



Godina XXIX - Broj 18

ZENICA, četvrtak, 26.09.2024.god.

SKUPŠTINA

835.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 30. sjednici, održanoj dana 17.09.2024. godine, donosi

**ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA
O INSPEKCIJAMA ZENIČKO-DOBOJSKOG
KANTONA**

**Član 1.
(Dopuna člana 2.)**

U Zakonu o inspekcijama Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/11 i 15/21), u članu 2. iza tačke g) dodaje se nova tačka h) koja glasi:

„h) **službena kontrola** - svaki oblik kontrole koju obavlja nadležno tijelo radi verificiranja postupanja subjekta nadzora i usklađivanja poslovanja u skladu sa zakonima i drugim propisima.”

**Član 2.
(Izmjene i dopune člana 17.)**

- (1) U članu 17. u tački t) iza riječi „inspekcija” slovo „i” se zamjenjuje sa interpunkcijskim znakom „tačka-zarez”.
- (2) U tački u) iza riječi „inspekcija” interpunkcijski znak „tačka” se zamjenjuje sa interpunkcijskim znakom „tačka-zarez”.
- (3) Iza tačke u) dodaje se nova tačka v) koja glasi:
„v) kantonalna inspekcija socijalne zaštite.”

**Član 3.
(Dopuna člana 18.)**

U članu 18. tačka h) iza riječi „glavni” dodaje se riječ „kantonalni”.

**Član 4.
(Dopuna člana 19.)**

- (1) U članu 19. u tački t) iza riječi „inspektor” dodaje se interpunkcijski znak „tačka-zarez” te se briše slovo „i”.
- (2) U tački u) iza riječi „inspektor” briše se interpunkcijski znak „tačka” te se dodaje interpunkcijski znak „tačka-zarez”.
- (3) Iza tačke u) dodaje se nova tačka v) koja glasi:
„v) kantonalni inspektor socijalne zaštite.”

**Član 5.
(Izmjena člana 24.)**

Član 24. mijenja se i glasi:

**„Član 24.
(Poseban dodatak na plaću)**

- (1) Dodatak na plaću na osnovu posebnih uslova rada inspektoru, glavnom inspektoru i direktoru iznosi od 20% do 30% od osnovne plaće.
- (2) Poseban dodatak iz stava (1) ovog člana obračunava se na osnovnu plaću, bez dijela plaće na osnovu radnog staža i čini sastavni dio plaće.
- (3) Iznos dodatka na plaću na osnovu posebnih uslova rada iz stava (1) ovog člana utvrđuje se Pravilnikom o plaćama i naknadama organa državne službe, u skladu sa kriterijima utvrđenim kolektivnim ugovorom, zakonom i ostalim propisima.”

Član 6.
(Izmjena člana 25.)

Član 25. mijenja se i glasi:

„Član 25.
(Iskaznica inspektora)

- (1) Inspektor ima iskaznicu i značku kojom dokazuje svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja predviđena zakonom.
- (2) Glavnim kantonalnim inspektorima i inspektorima, iskaznicu i značku izdaje direktor.
- (3) Pri vršenju inspeksijskog nadzora inspektor je dužan nositi iskaznicu i značku.
- (4) Oblik i sadržaj iskaznice i značke propisuje direktor posebnim pravilnikom”.

Član 7.
(Izmjena člana 29.)

Član 29. mijenja se i glasi:

„Član 29.
(Primjena Etičkog kodeksa)

U svom radu inspektor se rukovodi prema načelima Etičkog kodeksa koji se primjenjuje za državne službenike u organima uprave Kantona”.

Član 8.
(Izmjena člana 30.)

Član 30. mijenja se i glasi:

„Član 30.
(Disciplinska odgovornost inspektora)

Disciplinska odgovornost inspektora, utvrđivanje povreda službene dužnosti, pokretanje disciplinskog postupka i izricanje disciplinskih mjera provodi se u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi, Uredbom kojom se reguliše disciplinska odgovornost državnih službenika.

Član 9.
(Dopuna Zakona sa novim članom)

Iza člana 30. dodaje se novi član 30a. koji glasi:

„Član 30a.
(Ograničenje inspektora u obavljanju drugih poslova)
(1) Inspektor ne može učestvovati u radu stručnih komisija

i tijela organa uprave koji daju dozvole, mišljenja ili druge akte za izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti koja podliježu tom inspeksijskom nadzoru.

- (2) Zabrana iz stava (1) ovog člana ne odnosi se na naučni i istraživački rad, poslove edukacije i obrazovanja.

Član 10.
(Izmjena člana 31.)

U članu 31. stav (4) mijenja se i glasi:

„(4) Kantonalna uprava podnosi godišnji izvještaj o radu Vladi Kantona i Skupštini Kantona.”

Član 11.
(Izmjena člana 49.)

U članu 49. stav (1) tačka n) riječi: „po pismenom nalogu direktora” zamjenjuju se riječima „uz prethodno pribavljen nalog nadležnog suda.”

Član 12.
(Izmjena člana 56.)

U članu 56. stav (7) mijenja se i glasi:

„(7) Ukoliko se u trenutku inspeksijskog nadzora ne može osigurati prisustvo lica iz stava (6) ovog člana, inspeksijski nadzor će se obaviti u prisustvu lica koje je zatečeno u radu kod subjekta nadzora i koje će svojim potpisom na zapisnik potvrditi uredan prijem zapisnika”.

Član 13.
(Dopuna člana 66.)

U članu 66. stav (1) tačka b) iza riječi „organizacije” dodaje se interpunkcijski znak „zarež” te riječi „s tim da je inspektor dužan izvršiti inspeksijski nadzor i po usmenom nalogu direktora Kantonalne uprave za inspeksijske poslove”.

Član 14.
(Izmjena člana 71.)

U članu 71. stav (2) mijenja se i glasi:

„(2) Ako se inspeksijski nadzor vrši u poslovnim prostorijama subjekta nadzora, odgovorno lice ili lice zaposleno kod subjekta nadzora, odnosno lice zatečeno u radu kod subjekta nadzora, dužno je inspektoru osigurati odgovarajuće uslove za rad.”

Član 15.
(Izmjena člana 76.)

U članu 76. stav (1) iza riječi „institucije” dodaju se riječi „ako posebnim propisom nije zabranjeno vršenje superanalize”.

Član 16.
(Izmjena člana 82.)

U članu 82. stav (1) mijenja se i glasi:

„(1) Ako se u vršenju inspekcijskog nadzora onemogućiti inspektor obavljanje nadzora pružanjem fizičkog otpora ili verbalnim uvredama i prijetnjama, inspektor može zatražiti pomoć nadležne policije”.

Član 17.
(Izmjena člana 83.)

U članu 83. stav (3) mijenja se i glasi:

„(3) Jedan primjerak zapisnika predaje se subjektu inspekcijskog nadzora odnosno licu koje je prisustvovalo inspekcijskom nadzoru, a koje je obavezno zapisnik dostaviti odgovornoj osobi bez odlaganja.”

Član 18.
(Izmjena i dopuna člana 84.)

(1) U članu 84. stav (4) mijenja se i glasi:

„(4) Ako ovlašteno lice odnosno lice koje prisustvuje i učestvuje u inspekcijskom nadzoru, odbija da potpiše zapisnik ili se udalji prije zaključenja zapisnika, to će se upisati u zapisnik i navesti razlog zbog kojeg je odbijeno potpisivanje zapisnika”.

(2) Iza stava (4) dodaje se novi stav (5) koji glasi:

„(5) Ukoliko odgovorno lice nije prisustvovalo inspekcijskom nadzoru, dužno je svoje primjedbe dostaviti nadležnom inspektor u roku koji je ostavio inspektor, a koji ne može biti duži od pet dana.”

Član 19.
(Izmjena člana 90.)

U članu 90. stav (2) tačka a) i b), riječi “osim u slučajevima kada je drugačije propisano posebnim propisom” brišu se.

Član 20.
(Dopuna propisa)

Iza člana 103. dodaje se novi član 103a. koji glasi:

„Član 103a.
(Izvršenje upravne mjere)

- (1) Ako subjekt nadzora nije izvršio upravnu mjeru, inspektor će mu izreći novčanu kaznu radi nepostupanja po rješenju inspektora.
- (2) Istovremeno sa izricanjem novčane kazne iz stava (1) ovog člana, inspektor će subjektu nadzora rješenjem odrediti novi rok za izvršenje upravne mjere.
- (3) Ako u ponovljenoj kontroli izvršenja rješenja, subjekt nadzora ne izvrši upravnu mjeru koja mu je naložena rješenjem sa novim rokom iz stava (2) ovog člana, inspektor će izreći novčanu kaznu, kao i u svakoj narednoj kontroli izvršenja rješenja.”

Član 21.
(Dopuna člana 105.)

U članu 105. stav (1) iza riječi „izvršenju rješenja” dodaju se riječi „i izreći subjektu nadzora novčanu kaznu radi neizvršavanja upravne mjere”.

Član 22.
(Izmjene i dopune člana 116.)

- (1) U članu 116. stav (1) broj ”2.000,00” zamjenjuje se brojem „3.000,00”.
- (2) U stavu (1) tačka f) iza riječi „obavijesti” dodaju se riječi „nadležnog”.
- (3) U stavu (1), iza tačke i), dodaju se nove tačke j), k) i l) koje glase:
 - j) u ostavljenom roku ne izvijesti inspektora o izvršenju upravne mjere (član 101.);
 - k) ako subjekt nadzora ne izvrši upravnu mjeru koja mu je naložena rješenjem (član 103a.);
 - l) subjekt nadzora ne izvrši upravnu mjeru koja se sastoji u nenovčanoj obavezi (član 105. stav (1)).”
- (4) U stavu (2) broj „500,00” zamjenjuje se brojem „1.000,00”, a broj „2.000,00” zamjenjuje se brojem „3.000,00”.

(5) U stavu (3) broj „300,00“ zamjenjuje se brojem „1.000,00“, a broj „1.500,00“ zamjenjuje se brojem „2.000,00“.

(6) U stavu (4) broj „500,00“ zamjenjuje se brojem „2.000,00“, a broj „1.500,00“ zamjenjuje brojem: „3.500,00“.

(7) Iza stava (4) dodaje se novi stav (5) koji glasi:

„(5) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice, ako obavlja djelatnost bez rješenja ili suprotno rješenju o upisu u sudski registar nadležnog suda, odnosno bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnog organa kojim se odobrava ili daje saglasnost za obavljanje određene djelatnosti (član 90. stav (2)).

Član 23. (Stupanje na snagu)

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-15831/24
Datum, 17.09.2024. godine
Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI

Ćazim Huskić, s.r.

V L A D A

836.

Na osnovu člana 16. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), člana 47., a u vezi sa članom 25. stav (2), članom 25a., članom 27. stav (2), članom 31., članom 33. stav (2) i članom 34. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 1/18, 10/19, 11/19 - ispr., 8/22 , 4/24 i 10/24), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana. 06.09.2024. godine, d o n o s i

U R E D B U O NAKNADAMA I DODACIMA NA PLAĆU

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet Uredbe)

Ovom uredbom, uređuju se uslovi, kriteriji, visina i postupak ostvarivanja prava na naknade i dodatke na plaću, a koje pripadaju rukovodećim i ostalim državnim službenicima i namještenicima u u kantonalnom ministarstvu, kantonalnoj upravi i kantonalnoj upravnoj organizaciji, stručnoj i drugoj službi organa zakonodavne i izvršne vlasti Kantona (u daljnjem tekstu: kantonalni organ uprave), a čija visina i način ostvarivanja nisu regulirani Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Zeničko-dobojskog kantona (u daljnjem tekstu: Zakon).

Član 2. (Izrazi koji se koriste)

Izrazi koji se koriste u ovoj uredbi, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

DIO DRUGI - NAKNADE I DODACI KOJE PRIPADAJU DRŽAVNIM SLUŽBENICIMA I NAMJEŠTENICIMA

POGLAVLJE I. VRSTE NAKNADA I DODATAKA

Član 3. (Vrste naknada i dodataka)

Državni službenik i namještenik u smislu ove uredbe ima pravo na naknadu odnosno dodatak za:

- a) prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika;

- b) po osnovu pripravnosti;
- c) troškove ishrane za vrijeme rada (topli obrok);
- d) odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada;
- e) troškove prijevoza na posao i s posla;
- f) slučaj ozljede na radu, teške bolesti i invalidnosti.

Član 4.

(Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika)

- (1) Državnom službeniku i namješteniku osnovna plaća uvećat će se:
 - a) za prekovremeni rad - 50%,
 - b) za rad u neradne dane - 30%,
 - c) za noćni rad - 35%,
 - d) za rad u dane državnih praznika - 50%.
- (2) Uvećanja iz stava (1) ovog člana se međusobno ne isključuju.
- (3) Uvećanja iz stava (1) ovog člana obračunava se od osnovne plaće bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža i čini sastavni dio plaće.
- (4) Naknade odnosno uvećanja plaće iz stava (1) ovog člana ostvaruju se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova i period obavljanja poslova.

Član 5.

(Naknade po osnovu pripravnosti)

- (1) Državnom službeniku i namješteniku pripada naknada po osnovu vremena provedenog u pripravnosti za rad i naknada za rad u toku pripravnosti.
- (2) Naknada na osnovu vremena provedenog u pripravnosti za rad utvrđuje se u iznosu od 0,2% od prosječne plaće u FBiH za jedan sat proveden u pripravnosti za rad, uz maksimalni mjesečni iznos po državnom službeniku odnosno namješteniku u visini do 20% prosječne neto plaće FBiH prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (3) Dužina trajanja pripravnosti uređuju se pravilnikom kojim se uređuju plaće i naknade, ukoliko drugim propisom nije drugačije određeno.
- (4) Kada se u toku trajanja pripravnosti za rad pojavi potreba dolaska državnog službenika odnosno namje-

štenika na radno mjesto i potreba za radom takav rad se smatra radnim vremenom i tretira se kao rad u pripravnosti.

- (5) Državni službenici i namještenici imaju pravo na naknadu iz stava (4) ovog člana koja se određuje u odnosu na osnovnu mjesečnu plaću srazmjerno vremenu provedenom na radu gdje se vrijednost redovnog sata uvećava za 25 % za rad u radne dane, a 50 % za rad u neradne dane i dane državnog praznika.

- (6) Naknada po osnovu vremena provedenog u pripravnosti za rad i naknada za rad u toku pripravnosti se međusobno isključuju.

- (7) Kantonalni organi uprave obavezno vode službene evidencije iz stava (1) i (4) ovog člana.

Član 6.

(Naknada za ishranu – topli obrok)

- (1) Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada - topli obrok, čija visina iznosi 1% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema zadnjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) Osoba iz stava (1) ovog člana ima pravo na naknadu ishrane (topli obrok) za vrijeme rada samo za dane prisustva na poslu, izuzev u slučajevima kada je zakonom odnosno podzakonskim aktom predviđeno drugačije.

Član 7.

(Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada)

- (1) Rukovodeći državni službenik, čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od mjesta organa državne službe u kojem vrši službenu dužnost, ima pravo na naknadu:
 - a) za odvojeni život od porodice, u visini od 250 KM mjesečno;
 - b) za smještaj u mjestu rada, u visini od 250 KM mjesečno.
- (2) Državni službenik i namještenik, čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 kilometara od mjesta organa državne službe u kojem vrši službenu dužnost, ima pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada u visini od 250 KM mjesečno.

Član 8.**(Naknada troškova za prijevoz na posao i s posla)**

- (1) Državni službenik i namještenik, kome nije organiziran prijevoz na posao i s posla, čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra, a najviše 120 (slovima: stodvadeset) kilometara, pripada naknada za troškove prijevoza na posao i s posla.
 - (2) Ukoliko je udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta rada državnog službenika i namještenika veća od 120 (slovima: stodvadeset) kilometara, državnom službeniku i namješteniku utvrdit će se pravo na naknadu za 120 (slovima: stodvadeset) kilometara.
 - (3) Prilikom određivanja dužine relacije od mjesta stanovanja do mjesta rada, kantonalni organ uprave koristi Daljinar i minimalna vremena vožnje za projektovanje općinskih, gradskih i kantonalnih autobusnih linija na području Zeničko-dobojskog kantona i Daljinar za federalne autobusne linije, propisane članovima 15. i 16. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku za određivanje daljinara i minimalnih vremena vožnje („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/23).
 - (4) Dužina relacije putovanja u jednom smjeru utvrđuje se kao rastojanje od registrovanog autobusnog stajališta/stanice najbližeg mjestu stanovanju do registrovanog autobusnog stajališta/stanice najbližeg mjestu rada.
 - (5) Izuzetno, ukoliko je dužina od registrovanog autobusnog stajališta/stanice najbližeg mjestu stanovanja do registrovanog autobusnog stajališta/stanice najbližeg mjestu rada manja od dva kilometra, a stvarna udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta rada veća ili jednaka 2 kilometra, dužinu dijela relacije od registrovanog autobusnog stajališta/stanice najbližeg mjestu stanovanju do stvarnog mjesta stanovanja i dužinu dijela relacije od registrovanog autobusnog stajališta/stanice najbližeg mjestu rada do stvarnog mjesta rada, utvrđuje mjerenjem kantonalni organ državne službe u kojem je državni službenik ili namještenik zaposlen, a što se konstatuje zapisnički u prisustvu zaposlenika kao podnosioca zahtjeva.
 - (6) Utvrđivanje dužine relacije putovanja u jednom smjeru vrši se tako što se stvarna dužina zaokružuje na puni kilometar, na sljedeći način:
 - a) od 0,1 km do 0,4 km zaokružuje se na 0,0 km,
 - b) od 0,5 km do 0,9 zaokružuje se na 1,0 km,
- c) stvarna dužina manja od dva km ne može se zaokruživati na dva km, niti dužina veća od 120 km na 120 km.
 - (7) Pravo na naknadu troškova prijevoza iz stava (1) ovog člana, ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva državnog službenika ili namještenika u kojem se navodi adresa stvarnog stanovanja (prebivališta/boravišta), mjesto rada i vrsta prijevoza koju državni službenik ili namještenik koristi shodno članovima 9. i 10. Uredbe.

Član 9.**(Zahtjev za naknadu troškova korištenja javnog prijevoza)**

- (1) Državni službenik ili namještenik koji podnosi zahtjev za naknadu troškova prijevoza iz člana 8. ove uredbe, a koristi javni prijevoz, pripada pravo na naknadu troškova prijevoza u visini mjesečne karte, za relaciju na kojoj putuje.
- (2) Uz zahtjev za naknadu troškova javnog prijevoza prilaže se: ovjerena kopija mjesečne karte, CIPS dokument kao dokaz mjesta prebivališta, odnosno boravišta i izjava data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ovjerenu od strane organa nadležnog za ovjeru dokumenata, da putuje na posao i s posla iz mjesta stvarnog stanovanja (prebivališta/boravišta) do mjesta rada.
- (3) Državni službenik ili namještenik iz stava (1) ovog člana je obavezan mjesečno, a najkasnije do 20-og u mjesecu dostaviti rukovodiocu kantonalnog organa državne službe fakturu za prethodni mjesec na ime korisnika prijevoza sa fiskalnim računom o plaćenju mjesečnoj karti.
- (4) Ukoliko državni službenik ili namještenik ne dostavi fiskalni račun i fakturu u navedenom roku, rukovodilac donosi rješenje o prestanku prava na naknadu.
- (5) Ukoliko dođe do promjene cijene mjesečne karte iz stava (1), što državni službenik ili namještenik dokazuje fiskalnim računom, rukovodilac kantonalnog organa državne službe vrši izmjenu postojećeg rješenja o pravu na naknadu troškova prijevoza uz obavezu podnošenja novog zahtjeva od strane zaposlenika.

Član 10.**(Zahtjev za naknadu troškova korištenja drugih oblika prijevoza)**

- (1) Državni službenik ili namještenik koji podnosi zahtjev za naknadu troškova prijevoza, a ne koristi javni prijevoz, pripada pravo na naknadu troškova prijevoza

u visini od 5,5 % od maloprodajne cijene jedne litre dizel goriva po pređenom kilometru (naknada se utvrđuje za pređene kilometre u oba smjera).

- (2) Uz zahtjev za naknadu troškova prijevoza prilaže se: CIPS dokument kao dokaz mjesta prebivališta odnosno boravišta i izjavu, datu od strane državnog službenika odnosno namještenika, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ovjerenu od strane organa nadležnog za ovjeru dokumenata u kojoj se navode sljedeće činjenice:

- da putuje na posao i s posla iz mjesta stvarnog stanovanja (prebivališta/boravišta) do mjesta rada,
- adresa odnosno naziv registrovanog autobusnog stajališta/stanice najbližeg mjestu stanovanja,
- da on niti član njegove uže porodice nisu vlasnik nekretnine predviđene za stanovanje u mjestu rada, izuzev u slučajevima u kojima je mjesto stanovanja u mjestu rada.

- (3) Članom uže porodice državnog službenika ili namještenika, u smislu tačke c) stava (2) ovog člana smatraju se bračni i vanbračni drug, dijete, usvojitelj i usvojenik državnog službenika odnosno namještenika.

- (4) Visinu maloprodajne cijene jedne litre goriva po pređenom kilometru iz stava (1) ovog člana, utvrđuje Služba za zajedničke poslove Zeničko-dobojskog kantona.

- (5) Služba za zajedničke poslove Zeničko-dobojskog kantona navedenu visinu utvrđuje na osnovu srednje vrijednosti prema cjenama najmanje tri distributera nafte i naftnih derivata sa područja Zeničko-dobojskog kantona, a koja navedene podatke dostavlja svim kantonalnim organima državne službe.

- (6) Usklađivanje visine maloprodajne cijene goriva na osnovu koje se obračunava naknada troškova prijevoza iz ovog člana, Služba za zajedničke poslove vrši kvartalno u toku kalendarke godine.

Član 11.

(Odlučivanje i isplata naknada za prijevoz na posao i s posla)

- (1) Naknadu troškova prijevoza rješenjem odobrava rukovodilac kantonalnog organa državne službe na osnovu zahtjeva državnog službenika ili namještenika i dokumentacije iz članova (9) i (10) ove uredbe.

- (2) Kada rukovodilac kantonalnog organa državne službe donese rješenje o utvrđivanju prava na naknadu troškova prijevoza, rješenje se službeno dostavlja Ministarstvu finansija - COIP, radi isplate naknade za prijevoz na posao i sa posla.

- (3) Obračun i isplate naknade troškova prijevoza iz članova (9) i (10) ove uredbe vrši se mjesečno u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na osnovu evidencije o prisustvu na radu.

- (4) Zloupotreba korištenja naknade iz ovog člana smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za tu štetu u skladu sa zakonom.

- (5) Državnom službeniku i namješteniku ne pripada pravo na novčanu naknadu troškova prijevoza za vrijeme odsutnosti s posla po osnovu službenog puta, bolovanja, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva ili suspenzije sa posla.

Član 12.

(Naknada za slučaj ozljede na radu, teške bolesti i invalidnosti)

- (1) U slučaju ozljede na radu, teške bolesti i invalidnosti državnog službenika ili namještenika, ili člana njegove uže porodice, isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

- (2) Pod teškom bolešću iz stava (1) ovog člana, podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede.

- (3) Bolest, odnosno tjelesna povreda iz stavova (1) i (2) ovog člana se dokazuje na osnovu dijagnoze i potvrde nadležne zdravstvene ustanove i drugog organa, uz mišljenje nadležne ustanove koje pribavlja organ po službenoj dužnosti.

- (4) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava (1) ovog člana, na osnovu teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.

(5) Članom uže porodice državnog službenika ili namještenika, u smislu stava (1) ovog člana smatraju se:

- a) bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu,
- b) dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje) do 18 godina odnosno do 26 godine života koje se nalaze na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a dijete nesposobno za rad bez obzira na starosnu dob,
- c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji),
- d) braća i sestre bez roditelja do 18 odnosno do 26 godine života ako se nalazi na redovnom školovanju i nema drugih prihoda već ga korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njegovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

(6) Dokumentacija kojom se dokazuje ozljeda na radu, teška bolest ili invalidnosti državnog službenika ili namještenika ili člana njegove uže obitelji ne smije biti starija od šest mjeseci.

POGLAVLJE II. RJEŠAVANJE O NAKNADAMA

Član 13.

(Donošenje rješenja)

- (1) Naknade predviđene u odredbama ove uredbe, ostvaruju se donošenjem rješenja.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana, za državne službenike i namještenike donosi rukovodilac kantonalnog organa državne službe u kojem se državni službenik, odnosno namještenik nalazi u službi.
- (3) Rješenje iz stava (1) ovog člana, za rukovoditelja samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije, rukovoditelja ureda, stručne i druge službe koji obrazuje Vlada Kantona, donosi premijer Zeničko-dobojskog kantona.
- (4) Rješenje iz stava (1) ovog člana za rukovoditelja stručne i druge službe koju obrazuje Skupština donosi predsjedavajući Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

DIO TREĆI -PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

(Primjena Uredbe)

Odredbe ove uredbe, odnose se i na izabranog dužnosnika koji dužnost obavlja profesionalno, nositelja izvršne funkcije, savjetnika nositelja izvršne funkcije i savjetnika izabranog dužnosnika koji dužnost obavlja profesionalno, Kantonalnog pravobranioca i Zamjenika Kantonalnog pravobranioca.

Član 15.

(Nerješeni zahtjevi)

Podneseni, a nerješeni zahtjevi za naknade iz ove uredbe koji su u postupku rješavanja rješavat će se u skladu s propisima koji su važili do donošenja ove uredbe, ukoliko je to povoljnije za državne službenike odnosno namještenike.

Član 16.

(Podnošenje novih zahtjeva)

(1) Svi državni službenici i namještenici koji ostvaruju pravo na naknadu troškova prijevoza s posla i na posao obavezni su u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe podnijeti nove zahtjeve za ostvarivanje prava na naknadu troškova prijevoza zajedno sa svom potrebnom dokumentacijom propisanom članovima 9. i 10. ove uredbe ovisno po kojem osnovu ostvaruju pravo na naknadu troškova prijevoza.

(2) Državnim službenicima i namještenicima koji u navedenom roku ne podnesu zahtjev privremeno se obustavlja pravo na ostvarivanje troškova prevoza do podnošenja zahtjeva i ponovnog utvrđivanja prava rješenjem donesenim od strane rukovodioca organa državne službe.

Član 17.

(Usklađivanje pravilnika)

Rukovodilac kantonalnog organa državne službe dužan je u roku od 30 dana uskladiti pravilnike o plaćama i naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće, sa odredbama ove uredbe.

Član 18.

(Provođenje Uredbe)

- (1) Za provođenje ove uredbe zadužuju se kantonalni organi uprave.
- (2) Za realiziranje rješenja kojim se utvrđuju prava po ovoj uredbi zadužuje se Ministarstvo finansija.

(3) Zadužuje se Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline da pruži svu tehničku podršku prilikom utvrđivanja prava utvrđenih članovima 8., 9. i 10. ove uredbe.

Član 19.

(Stavljanje van snage)

Donošenjem ove uredbe stavlja se van snage Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/18 i 11/20).

Član 20.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-02-15404/24

Datum, 06.09.2024. godine

Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

837.

Na osnovu člana 16. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i člana 15. stav (3) i 32. stav (2) Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18, 10/19, 11/19-isp, 8/22, 4/24 i 10/24) i na usaglašen prijedlog Ministarstva finansija i Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

U R E D B U

O IZMJENAMA UREDBE O NAKNADAMA TROŠKOVA ZA SLUŽBENA PUTOVANJA

Član 1.

(Izmjena člana 6.)

U Uredbi o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/20, u daljem tekstu: Uredba), član 6. stav (4) mijenja se i glasi:

„(4) Dnevnicu za službeni put ne isključuje topli obrok.“

Član 2.

(Izmjena člana 18.)

Član 18. mijenja se i glasi:

„Član 18.

(Nespojivost)

- (1) Dnevnicu za službeni put ne isključuje topli obrok i naknadu za odvojeni život od porodice i naknadu troškova smještaja, osim u slučajevima kada se službeni put obavlja van mjesta rada za koje se prima naknada za odvojeni život.
- (2) Dnevnicu za službeni put i naknada za prijevoz na posao i s posla međusobno se isključuju.
- (3) Izuzetno, pravo na naknadu troškova prijevoza i naknadu troškova korištenja osobnog automobila u službene svrhe iz člana 9. i 10. ove uredbe ostvaruje i zaposlenik koji po nalogu rukovoditelja kantonalnog organa državne službe iz člana 12. stav (1) ove uredbe, ostvari loko vožnju (putovanje u službene svrhe na području Zeničko-dobojskog kantona), koristeći javni prijevoz ili osobni automobil, čime nastanu troškovi prijevoza obavljajući posao u službene svrhe.
- (4) Pravo na naknadu troškova nastalih po osnovu plaćene cestarine, putarine, mostarine, naknade za korištenje tunela i parkinga nastalih u s vezi s prijevozom ostvaruje i zaposlenik koji po nalogu rukovoditelja kantonalnog organa državne službe iz članka 12. stav (1) ove uredbe koristi službeno vozilo u loko vožnji (putovanje u službene svrhe na području Zeničko-dobojskog kantona), obavljajući posao u službene svrhe.“

Član 3.

(Započeti postupci)

Službena putovanja koja su započeta prije stupanja na snagu ove uredbe, a nisu završena, obračunat će se prema propisima o naknadama za putne troškove koji su važili do dana stupanja na snagu ove uredbe, ukoliko je to povoljnije za državne službenike.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-02-15405/24

Datum, 06.09.2024. godine

Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

838.

Na osnovu člana 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa Odlukom o usvajanju Strategije razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.–2027. godina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/21), na prijedlog Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o implementaciji Strategije razvoja Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Član 1.

(Predmet Odluke)

Usvaja se Izvještaj o implementaciji Strategije razvoja Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Izvještaj).

Član 2.

(Objava Izvještaja na web stranici)

Izvještaj iz člana 1. ove Odluke objavit će se na službenoj web stranici Zeničko-dobojskog kantona.

Član 3.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-24-15392/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

839.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćen tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 46. stav (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23. 4/24 i 12/24), na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o utrošku sredstava po usvojenim Programima utroška sredstava iz nadležnosti Kantonalne uprave civilne zaštite za period I-VI 2024. godine

Član 1.

(Predmet)

Usvaja se Izvještaj o utrošku sredstava po usvojenim Programima utroška sredstava iz nadležnosti Kantonalne uprave civilne zaštite Zeničko-dobojskog kantona, za period I-VI 2024. godine, broj: 16-11-3102-6/24 od 30.08.2024. godine, i čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15393/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
KANTONALNA UPRAVA
CIVILNE ZAŠTITE



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA-DOBOJ CANTON
CANTONAL ADMINISTRATION OF
CIVIL PROTECTION

**IZVJEŠTAJ O UTROŠKU SREDSTAVA PO USVOJENIM PROGRAMIMA
UTROŠKA SREDSTAVA IZ NADLEŽNOSTI KANTONALNE UPRAVE
CIVILNE ZAŠTITE ZA PERIOD I – VI 2024. GODINE**

OBRADIVAČ: Kantonalna uprava civilne zaštite

PREDLAGAČ: Kantonalna uprava civilne zaštite

RAZMATRA I USVAJA: Vlada Zeničko-dobojskog kantona

Zenica, august 2024.godine

Članom 46. stav (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu propisano je da nadležni organ uprave polugodišnje izvještava Vladu Kantona o utrošenim sredstvima po usvojenim programima utroška sredstava. Prema Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), predviđena su finansijska sredstva za realizaciju:

1. Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za opremanje struktura civilne zaštite, usvojen Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-11-3100/24, dana 16.02.2024. godine, u ukupnom iznosu 362.628,00 KM.
2. Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024.godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za pomoć u opremanju subjekata zaštite i spašavanja u oćinama/gradovima, usvojen Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-11-3099/24, dana 16.02.2024.godine, u ukupnom iznosu 130.000,00 KM.
3. Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za učešće u provođenju preventivnih mjera, usvojen Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-11-3098/24, dana 16.02.2024. godine, u ukupnom iznosu 502.000,00 KM.
4. Program „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti“, usvojen Odlukom o izmjeni Odluke o usvajanju i programa utroška budžetskih sredstava za prevenciju klizišta, putne komunikacije i riječnih korita Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu broj: 02-11-13099/24, dana 19.07.2024. godine, u ukupnom iznosu 200.000,00 KM.

U skladu sa usvojenim Godišnjim Planom rada Kantonalne uprave civilne zaštite Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, broj: 16-24-568-33-1/23 od 23.10.2023. godine, pokrenute su sve planirane mjere i aktivnosti u cilju realizacije Plana.

U nastavku ovog Izvještaja dat je prikaz planiranog i realiziranog utroška sredstava po Programima utroška sredstava za period od I. do VI. mjeseca 2024. godine.

1. Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za opremanje struktura civilne zaštite.

Ova sredstva su namjenjena za opremanje Operativnog centra, Kantonalnog štaba civilne zaštite i svih službi spašavanja sa kojima su ugovorom regulisane međusobne obaveze, a koje će djelovati na području Kantona po ukazanoj potrebi.

Bitno je naglasiti da je realizacija ovog Programa vezana za Plan javnih nabavki Kantonalne uprave civilne zaštite za 2024. godinu u kojem se determinirani rokovi kvartalno za nabavku određene opreme.

A) Opremanje operativnog centra

Tabela br.1

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jedinica mjere	Količina	Ekon. kod	Realizirano (KM)	Planirano (KM)
1.	Kamera za računar	Kom.	1	821300	0	200
2.	Telefon sa pokretnom slušalicom	Kom.	2	821300	0	700
3.	Telefon-mob.	Kom.	5	821300	3.945	4.500
4.	Set priključaka za kameru GoPro	Set	1	613400	0	300
5.	Eksterni disk	Kom.	3	613400	0	600
6.	Stolica	Kom.	1	821300	0	400
7.	Set za video nadzor (kamere, snimač, hard disc,nosač kamere, kablo,...)	Set	2	821300	0	6.000
8.	Toner za printer Canon LBP 2900	Kom	1	613400	0	100
9.	Toner za printer Samsung ML 2850	Kom	1	613400	0	100
UKUPNO:					3.945	12.900

B) Opremanje štaba CZ

Tabela br.2

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jedinica mjere	Količina	Ekon. kod	Realizirano (KM)	Planirano (KM)
1.	Radne cipele	Par.	6	613400	0	1.500
2.	Radno odjelo (hlače, košulja dugi rukav i košulja kratki rukav)	Kmpl.	6	613400	0	1.600
3.	Jakna (vjetrovka)	Kom.	6	613400	0	1.800
4.	Dizel agregat 13kW do 24kW	Kom.	1	821300	0	15.000
5.	Nosači za auto	Kom.	1	821300	0	500
6.	Majice kratki rukav	Kom.	120	613400	0	2.000
UKUPNO:					0	22.400

C) Opremanje službe spašavanja na vodi i pod vodom

Tabela br.3

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jed. mjere	Kol.	Ekon. kod	Realizirano (KM)	Planirano (KM)
1.	Suho odjelo za vodene aktivnosti	Kom.	3	821300	0	6.000
2.	Termo pododjelo	Kom.	3	613400	0	1.000
3.	Torbe za uže	Kom.	5	613400	0	730
UKUPNO:						7.730

D) Opremanje službe za hemijsko – biološku zaštitu**Tabela br.4**

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jedinica mjere	Količina	Ekon. kod	Realizirano (KM)	Planirano (KM)
4.	Radno odjelo (hlače, košulja,maica i jakna)	Kom.	10	613400	0	4.000
UKUPNO:						4.000

E) Opremanje službe za spašavanje iz ruševina**Tabela br.5**

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jed. mjere	Kol.	Ekon. kod	Realizirano (KM)	Planirano (KM)
1.	Set opreme za USAR tim	Set	1	821300	0	170.500
3.	Zaštitni šljemovi/kacige	Kom.	20	613400	0	1.000
UKUPNO:						171.500

F) Opremanje službe za spašavanje sa visina**Tabela br.6**

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jed. mjere	Kol.	Ekon. kod	Realizirano (KM)	Planirano (KM)
1.	Lavinski primopredajnik	Kom.	8	821300	0	4.800
2.	Termalna kamera	Kom.	1	821300	0	32.500
3.	Jakne za spasioce sa visina,troslojne goretex	Kom.	9	613400	0	9.000
4.	Odjelo (hlače i jakna) za sanke	Kpl.	1	613400	0	1.500
5.	Lavinska lopata i sonda	Kpl.	4	613400	0	1.370
6.	Set opreme za K9	Set.	1	613400	0	900
7.	Penjački pojas	Kom.	5	613400	0	750
8.	Y komplet za feratu	Kpl.	8	614300	0	2.000
9.	Hlače 3 slojne GORE-TEX	Kom.	5	614300	0	5.500
10.	Komplet za turno skijanje(daske, cipele,vezovi,cucki i štapovi)	Par.	2	821300	0	6.000
11.	Komplet skije uz sanke (skije, cipele, štapovi, kaciga)	Kpl.	1	821300	0	2.000
12.	Nožna penjalica Pantin	Kom.	5	613400	0	600
UKUPNO:						66.920

- Rekapitulacija:

Tabela br.7

Red. br.	Naziv subjekta	Ekon. kod	Realizirano (KM)	Planirano (KM)
1.	Operativni centar	821 300 613 400	0	12.900
2.	Štab civilne zaštite	821 300 613 400	0	22.400
3.	Službe za spašavanje	821 300 613 400	0	250.150
4.	Tender 2023.god.- Dron sa termalnom kamerom	821300	0	11.805
5.	Tender 2023.godine – Oprema za Službu spašavanja na vodi i pod vodom i sa visina	821300 613400	0	40.380
6.	Tender 2023.godine – Oprema za Hemisko-biološku službu	821300 613400	0	24.993
UKUPNO:				362.628

Iz gore navedenih tabelarnih prikaza vidljivo je da je index realizacije ovog programa **0.01%**.

Sve ove javne nabavke su planirane u III i IV kvartalu, tako da realizacija istih tek slijedi u narednom periodu.

2. Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za pomoć u opremanju subjekata zaštite i spašavanja u općinama/gradovima, usvojen Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-11-3099/24, dana 16.02.2024. godine, u ukupnom iznosu 130.000,00 KM.

U cilju uključivanja i angažovanja drugih učesnika u sistem zaštite i spašavanja, prvenstveno udruženja građana (Dobrovoljna vatrogasna društva GSS službe, speleolozi, ronioci i dr.) koja u svojim osnivačkim i programskim zadacima imaju zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara, Kantonalna civilna zaštita pruža pomoć istim, te je iz tih razloga i usvojen ova Program.

Tabela br.1

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jed. mjere	Kol.	Ekon. kod	Planirano (KM)	Realizirano (KM)
1.	Navalno vatrogasno vozilo za općinu Olovo	Kom.	1	614300	40.000	40.000
2.	Namjensko vozila za potrebe struktura CZ za spašavanje i gašenje šumskih požara za općinu Vareš	Kom.	1	615100	0	30.000
3.	Terensko vatrogasno vozilo za općinu Žepče	kom	1	615100	40.000	40.000
4.	Sanacija skladišta za opremu za službe spašavanja u gradu Zavidovići	Kom.	1	615100	20.000	20.000
UKUPNO:					100.000	130.000

Na osnovu tabelarnog prikaza index realizacije ovog programa je **76,92%**

- 3. Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za učešće u provođenju preventivnih mjera, usvojen Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-11-3098/24, dana 16.02.2024. godine, u ukupnom iznosu 502.000,00 KM.**

Red. br.	Općina/grad	Lokalitet klizišta/obale rijeke	Planirano (KM)	Realizovano (KM)	Ekonomski kod
1.	Žepče	Sanacija krova DZ	25.000	25.000	615100
2.	Žepče	MZ Ž.Polje- sanacija	150.000	150.000	615100
3.	Visoko	MZ Dubrave	150.000	150.000	615100
4.	Vareš	Stogić	27.000	27.000	615100
	UKUPNO:		352.000	502.000	

Na osnovu tabelarnog prikaza index realizacije ovog programa je **70,10 %**.

- 4. Program „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti“, usvojen Odlukom o izmjeni Odluke o usvajanju i programa utroška budžetskih sredstava za prevenciju klizišta, putne komunikacije i riječnih korita Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu broj: 02-11-13099/24, dana 19.07.2024. godine, u ukupnom iznosu 200.000,00 KM.**

S obzirom da je došlo u međuvremenu do izmjene i dopune Programa utroška budžetskih sredstava za osiguranje preventivnih radnji na prevenciji klizišta, putne komunikacije i prevenciji riječnih korita, usvojen Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-11-3101/24, dana 16.02.2024. godine, u ukupnom iznosu 200.000,00 KM u Program „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti“ u iznosu 200.000,00 KM ista nisu iskorištena u izvještajnom periodu.

Iz čega proizilazi da je index realizacije ovog programa **0%**.

Broj: 16-11-3102-6/24
Datum, 30.08.2024. godine
Zenica

DIREKTOR

Džavid Aličić dipl.ing.maš., s.r.

.....

840.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 45. stav (1) i 46. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), Plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu broj: 02-11-3102/24 od 16.02.2024. godine i broj: 02-11-14171/24 od 09.08.2024. godine, na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Programa utroška sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za nabavku građevina

Član 1. (Predmet)

- (1) Usvaja se Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu, i čini sastavni dio ove Odluke.
- (2) Utrošak sredstava vršit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24), sa razdjela 14 - Kantonalna uprava civilne zaštite, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, sredstva prikupljena po osnovu posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu.

Član 2. (Način realizacije sredstava)

Sredstva planirana ovim Programom realizovat će se u isključivo skladu sa realizacijom ostvarenih javnih prihoda u Budžetu Kantona u prethodnom mjesecu, planovima novčanih tokova Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, te mjesečnim i kvartalnim operativnim planovima izvršenja Budžeta odobrenim od strane Ministarstva finansija, osim u izuzetnim slučajevima odobrenim posebnih aktima Vlade Kantona.

Član 3. (Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i obajvit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15394/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

P R O G R A M

utroška sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za nabavku građevina

Član 1. (Svrha programa)

Svrha programa jeste da se odobrena sredstva iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), sa razdjela 14 - Kantonalna uprava civilne zaštite, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, sredstva prikupljena po osnovu posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu iskoriste za jačanje kapaciteta svih sudionika u sistemu zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Zeničko-dobojskog kantona, kao i da se obezbjedi adekvatan smještaj spasilačke opreme sa ciljem da se zaštititi od vanjskog uticaja radi zaštite od oštećenja.

Član 2. (Visina sredstava)

Visina sredstava utvrđenih ovim Programom iznosi 1.000.000,00 KM (slovima: milion konvertibilnih maraka).

Član 3.**(Namjena sredstava)**

Sredstva planirana ovim Programom će se trošiti sa ekonomskog koda 821200, pozicija „Nabavka građevina“ za nabavku, uređenje i adaptaciju skladišnog prostora za potrebe Kantonalne uprave civilne zaštite Zeničko-dobojskog Kantona, a sve u skladu sa usvojenim Planom korištenja sredstava posebne naknade za 2024. godinu broj: 02-11-3102/24 od 16.02.2024. godine, kao i Izmjenama i dopunama Plana korištenja sredstava posebne naknade za 2024. godinu broj: 02-11-14171/24 od 09.08.2024. godine

Član 4.**(Izvor sredstava)**

Izvor sredstava: Budžet Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23 i 12/24), razdjel 14 - Kantonalna uprava civilne zaštite, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, sredstva ostvarena po osnovu prikupljene posebne naknade za zaštitu i spašavanje.

Član 5.**(Kriteriji)**

Kriteriji utroška sredstava: Kriteriji proizilaze iz Odluke o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12 i 80/13).

Član 6.**(Korisnik sredstava)**

Kategorija korisnika sredstava: Kantonalna uprava civilne zaštite Zeničko-dobojskog kantona i druge institucije u kantonu za koje se ukaže potreba korištenja skladišta.

Član 7.**(Izvještavanje o utrošku sredstava)**

O utrošku sredstava po ovom Programu, Kantonalna uprava civilne zaštite dužna je polugodišnje izvještavati Vladu Zeničko-dobojskog kantona.

Član 8.**(Realizacija sredstava)**

Za realizaciju sredstava po ovom Programu zadužuje se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

841.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćen tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona” broj: 7/10 i 3/23), člana 7. Zakona o finansiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16), članu 22. stav (5) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona” broj: 21/23, 4/24 i 12/24) i člana 3. Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23 i 12/24), na prijedlog Stručne službe Skupštine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o raspodjeli sredstava za finansiranje političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec august 2024. godine

Član 1.**(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom odobrava se isplata sredstava u iznosu od 33.333,33 KM (slovima: tridesettri hiljade tristotridesettri/33 konvertibilnih maraka) za političke stranke zastupljene u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, za mjesec august 2024. godine.

Član 2.**(Raspored sredstava)**

Sredstva iz člana 1. Ove Odluke raspoređuju se na način da se:

- 30% sredstava dijeli jednako svim političkim strankama koje su osvojile mandate u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona,
- 60% sredstava dijeli prema broju poslaničkih mandata koje svaka politička stranka zastupljena u Skupštini Kantona, ima u trenutku dodjele mandata,
- 10% od ukupnog iznosa raspoređuje se klubovima poslanika srazmjerno broju poslaničkih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu.

Član 3.**(Trenutak raspodjele)**

Kao trenutak raspodjele sredstava iz člana 2. ove Odluke smatra se dan donošenja Odluke Vlade Kantona o raspodjeli istih.

Broj: 02-11-15394/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

Član 4.**(Budžetska organizacija i ekonomski kod)**

Isplata sredstava iz člana 1. ove Odluke će se izvršiti na osnovu Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23 i 12/24), sa razdjela 10, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Skupština Kantona, Naziv pozicije “Tekući transfer za finansiranje političkih stranaka, koalicija političkih stranaka i nezavisnih poslanika”.

Član 5.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Stručna služba Skupštine, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15395/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

842.

Na osnovu 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i člana 76. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 98/23), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U**O DOPUNAMA ODLUKE O USLOVIMA I NAČINU
KORIŠTENJA GODIŠNJEG ODMORA ZA
DRŽAVNE SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE U
KANTONALNIM ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE****Član 1.****(Dopuna člana 3.)**

(1) U Odluci o uslovima i načinu korištenja godišnjeg odmora za državne službenike i namještenike u kanto-

nalnim organima državne službe („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 4/18, u daljem tekstu: Odluka), u članu 3. stav (2) iza tačke e) dodaje se nova tačka f) i glasi:

„f) Po osnovu učešća u oružanim snagama:

- 1) učešće u odbrambeno – oslobodilačkom ratu /domovinskom ratu 12 – 18 mjeseci – jedan dan;
- 2) učešće u odbrambeno – oslobodilačkom ratu /domovinskom ratu 18 – 30 mjeseci – dva dana;
- 3) učešće u odbrambeno – oslobodilačkom ratu /domovinskom ratu više od 30 mjeseci – tri dana.

(2) U članu 3. stav (3) iza riječi „tačka d)“ dodaju se riječi „i f)“.

Član 2.**(Primjena Odluke)**

Svi predmeti koji su u postupku rješavanja, rješavat će se u skladu sa Odlukom koja je važila do donošenja ove odluke ako je to povoljnije za uposlenike.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-15406/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

843.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i člana 142. stav (3) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/22 i 15/24 - Autentično tumačenje), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U
o izmjenama Odluke o davanju saglasnosti na
Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa
studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj
2024/2025. godini

Član 1.
(Izmjena člana 1.)

U Odluci o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u

Zenici u akademskoj 2024/2025. godini („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 11/24), član 1. mijenja se i glasi:

„Član 1.
(Kvote za fakultete)

Daje se saglasnost na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2024/2025. godini, kako slijedi:

RB	FAKULTET	Broj studenata			
		redovni studij		vanredni studij	SVEGA
		finansira Osnivač	samofinansirajući		
1.	FAKULTET INŽENJERSTVA I PRIRODNIH NAUKA				
Studijski program					
1.1.	Metalurško inženjerstvo	5	0	0	5
1.2.	Inženjerstvo materijala				
	- Smjer za Metalne materijale	5	0	0	5
	- Smjer za Nemetalne materijale	5	0	0	5
1.3.	Hemijsko inženjerstvo	15	0	0	15
1.4.	Inženjerstvo zaštite okoliša	10	0	0	10
1.5.	Inženjerstvo zaštite na radu i zaštite od požara	20	5	0	25
	UKUPNO:	60	5	0	65
2.	MAŠINSKI FAKULTET				
Studijski program					
2.1.	Inženjerski dizajn proizvoda	10	0	1	11
2.2.	Menadžment proizvodnim tehnologijama	10	0	1	11
2.3.	Inženjerska ekologija	10	0	1	11
2.4.	Održavanje	10	0	1	11
2.5.	Inženjerska i poslovna informatika	10	0	1	11
2.6.	Mašinstvo i robotika (trogodišnji studij)	15	0	1	16
2.7.	Dizajn tehnologije u drvoprerađi (trogodišnji studij)	5	5	1	11
	UKUPNO:	70	5	7	82

3.	FILOZOFSKI FAKULTET				
	Studijski program				
3.1.	Razredna nastava	10	22	8	40
3.2.	Matematika i informatika	10	3	2	15
3.3.	Engleski jezik i književnost	10	18	3	31
3.4.	Njemački jezik i književnost	10	3	2	15
3.5.	Turski jezik i književnost	10	3	2	15
3.6.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	7	3	2	12
3.7.	Kulturalni studij	10	3	2	15
3.8.	Tjelesni odgoj i sport	5	15	10	30
	UKUPNO:	72	70	31	173
4.	EKONOMSKI FAKULTET				
	Studijski program				
4.1.	Menadžment	40	20	5	65
4.2.	Finansije i računovodstvo	40	20	5	65
	UKUPNO:	80	40	10	130
5.	PRAVNI FAKULTET				
	Studijski program				
5.1.	Opći smjer	70	10	10	90
	UKUPNO:	70	10	10	90
6.	MEDICINSKI FAKULTET				
	Studijski program				
6.1.	Opća medicina (integrirani I i II ciklus studija)	15	35	0	50
6.2.	Zdravstvena njega	20	30	0	50
	UKUPNO:	35	65	0	100
7.	POLITEHNIČKI FAKULTET				
	Studijski program				
7.1.	Građevinarstvo	30	0	0	30
7.2.	Proizvodni biznis	15	0	0	15
7.3.	Softversko inženjerstvo	25	25	0	50
	UKUPNO:	70	25	0	95

8.	ISLAMSKI PEDAGOŠKI FAKULTET				
Studijski program					
8.1.	Islamska vjeronauka	20	8	12	40
8.2.	Socijalna pedagogija	15	10	10	35
8.3.	Predškolski odgoj i obrazovanje	20	10	10	40
8.4.	Arapski jezik i književnost	10	4	4	18
8.5.	Inkluzivna edukacija	15	5	10	30
	UKUPNO:	80	37	46	163
	SVEUKUPNO(1+2+3+4+5+6+7+8)	537	257	104	
	SVEUKUPNO(redovni, redovni samofinansirajući i vanredni)	898			

Član 2.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se JU Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-15399/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.****844.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu**

Član 1.**(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport - JU Srednja tehnička škola Tešanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na slijedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0011 – JU Srednja tehnička škola Tešanj, sredstva na poziciji 613100 – Putni troškovi, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 900,00 KM;
 - b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0011 – JU Srednja tehnička škola Tešanj, sredstva na poziciji 613900 MCC 902 – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 23.403,34 KM;

- c) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2024. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 24.303,34 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane U.S. Disbursing Officer Symbol 8769 Charleston, škola će utrošiti za realizaciju odobrenog školskog projekta od strane donatora.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15397/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

845.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport - JU OŠ „Olovo“ Olovo.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na slijedeći način:
- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0019 – JU OŠ „Olovo“ Olovo, sredstva na poziciji 821200 – Nabavka građevina, Izdaci iz donacija – izvor 40, uvećavaju se za 400,00 KM;
- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2024. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 400,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Općine Olovo, škola će utrošiti za nabavku i ugradnju parking rampe.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15398/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

846.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24) na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU OŠ „Enver Čolaković“ Breza.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na slijedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0001 – JU OŠ „Enver Čolaković“ Breza, sredstva na poziciji 613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 2.200,00 KM;
 - b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0001 – JU OŠ „Enver Čolaković“ Breza, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 2.000,00 KM;
 - c) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0001 – JU OŠ „Enver Čolaković“ Breza, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.500,00 KM;
 - d) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0001 – JU OŠ „Enver Čolaković“ Breza, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 9.300,00 KM;

- e) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2024. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 15.000,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Općine Breza, škola će utrošiti za organizaciju općinskog takmičenja učenika iz matematike, obilježavanja Dana škole, organizaciju posjete učenika Memorijalnom centru Potočari – Srebrenica i nabavku neophodne opreme.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15396/24

Datum, 06.09.2024. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

847.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 7/10 i 3/23), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, broj: 02-11-1831/24 od 29.01.2024. godine, broj: 02-11-6495/24 od 29.03.2024. godine, broj: 02-11-13114/24 od 19.07.2024. godine i broj: 02-11-15066/24 od 30.08.2024. godine, u razdjelu 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku

i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

narativni i finansijski izvještaj o namjenskom trošku odobrenih sredstava i to fiskalne račune izdate za izvedene radove, a najkasnije do 31.12.2024. godine.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

O D L U K U

o sufinansiranju projekta „Modernizacija i sanacija puta u MZ Stupni Do“ Općina Vareš

Član 1.
(Predmet)

Odobravaju se Mjesnoj zajednici Stupni Do, Općina Vareš, novčana sredstva u iznosu od 26.186,60 KM (slovima: dvadesetšesthiljadastotinuosamdesetšest 60/100 konvertibilnih maraka) za sufinansiranja projekta „Modernizacija i sanacija puta u MZ Stupni Do“, s ciljem potpore održivom povratku na području Općine Vareš.

Član 2.
(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23 i 12/24), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica”.

Član 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun MZ Stupni Do“, broj: 3385802224062730 otvoren kod UniCredit banke, sa naznakom svrha uplate: „Modernizacija i sanacija puta u MZ Stupni Do”.

Član 4.
(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se MZ Stupni Do, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.
(Izvrještavanje)

Obavezuje se MZ Stupni Do, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice po završetku projekta dostavi

P R E M I J E R

Broj: 02-11-15407/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

Nezir Pivić, s.r.

848.

Na osnovu člana 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 7/10 i 3/23), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, broj: 02-11-1831/24 od 29.01.2024. godine, broj: 02-11-6495/24 od 29.03.2024. godine, broj: 02-11-13114/24 od 19.07.2024. godine i broj: 02-11-15066/24 od 30.08.2024. godine, u razdjelu 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U
o sufinansiranju projekta „Zamjena dotrajale stolarije na prostorijama društvenog doma u MZ Ševarlije“,
Grad Dobož

Član 1.
(Predmet)

Odobravaju se UG „ECCO-POVRATAK“ iz Ševarlija, Grad Dobož, novčana sredstva u iznosu od 25.740,00 KM (slovima: dvadesetpethiljadasedamstotinačetdeset konvertibilnih maraka) za sufinansiranja projekta „Zamjena dotrajale stolarije na prostorijama društvenog doma u MZ Ševarlije“, s ciljem potpore održivom povratku na području Grada Doboja.

Član 2.
(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23 i 12/24), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun UG „ECCO – POVRATAK“, broj: 1610000218370097 otvoren kod Raiffeisen banke, sa naznakom svrha uplate: „Zamjena dotrajale stolarije na prostorijama društvenog doma u MZ Ševarlije“.

Član 4.
(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se UG „ECCO – POVRATAK, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.
(Izvjestavanje)

Obavezuje se UG „ECCO – POVRATAK, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice po završetku projekta dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava i to fiskalne račune izdate na ime kupovine i ugradnje stolarije, a najkasnije do 31.12.2024. godine.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-11-15408/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

.....

849.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), i člana 27. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), a na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj 06.09.2024. godine,
d o n o s i

O D L U K U
o odobravanju finansijskih sredstava
Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona**Član 1.**
(Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona u iznosu od 100.000,00 KM na ime troškova potrebnih za finansiranje redovnih obaveza i aktivnosti za period juli-decembar 2024. godine.

Član 2.
(Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatiti će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24), razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, subanalitika IAD003, pozicija „Tekući transfer za Agenciju za privatizaciju“, na žiro-račun broj: 1340100000013021 otvoren kod ASA Banka d.d. Sarajevo.

Član 3.
(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-11-15410/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

.....

850.

Na osnovu člana 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, broj: 02-11-1831/24 od 29.01.2024. godine, broj: 02-11-6495/24 od 29.03.2024. godine, broj: 02-11-13114/24 od 19.07.2024. godine i broj: 02-11-15066/24 od 30.08.2024. godine, u razdjelu 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 45. sjednici, održanoj dana 06.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobranju interventnih novčanih sredstava JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko- dobojskog kantona za nabavku i ugradnju vatrodojavnog sistema

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona novčana sredstva u iznosu od 200.000,00 KM (slovima: dvijestotinehiljada konvertibilnih maraka), kao interventna pomoć Vlade Zeničko-dobojskog kantona za nabavku i ugradnju vatrodojavnog sistema u zgradi koju koristi JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona, s ciljem preduzimanja neophodnih sigurnosnih mjera za bezbjedan boravak štićenika u ustanovi.

Član 2.

(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23 i 12/24), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, subanalitika KAD 207, pozicija Budžeta: „Ostali socijalni transferi “.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona, broj: 134-010-00003667-80, koji je otvoren kod ASA Banka d.d. Sarajevo.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

- (1) Za realizaciju ove Odluke zadužuju se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija svako u okviru svoje nadležnosti.
- (2) Zadužuje se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona da izbor najpovoljnijeg ponuđača za nabavku i ugradnju vatrodojavnog sistema iz člana 1. ove odluke izvrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22 i 50/24), te da odmah po zaključivanju ugovora sa izabranim ponuđačem, primjerak kopije ugovora dostavi Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice radi praćenja realizacije.

Član 5.

(Izvjestavanje)

Obavezuje se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice odmah po završetku radova na ugradnji vatrodojavnog sistema, a najkasnije do 31.12.2024.godine dostavi kompletan narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15413/24

Datum, 06.09.2024. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

851.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članovima 45.stav (1) i 46. stav (1) i (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj dana 13.09.2024. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o usvajanju izmjena i dopuna Programa utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za pomoć u opremanju subjekata zaštite i spašavanja u općinama/gradovima – Izvor 30
broj: 02-11-3099/24 od 16.02.2024. godine**

**Član 1.
(Predmet)**

- (1) Usvajaju se izmjene i dopune Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za pomoć u opremanju subjekata zaštite i spašavanja u općinama/gradovima – Izvor 30, koji čini sastavni dio ove Odluke.
- (2) Utrošak sredstava vršit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24), sa razdjela 14 - Kantonalna uprava civilne zaštite, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614300, pozicija „Tekući transfer neprofitnim organizacijama“ i ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti“, sredstva prikupljena po osnovu posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu.

Član 2.**(Način realizacije sredstava)**

Sredstva planirana Programom utroška sredstava iz člana 1. ove Odluke, realizirat će se isključivo u skladu sa realizacijom ostvarenih javnih prihoda u Budžetu Kantona u prethodnom mjesecu i planovima novčanih tokova Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, te mjesečnim i kvartalnim operativnim planovima izvršenja Budžeta utvrđenim od strane Ministarstva finansija, osim u izuzetnim slučajevima odobrenim posebnim aktima Vlade Kantona.

Član 3.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15743/24

Datum, 06.09.2024. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.****P R O G R A M**

**o usvajanju izmjena i dopuna Programa utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za pomoć u opremanju subjekata zaštite i spašavanja u općinama/gradovima – Izvor 30
broj: 02-11-3099/24 od 16.02.2024. godine**

Član 1.**(Izmjena člana 1.)**

U članu 1. iza teksta “za opremanja” dodaje se tekst “i obučavanje”.

Član 2.**(Izmjena člana 2.)**

Tekst „130.000, 00 KM (slovima: stotinu trideset hiljada konvertibilnih maraka)“ zamjenjuje se tekstem „190.000, 00 KM (slovima: stotinu devedest hiljada konvertibilnih maraka)“.

Član 3.**(Dopuna člana 6.)**

Iza tabele br. 1 dodaje se tekst i tabela br.2.

“Sredstva za opremanje i obučavanje općinskih/gradskih i drugih struktura civilne zaštite

Tabela br.2

Red. br.	Naziv i vrsta sredstva-opreme	Jed. mjere	Kol.	Ekon. kod	Izdaci iz budžeta (KM)	Nam. sredstva (KM)
5.	Vježba – “3. Vatrogasni kamp Tešanj – 2024.” za Vatrogasni savez Zeničko-dobojskog kantona	kom.	1	614300	0	9.000
6.	Opremanje, obučavanje i vježbe Dobrovoljnih vatrogasnih društava i Vatrogasnog saveza ZDK	kom.	1	614300	0	51.000
UKUPNO:						60.000”

Broj: 02-11-15743/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

852.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 15., stav (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o preraspodjeli sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu**

Član 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) između Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i JU Mješovita srednja škola Zavidovići.

Član 2.

(Način preraspodjele i namjena sredstava)

Preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na slijedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz Budžeta 2024. godina – Izvor 10, umanjuju se za 6.250,00 KM;
- b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0016 – JU Mješovita srednja škola Zavidovići, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Izdaci iz budžeta 2024. godina – Izvor 10, uvećavaju se za 6.250,00 KM.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se JU Mješovita srednja škola Zavidovići, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Namjena sredstava i izvještavanje)**

- (1) Odobrena sredstva škola će utrošiti za montažu sistema ventilacije u učeničkim radionicama.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 5.**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15746/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

853.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 37. stav (1) i članom 46. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine donosi:

O D L U K U

o izmjeni Programa utroška sredstava od prikupljenih veterinarskih naknada za mjere zdravstvene zaštite životinja i veterinarskog javnog zdravstva na području Zeničko-dobojskog kantona u 2024. godini, broj: 02-20-11602/24 od 21.06.2024. godine

Član 1.**(Predmet)**

U Programu utroška sredstava od prikupljenih veterinarskih naknada za mjere zdravstvene zaštite životinja i veterinarskog javnog zdravstva na području Zeničko-dobojskog kantona u 2024. godini, broj: 02-20-11602/24 od 21.06.2024. godine, u dijelu IV AKTIVNOSTI I CILJEVI PROGRAMA, u tački 4. Pomoć u provođenju Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja, tekst „Planirani iznos sredstava je 15.000,00 KM.“ se briše.

Član 2.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15707/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

854.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23), člana 37. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 21/23, 4/24 i 12/24) i Programa utroška sredstava od prikupljenih veterinarskih naknada za mjere zdravstvene zaštite životinja i veterinarskog javnog zdravstva na području Zeničko-dobojskog kantona u 2024. godini, broj: 02-20-11602/24 od 21.06.2024. godine i broj: 02-11-15707/24 od 13.09.2024. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj dana 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju isplate sredstava na ime pomoći u provođenju Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja

Član 1.**(Predmet)**

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 20.000,00 KM (slovima: dvadesethiljada konvertibilnih maraka) Općini Vareš radi pomoći u provođenju Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja.

Član 2.**(Analitička konta)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatiti će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 21/23 i 12/24), sa razdjela 23 Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 400 subanalitika NAD 405, pozicija „Subvencije-veterinarstvo“-namjenska sredstva.

**Član 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se Općini Vareš na transakcijski račun 3380002210017420 otvoren kod Unicredit Banke d.d. Sarajevo.

**Član 4.
(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

**Član 5.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-11-15747/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

855.

Na osnovu člana 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23) i Programa utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, broj: 02-11-1831/24 od 29.01.2024. godine, broj: 02-11-6495/24 od 29.03.2024. godine, broj: 02-11-13114/24 od 19.07.2024.godine i broj: 02-11-15066/24 od 30.08.2024. godine, u razdjelu 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj dana 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o sufinansiranju projekta izgradnje nadstrešnice na platou dječijeg vrtića fra Ivica Čondrić, Općina Žepče

**Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se Župi Svetog Ante Padovanskog - Žepče, novčana sredstva u iznosu od 50.000,00 KM (slovina: pedesethiljada konvertibilnih maraka) na ime sufinansira-

ranja Projekta izgradnje nadstrešnice na platou dječijeg vrtića fra Ivica Čondrić, s ciljem potpore održivom povratku na području Općine Žepče.

**Član 2.
(Analitička konta)**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23 i 12/24), razdjel 20-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

**Član 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun Župe Svetog Ante Padovanskog - Žepče, broj: 3383102266187540 otvoren kod UniCredit banke, sa naznakom svrha uplate: „Sufinansiranje projekta izgradnje nadstrešnice na platou dječijeg vrtića fra Ivica Čondrić“.

**Član 4.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Župa Svetog Ante Padovanskog – Žepče, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

**Član 5.
(Izvjestavanje)**

Obavezuje se Župa Svetog Ante Padovanskog – Žepče, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice po završetku projekta dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava i to fiskalne račune izdate na ime kupovine materijala i izgradnje nadstrešnice, najkasnije do 31.12.2024. godine.

**Član 6.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15750/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

856.

Na osnovu člana 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćen tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), člana 32. stav (2) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, broj: 02-11-1831/24 od 29.01.2024. godine, broj: 02-11-6495/24 od 29.03.2024. godine, broj: 02-11-13114/24 od 19.07.2024. godine i broj: 02-11-15066/24 od 30.08.2024. godine, u razdjelu 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 46. sjednici održanoj dana 13.09.2024. godine, donosi:

će se sufinansirati iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona predviđenih za 2024. godinu, broj: 09-11-12316-1/24 od 05.07.2024. godine, (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 14/24), i raspoređuju se ustanovama i nevladinim organizacijama, kako slijedi:

O D L U K U

o odobravanju sredstava ustanovama i nevladinim organizacijama sa područja Zeničko-dobojskog kantona za raspodjelu budžetskih sredstava namijenjenih za sufinansiranje projekata posvećenih obilježavanju značajnih datuma iz oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, koji će se sufinansirati iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona predviđenih za 2024. godinu

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se sredstva u iznosu od 50.000,00 KM (slovima: pedesethiljada konvertibilnih maraka) ustanovama i nevladinim organizacijama sa područja Zeničko-dobojskog kantona namijenjena za sufinansiranje projekata posvećenih obilježavanju značajnih datuma iz oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, koji će se sufinansirati iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona predviđenih za 2024. godinu, a koje su aplicirale na Javni poziv.

Član 2. (Raspored sredstava)

Sredstva iz člana 1. ove Odluke odobravaju se u skladu sa Pravilnikom za odabir projekata posvećenih obilježavanju značajnih datuma iz oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, koje

r/b	Naziv	Sredstva:
1.	Udruženje civilnih žrtava rata Općine Tešanj	2.792,00
2.	Javne ustanove Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Zeničko-dobojskog kantona	2.500,00
3.	Asocijacija "MOSTOVI PRIJATELJSTVA" Zenica	2.750,00
4.	Udruženje roditelja osoba sa posebnim potrebama "Zvijezda" Zenica	3.000,00
5.	Udruženje civilnih žrtava rata "92-95" grada Zenica	1.930,00
6.	Udruženje nacionalnih manjina Zenica	2.400,00
7.	Udruženje građana "NAŠ MOST" Zenica	2.850,00
8.	Udruženje građana "KRIVA RIJEKA" Olovo	2.260,00
9.	Udruženje građana "MOST" Visoko	2.900,00
10.	Udruženje građana za podršku osoba sa poteškoćama u mentalnom zdravlju "MILA" Maglaj	1.810,00
11.	JU "Penzionerski dom sa stacionarom ZE-DO kantona"	3.000,00
12.	Udruženje građana civilnih žrtava rata Općine Doboj jug	2.272,00
13.	Udruženje paraplegičara Doboj jug	2.854,00
14.	Udruženje žena "Gostović" Zavidovići	2.800,00
15.	JU Centar za socijalni rad Visoko	2.750,00
16.	JU Centar za socijalni rad Breza	3.000,00
17.	JU "Dom za stara lica" Zenica	3.000,00
18.	Udruženje paraplegičara i oboljelih od dječije paralize Zenica	2.200,00
19.	Udruženje za promociju pozitivne prakse "Centar pozitivne prakse"	2.932,19
U K U P N O:		50.000,00

Član 3. (Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) razdjel 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614300, subanalitika KAD 207, naziv pozicije „Ostali socijalni transferi – Tekući transferi neprofitnim organizacijama“.

Član 4. (Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se ustanove i nevladine organizacije iz člana 2. ove Odluke, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Ministarstvo za rad socijalnu politiku i izbjeglice će zaključiti ugovore o međusobnim pravima i obavezama sa ustanovama i nevladinim organizacijama iz člana 2. ove Odluke.

**Član 5.
(Izvrještavanje)**

Obavezuju se korisnici sredstava iz člana 2. ove Odluke da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice dostave narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava do 31.12.2024. godine.

**Član 6.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15751/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.
.....

857.

Na osnovu člana 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 28. stav (1) i članom 46. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za privredu/gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj dana 13.09.2024. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama Odluke o usvajanju i Programa utroška
budžetskih sredstava u 2024. godini (Subvencije
privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10**

**Član 1.
(Izmjena Odluke o usvajanju Programa)**

U Odluci o usvajanju Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. godini - (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10, Ministarstva za privredu/gospodarstvo Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-11-2665/24 od 09.02.2024. godine, vrši se izmjena u članu 1. (Predmet) na način da se iznos i tekst „4.000.000,00 KM (slovima: četirilmiliona konvertibilnih maraka)“ mijenja iznosom i tekstem „4.500.000,00 KM (slovima: četirilmilionapetstotina konvertibilnih maraka)“, koji čini sastavni dio ove Odluke.

**Član 2.
(Način realizacije)**

Sredstva planirana Programom utroška sredstava iz člana 1. ove odluke, realizirat će se isključivo u skladu sa realizacijom ostvarenih javnih prihoda u Budžetu Kantona u prethodnom mjesecu i planovima novčanih tokova Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, te mjesečnim i kvartalnim operativnim planovima izvršenja Budžeta utvrđenim od strane Ministarstva finansija, osim u izuzetnim slučajevima odobrenim posebnim aktima Vlade Kantona.

**Član 3.
(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15708/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA PRIVREDU/GOSPODARSTVO



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA-DOBOJ CANTON
MINISTRY OF ECONOMY

PROGRAM
o izmjenama Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. godini
(Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima) – Izvor 10,
broj: 02-11-2665/24 od 09.02.2024. godine

Zenica, septembar 2024. godine

PROGRAM
o izmjenama Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. godini
(Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima) –
Izvor 10, broj: 02-11-2665/24 od 09.02.2024. godine

I.

Vrše se izmjene Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. godini (Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima) – Izvor 10, broj: 02-11-2665/24 od 09.02.2024. godine, kako slijedi:

1. U poglavlju II IZVOR FINANSIRANJA iznos u tekstu „**4.000.000,00 KM**“ mijenja se i glasi: „**4.500.000,00 KM**“.

II.

2. U poglavlju III ALOKACIJA SREDSTAVA

u tački 1. RAZVOJ KONKURENTNOSTI PRIVREDE/GOSPODARSTVA iznos u tekstu „**1.300 000,00 KM**“ mijenja se i glasi: „**2.196.000,00 KM**“,

u tački 2. RAZVOJ OBRTA I TRADICIONALNIH ZANATA iznos u tekstu „**600.000,00 KM**“ mijenja se i glasi: „**977.000,00 KM**“,

u tački 3. RAZVOJ TURISTIČKE INFRASTRUKTURE, TURISTIČKIH DESTINACIJA I PONUDE iznos u tekstu „**500.000,00 KM**“ mijenja se i glasi: „**515.000,00 KM**“,

u tački 4. SUBVENCIONIRANJE PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA iznos u tekstu „**50.000,00 KM**“ mijenja se i glasi: „**39.000,00 KM**“,

u tački 5. SUBVENCIONIRANJE ORGANIZACIJE I UČEŠĆA PRIVREDNIH SUSRETA, SAJMOVA I MANIFESTACIJA iznos u tekstu „**400.000,00 KM**“ mijenja se i glasi: „**500.000,00 KM**“,

tačka **6. PODRŠKA ZA NOVA ZAPOSŁJAVANJA, START-UP I SAMOZAPOSŁJAVANJE** i tačka **7. PODRŠKA PRIVREDNIM SUBJEKTIMA U IT SEKTORU ZA KREIRANJE I IZVOZ DIGITALNIH RJEŠENJA - IT HUB**

tačka **9. SUBVENCIONIRANJE ORGANIZACIJE I UČEŠĆA NA MEĐUNARODNIM SAJMOVIMA, PRIVREDNIM SUSRETIMA I MANIFESTACIJAMA** „se brišu“,

u tački 11. SUBVENCIONIRANJE ADMINISTRATIVNIH TROŠKOVA KOD IZGRADNJE PROIZVODNIH OBJEKATA iznos u tekstu „**450.000,00 KM**“ mijenja se i glasi: „**182.000,00 KM**“.

Dosadašnje tačke **8., 10., 11. i 12.** sada postaju tačke: „**6., 7., 8. i 9.**“

REKAPITULACIJA se mijenja i glasi:

Rb	NAZIV PROGRAMA	Iznos sredstava /KM/
1.	PROGRAM RAZVOJA KONKURENTNOSTI PRIVREDE/GOSPODARSTVA	2.196.000,00
2.	RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I PODUZETNIČKE KULTURE I TRADICIONALNIH ZANATA	977.000,00
3.	RAZVOJ TURISTIČKE INFRASTRUKTURE, TURISTIČKIH DESTINACIJA I PONUDE	515.000,00
4.	SUBVENCIONIRANJE PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA	39.000,00
5.	SUBVENCIONIRANJE ORGANIZACIJE I UČEŠĆA PRIVREDNIH SUSRETA, SAJMOVA I MANIFESTACIJA	500.000,00
6.	SUBVENCIONIRANJE PROJEKATA UDRUŽENJA I KOMORA	60.000,00
7.	SUBVENCIONIRANJE KAMATE ZA 2022. i 2023. GODINU PO KREDITIMA ODOBRENIM U 2022. i 2023. GODINI PO OSNOVU KREDITNO-GARANCIJSKOG FONDA VLADE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA	10.000,00
8.	SUBVENCIONIRANJE ADMINISTRATIVNIH TROŠKOVA KOD IZGRADNJE PROIZVODNIH OBJEKATA	182.000,00
9.	NEISPLAĆENI POTICAJI ZA 2023. GODINU ZA PODRŠKU ZA NOVA ZAPOSŁJAVANJA, START-UP I SAMOZAPOSŁJAVANJE	21.000,00
UKUPNO:		4.500.000,00

Broj: 02-11-15708/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

.....

858.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 3/23), člana 10. stav 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), a u skladu sa članom 6a. Zakona o sistemu državne pomoći („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 10/12 i 39/20) i Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10, broj: 02-11-2665/24 od 09.02.2024. godine i broj: 02-11-15708/24 od 13.09.2024. godine, na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju i dodjeli sredstava po Javnom pozivu namijenjenom subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva u ukupnom iznosu **514.368,70 KM** (slovima: petstotinačetnaesthiljada tristotinešezdesetosam i 70/100 konvertibilnih maraka) po Javnom pozivu namijenjenom za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namijenjenih subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture

Član 2. (Ekonomski kod)

Isplata odobrenog iznosa izvršit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) sa razdjela 18–Ministarstvo za privredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.

Član 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se na žiro račune prema priloženom spisku, koji čini integralni dio ove odluke – Anex I.

Član 4. (Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5. (Izvještavanje)

Obavezuju se subjekti kojima su odobrena sredstva, da po završetku projekta dostave Ministarstvu za privredu Izvještaj o realizaciji projekta, a najkasnije deset mjeseci od dana uplate odobrenih sredstava na račun korisnika.

Član 6. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15755/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

**Spisak korisnika koji su ostvarili pravo na subvencioniranje po Javnom pozivu
za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namijenjenih
subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture**

I OPĆINE I GRADOVI - UREDNI ZAHTJEVI

R. br.	NAZIV I SJEDIŠTE	ID broj	Banka i broj žiro računa	SREDSTVA MIN. ZA PRIVREDU
1.	GRAD ZAVIDOVIĆI Mehmed paše Sokolovića 9, Zavidovići	4218234570005	UNION BANKA 1020320000027070	28.838,70
2.	OPĆINA OLOVO Branilaca grada bb, Olovo	4218190180000	UNICREDIT BANK 3389002203184775	25.000,00
3.	GRAD VISOKO Alije Izetbegovića 12a Visoko	4218275170003	SPARKASSE BANK 1990470004018370	30.000,00
4.	OPĆINA KAKANJ Ul. Branilaca 1, Kakanj	4218305690007	ASA BANKA 1340200000370849	29.979,79
5.	OPĆINA MAGLAJ Viteška 4, Maglaj	4218294800000	SPARKASSE BANK 1990460003251634	30.000,00
6.	OPĆINA DOBOJ JUG Trg 25.marta 1, Matuzići Doboj Jug	4218265450008	UNICREDIT BANK 3385502200539857	30.000,00

II ORGANIZACIJSKE JEDINICE OPĆINE/GRADA (MJESNE ZAJEDNICE) - UREDNI ZAHTJEVI

R. br.	NAZIV I SJEDIŠTE	ID broj	Banka i broj žiro računa	SREDSTVA MIN. ZA PRIVREDU
1.	MZ NOVI ŠEHER Novi Šeher bb, Maglaj	4218287420005	PRIVREDNA BANKA SARAJEVO 1011450000151237	17.571,50
2.	MZ GOSTOVIĆ Sinanovići bb, Zavidovići	4218320650003	ASA BANKA 1340300000038425	30.000,00
3.	MZ BRANIOCI GRADA Pinkasa Bandta bb Zavidovići	4218319990003	ASA BANKA 1340300000042014	30.000,00
4.	MZ BOBARE DRINČIĆI BLAŽEVCI Bobare 46, Tešanj	4218279160002	UNICREDIT BANK 3385502200261273	30.000,00
5.	MZ RADUŠA Raduša 283, Tešanj	4218279910001	PRIVREDNA BANKA SARAJEVO 1011600000295905	30.000,00

III UDRUŽENJA – UREDNI ZAHTJEVI

R. br.	NAZIV I SJEDIŠTE	ID BROJ	Banka i broj žiro računa	SREDSTVA MIN. ZA PRIVREDU
1.	PLANINARSKO DRUŠTVO VISOČICA VISOKO, Zbilje bb, Visoko	4218386830002	PRIVREDNA BANKA SARAJEVO 1011700079133038	20.000,00
2.	PLANINARSKO SMUČARSKO DRUŠTVO "PERUN" VAREŠ Put mira 30, Vareš	4218402030003	UNICREDIT BANK 3385802224054776	20.000,00
3.	UG LOVAČKA ORGANIZACIJA KLEK Husein kapetana Gradaševića bb, Zavidovići	4218351370009	RAIFFEISEN BANK 1610550025030009	16.288,71
4.	PLANINARSKO DRUŠTVO "TAJAN 1929" Prvomajska ulica 1a, Zavidovići	4219087460009	UNION BANKA 1028410000020506	20.000,00
5.	UG KONJIČKI KLUB VILENJAK Zimča bb, Visoko	4218960710002	RAIFFEISEN BANK 1610000180630016	10.000,00
6.	UG PLANINARSKO SPORTSKO DRUŠTVO POŠTAR ZENICA Masarykova 46, Zenica	4218380800004	ASA BANKA 1340100000078302	20.000,00
7.	UDRUŽENJE GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA STANICA ZAVIDOVIĆI Pinkasa Bandta bb, Zavidovići	4218680600007	UNION BANKA 1020320000033278	20.000,00
8.	UG ČUVARI BOSANSKE KRUNE BOBOVAC Mijakovići bb, Vareš	4218654780005	UNICREDIT BANK 3385802224100172	20.000,00
9.	UG RAFTING KLUB KRIVAJA ZAVIDOVIĆI Dom kulture bb, Zavidovići	4218808760002	ASA BANKA 1347311007804976	18.610,00
10.	UDRUŽENJE ALTERNATIVE KAKANJ Ul. Šehida 5, Kakanj	4218401650008	RAIFFEISEN BANK 1610650001610033	18.080,00
11.	UDRUŽENJE GRAĐANA FOJNIČANI MAGLAJ, Fojnica bb, Maglaj	4218857380002	UNICREDIT BANK 3383102255952197	20.000,00

UKUPNO (I+II+III): 514.368,70 KM

.....

859.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 10. stav 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), a u skladu sa članom 6a. Zakona o sistemu državne pomoći („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 10/12 i 39/20) i Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10, broj: 02-11-2665/24 od 09.02.2024. godine i broj: 02-11-15708/24 od 13.09.2024. godine na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju i dodjeli (refundaciji) investicija kod obrta i subvencioniranju obavljanja djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se (refundiraju) finansijska sredstva namijenjena subvencioniranju investicija kod obrta i obavljanja djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata u ukupnom iznosu 976.457,50 KM (slovima:devetstotinasedamdesetšesthiljadačetiristotinepe desetsedam i 50/100 konvertibilnih maraka).

Član 2. (Ekonomski kod)

Isplata odobrenog iznosa izvršit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) sa razdjela 18–Ministarstvo za privredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.

Član 3. (Isplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se na žiro račune prema priloženom spisku koji čini integralni dio ove odluke — Anex I.

Član 4.

(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15756/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

Spisak korisnika koji su ostvarili pravo na sufinansiranje (refundaciju) investicija kod obrta i subvencioniranju obavljanja djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata

A) Izgradnja objekta za obavljanje obrtničke djelatnosti – 1 (jedan)

R.b.	Naziv Obrta, vlasnik i sjedište	ID broj	Naziv komercijalne banke	Broj žiro računa	Iznos poticajnih sredstava KM
1.	“OR EXTRA” vl.Fejzić Mirel Alići, bb ZAVIDOVIĆI	4319689090002	ASA Banka	1340300000396064	15.600,00
UKUPNO:					15.600,00

B) Kupovina objekta za obavljanje obrtničke djelatnosti - 2 (dva)

R.b.	Naziv Obrta, vlasnik i sjedište	ID broj	Naziv komercijalne banke	Broj žiro računa	Iznos poticajnih sredstava KM
1.	“DŽENI” vl. Kubura Dženana Melenta Bošnjaka, P+3 KAKANJ	4320263970003	BBi Banka	1413571310309646	16.800,00
2.	PEKARA “SARAJ” vl.Hodžić Adis Braće Pobrić, 92 TEŠANJ	4319185530001	Raiffeisen Bank	1610000126600046	30.000,00
UKUPNO:					46.800,00

C) Kupovina opreme i mašina, kao osnovnih sredstava, za obavljanje obrtničke djelatnosti – 83 (osamdesettri)

R.b.	Naziv Obrta, vlasnik i sjedište	ID broj	Naziv komercijalne banke	Broj žiro računa	Iznos poticajnih sredstava KM
1.	“KRIVAJA”, vl.Adnan Šogolj, Pinkasa Banda, bb, ZAVIDOVIĆI	4319585710009	Union Banka Sarajevo	1028410000000621	26.670,80

2.	“OĆUZ”, vl. Oćuz Mirzet, Uvorići, 44 VISOKO	4318512030003	Raiffeisen Banka	1610150006640090	30.000,00
3.	“BRAMAR”, vl. Branimir Pavlović, Donji Lug, bb ŽEPČE	4320464520006	Raiffeisen Banka	1610000247040096	4.659,54
4.	„ASA“ vl.Šuša Sanel Bistua Nuova, 9 ZENICA	4319676270001	ASA Banka	1340100000372115	5.781,73
5.	“DE-LIM”, vl. Delić Damir i Demir Željezarska, 4 ZENICA	4318182490002	Raiffeisen Bank	1610000232980043	30.000,00
6.	"LIMARIJA SPAHA" vl. Zakir Spahić Crnile, 65 ZENICA	4319779830005	Raiffeisen Bank	1610000135210057	27.940,00
7.	“IRIS” vl. Burkić Arnesa Stipovići, bb ZAVIDOVIĆI	4320632250001	ASA Banka	1347311007968130	19.085,85
8.	“COSMO”, vl. Begičević Lejla Mehmeda Seida Serdarevića, 6 ZENICA	4318223430001	ASA Banka	1340100000159782	1.030,16
9.	“KOVANI METALI AGIĆ” vl. Agić Muhamed Titova, 25 Jelah, TEŠANJ	4319926050002	Intesa Sanpaolo	1542802010959162	2.127,53
10.	“AUTODOM” vl.Jasmin Muminović V Divizije NOP-a, KAKANJ	4320526810006	ASA Banka	1340011120914616	4.492,80
11.	Obrt “MUSA”, vl. Mustafa Hasaković, Oslobodilaca Gostovića, bb, ZAVIDOVIĆI	4320142240008	Raiffeisen Bank	1610000271390006	30.000,00

12.	“DŽENO” vl.Frljak Malik Donje Moštre, 7 VISOKO	4320574620006	Sparkasse Bank	1994740001532871	654,72
13.	Mesarski obrt “PAŠALIĆ”, vl. Amir Pašalić Maršala Tita, 61 ZENICA	4319461400001	Raiffeisen Bank	1610000224500012	30.000,00
14.	“F.A.W” vl. Ljevaković Amel Rosulje, 124 TEŠANJ	4320691850004	Unicredit Bank	3385502270464053	4.000,50
15.	“FENESTRA TECHNIK” vl. Hrvić Vahidin, Vukovo, 115 TEŠANJ	4320697380000	Intesa Sanpaolo	1542002015697167	12.005,38
16.	“EUROTRUCK” vl. Čamdžić Anel Ul. 203 Brigade 313, DOBOJ JUG	4319998800006	Sparkasse Bank	1994600039851952	11.614,20
17.	“WOOD- DESIGN” vl. Elvis Halilović Begovina, bb ŽEPČE	4320368560005	UniCredit Bank	3383102266148352	13.200,00
18.	“ART DEKOR” vl. Valjevac Salko Radovlje, bb VISOKO	4319961710007	Sparkasse Bank	1994740039151605	9.675,46
19.	“AUTOLIMAR HADŽIĆ” vl. Hadžić Senahid Uvorići, bb VISOKO	4319874660001	ASA Banka	1346001001687203	4.318,55
20.	“DŽANNA” vl. Bešlagić Dženana Mustafe Čemana, 15 TEŠANJ	4319764050003	Intesa Sanpaolo banka	1542002014321416	3.190,20

21.	“GRANIT MARIO” vl.Mario Udovičić, Donje Ravne, bb ŽEPČE	4320413370000	Unicredit Bank	3383102266159992	22.892,75
22.	“ARKE METALI” vl.Mujaković Armin Vukovo, 368 TEŠANJ	4320376820008	Raiffeisen Bank	1610000232840072	9.823,79
23.	“LORD” vl. Balešić Lejla, Alije Izetbegovića bb KAKANJ	4319239560009	ASABanka	1340011120179841	6.864,97
24.	“ČOBO” vl.Čobo Aldin, Zgošća bb KAKANJ	4320666740008	BBI	1413575320059659	3.628,80
25.	“STOLARIJA MEŠA” vl.Krivokapa Sedin Branilaca, 2 KAKANJ	4318969080006	BBI	1413575320028910	22.800,00
26.	“AUTO STYLE” vl.Armin Strika Mišurin Do, 20 ZENICA	4320539120009	ASA Banka	1344811004338127	1.068,10
27.	“GOGO” vl. Adnan Kruško Sarajevska, 160 DOBOJ JUG	4319519500001	Sparkasse Bank	1994600055553245	7.466,25
28.	“LEMEŠ” vl. Lemeš Abdulah Bogošići, bb VISOKO	4319173440007	Sparkasse Bank	1990470044037466	26.306,50
29.	“BAROK” vl. Garanović Sanel 9. maja, 49 ZENICA	4318034970003	Raiffeisen Bank	1610550031560049	8.073,00
30.	“KOŽA” vl.Kubura Salih, Kakanjska, bb VISOKO	4318313690002	ASA Banka	1340011120280333	6.184,08
31.	“S” vl. Salko Ramić Karošević TEŠANJ	4320382630008	Sparkasse Banka	1994600047654826	3.544,57

32.	“AB METALing” vl. Asim Bošnjak, Novi Miljanovci, 227 TEŠANJ	4320715620005	Zirat Banka	1861440310863515	20.130,00
33.	“MAHI” vl. Jasmin Mahalbašić, Orašje Plane, 36 TEŠANJ	4320676030009	Zirat banka	1861440310828595	2.275,62
34.	“NM” vl.Musić Nerma Alije Izetbegovića, 99 KAKANJ	4320847290004	UniCredit Bank	3385902205933134	1.010,55
35.	“DŽEBIĆ” vl. Džebić Edo Ridžal, bb ZAVIDOVIĆI	4320504250007	Raiffeisen Bank	1610000322520064	4.081,26
36.	“AUTOMEHANIČ AR JUS” vl. Ohran Haris Okolišće, 23 VISOKO	4320502630007	UniCredit Bank	3385702219101282	4.151,96
37.	“ DEM-TEX” vl.Kujundžić Mirsada Rosulje, 83 TEŠANJ	4319088170009	Sparkasse	1990460004685197	5.496,66
38.	“ADELA” vl. Adela Krličević Vladimira Preloga, 5 JELAH-TEŠANJ	4319100640008	Zirat Bank	1861440310619075	1.230,34
39.	“NERKO” vl.Mehić Nermin Majdan, bb ZAVIDOVIĆI	4320347300003	Raiffeisen Bank	1610000311680023	818,42
40.	“STOLARSKA RADNJA” vl.Enes Šišić Raduša, 196 TEŠANJ	4318188180005	Sparkase Bank	1990460003022908	10.895,94
41.	“BRICO ZIJO” vl.Zijad Ahmić, Željezo Polje, bb ŽEPČE	4320645070002	Sparkase Bank	1995100002644473	1.945,05
42.	“HM DECOR” vl. Hadžić Muamer Dubravica, bb ZAVIDOVIĆI	4320355740004	ASA Banka	1347311003600608	3.750,00

43.	“SELVEDIN” vl.Škulj Selvedin Plandište, bb KAKANJ	4320173630009	BBi Banka	1413575320024351	3.134,10
44.	“ZUHRUF” vl. Čatić Amir Bunarska, bb MAGLAJ	4320631790002	Privredna Banka	1011450079704041	1.755,00
45.	“BEKART” vl.Beganović Enes Mećevići, bb ZAVIDOVIĆI	4320703700003	UNION Banka	1028410000024192	6.465,30
46.	“METAL – AM” vl. Armin Rizvan Topuzovo Polje, bb VISOKO	4320570550003	UniCredit Bank	3385702229119151	20.822,80
47.	“KOKIĆ” vl.Nazif Kokić Raduša, 17 TEŠANJ	4319702700001	ASA BANKA	1346651007222330	11.134,54
48.	“TOP CLEAN- TEPIH CENTAR” vl.Hrustić Muhammed Prvomajska, 40 ZENICA	4320287640004	BBi Banka	1413555320032694	24.604,52
49.	“ŠNAJDERICA” vl. Duglić Ferzada, Maršala Tita, 48 ZENICA	4319871050008	UNION Banka	1027110000003693	1.269,45
50.	“OBRADA METALA PIRO” vl.Piro Nusret, Alije Isakovića, 98 TEŠANJ	4320204880009	Ziraat Bank	1861440310381134	8.424,00
51.	“ELEGANT DESIGN” vl.Irhad Hurić Raduša, 54 TEŠANJ	4320494940000	ASA Banka	1340011120865049	8.070,00
52.	“MT” vl. Mevlida Tutnjić, Begov Han, bb ŽEPČE	4320535560004	Raiffeisen Bank	1610000259750006	6.116,40

53.	“PRERADA KOŽE I KRZNA” vl. Lemeš Nijaz Bogošići, 12 VISOKO	4318290460004	SPARKASSE	1994740045644591	24.950,12
54.	“AS-WELDING” vl. Elvir Garankić Kućice, bb ZAVIDOVIĆI	4320469320005	ASA Banka	1347311004072222	865,38
55.	“STAKLO” vl. Memić Asim Titova, 53 TEŠANJ	4320579850000	UniCredit Banka	3385502270416911	936,00
56.	“KLAS No2” vl. Iljir Aziri Crkvice, 42 ZENICA	4320025870009	Sparkasse Bank	1995130005986461	5.488,38
57.	“SAN” vl. Husejnović Emsada Blatuša, 9 ZENICA	4319960660006	MF Banka	5724760000055494	1.404,00
58.	“TANDEM” vl. Mersad Karić Sarajevska do br 220 ZENICA	4319427050000	UNION Banka	1027110000025421	30.000,00
59.	“EUROPA” vl. Azem Parallangaj Abdulaaziza Aske Borića, 23 ZENICA	4319656670003	ASA Banka	1340011120689576	11.720,65
60.	OBRT PEKARA “ČELIK-3” vl. Dalip Morina Crkvice, 56 ZENICA	4319580240004	Raiffeisen Bank	1610000193780015	4.006,66
61.	OBRADA MOTORA “SPAHIĆ” vl. Spahić Mujo Brce, 50A ZENICA	4320467540008	Raiffeisen Bank	1610000247820073	5.265,00
62.	SALEX-stil vl. Faruk Salkić, 21, augusta 2C MRAVIĆI	4319519250005	Raiffeisen Bank	1610550027410098	13.455,00

63.	'HM INOX METAL" vl.Husejnović Mehmed Zmaja od Bosne ZENICA	4320545870001	Raiffeisen Bank	1610000262570087	7.779,02
64.	“SAAF” vl.Amer Sivro Krivače, 36 ZENICA	4318167180005	Privredna banka	1011800050768390	6.493,50
65.	“AL-ED” ZENICA, vl.Edvina Čančar Vrandučka, bb Zenica	4320609940009	MF Banka	5724760000185959	11.739,38
66.	“EDO” vl.Edin Halilović Rosulje, 67 TEŠANJ	4319786290008	Ziraat Banka	1861440310249020	3.147,33
67.	“OAZA” vl.Penjo Nedim, Jezero, 16, KAKANJ	4320877100005	Ziraat Banka	1861620311007066	26.086,86
68.	“HUREM”, vl. Šeherzada Kubat Pope, 41 KAKANJ	4320219130006	ASA BANKA	1347221003112072	3.332,40
69.	“BIOFIT” vl.Tarik Šahinović, Donja Vratnica,bb VISOKO	4319295040000	Privredna banka Sarajevo	1011010053325495	15.731,00
70.	“HDI” ZENICA, vl.Skopljak Emir Ivana Gundulića, 13, ZENICA	4320474910007	Ziraat Banka	1861610310599230	4.250,00
71.	“ER ZANAT”, vl.Razim Čeman, Braće Omerbašić, 55, TEŠANJ	4319963920009	Ziraat Banka	1861440310203527	2.750,00
72.	“KULA” vl. Kulović Alija, Vehbije Kulovića, bb KAKANJ,	4319232550008	ASA BANKA	1340200000105748	3.444,62

73.	“OSTRICA”, vl. Ostrica Adis, Raduša, 385, TEŠANJ	4319982040001	ASA BANKA	1346651006945104	30.000,00
74.	“VART WOOD”, vl. Vahidin Fejzić, Dolina, bb, ZAVIDOVIĆI	4319002710006	ProCredit Banka	1941411838500149	3.797,64
75.	“NOVA PLAST” vl. Hajrudin Ljevaković Kraljice Katarine Kosače, 46 USORA	4320063530009	ProCredit Banka	1941500825800114	21.500,00
76.	“IRMA” vl. Irma Neimarlija, A. Izetbegovića, M4 KAKANJ	4320324190006	BBi Banka	1413575320032790	1.050,00
77.	“SIGMAS”, vl. Jasna Velagić, 4. manevarski bataljon, 32, ZAVIDOVIĆI	4320276010009	Union Banka	1028410000016820	8.697,34
78.	PRESTIGE BY MERI”, vl. Mersiha Mulahasanović, Aleja ljljljana, 49 MAGLAJ	4320650740008	ASA BANKA	1347321008042577	4.999,74
79.	“BAJRIĆ” Vl. Bajrić Ibrahim, Liješnica, 92 A, MAGLAJ	4319588490000	Privredna banka	1011450079314589	30.000,00
80.	“BUBAMARA” vl. Sanita Huskanović, Zmja od Bosne, bb ZENICA,	4320312180005	BBi Banka	1413555320033470	6.819,84
81.	“RAMČE”, vl. Hidajet Fejzić, Begov Han, bb ŽEPČE	4319813280001	ASA BANKA	1340100000398790	25.687,35
82.	“DETAILING” vl. Buljubašić Rasim, Tribići, bb ZAVIDOVIĆI	4320794400007	Raiffeisen Banka	1610000304790016	1815,75

83.	“N-ERMINA-A” vl.Ermin Tabaković, Jalimanov put, 6 ZENICA	4319313120008	SparKasse Banka	1990510094240687	2.162,40
UKUPNO:					856.057,50

D) Obavljanje djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata - 116 (jednastotinašesnaest).

R.b.	Naziv Obrta, vlasnik i sjedište	ID broj	Naziv komercijalne banke	Broj žiro računa	Iznos poticajnih sredstava KM
1.	“SANN”, vl. Silajdžija Almir Begagića put, 10C ZENICA	4320808470003	Union Banka Sarajevo	1027110000058110	500,00
2.	“EMIR BAU”, vl. Hasić Emir Fikreta Dedića, 19 MAGLAJ	4320781840008	Privredna Banka Sarajevo	1011450079048700	500,00
3.	“SLOGA kod LATE” vl. Rizvić Latif Maršala Tita, 54 ZENICA	4320439500009	Union Banka Sarajevo	1027110000038710	500,00
4.	“K.Uzeir”, vl. Kobilica Uzeir Abdulaziza Aske Borića, 25 ZENICA	4320439330006	Union Banka Sarajevo	1027110000038613	500,00
5.	“TAPETAR DŽAFIĆ A.” vl. Džafić Arnes Ulica Ginje, bb VISOKO	4320853850003	Privredna Banka Sarajevo	1011700079338581	500,00
6.	“HATIĆ”, vl. Nijaz Hatić Vojvodića put, bb ZENICA	4318407320004	ASA Banka Sarajevo	1340100000149597	500,00
7.	“SICA”, vl. Kazić Hasan Željeznička, bb ZENICA	4318982420002	ASA Banka Sarajevo	1340100000250962	500,00
8.	“S'elavi”, vl. Imamović Silvadina, Londža, 90 ZENICA	4320432080004	Intesa Sanpaolo Banka	1542002013659197	500,00

9.	“HIBA”, vl. Bašić Dženita, Ekinovića put, 2 ZENICA	4319435740007	ASA Banka	1340100000328562	500,00
10.	“IMAGE B” vl. Akeljić Belma Ezhera Eze Arnautovića, 19 ZENICA	4320286830004	Unicredit Banka	3385802253176989	500,00
11.	“MAT”, vl. Ahmet Bašić Donja Mahala, 5 NOVI ŠEHER	4320816570009	Privredna Banka Sarajevo	1011450079151238	500,00
12.	“HALKA SUVENIRNICA”, vl. Huseinbašić Alma, Kralja Tvrtka, bb VISOKO	4320742270008	Intesa Sanpaolo Bank	1542002015947136	500,00
13.	“MAJA”, vl. Bajrić Maja, Reisa Čauševića, 3 ZENICA	4319740540000	Unicredit Banka	3385802219823733	500,00
14.	“TAPETAR” vl. Aldin Hašimović Taukčići, 26 VISOKO	4320008510007	Addiko Banka	3060002891948464	500,00
15.	“MOMENTUM” vl. Aličić Adnan Dobrovoljnih davalaca krvi, 2 ZAVIDOVIĆI	4320269070004	Union Banka	1028410000016529	500,00
16.	“RTV SERVIS” vl. Čabarabdić Nijaz, D. Rosulje, 51A, VISOKO	4320496130005	Ziraat Banka	1861640310621781	500,00
17.	“LAJLA”, vl. Mutapčić Mirelma, Travnička cesta, 44 ZENICA	4319882410006	ASA Banka	1340100000410527	500,00
18.	“MIRELA” vl. Mujezinović Mirela, Crkvice, 46 ZENICA	4320766700003	ASA Banka	1346011120001061	500,00
19.	“NoI”, vl. Kadić Emina, Bulevar kulina bana 30/A ZENICA	4319431240000	Sparkasse Bank	1995130000124169	500,00
20.	“SB PLET” vl. Begić Sejada Brežani, 163 KAKANJ	4320814010006	Unicredit Bank	3385902205931388	500,00

21.	“ZUKIĆ”, vl. Zukić Muris Maršala Tita, 10 ZENICA	4320443100007	ASA Banka	1346681006948837	500,00
22.	“SEHARA” vl. Nihad Zubić Križ, 3 VISOKO	4320395960007	ASA Banka	1340011120428258	500,00
23.	“NETAS”, vl. Kapić Tarik Ginje, 58 VISOKO	4320726310008	Privredna banka	1011700078643673	500,00
24.	“DECUPAGE ART BY MAJA L” vl. Maja Lepić Aleja Ijliljana T1/3/16 MAGLAJ	4320595970007	Privredna banka	1011450074227809	500,00
25.	“ASSA” vl. Čučuk Sedik Topuzovo Polje, bb VISOKO	4320461340007	Sparkasse Bank	1994740042694627	500,00
26.	“TATAR” vl. Tatar Admir Gornja Vratnica, 9 VISOKO	4319769870009	Sparkasse Bank	1994740031213319	500,00
27.	“NEJMA” vl. Kapić Amina Ginje, 58 VISOKO	4320857760009	Privredna Banka	1011700079367972	500,00
28.	“KAPIĆ” vl. Kapić Afan Kralupi, bb VISOKO	4319872530003	Sparkasse	1994740021171394	500,00
29.	Berber shop “ADELA” vl. Hodžić Adela Obre, 67 KAKANJ	4320825560008	ASA Banka	1346031120001739	500,00
30.	“ENID” vl. Enid Dedić Goduša, bb VISOKO	4320186290002	Sparkasse Banka	1994740041133703	500,00
31.	“BAŠIĆ” vl. Adel Bašić Tržni centar, bb MAGLAJ	4319668680004	Sparkasse Banka	1994620058850080	500,00
32.	AUTO ENTERIER “RAMIĆ” vl. Ramić Edin Vukovo, 145 TEŠANJ	4320238350009	Intesa Sanpaolo	1542002017575572	500,00
33.	“ZEMLJA ČUDA” vl. Hatkić-Davarović Alisa Hasana Kjafije Pruščaka, 4 TEŠANJ	4320552490001	ASA Banka	1345801004422904	500,00

34.	“KREATIVNI POKLONI” vl.Smailbegović Selma, Rašidovića, 6 VISOKO	4320175500005	UniCredit Bank	3385702219039978	500,00
35.	“BIKE SERVIS VISOKO” vl. Heganović Mersad Luke, 2 VISOKO	4319819480002	IntesaSanPaolo	1542802006457489	500,00
36.	“NUMANOVIĆ” vl.Numanović Elvedin Srhinje, 53 VISOKO	4319742750001	SparKasse Bank	1990470030655734	500,00
37.	„AUTO ENTERIJERI ELDIN” vl. Alagić Eldin Jezero, 10 KAKANJ	4320805960000	BBI	1413575320066546	500,00
38.	“SALON ELMA” vl. Elma Pašić Rujnica, bb ZAVIDOVIĆI	4320778110007	ASA Banka	1346131120001443	500,00
39.	“CAR DETAILING BEGANOVIĆ” vl.Anel Beganović ul.Džemaludina Čauševića, 2 VISOKO	4320394210004	Privredna Banka	1011700073175104	500,00
40.	Berbernica “AIDA” vl. Isić Aida Tržni centar, bb MAGLAJ	4318826480003	Sparkasse Bank	1990460004053145	500,00
41.	“DMD” vl. Kurspahić Muhamed Donje Moštre, 2 VISOKO	4320356040006	Sparkasse Bank	1994740047170692	500,00
42.	“MERJEM” vl. Ramadan Nermin Kožarska, 8 VISOKO	4320313310000	BBI	1413565320035846	500,00
43.	“ASKO” vl.Čančar Asmir Bistua Nuova, 5/A ZENICA	4319778780004	ASA Banka	1340100000390448	500,00
44.	“LADY” vl.Smriko Amira Bulevar Kulina bana, 30 ZENICA	4320628900000	Sparkasse Bank	1995120002594808	500,00

45.	“VODENICA BUCI” vl.Džafić Semir Buci, 36 VISOKO	4320538820007	Privredna Banka	1011700073845471	500,00
46.	“PEKARA JAMAKOVIĆ” vl.Jamaković Zahid Poriječani, 75 VISOKO	4320919110006	Privredna Banka	1011700079715232	500,00
47.	“PAŠAN” vl.Pašanbegović Admir Prve zeničke brigade, 3A ZENICA	4319501120007	Zirat Banka	1860001055875094	500,00
48.	“EE-SS” vl.Dizdarević Elvedin Kamberovića Čikma, bb ZENICA	4320185560006	Zirat Banka	1861610310375451	500,00
49.	“MOTO BECA” vl.Kadrić Belmir Husein bega Gradašćevića, 2 VISOKO	4319819130001	Privredna Banka	1011700079656062	500,00
50.	“ŠARIĆ” vl.Šarić Nermana Muhameda Seida Serdarevića, 4 ZENICA	4318116780008	ASA Banka	1340100000021945	500,00
51.	“ASMIRA” vl. Asmira Kovačević Raduša, 393 TEŠANJ	4319996260004	ASA Banka	1340011120739822	500,00
52.	“BATTERY SERVIS” vl.Delić Semira Selima el. Merdanovića, 65 KAKANJ	4320854150005	BBI Banka	1413575320067710	500,00
53.	“ADISA” vl. Unkić Adisa Husein Kapetan Gradašćevića, 39A ZAVIDOVIĆI	4320607490006	Privredna banka	1011600074313307	500,00
54.	Salon “MEMO” vl.Fazlić Mehmed, Donje Rosulje, bb VISOKO	4319091550009	Intesa Sanpaolo	1542802009677016	500,00
55.	“SUNSHINE” vl. Šejla Sejdić, Alije Izetbegovića, bb VISOKO	4319853400000	BBI Banka	1413565320020520	500,00
56.	“KEČA” vl.Amar Kečić, Hlapčevići, bb VISOKO	4320345860001	Sparkasse Bank	1994740046877267	500,00

57.	“HAMEX” vl.Muniba Huseljić Zbilje, bb VISOKO	4320656270003	Privredna banka	1011700077933439	500,00
58.	“ČUDESNE SITNICE” vl.Almina Ćeman Braće Jašarevića, 17 TEŠANJ	4320828310002	Zirat Banka	1861440310949263	500,00
59.	“BEGI” vl.Begajeta Serdarević Štrosmajerova, 30 ZENICA	4319855010004	Intesa Sanpaolo Banka	1542002016271116	500,00
60.	“UNIVERSAL SERVIS” vl. Samir Halvadžić Karadaglije, 88 TEŠANJ	4320561990009	Zirat Banka	1861440310680864	500,00
61.	“VAHA-MONT” vl. Tukić Vahid, Piljužići, 375 TEŠANJ	4320611410009	Zirat Banka	1861440310768940	500,00
62.	“KAMENOREZAC MUJKANović” vl.Salih Mujkanović N. Miljanovci, 197 TEŠANJ	4320458120004	Zirat Banka	1861440310586871	500,00
63.	“ESMER DESING” vl.Esmer Hrnjić Goduša, bb VISOKO	4319795100009	Sparkase Bank	1994740031700550	500,00
64.	“HARI” vl.Žolanda Mečkić Novi Šeher, bb MAGLAJ	4320217350009	ASA Banka	1347321003103337	500,00
65.	“SUVENIR” vl. Hambašić Elvir Donji Ulišnjak, bb MAGLAJ	4319852690004	Privredna Banka	1011450067582242	500,00
66.	“FUGA” vl. Hasagić Omer Ravna, 29 MAGLAJ	4320782730001	Privredna Banka	1011450079051716	500,00
67.	“MUJDŽA” vl.Mujdža Armin Domislica, bb MAGLAJ	4320778200006	Privredna Banka	1011450079048127	500,00
68.	“TARIK” vl.Tarik Šahić Poločak MAGLAJ	4320463550009	Unicredit Banka	3385602229309373	500,00

69.	“BRZO, UKUSNO I FINO” vl. Bečirović Sedžida, Donja Mahala, bb MAGLAJ	4320595030004	Privredna Banka	1011451174227712	500,00
70.	“OR WOODESIGN” vl. Karajbić Saudin Mustajbašići, bb ZAVIDOVIĆI	4320777220003	ASA Banka	1346131120001356	500,00
71.	“M” vl. Hodžić Merima Mejdandžik, 3 ZENICA	4320772000005	UNION Banka	1027110000055588	500,00
72.	“FRIZER ZA MUŠKARCE” vl. Nermin Ibraković Fakultetska, 36/B ZENICA	4318117240007	UNION Banka	1020100000007972	500,00
73.	“RAMIĆ STIL” vl. Ramić Elvis Kalošević, 5 TEŠANJ	4319998040001	SparKasse	1994600039872225	500,00
74.	“HANIM” vl. Imamović Medina, Potok, 3 ZENICA	4320287480007	ASA Banka	1346011120001740	500,00
75.	“E-RIDE” vl. Ermin Bešlić, Poriječani, bb VISOKO	4320784510009	Sparkasse banka	1994740004760255	500,00
76.	“ALMA” vl. Alma Huskić Aleja Ljiljana, bb MAGLAJ	4320468270004	ASA Banka	1347321004072464	500,00
77.	“INOX-ALL” vl. Alija Razić Vrela, bb ZAVIDOVIĆI	4320389640009	UNION Banka	1028410000019439	500,00
78.	“MENT” vl. Enesa Mukić Krčevine, bb ZAVIDOVIĆI	4320650070002	ASA Banka	1347311008043984	500,00
79.	“AMEL” vl. Kovač Amel 29. novembra, 47 KAKANJ	4320754010001	ASA Banka	1346031120000866	500,00
80.	“NIHAD” vl. Isić Nihad Piljužići, 156 TEŠANJ	4320491500009	Ziraat Bank	1861440310615777	500,00
81.	“BRICO SMAIL” vl. Smail Hatkić, Mrkotić, 247 TEŠANJ	4320726070007	Ziraat Bank	1861440310872245	500,00

82.	“HADIS” vl.Hadis Ferić Kovači, bb NOVI ŠEHER	4320562700004	ASA Banka	1347321004483453	500,00
83.	“SAN” vl.Darko Osmanagić Stjepana Radića, 12 ZAVIDOVIĆI	4318876660002	UniCredit Banka	3389002202458827	500,00
84.	“DIJAMANT” vl. Hišam Berbić Branilaca, bb KAKANJ	4318408300007	BBi	1413575320001168	500,00
85.	“HAM-LESS” vl.Delić Hamid Bukovik, 29 DOBOJ JUG	4319960400004	Sparkasse	1994600039076534	500,00
86.	“IL-MA Jeweiry” vl.Kubat Bahrija Alije Izetbegovića, bb KAKANJ	4320242200003	BBi	1413575320028037	500,00
87.	“NERKA” vl.Nermina Bjelopoljak Bijelo Polje, 12 KAKANJ	4320747230004	BBi	1413575320063733	500,00
88.	“KOVAC SREĆE” vl.Irfan Starčević Piljužići, 333 TEŠANJ	4320647520005	Zirat Banka	1861440310794548	500,00
89.	“TARIK THE BARBER” vl.Tarik Hodžić Braće Kotorić, 33 JELAH- TEŠANJ	4320785590006	Zirat Banka	1861440310929475	500,00
90.	“AJLA” vl.Ajla Kaplan Smailbegović Mule Hodžića, bb VISOKO	4320709810005	ASA Banka	1346001008936304	500,00
91.	“DELON” vl. Amira Fazlić Kraljevac, 2 VISOKO	4319252740008	Sparkasse bank	1990470076345062	500,00
92.	“SANITA” vl. Sanita Čeljo Dobrinje, bb VISOKO	4320602180009	ASA Banka	1340011120752917	500,00
93.	“NUR” vl.Almedina Husukić, Prvog marta, bb MAGLAJ	4320476020009	Privredna banka	1011450073544347	500,00
94.	“DINA” vl. Buljubašić Edina Sinanovići, bb ZAVIDOVIĆI	4320313230006	ASA Banka	1347311003429209	500,00

95.	“D.N.S” vl.Skopljak Sanela, Muhameda Seida Serdarevića, 4 ZENICA	4318684160006	ASA Banka	1340100000205469	500,00
96.	“Z” vl.Čuturić Zorka, Bulevar Kulina Bana, 4 ZENICA	4319988970008	Intesa SanPaolo	1542802008627088	500,00
97.	“AMINA” vl.Husejnović Amina, Muhameda Seida Serdarevića, 4 ZENICA	4320722320009	Raiffeisen Bank	1610000294580087	500,00
98.	“SALON 501” vl.Salčinović Izet Maršala Tita, 54 ZENICA	4320806850003	ASA Banka	1346091120001057	500,00
99.	“AMINA” vl. Husejnović Amina Sarajevska, 63 ZENICA	4320415740009	ASA BANKA	1344811003783287	500,00
100.	“DUGME” vl.Jasminka Zolotić, Trg Alije Izetbegovića, 73 ZENICA	4319824130001	Unicredit Banka	3385802219897841	500,00
101.	BARBER SHOP “DEFACTO” vl. Elmin Kondžić. JELAH TEŠANJ	4320682510004	Ziraat Banka	1861440310833930	500,00
102.	“LE TORTE” vl. Sanida Hasić Oslobodilaca Zavidovića, bb ZAVIDOVIĆI	4320698600003	Union Banka	1028410000023998	500,00
103.	„VOGUE 2“ vl.Čajić Šemsa, Prve zeničke brigade, 3 ZENICA	4319607890006	ASA BANKA	1340100000362221	500,00
104.	“BERBERINNA” vl. Ervina Starčević A.Izetbegovića, bb ZAVIDOVIĆI	4320282090006	Union Banka	1028410000016917	500,00
105.	“AM-BI” vl. Alma Tahmišćija Sarajevska, 79 ZENICA	4319912340008	Spar Kasse Banka	1995130039059096	500,00
106.	“DIAMOND”, vl Naida Hadžan, Rosulje, 76 TEŠANJ	4320701320009	Ziraat Banka	1861440310856337	500,00

107.	“SANY” vl. Sanida Vehab Kraševo, 66 TEŠANJ	4319286990003	Raiffeisen Banka	1610550016820026	500,00
108.	“STARČEVIĆ” vl. Kasim Starčević Piljužići, 78 TEŠANJ	4320593500003	Raiffeisen Banka	1610000272220035	500,00
109.	“NINA” vl. Hasija Dugalić Trg A. Izetbegovića 12 TEŠANJ	4318511650008	ASA BANKA	1346651006845582	500,00
110.	“BOSANSKA SOFRA”, vl. Aldobašić Amir Brezik, 49 DOBOJ JUG	4319922730009	SparKasse Bank	1994600038223516	500,00
111.	“MALI FARMER” vl. Alen Jusupović Petkovići, bb ZAVIDOVIĆI	4319752390003	Union Banka	1028410000005083	500,00
112.	“HOLEX” vl. Muris Huseljić Zbilje, bb VISOKO	4320476450003	Privredna banka	1011700073561940	500,00
113.	“IMRAN” vl. Rizvo Adis Rašidovića, 92 VISOKO	4320669840003	Privredna banka	1011700077997362	500,00
114.	“ESO” vl. Ahmić Esad Tešanjka, bb TEŠANJ	4319779160000	Privredna banka	1011610064686202	500,00
115.	“KUJUNDŽILUK PAŠO” vl. Bajramović Pašo Bratstva i jedinstva, 91 KAKANJ	4320384840000	Intesa San Paolo Banka	1542802013153108	500,00
116.	“NAKED MAJA” vl. Džananović Maja Maršala Tita, 61 ZENICA	4320658640002	Union Banka	1027110000051320	500,00
UKUPNO:					58.000,00

.....

860.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa 52. stav 1. tačka 2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05) na prijedlog Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj dana 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline

Član 1.

(Predmet)

Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, broj: 12-02-9788/24-2-1 od 05.08.2024. godine.

Član 2.

(Provođenje Odluke)

Zadužuje se Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona da četiri potpisana i ovjerena primjerka Pravilnika iz člana 1. ove Odluke dostavi Stručnoj službi Vlade radi ovjere date saglasnosti, nakon čega će po jedan primjerak biti dostavljen Ministarstvu za pravosuđe i upravu, Sekretarijatu za zakonodavstvo i Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, a jedan primjerak će zadržati Stručna služba Vlade.

Član 3.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-02-15759/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

861.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu**

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) za budžetske korisnike iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – osnovne škole sa područja Grada Visoko.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0032 – JU OŠ „Alija Nametak“ Visoko, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 550,00 KM;
 - b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0036 – JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Visoko, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 500,00 KM;
 - c) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0037 – JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Visoko, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 550,00 KM;
 - d) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2024. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 1.600,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena donirana sredstva od strane Grada Visoko, škole će utrošiti za organizaciju odlaska učenika na Dječiji festival u organizaciji Instituta Yunus Emre Sarajvo a pod pokroviteljstvom Ambasade Republike Turske u Sarajvu.
- (2) Škole su dužne sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15761/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.
.....

862.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu****Član 1.****(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine

Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) za budžetske korisnike iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – osnovne škole sa područja Općine Kakanj.

- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na slijedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0005 – JU OŠ „15. april“ Kakanj, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 200,00 KM;
- b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0008 – JU OŠ „Hamdija Kreševljaković“ Kakanj, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Izdaci iz donacija - izvor 40, uvećavaju se za 1.400,00 KM;
- c) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2024. godina, sredstva na poziciji 732116 – Primljeni tekući transferi od općina, uvećavaju se za 1.600,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane Općine Kakanj, škole će utrošiti za organizaciju odlaska učenika romske nacionalnosti na maturalsku ekskurziju.
- (2) Škole su dužne sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15762/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.
.....

863.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu

Član 1. (Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Visoko.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na slijedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0036 – JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Visoko, sredstva na poziciji 613100 – Putni troškovi, Izdaci iz vlastitih prihoda – izvor 20, uvećavaju se za 1.679,00 KM;
 - b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Budžeta za 2024. godinu, sredstva na poziciji 722651 – Vlastiti javni prihodi od prodaje usluga, pristupa i korištenja, uvećavaju se za 1.679,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Ostvareni vlastiti prihod uplaćen od strane D.S. - KOMERC d.o.o. Visoko u iznosu od 1.679,00 KM škola će utrošiti za isplatu dnevnica radnicima za službeno putovanje.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15772/24

Datum, 13.09.2024. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, s.r.**

864.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23, 4/24 i 12/24), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport - JU OŠ „Abdulvehab Ilhamija“ Tešanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, vrši se na slijedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0022 – JU OŠ „Abdulvehab Ilhamija“ Tešanj, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Izdaci iz vlastitih prihoda - izvor 20, uvećavaju se za 780,00 KM;

- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2024. godina, sredstva na poziciji 722643 – Vlastiti prihodi od iznajmljivanja drugih nepokretnosti, uvećavaju se za 780,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplačena sredstva od strane Udruženje karate klub Tešanj i udruženje škola fudbala Fanatik Tešanj, škola će utrošiti za nabavku kompjuterske opreme.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15764/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, s.r.

865.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10. i 3/23.), i Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614300, subanalitika MAX 003, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu, pozicija „Tekući transfer za kulturne manifestacije i izdavačku djelatnost“ broj: 02-11-1750/24 od 26.01.2024. godine i broj: 02-11-13812/24., od 02.08.2024. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 13.09.2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU Bosanski kulturni centar „Alija Izetbegović“ iz Kalesije u svrhu sufinansiranja projekta obilježavanja 250 godina prvog zapisa balade „Hasanaginica“ na području Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se sredstva JU Bosanski kulturni centar „Alija Izetbegović“ iz Kalesije u ukupnom iznosu od 15.000,00 KM (slovima: petnaest hiljadak konvertibilnih maraka) u svrhu sufinansiranja projekta obilježavanja 250 godina prvog zapisa balade „Hasanaginica“ na području Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2.

(Analitika konta)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/23 i 12/24), sa razdjela 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ekonomski kod 614300, subanalitika MAX 003, pozicija „Tekući transfer za kulturne manifestacije i izdavačku djelatnost“.

Član 3.

(Ugovor o prenosu sredstava)

Ovlašćuje se ministar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport da potpiše Ugovor o prenosu sredstava sa direktorom Javne ustanove, sa ciljem realizacije odobrenih sredstava iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Izvještavanje)

Korisnik sredstava je dužan Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, po okončanju projekta, odnosno utroška odobrenih sredstava, u roku od 15 dana, dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava, a najkasnije do 31.12.2024. godine.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-15765/24
Datum, 13.09.2024. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, s.r.

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
NAUKU, KULTURU I SPORT**

866.

Na osnovu člana 12. stav (6) Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona uz saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

PEDAGOŠKE STANDARDE ZA OSNOVNU ŠKOLU

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovim Pedagoškim standardima utvrđuju se zajednički kriteriji za veličinu škole i školski prostor, broj odjeljenja u školi; broj učenika u odjeljenju i odgojnoj grupi; broj i struktura nastavnog kadra, norma časova i obim rada u okviru 40-časovne sedmice, broj i struktura radnih zadataka stručnih saradnika i saradnika; broj i struktura radnih zadataka rukovodnog osoblja; broj i struktura radnih zadataka administrativno-finansijskog osoblja i sekretara škole; broj i struktura radnih zadataka pomoćnog i tehničkog osoblja; vannastavne aktivnosti učenika; društvena i kulturna djelatnost škole i učenički standard.

Član 2.
(Pedagoški standardi)

- (1) Radi obezbjeđenja odgovarajućih pedagoških i materijalnih uslova u svim osnovnim školama na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) u skladu sa Zakonom o osnovnoj školi (u daljem tekstu: Zakon), utvrđuju se Pedagoški standardi za osnovnu školu (u daljem tekstu: Standardi) kao osnova za obezbjeđenje osnovnih uslova za odgojno-obrazovni rad i uspješno ostvarivanje ciljeva i zadataka iz Nastavnih planova i okvirnih programa za sve osnovne škole.
- (2) Radi uspješnog ostvarivanja jedinstvenog cilja i zadataka neophodno je obezbijediti jednake uslove za odgojno-obrazovni rad u svim osnovnim školama, zbog čega se i utvrđuju pedagoški standardi, u kojima je naglasak stavljen na elemente naučne spoznaje, potrebe učenika i društveno opredjeljenje, pri čemu osnovno obrazovanje čini osnov cjelokupnog savremenog odgojno-obrazovnog sistema.

(3) Polazeći od društvene i pedagoške uloge osnovne škole, kao i činjenice da je osnovno obrazovanje obavezno, društvena zajednica stvara uslove za razvoj i unapređivanje osnovne škole kao ustanove od posebnog društvenog značaja, te se reformom cjelokupnog odgojno-obrazovnog sistema, s namjerom približavanja i usklađivanja s evropskim i svjetskim odgojno-obrazovnim tokovima, uvode promjene i propisuju uslovi za realizaciju svih vidova nastave koju zahtijeva savremena pedagoška nauka i praksa.

(4) Pedagoški standardi doprinose:

- a) uspješnoj realizaciji ciljeva i zadataka nastavnog plana i okvirnog programa;
- b) podizanju kvaliteta i efikasnosti odgojno-obrazovnog rada;
- c) jačanju odgojne uloge osnovne škole i njene kulturne i opće djelatnosti;
- d) racionalizaciji nastave, efikasnijem funkcionisanju i boljem organizovanju osnovne škole;
- e) podizanju standarda škole i učenika, te ličnog standarda nastavnika i ostalih radnika škole;
- f) bržem inoviranju cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa u skladu s načelima razvoja društva i tehničkim dostignućima;
- g) efikasnijem uvođenju savremene nastavne tehnike i tehnologije nastavnog rada;
- h) stvaranju povoljnijih uslova za kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika i drugog stručnog kadra u osnovnoj školi;
- i) jačanju stručne pedagoške službe u školi, bržoj i široj primjeni savremenih naučnih rezultata u školskoj praksi;
- j) stvaranju povoljnijih uslova za slobodno, stvaralačko izražavanje učenika kao aktivnih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu.

DIO DRUGI. VELIČINA ŠKOLE I BROJ UČENIKA U ODJELJENJU I ODGOJNOJ GRUPI

POGLAVLJE I. VELIČINA ŠKOLE I BROJ ODJELJENJA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Član 3.

(Minimalni broj odjeljenja u osnovnoj školi)

Minimalni broj odjeljenja u osnovnoj školi je:

- a) redovna osnovna škola, 18 odjeljenja;

b) škola za učenike sa teškoćama u razvoju, 9 odjeljenja;

c) paralelna osnovna škola (muzička i baletska), 12 odjeljenja.

Član 4.

(Veličina škole i školskog prostora)

(1) Da bi se zadovoljili osnovni pedagoški i zdravstveno-higijenski uslovi, ovim standardima se određuje sljedeća građevinska, odnosno korisna površina po jednom učeniku:

- a) za centralnu osnovnu školu prosječna građevinska površina, po učeniku 4,00 m², u tome je korisna površina prostora za nastavu po učeniku 3,00 m²;
- b) za područnu osnovnu školu s maksimalno četiri učionice prosječna građevinska površina, po učeniku 3,20 m²;
- c) vanjski otvoreni prostori za devetorazrednu osnovnu školu po učeniku 20-25 m²;
- d) vanjski otvoreni prostor za područna odjeljenja osnovne škole po učeniku 30,00 m²;
- e) za škole locirane u gusto naseljenim gradskim područjima, po učeniku 15,00 m².

(2) Ostali zahtjevi u vezi sa školskim prostorom i njegovim opremanjem utvrđuju se Normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu na području Kantona.

POGLAVLJE II. ORGANIZACIJA NASTAVNOG PROCESA

Član 5.

(Organizacija redovne nastave)

(1) Redovna nastava u osnovnoj školi organizuje se i izvodi kao razredna, razredno-predmetna i predmetna.

(2) S namjerom da se osavremeni i inovira nastavni proces u cjelini, kao i da se udovolji zahtjevu nastavnog plana i okvirnog programa, nastava se za pojedine i specifične nastavne predmete organizuje i izvodi u grupama.

(3) Savremeni pristupi u organizaciji nastavnog procesa podrazumijevaju zastupljenost sljedećih socijalnih oblika rada: individualni oblik rada, frontalni oblik rada, tandemske oblike rada, grupni oblik rada, a modeli nastave koji prate savremene strategije u nastavi su: programirana nastava, poluprogramirana nastava, interaktivno učenje, edukativne radionice, projektna nastava i sl.

Član 6.**(Broj učenika u odjeljenju i odgojnoj grupi)**

(1) Broj učenika u odjeljenju i grupi, zavisno od vrste škole, utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	VRSTA OSNOVNE ŠKOLE	Broj učenika u odjeljenju, grupi		
	Redovna osnovna škola	min.	max.	optim.
1.	redovno odjeljenje	16	31	24
2.	redovno odjeljenje prvog razreda (Broj učenika u redovnom odjeljenju koji će se primjenjivati sukcesivno od školske 2024/2025. godine počevši od prvog razreda)	14	26	20
3.	kombinovano odjeljenje od dva razreda	10	28	19
4.	kombinovano odjeljenje od tri i četiri razreda	8	20	14
5.	kombinovano odjeljenje od pet razreda	6	12	9
6.	odjeljenje s nastavom na jezicima narodnosti	14	28	21
7.	grupa učenika produženog boravka	18	26	22
8.	odjeljenje za obrazovanje učenika s teškoćama u razvoju	6	12	8
9.	kombinovano odjeljenje za obrazovanje učenika s teškoćama u razvoju	3	9	6
10.	odjeljenje za obrazovanje odraslih/odjeljenje instruktivne nastave	24	32	28
	Škola za učenike s teškoćama u razvoju			
1.	odjeljenje učenika s lakom mentalnom retardacijom – LMR	5	12	8
2.	odjeljenje učenika s umjerenom i teškom mentalnom retardacijom – UMR i TMR	3	10	6
	Paralelna osnovna škola (muzička/baletska)			
1.	solfeđo	8	15	12
2.	vokalno-instrumentalni odsjeci	4	9	7
3.	individualna nastava	1	-	1
4.	klasični balet	8	16	12

(2) Odjeljenje se dijeli samo ako je broj učenika veći od maksimalnog broja.

(3) U spornim slučajevima o broju učenika u odjeljenju/grupi odlučuje Ministarstvo.

DIO TREĆI. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**POGLAVLJE I. STRUKTURA RADNIH ZADATAKA NASTAVNIKA U OKVIRU 40-ČASOVNE RADNE SEDMICE****Član 7.****(Neposredni odgojno-obrazovni rad)**

(1) Broj nastavnika i stručnih saradnika odgovarajuće struke u školi utvrđuje se na osnovu Nastavnog plana i okvirnog programa, vrste škole, broja odjeljenja, odgojnih grupa, Pedagoških standarda za osnovnu školu.

(2) Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđuje se Nastavnim planom i okvirnim programom.

(3) Broj časova neposrednog odgojno-obrazovnog rada utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	NASTAVNI PREDMET/RAZRED	Broj časova redovne nastave	Broj časova pripremanja za nastavu	Broj časova za pripremu*, ispravak, ocjenjivanje i analizu pismenih kontrolnih, grafičkih radova i NZOT-a
1.	I razred	14	9	3
2.	II razred	17	9	3
3.	III razred	17	9	3
4.	IV razred	18	9	3
5.	V razred	17	9	3
6.	B/H/S jezik i književnost	18	9	4,5
7.	Strani jezici, Matematika	19	10	3
8.	Biologija, Fizika, Hemija/Kemija	20	10	1,5
9.	Muzička/Glazbena kultura Likovna kultura Tjelesni i zdravstveni odgoj Historija/Povijest Geografija/Zemljopis Tehnička kultura Osnove tehnike Kultura življenja Informatika Kultura i zajednica Vjeronauk-a Građansko obrazovanje Solfedžo, Skupno muziciranje, Klasični balet, Historijske igre, Individualna nastava-instrument i korepeticija	21	11	-

(4) Priprema za kombinovano odjeljenje od dva razreda iznosi 2 sata sedmično.

(5) Priprema za kombinovano odjeljenje od 3 i 4 razreda iznosi 2,5 sata sedmično.

(6) Priprema za kombinovano odjeljenje od 5 razreda iznosi 3 sata sedmično.

Član 8.**(Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada)**

Redni broj	OBLIK RADA	Broj časova	Broj časova za pripremu
1.	Odgojni rad u odjeljenjskoj zajednici	1	0,5
2.	Dopunsko-dodatni programi (od 1. do 3. razreda)	1	1
3.	Dopunska nastava (od 4. do 9. razreda)	1	0,5
4.	Dodatna nastava (od 4.do 9. razreda) / Pripreme učenika za općinske, kantonalne i više nivoe takmičenja	1	1
5.	Izborna nastava	1	0,5
6.	Vannastavne aktivnosti na nivou odjeljenja (od 1. do 3. razreda)	1	1
7.	Vannastavne aktivnosti na nivou škole – sekcije (od 4. do 9. razreda)	1	0,5
8.	Hor (dvoglasni)	1	1

Član 9.**(Ostali poslovi koji se mogu dodijeliti nastavniku u okviru 40-časovne radne sedmice)**

(1) Ostali poslovi koji se mogu dodijeliti nastavniku u okviru 40-časovne radne sedmice utvrđuje se na sljedeći način:

Redni broj	OBLIK RADA	Broj časova
1.	Individualno stručno usavršavanje	od 0,5 do 1
2.	Rad na savremenim oblicima, metodama, postupcima i strategijama nastavnog rada	od 0,5 do 1
3.	Rad u stručnim organima škole: stručni aktiv, odjeljsko vijeće, nastavničko vijeće	od 0,5 do 1
4.	Saradnja sa roditeljima, pedagogom, psihologom, socijalnim pedagogom, defektologom, asistentom u nastavi, bibliotekarom, menadžmentom škole	od 0,5 do 2
5.	Informativni sastanci sa roditeljima (razrednik)	od 1 do 2
6.	Rad u okviru društvene i kulturne djelatnosti škole ili školskog razvojnog tima	od 0,5 do 1
7.	Rad na razvojnim portfolijima učenika	od 0,5 do 4
8.	Učeničke organizacije, Vijeće roditelja	0,5
9.	Rad razrednika na pedagoškoj dokumentaciji	0,5
10.	Izrada prilagođenih edukativnih programa (po programu)	0,5
11.	Izrada rasporeda časova	1
12.	Dežurstvo	1
13.	Softversko održavanje informatičke opreme u školi	1
14.	Rad sindikalnog povjerenika	4

(2) Broj časova koji se odnose na ostale poslove, a koji se mogu dodijeliti nastavniku u okviru 40-časovne radne sedmice, iskazuje se decimalnim brojevima (0,5; 1,5; 2,5; 3,5) ili cijelim brojevima (1, 2, 3, 4) u zavisnosti od datih skala za prvih sedam stavki u navedenoj tabeli.

POGLAVLJE II. NASTAVNICI U PRODUŽENOM BORAVKU**Član 10.****(Profil i stručna sprema nastavnika u produženom boravku učenika)**

- (1) Poslove nastavnika u produženom boravku učenika mogu obavljati lica koja imaju višu ili visoku stručnu spremu nastavničkog smjera, odnosno završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 180 ECTS bodova, posjeduju stručna zvanja/naziv: nastavnik/profesor razredne nastave, profesor pedagogije, profesor pedagogije i psihologije, diplomirani pedagog, diplomirani pedagog-psiholog.
- (2) Izuzetno poslove nastavnika u produženom boravku mogu obavljati i nastavnici i stručni saradnici sa zasnovanim radnim odnosom u školi na neodređeno vrijeme, uz prethodnu saglasnost nadležnog Ministarstva i ličnu saglasnost radnika.
- (3) Struktura radnih zadataka nastavnika u produženom boravku učenika utvrđuje se Programom rada produženog i cjelodnevnog boravka u osnovnoj školi.

POGLAVLJE III. STRUČNI SARADNICI U OSNOVNOJ ŠKOLI**Član 11.****(Broj stručnih saradnika)**

- (1) Broj stručnih saradnika za realizaciju nastavnih i vannastavnih sadržaja u osnovnoj školi, uvažavajući specifičnosti, određuje se na osnovu Nastavnog plana i okvirnog programa, Godišnjeg programa rada škole, oblika i načina organizovanja odgojno-obrazovnog rada, odnosno broja odjeljenja, odgojnih grupa, a utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Redovna škola	Broj izvršilaca
1.	Pedagog	1 izvršilac
	više od 30 odjeljenja u školi, po odjeljenju	0,05 izvršilaca
2.	Bibliotekar/viši knjižničar/knjižničar	1 izvršilac
	više od 40 odjeljenja u školi, po odjeljenju	0,05 izvršilaca
3.	Psiholog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto, za svaku školsku godinu)	
	Od 5 do 10 učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	0,5 izvršilaca
	11 ili više učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	1 izvršilac
4.	Socijalni pedagog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto, za svaku školsku godinu)	
	Od 5 do 10 učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	0,5 izvršilaca
	11 ili više učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	1 izvršilac

5.	Defektolog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto, za svaku školsku godinu)	
	Od 5 do 10 učenika koji posjeduju nalaz i mišljenje Stručnog tijela/Stručne komisije za otkrivanje, procjenu, praćenje i upućivanje djece u riziku, djece sa teškoćama i invaliditetom u skladu sa Pravilnikom o otkrivanju, procjeni, praćenju i upućivanju djece u riziku, djece sa teškoćama i invaliditetom (u daljem tekstu: Stručno tijelo/Stručna komisija).	0,5 izvršilaca
	11 i više učenika koji posjeduju nalaz i mišljenje Stručnog tijela/Stručne komisije.	1 izvršilac
Osnovna škola za učenike s teškoćama u razvoju		
1.	Pedagog	1 izvršilac
2.	Socijalni radnik	1 izvršilac
3.	Psiholog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto, za svaku školsku godinu)	1 izvršilac
4.	Socijalni pedagog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto, za svaku školsku godinu)	1 izvršilac
5.	Logoped (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto, za svaku školsku godinu)	1 izvršilac
6.	Bibliotekar/viši knjižničar/knjižničar	1 izvršilac

- (2) Da bi se ostvario uslov za radno mjesto bibliotekara, redovna osnovna škola mora da posjeduje biblioteku sa 5.000 knjiga, od toga najmanje 5% stručne literature i da bude pretplaćena na najmanje dva časopisa koji tretiraju pedagošku teoriju i praksu, a škola za učenike s teškoćama u razvoju najmanje 2.500 knjiga od čega najmanje 5% stručne literature i da bude pretplaćena na dva časopisa koji tretiraju pedagošku teoriju i praksu.

POGLAVLJE IV. STRUKTURA RADNIH ZADATAKA I PROFIL I STRUČNA SPREMA STRUČNIH SARADNIKA I SARADNIKA

Član 12.

(Struktura radnih zadataka pedagoga)

Struktura radnih zadataka pedagoga utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Pedagog	Sati
1.	Koncepcijsko-programski zadaci	1
2.	Planiranje, programiranje, ostvarivanje i analiza odgojno-obrazovnog rada škole	2
3.	Pedagoško-instruktivni rad s nastavnicima i stručnim saradnicima u cilju unapređenja odgojno-obrazovne dimenzije redovne nastave, vannastavnih aktivnosti i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u školi	5
4.	Savjetodavni rad s učenicima	10
5.	Saradnja s roditeljima i koordiniranje saradnje sa socijalnim, zdravstvenim, kulturnim i drugim ustanovama	3
6.	Analitičko-istraživački rad	3

7.	Rad u stručnim organima škole i koordiniranje rada u inkluzivnom timu škole	2
8.	Ispitivanje zrelosti djece za upis učenika u osnovnu školu	1
9.	Provođenje profesionalne orijentacije učenika	1
10.	Rad s učeničkim organizacijama i učešće u izradi i provedbi preventivnih programa	1
11.	Vođenje pedagoških dosjea/kartona učenika, vođenje pedagoških dosjea nastavnika i ostale dokumentacije i evidencije o radu	2
12.	Pripremanje za rad i stručno usavršavanje	8
13.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

Član 13.

(Profil i stručna sprema pedagoga)

Poslove pedagoga mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: profesor pedagogije, profesor pedagogije i psihologije, diplomirani pedagog, diplomirani pedagog-psiholog, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 14.

(Struktura radnih zadataka bibliotekara)

Struktura radnih zadataka bibliotekara utvrđuje se kako slijedi:

Bibliotekar
a) Učešće u programiranju rada škole, saradnja sa nastavnicima u neposrednom planiranju, poslovi planiranja popune bibliotečkog fonda; b) Kontinuirano praćenje realizacije programskih zadataka škole sa stanovišta funkcije i uloge biblioteke u realizaciji nastavnih planova i okvirnih programa i vannastavnih aktivnosti; c) Rad na blagovremenom informisanju nastavnika i stručnih saradnika škole o novinama u stručnoj literaturi; d) Stručna obrada knjiga u skladu sa važećim standardima; e) Rad na klasifikaciji i stručnoj obradi periodike; f) Vođenje kataloga i druge dokumentacije o bibliotečkoj građi; g) Rad sa učenicima na popularizaciji knjige, korištenje bibliotečke građe i pružanje pomoći pri izboru i korištenju ove građe; h) Stručna analiza rezultata rada biblioteke u školi; i) Poslovi izdavanja i preuzimanja knjiga; j) Poslovi informisanja; k) Stručno usavršavanje; l) Ostali poslovi utvrđeni aktima škole.

Član 15.

(Profil i stručna sprema bibliotekara)

Poslove bibliotekara mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: profesor komparativne književnosti i bibliotekarstva, diplomirani bibliotekar, diplomirani komparativist, diplomirani bibliotekar-komparativist, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 16.**(Struktura radnih zadataka višeg knjižničara/knjižničara)**

(1) Struktura radnih zadataka višeg knjižničara/knjižničara utvrđuje se kako slijedi:

Viši knjižničar/knjižničar
a) Planira i programira rad škole i neposredno sarađuje sa nastavnicima u neposrednom planiranju; b) Planira popunu bibliotečkog fonda; c) Potiče razvoj čitalačke kulture; d) Učestvuje u formiranju multimedijalnog centra škole kroz opremanje stručnom literaturom, drugim izvorima znanja i odgovarajućom odgojno-obrazovnom tehnikom; e) Prati znanstveno-stručnu literaturu; f) Obavlja stručno-knjižnične poslove, te poslove vezane uz kulturnu i javnu djelatnost škole; g) Sarađuje sa matičnim službama, bibliotekama, bibliotekarima i izdavačima; h) Stručno se usavršava; i) Obavlja druge poslove vezane uz rad školske biblioteke.

(2) Redovna osnovna škola pored bibliotekara može angažovati i višeg knjižničara uz prethodnu saglasnost nadležnog Ministarstva.

Član 17.**(Profil i stručna sprema višeg knjižničara/knjižničara)**

- (1) Poslove višeg knjižničara mogu obavljati lica koja, u skladu sa Nastavnim planom i okvirnim programom mogu izvoditi nastavu bosanskog/hrvatskog/srpskog jezika i književnosti, imaju višu ili visoku stručnu spremu i položen stručni ispit iz bibliotekarstva, kao i lica sa završenim minimalno prvim ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu i položen stručni ispit iz bibliotekarstva.
- (2) Poslove knjižničara mogu obavljati lica koja imaju višu ili visoku stručnu spremu nastavničkog smjera i položen stručni ispit iz bibliotekarstva, kao i lica sa završenim minimalno prvim ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu i položen stručni ispit iz bibliotekarstva.

Član 18.**(Struktura radnih zadataka psihologa)**

(1) Struktura radnih zadataka psihologa utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Psiholog	Sati
1.	Koncepcijsko-programski zadaci	1
2.	Podrška učenicima (Odnosi se na psihološki tretman i savjetodavni rad s učenicima)	15
3.	Saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima i rad u stručnim organima škole	3
4.	Rad s roditeljima u saradnji s razrednikom i pedagogom	3
5.	Učešće u izradi i provedbi preventivnih programa	2
6.	Rad u inkluzivnom timu škole i učešće u izradi i provedbi individualnih obrazovnih programa	2
7.	Analitičko-istraživački rad	1
8.	Saradnja s institucijama i ustanovama u okviru rada inkluzivnog tima	1

9.	Učešće u provedbi profesionalne orijentacije učenika	1
10.	Vođenje dokumentacije i evidencije o radu s učenicima kao sastavni dio pedagoškog dosjea/kartona učenika i ostale dokumentacije i evidencije o radu	2
11.	Priprema za rad i stručno usavršavanje	8
12.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

- (2) Saglasnost za prijem psihologa u školi daje Ministarstvo za to radno mjesto, za svaku školsku godinu u zavisnosti od potreba učenika, a u skladu sa potrebama škole.
- (3) Uz zahtjev za saglasnost škola je dužna dostaviti, uz poštivanje općih načela zaštite ličnih podataka učenika, dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova i obrazložiti druge specifičnosti škole koje zahtijevaju/preporučuju angažman stručnog saradnika psihologa u školi.

Član 19.

(Profil i stručna sprema psihologa)

Poslove psihologa mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: diplomirani psiholog, profesor pedagogije i psihologije, diplomirani pedagog-psiholog, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 20.

(Struktura radnih zadataka socijalnog pedagoga)

- (1) Struktura radnih zadataka socijalnog pedagoga utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Socijalni pedagog	Sati
1.	Koncepcijsko-programski zadaci	1
2.	Podrška učenicima (Odnosi se na sociopedagoški tretman i savjetodavni rad s učenicima s rizikom za poremećaje ili s poremećajima u ponašanju, te njihovim socijalnim okruženjem)	20
3.	Priprema za rad i stručno usavršavanje	8
4.	Saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima i rad u stručnim organima škole	2
5.	Rad s roditeljima u saradnji s razrednikom i pedagogom	2
6.	Saradnja s institucijama i ustanovama u okviru rada inkluzivnog tima	1
7.	Rad u inkluzivnom timu škole i učešće u izradi i provedbi individualnih obrazovnih programa	2
8.	Učešće u izradi i provedbi preventivnih programa	2
9.	Vođenje dokumentacije i evidencije o radu s učenicima kao sastavni dio pedagoškog dosjea/kartona učenika i ostale dokumentacije i evidencije o radu	1
10.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

- (2) Saglasnost za prijem socijalnog pedagoga u školi daje Ministarstvo za to radno mjesto, za svaku školsku godinu u zavisnosti od potreba učenika, a u skladu sa potrebama škole.
- (3) Uz zahtjev za saglasnost škola je dužna dostaviti, uz poštivanje općih načela zaštite ličnih podataka učenika, dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova kako bi se utvrdile objektivne okolnosti na nivou škole za angažovanjem stručnog saradnika socijalnog pedagoga.

Član 21.**(Profil i stručna sprema socijalnog pedagoga)**

Poslove socijalnog pedagoga mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručno zvanje diplomirani socijalni pedagog, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 22.**(Struktura radnih zadataka defektologa)**

(1) Struktura radnih zadataka defektologa utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Defektolog	Sati
1.	Koncepcijsko-programski zadaci	1
2.	Podrška učenicima/rad u odjeljenju (Odnosi se na edukacijsko-rehabilitacijski rad s učenicima kod kojih su dijagnosticirane određene poteškoće u razvoju i izradu didaktičkih materijala)	20
3.	Priprema za rad i stručno usavršavanje	8
4.	Saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima i rad u stručnim organima škole	2
5.	Rad s roditeljima u saradnji s razrednikom i pedagogom	2
6.	Rad u inkluzivnom timu škole i učešće u izradi i provedbi individualnih obrazovnih programa	3
7.	Učešće u izradi i provedbi preventivnih programa	1
8.	Saradnja s institucijama i ustanovama u okviru rada inkluzivnog tima	1
9.	Vođenje dokumentacije i evidencije o radu s učenicima kao sastavni dio pedagoškog dosjea/kartona učenika i ostale dokumentacije i evidencije o radu	1
10.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

(2) Saglasnost za prijem defektologa u školi daje Ministarstvo za to radno mjesto, za svaku školsku godinu u zavisnosti od potreba učenika, a u skladu sa potrebama škole.

(3) Uz zahtjev za saglasnost škola je dužna dostaviti, uz poštivanje općih načela zaštite ličnih podataka učenika, dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova i/ili nalaze i mišljenja Stručnog tijela/Stručne komisije, kako bi se utvrdile objektivne okolnosti na nivou škole za angažovanjem stručnog saradnika defektologa.

Član 23.**(Profil i stručna sprema defektologa)**

(1) Profil i stručna sprema defektologa utvrđuje se na osnovu nalaza i mišljenja Stručnog tijela/Stručne komisije i na osnovu relevantne dokumentacije nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova.

(2) Poslove defektologa, u zavisnosti od potreba učenika u osnovnoj školi, mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: bachelor specijalne edukacije, diplomirani defektolog-oligofrenolog, diplomirani defektolog-somatoped, diplomirani defektolog-logoped, diplomirani defektolog-surdoaudiolog, diplomirani defektolog-tiflolog, diplomirani logoped-surdoaudiolog, diplomirani edukator-rehabilitator, bachelor logopedije i audiologije, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

(3) Ako nalazom i mišljenjem Stručnog tijela/Stručne komisije iz stava (1) ovog člana nije preciziziran profil defektologa poslove defektologa mogu obavljati sva lica iz stava (2) ovog člana, a pri zapošljavanju će se vršiti prijem u skladu sa Kriterijima o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa u osnovnim i srednjim školama i đачkim domovima na području Zeničko-dobojskog kantona koje donosi Ministarstvo.

Član 24.**(Struktura radnih zadataka socijalnog radnika)**

Struktura radnih zadataka socijalnog radnika utvrđuje se kako slijedi:

Socijalni radnik
a) Organizacija rada, planiranje i programiranje; b) Rad sa učenicima i roditeljima; c) Povremeni obilazak učenika i porodice; d) Vođenje evidencije o socijalnom statusu učenika; e) Stručno usavršavanje; f) Rad na adaptaciji i socijalizaciji učenika; g) Saradnja sa službama socijalnog rada i zajednicama zdravstvenog osiguranja; h) Prisustvovanje roditeljskim sastancima; i) Rad u stručnim organima; j) Ostali poslovi utvrđeni aktima škole.

Član 25.**(Profil i stručna sprema socijalnog radnika)**

Poslove socijalnog radnika, u školi za učenike s teškoćama u razvoju, mogu obavljati lica koja posjeduju višu ili visoku stručnu spremu i stručna zvanja: socijalni radnik, diplomirani socijalni radnik, diplomirani inženjer socijalnog rada, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) ili četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 26.**(Ostali stručni saradnici)**

- (1) Za kontinuiran, stručan i efikasan rad u ostalim područjima odgoja i obrazovanja škola može da ima sociologa, fizioterapeuta, peripatologa, ljekara opće prakse, stomatologa, socijalnog radnika, te druga stručna lica.
- (2) Saglasnost za prijem ostalih stručnih saradnika u školi daje Ministarstvo, za svaku školsku godinu, u zavisnosti od potreba učenika.
- (3) Poslovi i radni zadaci ostalih stručnih saradnika utvrđuju se zakonom i aktima škole, s tim što se i taj rad, u okviru 40-časovne radne sedmice, stavlja u funkciju Godišnjeg programa rada škole.

POGLAVLJE V. SARADNICI U OSNOVNOJ ŠKOLI**Član 27.****(Struktura radnih zadataka asistenta u nastavi)**

- (1) Struktura radnih zadataka asistenta u nastavi utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Asistent u nastavi	Sati
1.	Podrška učeniku prilikom snalaženja u školskom prostoru	2
2.	Priprema za nastavni proces i izrada didaktičkog materijala	5
3.	Rad u učionici – pružanje pomoći u nastavnom procesu	25
4.	Saradnja sa nastavnicima i stručnim saradnicima	2
5.	Rad s roditeljima u saradnji s razrednikom i pedagogom	2
6.	Vođenje dokumentacije i evidencije o radu	1
7.	Rad u inkluzivnom timu i saradnja s ostalim članovima inkluzivnog tima	1
8.	Stručno usavršavanje	1
9.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

(2) Broj asistenata u nastavi u osnovnoj školi utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Broj učenika	Broj izvršilaca
1.	1 do 4 učenika s teškoćama u razvoju (Status učenika s teškoćama u razvoju potvrđuje se isključivo na osnovu nalaza i mišljenja Stručnog tijela/Stručne komisije)	1 izvršilac

(3) Saglasnost za prijem saradnika, asistenta u nastavi u školi daje Ministarstvo za to radno mjesto, za svaku školsku godinu u zavisnosti od potreba učenika.

(4) Uz zahtjev za saglasnost škola je dužna dostaviti, uz poštivanje općih načela zaštite ličnih podataka učenika, nalaz i mišljenje Stručnog tijela/Stručne komisije, kako bi se utvrdile objektivne okolnosti na nivou škole za angažovanjem saradnika, asistenta u nastavi.

Član 28.

(Profil i stručna sprema)

(1) Poslove asistenta u nastavi mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: inkluzivni edukator-pomoćnik u nastavi u osnovnoj školi, bachelor specijalne edukacije, defektolog različitog usmjerenja, diplomirani socijalni pedagog, diplomirani psiholog, profesor pedagogije, profesor pedagogije i psihologije, diplomirani pedagog-psiholog, diplomirani pedagog, lica koja su završila nastavničke fakultete i lica koja imaju višu ili visoku spremu nastavničkog smjera, odnosno završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 180 ECTS bodova.

(2) Poslove asistenta u nastavi mogu obavljati i nastavnici i stručni saradnici sa zasnovanim radnim odnosom u školi na neodređeno vrijeme uz ličnu saglasnost.

(3) Na osnovu nalaza i mišljenja Stručnog tijela/Stručne komisije utvrđuje se profil i stručna sprema asistenta u nastavi.

(4) Ako nalazom i mišljenjem Stručnog tijela/Stručne komisije nije preciziran profil asistenta u nastavi poslove asistenta mogu obavljati sva lica iz stava (1) ovog člana, a pri zapošljavanju će se vršiti prijem u skladu sa Kriterijima o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa u osnovnim i srednjim školama i đačkim domovima na području Zeničko-dobojskog kantona koje donosi Ministarstvo.

POGLAVLJE VI. NIVOI OBRAZOVANJA NASTAVNIKA, STRUČNOG SARADNIKA I SARADNIKA

Član 29.

(Ujednačenost nivoa obrazovanja nastavnika, stručnog saradnika i saradnika)

Ukoliko lica osim prvog ciklusa visokog obrazovanja propisanog za obavljanje poslova nastavnika, stručnog saradnika i saradnika u školi imaju završen drugi i/ili treći ciklus visokog obrazovanja svi ciklusi u kontinuitetu moraju biti istog profila i usmjerenja.

DIO ČETVRTI. RUKOVODNO OSOBLJE

Član 30.

(Broj rukovodnog osoblja)

S ciljem potpunog definisanja zadataka škole, njene organizovanosti, stručne i praktične usmjerenosti u ostvarivanju programskih zadataka, odnosno odgojno-obrazovnih sadržaja, te opće funkcije i uloge škole, broj rukovodnog osoblja utvrđuje se na osnovu broja odjeljenja:

- 18 odjeljenja – direktor;
- više od 18 odjeljenja, po odjeljenju 0,05 pomoćnika direktora;
- po odjeljenju u područnim školama 0,08 pomoćnika direktora.

Član 31.**(Poslovi i radni zadaci direktora)**

Direktor kao organ rukovođenja organizuje i usklađuje rad škole, izvršava odluke školskog odbora, te stručnih organa škole, u skladu sa Zakonom o osnovnoj školi i pravilima škole, s pedagoškog i menadžmentskog aspekta, i zastupa školu prema vanjskim subjektima, državnim i društvenim organizacijama.

Član 32.**(Područja rada direktora)**

Rad direktora škole obuhvata sljedeća područja:

- a) koncepcijsko-programsko,
- b) organizaciono-materijalno,
- c) pedagoško-instruktivno,
- d) normativno-pravno,
- e) zastupanje i predstavljanje škole,
- f) pedagoška dokumentacija.

Član 33.**(Poslovi i radni zadaci pomoćnika direktora)**

Pomoćnik direktora u okviru 40-časovne radne sedmice pomaže direktoru u obavljanju radnih zadataka, kako slijedi:

- a) koncipiranje i izrada Godišnjeg programa rada škole;
- b) studijsko-analitički zadaci za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada;
- c) planiranje i pripremanje sjednica stručnih organa škole;
- d) planiranje kolektivnog i individualnog stručnog usavršavanja;
- e) praćenje i realizacija Godišnjeg programa rada škole;
- f) pedagoško-instruktivni rad (ogledna nastava, instruktivna predavanja, uvođenje inovacija, rad sa pripravnicima, priprema za rad);
- g) kontinuirana stručna saradnja (rad s nastavnicima, stručnim saradnicima i saradnicima i dr.);
- h) vođenje dokumentacije i evidencije o radu škole;
- i) koordiniranje rada rukovodilaca stručnih aktiva, izvršavanje odluka stručnih organa i službi škole;
- j) organizovanje i staranje o radu stručno-tehničke službe škole;
- k) organizovanje i planiranje saradnje s društvenom zajednicom;
- l) ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja.

DIO PETI. SEKRETAR I ADMINISTRATIVNO-FINANSIJSKI RADNIK ŠKOLE**Član 34.****(Broj sekretara i administrativno-finansijskih radnika škole)**

- (1) Za obavljanje općih poslova, osnovnoj školi se priznaje 1 (jedan) izvršilac – sekretar škole, koji te poslove obavlja u školi bez obzira na broj odjeljenja.
- (2) Za obavljanje računovodstveno-blagajničkih, obračunskih, statističkih, personalnih i drugih poslova, školi do trideset odjeljenja se priznaje 0,5 izvršilaca (administrativno-finansijski radnik).
- (3) Za svako sljedeće odjeljenje, školi se priznaje 0,03 izvršioca, a najviše do jednog izvršioca po školi.

POGLAVLJE I. SEKRETAR**Član 35.****(Struktura radnih zadataka sekretara škole)**

Struktura radnih zadataka sekretara škole utvrđuje se kako slijedi:

Sekretar škole

- a) Učešće u koncipiranju i izradi Godišnjeg programa rada, izvještaja, informacija, analiza statističkih podataka škole i njihovo uvođenje u informatički sistem škole, saradnja sa direktorom, pomoćnikom direktora, pedagogom, bibliotekarom i drugim stručnim saradnicima, nastavnicima, učenicima, roditeljima, učeničkim organizacijama, Inspekcijom za oblast obrazovanja, članovima školskog odbora i sl.;
- b) Praćenje i realizacija Godišnjeg programa rada škole, praćenje propisa na području odgoja i obrazovanja i drugih zakonskih propisa radi primjene i dogradnje normativnih akata škole;
- c) Angažman u pripremanju i održavanju sjednica organa upravljanja i stručnih organa škole;
- d) Poslovi ažuriranja i čuvanja arhive i ostale dokumentacije škole;
- e) Prijave i odjave radnika i evidencija o odsustvovanju s posla;
- f) Vođenje dokumentacije i evidencije o učenicima koji koriste pravo na prevoz do škole;
- g) Prijave kandidata za polaganje ispita;
- h) Izdavanje duplikata javnih isprava, prevodnica, potvrda, uvjerenja i sl.;
- i) Poslovi organizacije zdravstvene zaštite i osiguranja učenika i radnika škole;
- j) Organizovanje i nadzor rada tehničkog i pomoćnog osoblja škole;
- k) Stručno usavršavanje (seminari po odobrenju direktora škole, praćenje propisa);
- l) Obavljanje i drugih stručnih poslova i radnih zadataka po nalogu direktora, nastavničkog vijeća i organa upravljanja u skladu s njihovim ovlastima.

Član 36.**(Profil i stručna sprema sekretara škole)**

- (1) Poslove sekretara škole može obavljati lice koje posjeduje visoku stručnu spremu iz oblasti prava, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.
- (2) Odstupanja su moguća samo u slučajevima zatečenog stanja.

POGLAVLJE II. ADMINISTRATIVNO-FINANSIJSKI RADNIK**Član 37.****(Struktura radnih zadataka administrativno-finansijskog radnika škole)**

Struktura radnih zadataka administrativno-finansijskog radnika škole utvrđuje se kako slijedi:

Administrativno-finansijski radnik

- a) Praćenje i provođenje Zakona o finansijskom poslovanju, Zakona o računovodstvu, Zakona o knjigovodstvu, Zakona o trezoru, Zakona o izvršenju Budžeta i drugih zakonskih propisa;
- b) Rukovanje finansijskim sredstvima u okviru ovlaštenja;
- c) Kontinuirano praćenje i analiza izvršenja planiranih budžetskih i vlastitih prihoda i rashoda;
- d) Izrada prijedloga finansijskog plana;
- e) Sastavljanje periodičnih izvještaja;
- f) Vođenje potrebne dokumentacije o materijalnom i finansijskom poslovanju u skladu sa zakonom;
- g) Davanje uputa i obezbjeđenje radnog materijala popisnim komisijama za njihov rad;
- h) Priprema materijala – izvještaja za organe upravljanja koji se odnose na finansijsko-materijalno poslovanje u skladu sa zakonom;
- i) Obavljanje poslova na relaciji škola – nadležna institucija – operativni centar za trezor;
- j) Priprema plaćanja i narudžbi;
- k) Vođenje knjigovodstvene dokumentacije;
- l) Praćenje i primjena propisa iz finansija, knjigovodstva i računovodstva;
- m) Rukovanje novčanim sredstvima, čuvanje novčane dokumentacije i vrijednosnih papira;
- n) vođenje blagajničkog dnevnika (izvještaja);
- o) Vođenje računa o blagajničkom maksimumu;
- p) Vođenje računa o blagovremenoj likvidaciji primljenih akontacija po svim osnovama;
- q) Stručno usavršavanje (seminari po odobrenju direktora škole, praćenje propisa)
- r) Obavljanje i drugih poslova po nalogu direktora škole i organa upravljanja u skladu s njihovim ovlastima.

Član 38.**(Profil i stručna sprema administrativno-finansijskog radnika)**

- (1) Poslove administrativno-finansijskog radnika može obavljati lice koje posjeduje visoku stručnu spremu ekonomskog smjera, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.
- (2) Odstupanja su moguća samo u slučajevima zatečenog stanja.

DIO ŠESTI. POMOĆNO I TEHNIČKO OSOBLJE ŠKOLE

POGLAVLJE I. DOMAR

Član 39. (Broj domara u školi)

- (1) Broj pomoćnog i tehničkog osoblja utvrđuje se na način i u zavisnosti od vrste škole, kapaciteta i ostalih specifičnih uslova.
- (2) Za održavanje školskog objekta broj radnika se određuje na sljedeći način:

Redni broj	Po odjeljenju u školi	Broj izvršilaca
1.	Za održavanje objekata i opreme, za škole do 30 odjeljenja	1 izvršilac
2.	Za održavanje objekata i opreme, za škole sa više od 30 odjeljenja, za svako odjeljenje iznad 30-tog, priznaje se	0,05 izvršilaca

Član 40. (Struktura radnih zadataka domara škole)

Struktura radnih zadataka domara utvrđuje se kako slijedi:

Domar
a) Svakodnevno obilazi školsku zgradu radi uočavanja nedostataka i kvarova i sarađuje sa radnicima škole na održavanju čistoće; b) Održava i popravlja kvarove manje složenosti na prozorima, vratima, te ostaloj opremi škole; c) Održava električne i vodovodne instalacije manje složenosti; e) Obavlja sitnije građevinske, keramičarske i podne radove; f) Stara se o ispravnosti protupožarnih aparata i druge opreme; g) Održava slivnike – oluke, prilazne staze, zelenilo i drveće u dvorištu škole; h) Obavlja krećenje prostorija škole; i) Kontinuirano pohađa dodatno radno-profesionalno usavršavanje; j) Obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole u skladu s njegovim ovlastima.

Član 41. (Profil i stručna sprema domara)

- (1) Poslove domara škole može obavljati lice koje posjeduje najmanje III stepen stručne spreme.
- (2) Internim aktima škole definiše se profil i stručna sprema domara, bez ograničenja u pogledu samo jedne struke – zanimanja.

POGLAVLJE II. HIGIJENIČAR**Član 42.****(Broj higijeničara u školi)**

Za održavanje higijene školskog objekta i opreme, broj radnika se određuje na sljedeći način:

Higijeničar
a) Obavlja poslove higijene i čistoće prostorija i dvorišta škole;
b) Čisti sve prostorije i održava školski inventar;
c) Svakodnevno obilazi školsku zgradu radi uočavanja nedostataka i kvarova i sarađuje sa ostalim radnicima škole;
d) Izvještava nadređene o svim primijećenim kvarovima ili oštećenjima na opremi ili instalacijama;
e) Na kraju radnog vremena provjerava i osigurava sigurnost prozora, vrata, dovode vode i električne instalacije;
f) Obavlja druge poslove po nalogu sekretara i direktora škole u skladu s njegovim ovlastima.

Član 43.**(Struktura radnih zadataka higijeničara)**

Struktura radnih zadataka higijeničara utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Po odjeljenju u školi	Broj izvršilaca
1.	Za svako odjeljenje u centralnoj školi	0,25 izvršilaca
2.	Za svako odjeljenje u devetorazrednoj područnoj školi	0,25 izvršilaca
3.	Kada se škola zagrijava na čvrsto gorivo, pećima za loženje u svakoj prostoriji, za održavanje higijene po odjeljenju	0,30 izvršilaca
4.	Područna škola sa jednim odjeljenjem	0,50 izvršilaca
5.	Područna škola sa dva ili više odjeljenja, a nastava se izvodi u dvije smjene	1 izvršilac

Član 44.**(Profil i stručna sprema higijeničara)**

Poslove higijeničara škole može obavljati lice koje ima završenu najmanje osnovnu školu.

POGLAVLJE III. LOŽAČ

Član 45. (Broj ložača)

Za održavanje i upravljanje sistemom centralnog grijanja, broj radnika se određuje na sljedeći način:

Redni broj	Škola	Broj izvršilaca
1.	Škola s vlastitom kotlovnicom	1 izvršilac
2.	Devetogodišnja područna škola s vlastitom kotlovnicom	1 izvršilac
3.	Petogodišnja područna škola s vlastitom kotlovnicom	0,50 izvršilaca

Član 46. (Struktura radnih zadataka ložača)

Struktura radnih zadataka ložača utvrđuje se kako slijedi:

Ložač
a) Svi poslovi koji podrazumijevaju pokretanje i isključivanje sistema za zagrijavanje; b) Briga o ispravnosti kotlovnice i primjeni propisa o radu kotlovskog postrojenja; c) Poslovi na održavanju grijnog sistema; d) Poslovi na otklanjanju manje složenih kvarova na grijnom sistemu; f) Poslovi održavanja školskog objekta, posebno s aspekta instalacija za grijanje; g) Poslovi prijema, pripreme i skladištenja ogrjeva; h) Poslovi domara u periodu godine koji je izvan grijne sezone; i) Ostali poslovi po nalogu direktora i sekretara škole u skladu s njegovim ovlastima.

Član 47. (Profil i stručna sprema ložača)

Poslove ložača u školi može obavljati lice koje posjeduje najmanje III stepen stručne spreme s položenim ispitom za rukovaoca kotlovskim postrojenjem.

POGLAVLJE IV. OSOBLJE U ŠKOLSKOJ KUHINJI

Član 48. (Broj radnika u školskoj kuhinji)

(1) Za rad u školskoj kuhinji, broj radnika se određuje na sljedeći način:

Redni broj	Radnici u školskoj kuhinji	Broj izvršilaca
1.	Osoblje u školskim kuhinjama, kuharski tehnolog za jednu školu	1 izvršilac

(2) Radnik po ovom osnovu priznaje se samo ako škola ima kuhinju u vlastitoj organizaciji, odnosno ako najmanje 50% učenika u toku dana dobija besplatni topli obrok, uz prethodno pribavljenu saglasnost Ministarstva.

DIO SEDMI. VANNASTAVNE AKTIVNOSTI UČENIKA**Član 49.****(Planiranje i realizacija vannastavnih aktivnosti učenika)**

- (1) Godišnjim programom rada škole definišu se oblici, načini, voditelji i raspored rada vannastavnih aktivnosti za tekuću školsku godinu.
- (2) U školi se prati realizacija vannastavnih aktivnosti i o njima se vodi pedagoška i druga dokumentacija.
- (3) Školske vannastavne aktivnosti su:
 - a) Kultura i umjetnost (dramska, horska, muzička, likovna, literarna, recitatorska, folklorna, baletna sekcija);
 - b) Privredna aktivnost – zadrugarstvo (knjižarska, trgovinska, ratarska, povrtlarska, peradarska, vinogradarska, voćarska, stočarska, pčelarska, uzgoj malih životinja);
 - c) Tehnika i tehnologija (sekcije i klubovi mladih tehničara, radioamatera, fotoamatera, inovatora, modelara, saobraćajaca, kibernetičara, računarska sekcija);
 - d) Dopuna i proširivanje znanja – stvaralaštvo (sekcije matematičara, fizičara, biologa, hemičara, historičara, geografa, stranih jezika, lingvista, kružoci i redakcije za ostale nastavne predmete i oblasti);
 - e) Tjelesni i zdravstveni odgoj (društvo za tjelesni odgoj, male olimpijske igre, sportske sekcije, atletika, gimnastika, ritmička gimnastika, džudo, karate, sportsko streljaštvo, skijanje, plivanje);
 - f) Očuvanje prirodne okoline (sekcije i klubovi mladih prirodnjaka, izviđača, planinara, gorana, ljubitelja zdrave čovjekove okoline).
- (4) Pored vannastavnih aktivnosti na nivou odjeljenja za prva tri razreda, škola je dužna da na nivou škole ima vannastavne aktivnosti – sekcije koje će je predstavljati na širem društvenom planu: hor, recitatorsko-dramsku sekciju, muzičku sekciju-orkestar, sportsku sekciju, odnosno sportsko društvo, školsku zadrugu, te ostale oblike koji odgovaraju uslovima i karakteru škole.

DIO OSMI. DRUŠTVENA I KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE**Član 50.****(Planiranje i realizacija društvene i kulturne djelatnosti škole)**

- (1) Škola u svom radu ostvaruje stalnu, neposrednu saradnju i povezanost s lokalnom zajednicom putem kulturnih, sportskih i drugih oblika djelovanja.
- (2) Posebnu aktivnost škola ostvaruje manifestacijama u povodu dana škole, državnih praznika, jubileja i godišnjica.
- (3) Oblici ostvarivanja saradnje između škole i društvene zajednice realizuju se kulturno-umjetničkim priredbama, sportskim i drugim manifestacijama, likovnim izložbama, literarnim radovima, stalnim radom biblioteke, raznim vidovima predavanja, zajedničkim i javnim akcijama, te raznim drugim oblicima.
- (4) U okviru društvene i kulturne djelatnosti škola ima trajnu obavezu da uređuje, dopunjuje i održava školske i prateće objekte, dvorišta, igrališta i ostale vanjske prostore, zasade, poljoprivredno i drugo zemljište, na način da to bude usklađeno s općim ciljevima i zadacima osnovne škole i njenim ugledom u društvenoj sredini.

DIO DEVETI. UČENIČKI STANDARD

Član 51.

(Prevoz učenika)

Prevoz učenika uređen je Zakonom o osnovnoj školi.

Član 52.

(Nabavka udžbenika)

Osnivač će u skladu sa svojim mogućnostima osigurati nabavku školskih udžbenika i priručnika.

DIO DESETI. PRIMJENA I STUPANJE NA SNAGU

Član 53.

(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu ovih Standarda stavljaju se van snage Pedagoški standardi za osnovnu školu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/04, 11/13, 18/22 i 14/23).

Član 54.

(Stupanje na snagu)

Pedagoški standardi za osnovnu školu stupaju na snagu narednog dana od dana objave u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

MINISTAR

Broj: 10-34-8879-03/24
Zenica, 12.08.2024. godina

Mirza Mušija, s.r.

.....

867.

Na osnovu člana 15. stav (3) Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, uz saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

PEDAGOŠKE STANDARDE ZA SREDNJU ŠKOLU

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovim Pedagoškim standardima utvrđuju se zajednički kriteriji za veličinu škole i školski prostor broj učenika u odjeljenju, grupi, laboratorijskom, praktičnom i proizvodnom radu; struktura radnih zadataka nastavnog kadra; norma časova i obim rada u okviru 40-časovne radne sedmice; ostali oblici neposrednog obrazovno-odgojnog rada u okviru 40-časovne radne sedmice; broj i struktura radnih zadataka stručnih saradnika u srednjoj školi i domu učenika; broj i struktura saradnika u nastavi; broj i struktura radnih zadataka rukovodnog osoblja; broj i struktura radnih zadataka administrativno-finansijskog osoblja; broj i struktura radnih zadataka sekretara; broj i struktura radnih zadataka pomoćnog i tehničkog osoblja; vannastavne aktivnosti učenika; društvena i kulturna djelatnost škole i učenički standard.

Član 2. (Pedagoški standardi)

(1) Radi obezbjeđenja odgovarajućih pedagoških i materijalnih uslova u svim srednjim školama na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) u skladu sa Zakonom o srednjoj školi (u daljem tekstu: Zakon), utvrđuju se Pedagoški standardi za srednju školu (u daljem tekstu: Standardi) kao osnova u obezbjeđenju osnovnih uslova za obrazovno-odgojni rad i uspješno ostvarivanje ciljeva i zadataka iz Nastavnih planova i programa za sve srednje škole.

(2) Radi uspješnog ostvarivanja jedinstvenog cilja i zadataka neophodno je obezbijediti jednake uslove za obrazovno-odgojni rad u svim srednjim školama, zbog čega se i utvrđuju pedagoški standardi, u kojima je naglasak stavljen na elemente naučne spoznaje, potrebe učenika i društveno opredjeljenje, pri čemu srednjoškolsko obrazovanje čini jedan od osnova cjelokupnog savremenog obrazovno-odgojnog sistema.

(3) Polazeći od društvene i pedagoške uloge srednje škole, Pedagoškim standardima za srednju školu u društvenoj zajednici se stvaraju uslovi za razvoj i unapređivanje posebnog društvenog značaja definisanim potrebama tržišta rada, te se reformom cjelokupnog obrazovno-odgojnog sistema, s namjerom približavanja i usklađivanja s evropskim i svjetskim obrazovno-odgojnim tokovima, uvode promjene i propisuju uslovi za realizaciju svih vidova nastave koju zahtjeva savremena pedagoška nauka i praksa.

(4) Pedagoški standardi doprinose:

- a) uspješnoj realizaciji ciljeva i zadataka Nastavnog plana i programa;
- b) podizanju kvaliteta i efikasnosti obrazovno-odgojnog rada;
- c) jačanju odgojne uloge srednje škole i njene kulturne i opće djelatnosti;
- d) stvaranju povoljnijih uslova za slobodno, stvaralačko ispoljavanje učenika i nastavnika u nastavnom procesu;
- e) racionalizaciji nastave, efikasnijem funkcionisanju i boljem organizovanju srednje škole;
- f) podizanju standarda škole i učenika, te ličnog standarda nastavnika i ostalih radnika škole;
- g) bržem inoviranju cjelokupnog obrazovno-odgojnog procesa u skladu s načelima razvoja društva i tehničkim dostignućima;
- h) efikasnijem uvođenju savremene nastavne tehnike i tehnologije nastavnog rada;
- i) stvaranju povoljnijih uslova za kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika i drugog stručnog kadra u srednjoj školi;
- j) jačanju stručne pedagoške službe u školi, bržoj i široj primjeni savremenih naučnih rezultata u školskoj praksi.

DIO DRUGI. VELIČINA ŠKOLE I BROJ UČENIKA U ODJELJENJU I ODGOJNOJ GRUPI

POGLAVLJE I. VELIČINA ŠKOLE PREMA BROJU ODJELJENJA U SREDNJOJ ŠKOLI

Član 3.

(Minimalni broj odjeljenja u srednjoj školi)

(1) Minimalni broj odjeljenja u srednjoj školi je:

- a) gimnazija, 12 odjeljenja;
- b) tehnička i srodna škola, 12 odjeljenja;
- c) stručna škola, 12 odjeljenja;
- d) mješovita škola, 12 odjeljenja;
- e) srednja škola sa redovnim i drugim oblicima obrazovno-odgojnog rada, 10 odjeljenja;
- f) umjetnička škola, 4 odjeljenja;
- g) srednja škola za učenike sa teškoćama u razvoju, 6 odjeljenja;
- h) dom učenika, 4 odgojne grupe.

(2) Područna odjeljenja za:

- a) redovne oblike srednjeg obrazovanja, najmanje 2 odjeljenja prvog razreda;
- b) organizacione jedinice u drugim kantonima, inozemstvu, najmanje 1 odjeljenje;
- c) druge oblike obrazovanja, najmanje 1 odjeljenje.

Član 4.

(Veličina škole i školskog prostora)

- (1) Da bi se zadovoljili osnovni pedagoški i zdravstveno-higijenski uslovi za rad srednjih škola srednjeg obrazovanja i odgoja ovim standardima se određuje sljedeća građevinska, odnosno korisna površina po jednom učeniku:

- a) 15 m² po jednom učeniku u smjeni;
- b) površina učioničkog prostora po učeniku (za redovne učenike) iznosi:
 - za srednje škole (osim srednje škole za učenike sa teškoćama u razvoju) – 2,2 m²,
 - za srednje škole za učenike sa teškoćama u razvoju – 3,0 m²;
- c) površina za nastavu tjelesnog i zdravstvenog odgoja po jednom učeniku u grupi iznosi:
 - minimalno – 5,0 m²,
 - optimalno – 10,0 m²;
- d) prostori za praktičnu nastavu po učeniku iznose 3-10 m²;
- e) ukupna zapremina nastavne prostorije utvrđuje se po učeniku, i to:
 - optimalno – 5,6 m³,
 - minimalno – 3,0 m³.

- (2) Prostor muzičke škole i doma učenika utvrdit će se posebnim normativima.

- (3) Ostali prostori zavisno od njihove funkcije i namjene, kao i osvijetljenost, temperatura i ostalo utvrđuju se prema Normativima za projektovanje i izgradnju srednjih škola.

- (4) Normativi za projektovanje i izgradnju srednjih škola obavezno i u potpunosti se primjenjuju pri izgradnji novih školskih objekata, dok će u ranije izgrađenim školskim objektima primjena biti sukcesivna i u zavisnosti od stečenih uslova.

POGLAVLJE II. ORGANIZACIJA NASTAVNOG PROCESA

Član 5.

(Organizacija redovne nastave)

- (1) Svi oblici redovne nastave u srednjoj školi organizuju se i izvode u odjeljenju, odnosno grupi, po nastavnim predmetima.
- (2) S namjerom da se inovira nastavni proces, da se osavremene metode, tehnika i tehnologija nastavnog rada, udovolji zahtjevima nastavnog plana i pojedinih i specifičnih nastavnih područja, nastava se u srednjim školama organizuje i izvodi: individualizirano, grupno, problemski, timski u tematskim cjelinama, istraživačkim i studijskim oblicima i formama.
- (3) Nastava se može izvoditi na način po kojem se programski sadržaji mogu interdisciplinarno organizovati i realizovati.

Član 6.

(Broj učenika u odjeljenju, grupi, laboratorijskom, praktičnom i proizvodnom radu)

Broj učenika u odjeljenju, grupi, drugom obliku organizovanosti, zavisno od specifičnosti Nastavnog plana i programa, utvrđuje se na sljedeći način:

Redni broj	Škola, oblici rada, odjeljenje, grupa, specifičnosti	Broj učenika		
		min.	max.	optim.
	Srednja škola – zajedničke osnove			
1.	Redovna nastava po odjeljenjima	16	31	24
2.	Redovna nastava prvog razreda (Broj učenika u redovnom odjeljenju se primjenjuje sukcesivno od školske 2024/2025. godine počevši od prvog razreda)	14	26	20
3.	Izborno područje	20	30	25
4.	Redovna nastava po grupama (Odjeljenje se dijeli na grupe ukoliko je propisano Nastavnim planom i programom)	11	21	16
5.	Ostali oblici nastave			
6.	Dopunska, Dodatna nastava	6	25	15
7.	Fakultativna nastava	17	33	25
8.	Praktična nastava i proizvodni rad (I i II raz.)	10	18	12
9.	Praktična nastava i proizvodni rad (III i IV raz.)	1	12	8
10.	Srednja škola za učenike sa teškoćama u razvoju			
11.	Odjeljenje	8	14	10
12.	Odjeljenje od dva razreda	7	13	10
13.	Odjeljenje od tri razreda	6	10	8
14.	Odjeljenja sastavljena od učenika sa kombiniranim smetnjama	4	8	6
15.	Odjeljenje sastavljeno od teže mentalno-retardiranih učenika-odgojnih grupa u grupama resocijalizacije i radnog osposobljavanja	4	16	10
	Srednja muzička škola			
1.	Redovna nastava	17	33	25
2.	Grupna nastava	3	15	8
3.	Individualna nastava		1	
4.	Skupni oblici nastave:			
5.	Hor	16	80	40
6.	Orkestar	5	30	15
7.	Grupa instrumenata (kamerno)	2	8	5
8.	Korepeticija	2	8	5
	Dom učenika			
1.	Odgojna grupa	20	30	25
2.	Grupa lakše mentalno-retardiranih učenika	10	20	15

(2) U spornim slučajevima o broju učenika u odjeljenju/grupi odlučuje Ministarstvo.

DIO TREĆI. OBRAZOVNO-ODGOJNI RAD**POGLAVLJE I. STRUKTURA RADNIH ZADATAKA NASTAVNIKA U OKVIRU 40-ČASOVNE RADNE SEDMICE****Član 7.****(Neposredni obrazovno-odgojni rad)**

- (1) Broj i struktura nastavnog kadra odgovarajuće struke i stručne spreme, stručnih saradnika, stručno-teorijskog dijela nastave u srednjoj školi utvrđuje se na osnovu zahtjeva Nastavnog plana i programa, vrste škole, broja učenika, odnosno broja odjeljenja, odgojnih grupa, broja grupa praktičnog rada, specifičnosti nastave, programa rada škole.
- (2) Profil i nivo stručne spreme nastavnika srednje škole utvrđuje se u skladu sa Zakonom o srednjoj školi i Nastavnim planom i programom.
- (3) Stručne poslove u realizaciji nastavnih sadržaja, vođenja poslova, praćenja i valorizovanja ukupnog obrazovno-odgojnog napredovanja učenika srednje škole obavljaju stručni nastavnici kako slijedi:

Redni broj	Nastavni predmet	Broj časova redovne nastave	Broj časova pripreme za redovnu nastavu	Broj časova za pripremu, ispravku i ocjenjivanje pismenih, kontrolnih i grafičkih radova obaveznih po NPP-u
1.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	18	9	4,5
2.	Strani jezici	19	9,5	3
3.	Likovna kultura	21	10,5	-
4.	Muzička/Glazbena kultura	21	10,5	-
5.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	21	10,5	-
6.	Psihologija	21	10,5	-
7.	Sociologija	21	10,5	-
8.	Filozofija s logikom	21	10,5	-
9.	Historija/Povijest	21	10,5	-
10.	Geografija/Zemljopis	21	10,5	-
11.	Demokratija i ljudska prava	21	10,5	-
12.	Matematika	19	9,5	3
13.	Fizika	19	9,5	3
14.	Hemija	20	10	1,5
15.	Biologija	20	10	1,5
16.	Informatika	21	10,5	-
17.	Nastavni predmeti stručnog obrazovanja	20	10	1,5
18.	Hor, Orkestar i glavni predmet	19	9,5	3
19.	Korepeticija, Solfeđo, Kamerna, Harmonija, Kontrapunkt	20	10	1,5
20.	Praktična nastava i proizvodni rad	24	7,5	-
21.	Praktična nastava i proizvodni rad u privrednim društvima, ustanovama ili kod obrtnika kada nastavnik radi sa učenicima	24	7,5	-
22.	Izborna nastava	1	1	-
23.	Vjeronauk, Vjeronauka, Etika	21	10,5	-

Član 8.
(Ostali oblici neposrednog obrazovno-odgojnog rada)

Redni broj	Oblik rada	Broj časova nastave i drugih oblika	Broj časova pripreme
1.	odgojni rad u odjeljenskoj zajednici	1	0,5
2.	dopunska nastava	1	0,5
3.	dodatna nastava/takmičenja	1	1
4.	fakultativna nastava	1	1
5.	slobodna aktivnost	1	0,5
SVEGA:		5	3,5

Član 9.
(Ostali poslovi koji se mogu dodijeliti nastavniku u okviru 40-časovne radne sedmice)

(1) Ostali poslovi koji se mogu dodijeliti nastavniku u okviru 40-časovne radne sedmice utvrđuju se na sljedeći način:

Redni broj	Oblik rada	Broj časova
1.	Individualno stručno usavršavanje	od 0,5 do 1
2.	Rad na savremenim oblicima, metodama, postupcima i strategijama nastavnog rada	od 0,5 do 1
3.	Rad u stručnim organima škole: stručni aktiv, razredno vijeće, nastavničko vijeće	od 0,5 do 1
4.	Saradnja sa roditeljima, pedagogom, psihologom, socijalnim pedagogom, bibliotekarom, menadžmentom škole	od 0,5 do 2
5.	Informativni sastanci sa roditeljima (razrednik)	od 1 do 2
6.	Rad u okviru društvene i kulturne djelatnosti škole ili školskog razvojnog tima	od 0,5 do 1
7.	Rad na razvojnim portfolijima učenika	od 0,5 do 4
8.	Učeničke organizacije, Vijeće roditelja	0,5
9.	Rad razrednika na pedagoškoj dokumentaciji	0,5
10.	Izrada prilagođenih edukativnih programa (po programu)	0,5
11.	Izrada rasporeda časova	1
12.	Dežurstvo	1
13.	Softversko održavanje informatičke opreme u školi	1
14.	Rad sindikalnog povjerenika	4

(2) Broj časova koji se odnose na ostale poslove, a koji se mogu dodijeliti nastavniku u okviru 40-časovne radne sedmice, iskazuje se decimalnim brojevima (0,5; 1,5; 2,5; 3,5) ili cijelim brojevima (1, 2, 3, 4) u zavisnosti od datih skala za prvih sedam stavki u navedenoj tabeli.

POGLAVLJE II. STRUČNI SARADNICI U SREDNJOJ ŠKOLI**Član 10.****(Broj stručnih saradnika)**

- (1) Broj stručnih saradnika za realizaciju nastavnih i vannastavnih sadržaja u srednjoj školi, uvažavajući specifičnosti, određuje se na osnovu Nastavnog plana i programa, Godišnjeg programa rada škole, oblika i načina organizovanja obrazovno-odgojnog rada, odnosno broja odjeljenja, odgojnih grupa, praktičnog rada i drugih savremeno koncipiranih oblika edukativnog rada, a utvrđuje se za sve srednje škole, osim umjetničke i srednje škole za učenike sa teškoćama u razvoju kako slijedi:

Redni broj	Srednja škola	Broj izvršilaca
1.	Pedagog	1
	više od 30 odjeljenja u školi, po odjeljenju	0,05
2.	Bibliotekar/viši knjižničar/knjižničar	1
	više od 40 odjeljenja u školi, po odjeljenju	0,05
3.	Psiholog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto za svaku školsku godinu)	
	od 10 do 15 učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	0,5
	16 i više učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	1
4.	Socijalni pedagog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto za svaku školsku godinu)	
	od 5 do 10 učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	0,5
	11 i više učenika koji posjeduju dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova	1
5.	Koordinator praktične nastave	(Broj učenika na praktičnoj nastavi izvan škole x 0,10) / 14
	Praktična nastava koja se realizuje izvan škole u više od 20 različitih poslovnih subjekata za svaki poslovni subjekt preko 20	0.02

- (2) Da bi se ostvario uslov za radno mjesto bibliotekar, srednja škola mora da posjeduje, biblioteku sa 5.000 knjiga i da bude pretplaćena na najmanje tri stručna pedagoška časopisa, a srednja škola za učenike sa teškoćama u razvoju može angažovati bibliotekara ako posjeduje biblioteku sa 2.500 knjiga i da je pretplaćena na najmanje tri stručna pedagoška časopisa.
- (3) Broj stručnih saradnika za realizaciju nastavnih i vannastavnih sadržaja za srednje škole za učenike sa teškoćama u razvoju kako slijedi:

Redni broj	Srednja škola za učenika s teškoćama u razvoju	Broj izvršilaca
1.	Pedagog	1
2.	Psiholog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto za svaku školsku godinu)	1
3.	Socijalni pedagog (Uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za to radno mjesto za svaku školsku godinu)	1
4.	Socijalni radnik	1
5.	Bibliotekar	1

Broj stručnih saradnika za realizaciju nastavnih i vannastavnih sadržaja za učenike srednje muzičke škole kako slijedi:

Redni broj	Srednja muzička škola	Broj izvršilaca
1.	Pedagog	1
2.	Bibliotekar	1

(4) Broj stručnih saradnika za obezbjeđivanje smještaja, ishrane, obrazovno-odgojnog rada, zdravstvenih uslova, kulturno-zabavnih i sportsko-rekreativnih aktivnosti, u domu učenika kako slijedi:

Redni broj	Dom učenika	Broj izvršilaca
1.	Odgajatelj za svaku odgojnu grupu	1
2.	Pedagog, po odgojnoj grupi	0,10
3.	Bibliotekar, po odgojnoj grupi	0,05
4.	Zdravstveni radnik	1
5.	Saradnik sportskih i rekreativnih aktivnosti učenika	1

POGLAVLJE III. STRUKTURA RADNIH ZADATAKA I PROFIL I STRUČNA SPREMA STRUČNIH SARADNIKA I SARADNIKA

Član 11. (Struktura radnih zadataka pedagoga)

Redni broj	Pedagog	Sati
1.	Koncepcijsko-programski zadaci	1
2.	Planiranje, programiranje, ostvarivanje i analiza obrazovno-odgojnog rada škole	2
3.	Pedagoško-instruktivni rad s nastavnicima i stručnim saradnicima u cilju unapređenja obrazovno-odgojne dimenzije redovne nastave, vannastavnih aktivnosti i drugih oblika obrazovno-odgojnog rada u školi	5

4.	Savjetodavni rad s učenicima	10
5.	Saradnja s roditeljima i koordiniranje saradnje sa socijalnim, zdravstvenim, kulturnim i drugim ustanovama	3
6.	Analitičko-istraživački rad	3
7.	Rad u stručnim organima škole i koordiniranje rada u inkluzivnom timu škole	2
8.	Provođenje upisa učenika u prvi razred srednje škole	1
9.	Provođenje profesionalne orijentacije učenika	1
10.	Rad s učeničkim organizacijama i učešće u izradi i provedbi preventivnih programa	1
11.	Vođenje pedagoških dosijea/kartona učenika, vođenje pedagoških dosijea nastavnika i ostale dokumentacije i evidencije o radu	2
12.	Pripremanje za rad i stručno usavršavanje	8
13.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

Član 12.

(Profil i stručna sprema pedagoga)

Poslove pedagoga mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: profesor pedagogije, profesor pedagogije i psihologije, diplomirani pedagog, diplomirani pedagog-psiholog, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 13.

(Struktura radnih zadataka bibliotekara)

Bibliotekar
a) Učešće u programiranju rada škole, saradnja sa nastavnicima u neposrednom planiranju, poslovi planiranja popune bibliotečkog fonda; b) Kontinuirano praćenje realizacije programskih zadataka škole sa stanovišta funkcije i uloge biblioteke u realizaciji Nastavnih planova i programa i vannastavnih aktivnosti; c) Rad na blagovremenom informisanju nastavnika i stručnih saradnika škole o novinama u stručnoj literaturi; d) Stručna obrada knjiga u skladu sa važećim standardima; e) Rad na klasifikaciji i stručnoj obradi periodike; f) Vođenje kataloga i druge dokumentacije o bibliotečkoj građi; g) Rad sa učenicima na popularizaciji knjige, korištenja bibliotečke građe i pružanja pomoći pri izboru i korištenju ove građe; h) Stručna analiza rezultata rada biblioteke; i) Poslovi izdavanja i preuzimanja knjiga; j) Poslovi informisanja; k) Stručno usavršavanje; l) Ostali poslovi utvrđeni aktima škole.

Član 14.**(Profil i stručna sprema bibliotekara)**

Poslove bibliotekara mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: profesor komparativne književnosti i bibliotekarstva, diplomirani bibliotekar, diplomirani komparativist, diplomirani bibliotekar-komparativista, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 15.**(Struktura radnih zadataka višeg knjižničara/knjižničara)**

Viši knjižničar/knjižničar
a) Planira i programira rad škole i neposredno sarađuje sa nastavnicima u neposrednom planiranju; b) Planira popunu bibliotečkog fonda; c) Potiče razvoj čitalačke kulture; d) Učestvuje u formiranju multimedijalnog centra škole kroz opremanje stručnom literaturom, drugim izvorima znanja i odgovarajućom obrazovno-odgojnom tehnikom; e) Prati znanstveno-stručnu literaturu; f) Obavlja stručno-knjižnične poslove, te poslove vezane uz kulturnu i javnu djelatnost škole; g) Sarađuje sa matičnim službama, bibliotekama, bibliotekarima i izdavačima; h) Stručno se usavršava; i) Obavlja druge poslove vezane uz rad školske biblioteke.

Član 16.**(Profil i stručna sprema višeg knjižničara/knjižničara)**

- (1) Poslove višeg knjižničara mogu obavljati lica koja, u skladu sa Nastavnim planom i programom mogu izvoditi nastavu bosanskog/hrvatskog/srpskog jezika i književnosti, imaju višu ili visoku stručnu spremu i položen stručni ispit iz bibliotekarstva, kao i lica sa završenim minimalno prvim ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu i položenim stručnim ispit iz bibliotekarstva.
- (2) Poslove knjižničara mogu obavljati lica koja imaju višu ili visoku stručnu spremu nastavničkog smjera i položen stručni ispit iz bibliotekarstva, kao i lica sa završenim minimalno prvim ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu i položen stručni ispit iz bibliotekarstva.

Član 17.**(Struktura radnih zadataka psihologa)**

- (1) Struktura radnih zadataka psihologa utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Psiholog	Sati
1.	Koncepcijsko-programski zadaci	1
2.	Podrška učenicima (Odnosi se na psihološki tretman i savjetodavni rad s učenicima)	15
3.	Saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima i rad u stručnim organima škole	3
4.	Rad s roditeljima u saradnji s razrednikom i pedagogom	3
5.	Učešće u izradi i provedbi preventivnih programa	2
6.	Rad u inkluzivnom timu škole i učešće u izradi i provedbi individualnih obrazovnih programa	2

7.	Analitičko-istraživački rad	1
8.	Saradnja s institucijama i ustanovama u okviru rada inkluzivnog tima	1
9.	Učešće u provedbi profesionalne orijentacije učenika	1
10.	Vođenje dokumentacije i evidencije o radu s učenicima kao sastavni dio pedagoškog dosijea/kartona učenika i ostale dokumentacije i evidencije o radu	2
11.	Pripremanje za rad i stručno usavršavanje	8
12.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

(2) Saglasnost za prijem psihologa u školi daje Ministarstvo za to radno mjesto, za svaku školsku godinu u zavisnosti od potreba učenika, a u skladu sa potrebama škole.

(3) Uz zahtjev za saglasnost škola je dužna dostaviti, uz poštivanje općih načela zaštite ličnih podataka učenika, dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova i/ili obrazloženje drugih specifičnosti koje zahtijevaju/preporučuju angažman stručnog saradnika psihologa.

Član 18.

(Profil i stručna sprema psihologa)

Poslove psihologa mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručna zvanja: diplomirani psiholog, profesor pedagogije i psihologije, diplomirani pedagog-psiholog, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 19.

Struktura radnih zadataka socijalnog pedagoga

(1) Struktura radnih zadataka socijalnog pedagoga utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Socijalni pedagog	Sati
1.	Koncepcijsko-programski zadaci	1
2.	Podrška učenicima (Odnosi se na sociopedagoški tretman i savjetodavni rad s učenicima s rizikom za poremećaje ili s poremećajima u ponašanju, te njihovim socijalnim okruženjem)	20
3.	Priprema za rad i stručno usavršavanje	6
4.	Saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima i rad u stručnim organima škole	2
5.	Rad s roditeljima u saradnji s razrednikom i pedagogom	2
6.	Saradnja s institucijama i ustanovama u okviru rada inkluzivnog tima	3
7.	Rad u inkluzivnom timu škole i učešće u izradi i provedbi prilagođenih programa	2
8.	Učešće u izradi i provedbi preventivnih programa	2
9.	Vođenje dokumentacije i evidencije o radu s učenicima kao sastavni dio pedagoškog dosjeka/kartona učenika i ostale dokumentacije i evidencije o radu	1
10.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

(2) Saglasnost za prijem socijalnog pedagoga u školi daje Ministarstvo za to radno mjesto, za svaku školsku godinu u zavisnosti od potreba učenika, a u skladu sa potrebama škole.

- (3) Uz zahtjev za saglasnost škola je dužna dostaviti, uz poštivanje općih načela zaštite ličnih podataka učenika, dokumentaciju nadležnih zdravstvenih i/ili socijalnih ustanova, kako bi se utvrdile objektivne okolnosti na nivou škole za angažovanje stručnog saradnika socijalnog pedagoga.

Član 20.

(Profil i stručna sprema socijalnog pedagoga)

Poslove socijalnog pedagoga mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu i stručno zvanje diplomirani socijalni pedagog, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 21.

(Struktura radnih zadataka koordinatora praktične nastave)

Struktura radnih zadataka koordinatora praktične nastave utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Koordinator praktične nastave	Sati
1.	Planiranje praktične nastave u skladu sa Nastavnim planom i programom i Planom izvođenja praktične nastave	8
2.	Učestvovanje u izradi novog Nastavnog plana i programa i Plana izvođenja praktične nastave	7
3.	Raspoređivanje učenika za izvođenje praktične nastave	5
4.	Analiziranje i ugovaranje praktične nastave	4
5.	Praćenje realizacije izvođenja praktične nastave i pohađanja nastave učenika	6
6.	Rad i saradnja sa učenicima, nastavnicima i mentorom	2
7.	Sačinjavanje i podnošenje izvještaja školi na kraju I i II polugodišta o realizaciji praktične nastave uz prijedloge njenog unapređenja	1
8.	Priprema ugovora o saradnji i ugovora o izvođenju praktične nastave	2
9.	Savjetovanje i predlaganje mjera za poboljšanje kvalitete praktične nastave	1
10.	Vršenje uvida u dokumentaciju koju povodom izvođenja praktične nastave učenika vodi poslovni subjekat	1
11.	Organizacija obavljanja sanitarnog i ljekarskog pregleda za učenike u zavisnosti od obrazovnog profila	1
12.	Učešće u ocjenjivanju učenika iz praktične nastave	1
13.	Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja	1

Član 22.

(Profil i stručna sprema koordinatora praktične nastave)

Poslove koordinatora praktične nastave mogu obavljati lica koja su zaposlena u školi na poslovima izvođenja praktične i/ili stručno-teorijske nastave.

Član 23.

(Struktura radnih zadataka socijalnog radnika u srednjoj školi za učenike sa teškoćama u razvoju)

Struktura radnih zadataka socijalnog radnika u srednjoj školi za učenike sa teškoćama u razvoju utvrđuje se kako slijedi:

Socijalni radnik

- a) Rad sa roditeljima i učenicima;
- b) Prema potrebi, a uz saradnju sa službama socijalnog rada, smještaj učenika u porodice ili domove učenika;
- c) Sklapanje ugovora o smještaju;
- d) Povremeni obilazak učenika u porodicama – domu učenika;
- e) Vođenje evidencije o socijalnom statusu i smještaju učenika;
- f) Posjete porodicama učenika;
- g) Organizacija rada, planiranje i programiranje;
- h) Analitičko – informativni rad;
- i) Rad u stručnim organima;
- j) Saradnja sa službama socijalnog rada i zajednicama zdravstvenog osiguranja;
- k) Stručno usavršavanje;
- l) Ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja.

Član 24.**(Profil i stručna sprema socijalnog radnika u srednjoj školi za učenike sa teškoćama u razvoju)**

- (1) Poslove socijalnog radnika u srednjoj školi za učenike sa teškoćama u razvoju mogu obavljati lica koja posjeduju višu ili visoku stručnu spremu i stručna zvanja: socijalni radnik, diplomirani socijalni radnik, diplomirani inženjer socijalnog rada, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) ili četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.
- (2) Odstupanja su moguća samo u slučajevima zatečenog stanja.

Član 25.**(Struktura radnih zadataka odgajatelja u domu učenika)**

Struktura radnih zadataka odgajatelja u domu učenika utvrđuje se kako slijedi:

Odgajatelj

- a) Planiranje i programiranje;
- b) Saradnja sa školama, ustanovama, roditeljima;
- c) Pripreme za odgojni rad;
- d) Grupni rad u odgojnoj grupi;
- e) Individualizirani rad sa šticienicima;
- f) Rad u sekcijama, interesnim grupama;
- g) Vođenje dokumentacije;
- h) Dežurstvo nedjeljom, praznikom i dr.;
- i) Kulturna i javna djelatnost u grupi;
- j) Stručno usavršavanje;
- (1) k) Ostali poslovi utvrđeni aktima doma učenika.

Član 26.**(Profil i stručna sprema odgajatelja u domu učenika)**

Poslove odgajatelja u domu učenika mogu obavljati lica koja ispunjavaju uvjete za nastavnika, pedagoga ili psihologa u srednjoj školi, sa završenim minimalno VII stepenom stručne spreme, najmanje (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 27.**(Struktura radnih zadataka zdravstvenog radnika u domu učenika)**

Struktura radnih zadataka zdravstvenog radnika u domu učenika utvrđuje se kako slijedi:

Zdravstveni radnik
a) Vodi brigu o zdravstvenim pregledima učenika, kao i upućivanje učenika na pregled u zdravstvenu ustanovu; b) Vodi brigu o sanitarnim pregledima radnika doma učenika; c) Vodi brigu o pravilnoj ishrani učenika; d) Organizuje predavanja za učenike iz zdravstvenog odgoja; e) Vodi brigu o higijenskoj zaštiti učenika doma i higijene doma učenika; f) Daje terapiju učenicima prema uputama ljekara; g) Vodi priručnu apoteku doma uz zaduženje za lijekove i ostale sanitetske materijale, te njihovo čuvanje i upotrebu; h) Vodi zdravstvene liste učenika u koje unosi sve podatke koji se tiču zdravstvenog stanja učenika; i) Vodi ambulantni protokol prema propisima i uputstvima iz oblasti zdravstvenog osiguranja; j) Učestvuje u izradi programa rada i izvještaja o radu doma učenika; k) Radi i druge poslove po nalogu direktora utvrđene aktima doma učenika.

Član 28.**(Profil i stručna sprema zdravstvenog radnika u domu učenika)**

Poslove zdravstvenog radnika u domu učenika mogu obavljati lica sa najmanje završenom visokom stručnom spremom odgovarajućeg smjera, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) ili četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

Član 29.**(Struktura radnih zadataka saradnika sportskih i rekreativnih aktivnosti u domu učenika)**

Saradnik sportskih i rekreativnih aktivnosti
a) Konceptijsko-programski zadaci; b) Organizacija slobodnog vremena učenika; c) Rad na projektima unapređenja rada doma učenika i uslova boravka učenika; d) Programiranje, ostvarivanje i analiza slobodnog vremena učenika; e) Programiranje, ostvarivanje i analiza rekreativnih aktivnosti učenika; f) Saradnja sa roditeljima, sportskim udruženjima, kolektivima, ustanovama i institucijama nadležnim za sport i lokalnom zajednicom; g) Izrada profesionalnih i učenicima prilagođenih edukativnih programa rada; h) Angažovanje na aktivnostima pod stručnim nadzorom odgajatelja; i) Stručno usavršavanje; j) Ostali poslovi utvrđeni aktima doma učenika.

Član 30.**(Profil i stručna sprema saradnika sportskih i rekreativnih aktivnosti u domu učenika)**

Poslove saradnika sportskih i rekreativnih aktivnosti učenika u domu učenika mogu obavljati lica koja posjeduju visoku stručnu spremu iz oblasti menadžmenta u sportu, minimalno prvi ciklus visokog obrazovanja u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

POGLAVLJE IV. SARADNICI U SREDNJOJ ŠKOLI**Član 31.****(Saradnici u nastavi)**

- (1) Za učestvovanje u obrazovno-odgojnom radu i obavljanju poslova pod neposrednim rukovodstvom nastavnika, odnosno stručnog saradnika, srednja škola može zadržati za saradnika lice koje ima srednju stručnu spremu odgovarajućeg usmjerenja (laborant, knjižničar, rukovalac nastavnom tehnikom i dr.).
- (2) Poslovi i radni zadaci saradnika utvrđuju se zakonom i aktima škole, s tim da se i taj rad, u okviru 40-časovne radne sedmice, stavlja u funkciju programa rada škole.

POGLAVLJE V. NIVOI OBRAZOVANJA NASTAVNIKA, STRUČNOG SARADNIKA I SARADNIKA**Član 32.****(Ujednačenost nivoa obrazovanja nastavnika, stručnog saradnika i saradnika)**

Ukoliko lica osim prvog ciklusa visokog obrazovanja propisanog za obavljanje poslova nastavnika, stručnog saradnika i saradnika u školi imaju završen drugi i/ili treći ciklus visokog obrazovanja svi ciklusi u kontinuitetu moraju biti istog profila i usmjerenja.

DIO ČETVRTI. RUKOVODNO OSOBLJE**Član 33.****(Broj rukovodnog osoblja)**

S ciljem potpunijeg definisanja zadataka srednje škole, njene organizovanosti, stručno-pedagoške i praktične usmjerenosti na ostvarivanju programskih zadataka, odnosno obrazovno- odgojnih ciljeva i opće društvene funkcije, broj rukovodnog osoblja se utvrđuje na osnovu broja odjeljenja, odgojnih grupa, odnosno fonda sati, i to:

Redni broj	Rukovodno osoblje	Broj izvršilaca
1.	Srednja škola i dom učenika	1 direktor
Za svako odjeljenje više, preko minimalnog broja odjeljenja		
1.	Gimnazija	0,05 pomoćnika direktora
2.	Tehnička i srodna, Stručna i mješovita škola, Škola za učenike sa teškoćama u razvoju	0,10 pomoćnika direktora

Član 34.**(Struktura radnih zadataka direktora škole)**

Direktor, kao organ rukovođenja, organizuje i usklađuje rad škole, izvršava odluke školskog odbora, te stručnih organa škole, u skladu sa Zakonom o srednjoj školi, podzakonskim aktima i pravilima škole, s pedagoškog i menadžmentskog aspekta zastupa školu prema vanjskim subjektima, državnim, društvenim, kulturnim i nevladinim organizacijama.

Član 35.**(Područje rada direktora škole)**

Rad direktora škole obuhvata sljedeća područja:

- a) koncepcijsko-programsko,
- b) organizaciono-materijalno,
- c) pedagoško-instruktivno,
- d) normativno-pravno,
- e) zastupanje i predstavljanje škole,
- f) pedagoška dokumentacija.

Član 36.**(Poslovi i radni zadaci pomoćnika direktora škole)**

Pomoćnik direktora škole, u okviru 40-časovne radne sedmice, pomaže direktoru u obavljanju radnih zadataka kako slijedi:

- a) koncipiranje i izrada Godišnjeg programa rada škole;
- b) studijsko-analitički zadaci za unapređivanje obrazovno-odgojnog rada;
- c) planiranje i pripremanje sjednica stručnih organa škole;
- d) planiranje kolektivnog i individualnog stručnog usavršavanja;
- e) praćenje i realizacija Godišnjeg programa rada škole;
- f) pedagoško-instruktivni rad (ogledna nastava, instruktivna predavanja, uvođenje inovacija, rad sa pripravnicima, priprema za rad);
- g) kontinuirana stručna saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima i saradnicima;
- h) vođenje dokumentacije i evidencije o radu škole;
- i) koordiniranje rada rukovodilaca stručnih aktivna, izvršavanje odluka stručnih organa i službi škole;
- j) organizovanje i staranje o radu stručno-tehničke službe škole;
- k) organizovanje i planiranje saradnje s društvenom zajednicom;
- l) ostali poslovi utvrđeni propisima iz oblasti obrazovanja.

**DIO PETI. SEKRETAR I ADMINISTRATIVNO-FINANSIJSKI RADNIK ŠKOLE
I DOMA UČENIKA****Član 37.****(Broj sekretara i administrativno-finansijskog radnika škole i doma učenika)**

- (1) Za obavljanje općih poslova, srednjoj školi i domu učenika se priznaje 1 (jedan) izvršilac, sekretar, bez obzira na broj odjeljenja u školi i odgojnih grupa u domu učenika.
- (2) Za obavljanje računovodstveno-blagajničkih, obračunskih, statističkih, personalnih i drugih poslova u srednjoj školi do 18 (osamnaest) odjeljenja priznaje se 0,5 izvršilaca.
- (3) Za obavljanje računovodstveno-blagajničkih, obračunskih, statističkih, personalnih i drugih poslova u domovima učenika priznaje se 0,5 izvršilaca.
- (4) Za svako sljedeće odjeljenje školi se priznaje 0,03 izvršilaca, a najviše do jednog izvršioca po školi.

POGLAVLJE I. SEKRETAR ŠKOLE I DOMA UČENIKA**Član 38.****(Struktura radnih zadataka sekretara škole i doma učenika)**

Struktura radnih zadataka sekretara utvrđuje se kako slijedi:

Sekretar škole i doma učenika
a) Planiranje rada i stručna saradnja: - Učešće u koncipiranju i izradi Godišnjeg programa rada; - Izrada izvještaja, informacija, analiza statističkih podataka škole i njihovo uvođenje u informatički sistem škole; - Saradnja s direktorom, pomoćnikom, pedagogom, bibliotekarom, psihologom, socijalnim pedagogom, koordinatorom praktične nastave, nastavnicima, učenicima, roditeljima, učeničkim organizacijama, Inspekcijom iz oblasti obrazovanja, lokalnom zajednicom, članovima školskog odbora i društvenom sredinom. b) Praćenje i usklađivanje zakonskih akata: - Praćenje propisa na području srednjeg obrazovanja i odgoja i zakonskih propisa radi primjene i dogradnje normativnih akata škole. c) Ostali poslovi i radni zadaci: - Angažman u pripremanju i održavanju sjednica organa upravljanja i stručnih organa škole, zaključci, odluke i drugo; - Obavljanje daktilografskih poslova za potrebe škole, poslovi ažuriranja i čuvanja arhive i ostale dokumentacije škole; - Prijave i odjave radnika i evidencija o odsustvovanju s posla; - Vođenje evidencije o prijavi kandidata (obrazovanje odraslih) za naknadno polaganje ispita za sticanje srednjeg obrazovanja; - Izdavanje potvrda, duplikata svjedodžbi i slično; - Poslovi organizacije zdravstvene zaštite i osiguranja učenika i radnika škole; - Organiziranje i nadzor rada tehničkog i pomoćnog osoblja škole i obavljanje i drugih stručnih poslova i radnih zadataka u dogovoru sa direktorom u skladu sa njihovim ovlastima; - Saradnja sa stručnim službama na osnovu ostvarivanja njihovih programskih sadržaja; - Stručno usavršavanje (seminari po odobrenju direktora, praćenje propisa); - Obavljanje i drugih stručnih poslova i radnih zadataka po nalogu direktora, nastavničkog vijeća/pedagoškog vijeća i organa upravljanja u skladu sa njihovim ovlastima.

Član 39.**(Profil i stručna sprema sekretara škole i doma učenika)**

(1) Poslove sekretara škole i doma učenika može obavljati lice koje posjeduje visoku stručnu spremu iz oblasti prava, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

(2) Odstupanja su moguća samo u slučajevima zatečenog stanja.

POGLAVLJE II. ADMINISTRATIVNO-FINANSIJSKI RADNIK ŠKOLE I DOMA UČENIKA**Član 40.****(Struktura radnih zadataka administrativno-finansijskog radnika škole i doma učenika)**

Struktura radnih zadataka administrativno-finansijskog radnika utvrđuje se kako slijedi:

Administrativno-finansijski radnik škole i doma učenika

- a) Praćenje i provođenje Zakona o finansijskom poslovanju, Zakona o računovodstvu, Zakona o knjigovodstvu, Zakona o trezoru, Zakona o izvršenju budžeta i drugih zakonskih propisa;
- b) Rukovanje finansijskim sredstvima u okviru ovlaštenja;
- c) Kontinuirano praćenje i analiza izvršenja planiranih budžetskih i vlastitih prihoda i rashoda;
- d) Izrada prijedloga finansijskog plana;
- e) Sastavljanje periodičnih izvještaja;
- f) Obavljanje daktilografskih poslova za potrebe škole, poslovi ažuriranja i čuvanja arhive i ostale dokumentacije škole u skladu sa njihovim ovlastima;
- g) Vođenje potrebne dokumentacije o materijalnom i finansijskom poslovanju u skladu sa Zakonom;
- h) Davanje uputa i obezbjeđenje radnog materijala popisnim komisijama za njihov rad;
- i) Priprema materijala - izvještaja za organe upravljanja koji se odnose na finansijsko-materijalno poslovanje;
- j) Obavljanje poslova na relaciji škola - nadležna institucija - trezor;
- k) Pripremanje plaćanja i narudžbi;
- l) Vođenje knjigovodstvene dokumentacije;
- m) Praćenje i primjena propisa iz finansija, knjigovodstva i računovodstva;
- n) Rukovanje novčanim sredstvima, čuvanje novčane dokumentacije i vrijednosnih papira;
- o) Vođenje blagajničkog dnevnika (izvještaja);
- s) Vođenje računa o blagajničkom maksimumu;
- p) Vođenje računa o blagovremenoj likvidaciji primljenih akontacija po svim osnovama;
- q) Stručno usavršavanje (seminari po odobrenju direktora, praćenje propisa);
- d) s) Obavljanje i drugih poslova po nalogu direktora škole i organa upravljanja u skladu sa njihovim ovlastima.

Član 41.**(Profil i stručna sprema administrativno-finansijskog radnika)**

(1) Poslove administrativno-finansijskog radnika može obavljati lice koje posjeduje visoku stručnu spremu ekonomskog smjera, kao i lica koja su završila minimalno prvi ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja u trajanju od četiri godine (240 ECTS bodova) po Bolonjskom studijskom programu.

(2) Odstupanja su moguća samo u slučajevima zatečenog stanja.

DIO ŠESTI. POMOĆNO I TEHNIČKO OSOBLJE ŠKOLE I DOMA UČENIKA**POGLAVLJE I. DOMAR ŠKOLE****Član 42.****(Broj domara škole)**

(1) Broj pomoćnog i tehničkog osoblja utvrđuje se na način i u zavisnosti o vrsti škole, njenoj razvijenosti i ostalim specifičnim uslovima.

(2) Za održavanje školskog objekta (grupe objekata) i opreme, broj domara škole se određuje na sljedeći način:

Redni broj	Domar	Broj izvršilaca
1.	Svaka srednja škola	1 izvršilac
2.	Više od 30 odjeljenja – po odjeljenju	0,05 izvršilaca

Član 43.

(Struktura radnih zadataka domara)

Struktura radnih zadataka domara škole i doma učenika utvrđuje se kako slijedi:

Domar
a) Svakodnevno obilazi objekte ustanove radi uočavanja nedostataka i kvarova i sarađuje sa radnicima na održavanju higijene; b) Održava i popravlja kvarove manje složenosti na prozorima, vratima, te ostaloj opremi; c) Održava električne i vodovodne instalacije manje složenosti; d) Obavlja sitnije građevinske, keramičarske i podne radove; e) Stara se o ispravnosti protupožarnih aparata i druge opreme; f) Održava slivnike – oluke, prilazne staze, zelenilo i drveće u dvorištu; g) Obavlja krečenje objekta; h) Kontinuirano pohađa dodatno radno-profesionalno usavršavanje; i) Obavlja i druge poslove po nalogu direktora u skladu sa njegovim ovlastima.

Član 44.

(Profil i stručna sprema domara)

(1) Poslove domara može obavljati lice koji posjeduje najmanje III stepen stručne spreme.

(2) Internim aktima škole definiše se profil i stručna sprema domara, bez ograničenja u pogledu samo jedne struke – zanimanja.

POGLAVLJE II. RADNIK NA ODRŽAVANJU HIGIJENE

Član 45.

(Broj radnika na održavanju higijene)

Za održavanje higijene školskog objekta i opreme, broj radnika se određuje na sljedeći način:

Redni broj	Radnik na održavanju higijene	Broj izvršilaca
1.	po odjeljenju	0,25 izvršilaca
2.	Srednja muzička škola (bez obzira na broj odjeljenja)	2 izvršioca

Član 46.
(Struktura radnih zadataka radnika na održavanju higijene)

Radnik na održavanju higijene
g) Obavlja poslove higijene i čistoće prostorija i dvorišta; h) Čisti sve prostorije i održava školski inventar i dvorište škole; i) Svakodnevno obilazi objekte ustanove radi uočavanja nedostataka i kvarova i sarađuje sa ostalim radnicima; j) Izvještava nadređene o svim primijećenim kvarovima ili oštećenjima na opremi ili instalacijama; k) Na kraju radnog vremena provjerava ispravnost prozora, vrata, dovode vode i električne instalacije; l) Obavlja druge poslove po nalogu sekretara i direktora u skladu sa njihovim ovlastima.

Član 47.
(Profil i stručna sprema radnika na održavanju higijene)

Poslove radnika na održavanju higijene može obavljati lice koje ima najmanje završenu osnovnu školu.

POGLAVLJE III. LOŽAČ

Član 48.
(Broj ložača)

Za održavanje i upravljanje sistemom centralnog grijanja, broj radnika se određuje na sljedeći način:

Redni broj	Ložač	Broj izvršilaca
1.	Ložač u školi koja ima vlastitu kotlovnicu, odnosno rukovalac parnih kotlova	1 izvršilac

Član 49.
(Struktura radnih zadataka ložača)

Ložač
a) Svi poslovi koji podrazumijevaju pokretanje i isključivanje sistema za zagrijavanje; b) Briga o ispravnosti kotlovnice i primjeni propisa o radu kotlovskog postrojenja; c) Poslovi na održavanju grijnog sistema; d) Poslovi na otklanjanju manje složenih kvarova na grijnom sistemu; e) Poslovi održavanja objekta, posebno s aspekta instalacija za grijanje; f) Poslovi prijema, pripreme i skladištenja ogrjeva; g) Poslovi domara u periodu godine koji je izvan grijne sezone; h) Ostali poslovi po nalogu direktora u skladu s njegovim ovlastima.

Član 50.
(Profil i stručna sprema ložača)

Poslove ložača može obavljati lice koji posjeduje najmanje III stepen stručne spreme s položenim ispitom za rukovaoca kotlovskim postrojenjem.

Član 51.**(Pomoćno i tehničko osoblje u domu učenika)**

Broj radnika pomoćnog i tehničkog osoblja u domu učenika određuje se na sljedeći način:

Redni broj	Pomoćno i tehničko osoblje	Broj izvršilaca
1.	Domar	1 izvršilac
2.	Noćni čuvar	2 izvršioca
3.	Radnik na održavanju higijene po odgojnoj grupi	0,50 izvršioca
4.	Osoblje u kuhinji	4 izvršioca
5.	Ekonom	1 izvršilac
6.	Perač	1 izvršilac

DIO SEDMI. VANNASTAVNE AKTIVNOSTI UČENIKA**Član 52.****(Planiranje i realizacija vannastavnih aktivnosti učenika)**

- (1) Godišnjim programom rada škole definišu se oblici, načini, voditelji i raspored rada vannastavnih aktivnosti za tekuću školsku godinu.
- (2) U školi se prati realizacija vannastavnih aktivnosti i o njima se vodi pedagoška i druga dokumentacija.
- (3) Školske vannastavne aktivnosti su:
 - g) Kultura i umjetnost (dramska, horska, muzička, likovna, literarna, recitatorska, folklorna, baletna sekcija);
 - h) Privredna aktivnost – zadrugarstvo (knjižarska, trgovinska, ratarska, povrtlarska, peradarska, vinogradarska, voćarska, stočarska, pčelarska, uzgoj malih životinja);
 - i) Tehnika i tehnologija (sekcije i klubovi mladih tehničara, radioamatera, fotoamatera, inovatora, modelara, saobraćajaca, kibernetičara, računarska sekcija);
 - j) Dopuna i proširivanje znanja – stvaralaštvo (sekcije matematičara, fizičara, biologa, hemičara, historičara, geografa, stranih jezika, lingvista, kružoci i redakcija za ostale nastavne predmete i oblasti);
 - k) Tjelesni i zdravstveni odgoj (društvo za tjelesni odgoj, male olimpijske igre, sportske sekcije, atletika, gimnastika, ritmička gimnastika, džudo, karate, sportsko streljaštvo, skijanje, plivanje);
 - l) Očuvanje prirodne okoline (sekcije i klubovi mladih prirodnjaka, izviđača, planinara, gorana, ljubitelja zdrave čovjekove okoline).

DIO OSMI. DRUŠTVENA I KULturna DJELATNOST ŠKOLE**Član 53.****(Planiranje i realizacija društvene i kulturne djelatnosti škole)**

- (1) Škola u svom radu ostvaruje stalnu, neposrednu saradnju i povezanost s građanima na lokalnom području.
- (2) Posebnu društvenu aktivnost škola ostvaruje manifestacijama u povodu dana škole, državnih praznika, jubileja i godišnjica.
- (3) Oblici ostvarivanja saradnje između škola i društvene sredine realizuju se kulturno-umjetničkim priredbama, sportskim i drugim manifestacijama, likovnim i drugim izložbama, literarnim radovima, te raznim drugim oblicima djelovanja.

- (4) U okviru društvene i kulturne djelatnosti, škola ima trajnu obavezu da uređuje, dopunjava i održava školske i prateće školske objekte, dvorišta, igrališta i ostale vanjske prostore: zasade, rasade, poljoprivredno i drugo zemljište, sa ciljem da to bude usklađeno s općim nastojanjima škole, njenim ugledom u društvenoj zajednici, pri čemu je škola dužna da svoje kapacitete, uz dogovorene uslove, stavi u funkciju šire javne i kulturne djelatnosti škole.

DIO DEVETI. UČENIČKI STANDARD

Član 54.

(Ostvarivanje standarda učenika srednjih škola)

U interesu racionalizacije mreže srednjih škola, održavanja dostignutog nivoa standarda, razmjene solidarnosti, te općih društvenih nastojanja da svi učenici srednje škole pod istim, ili približno istim radnim i životnim uslovima ostvaruju prava i obaveze na obrazovanje i odgoj, srednje škole i domovi učenika, u saradnji sa proizvodnim firmama i lokalnim zajednicama razvijaju i unapređuju postojeće oblike učeničkog standarda u skladu sa materijalnim mogućnostima i obavezama koje proizilaze iz zakona, odluka i drugih akata.

DIO DESETI. PRIMJENA I STUPANJE NA SNAGU PEDAGOŠKIH STANDARDARDA

Član 55.

(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu ovih Standarda stavljaju se van snage Pedagoški standardi za srednju školu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/04, 10/06, 11/13, 18/22 i 14/23).

Član 56.

(Stupanje na snagu)

Pedagoški standardi za srednju školu stupaju na snagu narednog dana od dana objave u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 10-34-8878-1/24
Zenica 12.08.2024. godine

MINISTAR

Mirza Mušija, s.r.

.....

868.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), a na osnovu člana 179. stav (2) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23), člana 8. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12) i člana 12. Uputstva o formiranju, organizaciji i načinu rada ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/21, 4/22 i 24/22), donosi:

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o dopunama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja u Zeničko-dobojskom kantonu

Član 1.

U članu 1. stav (1) Rješenja o dopunama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja u Zeničko-dobojskom kantonu, broj: 10-23-546-23-1/24 od 04.03.2024. godine, vrši se sljedeća izmjena:

„52) Samra Mušić – briše se“

Član 2.

Sve ostale odredbe Rješenja ostaju i dalje na snazi.

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-23-546-23-2/24
Datum, 06.09.2024. godine
Zenica

MINISTAR
Mirza Mušija, s.r.
.....

869.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22), a na osnovu člana 179. stav (2) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23), člana 8. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12) i člana 12. Uputstva o formiranju, organizaciji i načinu rada ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/21, 4/22 i 24/22), donosi:

RJEŠENJE

o izmjenama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja u Zeničko-dobojskom kantonu

Član 1.

(1) U članu 1. stav (2) Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja u Zeničko-dobojskom kantonu, broj: 10-23-546-23/24 od 24.01.2024. godine, mijenjaju se tačke 6) i 11) i glase:

„6) Jasmina Sinanović sekretar u prijavnom i ispitnom mjestu Zavidovići“

„11) Ermin Ferhatović sekretar u prijavnom i ispitnom mjestu Breza i prijavnom mjestu Vareš“

Član 2.

Sve ostale odredbe Rješenja ostaju i dalje na snazi.

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-23-546-23-3/24
Datum, 18.09.2024. godine
Zenica

MINISTAR
Mirza Mušija, s.r.
.....

870.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22), a na osnovu člana 179. stav (2) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23), člana 8. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12) i člana 12. Uputstva o formiranju, organizaciji i načinu rada ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/21, 4/22 i 24/22), donosi:

RJEŠENJE

o izmjenama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast pružanja prve pomoći u Zeničko-dobojskom kantonu

Član 1.

(1) U članu 1. stav (2) Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast pružanja prve pomoći u Zeničko-dobojskom kantonu, broj: 10-23-546-24/24 od 24.01.2024. godine, mijenjaju se tačke 6) i 11) i glase:

„6) Jasmina Sinanović sekretar u prijavnom i ispitnom mjestu Zavidovići“

„11) Ermin Ferhatović sekretar u prijavnom i ispitnom mjestu Breza i prijavnom mjestu Vareš“

Član 2.

Sve ostale odredbe Rješenja ostaju i dalje na snazi.

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-23-546-24-1/24
Datum, 18.09.2024. godine
Zenica

MINISTAR
Mirza Mušija, s.r.

871.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22), a na osnovu člana 179. stav (2) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23), člana 8. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12) i člana 12. Uputstva o formiranju, organizaciji i načinu rada ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/21, 4/22 i 24/22), donosi:

RJEŠENJE

o izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast upravljanja motornim vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu

Član 1.

U članu 1. stav (1) Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast upravljanja motornim vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu, broj: 10-23-546-25/24 od 24.01.2024. godine i Rješenja o dopunama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast upravljanja motornim vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu, broj: 10-23-546-25-1/24 od 29.02.2024. godine, iza tačke 58) dodaju se tačke 59), 60), 61) i 62), koje glase:

„59) Rizah Imamović61) Damir Numić

60) Jasmin Mušinbegović62) Esad Muminović“.

(2) U članu 1. stav (2) mijenjaju se tačke 6) i 11) i glase:

„6) Jasmina Sinanović sekretar u prijavnom i ispitnom mjestu Zavidovići“

„11) Ermin Ferhatović sekretar u prijavnom i ispitnom mjestu Breza i prijavnom mjestu Vareš“

Član 2.

Sve ostale odredbe Rješenja ostaju i dalje na snazi.

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-23-546-25-2/24
Datum, 18.09.2024. godine
Zenica

MINISTAR**Mirza Mušija, s.r.**
.....**872.**

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22), a na osnovu člana 179. stav (1) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23), člana 4. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12) i člana 19. stav (1) Uputstva o formiranju, organizaciji i načinu rada ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/21, 4/22 i 24/22), donosi:

RJEŠENJE

**o utvrđivanju prijavnih mjesta za
polaganje ispita za vozače motornih vozila u
Zeničko-dobojskom kantonu**

Član 1.**(Prijavna mjesta)**

Za prijavljivanje ispita za polaganje ispita za vozače motornih vozila na području Zeničko-dobojskog kantona utvrđuju se sljedeća prijavna mjesta:

- 1) **Zenica** – JU Mješovita srednja škola Zenica, ul. Dr. Adolfa Goldbergera 10, Zenica.
- 2) **Tešanj** – JU Osnovna škola „Rešad Kadić“ Tešanj, Krndija bb.
- 3) **Usora** – JU Osnovna škola „Ivan – fra Frane Jukić“ ul. Sivša bb. (prijavno mjesto za Usoru i Doboj – Jug).
- 4) **Maglaj** – JU Osnovna škola „Maglaj“ u Maglaju, ul. Aleja Ljiljana br. 2.

5) **Zavidovići** – JU Gimnazija „Rizah Odžević“ Zavidovići, Stjepana Radića br. 43.

6) **Žepče** – JU Srednja mješovita škola „Žepče“ Žepče, ul. Zagrebačka br. 2.

7) **Kakanj** – JU Srednja tehnička škola „Kemal Kapetanović“ Kakanj, ul. Šehida br. 3.

8) **Visoko** – JU Mješovita srednja škola „Hazim Šabanović“ Visoko, Branilaca br. 24.

9) **Breza** – JU Gimnazija „Muhsin Rizvić“ Breza, Šehidska br. 34. (prijavno mjesto za Brezu i Vareš).

10) **Olovo** – JU Mješovita srednja škola „Musa Ćazim Ćatić“ Olovo, ul. Bosanska bb.

Član 2.**(Prestanak važenja)**

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o određivanju prijavnih mjesta za polaganje ispita za vozače motornih vozila, broj: 10-27-25385-3/07 od 12.11.2007. godine.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-23-546-172/24

Datum, 18.09.2024. godine

Zenica

MINISTAR**Mirza Mušija, s.r.**
.....**873.**

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22), a na osnovu člana 179. stav (1) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 i 88/23) i čl. 4. i 30. stav (1) Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12), donosi:

RJEŠENJE

o utvrđivanju ispitnih mjesta za polaganje ispita za vozače motornih vozila iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i poznavanja prve pomoći u Zeničko-dobojskom kantonu

Član 1.**(Ispitna mjesta)**

Za polaganje ispita za vozače motornih vozila iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i poznavanja prve pomoći na području Zeničko-dobojskog kantona određuju se sljedeća ispitna mjesta:

- 1) **Zenica** – JU Mješovita srednja škola Zenica, ul. Dr. Adolfa Goldbergera 10, Zenica.
- 2) **Tešanj** – JU Osnovna škola „Rešad Kadić“ Tešanj, Krndija bb. (ispitno mjesto za Tešanj, Usoru i Doboj – Jug)
- 3) **Maglaj** – JU Osnovna škola „Maglaj“ u Maglaju, ul. Aleja Ljiljana br. 2.
- 4) **Zavidovići** – JU Gimnazija „Rizah Odžević“ Zavidovići, Stjepana Radića br. 43.
- 5) **Žepče** – JU Srednja mješovita škola „Žepče“ Žepče, ul. Zagrebačka br. 2.
- 6) **Kakanj** – JU Srednja tehnička škola „Kemal Kapetanović“ Kakanj, ul. Šehida br. 3.
- 7) **Visoko** – JU Mješovita srednja škola „Hazim Šabanović“ Visoko, Branilaca br. 24.
- 8) **Breza** – JU Gimnazija „Muhsin Rizvić“ Breza, Šehidska br. 34. (ispitno mjesto za Brezu i Vareš).
- 9) **Olovo** – JU Mješovita srednja škola „Musa Ćazim Ćatić“ Olovo, ul. Bosanska bb

Član 2.**(Prestanak važenja)**

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o određivanju prijavnih mjesta za polaganje ispita za vozače motornih vozila, broj: 10-27-25385-4/07 od 12.11.2007. godine.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-23-546-173/24
Datum, 18.09.2024. godine
Zenica

MINISTAR**Mirza Mušija, s.r.****MINISTARSTVO ZDRAVSTVA****874.**

Na osnovu člana 217. stav 2. Zakona o upravnom postupku („Službene novine F BiH“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22) Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona donosi

ZAKLJUČAK**o ispravljanju greške u rješenju**

U rješenju Ministarstva zdravstva broj: 11-04-3-7433/24 od 15.04.2024. godine i broj: 11-04-3-7433-5-1/24 od 30.07.2024. godine, vrši se ispravka greške u tački I pod rednim brojem 3. i 4. tako što umjesto riječi „Redžepagić Gavran“ treba da stoji „Gavran“, a umjesto riječi „Štimljanin“, treba da stoji „Štimjanin“.

Ovaj zaključak čini sastavni dio rješenja Ministarstva zdravstva broj: 11-04-3-7433/24 od 15.04.2024. godine, broj: 11-04-3-7433-5/24 od 17.07.2024. godine i broj: 11-04-3-7433-5-1/24 od 30.07.2024. godine i proizvodi pravno dejstvo od dana od koga proizvodi pravno dejstvo rješenje koje se ispravlja.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona donijelo je rješenje broj: 11-04-3-7433/24 od 15.04.2024. godine, broj: 11-04-3-7433-5/24 od 17.07.2024. godine i broj: 11-04-3-7433-5-1/24 od 30.07.2024. godine, kojim je imenovana Komisija za stavljanje i skidanje lijekova na liste lijekova u Zeničko-dobojskom kantonu, (u daljem tekstu: Komisija).

Uvidom u rješenje Ministarstva zdravstva broj: 11-04-3-7433/24 od 15.04.2024. godine i broj: 11-04-3-7433-5-1/24 od 30.07.2024. godine, utvrđeno je da je u rješenju pogrešno navedeno prezime člana Komisije u tački I pod rednim brojem 4. koje glasi „Štimljanin“, umjesto prezmena „Štimjanin“.

Uvidom u izmjenu rješenja Ministarstva zdravstva broj: 11-04-3-7433-5-1/24 od 30.07.2024. utvrđeno je da je u navedenom rješenju pogrešno navedeno prezime člana Komisije u tački I pod rednim brojem 3. koje glasi: „Redžepagić Gavran“ umjesto prezimena „Gavran“.

Imajući u vidu navedeno, a u skladu sa članom 217. stav 2. Zakona o upravnom postupku, riješeno je kao u dispozitivu ovog zaključka.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog zaključka može se izjaviti posebna žalba Federalnom ministarstvu zdravstva u roku od 15 dana od dana prijema zaključka. Žalba se podnosi putem Ministarstva zdravstva Zeničko-dobojskog kantona, usmeno na zapisnik ili pismeno u dva primjerka.

Broj: 11-04-3-7433-5-2/24

MINISTRIČA

Datum, 09.09.2024. godine

Zenica

dr Aida Salčinović, s.r.

.....

S A D R Ź A J**SKUPŠTINA**

835. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama Zeničko-dobojskog kantona	1579
---	------

V L A D A

836. Uredba o naknadama i dodacima na plaću	1582
837. Uredba o izmjenama uredbe o naknadama troškova za službena putovanja	1587
838. Odluka o usvajanju Izvještaja o implementaciji Strategije razvoja Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1588
839. Odluka o usvajanju Izvještaja o utrošku sredstava po usvojenim Programima utroška sredstava iz nadležnosti Kantonalne uprave civilne zaštite za period I-VI 2024. godine.....	1588
- Izvještaj o utrošku sredstava po usvojenim programima utroška sredstava iz nadležnosti Kantonalne uprave civilne zaštite za period I – VI 2024.godine	1589
840. Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za nabavku građevina.....	1595
- Program utroška sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za nabavku građevina	1595
841. Odluka o raspodjeli sredstava za finansiranje političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec august 2024. godine.....	1596
842. Odluka o dopunama Odluke o uslovima i načinu korištenja godišnjeg odmora za državne službenike i namještenike u kantonalnim organima državne službe	1597
843. Odluka o izmjenama Odluke o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2024/2025. godini.....	1597
844. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu	1600
845. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu	1601
846. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu	1602
847. Odluka o sufinansiranju projekta „Modernizacija i sanacija puta u MZ Stupni Do“ Općina Vareš.....	1602
848. Odluka o sufinansiranju projekta „Zamjena dotrajale stolarije na prostorijama društvenog doma u MZ Ševarlije“, Grad Doboj	1603
849. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona.....	1604
850. Odluka o odobravanju interventnih novčanih sredstava JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona za nabavku i ugradnju vatrodajavnog sistema	1605
851. Odluka o usvajanju izmjena i dopuna Programa utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za pomoć u opremanju subjekata zaštite i spašavanja u općinama/gradovima – Izvor 30 broj: 02-11-3099/24 od 16.02.2024. godine	1605
- Program o usvajanju izmjena i dopuna Programa utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2024. godinu u Zeničko-dobojskom kantonu za pomoć u opremanju subjekata zaštite i spašavanja u općinama/gradovima – Izvor 30 broj: 02-11-3099/24 od 16.02.2024. godine	1606

852. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu.....	1607
853. Odluka o izmjeni Programa utroška sredstava od prikupljenih veterinarskih naknada za mjere zdravstvene zaštite životinja i veterinarskog javnog zdravstva na području Zeničko-dobojskog kantona u 2024. godini , broj: 02-20-11602/24 od 21.06.2024. godine	1608
854. Odluka o odobravanju isplate sredstava na ime pomoći u provođenju Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja.....	1608
855. Odluka o sufinansiranju projekta izgradnje nadstrešnice na platou dječijeg vrtića fra Ivica Čondrić, Općina Žepče	1609
856. Odluka o odobravanju sredstava ustanovama i nevladinim organizacijama sa područja Zeničko-dobojskog kantona za raspodjelu budžetskih sredstava namijenjenih za sufinansiranje projekata posvećenih obilježavanju značajnih datuma iz oblasti socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, koji će se sufinansirati iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona predviđenih za 2024. godinu.....	1610
857. Odluka o izmjenama Odluke o usvajanju i Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10	1612
- Program o izmjenama Programa utroška budžetskih sredstava u 2024. Godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) – Izvor 10, broj: 02-11-2665/24 od 09.02.2024. godine	1613
858. Odluka o odobravanju i dodjeli sredstava po Javnom pozivu namijenjenom subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture.....	1616
- Spisak korisnika koji su ostvarili pravo na subvencioniranje po Javnom pozivu za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namijenjenih subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture	1617
859. Odluka o odobravanju i dodjeli (refundaciji) investicija kod obrtai subvencioniranju obavljanja djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata	1619
- Spisak korisnika koji su ostvarili pravo na sufinansiranje (refundaciju) investicija kod obrta i subvencioniranju obavljanja djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata	1620
860. Odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona	1639
861. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu	1639
862. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu	1640
863. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu	1641
864. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2024. godinu	1641
865. Odluka o odobravanju sredstava JU Bosanski kulturni centar „Alija Izetbegović“ iz Kalesije u svrhu sufinansiranja projekta obilježavanja 250 godina prvog zapisa balade „Hasanaginica“ na području Zeničko-dobojskog kantona	1642

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

866. Pedagoški standardi za osnovnu školu	1643
867. Pedagoški standardi za srednju školu	1664
868. Rješenje o izmjeni Rješenja o dopunama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja u Zeničko-dobojskom kantonu	1685
869. Rješenje o izmjenama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja u Zeničko-dobojskom kantonu	1685

870. Rješenje o izmjenama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast pružanja prve pomoći u Zeničko-dobojskom kantonu 1686
871. Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila za oblast upravljanja motornim vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu 1686
872. Rješenje o utvrđivanju prijavnih mjesta za polaganje ispita za vozače motornih vozila u Zeničko-dobojskom kantonu 1687
873. Rješenje o utvrđivanju ispitnih mjesta za polaganje ispita za vozače motornih vozila iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i poznavanja prve pomoći u Zeničko-dobojskom kantonu 1687

MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

874. Zaključak o ispravljanju greške u rješenju 1688

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica
Glavni i odgovorni urednik: Mirnes Burkić, **Telefon:** 032/460-675
Redakcija i pretplata: 032/460-676; **Štampa:** „PETICA“ Zenica, **Telefon:** 062/211-347
pretplata se vrši u korist depozitnog računa Zeničko-dobojskog kantona broj 1340100000001672
otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo