



Godina XXXI - Broj 11

ZENICA, četvrtak, 07.05.2026.god.

V L A D A**439.**

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 52. stavak 1. točka 2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05) i člankom 8. Uredbe o načelima za utvrđivanje unutarne organizacije kantonalnih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 8/06), na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U**o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Kantonalne uprave civilne zaštite****Članak 1.
(Predmet)**

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Kantonalne uprave civilne zaštite, broj: 16-30-21427/25 od 07.04.2026. godine.

**Članak 2.
(Ovjera saglasnosti)**

Zadužuje se ravnatelj Kantonalne uprave civilne zaštite, da četiri potpisana primjerka Pravilnika o unutarnjoj organizaciji iz članka 1. ove odluke dostavi Stručnoj službi Vlade radi ovjere suglasnosti, nakon čega će po jedan primjerak biti dostavljen Kantonalnoj upravi civilne zaštite, Tajništvu za zakonodavstvo i Ministarstvu za pravosuđe i upravu, a jedan će zadržati Stručna služba Vlade.

Članak 3.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-7929/26

Datum, 17.04.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.****440.**

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a sukladno člancima 42. i 52. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U**o usvajanju izmjena Programa utroška sredstava u razdjelu 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“ – izvor 10 Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu****Članak 1.
(Predmet)**

Usvajaju se izmjene Programa utroška sredstava u razdjelu 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“

– izvor 10 Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-2808/26 od 13.02.2026. godine i broj: 02-11-4391/26 od 06.03.2026. godine i čine sastavni dio ove odluke.

Članak 2.
(Način realiziranja sredstava)

Sredstva planirana ovim programom utroška sredstava realizovat će se isključivo sukladno realiziranju ostvarenih javnih prihoda u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona u prethodnom mjesecu, planovima novčanih tokova Proračuna Zeničko-dobojskog kantona, te mjesečnim i kvartalnim operativnim planovima izvršenja Proračuna odobrenim od strane Ministarstva financija, osim u izuzetnim slučajevima odobrenim posebnim aktima Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 3.
(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7934/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

P R O G R A M

o izmjenama Programa utroška sredstava u razdjelu 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“ – izvor 10 Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1.
(Predmet)

Vrše se izmjene Programa utroška sredstava u razdjelu 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“ – izvor 10 Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu (u daljem tekstu: Program), broj: 02-11-2808/26 od 13.02.2026. godine i broj: 02-11-4391/26 od 06.03.2026. godine.

Članak 2.
(Izmjena članka 1. Programa)

Članak 1. Programa mijenja se i glasi:

„Svrha ovog programa je da se sredstva u razdjelu 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) koriste za financiranje, odnosno sufinanciranje projekata na izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji objekata ustanova predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, sportskih objekata i objekata ustanova kulture na području Zeničko-dobojskog kantona.“

Članak 3.
(Izmjena članka 4. Programa)

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

„Korisnici sredstava ovog transfera su općine i gradovi sa područja Zeničko-dobojskog kantona koji iskažu interes i podnesu zahtjev Ministarstvu za obrazovanje, znanost, kulturu i sport za financiranje/sufinanciranje projekata na izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji objekata ustanova predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, sportskih objekata i objekata ustanova kulture na području Zeničko-dobojskog kantona.“

Članak 4.
(Izmjena članka 9. Programa)

Članak 9. Programa mijenja se i glasi:

**„GENERALNI PLAN KORIŠTENJA SREDSTAVA
U RAZDJELU 22, PRORAČUNSKA
ORGANIZACIJA 01, POTROŠAČKA JEDINICA
0001 – MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
ZNANOST, KULTURU I SPORT, EKONOMSKI
KOD 615100, POZICIJA „KAPITALNI TRANSFERI
DRUGIM RAZINAMA VLASTI“, PRORAČUNA
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA 2026.
GODINU**

R. br.	Korisnici sredstava	Svrha korištenja sredstava	Odobreni godišnji iznos	Realiziranje sredstava
1.	Jedinice lokalne samouprave (općine i gradovi) sa područja Zeničko-dobojskog kantona	Financiranje/sufinanciranje projekata na izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji objekata ustanova predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, sportskih objekata i objekata ustanova kulture na području Zeničko-dobojskog kantona	2.300.000,00 KM	Ukupan odobreni godišnji iznos će biti realizovan sukladno pojedinačnim Odlukama Vlade Zeničko-dobojskog kantona o odobravanju sredstva za financiranje/sufinanciranje kapitalnih projekata u 2026. godini i potpisanim Ugovorima o prenosu sredstava za financiranje/sufinanciranje odobrenih projekata sa predstavnicima lokalnih zajednica

”

Broj: 02-11-7934/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

441.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 55. stavak (5) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1. (Predmet)

(1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU „Prva gimnazija“ Zenica.

(2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0020– JU „Prva gimnazija“ Zenica, sredstva na poziciji 613400 – Nabava materijala, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 1.336,72 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0020– JU „Prva gimnazija“ Zenica, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 2.000,00 KM;
- c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0020– JU „Prva gimnazija“ Zenica, sredstva na poziciji 821300 – Nabava opreme, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 10.000,00 KM;
- d) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0020– JU „Prva gimnazija“ Zenica, sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 10.000,00 KM;

- e) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Proračuna za 2026. godinu - sredstva na poziciji 722642 – Vlastiti javni prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora, kao i 722655 – Vlastiti javni prihodi od prodaje i distribucije pisanih publikacija, uvećavaju se za 23.336,72 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Naplaćene, a neutrošene vlastite prihode iz 2025. godine, škola će utrošiti za kupovinu materijala za prvu pomoć, kompjuterski i administrativni materijal, popravka i održavanje zgrade, nabava opreme za prijenos podataka i glasa, opremanje i namještanje učionica, nabava namještaja i izmjena podnih obloga u kancelarijama i učionicama.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7937/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

442.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 55. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – Osnovna škola „Maglaj“ Maglaj.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0014 – Osnovna škola „Maglaj“ Maglaj, sredstva na poziciji 613500 – Izdaci za usluge prijevoza i goriva, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.200,00 KM;
- b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Proračuna za 2026. godinu, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u Proračunu, uvećavaju se za 1.200,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Općina Maglaj škola će utrošiti za organiziranje posjete učenika IX razreda Memorijalnom kompleksu Potočari u Srebrenici.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7939/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

Članak 3.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7948/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

.....
443.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i članka 52. stavak (4) i 60. stavak (2) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 25/24, 6/25 i 12/25), na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava po Programu utroška sredstava „Tekući transfer za JU Kantonalna bolnica Zenica za edukaciju doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini“- Izvor 10

Članak 1.
(Predmet)

Usvaja se Izvješće o utrošku sredstava po Programu utroška sredstava „Tekući transfer za JU Kantonalna bolnica Zenica za edukaciju doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini“- Izvor 10 („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/25), koji čini sastavni dio ove odluke.

Članak 2.
(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

**IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA SREDSTAVA
„TEKUĆI TRANSFER ZA JU KANTONALNA BOLNICA ZENICA ZA EDUKACIJU
DOKTORA MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI I DOKTORA SEKUNDARACA U 2025.
GODINI“-IZVOR 10**

I UVOD

Sukladno članku 39. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 25/24, 6/25 i 12/25), sredstva utvrđena u razdjelu 21, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Proračuna Ministarstva zdravstva, ekonomski kod 614100, pozicija „Tekući transferi drugim razinama vlasti“, koriste se prema programima utroška koje donosi Vlada Kantona.

Proračunom Zeničko-dobojskog kantona za 2025. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 25/24, 12/25 i 23/25) na razdjelu 21-Ministarstvo zdravstva, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100 – Tekući transferi drugim razinama vlasti, subanalitika LAX018, pozicija „Tekući transfer za JU JU Kantonalna bolnica Zenica za edukaciju doktora medicine i stomatologije na specijalizaciji i doktora sekundaraca“ planirana su sredstva u iznosu 5.000.000,00 KM.

Vlada Zeničko-dobojskog kantona Odlukom broj: 02-11-6304/25 od 28.03.2025. godine usvojila je Program utroška sredstava „Tekući transfer za JU Kantonalna bolnica Zenica za edukaciju doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini“-Izvor 10 („Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/25) u ukupnom iznosu od 5.000.000,00 KM.

Člankom 52. stavak (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2025. godinu propisana je obveza organa uprave da o utrošenim sredstvima po usvojenim programima polugodišnje izvještava Vladu Kantona.

II REALIZIRANJE PROGRAMA

Sukladno Programom o utrošku sredstava „Tekući transfer za JU Kantonalna bolnica Zenica za edukaciju doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini“ broj: 02-11-6304/25 od 28.03.2025. godine posebnom odlukom Vlade Kantona o odobravanju sredstava transferirati će se ukupno 3.000.000,00 KM u jednakim mjesečnim ratama, a preostalih 2.000.000,00 KM će se odobriti i transferirati sukladno prilivom sredstava u Proračun Zeničko-dobojskog kantona.

Vlada Kantona donijela je Odluku o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za sufinanciranje troškova edukacije doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini, broj: 02-11-9736/25 od 14.05.2025. godine.

Člankom 2. stavak (2) navedene Odluke utvrđeno je da će se odobrena sredstva transferirati, na temelju Odluke i to:

- a) iznos od 1.000.000,00 KM (slovima: milion konvertibilnih maraka) za obračunate bruto plaće za period siječanj - travanj 2025. godine po donošenju Odluke i
- b) iznos od po 250.000,00 KM (slovima: dvjestotinepedesettisuća konveribilnih maraka) za bruto plaće za period svibanj - prosinac 2025. godine do 30. u tekućem mjesecu za obračunatu bruto plaću za tekući mjesec.

Sukladno Programom o utrošku sredstava i prilivom sredstava u Proračun Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Kantona donijela je Odluku o ponovnom odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za sufinanciranje troškova edukacije doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundarac u 2025. godini, broj: 02-11-18798/25 od 17.10.2025. godine u iznosu 2.000.000,00 KM za isplaćene bruto plaće za period siječanj-prosinac 2025. godine.

Člankom 2. stavak (2) navedene Odluke utvrđeno je da će se odobrena sredstva transferirati, na temelju Odluke i to:

- a) iznos od 1.000.000,00 KM po donošenju Odluke,
- b) iznos od 1.000.000,00 KM 30 dana po donošenju Odluke.

U sljedećem tabelarnom pregledu dati su podaci o proknjiženim nalogima po temelju navedenog tekućeg transfera sa datumima transferiranja sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica:

Red.br.	Nalog za knjiženje (KM)	plaća za mjesec	Iznos transferiranja sredstava (KM)	Datum transferiranja sredstava
1.	1.00.000,00	01-04/2025	1.000.000,00	26.05.2025. godine
2.	250.000,00	05/25	250.000,00	11.06.2025. godine
3.	250.000,00	06/25	250.000,00	07.07.2025. godine
4.	250.000,00	07/25	250.000,00	08.08.2025. godine
5.	250.000,00	08/25	250.000,00	03.09.2025. godine
6.	250.000,00	09/25	250.000,00	16.10.2025. godine
7.	250.000,00	10/25	250.000,00	03.11.2025. godine
8.	1.000.000,00	jan-dec 2025	1.000.000,00	03.11.2025. godine
9.	250.000,00	11/25	250.000,00	19.12.2025. godine
10.	250.000,00	12/25	250.000,00	19.12.2025. godine
11.	1.000.000,00	jan-dec 2025	1.000.000,00	19.12.2025. godine
UKUPNO			5.000.000,00	

Po navedenom tekućem transferu na dan 31.12.2025. godine nema neizmirenih obveza prema JU Kantonalna bolnica Zenica.

Člankom 4. stavak (1) Odluke o odobravanju sredstava broj: 02-11-9736/25 od 14.05.2025. godine propisano je da je JU Kantonalna bolnica Zenica dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava dostavljanjem privremenih mjesečnih izvješća i to:

- a) za plaće za period siječanj - travanj 2025. godine do 30.04.2025. godine,
- b) za plaće za period svibanj - prosinac 2025. godine do 30. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Privremena mjesečna izvješća sukladno članku 4. stavak (2) Odluke o odobravanju sredstava dostavljaju se u tabelarnom obliku za svaku mjesečnu isplatu i treba da sadrže: redni broj, šifru specijalizanta/sekundarca, naziv specijalizacije, iznos bruto plaće za svakog pojedinačnog specijalizanta/sekundarca i ukupan iznos bruto plaća za jedan mjesec.

JU Kantonalna bolnica Zenica dostavljala je, sukladno Odlukom o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za sufinanciranje troškova edukacije doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundarca u 2025. godini, broj: 02-11-9736/25 od 14.05.2025. godine, Ministarstvu zdravstva privremena mjesečna izvješća o namjenskom utrošku sredstava.

JU Kantonalna bolnica Zenica je redovno Ministarstvu zdravstva dostavljala privremena mjesečna izvješća o namjenskom utrošku sredstava i to: dopisom broj: 01-11-3990/25 od 17.06.2025. godine za period januar-travanj 2025. godine, dopisom broj: 01-11-4200/25 od 27.06.2025. godine za maj, dopisom broj: 01-11-5351/25 od 08.08.2025. godine za lipanj, dopisom broj: 01-11-5751/25 od 22.08.2025. godine za srpanj, dopisom broj: 01-11-6510/25 od 19.09.2025. godine za kolovoz, dopisom broj: 01-11-7264/25 od 20.10.2025. godine za rujanj, dopisom broj: 01-11-8472/25 od 21.11.2025. godine za listopad, dopisom broj: 01-11-9370/25 od 22.12.2025. godine za studeni i dopisom broj: 01-11-756/26 od 27.01.2026. godine za prosinac.

Konačno Izvješće o utrošku sredstava po temelju Odluka o odobravanju sredstava broj: 02-11-9736/25 od 14.05.2025. godine i 02-11-18798/25 od 17.10.2025. godine JU Kantonalna bolnica je dostavila dopisom broj: 01-11-909/26 od 30.01.2026. godine koji čini sastavni dio ovog Izvješća o utrošku sredstava.

Broj specijalizanata je promjenljiva kategorija u toku godine uzimajući u obzir vrijeme početka i okončanja pojedinačnih specijalizacija, kao i odobravanje istih u toku 2025. godine.

JU Kantonalna bolnica Zenica je na ime troškova plaća i ostalih primanja koja nemaju karakter plaće (topli obrok, regres, naknada za prevoz) doktorima na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini isplatila iznos od 5.204.244,96 KM na godišnjoj razini. Od tog iznosa na bruto plaće doktora na specijalizaciji odnosi se iznos od 4.347.590,54,00 KM.

Uzimajući u obzir prethodno navedeno, ovim izvješćem je obuhvaćeno financiranje samo bruto plaća specijalizanata i doktora sekundaraca u ukupnom godišnjem iznosu od 5.000.000,00 KM, a ostali troškovi su financirani iz vlastitih sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica.

Prema konačnom izvješću JU Kantonalna bolnica Zenica sredstvima Vlade Kantona financirana je plaća za ukupno 76 specijalizanata uz napomenu da je za neke obuhvaćeno svih 12 mjesečnih isplata, a za neke manji broj mjeseci u ovisnosti početka/kraja specijalizacije, što je vidljivo iz tabelarnog pregleda koji je dostavljen Ministarstvu zdravstva.

U sljedećem tabelarnom pregledu dati su podaci o ukupnim bruto plaćama koje su financirane sredstvima iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona i to:

Red. broj	Grana specijalizacije	Broj specijalizanata	Iznos za 2025. godinu (KM)
1	Anesteziologija, rean. i inten. medicina	7	348.503,67
2	Dječija hirurgija	1	98.007,29
3	Ginekologija i opstetricija	5	402.646,54
4	Hematologija	1	61.313,41
5	Infektologija	6	367.784,45
6	Internistička onkologija	3	133.369,40
7	Klinička radiologija	2	75.685,58
8	Medicinska biohemija	3	157.239,69
9	Maksilofacijalna hirurgija	1	60.945,92
10	Nefrologija	1	48.642,53
11	Neurologija	3	154.314,84
12	Neurohirurgija	1	99.713,91
13	Nuklearna medicina	1	28.863,67
14	Oftamologija i optometrija	1	66.810,73
15	Oftamologija	3	152.519,19
16	Onkologija i radioterapije	2	112.848,18
17	Opća hirurgija	1	19.585,94

18	Ortopedija	5	354.738,88
19	Otorinolaringologija i hirurgija glave i vrata	1	9.757,99
20	Pedijatrija	4	191.189,62
21	Plastična rekonstruktivna i estetska hirurgija	2	78.350,31
22	Psihijatrija	3	157.372,62
23	Pulmologija	1	7.673,68
24	Torakalna hirurgija	1	60.515,09
25	Urgentna medicina	2	207.590,38
26	Transfuzijska medicina	1	5.339,56
27	Urologija	1	95.875,17
27	Klinička imunologija	1	53.952,64
28	Opća interna medicina	11	645.016,08
29	Izortopedija	1	91.423,59
Ukupno doktori medicine na specijalizaciji		76	4.347.590,54
1	Doktor medicine	47	828.689,93
2	Doktor medicine/stomatologije	1	27.964,49
Ukupno doktori sekundarci		48	856.654,42
Sve ukupno		124	5.204.244,96

Vlada Kantona sufinanciranjem troškova edukacije doktora na specijalizaciji i doktora sekundaraca značajno doprinosi obezbjeđenju potrebnog stručnog kadra za rad zdravstvene ustanove i finansijskoj stabilnosti i likvidnosti JU Kantonalna bolnica Zenica, obzirom na činjenicu da financiranje specijalizacija i doktora sekundaraca nije obuhvaćeno standardima i normativima zdravstvene zaštite u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Ukupni rashodi po temelju „Tekućeg transfera za JU Kantonalna bolnica Zenica“ u periodu siječanj-prosinac 2025. godine iznose 5.000.000,00 KM, što predstavlja 100,0% izvršenja Proračunom planiranih sredstava za ove namjene na godišnjoj razini.

Zenica, ožujak 2026. godine

MINISTRICA

dr Aida Salčinović



MP

100

**MINISTARSTVO ZDRAVSTVA ZENIČKO-
DOBOJSKOG KANTONA**

**Ul. Abdulaziza Aska Borića 2B
72000 Zenica**

Zenica, 30.01.2026. godine

Broj: 01-11-200/26

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON			
PRIMLJENO: 03-02-2026			
Org. jedinica	Identifik. oznaka	Redni broj	Broj priloga
11-33	19472		

-30

25

PREDMET: Konačan izvještaj o namjenskom utrošku sredstava

Poštovani,

U skladu sa članom 4. Odluke o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za sufinansiranje troškova edukacije doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini, dostavljamo vam konačan izvještaj o svim specijalizacijama koje su finansirane iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2025. godinu.

S poštovanjem,

Director:



Handwritten signature

JU KANTONALNA BOLNICA ZENICA
Trenutak plate specijalizanta za 2025. godine

REDNI BROJ	SIFRA RADNIKA	GRANA SPECIJALIZACIJE	Januar 2025	Februar 2025	Mart 2025	April 2025	Maj 2025	Jun 2025	Jul 2025	August 2025	September 2025	Oktober 2025	Novembar 2025	December 2025	Ukupno
1	63	dr med. na specijalizaciji iz hematologije	6.733,30	6.056,01	6.800,12	6.099,25	7.071,15	8.508,21	4.491,98	5.420,34	6.073,05	6.691,34	6.181,04	6.530,14	61.313,41
2	218	dr med. na specijalizaciji iz onkologije	5.117,14	5.733,00	4.965,46	6.525,07	6.978,89	6.747,81	6.374,30	6.081,27	6.691,34	6.181,04	3.779,08	6.530,14	72.306,54
3	249	dr med. na specijalizaciji iz nefrologije	6.781,51	5.654,43	5.821,33	6.614,33	6.606,19	6.679,82	5.776,08	4.708,82	6.691,34	6.181,04	3.779,08	6.530,14	72.306,54
4	426	dr med. na specijalizaciji iz neurologije	10.033,41	7.402,02	8.971,32	9.408,17	10.277,16	5.502,11	9.157,57	9.045,10	6.103,49	8.202,43	7.043,71	7.967,41	48.644,53
5	674	dr med. na specijalizaciji iz infektologije	5.168,59	5.913,44	6.209,10	6.209,10	6.209,10	6.209,10	6.209,10	6.209,10	6.209,10	6.209,10	6.209,10	6.209,10	99.713,91
6	1094	dr med. na specijalizaciji iz onkologije i radioterapije	8.485,33	6.873,76	4.954,01	5.189,89	5.189,89	4.954,01	5.189,89	4.708,82	4.933,03	5.739,42	4.990,89	5.240,37	12.122,54
7	1169	dr med. na specijalizaciji iz kliničke radiologije	9.771,57	8.509,27	6.531,98	10.048,17	9.257,14	9.015,65	7.880,82	4.708,82	4.933,03	5.739,42	4.990,89	5.240,37	21.735,67
8	1184	dr med. na specijalizaciji iz torakalne hirurije	5.210,76	4.529,40	4.755,86	4.982,31	4.982,31	4.755,86	4.755,86	4.529,40	4.755,86	5.535,36	4.813,45	5.535,36	59.095,60
9	1290	dr med./zav. ph. na specijalizaciji iz medicinske biohemije	6.609,33	5.368,12	6.054,82	5.927,96	6.343,14	5.202,25	4.917,10	4.917,10	4.755,86	5.535,36	4.813,45	5.535,36	40.482,70
10	1354	dr med. na specijalizaciji iz psihijatrije	9.216,96	8.404,43	8.676,80	9.408,17	8.092,32	8.707,42	6.440,90	7.596,85	6.972,05	8.111,74	7.053,82	7.193,49	95.875,17
11	1566	dr med. na specijalizaciji iz urologije	6.868,15	5.913,39	6.487,24	6.933,55	7.601,64	7.291,27	6.362,95	7.350,04	7.283,27	9.346,95	6.297,61	7.448,40	85.186,36
12	2009	dr med. na specijalizaciji iz ginekologije i opstetrije	3.371,16	3.083,60	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	53.556,16
13	2010	dr med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	1.167,83	3.624,74	3.805,90	4.258,50	5.005,37	7.948,24	6.624,10	6.048,13	6.533,42	7.371,88	4.813,45	5.594,49	66.196,05
14	2011	dr med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	7.881,96	5.981,59	6.913,64	7.330,18	8.488,31	5.328,44	7.839,00	6.048,13	6.533,42	7.371,88	4.813,45	5.594,49	49.763,13
15	2012	dr med. na specijalizaciji iz psihijatrije	6.221,51	5.410,06	5.680,55	5.951,04	6.158,61	5.284,23	5.088,48	4.755,86	5.535,36	4.813,45	5.535,36	4.813,45	39.794,49
16	2056	dr med. na specijalizaciji iz ortopedije	8.056,14	7.381,05	5.966,92	8.326,86	8.949,60	7.552,09	6.624,26	5.663,83	8.331,28	9.234,07	8.628,63	6.708,85	91.423,59
17	2058	dr med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	7.843,30	6.772,98	6.715,33	8.107,95	7.245,67	5.130,14	6.817,77	6.759,63	6.970,69	7.550,59	6.611,14	7.828,73	84.330,91
18	2114	dr med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	7.790,69	5.829,42	5.895,48	7.430,27	5.997,18	6.913,48	6.346,09	7.136,33	5.281,23	7.091,31	6.188,63	6.887,25	78.807,35
19	2116	dr med. na specijalizaciji iz psihijatrije	5.161,67	4.498,52	3.256,59	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	16.147,16
20	2117	dr med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	6.490,06	6.248,78	8.146,39	6.718,47	9.987,37	4.777,88	8.274,33	7.743,21	7.125,35	7.142,33	6.610,06	8.519,71	89.783,92
21	2140	dr med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	6.940,57	5.294,03	6.075,14	7.692,92	7.417,83	8.300,66	6.405,37	7.136,47	6.117,02	7.576,11	5.789,54	7.116,96	81.687,63
22	2151	dr med. na specijalizaciji iz psihijatrije	6.926,35	5.368,12	5.636,52	6.112,49	5.904,90	6.230,97	7.311,71	7.073,54	6.621,11	6.555,66	6.898,41	6.555,66	77.095,43
23	2173	dr med. na specijalizaciji iz makroscopne medicine	5.533,45	4.655,21	4.887,97	5.121,60	5.121,60	5.121,60	5.121,60	5.121,60	5.121,60	5.121,60	5.121,60	5.121,60	28.863,67
24	2174	dr med. na specijalizaciji iz ginekologije i opstetrije	9.141,23	7.197,36	7.550,10	8.534,30	8.326,71	7.551,94	8.480,81	7.764,12	6.949,96	9.463,48	7.231,11	8.857,33	97.243,24
25	2174	dr med. na specijalizaciji iz ginekologije i opstetrije	8.369,50	5.765,51	6.461,44	6.778,78	8.062,99	7.527,64	7.351,00	7.391,87	5.900,90	8.020,58	8.098,40	7.958,58	87.378,12
26	2175	dr med. na specijalizaciji iz infektologije	8.465,47	7.171,37	8.124,36	6.850,54	8.096,06	7.926,21	7.838,85	6.403,87	6.906,12	8.723,77	8.007,33	8.749,30	93.263,35
27	2208	dr med. na specijalizaciji iz ginekologije i opstetrije	8.297,25	7.402,02	7.573,94	6.896,69	8.764,94	7.772,12	7.678,43	7.932,47	5.963,42	8.570,76	9.049,91	9.029,85	94.931,80
28	2228	dr med. na specijalizaciji iz ortopedije	6.266,62	5.449,43	5.365,76	5.282,16	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	24.981,96
29	2225	dr med. na specijalizaciji iz anesteziologije, reanimatologije i intenzivne medicine	4.379,27	4.137,75	4.344,62	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	12.781,99
30	2242	dr med. na specijalizaciji iz ortopedije	7.537,70	6.635,82	7.234,29	6.261,34	4.798,60	8.300,51	7.815,93	7.889,68	6.884,20	7.575,96	8.184,87	9.642,03	88.560,94
31	2243	dr med. na specijalizaciji iz onkologije i radioterapije	6.266,62	5.449,43	5.365,76	5.282,16	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	2.617,99	24.981,96
32	2244	dr med. na specijalizaciji iz anesteziologije, reanimatologije i intenzivne medicine	4.379,27	4.137,75	4.344,62	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	3.848,11	12.781,99
33	2248	dr med. na specijalizaciji iz infektologije	7.272,96	6.343,14	6.096,86	5.974,10	7.012,02	5.702,56	6.349,07	5.797,01	6.073,03	5.484,36	6.166,45	7.239,18	75.512,74
34	2260	dr med. na specijalizaciji iz urgentne medicine	11.212,42	7.767,02	9.780,16	8.107,76	10.275,54	10.946,95	10.946,95	10.946,95	7.565,47	9.819,88	9.978,89	8.657,47	112.242,64
35	2261	dr med. na specijalizaciji iz anesteziologije, reanimatologije i intenzivne medicine	3.377,16	2.622,29	2.937,80	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.377,16
36	2286	dr med. na specijalizaciji iz neurologije	3.971,53	2.622,29	2.937,80	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.230,38	3.377,16
37	2287	dr med. na specijalizaciji iz internističke onkologije	7.106,91	5.504,43	6.310,06	7.196,53	6.573,77	7.067,38	7.357,54	7.094,46	7.234,96	8.817,68	7.342,02	7.984,07	2.085,74
38	2288	dr med. na specijalizaciji iz internističke onkologije	5.044,42	4.162,57	4.344,60	4.552,63	4.552,63	4.552,63	4.552,63	4.552,63	4.552,63	4.552,63	4.552,63	4.552,63	85.189,99
39	2289	dr med. na specijalizaciji iz psihijatrije	8.795,78	7.314,24	7.724,95	8.001,37	7.709,72	7.709,72	7.709,72	7.709,72	7.709,72	7.709,72	7.709,72	7.709,72	29.269,41
40	2290	dr med. na specijalizaciji iz dijete hirurije	6.073,59	5.111,27	5.366,80	5.622,36	5.807,73	5.366,80	5.807,73	5.111,27	5.366,80	6.240,47	5.604,84	6.240,47	67.486,20
41	2304	dr med. na specijalizaciji iz anesteziologije, reanimatologije i intenzivne medicine	7.769,61	5.482,53	7.587,67	8.885,98	8.586,17	7.325,17	7.271,54	6.582,77	5.404,96	6.547,96	4.746,91	5.459,26	81.420,53
42	2312	dr med. na specijalizaciji iz Plastične i rekonstrukivne i ortopedijske hirurije	6.264,11	4.799,05	6.015,39	6.727,11	6.817,43	5.981,85	5.271,84	4.813,45	5.042,65	5.892,48	5.123,97	5.892,48	68.641,82
43	2315	dr med. na specijalizaciji iz Plastične i rekonstrukivne i ortopedijske hirurije	6.264,11	4.799,05	6.015,39	6.727,11	6.817,43	5.981,85	5.271,84	4.813,45	5.042,65	5.892,48	5.123,97	5.892,48	68.641,82

