca zahtjeva/aplikanta u finansiranju predloženog projekta;
- d) Obim kapitalnog ulaganja.

Član 14.

(Bodovanje i rangiranje)

- (1) Nepotpune i neblagovremeno dostavljene prijave/aplikacije se odbacuju i neće biti uzeti u razmatranje.
- (2) Potpune i blagovremeno dostavljene prijave/aplikacije Komisija će ocjenjivati i bodovati u skladu s kriterijima kako slijedi:

R/B	KRITERIJ	OCJENA	BODOVI
1	Doprinos projekta poboljšanju i unapređenju uslova rada zaposlenih	Zadovoljio	10
		Djelimično zadovoljio	5
2	Udio vlastitih sredstava i/ili drugih izvora finansiranja u realizaciji projekta	Više od 50% vrijednosti projekta	10
		Od 30-50% vrijednosti projekta	7
		Do 30% vrijednosti projekta	5
3	Učešće osnivača u finansiranju projekta	Više od 30% vrijednosti projekta	10
		Do 30% vrijednosti projekta	5
		Bez učešća osnivača	0
4	Obim kapitalnog ulaganja	Velik obim ulaganja	10
		Srednji obim ulaganja	7
		Nizak obim ulaganja	5

- (3) Nakon izvršenog ocjenjivanja i bodovanja formalno pravno ispravnih prijava/aplikacija Komisija će izvršiti rangiranje u skladu s ukupnim brojem osvojenih bodova, odnosno od najvećeg broja osvojenih bodova prema najnižem broju osvojenih bodova.

Član 15.

(Obrazloženje kriterija 1.)

- (1) Doprinos projekta u smislu člana 14. stav (2) tačka 1. podrazumijeva stepen u kojem predloženi projekat doprinosi poboljšanju i unapređenju uslova rada zaposlenih.
- (2) Smatra se da projekat zadovoljava navedeni kriterij ako poboljšanje uslova rada zaposlenih direktno obuhvata više od 30% zaposlenih u odnosu na ukupan broj zaposlenih podnosioca zahtjeva/aplikanta.
- (3) Projekat djelimično zadovoljava navedeni kriterij ako poboljšanje uslova rada zaposlenih direktno obuhvata više od 20% zaposlenih u odnosu na ukupan broj zaposlenih podnosioca zahtjeva/aplikanta.

Član 16.

(Obrazloženje kriterija 2.)

Udio vlastitih sredstava ili drugih izvora finansiranja u realizaciji projekta u smislu člana 14. stav (2) tačka 2. podrazumijeva procenat učešća podnosioca zahtjeva/aplikanta iz ličnih i/ili drugih izvora finansiranja u realizaciji projekta.

Član 17.

(Obrazloženje kriterija 3.)

Učešće osnivača u finansiranju predloženog projekta u smislu člana 14. stav (2) tačka 3. podrazumijeva procenat njegovog učešća u realizaciji projekta.

Član 18.

(Obrazloženje kriterija 4.)

- (1) Obim kapitalnog ulaganja u smislu člana 14. stav (2) tačka 4. podrazumijeva vrstu i količinu radova planiranu projektnim prijedlogom.
- (2) Velik obim ulaganja podrazumijeva vrstu radova koja zahtijeva ulaganje sredstava u izgradnju novog objekta, dogradnju dodatnog prostora, zamjenu krova, značajnu modernizaciju opreme, zamjenu stolarije i sl.;

- (3) Srednji obim ulaganja podrazumijeva vrstu radova koja zahtijeva ulaganje u djelimičnu obnovu opreme, adaptaciju postojećih prostornih kapaciteta i sl.;
- (4) Nizak obim ulaganja podrazumijeva vrstu radova koja zahtijeva ulaganje sredstava u radove manjih razmjera (krećenje objekta, lakiranje stolarije i sl.);

Član 19.

(Ocjena projekta)

- (1) Ukupan broj bodova koji se po osnovu svih kriterija za predloženi projekat može osvojiti iznosi maksimalno četrdeset (40).
- (2) Prijedlog projekta koji od strane Komisije bude ocijenjen s manje od petnaest (15) bodova nije zadovoljio uslove za odobravanje sredstava.

Član 20.

(Kriteriji za određivanje iznosa odobrenih sredstava)

- (1) Iznos novčanih sredstava utvrdit će se za svaki pojedinačan projekat na način kako slijedi:
- a) Za projekat koji je ocijenjen u rasponu od 30 do 40 bodova s maksimalno osvojenim brojem bodova, u visini od 100% u odnosu na traženi iznos sredstava;
 - b) Za projekat koji je ocijenjen u rasponu od 20 do 29 bodova, u visini od 70% u odnosu na traženi iznos sredstava;
 - c) Za projekat koji je ocijenjen su ocijenjeni od 15 do 19 bodova, u visini od 50% u odnosu na traženi iznos sredstava.
- (2) Ukoliko opredijeljena sredstva iz člana 2. stav (2) ovog pravilnika budu nedovoljna za finansiranje odobrenih projekata na način kako je to propisano u stavu (2) ovog člana, izvršit će se linearno umanjeње finansijskih sredstava za sve odobrene projekte.
- (3) Ukoliko nakon pojedinačno utvrđenih iznosa na način propisan u stavu (2) ovog člana preostane finansijskih sredstava, izvršit će se linearno povećanje za svaki odobreni projekat, ali ne u iznosu većem od maksimalno traženog iznosa sredstava.

Član 21.

(Rangiranje projekta)

Nakon okončane procedure ocjene i bodovanja Komisija će sačiniti Rang listu projekata koja će se uz zapisnik dostaviti Ministru.

Član 22.

(Odluka o odabiru projekata)

- (1) Odluku o odabiru projekata, shodno dostavljenoj Rang listi, donosi Ministar i ista se objavljuje na službenoj web stranici Kantona.
- (2) U slučaju prigovora na odluku iz stava (1) ovog člana, Ministar imenuje posebnu komisiju koja u propisanom roku razmatra pristigle prigovore.
- (3) Nakon razmatranja prigovora Komisija iz stava (2) ovog člana dostavlja zapisnik Ministru.

Član 23.

(Prijedlog odluke za Vladu)

- (1) Ukoliko Komisija iz člana 22. stav (2) ovog pravilnika konstatuje da je prigovor neosnovan Ministar, bez odlaganja, dostavlja Vladi Zeničko-dobojskog kantona na usvajanje prijedlog Odluke o dodjeli sredstava za odobreni projekat.
- (2) Ukoliko Komisija konstatuje da je prigovor osnovan sačinjava se nova Rang lista, na osnovu koje Ministar dostavlja Vladi Zeničko-dobojskog kantona na usvajanje prijedlog Odluke o dodjeli sredstava za odobreni projekat.

Član 24.

(Zaključivanje ugovora)

Nakon usvajanja Odluke o dodjeli sredstava sa svakim podnosiocem zahtjeva/aplikantom, kojem se odobre sredstva za realizaciju projekta, Ministarstvo za rad socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona zaključuje ugovor kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

Član 25.

(Rok za rješavanje)

Rok za rješavanje po prijavi/aplikaciji je 15 dana, računajući od isteka posljednjeg dana roka predviđenog za dostavljanje prijave/aplikacija.

Član 26.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“

Broj: 09-31-19757-1/26
Datum: 30.06.2026. godine
Zenica

MINISTAR

Antonio Šimunović, s.r.

URED PREMIJERA**694.**

Na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 5. Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21), premijer Zeničko-dobojskog kantona, donosi

O D L U K U**o davanju ovlaštenja za privremeno obavljanje
funkcije premijera Zeničko-dobojskog kantona****I.**

Dženana Čišija, ministar finansija Zeničko-dobojskog kantona, ovlašćuje se da privremeno obavlja funkciju premijera Zeničko-dobojskog kantona u skladu sa zakonom, za vrijeme odsutnosti premijera Zeničko-dobojskog kantona Nezira Pivića, do povratka sa godišnjeg odmora.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

O b r a z l o ž e n j e

Premijer Zeničko-dobojskog kantona Nezir Pivić će zbog korištenja tri dana godišnjeg odmora za 2025. godinu biti odsutan u periodu od 25.06.2026. do 29.06.2026. godine, zaključno sa 29.06.2026. godine.

Kako je odredbom člana 10. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) utvrđeno da u slučaju privremene spriječenosti premijera Kantona, Vladom predsjedava član Vlade kojeg pismeno aktom odredi premijer Kantona, a odredbom člana 5. Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21) da premijera u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti da obavlja funkciju, zamjenjuje ministar kojeg on odredi posebnim pismenim aktom, to je donesena Odluka kao u dispozitivu.

Broj: 02-30-2959-5/26
Datum, 25.06.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 V 074612 25 V
Kakanj, 13.07.2026. godine

O G L A S

Opštinski sud u Kaknju, sudija Biljana Janković, u vanparničnom postupku po prijedlogu predlagača Babić Ante, sin Ive, iz Kaknja, sa prebivalištem u R. Hrvatskoj, na adresi: Selnik br. 20, Maruševac, zastupan po punomoćniku Ibrahimspahić Adnanu, advokatu iz Kaknja, radi dokazivanja smrti Babić Ive iz Kaknja, vanraspravno dana 13.07.2026. godine donio je:

Rješenje broj 36 0 V 074612 25 V od 13.07.2026. godine, kojim je navodno umrlom Babić (Mijo) Ivi, rođen 21.11.1936. godine u mjestu Bjelavići, Opština Kakanj, imenovao se staratelj za poseban slučaj, u ličnosti Ergin Zulić, advokat iz Kaknja, a na sonovu člana 65. stav 1. Zakona o vanparničnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 2/98, 39/04, 73/05 i 11/21) i člana 197. Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 35/05, 41/05 i 31/14). Imenovani staratelj za poseban slučaj će zastupati Babić Ivu u vanparničnom postupku pokrenutom kod Opštinskog suda u Kaknju, po prijedlogu Babić Ante, sin Ive, iz Kaknja, sa prebivalištem u R. Hrvatskoj, na adresi: Selnik br. 20, Maruševac, zastupan po punomoćniku Ibrahimspahić Adnanu, radi dokazivanja smrti i upisa u matične knjige umrlih. Dužnost staratelja za poseban slučaj prestaje kada se okonča postupak nadležnog suda u Kaknju, odnosno kada odluka nadležnog suda postane pravosnažna.

Oglas će se objaviti u Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine, Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona i oglasnoj ploči Suda.

S u d i j a

Biljana Janković, s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 P 075351 26 P
Kakanj, 17.07.2026. godine

OPĆINSKI SUD U KAKNJU, sudija Erna Telalović Ćosić, u parničnom postupku tužitelja Jelačić rođ. Hasagić Ilhana, kći Šefika, Bičer bb, Kakanj, zastupana po punomoćniku Ejubu Spahiću, advokatu iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Vidosava Bijelić rođ. Terić, 2. Jovašević rođ. Terzić Ljilja, 3. Nikić rođ. Terzić Stoja, 4. Apric rođ. Karać Dragica, 5. Bošnjak Saša, radi Utvrđenje i uknjižba, vsp. 500,00 KM, dana 17.17.2026. godine objavljuje

OGLAS

- I. Tuženom nepoznatog prebivališta i boravišta u ovom postupku, **Apcir rođ. Karać Dragici**, kćeri Steve, nepoznatog prebivališta i boravišta postavlja se privremeni zastupnik u osobi Edina Hrvačević, advokatica iz Kaknja, na trošak tužitelja.
- II. Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik će vršiti sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staraoca.
- III. postavljanju privremenog zastupnika tuženima, obavještava se organ starateljstva JU Centar za socijalni rad Kakanj dostavom ovog rješenja, te će se o istom izdati oglas koji će objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenom glasilu kantona i na oglasnoj ploči suda.

S u d i j a

Erna Telalović Ćosić, s.r.

.....

S A D R Ź A J

V L A D A

667. Odluka o raspodjeli sredstava za finansiranje političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec juni 2026. godine.....	1877
668. Odluka o odobravanju i dodjeli (refundaciji) finansijskih sredstava namijenjenih subvencioniranju administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata	1878
- Spisak korisnika koji su ostvarili pravo na refundaciju administrativnih troškova u 2026. godini pri izgradnji proizvodnih objekata	1879
669. Odluka o odobravanju sredstava Općini Tešanj za sufinansiranje izgradnje prečistača procjednih voda na gradskoj deponiji komunalnog otpada „Bukva” Tešanj	1880
670. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1880
671. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1881
672. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1882
673. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1882
674. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1883
675. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1884
676. Odluka o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija društvenog doma u povratničkoj mjesnoj zajednici Slatina“ Grad Teslić	1885
677. Odluka o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija ograde oko crkvenog dvorišta u MZ Očevija“ Općina Vareš	1886
678. Odluka o sufinansiranju projekta „Sanacija i rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Kovači“ Grad Zavidovići	1887
679. Odluka o odobravanju sredstava JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona	1888
680. Odluka o odobravanju sredstava nevladinim organizacijama koje će se finansirati/sufinansirati iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona predviđenih za 2026. godinu.....	1888
681. Odluka o usvajanju izmjena Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1890
- Program o izmjenama Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1891
682. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za nerealizovane zahtjeve iz prethodnog perioda i pomoć u posebnim okolnostima.....	1893
-Spisak korisnika kojima su odobrena sredstva na ime nerealiziranih zahtjeva iz prethodnog perioda i pomoć u posebnim okolnostima	1894
683. Odluka o odobravanju isplate sredstava na ime provođenja mjere preventivne vakcinacije goveda protiv Crnog prišta	1895
-Spisak korisnika (gradovi i općine) koji su ostvarili pravo na isplatu sredstava za provođenje mjere vakcinisanja goveda protiv Crnog prišta	1896
684. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za registrovane farme goveda koje su u sistemu otkupa mlijeka	1897
-Spisak korisnika kojima su odobrena sredstva na ime podrške registrovanim farmama goveda koje su u sistemu otkupa mlijeka (650 KM/krava + 10% za vlasnike mlađe od 35 godina)	1898

685. Odluka o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija i sanacija kapele Strica“ općina Vareš	1907
686. Odluka o odobravanju sredstava za finansiranje „Programa sufinansiranja zapošljavanja pripravnika VSS i SSS u 2026. godini“	1907
687. Odluka o odobravanju sredstava odabranim kantonalnim reprezentativnim organizacijama osoba s invaliditetom i civilnih žrtava rata kojim će se dodijeliti budžetska sredstva za 2026. godinu	1908
688. Odluka o usvajanju izmjena Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1910
- Program o izmjenama Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1911
689. Odluka o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za dodjelu sredstava iz Programa utroška finansijskih sredstava, sa razdjela 11 – Ured premijera, pozicija „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ – izvor 10 Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1913
- Lista aplikanata koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva za 2026. godinu	1914
690. Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU OŠ „Vareš“ Vareš	1922

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

691. Pravilnik o organizaciji izvođenja izvanškolskih aktivnosti	1922
692. Pravilnik o organizaciji i izvođenju ekskurzija, logorovanja i jednodnevnih izleta u srednjoj školi	1933

MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I IZBJEGLICE

693. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na dodjelu budžetskih sredstava namijenjenih za gradnju novih objekata centara za socijalni radna područja Zeničko-dobojskog kantona	1944
---	------

URED PREMIJERA

694. Odluka o davanju ovlaštenja za privremeno obavljanje funkcije premijera Zeničko-dobojskog kantona	1949
Oglasni dio	1950

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica
Glavni i odgovorni urednik: Mirnes Burkić, **Telefon:** 032/460-675
Redakcija i pretplata: 032/460-676; **Štampa:** „PETICA“ Zenica, **Telefon:** 062/211-347
pretplata se vrši u korist depozitnog računa Zeničko-dobojskog kantona broj 1340100000001672
otvoren kod ASA Banka d.d. Sarajevo