44	2317	dr. med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	5.572,33	3.994,54	5.071,94	4.942,77	4.306,76	4.618,02	4.846,47	8.001,20	8.381,34	33.432,83
45	2325	dr. med. na specijalizaciji iz ortopedije	7.516,26	6.197,21	6.452,94	5.704,83	7.558,28	7.037,80	7.142,36	6.479,50	6.139,54	83.501,83
46	2327	dr. med. na specijalizaciji iz oftalmologije	3.015,47					4.482,21	4.666,12	5.872,63	6.012,72	6.650,41
47	2332	dr. med. na specijalizaciji iz anesteziologije, reanimatologije i intenzivne medicine	6.504,09	5.836,17	6.649,28	6.758,29	6.451,13	6.715,79	6.152,78	6.092,98	7.499,44	7.269,87
48	2335	dr. medicinske/nematologije na specijalizaciji iz reanimatologije i intenzivne medicine	6.197,39	5.150,89	6.074,37	5.497,14	7.510,13	5.759,03	6.865,21	6.005,54	6.622,51	60.945,92
49	2337	dr. med. na specijalizaciji iz kardiologije	4.530,46	809,10						4.326,25	5.033,42	53.952,91
50	2359	dr. med. na specijalizaciji iz kliničke radiologije	4.738,76	4.374,98	4.374,98	4.530,91	4.530,91	4.324,95	4.502,40	4.376,99	5.033,42	53.952,91
51	2365	dr. med. na specijalizaciji iz neonatologije	6.870,27	5.972,46	5.032,65	6.199,00	6.384,33	6.821,47	6.364,64	6.315,69	6.096,04	76.083,42
52	2398	dr. med. na specijalizaciji iz anesteziologije, reanimatologije i intenzivne medicine	6.073,59	5.111,27	5.366,82	5.622,38	5.023,38	5.366,80	5.587,01	5.119,87	5.426,60	67.493,65
53	2399	dr. med. na specijalizaciji iz urgentne medicine	6.269,62	6.461,10	6.041,06	6.829,15	9.016,23	9.632,49	9.622,53	9.424,80	8.987,02	95.347,74
54	2400	dr. med./mr. ph. na specijalizaciji iz kliničke imunologije	4.511,35	3.608,30	4.305,30	4.510,31	4.510,31	4.395,30	4.481,94	3.996,34	4.287,09	53.952,64
55	2401	dr. med. na specijalizaciji iz oftalmologije	4.909,09	4.268,80	4.483,35	4.696,82	4.541,59	4.141,92				24.041,56
56	2404	dr. med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	5.901,44	4.456,01	5.384,46	4.901,61	6.013,67	7.509,49	5.821,32	5.288,05	5.070,14	67.357,59
57	2405	dr. med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	5.384,79	4.574,74	5.315,48	5.427,83	2.203,98					22.906,81
58	2430	dr. med. na specijalizaciji iz internih medicine	5.513,72	4.793,01	5.032,63	5.272,27	5.457,61	5.075,65	5.239,12	4.783,55	5.011,34	62.663,24
59	2451	dr. med. na specijalizaciji iz infektologije	6.138,28	4.230,86	4.825,79	5.684,14	5.498,81	4.895,04	5.648,41	5.325,40	5.402,81	5.693,90
60	2455	dr. med. na specijalizaciji iz infektologije i općinjske reanimatologije i intenzivne medicine	8.140,34	6.403,04	6.723,20	7.043,34	7.599,37	6.369,37	7.367,36	7.223,25	7.789,11	85.473,26
61	2506	dr. med. na specijalizaciji iz opće interne medicine		3.894,37	4.089,07	4.283,79	4.089,07	4.256,83	3.886,69	4.091,34	4.571,19	46.093,67
62	2515	dr. med. na specijalizaciji iz infektologije	4.243,83	4.678,78	4.901,61	4.901,61	4.922,19	5.052,30	4.980,21	4.970,40	5.030,91	6.058,28
64	2519	dr. med. na specijalizaciji iz ortopedije	4.250,08	4.541,20	4.599,56	4.599,56	4.599,56	4.599,56	4.599,56	4.599,56	4.599,56	5.030,91
65	2522	dr. med. na specijalizaciji iz pulmologije	2.035,91	2.713,36	2.884,41			7.018,06	7.121,80	6.689,39	6.653,60	8.338,49
66	2523	dr. med. na specijalizaciji iz ortopedije	4.250,08	4.462,57	4.452,21							7.673,68
67	2524	dr. med. na specijalizaciji iz opće interne medicine	3.925,26	4.461,68	4.697,89	4.713,49	4.305,66	4.867,86	4.843,23	5.892,55	5.625,93	55.005,33
68	2525	dr. med. na specijalizaciji iz neurologije	3.949,25	4.167,69	4.167,69	4.366,16	5.107,53	6.290,71	6.364,64	6.315,69	6.286,02	6.315,69
69	2526	dr. med. na specijalizaciji iz oftalmologije i oftalmičke reanimatologije i intenzivne medicine	4.250,08	5.170,24	5.974,46	5.877,91	6.301,24	6.259,65	6.048,79	7.447,51	6.119,75	6.832,07
70	2527	dr. med. na specijalizaciji iz pneumologije i općinjske reanimatologije i intenzivne medicine	4.381,12	5.661,69	6.301,97	6.301,97	6.301,97	6.192,43	6.446,69	6.694,74	7.994,10	7.994,10
71	2539	dr. med. na specijalizaciji iz pedijatrije	4.544,02	4.877,34	5.203,21	5.036,40	4.877,34	5.132,70	6.135,47	6.639,70	6.735,75	6.947,56
72	2563	dr. medicinske na specijalizaciji opšta kirurgija								5.170,07	6.991,12	7.424,75
73	2568	dr. med. na specijalizaciji iz medicinske biohemije				4.366,16	4.853,98	5.697,30	5.280,84	5.645,30	6.293,38	49.213,88
74	2572	dr. med. na specijalizaciji iz medicinske biohemije				4.345,57	4.714,87	5.677,65	5.260,36	5.623,72	6.327,37	48.933,22
75	2593	dr. med. na specijalizaciji iz ORL i kir. glave i vrata								4.515,63	5.241,36	9.157,99
76	2594	dr. med. na specijalizaciji iz Plastične i rekonstruk.								4.515,63	5.192,86	9.708,49
77	372	Dr. medicinske na specijalizaciji iz opće interne medicine	4.276,00	4.372,13	4.602,39	5.065,70				4.815,95	5.603,15	39.948,36
78	2406	Dr. medicinske na specijalizaciji iz opće interne medicine	4.710,33	4.000,11	4.385,31	4.320,93				4.246,41	4.609,11	21.963,09
79	2515	dr. medicinske	4.480,77									4.480,77
80	2516	dr. medicinske	4.389,16									4.389,16
81	2519	dr. medicinske	4.889,54									4.889,54
82	2320	dr. medicinske	3.042,42									3.042,42
83	3322	dr. medicinske	4.349,97									4.349,97
84	2323	dr. medicinske	4.719,07									4.719,07
85	2324	Dr. medicinske	4.500,27									4.500,27
86	2325	dr. medicinske	4.566,60									4.566,60
87	2327	dr. medicinske	5.039,94									5.039,94
88	2329	dr. medicinske	3.431,40									3.431,40
89	2310	dr. medicinske	3.240,05	3.656,92	4.049,76	4.242,59				4.052,18	4.541,70	32.837,54
90	2333	dr. medicinske	4.233,25	4.356,16	4.520,91	4.872,89				4.903,73	5.624,25	36.692,99
91	2339	dr. medicinske	4.568,03									4.568,03
92	2549	Dr. medicinske	4.695,77	4.081,58	4.285,64	4.489,72				4.287,09	4.987,88	35.892,70

93	2550	Doktor medicine	4.523,54	3.963,02	4.139,61	4.324,95					4.338,09	4.805,69	4.310,98	4.641,76	35.067,84
94	2551	dr. medicina	4.613,47	3.723,63	3.554,38	3.724,28					4.443,68	5.170,08	4.495,82	5.170,08	34.895,52
95	2552	Doktor medicine	4.663,95	3.963,02	4.175,18	4.324,97					4.130,48	5.016,35	4.495,41	5.367,45	36.077,81
96	2553	Doktor medicine	4.523,44	3.978,61	4.139,59	4.356,18					4.130,49	4.853,19	4.178,96	4.805,69	34.988,15
97	2554	dr. medicina	4.808,01	4.231,35	4.442,90	4.654,47					4.443,68	5.170,08	4.495,82	5.170,08	37.476,38
98	2555	dr. medicina	4.868,01	4.231,35	4.442,90	4.654,47					4.443,68	5.170,08	4.495,82	5.170,08	37.040,07
99	2563	dr. medicina	4.868,01	4.231,35	4.442,90	4.654,47					4.443,68	5.170,08	4.495,82	5.170,08	22.640,42
100	2593	dr. medicina/otomatologija	4.869,45	4.250,08	4.462,57	4.706,27					4.463,26	5.192,86			27.964,49
101	2594	dr. medicina	4.251,49	4.250,08	4.482,21	4.693,65					5.873,36	3.805,23			27.322,22
102	2599	dr. medicina	2.686,30	3.875,65	3.953,16	4.261,19					4.071,78	4.731,27	4.119,55	4.731,27	32.444,37
103	2601	dr. medicina									2.055,61	4.762,91	4.159,15	4.782,91	28.165,44
104	2647	dr. medicina									4.244,38	4.815,91	4.324,18	4.815,91	18.200,39
105	2649	dr. medicina									4.412,23	5.251,24	4.502,42	5.173,37	19.339,26
106	2650	dr. medicina									4.130,49	4.881,21	4.046,56	4.681,10	17.746,37
107	2652	dr. medicina									4.130,49	4.881,21	4.277,98	4.987,20	18.283,89
108	2656	dr. medicina									4.443,68	5.170,08	4.495,81	5.170,07	19.279,63
109	2663	dr. medicina									4.150,07	4.828,37	4.198,77	4.861,47	18.038,77
110	2684	dr. medicina									5.261,17	6.575,04	5.261,17	15.097,39	
111	2688	dr. medicina									1.985,32	4.838,69	4.178,96	4.805,69	15.800,65
112	2689	dr. medicina									1.502,18	4.805,69	4.178,96	4.801,72	15.288,55
113	2692	dr. medicina									2.809,91	3.357,04	4.576,01	5.147,30	15.890,37
114	2694	dr. medicina										4.475,95	4.476,01	5.182,94	14.134,90
115	2696	dr. medicina										4.475,95	4.476,01	5.147,30	14.099,27
116	2697	dr. medicina									4.101,66	4.317,58	4.965,11	13.364,35	
117	2699	dr. medicina									3.176,50	4.238,37	4.874,01	12.290,87	
118	2702	dr. medicina									3.253,06	4.337,39	5.037,38	12.627,83	
119	2703	dr. medicina										2.238,49	4.342,08	4.968,64	11.549,23
120	2712	dr. medicina											447,87	5.170,08	5.617,95
121	2717	dr. medicina												4.283,86	4.283,86
122	2718	dr. medicina												4.079,87	4.079,87
123	2720	dr. medicina												2.158,92	2.158,92
124	3408	dr. medicina												5.274,17	17.959,91
		UKUPNO	690.851,95	418.487,29	442.349,83	465.452,39	394.589,72	374.644,48	318.172,67	318.172,67	2.936,44	48.454,47	48.454,47	354.411,92	5.204.244,96



Handwritten signatures and initials.

444.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i članka 27. Odluke o osnivanju Javne ustanove za zaštićena prirodna područja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 18/25 i 8/26), na prijedlog Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04. 2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti Upravnom odboru
Javne ustanove za zaštićena prirodna područja
za donošenje Odluke o dopuni Odluke o imenovanju
vršioca dužnosti direktora Javne ustanove za zaštićena
prirodna područja**

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Daje se prethodna suglasnost Upravnom odboru Javne ustanove za zaštićena prirodna područja (u daljem tekstu: Javna ustanova), za donošenje Odluke o dopuni Odluke o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Javne ustanove, kako je to utvrđeno u prijedlogu Odluke, broj: 12-30-7187/26-08-1 od 13.04.2026. godine.

Članak 2.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-7949/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

445.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), članka 37. a stavak 1. Zakona o lovstvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 04/06, 08/10 i 81/14), na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, donosi

O D L U K U

**o dodjeli sportsko- gospodarskih lovišta na području
Zeničko-dobojskog kantona u zakup najpovoljnijim
ponuđačima koji ispunjavaju kriterije utvrđene u
Javnom pozivu**

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom dodjeljuju se sportsko-gospodarska lovišta utemeljena Odlukom o osnivanju lovišta na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/09), u zakup najpovoljnijim ponuđačima koji ispunjavaju kriterije utvrđene u Javnom pozivu za prikupljanje ponuda za dodjelu u zakup sportsko- gospodarskih lovišta na period od 10 lovnihi godine na području Zeničko-dobojskog kantona, kako slijedi:

1. sportsko-gospodarsko lovište „SMOLIN“, OLOVO, površine 39.978,00 ha, Udruzi građana-Lovačkom društvu „TETRIJEB“ Olovo sa sjedištem u Olovu, Ul. Branitelja grada bb, Olovo sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno- gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,
2. sportsko-gospodarsko lovište „ZVIJEZDA“, VAREŠ, površine 35.775 ha, Lovačkom društvu „ZVIJEZDA“ Vareš, sa sjedištem u Varešu sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno-gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,
3. sportsko-gospodarsko lovište „VISOKO“, VISOKO, površine 23.337 ha, Udruženju-Lovačkom društvu „SRNDAĆ 1920“ Visoko sa sjedištem u Visokom sa zakupninom za korištenje koja iznosi 10% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno- gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,
4. sportsko-gospodarsko lovište „SRNDAĆ“, KAKANJ, površine 37.697 ha, Lovačkom društvu „Srndać Kakanj“ Kakanj sa sjedištem u Kakanju, sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno- gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,
5. sportsko-gospodarsko lovište „ZMAJEVAC“, ZENICA, površine 50.509,00 ha, Udruzi-Lovačkoj organizaciji „ZMAJEVAC“ Zenica, sa sjedištem u

Zenici sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno-privredne osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,

6. sportsko-gospodarsko lovište „ORLOVIK“, ŽEPČE, površine 12.000 ha, Udruženju-Lovačkoj organizaciji „ORLOVIK“ Žepče sa sjedištem u Žepču, sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno-gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,
7. sportsko-gospodarsko lovište „KLEK“, ZAVIDOVIĆI, površine 40.844,40 ha, Lovačkom društvu „KLEK“ Zavidovići sa sjedištem u Zavidovićima, sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno-gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,
8. sportsko-gospodarsko lovište „LIJEŠNICA I OZREN“, MAGLAJ, površine 24.000 ha, Lovačkom društvu „SOKO“ Maglaj sa sjedištem u Maglaju sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrjela divljači iz važeće lovno-gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači,
9. sportsko-gospodarsko lovište „TEŠANJKA“, TEŠANJ, površine 16.200 ha, Lovačkom društvu „KISELJAK“ Tešanj sa sjedištem u Tešnju, sa zakupninom za korištenje koja iznosi 11% od planiranog godišnjeg prihoda od ostrela divljači iz važeće lovno-gospodarske osnove ili privremenog godišnjeg plana gospodarenja divljači.

Članak 2.

(Zaključivanje ugovora)

Sukladno članku 39. stavak 3. Zakona o lovstvu i člana 1. ove odluke zaključit će se ugovor o dodjeli lovišta na korištenje između Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i korisnika lovišta.

Članak 3.

(Zabrana ustupanja lovišta)

Korisnici kojim su data lovišta u zakup ne mogu ta lovišta davati u podzakup ili ustupati drugim korisnicima.

Članak 4.

(Obračunavanje visine godišnje zakupnine)

Zadužuje se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu da na temelju lovno-gospodarskih osnova ili privremenih godišnjih planova gospodarenja kao i procentualnih iznosa zakupnine iz članka 1. ove odluke obračunava visinu godišnje zakupnine za korištenje sportsko-privrednih lovišta iskazane u konvertibilnim markama.

Članak 5.

(Način raspodjele zakupnine)

Korisnici sportsko-gospodarskih lovišta putem tri odvojena platna naloga uplaćivat će zakupninu u korist Proračuna Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Proračun Kantona) u iznosu od 60%, u korist Proračuna Federacije BiH (u daljem tekstu: Proračun Federacije) u iznosu od 20% i u Proračun općine (u daljem tekstu: Proračun Općine) na čijem području se ostvaruje prihod u iznosu od 20%, najkasnije do 31. siječnja za tekuću lovnu godinu.

Članak 6.

(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 7.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-22-7950/26

Datum, 17.04.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

.....

446.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), članka 43. stavak (7) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i Programa utroška sredstava za nabavku opreme za 2026. godinu („Nabava opreme“ – Izvor 10), broj: 02-11-6300/26 od 27.03.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, donosi

O D L U K U

o odobravanju sredstava za nabavu opreme za 2026. godinu

Članak 1. (Predmet)

Odobravaju se sredstva u iznosu od 6.398,00 KM (slovima: šesttisućatristotinevedesetosam konvertibilnih maraka) namijenjena za nabavu kompjuterske opreme i potrepština u iznosu od 5.053,00 KM i nabavu klima uređaja u iznosu od 1.345,00 KM, za potrebe Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu.

Članak 2. (Analitička konta)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 23 - Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 821300, pozicija „Nabava opreme“, Izvor 10.

Članak 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke uplatit će se na transakcijski račun dobavljača prema dostavljenoj fakturi i potpisanim ugovorom.

Članak 4. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7951/26

Datum, 17.04.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.**

447.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 15. stavak (6) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, donosi

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) između proračunskih korisnika: Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i JU Druga osnovna škola Zavidovići.

Članak 2.

(Način preraspodjele i namjena sredstava)

Preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz proračuna – Izvor 10, umanjuju se za 16.591,00 KM;

- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0000 – Osnovno obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz proračuna – Izvor 10, uvećavaju se za 16.591,00 KM, a za proračunskog korisnika kako slijedi:

Rb	Kod škole	Proračunski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Projekat
1.	22020038	JU Druga osnovna škola Zavidovići	821600	16.591,00	Rekonstrukcija, renoviranje i sanacija unutarnje stolarije
Ukupno osnovne škole:				16.591,00	

Članak 3.
(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se proračunski korisnik kojem su odobrena sredstva za rekonstrukciju i investiciono održavanje, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.
(Izveštavanje)

Proračunski korisnik kojem su sredstva odobrena ovom odlukom dužan je sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 15 (petnaest) dana nakon utroška istih.

Članak 5.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7952/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

448.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 15. stavak (6) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, donosi

O D L U K U
o preraspodjeli sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1.
(Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), između proračunskih korisnika: Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i JU Medicinska škola Zenica.

Članak 2.
(Način preraspodjele i namjena sredstava)

Preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821300 – Nabava opreme, Izdaci iz proračuna – Izvor 10, umanjuju se za 16.882,00 KM;

b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0000 – Srednje obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821300 – Nabava opreme, Izdaci iz proračuna – Izvor 10, uvećavaju se za 16.882,00 KM, a za proračunskog korisnika kako slijedi:

Rb	Proračunska organizacija	Proračunski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Namjena odobrenih sredstava
1.	22030019	JU Medicinska škola Zenica	821300	16.882,00	- Nabava opreme za učionicu (2.880,00 KM) - Nabava školskog namještaja (7.012,00 KM) - Nabava razglaša (6.990,00 KM)
Ukupno srednje škole:				16.882,00	

Članak 3. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se proračunski korisnik kojem su sredstva odobrena, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4. (Izvjestavanje)

Proračunski korisnik kojem su odobrena sredstva za nabavu opreme iz članka 2. ove odluke dužan je sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 15 (petnaest) dana nakon utroška istih.

Članak 5. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7953/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

449.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 24. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 24/25) i Odlukom o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-4400/26 od 06.03.2026. godine, na prijedlog Ureda za borbu protiv korupcije, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 125. sjednici, održanoj 17.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U **izmjeni Odluke o odobravanju financijskih sredstava za nabavu opreme**

Članak 1. (Izmjena člana 1.)

U članku 1. Odluke o odobravanju financijskih sredstava za nabavu opreme („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 03/26), iznos i riječi: „10.000,00 KM (slovima: deset tisuća konvertibilnih maraka)“ mijenja se i glasi: „20.000,00 KM (dvadeset tisuća konvertibilnih maraka)“.

Članak 2.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-7965/26
Datum, 17.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.
.....

450.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 07/10 i 3/23), a u svezi članka 55. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U
o uvećanju sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1.
(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25 i 5/26) za proračunskog korisnika Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 19, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline – sredstva na poziciji 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge, Izdaci iz donacija – izvor 40, uvećavaju se za 50.000,00 KM;
 - b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2026. godina, sredstva na poziciji 732112 – Priljeni tekući transferi od Federacije, uvećavaju se za 50.000,00 KM.

Članak 2.
(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Prenos neutrošenih sredstva uplaćenih od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma, utrošiti će se za realiziranje Ugovora o financiranju izrade Plana upravljanja za zaštićeno područje (VI kategorija zaštite) “ZVIJEZDA”, broj: 12-19-14012-1/25 od 01.08.2025. godine.
- (2) Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline dužno je sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i dostaviti Federalnom ministarstvu okoliša i turizma najkasnije 30 (trideset) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.
(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-11-8450/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.
.....

451.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i članka 34. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25), a na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, donosi

O D L U K U**o odobravanju finansijskih sredstava
Regionalnoj razvojnoj agenciji za regiju Centralna
BiH****Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva Regionalnoj razvojnoj agenciji za regiju Centralna BiH u iznosu od 230.000,00 KM (slovima: dvijestotinetridesetisuća konvertibilnih maraka), na ime troškova za realiziranje projekta „Razvoj IT infrastrukture u ZDK 2026“.

**Članak 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatiti će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 24/25 i 5/26), razdjel 18 – Ministarstvo za gospodarstvo, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500, pozicija „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima“, IAX004 – Transfer za Regionalnu razvojnu agenciju (REZ), na žiro-račun, broj: 1610550004760016 kod Raiffeisen bank d.d. BiH Filijala Zenica.

**Članak 3.
(Provođenje Odluke)**

Zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija da realizuju ovu odluku svako u okviru svojih mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Obveza korisnika sredstava)**

Obvezuje se Regionalna razvojna agencija za regiju Centralna BiH da Ministarstvu za gospodarstvo dostavi izvješće sa svim bitnim dokazima o utrošku odobrenih sredstava do 31.12.2026. godine.

**Članak 5.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

452.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 15. stavak (6) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, donosi

O D L U K U**o preraspodjeli sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu****Članak 1.
(Predmet)**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), za proračunske korisnike iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport.

**Članak 2.
(Način preraspodjele i namjena sredstava)**

Preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001–Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821300–Nabava opreme, izvor 10, umanjuju se za 11.237,00 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0000 – Osnovno obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821300–Nabava opreme, izvor 10, uvećavaju se za 6.328,00 KM, a po proračunskim korisnicima kako slijedi:

Broj: 02-11-8451/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.**

.....

Rb	Proračunska organizacija	Proračunski korisnik	Ekonomski kod	Iznos (KM)	Namjena odobrenih sredstava
1.	22020023	JU OŠ „Džemal Bijedić“ Tešanj	821300	6.328,00	Nabava peći za centralno grijanje u područnoj školi Novi Miljanovci
		Ukupno osnovne škole:		6.328,00	

c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0000 – Srednje obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821300 – Nabava

opreme, Izdaci iz proračuna – Izvor 10, uvećavaju se za 4.909,00 KM, a po proračunskim korisnicima kako slijedi:

Rb	Proračunska organizacija	Proračunski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Namjena odobrenih sredstava
1.	22030009	Gimnazija „Musa Ćazim Ćatić“ Tešanj	821300	4.909,00	Sustav videonadzora
		Ukupno srednje škole:		4.909,00	

Članak 3. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se proračunski korisnici kojima su sredstva odobrena, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4. (Izveštavanje)

Proračunski korisnici kojima su odobrena sredstva za nabavu opreme iz članka 2. ove odluke dužni su sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 15 (petnaest) dana nakon utroška istih.

Članak 5. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8452/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

453.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 15. stavak (6) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, donosi

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), između proračunskih korisnika: JU Univerzitet u Zenici i JU OŠ „Miroslav Krleža“ Zenica.

Članak 2.**(Način preraspodjele sredstava)**

Preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010–JU Univerzitet u Zenici, sredstava planirana na poziciji 613900 MDC902–Ostale ugovorene usluge, izvor 10, umanjuju se za 15.000,00 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0059–JU OŠ „Miroslav Krleža“ Zenica, sredstva planirana na poziciji 821300–Nabava opreme, izvor 10, uvećavaju se za 15.000,00 KM.

Članak 3.**(Realiziranje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8453/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

PREMIJER**Nezir Pivić, v.r.****454.**

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava u razdjelu 22 - Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Tekući transferi pojedincima - Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“ – izvor 10 Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-2814/26 od 13.02.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjeni Odluke o odobravanju sredstava sa razdjela 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Tekući transferi pojedincima – Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“ - izvor 10, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1.**(Predmet)**

Ovom odlukom vrši se izmjena Odluke o odobravanju sredstava sa razdjela 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Tekući transferi pojedincima – Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“ - izvor 10, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu broj: 02-11-4393/26 od 06.03.2026. godine.

Članak 2.**(Izmjena članka 2.)**

Tablica u članku 2. mijenja se i glasi:

R. br.	Ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja	Broj djece	Broj odgojnih grupa	Broj angažovanih nastavnika	Sredstva za isplatu bruto plaća i naknada za angažovane nastavnike	Sredstva za materijalne troškove ustanova	Ukupno (KM)
1.	JU za predškolski odgoj i obrazovanje	460	33	15	150.683,70	21.720,00	172.403,70
2.	PPU Abakus	45	3	1,5	18.639,36	2.065,00	20.704,36
3.	PPU "4 kutka"	12	1	0,5	6.160,32	604,00	6.764,32
4.	PPU "Sindibad"	65	5	1	12.642,24	3.105,00	15.747,24
5.	PPU Kidtropolis	30	2	1	7.549,41	1.310,00	8.859,41

6.	PPU Kidtropolis II	30	2	1	7.549,41	1.310,00	8.859,41
7.	PPU "Dječija Montessori kuća"	70	4	2	20.918,37	2.790,00	23.708,37
Ukupno Zenica		712	50	22	224.142,81	32.904,00	257.046,81
8.	PPU "Vesela družina"	60	5	2,5	30.801,60	3.020,00	33.821,60
9.	PPU "Dječiji san"	30	3	1,5	19.086,96	1.710,00	20.796,96
10.	PPU "Blizanci"	86	7	3,5	34.353,51	4.262,00	38.615,51
11.	PPU "Nektarine"	36	3	1,5	19.230,96	1.812,00	21.042,96
12.	PPU "Kinder klub"	34	2	1	13.130,64	1.378,00	14.508,64
13.	PPU "Svjetlost"	145	10	3	40.681,92	6.465,00	47.146,92
Ukupno Tešanj		391	30	13	157.285,59	18.647,00	175.932,59
14.	PU za POIO „Mumi“ Žepče	75	6	3	30.236,10	3.675,00	33.911,10
15.	PPU „Madagascar“ Žepče	35	3	1,5	19.821,96	1.795,00	21.616,96
Ukupno Žepče		110	9	4,5	50.058,06	5.470,00	55.528,06
16.	JU „Dječiji vrtić“ Zavidovići	150	10	5	45.142,65	6.650,00	51.792,65
17.	PPU "Mašta" Zavidovići	170	13	5	49.090,86	8.590,00	57.680,86
Ukupno Zavidovići		320	23	10	94.233,51	15.240,00	109.473,51
18.	JU za POIO „Umihana Čuvidina“ Breza	71	4	2	18.042,36	3.207,00	21.249,36
Ukupno Breza		71	4	2	18.042,36	3.207,00	21.249,36
19.	JU za POIO Visoko	315	20	4,5	41.927,04	13.555,00	55.482,04
Ukupno Visoko		315	20	4,5	41.927,04	13.555,00	55.482,04
20.	JU za POIO „Mladost“ Kakanj	110	7	3,5	32.703,51	4.770,00	37.473,51
21.	PPU „Zvezdica i sjaj“ Kakanj	39	3	1,5	16.348,05	2.263,00	18.611,05
22.	PPU „Pčelica i med“ Kakanj	130	10	5	49.261,56	6.410,00	55.671,56
Ukupno Kakanj		279	20	10	98.313,12	13.443,00	111.756,12
Ukupno ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja za 2026. godinu		2.198	156	66	684.002,49	102.466,00	786.468,49

Članak 3.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8454/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

.....

455.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 55. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1. (Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU „Mješovita srednja škola“ Maglaj.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0007 – JU „Mješovita srednja škola“ Maglaj, sredstva na poziciji 613900 (MCC 902) – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.445,00 KM;
 - b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan proračuna za 2026. godinu – sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu, uvećavaju se za 1.445,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Općina Maglaj škola će utrošiti u svrhu obilježavanja Dana škole i u svrhu odlaska na Festival rada srednjih tehničkih i stručnih škola BiH.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8455/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

456.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 55. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1. (Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU „Mješovita srednja škola Kakanj“ Kakanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0004 – JU „Mješovita srednja škola Kakanj“ Kakanj, sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.000,00 KM;

- b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan proračuna za 2026. godinu – sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu, uvećavaju se za 1.000,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Prevoz putnika d.o.o. Zavidovići škola će utrošiti za ugradnju podizne rampe za invalide.
- (2) Škola je dužna sačinuti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8456/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

.....
457.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 55. stavak (5) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU „Tehnička škola“ Zenica.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 611100 – Bruto plaće i naknade, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 2.500,00 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 613100 – Putni troškovi, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 3.000,00 KM;
- c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 613300 – Izdaci za komunalne usluge, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 440,00 KM;
- d) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 613400 – Nabava materijala, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 2.500,00 KM;
- e) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 3.000,00 KM;
- f) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 2.500,00 KM;

- g) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 613900 (MCC 902) – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 2.500,00 KM;
- h) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 821300 – Nabava opreme, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 7.500,00 KM;
- i) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0024 – JU „Tehnička škola“ Zenica, sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 14.601,15 KM;
- j) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Proračuna za 2026. godinu - sredstva na poziciji 722642 – Vlastiti javni prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora, kao i 722643 – Vlastiti javni prihodi od iznajmljivanja drugih nepokretnosti, sve ukupno se uvećavaju za 38.541,15 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Naplaćene, a neutrošene vlastite prihode iz 2025. godine, škola će utrošiti za isplatu naknada uposlenima za rad sa vanrednim učenicima, isplatu dnevnica, ekskurzije učenika i troškova stručnog usavršavanja, nabava materijala za čišćenje, administrativni materijal, materijal za održavanje opreme i zgrade, nabava opreme za modernizaciju nastavnog procesa i unapređenje rada kao i sredstva za rekonstrukciju i investicije koji će poboljšati uvjete rada i boravka učenika i nastavnika u školi.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8457/26

Datum, 24.04.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

458.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 6. stavak (1) Uredbe o podsticaju upošljavanja i samoupošljavanja branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/25) te članom 4. stavak (11) Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu planiranih na razdjelu 24 - Ministarstva za braniteljska pitanja, izvor 10, namijenjenih za potrebe branitelja i članova njihovih obitelji, broj: 02-11-1901/26 od 30.01.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za braniteljska pitanja, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Programa poticaja samoupošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Usvaja se Program poticaja samoupošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, Ministarstva za braniteljska pitanja, koji čini sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

(Način realizacije)

Sredstva za provođenje Programa iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu ("Službene novine Zeničko-

dobojskog kantona", broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 24 – Ministarstvo za braniteljska pitanja, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za poticaj upošljavanja branitelja i članova njihovih obitelji“.

Članak 3.
(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za braniteljska pitanja i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8459/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO–DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA BRANITELJSKA PITANJA**

**PROGRAM
POTICAJA SAMOUPOŠLJAVANJA PRIPADNIKA BRANILAČKE POPULACIJE
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA 2026.GODINU**

Zenica, travanj 2026. godine

KAZALO

DIO PRVI - UVOD	1202
DIO DRUGI – NOSITELJI REALIZIRANJA I SURADNICI PROGRAMA	1202
POGLAVLJE I. Nositelji realizacije.....	1202
POGLAVLJE II. Suradnici u provedbi.....	1202
DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GRUPE	1202
POGLAVLJE I. Način ostvarenja cilja Programa.....	1203
POGLAVLJE II. Ciljne grupe.....	1203
DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZIRANJE PROGRAMA	3
POGLAVLJE I. Osiguranje sredstava.....	3
POGLAVLJE II. Iznos odobrenih sredstava po korisniku.....	4
POGLAVLJE III. Način raspodjele sredstava po gradovima/općinama.....	1204
DIO PETI - NAČIN REALIZIRANJA PROGRAMA	1204
POGLAVLJE I. Kriterij za izbor korisnika.....	5
POGLAVLJE II. Postupak po apliciranim zahtjevima.....	7
POGLAVLJE III. Zaključivanje ugovora.....	8
POGLAVLJE IV. Nadzor nad realizacijom programa upošljavanja.....	8
DIO ŠESTI – ZAVRŠNE ODREDBE	8

DIO PRVI - UVOD

Člankom 4. stavak (11) Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu planiranih na razdjelu Ministarstva za braniteljska pitanja broj: 02-11-1901/26 od 30.01.2026. godine (u daljnjem tekstu: Program utroška sredstava) predviđeno je donošenje Programa poticaja samoupošljavanja pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu (u daljnjem tekstu Program).

Ovim programom utvrđuju se korisnici, uvjeti i način ostvarivanja prava na poticajna sredstva za samoupošljavanje pripadnika braniteljske populacije, sukladno Zakonom o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ 15/24) i Zakona o pravima demobiliziranih branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Federacije BiH“ broj: 54/19, 29/22, 81/23, 60/24). Sredstva su osigurana u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026.godinu na razdjelu 24, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za poticaj upošljavanja branitelja i članova njihovih obitelji“ Ministarstva za braniteljska pitanja (u daljnjem tekstu Ministarstvo).

Sredstva poticaja namjenjena su za sufinansiranje dijela troškova i naknada vezanih za pokretanje predloženih poslovnih aktivnosti pripadnika branilačke populacije, kao i unapređenje postojećih poslovnih djelatnosti pokrenutih ranijim programima Ministarstva, koji zadovoljavaju kriterije propisane Programom, odnosno javnim pozivom.

Pravo na poticaj, pripadnici kategorija braniteljske populacije utvrđenih Programom, ostvaruju na vlastiti zahtjev i na temelju ugovora koji će biti zaključen sa izabranim korisnicima.

DIO DRUGI – NOSITELJI REALIZIRANJA I SURADNICI PROGRAMA

POGLAVLJE I. Nositelji realiziranja

Nositelji realiziranja Programa su: Ministarstvo i gradske/općinske službe nadležne za poslove braniteljsko-invalidske zaštite (u daljnjem tekstu gradska/općinska služba).

POGLAVLJE II. Suradnici u provedbi

Suradnici u realiziranju Programa su:

1. Općina Breza
2. Općina Doboju Jug
3. Općina Kakanj
4. Općina Maglaj
5. Općina Olovo
6. Općina Tešanj
7. Općina Usora
8. Općina Vareš
9. Grad Visoko
10. Grad Zavidovići
11. Grad Zenica
12. Općina Žepče

DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GRUPE

Cilj ovog programa je rješavanje egzistencijalnog pitanja pripadnika braniteljske populacije, kao i poboljšanje kvalitete života istih. Realiziranje ovog programa doprinijet će poboljšanju ukupnih socijalno-ekonomskih prilika u lokalnim zajednicama i Kantona u cjelini.

POGLAVLJE I. Način ostvarenja cilja Programa

1. Cilj Programa se ostvaruje podnošenjem zahtjeva zainteresiranih pripadnika braniteljske populacije koji su registrovali poslovnu djelatnost u periodu od 01.01.2025.godine, a zaključno sa danom okončanja javnog poziva raspisanog po ovom Programu.
2. Poticaj se može odobriti u izuzetnim slučajevima i ranijem korisniku Programa poticaja samoupošljavanja, što je posebno obrazloženo u četvrtom dijelu Programa.

POGLAVLJE II. Ciljne grupe

Pravo na podnošenje zahtjeva po ovom programu mogu ostvariti:

- a) dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja;
- b) ratni vojni invalid;
- c) razvojačeni branitelj koji je u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine u sastavu Oružanih snaga proveo najmanje 24 mjeseca, odnosno 12 mjeseci, ukoliko je u OS pristupio kao maloljetna osoba ili 6 mjeseci po punoljetstvu;
- d) član obitelji šehida, poginulih, umrlih i nestalih branitelja-korisnik obiteljske invalidnine;
- e) član obitelji poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja -korisnik mjesečnog novčanog dodatka;
- f) član obitelji umrlog ratnog vojnog invalida - korisnik obiteljske invalidnine i
- g) član obitelji umrlog razvojačenog branitelja - supružnik koji nije zasnovao bračnu ili izvanbračnu zajednicu i dijete dok je na redovnom školovanju.

Posebni korisnici

- a) dijete šehida, poginulog, umrlog i nestalog branitelja nakon prestanka prava na obiteljsku invalidninu i dijete umrlog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja kojem je prestalo pravo na mjesečni novčani dodatak;
- b) dijete umrlog ratnog vojnog invalida kojem je prestalo pravo na obiteljsku invalidninu do navršene 35 godine života;
- c) dijete umrlog razvojačenog branitelja koji je u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine u sastavu Oružanih snaga proveo najmanje 24 mjeseca, odnosno 12 mjeseci, ukoliko je u OS pristupio kao maloljetna osoba ili 6 mjeseci po punoljetstvu, do navršenih 35 godina života;
- d) dijete dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, do navršenih 30 godina života;
- e) dijete ratnog vojnog invalida do navršenih 30 godina života i
- f) dijete razvojačenog branitelja, koji je u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine u sastavu Oružanih snaga proveo najmanje 24 mjeseca, odnosno 12 mjeseci, ukoliko je u OS pristupio kao maloljetna osoba ili 6 mjeseci po punoljetstvu, do navršenih 30 godina života.

Lista posebnih korisnika – djece razvojačenih branitelja formirat će se shodno učešću roditelja u sastavu Oružanih snaga u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine, odnosno prioritet će imati korisnici čiji su roditelji proveli veći broj mjeseci u Oružanim snagama u navedenom periodu.

Navedena lista će se formirati na razini grada/općine od strane gradske/općinske komisije.

DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZIRANJE PROGRAMA

POGLAVLJE I. Osiguranje sredstava

Ministarstvo sufinancira realiziranje Programa u iznosu od 1.800.000,00 KM sukladno članku 4. stavak (11) točka d) Programa utroška sredstava, a sukladno dinamikom priliva proračunskih sredstava i brojem opravdanih zahtjeva, o čemu odluku donosi ministar Ministarstva.

Sredstva se osiguravaju za realiziranje slijedećih opcija Programa:

- Program „Prvi biznis“ i
- Program „Biznis plus“, kroz varijantu a) i varijantu b)

POGLAVLJE II. Iznos odobrenih sredstava po korisniku

Maksimalni iznos sredstava koji se može dodijeliti po opcijama Programa:

1. **Program „Prvi biznis“** - 12.000,00 KM, u slučaju kada je podnositelj zahtjeva, registrovao planiranu djelatnost ne ranije od 01.01.2025. godine, a zaključno sa danom okončanja javnog poziva po ovom programu.

2. Program „Biznis plus“

➤ **Varijanta a)** – od 3.000,00 do 10.000,00 KM korisniku Programa poticaja samoupošljavanja ovoga Ministarstva iz prethodnih godina, koji je od 01.01.2025. godine do okončanja Javnog poziva zaposlio jednog ili više radnika pod uvjetima:

- da se sredstva ne mogu dodijeliti za uposlenje osoba za koje je aplikant ranije koristio ovo pravo i
- da se zaposlena osoba vodila na evidenciji neuposlenih osoba mjerodavne Službe za upošljavanje najmanje dva mjeseca prije stupanja u radni odnos.

Iznos sredstava poticaja za korisnike koji uposle jednog radnika je 3.000,00 KM, za upošljavanje dva radnika 6.000,00 KM, a za upošljavanje tri i više radnika 10.000,00 KM.

➤ **Varijanta b)** - od 1.000,00 KM do 7.000,00 KM korisniku Programa poticaja samoupošljavanja ovoga Ministarstva iz prethodnih godina, koji je zadržao poresku registraciju i izmirio sve poreske obveze za 2025. godinu srazmjerno visini uplaćenog poreza na dobit.

➤ **Varijanta c)** - 1.000,00 KM korisniku Programa poticaja samoupošljavanja ovoga Ministarstva iz 2025. godine po Programu „Prvi biznis“, koji je zadržao poresku registraciju i izmirio sve poreske obveze za 2025. godinu.

POGLAVLJE III. Način raspodjele sredstava po gradovima/općinama

Sredstva se okvirno raspoređuju sukladno procentualnim učešćem pripadnika braniteljske populacije na teritoriji grada/općine u odnosu na ukupan broj pripadnika braniteljske populacije na teritoriji Kantona.

U slučaju nedovoljnog broja opravdanih zahtjeva u jednom gradu/općini, sredstva namjenjena tom gradu/općini mogu se koristiti za financiranje projekata upošljavanja i samoupošljavanja u drugim gradovima/općinama.

DIO PETI - NAČIN REALIZIRANJA PROGRAMA

U cilju realiziranja, te efikasnijeg provođenja Programa, ministar Ministarstva formira Povjerenstvo Ministarstva u čijem sastavu su najmanje tri člana i donosi Instrukciju koja se dostavlja gradskoj/općinskoj službi.

Gradska/općinska služba dužna je formirati Povjerenstvo za provođenje ovog postupka, u sastavu od najmanje tri člana.

Ministarstvo mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi dostavlja usvojeni Program, Instrukciju, obrazac zahtjeva za poticaj samoupošljavanja, obrazac elektronske evidencije o podnesenim zahtjevima i korisnicima, obrazac uvjerenja o učešću u prethodnim projektima samoupošljavanja Ministarstva i tekst Javnog poziva koji će mjerodavne službe objaviti na oglasnoj ploči grada/općine i općinskih braniteljskih udruga i u sredstvima javnog informiranja.

POGLAVLJE I. Kriterij za izbor korisnika

A. „Prvi biznis“ – osobe koje su registrovala poslovnu djelatnost

Kriteriji za podnositelje zahtjeva:

1. pripadnost braniteljskoj populaciji;
2. prebivalište na teritoriji ZDK u trajanju od najmanje 24 mjeseca prije podnošenja zahtjeva, osim povratnika u RS;
3. da je podnositelj zahtjeva bio na evidenciji Službe za upošljavanje najmanje dva mjeseca prije registracije djelatnosti
4. izmirene poreske obveze;
5. registracija planirane poslovne djelatnosti;
6. plan poslovanja;
7. sredstva po ovom programu mogu biti dodijeljena za djelatnost registrovanu pod određenim ID brojem samo jednom kandidatu iz jednog obiteljskog kućanstva;
8. raniji korisnici sredstava po Programu-„Prvi biznis“ ne mogu aplicirati po ovom programu;
9. aplikanti koji registruju sezonski aktivne obrte ne mogu ostvariti pravo na poticaj po ovom programu.

Uz obrazac zahtjeva podnosi se slijedeća dokumentacija:

1. dokaz o pripadnosti braniteljskoj populaciji: rješenje o osobnoj ili obiteljskoj invalidnini, uvjerenje o provedenom vremenu u oružanim snagama podnositelja zahtjeva, odnosno roditelja ili supružnika ukoliko zahtjev podnosi dijete razvojačenog branitelja ili supruga umrlog razvojačenog branitelja;
2. uvjerenje o kretanju izdato od mjerodavnog MUP-a;
3. uvjerenje nadležne Službe za upošljavanje da je podnositelj zahtjeva bio na evidenciji Službe za upošljavanje najmanje dva mjeseca prije registracije djelatnosti;
4. uvjerenje mjerodavne Poreske uprave o izmirenim poreskim obvezama;
5. dokaz o registraciji biznisa kao osnovne djelatnosti nakon 01.01.2025.godine, a najkasnije sa danom zatvaranja javnog poziva po ovom Programu (rješenje mjerodavne gradske/općinske službe o registraciji djelatnosti i ID broj iz Poreske uprave);
6. plan poslovnih aktivnosti kojim će podnositelj zahtjeva dokazati poznavanje planirane poslovne aktivnosti sa stanovišta ulaganja, profita i tržišta za istu. Isti mora sadržavati minimalno slijedeća poglavlja:
 - a) Uvod- opis djelatnosti i predmet poslovanja
 - b) Ciljevi poslovanja- narativno opisati ciljeve poslovanja sa akcentom plana utroška sredstava za koje aplicira;
 - c) Plan prihoda, rashoda, poslovni rezultat i investiranje- tabelarni prikaz traženih parametara koji će sadržavati uvid u utrošak sredstava za koje aplicira;
7. izjava supruge umrlog razvojačenog branitelja da je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti.

8. rješenje mjerodavnog organa o dodjeli licence za obavljanje djelatnosti za koje je potrebna licenca/suglasnost sukladno Zakonom o obrtima i srodnim djelatnostima (prevoznike djelatnosti, privatne škole i vrtići, agencije za upošljavanje, turističke agencije, privatne ordinacije, apoteke i sl.)

B. "Biznis plus"

➤ Varijanta a)- korisnici prethodnih Programa upošljavanja koji su uposlili jednog ili više radnika

Kriteriji za podnositelje zahtjeva:

1. izmirene poreske obveze;
2. zasnivanje radnog odnosa jednog ili više radnika;
3. uspješno učešće u prethodnim projektima Ministarstva.

Uz obrazac zahtjeva podnosi se slijedeća dokumentacija:

1. uvjerenje mjerodavne Poreske uprave o izmirenim poreskim obvezama za aplikanta i registriranu djelatnost;
2. uvjerenje mjerodavne Službe za upošljavanje da je uposlena osoba bila na evidenciji Službe za upošljavanje prije stupanja u radni odnos;
3. obrazac JS 3100- Prijava osiguranja za uposlenu osobu - izdat od mjerodavne Poreske uprave;
4. obrazac JS 3650- Informacija o uplaćenim doprinosima za uposlenu osobu - izdat od mjerodavne Poreske uprave;
5. uvjerenje mjerodavne gradske/općinske službe o učešću u prethodnim projektima upošljavanja i samoupošljavanja Ministarstva;
6. potvrda o kretanju izdata od strane mjerodavnog MUP-a za zaposlenu osobu (Uvjerenje PBA-4A).

➤ Varijanta b) - korisnici prethodnih Programa samoupošljavanja koji su uspješni u poslovanju

Kriteriji za podnositelje zahtjeva:

1. aktivna registracija poslovne djelatnosti;
2. izmirene poreske obveze;
3. uspješno učešće u prethodnim projektima Ministarstva.
4. iznos uplaćenog poreza na dobit za 2025. godinu u minimalnom iznosu od 1.000,00KM.

Uz obrazac zahtjeva podnosi se slijedeća dokumentacija:

1. izvod iz registra poslovnih subjekata porezne uprave kao dokaz o aktivnoj registraciji djelatnosti;
2. uvjerenje o izmirenim poreskim obvezama za podnositelja zahtjeva i registrovanu djelatnost;
3. uvjerenje mjerodavne gradske/općinske službe o učešću u prethodnim projektima upošljavanja i samoupošljavanja Ministarstva.
4. Godišnja prijava poreza na dohodak (GPD-1051) ili godišnja prijava poreza na dobit (PP-801) ovjerena od mjerodavne porezne uprave i dokazi (uplatnice banke) o uplaćenom porezu na dohodak/dobit.

➤ Varijanta c) - korisnici sredstava po Programu „Prvi biznis“ iz 2025. godine koji su zadržali poresku registraciju i izmirili sve poreske obveze za 2025. godinu

Kriteriji za podnositelje zahtjeva:

1. aktivna registracija poslovne djelatnosti;

2. izmirene poreske obveze za 2025. godinu;
3. uspješno učešće u Programu „Prvi biznis“ za 2025. godinu.

Uz obrazac zahtjeva podnosi se slijedeća dokumentacija:

4. izvod iz registra poslovnih subjekata porezne uprave kao dokaz o aktivnoj registraciji djelatnosti;
5. uvjerenje o izmirenim poreskim obvezama za podnositelja zahtjeva i registrovanu djelatnost;
6. uvjerenje mjerodavne gradske/općinske službe o učešću u Programu „Prvi biznis“ za 2025. godinu.

POGLAVLJE II. Postupak po apliciranim zahtjevima

Rad gradske/općinske komisije

Gradsko/općinsko povjerenstvo je dužno, nakon okončanja Javnog poziva, izvršiti slijedeće radnje:

1. utvrditi urednost i kompletnost zaprimljenih zahtjeva;
2. donijeti zaključak o odbacivanju zahtjeva koje ocjeni neurednim, neblagovremenim ili podnesenim od strane neovlaštene osobe;
3. izvršiti terenski uviđaj po zahtjevima koji su aplicirani za „Prvi biznis“, kojim provjerava tačnost informacija navedenih u zahtjevu za poticaj, te o istom sačiniti zapisnik u čijem prilogu su fotografije sa terena (za djelatnosti za koje je moguće izvršiti terenski uviđaj);
4. formirati Listu posebnih korisnika – djece razvojačenih branitelja shodno učešću roditelja u sastavu Oružanih snaga u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine
5. formirati Listu urednih zahtjeva i istu sa spisima predmeta dostaviti Ministarstvu na dalje postupanje;
6. donijeti rješenja o odbijanju zahtjeva postupajući po obavijesti Ministarstva, sa poukom o pravnom lijeku prava na žalbu Ministarstvu u roku od osam dana od prijema rješenja;
7. zaprimati žalbe, cijeniti blagovremenost, dopuštenost i ovlaštenost istih, te ih uz popratni akt i spis predmeta dostavljati Ministarstvu na dalje postupanje;
8. zaključiti ugovore sa Ministarstvom i korisnikom odobrenih sredstava;
9. vršiti isplatu odobrenih sredstava korisniku, sukladno Odlukom Ministarstva i zaključenim ugovorom;
10. dostavljati pravdanje Ministarstvu o isplaćenim sredstvima korisniku, u roku od 15 dana po isplati istih;
11. voditi evidenciju o dodijeljenim poticajnim sredstvima na obrascu koji propisuje ministar Ministarstva;
12. vršiti provjeru o izmirenim poreskim obvezama korisnika poticajnih sredstava, prije isplate istih.

Rad Povjerenstva Ministarstva

1. izrada Instrukcije i obrazaca zahtjeva, elektronske evidencije i uvjerenja o učešću u prethodnim projektima upošljavanja i samoupošljavanja Ministarstva;
2. zaprimanje liste urednih zahtjeva i ocjena istih sa aspekta:
 - kompletnosti dokumentacije;
 - izvodivosti plana poslovanja;
 - profitabilnosti poslovne djelatnosti;
 - materijalne opremljenosti i obučenosti za poslovnu djelatnost;
 - konkurentnosti na tržištu;
 - sačinjenog terenskog uviđaja i neposrednog uviđaja koji će se izvršavati po potrebi.

3. izrada zapisnika o ocjeni zahtjeva;
4. formiranje konačne Liste uspješnih zahtjeva;
5. donošenje obavijesti o odbijanju zahtjeva sa naznačenim pravnim osnovom iz Poglavlja II. ovog Programa, i dostavljanje istih mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi;
6. donošenje odluka o dodjeli poticajnih sredstava i prosljeđivanje istih mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi;
7. izrada ugovora o dodjeli poticajnih sredstava, kojim će biti detaljno regulirane sve obveze Ministarstva, grada/općine i korisnika;
8. transferisanje odobrenih novčanih sredstava mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi;
9. vođenje evidencija o dodijeljenim poticajnim sredstvima na propisanom obrascu;
10. arhiviranje predmeta vođenih po ovom programu.

POGLAVLJE III. Zaključivanje ugovora

Ministarstvo, grad/općina i pripadnik braniteljske populacije, kojem su odlukom dodjeljena sredstava za poticaj samoupošljavanja po ovom programu, zaključuju ugovor kojim će biti detaljno regulirane sve obveze navedenih strana.

Korisnik sredstava dodjeljenih za „Prvi biznis“ dužan je zadržati registrovnu djelatnost 24 mjeseca računajući od dana potpisivanja ugovora.

POGLAVLJE IV. Nadzor nad realizacijom programa samoupošljavanja

Ministarstvo vrši nadzor nad realiziranjem ovog programa samoupošljavanja u bilo koje vrijeme trajanja postupka.

DIO ŠESTI – ZAVRŠNE ODREDBE

Program poticaja samoupošljavanja Ministarstva ne isključuje mogućnost korištenja sredstava programa za poticaj samoupošljavanja drugih organa koji provode programe za ove namjene.

U slučaju nedostatka sredstava po ovom programu i postojanja zahtjeva koji ispunjavaju propisane uvjete, navedeni zahtjevi prioritarno će se rješavati u narednoj proračunskoj godini, a uz suglasnost korisnika.

Sve imenice koje se odnose na branitelje i članove njihovih obitelji upotrebene u ovom programu u muškom/ ženskom rodu, odnose se na oba spola.

Broj: 02-11-8459/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

.....

459.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 6. stavak (1) Uredbe o poticaju upošljavanja i samoupošljavanja branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/25), te člankom 4. stavak (11) Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu planiranih na razdjelu 24 - Ministarstva za braniteljska pitanja, izvor 10, namijenjenih za potrebe branitelja i članova njihovih obitelji, broj: 02-11-1901/26 od 30.01.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za braniteljska pitanja, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8460/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

O D L U K U

**o usvajanju Programa poticaja upošljavanja
pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog
kantona putem upošljavanja u pravnim osobama za
2026. godinu**

Članak 1.
(Predmet Odluke)

Usvaja se Program poticaja upošljavanja pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog kantona putem upošljavanja u pravnim osobama za 2026. godinu, Ministarstva za braniteljska pitanja, koji čini sastavni dio ove odluke.

Članak 2.
(Način realizacije)

Sredstva za provođenje Programa iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 24 – Ministarstvo za braniteljska pitanja, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za poticaj upošljavanja branitelja i članova njihovih obitelji“.

Članak 3.
(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za braniteljska pitanja i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO–DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA BRANITELJSKA PITANJA**

**PROGRAM
POTICAJA UPOŠLJAVANJA PRIPADNIKA BRANITELJSKE POPULACIJE
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA PUTEM UPOŠLJAVANJA
U PRAVNIM OSOBAMA U 2026. GODINI**

Zenica, travanj 2026. godine

KAZALO

DIO PRVI - UVOD	1211
DIO DRUGI – NOSITELJI REALIZIRANJA I SURADNICI PROGRAMA	1212
POGLAVLJE I. Nositelji realiziranja.....	1212
POGLAVLJE II. Suradnici u provedbi.....	1212
DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GUPE	1212
POGLAVLJE I. Način ostvarenja cilja Programa	2
POGLAVLJE II. Ciljne grupe	3
DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZIRANJE PROGRAMA	3
POGLAVLJE I. Osiguranje sredstava	3
POGLAVLJE II. Iznos odobrenih sredstava po korisniku.....	4
POGLAVLJE III. Način raspodjele sredstava po gradovima/općinama.....	1214
DIO PETI - NAČIN REALIZIRANJA PROGRAMA	1214
POGLAVLJE I. Kriterij za dodjelu sredstava.....	4
POGLAVLJE II. Postupak po apliciranim zahtjevima	5
DIO ŠESTI – OBVEZE NAKON ODOBRAVANJA SREDSTAVA	6
DIO SEDMI – NADZOR NAD REALIZIRANJEM PROGRAMA	7
DIO OSMI - ZAVRŠNE ODREDBE	7

DIO PRVI - UVOD

Člankom 4. stavak (11) Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu planiranih na razdjelu Ministarstva za braniteljska pitanja broj: 02-11-1901/26 od 30.01.2026. godine (u daljnjem tekstu: Program utroška sredstava) predviđeno je donošenje Programa poticaja upošljavanja pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog kantona putem upošljavanja u pravnim osobama u 2026. godini (u daljnjem tekstu Program).

Ovim programom utvrđuju se korisnici, uvjeti i način ostvarivanja prava na poticajna sredstva za upošljavanje braniteljske populacije. Sredstva su osigurana u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu na razdjelu 24, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za poticaj upošljavanja branitelja i članova njihovih obitelji“ Ministarstva za braniteljska pitanja (u daljem tekstu Ministarstvo).

Sredstva poticaja koristiti će se za isplatu troškova i naknada pravnim osobama vezanim za upošljavanje pripadnika braniteljske populacije, a koja zadovoljavaju kriterije propisane ovim Programom, odnosno javnim pozivom.

DIO DRUGI – NOSITELJI REALIZIRANJA I SURADNICI PROGRAMA

POGLAVLJE I. Nositelji realiziranja

Nositelji realiziranja Programa su: Ministarstvo i gradska/općinska služba mjerodavna za poslove braniteljsko-invalidske zaštite (u daljem tekstu gradska/općinska služba) putem Javnog poziva.

POGLAVLJE II. Saradnici u provedbi

Saradnici u realizaciji Programa su:

1. Općina Breza
2. Općina Doboj Jug
3. Općina Kakanj
4. Općina Maglaj
5. Općina Olovo
6. Općina Tešanj
7. Općina Usora
8. Općina Vareš
9. Grad Visoko
10. Grad Zavidovići
11. Grad Zenica
12. Općina Žepče
13. Javni organi
14. privredni subjekti
15. mjerodavne službe za upošljavanje

DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GUPE

Cilj ovog programa je smanjenje stope neuposlenosti braniteljske populacije, rješavanje egzistencijalnog pitanja pripadnika braniteljske populacije, kao i poboljšanje kvalitete života istih. Realiziranje ovog Programa doprinjet će poboljšanju ukupnih socijalno-ekonomskih prilika u lokalnim zajednicama i Kantona u cjelini.

POGLAVLJE I. Način ostvarenja cilja Programa

Cilj Programa je odobravanje novčanih sredstava privrednim subjektima izuzev javnih ustanova, javnih preduzeća i privrednih društava u kojima Federacija, Kanton, Grad ili Općina ima većinski vlasnički udio, u svrhu upošljavanja pripadnika braniteljske populacije, a po podnešenim zahtjevima pripadnika braniteljske populacije.

POGLAVLJE II. Ciljne grupe

Pravo na podnošenje zahtjeva po ovom programu mogu ostvariti:

- a) dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja;
- b) ratni vojni invalid;
- c) razvojačeni branitelj koji je u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine u sastavu Oružanih snaga proveo najmanje 24 mjeseca, odnosno 12 mjeseci, ukoliko je u OS pristupio kao maloljetna osoba ili 6 mjeseci po punoljetstvu;
- d) član obitelji šehida, poginulih, umrlih i nestalih branitelja-korisnik obiteljske invalidnine;
- e) član obitelji poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja -korisnik mjesečnog novčanog dodatka;
- f) član obitelji umrlog ratnog vojnog invalida - korisnik obiteljske invalidnine i
- g) član obitelji umrlog razvojačenog branitelja - supružnik koji nije zasnovao bračnu ili izvanbračnu zajednicu i dijete dok je na redovnom školovanju.

Posebni korisnici

- a) dijete šehida, poginulog, umrlog i nestalog branitelja nakon prestanka prava na obiteljsku invalidninu i dijete umrlog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja kojem je prestalo pravo na mjesečni novčani dodatak;
- b) dijete umrlog ratnog vojnog invalida kojem je prestalo pravo na obiteljsku invalidninu do navršene 35 godine života;
- c) dijete umrlog razvojačenog branitelja koji je u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine u sastavu Oružanih snaga proveo najmanje 24 mjeseca, odnosno 12 mjeseci, ukoliko je u OS pristupio kao maloljetna osoba ili 6 mjeseci po punoljetstvu, do navršenih 35 godina života;
- d) dijete dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, do navršenih 30 godina života;
- e) dijete ratnog vojnog invalida do navršenih 30 godina života i
- f) dijete razvojačenog branitelja, koji je u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995.godine u sastavu Oružanih snaga proveo najmanje 24 mjeseca, odnosno 12 mjeseci, ukoliko je u OS pristupio kao maloljetna osoba ili 6 mjeseci po punoljetstvu, do navršenih 30 godina života.

Lista posebnih korisnika – djece razvojačenih branitelja formirat će se shodno učešću roditelja u sastavu Oružanih snaga u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine, odnosno prioritet će imati korisnici čiji su roditelji proveli veći broj mjeseci u Oružanim snagama u navedenom periodu.

Navedena lista će se formirati na razini grada/općine od strane gradskog/općinskog Povjerenstva.

DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZIRANJE PROGRAMA

POGLAVLJE II. Iznos odobrenih sredstava po korisniku

Za gospodarske subjekte izuzev javnih ustanova, javnih poduzeća i gospodarskih društava u kojima Federacija, Kanton, Grad ili Općina ima većinski vlasnički udio visina sredstava na ime upošljavanja osobe iz Dio III. Poglavlje II. ovog programa iznosi:

–12.860,00 KM po jednom novouposlenom radniku

Upošljavanje po ovom programu ne može trajati manje od 24 mjeseca, osim u posebnim slučajevima predviđenim pozitivnim zakonskim propisima.

POGLAVLJE III. Način raspodjele sredstava po gradovima/općinama

Sredstva se okvirno raspoređuju sukladno procentualnim učešćem pripadnika braniteljske populacije na teritoriji grada/općine u odnosu na ukupan broj pripadnika braniteljske populacije na teritoriji Kantona. Od uticaja na raspodjelu ima i broj zahtjeva pripadnika braniteljske populacije određenog grada/općine, ekonomska razvijenost grada/općine, te ostali društveno-socijalni elementi.

U slučaju nedovoljnog broja opravdanih zahtjeva u jednom gradu/općini, sredstva namjenjena tom gradu/općini mogu se koristiti za financiranje projekata upošljavanja i samoupošljavanja u drugim gradovima/općinama.

POGLAVLJE III. Način raspodjele sredstava po gradovima/općinama

Sredstva se okvirno raspoređuju sukladno procentualnim učešćem pripadnika braniteljske populacije na teritoriji grada/općine u odnosu na ukupan broj pripadnika braniteljske populacije na teritoriji Kantona. Od uticaja na raspodjelu ima i broj zahtjeva pripadnika braniteljske populacije određenog grada/općine, ekonomska razvijenost grada/općine, te ostali društveno-socijalni elementi.

U slučaju nedovoljnog broja opravdanih zahtjeva u jednom gradu/općini, sredstva namjenjena tom gradu/općini mogu se koristiti za financiranje projekata upošljavanja i samoupošljavanja u drugim gradovima/općinama.

DIO PETI - NAČIN REALIZIRANJA PROGRAMA

U cilju realizacije, te efikasnijeg provođenja Programa, ministar Ministarstva formira Povjerenstvo Ministarstva u čijem sastavu su najmanje tri člana i donosi Instrukciju koja se dostavlja gradskoj/općinskoj službi.

Gradska/općinska služba dužna je formirati Povjerenstvo za provođenje ovog postupka, u sastavu od najmanje tri člana.

Ministarstvo mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi dostavlja usvojeni Program, Instrukciju, obrazac zahtjeva za poticaj upošljavanja, obrazac elektronske evidencije o podnesenim zahtjevima i korisnicima, ugovor o upošljavanju i tekst Javnog poziva koji će mjerodavne službe objaviti na oglasnoj ploči grada/općine i općinskih braniteljskih udruga i u sredstvima javnog informiranja.

POGLAVLJE I. Kriterij za dodjelu sredstava

Kriteriji za dodjelu sredstava su:

- a) za pripadnike braniteljske populacije:
 - da se nalaze na evidenciji neuposlenih osoba Službe za upošljavanje ZDK;
 - zahtjev za sufinansiranje zaposlenja se ne može podnijeti radi zasnivanja radnog odnosa kod poslodavca u kojem mu je prestao radni odnos, izuzev ako je proteklo više od 3 mjeseca od prestanka istog;

- prebivalište na teritoriji ZDK u trajanju od najmanje 24 mjeseca prije podnošenja zahtjeva, osim povratnika u RS;
 - izmirene porezne obveze.
- b) za gospodarske subjekte i javne organe:
- uredna registracija (za gospodarske subjekte);
 - izmirene obveze u svezi plaćanjem direktnih i indirektnih poreza; mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja.

Potrebna dokumentacija

Uz obrazac zahtjeva podnosi se sljedeća dokumentacija:

- a) za pripadnike braniteljske populacije:
1. zahtjev za poticajna novčana sredstva;
 2. dokaz o pripadnosti braniteljskoj populaciji: rješenje o osobnoj ili obiteljskoj invalidnini, uvjerenje o provedenom vremenu u oružanim snagama podnosioca zahtjeva, odnosno roditelja ili supruga ukoliko zahtjev podnosi dijete razvojačenog branitelja ili supruga umrlog razvojačenog branitelja;
 3. dokaz o stručnoj spremi (svjedočanstvo o završenom osnovnom ili srednjem obrazovanju, univerzitetska diploma);
 4. uvjerenje o kretanju izdata od mjerodavnog MUP-a (Uvjerenje PBA-4A);
 5. uvjerenje mjerodavne Službe za upošljavanje da se podnositelj zahtjeva nalazi na evidenciji neuposlenih osoba;
 6. obrazac JS 3650 (Informacija o uplaćenim doprinosima) izdat od mjerodavne Poreske uprave;
 7. izjava o zajedničkom kućanstvu (kućna lista)- za aplikante djecu razvojačenih branitelja;
 8. Izjava supruge umrlog razvojačenog branitelja da je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti.
- b) Nakon pregleda prijave gradsko/općinsko Povjerenstvo, koje je utvrdilo urednost dokumentacije, poziva podnosioca zahtjeva da preuzime neovjeren Ugovor o upošljavanju. Podnositelj zahtjeva je dužan, nakon ovjere ugovora od strane poslodavca, isti dostaviti gradskoj/općinskoj službi, uz sljedeću dokumentaciju o poslodavcu:
1. rješenje o registraciji (za gospodarske subjekte);
 2. uvjerenje mjerodavne porezne uprave o uplaćenim doprinosima;
 3. uvjerenje mjerodavne porezne uprave o uplaćenim direktnim porezima;
 4. uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o uplaćenim indirektnim porezima.

POGLAVLJE II. Postupak po apliciranim zahtjevima

Rad gradskog/općinskog Povjerenstva

Gradsko/općinsko Povjerenstvo dužno je izvršiti sljedeće radnje:

1. utvrditi urednost i kompletnost zaprimljenih zahtjeva;
2. donijeti zaključak o odbacivanju zahtjeva koje ocjeni neurednim, neblagovremenim ili podnesenim od strane neovlaštene osobe;

3. pozvati aplikante koji imaju urednu dokumentaciju da preuzmu ugovor o upošljavanju (Ministarstvo - grad/općina - poslodavac - pripadnik braniteljske populacije) i dostave isti sa propisanom dokumentacijom za poslodavca u roku od deset dana;
4. zaprimiti ovjerene ugovore i izvršiti provjeru kompletnosti i urednosti priložene dokumentacije za poslodavca;
5. donijeti zaključak o odbacivanju zahtjeva ukoliko utvrde da poslodavac ne ispunjava kriterije propisane ovim Programom;
6. formirati Konačnu listu uspješnih kandidata koju sa spisima predmeta dostavlja Ministarstvu na daljnje postupanje;
7. donijeti rješenja o odbijanju zahtjeva postupajući po obavijesti Ministarstva sa poukom o pravnom lijeku prava na žalbu Ministarstvu u roku od osam dana od prijema rješenja,
8. zaprimiti žalbe, cijeniti blagovremenost, dopuštenost i ovlaštenost istih, te ih uz popratni akt i spis predmeta dostavljati Ministarstvu na dalje postupanje;
9. vršiti isplatu odobrenih sredstava poslodavcu, sukladno Odlukom Ministarstva i zaključenim ugovorom, a nakon izvršene provjere uplate doprinosa za korisnika poticajnih sredstava;
10. dostavljati pravdanje Ministarstvu o isplaćenim sredstvima poslodavcu, u roku od 15 dana po isplati istih;
11. voditi evidencije o dodijeljenim poticajnim sredstvima na obrascu koji propisuje ministar Ministarstva.

Rad Povjerenstva Ministarstva

1. Izrada Instrukcije, obrazaca zahtjeva i elektronske evidencije, ugovora o upošljavanju i teksta Javnog poziva;
2. Zaprimanje Konačne liste uspješnih kandidata i spisa predmeta, te ocjena istih sa aspekta urednosti i kompletnosti dokumentacije;
3. Izrada zapisnika o ocjeni zahtjeva;
4. Donošenje obavijesti o odbijanju zahtjeva i dostavljanje istih mjerodavnim gradskim/općinskim službama;
5. Transferiranje odobrenih novčanih sredstava mjerodavnim gradskim/općinskim službama;
6. Vođenje evidencija o dodijeljenim poticajnim sredstvima na propisanom obrascu;
7. Arhiviranje predmeta vođenih po ovom programu.

Odluku o odobravanju sredstava za upošljavanje donosi ministar Ministarstva na prijedlog Komisije Ministarstva, koja se dostavlja nadležnim gradskim/općinskim službama.

Odluka o odobravanju sredstava podrazumijeva isplatu sredstava za navedenu namjenu počev od dana prijave radnika mjerodavnoj poreskoj upravi.

Isplate sredstava poslodavcima vršiti će se putem gradske/općinske službe, u najviše 24 mjesečne rate. Sredstva će se nakon zaključenja Ugovora o upošljavanju iz ovog članka transferirati gradu/općini u tri rate ili u cjelokupnom iznosu.

DIO ŠESTI – OBVEZE NAKON ODOBRAVANJA SREDSTAVA

Nakon zaprimanja Ugovora o upošljavanju potpisanog od strane Ministarstva poslodavac je dužan gradskoj/općinskoj službi dostaviti presliku prijave na obvezna osiguranja (JS3100), te presliku ugovora o radu sklopljenog sa podnositeljem zahtjeva.

Obveza poslodavca je da osobu uposleni po Programu zadrži u radnom odnosu najmanje dvije godine.

Podnositelj zahtjeva dužan je uredno izvršavati obveze iz potpisanog ugovora o radu.

DIO SEDMI-NADZOR NAD REALIZIRANJEM PROGRAMA

Ministarstvo vrši nadzor nad realizacijom ovog programa upošljavanja u bilo koje vrijeme trajanja postupka.

Ministarstvo i gradska/općinska služba su dužne voditi evidencije o dodjeljenim poticajnim sredstvima na obrascu koji propisuje Ministar Ministarstva.

DIO OSMI – ZAVRŠNE ODREDBE

Program poticaja upošljavanja Ministarstva ne isključuje mogućnost korištenja sredstava programa za poticaj upošljavanja drugih organa koji provode programe za ove namjene.

Sve imenice koje se odnose na branitelje i članove njihovih obitelji upotrebljene u ovom programu u muškom/ženskom rodu, odnose se na oba spola.

Broj: 02-11-8460/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

.....

460.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članaka 42. i 52. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25) i člankom 5. Programa utroška sredstava u razdjelu 22 - Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“ – izvor 10 Proračuna Zeničko - dobojskog kantona za 2026. godinu, broj: 02-11-2808/26 od 13.02.2026. godine, broj: 02-11-4391/26 od 06.03.2026. godine i broj: 02-11-7934/26 od 17.04.2026. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobranju sredstava Gradu Visoko u svrhu sufinanciranja kapitalnog projekata za 2026. godinu „Realiziranje projekta vanjskog i unutarnjeg uređenja obdaništa i jaslica u naselju Prijeko - Grad Visoko“

Članak 1. (Predmet)

Odobravaju se sredstva Gradu Visoko u ukupnom iznosu od 350.000,00 KM (slovima: tristotinepedesettisuća konvertibilnih maraka) u svrhu sufinanciranja kapitalnog projekta za 2026. godinu „Realiziranje projekta vanjskog i unutarnjeg uređenja obdaništa i jaslica u naselju Prijeko - Grad Visoko“.

Članak 2. (Isplata sredstava)

Odobrena sredstva će se isplatiti iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), sa razdjela 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“, Izdaci iz proračuna – izvor 10.

Članak 3. (Ugovor o prenosu sredstava)

Ovlašćuje se ministar Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport da potpiše Ugovor o prenosu sredstava sa gradonačelnikom Grada Visoko, sa ciljem realiziranja odobrenih sredstava iz članka 1. ove odluke.

Članak 4. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 5. (Izvršavanje)

Korisnik sredstva je dužan da Ministarstvu za obrazovanje, znanost, kulturu i sport dostavi izvješće o namjenskom utrošku odobrenih sredstava u roku od 15 dana od dana utroška istih, najmanje jednom polugodišnje, a najkasnije u roku od godinu dana od dana doznačavanja sredstava.

Članak 6. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8463/26

Datum, 24.04.2026. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.**

461.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 15. stavak (6) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 126. sjednici, održanoj 24.04.2026. godine, donosi

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/25 i 5/26), za proračunske korisnike iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport.

Članak 2.**(Način preraspodjele i namjena sredstava)**

Preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001–Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821600–Rekonstrukcija i

investiciono održavanje, izvor 10, umanjuju se za 321.254,00 KM;

- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0000–Osnovno obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600–Rekonstrukcija i investiciono održavanje, izvor 10, uvećavaju se za 49.504,00 KM, a po proračunskim korisnicima kako slijedi:

Rb	Kod škole	Proračunski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Projekat
1	22020001	JU OŠ "Enver Čolaković" Breza	821600	49.504,00	Rekonstrukcija i adaptacija prostora za produženi boravak
Ukupno osnovne škole				49.504,00	

- c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0000–Srednje obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600–Rekonstrukcija i investiciono održavanje, izvor 10, uvećavaju se za 271.750,00 KM, a po proračunskim korisnicima kako slijedi:

Rb	Kod škole	Proračunski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Projekat
1	22030014	JU Mješovita srednja škola "Hazim Šabanović" Visoko	821600	263.033,00	Sanacija krova školskog objekta
2	22030020	JU Prva Gimnazija Zenica	821600	8.717,00	Sanacija dijela objekta škole - krov i strop u hodniku koji vodi prema sali za tjelesni odgoj (izvođenje radova - 6.377,00 KM, izrada tenderske dokumentacije i nadzor - 2.340,00 KM)
Ukupno srednje škole				271.750,00	

Članak 3.**(Realiziranje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se proračunski korisnici kojima su odobrena sredstva za rekonstrukciju i investiciono održavanje, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.**(Izvršavanje)**

Proračunski korisnici kojima su sredstva odobrena ovom odlukom dužni su sačiniti izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 15 (petnaest) dana od dana utroška istih, a najmanje jednom polugodišnje.

Članak 5.**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-8467/26
Datum, 24.04.2026. godine
Zenica

PREMIJER**Nezir Pivić, v.r.**

.....

MINISTARSTVO FINACIJA

462.

MINISTARSTVO FINANSIJA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

U skladu sa članom 3. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14-isp., 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22, 7/25 i 6/26), članom 3. i članom 5. stav (2) Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja Registra budžetskih korisnika budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/14), Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona, objavljuje:

REGISTAR BUDŽETSKIH KORISNIKA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Rb	Rb iz RBK	Naziv budžetskih korisnika	ID broj	Adresa budžetskog korisnika	Pošanski broj	Naziv grada/općine
1	19	STRUČNA SLUŽBA SKUPŠTINE	4218335250001	Kučukovići br.2	72000	Zenica
2	17	URED PREMIJERA	4218335330048	Kučukovići br.2	72000	Zenica
3	35	STRUČNA SLUŽBA VLADE	4218335330021	Kučukovići br.2	72000	Zenica
4	43	SEKRETARIJAT ZA ZAKONODAVSTVO	4218367020008	Kučukovići br.2	72000	Zenica
5	51	STRUČNA SLUŽBA ZA RAZVOJ I MEĐUNARODNE PROJEKTE	4218335330030	Kučukovići br.2	72000	Zenica
6	60	SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE	4218342970001	Kučukovići br.2	72000	Zenica
7	78	KANTONALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE	4218367700009	Zmaja od Bosne b.b.	72000	Zenica
8	86	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA	4218294630007	Trg Bosne i Hercegovine br.1	72000	Zenica
9	94	MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE I UPRAVU	4218364600003	Kučukovići 2	72000	Zenica
10	107	KANTONALNI SUD	4218256890003	Masarikova 50	72000	Zenica
11	115	KANTONALNO TUŽILAŠTVO	4218255900005	Masarikova 37	72000	Zenica
12	123	KANTONALNO PRAVBRANILAŠTVO	4218289630007	Kočevska čikma 1	72000	Zenica
13	131	OPĆINSKI SUD ZENICA	4218256540002	Trg Bosne i Hercegovine 2	72000	Zenica
14	140	OPĆINSKI SUD TEŠANJ	4218327150006	Krnđilja	74260	Tešanj
15	158	OPĆINSKI SUD ZAVIDOVIĆI	4218418200006	Safvet bega Bašagića bb	72220	Zavidovići
16	166	OPĆINSKI SUD KAKANJ	4218280250007	Alije Izetbegovića 110	72240	Kakanj
17	174	OPĆINSKI SUD VISOKO	4218417570004	Alije Izetbegovića 1	71300	Visoko
18	182	OPĆINSKI SUD ŽEPČE	4218337460003	Prva ulica bb	72230	Žepče
19	199	KANTONALNI ZAVOD ZA PRUŽANJE PRAVNE POMOĆI	4218497070007	Kočevska čikma 1	72000	Zenica
20	203	MINISTARSTVO FINANSIJA	4218335500008	Kučukovići 2	72000	Zenica
21	211	MINISTARSTVO ZA PRIVREDU	4218341900000	Kučukovići 2	72000	Zenica
22	220	MINISTARSTVO ZA PROSTORNO UREĐENJE, PROMET I KOMUNIKACIJE I ZAŠTITU OKOLINE	4218342030009	Kučukovići 2	72000	Zenica
23	238	KANTONALNI ZAVOD ZA URBANIZAM I PROSTORNO UREĐENJE	4218342030033	Mehmedalije Tarabara 15	72000	Zenica
24	246	KANTONALNA DIREKCIJA ZA CESTE	4218342030025	Kučukovići 2	72000	Zenica
25	254	MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I IZBIJEGLICE	4218335410009	Kučukovići 2	72000	Zenica
26	262	MINISTARSTVO ZDRAVSTVA	4218336060001	Aska Borića 2b	72000	Zenica
27	279	MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT	4218335760000	Zmaja od Bosne b.b.	72000	Zenica
28	287	OŠ "ENVER ČOLAKOVIĆ" BREZA	4218004900006	Šehidska 32	71370	Breza
29	295	OŠ "SAFVET-BEG BAŠAGIĆ" BREZA	4218004730003	Branilaca grada bb	71370	Breza

2X

30	300	OŠ "21 MART" DOBOJ - JUG Matuzići	4218091790009	Trg 21.marta 12	74203	Doboj Jug
31	318	OŠ "15 APRIL" KAKANJ	4218243560004	29. novembra 35	72240	Kakanj
32	326	OŠ "AHMED MURADBEGOVIĆ" KAKANJ	4218194090005	Donji Kakanj bb	72240	Kakanj
33	334	OŠ "HAMDIIJA KREŠEVLJKOVIĆ" KAKANJ	4218280500003	Šehida 2	72240	Kakanj
34	342	OŠ "MULA MUSTAFA BAŠESKIIJA" KAKANJ	4218132060002	Rudarska 19	72240	Kakanj
35	359	OŠ "OMER MUŠIĆ" KAKANJ	4218214030004	Brežani bb	72245	Kakanj
36	367	OŠ "REŠAD KADIĆ" KAKANJ	4218248010002	Gradac bb	72243	Kakanj
37	375	OŠ "NOVI ŠEHER" MAGLAJ	4218545220008	I Proleterske bb	74250	Maglaj
38	383	OŠ "MAGLAJ" MAGLAJ	4218056530002	Aleja Ijijana 2	74250	Maglaj
39	391	"PRVA OSNOVNA ŠKOLA" MAGLAJ	4218326690007	Aleja Ijijana 46	74250	Maglaj
40	406	OŠ "HASAN KIKIĆ" OLOVO	4218107620001	Solun bb	71340	Olovo
41	414	OŠ "OLOVO" OLOVO	4218126840004	Školska bb	71340	Olovo
42	422	OŠ "1 MART" TEŠANJ	4218127730008	H.K.Građaševića 16	74264	Tešanj
43	439	OŠ "9 SEPTEMBAR" TEŠANJ	4218241780007	Medakovo bb	74260	Tešanj
44	447	OŠ "ABDULVEHAB ILHAMIIJA" TEŠANJ	4218259050006	Kaloševići bb	74264	Tešanj
45	455	OŠ "DŽEMAL BIJEDIĆ" TEŠANJ	4218260650009	Miljanovci bb	74260	Tešanj
46	463	OŠ "GAZI FERHAD - BEG" TEŠANJ	4218186580001	Jablanica bb	74260	Tešanj
47	471	OŠ "HUSO HODŽIĆ" TEŠANJ	4218260490001	Osmana Pobrčića bb	74260	Tešanj
48	480	OŠ "KULIN BAN" TEŠANJ	4218200590007	Trg 8. oktobra bb	74266	Tešanj
49	498	OŠ "MUSTAFA MULIĆ" TEŠANJ	4218091950006	Šije bb	74203	Tešanj
50	502	OŠ "REŠAD KADIĆ" TEŠANJ	4218242750004	Krdnja bb	74260	Tešanj
51	519	OŠ "VAREŠ" VAREŠ	4218237590007	Put mira 37	71330	Vareš
52	527	OŠ "VAREŠ MAJ DAN" VAREŠ	4218246660000	Perunska 24	71330	Vareš
53	535	ŠOMO "AVDO SMAILOVIĆ" VISOKO	4218033590008	Islamovića bb	71300	Visoko
54	543	OŠ "ALIIJA NAME TAK" VISOKO	4218188360009	Buci 74	71300	Visoko
55	551	OŠ "KULIN BAN" VISOKO	4218210120009	Gornje Rosulje 1	71300	Visoko
56	560	OŠ "MEHMEDALIIJA MAK DIZDAR" VISOKO	4218014700005	Dobrinje bb	71305	Visoko
57	578	OŠ "MULA MUSTAFA BAŠESKIIJA" VISOKO	4218237910001	Donje Moštre bb	71305	Visoko
58	586	OŠ "MUSA ČAZIM ČATIĆ" VISOKO	4218052110009	Veliko Čajno bb	71305	Visoko
59	594	OŠ "SAFVET BEG BAŠAGIĆ" VISOKO	4218032940005	Donja Mahala 42	71300	Visoko
60	609	"DRUGA OSNOVNA ŠKOLA" ZAVIDOVIĆI	4218197430001	8.mart bb	72220	Zavidovići
61	617	OŠ "GOSTOVIĆ" ZAVIDOVIĆI	4218237830008	Gostovići bb	72220	Zavidovići
62	625	OŠ "HAJDEROVIĆ" ZAVIDOVIĆI	4218196460004	Hajderovići bb	72225	Zavidovići
63	633	OŠ "KOVAČI" ZAVIDOVIĆI	4218195810001	Kovači bb	72226	Zavidovići
64	641	"PRVA OSNOVNA ŠKOLA" ZAVIDOVIĆI	4218037820008	Safvet-bega Bašagića bb	72220	Zavidovići
65	650	OŠ "VOZUČA-RIBNICA" ZAVIDOVIĆI	4218197780002	Vozuća	72220	Zavidovići
66	668	"OSNOVNA MUZIČKA ŠKOLA" ZENICA	4218041770007	Školska 17	72000	Zenica
67	676	ŠKOLA ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE I REHABILITACIJU OSOBA SA POTEŠKOĆAMA U PSIHO-FIZIČKOM RAZVOJU ZENICA	4218014370005	M.Tarabara 10	72000	Zenica
68	684	OŠ "AHMED MURADBEGOVIĆ" ZENICA	4218024920003	Stranjani	72209	Zenica
69	692	OŠ "ALEKSA ŠANTIĆ" ZENICA	4218041930004	Bistua Nuova 2.13	72000	Zenica
70	705	OŠ "ALIIJA NAME TAK" ZENICA	4218023010003	Ričićki put bb	72000	Zenica

71	713	OŠ "ČAMIL SIJARIĆ" ZENICA	4218127490007	Doglodska 7	72212	Zenica
72	721	OŠ "EDHEM MULABDIĆ" ZENICA	4218033240007	Londža 99	72000	Zenica
73	730	OŠ "ENVER ČOLAKOVIĆ" ZENICA	4218019330001	Sarajevska 410	72000	Zenica
74	748	OŠ "HAMZA HUMO" ZENICA	4218076050007	Babino bb	72207	Zenica
75	756	OŠ "HASAN KIKIĆ" ZENICA	4218032350003	Tetovska 391	72000	Zenica
76	764	KŠC "SVETI PAVAO" ZENICA	4218089030005	A. Aska Borića 20	72000	Zenica
77	772	OŠ "MAK DIZDAR" ZENICA	4218016740004	Čurukovića put 17	72000	Zenica
78	789	OŠ "MEŠA SELIMOVIĆ" ZENICA	4218016820008	Talića brdo 14	72000	Zenica
79	797	OŠ "MIROSLAV KRLEŽA" ZENICA	4218024330001	Travnička cesta 8	72000	Zenica
80	801	OŠ "MUSA ČAZIM ČATIĆ" ZENICA	4218082450009	Školska 23	72000	Zenica
81	810	OŠ "SKENDER KULENOVIĆ" ZENICA	4218031110009	Prof. Mustafe Čauševića br. 1	72000	Zenica
82	828	OŠ "VLADIMIR NAZOR" ZENICA	4218040290001	Sarajevska 22	72000	Zenica
83	836	GLAZBENA ŠKOLA "KATARINA KOTROMANIĆ-KOSAČA" ŽEPČE	4218131840004	Štjepana Radića 1	72230	Žepče
84	844	OŠ "ABDULVEHAB ILHAMIJA" ŽEPČE	42183340170008	Željezno Polje	72236	Žepče
85	852	OŠ "BEGOV HAN" ŽEPČE	4218206790008	Begov Han	72233	Žepče
86	869	OŠ "FRA GRGE MARTIĆA" OZIMICA	4218064710001	Ozimica, Lug bb	72230	Žepče
87	877	OŠ "ŽEPČE" ŽEPČE	4218090710001	Štjepana Radića bb	72230	Žepče
88	885	OŠ "IVAN fra FRANO JUKIĆ" USORA	4218263160002	Sivša bb	74230	Usora
89	893	OŠ "ARNAUTI" ZENICA	4218489560003	Arnauti bb	72207	Zenica
90	908	MŠŠ "MEHMEDALIJA MAK DIZDAR" BREZA	4218004810007	Šehidska 34	71370	Breza
91	916	GIMNAZIJA "MUHSIN RIZVIĆ" BREZA	4218014880003	Šehidska 34	71370	Breza
92	924	GIMNAZIJA "MUHSIN RIZVIĆ" KAKANJ	4218049750005	Šehida 32	72240	Kakanj
93	932	MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA KAKANJ	4218049240007	Šehida 32	72240	Kakanj
94	949	SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA "KEMAL KAPETANOVIĆ" KAKANJ	4218048600000	Šehida 32	72240	Kakanj
95	957	GIMNAZIJA "EDHEM MULABDIĆ" MAGLAJ	4218132490007	Aleja Ljiljana 50	74250	Maglaj
96	965	MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA MAGLAJ	4218132220000	Aleja Ljiljana 50	74250	Maglaj
97	973	MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA "MUSA ČAZIM ČATIĆ" OLOVO	4218187710006	Školska bb	71340	Olovo
98	981	GIMNAZIJA "MUSA ČAZIM ČATIĆ" TEŠANJ	4218180030000	Patriotske lige bb	74260	Tešanj
99	990	MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA TEŠANJ	4218190690008	Patriotske lige bb	74260	Tešanj
100	1003	SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA TEŠANJ	4218199720007	Patriotske lige bb	74260	Tešanj
101	1011	MŠŠ "NORDBAT - 2" VAREŠ	4218178050001	Zvijezda 36	71330	Vareš
102	1020	GIMNAZIJA "VISOKO" VISOKO	4218227280000	Musala 23	71300	Visoko
103	1038	MŠŠ "HAZIM ŠABANOVIĆ" VISOKO	4218083690003	Branilaca 24	71300	Visoko
104	1046	GIMNAZIJA "RIZAH ODŽEČIĆ" ZAVIDOVIĆI	4218238050006	Štjepana Radića 43	72220	Zavidovići
105	1054	MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA ZAVIDOVIĆI	4218171980003	Štjepana Radića 43	72220	Zavidovići
106	1062	SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA ZAVIDOVIĆI	4218192390001	Mehmed paše Sokolovića bb	72220	Zavidovići
107	1079	EKONOMSKA ŠKOLA ZENICA	4218016580007	Mejdanžik 2	72000	Zenica
108	1087	MEDICINSKA ŠKOLA ZENICA	4218051220005	Crkvice bb	72000	Zenica
109	1095	PRVA GIMNAZIJA ZENICA	4218038980009	Bulevar Kulina bana 26	75000	Zenica
110	1100	DRUGA GIMNAZIJA ZENICA	4218061290001	Mejdanžik 2	72000	Zenica
111	1118	SREDNJA ŠKOLA ZA STRUČNO OBRAZOVANJE I RADNO OSPOSOBLJAVANJE ZENICA	4218041180005	Bilmišće 69	72000	Zenica

112	1126	SREDNJA MUZIČKA ŠKOLA ZENICA	4218031970008	Školska ulica 11	72000	Zenica
113	1134	TEHNIČKA ŠKOLA ZENICA	4218065870002	Bilimišće 69	72000	Zenica
114	1142	MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA ZENICA	4218072140001	Dr. Adolfa Goldbergera 10	72000	Zenica
115	1159	MJEŠOVITA SREDNJA INDUSTRIJSKA ŠKOLA ZENICA	4218031620007	Bulevar Kralja Tvrtka I br. 11	72000	Zenica
116	1167	SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA "MLADOST" ZENICA	4218065950006	Bilimišće 69	72000	Zenica
117	1175	KŠC "SVETI PAVAO" OPĆA GIMNAZIJA ZENICA	4218088900006	A-Aska Borića 20	72000	Zenica
118	1183	SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA "ŽEPČE" ŽEPČE	4218477390005	Zagrebačka 2	72230	Žepče
119	1191	KŠC "DON BOSCO" GIMNAZIJA ŽEPČE	4218322860005	Stjepana Radića bb	72230	Žepče
120	1206	KŠC "DON BOSCO" TEHNIČKO-OBRTNIČKA ŠKOLA ŽEPČE	4218322780001	Stjepana Radića bb	72230	Žepče
121	1214	SMŠ "STJEPANA RADIĆA" USORA	4218266000006	Žabljak bb	74230	Usora
122	1222	MEDRESA "OSMAN-EF. REDŽOVIĆ" VISOKO	4218281730002	Vilko Čajmo 69	71300	Visoko
123	1239	FRANJEVAČKA KLASIČNA GIMNAZIJA	4218274100001	Bosne Srebrene 4	71300	Visoko
124	1247	ISLAMSKI PEDAGOŠKI FAKULTET	4218011780008	Bilimišće	72000	Zenica
125	1255	UNIVERZITET U ZENICI	4218353660004	Fakultetska 3	72000	Zenica
126	1263	PEDAGOŠKI ZAVOD	4218042150002	Zrnaja od Bosne b.b.	72001	Zenica
127	1271	ĐAČKI DOM "NEDŽAD IBRIŠIMOVIĆ" ZENICA	4218031460000	Sarajevska 89	72000	Zenica
128	1280	MINISTARSTVO ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU	4218335840003	Kučukovići 2	72000	Zenica
129	1298	KANTONALNA UPRAVA ZA ŠUMARSTVO	4218335840020	Kočevska čikma 1	72000	Zenica
130	1302	MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA	4218335680006	Kučukovići 2	72000	Zenica
131	1319	KANTONALNA DIREKCIJA ROBNIH REZERVEI	4218343190000	Zrnaja od Bosne b.b.	72000	Zenica
132	1327	KANTONALNA UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE	4218335920007	Kučukovići 2	72000	Zenica
133	1338	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA-UPRAVA POLICIJE	4218294630163	Trg Bosne i Hercegovine br.6	72000	Zenica
134	1346	URED ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA	4219156290005	Kučukovići 2	72000	Zenica
135	1359	URED ZA JAVNE NABAVKE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA	4219290260007	Kučukovići 2	72000	Zenica

Ovaj Registar Budžetskih korisnika Zeničko-dobojskog kantona stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Objavljivanjem ovog Registra budžetskih korisnika Zeničko-dobojskog kantona, prestaje važiti Registar budžetskih korisnika Zeničko-dobojskog kantona,

broj: 07-11-10974/25 od 30.05.2025. godine, a koji je objavljen u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona", broj: 8/25.

Broj: 07-11-8009/26

Datum: 20.04.2026. godine

Zenica

Ministrica

Dženana Čišija

MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE I UPRAVU

463.

Na temelju članka 36. i članka 117. stavak 2. Zakona o notarima (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 45/02 i 30/16 - Odluka US), a u svezi članka 66. Pravilnika o radu notara (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 13/09 i 3/14), ministar Ministarstva za pravosuđe i upravu Zeničko-dobojskog kantona d o n o s i:

R J E Š E N J E
o određivanju vršitelja dužnosti notara**I.**

Za vršitelja dužnosti notara, a zbog prestanka službe notara Nermine Suljević, notara iz Zenice, kojoj je služba notara prestala 22.01.2025. godine zbog početka korištenja starosne mirovine, određuje se Elza Dilber, notar iz Zenice, sa službenim sjedištem u Zenici, ulica Aska Borića 26, do imenovanja novog notara, a najduže šest mjeseci. Mandat vršitelja dužnosti notara traje do imenovanja novog notara i produžava se od dana 26.02.2026. godine za još 6 (šest) mjeseci.

II.

Preuzeti spisi, knjige i druga dokumentacija i arhiva Nermine Suljević je deponovana u “Arhiv servis” d.o.o. Sarajevo, gdje će vršitelj dužnosti notara imati nesmetan pristup, a naknadu za korištenje prostora za arhivu snosit će Notarska komora Federacije Bosne i Hercegovine.

III.

Vršenje dužnosti notara obavlja se na trošak i za račun Notarske komore Federacije Bosne i Hercegovine, kojoj vršitelj dužnosti podnosi obračun svoje djelatnosti i od nje dobija primjerenu naknadu sa obavljanje poslova vršitelja dužnosti notara.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine” i “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 06-30/03-1165-7/25
Datum: 24.04.2026. godine
Zenica

MINISTAR
Nebojša Nikolić, v.r.

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
Znanost, Kulturu i Sport**

464.

Na temelju članka 54. stavak (3) Zakona o srednjoj školi (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 9/17), Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

P R A V I L N I K
o sadržaju i načinu polaganja mature u gimnaziji**Članak 1.****(Predmet)**

Ovim Pravilnikom uređuju se cilj, sadržaj, vrijeme, način i postupak polaganja te rad ispitnih odbora, ispitnih povjerenstava, kao i druga pitanja u svezi s polaganjem mature u gimnaziji.

Članak 2.**(Uporaba rodnoosjetljivog jezika)**

Gramatički izrazi uporabljeni u ovom Pravilniku za označavanje muškog ili ženskog roda podrazumijevaju oba roda.

Članak 3.**(Cilj polaganja mature)**

Cilj polaganja mature je provjeravanje i ocjenjivanje znanja i sposobnosti učenika koja je stekao tokom obrazovanja u gimnaziji.

Članak 4.**(Sadržaj i vrijeme polaganja)**

- (1) Matura se sastoji iz pismenog maturalnog rada (u daljem tekstu; maturalni rad), pismenog ispita iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost i usmene odbrane maturalnog rada.
- (2) Učenik pristupa polaganju mature nakon uspješno okončanog četvrtog razreda gimnazije, a polaže se najranije 15 dana nakon okončanja istog.

Članak 5.**(Ispitni rokovi)**

- (1) Matura, odnosno dijelovi mature, mogu se polagati u tri uzastopna ispitna roka: u lipanjskom, kolozovskojanskom (od 15. kolovoza do 10. rujna) i siječanjskom pri čemu se učeniku prvi rok računa od roka u kome je uspješno okončao završni razred.

- (2) Učenik koji je na kraju četvrtog razreda upućen na popravni ispit, može nakon položenog popravnog ispita pristupiti polaganju mature u kolozovsko-rujanskom ili siječanjskom ispitnom roku.
- (3) Ukoliko učenik ne položi sve dijelove mature u tri uzastopna roka, odnosno ukoliko ne položi maturu učenik se upućuje na ponavljanje kompletne mature: pisanja maturalskog rada sa novom temom, pismenog ispita iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost i odbrane maturalskog rada, te maturu polaže sa početkom u lipanjskom ispitnom roku, i prema ovom Pravilniku.
- (4) Učenik koji se upućuje na ponavljanje kompletne mature, temu za maturalski rad bira najkasnije do 20. veljače tekuće školske godine.
- (5) Učeniku koji ne položi maturu ne izdaje se diploma o završenoj srednjoj školi.
- (3) Prijavu iz prethodnog stavka ovog članka popunjava učenik ili roditelj/staratelj učenika.
- (4) Ravnatelj škole, nakon što utvrdi da učenik ispunjava uvjete za polaganje mature sukladno Zakonom i ovim Pravilnikom, odobrava polaganje mature.

Članak 8.

(Obavijest o polaganju)

- (1) Početak polaganja mature utvrđuje nastavničko vijeće škole na prijedlog ravnatelja i objavljuje ga na oglasnoj tabli škole najmanje 10 dana prije početka mature.
- (2) Sastavni dio obavijesti je i spisak učenika koji imaju pravo polaganja mature.
- (3) Škola je dužna dostaviti raspored polaganja mature Ministarstvu za obrazovanje, znanost, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona pet dana prije početka polaganja mature.

Članak 9.

(Postupak i način polaganja)

- (1) Maturalski rad je obvezan za sve učenike, sukladno ovom Pravilniku.
- (2) Učenik koji u toku srednjeg obrazovanja u svim razredima postigne odličan opći uspjeh i ima primjerno vladanje, u obvezi je uraditi maturalski rad, ali se oslobađa polaganja pismenog ispita iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost i odbrane maturalskog rada.
- (3) Učenik koji je započeo polaganje mature u jednoj školi ne može nastaviti polaganje dijelova mature u drugoj školi.
- (4) Kompletnu maturu učenik polaže u jednoj školi.
- (1) Nakon uspješno urađenog i prihvaćenog maturalskog rada, učenik polaže pismeni ispit iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost i pristupa odbrani maturalskog rada.
- (2) Pismeni ispit iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost je eliminatoran.
- (3) U slučaju kad učenik dobije negativnu ocjenu iz maturalskog rada, upućuje se na popravni ispit i dužan je raditi maturalski rad na novu temu.
- (4) Kada učenik iz prethodnog stavka dobije pozitivnu ocjenu iz maturalskog rada može prijaviti polaganje preostalih dijelova mature u narednom ispitnom roku, najkasnije pet dana prije početka polaganja mature.
- (5) Nastavničko vijeće utvrđuje koji mu je prvi naredni termin polaganja mature.
- (6) Ukoliko učenik dobije negativnu ocjenu iz odbrane maturalskog rada upućuje se na polaganje popravnog ispita iz tog dijela mature.
- (7) Popravni ispit polaže se u narednom ispitnom roku.

- (8) Matura se održava u prostorijama škole ili u drugim prostorijama koje utvrdi nastavničko vijeće.
- (9) U jednoj prostoriji može raditi samo jedno ispitno Povjerenstvo.
- (10) Ispitno Povjerenstvo za odbranu matorskog rada u toku jednog dana može imati najviše 15 učenika.
- (11) Prije početka ispita predsjednik ispitnog Povjerenstva provjerava identitet učenika, a član unosi podatke u zapisnik o ispitu.
- (12) Učenicima čiji je matorski rad prihvaćen, odnosno pozitivno ocijenjen, prvo polažu pismeni ispit iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost, a zatim pristupaju odbrani matorskog rada.
- (13) Učenik može u jednom danu polagati samo jedan dio mature.
- (14) Odbrana matorskog rada traje najduže 30 minuta.
- (15) Pismeni ispit iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost traje tri školska časa.
- (16) Učenik ima pravo na pet minuta pauze zbog osobnih potreba, te se individualno i koristi, što odobravaju nastavnici koji prisustvuju ispitu.
- (17) Odbrana matorskog rada sastoji se od usmenog obrazloženja rada kojeg daje učenik i usmenog odgovora na tri prethodno definirana pitanja koja postavlja predmetni nastavnik-ispitivač.
- (18) Predmetni nastavnik – ispitivač pitanja definira iz sadržaja matorskog rada.
- (19) Učenik ima pravo na 10 minuta za pripremanje usmenog odgovora.
- Članak 10.**
(Odgadanje polaganja)
- (1) U opravdanim slučajevima, nastavničko vijeće škole može odgoditi polaganje dijela mature i odobriti učeniku novi termin polaganja u istom ispitnom roku, odnosno u novom ispitnom roku.
- (2) Ako učenik iz neopravdanih razloga ne pristupi dijelu mature ili odustane od polaganja koje je započeo, smatra se da nije položio maturu.
- Članak 11.**
(Izbor teme, izrada i ocjena matorskog rada)
- (1) Učenik radi matorski rad na temu iz jednog predmeta, sukladno Nastavnim planom i programom trećeg i četvrtog razreda, značajnog za izbornu područje koje je učenik odabrao u toku obrazovanja.
- (2) Predmetni nastavnik najkasnije do 20. studenog tekuće godine daje nastavničkom vijeću na usvajanje spisak tema koje se mogu uzeti za izradu pismenih matorskih radova.
- (3) Nakon što je nastavničko vijeće odobrilo spisak tema, učenik bira temu iz jednog predmeta i prijavljuje je predmetnom nastavniku najkasnije do 20. prosinca.
- (4) Nastavničko vijeće škole do kraja prvog polugodišta razmatra i usvaja predložene teme za izradu matorskih radova.
- (5) U konsultaciji sa predmetnim nastavnikom učenik samostalno bira temu.
- (6) U opravdanim slučajevima nastavničko vijeće može usvojiti predloženu temu za izradu matorskog rada izvan ovog roka, s tim da rok za izradu matorskog rada ne može biti kraći od 30 dana.
- (7) Učenik radi pismeni matorski rad pod nadzorom predmetnog nastavnika.
- (8) Predmetni nastavnik je dužan u kontinuitetu održavati konsultacije s učenikom prema rasporedu koji utvrdi ravnatelj.
- (9) Matorski rad mora biti izrađen i predan najkasnije 30 dana prije početka mature.
- (10) U opravdanim slučajevima nastavničko vijeće može produžiti ovaj rok za svaki konkretan slučaj.
- (11) Odbrana matorskog rada, organizira se najkasnije četiri dana nakon pismenog ispita iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost.

- (12) Maturski rad ocjenjuje se brojčanom ocjenom uz obrazloženje, a odbrana morskog rada samo brojčanom ocjenom.
- (13) Svaka brojčana ocjena upisuje se posebno u diplomu o završenoj srednjoj školi.
- (14) Ukoliko se jedan član ispitne komisije ne složi s predloženom ocjenom, može izdvojiti svoje mišljenje, što se unosi u zapisnik o polaganju mature.
- (15) U slučaju iz prethodnog stava ovog člana konačnu ocjenu utvrđuje ispitni odbor.
- (10) Ispitno Povjerenstvo predaje pregledane i ocijenjene pismene radove predsjedniku ispitnog odbora najkasnije dva dana prije početka narednog dijela ispita.

Članak 13. (Ispitni odbor)

- (Pismeni ispit iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost)**
- (1) Ispitno Povjerenstvo za polaganje pismenog ispita iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost predlaže ispitnom odboru šest tema od kojih ispitni odbor bira tri teme najranije pola sata prije početka ispita.
- (2) Odobrene teme se stavljaju u kovertu, koje se ovjeravaju pečatom škole.
- (3) Učenik piše pismeni rad na jednu od odobrenih tema.
- (4) Teme za pismeni ispit saopćavaju se neposredno prije početka pismenog ispita.
- (5) Pismeni ispit obavlja se u prisustvu najmanje dva člana ispitnog Povjerenstva.
- (6) Na početku pismenog ispita svaki učenik dobije potreban broj praznih papira, ovjerenih pečatom škole, za pisanje koncepta i izradu pismenog rada.
- (7) Pismeni rad ocjenjuje nastavnik Bosanskog jezika i književnosti/Hrvatskog jezika i književnosti /Srpskog jezika i književnosti - ispitivač brojčanom ocjenom uz obrazloženje, a uz suglasnost ostalih članova ispitnog Povjerenstva.
- (8) Ukoliko se jedan od članova Povjerenstva ne slaže s predloženom ocjenom, može izdvojiti svoje mišljenje.
- (9) U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka konačnu ocjenu utvrđuje ispitni odbor.
- (1) Za zakonito provođenje mature i rad ispitnih Povjerenstava odgovoran je ispitni odbor škole, kojeg imenuje nastavničko vijeće škole.
- (2) Nastavničko vijeće za svaki ispitni rok imenuje ispitni odbor i utvrđuje sastavak ispitnih Povjerenstava za polaganje mature.
- (3) Ispitni odbor čine: predsjednik ispitnog odbora, zamjenik predsjednika, tajnik ispitnog odbora i ispitivači – članovi ispitnih Povjerenstava.
- (4) Predsjednik ispitnog odbora je ravnatelj škole, a zamjenik i tajnik se biraju iz reda članova nastavničkog vijeća škole na prijedlog ravnatelja.
- (5) Predsjednik ispitnog odbora rukovodi i predsjedava sjednicama, a u slučaju njegove odsutnosti mijenja ga zamjenik.
- (6) Tajnik vodi zapisnik sa sjednica ispitnog odbora.
- (7) Ispitni odbor vrši raspored polaganja za svakog učenika po ispitnim Povjerenstvima.
- (8) Raspored se objavljuje na oglasnoj tabli škole.

Članak 14. (Ispitno Povjerenstvo)

- (1) Ispitno Povjerenstvo za polaganje mature sačinjavaju: predsjednik, nastavnik – ispitivač i član.
- (2) Članovi ispitnog Povjerenstva su stručni nastavnici koji imaju istu, odgovarajuću ili srodnu stručnu spremu za dio mature iz kojeg se polaže ispit.
- (3) Za rad stručnog Povjerenstva odgovoran je predsjednik.
- (4) Nastavnik – ispitivač u ispitnom Povjerenstvu je predmetni nastavnik.
- (5) Ispitno Povjerenstvo radi u punom sastavu.
- (6) Član ispitnog Povjerenstva vodi zapisnik za svakog učenika.

- (7) Dva člana ispitnog Povjerenstva moraju biti nastavnici škole.
- (8) Izuzetno, ukoliko škola ne raspolaže stručnom osobom za člana nastavnika – ispitivača, isti se može angažovati iz druge škole.
- (3) Utvrđene ocjene iz dijelova mature i opća ocjena prenose se iz zapisnika u matičnu knjigu.

Članak 15.
(Prigovor na ocjenu)

- (1) Učenik ima pravo prigovora na utvrđenu ocjenu.
- (2) Prigovorom se može tražiti izuzeće člana ispitnog Povjerenstva.
- (3) Prigovor se podnosi nastavničkom vijeću u roku od dva dana od dana saopćenja ocjene.
- (4) Nastavničko vijeće je dužno da u roku od dva dana od dana prijema prigovora donese odluku o prigovoru.
- (5) Ukoliko nastavničko vijeće usvoji prigovor, obrazovat će ispitno Povjerenstvo koje će provjeriti znanje učenika u roku od dva dana od dana donošenja odluke iz prethodnog stavka ovog članka.
- (6) Ocjena Povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka je konačna.

Članak 16.
(Zapisnik o polaganju mature)

- (1) Ispitno Povjerenstvo vodi zapisnik o polaganju mature.
- (2) Zapisnik o polaganju mature sadrži: opće podatke o učeniku, nastavne predmete, pitanja sa ispita, datum polaganja, ocjene i potpis članova ispitnog Povjerenstva, odvojeno mišljenje člana ispitnog Povjerenstva, opći uspjeh učenika i podatke sa popravnog dijela ispita.

Članak 17.
(Obrazac prijave/zapisnika)

- (1) Obrazac prijave/zapisnika polaganja mature u gimnaziji se tiska obostrano na obrascu broj SŠ 24 i sastavni je dio Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika.
- (2) Zapisnici o ispitima na maturi, maturski radovi, radovi sa pismenog ispita, čuvaju se u školi najmanje četiri godine.

Članak 18.
(Zapisnici o radu ispitnog odbora)

- (1) Ispitni odbor je obavezan održavati sjednice i voditi evidenciju o toku polaganja mature koja se unosi u zapisnik.
- (2) U zapisnik prve sjednice ispitnog odbora se unosi:
- a) sastavak ispitnog odbora i ispitnog Povjerenstva,
 - b) spisak učenika koji su prijavili maturu,
 - c) spisak učenika čiji pismeni maturski rad nije dobio prolaznu ocjenu,
 - d) teme maturskih radova,
 - e) raspored polaganja dijelova mature.
- (3) U zapisnik druge sjednice ispitnog odbora se unose odabrane teme za pismeni ispit iz nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost.
- (4) U zapisnik treće sjednice ispitnog odbora se unose:
- a) rezultati eliminatornog ispita,
 - b) izdvojena mišljenja članova ispitnog Povjerenstva na predloženu ocjenu i odluka ispitnog odbora o tome,
 - c) imena učenika koji ne mogu nastaviti polaganje mature.
- (5) U zapisnik četvrte sjednice ispitnog odbora se unose:
- a) imena učenika koji su položili maturu,
 - b) ocjene iz dijelova mature,
 - c) zaključna ocjena kao rezultat svih dijelova mature,
 - d) izdvojena mišljenja članova ispitnog Povjerenstva na predloženu ocjenu odluke ispitnog odbora o tome,
 - e) imena učenika koji ne mogu pristupiti polaganju mature i razlog,
 - f) imena učenika koji nisu položili maturu, odnosno naziv dijelova mature koje nisu položili te se upućuju na popravni ispit.

- (6) Ispitni odbor, po potrebi, održava sjednice radi razmatranja izdvojenih mišljenja članova ispitnog Povjerenstva na predloženu ocjenu.
- (7) Zapisnik ispitnog odbora potpisuju predsjednik, zamjenik predsjednika i tajnik.
- (8) Knjiga zapisnika je trajne vrijednosti i vodi se u tvrdo povezanoj svesci.

Članak 19. (Izdavanje diplome)

- (1) Učenicima koji su položili maturu izdaje se diploma o završenoj srednjoj školi.
- (2) Diploma o završenoj srednjoj školi izdaje se na propisanom obrascu.
- (3) U diplomi o završenoj gimnaziji, u rubrikama ocjene, na drugoj stranici diplome upisuju se tri ocjene i to: ocjena maturalnog rada, ocjena odbrane maturalnog rada i ocjena iz pismenog ispita nastavnog predmeta Bosanski jezik i književnost/Hrvatski jezik i književnost/Srpski jezik i književnost, na temelju kojih se izvodi opći uspjeh učenika na maturi.
- (4) Učenicima iz članka 6. stavak (2) ovoga Pravilnika izdaje se diploma o završenoj srednjoj školi, u koju se unosi opća ocjena odličan (5) i napomena da je učenik oslobođen polaganja mature.

Članak 20. (Primjena pravilnika i stupanje na snagu)

- (1) Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje sa primjenom Pravilnik o sadržaju, načinu i postupku polaganja mature u gimnaziji („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 20/07).
- (2) Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 10-02-919/26
Datum: 20.04.2026. godine
Zenica

MINISTAR
Mirza Mušija, v.r.

465.

Sukladno članku 18. stavak 1. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22), a na temelju članka 177. stavak (2) Zakona o osnovama sigurnosti prometa na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 08/17, 89/17, 09/18, 46/23 i 88/23) i članka 5. Naputka za provođenje postupka utvrđivanja uvjeta za rad autoškola, sadržaju i načinu vođenja registra autoškola („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 03/20 i 13/25), Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

R J E Š E N J E **o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka utvrđivanja uvjeta rada autoškola**

Članak 1. (Sastavak Povjerenstva)

U Povjerenstvo za provođenje postupka utvrđivanja uvjeta rada autoškola imenuju se:

1. Dejana Jozinović (predsjednik)
2. Amir Lopo (član)
3. Hikmet Hekić (član)

Članak 2. (Obveze Komisije)

Povjerenstvo se zadužuje da, sukladno odredbama Pravilnika o osposobljavanju za vozače motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 46/12, 12/18, 74/18 i 16/21) i Naputka za provođenje postupka utvrđivanja uvjeta za rad autoškola, sadržaju i načinu vođenja registra autoškola („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 03/20 i 13/25), provede postupak utvrđivanja uvjeta rada autoškola na području Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 3. (Naknada za rad)

Povjerenstvu pripada naknada za rad koja će se utvrditi posebnim rješenjem.

Članak 4.**(Mandat Povjerenstva)**

Povjerenstvo se imenuje na period od 1 (jedne) godine.

Članak 5.**(Razrješenje prije prestanka mandata)**

U slučaju utvrđenog kršenja odredbi Zakona o osnovama sigurnosti prometa na putevima u Bosni i Hercegovini, Pravilnika o osposobljavanju za vozače motornih vozila i Naputka za provođenje postupka utvrđivanja uvjeta za rad autoškola, sadržaju i načinu vođenja registra autoškola, imenovane osobe se mogu razriješiti i prije isteka perioda iz članka 4. ovog Rješenja.

Članak 6.**(Stupanje na snagu)**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 10-23-124-68/26
Datum: 22.04.2026. godine
Zenica

MINISTAR

Mirza Mušija, v.r.

.....

**MINISTARSTVO ZA PROSTORNO
UREĐENJE, PROMET I KOMUNIKACIJE I
ZAŠTITU OKOLINE**

466.

Na temelju članka 70. stavak 1. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj 35/05), Odluke o prihvatanju zaduženja Zeničko-dobojskog kantona po Sporazumu o zajmu između Bosne i Hercegovine i Međunarodne banke za obnovu i razvoj (IBRD) za projekat „Unapređenje kvalitete zraka“ (Službene novine Zeničko dobojskog kantona broj: 06/25) i Sporazuma o razumjevanju broj: 12-11-14633/25 od 31.07.2025. godine, te sukladno Priručnikom o dodjeli bespovratnih sredstava za korisnike u okviru Projekta poboljšanja kvaliteta zraka BiH, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, *raspisuje*

JAVNI POZIV

za dodjelu bespovratnih sredstava za projekte povećanja energetske efikasnosti u stambenom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je prikupljanje prijave fizičkih osoba-korisnika postojećih stambenih objekata, radi dodjele bespovratnih sredstava za realiziranje mjera povećanja energetske efikasnosti u stambenom sektoru na području Zeničko-dobojskog kantona.

Bespovratna sredstva dodjeljuju se za projekte koji podrazumjevaju isporuku i ugradnju savremenih, energetski efikasnih sustava grijanja, u cilju smanjenja potrošnje energije, unapređenja kvaliteta zraka i smanjenja emisija zagađujućih materija iz individualnih kućnih ložišta.

Ovaj Javni poziv odnosi se isključivo na postojeće stambene objekte koji su u uporabi, a koji se zagrijavaju putem individualnih ložišta.

Pod stambenim objektom u smislu ovog Javnog Poziva podrazumijeva se:

- individualna/obiteljska kuća;
- stambena jedinica u sklopu individualne/obiteljske kuće koju podnositelj prijave koristi kao mjesto stanovanja.

2. CILJEVI JAVNOG POZIVA SU:

- smanjenje emisija suspendovanih čestica PM₁₀ i PM_{2.5} iz individualnih kućnih ložišta;
- unapređenje kvaliteta zraka, posebno u urbanim i prigradskim sredinama;
- povećanje energetske efikasnosti postojećih stambenih objekata;
- smanjenje potrošnje energenata za grijanje domaćinstava;
- zamjena postojećih neefikasnih i visoko zagađujućih ložišta na čvrsta goriva savremenim i okolišno prihvatljivijim sistemima grijanja;
- doprinos ostvarenju dugoročnih ciljeva unapređenja energetske efikasnosti i smanjenja negativnih uticaja na okoliš na području Zeničko-dobojskog kantona.

3. MJERE KOJE MOGU BITI PREDMET PRIJAVE

Podnositelj prijave na Javni poziv može podnijeti prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava provođenjem jedne ili više navedenih mjera, i to:

A. U individualnim/obiteljskim kućama:

- unaprijeđenje sustava za proizvodnju i distribuciju toplotne energije za grijanje prostora i/ili pripremu potrošne tople vode: instalacija kotlova na pelet, toplotnih pumpi (zrak/voda i zrak/zrak), sukladno tehničkim uvjetima propisanim Javnim pozivom za dobavljače¹

Sustav unutarnjeg razvoda grijanja može biti predmetom dodjele bespovratnih sredstava samo u slučaju ako se podnosi prijava za mjeru instalacije kotla ili toplotne pumpe.

B. U stambenim jedinicama u sklopu u individualne/obiteljske kuće.

- unaprijeđenje sustava za proizvodnju i distribuciju toplotne energije za grijanje prostora i/ili pripremu potrošne tople vode korištenjem toplotnih pumpi (zrak/voda i zrak/zrak).

Sustav unutarnjeg razvoda grijanja može biti predmetom dodjele bespovratnih sredstava samo u slučaju ako se podnosi prijava za mjeru instalacije kotla ili toplotne pumpe.

Napomena:

Obiteljska kuća sa više zasebnih stambenih jedinica na Javni poziv se može prijaviti ili kao „individualna/obiteljska kuća“ (opcija **A**) ili kao „stambena/e jedinica/e u sklopu individualne/obiteljske kuće“ (opcija **B**). U slučaju odabira opcije **A** (prijava na nivou cijelog objekta), podnosi se jedna prijava za cijeli objekat, uz obveznu suglasnost svih korisnika objekta (ukoliko ih ima više). U tom slučaju zasebne stambene jedinice u okviru tog objekta ne mogu biti predmet dodatnih prijava za dodjelu bespovratnih sredstava, odnosno podnošenje prijava za pojedinačne stambene jedinice (opcija **B**) nije dozvoljeno.

U slučaju odabira opcije **B** (prijava na razini stambene jedinice), podnosi se jedna prijava po stambenoj jedinici, pri čemu podnositelj prijave mora koristiti predmetnu stambenu jedinicu kao mjesto stanovanja. Ukoliko stambena jedinica nema posebno mjerno mjesto električne energije na ime podnositelja prijave, prihvatljivim će se smatrati i račun za električnu energiju koji se odnosi na cijeli objekat, uz uvjet da podnositelj prijave dostavi izjavu da koristi predmetnu stambenu jedinicu kao mjesto stanovanja.

Po jednom mjernom mjestu električne energije može se podnijeti samo jedna prijava.

U slučaju podnošenja više prijava koje se odnose na isto mjerno mjesto električne energije ili isti stambeni objekat suprotno odredbama ovog Javnog poziva, takve prijave će se smatrati neprihvatljivim i bit će odbačene.

Odluka o načinu prijave (opcija **A** ili opcija **B**) je na korisnicima obiteljske kuće.

Sva oprema i materijali koji su predmet prijave moraju biti tvornički novi, odnosno da se prvi put stavljaju u uporabu.

4. IZNOSI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Bespovratna sredstva u okviru ovog Javnog poziva dodjeljuju se za provođenje mjera povećanja energetske efikasnosti u postojećim stambenim objektima na području Zeničko-dobojskog kantona, sukladno uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom.

Dodjela bespovratnih sredstava vrši se po principu sufinanciranja, pri čemu učešće bespovratnih sredstava po pojedinačnoj mjeri iznosi do najviše 50% prihvatljivih troškova investicije, a sukladno maksimalnim iznosima utvrđenim za svaku pojedinu mjeru.

¹ Minimum tehničkih zahtjeva je definiran u Javnom pozivu za dobavljače opreme i ugradnju istih

Bespovratna sredstva se odobravaju u iznosu do najviše 50% prihvatljivih troškova investicije po pojedinačnoj mjeri, ali ne više od maksimalnog iznosa utvrđenog za tu mjeru u tabeli u nastavku Javnog poziva.

U slučaju kombinovanja više mjera, maksimalni iznosi bespovratnih sredstava utvrđuju se i odobravaju zasebno za svaku pojedinačnu mjeru, sukladno ovim Javnim pozivom

Maksimalni iznosi bespovratnih sredstava, po vrstama mjera energetske efikasnosti, prikazani su u tabeli u nastavku.

Mjere		MAKSIMALNI IZNOSI BESPOVRATNIH SREDSTAVA	
		Objekti individualnog stanovanja	
		Maksimalni Iznosi (KM) (max. 50%)	
1)	Ugradnja peći/kotla na pelet	4.000	
2)	Ugradnja toplotne pumpe		
	zrak-voda	7.000	
	zrak-zrak	3.000	
3)	Zamjena ili ugradnja novih instalacija	2.000	
4)	Izrada tehničke dokumentacije		
	Glavni projekt (arh./maš./ele.)	800	

Tablica 1.

Napomena: - Mjere se ne mogu birati samostalno, pri čemu mjera 2) (zrak-voda) obvezno podrazumijeva i mjeru 4) kao sastavni dio tehnički ispravne realiziranja sustava, dok se mjera 3) može odabrati isključivo uz istovremenu primjenu mjere 1) ili 2) i mjere 4). Prijave koje nisu usklađene s obveznim kombinacijama mjera smatraju se neprihvatljivim.

5. KORISNICI SREDSTAVA I UVJETI UČEŠĆA

Na Javni poziv mogu se prijaviti sva punoljetne zainteresirane fizičke osobe (građani) koja su korisnici stambenih objekata na području Zeničko-dobojskog kantona.

Pravo učešća na Javnom pozivu imaju korisnici stambenih objekata sa stalnom adresom boravka na navedenoj adresi objekta za koji se aplicira na području Zeničko-dobojskog kantona koji za grijanje koriste kotlove i peći na čvrsta goriva (ugalj i ogrjevno drvo).

U slučaju da se objekat koristi i za poslovnu namjenu, udio stambene površine mora biti najmanje 51% u ukupnoj korisnoj površini objekta da bi objekat bio kvalifikovan za subvenciju u okviru Javnog poziva.

Projektom je predviđena zamjena postojećih kotlova i peći u individualnim stambenim jedinicama. Objekti moraju imati namjenu stalnog stanovanja što znači da objekti kao što su vikend objekti nisu obuhvaćeni ovim projektom.

Dozvoljena je subvencija za zamjenu jedne peći/kotla po domaćinstvu tj. po aplikaciji. To znači da ako domaćinstvo koristi više od jedne peći za grijanje, može ostvariti pravo za subvenciju jedne peći.

Predmet ovog Javnog poziva ne obuhvata zamjenu postojećih energetske efikasnosti sustava grijanja (toplotne pumpe ili peći na pelet) drugim energetske efikasnim sustavima. Prijave koje se odnose na takve zamjene neće se smatrati prihvatljivim.

Sa mjerom unaprijeđenje sustava za proizvodnju i distribuciju toplotne energije za grijanje prostora i/ili pripremu potrošne tople vode može se prijaviti samo u slučaju da individualna/obiteljska kuća nije priključena na funkcionalan sustav daljinskog grijanja (toplanu).

Uvjeti za učešće na Javnom Pozivu:

- da podnositelj prijave ima prijavljeno prebivalište na adresi objekta koji je predmet prijave sukladno Javnim pozivom;
- da se objekat koji je predmet prijave nalazi na području Zeničko-dobojskog kantona;
- da je vlasnik objekta saglasan da se aplicira za jednu od mjera
- u slučaju više korisnika nad objektom koji je predmet prijave da je osigurana pisana suglasnost svih korisnika za implementaciju mjera – kada se kao objekat prijavljuje individualna/obiteljska kuća;
- da je podnositelj prijave obezbijedio potrebno vlastito učešće/sredstva za zatvaranje financijske konstrukcije projekta, koji se izmiruje direktno dobavljaču, sukladno Ugovora o realizaciji mjera energetske efikasnosti zaključenog između korisnika i dobavljača/izvođača;
- da podnositelj prijave prihvata uvjete učešća definisane ovim Javnim pozivom;
- da je suglasan sa korištenjem osobnih podataka od strane Ministarstva/PIT-a za potrebe ovog Javnog poziva;
- da podnositelj prijave na Javni poziv prijavljuje samo jedan objekat smislu ovog Javnog poziva, pod jednim objektom podrazumijeva se individualna/obiteljska kuća ili jedna stambena jedinica u okviru individualne/obiteljske kuće, sukladno definicijama iz točke 1. Javnog poziva;
- da će, ukoliko bude odabran kao korisnik po ovom Javnom pozivu, realizovati mjere koje su predmet prijave najkasnije u roku od **60 (šesdeset)** dana od dana prijema Odluke o odabiru korisnika;
- da je podnesena prijava na Javni poziv potpuna, odnosno da sadrži svu potrebnu obveznu dokumentaciju, sukladno točkom 6. ovog Javnog Poziva, te da je podnesena na način definiran Javnim Pozivom;
- da su ispunjeni i drugi uvjeti utvrđeni Javnim pozivom.

Objekti koji nisu prihvatljivi za dodjelu bespovratnih sredstava putem Javnog poziva su:

- objekti koji su devastirani;
- objekti koji su strukturno neispravni, tj. imaju veća strukturalna oštećenja koja mogu ugroziti integralnu stabilnost objekta nakon implementacije mjera poboljšanja EE;
- objekti pod kulturno-povijesnom zaštitom;
- objekti koji su u fazi izgradnje u trenutku objave Javnog poziva;
- objekti na koje se prvi put ugrađuju/instaliraju materijali i oprema.

6. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

1. Popunjena prijavni obrazac za dodjelu bespovratnih sredstava za implementaciju mjera povećanja energetske efikasnosti (EE) u stambenom sektoru (***OBRAZAC broj 1. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi;***);
2. Ovjerena izjava vlasnika objekta da je suglasan da podnositelj prijave može aplicirati za jednu od mjera (***Obrazac Izjave broj 2. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi;- Ukoliko je podnositelj prijave vlasnik objekta izjava nije potrebna;***);
3. Ovjerena Izjava podnositelja prijave, (***Obrazac Izjave broj 3. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi***)
 - a) o osiguranju sredstava za zatvaranje financijske konstrukcije projekta;
 - b) o prihvatanju uvjeta učešća datih u Javnom pozivu;
 - c) da po izvršenoj ugradnji opreme koja je predmet dodjele bespovratnih sredstava, ista neće biti predmet prodaje, niti poklona, 3 (tri) godine od dana završetka projekta (ukoliko to bude jedna od realizovanih mjera);
 - d) da će omogućiti osobama koje ovlasti Ministarstvo/PIT pristup objektu godinu dana nakon realiziranja mjera, radi verifikacije namjenskog korištenja istih;
 - e) da je suglasan za korištenje osobnih podataka od strane Ministarstva/PIT samo za potrebe Javnog poziva;

- f) da će, ukoliko bude odabran kao korisnik po ovom Javnom pozivu, realizovati mjere koje su predmet prijave najkasnije u roku od **60 (šesdeset)** dana od dana prijema Odluke o odabiru korisnika;
- g) da prijavljuje na Javni poziv samo jedan objekat smislu ovog Javnog poziva, pod jednim objektom podrazumijeva se individualna/obiteljska kuća ili jedna stambena jedinica u okviru individualne/obiteljske kuće, sukladno definicijama iz točke 1. Javnog poziva.
- h) da za mjeru koja je predmet prijave na Javni poziv nije koristio niti ostvario pravo na sredstva od druge razine vlasti u Bosni i Hercegovini, te da ista mjera nije financirana iz drugih javnih izvora, odnosno da u slučaju prijave po istom temelju sredstva nisu odobrena niti isplaćena ili je postupak dodjele u toku.
- i) da je upoznat/a da se projektno-tehnička dokumentacija, ukoliko je prema vrsti mjere obvezna, izrađuje prije zaključenja ugovora, te da u slučaju da se ista izradi, a odustane od realiziranja mjere, snosi u cijelosti troškove njene izrade, bez prava na potraživanje bilo kakve naknade ili refundacije iz grant sredstava.
4. Ovjerena Izjava u slučaju više korisnika nad objektom, kojom se daje suglasnost za implementaciju mjera poboljšanja energijske efikasnosti na objektu koji je predmet prijave na Javni poziv (**Obrazac Izjave broj 4. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi**)-dostavlja se samo kada se kao predmet prijave prijavljuje „stambena jedinica u sklopu individualne/obiteljske kuće“ odnosno kad cijeli objekat koristi više korisnika (npr. više stambenih jedinica u sklopu individualne/obiteljske kuće);
5. Uvjerjenje/obavještenje o prijavljenom prebivalištu podnosioca prijave na adresi objekta koji je predmet prijave na Javni poziv (CIPS obrasci PBA-3 ili PBA-4) – izdato od strane MUP-a ZDK, ne starije od 30 dana računajući od dana prijave na Javni poziv – **original ili ovjerena preslika; Obrazac PBA-3 dostavlja se u slučaju prijave individualne/obiteljske kuće, dok se obrazac PBA-4 dostavlja u slučaju prijave stambene jedinice u sklopu individualne/obiteljske kuće.**
- Napomena: Prijave uz koje se dostave neki drugi obrasci umjesto PBA-3 ili PBA-4, smatrat će se nekompletnim i bit će odbijene.*
6. Preslika važeće osobne karte– **ovjerena preslika;**
7. Računi za uslugu snabdijevanja električnom energijom za posljednja 3 (tri) mjeseca koja prethode datumu prijave na Javni poziv (kao dokaz o stalnom boravku na adresi objekta koji je predmet prijave). Adresa mjernog mjesta na računu mora odgovarati adresi objekta koji je predmet prijave. Dostavljaju se cijeloviti računi na kojima je jasno vidljiva ostvarena potrošnja u kWh. **Zbir utrošene električne energije za navedena 3 (tri) mjeseca mora iznositi minimalno 300 kWh. – original ili preslika cijelog računa;**
8. Ovjerena Izjava u slučaju da se adresa (naziv ulice ili kućni broj) objekta iz Uvjerenja o prebivalištu (CIPS) i adresa mjernog mjesta na računu za električnu energiju razlikuju, a radi se o istom objektu. Podnosioc prijave je u tom slučaju obavezan dostaviti izjavu da se radi o istom objektu.- (**Obrazac Izjave broj 5. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi**);
9. Ovjerena Izjava u slučaju da stambena jedinica u sklopu obiteljske kuće nema posebno mjerno mjesto električne energije na ime podnosioca prijave. U tom slučaju prihvatljivim će se smatrati i račun za električnu energiju koji se odnosi za cijeli objekat, uz obvezu da podnosioc prijave dostavi izjavu kojom potvrđuje da predmetnu stambenu jedinicu koristi kao mjesto stanovanja.- (**Obrazac Izjave broj 6. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi**)- Dostavlja se u slučaju prijave stambene jedinice u sklopu individualne/obiteljske kuće.
10. Foto-dokumentacija postojeće opreme/tehničkih sustava (postojeći kotlovi/peći/sustavi grijanja i sl.) - **Dostavlja se fotografija postojećeg izvora toplote i postojećeg razvoda grijanja ukoliko isti postoji;**
11. U slučaju prijave za mjeru „**Ugradnja toplotne pumpe (zrak-voda)**“ na predmetnom objektu, koji je predmet prijave obavezno dostaviti:
- a) Ovjerenu Izjavu kojom se potvrđuje da, u slučaju odobravanje prijave, dobavljač/izvođač koji se nalazi na listi podobnih izvođača odobrenih od strane Ministarstva/PIT-a za isporuku i ugradnju opreme obezbjedi izradu projektno tehničke dokumentacije putem ovlaštene i certificirane osobe, sukladno važećim propisima.- (**Obrazac Izjave broj 7. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi**)-

- b) Ovjerenu Izjavu da su na objektu koji je predmet prijave provedene ili da će biti provedene mjere energetske efikasnosti na vanjskom omotaču, što podrazumijeva izvedenu termoizolaciju fasade radi postizanja optimalnih energetske efekata i maksimalnih ušteda energije, - (**Obrazac Izjave broj 8. dostupan na službenoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba/javni-pozivi**)

Napomena: *Troškovi izrade projektne dokumentacije smatraju se opravdanim troškovima projekta i mogu biti predmet sufinanciranja, sukladno tablicom maksimalnih iznosa bespovratnih sredstava definiranom ovim Javnim pozivom,*

Napomena: *Projektno-tehnička dokumentacija, ukoliko je prema vrsti mjere obvezna, mora biti izrađena od strane ovlaštene osobe prije zaključenja ugovora između korisnika i dobavljača i prije početka radova. Ugovor se zaključuje na temelju izrađene projektne dokumentacije i mora odražavati stvarni obim radova i ukupnu vrijednost investicije. Dokumentacija se ne dostavlja uz prijavu, već je dobavljač dostavlja uz Zahtjev za isplatu grant sredstava.*

Ukoliko se projektno-tehnička dokumentaciju izradi prije zaključenja ugovora, a korisnik naknadno odustane od realiziranja mjere ili ne dođe do zaključenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, troškove izrade iste snosi korisnik, bez mogućnosti ostvarivanja prava na refundaciju iz grant sredstava.

Korisnik je dužan o vlastitom trošku obezbijediti sve tehničke i infrastrukturne uvjete potrebne za ugradnju i rad opreme (uključujući eventualno povećanje priključne snage električne energije, izmjenu ili nadogradnju elektroinstalacija, napojne kablove, osigurače, razvodne ormare i druge pripremne radove), osim troškova projektno-tehničke dokumentacije koji se, ukoliko su predviđeni kao prihvatljiva mjera, sufinanciraju do maksimalnog iznosa utvrđenog ovim Javnim pozivom, dok se ostali troškovi ne financiraju iz grant sredstava.

7. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA JAVNI POZIV

Dokumentacija za Javni poziv može se preuzeti sa web stranice Vlade Zeničko dobojskog kantona (www.zdk.ba/javni-pozivi)

8. MJESTO I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Javni poziv ostaje otvoren do **30.09.2026. godine**, a objavit će se na oglasnoj tabli Ministarstva za prostorno uređenje promet i komunikaciju i zaštitu okoline i web stranici Vlade Zeničko dobojskog kantona, dnevnom listu, krajnji rok za podnošenje prijave je **30.09.2026.godine** Neblagovremene prijave i prijave koje nisu dostavljene sukladno točkom 6. Javnog poziva neće se uzeti u razmatranje.

Popunjen obrazac sa pratećom dokumentacijom, dostavlja se osobno na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu:

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikaciju i zaštitu okoline

Kučukovići br.2

72 000 Zenica

Sa naznakom

„Prijava na Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za projekte povećanja energetske efikasnosti u stambenom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu– NE OTVARATI“.

Prijave dostavljene drugim putem (npr putem faksa ili e mail), neće biti uzete u razmatranje.

Dostavljena dokumentacija po Javnom pozivu se ne vraća podnositelju prijave.

Nepotpune i neblagovremene prijave, kao i prijave koje nisu podnesene na propisanim obrascima, neće se razmatrati i bit će odbijene bez mogućnosti naknadne dopune.

9. UVJETI KORIŠTENJA BESPOVRATNIH SREDSTAVA I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Vrijednost projekta, odnosno procijenjena vrijednost investicije koja je predmet prijave, kao i pojedinačne mjere i njihovi pripadajući troškovi, moraju biti realni, opravdani i usklađeni sa važećim tržišnim cijenama u trenutku implementacije mjera.

Prihvatljivim se smatraju cijene opreme, materijala, radova i usluga koje su sukladno cijenama koje dostavljaju dobavljači/izvođači sa liste odobrenih dobavljača za isporuku opreme sa ugradnjom utvrđene od strane Ministarstva za prostorno uređenje promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko dobojskog kantona.

Ministarstva za prostorno uređenje promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko dobojskog kantona putem Projektne implementacionog tima-Pit (u daljem tekstu: Ministarstvo) zadržava pravo da, u slučaju utvrđivanja finansijski neopravdanih ili tržišno precijenjenih troškova, takve prijave odbije ili umanjí iznos prihvatljivih troškova.

Ukoliko se prijava podnosi za mjeru za koju je obvezna izrada projektne dokumentacije, podnositelj prijave dužan je dostaviti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan da, u slučaju odobravanje prijave, dobavljač/izvođač koji se nalazi na listi podobnih dobavljača/izvođača odobrene od strane Ministarstva za isporuku opreme sa ugradnjom obezbjedi izradu projektne tehničke dokumentacije putem ovlaštene i certificirane osobe, sukladno važećim propisima.

Nakon odobravanja prijave, dobavljač/izvođač je obvezan obezbijediti izradu projektne tehničke dokumentacije putem ovlaštene i certificirane osobe, sukladno važećim propisima.

Troškovi angažovanja ovlaštene i certificirane osobe, kao i troškovi izrade projektne tehničke dokumentacije, smatraju se prihvatljivim troškovima sukladno Tablicom 1. iznosa bespovratnih sredstava, te se zajedno sa projektom i odgovarajućim fiskalnim računom i/ili fakturom, dostavljaju uz Zahtjeva za isplatu grant dijela troškova

Iznos sredstava od strane Projekta, koji se prema dostavljenoj prijavi odobri, predstavlja maksimalan iznos koji podnositelj prijave može ostvariti sukladno opravdanim troškovima. Dobavljač/Izvođač će biti dužan opravdati utrošak ukupnih sredstava predviđenih za realiziranje projekta, kako vlastitih tako i sredstava Projekta.

Svako naknadno povećanje troškova realiziranja mjera iznad odobrenog iznosa investicije snosi korisnik. Ukoliko ukupni opravdani troškovi na kraju realiziranja projekta budu manji od onih odobrenih prijavom. Ministarstvo će finansijski učestvovati sukladno procentualnim učešćem prema uvjetima iz Javnog poziva, ali ne više od maksimalnog iznosa učešća odobrenog po prijavi

Nakon što realizuje mjere, dobavljač je dužan dostaviti Ministarstvu zahtjev za isplatu grant dijela troškova. Po prihvatanju istog Ministarstvo šalje nalog za plaćanje PMU, PMU će dobavljaču jednokratno isplatiti bespovratna sredstva po temelju potpisanog Ugovora i to u odgovarajućem iznosu investicije koji je definiran Ugovorom o realiziranju mjera energetske efikasnosti zaključenog između korisnika i dobavljača/izvođača.

Uz Zahtjeva za isplatu grant dijela troškova mogu se priznati isključivo fiskalni računi i fakture izdani nakon datuma potpisivanja Ugovora o realiziranju mjera energetske efikasnosti zaključenog između korisnika i dobavljača/izvođača, te isti ne smiju biti stariji od navedenog datuma u Ugovoru.

Ministarstvo neće priznavati zahtjeve za isplatu sredstava, niti će odobrena sredstva biti isplaćena, ukoliko dokumentacija iz točke 11. (Relizacija prihvaćenih mjera). Javnog poziva bude dostavljena nakon roka definiranog Ugovorom o realiziranju mjera energetske efikasnosti zaključenog između korisnika i dobavljača/izvođača

Opravdani troškovi po ovom Pozivu su troškovi koji obuhvataju obvezno i nabavu materijala i ugradnju istog, (tvornički novih materijala, tehničkih sustava i opreme koji se prvi put stavljaju u uporabu). Vrijeme nastanka troška utvrđuje se datumom izdavanja fiskalnog računa i fakture od strane izvođača radova/dobavljača opreme. **Nisu prihvatljivi troškovi samo nabave materijala/opreme.**

Ministarstvo neće priznavati troškove djelimične provedbe pojedinačnih mjera, što znači da će se sredstva isplaćivati samo za mjere koje su provedene u cjelosti. Cjelovitost provedbe mjera dokazuje se fotodokumentacijom realizovanih mjera i terenskim obilaskom.

Ministarstvo neće priznavati troškove realizovanih mjera ukoliko iste nisu izvršene sukladno Ugovorom. Ispunjenje ovog uvjeta, te utvrđivanje namjenskog utroška sredstava Ministarstvo će izvršiti terensku provjeru putem ovlaštene predstavnik Ministarstva ili angažovane stručne osobe, o čemu se korisnik i/ili dobavljač prethodno obavještavaju. Neomogućavanje pristupa objektu ili onemogućavanje provjere može predstavljati temelj za obustavu postupka isplate ili povrat sredstava.

10. OBRADA PRIJAVA

Pregled pristiglih prijava na Javni poziv, vršit će se putem Projektog imlementacionog tim Zeničko dobojskog kantona (u daljem tekstu: PIT tim). PIT tim razmatra prijave primljene na bazi Javnog poziva kontinuirano po prispijeću, odnosno prema redoslijedu zaprimanja, cijeneći ispunjenost uvjeta datih u Javnom pozivu kao kriterija za odobravanje. PIT tim će kontinuirano vršiti pregled zaprimljenih prijava sve do trajanja ovog Javnog poziva. Nakon podnošenja prijave, odnosno tokom pregleda prijave, korisniku nije omogućeno niti će od njega biti traženo da izvrši dopunu, pojašnjenje ili korekciju unesenih podataka i dokumentacije.

Prijave koje nisu dostavljene u traženoj formi na način opisan u Javnom pozivu, koje ne sadrže svu traženu dokumentaciju ili ne ispunjavaju uvjete iz točke 6. Javnog poziva, neće biti uzete u razmatranje. Također, prijave zaprimljene na način drugačiji od onog propisanog Javnim pozivom neće biti predmet razmatranja-

Lista odabranih korisnika koji ispunjavaju uvjete Javnog poziva objavljuje se na web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona. Lista odabranih korisnika objavljuivat će se periodično u intervalima od **15** dana na zvaničnoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona, (www.zdk.ba/javni-pozivi) sukladno dinamikom obrade zaprimljenih prijava i raspoloživim finansijskim sredstvima.

Podnositelji prijava čije prijave ne ispunjavaju uvjete propisane Javnim pozivom neće biti uvršteni na listu odabranih korisnika, te će se lista prijave koje ne ispunjavaju uvjete Javnog poziva (odbijene prijave) objavljuivati periodično, u intervalima od 15 dana, na zvaničnoj web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Podnositelj prijave ima pravo podnijeti prigovor u roku od sedam (7) dana od dana objave liste na web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona. (www.zdk.ba/javni-pozivi)

Nakon pregleda i obrade prijava, PIT tim sačinjava prijedlog liste odabranih korisnika, vodeći računa o dinamici zaprimanja prijava. **Prijedlog liste dostavlja se ministru radi donošenja Odluke o odabiru korisnika za dodjelu bespovratnih sredstava, koja se donosi u roku od 30 dana od dana okončanja obrade pojedinačne prijave i predstavlja temelj za nastavak realiziranja mjera i zaključenje ugovora između korisnika i dobavljača. Odluke se donose sukcesivno, sukladno dinamikom obrade prijave i objave lista odabranih korisnika.**

Odluka o odabiru dostavlja se podnositeljima prijava putem pošte i/ili elektronskim putem (e-mail), zajedno sa daljim naputcima o nastavku postupka i realiziranju odobrenih mjera, kao i Listom odabranih dobavljača za isporuku opreme sa ugradnjom, sa koje korisnik samostalno vrši izbor dobavljača

Korisnik koji odustane od realiziranja mjere nakon donošenja Odluke o odabiru obavezan je pisanim putem (e-mail/pošta) obavijestiti Ministarstvo/PIT, bez odlaganja.

Podnositelji čije prijave na Javni poziv budu odbijene zbog određenih nedostataka, u toku trajanja Javnog poziva mogu ponovo izvršiti prijavu pod uvjetom da su prethodno otklonili navedene nedostatke.

Nakon utroška odnosno dodjele svih raspoloživih sredstava, prijave koje ostanu nepregledane, putem maila će dobiti obavijest o istom.

11. REALIZIRANJE PRIHVĆENIH PRIJAVA

Nakon dostavljanja Odluke o odabiru, zajedno sa daljim naputcima o nastavku postupka i realiziranju odobrenih mjera, kao i Listom odabranih dobavljača za isporuku opreme sa ugradnjom korisnik je dužan da se javi jednom od dobavljača koji se nalazi na Listi podobnih dobavljača/izvođača odobrenih od strane Ministarstva za prostorno uređenje promet i komunikaciju i zaštitu okoline Zeničko dobojskog kantona za isporuku opreme sa ugradnjom sa koje korisnik slobodno i samostalno vrši izbor dobavljača. Također Lista je dostupna na web stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona (www.zdk.ba/javni-pozivi).

Ministarstvo putem Projektog imlementacionog tima (PIT) dostavlja obrasce Ugovora o realiziranju mjera energetske efikasnosti dobavljačima sa Liste podobnih dobavljača/izvođača odobrenih od strane Ministarstva za isporuku opreme sa ugradnjom.

Dobavljač je dužan, po javljanju korisnika, bez odlaganja zaključiti ugovor o realiziranju mjera između korisnika i dobavljača u četiri (4) istovjetna primjerka, koji potpisuju obje strane.

Dobavljač/izvođač je obavezan, prije zaključenja ugovora sa korisnikom i prije bilo kakve isporuke i ugradnje, izvršiti uvid u Odluku o odabiru korisnika (original ili ovjerena preslika/elektronska preslika sa verifikacionim elementima). Bez važeće Odluke o odabiru, dobavljač ne može zaključiti ugovor niti realizirati mjeru koja se financira grant sredstvima.

Po potpisivanju četiri (4) istovjetna ugovora:

- jedan (1) primjerak zadržava korisnik,
- jedan (1) primjerak zadržava dobavljač/izvođač,
- a dva (2) primjerka dobavljač/izvođač prilaže uz Zahtjev za isplatu grant sredstava koji dostavlja Ministarstvu/PIT-u, zajedno sa ostalom propisanim dokumentacijom.

Sklapanjem Ugovora korisnik prihvata uvjete zajedničkog sudjelovanja u dodjeli bespovratnih sredstava. Korisnik je obavezan iz vlastitih sredstava financirati 50% ukupne vrijednosti investicije (vrijednost odabrane mjere iz Tabele 1. i troškovi ugradnje), odnosno razliku između odobrenog iznosa bespovratnih sredstava i ukupne vrijednosti opreme/radova utvrđene ugovorom sa dobavljačem. Svako prekoračenje cijena ili dodatni radovi koji nisu obuhvaćeni odobrenom mjerom padaju na teret korisnika.

Ugovor korisnik–dobavljač mora najmanje sadržavati:

- broj i datum Odluke o odabiru korisnika,
- točnu mjeru/tehnologiju, tehničke specifikacije (proizvođač, model, snaga),
- mjesto ugradnje,
- ukupnu vrijednost investicije, (vrijednost opreme (mjere), troškovi izrade projektne tehničke dokumentacije ukoliko je primjenljiva i troškovi ugradnje)
- iznos granta
- iznos učešća korisnika,
- rokove isporuke/ugradnje, garancije,

Ukupna vrijednost investicije i financijska struktura moraju biti jasno razdvojeni na iznos koji snosi korisnik i iznos grant sredstava, pri čemu grant ne može prelaziti procenat i maksimalni iznosa definiran Javnim pozivom.

Nakon zaključenja Ugovora nije moguće mijenjati ugovorne odredbe kojima su regulisani rokovi i učešće uključenih strana, kao niti odredbe vezane uz uvjete Poziva.

Nakon potpisivanja Ugovora, korisnik je dužan uplatiti iznos vlastitog učešća definiran Ugovorom. Dobavljač pristupa realiziranju mjera tek nakon zaključenja Ugovora i uplate učešća korisnika, te je dužan po završetku realiziranja mjera iz Ugovora podnijeti Zahtjev za isplatu grant sredstava.

Dostavljanje *Zahtjeva za isplatu grant dijela troškova*, dobavljač obavlja kroz sljedeće korake:

Popunjavanjem obrasca *Zahtjeva za isplatu grant dijela troškova*, uz koji prilaže dokumentaciju kojom dokazuje realiziranje mjera na način i sukladno uvjetima iz Javnog poziva po kojem je izvršena prijava. Dokumentacija koju je uz Zahtjev potrebno dostaviti:

- Fature sa fiskalnim računima dobavljača opreme s detaljnim troškovnikom, sa jasno naznačenim količinama, jediničnim i ukupnim cijenama i specifikacijom svih materijala/opreme i radova, a kojom se svjedoči ispunjavanje traženih tehničkih uvjeta– originalne primjerke. Fiskalni računi i fature moraju biti izdani nakon datuma potpisivanja Ugovora o realiziranju mjera energetske efikasnosti, te isti ne smiju biti stariji od navedenog datuma u Ugovoru.
- Fotodokumentaciju objekta/sustava nakon realiziranja mjera, kojom se dokazuje novo stanje objekta/sustava.
- Potpisan Ugovor o realiziranju mjera energetske efikasnosti zaključen između korisnika i dobavljača/izvođača.
- U slučaju realiziranja mjere „**Nabava i ugradnja toplotne pumpe (zrak–voda)**“, dobavljač/izvođač je dužan uz Zahtjev za isplatu dostaviti projektnu dokumentaciju izrađenu od ovlaštene i certificirane stručne osobe, kao i fiskalni račun (ili drugi važeći dokaz) o izvršenom plaćanju usluge izrade projektne dokumentacije, koji čine sastavni dio konačne dokumentacije za isplatu bespovratnih sredstava.

Napomena: Dobavljač je dužan dostaviti Ministarstvu/PIT-u dva (2) istovjetna primjerka kompletne dokumentacije navedenoj u ovoj točki, na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na adresu navedenu u Javnom pozivu.

Nakon zaprimanja Zahtjeva, Ministarstvo za prostorno uređenje promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko dobojskog kantona putem Projekta implementacionog tima-PIT (daljem tekstu: Ministarstvo), će izvršiti pregled istog, te u slučaju potrebne korekcije/dopune o istom informirati dobavljača. Po kompletiranju dostavljene dokumentacije, ovlašteni predstavnik Ministarstva ili angažovano stručno lice, izvršit će terenski obilazak u cilju utvrđivanja namjenskog utroška sredstava odnosno realiziranja mjera o čemu se korisnik i/ili dobavljač prethodno obavještavaju. Neomogućavanje pristupa objektu ili onemogućavanje provjere može predstavljati osnov za obustavu postupka isplate ili povrat sredstava.

Po prihvatanju dokumentacije kojom se zahtijeva isplata dijela grant sredstava, Ministarstvo u roku od **30 dana** od zaprimanja iste šalje nalog za plaćanje PMU. Također PMU će dobavljaču/izvođaču na bankovni račun u roku od **60 dana** isplatiti sredstva jednokratno.

PMU zadržava pravo pratiti namjensko korištenje sredstava, što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani dobavljač/izvođač, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje Ugovora.

12. OPĆE ODREDBE

Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), u okviru implementacije Projekta Air Quality Improvement Project (AQIP), ne snosi nikakve troškove nastale pripremom, sačinjavanjem i dostavljanjem prijave, te podnosilac prijave nema pravo na naknadu bilo kakvih troškova po temelju učešća na Javnom pozivu. Ministarstvo potvrđuje isključivo dodjelu bespovratnih sredstava i vrši kontrolu namjenskog korištenja sredstava u okviru Projekta, te ne učestvuje u poslovno-ugovornim odnosima između korisnika i dobavljača/izvođača.

Ministarstvo ne snosi odgovornost za eventualnu štetu, kašnjenja u realiziranju, nedostatke u isporuci ili ugradnji opreme, raskid ugovora, kvalitet izvedenih radova, garancije, reklamacije, niti druge sporove koji mogu nastati između korisnika i dobavljača/izvođača, a koji se u cijelosti rješavaju između tih strana, bez prava na potraživanje bilo kakve naknade ili odgovornosti od Ministarstva.

Ministarstvo zadržava pravo kontrole realiziranja mjera, uključujući administrativnu i terensku provjeru, kao i pravo zahtijevanja dodatne dokumentacije radi utvrđivanja ispunjenosti uvjeta iz Javnog poziva.

Ministarstvo se obvezuje da će lične podatke korisnika obrađivati i štitiiti sukladno važećim propisima koji uređuju oblast zaštite ličnih podataka. Svi lični podaci prikupljeni u okviru Javnog poziva koriste se isključivo u svrhu njegove provedbe i informiranja javnosti, u obimu neophodnom za ostvarenje svrhe iz prijave, sukladno Zakonom o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik BiH“, br. 49/06, 76/11 i 89/11).

Broj:12-01-263/26-12-JP
Datum: 16.04.2026. godine
Zenica

MINISTAR

Adnan Šabani, v.r.

.....

URED PREMIJERA**467.**

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i članka 5. Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21), premijer Zeničko-dobojskog kantona, donosi

O D L U K U**o davanju ovlaštenja za privremeno obavljanje funkcije premijera Zeničko-dobojskog kantona****I.**

Mirza Mušija, ministar za obrazovanje, znanost, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, ovlašćuje se da privremeno obavlja funkciju premijera Zeničko-dobojskog kantona sukladno zakonom, za vrijeme odsutnosti premijera Zeničko-dobojskog kantona Nezira Pivića, do povratka sa godišnjeg odmora.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

O b r a z l o ž e n j e

Premijer Zeničko-dobojskog kantona Nezir Pivić će zbog korištenja četiri dana godišnjeg odmora za 2025. godinu biti odsutan u periodu od 27.04.2026. do 30.04.2026. godine, zaključno sa 30.04.2026. godine.

Kako je odredbom članka 10. stavak 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) utvrđeno da u slučaju privremene spriječenosti premijera Kantona, Vladom predsjedava član Vlade kojeg pismeno aktom odredi premijer Kantona, a odredbom članka 5. Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21) da premijera u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti da obavlja funkciju, zamjenjuje ministar kojeg on odredi posebnim pismenim aktom, to je donesena Odluka kao u dispozitivu.

Broj: 02-30-2959-2/26
Datum, 24.04.2025. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA**468.**

Na temelju članka 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH (“Službene novine Federacije BiH”, broj 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), članka 18. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona broj: 11/16 i 9/19) i člana 33. Poslovnika o radu Upravnog odbora, Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona na 63. sjednici održanoj 27.04.2026. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni Odluke o sufinanciranju određenih zdravstvenih usluga na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja****Članak 1.**

U Odluci o sufinanciranju određenih zdravstvenih usluga na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja broj: 01-100-50-453/26 od 26.01.2026. godine i broj: 01-100-55-500/26 od 23.02.2026. godine, članak 10. mijenja se i glasi:

”Za razmatranje zahtjeva za refundiranje osiguranih osoba, upravni odbor Zavoda na prijedlog ravnatelja imenuje Povjerenstvo za razmatranje zahtjeva osiguranih osoba Zeničko-dobojskog kantona.

Povjerenstvo daje prijedlog ravnatelju za donošenje odgovarajućeg rješenja u kojem mora biti decidno navedena usluga za koju se predlaže odobravanje refundacije.

Upravni odbor ima pravo na prijedlog povjerenstva Odlukom odobriti refundiranje sredstava i u drugim opravdanim slučajevima koji nisu obuhvaćeni člankom 1. ove Odluke.

Po temelju Odluke Upravnog odbora iz stavka 3. ove odluke, ravnatelj donosi Rješenje.”

Članak 2.

Ostale odredbe ove Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-100-63-557/26
Zenica, 27.04.2026. godine

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

prof.dr.med.sci. Anhel Koluh, v.r.
specijalista opšte hirurgije

.....

ŠUMSKO-PRIVREDNO DRUŠTVO ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

469.

**KOLEKTIVNI UGOVOR
O PRAVIMA I OBVEZAMA POSLODAVCA I RADNIKA U
JAVNOM PODUZEĆU „ŠUMSKO-PRIVREDNO DRUŠTVO
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA“ d.o.o. ZAVIDOVIĆI**

Zavidovići, travanj 2026. godine

Na temelju članka 137. stavak (1) i članka 138. st. 4. Zakona o radu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 26/16, 89/18, 44/22, 39/24), Samostalni sindikat šumarstva, prerade drveta i papira Bosne i Hercegovine – Sindikalni odbor Javnog poduzeća „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići (u daljem tekstu: reprezentativni Sindikat) po temelju Odluke br.: UO-25/26 od 23.1.2026. godine i Javno poduzeće „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići (u daljem tekstu: Poslodavac), po temelju Odluke Vlade Zeničko – dobojskog kantona broj:02-30-7156/26 od 10.4.2026. godine, zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR
O PRAVIMA I OBVEZAMA POSLODAVCA I RADNIKA U
JAVNOM PODUZEĆU „ŠUMSKO-PRIVREDNO DRUŠTVO
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA“ d.o.o. ZAVIDOVIĆI

I - OPĆE ODREDBE

Predmet
Članak 1.

- (1) Ovim kolektivnim ugovorom (u daljem tekstu: ugovor), uređuju se međusobna prava, obveze i odgovornosti radnika i poslodavca, koje proističu iz rada i po temelju rada, međusobni odnosi ugovornih strana, postupak izmjena i dopuna ovog kolektivnog ugovora i druga pitanja od značaja za radnike i poslodavca, odnosno prava i obveze ugovornih strana koje su zaključile ovaj ugovor.
- (2) Ovaj ugovor zaključuje se i primjenjuje kod Poslodavca sukladno odredbama Zakona o radu i drugim pozitivnim propisima.
- (3) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno Zakonom o radu ili drugim zakonom, granskim kolektivnim ugovorom za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine, ovim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, primjenjuje se za radnika najpovoljnije pravo, ukoliko to nije izričito zabranjeno Zakonom.
- (4) Ovaj ugovor sastoji se od sljedećih dijelova i to:
 1. Opće odredbe;
 2. Postupak kolektivnog pregovaranja;
 3. Primjena ugovora;
 4. Zasnivanje radnog odnosa;
 5. Prestanak ugovora o radu;
 7. Prava i obveze poslodavca i radnika;
 8. Učešće radnika u odlučivanju;
 9. Zaštita od diskriminacije i osiguranje dostojanstva radnika
 10. Radno vrijeme;
 11. Odmori i odsustva;
 12. Zaštita radnika;
 13. Plaće i naknade plaća;
 14. Ostala materijalna prava radnika;
 15. Naknada štete;
 16. Ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa;
 17. Pravilnik o radu;
 18. Uvjeti za rad Sindikata;
 19. Rješavanje sporova;
 20. Štrajk;
 21. Zaključivanje i trajanje kolektivnog ugovora;
 22. Prelazne i završne odredbe.

II - POSTUPAK KOLEKTIVNOG PREGOVARANJA

Ugovorne strane

Članak 2.

Strane su dužne iskazati dobru volju u pregovorima, pripremanju i zaključivanju ovog ugovora u svezi sa pitanjima koja, prema Zakonu o radu, mogu biti predmet njegovog reguliranja.

Pregovarački postupak

Članak 3.

- (1) Za provođenje postupka pregovaranja strane će odrediti pregovaračke odbore sastavljene od tri do pet članova u ime svake strane.
- (2) Pregovarački odbori iz stavka (1) ovog članka samostalno utvrđuju način svog rada i donošenja odluka, a zajednički dogovaraju pregovaračke sastanke na kojima razmatraju iznesene prijedloge koji se odnose na specifične uvjete mogućih sporazuma o pitanjima koja su predmet i sadržaj ovog ugovora.

Ovlaštenje

Članak 4.

Osobe koje zastupaju potpisnike ovog ugovora moraju imati ovlaštenje u pisanoj formi za pregovaranje i zaključivanje, odnosno potpisivanje ovog ugovora.

III - PRIMJENA UGOVORA

Primjena ugovora

Članak 5.

- (1) Prava i obveze iz ovog ugovora odnose se na ugovorne strane i sve radnike Poslodavca.
- (2) Strane koje su zaključile ovaj ugovor moraju se brinuti za izvršenje i poštivanje odredbi ovog ugovora.

Pojam poslodavca i radnika

Članak 6.

- (1) Poslodavcem u smislu ovoga ugovora smatra se Javno poduzeće „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići u području registrovane djelatnosti na teritoriji Kantona.
- (2) Pod pojmom radnik u smislu ovoga ugovora smatra se fizička osoba koja je uposlena kod Poslodavca iz prethodnog stavka.
- (3) Odredbe ovog ugovora odnose se podjednako na osobe muškog i ženskog pola, bez obzira na rod imenice upotrebljen u tekstu ovog ugovora.

IV - ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Plan upošljavanja

Članak 7.

- (1) Godišnjim planom poslovanja Poslodavac utvrđuje broj radnika potrebnih za realizaciju plana.
- (2) Poslodavac sukladno Pravilniku o radu donosi odluku o raspisivanju javnog oglasa za prijem radnika na upražnjena radna mjesta sukladno Pravilnikom o organizaciji i sustavizaciji radnih mjesta.
- (3) Poslodavac sukladno Pravilnikom o radu imenuje Povjerenstvo za izbor kandidata za prijem u radni odnos koja se sastoji najmanje od tri člana od kojih je jedan član predstavnik sindikata.
- (4) Pravilnikom o radu utvrđuje se postupak bodovanja kandidata prilikom prijema u radni odnos.

Zasnivanje radnog odnosa

Članak 8.

- (1) Radni odnos zasniva se zaključivanjem ugovora o radu, a nakon provedene procedure prijema propisane Zakonom o radu i Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu.
- (2) Ugovor o radu zaključuje se u pisanoj formi.
- (3) Ugovor o radu obvezno sadrži podatke utvrđene zakonom i pravilnikom o radu.
- (4) Nakon zaključivanja ugovora o radu Poslodavac je dužan prijaviti radnika na mirovinsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj neuposlenosti sukladno zakonom.

Probni rad

Članak 9.

- (1) Prilikom zaključivanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad, koji ne može trajati duže od šest mjeseci.
- (2) Ugovorom o radu uz probni rad određuje se osoba iz reda radnika (mentor), koje će biti zaduženo da prati probni rad i predloži ocjenu probnog rada, odnosno ocjeni da li radnik zadovoljava ili ne zadovoljava na poslovima radnog mjesta za vrijeme obavljanja probnog rada.
- (3) Osoba iz stavka (2) ovog članka obvezno je u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka probnog rada, podnijeti pisano Izvješće o praćenju sa ocjenom, po temelju kojeg će se donijeti Odluka, na koju radnik može podnijeti prigovor.
- (4) Ako se probni rad prekida prije roka na koji je ugovoren, otkazni rok za Poslodavaca i radnika je sedam dana.
- (5) Radniku koji ne zadovolji na poslovima radnog mjesta za vrijeme obavljanja probnog rada, prestaje radni odnos sa danom isteka roka utvrđenog ugovorom o probnom radu.
- (6) Radnik ima sva prava iz radnog odnosa, kao i ostali radnici.

Ugovor o radu

Članak 10.

- (1) Poslodavac može sa radnikom zaključiti ugovor o radu na neodređeno i određeno vrijeme.
- (2) Ako radnik izričito ili prećutno obnovi ugovor o radu na određeno vrijeme sa Poslodavcem, odnosno izričito ili prećutno zaključi sa Poslodavcem uzastopne ugovore o radu na određeno vrijeme na period duži od tri godine bez prekida, takav ugovor smatraće se ugovorom o radu na neodređeno vrijeme.
- (3) Ugovor o radu na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koje je zaključen.
- (4) Radnik koji je zaključio ugovor o radu na određeno vrijeme ima sva prava, obveze i odgovornosti kao i radnici koji su zaključili ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Ugovor o privremenim i povremenim poslovima

Članak 11.

- (1) Za obavljanje privremenih i povremenih poslova Poslodavac može sa osobom zaključiti ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova sukladno Pravilnikom o radu.
- (2) Privremeni i povremeni poslovi utvrđuju se Pravilnikom o radu i ne mogu biti poslovi za koje se zaključuje ugovor o radu na određeno vrijeme ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju duže od šezdeset dana u toku kalendarske godine.

V – PRESTANAK UGOVORA O RADU

Prestanak radnog odnosa

Članak 12.

Radni odnos radniku prestaje u slučajevima i pod uvjetima utvrđenim zakonom i općim aktima Poslodavca.

Otkazni rok

Članak 13.

- (1) Otkazni rok ne može biti kraći od sedam dana u slučaju da radnik otkazuje ugovor o radu, ni kraći od 14 dana u slučaju da Poslodavac otkazuje ugovor o radu.
- (2) Otkazni rok počinje da teče od dana uručenja otkaza radniku odnosno Poslodavcu.
- (3) Pravilnikom o radu i ugovorom o radu može se utvrditi duže trajanje otkaznog roka, ali ne duže od mjesec dana kada radnik daje otkaz Poslodavcu, odnosno tri mjeseca kada Poslodavac daje otkaz.

Konsultacija

Članak 14.

- (1) Prije donošenja odluke o otkazu ugovora o radu poslodavac će konsultovati reprezentativni sindikat na način i u rokovima utvrđenim zakonima, drugim propisima i pravilnikom o radu, kao i zatražiti prethodnu suglasnost reprezentativnog sindikata u postupku konsultacije ako se ugovor o radu otkazuje članu povjereništa sindikalne podružnice, radniku kod kojeg postoji promjenjena radna sposobnost ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, radniku starijem od 55 godina života i ženi starijoj od 50 godina.
- (2) Ako poslodavac ne postupi sukladno stavku (1) ovog članka, odluka o otkazu ugovora o radu će se smatrati ništavnom.
- (3) Pojam „konsultacija“ iz stavka (1) ovog članka, kao i u svim drugim odredbama ovog ugovora gdje se to pominje, znači da će poslodavac reprezentativnom sindikatu dostaviti opšti akt ili drugi dokument koji se donosi i pozvati ga da na isti u roku od 10 (deset) dana može dostaviti prijedloge i primjedbe.
- (4) Ako se Sindikat u roku od 10 dana od dana dostave prijedloga Poslodavca za izjašnjenje ne izjasni, vezano za sva pitanja pomenuta u odredbama iz ovog ugovora u kojima je neophodna konsultacija sa sindikatom, odnosno ne dostavi svoju suglasnost u izuzetnim slučajevima iz stavka (1) ovog članka, smatra se da je suglasan sa odlukom poslodavca.
- (5) Poslodavac dostavljene prijedloge i primjedbe može prihvatiti, djelimično prihvatiti ili odbaciti što će konstatovati u izvješću o provedenim konsultacijama, koji će dostaviti reprezentativnom sindikatu
- (6) Poslodavac je dužan obrazložiti razloge neprihvatanja ili djelimičnog prihvatanja prijedloga i primjedbi Sindikata u konsultacijama i dostaviti sindikatu odgovor u pisanoj formi.

Sindikalni povjerenik

Članak 15.

- (1) Sindikalnim povjerenikom smatra se radnik koji je ovlašteni predstavnik sindikata organizovanog kod poslodavca sukladno propisima o organizovanju i djelovanju reprezentativnog granskog sindikata i Zakonom o radu.
- (2) Poslodavac ne može sindikalnom povjereniku za vrijeme obavljanja njegove dužnosti i šest mjeseci nakon obavljanja te dužnosti otkazati ugovor o radu ili na drugi način staviti sindikalnog povjerenika u nepovoljniji položaj u odnosu na radno mjesto prije nego što je imenovan na tu funkciju, bez prethodne suglasnosti Federalnog ministarstva rada i socijalne politike i reprezentativnog granskog sindikata.
- (3) Ukoliko mjerodavno ministarstvo i reprezentativni granski sindikat uskrate suglasnost iz stavka (2) ovog članka, poslodavac može u roku od 30 dana od dana dostave takve odluke zatražiti da suglasnost zamijeni sudska odluka.

Pravo na otpremninu

Članak 16.

- (1) Radnik koji je sa Poslodavcem zaključio ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a kojem Poduzeće otkazuje ugovor o radu nakon najmanje dvije godine neprekidnog rada, osim ako se ugovor otkazuje zbog kršenja obveze iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obveza iz ugovora o radu od strane radnika, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje u ovisnosti od dužine prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa sa Poslodavcem.
- (2) Pod otkazom u smislu stavka (1) ovog članka ne smatra se otkaz s ponudom izmijenjenog ugovora o radu i u slučaju prestanka ugovora o radu radi odlaska u mirovinu.

Visina otpremnine

Članak 17.

- (1) Otpremnina iz članka 16. ovog ugovora se ne može utvrditi u iznosu manjem od jedne trećine prosječne mjesečne plaće isplaćene radniku u posljednja tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod tog poslodavca.
- (2) Otpremnina iz stavka (1) ovog članka ne može biti veća od šest prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih radniku u posljednja tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.
- (3) Povoljnije pravo u odnosu na stavke (1) i (2) ovog članka se može regulirati pravilnikom o radu sukladno Zakonom o radu.
- (4) Način, uvjeti i rokovi isplate otpremnine iz stavka (1) i (2) ovog članka utvrđuju se pisanim ugovorom između radnika i poslodavca.

Otpremnina radnika sa promijenjenom radnom sposobnosti

Članak 18.

- (1) Ako poslodavac otkazuje ugovor o radu radniku kod kojeg postoji promijenjena radna sposobnost uslijed povrede na radu ili profesionalnog oboljenja, radnik ima pravo na otpremninu u iznosu uvećanom za 100% od iznosa koji mu pripada sukladno članku 17. ovog ugovora, osim ukoliko se ugovor otkazuje zbog kršenja obveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obveza iz ugovora o radu od strane radnika i razloga iz članka 16. stavak (2) ovog Ugovora.
- (2) Ako poslodavac otkazuje radni odnos radniku kod kojeg postoji promijenjena radna sposobnost uslijed bolesti, radnik ima pravo na otpremninu u iznosu uvećanom za 60% od iznosa koji mu pripada sukladno članku 17. ovog ugovora, osim ukoliko se ugovor otkazuje zbog kršenja obveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obveza iz ugovora o radu od strane radnika i razloga iz članka 16. stavak (2) ovog Ugovora.
- (3) Način korištenja ovih prava će se regulisati pravilnikom o radu.

VI - PRAVA I OBVEZE POSLODAVCA I RADNIKA

Obveze poslodavca

Članak 19.

- (1) Poslodavac je obavezan radniku sa kojim je zaključio ugovor o radu obezbijediti i dati posao, obezbijediti mu zdrav i bezbjedan rad, sigurnost i zaštitu života i zdravlja na radu i za obavljene rad isplatiti radniku plaću, kao i obezbijediti druga prava utvrđena zakonom, podzakonskim aktima i ovim ugovorom.
- (2) Poslodavac je dužan izvršavati svoje obveze savjesno i na vrijeme sukladno Zakonom, te snosi odgovornost za postupanje suprotno zakonu, općim aktima Kantona, ovom ugovoru i Pravilniku o radu.
- (3) Poslodavac je dužan prilikom stupanja radnika na rad omogućiti radniku da se upozna sa ovim ugovorom, Pravilnikom o radu i organizacijom i sistematizacijom te drugim aktima kojima se reguliše radno-pravni status radnika, propisima iz oblasti zaštite na radu i drugim propisima od interesa za radnike.
- (4) Poslodavac utvrđuje radno mjesto i način obavljanja rada poštujući pri tome prava i dostojanstvo radnika.

Obveze radnika**Članak 20.**

- (1) Radnik je obavezan, prema zaključenom ugovoru o radu, naputcima poslodavca, datim sukladno naravi i vrstom rada, osobno izvršavati preuzeti posao i poštovati organizaciju rada i način poslovanja kod Poslodavca, kao i zakone i opće akte Poslodavca.
- (2) Radnik je dužan da pravovremeno, disciplinovano i kvalitetno izvršava svoje radne obveze u duhu poslovnog morala, pravila struke i profesionalne odgovornosti i da čuva sredstva poslodavca i svu drugu imovinu koja se nalazi u prometu.

Osposobljavanje i usavršavanje**Članak 21.**

- (1) Poslodavac može omogućiti radniku obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad kod poslodavca, sukladno potrebama rada i mogućnostima poslodavca.
- (2) Poslodavac je obavezan prilikom promjena ili uvođenja novog načina ili organiziranja rada, omogućiti radniku obrazovanje, osposobljavanje ili usavršavanje za rad.
- (3) Radnik je obavezan, sukladno svojim sposobnostima i potrebama rada, obrazovati se, osposobljavati i usavršavati za rad.
- (4) Pitanja obrazovanja i osposobljavanja za rad kod poslodavca detaljnije se uređuju pravilnikom o radu ili drugim općim aktom poslodavca.

VII - UČEŠĆE RADNIKA U ODLUČIVANJU**Učešće radnika putem predstavnika****Članak 22.**

- (1) Radnici učestvuju u odlučivanju putem sindikalnih predstavnika sukladno Zakonom o radu i Zakonom o vijeću uposlenika i aktima Sindikata.
- (2) Prije donošenja odluke značajne za prava i interese radnika poslodavac se obvezno konsultuje sa reprezentativnim sindikatom o namjeravanoj odluci sukladno Zakonom.

VIII - ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE I OSIGURANJE DOSTOJANSTVA RADNIKA**Zabrana diskriminacije****Članak 23.**

- (1) Zabranjena je svaka vrsta diskriminacije radnika kao i osobe koje traže uposlenje, s obzirom na spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, obiteljske obveze, starost, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko i drugo mišljenje, nacionalnu pripadnost, socijalno porijeklo, imovno stanje, rođenje, rasu, boju kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama i sindikatima, zdravstveni status, ili neko drugo osobno svojstvo.
- (2) Radnik ima pravo na poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi s obavljanjem poslova svog radnog mjesta.
- (3) Privatnost i zaštita dostojanstva radnika štiti se od uznemiravanja ili polnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovno dolazi u kontakt u obavljanju svojih poslova.
- (4) U ostvarivanju ovog prava, strane ovog ugovora obvezuju se promovirati odnose u duhu tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva radnika, te svako neželjeno ponašanje i postupke kojima se takvi odnosi narušavaju, opisati, prepoznati, spriječiti i sankcionirati.

Članak 24.

- (1) Zabranjeno je uznemiravanje i polno uznemiravanje radnika.
- (2) Uznemiravanje je svako ponašanje koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje radnika.
- (3) Uznemiravanjem iz stavka (1) ovog članka smatra se i diskriminirajuće ponašanje kojim se radnik direktno ili indirektno stavlja u nepovoljniji položaj od drugog radnika po temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog porijekla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.
- (4) Polno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje polne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.
- (5) Ponašanje kojim se narušava dostojanstvo osobe radnika smatra se namjerno ili nehatno ponašanje koje uključuje ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome, uvrede, prijetnje, psovke, omalovažavanje, namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad i sl.
- (6) Nasilje po temelju pola je bilo koje djelo koje nanosi fizičku, psihičku, seksualnu ili ekonomsku štetu ili patnju, kao i prijetnje takvim djelima koje ozbiljno sputavaju lica u njihovim pravima i slobodama na principu ravnopravnosti polova na radu ili u vezu s radom.
- (7) Mobing predstavlja specifičnu formu nefizičkog uznemiravanja na radnom mjestu koje podrazumijeva ponavljanje radnji kojima jedno ili više lica psihički zlostavlja i ponižava drugu osobu, a čija je svrha ili posljedica ugrožavanje njegovog ugleda, časti, dostojanstva, integriteta, degradacija radnih uvjeta ili profesionalnog statusa.

Obveze poslodavca u zaštiti dostojanstva radnika

Članak 25.

U svrhu stvaranja klime tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva osobe radnika, poslodavac će voditi posebnu brigu o informiranju radnika o zaštiti dostojanstva te o edukaciji ovlaštenih osoba.

IX - RADNO VRIJEME

Pojam radnog vremena

Članak 26.

- (1) Radno vrijeme je vremenski period u kojem je radnik po ugovoru o radu obavezan obavljati poslove za Poslodavca.
- (2) Poslodavac do 31.12. tekuće godine donosi kalendar radnih dana za narednu godinu.
- (3) Puno radno vrijeme radnika traje najduže 40 sati sedmično.

Raspored i trajanje radnog vremena

Članak 27.

- (1) Početak i završetak radnog vremena, preraspodjela radnog vremena, vrijeme korištenja odmora u toku trajanja rada i način izmjene smjena, dužinu trajanja smjena za poslove koji zbog svoje prirode zahtijevaju različite rasporede radnog vremena tokom kalendarske godine, određuje poslodavac sukladno zakonom i pravilnikom o radu, uz obveznu konsultaciju sa sindikatom, na način definiran ovim ugovorom.

Pripravnost

Članak 28.

- (1) U slučaju elementarne nepogode, potreba procesa rada i drugih okolnosti koje su utvrđene ovim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, s obzirom na okolnosti i potrebu žurnog obavljanja određenih poslova koji ne trpe odlaganje poslodavac obvezno donosi odluku o uvođenju pripravnosti u kojoj navodi razloge i vrijeme pripravnosti, broj radnika određenog profila koji su neophodni u obavljanju posla i visinu naknade.
- (2) Poslodavac odluku o pripravnosti donosi po nastupanju okolnosti zbog kojih se uvodi pripravnost i istu dostavlja radniku i na oglasnu tablu poslodavca u svim radnim jedinicama.
- (3) Pripravnost je vrijeme u kojem je radnik pripravan odazvati se pozivu Poslodavca za obavljanje poslova, ako se za to ukaže potreba, pri čemu se radnik ne nalazi na mjestu gdje se poslovi obavljaju, niti na drugom mjestu koje je odredio Poslodavac.
- (4) Radnik koji je u pripravnosti obvezan je odazvati se na poziv poslodavca bez odgode i doći na radno mjesto, najkasnije u roku od dva sata.
- (5) Pripravnost radnim danom traje do 16 radnih sati, a subotom, nedjeljom i praznikom 24 sata. Za vrijeme provedeno u pripravnosti radniku pripada naknada za pripravnost.
- (6) Za svaki sat proveden u pripravnosti radniku pripada naknada za pripravnost, a koja se utvrđuje na način da je osnovica za određivanje naknade visina satnice utvrđena sukladno ovim ugovorom, a ista iznosi 10% osnovice, odnosno 15% osnovice subotom, nedjeljom i praznikom.
- (7) Vrijeme koje radnik, kojem je određena pripravnost, provede na radnom mjestu obavljajući poslove po pozivu poslodavca, smatra se radnim vremenom i plaća kao prekovremeni rad.

Preraspodjela radnog vremena

Članak 29.

- (1) Zbog prirode poslovanja, naročito zbog vremenskih uvjeta i prirode obavljanja posla, puno i nepuno radno vrijeme može se prerasporediti tako da tokom kalendarske godine u jednom razdoblju traje duže, a u drugom razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, s tim da prosječno radno vrijeme tokom trajanja preraspodjele ne smije biti duže od 52 sata sedmično, a za sezonske poslove najduže 60 sati sedmično.
- (2) Razdoblje u kojem, po temelju preraspodjele, radno vrijeme traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže šest mjeseci u toku jedne kalendarske godine.
- (3) Poslodavac donosi odluku o uvođenju preraspodjele sa planom preraspodjele.
- (4) Odluku i plan preraspodjele radnog vremena Poslodavac donosi uz konsultaciju sa reprezentativnim Sindikatom.
- (5) Odluku o uvođenju preraspodjele Poslodavac dostavlja radniku prije uvođenja preraspodjele.
- (6) Preraspodjela radnog vremena u smislu ovog članka ne smatra se prekovremenim radom.
- (7) Ako je tokom godine uvedena preraspodjela radnog vremena radnik na kraju kalendarske godine mora imati isplaćene sve obveze po temelju plaće sa dodacima i druge naknade (topli obrok i sl.) kao da je radio redovno radno vrijeme bez preraspodjele.

Noćni rad

Članak 30.

Noćni rad u periodu između 22-06 sata smatra se kao rad u posebnim okolnostima za koji radnik ostvaruje pravo na uvećanu temeljnu plaću.

Privremeni raspored radnika na drugo radno mjesto

Članak 31.

- (1) U žurnim slučajevima (zamjena iznenada odsutnog radnika, iznenadnog povećanja obima posla, sprječavanja nastanka veće štete, kvar na postrojenjima, elemenatarne nepogde i slično), poslodavac može donijeti jednostranu odluku o privremenom rasporedu radnika na drugo radno mjesto, a najduže do 60 dana u toku jedne kalendarske godine.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka plaća radnika i druge naknade se obračunavaju kao da je radio na radnom mjestu za koje ima zaključen ugovor o radu ili radnog mjesta iz odluke o privremenom rasporedu ukoliko je to za njega povoljnije.
- (3) Zahtjev za zaštitu prava, podnesen protiv odluke iz stavka 1. ovog članka ne odlaže njeno izvršenje.

X - ODMORI I ODSUSTVA

Odmor u toku radnog vremena

Članak 32.

- (1) Radnik koji radi duže od šest sati dnevno ima svakog dana pravo na odmor od 30 minuta, čiji raspored određuje Poslodavac pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (2) Vrijeme odmora iz stavka (1) ovog članka ne uračunava se u radno vrijeme.

Dnevni i sedmični odmor

Članak 33.

- (1) Između dva uzastopna radna dana radnik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.
- (2) Na sezonskim poslovima, dnevni odmor između dva uzastopna radna dana može biti najmanje 10 sati neprekidno, a za maloljetne radnike najmanje 12 sati neprekidno.
- (3) Sedmični odmor traje najmanje 24 sata neprekidno.
- (4) Ako je neophodno da radnik radi na dan svog sedmičnog odmora, mora mu se osigurati jedan dan odmora u periodu određenom prema dogovoru između Poslodavca i radnika.

Godišnji odmor

Članak 34.

- (1) Radnik za svaku kalendarsku godinu ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana, a najduže 30 radnih dana u koje su uključeni svi dodatni uvjeti za uvećanje broja dana pripadajućeg godišnjeg odmora.
- (2) Izuzetak od najdužeg trajanja godišnjeg odmora iz prethodnog stavka čine radnici koji rade na poslovima koji podrazumijevaju otežane uvjete rada za koje je najduže trajanje godišnjeg odmora 33 radna dana, s tim da poslodavac internim aktom može utvrditi duže trajanje godišnjeg odmora.
- (3) Radnik koji radi na poslovima koji podrazumijevaju otežane uvjete rada ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 23 radna dana.
- (4) Maloljetni radnik ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 24 radna dana.
- (5) Način korištenja i trajanje i godišnjeg odmora utvrđuje se Pravilnikom o radu i drugim aktima Poslodavca, tako da se na minimum dana iz stavka (1), (3) i (4) ovog članka dodaje broj dana za radni staž i druge uvjete.
- (6) U trajanje godišnjeg odmora radnicima se omogućava korištenje 1-3 dana sukladno Zakonom o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji.
- (7) Poslodavac uz prethodnu konsultaciju sa reprezentativnim Sindikatom utvrđuje plan godišnjih odmora za tekuću godinu, uzimajući u obzir potrebe posla i opravdane zahtjeve radnika.

- (8) Prilikom utvrđivanja trajanja godišnjeg odmora smatra se da je radno vrijeme raspoređeno na pet radnih dana u sedmici.
- (9) Poslodavac je dužan najmanje sedam dana prije korištenja godišnjeg odmora radniku dostaviti rješenje o korištenju godišnjeg odmora.

Korištenje godišnjeg odmora

Članak 35.

- (1) Godišnji odmor može se koristiti u dva dijela.
- (2) Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u toku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. juna naredne godine.
- (3) Radnik koji ne iskoristi dio godišnjeg odmora u smislu stavka 2. ovog članka, nema pravo prenošenja godišnjeg odmora u narednu godinu.
- (4) Radnik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti neposrednog rukovoditelja najmanje tri dana prije njegovog korištenja.
- (5) Korištenje prava iz prethodnog stavka ovog članka uvjetljeno je nesmetanim odvijanjem procesa rada.

Nepovoljni vremenski uvjeti

Članak 36.

- (1) Ako rad na terenu nije moguć zbog kiše, snijega, vjetra ili drugih vremenskih nepogoda (takozvani kišni dani) ni nakon dva sata čekanja (na radilištu, u šumariji i slično), radnicima se evidentira elementarna nepogoda (EN) i vraćaju se sa posla, s tim što su dužni taj dan namiriti odnosno odraditi u tekućem ili najkasnije u narednom mjesecu.
- (2) Za dan kada se vrati sa posla i nije radio, a koji je dužan odraditi subotom u roku iz prethodnog stavka, radniku se privremeno obračunava akontacija u visini dnevnice na bazi najniže plaće iz ovog ugovora, pripada mu pravo na topli obrok i naknada za prijevoz.
- (3) Radniku za namireni dan pripada plaća proporcionalno broju sati rada obračunata sukladno pravilnikom uvećana za 20% njegove temeljne plaće s tim što se privremeno obračunata akontacija iz prethodnog stavka briše.
- (4) Ako se dani za koje je obračunata akontacija iz stavka (2) ovog članka ne odrade u propisanom roku, pomenuta akontacija smatra se konačnim obračunom i isplatom.
- (5) Ako su radnici u toku dana započeli sa obavljanjem poslova i u toku obavljanja istih nastupe nepovoljni vremenski uvjeti iz stavka (1) ovog članka zbog kojih se rad prekida, provedeno vrijeme na radu platiti će se po ostvarenom učinku a za ostatak radnog vremena u kojem se nije radilo isplatit će se naknada shodno broju sati čija je osnovica utvrđena ovim ugovorom, te im pripada pravo na topli obrok i naknada za prijevoz.
- (6) Radniku koji nije radio zbog okolnosti u smislu odredbi ovog članka, poslodavac nema pravo bez suglasnosti radnika evidentirati kao godišnji odmor.

XI – ZAŠTITA RADNIKA NA RADU

Sigurnost i zaštita na radu

Članak 37.

- (1) Poslodavac je dužan održavati postrojenja, uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, te organizovati rad sukladno posebnim zakonima i drugim propisima u svezi posla koji se kod njega obavlja.
- (2) Prilikom stupanja na rad radnika poslodavac je dužan omogućiti radniku da se upozna sa propisima iz oblasti zaštite na radu u smislu ovog ugovora.

- (3) Radnik je dužan da se pridržava napatuka i mjera zaštite na radu i da radi na način koji mu osigurava zaštitu života i zdravlja, te sprječava nastanak nesreće.
- (4) Poslodavac je obavezan pridržavati se propisa Zakona o radu, a u svezi zaštite žena i materinstva i maloljetnika.
- (5) Poslodavac je dužan da vodi računa o zaštiti radnika koji je privremeno ili trajno nesposoban za rad zbog pretrpljene povrede na radu ili profesionalne bolesti, sukladno zakonom.

Obveze radnika i poslodavca

Članak 38.

- (1) Način organizovanja zaštite na radu mora biti propisan općim aktom poslodavca koji se donosi uz prethodnu konsultaciju sa reprezentativnim sindikatom.
- (2) Poslodavac organizuje za sve radnike ljekarski sustavski pregled sukladno zakonskim, podzakonskim aktima i internim aktima poslodavca iz oblasti zaštite na radu.
- (3) Radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova poslodavac može uputiti radnika na ljekarski pregled, a troškove ljekarskog pregleda snosi poslodavac.

XII – PLAĆE I NAKNADE PLAĆA

Plaća, jednakost plaća i obračun

Članak 39.

- (1) Poslodavac je dužan radnicima isplatiti jednake plaće za rad jednake vrijednosti, bez obzira na njihovu nacionalnu, vjersku, regionalnu, spolnu, političku i sindikalnu pripadnost i opredjeljenje.
- (2) Poslodavac ne može radniku obračunati i isplatiti plaću u iznosu manjem od iznosa određenog ovim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu, osim u slučajevima predviđenim ovim ugovorom.
- (3) Plaće radnika utvrđuju se pravilnikom o radu i ugovorom o radu, sukladno ovim ugovorom.
- (4) Poslodavac je dužan radniku uručiti pismeni obračun bruto i neto plaće prilikom njene isplate.
- (5) Poslodavac koji na dan dospelosti ne isplati plaću ili je ne isplati u cijelosti, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće radniku uručiti obračun iznosa plaće koji je bio dužan isplatiti.
- (6) Obračun iz stavka (4) ovog članka ima snagu izvršne isprave.
- (7) Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada u pravilu jedanput mjesečno, s tim da periodi isplate plaće ne mogu biti duži od 30 dana.

Članak 40.

- (1) Zbirni podaci o plaćama su javni, a pojedinačne isplate plaće nisu javne.
- (2) Plaće se obvezno obračunavaju u bruto iznosu.
- (3) Poslodavac je dužan, uz pismenu suglasnost radnika, obračunati i iz plaće radnika obustavljati sindikalnu članarinu, te je uplaćivati na račune sindikata, sukladno odlukama i napatcima reprezentativnog granskog sindikata.

Pravo na plaću**Članak 41.**

- (1) Plaća za obavljene rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od :
- temeljne plaće,
 - dijela plaće za radni učinak ukoliko je isti ostvaren i
 - uvećane plaće sukladno odredbama Zakona o radu, ovim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (2) Radni učinak definiše poslodavac pravilnikom o radu ili drugim aktom koji će biti sastavni dio pravilnika o radu..

Temelj za obračun plaće**Članak 42.**

- (1) Temelj za obračun plaće radnika utvrđuje se mjesečno na temelju sporazumom utvrđene neto satnice i fonda sati za određeni mjesec.
- (2) Neto satnicu za obračun plaće Poslodavac i reprezentativni Sindikat utvrđuju posebnim sporazumom za svaku kalendarsku godinu koji se zaključuje do 31.12. tekuće godine za narednu godinu, a najkasnije do 10.01. tekuće godine za tu godinu. Utvrđena neto satnica za tu godinu ne može biti niža od neto satnice utvrđene sporazumom socijalnih partnera za prethodnu godinu.
- (3) Plaća u 2026. godini obračunava se na temelju neto satnice 4,2906 KM, izvedene iz početne osnovice 755,15 KM podijeljene sa 176 sati. Neto satnica množi se sa fondom sati u obračunskom mjesecu čiji proizvod predstavlja temelj za obračun plaće radnika u smislu stavka (1) ovog članka.
- (4) Satnicu (kao dio temelja za obračun plaće) ili drugi način povećanja plaća u smislu ovog ugovora za vrijeme za koje je ugovor zaključen, a počev od 01.01.2026. godine, utvrđuju socijalni partneri pisanim sporazumom vodeći računa o povećanju prosječne mjesečne plaće uposlenih u Federaciji BiH za period siječanj – rujan tekuće godine, visini najniže plaće za najjednostavnije poslove utvrđene posebnom Odlukom Vlade Federacije BiH i visini povećanja potrošačkih cijena (inflacija).
- (5) Ako socijalni partneri ne postignu dogovor o povećanju satnice ili drugi način povećanja plaća do roka iz stavka (2) ovog članka, satnica za obračun plaće usklađuje se procentualno prema visini povećanje najniže plaće utvrđene posebnom odlukom Vlade Federacije BiH za narednu godinu.
- (6) U slučaju povećanja Indeksa potrošačkih cijena mjenjenih od strane Federalnog zavoda i Agencije za statistiku, većih od 5%, temelj za utvrđivanje plaća će se usklađivati mjesečno sporazumom Sindikata i poslodavca, shodno finansijskom stanju poduzeća o čemu će poslodavac informisati Sindikat vjerodostojnim i tačnim finansijskim izvješćima i pokazateljima.
- (7) Poslodavac i reprezentativni Sindikat svakih 6 (šest) mjeseci obvezno razmatraju finansijsku situaciju kod Poslodavca i na temelju relevantnih zvaničnih podataka o stanju i rezultatima poslovanja koje predstavlja Poslodavac, dogovaraju povećanje plaća ili naknada u toku tekuće godine uz obostranu suglasnost. Povećanje plaća radnika može biti dogovoreno povećanjem satnice ili korekcijom koeficijenata složenosti posla.
- (8) Povećanje plaća i naknada u smislu stavka (7) ovog članka uređuju Poslodavac i reprezentativni Sindikat novim sporazumom ili aneksom sporazuma.
- (9) Na temelju dogovorene satnice ili drugog načina povećanja plaća radnika, Poslodavac obvezno usklađuje cjenovnik rada po normi za obračun plaće radnika u proizvodnji.
- (10) Najniža temeljna neto plaća koju Poslodavac isplaćuje radniku za najjednostavnije poslove ne može biti niža od plaće utvrđene posebnim propisom kojim se utvrđuje visina najniže plaće u Federaciji BiH za tekuću godinu.

Osnovna plaća radnika

Članak 43.

- (1) Temeljna plaća je najniži iznos koji je Poslodavac dužan isplatiti radniku za puno radno vrijeme, za posao odgovarajuće grupe složenosti, normalne uvjete rada i normalan radni učinak.
- (2) Temeljna plaća radnika je proizvod osnovice (koja se utvrđuje mjesečno kao proizvod neto satnice i fonda sati u obračunskom mjesecu) i odgovarajućeg koeficijenta složenosti poslova koje radnik obavlja u skladu s pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (3) Temeljna plaća radnika koji radi po učinku obračunava se sukladno posebnim aktom Poslodavca, s tim da se cijena rada za obračun plaće tih radnika (temelj) usklađuje svake kalendarske godine od 01.01. u smislu odredbi članka 42. ovog ugovora i ovog članka.
- (4) Složenost poslova radnog mjesta u smislu odredbi ovog ugovora sadrži:
 - značaj radnog mjesta u poslovanju,
 - potreban stupanj obrazovanja za obavljanje poslova radnog mjesta,
 - stupanj odgovornosti radnog mjesta,
 - tražena razina kreativnosti, inicijativnosti i vještina i
 - ostale psihofizičke osobine potrebne za rad na određenom radnom mjestu.
- (5) Normalnim radnim učinkom podrazumijeva se izvršenje radnih zadataka na radnom mjestu na koje je radnik raspoređen, a po temelju ugovora o radu, plana i programa rada, organiziranja posla, te naputaka i naloga odgovornih osoba Poslodavca.
- (6) Po temelju ovog ugovora linearno se povećava plaća svim radnicima povećanjem koeficijenta složenosti posla za 0,10 za svako radno mjesto počev od dana primjene ovog ugovora, na način da se za ovaj iznos uvećavaju svi postojeći koeficijenti složenosti posla utvrđeni Pravilnikom o organiziranju i sustavizaciji radnih mjesta koji čini dio Pravilnika o radu JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići, broj: 02/02-1-178-1-E/24 od 22.8.2024. godine (Prilog 1. - Tabelarni pregled grupa složenosti poslova s koeficijentima složenosti za svako radno mjesto u grupama složenosti) i ugovorom o radu zaključenim sa radnikom.
- (7) Pravilnikom o radu ili drugim aktom Poslodavac utvrđuje radna mjesta, platne razrede i organizaciju radnih mjesta, s tim da se odnos između temelja najniže i najviše grupe složenosti utvrđuje u rasponu od 1,30 do 4 vodeći računa da visina temeljne plaće za svako radno mjesto u toku trajanja ovog ugovora ne može biti niža od plaće utvrđene stavkom (6) ovog članka i važećim propisima na dan početka primjene ovog ugovora, odnosno od 01.01.2026. godine.
- (8) Pravilnik o radu i druga akta poslodavac donosi uz obveznu konsultaciju s reprezentativnim Sindikatom.
- (9) U Povjerenstvo za izradu pravilnika o radu imenuje se obvezno i predstavnik reprezentativnog Sindikata.

Radni učinak

Članak 44.

- (1) Radni učinak radnika se po temelju ocjene obavljenog rada radnika utvrđuje po temelju sljedećih elemenata:
 - kvaliteta izvršenih poslova;
 - obima obavljenog posla;
 - roka izvršenja posla i
 - odnosa radnika prema radnim obvezama.
- (2) Svaki od elemenata iz članka (1) ovog članka biće detaljno razrađen Pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, u ovisnosti od radnog mjesta.

- (3) Visina uvećanja plaće po temelju radnog učinka utvrđuje se općim aktom poslodavca, donesenim uz konsultaciju s reprezentativnim sindikatom.
- (4) Poslodavac donosi Pravilnik o normativima i vrednovanju poslova, uz obveznu konsultacije s reprezentativnim Sindikatom sukladno propisima, ovim ugovorom i iaktima poslodavca.
- (5) Prilikom izrade akta iz prethodnog članka, polaznu temelju čini nivo dostignutih prava radnika sukladno odredbama Kolektivnog ugovora o pravima i obvezama poslodavca i radnika u JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, br.: 21/22), Pravilnika o radu JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići broj: 02/02-1-178-1E/24 od 22.8.2024. godine (Prilog 1. - Tabela pregled grupa složenosti poslova s koeficijentima složenosti za svako radno mjesto u grupama složenosti), Pravilnik o normativima i vrednovanju poslova u poduzeću i ugovori o radu radnika na dan zaključivanja ovog ugovora.
- (6) Pravilnikom iz stavka (4) ovog članka, za radna mjesta za koja je to moguće, uredit će se način utvrđivanja normativa učinka radnika.
- (7) Poslodavac ima obvezu da radniku koji na radnom mjestu iz prethodnog stavka, ostvari rezultate rada iznad normiranih, isplati i dio plaće po temelju radnog učinka.
- (8) Ako radnik ne ostvari radni učinak isplatiće mu se temeljna plaća s dodacima na plaću sukladno ovim ugovorom, Pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

A

Dodaci na plaću po temelju uvjeta rada

Članak 45.

Radnici koji su raspoređeni na radna mjesta koja se Aktom o procjeni rizika utvrđena kao radna mjesta sa povećanim rizikom zbog uvjeta rada plaća se uvećava na način utvrđen ovim ugovorom, Pravilnikom o radu ili drugim aktom poslodavca.

Otežani uvjeti poslovanja

Članak 46.

- (1) Izuzetno, može se utvrditi niža plaća od utvrđene u članku 42. ovog kolektivnog ugovora u slučaju kada Poslodavac ostvaruje gubitak u poslovanju, nalazi se u krizi uvjetljenoj elementarnim i drugim nepogodama ili zbog nepovoljnih tržišnih uvjeta rada, što može dovesti do poslovnog gubitka ili gubitka radnih mjesta kod Poslodavca.
- (2) U slučaju okolnosti iz stavka (1) ovog članka Poslodavac je dužan sačiniti program konsolidacije u konsultaciji sa reprezentativnim Sindikatom, te isti primjenjivati u periodu do tri mjeseca u toku kojeg perioda može primjenjivati nižu osnovicu za obračun plaće koja ne može biti niža od 80% osnovice utvrđene u članku 42. ovog ugovora, s obavezom da u roku od 6 (šest) mjeseci po prestanku primjene programa konsolidacije za period umanjenja radniku izvrši isplatu (refundira) razlike plaće do visine njegove plaće utvrđene Pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (3) Poslodavac i Sindikat mogu uz obostranu suglasnost i sukladno zakonom utvrditi duži rok od roka iz prethodnog stavka ali ne duži od godinu dana ako to uvjetljava finansika situacija Poslodavca a za koje stanje Poslodavac ima dokaz.
- (4) Temeljna plaća radnika u smislu odredbi ovog članka ne može biti niža od najniže plaće utvrđene odlukom Vlade Federacije BiH o visini najniže plaće.

Stimulacija

Članak 47.

Poslodavac može radniku isplatiti i stimulativni dio plaće po temelju iskazanog dodatnog radnog učinka, odnosno obima obavljenog posla, po temelju uvjeta i kriterija koji se utvrđuju pravilnikom o radu.

Pravo na povećanu plaću za navršene godine staža

Članak 48.

- (1) Za svaku navršenu godinu mirovinskog staža, plaća radnika se povećava za 0,6% na temeljnu plaću radnika, s tim da ukupno povećanje plaće po ovom temelju ne može biti veće od 20%.
- (2) Pod mirovinskim stažom podrazumijeva se staž stečen tokom trajanja radnog odnosa i u isti se ne uračunava ni poseban staž, ni beneficirani staž.

Pravo na povećanu plaću po temelju posebnog rada

Članak 49.

- (1) Radnik ima pravo na povećanu plaću za:
 - prekovremeni rad, najmanje 40% neto satnice,
 - noćni rad, najmanje 30% neto satnice,
 - rad na dan sedmičnog odmora, najmanje 25% neto satnice,
 - rad u dane praznika koji su po zakonu državni praznici, najmanje 50% neto satnice.
- (2) Visina dodataka po temelju rada u posebnim okolnostima iz prethodnog stavka utvrđuje se tako što se ostvareni sati rada u tim okolnostima obračunati kao sati za redovan rad, uvećavaju za utvrđeni procent.
- (3) Dodaci iz ovog članka se međusobno ne isključuju.
- (4) Pravilnikom o radu ili drugim aktom poslodavac može utvrditi veću razinu prava od prava utvrđenih u stavku (1) ovog članka, kao i drugačija prava u odnosu na specifičnost radnog mjesta.

Pravo na naknadu plaće

Članak 50.

Radnik ima pravo na naknadu plaće kada je odsutan s posla iz opravdanih razloga i to:

- za vrijeme prekida rada,
- za vrijeme plaćenog odsustva,
- za vrijeme praznika za koje je zakonom određeno da se ne radi,
- za vrijeme godišnjeg odmora,
- za vrijeme odsutnosti sa posla od obrazovanja i prekvalifikacije, na koje ga je uputilo Poduzeće,
- za vrijeme spriječenosti za rad uslijed bolesti,
- za vrijeme porodiljskog odsustva,
- za vrijeme odbijanja rada, jer nisu provedene propisane mjere zaštite na radu,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonima i Pravilnikom o radu.

Naknada plaće za vrijeme prekida rada za koji radnik nije kriv

Članak 51.

- (1) Radnik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme prekida rada u slučaju zastoja u proizvodnji, smanjenog obima posla ili prekida rada uslijed pomanjkanja sirovina, nestanka električne energije, zastoja na tržištu, bitno otežanih uvjeta izvoza, restriktivnih mjera Vijeća ministara BiH i Vlade Federacije BiH ili zakonodavca, u visini najniže plaće iz ovog ugovora.
- (2) Kada tokom radnog dana nastupi prekid rada iz razloga navedenih u prethodnom stavku i u članku 36. ovog ugovora koji traje najviše tri sata, radnik za taj dan ima pravo na naknadu plaće u visini temeljne plaće kao da je radio puno radno vrijeme.

Naknada plaće za vrijeme plaćenog odsustva**Članak 52.**

Za vrijeme plaćenog odsustva i za vrijeme praznika za koje je zakonom određeno da se ne radi, radniku pripada naknada plaće u visini njegove temeljne plaće i dodatka za navršene godine staža shodno članku 48. ovog ugovora.

Naknada plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora**Članak 53.**

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, radniku pripada naknada plaće u visini plaće koju bi primio da je radio.

Naknada plaće za vrijeme obrazovanja, stručnog obrazovanja i prekvalifikacije**Članak 54.**

Za vrijeme obrazovanja, stručnog obrazovanja i prekvalifikacije radnika, na koje ga je uputio Poslodavac, radniku pripada naknada plaće u visini njegove ostvarene plaće iz prethodnog mjeseca

Pravo na povećanu plaću za otežane uvjete rada**Članak 55.**

Radnik ima pravo na uvećanu temeljnu plaću po temelju otežanih uvjeta rada, čiji uvjeti i visina će se utvrditi Pravilnikom o radu Poslodavca ili drugim općim aktom poslodavca koji je sastavni dio Pravilnika o radu koji se donosi uz prethodno obavljenu konsultaciju sa reprezentativnim Sindikatом.

Pravo radnika na naknadu plaće u uvjetima privremene spriječenosti za rad**Članak 56.**

- (1) Radniku pripada novčana naknada u slučajevima privremene spriječenosti za rad uslijed bolesti sukladno zakonom.
- (2) U slučaju bolovanja prouzrokovanog povredom na radu i profesionalnim oboljenjem, komplikacija prouzrokovanih trudnoćom i porođajem, bolovanja zbog transplantacije živog tkiva i organa u korist druge osobe radniku će se isplatiti naknada u visini 100% osnovice temeljne plaće u prethodnom mjesecu.
- (3) Radniku sa utvrđenom smanjenom radnom sposobnošću Poslodavac je dužan osigurati povoljnije uvjete za rad sukladno svojim internim aktima i odgovarajućim zakonskim propisima.

Naknada za vrijeme porodijskog odsustva**Članak 57.**

- (1) Radnica – žena majka koja je u radnom odnosu, za vrijeme odsustva sa posla radi porođaja, ostvaruje pravo na naknadu plaće sukladno posebnim zakonom.
- (2) Poslodavac je dužan radnici isplatiti razliku plaće do visine plaće koja radnici pripada sukladno Pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

XIII - OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA**Otpremnina za odlazak u mirovinu****Članak 58.**

- (1) Pri odlasku u mirovinu radnik ima pravo na otpremninu u iznosu od četiri prosječne neto plaće radnika ostvarene u prethodnom tromjesečju ili četiri prosječne neto plaće Federacije Bosne i Hercegovine prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku ostvarene u mjesecu koji prethodi ostvarivanju prava radnika, ako je to za njega povoljnije.
- (2) Radniku koji želi iskoristiti pravo za odlazak u prijevremenu mirovinu, sukladno nekim od zakona, može se isplatiti stimulaturna otpremnina i u većem iznosu od otpremnine iz prethodnog stavka, o čemu će se sporazumjeti radnik i poslodavac.

Jednokratna pomoć

Članak 59.

- (1) U slučaju smrti radnika, članovi njegove uže obitelji imaju pravo na pomoć u visini od četiri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema zadnjem objavljenom statističkom podatku za prethodnu godinu.
- (2) U slučaju smrti člana uže obitelji radnik ostvaruje pravo na naknadu u visini dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema zadnjem objavljenom statističkom podatku za prethodnu godinu.
- (3) Člankom uže obitelji radnika smatraju se bračni i izvanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalazi na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava, ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima žive u zajedničkom kućanstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom kućanstvu sa radnikom.
- (4) U slučaju smrti roditelja (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji) sa kojima radnik ne živi u zajedničkom kućanstvu, ima pravo na naknadu u visini jedne prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine iz stavka 2. ovog članka prema zadnjem objavljenom statističkom podatku za prethodnu godinu.
- (5) Naknada plaće u smislu stavka (1), (2). i (4) ovog članka isplaćuje se u visini jednog pripadajućeg iznosa, bez obzira na broj članova kućanstva umrlog radnika i broja radnika koji rade kod istog poslodavca u slučaju smrti člana uže obitelji radnika ili na drugi način kako je utvrđeno internim aktom poslodavca.
- (6) Radnik može ostvariti pravo na novčanu pomoć u iznosu od najmanje jedne prosječne plaće ostvarene kod Poslodavca u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem radnik ostvaruje pravo u slučaju nastanka materijalne štete uslijed nesreće prouzrokovane elementarnom nepogodom, požarom ili drugom nesrećom koja je prouzrokovala veću štetu radniku, a po temelju potvrde mjerodavnog državnog organa.

Naknada za ishranu (topli obrok)

Članak 60.

- (1) Poslodavac je obavezan radniku isplatiti naknadu za ishranu (topli obrok) u dnevnom iznosu od najmanje 14 KM.
- (2) Naknada iz prethodnog stavka predstavlja najniži iznos koji je poslodavac dužan obezbijediti radniku. Poslodavac može, u toku kalendarske godine, povećati iznos naknade za ishranu, a visina povećanja utvrđuje se posebnom odlukom Poslodavca ili sporazumom zaključenim između Poslodavca i reprezentativnog Sindikata.

Naknada troškova prijevoza na posao i sa posla

Članak 61.

- (1) Radniku pripada pravo na naknadu za troškove prijevoza na posao u iznosu cijene mjesečne karte prijevoznika koju radnik koristi za javni linijski prijevoz na relaciji od mjesta stanovanja do mjesta rada.
- (2) Radniku koji ne koristi mjesečnu kartu za javni prijevoz pripada pravo na naknadu za troškove prijevoza na posao u visini 60% cijene koštanja mjesečne karte javnog prijevoza na relaciji od mjesta stanovanja do mjesta rada.
- (3) U slučaju kada poslodavac osigurava radnicima besplatan prijevoz na posao i s posla, radnik nema pravo na naknadu iz stavka (1) ovog članka.
- (4) Preciziranje uvjeta i načina korištenja prava naknade troškova prijevoza regulirat će se pravilnikom o radu poslodavca.

Pravo na naknadu za odvojeni život**Članak 62.**

- (1) Radnik koji je privremeno raspoređen na rad izvan mjesta stalnog boravka više od dva mjeseca i ne može svakodnevno putovati, ima pravo na naknadu za odvojeni život od obitelji, koji mu se isplaćuje radi pokrića povećanih troškova života.
- (2) Naknada za odvojeni život iznosi 70% prosječne mjesečne plaće isplaćene u prethodna tri mjeseca u Federaciji BiH.
- (3) Ako je radniku obezbijeđen smještaj, naknada se umanjuje za 10%, a ako mu je obezbijeđena i besplatna ishrana, naknada se umanjuje za još 10%.
- (4) Naknada za odvojeni život i terenski dodatak se međusobno isključuju.

Naknada za službeni put**Članak 63.**

Radniku pripada naknada za službeni put i to: dnevnicu, troškovi prijevoza, troškovi upotrebe privatnog automobila u službene svrhe, prenoćišta koje je u kategoriji hotela sa najmanje tri zvjezdice, te druge troškove po temelju dostavljenih računa na način i u visini utvrđenim općim aktom poslodavca.

Naknada za godišnji odmor (regres)**Članak 64.**

- (1) Radniku pripada pravo na regres za godišnji odmor u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu, pod uvjetom da poslodavac prethodnu poslovnu godinu nije poslovaio sa gubitkom.
- (2) Izuzetno, poslodavac može isplatiti regres iako je prethodnu poslovnu godinu poslovaio s gubitkom, o čemu odluku donosi poslodavac.
- (3) Poslodavac će isplatiti regres u smislu odredbi ovog članka najkasnije do 31.12. tekuće godine.

Druge naknade**Članak 65.**

Pravilnikom o radu, odlukom ili drugim općim aktom poslodavca može se utvrditi isplata i drugih naknada i pomoći koje nisu regulirane ovim ugovorom.

XIV - NAKNADA ŠTETE**Odgovornost za štetu****Članak 66.**

- (1) Ako je šteta na radu prouzrokovana namjerno ili zbog krajnje nepažnje od strane jednog ili više radnika, isti su dužni štetu nadoknaditi poslodavcu.
- (2) Pravilnikom o radu može se predvidjeti da se visina naknade štete utvrđuje u paušalnom iznosu, ako se njena visina ne može utvrditi u točnom iznosu.
- (3) Visinu štete i način njene naknade utvrđuju mjerodavni organ i poslodavac. Šteta se može nadoknaditi u više rata, s tim da mjesečni iznos ne može prelaziti jednu trećinu plaće radnika.

Pravo radnika na naknadu štete**Članak 67.**

- (1) Ako radnik pretrpi na radu ili u svezi sa radom štetu, poslodavac je dužan nadoknaditi štetu radniku po općim propisima obligacionog prava.
- (2) Poslodavac nije dužan nadoknaditi štetu radniku ako se dokaže da se radnik nije ozlijedio na radu ili u svezi sa radom, a radnik je dužan izvršiti poslodavu povrat isplaćene naknade ukoliko se naknadno utvrdi da je radnik zloupotrabio to pravo odnosno neutemeljeno stekao isplaćenu naknadu.

Oslobađanje radnika odgovornosti za štetu

Članak 68.

Radnik se može osloboditi od obveze naknade štete, odnosno iznos utvrđene štete mu se može umanjiti na način i pod uvjetima utvrđenim pravilnikom o radu.

XV - OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA

Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa

Članak 69.

O pravima i obvezama radnika iz ugovora o radu odlučuje, sukladno ovim ugovorom i drugim propisima, poslodavac ili druga ovlaštena osoba određena Statutom ili aktom o osnivanju.

Povrede obveza iz radnog odnosa od strane radnika

Članak 70.

(1) Postupci vezani za teže i lakše prijestupe u smislu povrede radnih obveza regulisaće se općim aktom poslodavca sukladno odgovarajućim odredbama Zakona o radu.

(2) Upozorenja u smislu lakših prijestupa i povreda radnih obveza poništavat će se nakon šest mjeseci od donošenja istih.

Zaštita prava iz radnog odnosa

Članak 71.

Radnik koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa zaštitu povrijeđenog prava može ostvariti sukladno Zakonom o radu.

Mirno rješavanje spora

Članak 72.

(1) Poslodavac i radnik mogu sporazumno rješavati nastale međusobne sporove.

(2) Ukoliko dođe do sporazumnog rješenja spora strane pisanim sporazumom utvrđuju način rješavanja nastalog spora.

(3) U rješavanju sporova iz stavka (1) ovog članka učestvuje i predstavnik reprezentativnog granskog sindikata.

XV - PRAVILNIK O RADU

Obveza donošenja pravilnika o radu

Članak 73.

(1) Poslodavac donosi pravilnik o radu .

(2) Sukladno zakonom i ovim ugovorom, pravilnikom o radu se uređuju pitanja radnog vremena, odmori i odsustva, plaće, organizacija rada i druga pitanja značajna za radnike i poslodavca.

(3) Prilikom donošenja pravilnika o radu poslodavac se obvezno konsultuje sa reprezentativnim sindikatom.

(4) Pravilnikom o radu ne mogu se urediti pitanja plaća i drugih uvjeta nepovoljnije od uvjeta pod kojima su ta pitanja uređena ovim ugovorom.

(5) Sindikalno povjereništvo, odnosno sindikalni odbor može od mjerodavnog suda zatražiti da nezakoniti pravilnik o radu ili neke njegove odredbe oglasi nevažećim

XVII - UVJETI ZA RAD SINDIKATA

Pravo radnika na sindikalno organiziranje

Članak 74.

- (1) Radi zaštite svojih ekonomskih i socijalnih prava i interesa, radnici imaju pravo organizirati sindikalno organiziranje ili drugi oblik sindikalnog organiziranja kod Poslodavca.
- (2) Poslodavac se obvezuje da svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način neće onemogućavati sindikalni rad i sindikalno organiziranje uposlenih.
- (3) Sindikat se obvezuje da će svoje aktivnosti provoditi, a Poslodavac iste respektovati sukladno ratifikovanim konvencijama, zakonima i ovim ugovorom.

Uvjeti i način rada Sindikata

Članak 75.

- (1) Sindikalni povjerenik i članovi sindikalnog povjereništva imaju pravo i obvezu kod poslodavca štiti i unaprjeđivati prava i interese članova sindikata, utvrđene ovim ugovorom i zakonom.
- (2) Poslodavac i sindikalni povjerenik dužni su na zahtjev jedne od strana primiti na razgovor drugu stranu i razmotriti sva pitanja vezana za prava i interese radnika, naročito pitanja materijalne prirode i sva pitanja sindikalne aktivnosti.
- (3) Poslodavac je dužan omogućiti sindikalnom povjereniku pristup podacima koji su od značaja za ostvarivanje i zaštitu prava članova reprezentativnog Sindikata.
- (4) Radi sindikalnog djelovanja i zaštite prava radnika, članovi izvršnog tijela reprezentativnog Sindikata (povjereništva) imaju pravo održavati sastanke u radno vrijeme, pod uvjetom da isti ne ugrožavaju proces rada.
- (5) Reprezentativni Sindikat ima pravo na sindikalni zbor svih članova za vrijeme trajanja rada najmanje dva sata od radnog vremena dva puta u godini, pod uvjetom da isti ne ugrožavaju proces rada.
- (6) Sindikalni povjerenik i članovi povjereništva, te izabrani predstavnici sekcija mladih i sekcije žena reprezentativnog sindikata ima pravo na plaćeno odsustvo za vrijeme obrazovanja ili stručnog osposobljavanja i usavršavanja, te obrazovanja za potrebe sindikalnog rada najmanje pet dana u godini.
- (7) Sindikalni povjerenik, zamjenik ili drugi izabrani član sindikalne podružnice u organima Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira BiH na svim razinama organizovanja ima pravo na plaćeno odsustvo za učešće na sastancima, skupovima i sl. najmanje 12 dana u godini.
- (8) U slučaju odsustva sa posla iz stavka (6) i (7) ovog članka sindikalni povjerenik i članovi povjereništva, te izabrani predstavnici sekcija mladih i sekcije žena reprezentativnog sindikata i/ili drugi član je dužan poslodavcu dostaviti pisani poziv organizatora sastanka, seminara ili druge edukativne aktivnosti.
- (9) Sindikalnim povjerenicima i glavnom povjereniku sindikalne podružnice priznaje se osam sati sedmično za obavljanje njegovih funkcija na teret Poslodavca.

Partnerski odnos sindikata i poslodavca

Članak 76.

- (1) Mišljenja, prijedlozi, žalbe i svi nastali nesporazumi o pravima iz rada i po temelju rada rješavat će se direktnim pregovorima između Poslodavca i reprezentativnog Sindikata.
- (2) Predsjedniku granskog reprezentativnog sindikata i predsjedniku kantonalnog odbora reprezentativnog granskog sindikata koji nisu radnici kod Poslodavca, čiji sindikat ima članove kod poslodavca dozvoljen je pristup kod Poslodavca kada je taj pristup potreban za obavljanje sindikalne aktivnosti.

**Sporazum
Članaka 77.**

Pisanim sporazumom Poslodavac i reprezentativni Sindikat uređuju uvjete rada Sindikata u svezi sa:

- prostorom za rad i održavanje sastanaka sindikalne organizacije i njenih organa,
- korištenjem telefona, telefaksa, aparata za umnožavanje i drugih tehničkih sredstva neophodnih za provođenje sindikalnih aktivnosti i ostvarivanje ili zaštitu prava radnika,
- obračunom i doznačavanjem sindikalne članarine.

(1) Sindikalnim predstavnicima dozvoljeno je da kod poslodavca bez naknade koriste:

- slobodan prostor (kancelariju, salu i ostalo) za sindikalni rad i održavanje sastanaka sindikalne organizacije i njenih organa,
- korištenje telefona, telefaksa, aparata za umnožavanje i drugih tehničkih sredstava neophodnih za provođenje sindikalnih aktivnosti i ostvarivanje ili zaštitu prava radnika.

(2) Poslodavac se obvezuje da će obračunavati i doznačavati sindikalnu članarinu sukladno Odlukom o visini, raspodjeli i načinu uplate članarine Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira BiH.

(3) Sindikalno rukovodstvo podružnice usmeno, a po potrebi i pismeno dogovarat će sa poslodavcem način, termin i održavanje sastanaka, pregovora i sl. na svim nivoima organizovanja.

XVIII - RJEŠAVANJE SPOROVA

Mirno rješavanje kolektivnih sporova

Članak 78.

(1) U slučaju kolektivnog radnog spora nastalog između potpisnika ovog ugovora, sprovodi se postupak mirenja sukladno Zakonom o radu i Zakonom o mirnom rješavanju radnih sporova (“Službene novine Federacije BiH”, br.:49/21).

(2) Rješavanje kolektivnog radnog spora strane u sporu mogu sporazumno povjeriti arbitraži sukladno Zakonom o radu.

XIX – ŠTRAJK

Pravo na štrajk

Članak 79.

(1) Ukoliko reprezentativni sindikat ocijeni da se ne ostvaruju prava radnika utvrđena ovim ugovorom, stupiće u pregovore sa Poslodavcem i zahtijevati da se preduzmu odgovarajuće mjere.

(2) Ako sporna pitanja ne budu riješena putem pregovora i mirnog rješavanja spora, reprezentativni Sindikat će tražiti izjašnjavaње radnika - članova sindikata o stupanju u štrajk.

(3) Štrajk organizuje i vodi reprezentativni Sindikat sukladno Zakonom o štrajku, Zakonom o radu, Pravilima sindikata o štrajku i Statutom Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira Bosne i Hercegovine.

Poslovi koji se ne mogu prekidati za vrijeme štrajka

Članak 80.

(1) Poslodavac je dužan propisati minimum poslova koji se moraju obavljati i koji se ne smiju prekidati u vrijeme štrajka. To su proizvodno-održavajući i neophodni poslovi, a posebno:

- poslovi protivpožarne i imovinske zaštite,
- poslovi održavanja uređaja i instalacija koji kontinuirano rade (kotlovnice, sušionice, parionice i sl.),
- poslovi vezani za sigurnost i zdravlje ljudi,

- poslovi vezani za zaštitu okoline,
- poslovi isporuke robe namijenjene izvozu izvan granica Bosne i Hercegovine,
- poslovi gdje je nužna zaštita sirovina i proizvoda od propadanja.

Prava radnika za vrijeme štrajka

Članak 81.

- (1) Za vrijeme trajanja štrajka radnici ostvaruju prava iz radnog odnosa sukladno Zakonom o štrajku.
- (2) Radniku iz stavka (1) ovog članka može se umanjiti plaća srazmjerno vremenu provedenom u štrajku, ukoliko radno vrijeme u štrajku nije nadoknađeno, i to za učešće u štrajku do tri radna dana, najviše do 50% od temeljne plaće
- (3) Dodatna prava kao i način korištenja prava iz stavka (1) ovog članka biće uređena pravilnikom o radu.

Pravo na zaštitu člana sindikata za vrijeme štrajka

Članak 82.

Radnik koji odbija postupiti po odredbama zakona, ovog ugovora, Pravila sindikata o štrajku i Statuta Samostalnog sindikata šumarstva, prerade drveta i papira Bosne i Hercegovine, neće imati zaštitu reprezentativnog granskog sindikata ako Poslodavac pokrene postupak za utvrđivanje njegove odgovornosti zbog radnji učinjenih u toku trajanja štrajka.

XX - ZAKLJUČIVANJE I TRAJANJE KOLEKTIVNOG UGOVORA

Trajanje ugovora

Članak 83.

- (1) Ovaj ugovor zaključuje se na period od tri (3) godine.
- (2) Ukoliko se ovaj ugovor ne produži do njegovog isteka primjenjivaće se 90 dana nakon isteka roka na koji je zaključen.

Zaključivanje ugovora

Članak 84.

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u istovjetnom tekstu prihvate i potpišu predstavnici ugovornih strana.

Izmjene i dopune, odnosno produženje primjene ugovora

Članak 85.

- (1) Prijedlog za izmjene i dopune, odnosno produženje primjene ovog ugovora mogu dati ugovorne strane potpisnice ovog ugovora.
- (2) Strana kojoj je podnesen prijedlog može se očitovati u roku od 45 dana od dana prijema prijedloga. Ukoliko se ta strana ne očituje smatrat će se da nije prihvatila prijedlog za izmjene i dopune ovog ugovora.
- (3) Ugovorne strane mogu samo sporazumno promijeniti odredbe ovog ugovora ili sporazumno raskinuti ugovor prije isteka roka na koji je zaključen.
- (4) Otkaz i izmjene ovog ugovora ne mogu se tražiti 60 dana prije prestanka važenja ovog ugovora.

Članak 86.

Sve izmjene i dopune ovog ugovora vrše se po postupku po kojem je ovaj ugovor zaključen.

Članak 87.

- (1) Svaka strana potpisnica ima pravo pismenim putem uputiti inicijativu za izmjene i dopune ili zaključivanje novog kolektivnog ugovora, ali ne kasnije od 60 dana prije isteka roka na koji je ovaj ugovor zaključen.
- (2) Ukoliko druga strana ne odgovori na ovu inicijativu u roku od 15 dana nakon upućivanja iste, smatrat će se da nije prihvatila inicijativu za izmjene i dopune ili zaključivanje novog ugovora.

(3) Postupak zaključivanja novog kolektivnog ugovora počet će najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka na koji je zaključen.

Primjena, provođenje i tumačenje ugovora

Članak 88.

Za primjenu, provođenje i tumačenje ovog ugovora strane imenuju zajedničku povjerenstvo od 4 (četiri) člana, koju čine po 2 člana svakog potpisnika ovog ugovora.

Obveznost ugovora

Članak 89.

Ovaj ugovor je obavezan za strane koje su ga zaključile.

XXI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Poslodavac se obavezuje da pravilnik o radu i ugovore o radu uskladi sa ovim ugovorom u roku od 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 91.

U slučaju promjene propisa kojima se uređuje oblast doprinosa i poreza u Federaciji BiH potpisnici ovog ugovora dogovoriti će drugačiji način obračuna plaća i naknada u cilju njihovog unapređenja.

Članak 92.

Ovaj ugovor objavljuje se u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”, i stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja, a primjenjivat će se počev od 01.01.2026.godine.

Stupanjem na snagu ovog ugovora prestaje da važi Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavca i radnika u JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, br.: 21/22).

**Sindikalni odbor
JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići
Glavni povjerenik**

Alija Janjoš

**Broj: 32/26.
Dana; 28.04. 2026. godine**

**Ravnatelj
JP „ ŠPD ZDK „ d.o.o. Zavidovići**

Turić Adnan, dipl. ing. šumarstva

**Broj: 03-2023/26
Dana; 28.04.2026. godine**

.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U ZAVIDOVIĆIMA

Broj: 42 0 V 071875 25 V
Zavidovići, 16.04.2026.. godine

Općinski sud u Zavidovićima izdaje slijedeći:

O G L A S

O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Zavidovićima, sutkinja Muhić Hava, u izvanparničnom postupku predlagatelja Čehajić Hamze, sin Alije, iz Zavidovića, Dubravica bb, koga zastupa punomoćnik Karahasanović Samir, odvjetnik iz Zavidovića, ul. Mehmed Paše Sokolovića bb, protiv protupredlagateljice Pezić rođene Bešić Zilke, iz Zavidovića, Dubravica bb, trenutno nepoznatog boravište, radi razvrgnuća zajednice nekretnina, v.s. 20.000,00 KM, postavio je protupredlagateljici, rješenjem ovog suda 42 0 V 071875 25 V od 27.02.2026.godine, privremenog zastupnika u osobi odvjetnika Anisa Maličbegovića iz Zavidovića.

Privremeni zastupnik će protupredlagateljicu zastupati u ovoj pravnoj stvari, sve dok se protupredlagateljica ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok joj organ starateljstva ne postavi staratelja.

S u t k i n j a

Hava Muhić, v.r.

K A Z A L O

V L A D A

439. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Kantonalne uprave civilne zaštite.....	1173
440. Odluka o usvajanju izmjena Programa utroška sredstava u razdjelu 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“ – izvor 10 Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1173
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava u razdjelu 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti“ – izvor 10 Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1174
441. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1175
442. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1176
443. Odluka o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava po Programu utroška sredstava „Tekući transfer za JU Kantonalna bolnica Zenica za edukaciju doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. godini“-Izvor 10	1177
- Izvješće o utrošku sredstava po Programu utroška sredstava „Tekući transfer za JU Kantonalna bolnica Zenica za edukaciju doktora medicine na specijalizaciji i doktora sekundaraca u 2025. Godini“-izvor 10	1178
444. Odluka o davanju prethodne suglasnosti Upravnom odboru Javne ustanove za zaštićena prirodna područja za donošenje Odluke o dopuni Odluke o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Javne ustanove za zaštićena prirodna područja	1186
445. Odluka o dodjeli sportsko-privrednih lovišta na području Zeničko-dobojskog kantona u zakup najpovoljnijim ponuđačima koji ispunjavaju kriterije utvrđene u Javnom pozivu	1186
446. Odluka o odobravanju sredstava za nabavu opreme za 2026. godinu	1188
447. Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1188
448. Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1189
449. Odluka izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavu opreme	1190
450. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1191
451. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava Regionalnoj razvojnoj agenciji za regiju Centralna BiH	1191
452. Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1192
453. Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1193
454. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju sredstava sa razdjela 22 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Tekući transferi pojedincima – Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“ - izvor 10, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu.....	1194
455. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1196
456. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1196
457. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1197
458. Odluka o usvajanju Programa poticaja samoupošljavanja pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu	1198
- Program poticaja samoupošljavanja pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog kantona za 2026.godinu.....	1200

459. Odluka o usvajanju Programa poticaja upošljavanja pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog kantona putem upošljavanja u pravnim osobama za 2026. godinu..... 1209
- Program poticaja upošljavanja pripadnika braniteljske populacije Zeničko-dobojskog kantona putem upošljavanja u pravnim osobama u 2026. Godini..... 1210
460. Odluka o odobravanju sredstava Gradu Visoko u svrhu sufinansiranja kapitalnog projekata za 2026. godinu „Realiziranje projekta vanjskog i unutarnjeg uređenja obdaništa i jaslica u naselju Prijeko - Grad Visoko“ 1218
461. Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu..... 1218

MINISTARSTVO FINANCIJA

462. Registar proračunskih korisnika Zeničko-dobojskog kantona..... 1220

MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE I UPRAVU

463. Rješenje o određivanju vršioca dužnosti notara 1224

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURU I SPORT

464. Pravilnik o sadržaju i načinu polaganja mature u gimnaziji 1224
465. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka utvrđivanja uvjeta rada autoškola..... 1229

MINISTARSTVO ZA PROSTORNO UREĐENJE, PROMET I KOMUNIKACIJE I ZAŠTITU OKOLINE

466. Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za projekte povećanja energetske efikasnosti u stambenom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu 1230

URED PREMIJERA

467. Odluka o davanju ovlaštenja za privremeno obavljanje funkcije premijera Zeničko-dobojskog kantona..... 1240

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

468. Odluka o izmjeni Odluke o sufinansiranju određenih zdravstvenih usluga na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja 1240
469. Kolektivni ugovor o pravima i obvezama poslodavca i radnika u Javnom poduzeću „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići..... 1242
- Oglasni dio 1266

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica
Glavni i odgovorni urednik: Mirnes Burkić, **Telefon:** 032/460-675
Redakcija i pretplata: 032/460-676; **Tisak:** „PETICA“ Zenica, **Telefon:** 062/211-347
pretplata se vrši u korist depozitnog računa Zeničko-dobojskog kantona broj 1340100000001672
otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo