



Godina XXVII - Broj 12

ZENICA, četvrtak, 07.07.2022.god.

SKUPŠTINA

316.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 29.06.2022. godine, donosi:

ZAKON O VISOKOM OBRAZOVANJU

DIO PRVI - UVODNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet zakona)

Ovim zakonom uređuju se sistem, uslovi i način obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja, finansiranje, kao i druga pitanja od značaja za obavljanje ove djelatnosti na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

Član 2.

(Osnovni pojmovi)

U ovom zakonu su u upotrebi pojmovi sa sljedećim značenjem:

- a) akademsko osoblje čine lica koja su izabrana u akademska (naučno-nastavna, nastavna, umjetnička, naučna i istraživačka zvanja) zvanja i angažovana su na licenciranoj i akreditovanoj visokoškolskoj ustanovi;
- b) kratki programi studija su programi stručnog osposobljavanja zainteresovanih osoba sa završenim visokoškolskim obrazovanjem, studenata i lica sa stečenim srednjim obrazovanjem za uključivanje u radni proces;
- c) dualni studij podrazumijeva oblik studija koji se realizuje u saradnji sa privrednim društvima i poslovnim subjektima u kojima je izvođenje nastavnog procesa podijeljeno između univerziteta i privrednih društava, odnosno poslovnih subjekata;
- d) učenje na daljinu je formaliziran oblik studija samofinansirajućih studenata kojim se korištenjem kompjuterskih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala osigurava pristup nastavnom procesu, a što se preciznije uređuje statutom visokoškolske ustanove;
- e) cjeloživotno učenje obuhvata kontinuirano učenje koje traje tokom cijelog života, a u funkciji poboljšanja znanja, kvalifikacija i kompetencija u okviru lične, građanske i društvene perspektive u cilju zaposlenja.
- f) diploma koju izdaje licencirana i akreditovana visokoškolska ustanova predstavlja javnu ispravu kojom se dokazuje da je stečena kvalifikacija i rezultat uspješno završenog ciklusa studija;
- g) dodatak diplomi (Diploma Supplement) je javna isprava koja se izdaje i prilaže uz diplomu licencirane i akreditovane visokoškolske ustanove radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija lica kojem je diploma izdata;
- h) ECTS (European Credit Transfer System) je evropski sistem prenosa studijskih bodova i studijski bodovi se koriste za definisanje obima i zahtjevnosti svakog predmeta, a određuju se na bazi optimalnog radnog opterećenja studenta neophodnog za savladavanje predviđenog nastavnog gradiva;
- i) izborni period u zvanju je vremenski interval koji počinje od datuma izbora u akademsko zvanje, bez obzira na naučnu oblast izbora ili nastavni predmet, a završava istekom perioda izbora u akademsko zvanje;
- j) katedra je osnovna naučno-nastavna (umjetnička) jedinica univerziteta koja učestvuje u izvođenju nastave, istraživačkog i stručnog rada na univerzitetu;

- k) mandat je vremensko razdoblje na koje se biraju nosioci rukovodećih funkcija ili predstavnici određenih kategorija;
- l) novi studijski program je studijski program čijim se završetkom stiče akademsko zvanje koje se ranije nije moglo steći na toj visokoškolskoj instituciji;
- m) rukovodne funkcije na visokoškolskoj ustanovi su: rektor, prorektor, predsjedavajući i zamjenik predsjedavajućeg senata, dekan, prodekan, predsjedavajući i zamjenik predsjedavajućeg naučno-nastavnog vijeća, šef katedre, direktor studentskog centra, direktor instituta i direktor visoke škole;
- n) standardi i normativi za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona predstavljaju dokument koji, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (u daljem tekstu: Ministarstvo), usvaja Vlada Kantona, a kojim se utvrđuju kriteriji čije ispunjavanje je neophodno za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja;
- o) studij (studiranje) je proces definiran nastavnim planom i programom u kojem student pohađa utvrđeni studijski program prvog, drugog ili trećeg ciklusa na licenciranoj i akreditovanoj visokoškolskoj ustanovi, a nakon čijeg uspješnog završetka student stiče pravo na akademsku titulu odnosno određeno zvanje;
- p) studijski program je skup obaveznih i izbornih nastavnih cjelina (predmeta) jednog ciklusa studija, čijim se savladavanjem stiču kompetencije, postižu zadati ciljevi i ishodi učenja, te stiče pravo na akademsku titulu odnosno određeno zvanje.

Član 3.

(Upotreba rodnoosjetljivog jezika)

Gramatički izrazi upotrebljeni u ovom zakonu za označavanje muškog i ženskog roda podrazumijevaju oba roda.

Član 4.

(Djelatnost visokog obrazovanja)

Djelatnost visokog obrazovanja je od posebnog društvenog interesa za Kanton i dio je međunarodnog, a posebno evropskog obrazovnog, naučnog, odnosno umjetničkog prostora.

DIO DRUGI - OSNOVNA NAČELA

POGLAVLJE I. CILJEVI I PRINCIPI VISOKOG OBRAZOVANJA

Član 5.

(Osnovni ciljevi visokog obrazovanja)

Osnovni ciljevi visokog obrazovanja su:

- a) ustanovljavati, razvijati, štititi i prenositi znanje i sposobnosti putem nastave i naučnoistraživačkog rada, i time doprinositi razvoju sposobnosti pojedinca i društva;
- b) pružiti mogućnost građanima da, u skladu sa propisima, pod jednakim uslovima uživaju korist visokog obrazovanja cijeli život;
- c) razvoj nauke i unapređivanje umjetničkog stvaralaštva.

Član 6.

(Strategija razvoja visokog obrazovanja)

- (1) Razvoj djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona definiše se Strategijom razvoja visokog obrazovanja kojom se utvrđuju ciljevi i prioriteti razvoja sektora, način njihovog ostvarivanja, finansijski i institucionalni okvir za implementaciju, monitoring, evaluaciju i izvještavanje.
- (2) Ministarstvo koordinira i vodi proces izrade Strategije razvoja visokog obrazovanja uvažavajući principe izrade strateških dokumenata u Federaciji Bosne i Hercegovine koji su propisani Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 32/17) i Uredbom o izradi strateških dokumenata u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 74/19 i 2/21).
- (3) Strategiju razvoja visokog obrazovanja donosi Skupština Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Skupština Kantona), na prijedlog Vlade Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 7.

(Principi visokog obrazovanja)

Djelatnost visokog obrazovanja se temelji na sljedećim principima:

- a) akademskim slobodama, akademskoj samoupravi i autonomiji visokoškolske ustanove;

- b) jedinstvu nastave i naučnoistraživačkog, odnosno umjetničkog rada;
 - c) otvorenosti visokoškolske ustanove prema javnosti, građanima i široj zajednici;
 - d) uvažavanju evropskih humanističkih i demokratskih vrijednosti, te usklađivanju s evropskim sistemom visokog obrazovanja;
 - e) poštivanju ljudskih prava i građanskih sloboda, uključujući zabranu svih oblika diskriminacije;
 - f) interakciji sa zajednicom i obavezi visokoškolske ustanove da razvija društvenu odgovornost studenata i drugih članova akademske zajednice;
 - g) učešću studenata u upravljanju i odlučivanju, posebno u vezi sa pitanjima koja su od značaja za kvalitet nastave;
 - h) ravnopravnosti visokoškolskih ustanova bez obzira na oblik vlasništva, odnosno na to ko je osnivač;
 - i) afirmaciji konkurencije obrazovnih i istraživačkih usluga radi povećanja kvaliteta i efikasnosti visokoškolskog sistema;
 - j) obezbjeđivanju kvaliteta i efikasnosti studiranja;
 - k) konceptu cjeloživotnog obrazovanja.
- (2) Akademska sloboda na visokoškolskoj ustanovi je sloboda svakog nastavnika, saradnika i studenta da obavlja svoju akademsku aktivnost u skladu sa ustavom i zakonom.

Član 9.

(Prava visokoškolske ustanove)

Visokoškolske ustanove imaju pravo:

- a) izabrati svoje upravne i rukovodne organe i odrediti im mandat u skladu sa zakonom i statutom;
- b) urediti svoje strukture i aktivnosti vlastitim pravilima u skladu sa zakonom i statutom;
- c) izabrati nastavno, saradničko i drugo osoblje čiji je angažman povezan sa djelatnošću visokog obrazovanja;
- d) odlučiti o kriterijima za upis i prijem studenata, kao i odrediti nastavne metode i provjere znanja studenata;
- e) samostalno razvijati i primjenjivati nastavne planove i programe, te istraživačke projekte;
- f) u skladu sa nastavnim programom i standardima izabrati predmete koji će se predavati;
- g) na univerzitetima dodjeljivati naučno-nastavna, naučna, istraživačka, umjetničko-nastavna i saradnička zvanja u skladu sa zakonom i statutom;
- h) samostalno urediti rad visokoškolske ustanove u okviru postojeće unutrašnje organizacije, u skladu sa zakonom;
- i) zapošljavati osoblje u skladu sa zakonom.

Član 10.

(Nepovredivost akademskog prostora)

- (1) Prostor visokoškolske ustanove je nepovrediv i u njega ne mogu ulaziti pripadnici policije i drugih organa za gonjenje i sprječavanje krivičnih djela bez dozvole rektora, direktora visoke škole ili lica koja su oni ovlastili.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, s ciljem sprječavanja krivičnog djela ili zaustavljanja izvršenja krivičnog djela, mogu se preduzimati neophodne mjere, s tim da se o preduzetim radnjama odmah obavijesti uprava visokoškolske ustanove.

POGLAVLJE II. AKADEMSKE SLOBODE I PRAVO NA VISOKO OBRAZOVANJE

Odjeljak A. Akademske slobode

Član 8.

(Akademske slobode)

(1) Akademske slobode su:

- a) sloboda visokoškolskih ustanova u nastavnom i naučnoistraživačkom radu i umjetničkom stvaralaštvu u okviru svojih licenci, bez miješanja organa javne vlasti, uključujući slobodu objavljivanja i javnog predstavljanja naučnih rezultata i umjetničkih dostignuća;
- b) sloboda međusobne saradnje i udruživanja, u skladu sa važećim propisima.

Član 11. (Jezik studija)

Visokoškolska ustanova organizira i izvodi studije na službenim jezicima u Bosni i Hercegovini: bosanski jezik, hrvatski jezik i srpski jezik, uz ravnopravnu upotrebu oba pisma (latinice i ćirilice), a pojedine dijelove studija, kompletne studijske programe, kao i izradu i odbranu diplomskog i magistarskog rada i doktorske disertacije, može organizirati i izvoditi na stranom jeziku, u skladu sa statutom i drugim općim aktima.

Odjeljak B. Pravo na visoko obrazovanje

Član 12. (Pravo na visoko obrazovanje)

Pravo na visoko obrazovanje imaju sva lica koja ispunjavaju uslove stručne spreme propisane Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 59/07 i 59/09, u daljem tekstu: Okvirni zakon), bez obzira na rasu, boju kože, spol, seksualnu orijentaciju, etničko, nacionalno ili socijalno porijeklo, jezik, vjeroispovijest, političko ili drugo mišljenje, vezu s nekom nacionalnom zajednicom, status stečen rođenjem, fizički ili drugi nedostatak, imovinsko stanje, rođenje, starosnu dob ili neki drugi status.

Član 13. (Pristup studiju stranim državljanima)

- (1) Visokoškolska ustanova će osigurati pristup studiju stranim državljanima i licima bez državljanstva u skladu sa utvrđenim načelima u Evropskom području visokog obrazovanja, osiguravajući studij pod istim uslovima kao i državljanima Bosne i Hercegovine, afirmirajući mobilnost studenata i nastavnika.
- (2) Osnivač može odrediti različitu cijenu školarine za studente strane državljanje.

DIO TREĆI - VISOKOŠKOLSKE USTANOVE

Član 14. (Univerzitet i visoka škola)

- (1) Djelatnost visokog obrazovanja obavljaju univerziteti i visoke škole.
- (2) Univerzitet je visokoškolska ustanova koja se bavi nastavnim, naučnim i istraživačkim radom, koja nudi akademske stepene sva tri ciklusa, sa ciljevima koji uključuju unapređenje znanja, misli i školstva u Bosni i

Hercegovini i Kantonu; obrazovni, kulturni, društveni i ekonomski razvoj Bosne i Hercegovine; promociju demokratskog građanskog društva i postizanje najviših standarda nastave i istraživačkog rada i koja realizira najmanje pet različitih studijskih programa iz najmanje tri naučne oblasti – prirodne nauke, tehničke nauke, društvene nauke, biomedicina i zdravstvo, biotehničke i humanističke nauke.

- (3) Izuzetno od stava (1) ovog člana univerzitet u polju umjetnosti može se osnovati ako ima sva tri nivoa studija iz najmanje tri oblasti umjetnosti.
- (4) Visoka škola je visokoškolska ustanova koja je akreditovana za davanje diploma i stepena prvog ciklusa, sa ciljevima koji uključuju pripremu i obuku pojedinaca za stručni, ekonomski i kulturni razvoj Bosne i Hercegovine i Kantona, kao i promociju demokratskog građanskog društva, te postizanje visokih standarda nastave i učenja, koja realizira najmanje jedan studijski program iz jedne naučne oblasti i ispunjava druge uslove u skladu sa zakonom.
- (5) Visokoškolska ustanova može organizirati smještaj i ishranu studenata u skladu sa zakonom i osnivačkim aktom.

Član 15. (Javnost rada)

- (1) Rad visokoškolske ustanove je javan.
- (2) Na visokoškolskoj ustanovi nije dozvoljeno političko ili stranačko organiziranje niti djelovanje.

Član 16. (Imovina visokoškolske ustanove)

- (1) Visokoškolska ustanova stiče imovinu, upravlja njome i koristi je u skladu sa zakonom.
- (2) Imovina visokoškolske ustanove obezbijedena od osnivača za osnivanje i rad visokoškolske ustanove imovina je osnivača, ako aktom o osnivanju ustanove nije drugačije određeno.
- (3) Visokoškolska ustanova ne može raspolagati nepokretnostima u vlasništvu osnivača bez prethodno pribavljene saglasnosti Skupštine Kantona za javnu ustanovu.
- (4) Sredstva za rad visokoškolske ustanove mogu se koristiti samo za obavljanje djelatnosti visokoškolske ustanove.

- (5) Imovina visokoškolske ustanove stečena poklonom i zaviještanjem je vlasništvo visokoškolske ustanove koja je tu imovinu stekla.
- (6) Visokoškolska ustanova samostalno upravlja fondacijama, odnosno fondovima i zadužbinama koji su joj povjereni, u skladu sa zakonom.
- (7) Imovina visokoškolske ustanove ne može biti iskorištena u cilju promjene statusa visokoškolske ustanove ili uzurpacije prava osnivača od strane drugih subjekata ili same visokoškolske ustanove.
- (8) Imovinske interese javne visokoškolske ustanove u postupcima pred sudom ili drugim nadležnim organom zastupa Kantonalno pravobranilaštvo.

DIO ČETVRTI – OSNIVANJE, STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK RADA VISOKOŠKOLSKKE USTANOVE

POGLAVLJE I. OSNIVANJE

Odjeljak A. Osnivanje visokoškolske ustanove

Član 17.

(Status visokoškolske ustanove)

- (1) Univerzitet i visoka škola osnivaju se kao ustanove.
- (2) Javne visokoškolske ustanove obavljaju svoju djelatnost kao javnu službu.
- (3) Visokoškolska ustanova ima status pravnog lica.

Član 18.

(Osnivači visokoškolske ustanove)

- (1) Visokoškolsku ustanovu može osnovati domaće ili strano pravno ili fizičko lice.
- (2) Visokoškolsku ustanovu mogu osnovati dva ili više osnivača, u kojem slučaju se njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti utvrđuju ugovorom.
- (3) Visokoškolske ustanove mogu biti javne i privatne.
- (4) Visokoškolsku ustanovu kao javnu ustanovu može osnovati Skupština Kantona, samostalno ili zajedno sa drugim fizičkim ili pravnim licima, na prijedlog Vlade Kantona.

Odjeljak B. Elaborat o osnivanju

Član 19.

(Elaborat o osnivanju visokoškolske ustanove)

- (1) Osnivač visokoškolske ustanove, odnosno Vlada Kantona za javnu ustanovu, formira ekspertsku komisiju koja će pripremiti elaborat o opravdanosti osnivanja visokoškolske ustanove.
- (2) Članovi ekspertске komisije su univerzitetski nastavnici iz naučne i stručne oblasti za koju se osniva visokoškolska ustanova.
- (3) Elaborat iz stava (1) ovog člana sadrži dokaze o opravdanosti osnivanja visokoškolske ustanove, kao i dokaze da su ispunjeni propisani uslovi za osnivanje i rad visokoškolske ustanove.
- (4) Elaborat se podnosi Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), sa zahtjevom za donošenje rješenja o ispunjenosti uslova za početak rada i obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

Član 20.

(Komisija matičara)

- (1) Osnivač visokoškolske ustanove, odnosno Vlada Kantona za javnu ustanovu, prije donošenja akta o osnivanju usvaja elaborat.
- (2) Osnivač visokoškolske ustanove, odnosno Vlada Kantona nakon usvajanja elaborata, imenuje komisiju matičara i utvrđuje rok za podnošenje izvještaja.
- (3) Komisija matičara:
 - a) donosi nastavne planove i nastavne programe;
 - b) donosi opći akt o pravilima studija;
 - c) objavljuje konkurs i vrši izbor nastavnika i saradnika za uže naučne, odnosno umjetničke oblasti ili za nastavne predmete prve i druge godine studija, od kojih najmanje jednu polovinu u radnom odnosu sa punim radnim vremenom, u skladu sa odredbama ovog zakona;
 - d) predlaže broj studenata za upis u prvu godinu studija.
- (4) Bliži propis o sastavu i radu komisije matičara donosi ministar Ministarstva (u daljem tekstu: ministar).

Član 21.**(Akt o osnivanju visokoškolske ustanove)**

- (1) Kada osnivač pozitivno ocijeni izvještaj komisije matičara donosi akt o osnivanju visokoškolske ustanove.
- (2) Aktom o osnivanju visokoškolske ustanove utvrđuje se:
 - a) naziv osnivača;
 - b) naziv i sjedište visokoškolske ustanove;
 - c) djelatnost visokoškolske ustanove;
 - d) iznos i sredstva za osnivanje i početak rada i način njihovog obezbjeđivanja;
 - e) izvori i način obezbjeđivanja sredstava za rad visokoškolske ustanove;
 - f) međusobna prava i obaveze između osnivača i visokoškolske ustanove;
 - g) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima;
 - h) prava, obaveze i odgovornost visokoškolske ustanove u pravnom prometu;
 - i) lice koje će do imenovanja organa rukovođenja predstavljati i zastupati visokoškolsku ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti;
 - j) rok za donošenje statuta visokoškolske ustanove, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja visokoškolske ustanove;
 - k) druga pitanja od značaja za rad visokoškolske ustanove.

Član 22.**(Rješenje o ispunjavanju uslova za osnivanje i početak rada)**

- (1) Ministarstvo formira komisiju koja ispituje uslove za početak rada i obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja.
- (2) Komisija broji pet članova i čine je univerzitetski nastavnici i najmanje jedan predstavnik osnivača.
- (3) Na osnovu pozitivne ocjene komisije, Ministarstvo donosi rješenje o ispunjavanju uslova za osnivanje i početak rada i obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

- (4) Rješenje iz stava (3) ovog člana je upravni akt protiv koga nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Odjeljak C. Standardi i kriteriji**Član 23.****(Standardi i kriteriji)**

- (1) Visokoškolska ustanova može početi sa radom i obavljanjem djelatnosti ako ispunjava kriterije i standarde za osnivanje visokoškolske ustanove, koje donosi Ministarstvo, u skladu sa zakonom.
- (2) Visokoškolska ustanova ispunjava kadrovske uslove ako akademsko osoblje koje je u radnom odnosu izvodi najmanje jednu polovinu nastave na nastavnim predmetima za sve cikluse koje organizira utvrđenim nastavnim planom, osim na akademiji umjetnosti.
- (3) Izuzetno, za studij medicinske grupe nauka, broj angažiranih zaposlenika iz zdravstvene institucije /ustanove u nastavnom procesu u visokoškolskoj ustanovi ulazi u broj nastavnika iz stava (2) ovog člana, a što se regulira posebnim ugovorom između visokoškolske ustanove i zdravstvene institucije /ustanove.
- (4) Uslovi iz stava (2) ovog člana, ne primjenjuju se na nove studijske programe u periodu od 5 godina od njihovog pokretanja.

Član 24.**(Dozvola za rad)**

- (1) Nakon donošenja rješenja o ispunjavanju uslova za osnivanje i početak rada, obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, kao i akta o osnivanju, na zahtjev visokoškolske ustanove, Ministarstvo izdaje dozvolu za rad - licencu.
- (2) Visokoškolska ustanova se smatra osnovanom upisom u sudski registar, čime stiče status pravnog lica.

Član 25.**(Visokoškolska ustanova sa sjedištem izvan Kantona)**

- (1) Visokoškolska ustanova sa sjedištem izvan Kantona ili u drugoj državi može organizirati studij na području Kantona uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona.
- (2) Na osnovu saglasnosti iz stava (1) ovog člana Ministarstvo utvrđuje da li su ispunjeni uslovi iz člana 23. ovog zakona.

Član 26.**(Periodično utvrđivanje uslova za rad)**

- (1) Ministarstvo najmanje jednom, u pet godina utvrđuje da li visokoškolska ustanova ispunjava uslove propisane ovim zakonom.
- (2) Ako Ministarstvo utvrdi da visokoškolska ustanova, odnosno, studijski program visokoškolske ustanove ne ispunjava uslove, utvrdit će rok za otklanjanje nedostataka koji ne može biti manji od jedne godine.
- (3) U roku iz stava (2) ovog člana ne može se vršiti upis studenata u prvu godinu studija u visokoškolskoj ustanovi, odnosno organizacionoj jedinici koja ne ispunjava uslove iz ovog zakona.
- (4) Ukoliko se u određenom roku nedostaci ne otklone, visokoškolskoj ustanovi ili njenom organizacionom dijelu koji ne ispunjavaju uslove iz ovog zakona, Ministarstvo će zabraniti obavljanje djelatnosti i o tome obavijestiti osnivača.
- (5) Pravosnažno rješenje o trajnoj zabrani rada Ministarstvo dostavlja osnivaču, nadležnom registarskom sudu i Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta (u daljem tekstu: Agencija), radi brisanja visokoškolske ustanove iz registra.

**POGLAVLJE II. STATUSNE PROMJENE I
PRESTANAK RADA****Član 27.****(Statusne promjene)**

- (1) Visokoškolska ustanova može, u skladu sa zakonom, proširiti, odnosno promijeniti djelatnost, naziv i sjedište, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.
- (2) Prije donošenja odluke o statusnoj promjeni osnivač usvaja elaborat o opravdanosti statusne promjene.
- (3) Elaborat sadrži: opravdanost potrebe za statusnom promjenom, dužinu trajanja studija, okvirni nastavni plan i nastavni program, stručni naziv koji se stiče po završetku studija, ispunjavanje općih i posebnih uslova po standardima visokog obrazovanja i normativima, sredstva potrebna za ispunjavanje tih uslova i način njihovog osiguravanja.
- (4) Prijedlog elaborata osnivaču podnosi visokoškolska ustanova.

Član 28.**(Prestanak rada visokoškolske ustanove)**

- (1) Visokoškolska ustanova prestaje sa radom:
 - a) ako više ne postoji potreba za obavljanje djelatnosti visokoškolske ustanove;
 - b) ako prestanu da postoje uslovi za obavljanje djelatnosti visokoškolske ustanove;
 - c) ako je visokoškolskoj ustanovi izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom, a u roku određenom u izrečenoj mjeri nije ispunila te uslove;
 - d) ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u sudski registar;
 - e) ako je u nemogućnosti da ispunjava zakonom propisane obaveze, a aktom o osnivanju nije utvrđena odgovornost osnivača za te obaveze;
 - f) ako se pripoji drugoj visokoškolskoj ustanovi, spoji sa drugom visokoškolskom ustanovom ili podijeli na dvije ili više visokoškolskih ustanova;
 - g) ako se organizira kao privredno društvo;
 - h) u drugim slučajevima određenim zakonom ili aktom o osnivanju.
- (2) Akt o prestanku rada visokoškolske ustanove donosi osnivač.
- (3) Aktom o prestanku rada visokoškolske ustanove utvrđuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za prestanak rada visokoškolske ustanove, u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove.
- (4) U slučaju prestanka rada javne visokoškolske ustanove osnivač je dužan zatečenim studentima omogućiti završetak započetih studija.
- (5) Prije donošenja akta o prestanku rada javne visokoškolske ustanove iz razloga utvrđenih u tački a), b) i e) Vlada Kantona formira ekspertsku komisiju sa zadatkom da pripremi elaborat o opravdanosti prestanka rada javne visokoškolske ustanove.

Član 29.**(Obaveze nakon prestanka rada visokoškolske ustanove)**

Odgovornost osnivača je da u slučaju prestanka rada visokoškolske ustanove osigura trajno čuvanje javnih isprava, arhiva i druge dokumentacije u skladu sa zakonom.

DIO PETI - LICENCA I AKREDITACIJA**POGLAVLJE I. KRITERIJI ZA LICENCIRANJE****Član 30.
(Licenca)**

- (1) Licenca je dozvola za rad koju izdaje Ministarstvo i kojom se visokoškolskoj ustanovi dozvoljava pružanje usluga visokog obrazovanja.
- (2) Licencom se utvrđuje vrsta ustanove, akreditovani studijski programi, kao i stepeni i diplome koje se mogu dodjeljivati.
- (3) Kriterije iz stava (1) ovog člana donosi Ministarstvo na osnovu preporuke Agencije.

**Član 31.
(Licenciranje)**

Visokoškolska ustanova može početi da radi i obavlja svoju djelatnost nakon dobijanja licence.

**Član 32.
(Akreditacija)**

- (1) Akreditacija je proces kojim se na osnovu vanjske revizije i ocjene kvaliteta potvrđuje da je visokoškolska ustanova u svom radu i studijski program koji ona izvodi ispunila utvrđene standarde i kriterije.
- (2) Standarde i kriterije za akreditaciju donosi Agencija.
- (3) Stručnjake za ocjenu i reviziju kvaliteta određene visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa imenuje ministarstvo sa liste eksperata koju vodi Agencija.
- (4) U postupku akreditacije doktorskog studijskog programa utvrđuje se da li su ispunjeni uslovi za obavljanje naučnoistraživačkog, odnosno umjetničkog rada, u skladu sa zakonom.
- (5) Postupak akreditacije bliže se uređuje Pravilnikom koji donosi Ministarstvo.

POGLAVLJE II. POSTUPAK IZDAVANJA AKREDITACIJE**Član 33.
(Postupak izdavanja akreditacije)**

- (1) Zahtjev za akreditaciju visokoškolska ustanova, odnosno osnivač podnosi Ministarstvu najmanje šest mjeseci prije datuma za koji se traži akreditacija.

(2) U postupku akreditacije Ministarstvo može:

- a) izdati uvjerenje o akreditaciji visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa;
 - b) utvrditi nedostatke u pogledu ispunjavanja uslova, kvaliteta rada visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa i odrediti rok za otklanjanje navedenih nedostataka, s tim što po isteku roka odlučuje o zahtjevu;
 - c) donijeti rješenje kojim se zahtjev odbija.
- (3) Akreditacija po zahtjevu iz stava (1) ovog člana izdaje se najduže na pet godina, nakon čega se mora provesti ponovna akreditacija.

- (4) Ponovni zahtjev za akreditaciju može se podnijeti po isteku roka od godinu dana od donošenja rješenja kojim se zahtjev za akreditaciju odbija.

Član 34.**(Ovlaštenje akreditovane visokoškolske ustanove)**

- (1) Akreditovana i licencirana visokoškolska ustanova je jedina ovlaštena dodjeljivati akademske titule i zvanja i izdavati diplome navedene u rješenju o akreditaciji.
- (2) Neće se priznati akademske titule, stručna i naučna zvanja i diplome koje su izdale visokoškolske ustanove bez akreditacije i licence.

Član 35.**(Oduzimanje licence)**

- (1) Ako se na temelju inspeksijskog nadzora utvrdi da je visokoškolska ustanova prestala ispunjavati uslove iz licence i akreditacije, a uočeni propusti se ne mogu otkloniti bez ozbiljnih posljedica na kvalitet studija, Ministarstvo će na osnovu mišljenja i preporuka Agencije, rješenjem oduzeti licencu.
- (2) Ako se uočeni nedostaci mogu otkloniti Ministarstvo će ostaviti rok, ne duži od šest mjeseci, u kojem visokoškolska ustanova mora otkloniti uočene nedostatke.

POGLAVLJE III. SAMOVREDNOVANJE I OSIGURAVANJE KVALITETA**Član 36.****(Samovrednovanje i osiguravanje kvaliteta)**

- (1) Senat visokoškolske ustanove izrađuje i donosi dokument o politici osiguravanja kvaliteta i metode samovrednovanja za sva tri studijska ciklusa.

- (2) Visokoškolske ustanove će razviti vlastite sisteme osiguravanja kvaliteta kako bi osigurali kvalitet i realizaciju svoje obrazovne misije.
- (3) Visokoškolska ustanova sprovodi kontinuirano, po pravilu na kraju akademske godine, a najviše u intervalima od tri akademske godine, postupak samovrednovanja i ocjene kvaliteta svojih studijskih programa, nastave i uslova rada.
- (4) Postupak iz stava (3) ovog člana visokoškolska ustanova, odnosno njene organizacione jedinice sprovode u skladu sa statutom, odnosno opštim aktom visokoškolske ustanove i metodama samovrednovanja koje utvrđuje senat.
- (5) Izvještaj o samovrednovanju i ocjeni kvaliteta objavljuje se tako da bude dostupan akademskom osoblju i studentima u toj visokoškolskoj ustanovi.
- (6) Na zahtjev Ministarstva, odnosno Agencije, visokoškolska ustanova dostavlja informaciju o postupku i rezultatima samovrednovanja i ocjene kvaliteta, kao i druge podatke od značaja za osiguranje kvaliteta.

Član 37.

(Interne evaluacije)

Visokoškolska ustanova izvodi periodične interne evaluacije u skladu sa trajanjem nastavnih ciklusa utvrđenih ovim zakonom i statutom.

Član 38.

(Uspostavljanje informacionog sistema)

- (1) Visokoškolska ustanova uspostavlja informacioni sistem kojim se osigurava realizacija mjera politike osiguranja kvaliteta i stalni pristup informacijama o:
 - a) progresu studenata i uspjehnosti;
 - b) uposlenosti diplomiranih studenata;
 - c) zadovoljstvu studenata nastavnim programima;
 - d) efikasnosti nastavnog osoblja;
 - e) strukturi studentske populacije;
 - f) raspoloživim nastavnim resursima i njihovoj cijeni;
 - g) indikatorima performansi ustanove;
 - h) drugim elementima bitnim za osiguranje kvaliteta visokog obrazovanja.

- (2) Za potrebe održavanja informacionog sistema, visokoškolska ustanova uspostavlja informatičku službu u skladu sa standardima i normativima.

Član 39.

(Misija visokoškolske ustanove)

Visokoškolska ustanova donosi, publikuje, i kontinuirano ažurira misiju, odnosno izjavu o misiji, kojom precizno i sažeto opisuje visokoškolsku ustanovu, definiše njen status, identifikuje postavljene ciljeve i politike, određuje način prilagođavanja organizacione strukture ustanove potrebama studenata i društvene zajednice, te daje naznake o načinu realizacije postavljenih ciljeva.

DIO ŠESTI - EVIDENCIJA, JAVNE ISPRAVE, REGISTAR

Član 40.

(Matične knjige i evidencije)

- (1) Visokoškolska ustanova vodi matične knjige studenata i lica koja su završila prvi, drugi, odnosno treći ciklus visokog obrazovanja, stekla visoku stručnu spremu, stručni, naučni, odnosno umjetnički stepen magistra i naučni stepen doktora nauka, kao i evidencije o ispitima, o uspjehu studenata na kraju školske godine, o izdatim diplomama i dodacima diplomi kao i druge evidencije utvrđene općim aktima visokoškolske ustanove.
- (2) Matične knjige i evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi čuvaju se trajno.
- (3) Bliži propis o načinu vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diplomi donosi ministar.
- (4) Općim aktima visokoškolske ustanove uređuje se način vođenja druge evidencije.

Član 41.

(Javne isprave)

- (1) Na osnovu službene evidencije, visokoškolska ustanova izdaje javne isprave.
- (2) Javne isprave u smislu stava (1) ovog člana su:
 - a) diploma o stečenom stepenu stručne spreme i zvanju;
 - b) dodatak diplomi o stepenu stručne spreme;
 - c) diploma o stečenom naučnom stepenu magistra i naučnom stepenu doktora nauka;

- d) dodatak diplomi o stečenom stepenu magistra i naučnom stepenu doktora nauka;
- e) indeks;
- f) ispisnica;
- g) uvjerenje o diplomiranju;
- h) uvjerenje o položenim ispitima;
- i) uvjerenje o uspjehu u toku studija;
- j) uvjerenje o učešću u pojedinim oblicima stručnog usavršavanja i permanentnog obrazovanja;
- k) druge isprave u skladu sa zakonom.

(3) Indeks kao javna isprava može se izdati u vidu elektronske kartice.

(4) Bliži propis o sadržaju javnih isprava, osim diplome i dodatka diplomi, donosi ministar.

Član 42.

(Izdavanje javne isprave)

- (1) Kada se nastava ostvaruje na stranom jeziku, javne isprave se izdaju na obrascu koji je štampan dvojezično, s tim da student može zahtijevati izdavanje javne isprave odvojeno.
- (2) Na zahtjev studenta visokoškolska ustanova izdaje javnu ispravu o savladanom dijelu studijskog programa, koja sadrži podatke o nivou, prirodi i sadržaju studija, kao i o postignutim rezultatima.
- (3) Diploma se izdaje na jednom od službenih jezika države Bosne i Hercegovine i po zahtjevu na engleskom jeziku, a dodatak diplomi izdaje se na jednom od službenih jezika države Bosne i Hercegovine i na engleskom jeziku.

Član 43.

(Priznavanje inostranih kvalifikacija i perioda studija)

- (1) Za priznavanje inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija i perioda studija nadležne su visokoškolske ustanove na području Kantona.
- (2) Priznavanje inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija i perioda studija vrši se prema Pravilniku o priznavanju inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija, koji donosi ministar Ministarstva.

Član 44.

(Ništavnost javnih isprava)

- (1) Diplomu, odnosno dodatak diplomi Ministarstvo oglašava ništavnim ako su izdati od neovlaštene ustanove ili su potpisani od neovlaštenog lica ili imalac diplome nije ispunio sve ispitne obaveze na način utvrđen zakonom i studijskim programom.
- (2) Visokoškolska ustanova oglašava ništavnom diplomu o stečenom akademskom nazivu magistra, ako utvrdi da završni rad nije rezultat samostalnog rada kandidata.
- (3) Visokoškolska ustanova oglašava ništavnom diplomu o stečenom naučnom nazivu doktora nauka, ako utvrdi da doktorska disertacija nije originalan naučni, odnosno umjetnički rezultat.

Član 45.

(Razlozi za ništavnost javnih isprava)

- (1) Javne isprave iz člana 41. ovog zakona, izdate od strane visokoškolske ustanove koja obavlja djelatnost visokog obrazovanja na području Kantona, a nema dozvolu za rad na području Kantona izdatu u skladu sa ovim zakonom, su ništavne.
- (2) Nadležna inspekcija za obrazovanje i nauku po službenoj dužnosti zabranjuje rad visokoškolskoj ustanovi koja obavlja djelatnost visokog obrazovanja na području Kantona suprotno odredbi stava (1) ovog člana.

Član 46.

(Registar)

- (1) Ministarstvo vodi evidenciju visokoškolskih ustanova (u daljem tekstu: registar).
- (2) Sadržaj i način vođenja registra propisuje ministar.

DIO SEDMI - STATUT VISOKOŠKOLSKE USTANOVE

Član 47.

(Statut visokoškolske ustanove)

- (1) Statut je osnovni akt visokoškolske ustanove kojim se uređuju pitanja značajna za obavljanje djelatnosti visokoškolske ustanove.
- (2) Statut donosi senat visokoškolske ustanove uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog odbora.
- (3) Izmjene i dopune statuta vrše se odlukom, na način i u postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 48.
(Sadržaj statuta)

Statut sadrži odredbe kojima se reguliraju sljedeća pitanja:

- a) organizacija visokoškolske ustanove;
- b) zastupanje i predstavljanje visokoškolske ustanove;
- c) pravila za izbor članova upravnog odbora;
- d) način organiziranja i izvođenje studija;
- e) pravila studiranja i prava studenata;
- f) izbor u nastavno-naučna, umjetničko-nastavna, naučna, istraživačka i saradnička zvanja;
- g) način implementacije Evropskog kreditnog transfer sistema (u daljem tekstu: ECTS);
- h) kriteriji za dodjelu akademskih titula;
- i) obaveze visokoškolske ustanove prema osnivaču;
- j) ovlaštenja visokoškolske ustanove u pravnom prometu;
- k) organizacija i nadležnosti organizacionih jedinica;
- l) statusne promjene, obrazovanje novih organizacionih jedinica i studijskih programa;
- m) ostvarivanje prihoda, upravljanje sredstvima i imovinom;
- n) akademska, finansijska i druga ovlaštenja organizacionih jedinica u pravnom prometu;
- o) organizaciju naučnoistraživačkog i umjetničkog rada;
- p) kriteriji za provođenje procesa evaluacije i objavljivanje rezultata provedene evaluacije;
- r) broj članova senata i način njihovog biranja;
- s) oblik i nivo učešća studenata u radu ustanove;
- t) način izjašnjavanja i donošenja odluka po pojedinim pitanjima, kao i preciziranje odluka koje se mogu donositi tajnim glasanjem;
- u) druga pitanja u skladu sa zakonom i osnivačkim aktom.

DIO OSMI - ORGANI VISOKOŠKOLSKE USTANOVE**Član 49.**
(Organi visokoškolske ustanove)

(1) Organi Univerziteta su:

- a) upravni odbor,
- b) senat,
- c) rektor.

(2) Organi visoke škole su:

- a) upravni odbor,
- b) senat i
- c) direktor.

(3) Visokoškolska ustanova može imati i druge stručne organe za vođenje poslovanja ili nadzorne organe, čije se osnivanje, sastav i nadležnost uređuju osnivačkim aktom i statutom.

(4) Osoba angažovana na visokoškolskoj ustanovi može obavljati najviše dvije rukovodne funkcije.

(5) Obaveza svih organa upravljanja, rukovođenja, nadzora i drugih organa Univerziteta je da u postupku izbora i imenovanja osiguraju odgovarajuću spolnu zastupljenost.

Član 50.
(Organi privatne visokoškolske ustanove)

Nadležnost, broj, sastav, trajanje mandata, način izbora i razrješenja kao i način rada i odlučivanja organa privatne visokoškolske ustanove, uređuje se statutom, s tim što se mora obezbijediti odgovarajuće učešće predstavnika akademskog osoblja i studenata u donošenju odluka koje su od njihovog interesa.

Član 51.
(Upravni odbor)

Organ upravljanja visokoškolskom ustanovom je upravni odbor.

Član 52.**(Sastav, broj i mandat upravnog odbora)**

- (1) Upravni odbor visokoškolske ustanove ima sedam članova i čine ga četiri predstavnika iz reda osnivača koje imenuje osnivač, te dva predstavnika iz reda stalno uposlenih i jedan predstavnik iz reda studenata koje imenuje senat u skladu sa statutom u javnoj i transparentnoj proceduri javnog konkursa.
- (2) Predsjednik upravnog odbora visokoškolske ustanove imenuje se iz reda osnivača.
- (3) U slučaju javne visokoškolske ustanove članove upravnog odbora iz reda osnivača imenuje Vlada Kantona u skladu sa odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), a dva predstavnika iz reda stalno uposlenih i jednog predstavnika iz reda studenata imenuje senat visokoškolske ustanove u javnoj i transparentnoj proceduri javnog konkursa u skladu sa statutom.
- (4) Mandat članova upravnog odbora je četiri godine.
- (5) Članovima upravnog odbora javne visokoškolske ustanove pripada naknada za rad u upravnom odboru u visini koju utvrdi Vlada Kantona.
- (6) Rektor, prorektori, rukovodioci organizacionih jedinica univerziteta i članovi senata visokoškolske ustanove ne mogu biti članovi upravnog odbora te visokoškolske ustanove.

Član 53.**(Razrješenje člana upravnog odbora)**

- (1) Osnivač razrješava člana upravnog odbora kojeg je imenovao i prije isteka mandata na koji je imenovan:
 - a) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad visokoškolske ustanove;
 - b) ako se utvrdi da ima lične ili druge interese koji su u suprotnosti sa interesima visokoškolske ustanove (sukob interesa);
 - c) ako svojim radom povrijedi ugled dužnosti koju obavlja;
 - d) na njegov lični zahtjev;
 - e) ako ne ispunjava dužnost člana upravnog odbora u skladu sa utvrđenim smjernicama ili uputama;
 - f) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, osnivačkim aktom i statutom.

(2) U slučaju javne visokoškolske ustanove člana upravnog odbora iz reda osnivača iz razloga nabrojanih u tačkama a), b), c), d), e) i f) stava (1) ovog člana razrješava Vlada Kantona.

(3) Razrješenje člana upravnog odbora visokoškolske ustanove kojeg imenuje senat bliže se uređuje statutom visokoškolske ustanove.

Član 54.**(Nadležnost upravnog odbora)**

Upravni odbor obavlja poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom visokoškolske ustanove, a naročito:

- a) na prijedlog senata daje prethodno mišljenje na Statut visokoškolske ustanove;
- b) donosi akt kojim se utvrđuje način obračuna plaća i drugih primanja u javnoj visokoškolskoj ustanovi uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona, te donosi opći akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kao i druge opće akte u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove;
- c) donosi odluku o osnivanju drugih pravnih lica, u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove;
- d) utvrđuje planove finansiranja i razvoja, uključujući i organizovanje novih organizacionih jedinica i studijskih programa;
- e) donosi godišnji program rada visokoškolske ustanove na prijedlog senata visokoškolske ustanove;
- f) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun;
- g) usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad rektora, odnosno direktora u domenu finansijskog poslovanja;
- h) rješava pitanja odnosa sa osnivačem;
- i) odlučuje o korištenju sredstava za rad preko iznosa utvrđenog statutom visokoškolske ustanove;
- j) odlučuje o prigovoru zaposlenika na odluke organa visokoškolske ustanove koji su u prvom stepenu odlučivali o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa;
- k) najmanje jedanput godišnje podnosi osnivaču izvještaj o poslovanju i rezultatima rada visokoškolske ustanove;

- l) donosi konačnu odluku o izboru i razrješenju direktora studentskog centra;
- m) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju i statutom.

Član 55.

(Sastav senata)

- (1) Senat je najviše akademsko tijelo koje čine predstavnici akademskog osoblja u visokoškolskoj ustanovi, kao i predstavnici studenata.
- (2) Broj članova, sastav i način rada senata utvrđuje se statutom visokoškolske ustanove.
- (3) Najmanje 15% članova senata su studenti, predstavnici sva tri studijska ciklusa, koje bira studentski predstavnički organ.

Član 56.

(Nadležnost senata)

- (1) Senat visokoškolske ustanove odlučuje o svim akademskim pitanjima, a posebno o pitanjima nastavne, naučne, umjetničke i stručne djelatnosti visokoškolske ustanove.
- (2) Senat visokoškolske ustanove:
 - a) donosi Statut visokoškolske ustanove uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog odbora;
 - b) donosi Etički kodeks, kojim se utvrđuju etička načela u visokom obrazovanju, objavljivanju naučnih rezultata, odnosu prema intelektualnoj svojini, odnosima između nastavnika i saradnika, drugih zaposlenih i studenata, odnosu prema javnosti i sredstvima javnog informiranja i uopće o nastupanju visokoškolske ustanove, nastavnika, saradnika i studenata u pravnom prometu;
 - c) predlaže upravnom odboru godišnji program rada visokoškolske ustanove;
 - d) donosi opće akte u skladu sa ovim zakonom i statutom visokoškolske ustanove;
 - e) donosi nastavne planove i nastavne programe dodiplomskog, postdiplomskog i doktorskog studija;
 - f) bira i razrješava rektora univerziteta, direktora visoke škole, a prorektore na obrazloženi prijedlog rektora;

- g) donosi konačne odluke po prigovoru kandidata za izbor i razrješenje dekana i prodekana, kao i direktora instituta;

- h) bira akademsko osoblje na prijedlog naučno-nastavnog vijeća, odnosno vijeća organizacione jedinice;

- i) donosi konačne odluke po prigovoru kandidata za izbor u akademska zvanja;

- j) imenuje komisije u postupku stjecanja doktorata nauka;

- k) dodjeljuje počasno zvanje „profesor emeritus“, te „počasni doktor nauka“;

- l) daje inicijativu upravnom odboru za organiziranje i ukidanje fakulteta i drugih organizacionih jedinica univerziteta, kao i studijskih programa;

- m) odobrava razvojne i organizacione planove;

- n) imenuje stalna ili privremena tijela, radne grupe, komitete, grupe za praćenje kvaliteta rada i slično;

- o) propisuje odredbe kojima se regulira rad organa koje imenuje senat;

- p) utvrđuje upisnu politiku;

- r) obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove.

- (3) Senat ustanove odlučuje o akademskim pitanjima na prijedlog stručnih organa organizacionih jedinica kao i drugih organa visokoškolske ustanove i predstavničkih tijela studenata.

Član 57.

(Rektor univerziteta i direktor visoke škole)

- (1) Univerzitetom rukovodi rektor, a visokom školom direktor visoke škole, u skladu sa ovim zakonom i statutom visokoškolske ustanove.

- (2) Za rektora javnog univerziteta bira se nastavnik u naučno-nastavnom zvanju redovnog profesora koji ispunjava uslove za to zvanje na univerzitetu na kojem se prijavljuje.

Za direktora javne visoke škole bira se lice koje ispunjava uslove za nastavnika te visoke škole.

Član 58.**(Izbor rektora i direktora visoke škole)**

- (1) Rektora javnog univerziteta i direktora javne visoke škole bira i konačno imenuje senat na osnovu javnog konkursa na mandat od četiri godine, i može biti ponovo izabran.
- (2) Ista osoba se može imenovati na dva uzastopna mandata u istoj visokoškolskoj ustanovi.
- (3) Postupak izbora rektora javnog univerziteta i direktora javne visoke škole mora osigurati poštovanje principa zakonitosti, kvaliteta, otvorenosti i transparentnosti.
- (4) Postupak izbora i razrješenja, uslovi i kriteriji za izbor i razlozi razrješenja rektora javnog univerziteta i direktora javne visoke škole utvrđuju se osnivačkim aktom i statutom.

Član 59.**(Nadležnost rektora univerziteta i direktora visoke škole)**

- (1) Rektor univerziteta, odnosno direktor visoke škole obavlja poslove utvrđene zakonom i statutom, a naročito:
 - a) zastupa i predstavlja visokoškolsku ustanovu;
 - b) organizira i rukovodi radom visokoškolske ustanove i odgovoran je za zakonitost rada visokoškolske ustanove;
 - c) predlaže opće akte i donosi pojedinačne akte u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove;
 - d) predlaže upravnom odboru i senatu mjere za unapređenje rada visokoškolske ustanove;
 - e) predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti visokoškolske ustanove;
 - f) predlaže upravnom odboru, senatu i osnivaču osnove planova rada i razvoja visokoškolske ustanove;
 - g) predlaže upravnom odboru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta;
 - h) predlaže imenovanje prorektora univerziteta;
 - i) izvršava odluke upravnog odbora, senata i drugih organa visokoškolske ustanove;

- j) odlučuje o korištenju sredstava do iznosa utvrđenog statutom visokoškolske ustanove;
- k) odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa;
- l) podnosi upravnom odboru izvještaj o izvršenju finansijskog plana;
- m) naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana;
- n) učestvuje u radu Rektorske konferencije Bosne i Hercegovine;
- o) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i statutom visokoškolske ustanove.

- (2) Rektor ne može biti imenovan za predsjedavajućeg senata visokoškolske ustanove.

Član 60.**(Prorektor univerziteta)**

- (1) Prorektora na univerzitetu imenuje senat na obrazloženi prijedlog rektora i mandat izabranog prorektora vezan je za mandat rektora.
- (2) Prorektor pomaže u radu rektoru visokoškolske ustanove.
- (3) Prorektor može učestvovati u radu senata bez prava glasa.
- (4) Broj prorektora, uslovi i nadležnosti prorektora bliže se uređuju statutom visokoškolske ustanove.

Član 61.**(Odgovornost rektora univerziteta i direktora visoke škole)**

- (1) Rektor univerziteta, odnosno direktor visoke škole za svoj rad u domenu akademskih pitanja odgovara senatu, a u domenu poslovanja upravnom odboru.
- (2) Rektor, odnosno direktor jednom godišnje podnosi senatu i upravnom odboru izvještaj o svom radu.

Član 62.**(Razrješenje rektora, prorektora univerziteta i direktora visoke škole)**

- (1) Rektor, prorektor i direktor visoke škole prestaje mandat:
 - a) istekom perioda na koji je imenovan;
 - b) ostavkom;

- c) prijevremenim razrješenjem;
 - d) izborom na neku drugu funkciju nespojivu sa funkcijom koju obavlja.
- (2) Senat donosi odluku o razrješenju rektora, prorektora i direktora visoke škole i prije isteka perioda na koji je izabran odnosno imenovan:
- a) ako bude pravosnažno osuđen za krivično djelo;
 - b) ako ne izvršava zadatke predviđene zakonom i statutom ili ih izvršava protivno njima;
 - c) prekorači ovlaštenja i time nanese štetu ugledu visokoškolske ustanove;
 - d) zbog neopravdane odsutnosti ili spriječenosti da u neprekidnom periodu dužem od tri mjeseca obavlja dužnost;
 - e) ako svojim ponašanjem povrijedi ugled institucije i funkcije koju obavlja.
- (3) Obrazložen prijedlog za razrješenje rektora i direktora visoke škole, zbog jednog ili više razloga navedenih u ovom članu, senatu može podnijeti:
- a) ministar u ime osnivača visokoškolske ustanove kao javne ustanove,
 - b) osnivač visokoškolske ustanove kao ustanove,
 - c) najmanje jedna trećina članova Upravnog odbora,
 - d) najmanje jedna trećina članova senata,
 - e) najmanje tri naučno-nastavna odnosno umjetnička vijeća organizacionih jedinica.
- (4) Obrazložen prijedlog za razrješenje prorektora zbog jednog ili više razloga navedenih u stavovima (1) i (2) ovog člana, senatu podnosi rektor.
- (5) Postupak razrješenja rektora, prorektora i direktora visoke škole uređuje se statutom visokoškolske ustanove u skladu sa ovim zakonom.

Član 63.

(Obustavljanje općeg i pojedinačnog akta)

- (1) Rektor univerziteta, odnosno direktor visoke škole obustavlja od izvršenja opći i pojedinačni akt donesen u visokoškolskoj ustanovi koji nije u saglasnosti sa ustavom ili je u suprotnosti sa zakonom i drugim propisima, kao i izvršavanje općeg i pojedinačnog akta

kojim se nanosi šteta visokoškolskoj ustanovi ili društvenoj zajednici i dužan je da o tome obavijesti Ministarstvo.

- (2) U slučaju nepostupanja ovlaštenih osoba iz stava (1) ovog člana, obaveza Ministarstva je da ukoliko u vršenju nadzora putem nadležne inspekcije utvrdi da su odluke koje donose organi visokoškolske ustanove protivne zakonu, iste poništi, odnosno obustavi od daljeg izvršenja.

DIO DEVETI - ORGANIZACIJA UNIVERZITETA

POGLAVLJE I. VRSTE I DEFINICIJE ORGANIZACIONIH JEDINICA

Odjeljak A. Vrste organizacionih jedinica i ovlaštenja u pravnom prometu

Član 64.

(Vrste organizacionih jedinica)

- (1) Univerzitet ima organizacione jedinice kao što su fakulteti, akademije, visoke škole ili naučnoistraživački instituti koji izvode nastavni, naučnoistraživački i umjetnički rad u jednom ili više obrazovnih i naučnih područja.
- (2) Radi komercijalizacije rezultata naučnoistraživačkog i umjetničkog rada, visokoškolska ustanova, kao i njene organizacione jedinice, uz saglasnost visokoškolske ustanove, mogu osnovati svoje organizacione jedinice, u čijem radu mogu učestvovati i studenti (centar za transfer tehnologija, inovacioni centar, naučno-tehnološki park, inženjerski biro, radionice, umjetnički sastavi, galerije, umjetnički performansi), kao i druge organizacione jedinice.
- (3) Organizacija i nadležnost organizacionih jedinica bliže se uređuje statutom visokoškolske ustanove.

Član 65.

(Organizacione jedinice univerziteta)

- (1) Fakultet je organizaciona jedinica univerziteta koja izvodi univerzitetske studije i razvija stručni i naučni rad u jednom ili više naučnih i stručnih područja.
- (2) Akademija je organizaciona jedinica univerziteta koja organizira i izvodi univerzitetske umjetničke studije, te razvija umjetničko stvaralaštvo i naučnoistraživački rad na području umjetnosti.

- (3) Naučni institut je naučnoistraživačka organizaciona jedinica univerziteta koja obavlja fundamentalna, primijenjena i razvojna istraživanja iz odgovarajućeg naučnog područja i stručnih oblasti.
- (4) Radi obezbjeđenja cjelovitosti studentskog standarda, univerzitet u svom sastavu može imati i studentski centar, kao organizacionu jedinicu.
- (5) Organizacione jedinice nemaju svojstvo pravnog lica.
- (6) Visokoškolska ustanova može na osnovu iskazanih opravdanih akademskih potreba imati i pridružene organizacione jedinice, kao i organizacione jedinice sa posebnim statusom, a što se bliže uređuje osnivačkim aktom ili statutom visokoškolske ustanove.

Član 66.

(Osnivanje i izvođenje naučnih, stručnih i umjetničkih studija)

- (1) Fakultet i umjetnička akademija mogu osnivati i izvoditi univerzitetske naučne, stručne, odnosno umjetničke studije u skladu sa zakonom.
- (2) Naučni institut u sastavu univerziteta može ostvarivati dio akreditovanih studijskih programa iz svih ciklusa studija na univerzitetu, u skladu sa statutom, odnosno općim aktom univerziteta.

Član 67.

(Uvođenje novog studija)

- (1) Fakulteti i akademije mogu se organizovati u visokoškolskoj ustanovi radi uvođenja novih studijskih programa u skladu sa standardima i normativima visokog obrazovanja.
- (2) Ukoliko se na fakultetu izvode studiji iz više obrazovnih i naučnih područja, organizuju se studijski programi za svako obrazovno i naučno područje.

Član 68.

(Ovlaštenja u pravnom prometu)

- (1) Organizaciona jedinica univerziteta može imati određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa osnivačkim aktom i statutom visokoškolske ustanove.
- (2) Organizacione jedinice iz stava (1) ovog člana, mogu istupati u pravnom prometu pod nazivom univerziteta u čijem su sastavu i svojim nazivom, u skladu sa statutom.

- (3) Sredstvima organizacione jedinice raspolaže rukovodilac te jedinice i bez njegove saglasnosti nije moguće raspolagati prihodima organizacione jedinice, u skladu sa zakonom, statutom i usvojenim finansijskim planom visokoškolske ustanove.

- (4) Statutom se reguliraju pitanja u vezi s otvaranjem trezorskog podračuna organizacione jedinice, način nastupa organizacionih jedinica na tržištu, način raspolaganja novčanim sredstvima koja se ostvare na tržištu, donacijama ili na drugi način van budžetskog finansiranja.

Odjeljak B. Organi organizacionih jedinica

Član 69.

(Organi organizacionih jedinica u sastavu univerziteta)

- (1) Organi fakulteta, akademije i visoke škole kao organizacionih jedinica univerziteta, su:
 - a) naučno-nastavno, odnosno umjetničko-nastavno vijeće,
 - b) dekan.
- (2) Organizacione jedinice univerziteta iz stava (1) ovog člana mogu imati i druge organe u skladu sa statutom visokoškolske ustanove.

Član 70.

(Naučno-nastavno i umjetničko-nastavno vijeće)

- (1) Naučno-nastavno, odnosno umjetničko-nastavno vijeće je akademsko tijelo organizacione jedinice i čine ga svi nastavnici i po jedan predstavnik saradnika matičnih katedri te organizacione jedinice u radnom odnosu, nastavna baza organizacione jedinice, kao i izabrani studenti.
- (2) Rektor i prorektori visokoškolske ustanove su članovi naučno-nastavnog odnosno umjetničko-nastavnog vijeća one organizacione jedinice sa koje dolaze na tu poziciju.
- (3) Nastavnici i saradnici mogu biti u naučno-nastavnom vijeću samo jedne organizacione jedinice.
- (4) Naučno-nastavno, odnosno umjetničko-nastavno vijeće:
 - a) predlaže nastavne planove i programe za sve studijske programe na toj organizacionoj jedinici;

- b) bira i razrješava dekana i prodekane fakulteta, odnosno umjetničke akademije i visoke škole kao organizacione jedinice univerziteta;
 - c) obrazuje komisije u postupku sticanja naučnog stepena magistra, imenuje mentora i usvaja izvještaje komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada;
 - d) odlučuje o prigovorima studenata na odluku dekana o pojedinačnim obavezama i odgovornostima;
 - e) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove.
- (5) Naučno-nastavno, odnosno umjetničko-nastavno vijeće ima predsjedavajućeg koji priprema i predsjedava sjednicama.
- (6) Predsjedavajući se bira iz reda članova naučno-nastavnog, odnosno umjetničko-nastavnog vijeća, s tim da dekan, prodekani, saradnici i studenti ne mogu biti imenovani za predsjedavajućeg.
- (7) Rad naučno-nastavnog, odnosno umjetničko-nastavnog vijeća biće uređen poslovnikom o radu kojeg donosi vijeće u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- c) prijevremenim razrješenjem;
 - d) izborom na neku drugu funkciju nespojivu sa funkcijom dekana.
- (7) Naučno-nastavno, odnosno umjetničko-nastavno vijeće donosi odluku o razrješenju dekana i prije isteka perioda na koji je izabran odnosno imenovan:
- a) ako bude pravosnažno osuđen za krivično djelo;
 - b) ako ne izvršava zadatke predviđene zakonom i statutom ili ih izvršava protivno njima;
 - c) prekorači ovlaštenja i time nanese štetu ugledu visokoškolske ustanove, a što se preciznije uređuje statutom;
 - d) zbog neopravdane odsutnosti ili spriječenosti da u neprekidnom periodu dužem od tri mjeseca obavlja dužnost;
 - e) ako svojim ponašanjem povrijedi ugled funkcije dekana.
- (8) Obrazložen zahtjev za razrješenje dekana, zbog jednog ili više razloga navedenih u stavu (7) ovog člana, naučno-nastavnom, odnosno umjetničko-nastavnom vijeću može podnijeti osnivač visokoškolske ustanove kao ustanove, upravni odbor visokoškolske ustanove ili rektor visokoškolske ustanove.

Član 71. (Dekan)

- (1) Dekan rukovodi radom i predstavlja i zastupa fakultet, akademiju ili visoku školu kao organizacionu jedinicu univerziteta, predlaže rektoru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta na fakultetu i ima sva prava i obaveze utvrđene osnivačkim aktom i statutom ustanove.
- (2) Dekan se bira na mandat od četiri godine i može biti ponovo izabran.
- (3) Ista osoba se može birati na dva uzastopna mandata u istoj organizacionoj jedinici.
- (4) Dekana bira naučno-nastavno, odnosno umjetničko-nastavno vijeće, a na osnovu javnog konkursa.
- (5) Postupak i kriteriji za imenovanje i razrješenje dekana bliže se uređuju statutom visokoškolske ustanove.
- (6) Dekanu prestaje mandat:
 - a) istekom perioda na koji je imenovan;
 - b) ostavkom;

Član 72. (Organi instituta)

- (1) Organi instituta kao organizacione jedinice univerziteta su direktor i naučno vijeće.
- (2) Institut može imati i druge organe u skladu sa statutom visokoškolske ustanove.
- (3) Naučno vijeće instituta čine šefovi podorganizacionih jedinica instituta i zaposlenici instituta izabrani u naučna zvanja ili u zvanje istraživača savjetnika.
- (4) Naučno vijeće u okviru svoje nadležnosti:
 - a) predlaže senatu visokoškolske ustanove programe naučnoistraživačkog i stručnog rada instituta i programe stručnog usavršavanja;
 - b) imenuje komisije za pripremanje prijedloga za izbor u naučna i istraživačka zvanja;
 - c) utvrđuje prijedlog za izbor kandidata u naučna i istraživačka zvanja;

- d) bira direktora instituta na osnovu javnog konkursa;
 - e) utvrđuje prijedlog za stručno usavršavanje u zemlji i inostranstvu;
 - f) utvrđuje prijedlog za realizaciju praktične nastave;
 - g) utvrđuje naučnoistraživačke projekte;
 - h) utvrđuje strateške projekte za razvoj instituta;
 - i) brine se o nabavci i održavanju naučnoistraživačke infrastrukture;
 - j) obavlja i druge poslove u skladu sa statutom i drugim općim aktima visokoškolske ustanove.
- (5) Bliže odredbe o nadležnostima naučnog vijeća sadržane su u statutu visokoškolske ustanove.
- (6) Naučno vijeće ima predsjedavajućeg koji priprema i predsjedava sjednicama.
- (7) Predsjedavajući se bira iz reda članova vijeća, s tim da direktor ne može biti imenovan za predsjedavajućeg.
- (8) Rad vijeća biće uređen poslovníkom o radu kojeg donosi vijeće u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 73.

(Direktor instituta)

- (1) Organ rukovođenja naučnog instituta je direktor.
- (2) Direktor naučnog instituta obavlja poslove utvrđene zakonom i statutom visokoškolske ustanove, a naročito:
- a) predstavlja institut i ima prava i obaveze u skladu sa statutom visokoškolske ustanove;
 - b) predlaže rektoru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta na institutu;
 - c) donosi pojedinačne akte u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove;
 - d) odlučuje u prvom stepenu o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa ili u vezi sa radnim odnosom na institutu;
 - e) organizuje naučnoistraživački i stručni rad na institutu i predlaže mjere za njegovo poboljšanje;
 - f) za svoj rad odgovara vijeću instituta i rektoru, za rad iz domena finansijskog poslovanja odgovara rektoru.

- g) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove.

Član 74.

(Mandat direktora instituta)

- (1) Direktor se bira na mandat od četiri godine i može biti ponovo izabran.
- (2) Ista osoba se može imenovati na dva uzastopna mandata u tom naučnom institutu.
- (3) Za direktora instituta bira se lice koje pored općih zakonskih uslova ima naučni stepen doktora nauka i izbor u jedno od naučno-nastavnih zvanja (redovni profesor, vanredni profesor, docent), odnosno naučnih zvanja (naučni savjetnik, viši naučni saradnik, naučni saradnik), ukoliko ispunjava uslove za to zvanje na visokoškolskoj odnosno naučnoj ustanovi.
- (4) Direktora instituta bira naučno vijeće, a na osnovu javnog konkursa.
- (5) Bliže odredbe o postupku izbora i razrješenja, te razlozima za smjenu direktora instituta prije isteka mandata, poslovima, odgovornostima i ostalim pitanjima koja se odnose na funkciju direktora sadržane su u statutu visokoškolske ustanove.

Član 75.

(Direktor studentskog centra)

- (1) Organ rukovođenja studentskog centra je direktor.
- (2) Direktor studentskog centra obavlja poslove utvrđene zakonom i statutom visokoškolske ustanove, a naročito:
- a) predstavlja studentski centar i ima prava i obaveze u skladu sa statutom univerziteta;
 - b) predlaže rektoru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u studentskom centru;
 - c) donosi pojedinačne akte u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove;
 - d) odlučuje u prvom stepenu o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa ili u vezi sa radnim odnosom u studentskom centru;
 - e) predlaže promjenu i proširivanje djelatnosti i organizacije studentskog centra;
 - f) predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje procesa rada u studentskom centru;

g) za svoj rad odgovara rektoru visokoškolske ustanove;

h) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove.

Član 76.

(Mandat direktora studentskog centra)

- (1) Direktor se bira na mandat od četiri godine i može biti ponovo izabran.
- (2) Ista osoba može se imenovati na dva uzastopna mandata.
- (3) Direktora bira upravni odbor visokoškolske ustanove, a na osnovu javnog konkursa.
- (4) Za direktora centra bira se lice koje pored općih zakonskih uslova ima visoku stručnu spremu i najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim rukovodećim poslovima.
- (5) Bliže odredbe o postupku izbora i razrješenja, te razlozima za smjenu direktora centra prije isteka mandata, poslovima, odgovornostima i ostalim pitanjima koja se odnose na funkciju direktora sadržane su u statutu visokoškolske ustanove.

POGLAVLJE II. IZBOR U NAUČNO-NASTAVNA ZVANJA

Odjeljak A. Naučno-nastavna i umjetnička zvanja

Član 77.

(Naučno-nastavna i umjetnička zvanja)

- (1) Univerzitet dodjeljuje naučno-nastavna i umjetnička zvanja, i to:
 - a) redovni profesor;
 - b) vanredni profesor;
 - c) docent;
 - d) lektor;
 - e) viši asistent;
 - f) asistent.
- (2) Visoka škola dodjeljuje nastavna i umjetnička zvanja, i to:
 - a) profesor visoke škole;
 - b) predavač visoke škole;
 - c) asistent.

Član 78.

(Period na koji se bira akademsko osoblje)

- (1) Period na koji se bira akademsko osoblje na univerzitetu je:
 - a) asistent na period od četiri godine bez mogućnosti reizbora;
 - b) viši asistent na period od pet godina s mogućnošću ponovnog izbora isključivo ako postigne stepen trećeg ciklusa;
 - c) lektor na period od pet godina bez mogućnosti reizbora;
 - d) docent na period od pet godina s mogućnošću ponovnog izbora;
 - e) vanredni profesor na period od šest godina s mogućnošću ponovnog izbora;
 - f) redovni profesor trajno.
- (2) Redovni profesor zaključuje ugovor o radu na neodređeno vrijeme.
- (3) Period na koji se bira akademsko osoblje na visokoj školi je:
 - a) asistent na period od četiri godine bez mogućnosti reizbora;
 - b) predavač visoke škole na period od pet godina s mogućnošću ponovnog izbora;
 - c) profesor visoke škole trajno.

Član 79.

(Način izbora akademskog osoblja)

- (1) Izbor akademskog osoblja vrši se javnim konkursom, u skladu sa kriterijima određenim zakonom, statutom visokoškolske ustanove i općeprihvaćenim standardima u datoj struci.
- (2) Konkurs iz stava (1) ovog člana obavezno se raspisuje za sva akademska zvanja, na način kojim se osigurava jednaka akademska konkurencija, bez bilo kakvih oblika diskriminacije u odnosu na postojeći radno-pravni status kandidata, i koji se objavljuje u najmanje jednom dnevnom listu, kao i na službenoj internet stranici visokoškolske ustanove.
- (3) Izuzetno, kada se nastava zbog nedostatka kadra ne može realizirati angažmanom nastavnika i saradnika koji je u radnom odnosu, visokoškolska ustanova može angažovati izabranog nastavnika, višeg asistenta ili asistenta, bez zasnivanja radnog odnosa radi održavanja nastave, u skladu sa statutom.

- (4) Sa licima iz stava (3) ovog člana visokoškolska ustanova zaključuje ugovor o realizaciji nastave u skladu sa općim aktom.
- (5) Konkurs za napredovanje nastavnika obavezno se raspisuje u više i isto zvanje, a akademsko osoblje visokoškolske ustanove koje ne zadovolji uslove za napredovanje u više zvanje (docent, vanredni profesor i redovni profesor) ima pravo na jedan reizbor u isto nastavničko odnosno saradničko zvanje (viši asistent isključivo ako postigne stepen trećeg ciklusa).
- (6) Sa nastavnikom i saradnikom koji nakon isteka izbornog perioda ne bude izabran u isto ili više zvanje, visokoškolska ustanova može, prije otkazivanja ugovora o radu, ponuditi članu akademskog osoblja zaključivanje novog ugovora o radu na poslovima za koje se ne traži izbor u akademsko zvanje ako za to postoji mogućnost i potreba.
- (7) U slučaju prvog izbora u akademsko zvanje nastavnik, asistent ili viši asistent je obavezan u roku od jedne godine od dana izbora dostaviti uvjerenje kojim se dokazuje da posjeduje minimum pedagoškog obrazovanja.
- (8) Visokoškolska ustanova minimum pedagoškog obrazovanja iz stava (7) ovog člana utvrđuje svojim statutom.
- (4) Komisija za pripremanje prijedloga za izbor dužna je dostaviti prijedlog u roku od 30 dana od imenovanja i isti dostaviti naučno-nastavnom vijeću fakulteta, odnosno umjetničko-nastavnom vijeću akademije.
- (5) Na osnovu prijedloga komisije naučno-nastavno vijeće utvrđuje prijedlog za izbor u daljem roku od 15 dana i dostavlja ga senatu univerziteta.
- (6) Senat univerziteta donosi odluku o izboru u roku od 30 dana od dana dostavljanja prijedloga uz navođenje pravne pouke nezadovoljnom kandidatu za izbor u akademsko zvanje.
- (7) Kandidat za izbor u naučno-nastavno i umjetničko-nastavno zvanje koji je nezadovoljan odlukom senata univerziteta može podnijeti zahtjev za preispitivanje odluke o izboru.
- (8) Zahtjev se podnosi senatu univerziteta u roku od 15 dana od dana prijema odluke o izboru.
- (9) Senat donosi odluku o izboru, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za preispitivanje donesene odluke o izboru, nakon čega je osigurana redovna sudska nadležnost.

Član 81.

(Registar časopisa i zbornika)

- (1) Senat visokoškolske ustanove formira registar časopisa i zbornika sa naučnih skupova koji se koristi pri izboru u naučno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja.
- (2) Način upisa u registar časopisa i zbornika radova visokoškolske ustanove bliže se reguliše pravilnikom i procedurama za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika koji donosi senat.
- (3) Pri ocjeni validnosti publikacija vodi se računa o međunarodnom ugledu, referentnosti, načinu recenzija radova i drugim relevantnim pokazateljima.

Član 82.

(Reference za izbor u zvanja)

Odjeljak B. Prava i obaveze

Član 80.

(Prava i obaveze po pitanju akademskog izbora)

- (1) Nastavnik ne može biti biran u više naučno-nastavno, umjetničko-nastavno i nastavno zvanje prije isteka roka iz člana 78. ovog zakona.
- (2) Nastavnik koji je izabran u isto naučno-nastavno, odnosno umjetničko-nastavno zvanje (izbor u isto zvanje), koji ispunji uslove za izbor u više zvanje, može podnijeti inicijativu za pokretanje postupka za izbor u više zvanje i prije isteka roka iz člana 78. ovog zakona, pri čemu se uzimaju u obzir i ispunjeni uslovi od posljednjeg izbora.
- (3) Prijedlog za pokretanje postupka za izbor u više ili isto zvanje, prema senatu visokoškolske ustanove podnosi naučno-nastavno vijeće fakulteta, odnosno akademije, na osnovu zahtjeva katedre koja pokreće zahtjev prema naučno-nastavnom vijeću fakulteta, odnosno akademije, na osnovu pismenog zahtjeva nastavnika ili saradnika.
- (1) Pod priznatom publikacijom za izbor u naučno-nastavna zvanja podrazumijeva se naučni časopis, zbornik radova sa konferencije u štampanoj ili elektronskoj formi koji su upisani u Registar iz člana 81. ovog zakona.
- (2) Pod objavljenom knjigom u smislu ovog zakona podrazumijeva se tematski cjelovit i kompaktan recenziran naučni ili stručni sadržaj u štampanoj ili elektronskoj formi koji:

- a) obrađuje tematiku iz naučne oblasti za koju se vrši izbor;
- b) je dobio najmanje dvije afirmativne recenzije;
- c) je katalogiziran, odnosno da ima ISBN broj.

Odjeljak C. Uslovi za izbor

Član 83.

(Uslovi za izbor u naučno-nastavna zvanja)

Uslovi za izbor akademskog osoblja u naučno-nastavna zvanja na visokoškolskoj ustanovi su:

- a) redovni profesor: proveden najmanje jedan izborni period u zvanju vanrednog profesora, najmanje dvije objavljene knjige, najmanje osam naučnih radova objavljenih u priznatim publikacijama, sve nakon sticanja zvanja vanrednog profesora, te uspješno mentorstvo ili komentorstvo kandidata za stepen drugog i trećeg ciklusa;
- b) vanredni profesor: proveden najmanje jedan izborni period u zvanju docenta, najmanje pet naučnih radova objavljenih u priznatim publikacijama, objavljena knjiga i originalni stručni uspjeh kao što je projekt, patent ili originalni metod, sve nakon izbora u zvanje docenta, te mentorstvo kandidata za stepen drugog ciklusa;
- c) docent: naučni stepen doktora u datoj oblasti, najmanje tri naučna rada objavljena u priznatim publikacijama, pokazane nastavničke sposobnosti;
- d) lektor: završen stepen drugog ciklusa (magisterij);
- e) viši asistent: završen stepen drugog ciklusa (magisterij), i
- f) asistent: završen studij prvog ciklusa sa 240 ECTS bodova ili studij drugog ciklusa, sa prosječnom ocjenom ne manjom od 8,00 ili 3,50.

Član 84.

(Uslovi za izbor u umjetničko-nastavna zvanja)

Uslovi za izbor u umjetničko-nastavna zvanja u koja se bira akademsko osoblje na studijskim profilima na univerzitetu, su:

- a) redovni profesor: prethodno proveden najmanje jedan izborni period u zvanju vanrednog profesora, završen stepen najmanje prvog ciklusa, veći broj javno predstavljenih umjetničkih projekata koji su doprinijeli razvoju kulture i umjetnosti i dali doprinos podizanju nivoa nastavnog i umjetničkog kadra;

- b) vanredni profesor: proveden najmanje jedan izborni period u zvanju docenta, završen stepen najmanje prvog ciklusa, veći broj javno predstavljenih umjetničkih projekata, priznanja za uspješno djelovanje u odgovarajućoj oblasti i rezultati u nastavnom radu;

- c) docent: završen stepen najmanje prvog ciklusa, veći broj javno predstavljenih umjetničkih projekata i rezultati u nastavnom radu;

- d) viši asistent: završen stepen najmanje prvog ciklusa i javno predstavljeni umjetnički projekti;

- e) asistent: završen stepen prvog ciklusa s najmanje 240 ECTS bodova i prosječnom ocjenom 8 ili 3,5.

Član 85.

(Uslovi za izbor u nastavna zvanja na visokoj školi)

- (1) Minimalni uslovi za izbor u nastavna zvanja na visokoj školi su:

- a) profesor visoke škole: završen stepen trećeg ciklusa i pokazana nastavna sposobnost;
- b) predavač visoke škole: završen stepen drugog ciklusa i pokazana nastavna sposobnost;
- c) asistent: završen stepen prvog ciklusa, s najmanjom prosječnom ocjenom 8 ili 3,5.

- (2) Na visokoj školi nastavu mogu izvoditi i lica koja imaju zvanja redovnog profesora, vanrednog profesora i docenta, birana na univerzitetima.

Član 86.

(Uslovi za izbor u umjetnička zvanja na visokoj školi)

Minimalni uslovi za izbor u umjetnička zvanja na visokoj školi su:

- a) profesor visoke škole: nakon sticanja zvanja predavača, završen stepen najmanje prvog ciklusa, istaknuti javno predstavljeni oblici umjetničkog stvaralaštva i pokazana nastavna sposobnost;
- b) predavač visoke škole: u periodu od posljednjeg izbora, završen stepen najmanje prvog ciklusa, javno predstavljeni oblici umjetničkog stvaralaštva i pokazana nastavna sposobnost;
- c) asistent: završen stepen prvog ciklusa, s najmanjom prosječnom ocjenom 8 ili 3,5.

Član 87.**(Izvođenje nastave na umjetničko-nastavnim predmetima)**

Na visokoj školi nastavu mogu izvoditi i lica koja imaju izbor na umjetničko-nastavnim predmetima na univerzitetima.

DIO DESETI - RADNI ODNOSI**Član 88.****(Zasnivanje radnog odnosa u javnoj visokoškolskoj ustanovi)**

- (1) Radni odnos u javnoj visokoškolskoj ustanovi zasniva se putem javnog konkursa, odnosno javnog oglasa.
- (2) Nenastavno osoblje (radnici za obavljanje drugih poslova osnovne djelatnosti visokoškolske ustanove, administrativnih, tehničkih, pomoćno-tehničkih i pomoćnih poslova) može putem internog oglasa napredovati na neposredno više radno mjesto ili platni razred u okviru iste stručne spreme pod uslovima i na način utvrđen općim aktima visokoškolske ustanove.
- (3) Svi radnici visokoškolske ustanove obavljaju ljekarske sistematske preglede prije početka nastave za tu akademsku godinu.
- (4) Podaci o zdravstvenom stanju radnika se koriste u skladu sa važećim propisima zaštite ličnih podataka.
- (5) Sredstva za obavljanje ljekarskog pregleda iz stava (3) ovog člana obezbjeđuje visokoškolska ustanova.
- (6) Kriteriji, postupak i druga pitanja zasnivanja radnog odnosa i obavljanja ljekarskih pregleda u javnoj visokoškolskoj ustanovi uređuju se općim aktom visokoškolske ustanove.

Član 89.**(Dodatno radno angažovanje)**

- (1) Nastavnik, odnosno saradnik može zaključiti ugovor kojim se angažuje na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica samo ako takav rad ne remeti normirani oblik rada i sedmični fond sati u visokoškolskoj ustanovi kod koje je u radnom odnosu, niti bi dovodio do sukoba interesa, a uz prethodno odobrenje visokoškolske ustanove sa kojom ima zasnovan radni odnos.
- (2) Prethodno odobrenje za angažman nastavnika i saradnika daje senat visokoškolske ustanove.

- (3) Općim aktom visokoškolske ustanove bliže se propisuju uslovi i postupak za davanje i oduzimanje odobrenja iz stava (1) ovog člana.

Član 90.**(Plaćeno odsustvo)**

Akademskom osoblju visokoškolske ustanove, može se odobriti plaćeno odsustvo u trajanju do dva semestra radi naučnog, stručnog ili umjetničkog usavršavanja, u skladu sa statutom visokoškolske ustanove.

Član 91.**(Mirovanje radnog odnosa)**

Pored razloga utvrđenih zakonom, nastavniku i saradniku u visokoškolskoj ustanovi se može odobriti neplaćeno odsustvo, u trajanju do jedne godine za koji period mu miruju prava i obaveze iz radnog odnosa, u slučajevima utvrđenim statutom visokoškolske ustanove.

Član 92.**(Mirovanje prava za izbor u naučna zvanja)**

- (1) Nastavniku i saradniku koji je na neplaćenom odsustvu, porodiljskom odsustvu i odsustvu radi njege djeteta, bolovanju preko tri mjeseca, kao i imenovanim na javnu funkciju u organima vlasti za vrijeme obavljanja javne funkcije i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, rokovi za izbor u naučna zvanja miruju i ne uračunavaju se u izborni period, ukoliko je to za njega povoljnije.
- (2) Izuzetno, za vrijeme trajanja proglašenja stanja prirodne nesreće ili stanja epidemije ili pandemije ili ratnog stanja, asistent i viši asistent mogu produžiti izborni period, a najduže 36 mjeseci od dana isteka izbornog perioda, o čemu konačnu odluku donosi senat visokoškolske ustanove.

Član 93.**(Penzionisanje nastavnika i radnika iz reda nenastavnog osoblja)**

- (1) Nastavniku prestaje radni odnos na visokoškolskoj ustanovi na kraju akademske godine u kojoj navršava 68 godina života.
- (2) Radniku iz reda nenastavnog osoblja visokoškolske ustanove prestaje radni odnos na kraju kalendarske godine u kojoj navršava 65 godina života.
- (3) Izuzetno iz stava (1) i stava (2) ovog člana, nastavnik ili radnik iz reda nenastavnog osoblja može biti penzionisan na vlastiti zahtjev, ako ispunjava uslove za starosnu, prijevremenu i invalidsku penziju propisane Zakonom o penzijskom i invalidskom osiguranju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 13/18, 93/19 - odluka US, 90/21 i 19/22).

Član 94.**(Zaštita prava akademskog osoblja i drugog osoblja)**

- (1) Zaštita prava akademskog i drugog osoblja na visokoškolskoj ustanovi ostvaruje se u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima visokoškolske ustanove.
- (2) U pogledu prava i obaveza iz radnog odnosa akademskog i drugog osoblja u visokoškolskoj ustanovi primjenjuju se odredbe Zakona o radu, ako ovim zakonom nije drugačije uređeno.

DIO JEDANAESTI - STUDENTI**POGLAVLJE I. UPIS STUDENATA, UPISNA POLITIKA, KRITERIJI****Odjeljak A. Upis studenata****Član 95.****(Upis studenata)**

- (1) Na odobrene, odnosno akreditovane studijske programe upisuju se kandidati pod uslovima utvrđenim zakonom i općim aktom visokoškolske ustanove.
- (2) Studenti ostvaruju prava i izvršavaju obaveze u toku studija u skladu sa zakonom, statutom i drugim općim aktima visokoškolske ustanove.

Član 96.**(Indeks)**

- (1) Lice koje se upiše na studijske programe stiče status studenta i visokoškolska ustanova mu izdaje indeks.
- (2) Sadržaj i oblik indeksa propisuje ministar.

Član 97.**(Ugovor)**

- (1) Studenti koji su primljeni i upisani u visokoškolsku ustanovu stupaju u ugovorni odnos sa tom ustanovom, odnosno fakultetom ili umjetničkom akademijom i drugim organizacionim jedinicama univerziteta u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i statutom.
- (2) Visokoškolska ustanova i student zaključuju ugovor u pismenoj formi.
- (3) Bitni elementi ugovora utvrđuju se statutom.

Član 98.**(Upisna politika)**

- (1) Upisnom politikom definiraju se uslovi, procedure i kriteriji za prijem studenata svih studijskih ciklusa na visokoškolsku ustanovu.
- (2) Na temelju upisne politike visokoškolska ustanova će osigurati sljedeće:
 - a) propisati pravila i procedure za prijem i upis studenata na osnovu kriterija koji će obezbijediti transparentne i jasno definirane uslove za upis;
 - b) osigurati promotivni materijal sa relevantnim sadržajem, tačnim podacima koji se odnose na vrijeme upisa, koji će biti dostupan zainteresiranim kandidatima;
 - c) osigurati transparentnost procedura selekcije kandidata za upis, pažljivo i efikasno provođenje istih, vodeći računa o povjerljivosti podataka o studentima;
 - d) osigurati da potencijalni kandidati budu obaviješteni o svim informacijama relevantnim za prijem i upis;
 - e) osigurati da odabrani studenti budu obaviješteni o svim značajnijim promjenama od vremena kada je objavljen konkurs za upis, kao i da studenti budu obaviješteni o svim opcijama koje imaju na raspolaganju u datim okolnostima;
 - f) upoznati studente koji su uspješno prošli prijemne procedure o pravilima upisa, mogućnostima koje se pružaju studentima kao podrška učenju ili poboljšanju studentskog standarda.

Član 99.**(Kriteriji za odabir kandidata)**

- (1) Upis na studij obavlja se na osnovu javnog konkursa koji sadrži: uslove za upis, broj mjesta za upis, postupak, podatke o ispravama koje se podnose, kao i rokovima za podnošenje prijava.
- (2) Visokoškolska ustanova utvrđuje postupak odabira kandidata i kriterije na osnovu kojih se vrši klasifikacija i odabir kandidata za upis.
- (3) Kandidat za upis na studij prvog ciklusa polaže prijemni ispit ili ispit za provjeru sklonosti i sposobnosti, u skladu sa općim aktom visokoškolske ustanove.

Član 100.**(Upis stranih državljana i lica bez državljanstva)**

Strani državljanin i lice bez državljanstva može se upisati na studijske programe pod istim uslovima kao i domaći državljanin, u skladu sa ovim zakonom i statutom visokoškolske ustanove.

Odjeljak B. Prava i obaveze studenata**Član 101.****(Prava studenata)**

(1) Studenti imaju sljedeća prava:

- a) prisustvovanje svim predavanjima, seminarima i drugim oblicima nastave organiziranim u okviru njihovih predmeta u skladu sa njihovim statusom i zavisno od mogućnosti i drugih oblika organizirane nastave;
- b) na konsultacije i mentorski rad;
- c) na završetak studija u kraćem roku;
- d) izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika;
- e) pritužbi u slučaju povrede studentskih prava utvrđenih zakonom, statutom ili drugim općim aktom visokoškolske ustanove;
- f) korištenje biblioteke i drugih usluga za studente;
- g) učestvovanje na izborima za studentska mjesta u studentskim predstavničkim tijelima i drugim tijelima ustanovljenim u skladu sa statutom visokoškolske ustanove;
- h) na blagovremeno i tačno informiranje o svim pitanjima koja se odnose na studije;
- i) na samoorganiziranje i izražavanje vlastitog mišljenja;
- j) na ravnopravnost u pogledu uslova studija i tretmana u visokoškolskoj ustanovi, kao i na povlastice koje nosi status studenta;
- k) na različitost i zaštitu od diskriminacije;
- l) na priznavanje i prijenos bodova između visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini;
- m) iznijeti svoja viđenja u pogledu kvaliteta nastave ili drugih usluga visokoškolske ustanove;
- n) druga prava utvrđena statutom i drugim općim aktima visokoškolske ustanove.

(2) Visokoškolska ustanova je dužna organizirati studentske i druge službe na način ažurnog, stručnog i kvalitetnog pružanja usluga studentima i dostupnosti istih u toku radnog vremena visokoškolske ustanove.

(3) Način ostvarivanja prava studenata bliže se uređuje statutom.

Član 102.**(Obaveze studenata)**

Studenti imaju sljedeće obaveze:

- a) pridržavati se pravila koje je propisala visokoškolska ustanova;
- b) ispunjavati nastavne i druge obaveze;
- c) ukazivati dužno poštovanje prema pravima osoblja i drugih studenata u visokoškolskoj ustanovi;
- d) ukazivati dužnu i punu pažnju svom studiju i učestvovati u akademskim aktivnostima.

Član 103.**(Sadržaj statuta u odnosu na studente)**

Statut visokoškolske ustanove obavezno sadrži odredbe koje:

- a) osiguravaju slobodu studenata da, u skladu sa zakonom, ispituju i testiraju primljena znanja i da nude nove ideje i kontroverzna i nepopularna mišljenja, a da se time ne izlažu opasnosti od gubitka svog statusa ili bilo koje druge privilegije koju, eventualno u visokoškolskoj ustanovi uživaju;
- b) osiguravaju, u skladu sa zakonom, slobodu govora, organiziranja i okupljanja studenata;
- c) štite studente od diskriminacije prema bilo kom osnovu kao što je spol, rasa, seksualna orijentacija, fizički ili drugi nedostatak, bračno stanje, boja kože, jezik, vjeroispovijest, političko ili drugo mišljenje, nacionalno, etničko ili socijalno porijeklo, veza s nekom nacionalnom zajednicom, imovina, rođenje, starosna dob ili neki drugi status;
- d) pružaju pravične i nepristrasne mehanizme rješavanja pitanja disciplinske odgovornosti studenata.

Član 104.**(Disciplinska odgovornost studenta)**

(1) Student odgovara za povredu obaveze koja je u vrijeme izvršenja bila utvrđena općim aktom visokoškolske ustanove.

- (2) Za težu povredu obaveze studentu se može izreći i mjera isključenja sa studija na visokoškolskoj ustanovi.
- (3) Disciplinski postupak ne može se pokrenuti po isteku šest mjeseci od dana saznanja za povredu obaveze i počinioća, a najkasnije 12 mjeseci od dana kada je povreda učinjena.
- (4) Općim aktom visokoškolske ustanove utvrđuju se teže i lakše povrede obaveze, disciplinski organi i postupak za utvrđivanje odgovornosti studenta.

Član 105.

(Pravo na sudsku zaštitu)

Studenti imaju pravo pred nadležnim sudom osporiti sve konačne odluke visokoškolske ustanove, koje se na njih odnose.

Član 106.

(Osiguranje adekvatnih uslova osobama sa posebnim obrazovnim potrebama)

Visokoškolska ustanova će osigurati adekvatne uslove za pristup studiju, studiranje i rad osoba sa posebnim obrazovnim potrebama.

Odjeljak C. Prestanak statusa studenata

Član 107.

(Prestanak statusa studenta)

- (1) Status studenta prestaje završetkom studijskog programa i dobivanjem stepena za koji se školuje, ispisom iz visokoškolske ustanove prije završetka studija, odnosno kada student ne upiše narednu godinu studija, ne obnovi upis u istu godinu u propisanom roku, a ne miruju mu prava i obaveze studenta.
- (2) Status redovnog studenta prestaje:
 - a) ako visokoškolska ustanova redovnom studentu izrekne disciplinsku mjeru prestanka statusa redovnog studenta u postupku utvrđenom općim aktom visokoškolske ustanove;
 - b) kada redovni student dva puta obnovi istu studijsku godinu i ne stekne uslove za upis u višu godinu studija;
 - c) ako redovni student prvog ciklusa studija zasnjuje radni odnos.
- (3) Prestankom statusa studenta prestaje njegovo članstvo u organima visokoškolske ustanove bez obzira na mandat.

Član 108.

(Pojedinačna prava i obaveze studenata i primjena Zakona o upravnom postupku)

- (1) Visokoškolska ustanova rješava o pojedinačnim pravima i obavezama studenta, a naročito o:
 - a) upisu kandidata u prvu godinu studija;
 - b) upisu studenta u narednu godinu studija;
 - c) pravu studenta na izdavanje diplome;
 - d) mjeri isključenja;
 - e) obavezi plaćanja troškova studija,
 - f) drugim slučajevima utvrđenim zakonom.
- (2) Kada se rješava o pravima i obavezama studenata iz stava (1) ovog člana visokoškolska ustanova postupa po Zakonu o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98 i 48/99).

POGLAVLJE II. STUDENTSKI PREDSTAVNIČKI ORGAN

Član 109.

(Studentski predstavnički organ)

- (1) Studenti svoje interese ostvaruju organizirani kroz studentski predstavnički organ.
- (2) Studentski predstavnički organ univerziteta čine izabrani predstavnici studenata fakulteta, visokih škola i akademija univerziteta iz sva tri studijska ciklusa.
- (3) Studentski predstavnički organ visoke škole čine predstavnici studenata iz svih studijskih programa i svih studijskih godina.
- (4) Statut ili drugi akt visokoškolske ustanove obavezno sadrži odredbe o načinu, izboru i broju članova studentskog predstavničkog tijela.
- (5) Studentski predstavnički organ radi po principu reprezentativnosti, na način da se osigura adekvatno proporcionalno zastupanje studenata u skladu sa stavovima (2) i (3) ovog člana.

Član 110.

(Izbor i razrješenje studentskih predstavnika)

- (1) Studentske predstavnike u organe visokoškolske ustanove bira i razrješava predstavnički organ.

- (2) Studentski predstavnički organ zastupa interese studenata i daje doprinos društvenim, kulturnim, akademskim ili fizičko-rekreativnim potrebama studenata na osnovu demokratskih principa i u skladu sa zakonom.

- (3) Studentski predstavnički organi mogu osnovati ili pristupiti asocijaciji studentskih predstavničkih organa u Bosni i Hercegovini, putem kojih se ostvaruje članstvo u međunarodnim organizacijama i asocijacijama studenata.

Član 111.

(Saradnja visokoškolskih ustanova)

Saradnja visokoškolske ustanove sa drugim studentskim udruženjima, organizacijama i asocijacijama koje okupljaju studente odvija se preko univerzitetskog studentskog predstavničkog organa ili studentskog predstavničkog organa visoke škole.

Član 112.

(Uređivanje rada studentskog predstavničkog organa)

- (1) Studentski predstavnički organ donosi poslovnik o radu, kojim se uređuje način rada studentskog predstavničkog organa.
- (2) Studenti obavezno učestvuju u donošenju akata kojima se uređuje rad studentskog predstavničkog organa i druga pitanja koja se tiču prava, obaveza i odgovornosti studenata.

Član 113.

(Stalno stručno usavršavanje)

- (1) Stalne i povremene oblike stručnog usavršavanja organizira visokoškolska ustanova putem organizacionih jedinica.
- (2) Program stručnog usavršavanja donosi senat na svoju inicijativu ili na prijedlog naučno-nastavnog vijeća fakulteta, odnosno nastavno-umjetničkog vijeća akademije.
- (3) O učešću u pojedinim oblicima stručnog usavršavanja kandidatu se izdaju odgovarajuća uvjerenja.

DIO DVANAESTI - VISOKOOBRAZOVNA DJELATNOST

POGLAVLJE I. NAČIN STUDIRANJA, CIKLUSI STUDIRANJA, STUDIJSKI PROGRAMI

Odjeljak A. Način studiranja

Član 114.

(Način studiranja)

- (1) Visoko obrazovanje može se sticati redovno, vanredno, učenjem na daljinu ili kombiniranjem ova tri načina studiranja, na način utvrđen statutom.
- (2) Visokoškolska ustanova odnosno njene organizacione jedinice u okviru svoje djelatnosti mogu obavljati naučnoistraživačku, umjetničku, ekspertsko-konsultantsku i izdavačku djelatnost, a mogu da obavljaju i druge poslove iz naučnog, stručnog, istraživačkog i umjetničkog rada, pod uslovom da se tim poslovima ne ugrožava kvalitet nastave.
- (3) Visokoškolska ustanova odnosno fakultet, umjetnička akademija i visoka škola kao organizaciona jedinica u okviru svoje djelatnosti može realizirati programe cjeloživotnog učenja van okvira studijskih programa za koje je dobila dozvolu za rad, na način utvrđen općim aktom visokoškolske ustanove.
- (4) Lice koje je upisano na program iz stava (3) ovog člana nema status studenta i nakon uspješno savladanog programa izdaje mu se uvjerenje.

Član 115.

(Organizacija predavanja nastave za studente)

- (1) Visokoškolska ustanova je dužna organizirati predavanja i druge oblike nastave za sve studente, osim pri organiziranju studijskog programa na daljinu, u skladu sa općim aktom visokoškolske ustanove.
- (2) Bliže uslove i način organiziranja studijskog programa na daljinu propisuje ministar.

Član 116.

(Informiranje studenata o održavanju nastave)

- (1) Visokoškolska ustanova je dužna na odgovarajući način informirati studente o:
- a) načinu, vremenu i mjestu održavanja nastave;
 - b) ciljevima, metodama i sadržajima nastave;

- c) sadržajima, metodama, kriterijima i mjerilima ispitivanja;
 - d) načinu obezbjeđenja javnosti na ispitu i načinu uvida u rezultate;
 - e) kao i o drugim pitanjima od značaja za studente.
- (2) Način informiranja studenata o pitanjima iz stava (1) ovog člana bliže se uređuje općim aktom visokoškolske ustanove.

Član 117.

(Angažman studenata)

- (1) Zbir od 60 ECTS bodova odgovara prosječnom ukupnom angažmanu studenta u obimu 40-satne radne sedmice tokom jedne školske godine.
- (2) Ukupno angažiranje studenta sastoji se od nastave (predavanja, vježbe, praksa, seminari i drugo), samostalnog rada, kolokvija, ispita, izrade završnih radova, dobrovoljnog rada u lokalnoj zajednici i ostalih vidova angažiranja.

Odjeljak B. Ciklusi studiranja

Član 118.

(Ciklusi studiranja)

- (1) Visoko obrazovanje organizuje se u tri ciklusa:
 - a) prvi ciklus ili dodiplomski studij vodi do akademskog zvanja završenog dodiplomskog studija (the degree of Bachelor) ili ekvivalenta, stečenog nakon najmanje tri i najviše četiri godine redovnog studija nakon sticanja svjedočanstva o završenoj srednjoj školi, koji se vrednuje sa najmanje 180 odnosno 240 ECTS bodova;
 - b) drugi ciklus ili postdiplomski studij vodi do akademskog zvanja magistra ili ekvivalenta, stečenog nakon završenog dodiplomskog studija i traje jednu ili dvije godine, a vrednuje se sa 60, odnosno 120 ECTS bodova, i to tako da u zbiru sa prvim ciklusom nosi 300 ECTS bodova;
 - c) treći ciklus vodi do akademskog zvanja doktora ili ekvivalenta, traje tri godine, i vrednuje se sa 180 ECTS bodova.
- (2) Jedan semestar studija vrednuje se sa 30 ECTS bodova.

- (3) Iz odredbi stava (1) ovog člana izuzima se studij medicinske grupe nauka u prvom ciklusu koji se vrednuje za farmaciju sa 300 ECTS bodova, a za medicinu sa 360 ECTS bodova.

Član 119.

(Akademske titule i stručna zvanja)

- (1) Završetkom određenog ciklusa studija stiče se pravo na akademsku titulu, odnosno stručno zvanje u određenoj oblasti, u skladu sa Okvirnim zakonom i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, te sticanju naučnih i stručnih zvanja, koji donosi ministar Ministarstva.
- (2) Izuzev zvanja koja se dodjeljuju u smislu stava (1) ovog člana, u vidu počasnog doktorata nauka (honoris causa), ne mogu se dodjeljivati zvanja koja nisu predviđena zakonom i Pravilnikom o korištenju akademskih titula, te sticanju naučnih i stručnih zvanja.
- (3) Profesor emeritus može učestvovati u izvođenju nastave na drugom i trećem ciklusu studija, biti član komisije u postupcima izbora nastavnika, te u postupcima sticanja naučnog stepena magistra odnosno doktora nauka, te biti mentorom kandidatima za sticanje naučnog stepena magistra ili doktora nauka.
- (4) Kriteriji i postupak izbora profesora emeritusa bliže se utvrđuje statutom visokoškolske ustanove.

Odjeljak C. Studijski program

Član 120.

(Studijski program)

- (1) Studij na visokoškolskoj ustanovi realizira se po studijskim programima.
- (2) Visokoškolska ustanova dužna je izvršiti akreditaciju studijskih programa u skladu sa ovim zakonom, Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju i podzakonskim aktima.
- (3) Visokoškolska ustanova može prema potrebi organizovati interdisciplinarne studijske programe, kao i druge skraćene studijske programe prema specifičnim potrebama tržišta rada.

Član 121.

(Donošenje studijskog programa)

- (1) Studijski program donosi senat u skladu sa statutom ili drugim općim aktom, a sadrži:

- a) stručni i akademski naziv i stepen koji se stiže završetkom studija;
- b) uslove za upis na studijski program;
- c) listu obaveznih i izbornih predmeta i broj sati potrebnih za njihovu realizaciju;
- d) bodovnu vrijednost svakog predmeta i završnog rada iskazanu u ECTS bodovima;
- e) uslove za prelazak sa drugih studijskih programa u okviru istih ili srodnih oblasti studija;
- f) način izbora predmeta iz drugih studijskih programa;
- g) uslove upisa u slijedeći semestar ili trimestar, odnosno slijedeću godinu studija, te način završetka studija;
- h) način izvođenja studija i način provjere znanja za svaki predmet;
- i) druga pitanja od značaja za izvođenje studijskog programa.

- (2) Usklađivanje studijskog programa sa organizacijom rada i dostignućima nauke i umjetnosti ne smatra se novim studijskim programom.
- (3) Novi studijski program na javnoj visokoškolskoj ustanovi uvodi se u skladu sa postupkom propisanim Pravilnikom o uvođenju novog studijskog programa koji donosi ministar Ministarstva.
- (4) Odluku o pokretanju studijskog programa iz stava (3) ovog člana donosi Vlada Kantona uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva finansija.

Član 122.

(Uvođenje studijskog programa od javnog interesa)

- (1) Radi ostvarenja javnog interesa, a u cilju obezbjeđenja neophodnog stručnog kadra, Ministarstvo može zahtijevati od javne visokoškolske ustanove da uvede novi studijski ili inovira postojeći studijski program, kojim se omogućava sticanje odgovarajućih kvalifikacija.
- (2) Sredstva za uvođenje studijskog programa od javnog interesa obezbjeđuje osnivač.

Član 123.

(Zajednički studijski program)

- (1) Visokoškolske ustanove mogu usvojiti zajednički studijski program koji izvode dvije ili više visokoškolskih ustanova.
- (2) Studijskim programom iz stava (1) ovog člana stiže se zajednička diploma.

Član 124.

(Dualni studij)

- (1) Visokoškolska ustanova može organizovati dualni studij u kojem kroz aktivnu nastavu na ustanovi i praktičnu obuku radom u poslovnom subjektu stiču, usavršavaju, odnosno izgrađuju znanja, vještine i kompetencije u skladu sa studijskim programom i standardom kvalifikacije.
- (2) Dualni studij se može organizovati kao samostalni studijski program i kao jedan od modula unutar drugih studijskih programa.
- (3) Dualni studij se realizuje kroz teorijsku nastavu na visokoškolskoj ustanovi i praktičnu obuku i rad u poslovnim subjektima.
- (4) Visokoškolska ustanova koja želi realizovati studijske programe po dualnom modelu studija formira mrežu poslovnih subjekata i drugih organizacija koji imaju potrebu za zapošljavanjem lica sa kvalifikacijama koje se stiču na toj ustanovi.
- (5) Međusobni odnos visokoškolske ustanove, poslovnih subjekata i drugih organizacija i studenata u studijskim programima, odnosno modulima po dualnom modelu uređuju se posebnim ugovorom.
- (6) Ugovorima iz stava (5) ovog člana osiguranje kvalitete studija povjerava se visokoškolskoj ustanovi.
- (7) Statutom visokoškolske ustanove preciznije se uređuju sva pitanja u vezi sa realizacijom dualnog studija iz ovog člana.

Član 125.

(Provjera znanja)

- (1) Uspješnost studenata u savladavanju pojedinog nastavnog predmeta kontinuirano se prati tokom nastave, na način predviđen nastavnim planom i programom, odnosno studijskim programom i izražava se u bodovima.

- (2) Oblici provjere znanja mogu biti pismeni, usmeni i praktični, a provjera znanja je u pravilu pismena i vrši se testom ili pismenim radom.
- (3) Općim aktom visokoškolske ustanove uređuje se način polaganja ispita i ocjenjivanja studenata, kao i način i postupak prigovaranja na dobijenu ocjenu.

Član 126.

(Mjesto provjere znanja)

- (1) Ispit se polaže u sjedištu visokoškolske ustanove, odnosno u objektima navedenim u dozvoli za rad.
- (2) Izuzetno, visokoškolska ustanova može organizirati polaganje ispita van sjedišta samo ako se radi o ispitu iz predmeta čiji karakter to zahtijeva.
- (3) U slučaju postojanja opravdanih razloga ispit i dio ispita može se održati online.
- (4) Ispit i svi oblici provjere znanja su javni.

POGLAVLJE II. PRAVILA STUDIRANJA

Odjeljak A. Utvrđivanje pravila studiranja

Član 127.

(Utvrđivanje pravila studiranja)

Statutom visokoškolske ustanove ili drugim općim aktom bliže se uređuju naročito:

- a) vrijeme održavanja nastave za studente;
- b) način polaganja ispita, ocjenjivanja i izvršavanja drugih obaveza, kao i način i postupak odobravanja teme, formiranje komisije i odbrana završnog rada;
- c) način i vrijeme obavještanja studenata o ostvarivanju prava i izvršavanju obaveza iz nastave, o datumu i mjestu održavanja ispita i o rezultatima ispita i drugih izvršenih obaveza;
- d) pravo prigovora na ocjenu;
- e) bliži uslovi za upis u narednu godinu studija;
- f) uslovi sticanja diplome;
- g) prava i obaveze studenata koji su obnovili upis;
- h) uslovi i način ponovnog sticanja statusa studenta;
- i) način prepoznavanja položenih ispita na visokoškolskoj ustanovi;

- j) uslovi za nastavak studija prilikom prelaska sa druge visokoškolske ustanove;
- k) uslovi pod kojima zainteresirana lica mogu pohađati nastavu i polagati ispite iz određenih nastavnih predmeta;
- l) uslovi za prijevremeno završavanje studija;
- m) uslovi i način uključivanja studenata u naučnoistraživački rad;
- n) pohvale i nagrade;
- o) lakše i teže povrede obaveza studenata;
- p) zaštita prava studenata, nadležni organi i postupak odlučivanja o pravima, obavezama i odgovornostima studenata, kao i o zaštiti prava kandidata koji nisu primljeni po konkursu za upis u prvu godinu studija;
- r) obaveze nastavnika i saradnika u izvođenju nastave;
- s) druga pitanja od značaja za studij.

Član 128.

(Polaganje i prijenos ispita)

- (1) Polaganjem ispita student stiče određeni broj bodova u skladu sa studijskim programom.
- (2) Studijskim programom može se usloviti opredjeljenje studenata za određeni predmet prethodno položenim ispitima iz jednog ili više predmeta utvrđenih studijskim programom.
- (3) Student može prenijeti u narednu godinu studija, unutar trajanja jednog ciklusa, najviše 12 ECTS bodova ili najviše dva predmeta, ukoliko senat ne odluči drugačije.
- (4) Studentu koji obnavlja studijsku godinu visokoškolska ustanova može unutar jednog ciklusa, u skladu sa svojim kapacitetima i organizacionim mogućnostima, odlukom naučno-nastavnog vijeća dozvoliti pohađanje nastave i polaganje nastavnih predmeta iz naredne studijske godine pod uslovom da ukupno opterećenje studenata po semestru ne prelazi 30 ECTS bodova.
- (5) Prilikom svakog ponovnog polaganja završnog ili popravnog ispita iz predmeta u godini koju obnavlja student je obavezan platiti naknadu za obavljanje ispita u visini koju utvrdi senat visokoškolske ustanove.

Član 129.**(Mirovanje prava i obaveza studenata)**

- (1) Prava i obaveze studenta miruju dok je na porodijskom odsustvu ili tokom trajanja bolesti zbog koje nije mogao pohađati nastavu i polagati ispite, a što utvrđuje dekan na osnovu prethodno pribavljenog mišljenja nadležne zdravstvene ustanove.
- (2) Visokoškolska ustanova može studentu, na njegov zahtjev, odobriti da mu miruju prava i obaveze određeno vrijeme, a najduže godinu dana, iz razloga koji se bliže uređuju statutom.
- (3) Zahtjev za mirovanje iz stava (2) ovog člana se podnosi u vrijeme upisa prvog semestra ili trimestra tekuće akademske godine.
- (4) Izuzetno, za vrijeme trajanja proglašenja stanja prirodne nesreće ili stanja epidemije ili pandemije ili ratnog stanja, visokoškolska ustanova može studentu, na njegov zahtjev, odobriti mirovanje prava i obaveza i mimo rokova utvrđenih u stavu (2) ovog člana.

Odjeljak B. Ocjenjivanje**Član 130.****(Ocjenjivanje)**

- (1) Uspješnost studenta prati se kontinuirano tokom nastave i izražava se u bodovima.
- (2) Ispunjavanjem predispositivnih obaveza i polaganjem ispita student može ostvariti najviše 100 bodova.
- (3) Uspjeh studenta na ispitu ocjenjuje se brojnom, opisnom ili slovnom ocjenom kako slijedi:
 - a) ocjena 5 (pet), opisno „ne zadovoljava“, odgovara slovnoj ocjeni „F, FX“;
 - b) ocjena 6 (šest), opisno „dovoljan“, odgovara slovnoj ocjeni „E“;
 - c) ocjena 7 (sedam), opisno „dobar“, odgovara slovnoj ocjeni „D“;
 - d) ocjena 8 (osam), opisno „vrlodobar“, odgovara slovnoj ocjeni „C“;
 - e) ocjena 9 (devet), opisno „odličan“, odgovara slovnoj ocjeni „B“;
 - f) ocjena 10 (deset), opisno „izvanredan“, odgovara slovnoj ocjeni „A“.

- (4) Prolazne su ocjene od 6 (šest, dovoljan, „E“) do 10 (deset, izvanredan, „A“).

- (5) U indeks se upisuju samo prolazne ocjene.

Član 131.**(Završni rad i disertacija)**

- (1) Studijskim programom prvog ciklusa može biti predviđen završni rad.
- (2) Studijski program drugog ciklusa obavezno sadrži završni rad.
- (3) Doktorska disertacija je završni dio studijskog programa trećeg ciklusa, osim doktorata umjetnosti, koji je umjetnički projekt.
- (4) Broj bodova kojima se iskazuje završni rad, odnosno završni dio studijskog programa ulazi u ukupan broj bodova potrebnih za završetak studija.
- (5) Način i postupak pripreme i odbrane završnog rada, odnosno disertacije uređuje se općim aktom visokoškolske ustanove.

Odjeljak C. Nastavni plan i program**Član 132.****(Nastavni plan i program)**

- (1) Nastava se izvodi po nastavnom planu i nastavnom programu.
- (2) Nastavnim planom utvrđuju se nastavni predmeti, ukupan broj časova predavanja, vježbi i drugih oblika nastavnog rada (u daljem tekstu: nastava).
- (3) Nastavnim programom utvrđuje se sadržaj nastavnog predmeta, način izvođenja nastave i polaganja ispita i drugih vidova provjere znanja, obavezni udžbenici, priručnici i druga obavezna literatura na osnovu kojih se polaže ispit iz tog nastavnog predmeta.

Član 133.**(Donošenje nastavnih planova i programa)**

- (1) Nastavne planove i nastavne programe svih ciklusa donosi senat univerziteta, na prijedlog naučno-nastavnih, odnosno nastavno-umjetničkih vijeća organizacionih jedinica, odnosno senat visoke škole.
- (2) Visokoškolska ustanova će osigurati efikasnu dostupnost i transparentnost nastavnih planova i programa.

Član 134.**(Primjena nastavnih planova i programa)**

Primjenu nastavnih planova i nastavnih programa prati senat visokoškolske ustanove koji je dužan svake četiri godine od početka njihove primjene pokrenuti postupak za njihovo cjelovito preispitivanje.

Član 135.**(Završetak započeto studija)**

Studenti imaju pravo da završe započeti studij po nastavnom planu i programu koji je važio prije izvršene izmjene, u roku utvrđenom statutom visokoškolske ustanove.

Član 136.**(Nastavni predmeti)**

- (1) Nastavni predmeti su obavezni, stručni, izborni, zajednički i opći.
- (2) Nastavni predmeti mogu se nastavnim planom definirati kao obavezni za pojedine studijske programe i izborni.
- (3) Univerzitet može utvrditi da neki od stručnih predmeta budu zajednički predmeti kojima se daje zajednička stručna osnova studentima koji studiraju komplementarne naučne, odnosno umjetničke oblasti.
- (4) Nastava i ispiti iz određenih predmeta mogu se obavljati i na drugoj visokoškolskoj ustanovi koja je matična za taj predmet, što se uređuje ugovorom između visokoškolskih ustanova.
- (5) U situaciji proglašenja stanja prirodne nesreće ili stanja epidemije ili pandemije ili ratnog stanja nastava i pojedini dijelovi ispita mogu se obavljati na daljinu, uz primjenu informaciono-komunikacionih tehnologija.
- (6) Način organizacije nastave, održavanja ispita i uslove za upis naredne godine svojim odlukama utvrđuje senat visokoškolske ustanove.

Član 137.**(Organizacija nastave)**

- (1) Nastava i ispiti obavljaju se u toku akademske godine.
- (2) Datum početka nastave, vremenski plan realizacije nastavnih planova i ispitivanja studenata utvrđuje senat.
- (3) Nastava se organizuje po semestrima ili trimestrima, što se utvrđuje statutom.

- (4) Na početku akademske godine u svim visokoškolskim ustanovama nastava počinje intoniranjem himne Bosne i Hercegovine uz obavezno isticanje državnih simbola Bosne i Hercegovine.

Član 138.**(Sedmično opterećenje studenata)**

Sedmični broj časova nastave za studente određuje se na osnovu kontakt sati definiranih ECTS bodovima. Maksimalno sedmično opterećenje studenata iznosi 40 sati, uzimajući u obzir ukupno radno opterećenje.

Član 139.**(Dobrovoljni rad)**

- (1) Dobrovoljni rad je rad studenata bez naknade, koji organizira visokoškolska ustanova na projektima od značaja za lokalnu zajednicu i koji se vrednuju u sistemu visokog obrazovanja.
- (2) Uslovi, način organiziranja i vrednovanja dobrovoljnog rada uređuju se općim aktom visokoškolske ustanove.

Član 140.**(Počasni doktorat)**

- (1) Univerzitet može dodijeliti počasni doktorat (honoris causa) istaknutim naučnim i javnim osobama iz zemlje i inostranstva za izuzetne doprinose u pojedinim područjima naučnog, naučnonastavnog, kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, kao i za izuzetne doprinose u duhovnom i materijalnom razvoju i djelovanju na promociji mira, tolerancije, humanosti.
- (2) Postupak dodjele i oduzimanja počasnog doktorata utvrđuje se općim aktom univerziteta.

DIO TRINAESTI - FINANSIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PRIMJENU ZAKONA**Član 141.****(Finansiranje visokoškolskih ustanova)**

- (1) Visokoškolska ustanova stiče sredstva za obavljanje svoje djelatnosti:
 - a) iz sredstava osnivača;
 - b) iz sredstava fondova;
 - c) od donacija, zavještanja i poklona;
 - d) od školarine;
 - e) prodajom intelektualnih, kulturnih, materijalnih i komercijalnih dobara i usluga;

- f) iz prihoda na osnovu autorskih prava i патената;
 - g) iz drugih izvora u skladu sa zakonom.
- (2) Način finansiranja visokoškolske ustanove uređuje se aktom osnivača.

Član 142.

(Finansiranje studijskih programa javne visokoškolske ustanove)

- (1) Odlukom Vlade Kantona utvrđuje se način finansiranja svih studijskih ciklusa u javnoj visokoškolskoj ustanovi za studente koji se finansiraju iz budžeta Kantona.
- (2) Minimalnu cijenu studija za studente koji se finansiraju iz budžeta Kantona, utvrđuje Vlada Kantona.
- (3) Senat utvrđuje upisne kvote i donosi odluke o visini školarine koju plaćaju studenti u javnoj visokoškolskoj ustanovi, uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona.

Član 143.

(Sredstva za provođenje studijskih programa)

- (1) Sredstvima visokoškolske ustanove iz člana 141. ovog zakona osigurava se provođenje odobrenih, odnosno akreditovanih studijskih programa u okviru djelatnosti javne visokoškolske ustanove kao i za obavljanje naučnoistraživačkog, odnosno umjetničkog rada koji je u funkciji podizanja kvaliteta nastave.
- (2) Sredstvima iz stava (1) ovog člana obezbjeđuju se:
 - a) plaće, naknade plaća i naknade zaposlenicima u javnoj visokoškolskoj ustanovi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom;
 - b) naknade drugim licima koja učestvuju u naučno-nastavnom procesu u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima;
 - c) oprema za rad i stvaranje uslova za studiranje;
 - d) materijalni troškovi i investiciono održavanje;
 - e) rad drugih pravnih lica čiji je osnivač univerzitet, a čijom se djelatnošću osigurava cjelovitost i potreban standard sistema visokog obrazovanja;
 - f) razvoj i ulaganja u ustanovi i podsticanje razvoja nastavno-naučnog i nastavno-umjetničkog rada;
 - g) rad sa darovitim studentima i međunarodna saradnja;
 - h) druge namjene u skladu sa zakonom.

- (3) Visina sredstava za namjene iz stava (2) ovog člana, utvrđuje se na osnovu godišnjeg programa rada i standarda visokog obrazovanja i drugih propisa kojim se uređuje ova oblast.

- (4) Akt kojim se utvrđuje način obračuna plaća i drugih primanja u javnoj visokoškolskoj ustanovi donosi upravni odbor ustanove, uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona.

Član 144.

(Vlastiti prihodi)

Vlastiti prihodi javne visokoškolske ustanove, koji su kao takvi definisani posebnim propisima Kantona, raspodjeljuju se na način i u rokovima utvrđenim posebnim propisima Kantona, statutom i usvojenim finansijskim planom javne visokoškolske ustanove.

DIO ČETRNAESTI - NADZOR NAD PRIMJENOM ZAKONA

Član 145.

(Nadzor)

- (1) Nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih za njegovo provođenje vrši Ministarstvo.
- (2) Nadzor nad zakonitošću rada visokoškolskih ustanova vrši Ministarstvo.
- (3) Nadzor iz stava (1) i (2) ovog člana, vrši se na način koji ne narušava autonomiju visokoškolske ustanove i ne ometa njen redovni rad.

Član 146.

(Inspeksijski nadzor)

- (1) Inspeksijski nadzor nad provođenjem ovog zakona, provedbenih propisa, kao i akata i odluka tijela visokoškolske ustanove donesenih u cilju izvršenja obaveza utvrđenih ovim zakonom vrši nadležna inspekcija za obrazovanje i nauku, u skladu sa zakonom.
- (2) Nadzor nad primjenom propisa o radu (zaključivanje ugovora u radu, otkazivanje ugovora o radu i prestanak radnog odnosa, ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti iz radnog odnosa), vrši nadležna inspekcija rada.
- (3) Kada u vršenju inspeksijskog nadzora nadležna inspekcija za obrazovanje i nauku utvrdi da visokoškolska ustanova/organizaciona jedinica ne ispunjava uslove za rad propisane ovim zakonom i

Standardima i normativima, odredit će primjeren rok za otklanjanje utvrđenih nedostataka i o tome obavijestiti osnivača visokoškolske ustanove kao ustanove, odnosno Ministarstvo ukoliko se radi o visokoškolskoj ustanovi kao javnoj ustanovi.

(4) U slučaju iz stava (3) ovog člana, nadležna inspekcija može zabraniti visokoškolskoj ustanovi/organizacionoj jedinici upis novih studenata, kao i preduzimanje i provođenje drugih aktivnosti čije zakonito obavljanje je uslovljeno prethodnim otklanjanjem utvrđenih nedostataka i nepravilnosti.

(5) Ukoliko visokoškolska ustanova u roku koji je utvrđen od strane nadležne inspekcije ne otkloni utvrđene nepravilnosti, nadležna inspekcija će o tome dostaviti obavijest Ministarstvu s ciljem donošenja rješenja o zabrani daljnjeg rada i brisanja visokoškolske ustanove/organizacione jedinice iz Registra licenciranih i akreditovanih visokoškolskih ustanova.

(6) Ministarstvo će donijeti rješenje iz stava (5) ovog člana i po službenoj dužnosti izvršiti brisanje visokoškolske ustanove/organizacione jedinice iz Registra licenciranih i akreditovanih visokoškolskih ustanova.

(7) Kada nadležna inspekcija za obrazovanje i nauku utvrdi nepravilnosti u radu visokoškolske ustanove/organizacione jedinice koje ne sprečavaju daljnji rad odnosno kada utvrdi da visokoškolska ustanova/organizaciona jedinica ne postupa ili postupa nepravilno ili nepotpuno prema obavezama koje su joj određene propisima, obavezna je prema utvrđenom činjeničnom stanju naložiti odgovarajuće upravne mjere i to:

a) narediti da se utvrđeni nedostaci i nepravilnosti otklone na način i u roku kako je određeno ovim zakonom ili ukoliko takav rok nije propisan odrediti primjereni rok u skladu sa zakonom;

b) narediti preduzimanje odgovarajućih upravnih radnji i mjera radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti ili nedostatka koje je visokoškolska ustanova obavezna preduzeti u roku i na način kako je naloženo;

c) narediti visokoškolskoj ustanovi preduzimanje odgovarajućih mjera radi potpune i pravilne primjene ovog zakona, drugih propisa i akata donesenih na osnovu ovog zakona;

d) zabraniti preduzimanje radnji za koje smatra da su u suprotnosti sa ovim zakonom, provedbenim propisima i aktima donesenim u cilju provođenja ovog zakona;

e) podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka;

f) podnijeti izvještaj nadležnom organu o učinjenom krivičnom djelu;

g) preduzeti druge mjere i radnje za koje je zakonom i drugim propisima ovlaštena.

(8) Inspekcija za obrazovanje i nauku upravne mjere nalaže rješenjem, protiv kojeg se može izjaviti žalba Ministarstvu.

DIO PETNAESTI - KAZNE NE ODREDBE

Član 147.

(Kazne za prekršaj)

(1) Novčanom kaznom od 2.000 do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj visokoškolska ustanova ako:

a) se na visokoškolskoj ustanovi vrši političko ili stranačko organiziranje ili djelovanje, što je u suprotnosti sa odredbama člana 15. ovog zakona;

b) visokoškolska ustanova sa sjedištem izvan Kantona ili u drugoj državi organizira studij na području Kantona bez prethodne saglasnosti Vlade Kantona, što je u suprotnosti sa odredbama člana 25. ovog zakona;

c) rektor ili direktor ne obustavi od izvršenja opći akt koji nije u saglasnosti sa ustavom ili je u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta visokoškolskoj ustanovi ili društvenoj zajednici, i o tome ne obavijesti Ministarstvo, što je u suprotnosti sa odredbama člana 63. ovog zakona.

(2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana, kaznit će se i odgovorno lice u visokoškolskoj ustanovi novčanom kaznom od 1.500 do 3.000 KM.

Član 148.

(Kazne za prekršaj)

(1) Novčanom kaznom od 1.500 do 8.000 KM kaznit će se za prekršaj visokoškolska ustanova ako:

a) otpočne sa radom prije upisa u sudski registar suprotno članu 24. ovog zakona;

- b) otpočne sa radom bez dobijanja licence i akreditacije, suprotno odredbama članova 30., 31., 32., 33. i 34. ovog zakona;
- c) ne vodi propisane matične knjige i evidencije u skladu sa članom 40. ovog zakona;
- d) ne pokrene i provede postupak za izbor nastavnika i saradnika u isto ili više zvanje u skladu sa odredbama člana 79. i 80. ovog zakona;
- e) izvrši izbor nastavnika i saradnika suprotno odredbama članova 83., 84., 85., 86. i 87. ovog zakona;
- f) ne vrši ljekarski sistematski pregled radnika visokoškolske ustanove u skladu sa članom 88. stav (3) ovog zakona;
- g) ne zaključi ugovor u skladu sa odredbama člana 97. ovog zakona;
- h) ne provede postupak upisa studenata u skladu sa odredbama članova 95., 99. i 100. ovog zakona,
- i) ne izvodi nastavu po nastavnom planu i nastavnom programu koji je donio nadležni organ, shodno članu 133. ovog zakona;
- j) ne izvrši naloženu upravnu mjeru u roku i na način kako je naloženo rješenjem nadležne inspekcije za obrazovanje i nauku iz člana 146. ovog zakona.

- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u visokoškolskoj ustanovi novčanom kaznom od 1.500 do 3.000 KM.

Član 149.

(Kazne za prekršaj)

- (1) Novčanom kaznom od 1.000 do 5.000 KM kaznit će se za prekršaj visokoškolska ustanova ako:
- a) rektor ili direktor bude imenovan ili razriješen suprotno odredbama člana 58. i 62. ovog zakona;
 - b) dekan bude imenovan ili razriješen suprotno odredbi člana 71. ovog zakona.
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana, kaznit će se i odgovorno lice visokoškolske ustanove novčanom kaznom od 500 do 1000 KM.

DIO ŠESNAESTI – OVLAŠTENJE ZA DONOŠENJE PROPISA

Član 150.

(Nadležnost ministra za donošenje provedbenih propisa)

Ministar će u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti bliže propise o:

- a) sastavu i radu komisije matičara iz člana 20. ovog zakona;
- b) načinu vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diplomi iz člana 40. ovog zakona;
- c) sadržaju javnih isprava iz člana 41. ovog zakona;
- d) priznavanju inostranih visokoškolskih obrazovnih kvalifikacija iz člana 43. ovog zakona;
- e) sadržaju i načinu vođenja registra iz člana 46. ovog zakona;
- f) sadržaju indeksa iz člana 96. ovog zakona;
- g) korištenju akademskih titula i sticanju naučnih i stručnih zvanja iz člana 119. ovog zakona,
- h) postupku uvođenja novog studijskog programa iz člana 121. ovog zakona.

Član 151.

(Nadležnost Vlade za donošenje provedbenih propisa)

Vlada Kantona će u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona utvrditi standarde i normative visokog obrazovanja i donijeti odluku o načinu finansiranja studijskih ciklusa iz sredstava budžeta Kantona iz člana 142. ovog zakona.

DIO SEDAMNAESTI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 152.

(Pravo na završetak studija)

- (1) Student upisan na visoku školu ili studijski odsjek u dvogodišnjem trajanju prije stupanja na snagu ovog zakona ima pravo završiti započeti studij prema nastavnom planu i programu koji je važio u vrijeme njegovog upisa u roku utvrđenom statutom univerziteta.

- (2) Student upisan na dodiplomski ili postdiplomski studij na dan stupanja na snagu ovog zakona ima pravo dovršiti započeti studij prema nastavnom planu i programu koji je važio prilikom upisa u prvu godinu studija i steći odgovarajući stručni, odnosno naučni naziv prema propisima koji su važili do stupanja na snagu ovog zakona.
- (3) Lice koje je započelo postupak za sticanje naučnog stepena magistra ili doktora nauka prema predbolonjskom sistemu studija ima pravo dovršiti započeti studij i steći naučni stepen magistra ili doktora nauka najkasnije do 31.12.2022. godine.
- (2) Visokoškolske ustanove Zeničko-dobojskog kantona su u obavezi da usklade statut sa odredbama ovog zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

- (3) Javna visokoškolska ustanova uspostavlja internu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji („Službene novine Federacije BiH“, broj: 15/21).

Član 157.

(Lica izabrana na rukovodeće funkcije)

- (1) Lica izabrana na rukovodeće funkcije, po uslovima koji su važili prije stupanja na snagu ovog zakona, zadržavaju svoj status do isteka mandata.
- (2) Tekući mandati organa rukovođenja iz stava (1) ovog člana, računaju se kao prvi mandat, i iste osobe mogu biti ponovo birane na iste funkcije ukoliko ispunjavaju uslove predviđene odredbama ovog zakona.
- (3) Postupci izbora nastavnika i saradnika započeti prije stupanja na snagu ovog zakona okončat će se po ranijim propisima ukoliko je to povoljnije za njih.

Član 158.

(Primjena važećih propisa)

- (1) Lica koja su stekla određena stručna i naučna zvanja zadržavaju pravo njihovog korištenja u skladu sa propisima prema kojima su ih stekli.
- (2) Lica iz stava (1) ovog člana mogu tražiti od visokoškolske ustanove na kojoj su stekli zvanja da im u postupku i pod uslovima predviđenim statutom visokoškolske ustanove izda dokument (potvrdu ili diplomu) o ekvivalenciji ranije stečenog akademskog naziva sa novim akademskim nazivom.
- (3) Doktorat nauka stečen prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovog zakona istovrsni su s doktoratima nauka stečenim prema ovom zakonu, te lica koja su ih stekli imaju ista prava kao i lica koja su doktorat nauka stekli prema ovom zakonu.
- (1) Do donošenja propisa iz člana 150. ovog zakona primjenjuju se provedbeni propisi koji su važili do stupanja na snagu ovog zakona.
- (2) Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje sa primjenom Zakon o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 04/19, 19/20 i 15/21).

Član 159.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Član 155.

(Primjena drugih zakona)

Na pitanja koja nisu bliže uređena ovim zakonom, adekvatno se primjenjuje Okvirni zakon, Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), kao i drugi propisi koji uređuju ovu oblast.

Član 156.

(Usklađivanje općih akata)

- (1) Postojeće visokoškolske ustanove obavezne su uskladiti svoju organizaciju, rad, opće akte i ugovore o radu sa ovim zakonom, najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Broj: 01-02-10421/22

Datum; 29.06.2022. godine

Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI

Čazim Huskić, s.r.

.....

317.

Na osnovu člana 37. stav (1) tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici održanoj 29.06.2022. godine, donosi

ZAKON O TURIZMU

DIO PRVI – UVODNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet zakona)

Ovim zakonom uređuje se planiranje i razvoj turizma, obavljanje turističke djelatnosti, osnivanje i djelovanje turističkih zajednica i druga pitanja od značaja za razvoj i unapređenje turizma.

Član 2.

(Značenje pojedinih izraza)

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- a) **Turizam** je skup odnosa i pojava koje proizilaze iz putovanja i boravka posjetilaca na nekoj lokaciji ili mjestu ako se tim boravkom ne zasniva stalno prebivalište i ako sa takvim boravkom nije povezana nikakva njihova privredna djelatnost;
- b) **Turista** je fizičko lice koje najmanje 24 sata boravi van svog mjesta prebivališta, radi zadovoljavanja kulturnih, društvenih, socijalnih, istorijskih i drugih potreba, relaksacije i odmora, a bez svrhe sticanja dobiti;
- c) **Korisnik** turističke usluge je turista, putnik, potrošač ili drugo fizičko lice koje neposredno koristi usluge turističkih subjekata iz ovog zakona;
- d) **Turistička destinacija** je država, region odnosno mjesto koje u sebi sadrži više atrakcija koje se na tržištu mogu ponuditi kao turistički proizvod;
- e) **Turistička infrastruktura** su objekti za odmor i predah, informisanje, snabdijevanje, rekreaciju, edukaciju i zabavu turista, i to: skijališta, kupališta i plaže, tematski i zabavni parkovi, turistički informativni centri, centri za prihvata turista i posjetilaca, odmorišta pored puteva, tereni za golf, tenis tereni, otvoreni i zatvoreni objekti sportske rekreacije, male vještačke akumulacije sa kupalištem, bazeni za kupanje, velnes objekti, zabavno rekreativne staze i putevi (trim staze, staze zdravlja, vidikovci, panoramski putevi, biciklističke staze, pješačke staze, staze za motorne sanke i slično), uređene obale rijeka i jezera, objekti za posmatranje prirodnih rjetkosti, objekti za predah i kraće zadržavanje turista, objekti za avanturističke aktivnosti, za lovne i ribolovne aktivnosti i drugo;
- f) **Turistička suprastruktura** su ugostiteljski objekti, galerije, izložbeni, kongresni i zabavni objekti koji su u neposrednoj vezi sa ugostiteljskim objektima i objektima sportsko rekreativnog sadržaja ili sa njima čine jedinstvenu cjelinu;
- g) **Turistička zajednica** je pravno lice osnovano od strane kantona, grada ili općine, upisano u sudski registar, a osniva se radi unapređenja, razvoja i promocije turizma i privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom;
- h) **Paket aranžman** je unaprijed utvrđena kombinacija od najmanje dvije pojedinačne usluge koje se sastoje od prijevoza, smještaja ili drugih turističkih i ugostiteljskih usluga koje čine cjelinu i pružaju se u vremenu dužem od 24 sata ili uključuju barem jedno noćenje, te se prodaju po ukupnoj unaprijed utvrđenoj (paušalnoj) cijeni;
- i) **Putnik** je kupac koji kupuje ili je saglasan kupiti turistički paket aranžman, odnosno turističko putovanje ili druge turističke usluge. Putnik je i lice u korist kojeg kupac kupuje turistički aranžman, odnosno usluge ili lice na koje kupac ili lice za koje je kupac kupio turistički paket aranžman, prenese pravo korištenja turističkog paket aranžmana ili usluge;
- j) **Izlet** je unaprijed utvrđena kombinacija od najmanje dvije pojedinačne usluge koja se sastoje od prijevoza ili drugih turističkih i ugostiteljskih usluga, a traju manje od 24 sata i ne uključuje noćenje, odnosno smještaj;
- k) **Putnička agencija organizator putovanja** je putnička agencija koja organizuje turistički paket aranžman i koja ga neposredno prodaje ili nudi na prodaju putem posrednika;
- l) **Putnička agencija posrednik (subagent)** je putnička agencija koja prodaje ili nudi za kupnju turistički paket aranžman koji je sastavio organizator putovanja, ili koja pruža druge posredničke usluge;

- m) **Elektronska prodaja je** prodaja turističkog putovanja, izleta, kao i drugih usluga u turizmu putem interneta, bez neposrednog kontakta sa strankama;
- n) **Prateća djelatnost** u turizmu su djelatnost saobraćaja, trgovine, ugostiteljska djelatnost, poljoprivredna djelatnost, zanatstvo i komunalne djelatnosti;
- o) **Registar turizma** je javno dostupna, centralna baza podataka u elektronskom obliku koja sadrži podatke o subjektima koji obavljaju turističku djelatnost, i drugim podacima čija je registracija odnosno evidentiranje obavezno u skladu sa ovim zakonom;
- p) **Turističko putovanje** je kombinacija dvije ili više turističkih usluga (prevoz, smještaj i druge turističke usluge), koje je utvrdio ili pripremio organizator putovanja samostalno ili po zahtjevu putnika, u trajanju dužem od 24 sata ili u kraćem trajanju ako uključuje jedno noćenje, kao i višednevni boravak koji uključuje samo uslugu smještaja u određenim terminima ili vremenskom trajanju koje se nudi na prodaju i prodaje po jedinstvenoj cijeni;
- r) **Turistička signalizacija** su odgovarajući znaci, kao i simboli i znaci turističke saobraćajne signalizacije, kojim se obilježava turistička atrakcija i sadržaj turističke ponude; znakovi obavijesti o kulturnim, historijskim, prirodnim i turističkim znamenitostima, znakovi za usmjeravanje prema kulturnim, historijskim, prirodnim i turističkim znamenitostima i znakovi za pružanje turističkih i drugih informacija;
- s) **Prebukiranje (over-booking)** je multiplikovanje broja potvrđenih rezervacija od pojedinih pružalaca usluga koji pružaju usluge smještaja ili putničkih agencija, a koje ima za posljedicu ne pružanje usluge smještaja ili ne pružanje usluge na ugovoreni način.
- t) **Uzanse u turizmu** su pravila kojima se uređuju poslovni običaji nastali iz ugovora o pružanju turističkih ili ugostiteljskih usluga, koja se primjenjuju ako su ih stranke ugovorile ili ako iz okolnosti proizilazi da su htjele njihovu primjenu, a koji se definišu u okviru komorskih udruženja subjekata u turizmu.

- u) **Klaster** čine geografski koncentrisane, međusobno povezane organizacije iz srodnih ili različitih djelatnosti koje se udružuju radi jačanja pojedinačnih organizacija učesnika u klasteru i klastera kao cjeline.

Član 3. (Načela u turizmu)

Uređenje odnosa u oblasti turizma zasniva se na slijedećim načelima:

- a) strateškog razvoja turizma i pratećih djelatnosti na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), kao bitnih faktora ukupnog privrednog i društvenog razvoja, kojim se u skladu sa zakonom i drugim propisima obezbjeđuje provođenje donijetih planova i programa;
- b) održivog razvoja turizma kao usklađenog sistema srodnih i povezanih aktivnosti koje se zasnivaju na ekonomskom razvoju, očuvanju prirodnih i kulturnih dobara i razvoju lokalnih zajednica;
- c) usaglašavanju nivoa usluga u cilju obezbjeđivanja jedinstvenih standarda za pružanje usluga u turizmu;
- d) zaštite korisnika turističke usluge i turističkih profesija;
- e) partnerskog odnosa privatnog i javnog sektora i civilnog društva kod planiranja, oblikovanja i plasmana turističkog proizvoda na tržištu;
- f) planiranja i ostvarivanja politike razvoja turizma u skladu sa strateškim dokumentima;
- g) sadržanim u Etičkom kodeksu u turizmu Svjetske turističke organizacije Ujedinjenih nacija.

DIO DRUGI - PLANIRANJE I RAZVOJ TURIZMA

Član 4. (Planiranje)

- (1) Planiranje i razvoj turizma obuhvata donošenje strateških dokumenata, proglašenje i održivo korištenje turističkih prostora, te kategorizaciju turističkog mjesta.

- (2) Planiranje u oblasti turizma zasniva se na principima integrisanog razvoja turizma i ostalih komplementarnih djelatnosti, načelima održivog razvoja turizma, obezbjeđenja jedinstvenih standarda za pružanje usluga u turizmu, kao i saradnje javnog i privatnog sektora u kreiranju turističkog proizvoda, uz osiguranje efikasnog korištenja turističkog mjesta.
- (3) Održivim turizmom smatra se svaki vid turizma koji doprinosi zaštiti životne sredine, socijalnom i ekonomskom integritetu i unapređivanju prirodnih, stvorenih i kulturnih vrijednosti na trajnoj osnovi.

Član 5.

(Planski dokument)

- (1) Planiranje i razvoj turizma realizira se putem Strategije razvoja turizma Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Strategija turizma).
- (2) Strategija turizma je strateški dokument koji definira srednjoročni razvoj turističke privrede u skladu sa ukupnim ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno – historijskim razvojem Kantona, sa osnovnim ciljevima i vizijom razvoja turizma Kantona i služi kao polazna osnova za izradu ostalih planskih dokumenata u turizmu.
- (3) Strategija turizma izrađuje se na osnovu strategije razvoja Kantona, prioriteta sektorskih strategija u Federaciji BiH i strateških dokumenata na nivou Bosne i Hercegovine, te dokumenata relevantnih za proces integracije Bosne i Hercegovine u Evropsku uniju.
- (4) Strategiju turizma donosi Skupština Kantona, na prijedlog Vlade Kantona.
- (5) Strategija turizma se donosi na period važenja Strategije razvoja Kantona.
- (6) Strategija turizma sadrži minimalnu analizu postojećeg stanja razvoja turizma uključujući i osvrt na stanje i usklađenost prostorno-planske dokumentacije, viziju razvoja turizma, ciljeve razvoja turizma sa indikatorima, prioriteti i mjere sa indikatorima za ostvarenje strateških ciljeva, plan implementacije, indikativni finansijski okvir i ostale bitne elemente za planiranje razvoja turizma koji se definišu projektnim zadatkom.
- (7) Strategija turizma se realizuje putem akcionog plana i prostornih i urbanističkih planova u skladu sa zakonom koji reguliše oblast prostornog uređenja.

Član 6.

(Korištenje i upravljanje prirodnim bogatstvom ili dobra u općoj upotrebi)

- (1) Vlada Kantona može proglašeno prirodno bogatstvo ili dobro u općoj upotrebi pogodno za izgradnju turističke infrastrukture i turističke suprastrukture dati na korištenje i upravljanje pravnom licu dodjelom koncesije ili putem javno-privatnog partnerstva u skladu s propisima koji tretiraju oblasti koncesije i javno-privatnog partnerstva.
- (2) Navedeno u stavu (1) ovog člana ne odnosi se na zaštićena prirodna područja i speleološke objekte za koje je mogućnost davanja koncesija regulisana propisima iz oblasti zaštite prirode.

Član 7.

(Turističko mjesto)

- (1) Turističko mjesto je organizaciona i funkcionalna cjelina sa formiranom turističkom ponudom, prirodnim vrijednostima, kulturnim dobrima, znamenitostima od značaja za turizam, komunalnom, saobraćajnom i turističkom infrastrukturom i drugim sadržajima za smještaj i boravak turista na području jedinice lokalne samouprave (općina ili grad).
- (2) Zahtjev za kategorizaciju turističkog mjesta podnosi se Ministarstvu za privredu Kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) od strane jedinice lokalne samouprave.
- (3) Ministarstvo proglašava područje jedinice lokalne samouprave za turističko mjesto na osnovu kvalitativnih i kvantitativnih pokazatelja.
- (4) Područje jedinice lokalne samouprave proglašava se kao turističko mjesto ukoliko ispunjava uslove propisane ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona.
- (5) Ministar Ministarstva (u daljem tekstu: ministar), na prijedlog Turističkog vijeća, donosi pravilnik kojim će propisati bliže uslove i kriterije za proglašavanje turističkog mjesta, te odrediti kvalitativne i kvantitativne kriterije za proglašenje turističkog mjesta.

Član 8.

(Kategorizacija turističkih mjesta)

- (1) Osnov za razvrstavanje u kategorije turističkih mjesta po ovom zakonu čine općine/gradovi, shodno svom značaju za turizam.

(2) Osnovni kriteriji za kategorizaciju turističkih mjesta su:

- a) trogodišnji prosjek ostvarenog broja turističkih noćenja u turističkom mjestu (broj noćenja);
- b) broj noćenja iz tačke a) ovog stava po stanovniku turističkog mjesta (koeficijent intenziteta turističkog prometa);
- c) ukupna vrijednost prometa u turističkoj i ugostiteljskoj djelatnosti po stanovniku mjesta (koeficijent specifičnog turističkog prometa).

(3) Shodno kriterijima iz stava (2) ovog člana turistička mjesta se razvrstavaju u kategorije A, B, C i D.

Član 9.

(Komisija za kategorizaciju turističkog mjesta)

- (1) Ispunjenost propisanih uslova za razvrstavanje turističkog mjesta u kategoriju provjerava Komisija za kategorizaciju turističkih mjesta (u daljnjem tekstu: Komisija), koju rješenjem imenuje ministar.
- (2) Komisija se sastoji od tri člana od kojih je jedan član ispred Ministarstva, jedan član ispred Turističkog vijeća i jedan član ispred jedinice lokalne samouprave na čijem području se nalazi turističko mjesto koje je predmet kategorizacije.
- (3) Komisija sačinjava zapisnik o svom radu i dostavlja ga ministru sa prijedlogom za razvrstavanje turističkog mjesta u odgovarajuću kategoriju.
- (4) Razvrstavanje turističkog mjesta u kategoriju vrši se rješenjem koje donosi ministar.
- (5) Rješenje iz stava (4) ovog člana konačno je, a protiv istog se može pokrenuti upravni spor.
- (6) Rješenje iz stava (4) ovog člana podliježe reviziji nakon isteka roka od pet godina od dana njegovog dostavljanja.
- (7) Ministarstvo po službenoj dužnosti vodi računa o isteku roka iz stava (6) ovog člana.
- (8) Ministarstvo vodi evidenciju o proglašenim turističkim mjestima na području Kantona.

DIO TREĆI – TURISTIČKA DJELATNOST

POGLAVLJE I. OBAVLJANJE TURISTIČKE DJELATNOSTI

Član 10.

(Turistička djelatnost i turističke usluge)

- (1) Turistička djelatnost, u smislu ovog zakona, je pružanje usluga i posredovanje u turističkom prometu.
- (2) Turističke usluge, u smislu ovog zakona, su:
 - a) pružanje usluga putničke agencije,
 - b) pružanje usluga turističkih profesija (turističkog vodiča, pratioca, animatora, zastupnika),
 - c) pružanje ostalih turističkih usluga u seoskom, zdravstvenom, kongresnom, vjerskom, omladinskom, lovnom, ribolovnom, avanturističkom, zimskom, i drugim oblicima turizma.
- (3) Turistička djelatnost obuhvata:
 - a) organizovanje i provođenje putovanja i boravka lica,
 - b) posredovanje u pružanju pojedinačnih i grupnih usluga putovanja i boravaka i obavljanje drugih za njih vezanih usluga,
 - c) pružanje usluga turističkog vodiča, pratioca i zastupnika,
 - d) turističku animaciju,
 - e) usluge iznajmljivanja objekata, plovniha objekata za odmor i rekreaciju,
 - f) davanje obavijesti i savjeta o ponudi korištenja usluga prijevoza, boravka i drugih za putnika važnih usluga,
 - g) staranje o prtljagu putnika tokom korištenja turističkih usluga,
 - h) posredovanje kod osiguranja putnika i prtljage,
 - i) poslovi na razvijanju i organiziranju posebnih oblika turizma (seoski, zdravstveni, kongresni, lovno-ribolovni, planinski, vjerski, avanturistički, izletnički i dr.),
 - j) pribavljanje viza i drugih isprava potrebnih za prijelaz granice i boravak u inozemstvu,

- k) izdavanje u zakup vozila, bicikla, skijaške opreme i druge sportske opreme, kao i posredovanje kod davaoca usluga radi njihovog pribavljanja,
- l) poslove u vezi s pribavljanjem dozvola za lov i ribolov,
- m) poslove na organiziranju i izvođenju programa putovanja i boravka na zahtjev ili po programu putnika, grupe putnika ili pravnih lica-organizatora inicijative putovanja i boravka, organiziranje skupova ili izložbi sa ili bez putovanja i boravka sudionika, usluge u okviru kulturno-historijskog turizma, zdravstvenog, lovno-ribolovnog turizma, liječilišnog turizma, seoskog turizma i dr.,
- n) prodaju i posredovanje u prodaji turističkih usluga,
- o) prodaju autobuskih, avionskih i voznih karata,
- p) prodaju ulaznica za sportske, kulturne i druge priredbe,
- r) prodaju robe vezane za potrebe putovanja, posredovanje pri izdavanju i naplati putničkih čekova i kreditnih kartica,
- s) i druge poslove vezane za turističku djelatnost.

Član 11.

(Subjekti koji mogu obavljati turističku djelatnost)

- (1) Turističku djelatnost obavljaju pravna i fizička lica koja su registrovana za obavljanje turističke djelatnosti, odnosno imaju rješenje nadležnog općinskog/gradskog organa i ispunjavaju uslove propisane ovim zakonom.
- (2) Pod uslovima propisanim ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovoga zakona pojedine vrste turističkih usluga mogu pružiti i:
 - a) subjekti/javne ustanove koje upravljaju zaštićenim područjima prirode,
 - b) specijalne bolnice i liječilišta u zdravstvenom turizmu,
 - c) ustanove u kulturi,
 - d) udruženja i fondacije,
 - e) škole i druge odgojno-obrazovne i nastavne ustanove,
 - f) vjerske organizacije.

- (3) Udruženja i fondacije mogu obavljati privredne djelatnosti samo ako je osnovna svrha takvih djelatnosti ostvarivanje ciljeva utvrđenih statutom. Udruženja mogu obavljati nesrodne privredne djelatnosti (privredne djelatnosti koje nisu neposredno povezane sa ostvarivanjem osnovnih statutaraih ciljeva udruženja) samo preko posebno osnovane pravne osobe.

Član 12.

(Obaveze pravnih i drugih lica)

Subjekti iz člana 11. ovog zakona, koji obavljaju turističku djelatnost, pri pružanju usluga u turizmu dužni su da:

- a) posluju u skladu sa odredbama ovog zakona, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i dobrim poslovnih običaja,
- b) na ulazu u poslovni prostor vidno istaknu firmu i radno vrijeme i da se pridržavaju utvrđenog radnog vremena u poslovanju,
- c) na zahtjev korisnika usluga izjasne se da li nastupaju u svojstvu organizatora putovanja ili posrednika i koliki obim ovlaštenja imaju pri zastupanju drugih turističkih agencija,
- d) da objave uslove, sadržaj i cijenu svake pojedine usluge i pridržavaju se tih uslova, sadržaja i cijena,
- e) u okviru turističkog objekta utvrde i naplate istu cijenu za pruženu uslugu domaćim i stranim korisnicima turističkih usluga,
- f) za svaku izvršenu uslugu, korisniku izdaju račun, kartu ili potvrdu s brojem kojom se potvrđuje prijem uplate čuvaju kopije tih dokumenata i za vrijeme koje je određeno propisima iz područja računovodstva, odnosno najmanje godinu dana od izdavanja računa,
- g) u prostorijama i na mjestima gdje se prodaju turističke usluge voditi knjigu žalbe, te u roku od 15 dana odgovoriti na svaki izneseni prigovor, te prigovor korisnika turističke usluge dostaviti nadležnoj inspekciji u roku od pet dana od dana podnošenja prigovora.
- h) vode poslovne knjige u skladu sa važećim propisima.

Član 13.**(Uslovi za obavljanje turističke djelatnosti)**

- (1) Subjekt za obavljanje turističke djelatnosti mora obezbijediti poslovni prostor, uređaje i opremu kao i uslove u pogledu zaposlenih lica, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.
- (2) Subjekt može da počne obavljati turističku djelatnost kada:
 - a) se kod nadležnog suda registruje za obavljanje turističke djelatnosti u skladu sa zakonom kojim se uređuje registracija poslovnih subjekata, ili
 - b) od nadležnog općinskog/gradskog organa (u daljem tekstu: nadležni organ) dobije rješenje kojim se odobrava obavljanje turističke djelatnosti, osim ako ovim zakonom nije drugačije propisano, ili
 - c) se kod nadležnog ministarstva registruje za obavljanje turističke djelatnosti u skladu sa propisima iz oblasti udruženja i fondacija, osim ako ovim zakonom nije drugačije propisano.
- (3) U obavljanju turističke djelatnosti subjekti iz člana 11. ovog zakona dužni su poslovati u skladu sa važećim propisima i poslovnim običajima u turizmu (uzansama).

Član 14.**(Zabrana oglašavanja i reklamiranja)**

Zabranjuje se pružaocu usluga u turizmu da neposredno ili posredno, putem javnih glasila, internetom, promotivnim materijalom i sl., oglašava i/ili reklamira pružanje turističkih usluga, ako ne ispunjava uslove propisane federalnim zakonom i podzakonskim aktima iz oblasti turističke djelatnosti (u daljem tekstu: federalni propis), ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona, te drugim važećim propisima.

Član 15.**(Ostali subjekti)**

- (1) Sportski klubovi i savezi, sindikati, škole i druge obrazovne ustanove, kulturno-umjetnička društva, udruženja penzionera, stručna udruženja i sl. (u daljem tekstu: organizacije), mogu organizovati putovanje i boravak isključivo za svoje članove.
- (2) Organizacije mogu organizovati putovanje i boravak iz stava (1) ovog člana samo povremeno i bez sticanja dobiti.

(3) Propaganda i predstavljanje putovanja i boravka iz stava (1) ovog člana dopuštena je samo svojim sredstvima u vidu obavijesti i saopćenja članovima organizacije.

(4) Organizacije su obavezne za organizaciju putovanje i boravak iz stava (1) ovog člana koristiti samo prijevozna sredstva u kojima su putnici i prtljaga osigurani.

Član 16.**(Period obavljanja turističke djelatnosti)**

- (1) Turistički subjekt posluje tokom cijele godine ili sezonski.
- (2) Turistički subjekt utvrđuje period poslovanja iz stava (1) ovog člana za svaki objekt posebno, prilikom podnošenja zahtjeva za pružanje usluga kod nadležnog organa prema mjestu gdje se nalazi objekt.
- (3) Turistički subjekt određene poslove iz svoje djelatnosti može obavljati i povremeno za vrijeme trajanja određenih manifestacija.

POGLAVLJE II. PUTNIČKA AGENCIJA**Član 17.****(Putnička agencija)**

- (1) Putničkom agencijom u smislu ovog zakona, smatra se pravno lice upisano u registar društava koja se bave organizovanjem turističkih i poslovnih putovanja i boravaka, posredovanjem i pružanjem svih ostalih usluga u vezi s tim, te prodajom svog vlastitog turističkog proizvoda kojeg stvara objedinjavanjem raznih vrsta turističkih usluga.
- (2) Prema vrsti usluga koje pružaju putničke agencije su:
 - a) putnička agencija organizator putovanja i
 - b) putnička agencija posrednik (subagent).
- (3) Poslovi iz stava (1) ovog člana mogu se obavljati i putem interneta.
- (4) Korištenje naznake "putnička agencija", usluge putničke agencije, minimalno-tehnički uslovi koje moraju ispunjavati putničke agencije i način pružanja usluga, uslovi za pružanje usluga putničke agencije, sadržaj zahtjeva putničke agencije za izdavanje rješenja o odobrenju za rad, sadržaj rješenja, obaveze putničke agencije i prijevoz putnika, jamčevina, ugovor o osiguranju, grupna putovanja, program, prospekt ili

katalog putovanja, poslovni prostor i poslovnica, voditelj poslovnice, uslovi za voditelja poslovnice, kao i prestanak pružanja usluga putničke agencije propisani su federalnim propisima.

Član 18.

(Usluge putničke agencije putem interneta - elektronska prodaja)

- (1) Putnička agencija koja prodaje uslugu putniku putem interneta (elektronska prodaja), posluje u skladu sa ovim zakonom i propisima kojim se uređuje elektronsko poslovanje, unutrašnja trgovina i zaštita potrošača.
- (2) Putnička agencija iz stava (1) ovog člana mora da ima registrovan nacionalni internet domen Bosne i Hercegovine preko koga prodaje usluge.
- (3) Putnička agencija iz stava (1) ovog člana na svojoj internet stranici, odnosno web prezentaciji mora vidno da objavi sljedeće podatke:
 - a) poslovno ime i jedinstveni identifikacioni broj;
 - b) adresu, sjedište, odnosno poslovnica ili izdvojeno mesto;
 - c) kontakt podatke (telefon, e-mail adresa i dr);
 - d) broj i kategorija licence;
 - e) garanciju putovanja, osiguravača, rok važenja garancije, kao i visinu jemstva;
 - f) opšte uslove putovanja;
 - g) program putovanja koji se prodaje, sa propisanim elementima;
 - h) ime i prezime i kontakt lica zaduženog za prijem reklamacije;
 - i) broj tekućeg računa putničke agencije.
- (4) Ako putnička agencija putem društvenih mreža, drugih sajtova i sl, daje obavještenje o turističkom putovanju, izletu i drugim uslugama koje pruža, dužna je da ispuni uslove iz stava (3) ovog člana.

Član 19.

(Licenca)

- (1) Putnička agencija organizator putovanja iz člana 17. stav (2) tačka a) ovog zakona, nakon pribavljanja rješenja o odobrenju za rad iz člana 17. stav (4) ovog zakona, za organizovanje turističkog putovanja dužan je od Ministarstva pribaviti licencu za organizovanje turističkog putovanja (u daljem tekstu: licenca).

(2) U postupku izdavanja licence, Ministarstvo utvrđuje da li je putnička agencija organizator putovanja registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti, odnosno da li su ispunjeni uslovi propisani zakonom.

(3) Uz zahtjev za izdavanje licence, ovlašteno lice putničke agencije organizatora putovanja podnosi sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju):

- a) rješenje o upisu u sudski registar,
- b) rješenje nadležnog organa kojim se odobrava obavljanje djelatnosti,
- c) potvrdu nadležnog suda da nad putničkom agencijom organizatorom putovanja nije otvoren postupak stečaja ili likvidacije,
- d) potvrdu nadležnog suda da putničkoj agenciji organizatoru putovanja nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti i njegovom odgovornom licu,
- e) rješenje nadležnog poreznog ureda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine o određivanju jedinstvenog identifikacionog broja ili uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine o određivanju PDV broja,
- f) odluku o osnivanju poslovne jedinice ukoliko su iste osnovane,
- g) adrese poslovnih jedinica ukoliko su iste osnovane,
- h) akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ili spisak zaposlenih koji direktno rade na organizaciji turističkog putovanja,
- i) dokaz o registraciji obveznika doprinosa obaveznog osiguranja od Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine,
- j) spisak ovjerenih paket aranžmana ili izleta realizovanih u prethodnoj godini, izuzev novoosnovane putničke agencije organizatora putovanja,
- k) opće uslove putovanja usklađene sa standardima turističke djelatnosti i ovjerene od strane ovlaštenog lica putničke agencije organizatora putovanja,
- l) dokaz o posjedovanju jemstva definisanog federalnim propisima.

Član 20.**(Izdavanje licence)**

- (1) Ministarstvo izdaje licencu u formi rješenja najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog i potpunog zahtjeva putničke agencije organizatora putovanja.
- (2) Licenca iz stava (1) ovog člana podliježe reviziji nakon isteka tri godine od dana dostavljanja.
- (3) Ministarstvo, po službenoj dužnosti, vodi računa o isteku roka iz stava (2) ovog člana.
- (4) Licenca je konačna i protiv nje nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.
- (5) Podnosilac zahtjeva za izdavanje licence snosi troškove postupka i troškovi se plaćaju prilikom podnošenja zahtjeva. Troškovi izdavanja licence uplaćuju se u korist Budžeta Kantona.
- (6) Na sva pitanja koja se odnose na izdavanje licence koja ovim zakonom nisu posebno uređena, primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona koji uređuje upravni postupak.
- (7) Ministarstvo vodi Registar izdatih licenci putničke agencije organizatora putovanja.
- (8) Ministar pravilnikom propisuje oblik, sadržaj i način vođenja Registra izdatih licenci.

Član 21.**(Prestanak važenja licence)**

- (1) Licenca prestaje da važi:
 - a) brisanjem iz Registra izdatih licenci na osnovu zahtjeva nosioca licence,
 - b) podjelom putničke agencije organizatora putovanja na dva ili više društava ili iz drugog razloga utvrđenog Zakonom o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH”, broj: 8/15 i 75/21),
 - c) ako putnička agencija organizator putovanja prestane ispunjavati uslove iz člana 19. ovog zakona.
- (2) Rješenje o prestanku važenja licence donosi ministar.

- (3) Rješenje iz stava (2) ovog člana je konačno i protiv njega nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Član 22.**(Oduzimanje licence)**

- (1) Ministar donosi rješenje o oduzimanju licence putničkoj agenciji organizatoru putovanja ako u postupku revizije ili inspeksijskog pregleda utvrdi:
 - a) da je putnička agencija organizator putovanja prestao ispunjavati uslove propisane federalnim propisom i uslove propisane u članovima 19. i 21. ovog zakona,
 - b) da su usljed neizvršenja ili djelimičnog izvršenja općih uslova putovanja ili programa putovanja greškom putničke agencije organizatora putovanja, u skladu sa uzansama, nastupile teže posljedice po korisnika turističke usluge (ugrožavanje zdravlja, nije obezbijeđen smještaj ili povratak u zemlju, putovanje je neopravdano trajalo duže od onog predviđenog programom putovanja i sl.),
 - c) da putnička agencija ogranizator putovanja nudi ili prodaje programe putovanja bez ugovora o organizovanju putovanja ili ekskurzije, manjak ležajeva u ugostiteljskom objektu i sl.),
 - d) da je putnička agencija organizator putovanja otkazao korisniku turističke usluge, a nije u zakonskom roku izvršio povrat uplaćenih sredstava,
 - e) da je putničkoj agenciji organizatoru putovanja u periodu važenja licence dva puta u roku od godinu dana izrečena novčana kazna za prekršaj ili neizvršavanje ugovorenih obaveza,
 - f) da je licenca izdata putničkoj agenciji organizatoru putovanja na osnovu neistinitih podataka i
 - g) da putnička agencija organizator putovanja nije u toku godine prodao nijedan turistički paket aranžman posrednicima u organizaciji putovanja (subagentima).
- (2) U slučaju oduzimanja licence, putnička agencija organizator putovanja može da realizuje samo prethodno ugovorena putovanja.
- (3) Putnička agencija organizator putovanja, kojem je oduzeta licenca, može da obavlja djelatnost putničke agencije posrednika (subagenta), ako ispunjava uslove za tu djelatnost propisane važećim federalnim propisima.

- (4) Putnička agencija organizator putovanja, kojem je oduzeta licenca, ne može podnijeti zahtjev za dobijanje licence prije isteka roka od godinu dana od dana dostavljanja rješenja o oduzimanju licence.
- (5) Rješenje iz stava (1) ovog člana je konačno i protiv njega nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

POGLAVLJE III. TURISTIČKI VODIČ, PRATILAC, ANIMATOR I ZASTUPNIK

Član 23.

(Turistički vodič)

- (1) Turistički vodič je lice koje turistima pokazuje i stručno objašnjava prirodne ljepote i rijetkosti, kulturno-historijske spomenike, umjetnička djela, etnografske i druge znamenitosti, historijske događaje i legende o tim događajima i licima, društveno političke tokove i događanja, te ekonomska dostignuća mjesta i područja.
- (2) Ne smatra se turističkim vodičem stručni radnik koji obavlja poslove vodiča na svom radnom mjestu kod pravnog ili fizičkog lica unutar poslovnog prostora u kojem radi (muzej, galerija, nacionalni park i sl.), stručni radnik putničke agencije koji prati grupu turista iz mjesta u mjesto, vodič u planinama i jamama, u lovu i ribolovu, kao i voditelj i pratilac ekskurzije i izleta.
- (3) Turistički vodič vođenje grupe ili pojedinca predaje stručnom licu zaposlenom unutar institucija kulture (muzeji, galerije i sl.), unutar zaštićenih dijelova prirode ili u prostoru pravnog lica koje upravlja određenom atrakcijom.

Član 24.

(Odobrenje i uslovi za turističkog vodiča)

- (1) Za pružanje usluga turističkog vodiča, turistički vodič dužan je imati odobrenje koje na njegov zahtjev izdaje nadležni organ, na čijem području turistički vodič ima prebivalište.
- (2) Odobrenje iz stava (1) ovog člana izdat će se licu koje ispunjava sljedeće uslove:
- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
 - b) da ima poslovnu sposobnost,
 - c) da ima najmanje srednju stručnu spremu,
 - d) da ima položen stručni ispit za turističkog vodiča,

- e) da zna najmanje jedan svjetski jezik na kojem će pružati usluge turističkog vodiča,
- f) da mu pravosnažnom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova turističkog vodiča, dok ta mjera traje,
- g) da udovoljava propisanim zdravstvenim uslovima.

- (3) Strani državljanin može pružati usluge turističkog vodiča, uz prioritarnu primjenu načela uzajamnosti, pod uslovom da ima radnu dozvolu i da ispunjava uslove iz stava (1) tačka b) do g) ovog člana.

- (4) Rješenje kojim se stranom državljaninu odobrava pružanje usluga turističkog vodiča vrijedi za vremenski period za koji je ta dozvola izdata.

- (5) Sadržaj rješenja o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča propisan je federalnim propisom.

- (6) Pravosnažno rješenje o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča upisuje se u Upisnik turističkih vodiča koji vodi nadležni organ.

- (7) Oblik, sadržaj i način vođenja Upisnika iz stava (6) ovog člana propisan je federalnim propisom.

- (8) Prestanak odobrenja za pružanje usluga turističkog vodiča, postupak, način polaganja i program stručnog ispita, te način obavljanja poslova turističkog vodiča propisani su federalnim propisom.

Član 25.

(Iskaznica turističkog vodiča)

- (1) Turistički vodič, pri obavljanju poslova turističkog vodiča, mora imati iskaznicu turističkog vodiča, kojom se utvrđuje njegovo svojstvo. Iskaznicu turističkog vodiča, turistički vodič pri obavljanju poslova mora nositi na vidljivom mjestu.
- (2) Obrazac i izgled iskaznice turističkog vodiča, kao i način njenog izdavanja i upotrebe propisan je federalnim propisom.
- (3) Iskaznicu turističkog vodiča izdaje Ministarstvo, na zahtjev podnosioca na propisanom obrascu.
- (4) Troškove izrade iskaznice snosi turistički vodič.
- (5) Evidenciju o izdatim iskaznicama vodi Ministarstvo.

Član 26.
(Turistički pratilac)

- (1) Turistički pratilac je lice koje obavlja operativno-tehničke poslove u vođenju i praćenju turista, te daje turistima obavijesti o svrsi putovanja.
- (2) Turistički pratilac je lice koje ispunjava uslove iz člana 24. ovog zakona, osim uslova iz stava (2) tačke d) tog člana.
- (3) Putnička agencija ne može obavljanje poslova turističkog pratioca povjeriti licu koje ne ispunjava uslove propisane ovim zakonom.

Član 27.
(Turistički animator)

- (1) Turistički animator je fizičko lice koje planira i ostvaruje programe provođenja slobodnog vremena turista, a koji se odnose na sportsko-rekreativne, zabavne i kulturno-društvene sadržaje.
- (2) Za turističkog animatora vrijede odredbe ovog zakona koje se odnose na turističkog pratioca.

Član 28.
(Turistički zastupnik)

- (1) Turistički zastupnik je pravno ili fizičko lice koje zastupa domaću ili stranu putničku agenciju organizatora putovanja ili posrednika (subagenta) u odredištima putovanja.
- (2) Putnička agencija organizator putovanja, odnosno posrednik (subagent), dužan je pismeno obavijestiti davaoca usluga o turističkom zastupniku, njegovim ovlaštenjima i svim eventualnim promjenama.
- (3) Ovlaštenja turističkog zastupnika su sljedeća:
 - a) štiti interese i prava putnika i putničke agencije kod davaoca usluga,
 - b) pruža obavještenja i uputstva putnicima kod izvršavanja programa putovanja i dodatnih usluga,
 - c) naručuje dodatne usluge u ime putničke agencije prema dobivenim ovlaštenjima,
 - d) posreduje u pribavljanju dodatnih usluga za putnike (izleti, kulturne i sportske priredbe i sl.),
 - e) obavlja i druge poslove potrebne za zaštitu interesa putnika i organizatora putovanja.

POGLAVLJE IV. OSTALE TURISTIČKE USLUGE

Član 29.
(Seoski turizam)

Seoski turizam, u smislu ovog zakona, je boravak turista u domaćinstvu koje je organizovano kao turističko-seoska privreda (u daljem tekstu: seosko domaćinstvo) radi odmora i rekreacije s mogućnošću učestvovanja u aktivnostima seoskog domaćinstva.

Član 30.
(Turističke usluge u seoskom turizmu)

- (1) Turističke usluge u seoskom turizmu naročito su: iznajmljivanje konja za jahanje, zaprega, škola jahanja, lov i ribolov, organiziranje branja plodova i gljiva, berbe voća i povrća, ubiranje ljetine, foto safari i druge usluge u seoskom domaćinstvu.
- (2) Turističke usluge iz stava (1) ovog člana može pružiti vlasnik seoskog domaćinstva s članovima svoje porodice ukoliko ispuni uslove propisane ovim zakonom i drugim propisima.
- (3) Ukoliko se u seoskom domaćinstvu pružaju usluge smještaja i ishrane, objekti moraju ispunjavati minimalno-tehničke uslove u skladu sa propisima koji regulišu ugostiteljsku djelatnost.

Član 31.
(Rješenje o odobrenju za pružanje turističkih usluga u seoskom domaćinstvu)

- (1) Za pružanje turističkih usluga iz člana 30. ovog zakona član seoskog domaćinstva dužan je pribaviti rješenje o odobrenju za pružanje turističkih usluga u seoskom domaćinstvu od nadležnog organa prema mjestu pružanja usluga.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana izdat će se na zahtjev člana seoskog domaćinstva koji ispunjava sljedeće uslove:
 - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
 - b) da je poslovno sposoban,
 - c) da je vlasnik ili nosilac prava korištenja objekta i/ili zemljišta na kojem će se pružati turističke usluge u seoskom turizmu,
 - d) da ispunjava propisane zdravstvene uslove,
 - e) da mu nije pravosnažnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane pružanja usluga u seoskom domaćinstvu.

- (3) Nadležni organ dužan je riješiti o zahtjevu iz stava (2) ovog člana u roku od 15 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva sa potrebnom dokumentacijom.
- (4) Izuzetno od stava (1) ovog člana, član seoskog domaćinstva koji ima odobrenje za pružanje ugostiteljskih usluga u seoskom domaćinstvu, u skladu sa propisima iz oblasti ugostiteljske djelatnosti, može, uz prethodnu obavijest nadležnom organu, pružati usluge iz člana 30. ovog zakona, uz ispunjavanje uslova propisanih i ovim zakonom.
- (5) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.
- d) ako se turističke usluge u seoskom domaćinstvu ne počnu pružati u roku od godine dana od dana konačnosti rješenja.
- (2) Nadležni organ donosi rješenje o prestanku važenja rješenja iz stava (1) ovog člana i dostavlja nadležnoj inspekciji, nadležnom poreznom uredu i Ministarstvu.
- (3) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

Član 32.

(Sadržaj rješenja)

- (1) Rješenje iz člana 31. ovog zakona sadrži:
- a) ime i prezime, datum i mjesto rođenja, te adresu podnosioca zahtjeva,
 - b) vrste turističkih usluga koje će se pružati,
 - c) naznaku pruža li se usluga tokom cijele godine ili sezonski.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana nadležni organ dostavlja Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove, nadležnom poreznom uredu i Ministarstvu.
- (3) Za pružanje turističkih usluga članu seoskog domaćinstva mogu pomagati članovi njegovog domaćinstva.

Član 33.

(Prestanak važenja rješenja)

- (1) Rješenje o odobrenju iz člana 31. ovog zakona prestaje važiti:
- a) odjavom, danom navedenim u odjavi ili danom podnošenja odjave nadležnom organu u slučaju ako je u odjavi naveden datum unatrag,
 - b) ako je inspeksijskim nadzorom utvrđeno da za pružanje turističkih usluga nisu ispunjeni uslovi propisani ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona, a utvrđeni nedostaci nisu otklonjeni u ostavljenom roku, sa danom isteka tog roka,
 - c) ako nadležni organ naknadno utvrdi da je izdano rješenje zasnovano na neistinitim podacima ili krivotvorenim dokumentima,

Član 34.

(Turističke usluge u drugim oblicima turizma)

- (1) Turističke usluge mogu se pružati i u lovno-ribolovnom, kongresnom, zdravstvenom, planinskom, avanturističkom, sportskom, vjerskom, kulturnom, omladinskom turizmu, na divljim vodama, na skijaškom terenu i drugim oblicima turizma.
- (2) Za obavljanje turističkih usluga iz stava (1) ovog člana pravna i fizička lica dužna su pribaviti rješenje kojim se odobrava obavljanje turističke djelatnosti od nadležnog organa, osim ako ovim zakonom nije drugačije propisano.
- (3) Uslugama na skijaškom terenu u smislu ovog zakona smatra se davanje na korištenje prostora, uređaja i opreme za rekreativno i sportsko skijanje, skijašku obuku i druge rekreativne i sportske aktivnosti na snijegu, te iznajmljivanje skijaške opreme, usluge korištenja ski i bebi liftova, žičara i sl.
- (4) Obaveze pravnog ili fizičkog lica koje upravlja skijaškim terenom propisane su federalnim propisom.
- (5) Uslugama u omladinskom turizmu, u smislu ovog zakona, smatra se organizovanje i provođenje boravka turista u hostelima ili drugim objektima koji su predviđeni za omladinu kao što su: studentski i omladinski domovi, kampovi, organiziranje kulturno-zabavnih, muzičkih, edukativnih i drugih programa iz sadržaja koji su u vezi sa boravkom omladine.

Član 35.

(Lovno-ribolovni turizam)

- (1) Pod turističkim uslugama u lovno-ribolovnom turizmu podrazumijevaju se usluge prihvata i smještaja lovaca i ribolovaca u odgovarajuće objekte, organizovanje lova i ribolova i pružanje drugih usluga za potrebe lovno-ribolovnog turizma, kao što su usluge prijevoza do lovišta i po lovištu, obuku i iznajmljivanje lovačkih pasa, iznajmljivanje lovačkog oružja i sl.

- (2) Turističke usluge u lovno-ribolovnom turizmu mogu pružati lica registrovana za obavljanje te djelatnosti, u skladu sa propisima iz oblasti lova i ribolova.
- (3) Lica iz stava (2) ovog člana dužna su turistima pružati usluge u skladu sa odredbama ovog zakona i propisima iz oblasti lova i ribolova.
- (4) Usluge smještaja u objektima lovno-ribolovnog turizma pružaju se u skladu sa zakonom koji reguliše oblast ugostiteljstva.

Član 36.

(Turističke usluge u kongresnom turizmu)

- (1) Turističke usluge u kongresnom turizmu obuhvataju usluge organizovanja, promocije i/ili održavanje kongresa, konferencija i sličnih događaja, sa ili bez usluge osoblja za provedbu i opremanje prostora u kojem se takvi događaji održavaju.
- (2) Usluge iz stava (1) ovog člana mogu pružati pravna lica iz člana 11. ovog zakona.
- (3) Na pružanje usluga kongresnog turizma iz stava (1) ovog člana koje za svoje članove, korisnike i zaposlenike organizuje pravno lice, u okviru svoje djelatnosti ili u skladu sa svojim općim aktima, ne primjenjuju se odredbe ovog Zakona.

Član 37.

(Rješenje o odobrenju za pružanje usluga u kongresnom turizmu)

- (1) Za pružanje usluga u kongresnom turizmu iz člana 36. ovog zakona pravna lica dužna su pribaviti rješenje o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova od nadležnog organa prema mjestu svog sjedišta.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana dostavlja se Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove, nadležnom poreznom uredu i Ministarstvu.
- (3) Troškove postupka izdavanja rješenja snosi podnosilac zahtjeva.
- (4) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.
- (5) Na prestanak važenja rješenja iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 33. ovog zakona.

Član 38.

(Turističke usluge u zdravstvenom turizmu)

- (1) Pod turističkim uslugama u zdravstvenom turizmu smatraju se usluge medicinskog turizma, lječilišnog turizma i wellnessa.
- (2) Usluge medicinskog turizma obuhvataju usluge zdravstvene zaštite povezane sa putovanjem izvan mjesta boravka.
- (3) Usluge lječilišnog turizma obuhvataju usluge u kojima se stručno i kontrolisano koriste prirodni ljekoviti postupci, pružaju raznolike aktivnosti vezane uz zdravlje, aktivan odmor, zdrava hrana (SPA, banje, terme i sl.) u cilju poboljšanja i očuvanja zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti.
- (4) Wellness usluge (holistički i medicinski wellness) obuhvataju organizirano provođenje zdravstveno-preventivnih i kurativnih programa u svrhu prevencije bolesti, te napredjenja zdravlja.
- (5) Holistički wellness: beauty, psihofizička rekuperacija (fitnes, yoga, meditacija), masaža i sl. Holistička metoda obuhvata cjelovito liječenje čovjeka na metaboličkoj, fizičkoj, psihološkoj, sociološkoj i duhovnoj razini. U holističke pristupe spadaju: tradicionalna kineska medicina, tibetanska medicina, indijska medicina i sa njom najviše zastupljena ayurveda.
- (6) Medicinski wellness: zdravstveno-preventivni i kurativni tretmani pod stručnim nadzorom multidisciplinarnog tima (ljekar, nutricionist, fizioterapeut, psiholog).

Član 39.

(Pružaoци usluga u zdravstvenom turizmu)

- (1) Usluge u zdravstvenom turizmu iz člana 38. ovog zakona mogu pružati specijalne bolnice, lječilišta i druge zdravstvene ustanove, pravna lica registrovana za obavljanje zdravstvene djelatnosti i zdravstveni radnici koji samostalno obavljaju privatnu praksu u skladu sa posebnim propisima kojima je regulisana zdravstvena zaštita, za korisnike svojih zdravstvenih usluga.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, wellness usluge mogu pružati subjekti iz člana 11. stav (1) ovog zakona.

- (3) Pružalac usluga u zdravstvenom turizmu pruža usluge u skladu sa odredbama ovog zakona, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i u skladu sa odredbama posebnih propisa kojima je regulisana pojedina usluga zdravstvenog turizma iz člana 38. ovog zakona.
- (4) Pružalac usluga u zdravstvenom turizmu iz stava (1) ovog člana može pružati usluge organizovanja putovanja, bez osnivanja turističke agencije, samo za korisnike svojih usluga iz člana 38. ovog zakona.

Član 40.

(Rješenje o odobrenju za pružanje usluga u zdravstvenom turizmu)

- (1) Za pružanje usluga u zdravstvenom turizmu iz člana 38. ovog zakona pravna i fizička lica dužna su pribaviti rješenje o ispunjavanju uslova za obavljanje zdravstvene djelatnosti od nadležnog organa u skladu sa posebnim propisima kojima je regulisana zdravstvena zaštita, odnosno rješenje o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga od nadležnog organa prema mjestu svog sjedišta.
- (2) Na rješenje iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 37. ovog zakona.

Član 41.

(Turističke usluge u planinskom turizmu)

- (1) Pod turističkim uslugama u planinskom turizmu podrazumijevaju se usluge prihvata i smještaja planinara i turista u planinarske objekte, organizovanje planinarsko-pješačkih tura i pružanje usluga planinarskih vodiča za potrebe planinskog turizma.
- (2) Turističke usluge u planinskom turizmu mogu pružati registrovane planinarske organizacije, u skladu sa propisima iz oblasti planinarstva.
- (3) Planinarski vodič je osoba koja se bavi planinarenjem duže vrijeme i školovana na kursu u organizaciji verifikovanog planinarskog saveza ili planinarskog društva, uz obavezno kontinuirano usavršavanje i obuku i licencirana od strane Komisije za vodiče Planinarskog saveza Federacije Bosne i Hercegovine
- (4) Na pružanje usluga planinskog turizma iz stava (1) ovog člana koje pružaju registrovane planinarske organizacije za svoje članove, korisnike, u okviru svoje djelatnosti ili u skladu sa svojim općim aktima, ne primjenjuju se odredbe ovog zakona.

Član 42.

(Turističke usluge u avanturističkom turizmu)

- (1) Turističke usluge u avanturističkom turizmu su usluge koje uključuju sportsko-rekreativne ili avanturističke aktivnosti (skijanje, jahanje, gorsko-planinsko vođenje, brdski biciklizam, padobransko jedrenje /paragliding/, zmajarenje, skakanje s užetom /bungee-jumping/, špiljarenje i sl.).
- (2) Usluge iz stava (1) ovog člana pružaju subjekti iz člana 11. ovog zakona pod uslovima propisanim federalnim propisom, ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i drugim propisima koji uređuju pružanje istih.
- (3) Za aktivnosti koje se provode na nepristupačnim mjestima, kao i specifičnim destinacijama što se tiče prirodnih i klimatskih uvjeta (rijeke, planine i sl.), organizator i/ili lica koja ih izvode dužni su izvršiti procjenu rizika te donijeti planove i procedure otklanjanja opasnosti (elaborat spašavanja).
- (4) Lica iz stava (3) ovog člana moraju biti osposobljena za postupke i djelovanja u slučaju nesreće ili opasnostima prema posebnom programu koji provodi Kantonalni štab civilne zaštite.

Član 43.

(Način pružanja usluga u avanturističkom turizmu)

- (1) Pružalac turističkih usluga iz člana 42. ovog zakona obavezan je:
- a) imati odgovarajuće licence/dozvole nadležnih institucija ili udruženja kojima se utvrđuje sposobnost i nivo vještine obavljanja aktivnosti ili angažovati takvo lice;
 - b) imati odgovarajuću opremu za pružanje usluge, uz deklaraciju ovlaštenih proizvođača ili atestiranu prema važećim standardima u ispravnom stanju,
 - c) pribaviti koncesiju u skladu sa propisima kojima se uređuju koncesije, ukoliko je ista potrebna za pružanje usluge,
 - d) upotrebljavati opremu prema uputama proizvođača,
 - e) osigurati sredstva komunikacije,
 - f) osigurati pribor za prvu pomoć ovisno o aktivnosti,
 - g) osigurati ličnu opremu za korisnike usluga,
 - h) u skladu sa procjenom opasnosti, osigurati prisustvo hitne medicinske pomoći i drugih službi za spašavanje,

- i) prije započinjanja pružanja usluge, istaknutom informacijom u pisanom obliku, te usmeno, upoznati korisnika usluge s vrstama rizika provođenja usluge, te načinom korištenja opreme,
- j) osigurati korisnike usluga od posljedica nesretnog slučaja, te upoznati korisnika usluge sa sadržajem ugovora o osiguranju (policom osiguranja).

(2) Licima mlađim od 18 godina usluge iz člana 42. stav (1) ovog zakona mogu se pružati samo uz pismenu saglasnost roditelja odnosno staratelja, ukoliko roditelj, odnosno staratelj nije prisutan.

(3) Pružalac usluga iz člana 42. stav (1) ovog zakona može odbiti pružanje usluga licu mlađem od 18 godina, bez obzira na saglasnost roditelja odnosno staratelja.

Član 44.

(Rješenje o odobrenju za pružanje usluga u avanturističkom turizmu)

(1) Za pružanje usluga u avanturističkom turizmu lice iz člana 42. ovog zakona dužno je pribaviti rješenje o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenje o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga izdatog od strane nadležnog organa prema mjestu svog sjedišta.

(2) Na rješenje iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 37. ovog zakona.

Član 45.

(Turističke usluge na divljim vodama)

(1) Turističke usluge na divljim vodama su: rafting, kajak, kanu, kanjoning, speleo-ronjenje, hidrospid (hydrospeed) kao i ostale slične aktivnosti.

(2) Usluge iz stava (1) ovog člana mogu pružati subjekti iz člana 11. ovog zakona pod uslovima propisanim ovim zakonom i drugim propisima i u skladu sa zakonom koji reguliše oblast unutrašnje plovidbe.

(3) Davalac usluga iz stava (2) ovog člana može obavljati djelatnost pod uslovom da od nadležnog organa pribavi rješenje u skladu sa članom 48. ovog zakona.

(4) Na pružanje usluga iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 42. stav (3), (4) i (5).

Član 46.

(Turističke usluge u raftingu)

(1) Turističke usluge u raftingu su:

- a) iznajmljivanje prostora uz uređene i djelimično ili potpuno zaštićene obale,
- b) iznajmljivanje plovniha objekata za odmor i rekreaciju,
- c) prihvatanje, čuvanje i održavanje plovila,
- d) usluge snabdijevanja raftera (vodom, namirnicama, rezervnim dijelovima, opremom i sl.),
- e) obuka za skipere i voditelje čamaca,
- f) uređenje i priprema plovila i čamaca,
- g) obezbjeđenje službe spašavanja i pružanja hitne medicinske pomoći,
- h) usluga skipera,
- i) druge usluge za potrebe turističkih usluga raftinga.

(2) Usluge iz stava (1) ovog člana pružaju se pod uslovima propisanim federalnim propisom, ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i drugim propisima koji uređuju pružanje istih.

Član 47.

(Način pružanja turističkih usluga na divljim vodama)

(1) Pružalac turističkih usluga iz člana 45. ovog zakona obavezan je uslugu pružati na način propisan članom 43. stav (1) ovog zakona.

(2) Licima mlađim od 18 godina usluge iz člana 45. stav (1) ovog zakona mogu se pružati samo uz pismenu saglasnost roditelja odnosno staratelja, ukoliko roditelj, odnosno staratelj nije prisutan.

(3) Pružalac usluga iz člana 45. stav (1) ovog zakona može odbiti pružanje usluga licu mlađem od 18 godina, bez obzira na saglasnost roditelja odnosno staratelja.

Član 48.

(Rješenje o odobrenju za pružanje turističkih usluga na divljim vodama)

(1) Za pružanje turističkih usluga na divljim vodama subjekt iz člana 11. ovog zakona dužno je pribaviti rješenje o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenje o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga izdato od strane nadležnog organa prema mjestu svog sjedišta.

- (2) Na rješenja iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 37. ovog zakona.

Član 49.

(Ostale turističke usluge)

- (1) Ostale turističke usluge u smislu ovog zakona su i:

- a) usluge na kupalištima,
- b) iznajmljivanje sandolina, čamaca, kajaka i njihov smještaj i čuvanje,
- c) iznajmljivanje jedrilica, dasaka za jedrenje, bicikla na vodi, skutera i sl.,
- d) iznajmljivanje pribora i opreme za kupanje i skijanje na vodi,
- e) iznajmljivanje suncobrana, ležaljki i dr.
- f) iznajmljivanje skijaške opreme, opreme za bording, ribolovne, ronilačke opreme, planinarske i speleološke opreme i sl.

- (2) Nadležni organ u rješenju određuje mjesto i vrijeme pružanja usluga iz stava (1) ovog člana.

- (3) Kupališta su područja namijenjena za organizovano kupanje i područja na kojima nije zabranjeno kupanje i koje se kao takvo tradicionalno praktikuje.

- (4) Kupalište proglašava nadležni organ u skladu sa propisom koji reguliše korištenje i upotrebu voda.

- (5) Na uređenom i izgrađenom kupalištu mora biti organizovana spasilačka služba.

- (6) Kupalište se mora redovno čistiti i održavati, te ispunjavati sanitarne uslove i uslove u pogledu izgradnje pratećih objekata i sadržaja, kao što su kabine, svlačionice, ležaljke i ostali slični objekti.

- (7) Davalac usluga je dužan da vidno istakne naziv kupališta i da propiše kupališni red, odnosno pravila korištenja kupališta.

DIO ČETVRTI – PROMOCIJA I UNAPREĐENJE TURIZMA

POGLAVLJE I. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Član 50.

(Promocija i unapređivanje turizma)

- (1) Poslovi na promociji i unapređivanju turizma su poslovi davanja informacija i propagandne djelatnosti u turizmu, formiranje i razvoj informacionog sistema u turizmu Kantona i ostvarivanje regionalne i međunarodne saradnje u oblasti turizma.

- (2) Za obavljanje poslova iz stava (1) ovog člana osnivaju se turističke zajednice s ciljem:

- a) unapređenje općih uslova boravka turista kroz formiranje cjelovite turističke ponude, podizanje kvaliteta turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog ambijenta;
- b) razvijanje svijesti o važnosti turizma, kao i privrednim, društvenim i drugim efektima turizma, o potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda, a posebno zaštite životne sredine;
- c) podsticanje razvoja turističke infrastrukture i pružanja informacija turistima;
- d) promocija turističkog proizvoda.

Član 51.

(Osnivanje turističke zajednice)

- (1) Za područje Kantona osniva se Turistička zajednica Kantona.
- (2) Jedinica lokalne samouprave u skladu sa potrebama i planovima u oblasti turizma može osnovati turističku zajednicu ili poslove obavlja služba nadležna za oblast turizma.

Član 52.

(Vrste turističkih zajednica)

Turistička zajednica može biti:

- a) Turistička zajednica Kantona;
- b) Turistička zajednica grada;
- c) Turistička zajednica općine.

Član 53.**(Pravni status turističke zajednice)**

- (1) Turistička zajednica ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u sudski registar.
 - (2) Svojstvo pravnog lica turistička zajednica stiče danom upisa u sudski registar.
 - (3) Prijavu za upis u sudski registar kao i sve upisane promjene, osnivač odnosno lice ovlašteno osnivačkim aktom, dužno je podnijeti u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.
 - (4) Rad turističke zajednice je javan, što se ostvaruje na način propisan statutom turističke zajednice.
 - (5) U pogledu prava, obaveza i odgovornosti zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju se propisi koji regulišu oblast radnih odnosa.
- c) preduzima mjere i aktivnosti na kreiranju turističkog proizvoda i turističkog imidža, kao i radnje na formiranju marke turističkog proizvoda destinacije;
 - d) radi na promociji, plasmanu i podršci realizacije turističkog proizvoda, kao i pojedinih njegovih dijelova, vrijednosti i usluga, koji čine integralni turistički proizvod;
 - e) vrši promociju plansko-projektne, plansko-razvojne i investicione dokumentacije iz oblasti turizma i njima komplementarnih djelatnosti;
 - f) radi na kontinuiranom inoviranju turističkog proizvoda i aktiviranju novih turističkih prostora;
 - g) sarađuje u aktivnostima i poslovima vezanim za standardizaciju, kategorizaciju i klasifikaciju turističkog proizvoda, usluga i objekata;
 - h) radi na istraživanju turističkog tržišta u cilju pozicioniranja turističkog proizvoda na turističkom tržištu;
 - i) prati stanje na turističkom tržištu u cilju blagovremenog donošenja odgovarajućih odluka;
 - j) preduzima mjere i aktivnosti za razvoj i promociju turizma u turistički nerazvijenim dijelovima Kantona;
 - k) obavlja informativne poslove u vezi sa turističkom ponudom i promoviše turističke ponude Kantona u zemlji i inozemstvu;
 - l) sarađuje sa turističkim zajednicama u Bosni i Hercegovini, u zemljama u okruženju, Evropi i svijetu;
 - m) sarađuje sa putničkim agencijama i ustanovama za zaštićena prirodna i historijska područja, vezano za turističke posjete i obilaske zaštićenih područja;
 - n) podstiče, unapređuje, promoviše i štiti izvorne vrijednosti i stvara uslove za njihovo korištenje u granicama održivog razvoja turizma;
 - o) koordinira na poslovima razvoja turizma na lokalnom, kantonalnom, entitetskom i državnom nivou;
 - r) radi na razvoju gostoprimstva, očuvanju prirodnih i kulturno-historijskih vrijednosti i unapređenju ekološke zaštite prostora na kojem djeluju;
 - s) radi na pripremi i implementaciji događaja od važnosti za općinu/grad i Kanton;

Član 54.**(Djelatnost i zadaci turističke zajednice)**

- (1) Djelatnost turističke zajednice zasniva se na načelu ostvarivanja javnog interesa u oblasti turizma, čiji je osnovni cilj promocija turizma na području Kantona, bez ostvarivanja neposredne dobiti.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, turistička zajednica može da:
 - a) upravlja dobrima i resursima koji su joj dati na upravljanje odlukom osnivača u skladu sa posebnim propisima (izletišta, lovišta, parkovi, plaže, jezera, rijeke, prirodno i kulturno-historijsko nasljeđe),
 - b) organizira manifestacije i priredbe,
 - c) objavljuje turističke komercijalne oglase u oglasnim medijima,
 - d) prodaje suvenire, ulaznice, turističke karte i brošure, osim sopstvenog promotivnog materijala,
 - e) obavlja i druge poslove od javnog interesa koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti sa ovim zakonom i drugim propisima.
- (3) Osnovni zadaci turističke zajednice su sljedeći:
 - a) objedinjava turističku ponudu;
 - b) upravlja javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje;

- t) obavlja i druge poslove koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti sa ovim zakonom ili drugim propisima.

(4) Turistička zajednica sudjeluje i provodi programe i akcije drugih oblika organiziranja koji su od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu u cilju podizanja nivoa kvaliteta turističke ponude.

(5) Sačinjava finansijski izvještaj sa podacima o izvršavanju programa rada po pojedinačno utvrđenim zadacima, utrošenim finansijskim sredstvima za njihovu realizaciju, s posebnim podacima o stečenim prihodima, načinu i svrsi trošenja sredstava javnih prihoda, te ostvarenje ukupnih prihoda i finansijskom rezultatu poslovanja.

(6) Turistička zajednica obavlja i druge aktivnosti kojima se obezbjeđuje uspješno provođenje promocije i upravljanja turizmom, kao i ostale aktivnosti od javnog interesa u oblasti turizma po nalogima i uputama osnivača.

Član 55.

(Finansiranje turističke zajednice)

(1) Prihodi turističke zajednice su:

- a) prihodi iz budžeta osnivača,
- b) prihodi ostvareni preraspodjelom boravišne takse,
- c) prihodi od obavljanja djelatnosti iz člana 54. stav (2) ovog zakona,
- d) prihodi po osnovu učešća u posebnim domaćim i međunarodnim programima saradnje,
- e) prihodi od donacija,
- f) kreditna zaduženja uz prethodnu saglasnost osnivača,
- g) prihodi iz drugih izvora.

(2) Turistička zajednica se može, na osnovu posebne odluke nadzornog odbora, uz prethodnu saglasnost osnivača, finansijski zaduživati u cilju realizacije programa rada i finansijskog plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 25% finansijskim planom predviđenih prihoda.

(3) Pored izvora prihoda navedenih u stavu (1) ovog člana, poslovanje ili pojedine aktivnosti turističke zajednice mogu se finansirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju druge zainteresirane organizacije.

Član 56.

(Statut turističke zajednice)

(1) Prava i obaveze turističke zajednice utvrđuju se ovim zakonom i statutom turističke zajednice.

(2) Statut turističke zajednice sadrži odredbe kojima se bliže uređuje:

- a) naziv i sjedište,
- b) djelatnosti i zadaci turističke zajednice,
- c) prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih,
- d) način predstavljanja i zastupanja turističke zajednice,
- e) djelokrug, organizacija, način izbora i opoziva, mandat te odgovornost članova organa turističke zajednice,
- f) način odlučivanja u turističkoj zajednici i organima turističke zajednice,
- g) način ostvarivanja javnosti rada,
- h) način donošenja statuta i drugih općih akata,
- i) imovina, način sticanja imovine i raspolaganja imovinom,
- j) postupak sa imovinom u slučaju prestanka turističke zajednice,
- k) druga pitanja od značaja za djelovanje turističke zajednice.

(3) Nadzorni odbor Turističke zajednice Kantona donosi statut i odluku o izmjenama i dopunama statuta uz prethodnu saglasnost Vlade.

(4) Nadzorni odbor turističke zajednice općine/grada donosi statut i odluku o izmjenama i dopunama statuta uz prethodnu saglasnost načelnika/gradonačelnika.

(5) Ako turistička zajednica ne donese statut, odnosno odluku o izmjenama i dopunama statuta u roku od mjesec dana od dana prijema saglasnosti iz stava (3) i (4) ovog člana, smatrat će se da saglasnost nije ni data.

(6) Statut Turističke zajednice Kantona i njegove izmjene i dopune objavljuju se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

(7) Statut Turističke zajednice općine/grada i njegove izmjene i dopune objavljuju se u Službenom glasniku općine/grada.

Član 57.**(Godišnji program rada i finansijski plan turističke zajednice)**

- (1) Turistička zajednica je obavezna koristiti raspoloživa finansijska sredstva u skladu sa programom rada i finansijskim planom.
- (2) Prijedlog programa rada i prijedlog finansijskog plana za narednu godinu, direktor turističke zajednice podnosi nadzornom odboru turističke zajednice do kraja novembra tekuće godine.
- (3) Nadzorni odbor turističke zajednice dužan je do kraja tekuće godine sačiniti program rada i finansijski plan za narednu godinu i uputiti na usvajanje u skladu sa članovima 65. stav (6) i 71. stav (6) ovog zakona.
- (4) Godišnji program rada i finansijski plan turistička zajednica općina/gradova dužna je dostaviti turističkoj zajednici Kantona u roku od 8 dana od dana usvajanja.
- (5) Ako Turistička zajednica Kantona po dostavljenim godišnjim programima rada i finansijskim planovima utvrdi da nisu ispunjene sve zakonom propisane obaveze, dužna je o tome obavijestiti odgovarajuću turističku zajednicu i Ministarstvo.

Član 58.**(Sadržaj programa rada i finansijskog plana turističke zajednice)**

- (1) Godišnji program rada i finansijski plan turističke zajednice obavezno sadrže sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna finansijska sredstva za njihovo izvršenje.
- (2) Prijedlog programa rada i finansijskog plana iz stava (1) ovoga člana, obavezno se dostavlja na razmatranje članovima nadzornog odbora turističke zajednice osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti donose.
- (3) Nadzorni odbor Turističke zajednice Kantona podnosi godišnji program rada i finansijski plan Skupštini Zeničko-dobojskog kantona na usvajanje.
- (4) Nadzorni odbor turističke zajednice općine/grada podnosi godišnji program rada i finansijski plan općinskom/gradskom vijeću na usvajanje.
- (5) Tokom godine turistička zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji finansijski plan.

- (6) Ako tokom godine dođe do odstupanja od utvrđenog programa rada i finansijskog plana turistička zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i finansijskog plana.

- (7) Izmjene programa rada i finansijskog plana iz stava (5) ovoga člana obavljaju se na način i prema postupku kojim se donosi program rada i finansijski plan.

Član 59.**(Godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj turističke zajednice)**

- (1) Nadzorni odbor turističke zajednice dužan je do kraja marta tekuće godine podnijeti godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodnu godinu.
- (2) Godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodnu godinu se usvaja na način propisan članom 65. stav (6) i članom 71. stav (6) ovog Zakona.
- (3) Prijedlog godišnjeg izvještaj o radu i finansijskog izvještaj za prethodnu godinu direktor podnosi nadzornom odboru turističke zajednice do kraja februara tekuće godine.
- (4) Prijedlog godišnjeg izvještaj o radu i finansijskog izvještaj mora se staviti na uvid članovima nadzornog odbora turističke zajednice osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti razmatra.
- (5) Usvojen godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodnu godinu turističke zajednice općina/gradova dužne su dostaviti Turističkoj zajednici Kantona, a Turistička zajednica Kantona Ministarstvu.
- (6) Godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj obavezno sadrži podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad organa turističke zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, finansijskom rezultatu poslovanja, usporedbu finansijskog plana i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma, kao i nalaz ovlaštene revizorske kuće.

Član 60.**(Nabavka roba i usluga turističke zajednice)**

Turistička zajednica je dužna u svom poslovanju obavljati nabavke u skladu sa propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 61.**(Razlozi za prestanak postojanja turističke zajednice)**

- (1) Turistička zajednica prestaje postojati na osnovu odluke osnivača o zabrani djelovanja turističke zajednice.
- (2) Odluku iz stava (1) ovog člana, osnivač donosi iz sljedećih razloga:
 - a) ako turistička zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povreda zakona i drugih propisa,
 - b) ako ne izvrši mjere koje je naložio osnivač.
- (3) Protiv odluke iz stava (2) ovog člana nije dopuštena žalba, već se protiv iste može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke.

Član 62.**(Okončanje djelovanja i raspolaganje imovinom u slučaju prestanka turističke zajednice)**

- (1) U slučaju prestanka postojanja Turističke zajednice Kantona Ministarstvo je dužno okončati poslove turističke zajednice koji su u toku, naplatiti potraživanja i podmiriti povjerioce, a pravo raspolaganja imovinom koja preostane stječe Vlada Kantona.
- (2) U slučaju prestanka postojanja turističke zajednice općine/grada nadležna služba općine/grada dužna je okončati poslove turističke zajednice općine/grada, koji su u toku, naplatiti potraživanja i podmiriti povjerioce, a pravo raspolaganja imovinom koja preostane stječe općina/grad.

POGLAVLJE II. TURISTIČKA ZAJEDNICA KANTONA**Član 63.****(Turistička zajednica Kantona)**

- (1) Turistička zajednica Kantona se osniva radi razvoja turizma, unapređenja turizma i promocije turizma na području Kantona u cjelini i privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom.
- (2) Odluku o osnivanju Turističke zajednice Kantona, na prijedlog Vlade Kantona, donosi Skupština Kantona, a pripreme radnje za osnivanje Turističke zajednice Kantona obavlja Ministarstvo.
- (3) Sjedište Turističke zajednice Kantona je u Zenici.

Član 64.**(Organi Turističke zajednice Kantona)**

- (1) Organi Turističke zajednice Kantona su:
 - a) nadzorni odbor,
 - b) direktor i
 - c) turističko vijeće.
- (2) Članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.
- (3) Direktora Turističke zajednice Kantona imenuje i razrješava Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.
- (4) Turističko vijeće formira Direktor Turističke zajednice Kantona na način propisan ovim zakonom.
- (5) Članovi organa Turističke zajednice Kantona odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.
- (6) Mandat članova organa Turističke zajednice Kantona iz stava (1) tačke a) i b) je četiri godine, a članovi mogu biti ponovno birani, odnosno imenovani najviše na još jedan mandat.
- (7) U slučaju prestanka mandata člana organa Turističke zajednice Kantona iz stava (1) tačke a) prije isteka vremena na koje je biran, novi član se bira na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Član 65.**(Nadzorni odbor Turističke zajednice Kantona)**

- (1) Nadzorni odbor Turističke zajednice Kantona ima tri člana.
- (2) U Nadzorni odbor obavezno se imenuje jedan predstavnik ispred osnivača, a ostali članovi imenuju se iz reda naučnih i stručnih lica iz oblasti turizma putem javnog oglasa u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13).
- (3) Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika.
- (4) Nadzorni odbor:
 - a) donosi statut Turističke zajednice Kantona,
 - b) donosi poslovnik o svom radu,

- c) podnosi godišnji program rada sa finansijskim planom,
 - d) podnosi godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj,
 - e) donosi pravilnik o radu;
 - f) donosi druge opće akte u skladu sa zakonom i Statutom Turističke zajednice Kantona,
 - g) odlučuje o korištenju sredstava u skladu sa zakonom i statutom,
 - h) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.
- (5) Akt iz stava (4) tačka a) i e) ovog člana donosi se uz prethodnu saglasnost Vlade.
- (6) Akte iz stava (4) tačka c) i d) usvaja Skupština Kantona.
- (7) Članovi Nadzornog odbora, pored općih uvjeta propisanih zakonom, trebaju ispunjavati i posebne uvjete:
- a) VSS-VII stepen stručne spreme ili drugi ili treći ciklus Bolonjskog sistema obrazovanja;
 - b) najmanje 5 godina radnog iskustva nakon sticanja VSS.

Član 66.

(Direktor Turističke zajednice Kantona)

- (1) Direktora Turističke zajednice Kantona imenuje Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.
- (2) Direktor Turističke zajednice Kantona se imenuje na period od četiri godine, putem javnog oglasa u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH.
- (3) Direktor Turističke zajednice Kantona:
- a) predstavlja i zastupa Turističku zajednicu Kantona,
 - b) organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističke zajednice Kantona,
 - c) predlaže akte koje donosi Nadzorni odbor,
 - d) izvršava odluke Nadzornog odbora i preduzima mjere za njihovo provođenje,
 - e) stara se o zakonitosti rada,

- f) odgovara za korištenje i raspolaganje imovinom,
 - g) vrši i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.
- (4) Direktor Turističke zajednice Kantona, pored općih uvjeta propisanih zakonom, treba ispunjavati i posebne uvjete:
- a) VSS-VII stepen stručne spreme ili drugi ili treći ciklus Bolonjskog sistema obrazovanja,
 - b) najmanje 3 godine radnog iskustva nakon sticanja VSS.

Član 67.

(Međusobna koordinacija)

- (1) Radi koordinacije aktivnosti između Turističke zajednice Kantona i turističkih zajednica općine/grada, odnosno ovlaštenih predstavnika općina/gradova, u cilju razvoja i promocije turizma u Kantonu, direktor Turističke zajednice Kantona formira Turističko vijeće.
- (2) Turističko vijeće čine direktor Turističke zajednice Kantona, direktor turističke zajednice općine/grada ili ovlašteni predstavnik općinske/gradske službe nadležne za oblast turizma, te jedan predstavnik Ministarstva.
- (3) Turističko vijeće imenuje se na period od 4 godine, sa mogućnošću ponovnog imenovanja.
- (4) Direktor Turističke zajednice Kantona obnaša ulogu predsjednika Turističkog vijeća.
- (5) Turističko vijeće donosi Poslovnik o radu.
- (6) Turističko vijeće je zaduženo za obavljanje sljedećih poslova:
- a) usaglašava stavove prema zajedničkim promotivnim aktivnostima svih turističkih zajednica u Kantonu njihovom zajedničkom nastupu na turističkim tržištima, razmatra i druga pitanja u vezi sa razvojem turizma u skladu sa ovim zakonom i drugim propisima,
 - b) usaglašava stavove po pitanju razvoja cjelovite turističke ponude, podizanje kvaliteta turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog ambijenta Kantona,
 - c) usaglašava stavove po pitanju turističke infrastrukture čija izgradnja se finansira iz budžeta Kantona,

- d) dostavlja Ministarstvu mišljenje o visini boravišne takse, visini godišnjeg paušalnog iznosa boravišne takse,
 - e) predlaže Pravilnik kojim će se propisati bliži uslovi i kriteriji za proglašavanje turističkog mjesta,
- (7) U obavljanju poslova iz stava (6) ovog člana Turističko vijeće je obavezno da održi sjednicu prema potrebi, a najmanje 4 puta u toku godine.
- (8) U roku od 15 dana od dana završetka sjednice, Turističko vijeće je u obavezi da dostavi izvještaj Ministarstvu koji sadrži prijedlog mjera i zaključke o održanim aktivnostima iz stava (6) ovog člana.
- (9) U svrhu ostvarivanja zajedničkih ciljeva u turizmu mogu se osnivati turistički klasteri, asocijacije i druga stručna udruženja.

Član 68.

(Nadzor nad radom Turističke zajednice Kantona)

- (1) Nadzor nad radom organa Turističke zajednice Kantona obavlja Ministarstvo i Kantonalna uprava za inspeksijske poslove.
- (2) Ministarstvo nadzire zakonitost rada, zakonitost akata i stepen izvršenja programa rada Turističke zajednice Kantona.
- (3) U vršenju nadzora Ministarstvo je ovlašteno da:
- a) zahtjeva izvještaje i podatke o radu,
 - b) utvrdi stanje izvršavanja poslova, upozori na uočene nepravilnosti i odredi mjere i roкове za njihovo otklanjanje,
 - c) izdaje instrukcije,
 - d) naloži preuzimanje poslova koje smatra potrebnim,
 - e) pokrene postupak za utvrđivanje odgovornosti,
 - f) obavijesti nadležnu inspekciju u skladu sa posebnim zakonom,
 - g) predloži Vladi Kantona da preduzme mjere za koje je ovlaštena.
- (4) Turistička zajednica Kantona dužna je omogućiti Ministarstvu provedbu nadzora, te mu dostaviti ili pripremiti tačne i potpune izvještaje, podatke, materijale i drugu dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.

- (5) U slučaju da organi Turističke zajednice Kantona postupe suprotno odredbama ovog zakona, Ministarstvo će uputiti prijedlog Vladi Kantona za pokretanje postupka utvrđivanja njihove odgovornosti.

- (6) U vršenju nadzora iz stava (1) ovog člana Ministarstvo je obavezno da Vladi Kantona pripremi godišnju informaciju o realizovanim projektima Turističke zajednice Kantona koji su finansirani iz sredstava javnih prihoda.

POGLAVLJE III. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE/GRADA

Član 69.

(Turistička zajednica općine/grada)

- (1) Turistička zajednica općine/grada se osniva radi razvoja turizma, unapređenja turizma i promocije turizma na području jedinice lokalne samouprave i privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom.
- (2) Turističku zajednicu općine/grada osniva općinsko/gradsko vijeće.
- (3) Odluku o osnivanju turističke zajednice općine/grada, na prijedlog načelnika/gradonačelnika, donosi općinsko/gradsko vijeće, a pripremne radnje za osnivanje turističke zajednice općine/grada obavlja stručna služba općine/grada.

Član 70.

(Organi turističke zajednice općine/grada)

- (1) Organi turističke zajednice općine/grada su:
- a) nadzorni odbor i
 - b) direktor.
- (2) Članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava načelnik/gradonačelnik.
- (3) Direktora turističke zajednice općine/grada imenuje i razrješava načelnik/gradonačelnik.
- (4) Članovi organa turističke zajednice općine/grada odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.
- (5) Mandat članova organa turističke zajednice općine/grada je četiri godine, a članovi mogu biti ponovno birani, odnosno imenovani najviše na još jedan mandat.

- (6) U slučaju prestanka mandata člana organa iz stava (1) tačka a) ovog člana prije isteka vremena na koje je biran, novi član se bira na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Član 71.

(Nadzorni odbor turističke zajednice općine/grada)

- (1) Nadzorni odbor turističke zajednice općine/grada ima tri člana.
- (2) U Nadzorni odbor obavezno se imenuje jedan predstavnik ispred osnivača, a ostali članovi imenuju se putem javnog oglasa u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH.
- (3) Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika.
- (4) Nadzorni odbor:
- a) donosi statut turističke zajednice općine/grada,
 - b) donosi poslovnik o svom radu,
 - c) podnosi godišnji program rada sa finansijskim planom,
 - d) podnosi godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj,
 - e) donosi pravilnik o radu,
 - f) donosi i druge opće akte u skladu sa zakonom i statutom turističke zajednice općine/grada,
 - g) odlučuje o korištenju sredstava u skladu sa zakonom i statutom,
 - h) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.
- (5) Akt iz stava (4) tačka a) i e) ovog člana donosi se uz prethodnu saglasnost načelnika/gradonačelnika.
- (6) Akte iz stava (4) tačka c) i d) usvaja općinsko/gradsko vijeće.
- (7) Članovi Nadzornog odbora, pored općih uvjeta propisanih zakonom, trebaju ispunjavati i posebne uvjete:
- a) VSS-VII stepen stručne spreme ili drugi ili treći ciklus Bolonjskog sistema obrazovanja;
 - b) najmanje 5 godina radnog iskustva nakon sticanja VSS.

Član 72.

(Direktor turističke zajednice općine/grada)

- (1) Direktora turističke zajednice općine/grada imenuje načelnik/gradonačelnik.
- (2) Direktor turističke zajednice općine/grada se imenuje na period od četiri godine, putem javnog oglasa u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH.
- (3) Direktor turističke zajednice općine/grada:
- a) predstavlja i zastupa turističku zajednicu općine/grada,
 - b) organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice općine/grada,
 - c) predlaže akte koje donosi Nadzorni odbor,
 - d) izvršava odluke Nadzornog odbora i preduzima mjere za njihovo provođenje,
 - e) stara se o zakonitosti rada,
 - f) odgovara za korištenje i raspolaganje imovinom,
 - g) vrši i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.
- (4) Direktor turističke zajednice općine/grada, pored općih uvjeta propisanih zakonom, treba ispunjavati i posebne uvjete:
- a) VSS-VII stepen stručne spreme ili drugi ili treći ciklus Bolonjskog sistema obrazovanja,;
 - b) najmanje 3 godine radnog iskustva nakon sticanja VSS;

Član 73.

(Nadzor nad radom turističke zajednice općine/grada)

- (1) Nadzor nad radom organa turističke zajednice općine/grada obavlja načelnik/gradonačelnik putem službe nadležne za oblast turizma općine/grada i Kantonalna uprava za inspeksijske poslove.
- (2) Načelnik/gradonačelnik nadzire zakonitost rada, zakonitost akata i stepen izvršenja programa rada turističke zajednice općine/grada.
- (3) U vršenju nadzora načelnik/gradonačelnik je ovlašten da:
- a) zahtjeva izvještaje i podatke o radu,

- b) utvrdi stanje izvršavanja poslova, upozori na uočene nepravilnosti i odredi mjere i rokove za njihovo otklanjanje,
 - c) izdaje instrukcije,
 - d) naloži preuzimanje poslova koje smatra potrebnim,
 - e) pokrene postupak za utvrđivanje odgovornosti,
 - f) obavijesti nadležnu inspekciju u skladu sa posebnim zakonom,
 - g) preduzme mjere za koje je ovlašten.
- (4) Turistička zajednica općine/grada dužna je omogućiti načelniku/gradonačelniku provedbu nadzora, te mu dostaviti ili pripremiti tačne i potpune izvještaje, podatke, materijale i drugu dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) U slučaju da organi turističke zajednice općine/grada postupe suprotno odredbama ovog zakona, načelnik/gradonačelnik će pokrenuti postupka utvrđivanja njihove odgovornosti.
- (6) U vršenju nadzora iz stava (1) ovog člana načelnik/gradonačelnik je obavezan da općinskom/gradskom vijeću pripremi godišnju informaciju o realizovanim projektima turističke zajednice općine/grada koji su finansirani iz sredstava javnih prihoda.

POGLAVLJE IV. BORAVIŠNA TAKSA

Član 74.

(Boravišna taksa)

- (1) Boravišna taksa je novčani iznos koji plaća lice koje izvan svog prebivališta koristi usluge smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja turistička ili ugostiteljska djelatnost (u daljem tekstu: smještajni objekat).
- (2) Lice koje koristi usluge noćenja u smještajnom objektu plaća boravišnu taksu po svakom ostvarenom noćenju, ako ovim zakonom nije drugačije određeno, po dolasku u smještajni objekat.
- (3) Smještajnim objektom, u smislu stava (1) ovog člana, smatra se: hotel, motel, pansion, turistički apartman, odmaralište, kamp, planinarski dom, soba za iznajmljivanje i svi drugi objekti u kojima se pružaju usluge smještaja.
- (4) Lica iz stava (1) ovog člana boravišnu taksu plaćaju pravnom ili fizičkom licu s kojim su ugovorile pružanje usluga smještaja.
- (5) Izuzetno od stava (1) ovog člana lica koja pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu (lica u domaćinstvu) plaćaju godišnji paušalni iznos boravišne takse za svaki krevet i smještajnu jedinicu koji se koristi za pružanje usluga smještaja u skladu sa propisima o pružanju usluga smještaja.
- (6) Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaća se godišnji paušalni iznos boravišne takse.
- (7) Boravišnu taksu pod jednakim uslovima plaćaju domaći i strani državljani.

Član 75.

(Oslobađanja od obaveze plaćanja boravišne takse)

- (1) Boravišnu taksu ne plaćaju:
- a) djeca do 12 godina starosti;
 - b) lica sa teškim čulnim i tjelesnim smetnjama (slijepi, gluhi, distrofičari i dr.);
 - c) lica upućena na banjska i klimatska liječenja, odnosno specijalizovanu rehabilitaciju od nadležne ljekarske komisije;
 - d) lica koja obavljaju sezonske poslove sa prijavljenim boravkom u turističkom mjestu;
 - e) lica koja neprekidno borave u objektu za smještaj duže od 30 dana;
 - f) učesnici školskih ekskurzija, odnosno učenici i studenti čiji boravak organizuju škole i fakulteti u okviru redovnih odgojno-obrazovnih programa, održavanja sportskih i kulturnih manifestacija;
 - g) strani državljani koji su po međunarodnim konvencijama i sporazumima oslobođeni plaćanja taksi;
 - h) strani državljani koji organizirano, preko zvaničnih humanitarnih organizacija, dolaze radi pružanja humanitarne pomoći.
- (2) Lica iz stava (1) ovog člana ne plaćaju boravišnu taksu ako podnesu dokaz o ispunjavanju uslova utvrđenih u ovom stavu (odgovarajuća isprava, potvrda, članska karta, potvrda škole, ljekara, ljekarski uput, ugovor o radu i dr.).

- (3) Boravišnu taksu umanjenu za 50% plaćaju lica od 12 do 18 godina starosti ako podnesu dokaz o ispunjavanju uslova (odgovarajuća isprava i sl.).

Član 76.

(Visina i način naplate boravišne takse)

- (1) Odluku o visini boravišne takse i visini godišnjeg paušalnog iznosa boravišne takse, na prijedlog Ministarstva uz prethodno pribavljeno mišljenje Turističkog vijeća, donosi Vlada Kantona, najkasnije do kraja novembra tekuće godine za narednu godinu.
- (2) Odluka o visini boravišne takse iz stava (1) ovoga člana objavljuje se na zvaničnoj internet stranici Vlade Kantona, općina/gradova, turističke zajednice općine/grada.
- (3) Naplatu boravišne takse vrši pravno i fizičko lice koje pruža usluge smještaja (u daljem tekstu: davalac usluga).
- (4) Davalac usluga naplaćuje boravišnu taksu istovremeno sa naplatom usluge smještaja.
- (5) Ako davalac usluga ne naplati boravišnu taksu, dužan je da na svoj teret uplati iznos nenaplaćene boravišne takse.

Član 77.

(Evidencija boravišne takse)

- (1) Davalac usluga je dužan da u račun za usluge smještaja posebno iskaže iznos boravišne takse, a u slučajevima iz člana 75. stav (1) i (3) ovog zakona da navede osnov oslobođanja od plaćanja boravišne takse, odnosno osnov za plaćanje umanjene takse.
- (2) Davalac usluga vodi evidenciju o uplaćenju boravišnog taksi u knjizi, odnosno drugoj odgovarajućoj evidenciji i vodi evidenciju o oslobođanju od obaveze plaćanja boravišne takse i umanjenoj boravišnoj taksi.
- (3) Davalac usluga dužan je nadležnoj kantonalnoj inspekciji i turističkoj zajednici općine/grada do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec dostaviti izvještaj o broju korisnika usluga smještaja i iznosu naplaćene boravišne takse, na obrascu koji propisuje ministar.
- (4) Turistička zajednica grada/općine, odnosno služba nadležna za turizam dužna je Ministarstvu i Turističkoj zajednici Kantona dostaviti izvještaj iz stava (3) ovog člana u roku od pet dana od dana prijema.

Član 78.

(Prijava i odjava turista)

- (1) Davalac usluga koji pruža usluge smještaja u smještajnim objektima iz člana 74. stav (1) i (3) ovog zakona dužan je u roku od 24 sata po dolasku prijaviti i po odlasku objavit turističkoj zajednici općine/grada sva lica kojima se pruža usluga noćenja u smještajnom objektu.
- (2) Oblik i sadržaj obrasca prijave boravka građana koji se koriste uslugom noćenja u smještajnom objektu, te sadržaj i način vođenja evidencije o boravku građana u smještajnom objektu propisat će ministar.

Član 79.

(Način korištenja sredstava boravišne takse)

- (1) Sredstva prikupljena po osnovu boravišne takse su namjenski prihod i koriste se isključivo za razvoj i unapređenje turističke ponude jedinice lokalne samouprave i Kantona.
- (2) Sredstva prikupljena po osnovu naplate boravišne takse iz stava (1) ovog člana, korisnici sredstava koriste za:
- a) učešće u finansiranju izrade Strategije, studija izvodljivosti turističkih projekata, urbanističkih i prostornih planova, planova turističkih mjesta i mjesta za odmor,
 - b) učešće u finansiranju promotivnih aktivnosti turističkih destinacija, kao i učešće na turističkim manifestacijama u zemlji i inostranstvu,
 - c) poticanje izgradnje turističke infrastrukture i turističke suprastrukture,
 - d) unapređivanje postojeće turističke ponude,
 - e) poticanje domaćeg i receptivnog turizma,
 - f) financiranje projekata iz oblasti turizma ili drugih oblasti srodnih turizmu, kao što su ugostiteljstvo, uslužne djelatnosti, kulturne, sportske i ostale srodne djelatnosti koje se mogu turistički valorizirati,
 - g) jačanje kadrovskih i tehničkih kapaciteta unutar korisnika sredstava i
 - h) pružanje podrške subjektima u turizmu pogođenim posljedicama proglašenja vanrednog stanja, prirodne ili druge nesreće uzrokovane višom silom.
- (3) U svrhu provođenja aktivnosti iz stava (2) ovog člana, u budžetu Kantona i budžetima jedinice lokalne samouprave mogu se planirati i dodatna sredstva.

Član 80.**(Način raspoređivanja sredstava boravišne takse)**

- (1) Sredstva prikupljena po osnovu boravišne takse iz člana 79. ovog zakona, raspoređuju se na način da:
 - a) 70% sredstava pripada turističkoj zajednici općine/grada,
 - b) 30% sredstava pripada Turističkoj zajednici Kantona.
- (2) Sredstva od naplaćene boravišne takse i dnevne boravišne takse davalac usluga odnosno naplatilac dnevne boravišne takse, dužan je uplatiti na depozitni račun budžeta Kantona, do 5. u mjesecu za protekli mjesec.
- (3) Lica koja pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu koja plaćaju paušalni iznos boravišne takse, obavezna su paušalni iznos boravišne takse uplatiti:
 - a) najkasnije do 15. maja tekuće godine ili
 - b) u tri jednake rate, s tim da prva rata dospijeva 31. maja, druga 31. augusta i treća 30. septembra tekuće godine.
- (4) Sredstva iz stava (1) tačka a) ovog člana, sa budžeta Kantona, raspoređuju se na račun turističke zajednice općine/grada sa područja kojeg je boravišna taksa i naplaćena.
- (5) Ukoliko nije osnovana turistička zajednica općine/grada, sredstva prikupljena po osnovu naplate boravišne takse predstavljaju prihod općine/grada i uplaćuju se na račun općine/grada sa područja kojeg je boravišna taksa i naplaćena.
- (6) Sredstva iz stava (1) tačka b) ovog člana, sa budžeta Kantona, raspoređuju se na račun Turističke zajednice Kantona.
- (7) Ukoliko nije osnovana Turistička zajednica Kantona, sredstva prikupljena po osnovu naplate boravišne takse predstavljaju prihod u budžetu Kantona.

POGLAVLJE V. TURISTIČKA SIGNALIZACIJA**Član 81.****(Turistička signalizacija)**

- (1) Turistički potencijali, kao i sadržaji turističke ponude obilježavaju se odgovarajućim slikama, simbolima i natpisima (u daljem tekstu: turistička signalizacija).

(2) Turistička signalizacija predstavlja znakove, odnosno table, panoe ili karte kojima se usmjeravaju i obavještavaju turisti, pješaci, biciklisti i učesnici u saobraćaju o kulturnim, historijskim, prirodnim i turističkim znamenitostima, objektima turističke infrastrukture i suprastrukture, manifestacijama i ostalim sadržajima turističke ponude.

(3) Turistička signalizacija ne smije biti oštećena ili nepropisno postavljena.

(4) Vrsta, značenje, oblik, boja, dimenzije i postavljanje turističke i ostale signalizacije na putevima utvrđen je Pravilnikom o turističkoj i ostaloj signalizaciji na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 13/07).

Član 82.**(Uslovi za postavljanje turističke signalizacije na putevima)**

(1) Turistička signalizacija se postavlja na osnovu odobrenja nadležnog organa u skladu sa postupkom koji je regulisan Pravilnikom o turističkoj i ostaloj signalizaciji na putevima u Bosni i Hercegovini, a prema zahtjevu općinske/gradske turističke zajednice ili općine/grada.

(2) Odredba iz stava (1) ovog člana se ne odnosi na zakonski proglašeno zaštićeno područje.

POGLAVLJE VI. REGISTAR TURIZMA**Član 83.****(Registar turizma)**

(1) Ministarstvo vodi Registar turizma u elektronskom obliku.

(2) U Registru turizma registruju se podaci o broju i vrsti putničkih agencija.

(3) U Registru turizma evidentiraju se i:

a) pravna i fizička lica koja pružaju turističke usluge iz članova 30., 35., 36., 39., 41., 42., 45. i 46.

b) turistički vodiči;

c) ostali subjekti u turizmu.

(4) Konačno rešenje koje donosi organ na osnovu ovlaštenja iz ovog zakona registruje se odnosno evidentira u Registru turizma na način propisan ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

Član 84.**(Vođenje Registra turizma)**

- (1) Nadležni organ jedinice lokalne samouprave dostavljaju Ministarstvu polugodišnje podatke o broju i vrsti turističkih subjekata koji se vode u Registru turizma.
- (2) Ministar pravilnikom propisuje oblik, sadržaj i način vođenja elektronskog Registra turizma, vrstu i način dostave podataka koji se unose u registar, te oblik i sadržaj obrasca za njihovu dostavu.

POGLAVLJE VII. NADZOR**Član 85.****(Nadzor)**

- (1) Upravni nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona obavlja Ministarstvo.
- (2) Inspekcijski nadzor u provođenju ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona, te pojedinačnih akata, uslova i načina rada nadziranih pravnih i fizičkih lica, provodi Kantonalna uprava za inspekcijske poslove putem nadležne inspekcije i drugih inspekcija u okviru svoje nadležnosti.
- (3) Pravna i fizička lica čije su prostorije i prostori, uređaji i oprema, odnosno predmeti rada i poslovanja podvrgnuti inspekcijskom nadzoru, obavezni su omogućiti nadležnom kantonalnom inspektor (u daljem tekstu: inspektor) nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora.
- (4) Inspekcijski nadzor treba u isto vrijeme biti obavljen tako da ne ometa redovno obavljanje rada i poslovanja.

Član 86.**(Ovlaštenje inspektora)**

U provođenju inspekcijskog nadzora inspektor je ovlašten pregledati: poslovne i druge prostorije u kojima se obavlja turistička djelatnost, opremu, vozila kojima se obavlja turistička djelatnost, poslovne knjige, ugovore, isprave i evidencije i drugu poslovnu dokumentaciju koja mu omogućava uvid u poslovanje pravnih i fizičkih lica koje pružaju turističke usluge, te obaviti i druge radnje u svrhu inspekcijskog nadzora.

Član 87.**(Zabrana rada)**

- (1) Inspektor će donijeti rješenje kojim će zabraniti pružanje turističke usluge ako utvrdi da:

- a) pravno ili fizičko lice obavlja turističku djelatnost, a da nije upisano u sudski registar, odnosno ne posjeduje rješenje, odnosno odobrenje nadležnog organa,
- b) pravno ili fizičko lice obavlja turističku djelatnost, a nije pribavilo rješenje da objekat, odnosno poslovni prostor u kojem pruža usluge, udovoljava uslovima propisanim ovim zakonom, ili propisima donesenim na osnovu ovog zakona.
- c) pravno lice ne posjeduje licencu.

- (2) Žalba na rješenje iz stava (1) ovog člana ne odlaže izvršenje rješenja.

- (3) Ukoliko inspektor, nakon što je rješenje o zabrani rada postalo izvršno, utvrdi da subjekt nadzora, i pored zabrane, obavlja turističku djelatnost, donijet će zaključak o dozvoli izvršenja prinudnim putem.

- (4) Troškovi prinudnog izvršenja kao i troškovi štete nastali prinudnim izvršenjem padaju na teret izvršenika - stranke.

Član 88.**(Mjere za otklanjanje nedostataka)**

- (1) Ako su poslovni prostor, uređaji i oprema namijenjeni za obavljanje turističke djelatnosti prestali ispunjavati propisane uslove, po izdatom odobrenju inspektor će, bez odlaganja a najkasnije u roku od osam dana, narediti otklanjanje utvrđenih nedostataka s utvrđenim činjenicama odlučnim za donošenje rješenja, kojim će odrediti rok ne kraći od 30 dana pravnom i fizičkom licu da prilagodi pružanje usluga u skladu sa zakonom.
- (2) Za sve ostale utvrđene nedostatke i nepravilnosti u poslovanju turističkih subjekata, utvrđene na osnovu ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona, inspektor će postupiti kao u stavu (1) ovog člana.
- (3) Ako nedostaci i nepravilnosti iz stav (1) i (2) ovog člana ne budu otklonjeni u određenom roku, inspektor će zabraniti pružanje turističkih usluga.
- (4) Žalba na rješenje iz stav (1), (2) i (3) ovog člana ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 89.**(Nepridržavanje cijena)**

Ako inspektor u provedbi inspekcijskog nadzora utvrdi da je korisniku usluge naplaćena ili zaračunata viša cijena od utvrđene, naredit će pružaocu usluge da vrati više naplaćeni iznos oštećenom kupcu usluge i bez odlaganja izdati prekršajni nalog, odnosno podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

Član 90.**(Saradnja sa drugim organima)**

Ako inspektor prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora utvrdi nepravilnosti ili nepridržavanje propisa za čiji nadzor nije nadležan, obavijestit će nadležni organ, bez odlaganja, a najkasnije u roku od osam dana.

Član 91.**(Primjena drugih propisa)**

U postupku primjene ovog zakona i provedbenih propisa, važe pravila općeg upravnog postupka, odnosno odgovarajuće odredbe propisa koji uređuje inspekcijski nadzor, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

DIO PETI - KAZNE NE ODREDBE**Član 92.****(Novčana kazna za putničke agencije)**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 KM do 15.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ako:

- a) pruža usluge putničke agencije, a nije putnička agencija (član 17. stav (1));
- b) se u prometu nezakonito koristi izrazom "putnička agencija" (član 17. stav (4));
- c) pruža usluge protivno članu 14. ovog zakona;
- d) organizira turističko putovanje prije nego što je pribavilo licencu (član 19.);

(2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 200,00 KM do 2.000,00 KM.

(3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i voditelj poslovnice novčanom kaznom od 150,00 KM do 1.500,00 KM.

Član 93.**(Novčana kazna za ostale turističke usluge)**

(1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ako:

- a) pisano ne obavijesti davaoca usluga o turističkom zastupniku, njegovim ovlaštenjima i svim nastalim promjenama (član 28. stav (2)).
- b) pruža usluge u kongresnom turizmu bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova od nadležnog organa (član 37. stav (1));
- c) pruža usluge u zdravstvenom turizmu bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju uslova, odnosno rješenja o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga od nadležnog organa (član 40. stav (1));
- d) pruža usluge u avanturističkom turizmu bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenja o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga izdatog od strane nadležnog organa (član 44. stav (1));
- e) za aktivnosti koje se provode na nepristupačnim mjestima, kao i specifičnim destinacijama što se tiče prirodnih i klimatskih uvjeta (rijeke, planine i sl.), organizator i/ili lica koja ih izvođe ne izvrše procjenu rizika i nemaju donesen elaborat spašavanja (član 42. stav (3) i član 45. stav (4));
- f) pruža usluge u avanturističkom turizmu, a ne ispunjava propisane obaveze (član 43. stav (1));
- g) pruža usluge u avanturističkom turizmu licima mlađim od 18 godina bez pismene saglasnosti roditelja odnosno staratelja, ukoliko roditelj, odnosno staratelj nije prisutan (član 43. stav (2)).
- h) pruža usluge na divljim vodama bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenja o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga izdatog od strane nadležnog organa (član 48. stav (1));
- i) pruža usluge na divljim vodama, a ne ispunjava propisane obaveze (član 47. stav (1));
- j) pruža usluge na divljim vodama licima mlađim od 18 godina bez pismene saglasnosti roditelja odnosno staratelja, ukoliko roditelj, odnosno staratelj nije prisutan (član 47. stav (2)).

(2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 100,00 KM do 1.000,00 KM.

(3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i vođa poslovnice novčanom kaznom od 70,00 KM do 700,00 KM.

(4) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i fizičko lice novčanom kaznom od 100,00 KM do 1000,00 KM.

Član 94.

(Novčana kazna za fizička lica)

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice ako:

- a) bez odobrenja nadležnog organa obavlja poslove turističkog vođa (član 24.);
- b) pri obavljanju poslova turističkog vođa nema iskaznicu turističkog vođa ili koji iskaznicu turističkog vođa ne nosi na vidljivom mjestu (član 25.);
- c) pruža usluge turističkog pratioca, a ne ispunjava propisane uslove (član 26.);
- d) pruža usluge turističkog animatora, a ne ispunjava propisane uslove (član 27.);
- e) pruža usluge u seoskom turizmu, a ne ispunjava uslove propisane ovim zakonom i drugim propisima (čl. 30. i 31.);
- f) pruža usluge u avanturističkom turizmu, a ne ispunjava propisane obaveze (član 43. stav (1));

Član 95.

(Novčana kazna za nepostupanje po rješenju)

Novčanom kaznom za nepostupanje po rješenju inspektora kaznit će se:

- a) pravno lice novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM;
- b) odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 200,00 KM do 500,00 KM;
- c) fizičko lice novčanom kaznom od 300,00 KM do 500,00 KM.

Član 96.

(Zaštitna mjera)

Za prekršaje utvrđene u članovima 92., 93. i 94. ovog zakona, ako se ponove u roku od jedne godine od pravosnažnosti rješenja o prekršaju, uz novčanu kaznu sud može izreći i zaštitnu mjeru pravnom i fizičkom licu zabrane obavljanja turističke djelatnosti u trajanju do šest mjeseci.

Član 97.

(Novčana kazna za turističku zajednicu)

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj turistička zajednica ako:

- a) započne obavljati djelatnost prije nego što je upisana u sudski registar (član 53. stav (1));
- b) ne prijavi promjenu upisanih podataka (član 53. stav (3));
- c) donese statut i /ili izmjene i dopune statuta bez prethodne saglasnosti (član 56. stav (3) i (4));
- d) ne objavi statut ili njegove izmjene i dopune (član 56. stav (6) i (7));
- e) ne ostvaruje zakonom utvrđene zadatke (član 54.);
- f) ne koristi finansijska sredstva u skladu s programom rada i finansijskim planom (član 57. stav (1));
- g) ne sačini, ne uputi, ne dostavi godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj na propisan način (član 57. stav (3) i (4));
- h) ne podnese godišnji godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj na propisan način (član 59. stav (1));
- i) ne omogućiti Ministarstvu i načelniku/gradonačelniku provedbu nadzora ili mu ne dostavi ili ne pripremi tačne i potpune izvještaje, podatke i druge materijale i obavijesti (član 68. stav (3) i član 73. stav (3));
- j) ne otkloni nepravilnosti i nezakonitosti utvrđene nadzorom (član 68. i član 73.).

(2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.500,00 KM i odgovorno lice u turističkoj zajednici.

Član 98.

(Novčane kazne za boravišnu taksu)

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 KM do 10.000,00 KM kazniće se za prekršaj pravno lice koje pruža usluge smještaja, ako:

- a) ne naplati boravišnu taksu istovremeno sa naplatom usluge (član 76. stav (4));
- b) u računu posebno ne iskaže iznos boravišne takse ili ne navede osnov oslobođanja od njenog plaćanja (član 77. stav (1));

- c) ne vodi ili netačno vodi evidenciju o uplaćenju boravišnoj taksi (član 77. stav (2));
- d) u propisanom roku ne podnese nadležnom organu izvještaj o broju korisnika usluge smještaja i iznosu naplaćene boravišne takse (član 77. stav (3));
- e) ne vrši prijavu i odjavu turista na propisan način (član 78. stav (1));
- f) sredstva od naplaćene boravišne takse ne uplati u propisanom roku (član 80. stav (2) i (3)).

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 500,00 KM do 2.500,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice koje pruža usluge smještaja novčanom kaznom od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM.

DIO ŠESTI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 99.

(Rok za donošenje podzakonskih i drugih akata)

Podzakonske akte i obrasce iz ovog zakona donijet će ministar u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 100.

(Uskladjivanje poslovanja)

Turistički subjekti uskladiće svoje poslovanje sa odredbama ovog zakona u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu zakona.

Član 101.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištena u ovom zakonu podrazumijeva oba spola.

Član 102.

(Primjena zakona na postupke koji nisu pravosnažno okončani)

Postupci koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog zakona dovršit će se u skladu s propisima koji su važili do dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 103.

(Visina boravišne takse)

Do donošenja odluke Vlade o visini boravišne takse, visina boravišne takse na području Kantona obračunava se, naplaćuje i uplaćuje u iznosu od 2,00 KM.

Član 104.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 01-02-10422/22

Datum; 29.06.2022. godine

Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI

Ćazim Huskić, s.r.

V L A D A**318.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o usvajanju Akcionog plana za provođenje Strategije
za prevenciju i borbu protiv korupcije
Zeničko-dobojskog kantona za period 2022- 2024.**

Član 1.**(Predmet)**

Usvaja se Akcioni plan za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2024. i čini sastavni dio ove odluke.

Član 2.**(Obaveza saradnje)**

Obavezuju se sve institucije Zeničko-dobojskog kantona na izvršavanje propisanih obaveza, i na saradnju sa Uredom za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona i Timom Vlade Zeničko-dobojskog kantona za prevenciju i borbu protiv korupcije u realizaciji svih aktivnosti predviđenih Akcionim planom iz člana 1. ove odluke.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-04-9343/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.**

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**

**AKCIONI PLAN
ZA PROVOĐENJE STRATEGIJE ZA PREVENCIJU I
BORBU PROTIV KORUPCIJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA
ZA PERIOD 2022. – 2024.**

Zenica, april 2022.godine

SADRŽAJ

SADRŽAJ	2
STRATEŠKI CILJ 1 Uspostava normativnog i strateškog okvira za efikasnu prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije - nastavak jačanja institucionalnih kapaciteta	4
Strateška mjera 1.1. Unaprijediti strateški okvir za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona	4
Strateška mjera 1.2.	5
Uspostava samostalne stručne službe nadležne za prevenciju i borbu protiv korupcije u Zeničko-dobojskom kantonu	5
Strateška mjera 1.3.	7
Jačanje kapaciteta za prevenciju i borbu protiv korupcije u institucijama sa javnim ovlaštenjima	7
Strateška mjera 1.4.	10
Zakonodavni okvir za borbu protiv korupcije u BiH i ZDK – Unapređenje antikorupcijskih propisa i oblasti zaštite prijavitelja i korupcijskih rizika u propisima	10
STRATEŠKI CILJ 2.....	13
Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivnih antikorupcijskih aktivnosti u institucijama i javnom sektoru ZDK	13
Strateška mjera 2.1.	13
Unapređenje proaktivne transparentnosti	13
Strateška mjera 2.2.	15
Jačanje prevencije korupcije u javnim institucijama	15
Strateška mjera 2.3.	16
Razvijanje kulture integriteta i etičnosti u javnim institucijama u ZDK	16
Strateška mjera 2.4.	19
Osiguranje efikasnijih i adekvatnijih disciplinskih postupaka protiv zaposlenika javnih institucija	19
Strateška mjera 2.5.	20
Smanjenje diskrecionih ovlaštenja i eliminisanje sukoba interesa u javnim institucijama.....	20
Strateška mjera 2.6.	23
Uspostaviti sistem digitalizacije antikorupcije.....	23
Strateška mjera 2.7.	25
Jačanje uloge Skupštine ZDK i gradskih/općinskih vijeća u oblasti borbe protiv korupcije.....	25
STRATEŠKI CILJ 3.....	26
Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivnih antikorupcijskih aktivnosti u odnosu javni/privatni sektor	26
Strateška mjera 3.1.	26
Unapređenje saradnje sa privatnim sektorom u oblasti sprečavanja i otkrivanja korupcije – prevencija korupcije u odnosima javnog i privatnog sektora	26
Strateška mjera 3.2.	29
Povećanje nadzora i odgovornosti nad planiranjem budžeta te proaktivne transparentnosti pri dodjeli finansijskih sredstava iz budžeta	29
Strateška mjera 3.3.	32
Povećati transparentnost u procesu javnih nabavki	32
Strateška mjera 3.4.	34
Jačanje kadrovskih i drugih kapaciteta i pravnog okvira za unapređenje rada revizijskih institucija.....	34
Strateška mjera 3.5.	37
Jačanje prevencije i borbe protiv korupcije u sektoru zdravstva	37
Strateška mjera 3.6.	42
Jačati prevenciju i borbu protiv korupcije u sektoru obrazovanje	42
STRATEŠKI CILJ 4.....	47

Unapređenje djelotvornosti i efikasnosti inspekcijskih, policijskih i pravosudnih institucija u otkrivanju i procesuiranju koruptivnih krivičnih djela.....	47
Strateška mjera 4.1.	47
Koordinacija i unapređenje saradnje u otkrivanju i dokazivanju korupcije.....	47
Strateška mjera 4.2.	49
Jačati sektor unutrašnjih poslova u oblasti borbe protiv korupcije	49
Strateška mjera 4.3.	52
Upravljanje rizicima od korupcije u kriznim situacijama i uslovima kriznog odlučivanja	52
STRATEŠKI CILJ 5.....	54
Uključivanje cjelokupnog društva u borbi protiv korupcije	54
Strateška mjera 5.1.	54
Uključivanje jedinica lokalne samouprave u sistem prevencije korupcije i koordinacije borbe protiv korupcije.....	54
Strateška mjera 5.2.	56
Unapređenje saradnje antikorupcijskih tijela i institucija s organizacijama civilnog društva, medijima i akademskom zajednicom	56
Strateška mjera 5.3.	60
Jačanje etike i integriteta djece i omladine i promocija dobrih praksi.....	60
Strateška mjera 5.4.	62
Koordinacija, monitoring i izvještavanje	62

STRATEŠKI CILJ 1									
Uspostava normativnog i strateškog okvira za efikasnu prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije - nastavak jačanja institucionalnih kapaciteta									
Strateška mjera 1.1.									
Unaprijediti strateški okvir za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona									
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi				
					Izvori	2022	2023	2024	
1.1.1.	Promocija usvojene Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije ZDK široj javnosti i provodiocima	Tim/Ured Vlade ZDK	Mjesec nakon usvajanja Strategije	Broj promocija prema ciljnim grupama	Budžetska sredstva	1000,00	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	2000,00	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	3000,00	0	0	
1.1.2.	Usvajanje ili revidiranje vlastitog plana djelovanja protiv korupcije u skladu sa ciljevima i mjerama ovog Akcionog plana	Svi organi uprave i institucije u ZDK	Šest mjeseci po usvajanju AP	Broj izrađenih novih ili revidiranih postojećih akcionih planova	Budžetska sredstva	0	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	5000,00	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	5000,00	0	0	
Ukupno za Strateški cilj 1 iz Strateških mjera 1.1.					Budžetska sredstva	1000,00	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	

	Ostale donacije	7000,00	0	0
	Ostala sredstva	0	0	0
	Ukupno	8000,00	0	0
	Sredstva iz Strateškog cilja 1 i Strateških mjera 1.1.1. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026 godina.			

Strateška mjera 1.2. Uspostava samostalne stručne službe nadležne za prevenciju i borbu protiv korupcije u Zeničko-dobojskom kantonu								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
1.2.1.	Izraditi analizu dobrih praksi profesionalizacije u okruženju sa aspekta APIK-ovih standarda i preporuka u pogledu profesionalizacije i uspostave samostalne stručne službe za prevenciju korupcije i borbu protiv korupcije u ZDK	Tim Vlade ZDK	Prva godina provedbe Strategije ili nakon donošenja APIK-ovih standarda i preporuka	Sačinjena analiza	Budžetska sredstva	1.000,00	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	0	0
1.2.2.	Kreirati i usvojiti normativni okvir za rad samostalne stručne službe Vlade/Ureda za borbu protiv korupcije u ZDK	Vlada, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu i Timu Vlade ZDK	Prva godina provedbe Strategije	Kreiran i usvojen normativni okvir za rad tijela za sprječavanje korupcije u skladu sa instrukcijom Agencije	Budžetska sredstva	1.000,00	10.000,00	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	10.000,00	0
1.2.3.	Implementirati normativni okvir za rad samostalne stručne službe Vlade/Ureda za borbu protiv korupcije u ZDK	Ministarstvo za pravosuđe i	Prva godina provedbe	Osigurani materijalno-	Budžetska sredstva	50.000,00	0	0

		upravu, Tim Vlade ZDK	Strategije	finansijski i tehnički uslovi za rad Ureda, njegovu kapacitiranje i operativnost	Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	50.000,00	0	0	0
1.2.4.	Uspostaviti samostalnu stručnu službu Vlade/Ured za borbu protiv korupcije	Tim, Vlada ZDK	Prva godina provedbe Strategije	Osnovana samostalna stručna služba Vlade/Ured za borbu protiv korupcije	Budžetska sredstva	200.000,0 0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	200.000,0 0	0	0	0
1.2.5.	Jačati kapacitete samostalne stručne službe Vlade/Ureda za borbu protiv korupcije	APIK, Tim/Ured, OCD	Drua godina provedbe Strategije	- Broj izvršenih obuka; - Broj uspostavljanih alata za provođenje nadležnosti;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	10.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00
					Ukupno	10.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00
Ukupno za Strateški cilj 1 iz Strateških mjera 1.2.					Budžetska sredstva	252.000	10.000	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale	0	15.000	20.000	20.000

		donacije			
		Ostala sredstva	10.000	0	0
		Ukupno	262.000	25.000	25.000
Sredstva iz Strateškog cilja 1 i Strateških mjera 1.2. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.					

Strateška mjera 1.3.								
Jačanje kapaciteta za prevenciju i borbu protiv korupcije u institucijama sa javnim ovlaštenjima								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
1.3.1.	Unaprijediti kriterije za imenovanje kontakt osoba u institucijama sa javnim ovlaštenjima u ZDK, te na temelju Analize stanja funkcionalnosti sistema kontakt osoba kreirati smjernice za njihov rad	Inicijator i provodilac: Tim/Ured	Prva godina provedbe Strategije	- Definisani kriteriji; - Smjernice kreirane i dostavljene svim institucijama na daljnje postupanje;	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.3.2.	Standardizirati procedure razmjene informacija, izvješćavanja i saradnje između Tima/Ureda i kontakt osoba u institucijama	Inicijator: Agencija Provodioci: Tim/Ured	Prva godina provedbe Strategije	-Smjernice kreirane i dostavljene svim institucijama na odgovarajućem nivou vlasti na daljnje postupanje	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.3.3.	Imenovanje kontakt i zamjenjske osobe (koordinatora i zamjenika) u institucijama gdje to nije učinjeno, a u skladu sa kriterijima i	Sve institucije sa javnim	Prva godina provedbe	- Imenovane kontakt osobe	Budžetska sredstva	0	0	0

	smjernicama iz aktivnosti 1.3.1.	ovlaštenjima u ZDK	Strategije	u institucijama gdje to nije učinjeno; Podaci o kontakt osobama (ime i prezime, službeni mail i kontakt telefon) dostavljeni Timu;	Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
1.3.4.	Kreirati i provoditi jedinstveni godišnji dinamički plan obuka iz oblasti prevencije korupcije i koordinacije borbe protiv korupcije za institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Tim zajedničkih trenera OCD	Kontinuirano	- Kreiran jedinstveni godišnji plan obuka za kontakt osobe; - Određen tim zajedničkih trenera; - Izvještaji o provedenim obukama;	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	1000,00	1000,00	1000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
1.3.5.	Obezbjediti aktivno učestvovanje uposlenika na predavanjima i obukama iz oblasti sprečavanja korupcije i sukoba interesa	Sve institucije	Kontinuirano	Broj uposlenika koji su učestvovali na obukama	Ukupno	1000,00	1000,00	1000,00
					Budžetska sredstva	40.000,00	40.000,00	40.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
1.3.6.	Uspostaviti mehanizme za prijavljivanje korupcije u institucijama sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Sve institucije sa javnim	Prva godina provedbe	Sve institucije u ZDK, javna	Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	40.000,00	40.000,00	40.000,00
					Budžetska sredstva	1000,00	1000,00	1000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Budžetska sredstva	1000,00	1000,00	1000,00

		ovlaštenjima u ZDK	Strategije	preduzeća i ustanove (broj) imaju uspostavljene sisteme za interno prijavljivanje korupcije	Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1000,00	1000,00	1000,00
1.3.7.	Kontinuirano promovirati sisteme za prijavljivanje korupcije i mehanizme zaštite prijavitelja korupcije	Sve institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Kontinuirano	Javnosti dostupne informacije o online sistemima za prijavu korupcije	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	1000,00	1000,00	1000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1000,00	1000,00	1000,00
Ukupno za Strateški cilj 1 iz Strateških mjera 1.3.					Budžetska sredstva	42.000	42.000	42.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	7.000	7.000	7.000
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	49.000	49.000	49.000
Sredstva iz Strateškog cilja 1 i Strateških mjera 1.3. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026 godina.								

Strateška mjera 1.4. Zakonodavni okvir za borbu protiv korupcije u BiH i ZDK – Unapređenje antikorupcijskih propisa i oblasti zaštite prijavitelja i korupcijskih rizika u propisima								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
1.4.1.	Analizirati usklađenost antikorupcijskih zakonskih rješenja ZDK sa državnim i federalnim zakonskim rješenjima, kao i sa međunarodnim preporukama iz oblasti borbe protiv korupcije	Tim/Ured i Ministarstvo za pravosuđe i upravu	Druga godina provedbe Strategije	- Održane stručne rasprave; - Analiza/zaključci urađeni i javno objavljeni; - Date preporuke za usklađivanje;	Budžetska sredstva	1000,00	1000,00	1000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	5.000,00	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	6.000,00	1.000,00	1.000,00
1.4.2.	Shodno rezultatima analize antikorupcijskih zakonskih rješenja i datih zaključaka i preporuka inicirati izmjene i dopune/usvajanje antikorupcijskih zakona u ZDK	Tim/Ured i Ministarstvo za pravosuđe i upravu	Treća godina provedbe Strategije	Inicirano usvajanje zakonskih rješenja	Budžetska sredstva	0	10.000,00	10.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	10.000,00	10.000,00
1.4.3.	Uspostava mehanizma kojim se reguliše oblast zaštite prijavitelja korupcije u ZDK	Inicijator i provodilac: Tim/Ured i Ministarstvo za pravosuđe i upravu	Druga godina provedbe Strategije	Mehanizam uspostavljen	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0

				Ostala sredstva	0	0	0	0
				Ukupno	0	0	0	0
1.4.4.	Nakon usvajanja propisa kojim se reguliše zaštita lica koja prijavljuju korupciju donijeti podzakonske akte na nivou svih institucija ZDK o zaštiti prijavitelja korupcije i promovirati ih među uposlenima	Sve institucije ZDK i uposlenici	Šest mjeseci od usvajanja propisa kojim se reguliše zaštita prijavitelja korupcije	Broj donesenih podzakonskih akata	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
1.4.5.	U saradnji sa APIK-om izraditi pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koja prijavljuju korupciju	Sve javne institucije u ZDK	Šest mjeseci od usvajanja propisa koji regulišu zaštitu prijavitelja korupcije	Izrađen Pravilnik o internom prijavljivanju u korupcije i zaštiti lica koja prijavljuju korupciju	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
1.4.6.	Usvojiti i implementirati okvir kojim se reguliše oblast prijavljivanja podataka o imovini nosilaca javnih funkcija, izabranih i imenovanih lica	Inicijator i provodilac Tim/Ured i Ministarstvo za pravosuđe i upravu	Druga godina provedbe Strategije	Propis usvojen	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

[illegible]

STRATEŠKI CILJ 2								
Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivnih antikorupcijskih aktivnosti u institucijama i javnom sektoru ZDK								
Strateška mjera 2.1.								
Unapređenje proaktivne transparentnosti								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
2.1.1.	Promovisati i unaprijediti proaktivan pristup u osiguranju javnosti rada institucija vlasti ZDK (ZoSPI)	Sve institucije u ZDK	Kontinuirano	Broj objavljenih i na zahtjev dostavljenih informacija	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
2.1.2.	Pratiti realizaciju Zakona o slobodi pristupa informacijama i izvještavati javnost i institucije o tome, te unaprijediti njihovo provođenje	Sve institucije u ZDK	Kontinuirano	Smanjen broj kršenja prava na pristup informacijama	Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
2.1.3.	Imenovati službenika za informiranje i izraditi vodič i indeks registra informacija u onim institucijama gdje to još nije urađeno	Sve institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Prva godina provedbe Strategije	- Izrađen vodič i indeks registra informacija; - Imenovani službenici za informiranje	Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0

[illegible]

[illegible]

Strateška mjera 2.2.								
Jačanje prevencije korupcije u javnim institucijama								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
2.2.1.	Pojačati interni (iznenadne kontrole, interne revizije itd.) i eksterni (revizija, inspeksijska kontrola i sl.) nadzor u onim oblastima rada u kojima je na temelju pregleda rizika ustanovljen rizik od korupcije	Interni revizori, Kantonalna uprava za inspeksijske poslove, nadležne inspekcije JLS, koordinatori borbe protiv korupcije	Kontinuirano	Broj izvršenih kontrola i nadzora	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
2.2.2.	Dostavljanje i analiza podataka o angažovanju lica na osnovu ugovora o djelu, ugovora o privremenim i povremenim poslovima i ostalim ugovorima za sve institucije ZDK	Sve institucije ZDK, Tim/Ured	Jednom godišnje	Institucije dostavljaju podatke Timu/Uredu Vlade ZDK, a Tim/Ured Vlade	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0

				analizira iste i shodno rezultatima analize daje antikoruptivne preporuke	Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
2.2.3.	Dostavljanje i analiza podataka o angažovanju lica u radu komisija, za sve institucije ZDK	Sve institucije ZDK, Tim/Ured	Jednom godišnje	Institucije dostavljaju podatke Timu/Uredu Vlade ZDK, a Tim/Ured Vlade analizira iste i shodno rezultatima analize daje antikoruptivne preporuke	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Budžetska sredstva	1.000	1.000	1.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0	
				Ukupno	1.000	1.000	1.000	
Sredstva iz Strateškog cilja 2 i Strateških mjera 2.2. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.								
Strateška mjera 2.3.								
Razvijanje kulture integriteta i etičnosti u javnim institucijama u ZDK								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
2.3.1.	Osigurati dosljednu primjenu etičkih kodeksa u institucijama sa javnim ovlaštenjem u ZDK, te na godišnjem nivou provjeravati dosljednu	Rukovodioci institucija u ZDK	Kontinuirano	Uposleni upoznati sa sadržajem etičkih kodeksa.	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0

	primjenu etičkih kodeksa u institucijama sa javnim ovlaštenjem u ZDK			- Ponašanje u institucijama u skladu sa odredbama predviđenih etičkim kodeksima ponašanja; - Broj prijava kršenja etičkih kodeksa; - Provedena anonimna anketa među uposlenicima;	Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Budžetska sredstva	0	0	0
2.3.2.	Promovirati odgovorno ponašanje u javnom životu, pogotovo javnih službenika putem zagovaranja javnog interesa i domaćinskog odnosa prema institucijama u kojima se radi, normativnog uređenja etičkog ponašanja i sl	Tim/Ured, sve institucije u ZDK	Kontinuirano	Kontinuirana promocija općeg dobra i interesa u javnom životu putem informativnih letaka, javnih tribina i sl.	Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
2.3.3.	Uspostaviti Registar rizika potreban za pripremu planova integriteta	Tim/Ured sa svim institucijama	Prva godina provedbe Strategije	Registar uspostavljen	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0

					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	2.000,00	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	3.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	2.000,00	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

				integriteta u svim institucijama u ZDK;					
Ukupno za Strateški cilj 2 iz Strateških mjera 2.3.					Budžetska sredstva	4.000	4.000	4.000	4.000
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	4.000	2.000	2.000	2.000
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	8.000	6.000	6.000	6.000
Sredstva iz Strateškog cilja 2 i Strateških mjera 2.3. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.									

Strateška mjera 2.4. Osiguranje efikasnijih i adekvatnijih disciplinskih postupaka protiv zaposlenika javnih institucija								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
2.4.1.	Analizirati način pokretanja i vođenja disciplinskih postupaka za povrede službene dužnosti sa obilježjima korupcije u cilju otklanjanja poteškoća	Tim/Ured, disciplinske komisije	Prva godina provedbe Strategije	Izrađena analiza i urađene preporuke za efikasnije vođenje disciplinskih postupaka	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
2.4.2.	Periodično objavljivati analizu rezultata disciplinskih postupaka za povrede službene dužnosti sa obilježjima korupcije u cilju otklanjanja poteškoća	Tim/Ured	Kontinuirano	Analize dostupne na web-stranici Kantona	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0

					Ostale donacije	0	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	0	0	0	
2.4.3.	Objavljivati podatke o broju pokrenutih disciplinskih postupaka za povrede službene dužnosti sa obilježjima korupcije	Tim/Ured	Jednom godišnje	Izvjestaj o broju pokrenutih disciplinskih postupaka i njihovom ishodu sačinjen i upućen Vladi ZDK na usvajanje	Budžetska sredstva	0	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	0	0	0	
					Budžetska sredstva	1.000	1.000	1.000	
Ukupno za Strateški cilj 2 iz Strateških mjera 2.4.					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	1.000	1.000	1.000	
Sredstva iz Strateškog cilja 2 i Strateških mjera 2.4. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.									

Strateška mjera 2.5.								
Smanjenje diskrecionih ovlaštenja i eliminisanje sukoba interesa u javnim institucijama								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
2.5.1.	Analizirati mogućnosti zloupotrebe diskrecionih ovlaštenja rukovodioca u pogledu radno-pravnog statusa zaposlenih	Tim/Ured	Druga godina provedbe Strategije	Analiza izvršena, javno objavljena, date preporuke za	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0

				unapređenje i usvajanje kriterija za korištenje diskrecionih ovlaštenja rukovodioca	Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
2.5.2.	Inicirati izmjene i dopune zakonskih i podzakonskih akata u kojima su prepoznati rizici za zloupotrebu diskrecionih ovlaštenja	Tim/Ured, Ministarstvo za pravosuđe i upravu, Skupština ZDK	Kontinuirano	Inicirane izmjene i dopune zakonskih i podzakonskih akata	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
2.5.3.	Analiza radnih procesa s ciljem prepoznavanja mogućnosti za zloupotrebu diskrecionih ovlaštenja	Sve institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Kontinuirano	Prepoznat rizik od mogućnosti zloupotrebe diskrecionih ovlaštenja u planovima integriteta institucija sa javnim ovlaštenjem u ZDK	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
2.5.4.	U procesu izrade i usvajanja propisa vršiti njihovu analizu sa ciljem utvrđivanja mogućnosti za zloupotrebu diskrecionog odlučivanja	Tim/Ured	Kontinuirano, počev od druge godine provedbe Strategije	Uspostavljen proces davanja mišljenja	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0

					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
					Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
2.5.5.	Kreirati smjernice za sprečavanje sukoba interesa u institucijama ZDK u skladu sa međunarodnim preporukama	Inicijator i provodilac: Tim/Ured i Ministarstvo za pravosuđe i upravu	Prva godina provedbe Strategije	Usvajane Smjernice	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
2.5.6.	Razviti pravni okvir i procedure, te uspostaviti elektronsku bazu podataka primljenih i dodjeljenih poklona	Inicijatori i provodioci: Tim/Ured	Druge godine provedbe Strategije	- Uspostavljena elektronska baza podataka; Redovno se provode kontrole prijema poklona i njihovo prijavljivanje od strane izabranih zvaničnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika;	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	5.000,00	5.000,00	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	6.000,00	1.000,00	1.000,00
Ukupno za Strateški cilj 2 iz Strateških mjera 2.5.					Budžetska sredstva	2.000	2.000	2.000	2.000
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale	0	5.000	5.000	0

		donacije			
		Ostala sredstva	0	0	0
		Ukupno	2.000	7.000	2.000
Sredstva iz Strateškog cilja 2 i Strateških mjera 2.5. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.					

Strateška mjera 2.6. Uspostaviti sistem digitalizacije antikorupcije								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
2.6.1.	Uspostaviti sistem prikupljanja i objave podataka u ZDK: - evidencija zaposlenih, - evidencija revizije diploma, - evidencija nosilaca javnih funkcija, - evidencija izabranih i imenovanih lica, - evidencija subvencija i poticaja, - e-nabavke.	Sve institucije dostavljaju potrebne podatke za evidencije, resorna ministarstva i ustanove koje dodjeljuju poticaje/subvencije/donacije, tijelo za JN, Stručna služba Vlade	Prva godina provedbe Strategije	Podaci se prikupljaju i objavljuju na web stranici Kantona.	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	5.000,00	5.000,00	7.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	6.000,00	6.000,00	8.000,00
2.6.2.	Primjena aplikacije Proaktivni monitoring prilikom provedbe Strategije i Akcionog plana	Inicijatori APIK Provodilac: Tim/Ured Sve institucije	Prva godina provedbe Strategije	- Stvorene tehničke i funkcionalne pretpostavke za primjenu aplikacije; - Izvršena edukacija korisnika aplikacije; - Korisnici aplikacije vrše unos podataka o provedbi u aplikaciji;	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	2.000,00	3.000,00	5.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	2.000,00	3.000,00	5.000,00

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Strateška mjera 2.7. Jačanje uloge Skupštine ZDK i gradskih/općinskih vijeća u oblasti borbe protiv korupcije									
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi				
					Izvori	2022	2023	2024	
2.7.1.	Provesti anketu upoznatosti članova zakonodavnih tijela u ZDK sa obavezama iz domaćeg zakonodavstva, međunarodnim obavezama i antikorupcijskim standardima na planu sprječavanja korupcije	Agencija, Tim/Ured, OCD, zakonodavna tijela u ZDK	Druga godina provedbe Strategije	Anketa provedena	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	5.000,00	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	1.000,00	6.000,00	1.000,00	
2.7.2.	Educirati predstavnike zakonodavnih tijela iz oblasti prevencije i borbe protiv korupcije, obavezama iz domaćeg zakonodavstva, međunarodnim obavezama i antikorupcijskim standardima na planu sprječavanja korupcije	Inicijatori i provodioci: Agencija, Tim/Ured, OCD	Kontinuirano	- Obuke zakonodavnih tijela se provode, izvještaji o tome dostupni su javnosti putem web stranica i medija; - Primjenjuju se najviši antikorupcijski standardi;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	5.000,00	5.000,00	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	0	5.000,00	5.000,00	
2.7.3.	Jačati ulogu komisija zakonodavnih tijela u oblasti prevencije korupcije	Inicijatori: Agencija, Tim/Ured, OCD Provodilac: Zakonodavna tijela u ZDK	Druga godina provedbe Strategije	Broj preporuka datih u izvještajima a koje se odnose na prevenciju korupcije	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	0	0	

					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	1.000	1.000	1.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	10.000	5.000
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000	11.000	6.000
					Sredstva iz Strateškog cilja 2 i Strateških mjera 2.7. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.			
2.7.4.	inicirati provođenje obaveznih javnih rasprava u procesu donošenja antikoruptivnog zakonodavstva	inicijatori i provodioci: Tim/Ured i zakonodavni i izvršni organi u ZDK	Kontinuirano	Provedena javna rasprava prije upućivanja u proceduru usvajanja				
Ukupno za Strateški cilj 2 iz Strateških mjera 2.7.								

STRATEŠKI CILJ 3								
Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivnih antikorupcijskih aktivnosti u odnosu javni/privatni sektor								
Strateška mjera 3.1.								
Unapređenje saradnje sa privatnim sektorom u oblasti sprečavanja i otkrivanja korupcije – prevencija korupcije u odnosima javnog i privatnog sektora								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
3.1.1.	Osigurati da se pri izradi propisa koji se tiču privatnog sektora u konsultacije uključuje privredne komore i poslovna udruženja	Tim/Ured	Prva godina provedbe	Broj datih mišljenja od	Budžetska sredstva	0	0	0

				strane komora i udruženja	Strategije			Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU			0	0	0	
					Ostale donacije			0	0	0	
					Ostala sredstva			0	0	0	
					Ukupno			0	0	0	
					Budžetska sredstva			0	0	0	
					Kreditna sredstva			0	0	0	
					Sredstva EU			0	0	0	
					Ostale donacije			0	0	0	
					Ostala sredstva			0	0	0	
3.1.2.	Uspostaviti saradnju između privredne komore ZDK i Tim/Urada Vlade ZDK	Tim/Urred, Privredna komora ZDK	Prva godina provedbe Strategije	- Potpisan memorandum o saradnji; - Broj zajedničkih aktivnosti;	Ukupno	0	0	0			
					Budžetska sredstva	0	0	0			
					Kreditna sredstva	0	0	0			
					Sredstva EU	0	0	0			
					Ostale donacije	0	0	0			
					Ostala sredstva	0	0	0			
					Budžetska sredstva	1.000,00	0	0			
					Kreditna sredstva	0	0	0			
					Sredstva EU	0	0	0			
					Ostale donacije	0	0	0			
3.1.3.	Uspostaviti mehanizme za prijavu korupcije u privatnom sektoru	Tim/Urred, Privredna komora ZDK i drugi oblici udruživanja privatnog sektora	Prva godina provedbe Strategije	Mehanizmi za prijavu korupcije u privatnom sektoru uspostavljeni i funkcionalni	Ukupno	0	0	0			
					Budžetska sredstva	1.000,00	0	0			
					Kreditna sredstva	0	0	0			
					Sredstva EU	0	0	0			
					Ostale donacije	0	0	0			
					Ostala sredstva	0	0	0			
					Budžetska sredstva	1.000,00	0	0			
					Kreditna sredstva	0	0	0			
					Sredstva EU	0	0	0			
					Ostale donacije	0	0	0			
3.1.4.	Višiti promociju antikorupcionog djelovanja na web stranici privredne komore ZDK	Privredna komora ZDK	Druga godina provedbe Strategije	Na web stranicama privredne komore ZDK	Budžetska sredstva	0	500,00	0			
					Kreditna sredstva	0	0	0			
					Sredstva EU	0	0	0			
					Ostale donacije	0	0	0			

					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	500,00	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					Budžetska sredstva	1.000	500	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Ukupno za Strateški cilj 3 iz Strateških mjera 3.1.				

	Sredstva EU	0	0	0
	Ostale donacije	2.000	2.000	2.000
	Ostala sredstva	0	0	0
	Ukupno	3.000	2.500	2.000
	Sredstva iz Strateškog cilja 3 i Strateških mjera 3.1. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022.-2026.godina.			

Strateška mjera 3.2.								
Povećanje nadzora i odgovornosti nad planiranjem budžeta te proaktivne transparentnosti pri dodjeli finansijskih sredstava iz budžeta								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
3.2.1.	Osigurati usklađenost strateškog planiranja razvojnih sektora i projekata sa programima dodjele transfera, poticaja i pomoći iz budžeta ZDK i jedinica lokalne samouprave (JSL)	Vlada ZDK i Tim/Ured	Prva godina provedbe Strategije	Strateški pristup usklađen	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.2.2.	Unaprijediti sistem realizacije programa/projekata finansiranih iz budžeta ZDK i JSL	Vlada i Tim/Ured	Prva godina provedbe Strategije	- Razviti metodologiju praćenja realizacije programa/projekata. - Uspostaviti jasne kriterije za dodjeljivanje finansijskih sredstava. - Izvještaji o monitoringu realizacije programa kreirani i	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

			javno objavljeni.	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.2.3.	Unaprijediti sistem dodjele i realizacije poticaja, pomoći i subvencija iz budžeta ZDK i JSL, te sačiniti jedinstveni registar o istima	Vlada ZDK i Tim/Ured	Prva godina provedbe Strategije	- Uspostavljeni jasni kriteriji za dodjeljivanje finansijskih sredstava - Registar sačinjen i objavljen - Broj provedenih terenskih kontrola	0	0	0	0
				Ostale donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0
				Ostala sredstva	0	0	0	0
				Ukupno	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.000,00
3.2.4.	Adekvatno kapacitirati nadležne institucije vlasti u cilju učinkovite dodjele transfere, poticaja i pomoći iz budžeta ZDK i JSL	Vlada ZDK i Tim/Ured	Prva godina provedbe Strategije	Broj novoupisanih osoba	0	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0	0
				Ukupno	0	0	0	0
3.2.5.	Uvesti obavezu za sve institucije u ZDK da javno objavljuju podatke o iznosu i namjeni sredstava koja dodjeljuju organizacijama civilnog društva i medijima	Sve institucije sa javnim ovlaštenjima koje dodjeljuju sredstva iz budžeta	Kontinuirano	Podaci objavljeni na web stranicama institucija	0	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0	0
				Ukupno	0	0	0	0

3.2.6.	Objava Budžeta za građane putem web stranice i printanog materijala	Ministarstvo finansija	Kontinuirano	Budžet za građane se redovno izrađuje i javno objavljuje	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.2.7.	Uskladiti kantonalni zakon o koncesijama sa federalnim zakonom o koncesijama	Resorna ministarstva	Prva godina provedbe Strategije	Usaglašen kantonalni zakon	Budžetska sredstva	2.000,00	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	2.000,00	0	0
3.2.8.	Kontrola obračuna godišnje naknade za koncesije	Vlada ZDK i Tim/Ured, resorno ministarstvo	Kontinuirano	Broj provedenih kontrola	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
Ukupno za Strateški cilj 3 iz Strateških mjera 3.2.					Budžetska sredstva	4.000	2.000	2.000
					Kreditna sredstva	0	0	0

	sredstva				
	Sredstva EU	0	0	0	0
	Ostale donacije	2.000	2.000	2.000	0
	Ostala sredstva	0	0	0	0
	Ukupno	6.000	4.000	2.000	

Sredstva iz Strateškog cilja 3 i Strateških mjera 3.2. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.

Strateška mjera 3.3. Povećati transparentnost u procesu javnih nabavki								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
3.3.1.	Osigurati da su svi budžetski korisnici obavezni postupiti u skladu sa Smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika ("Službene novine FBiH", broj: 19/05)	Sve institucije u ZDK	Prva godina provedbe Strategije	- Uspostavljena i ojačana interna kontrola - Izvještaji o provedenim preporukama internih revizora	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.3.2.	Osigurati dosljednu primjenu propisa koji uređuju javne nabavke	Sve institucije u ZDK i Tim/Ured	Kontinuirano	Smanjen broj osnovanih žalbi na proces javnih nabavki	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

3.3.3.	Inicirati centralizovanje javnih nabavki u kantonalnim organima uprave i gradskim/općinskim organima uprave	Tim/Ured	Druga godina provedbe Strategije	Uspostavljen centralizovan sistem JN	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	10.000,00	10.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
3.3.4.	Osnaživanje kadrovskih kapaciteta za provođenje javnih nabavki	Sve institucije u ZDK	Druga godina provedbe Strategije	Kadrovi osposobljeni za provođenje JN	Ukupno	1.000,00	11.000,00	11.000,00
					Budžetska sredstva	0	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
3.3.5.	Dosljedno provoditi zakonom propisane obaveze objavljivanja planova javnih nabavki, odluka o izboru i dr. propisanih obaveza	Sve institucije u ZDK	Kontinuirano	Sve propisane odluke objavljuju se na web-stranici	Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
Ukupno za Strateški cilj 3 iz Strateških mjera 3.3.					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	1.000	2.000	2.000
					Kreditna	0	0	0

	sredstva			
	Sredstva EU	0	0	0
	Ostale donacije	0	10.000	10.000
	Ostala sredstva	0	0	0
	Ukupno	1.000	12.000	12.000
Sredstva iz Strateškog cilja 3 i Strateških mjera 3.3. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.				

Strateška mjera 3.4. Jačanje kadrovskih i drugih kapaciteta i pravnog okvira za unapređenje rada revizijskih institucija								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
3.4.1.	Analizirati potrebe za unapređenje rada revizijskih institucija za otkrivanje nepravilnosti u radu institucija sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Tim/Ured i interni revizori	Druga godina provedbe Strategije	Analiza izrađena, identificirane konkretne potrebe za unapređenje rada i prijedlozi poslati nadležnim institucijama	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.4.2.	Jačati kapacitete revizorskih institucija za vršenje njihovih nadležnosti u prevenciji korupcije	Tim/Ured i interni revizori	Kontinuirano	Redovno se provode obuke i primjenjuju novi standardi i tehnike vršenja revizije	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

3.4.3.	Postupiti po revizorskim izvještajima bez odlaganja, i dostaviti Timu/Uredu povratne informacije	Sve institucije, organi uprave i organizacije u ZDK	Kontinuirano	Izvještaji o postupanju po preporukama se dostavljaju Timu	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
3.4.4.	Povećati transparentnost nalaza obavljenih nadzora revizijskih institucija sa periodičnim objavljivanjem podataka o provedenim aktivnostima i njihovim nalazima	Inicijatori i provodioci: Uredi za reviziju na svim nivoima u BiH	Kontinuirano	Podaci o obavljenim revizijama dostupni javnosti preko web stranica i medija	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
3.4.5.	Ustanoviti rizike i mape procesa po FUK-u	Sve institucije, organi uprave i organizacije u ZDK	Kontinuirano	Mape rizika i procesa usvojene	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.4.6.	Donijeti smjernice/uredbu o dodjeli sredstava poticaja, subvencija, pomoći, donacija iz budžeta	Ministarstvo finansija,	Druga godina provedbe	Smjernice usvojene	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

	Ministarstvo za pravosuđe i upravu, nadležni organi JLS	Strategije	Kreditna sredstva	0	0	0	0
			Sredstva EU	0	0	0	0
			Ostale donacije	0	0	0	0
			Ostala sredstva	0	0	0	0
			Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			Kreditna sredstva	0	0	0	0
			Sredstva EU	0	0	0	0
			Ostale donacije	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			Ostala sredstva	0	0	0	0
			Ukupno	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			Budžetska sredstva	0	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			Kreditna sredstva	0	0	0	0
			Sredstva EU	0	0	0	0
			Ostale donacije	0	0	0	0
			Ostala sredstva	0	0	0	0
			Ukupno	0	0	0	0
			Budžetska sredstva	3.000	4.000	4.000	4.000
			Kreditna sredstva	0	0	0	0
			Sredstva EU	0	0	0	0
			Ostale	0	2.000	2.000	2.000
3. 4. 7.	Uspostaviti registar komisija i radnih tijela	Ministarstvo finansija, nadležni organi JLS	Druga godina provedbe Strategije	Registar komisija uspоставljen			
3. 4. 8.	Uspostavom registra državne imovine u vlasništvu kantona, regulisati pitanje ulaganja u imovinu drugih nivoa vlasti	Ministarstvo finansija, nadležni organi JLS	Druga godina provedbe Strategije	- Registar imovine uspоставljen; - Regulisano pitanje ulaganja u imovinu drugih nivoa vlasti;			
Ukupno za Strateški cilj 3 iz Strateških mjera 3. 4.							

donacije				
Ostala sredstva		0	0	0
Ukupno		3.000	6.000	6.000

Sredstva iz Strateškog cilja 3 i Strateških mjera 3.4. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.

Strateška mjera 3.5. Jačanje prevencije i borbe protiv korupcije u sektoru zdravstva								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
3.5.1.	Osigurati transparentno i učinkovito sačinjavanje i ažuriranje esencijalne liste lijekova - putem javnog poziva	Ministarstvo zdravstva	Kontinuirano	- Broj konsultacija obavljenih prilikom sačinjavanja liste esencijalnih lijekova; - Spisak subjekata sa primjedbama i njihovom ishodu objavljen na web-stranici ZZO ZDK;	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
Ukupno					0	0	0	
3.5.2.	Izvršiti analizu i na osnovu analize efikasno urediti sukob interesa u pružanju zdravstvenih usluga u domenu dopunskog rada	Ministarstvo zdravstva i sve kantonalne zdravstvene institucije	Analiza - 6 mjeseci nakon usvajanja AP Preporuke - 12 mjeseci nakon usvajanja AP	Sukob interesa u pružanju usluga u domenu dopunskog rada uređen i regulisan	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
Ukupno					0	0	0	

3.5.3.	Provoditi kontinuirane kontrole u pružanju zdravstvenih usluga	Ministarstvo zdravstva, kantonalne zdravstvene institucije	Kontinuirano	- Izvještaji o provođenju kontrola dostupni na web-stranici Ministarstva zdravstva; -Izvještaji OCD o praćenju stanja dostupni na web- stranici Ministarstva zdravstva	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.5.4.	Kroz planove integriteta definisati posebno rizična radna mjesta i radne procese za korupciju i donijeti mjere za uklanjanje takvih mogućnosti	Ministarstvo zdravstva i kantonalne zdravstvene institucije	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja AP	- Rizična radna mjesta i radni procesi identifikovani i ugrađeni u planove integriteta; -Donesene adekvatne mjere;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
3.5.5.	Kontinuirano vršiti kontrolu bolovanja preko 42 dana i ostvarivanje prava osiguranih lica	ZZO i Ministarstvo zdravstva	Kontinuirano	- Broj izvršenih kontrola; - Izvještaji o izvršenim kontrolama dostupni su na web-stranici ZZO ZDK;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
3.5.6.	Izvršiti kontrolu primjene kriterija za upućivanje na banjsko-klimatsko liječenje i po potrebi sačiniti nove kriterije	ZZO i Ministarstvo	Kontinuirano	- Kriteriji javno dostupni na web-	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0	0

	zdravstva,		stranici ZZO ZDK; - Broj izvršenih kontrola; - Izvještaji o izvršenim kontrolama dostupni su na web-stranici ZZO ZDK; - Izvještaji OCD o praćenju stanja dostupni na web-stranici Ministarstva zdravstva	Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	0	0	0
3.5.7.	Ministarstvo zdravstva i kantonalne zdravstvene institucije, Tim/Ured	Devet mjeseci nakon usvajanja AP	Izrađena analiza sa preporukama i mjerama koje treba provesti za sprečavanje nastanka rizika	Budžetska sredstva	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	0	0	0
3.5.8.	Ministarstvo zdravstva i kantonalne zdravstvene institucije	Devet mjeseci nakon usvajanja AP	Analiza izrađena i objavljena na web stranici nadležne ustanove	Budžetska sredstva	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				Ostala sredstva	0	0	0

				Ukupno	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0	0
3.5.9.	Na osnovu analize efikasno urediti liste čekanja i redoslijeda prijema pacijenata	Ministarstvo zdravlja i kantonalne zdravstvene institucije	Prva godina provedbe Strategije, potom kontinuirano	Pravične i efikasne liste čekanja i redoslijeda prijema pacijenata dostupne na web-stranici zdravstvene ustanove koja pruža uslugu	Budžetska sredstva	0	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0	0	
				Sredstva EU	0	0	0	0	
				Ostale donacije	0	0	0	0	
				Ostala sredstva	0	0	0	0	
				Ukupno	0	0	0	0	
3.5.10.	Uvesti automatski sistem kreiranja i objavljivanja elektronskih listi čekanja pacijenata na najvažnije preglede i operacije	Ministarstvo zdravlja i kantonalne zdravstvene institucije (izuzev odjela Radiologije u KB Zenica)	Druga godina provedbe Strategije	- Unaprijeđen sistem transparentnosti i informisanja pacijenata; Pojednostavljena komunikacija sa pacijentima	Budžetska sredstva	0	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0	0	
				Sredstva EU	0	0	0	0	
				Ostale donacije	0	0	0	0	
				Ostala sredstva	0	0	0	0	
				Ukupno	0	0	0	0	
3.5.11.	Unaprijediti sistem transparentnosti i informisanja pacijenata uvođenjem SMS obavještanja pacijenata o pregledima i intervencijama	Ministarstvo zdravlja i kantonalne zdravstvene institucije	Druga godina provedbe Strategije	- Dodatno unaprijeđen sistem transparentnosti i informisanja pacijenata Pojednostavljena komunikacija sa pacijentima	Budžetska sredstva	0	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0	0	
				Sredstva EU	0	0	0	0	
				Ostale donacije	0	0	0	0	
				Ostala sredstva	0	0	0	0	
				Ukupno	0	0	0	0	

3.5.12.	Provesti anonimnu anketu u zdravstvenim ustanovama o korupciji u zdravstvu i percipiranim pojavnim oblicima korupcije, među zaposlenima i među pacijentima	Ministarstvo zdravstva i kantonalne zdravstvene institucije Tim/Ured	Kontinuirano	- Ankete se provode i evaluiraju; - Preporuke implementirane; - Godišnji izvještaji dostavljeni Timu;	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.5.13.	Promovirati prava građana na zdravstvene usluge, načina njihove zaštite i prijava neregularnosti u zdravstvenom sistemu ZDK	Ministarstvo zdravstva i kantonalne zdravstvene institucije	Kontinuirano nakon provedene ankete	- Broj saopćenja; - Broj komunikacijskih kanala kojima se obavještava javnost o pravima - Broj zdravstvenih usluga; - Broj zaprimljenih prijava	Budžetska sredstva	500,00	500,00	500,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	500,00	500,00	500,00
3.5.14.	Educirati radnike u zdravstvu o važnosti sprječavanja korupcije	Ministarstvo zdravstva i kantonalne zdravstvene institucije, Tim Vlade	Kontinuirano	Broj zdravstvenih i drugih zaposlenika u zdravstvu koji su prošli obuke o korupciji u zdravstvu	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.5.15.	Donijeti odluku kojom se obavezuju zdravstvene ustanove da donesu akt koji će definisati saradnju uposlenika sa farmaceutskim	Ministarstvo zdravstva	Šest mjeseci nakon usvajanja	- Odluka donesena i	Budžetska sredstva	0	0	0

	kompanijama	Strategije	dostupna na web-stranici ustanove; - Izvještaj o kontrolama podnesen Timu/Uredu;	Kreditna sredstva	0	0	0	
				Sredstva EU	0	0	0	
				Ostale donacije	0	0	0	
				Ostala sredstva	0	0	0	
				Ukupno	0	0	0	
	Ukupno za Strateški cilj 3 iz Strateških mjera 3.5.				Budžetska sredstva	1.500	1.500	1.500
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	5.000	5.000	5.000
					Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	6.500	6.500	6.500	
Sredstva iz Strateškog cilja 3 i Strateških mjera 3.5. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.								

Strateška mjera 3.6.							
Jačati prevenciju i borbu protiv korupcije u sektoru obrazovanje							
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi		
					Izvori	2022	2023
3.6.1.	Nastaviti provjeru vjerodostojnosti diploma/svjedodžbi zaposlenih u javnim institucijama u ZDK	Organi uprave i institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK, Tim/Ured	Kontinuirano	Podaci o vjerodostojnosti diploma/svjedodžbi šestomjesečno dostavljeni Timu/Uredu (broj uposlenih, broj provjerenih diploma/svjedodžbi, broj validnih, broj nevjerodostojnih)	Budžetska sredstva	0	0
					Kreditna sredstva	0	0
					Sredstva EU	0	0
					Ostale donacije	0	0
					Ostala sredstva	0	0
					Ukupno	0	0

3.6.2.	Izdavjati vlastita budžetska sredstva potrebna za plaćanja taksi (stavke Ugovorene i druge usluge) koje svojim pravilnicima propisuju obrazovne ustanove kod procesa provjere diploma/svjedočanstava	Organi uprave i institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Kontinuirano	- Iznos sredstava utrošenih za proces provjere; - Broj provjerenih obrazovnih isprava koje su zahtjevale plaćanje taksi;	Budžetska sredstva	10.000,00	5.000,00	5.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	10.000,00	5.000,00	5.000,00
3.6.3.	Postupati po indicijama o nevjerodostojnosti obrazovnih isprava u javnom sektoru ZDK	Institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK, Tim/Ured, nadležni organi Uprave policije MUP-a ZDK i Tužilaštva ZDK	Kontinuirano	- Broj dostavljenih indicija nadležnim organima za postupanje; - Broj podnesenih krivičnih prijava; - Broj procesuiranih / okončanih prijava.	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.6.4.	Ugirati odgovore na upite institucija o vjerodostojnosti diploma/svjedodžbi u slučaju njihovog izostanka, te poduzimati daljnje neophodne korake i aktivnosti u slučaju izostanka saradnje	Rukovodioci organa uprave i institucija sa javnim ovlaštenjima u ZDK, Tim/Ured	Kontinuirano	- Dostavljene informacije Timu/Uredu o upitima i urgencijama upućenim obrazovnim ustanovama u slučaju izostanka odgovora; - Poduzeti koraci i aktivnosti Tim/Ureda u slučaju nesaradnje obrazovnih ustanova u domenu borbe protiv korupcije;	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

3.6.5.	Provjeravati vjerodostojnost diploma/svjedočanstava pri svakom novom upošljavanju u javni sektor ZDK	Institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Najkasnije dva mjeseca po prijemu novih kadrova	Izvještaji o izvršenoj provjeri novouposlenih u javnom sektoru dostavljaju se blagovremeno Timu/Uredu	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.6.6.	Osigurati transparentnost nalaza/podataka o izvršenoj reviziji diploma/svjedodžbi u javnim institucijama ZDK	Tim/Ured	Kontinuirano	Javno objavljeni podaci/nalazi izvršene revizije (ukupan broj provjerenih diploma/svjedodžbi)	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.6.7.	Predložiti izmjenu propisa o organizovanju ekskurzija s ciljem transparentnosti samih postupaka i izbjegavanja sukoba interesa	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	Druga godina provedbe Strategije	Donesena izmjena propisa o organizovanju ekskurzija i osiguranja transparentnost postupka	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
3.6.8.	Efikasno urediti sprečavanje sukoba interesa u davanju privatnih instrukcija u osnovnim i srednjim školama i	Ministarstvo za	18 mjeseci nakon usvajanja	Efikasno uređeno i promovirano	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

	promovirati iste	obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Pedagoški zavod i obrazovne institucije	Strategije	sprečavanje sukoba interesa u davanju privatnih instrukcija u osnovnim i srednjim školama	Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
3.6.9.	Provoditi godišnje anketiranje studenata o kvalitetu rada nastavnog osoblja, sa pažljivo postavljenim pitanjima, kako bi studenti imali slobodu da ukažu na indicije koruptivnog ponašanja kod nastavnog osoblja	Univerzitet u Zenici i visokoškolske ustanove	Prva godina provedbe Strategije	- Broj anketiranih studenata; - Evaluacija sa preporukama za unapređenje dostavljena Timu/Uredu;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
3.6.10.	Osigurati javnu promociju usaglašenog plana i programa etike i integriteta u obrazovnim institucijama u ZDK	Tim/Ured, Vlada ZDK i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	Kontinuirano	Broj saopćenja i javnih nastupa o usaglašenom planu i programu etike i integriteta	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
3.6.11.	Organizirati promociju aktivnosti u oblasti borbe protiv korupcije u obrazovanom sistemu održavanjem „Dana otvorenih vrata“	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu	Kontinuirano	Broj škola sa brojem provedenih promotivnih aktivnosti	Budžetska sredstva	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0

		i sport i obrazovne institucije			Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.6.12.	Nastaviti sa iznenadnim kontrolama na ispitnim mjestima za polaganje ispita za dobijanje vozačkih dozvola	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	Kontinuirano	- Broj kontrolisanih škola; - Broj iznenadnih kontrola;	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
Ukupno za Strateški cilj 3 iz Strateških mjera 3.6.					Budžetska sredstva	12.000	7.000	7.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	12.000	7.000	7.000
Sredstva iz Strateškog cilja 3 i Strateških mjera 3.6. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026 godina.								

STRATEŠKI CILJ 4									
Unapređenje djelotvornosti i efikasnosti inspeksijskih, policijskih i pravosudnih institucija u otkrivanju i procesuiranju koruptivnih krivičnih djela									
Strateška mjera 4.1.									
Koordinacija i unapređenje saradnje u otkrivanju i dokazivanju korupcije									
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi				
					Izvori	2022	2023	2024	
4.1.1.	Unaprijediti rad i jačati kapacitete inspeksijskih organa	Uprava za inspeksijske poslove, nadležne inspekcije JLS	Kontinuirano	- Broj provedenih edukacije o primjeni novih standarda i tehnika višenja inspeksijskog nadzora; - Reducirano rutinstvo u vršenju inspekcija u pogledu predmeta nadzora; - Viši se rotacija lica koja provode nadzor, - Tim/Ured se izvještava na polugodišnje m nivou;	Budžetska sredstva	0	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
					Ukupno	0	0	0	
4.1.2.	Unapređenje saradnje i koordinacije na relaciji „inspekcija-policija-tužilaštvo-o-sud“, uz mogućnost formiranja zajedničkih istražnih timova u svrhu provođenja efikasnijih istraga u KD korupcije	Tim/Ured, pravosudni organi na nivou ZDK, MUP ZDK i Kantonalna	Kontinuirano	- Broj predmeta na kojima se provela koordinirana saradnja u	Budžetska sredstva	34.000	34.000	34.000	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	

		uprava za inspeksijske poslove, nadležne inspekcije JLS		krivičnim djelima korupcije; - Broj koordinativnih sastanaka;	Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	34.000	34.000	34.000
					Budžetska sredstva	8.000	8.000	8.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	8.000	8.000	8.000
					Budžetska sredstva	1.000	1.000	1.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000	1.000	1.000
					Budžetska sredstva	1.000	1.000	1.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000	1.000	1.000
					Budžetska sredstva	1.000	1.000	1.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0

					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000	1.000	1.000	1.000
					Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
					Budžetska sredstva	44.000	44.000	44.000	44.000
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	44.000	44.000	44.000	44.000
					Sredstva iz Strateškog cilja 4 i Strateških mjera 4.1. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026. godina.				
4.1.6.	Povećati transparentnost nalaza obavljenih kontrola inspeksijskih organa sa pravovremenim objavljivanjem podataka o provedenim aktivnostima i njihovim nalazima	Inspeksijski organi na svim nivoima u ZDK	Kontinuirano	Podaci o obavljenim inspeksijskim kontrolama dostupni javnosti preko web stranica i medija					
Ukupno za Strateški cilj 4 iz Strateških mjera 4.1.									

Strateška mjera 4.2.								
Jačati sektor unutrašnjih poslova u oblasti borbe protiv korupcije								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
					Budžetska sredstva	1.000	0	0
4.2.1.	Analizirati potrebu i finansijsku projekciju nabavke kamera na uniformama za policijske službenike i shodno procjeni osigurati sredstva i izvršiti nabavku istih	MUP, Vlada ZDK	Prva godina analiza, druga godina nabavka	- Potrebe i finansijska projekcija dostavljena	Kreditna sredstva	0	0	0

				Vladi; -Nabavljene i instalirane kamere	Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000	0	0	0
					Budžetska sredstva	10.000	0	0	0
4.2.2.	Identificirati mogućnosti za uspostavu, primjenu i unaprjeđivanje transparentnih i mjerljivih kriterija za zapošljavanje policijskih službenika i napredovanje u službi	MUP, Uprava policije	Prva godina provedbe Strategije	Jasno propisani i uređeni kriteriji zapošljavanja i napredovanja u službi	Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	10.000	0	0	0
4.2.3.	Analizirati propise i shodno analizi izvršiti izmjene propisa koji se odnose na zapošljavanje i napredovanje u službi	MUP, Uprava policije	18 mjeseci nakon usvajanja Strategije	Urađena analiza i uređeni propisi koji se odnose na zapošljavanje i napredovanje u službi	Budžetska sredstva	0	10.000	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
4.2.4.	Analizirati oblasti u kojima je nepohodno izvršiti nadzor i kontrolu policijskih službenika sa akcentom na rizike korupcije	MUP, Uprava policije	Prva godina provedbe Strategije	Izvršena analiza rizika	Ukupno	0	10.000	0	0
					Budžetska sredstva	13.000	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0

				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	13.000	0	0
				Budžetska sredstva	13.000	13.000	13.000
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	13.000	13.000	13.000
				Budžetska sredstva	10.000	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	10.000	0	0
				Budžetska sredstva	13.000	13.000	13.000
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	10.000	0	0
				Budžetska sredstva	13.000	13.000	13.000
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	0	0	0
				Budžetska sredstva	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	0	0	0

					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	13.000	13.000	13.000
					Budžetska sredstva	60.000	36.000	26.000
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	60.000	36.000	26.000

Sredstva iz Strateškog cilja 4 i Strateških mjera 4.2. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.

Ukupno za Strateški cilj 4 iz Strateških mjera 4.2.

Strateška mjera 4.3.								
Upravljanje rizicima od korupcije u kriznim situacijama i uslovima kriznog odlučivanja								
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi			
					Izvori	2022	2023	2024
4.3.1.	Identificirati rizike od korupcije u nastaloj kriznoj situaciji i definisati koordinirani plan djelovanja	Tim/Ured u saradnji i koordinaciji s APIK-om	15 dana po nastanku krizne situacije	Identificirani rizici i definiran plan aktivnosti koordiniranog djelovanja	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.3.2.	Provoditi plan aktivnosti preventivnog djelovanja i upravljanja rizicima od korupcije u kriznim situacijama	Institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK, Tim/Ured	Kontinuirano za vrijeme trajanja nastale krizne situacije	Periodično ili na zahtjev izvještavanje o provedbi aktivnosti	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0

					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.3.3.	Pojačati nadzor u uslovima kriznog odlučivanja (vanredna stanja, stanja prirodnih i drugih nesreća, pandemija i sl.) nad javnim nabavkama, zapošljavanjem, trošenjem javnih sredstava te raspodelom finansijskih i materijalnih donacija u cilju sprečavanja svih vidova zloupotreba u vanrednim okolnostima	Tim/Ured, institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Kontinuirano za vrijeme trajanja uslova koje zahtijevaju krizno odlučivanje	-Broj provedenih nadzora; - Broj utvrđenih nepravilnosti i neregularnosti; - Povećana transparentnost u procesima trošenja i distribucije javnih sredstava i donacija;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
4.3.4.	Redovno informisati, razmjenjivati podatke i iskustava na osnovu provedbe plana aktivnosti, održavati redovne koordinacijske sastanke nadležnih institucija ZDK	Tim/Ured, institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Kontinuirano za vrijeme trajanja nastale krizne situacije	- Broj dostavljenih informacija; - Broj održanih sastanaka;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
Ukupno za Strateški cilj 4 iz Strateških mjera 4.3.					Budžetska sredstva	2.000	2.000	2.000	2.000
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	2.000	2.000	2.000	2.000

Sredstva iz Strateškog cilja 4 i Strateških mjera 4.3. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026 godina.									
STRATEŠKI CILJ 5									
Uključivanje cjelokupnog društva u borbi protiv korupcije									
Strateška mjera 5.1.									
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi				
					Izvori	2022	2023	2024	
5.1.1.	Uraditi analizu postojećeg stanja na nivou jedinica lokalne samouprave s ciljem njihovog uključivanja u sistem borbe protiv korupcije	JLS	Prva godina provedbe Strategije	Analiza s preporukama javno dostupna	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
5.1.2.	Inicirati i pratiti postupak imenovanja kontakt osoba/koordinatora i zamjenskih članova na nivou JLS	JLS	Druga godina provedbe Strategije	- Imenovane kontakt osobe; - Dostavljeni podaci o kontakt osobama tijelu za sprječavanje korupcije na odgovarajućem nivou vlasti;	Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0
					Budžetska sredstva	0	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	0	0	
5.1.3.	Kreirati i provoditi plan i program obuka za predstavnike jedinica lokalne samouprave		Kontinuirano nakon druge	- Kreiran i usaglašen plan i	Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	
					Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	

		Tim/Ured JLS	godine provedbe Strategije	program obuka iz oblasti borbe protiv korupcije JLS; - Broj održanih obuka za JLS;	Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	2.000,0 0	2.000,00	2.000,0 0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	3.000,0 0	3.000,00	3.000,0 0
5.1.4.	Kreirati planove borbe protiv korupcije u jedinicama lokalne samouprave u ZDK	JLS	Druga godina provedbe Strategije	Kreirani i usvojeni planovi borbe protiv korupcije u JLS	Budžetska sredstva	1.000,0 0	1.000,00	1.000,0 0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,0 0	1.000,00	1.000,0 0
5.1.5.	Kreirati planove integriteta u jedinicama lokalne samouprave u ZDK	JLS	Druga godina provedbe Strategije	Kreirani i usvojeni planovi integriteta u JLS u ZDK	Budžetska sredstva	1.000,0 0	1.000,00	1.000,0 0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	1.000,0 0	1.000,00	1.000,0 0
5.1.6.	Provoditi antikorupтивne kampanje u jedinicama lokalne samouprave u ZDK	JLS	Kontinuirano	Broj provedenih kampanja u izvještajnom periodu	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0

				Sredstva EU	0	0	0	
				Ostale donacije	0	0	0	
				Ostala sredstva	0	0	0	
				Ukupno	0	0	0	
5.1.7.	Uspostaviti mehanizme za prijavu korupcije u jedinicama lokalne samouprave u ZDK	JLS	Treća godina provedbe Strategije	Uspostavljeni mehanizmi za prijavu korupcije u JLS	Budžetska sredstva	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	
					Sredstva EU	0	0	
					Ostale donacije	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	
					Ukupno	0	0	
Ukupno za Strateški cilj 5 iz Strateških mjera 5.1.					Budžetska sredstva	4.000	4.000	
					Kreditna sredstva	0	0	
					Sredstva EU	0	0	
					Ostale donacije	2.000	2.000	
					Ostala sredstva	0	0	
					Ukupno	6.000	6.000	
Sredstva iz Strateškog cilja 5 i Strateških mjera 5.1. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.								

Strateška mjera 5.2.					
Unapređenje saradnje antikorupcijskih tijela i institucija s organizacijama civilnog društva, medijima i akademskom zajednicom					
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi
					Izvori
5.2.1.	Osigurati aktivno učešće organizacija civilnog društva u procesima kreiranja politika borbe protiv korupcije, javnim zagovaranjem,	Tim/Ured, Vlada ZDK i	Kontinuirano	Organizacije civilnog društva	Budžetska sredstva
					0
					0
					0

	raspravama i konsultacijama	organizacije civilnog društva		uključene u izradi antikorupcijskih politika na nivou ZDK	Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
5.2.2.	Osigurati aktivno učešće organizacija civilnog društva u monitoringu sprovođenja aktivnosti iz Akcionog plana	Tim/Ured, Vlada ZDK i organizacije civilnog društva	Kontinuirano	- Organizacije civilnog društva vrše monitoring provođenja AP; - Broj implementiranih preporuka;	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
5.2.3.	Sačiniti usklađeni plan aktivnosti organizacija civilnog društva u cilju borbe protiv korupcije	Tim/Ured i organizacije civilnog društva	Kontinuirano	Plan sačinjen i objavljen	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
5.2.4.	Održavati redovne sastanke sa akterima antikorupcijskih aktivnosti	Tim/Ured i organizacije koje podržavaju	Kontinuirano	Broj održanih sastanaka	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0

		projekte iz oblasti borbe protiv korupcije			Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
5.2.5.	Organizirati zajedničke forume ili druge oblike stalne komunikacije sa organizacijama civilnog društva u cilju učinkovite borbe protiv korupcije	Tim/Ured i Vlada ZDK	Kontinuirano	Broj održanih foruma/sastanaka	Budžetska sredstva	500,00	500,00	500,00	500,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	500,00	500,00	500,00	500,00
5.2.6.	Usvojiti godišnji kalendar zajedničkih sastanaka sa organizacijama civilnog društva	Tim/Ured i Vlada ZDK	Kontinuirano	Kalendar usvojen i objavljen	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
5.2.7.	Pripremiti i provoditi kampanje u vezi sa štetnim posljedicama korupcije po građane	Tim/Ured, OCD, akademska zajednica i mediji	Kontinuirano	Broj provedenih kampanja u saradnji sa institucijama u ZDK, OCD, medijima i	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0

					akademskom zajednicom			Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	0	0	0
								Ukupno	0	0	0
								Budžetska sredstva	0	0	0
								Kreditna sredstva	0	0	0
								Sredstva EU	0	0	0
								Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	0	0	0
								Ukupno	0	0	0
								Budžetska sredstva	0	0	0
								Kreditna sredstva	0	0	0
								Sredstva EU	0	0	0
								Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	0	0	0
								Ukupno	0	0	0
								Budžetska sredstva	0	0	0
								Kreditna sredstva	0	0	0
								Sredstva EU	0	0	0
								Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	0	0	0
								Ukupno	0	0	0
								Budžetska sredstva	0	0	0
								Kreditna sredstva	0	0	0
								Sredstva EU	0	0	0
								Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	0	0	0
								Ukupno	0	0	0
								Budžetska sredstva	0	0	0
								Kreditna sredstva	0	0	0
								Sredstva EU	0	0	0
								Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	0	0	0
								Ukupno	0	0	0
								Budžetska sredstva	0	0	0
								Kreditna sredstva	0	0	0
								Sredstva EU	0	0	0
								Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	0	0	0
								Ukupno	0	0	0

					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
					Budžetska sredstva	500	500	500	500
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	2.000	2.000	2.000	2.000
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	2.500	2.500	2.500	2.500
Ukupno za Strateški cilj 5 iz Strateških mjera 5.2.									
Sredstva iz Strateškog cilja 5 i Strateških mjera 5.2. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.									

Strateška mjera 5.3. Jačanje etike i integriteta djece i omladine i promocija dobrih praksi									
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi				
					Izvori	2022	2023	2024	
5.3.1.	Osigurati partnerstvo javnog sektora i OCD u provedbi projekata na planu jačanja etike i integriteta djece i omladine	Agencija i Tim/Ured, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i OCD	Kontinuirano	Realizovani zajednički projekti	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
5.3.2.	Ujedinjati programe iz oblasti etike i integriteta u obrazovnim institucijama u ZDK	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i sve obrazovne	Druga godina provedbe Strategije	Ujedinjeni programi s ciljem jačanja moralnih vrijednosti u osnovnom, srednjem i	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0

		ustanove		visokoškolskom obrazovanju u ZDK	Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
5.3.3.	Usavršavati nastavni kadar u oblasti antikorupcije, etike i integriteta	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i sve obrazovne ustanove	Kontinuirano	Godišnje edukacije nastavnog kadra u osnovnom, srednjem i visokoškolskom obrazovanju u ZDK	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
5.3.4.	Provoditi javne pozive za učešće učenika u izradi radova na temu borbe protiv korupcije	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i sve obrazovne ustanove	Kontinuirano	Provedeni javni pozivi	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0
					Ukupno	0	0	0	0
5.3.5.	Podizati svijesti staratelja / roditelja u oblasti antikoruptivnog odgoja kroz obrazovni sistem	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i sve obrazovne ustanove	Kontinuirano	Broj izvještaja o provedenim aktivnostima	Budžetska sredstva	0	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0

						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	0	0	0
						Budžetska sredstva	0	0	0
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	0	0	0
Sredstva iz Strateškog cilja 5 i Strateških mjera 5.3. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.									
Strateška mjera 5.4. Koordinacija, monitoring i izvještavanje									
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori	Potrebni resursi				
					Izvori	2022	2023	2024	
5.4.1.	Unaprijediti saradnje tijela za sprječavanje korupcije u ZDK u cilju zajedničke provedbe antikorupejskih aktivnosti	Tim/Ured, tijela za sprječavanje korupcije i sve institucije sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Kontinuirano	- Broj provedenih aktivnosti; - Broj provedenih projekata protiv korupcije u odnosu na raniji period;	Budžetska sredstva	0	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ostale donacije	0	0	0	
					Ostala sredstva	0	0	0	
5.4.2.	Primijeniti instrument za prikupljanje podataka o implementaciji antikorupejskih aktivnosti predviđenih Akcionim planom	Tim/Ured Vlade	Prva godina provedbe Strategije	Instrument implementiran	Ukupno	0	0	0	
					Budžetska sredstva	0	0	0	
					Kreditna sredstva	0	0	0	
					Sredstva EU	0	0	0	
					Ukupno	0	0	0	

	Prikupljati i analizirati podatke, te izvještavati Vladu ZDK o implementaciji antikorupcijskih aktivnosti	Tim/Ured Vlade ZDK	Kontinuirano, jednom godišnje	Izvjешtaji izrađeni na godišnjem nivou	Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
5.4.3.					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
5.4.4.	Organizirati sastanke i druge oblike redovne komunikacije i saradnje između tima ZDK i koordinatora antikorupcijskih aktivnosti	Tim/Ured Vlade i koordinatori	Kontinuirano	Broj održanih sastanaka	Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
5.4.5.	Informisati javnost o rezultatima implementacije antikorupcijskih aktivnosti predviđenih Akcionim planom	Tim/Ured Vlade	Kontinuirano	Broj saopćenja za javnost	Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
					Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

				Ostala sredstva	0	0	0	0
				Ukupno	0	0	0	0
5.4.6.	Organizirati javne diskusije i druge oblike komunikacije sa javnošću o rezultatima u implementaciji antikorupcijskih aktivnosti	Tim/Ured i organizacije civilnog društva	Kontinuirano	Broj održanih javnih diskusija	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
5.4.7.	Uspostaviti praksu redovnog (kvartalnog) sastajanja sa predstavnicima APIK-a i tijela za sprečavanje korupcije u BiH	Tim/Ured i APIK	Kontinuirano	Broj održanih sastanaka	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
5.4.8.	Vršiti edukacije članova Tima Vlade	Tim/Ured, APIK, Agencija za državnu službu	Kontinuirano	Broj edukacija	Budžetska sredstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0

				Ukupno	6.000,00	6.000,00	6.000,00
5.4.9.	Osigurati kontinuitet u radu imenovanim koordinatorima u institucijama/ustanovama u ZDK tokom perioda trajanja provedbe Strategije	Rukovodioci institucija sa javnim ovlaštenjima u ZDK	Dva mjeseca po usvajanju Strategije	Dostavljena rješenja/odluke o imenovanju koordinatora i zamjenskih članova Timu Vlade ZDK, sa potrebnim kontakt podacima koordinatora i zamjenskih članova		0	0
				Budžetska sredstva	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
5.4.10.	Vršiti monitoring provedbe aktivnosti iz Akcionog plana za provedbu Strategije	Tim/Ured	Kontinuirano	Jednom godišnje se objavljuje sažetak o stanju provođenja, daju preporuke i obavještavaju nadležni organi o postignutim rezultatima	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				Budžetska sredstva	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
5.4.11.	Evaluirati i procijeniti provođenje aktivnosti iz Akcionog plana i Strategije	Tim/Ured, sve institucije, OCD	Četvrtu godinu provedbe Strategije	Sačinjena evalvacija Strategije i Akcionog plana (eksterna i interna evalvacija)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				Budžetska sredstva	0	0	0
				Kreditna sredstva	0	0	0
				Sredstva EU	0	0	0
				Ostale donacije	0	0	0
				Ostala sredstva	0	0	0
				Ukupno	1.000,00	1.000,00	1.000,00

5.4.12	Sačiniti sveobuhvatnu analizu i procjenu stanja u oblasti borbe protiv korupcije sa ciljem izrade novog strateškog antikorupcijskog dokumenta ZDK	Tim/Ured, strateški partneri (APIK, međunarodne organizacije i OCD)	Četvrt godina provedbe Strategije	Izvršena analiza i procjena stanja u oblasti borbe protiv korupcije. Date preporuke za izradu novog strateškog antikorupcijskog dokumenta ZDK	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
5.4.13	Formirati interesorne radne grupe (IRRG) za izradu nove Strategije za borbu protiv korupcije i Akcionog plana za njenu provedbu ZDK	Tim/Ured	2026. godina	Formirana interesorna radna grupa i sačinjen dinamički plan aktivnosti	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
5.4.14	Sačiniti nacrt Strategije za borbu protiv korupcije i Akcionog plana za njenu provedbu ZDK	Tim/Ured, Interesorna radna grupa za izradu nacrta nove strategije i akcionog plana	2027. godina	Kreiran i usaglašen nacrt nove Strategije za borbu protiv korupcije i Akcionog plana za njenu provedbu	Budžetska sredstva	0	0	0
					Kreditna sredstva	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0
					Ukupno	0	0	0
Ukupno za Strateški cilj 5 iz Strateških mjera 5.4.					Budžetska sredstva	3.000	3.000	3.000
					Kreditna sredstva	0	0	0

	sredstva				
	Sredstva EU	0	0	0	0
	Ostale donacije	5.000	5.000	5.000	5.000
	Ostala sredstva	0	0	0	0
	Ukupno	8.000	8.000	8.000	8.000
Sredstva iz Strateškog cilja 5 i Strateških mjera 5.4. se prenose u dokument Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026.godina.					

Broj: 02-04-9343/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

PREMIJER

Mirnes Bašić

.....

319.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članovima 36. i 46. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) i članom 5. Programa utroška sredstava u razdjelu 22 - Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti“, Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, broj: 02-11-1183/22 od 20.01.2022. godine i broj: 02-11-8441/22 od 26.05.2022. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava Općini Žepče u svrhu sufinansiranja projekta izgradnje novog školskog objekta JU Osnovne škole „Žepče“ Žepče

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se sredstva Općini Žepče u ukupnom iznosu od 200.000,00 KM (slovima: dvjestohiljada konvertibilnih maraka) u svrhu sufinansiranja projekta izgradnja novog školskog objekta JU Osnovne škole „Žepče“ Žepče.

Član 2.

(Isplata sredstava)

Odobrena sredstva će se isplatiti iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), sa razdjela 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 - Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti“.

Član 3.

(Ugovor o prenosu sredstava)

Ovlašćuje se ministar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport da potpiše Ugovor o prenosu sredstava sa načelnikom Općine Žepče, sa ciljem realizacije odobrenih sredstava iz člana 1. ove odluke.

Član 4.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Izveštavanje)

Korisnik sredstava je dužan Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, po okončanju projekta, odnosno utroška odobrenih sredstava, a najkasnije u roku od 15 dana, dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9344/22

Datum, 10.06.2022. godine

Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.**

320.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu**

Član 1.

(Predmet)

(1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Gimnazija „Rizah Odžević“ Zavidovići.

(2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0015 – JU Gimnazija „Rizah Odžević“ Zavidovići, sredstva na poziciji 613400 – Nabavka materijala, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 618,64 KM;
- b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0015 – JU Gimnazija „Rizah Odžević“ Zavidovići, sredstva na poziciji 613900 (MCC 902) – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 280,94 KM;
- c) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2022. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 899,58 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Catholic relief services USA, škola će utrošiti za realizaciju Projekta „PRO - budućnost II“.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9345/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

.....

321.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Mješovita srednja škola Maglaj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0007 – JU Mješovita srednja škola Maglaj, sredstva na poziciji 613900 MCC902 – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 300,00 KM;
 - b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2022. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 300,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena donirana sredstva od strane Općine Maglaj, škola će utrošiti za dodjelu nagrada učenicima generacije.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.
(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9346/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

322.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U
o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu

Član 1.
(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Gimnazija „Edhem Mulabdić“ Maglaj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0006 – JU Gimnazija „Edhem Mulabdić“ Maglaj, sredstva na poziciji 613900

MCC902 – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 450,00 KM;

- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2022. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 450,00 KM.

Član 2.
(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena donirana sredstva od strane Općine Maglaj, škola će utrošiti za dodjelu nagrada učenicima generacije.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.
(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9347/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

323.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu****Član 1.****(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Gimnazija „Visoko“ Visoko.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0013 – JU Gimnazija „Visoko“ Visoko, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 300,00 KM;
 - b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2022. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 300,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Klas d.d. Sarajevo škola će utrošiti za opremanje multimedijalne učionice.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9348/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

324.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu****Član 1.****(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – O.Š. „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0027 – O.Š. „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj, sredstva na poziciji 613900 (MBC 902) – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 870,00 KM;
 - b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0027 – O.Š. „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 2.700,00 KM;
 - c) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2022. godina, sredstva na poziciji 722631 – Vlastiti prihod budžetskih korisnika, uvećavaju se za 3.570,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane raznih sportskih organizacija i organizacija iz oblasti kulture, škola će utrošiti za nabavku računara i fotografske opreme kao i troškovi reprezentacije – obilježavanje Dana škole i izrada učeničkih priznanja i zahvalnica.

- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3. (Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9349/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

325.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu**

Član 1. (Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona – JU Gimnazija „Visoko“ Visoko.

- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0013 – JU Gimnazija „Visoko“ Visoko, sredstva na poziciji 613900 (MCC 902) – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz vlastitih prihoda za 2022. godinu, uvećavaju se za 300,00 KM;
- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Budžeta za 2022. godinu, sredstva na poziciji 722631 – Vlastiti prihodi budžetskih korisnika, uvećavaju se za 300,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Automatic servis d.o.o. Visoko škola će utrošiti za nabavku knjiga za najuspješnije učenike za Dan škole.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9350/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

326.

Na osnovu člana 16. stav 2 Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.**(Kvote za fakultete)**

Daje se saglasnost na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

RB	FAKULTET	Broj studenata			
		redovni studij		vanredni studij	SVEGA
		finansira Osnivač	samofinansirajući		
1.	METALURŠKO-TEHNOLOŠKI FAKULTET				
Studijski program					
1.1.	Metalurško inženjerstvo	10	/	/	10
1.2.	<u>Inženjerstvo materijala</u>				
	- smjer: Metalni materijali	5	/	/	5
	- smjer: Nemetalni materijali	5	/		5
1.3.	Hemijsko inženjerstvo	15	/	/	15
1.4.	Inženjerstvo zaštite okoliša	15	5	/	20
1.5.	Zaštita na radu i zaštita od požara	20	5	/	25
	UKUPNO:	70	10	0	80
2.	MAŠINSKI FAKULTET				
Studijski program					
2.1.	Inženjerski dizajn proizvoda	25	/	/	25
2.2.	Menadžment proizvodnim tehnologijama	25	/	/	25
2.3.	Inženjerska ekologija	10	/	/	10

2.4.	Održavanje	10	/	/	10
2.5.	Inženjerska poslovna informatika	25	/	/	25
2.6.	Mašinstvo (trogodišnji studij)	10	/	/	10
2.7.	Dizajn tehnologije u drvopreradi (trogodišnji studij)	20	5	/	25
	UKUPNO:	125	5	0	130
3.	FILOZOFSKI FAKULTET				
	Studijski program				
3.1.	Razredna nastava	10	5	5	20
3.2.	Matematika i informatika	10	3	2	15
3.3.	Engleski jezik i književnost	10	10	-	20
3.4.	Njemački jezik i književnost	10	5	5	20
3.5.	Turski jezik i književnost	10	5	5	20
3.6.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	8	2	5	15
3.7.	Kulturalni studij	15	5	/	20
	UKUPNO:	73	35	22	130
4.	EKONOMSKI FAKULTET				
	Studijski program				
4.1.	Menadžment preduzeća	40	30	5	75
4.2.	Finansije i računovodstvo	40	30	5	75
	UKUPNO:	80	60	10	150
5.	PRAVNI FAKULTET				
	Studijski program				
5.1.	Opći smjer	80	10	10	100
	UKUPNO:	80	10	10	100

6.	MEDICINSKI FAKULTET				
Studijski program					
6.1.	Opća medicina (integrisani I i II ciklus studija)	15	25	/	40
6.2.	Zdravstvena njega	20	30	/	50
	UKUPNO:	35	55	0	90
7.	POLITEHNIČKI FAKULTET				
Studijski program					
7.1.	Građevinarstvo	40	/	/	40
7.2.	Proizvodni biznis	30	/	/	30
7.3.	Softversko inženjerstvo	/	80	/	80
	UKUPNO:	70	80	0	150
8.	ISLAMSKI PEDAGOŠKI FAKULTET				
Studijski program					
8.1.	Islamska vjeronauka	20	10	10	40
8.2.	Socijalna pedagogija	15	10	10	35
8.3.	Predškolski odgoj i obrazovanje	20	10	10	40
8.4.	Arapski jezik i književnost	10	10	5	25
8.5.	Inkluzivna edukacija	10	10	5	25
	UKUPNO:	75	50	40	165
	SVEUKUPNO(1+2+3+4+5+6+7+8)	608	305	82	
	SVEUKUPNO(redovni, redovni samofinansirajući i vanredni)	995			

Član 2.**(Dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica)**

Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, dijete šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, dijete dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, dijete ratnog vojnog invalida i dijete demobiliziranog branioca u statusu redovnog studenta, ima pravo prvenstva pod jednakim uvjetima pri upisu na fakultete Univerziteta u Zenici, a u skladu sa članom 20. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/14) i Uredbom o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/14, 1/18 i 15/21).

Član 3.**(Davanje saglasnosti na povećanje određenog broja studenata za upis)**

Upis kandidata iz kategorije djece šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca; poginulog, umrlog, nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja; umrlog ratnog vojnog invalida i umrlog demobiliziranog branioca, koji se prijave na redovan studij (finansira Osnivač) i polože prijemni ispit, a ne uđu u kvotu predviđenu Planom upisa, kao i kandidata koji ne ostvare potreban broj bodova po općim i posebnim kriterijima na fakultetima na kojima nije predviđen prijemni ispit, bit će riješen posebnim zaključkom Vlade Kantona o davanju saglasnosti na povećanje određenog broja studenata za upis.

Član 4.**(Pripadnici romske nacionalnosti)**

Pripadnici romske nacionalnosti imaju pravo na bezuvjetan upis u statusu redovnih studenata koje finansira Osnivač, izvan kvote predviđene Planom upisa.

Član 5.**(Osobe s invaliditetom)**

Osobe s invaliditetom preko 70% imaju pravo na bezuvjetan upis u statusu redovnih studenata koje finansira Osnivač, izvan kvote predviđene Planom upisa.

Član 6.**(Izvođenje nastave)**

Nastava za određeni studijski program se ne izvodi ukoliko je na studijski program upisano manje od 20% studenata od broja predviđenog upisnom kvotom iz člana 1. ove odluke za taj studijski program.

Član 7.**(Izvještaj o upisu)**

- (1) Univerzitet u Zenici dostavlja Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport izvještaj o broju upisanih studenata po studijskim programima iz člana 1. ove odluke.
- (2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana dostavlja se najkasnije 30 dana nakon početka akademske godine.

Član 8.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-9683/22

Datum, 16.06.2022. godine

Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.**

327.

Na osnovu člana 16. stav 2 Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti prvog ciklusa studija i integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.**(Predmet odluke)**

Daje se saglasnost na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti prvog ciklusa studija i integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

a) Redovni studij (finansira Osnivač)

		Akadska 2022/2023.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija	50,00
2.	Ponovni upis u istu godinu studija	100,00
3.	Prijemni ispit	15,00
	Obrada dokumenata za rang listu kandidata	5,00
4.	Indeks	2,50
5.	Ponovno izdavanje indeksa	100,00
6.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
7.	Upisni list	0,50
8.	List o prijavi semestra	0,50
9.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50
10.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
11.	Članarina za biblioteku	5,00
12.	Nastavni plan i program do 50 stranica	25,00
	-svaka naredna stranica	2,50
	-nastavni plan i program po predmetu	2,50
13.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa do 50 stranica	50,00
	-svaka naredna stranica	5,00
	-nastavni plan i program po predmetu	5,00
14.	Uvjerenje o položenim ispitima	10,00
15.	Uvjerenje o završenom prvom ciklusu studija	15,00
16.	Uvjerenje za razne svrhe	2,50
17.	Uvjerenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
18.	Diploma dodiplomskog studija i diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija	45,00
	-Prijevremeno izdavanje diplome	250,00
19.	Ovjera i potpis diplome	3,50
20.	Troškovi promocije studenata (Iznajmljivanje toge i izrada panoa)	5,00
21.	Komisijski ispit	30,00
22.	Obrana diplomskog rada	30,00
23.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova, po nastavnom predmetu	7,50
24.	Priznavanje diplome prvog ciklusa studija	250,00
25.	Studenti apsolventi kojima je istekao apsolventski staž	
	- za nepoložene ispite (po ispitu)	15,00
	- za izradu i odbranu diplomskog rada	75,00
26.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
27.	Ispis sa fakulteta	25,00

b) Redovni samofinansirajući i vanredni studij

		Akadska 2022/2023.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija Prvi upis u godinu studija integrisanog studija Opće medicine Prvi upis u godinu studija Softverskog inženjerstva	800,00 3.000,00 1.500,00
2.	Ponovni upis u istu godinu studija za svaki nepoloženi ispit, s tim da ukupan iznos ne može preći visinu troškova iz stavke 1.	50,00
3.	Prijemni ispit Obrada dokumenata za rang listu kandidata	15,00 5,00
4.	Indeks	2,50
5.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
6.	Upisni list	0,50
7.	List o prijavi semestra	0,50
8.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50
9.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
10.	Članarina za biblioteku	5,00
11.	Nastavni plan i program do 50 stranica -svaka naredna stranica	25,00 2,50
12.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa do 50 stranica -svaka naredna stranica	50,00 5,00
13.	Uvjerenje o položenim ispitima	10,00
14.	Uvjerenje o diplomiranju i završenom prvom ciklusu studija	15,00
15.	Uvjerenje za razne svrhe	2,50
16.	Uvjerenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
17.	Diploma dodiplomskog studija i diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija -Prijevremeno izdavanje diplome	45,00 250,00
18.	Ovjera i potpis diplome	3,50
19.	Troškovi promocije studenata (Iznajmljivanje toge i izrada panoa)	5,00
20.	Komisijski ispit	30,00
21.	Odbrana diplomskog rada	30,00
22.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova, po nastavnom predmetu	7,50
23.	Priznavanje diplome prvog ciklusa studija	250,00
24.	Studenti apsoluti kojima je istekao apsolutentski staž - za nepoložene ispite (po ispitu) - za izradu i odbranu diplomskog rada	15,00 75,00
25.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
26.	Ispis sa fakulteta	25,00

Član 2.**(Studenti sa prostora bivše Jugoslavije)**

Visina školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti prvog ciklusa studija iz člana 1. ove Odluke, primjenjuje se u akademskoj 2022/2023. godini i na studente strane državljanke sa prostora bivše Jugoslavije, izuzev integrisanog studija Opće medicine.

Član 3.**(Dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica)**

- (1) Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, dijete šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, dijete poginulog, umrlog, nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, dijete ratnog vojnog invalida i dijete demobiliziranog branioca u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada iz člana 1. tačka a), redni brojevi 1., 3., 14., 16. i 26. ove odluke, u skladu sa članom 6. Uredbe o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 4/14, 1/18 i 15/21), a na osnovu dokaza nadležnog organa o pripadnosti navedenim kategorijama.

- (2) Prava iz stava (1) ovog člana ne može ostvariti lice čiji ukupan prihod domaćinstva prelazi iznos prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini prema podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Član 4.**(Oslobođanje od plaćanja naknada)**

- (1) Redovni studenti su oslobođeni plaćanja naknada za izdavanje uvjerenja potrebnih za prijavu na konkurs za dodjelu stipendija-bespovratne pomoći Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, kao i za potrebe kupovine mjesečnih karata za prevoz.
- (2) Pripadnici romske nacionalnosti i osobe s invaliditetom preko 70% u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada člana 1. tačka a), redni brojevi 1., 3., 14., 15. i 26 ove odluke.

Član 5.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9684/22

Datum, 16.06.2022. godine

Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.****328.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na visinu školarine za strane državljane studente prvog ciklusa studija i integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.**(Visina školarine za strane državljane)**

- (1) Daje se saglasnost na visinu školarine za strane državljane studente prvog ciklusa studija i integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

RB	FAKULTET	I godina studija (u KM)	II godina studija (u KM)	III godina studija (u KM)	IV godina studija (u KM)	V godina studija (u KM)	VI godina studija (u KM)
1.	Metalurško-tehnološki fakultet	2.000	2.500	3.000	3.000	-	-
2.	Mašinski fakultet	2.000	2.500	3.000	3.000	-	-
3.	Filozofski fakultet	2.000	1.500	1.800	1.800	-	-
4.	Medicinski fakultet:						
	-Studijski program Zdravstvena njega	2.000	1.500	1.800	1.800	-	-
	-Studijski program Opća medicina (integrirani I i II ciklus studija)	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
5.	Pravni fakultet	1.300	1.500	1.800	1.800	-	-
6.	Ekonomski fakultet	1.300	1.500	1.800	1.800	-	-
7.	Politehnički fakultet	2.000	2.500	3.000	3.000	-	-
8.	Islamski pedagoški fakultet	2.000	1.500	1.800	1.800	-	-

(2) Visina školarine iz stava (1) ovog člana ne primjenjuje se u akademskoj 2022/2023. godini na studente strane državljanke sa prostora bivše Jugoslavije, izuzev integriranog studija Opća medicina.

Član 2.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 3.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9685/22
Datum, 16.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

.....

329.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.

(Kvote za fakultete)

Daje se saglasnost na Plan upisa studenata u prvu godinu drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

UPIS 2022/2023 Drugi ciklus					
	ORGANIZACIONA JEDINICA - FAKULTET	Broj studenata			
		redovni studij		vanredni studij	SVEGA
		finansira Osnivač	samofinansirajući		
1.	METALURŠKO-TEHNOLOŠKI FAKULTET				
	Studijski program				
1.1.	Metalurško inženjerstvo	3	2	/	5
1.2.	<u>Inženjerstvo materijala/smjer:</u>				
	- Metalni materijali	2	1	/	3
	Nemetalni materijali	2	1	/	3
1.3.	Hemijsko inženjerstvo	3	2	/	5
UKUPNO:		10	6	0	16
2.	MAŠINSKI FAKULTET				
2.	Studijski program				
2.1.	Inženjerski dizajn proizvoda	5	5	/	10
2.2.	Menadžment proizvodnim tehnologijama	5	5	/	10
2.3.	Inženjerska ekologija	5	5	/	10
2.4.	Održavanje	5	5	/	10
2.5.	Metrologija (4+1)	/	5	/	5
2.6.	Obnovljivi izvori energije i okolinski aspekti	5	5	/	10
2.7.	Metrologija (3+2)	/	10	/	10
2.8.	Mehatronika	/	15	/	15
UKUPNO:		25	55	0	80
3.	FILOZOFSKI FAKULTET				
3.	Studijski program				
3.1.	Razredna nastava	2	5	5	12
3.2.	Matematika i informatika	3	3	4	10
3.3.	Engleski jezik i književnost	2	2	2	6
3.4.	Njemački jezik i književnost	2	2	2	6
3.5.	Turski jezik i književnost	2	3	3	8

3.6.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	2	2	2	6
3.7.	Kulturalni studij/smjer: - Kulturologija-kulturni i medijski menadžment - Kulturologija-kulturni turizam - Kulturologija-kulturna baština	/	15	/	15
		/	10	/	10
		/	10	/	10
UKUPNO:		13	52	18	83
4.	EKONOMSKI FAKULTET				
4.	Studijski program				
4.1.	Menadžment preduzeća	8	14	/	22
4.2.	Računovodstveni i revizijski menadžment	8	8	/	16
4.3.	Lokalni ekonomski razvoj i politika	8	8	/	16
4.4.	Poslovne i javne finansije	8	8	/	16
UKUPNO:		32	38	0	70
5.	PRAVNI FAKULTET				
5.	Studijski program				
5.1.	Građansko pravo	10	2	2	14
5.2.	Krivično pravo	8	2	2	12
5.3.	Historija države i prava	3	1	1	5
5.4.	Državno i međunarodno javno pravo	8	2	1	11
UKUPNO:		29	7	6	42
6.	POLITEHNIČKI FAKULTET				
6.	Studijski program				
6.1.	Građevinarstvo	5	5	5	15
6.2.	Proizvodni biznis	5	5	5	15
6.3.	Softversko inženjerstvo	/	5	20	25
UKUPNO:		10	15	30	55
7.	ISLAMSKI PEDAGOŠKI FAKULTET				
7.	Studijski program				
7.1.	Islamska vjeronauka	/	/	15	15
7.2.	Socijalna pedagogija	/	/	15	15
7.3.	Predškolski odgoj i obrazovanje	/	/	15	15
7.4.	Arapski jezik i književnost	/	15	/	15
UKUPNO:		/	15	45	60
SVEUKUPNO:		119	188	99	
SVEUKUPNO (redovni i redovni samofinansirajući + vanredni)		406			

Član 2.**(Dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica)**

Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, dijete šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, dijete dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, dijete ratnog vojnog invalida i dijete demobiliziranog branioca u statusu redovnog studenta, ima pravo prvenstva pod jednakim uvjetima pri upisu na fakultete Univerziteta u Zenici, a u skladu sa članom 20. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/14) i Uredbom o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/14, 1/18 i 15/21).

Član 3.**(Pripadnici romske nacionalnosti)**

Pripadnici romske populacije imaju pravo na bezuvjetan upis u statusu redovnih studenata koje finansira Osnivač, izvan kvote predviđene Planom upisa.

Član 4.**(Osobe s invaliditetom)**

Osobe s invaliditetom preko 70% imaju pravo na bezuvjetan upis u statusu redovnih studenata koje finansira Osnivač, izvan kvote predviđene Planom upisa.

Član 5.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

330.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.**(Predmet odluke)**

Daje se saglasnost na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

Broj: 02-34-9686/22

Datum, 16.06.2022. godine

Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.**

.....

a) Redovni studij (finansira Osnivač)

		Akadska 2022/2023.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija	50,00
2.	Ponovni upis u istu godinu studija	100,00
3.	Prijemni ispit	15,00
	Obrada dokumenata za rang listu kandidata	5,00
4.	Indeks	2,50

5.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
6.	Upisni list	0,50
7.	List o prijavi semestra	0,50
8.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50
9.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
10.	Članarina za biblioteku	5,00
11.	Nastavni plan i program do 50 stranica	25,00
	-svaka naredna stranica	2,50
	Nastavni plan i program po predmetu	2,50
12.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa do 50 stranica	50,00
	-svaka naredna stranica	5,00
	Nastavni plan i program po predmetu	5,00
13.	Uvjerenje o položenim ispitima	10,00
14.	Uvjerenje o magistriranju i završenom stepenu drugog ciklusa studija	15,00
15.	Uvjerenje za razne svrhe	2,50
16.	Uvjerenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
17.	Diploma magistarskog studija i diploma o završenom stepenu drugog ciklusa studija	50,00
	-Prijevremeno izdavanje diplome	250,00
18.	Ovjera i potpis diplome	3,50
19.	Troškovi promocije studenata (Iznajmljivanje toge i izrada panoa)	5,00
20.	Komisijjski ispit	30,00
21.	Odbrana magistarskog rada	30,00
22.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova, po nastavnom predmetu	7,50
23.	Priznavanje diplome magistarskog studija	500,00
24.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
25.	Ispis sa fakulteta	25,00

b) Redovni samofinansirajući i vanredni studij

		Akadska 2022/2023.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija	1.500,00 KM
	Prvi upis u godinu studija Softversko inženjerstvo	2.500,00 KM
2.	Ponovni upis u istu godinu studija (uplata po nepoloženom ispitu) s tim da ukupan iznos ne može preći visinu troškova iz stavke 1.	50,00

3.	Prijemni ispit Obrada dokumenata za rang listu kandidata	15,00 5,00
4.	Indeks	2,50
5.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
6.	Upisni list	0,50
7.	List o prijavi semestra	0,50
8.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50
9.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
10.	Članarina za biblioteku	5,00
11.	Nastavni plan i program do 50 stranica -svaka naredna stranica Nastavni plan i program po predmetu	25,00 2,50 2,50
12.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa do 50 stranica -svaka naredna stranica Nastavni plan i program po predmetu	50,00 5,00 5,00
13.	Uvjerenje o položenim ispitima	10,00
14.	Uvjerenje o magistriranju i završenom stepenu drugog ciklusa studija	25,00
15.	Uvjerenje za razne svrhe	2,50
16.	Uvjerenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
17.	Diploma magistarskog studija i diploma o završenom stepenu drugog ciklusa studija -Prijevremeno izdavanje diplome	50,00 250,00
18.	Ovjera i potpis diplome	3,50
19.	Troškovi promocije studenata (Iznajmljivanje toge i izrada panoa)	5,00
20.	Troškovi oglasa	100,00
21.	Polaganje ispita – uplata po ispitu	30,00
22.	Mentorstvo kod izrade magistarskog rada Mentorstvo/komentorstvo kod izrade magistarskog rada	700,00 700,00 (400,00+300,00)
23.	Komisija za ocjenu i odbranu magistarskog rada	750,00
24.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
25.	Odbrana magistarskog rada	30,00
26.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova po nastavnom predmetu	7,50
27.	Priznavanje diplome drugog ciklusa studija	500,00
28.	Ispis sa fakulteta	25,00

Član 2.**(Dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica)**

- (1) Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, dijete šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, dijete poginulog, umrlog, nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, dijete ratnog vojnog invalida i dijete demobiliziranog branioca u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada iz člana 1. tačke a), redni brojevi 1., 3., 13., 15. i 24. ove odluke, u skladu sa članom 6. Uredbe o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 4/14, 1/18 i 15/21), a na osnovu dokaza nadležnog organa o pripadnosti navedenim kategorijama.
- (2) Prava iz stava (1) ovog člana ne može ostvariti lice čiji ukupan prihod domaćinstva prelazi iznos prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini prema podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Član 3.**(Oslobađanje od plaćanja naknada)**

- (1) Redovni studenti su oslobođeni plaćanja naknada za izdavanje uvjerenja potrebnih za prijavu na konkurs za dodjelu stipendija-jednokratne bespovratne pomoći Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, kao i za potrebe kupovine mjesečnih karata za prevoz.
- (2) Pripadnici romske nacionalnosti i osobe sa invaliditetom preko 70% u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada iz člana 1. tačka a) redni brojevi 1., 3., 13., 15. i 24 ove odluke.

Član 4.**(Troškove redovnog studija koje snosi Osnivač)**

Osnivač će snositi troškove redovnog studija samo za studente koji su u prvom ciklusu studija ostvarili prosječnu ocjenu 8 (osam) i više.

Član 5.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9687/22

Datum, 16.06.2022. godine

Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

331.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na visinu školarine za strane državljane studente drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.**(Visina školarine za strane državljane)**

Daje se saglasnost na visinu školarine za strane državljane studente drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

RB	FAKULTET		I godina studija (u KM)	II godina studija (u KM)
1.	Metalurško-tehnološki fakultet	(koncept studija: 4+1+3)	3.000,00	/
2.	Mašinski fakultet	(koncept studija: 4+1+3)	3.000,00	/
		(koncept studija: 3+2+3)	3.000,00	3.000,00
3.	Filozofski fakultet	(koncept studija: 4+1+3)	3.000,00	/
4.	Medicinski fakultet -Studijski program Zdravstvena njega	(koncept studija: 3+2+3)	3.000,00	3.000,00
5.	Pravni fakultet	(koncept studija: 4+1+3)	3.000,00	/
6.	Ekonomski fakultet	(koncept studija: 4+1+3)	3.000,00	/
7.	Politehnički fakultet	(koncept studija: 4+1+3)	3.000,00	/
		(koncept studija: 3+2+3)	3.000,00	3.000,00
8.	Islamski pedagoški fakultet	(koncept studija: 4+1+3)	3.000,00	/
		(koncept studija: 3+2+3)	3.000,00	3.000,00

Član 2.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

332.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

Broj: 02-11-9688/22
Datum, 16.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.**

.....

O D L U K U

**o davanju saglasnosti na visinu školarine i ostalih
naknada koje plaćaju studenti trećeg ciklusa studija na
Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini**

Član 1.**(Visina školarine i ostalih naknada)**

Daje se saglasnost na visinu školarine i ostalih naknada koje plaćaju studenti trećeg ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija	3.150,50
2.	Ponovni upis u istu godinu studija po nepoloženom ispitu	500,00
3.	Mentor	3.175,20
4.	Komentor	546,48
5.	Komisija za ocjenu uslova kandidata i podobnosti teme za izradu doktorskog rada	1.234,80
6.	Komisija za ocjenu i odbranu doktorskog rada	1.764,00
7.	Troškovi oglasa	110,00
8.	Promocija doktoranada	250,00
9.	Štampani materijali	200,00
10.	Izrada diplome trećeg ciklusa studija	50,00
11.	Priznavanje ispita	100,00
12.	Nastavni plan i program	10,00
13.	Uvjerenje o statusu	10,00
14.	Uvjerenje o položenim ispitima	20,00
15.	Prijava za komisijsko polaganje ispita	60,00
16.	Ispisnica	50,00
17.	Revers za podizanje dokumenata	5,00

Član 2.
(Strani državljani)

Visina naknada iz člana 1. ove odluke odnosi se i na strane državljane, studente trećeg ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini.

Član 3.
(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9689/22
Datum, 16.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

.....

333.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18, 4/19, 19/20 i 15/21), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na visinu troškova izdavanja, ovjere i potpisa diplome o sticanju naučnog stepena doktora nauka, iznajmljivanja toge i izrade panoa i priznavanja diplome doktorskog studija, odnosno diplome o stečenom naučnom stepenu doktora nauka na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.**(Visina troškova)**

Daje se saglasnost na visinu troškova izdavanja, ovjere i potpisa diplome o sticanju naučnog stepena doktora nauka, iznajmljivanja toge i izrade panoa i priznavanja diplome doktorskog studija, odnosno diplome o stečenom naučnom stepenu doktora nauka na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

RB	VRSTA USLUGE	IZNOS U KM
1.	Diploma o sticanju naučnog stepena doktora nauka	200,00
2.	Ovjera i potpis diplome	7,00
3.	Troškove promocije studenata (iznajmljivanje toge i izrada panoa)	10,00
4.	Priznavanje diplome doktorskog studija, odnosno diplome o stečenom naučnom stepenu doktora nauka	1.500,00

Član 2.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-9690/22
Datum, 16.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.**
.....

334.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU OŠ „15. april“ Kakanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0005 – JU OŠ „15. april“ Kakanj, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2022. godina, uvećavaju se za 950,00 KM;
 - b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2022. godina, sredstva na poziciji 732116 – Priljeni tekući transferi od općina, uvećavaju se za 950,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena donirana sredstva od strane općine Kakanj, škola će utrošiti za pokriće troškova organizacije posjete učenika Memorijalnom kompleksu „Potočari“ Srebrenica.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9691/22

Datum, 16.06.2022. godine

Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, s.r.**

335.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 37. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) i Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za podsticanje proljetne sjetve za 2022. godinu broj: 02-11-5382/22 od 31.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava na ime podrške za proljetnu sjetvu

Član 1.

(Predmet)

Odobrava se isplata sredstava poljoprivrednim proizvođačima sa područja Zeničkog-dobojskog kantona u iznosu od 17.500,00 KM (slovima: sedamnaest hiljada petstotina konvertibilnih maraka) na ime podrške za proljetnu sjetvu.

Član 2.
(Analitička konta)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), sa razdjela 23 Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 400 NAD 402, pozicija “Subvencije za podsticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji”.

Član 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na transakcijske račune prema priloženom spisku od rednog broja 1. do 19. – Anex I, koji čini integralni dio ove odluke.

Član 4.
(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-11-9703/22
Datum, 16.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

ANEX I**Spisak poljoprivrednih proizvođača kojima su odobrena sredstva podrške iz rezerve za proljetnu sjetvu u 2022. godini na području Zeničko-dobojskog kantona**

R/b	Prezime i ime / Naziv obrta ili pravnog lica	Općina / Grad	Iznos za isplatu (KM)
1.	Meškić Asim	Maglaj	520,00
2.	Petrović Zoran	Usora	350,00
3.	Poljoprivredna djelatnost vl. Mulalić Elvedin	Tešanj	3.430,00
4.	Bećirović Adis	Maglaj	430,00
5.	Smajlović Hasan	Maglaj	520,00
6.	Hukić Mirsad	Maglaj	465,00
7.	PP"ASHEN" vl. Kadušić Elvir	Maglaj	1.165,00
8.	Šumić Ivica	Žepče	470,00
9.	Poljoprivredna djelatnost vl. Čaplja Samil	Tešanj	3.500,00
10.	Avdić Haris	Maglaj	670,00
11.	Nalić Bahrudin	Maglaj	935,00
12.	Kresić Ljuba	Žepče	425,00
13.	Tomić Ljubica	Žepče	530,00
14.	Krajina Vinko	Žepče	390,00
15.	Adžaga Drago	Usora	350,00
16.	Bonić Zdravko	Usora	600,00
17.	Smajić Sead	Visoko	1.010,00
18.	Poljoprivredna djelatnost vl. Gusak Miroslav	Tešanj	1.390,00
19.	Grgić Mato	Usora	350,00
			17.500,00

336.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 15. stav (4) Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu

Član 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:

1/22) između budžetskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

(Način preraspodjele i namjena sredstava)

Preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2022. godina, umanjuju se za 184.000,00 KM;
- b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0000 – Osnovno obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2022. godina, uvećavaju se za 114.800,00 KM, a po budžetskim korisnicima kako slijedi:

R. br.	Kod	Budžetski korisnik	Ekonom. kod	Iznos (KM)	Projekat
1	22020020	OŠ „1. MART“ TEŠANJ	821600	40.000,00	Adaptacija školskih učionica
2	22020031	OMŠ „AVDO SMAJLOVIĆ“ VISOKO	821600	5.500,00	Sanacija stolarije na objektu područnog odjeljenja Breza
3	22020038	DRUGA OSNOVNA ŠKOLA ZAVIDOVIĆI	821600	25.000,00	Sanacija krova na PŠ Dolina
4	22020052	OŠ „HAMZA HUMO“ ZENICA	821600	10.000,00	Instalacija mreže grijanja u objektu PŠ Pepelari
5	22020053	OŠ „HASAN KIKIĆ“ ZENICA	821600	22.000,00	Izrada fasade na objektu PŠ Banlozi (15.000,00 KM); Uređenja prilaza za PŠ Gradišće (7.000,00 KM)
6	22020056	OŠ „MAK DIZDAR“ ZENICA	821600	4.300,00	Postavljanje jarbola
7	22020069	OŠ „ARNAUTI“ ZENICA	821600	8.000,00	Uređenje pristupnog puta školi
Ukupno osnovne škole:				114.800,00	

c) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0000 – Srednje obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2022. godina, uvećavaju se za 44.900,00 KM, a po budžetskim korisnicima kako slijedi:

R. br.	Kod	Budžetski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Projekat
1	22030002	GIMNAZIJA "MUHSIN RIZVIĆ" BREZA	821600	5.000,00	Izvođenje pregradova za potrebe montaže novih kotlova
2	22030007	MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA MAGLAJ	821600	5.900,00	Izvođenje podopolagačkih radova u učionicama
2	22030019	MEDICINSKA ŠKOLA ZENICA	821600	4.000,00	Izrada prilaza za invalidna lica
3	22030024	TEHNIČKA ŠKOLA ZENICA	821600	30.000,00	Izvođenje radova na zamjeni rasvjete u fiskulturnoj sali
Ukupno srednje škole:				44.900,00	

d) na razdjelu 22, budžetska organizacija 04, potrošačka jedinica 0000 – Visoko obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2022. godina, uvećavaju se za 9.300,00 KM, a po budžetskim korisnicima kako slijedi

R. br.	Kod	Budžetski korisnik	Ekon. kod	Iznos (KM)	Projekat
1	22040010	UNIVERZITET U ZENICI	821600	9.300,00	Sanacija vanjskog stepeništa Metalurško-tehnološkog fakulteta
Ukupno visoko obrazovanje:				9.300,00	

Član 3.

(Realizacija odluke)

e) na razdjelu 22, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0001 – JU Đački dom „Nedžad Ibrišimović“ Zenica, planirana sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2022. godina, uvećavaju se za 15.000,00 KM, a za potrebe uređenja parkinga ispred doma.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se budžetski korisnici kojima su odobrena sredstva za rekonstrukciju i investiciono održavanje, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4. (Izvršavanje)

Budžetski korisnici su dužni sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška istih, a Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport će Vladi Zeničko-dobojskog kantona podnijeti kompletan izvještaj o utrošku sredstava odobrenih ovom odlukom.

Član 5. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-9704/22
Datum, 16.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

337.

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u skladu sa članom 13. stav 2. Zakona o Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/97, 15/97, 6/01, 8/10 i 15/17), na prijedlog Upravnog odbora Agencije za privatizaciju, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K A

Član 1. (Predmet)

Daje se saglasnost na Pravilnik o plaćama i naknadama radnika Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona, broj: 15-01-25/22 od 10.06.2022. godine, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 2. (Stupanje na snagu Pravilnika)

Pravilnik o plaćama i naknadama radnika Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona iz člana 1. ove odluke, stupa na snagu danom davanja saglasnosti.

Član 3. (Stupanje na snagu Odluke)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-02-10326/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

Na osnovu člana 13. stava 2. Zakona o Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona („Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/97, 15/97, 6/01, 8/10 i 15/17) i člana 14. stav 1. tačka 4. Statuta Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona („Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/99), Upravni odbor Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona na 8. redovnoj sjednici održanoj dana 10.06.2022. godine, uz saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, donosi

PRAVILNIK o plaćama i naknadama radnika Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o plaćama i naknadama radnika Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Agencija), utvrđuju se plaće, naknade plaća i druga materijalna prava koja nemaju karakter plaće radnika koji su u radnom odnosu u Agenciji.

Član 2. (Ravnopravnost spolova)

Odredbe ovog Pravilnika odnose se podjednako na osobe muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljene u tekstu Pravilnika.

DIO DRUGI – PRAVO NA PLAĆU**POGLAVLJE I OBRAČUN PLAĆA****Član 3.****(Određivanje plaće prema radnom mjestu)**

- (1) Radnik Agencije ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu za koje je zaključen ugovor o radu.
- (2) Za obavljeni posao radniku pripada plaća i ostale naknade i dodaci na plaću sukladno odredbama Zakona o radu („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18, 23/20- presuda Ustavnog suda FBiH, 49/21- dr. zakon i 103/21- dr. zakon) i ostalim podzakonskim aktima Agencije.
- (3) Plaća radnika utvrđuje se pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (4) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno Zakonom o radu, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, primjenjuje se za radnika najpovoljnije pravo.

Član 4.**(Osnovna pravila za obračun i isplatu plaće)**

- (1) Agencija je dužna radnicima isplatiti jednake plaće za rad jednake vrijednosti bez obzira na njihovu nacionalnu, vjersku, spolnu, političku i sindikalnu pripadnost i opredjeljenje.

(2) Plaća se obračunava jednom mjesečno za protekli mjesec, s tim da od jedne do druge isplate plaće ne može proteći više od 30 dana.

- (3) Agencija je dužna radniku uručiti pismeni obračun bruto i neto plaće prilikom njene isplate.

Član 5.**(Utvrđivanje osnovne plaće)**

- (1) Plaća za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od osnovne plaće, dijela plaće za radni učinak i uvećene plaće iz člana 76. Zakona o radu, u skladu sa pravilnikom o radu i ugovorom o radu.
- (2) Osnovna plaća je najniži iznos koji Agencija mora isplatiti radniku za puno radno vrijeme, za posao odgovarajuće složenosti, normalne uvjete i rezultate rada.
- (3) Osnovna plaća je proizvod osnovice za obračun plaće koju utvrđuje Vlada Zeničko-dobojskog kantona svojim aktima i odgovarajućeg koeficijenta složenosti poslova koje radnik obavlja.
- (4) Agencija ne može radniku obračunati i isplatiti plaću manju od plaće utvrđene pravilnikom o radu.

Član 6.**(Utvrđivanje koeficijenta za obračun osnovne plaće)**

Plaće radnika Agencije razvrstavaju se u koeficijente složenosti poslova za obračun plaće prema slijedećim vrijednostima:

Redni br.	Naziv radnog mjesta	Koeficijent
1.	Direktor Agencije	6,20
2.	Pomoćnik direktora	5,70
3.	Sekretar	5,70
4.	Savjetnik za pravne poslove	4,10
5.	Viši stručni saradnik za ekonomske poslove	3,90
6.	Stručni saradnik za odnose sa javnošću	3,70
7.	Stručni saradnik za ek. i prav. poslove	3,70
8.	Viši referent	2,70
9.	Tehnički sekretar	2,70
10.	Vozač	2,60
11.	Poslovi kafe kuhara i čišćenja	2,60

POGLAVLJE II UVEĆANJE PLAĆE**Član 7.****(Uvećanje plaće za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika)**

(1) Radniku osnovna plaća uvećat će se za:

- | | |
|---------------------------------|-------|
| a) prekovremeni rad | 25 %; |
| b) rad u neradne dane | 15 %; |
| c) noćni rad | 25 %; |
| d) rad u dane državnih praznika | 40 %. |

(2) Dodaci se međusobno ne isključuju.

Član 8.**(Uvećanje plaće za godine radnog staža)**

Osnovna plaća radnika povećava se za 0,5 % za svaku započetu godinu radnog staža, s tim da ukupno povećanje plaće po ovom osnovu ne može biti veće od 20 %.

DIO TREĆI – NAKNADE I DRUGA MATERIJALNA PRAVA KOJA NEMAJU KARAKTER PLAĆE**Član 9.****(Naknada plaće)**

Radnik ima pravo na naknadu plaće za period odsustvovanja sa rada iz opravdanih razloga predviđenih zakonom, propisom kantona i pravilnikom o radu;

- a) za vrijeme korištenja godišnjeg odmora,
- b) privremene spriječenosti za rad (bolovanje),
- c) porodiljskog odsustva,
- d) plaćenog odsustva i sl.

Član 10.**(Regres- za godišnji odmor)**

(1) Radnik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine po zadnjem objavljenom statističkom podatku.

(2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana ima svaki radnik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Član 11.**(Naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad-bolovanje)**

(1) Radnik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana, u iznosu svoje plaće isplaćene za prethodni mjesec.

(2) Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stava 2. ovog člana, ostvaruje se sukladno članu 42. do 47. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 10/14 – odluka Ustavnog suda FBiH i 36/18) i Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom („Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 13/07, 13/11, 3/15 i 2/16).

Član 12.**(Naknada plaće za porodiljski dopust)**

Radnik za vrijeme porodiljskog dopusta ima pravo na naknadu plaće sukladno Zakonu o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do iznosa pune plaće uplaćuje Agencija, a koja se ostvaruje na osnovu rješenja direktora.

Član 13.**(Naknada plaće za vrijeme plaćenog odsustva)**

(1) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada uz naknadu plaće do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u slučaju: stupanja u brak, porođaja supruge, teže bolesti i smrti člana uže porodice, odnosno domaćinstva, u skladu sa pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

(2) Agencija može radniku, na njegov pisani zahtjev, odobriti odsustvo sa rada bez naknade plaće-neplaćeno odsustvo, koji se uvjeti i vrijeme korištenja istog uređuju pravilnikom o radu.

(3) Za vrijeme odsustva iz stava (2) ovog člana prava i obaveze radnika koji se stiču na radu i po osnovu rada, miruju.

Član 14.**(Naknada za ishranu-topli obrok)**

- (1) Radnik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu za vrijeme rada (topli obrok), u visini od najmanje 8 KM (osam konvertibilnih maraka), po radnom danu, koju svake godine utvrđuje Vlada Zeničko-dobojskog kantona.
- (2) Pravo na naknadu iz stava 1. ovog člana ne ostvaruje se u slučaju odsustva s posla po bilo kojem osnovu (godišnji odmor, neplaćeno/plaćeno odsustvo, službeni put, odsustvo zbog bolesti i sl.).

Član 15.**(Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada)**

- (1) Direktor Agencije, čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od sjedišta Agencije-mjesto rada, ima pravo na naknadu:
 - a) za odvojeni život od porodice, u visini od 250 KM mjesečno;
 - b) naknadu smještaja u mjestu rada, u visini od 250 KM mjesečno.
- (2) Dnevnica za službeni put i naknada za odvojeni život od porodice međusobno se isključuju, osim u slučajevima kada se službeni put obavlja van mjesta rada za koje se prima naknada za odvojeni život.

Član 16.**(Naknada za prijevoz na posao i s posla)**

- (1) Radnik, kojem nije organiziran prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje pet (5) kilometara, a najviše 120 kilometara, ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno međugradskog saobraćaja.
- (2) Pravo na troškove prijevoza, ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva radnika u kojem se navodi adresa stanovanja i činjenica da svakodnevno putuje od mjesta stanovanja do mjesta rada. Uz zahtjev se prilaže pismeni dokaz preduzeća čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak s posla, dnevna ili mjesečna karta, potvrda o prebivalištu/boravištu i izjava data pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da svakodnevno putuje na posao i s posla iz mjesta stanovanja u mjesto rada.

- (3) Naknada iz stava (1) ovog člana odobrava se rješenjem direktora.

- (4) Zloupotreba korištenja naknade iz stava (1) i (2) ovog člana, smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za tu štetu u skladu sa zakonom.

- (5) Zaposleniku koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka s posla, koristi privatni automobil, pripada naknada u visini cijene mjesečne karte u javnom prometu.

Član 17.**(Naknada za slučaj ozljede na radu, teške bolesti i invalidnosti)**

- (1) U slučaju ozljede na radu, teške bolesti i invalidnosti radnika, ili člana njegove uže porodice, isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od dvije (2) prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku sukladno zakonu.
- (2) Pod teškom bolešću iz stava (1) ovog člana, podrazumjevaju se slijedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede. Navedene bolesti se dokazuju na osnovu dijagnoze i potvrde nadležne zdravstvene ustanove, koju po službenoj dužnosti pribavlja Agencija.
- (3) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava (1) ovog člana, na osnovu teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60 %.
- (4) Članom uže porodice radnika u smislu stava 1) ovog člana, smatraju se: bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava, ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su

nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uslovom da s njima žive u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa radnikom.

- (5) Dokumentacija kojom se dokazuje ozljeda na radu, teška bolest ili invalidnost radnika ili člana njegove uže porodice ne smije biti starija od šest (6) mjeseci.

Član 18.

(Naknada za službeno putovanje)

- (1) Radnik ima pravo na naknadu za troškove službenog putovanja na području Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo, na koje se upućuje na izvršenje radnog zadatka.
- (2) Nalog za službena putovanja izdaje direktor Agencije, a direktoru Agencije nalog za službena putovanja izdaje predsjednik Upravnog odbora Agencije.
- (3) Visinu i način ostvarivanja naknade iz stava (1) ovog člana uređuje se aktom Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Član 19.

(Naknada u slučaju smrti)

- (1) U slučaju smrti radnika, njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od četiri (4) prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Članom uže porodice radnika u smislu stava (1) ovog člana, smatraju se: bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava, ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uslovom da s njima žive u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa radnikom.

- (3) Naknada iz stava (1) ovog člana isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže porodice radnika.

Član 20.

(Otpremnina pri odlasku u penziju)

Radnik ima pravo na otpremninu pri odlasku u penziju u visini svojih pet (5) ostvarenih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet (5) mjeseci.

Član 21.

(Naknada u slučaju prekobrojnosti)

U slučaju prestanka radnog odnosa radnika zbog prekobrojnosti, taj radnik ima pravo na naknadu u iznosu i to:

- 1) za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri (3) neto plaće radnika,
- 2) za radni staž od 11 do 30 godina naknada iznosi šest (6) neto plaća radnika,
- 3) za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset (10) neto plaća radnika.

Član 22.

(Donošenje rješenja)

Naknade i druga materijalna prava iz ovog Pravilnika, utvrđuju se donošenjem rješenja, kojeg donosi direktor Agencije.

DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

(Izmjene i dopune Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Član 24.

(Rješavanje započetih predmeta)

Svi predmeti koji su u postupku rješavanja, rješavat će se u skladu sa važećim propisima do donošenja ovog Pravilnika, ako je to povoljnije za radnika.

Član 25.
(Stavljanje van snage ranijeg Pravilnika)

Donošenjem ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o plaćama i naknadama zaposlenika Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona, broj: 15-01-13-2/09 od 14.04.2009. godine.

Član 26.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti Vlade Zeničko-dobojskog kantona na isti.

Broj: 15-01-25/22
Zenica; 10.06.2022. godine

PREDSJEDNICA
UPRAVNOG ODBORA

Jasminka Biogradlija

Na ovaj Pravilnik data je saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, Odlukom broj: 02-02-10326/22 od 28.06.2022. godine.

SEKRETAR

Nedžad Mulagić

338.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 45. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U
o odobravanju sredstava na ime pomoći Općini Vareš
za hitne intervencije na saniranju klizišta

Član 1.
(Predmet)

Odobravaju se sredstva Općini Vareš za izgradnju potpornog zida u ulici Glavica kod stambenog objekta „P-5“, za saniranje šteta nakon prirodne nesreće, kao poslje-

dica klizišta na području Općine Vareš u iznosu od 17.000,00 KM (slovima: sedamnaest hiljada konvertibilnih maraka) iz sredstava Budžeta za 2022. godinu, na ime jednokratne novčane pomoći za sanaciju šteta nastalih tokom prirodnih nesreća poplava, klizišta i drugih prirodnih nepogoda.

Član 2.
(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), sa razdjela 14 - Kantonalna uprava civilne zaštite, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100 - kapitalni transferi drugim nivoima vlasti, funkcionalna klasifikacija 320 (namjenska budžetska sredstva).

Član 3.
(Uplata sredstava)

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se na depozitni račun Općine, a koristit će se za namjene utvrđene u članu 1. ove odluke.

Član 4.
(Provođenje odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.
(Izvršavanje)

Zadužuje se Općina Vareš da izvještaj o utrošku odobrenih sredstava iz člana 1. ove odluke dostavi u roku od 120 dana Kantonalnoj upravi civilne zaštite.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10327/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

339.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 45. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava na ime pomoći Općini Žepče za nabavku opreme za Gorsku službu spašavanja Žepče

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se sredstva Općini Žepče za nabavku opreme za Gorsku službu spašavanja Žepče u iznosu od 10.000,00 KM (slovima: deset hiljadak konvertibilnih maraka) iz sredstava Budžeta za 2022. godinu.

Član 2. (Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), sa razdjela 14 - Kantonalna uprava civilne zaštite, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100 - kapitalni transferi drugim nivoima vlasti, funkcionalna klasifikacija 320 (namjenska budžetska sredstva).

Član 3. (Uplata sredstava)

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se na depozitni račun Općine, a koristit će se za namjene utvrđene u članu 1. ove odluke.

Član 4. (Provođenje odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5. (Izvrještavanje)

Zadužuju se Općina Žepče da izvještaj o utrošku odobrenih sredstava iz člana 1. ove odluke dostavi u roku od 120 dana Kantonalnoj upravi civilne zaštite.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10328/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

340.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 10. stav 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), a u skladu sa članom 6a. Zakona o sistemu državne pomoći („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 10/12 i 39/20), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju i dodjeli sredstava po Javnom pozivu namjenjenom za subvencioniranje „Programa podrške razvoju konkurentnosti privrede za 2022. godinu

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva u ukupnom iznosu 1.130.021,63 KM (slovima: jedan milion stotinutrideset hiljadadvadeset jedna i 63/100 konvertibilnih maraka) po Javnom pozivu namjenjenom za subvencioniranje „Programa podrške razvoju konkurentnosti privrede (investiranje u opremu, obuke radne snage, promocija i sajmovi, standardi i kontrola kvalitete, patenti)“ za 2022. godinu.

Član 2. (Ekonomski kod)

Isplata odobrenog iznosa izvršit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) sa razdjela 18 - Ministarstvo za privredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.

Član 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se na žiro račune prema priloženom spisku od rednog broja 1. do 56. koji čini integralni dio ove odluke - Anex I.

Član 4.
(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10343/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

Anex I

Spisak korisnika koji su ostvarili pravo na subvencioniranje po Javnom pozivu za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namjenjenih za subvencioniranje „Programa podrške razvoju konkurentnosti privrede (investiranje u opremu, obuke radne snage, promocija i sajmovi, standardi ikontrola kvalitete, patenti)“ za 2022. godinu

Redni broj	Naziv, sjedište	ID broj	Uvjerenje banke - broj žiro računa	SREDSTVA MINISTARSTVA
1	"METALSKOP"d.o.o., Tešanjka bb, Tešanj	4218076990000	PRIVREDNA BANKA SARAJEVO 1011610074196761	20000,00
2	"ŠUMI"d.o.o., Zavnobih-a 71, Zenica	4219061230005	ZIRAAT BANK 1861610310499126	20000,00
3	"BOSNIAN BEECH BORD"d.o.o., Sarajevska 83, VISOKO	4218314410009	INTESA SANPAOLO BANKA 1542802005851045	20000,00
4	"TEHNO INOX"d.o.o., Poslovna zona Ciglane 16, Jelah	4218693680000	SBERBANK 1405011120013728	28000,00
5	Mesna industrija "SEMKO"d.o.o., Goruša bb Visoko	4218653890001	BBi BANK 1413565320002866	20000,00
6	"SECOM"d.o.o., Mukići bb, Visoko	4218085390007	SPARKASSE BANK 1990470004275323	20000,00
7	"ADENAL" d.o.o., H.k. Gradašćevića bb, Jelah	4218908710002	BBi BANK 1414155320013749	20000,00
8	"EURO-WOOD"d.o.o., Arnautovići bb, Visoko	4218897410001	SBERBANK 1406021120006063	17842,00

9	"PROFIL ISOLATION" d.o.o., Donji Lug bb, Žepče	4218380120003	UNICREDIT BANK 3383102200251596	20000,00
10	"DUO MONT" DOO Zenica, Armije BiH 46a, Zenica	4218877490009	RAIFFEISEN 1610000228760058	20000,00
11	"ZEMI" DOO TEŠANJ, M.Ć.Ć. Br. 96, Tešanj	4218070100002	SPARKASSE 1990460003945669	24000,00
12	"SAMELAY" DOO Tešanj, Kraševo br. 35, Tešanj	4218821510007	PRIVREDNA BANKA SARAJEVO 1011610058788311	20000,00
13	"MAKSI" DOO, VISOKO, Mule Hodžića br. 39, Visoko	4218653030002	INTESA SANPAOLO BANKA 1542602001357918	24000,00
14	"DEA-COMPANY" DOO, TEŠANJ, Mrkotić bb, Tešanj	4218918940006	RAIFFEISEN 1610000156720098	29250,00
15	STOLARIJA ŠIMIĆ DOO, Stjepana Radića bb, Žepče	4218944780009	RAIFFEISEN BANK 1610000170580040	20000,00
16	"MPI_workshop" DOO, VISOKO, Donja Zimča bb, Visoko	4219039900005	SPARKASSE BANK 1994740000059926	23700,00
17	"NEIMAX" DOO, VISOKO, Radinovići bb, Visoko	4218233410004	SBERBANK 1401011120017711	20000,00
18	"ZVEKA" DOO, ZAVIDOVIĆI, Oslobođilaca Gostovića bb, Zavidovići	4219075020003	UNION BANKA 1028410000020118	24000,00
19	"COMFOR STAR" DOO, TEŠANJ, Orašje Planje br. 6, Tešanj	4218994290002	SPARKASSE 1994600010683664	24000,00
20	"SIM-KOMERC" DOO, KAKANJ, Obre br.47, Čatići, Kakanj	4218204820007	RAIFEISSEN 1610650000310039	19698,10
21	"BENISA" DOO, ZAVIDOVIĆI, Čardak - Gostovići bb, Zavidovići	4218416170002	UNICREDIT BANK 3389002206477634	8620,00
22	"R-MAX" DOO TEŠANJ, Poslovna zona Vila br. 28, Tešanj	4219119840003	SBERBANK 1405011120062907	20000,00
23	"ZEFIR" DOO ŽEPČE, Ljeskočvica bb, Žepče	4219076850000	UNICREDIT BANK 3383102266162417	22200,00
24	"SALKIĆ" DOO TEŠANJ, Jablanica bb, Tešanj	4218020770007	ZIRAAT BANK 1861440310144454	26000,00

25	BRAĆA KARIĆ DOO, Zmaja od Bosne bb, Zenica	4218088650000	ASA BANKA 1340100000088681	20000,00
26	"DAMIREX" DOO ZENICA, Islambegovića put bb, Zenica	4218022040006	ASA BANKA 1340100000021751	18919,00
27	"DELTA" DOO ZENICA, Sarajevska 263A, Zenica	4218214970007	SPARKASSE BANK 1990510096970655	21755,00
28	"RM COMPANY" DOO ZENICA, Urije bb, Zenic	4218507720005	RAIFFEISEN 1610550006120053	15000,00
29	"ARS INOX" DOO TEŠANJ, Hotlanice 149, Tešanj	4219111860005	RAIFFEISEN BANKA 1610000259090018	30000,00
30	"NON STOP - PPS" DOO MAGLAJ, Aleja Ilijana bb, Maglaj	4218697320008	SPARKASSE BANK 1994620098450718	20000,00
31	"MR WOOD" DOO ZAVIDOVIĆI, Maršala Tita br. 15, Zavidovići	4218892700001	RAIFEISSEN 1610000139170082	20000,00
32	"SPELICO" DOO ŽEPČE, Ljeskovica bb, Žepče	4218946210005	UNION BANKA 1028410000006053	24000,00
33	"ZA-PLOD" DOO ZAVIDOVIĆI, Ćumurana bb, Zavidovići	4218993130001	ADDIKO BANK 3060003056173247	9000,00
34	"VIMES" DOO VISOKO, Maurovići bb, Visoko	4218356680006	SPARKASSE BANK 1990470004944623	17841,46
35	"DEEP REKLAME" DOO VISOKO, Čekrekčije bb, Visok	4218582930007	SPARKASSE BANK 1990470006289916	20000,00
36	ENA-TEX DOO, Kovači bb, Zavidovići	4218615960004	RAIFFEISEN BANK 1610550010700005	19861,97
37	"KRIVAJA-TMK" DOO ZAVIDOVIĆI, Radnička br.2, Zavidovići	4218486030003	UNICREDIT BANKA 3389002202626540	7743,49
38	"WIRON LH" DOO VISOKO, Industrijska zona Ozrakovići bb, Visoko	4218987590009	BBi BANKA 1413565320041569	24000,00
39	"ZLATNA KAP" DOO JELAH, Put Alije Isakovića bb, Jelah	4218604760003	SBERBANK 1405010017662272	20000,00
40	"STEEL COMPANY" DOO JELAH, Braće Kotorić 20, Tešanj	4218979060009	UNICREDIT BANKA 3385502270131343	15000,00

41	"RIMA-PAK" DOO ZENICA, Goraždanska 55, Zenica	4218048270000	ASA BANKA 1340100000156193	20000,00
42	MAX TRGOVINE DOO, Prve zeničke brigade 11D, Zenica	4218959970009	RAIFFEISEN BANKA 1610000177180017	30000,00
43	EMPRESS DOO, Školska 10, Zenica	4218962920004	PRIVREDNA BANKA SARAJEVO 1011800072314709	20000,00
44	"MERIDIJAN" DOO ZENICA, Bistua Nuova 15, Zenica	4218012750005	ASA BANKA 1340100000021072	16914,00
45	"ZENKO" DOO ZENICA, Lukovo polje 40	4218119800005	UNICREDIT BANKA 3385802200112751	20000,00
46	"HASANBAŠIĆ" DOO TEŠANJ, Medakova br. 120, Tešanj	4219123010007	SBERBANK 1405011120063683	13500,00
47	"WATER JET HAS" DOO, ŽABLJAK bb Usora	4219018220004	BBi BANKA 1414155320019278	20000,00
48	"ELMONT" DOO ŽEPČE, Golubinje bb, Žepče	4218237240006	RAIFFEISEN 1610750000800078	30000,00
49	"EURO VEZ" DOO JELAH, Rosulje br. 82, Tešanj	4218558120002	SBERBANK 1405010016910037	20000,00
50	"IBM KATIĆ" DOO MAGLAJ, Omanjska bb, Usora	4218123660005	INTESA SANPAOLO BANKA 1549995000510782	11277,61
51	"DOMUS ARREDI" DOO Zmaja od Bosne bb. Zenica	4218557310002	BBi BANKA 1413555320025904	24000,00
52	"MAPEK" DOO, Novo naselje bb, Žepče	4218322600003	RAIFFEISEN BANKA 1610750003170079	9899,00
53	"ĆOSIĆPROMEX" DOO, Žabljak bb, Usora	4218273630007	SBERBANK 1405010008923154	20000,00
54	"TIK" DOO, Mostarska br.1A, Jelah, Tešanj	4218083260009	UNICREDIT BANK 3385502200018870	20000,00
55	"BoWiDo" DOO DOBOJ JUG, Sarajevska br. 17, Doboj Jug	4219129130004	UNICREDIT BANK 3387302256331354	20000,00
56	"MBA Steel" DOO USORA, Alibegovički most bb, Usora	4218980150003	PBS SARAJEVO 1011610071847906	20000,00

UKUPNO: 1.130.021,63 KM

.....

341.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 50. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu

Član 1.

(Predmet)

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 1/22) u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2022. godina, pozicija 722751-Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, za 5.200,00 KM, za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za pravosuđe i upravu - Kantonalno tužilaštvo.

Član 2.

(Način uvećanja)

Uvećanje sredstava budžetskom korisniku Kantonalnom tužilaštvu, u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022.godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 16, budžetska organizacija 04, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalno tužilaštvo, uvećavaju se sredstva na poziciji 613900 – ugovorene i druge posebne usluge, kako slijedi:

- 1) 613 976 ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada-neto naknada, 4.400,00 KM
- 2) 613 983 posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda 22,00 KM
- 3) 613 986 doprinos za zdravstveno osiguranje iz primitaka od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada 159,00 KM

- 4) 613 987 doprinos za PIO na primitke od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada 238,00 KM

- 5) 613 988 porez na dohodak od druge samostalne djelatnosti KM i povremenog samostalnog rada 381,00

- b) Plan IZDACI iz donacija u 2022.godini, uvećavaju se za iznos od 5.200,00 KM.

Član 3.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine, Kantonalno tužilaštvo Zeničko-dobojskog kantona će utrošiti na izmirenje naknade po osnovu ugovora o djelu kojim je angažovan pravni saradnik za realizaciju projekta „Podrška pravosuđu Bosne i Hercegovine - jačanje tužilačkih kapaciteta u sistemu krivičnog pravosuđa, faza 3.“

- (2) Kantonalno tužilaštvo je dužno sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 4.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za pravosuđe i upravu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10345/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

.....

342.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj 7/10) i Programa utroška sredstava u Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice za 2022. godinu, broj: 02-11-1194/22 od 20.01.2022. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o sufinansiranju projekta „Sanacija puta u MZ Želeća“, općina Žepče

Član 1. (Predmet)

Odobravaju se Mjesnoj zajednici Želeća, općina Žepče, novčana sredstva u iznosu od 16.432,27 KM (slovina: šesnaest hiljada četiristotinetridesetdvije i 27/100 konvertibilnih maraka) za sufinansiranje projekta „Sanacija puta u MZ Želeća“, s ciljem potpore održivom povratku na području općine Žepče.

Član 2. (Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona” broj: 1/22), razdjel 20, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun Mjesne zajednice Želeća, broj: 3383102255937162 otvoren kod UniCredit banke, sa naznakom svrha uplate: Sufinansiranje projekta „Sanacija puta u MZ Želeća“

Član 4. (Provođenje odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5. (Izvrštavanje)

Obavezuje se Mjesna zajednica Želeća, da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona po završetku projekta dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

Član 6. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10347/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

343.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu na poziciji „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti – za zdravstvo“, broj: 02-11-4970/22 od 25.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za nabavku medicinske opreme proizvođača „SIGNERS“ – Flet detektor za mobilni digitalni RTG aparat

Član 1. (Predmet)

(1) Odobravaju se sredstva JU Kantonalna bolnica Zenica u iznosu od 32.760,00 KM (slovima: tridesetdvijehiljadesedamstotinašezdeset konvertibilnih maraka) za nabavku medicinske opreme proizvođača „SIGNERS“ – Flet detektor za mobilni digitalni RTG aparat.

- (2) Odobrena sredstva se odnose na ukupnu cijenu medicinske opreme u iznosu 32.760,00 KM prema Ugovoru broj: 32-04-2077/22 od 21.03.2022. godine, koji je JU Kantonalna bolnica Zenica zaključila sa „MEDPOINT“ d.o.o. Sarajevo.

Član 2.

(Analitička konta)

- (1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22) sa razdjela 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti - za zdravstvo”.
- (2) Sredstva odobrena Odlukom će se transferisati na žiro-račun JU Kantonalna bolnica Zenica broj: 1340100000339717 otvoren kod ASA banke, na osnovu zaključenog ugovora o nabavci i fakture dobavljača odmah po donošenju Odluke.

Član 3.

(Provođenje Odluke)

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo finansija i JU Kantonalna bolnica Zenica, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

(Izveštavanje)

JU Kantonalna bolnica Zenica je dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava, dostavljanjem dokaza o uplati sredstava dobavljaču.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-11-10348/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

344.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu na poziciji „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti – za zdravstvo“, broj: 02-11-4970/22 od 25.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine,

d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za građevinske radove na instalaciji kisika na II spratu Odjela interne medicine sa hemodijalizom

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobravaju se sredstva JU Kantonalna bolnica Zenica u iznosu od 40.351,71 KM (slovima: četrdesethiljadatristotinepedesetjedan i 71/100 konvertibilnih maraka) za građevinske radove na instalaciji kisika na II spratu Odjela interne medicine sa hemodijalizom (Pulmologija i Dijabetologija).
- (2) Odobrena sredstva se odnose na ukupnu cijenu građevinskih radova u iznosu 40.351,71 KM sa PDV-om, prema Ugovoru broj: 32-04-3065/22 od 22.04.2022. godine, koji je JU Kantonalna bolnica Zenica zaključila sa „ALFA-MED.“ d.o.o. Tomislavgrad.

Član 2.

(Analitička konta)

- (1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22) sa razdjela 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti - za zdravstvo”.
- (2) Sredstva odobrena Odlukom će se transferisati na žiro-račun JU Kantonalna bolnica Zenica broj: 1340100000339717 otvoren kod ASA banke, na osnovu zaključenog ugovora o nabavci i fakture ispostavljenе od dobavljača.

Član 3. (Provođenje Odluke)

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo finansija i JU Kantonalna bolnica Zenica, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4. (Izještavanje)

JU Kantonalna bolnica Zenica je dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava, dostavljanjem dokaza o uplati sredstava dobavljaču.

Član 5. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10349/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

345.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu na poziciji „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti – za zdravstvo“, broj: 02-11-4970/22 od 25.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine,
d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za nabavku medicinske opreme – Špalt lampa za potrebe specijalističko-konsultativne ambulate oftalogije Poliklinike JU Kantonalna bolnica Zenica

Član 1. (Predmet)

(1) Odobravaju se sredstva JU Kantonalna bolnica Zenica u iznosu od 12.285,00 KM (slovima: dvanaest hiljada dvjestotine osamdeset pet konvertibilnih maraka) za

nabavku medicinske opreme – Špalt lampa za potrebe specijalističko-konsultativne ambulate oftalogije Poliklinike JU Kantonalna bolnica Zenica.

(2) Odobrena sredstva se odnose na ukupnu cijenu medicinske opreme u iznosu 12.285,00 KM prema Ugovoru broj: 32-04-2753/22 od 12.04.2022. godine, koji je JU Kantonalna bolnica Zenica zaključila sa „MES“ d.o.o. Zenica.

Član 2. (Analitička konta)

(1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) sa razdjela 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti - za zdravstvo“.

(2) Sredstva odobrena Odlukom će se transferisati na žiro-račun JU Kantonalna bolnica Zenica broj: 1340100000339717 otvoren kod ASA banke, na osnovu zaključenog ugovora o nabavci i fakture dobavljača.

Član 3. (Provođenje Odluke)

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo finansija i JU Kantonalna bolnica Zenica, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4. (Izještavanje)

JU Kantonalna bolnica Zenica je dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava, dostavljanjem fakture i dokaza o uplati sredstava dobavljaču.

Član 5. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10350/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

346.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu na poziciji „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti – za zdravstvo“, broj: 02-11-4970/22 od 25.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine,

d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za građevinske radove na rekonstrukciji sanitarnog prostora na Odjelu za hirurške bolesti

Član 1. (Predmet)

- (1) Odobravaju se sredstva JU Kantonalna bolnica Zenica u iznosu od 10.517,72 KM (slovima: desethiljada petstotinasedamnaest i 72/100 konvertibilnih maraka) za građevinske radove na rekonstrukciji sanitarnog prostora u novi prostor sa kupatilom za pacijente na Odjelu za hirurške bolesti.
- (2) Odobrena sredstva se odnose na ukupnu cijenu građevinskih radova u iznosu 10.517,72 KM sa PDV-om, prema Ugovoru broj: 32-04-1420/22 od 28.02.2022. godine, koji je JU Kantonalna bolnica Zenica zaključila sa „GANIK I.D.A.“ d.o.o. Vitez.

Član 2. (Analitička konta)

- (1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22) sa razdjela 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti - za zdravstvo”.
- (2) Sredstva odobrena Odlukom će se transferisati na žiro-račun JU Kantonalna bolnica Zenica broj: 1340100000339717 otvoren kod ASA banke, na osnovu zaključenog ugovora o nabavci i fakture ispostavljene od dobavljača.

Član 3. (Provođenje Odluke)

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo finansija i JU Kantonalna bolnica Zenica, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4. (Izvrštavanje)

JU Kantonalna bolnica Zenica je dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava, dostavljanjem dokaza o uplati sredstava dobavljaču.

Član 5. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-11-10351/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

347.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu na poziciji „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti – za zdravstvo“, broj: 02-11-4970/22 od 25.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine,

d o n o s i

O D L U K U
o odobravanju sredstava JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo za nabavku medicinske opreme

Član 1. (Predmet)

- (1) Odobravaju se sredstva JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo u iznosu od 8.785,00 KM (slovima: osamhiljadasedamstotinaosamdesetpet konvertibilnih maraka) za finansiranje nabavke uređaja za fizikalnu terapiju za potrebe Službe za fizikalnu medicinu i to
 - a) terapijski ultrazvuk – dvokanalni uređaj za ultrazvučnu terapiju (1 kom) i
 - b) uređaj za interferentne struje (IFC) i TENS – elektrostimulator (1 kom).
- (2) Obavezuje se JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo da provede postupak javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa zakonom.

- (3) Od ukupno ugovorene vrijednosti nabavke, Ministarstvo zdravstva će finansirati iznos odobren Odlukom, a preostali iznos će finansirati JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo iz vlastitih sredstava.

Član 2.

(Analitička konta)

- (1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22) sa razdjela 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti - za zdravstvo”.

- (2) Sredstva iz člana 1. ove odluke će se transferisati na žiro-račun JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo, broj: 3389002209939273 otvoren kod UniCredit banke, po okončanju postupka javne nabavke, na osnovu zaključenih ugovora o nabavci i faktura ispostavljenih od dobavljača.

Član 3.

(Provođenje Odluke)

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo finansija i JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

(Izvjestavanje)

JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo je dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava, dostavljanjem dokaza o uplati sredstava dobavljaču.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10352/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

.....

348.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu na poziciji „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti – za zdravstvo“, broj: 02-11-4970/22 od 25.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine,

d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU Dom zdravlja Maglaj za nabavku medicinske opreme

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobravaju se sredstva JU Dom zdravlja Maglaj u iznosu od 14.310,00 KM (slovima: četrnaest hiljada tristotinedeset konvertibilnih maraka) za finansiranje nabavke sljedeće medicinske opreme:

- a) EKG 12-kanalni (1 kom),
- b) 12-kanalni holter EKG-a (1 kom),
- c) tlakomjer (10 kom) i
- d) otoskop (10 kom).

- (3) Obavezuje se JU Dom zdravlja Maglaj da provede postupak javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa zakonom.

- (4) Od ukupno ugovorene vrijednosti nabavke, Ministarstvo zdravstva će finansirati iznos odobren Odlukom, a preostali iznos će finansirati JU Dom zdravlja Maglaj iz vlastitih sredstava.

Član 2.

(Analitička konta)

- (1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22) sa razdjela 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti - za zdravstvo”.

(2) Sredstva iz člana 1. ove Odluke će se transferisati na žiro-račun JU Dom zdravlja Maglaj, broj: 1990460003354842 otvoren kod SPARKASSE banke, po okončanju postupka javne nabavke, na osnovu zaključenih ugovora o nabavci i faktura ispostavljenih od dobavljača.

Član 3.

(Provođenje Odluke)

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo finansija i JU Dom zdravlja Maglaj, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

(Izvršavanje)

JU Dom zdravlja Maglaj je dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava, dostavljanjem dokaza o uplati sredstava dobavljaču.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10353/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

349.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), a u skladu sa Programom utroška sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu na razdjelu 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100 - „Tekući transferi drugim nivoima vlasti“, subanalitika LAX001 - „Tekući transfer za nabavku vakcina“, subanalitika LAX008 - „Tekući transfer za JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica“ i subanalitika LAX012 „Tekući transfer za JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica za istraživanje i razvoj“, broj: 02-11-10291/22 od 28.06.2022. godine, na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022.godine,
d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica za nabavku vakcina

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se sredstva JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica u iznosu od 90.000,00 KM (slovima: devedesethiljada konvertibilnih maraka) za nabavku:

- a) vakcina protiv bjesnila (Verolab) u vrijednosti 17.800,00 KM i
- b) vakcina protiv sezonske gripe (Vaxigrip) u vrijednosti 72.200,00 KM.

Član 2.

(Analitička konta)

- (1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), sa razdjela 21 - Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, subanalitika LAX 0001 - „Tekući transfer za nabavku vakcina“.
- (2) Sredstva će se transferisati na transakcijski račun Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica broj: 1418010001937146, nakon provedenog postupka javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14), a u skladu sa zaključenim ugovorom o nabavci.

Član 3.

(Provođenje Odluke)

Za provođenje ove odluke zadužuju se Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, Ministarstvo zdravstva i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

(Izvršavanje)

JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica je dužna izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava, dostavljanjem faktura, dokaza o uplati sredstava dobavljaču i izvještaja o distribuciji nabavljenih vakcina domovima zdravlja.

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10354/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

Član 3.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10360/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

350.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 17. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), na prijedlog Službe za zajedničke poslove, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju Plana
javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona za
2022. godinu**

Član 1.
(Predmet)

Ovom odlukom vrši se izmjene i dopune Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, koji je sastavni dio Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/22, 7/22, 8/22, 10/22 i 11/22).

Član 2.
(Dopuna Plana javnih nabavki)

- (1) Izmjene i dopune Plana javnih nabavki iz člana 1. ove odluke odnosi se na Kantonalnu upravu za inspekcijeske poslove, Ministarstvo za privredu i Kantonalnu direkciju za ceste.
- (2) Sastavni dio ove odluke je tabelarni prilog izmjena i dopuna Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu.

Javne nabavke u kojima se vrše izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2022. godinu

KANTONALNA UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE											
Red. broj	Predmet nabavke	Šifra JRJN	Procijenjena vrijednost u KM bez PDV-a	Iznos Budžeta	Konto	Vrsta postupka	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Okvirno vrijeme realizacije ugovora/okvirnog sporazuma	Trajanje ugovora/okvirnog sporazuma	Izvor finansiranja	Kantonalni organ koji pokreće postupak/prati realizaciju ugovora
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ROBE											
1.	Nabavka laptopa		46.706,84	54.647,00	821300	otvoreni postupak	II/III kvartal	III kvartal	1 godina	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
2.	Nabavka mobilnih printera		15.339,32	17.947,00	821300	otvoreni postupak	II/III kvartal	III kvartal	1 godina	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
3.	Nabavka hard diska i diskstation za proširivanje memorije		727,35	851,00	821300	direktni sporazum	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
4.	Nabavka čitača kartica vozača i digitalnih tahigrafa		859,83	1.006,00	821300	direktni sporazum	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
5.	Nabavka GPS terminala satelitsko za praćenje vozila		1.152,14	1.348,00	821300	direktni sporazum	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
6.	Nabavka frižidera za potrebe veterinarske inspekcije		1.196,58	1.400,00	821300	direktni sporazum	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
7.	Nabavka namještaja		4.530,77	5.301,00	821300	direktni sporazum	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
8.	Nabavka radne i zaštitne odjeće za inspektore		1.000,00	1.170,00	613400	direktni sporazum	III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove

UKUPNO		71.512,82	83.670,00								
USLUGE											
1.	Nabavka licenci za Tachospeed uređaj	8.876,92	10.386,00	821500	otvoreni postupak	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove	
2.	Nabavka licenci za lotus program	3.200,00	3.744,00	821500	direktni sporazum	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove	
3.	Nabavka servera za satelitsko praćenje vozila	2.880,34	3.370,00	821500	direktni sporazum	II/III kvartal	III kvartal	do realizacije ugovora	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove	
4.	Pružanje usluga održavanja aplikacije "E" inspektor	4.273,50	5.000,00	613900	direktni sporazum	III kvartal	IV kvartal	1 godina	Budžet 2022. godine	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove	
UKUPNO		19.230,77	22.500,00								
SVEUKUPNO		90.743,59	106.170,00								
MINISTARSTVO ZA PRIVREDU											
Red. broj	Predmet nabavke	Šifra JRJN	Procijenjena vrijednost u KM bez PDV-a	Iznos Budžeta	Konto	Vista postupka	O okvirno vrijeme pokretanja postupka	O okvirno vrijeme realizacije ugovora/okvirnog sporazuma	Trajanje ugovora/okvirnog sporazuma	Izvor finansiranja	Kantonalni organ koji pokreće postupak/prati realizaciju ugovora
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ROBE											
1.	Nabavka kancelarijskog materijala i pribora	30190000-7	2.307,70	2.700,00	613400	direktni sporazum	II/III kvartal	II/III kvartal	30 dana odnosno do ispunjenja ugovorenih obaveza	Budžet 2022. godine	Ministarstvo za privredu
UKUPNO			2.307,70	2.700,00							
SVEUKUPNO			2.307,70	2.700,00							

KANTONALNA DIREKCIJA ZA CESTE											
Red. broj	Predmet nabavke	Šifra JRJN	Procijenjena vrijednost u KM bez PDV-a	Iznos Budžeta	Konto	Vrsta postupka	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Okvirno vrijeme realizacije ugovora/okvirnog sporazuma	Trajanje ugovora/okvirnog sporazuma	Izvor finansiranja	Kantonalni organ koji pokreće postupak/prati realizaciju ugovora
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
USLUGE											
67.	Stručno-tehnički nadzor nad izvođenjem radova Sanacija kolovoza kritičnih dionica regionalne ceste R467 Podkamensko - Olovo	71247000-1	5.982,91	7.000,00	8216	Konkurentski zahtjev / Direktni sporazum	II polugodište	do izvršenja usluge	60 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
			437.760,68	512.180,00							
1.	R467 Podkamensko-Olovo Izgradnja novog mosta preko rijeke Krivaje, dionica Podkamensko-Olovo na stacionaži 18+500,00 u naselju Boganovići, općina Olovo	45000000-7	341.880,34 ugovor / 1.324.786,32 okvirni sporazum	400.000,00 ugovor / 1.550.000,00 okvirni sporazum	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	Okvirni sporazum na 3 godine	120 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
2.	R 466 Kakanj – Kraljeva Sutjeska – Ponijeri Modernizacija dijela ceste kroz vikend naselje Ponijeri	45000000-7	427.350,43 ugovor / 1.196.581,20 okvirni sporazum	500.000,00 ugovor / 1.400.000,00 okvirni sporazum	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	Okvirni sporazum na 2 godine	90 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
9.	R445 Nemila-Zenica Nastavak radova na modernizaciji dionice regionalne ceste Tetovo-Banlozi	45000000-7	213.675,21	250.000,00	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	do kraja godine	60 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
10.	R 445 Zenica-Lašva Nastavak radova na rekonstrukciji dionice regionalne ceste Janjići-Grad Zenica	45000000-7	299.145,30	350.000,00	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	do kraja godine	60 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
11.	R 443 A1 - Visoko-Kiseljak Izgradnja kružnog toka na spoju sa regionalnom cestom R 445 Kakanj-Visoko	45000000-7	239.316,24 ugovor / 555.555,56 okvirni sporazum	280.000,00 ugovor / 650.000,00 okvirni sporazum	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	Okvirni sporazum na 2 godine	90 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste

12.	R 465 Zavidovići-Maglaj Izgradnja kružne raskrsnice na spoju sa regionalnom cestom R 467 Zavidovići- Olovo	45000000-7	341.880,34	400.000,00	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	do kraja godine	90 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
13.	R 445 Lašva-Bilješevo Rekonstrukcija mosta u naselju Lašva	45000000-7	85.470,09	100.000,00	8216	Otvoreni postupak	IV kvartal	do kraja godine	60 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
17	R467 Podkamensko – Olovo Sanacija kolovoza kritičnih dionica regionalne ceste	45000000-7	427.350,43	500.000,00	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	do kraja godine	60 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
18.	R 465 Zavidovići-Maglaj Modernizacija dionica regionalne ceste na području općine Maglaj	45000000-7	256.410,26	300.000,00	8216	Otvoreni postupak	II polugodište	do kraja godine	60 dana	Razdjel 19 - Budžet 2022 namjenska sredstva	Kantonalna direkcija za ceste
UKUPNO RADOVI za 2022. godinu			8.564.102,56	10.020.000,00							
UKUPNO RADOVI sa višegodišnjim okv. sporazumima			13.846.153,85	16.200.000,00							
SVEUKUPNO			9.130.068,38	10.682.180,00							

351.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), razmatrajući zahtjev JU Univerzitet u Zenici, broj: 01-02-5-2440/22., od 24.06.2022. godine, kojim se traži saglasnost na Plan upisa studenata u prvu godinu Studija prvog ciklusa (dodiplomski studij) studijskog programa Tjelesni odgoj i sport, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjenama Odluke o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini

Član 1.**(Izmjena člana 1.)**

U Odluci o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini broj: 02-34-9683/22 od 16.06.2022. godine, član 1. mijenja se i glasi:

„Član 1.**(Kvote za fakultete)**

Daje se saglasnost na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini, kako slijedi:

RB	FAKULTET	Broj studenata			
		redovni studij		vanredni studij	SVEGA
		finansira Osnivač	samofinansirajući		
1.	METALURŠKO-TEHNOLOŠKI FAKULTET				
Studijski program					
1.1.	Metalurško inženjerstvo	10	/	/	10
1.2.	<u>Inženjerstvo materijala</u> - smjer: Metalni materijali - smjer: Nemetalni materijali	5 5	/ /	/	5 5
1.3.	Hemijsko inženjerstvo	15	/	/	15
1.4.	Inženjerstvo zaštite okoliša	15	5	/	20
1.5.	Zaštita na radu i zaštita od požara	20	5	/	25
	UKUPNO:	70	10	0	80
2.	MAŠINSKI FAKULTET				
Studijski program					
2.1.	Inženjerski dizajn proizvoda	25	/	/	25
2.2.	Menadžment proizvodnim tehnologijama	25	/	/	25

2.3.	Inženjerska ekologija	10	/	/	10
2.4.	Održavanje	10	/	/	10
2.5.	Inženjerska poslovna informatika	25	/	/	25
2.6.	Mašinstvo (trogodišnji studij)	10	/	/	10
2.7.	Dizajn tehnologije u drvoprerađi (trogodišnji studij)	20	5	/	25
	UKUPNO:	125	5	0	130
3.	FILOZOFSKI FAKULTET				
	Studijski program				
3.1.	Razredna nastava	10	5	5	20
3.2.	Matematika i informatika	10	3	2	15
3.3.	Engleski jezik i književnost	10	10	-	20
3.4.	Njemački jezik i književnost	10	5	5	20
3.5.	Turski jezik i književnost	10	5	5	20
3.6.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	8	2	5	15
3.7.	Kulturalni studij	15	5	/	20
3.8.	Tjelesni odgoj i sport	5	30	5	40
	UKUPNO:	78	65	27	170
4.	EKONOMSKI FAKULTET				
	Studijski program				
4.1.	Menadžment preduzeća	40	30	5	75
4.2.	Finansije i računovodstvo	40	30	5	75
	UKUPNO:	80	60	10	150
5.	PRAVNI FAKULTET				
	Studijski program				
5.1.	Opći smjer	80	10	10	100
	UKUPNO:	80	10	10	100
6.	MEDICINSKI FAKULTET				
	Studijski program				
6.1.	Opća medicina (integrirani I i II ciklus studija)	15	25	/	40
6.2.	Zdravstvena njega	20	30	/	50
	UKUPNO:	35	55	0	90

7.	POLITEHNIČKI FAKULTET				
Studijski program					
7.1.	Građevinarstvo	40	/	/	40
7.2.	Proizvodni biznis	30	/	/	30
7.3.	Softversko inženjerstvo	/	80	/	80
	UKUPNO:	70	80	0	150
8.	ISLAMSKI PEDAGOŠKI FAKULTET				
Studijski program					
8.1.	Islamska vjeronauka	20	10	10	40
8.2.	Socijalna pedagogija	15	10	10	35
8.3.	Predškolski odgoj i obrazovanje	20	10	10	40
8.4.	Arapski jezik i književnost	10	10	5	25
8.5.	Inkluzivna edukacija	10	10	5	25
	UKUPNO:	75	50	40	165
	SVEUKUPNO(1+2+3+4+5+6+7+8)	613	335	87	
	SVEUKUPNO(redovni, redovni samofinansirajući i vanredni)	1035			

Član 2.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se JU Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 3.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-10361/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, s.r.

.....

352.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u skladu sa članom 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i članom 93. stav 1., 4. i 6. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o konačnom imenovanju predsjednika Školskog odbora JU OŠ „Hamza Humo“ Babino, Zenica

Član 1.

Imenuje se predsjednik Školskog odbora JU OŠ „Hamza Humo“ Babino, Zenica:

- Haris Bolić - predsjednik, iz reda osnivača.

Član 2.

Predsjednik školskog odbora iz člana 1. ovog rješenja, imenuje se na period do isteka mandata školskog odbora imenovanog Rješenjem o konačnom imenovanju članova Školskog odbora JU OŠ „Hamza Humo“ Babino, Zenica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 22/20 i 9/22).

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-9351/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

353.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/9, 8/93 i 13/94), a u skladu sa članom 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i članom 93. stav 1. i 6. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 157. sjednici, održanoj dana 10.06.2022. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o konačnom imenovanju člana Školskog odbora JU OŠ „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj

Član 1.

Imenuje se član školskog odbora JU OŠ „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj:

- Bajrić Almedin - član, iz reda lokalne zajednice.

Član 2.

Član Školskog odbora JU OŠ „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj iz člana 1. ovog rješenja, imenuje se na period do isteka mandata školskog odbora imenovanog Rješenjem o konačnom imenovanju članova Školskog odbora JU OŠ „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 22/20).

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-9352/22
Datum, 10.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

354.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u skladu sa članom 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i članom 136. stav 1., 4. i 6. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 158. sjednici, održanoj dana 16.06.2022. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o konačnom imenovanju člana Školskog odbora JU Mješovite srednje škole Kakanj

Član 1.

Imenuje se član Školskog odbora JU Mješovite srednje škole Kakanj:

- Merdić Eldin - član, iz reda lokalne zajednice.

Član 2.

Član školskog odbora iz člana 1. ovog rješenja, imenuju se na period, u trajanju do isteka mandata školskog odbora imenovanog Rješenjem o konačnom imenovanju predsjednika i članova Školskog odbora JU Mješovite srednje škole Kakanj („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 22/20).

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-9692/22
Datum, 16.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

355.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 12. Uredbe o postupku čuvanja, smještaja i načinu postupanja sa privremeno oduzetim predmetom prekršaja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/15) na prijedlog Kantonalne uprave za inspekcijske poslove, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o izmjeni rješenja o imenovanju Komisije za postupanje sa privremeno i trajno oduzetim predmetom prekršaja

Član 1. (Predmet)

U Rješenju o imenovanju komisije za postupanje sa privremeno i trajno oduzetim predmetom prekršaja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 3/22 i 5/22), u članu 1. tačka 3. mijenja se i glasi: „Adisa Jerković, član, Lamiya Piljug zamjenik člana, Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice“.

Član 2. (Stupanje na snagu i objava)

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i isto će se objaviti u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-10325/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

356.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 9. stav 3. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/20), tačke VI. stav (1) podtačka 3) Odluke o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12, 80/13 i 20/20), na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o utvrđivanju visine naknade za rad Kantonalne komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća

Član 1.

Ovim Rješenjem utvrđuje se visina novčane naknade koja se isplaćuje za rad članovima Kantonalne komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća.

Član 2.

Članovi Kantonalne komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća iz člana 1. ovog Rješenja imaju pravo na mjesečnu novčanu naknadu, za mjesec u kojem je radila a na osnovu dostavljenog izvještaja i to:

- a) predsjednik komisije u iznosu od 250,00 KM
- b) član komisije u iznosu od 200,00 KM
- c) sekretar komisije u iznosu od 100,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuje se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-10329/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.

357.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 6. i 7. Zakona o javnim priznanjima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/13 i 2/14), Vlada Zeničko dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju Odbora za javna priznanja Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

Razrješavaju se dužnosti predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Odbora za javna priznanja Zeničko-dobojskog kantona imenovani Rješenjem o imenovanju Odbora za javna priznanja Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/20), zbog isteka mandata i to:

1. Mirsad Čizmić, Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, predsjednik,
2. Semir Šut, policijski komesar Uprave policije, zamjenik predsjednika,
3. Vuković Ivana, Ministarstvo finansija, član,
4. Amra Jupić, zastupnica u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, član,
5. Dragan Janko, predsjednik kantonalne udruge ratnih odličja HVO-a, član,
6. Alija Redžić, predsjednik Zlatnih ljljana Grada Zenica, član,
7. Ejubović Malik, ljeekar specijalista, član,
8. Dubravka Tadić, Sekretarijat za zakonodavstvo, sekretar,
9. Adem Mecavica, Ured premijera, stručni i administrativni poslovi,
10. Nira Hadžidulbić, Kantonalni zavod za pravnu pomoć, stručni i administrativni poslovi.

Član 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-10355/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

358.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u vezi sa članom 6. i 7. Zakona o javnim priznanjima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/13 i 2/14), Vlada Zeničko dobojskog kantona, na 160. sjednici, održanoj dana 28.06.2022. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E**o imenovanju Odbora za javna priznanja
Zeničko-dobojskog kantona****Član 1.**

Imenuje se Odbor za javna priznanja Zeničko-dobojskog kantona, u sastavu:

1. Mirsad Čizmić, predsjednik,
2. Rusmir Šišić, zamjenik predsjednika,
3. Abdulah Imamović, član,
4. Alija Redžić, član,
5. Amra Jupiće, član,
6. Dragan Janko, član,
7. Ivana Vuković, član,
8. Tijana Galić, sekretar
9. Adem Mecavica, stručni i administrativni poslovi,
10. Amila Begagić, stručni i administrativni poslovi.

Član 2.

- (1) Mandat Odbora traje 2 (dvije) godine.
- (2) Sjednice Odbora se održavaju u sjedištu Kantona.

Član 3.

Nadležnosti Odbora su:

- donošenje poslovnika o radu Odbora,
- obavještanje javnosti o načinu i roku predlaganja kandidata za javna priznanja,
- odlučivanje o izgledu i sadržaju povelje i plakete,
- kriteriji za dodjeljivanje javnih priznanja,
- razmatranje prijedloga i inicijativa za proglašenje Počasnog građanina i Plakete Kantona,
- predlaganje dodjele javnih priznanja,
- donosi odluke o dodjeli javnih priznanja i dostavlja na verifikaciju Skupštini Kantona,
- ostale nadležnosti predviđene Zakonom o javnim priznanjima Zeničko-dobojskog kantona.

Član 4.

- (1) Članovi Odbora kojima je prebivalište, odnosno boravište izvan sjedišta Kantona i nemaju mjesto rada u sjedištu Kantona kao mjesto održavanja sjednica, imaju pravo na putne troškove u iznosu od 50,00 KM po održanoj sjednici, na kojoj su prisustvovali.
- (2) Za učešće u radu Odbora, njenim članovima pripada naknada u visini od 200,00 KM godišnje.
- (3) Sredstva za rad Odbora se obezbjeđuju u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona, na razdjelu 11, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ured premijera, ekonomski kod 613900, pozicija „Izdaci za komisije, zastupnike i druge samostalne djelatnosti“.
- (4) Zahtjev za isplatu naknade podnosi se Ministarstvu finansija, uz prethodnu saglasnost Premijera Zeničko-dobojskog kantona.

Član 5.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-10357/22
Datum, 28.06.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R
Mirnes Bašić, s.r.
.....

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
NAUKU, KULTURU I SPORT****IV.
(Stupanje na snagu)****359.**

Na osnovu člana 40. stav (1) Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

**ODLUKU
o korištenju udžbenika/radnih udžbenika u
redovnim osnovnim školama čiji je osnivač
Skupština Zeničko-dobojskog kantona u
školskoj 2022/2023. godini**

Broj: 10-34-9272-03/22

MINISTAR

Datum; 13.06.2022. godine

Zenica

Prof. dr. Spahija Kozlić, s.r.

**I.
(Predmet)**

- (1) U redovnim osnovnim školama čiji je osnivač Skupština Zeničko-dobojskog kantona u školskoj 2022/2023. godini koristit će se udžbenici sa utvrđenog Spiska udžbenika/radnih udžbenika u redovnim osnovnim školama čiji je osnivač Skupština Zeničko-dobojskog kantona, koji je sastavni dio ove odluke.
- (2) Spisak udžbenika iz stava I. ovog člana je u skladu sa Spiskom odobrenih radnih udžbenika, udžbenika, priručnika, radnih listova i zbirki zadataka za osnovne škole, gimnazije i srednje tehničke i stručne škole u školskoj 2022/2023. godini, Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke.

**II.
(Izbor udžbenika vjeronauka/vjeronauke)**

Za nastavni predmet Islamska vjeronauka, Katolički vjeronauk i Pravoslavna vjeronauka koristit će se udžbenici odobreni od strane nadležnog organa vjerske zajednice.

**III.
(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, direktori i nastavnici redovnih osnovnih škola čiji je osnivač Skupština Zeničko-dobojskog kantona.

**SPISAK UDŽBENIKA/RADNIH UDŽBENIKA KOJI ĆE SE KORISTITI U
REDOVNIM OSNOVNIM ŠKOLAMA ČIJI JE OSNIVAČ SKUPŠTINA
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA U ŠKOLSKOJ 2022/2023. GODINI**

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

1. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

R/B	NAZIV UDŽBENIKA	IME I PREZIME AUTORA	IZDAVAČKA KUĆA
1.	Moja početnica - radni udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević, Žarmen Hamidović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
2.	Moja matematika - radni udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
3.	Moja okolina - radni udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević, Rusmira Gazdić, Svetlana Duvnjaković	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
4.	Muzička kultura - radni udžbenik	Refik Hodžić	„Nam“ Tuzla „Vrijeme“ Zenica
5.	Likovna kultura - radni udžbenik	Miralem Brkić	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla

2. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Moja čitanka - udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević, Žarmen Hamidović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
2.	Moja matematika - udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević, Žarmen Hamidović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
3.	Moja okolina - udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević, Žarmen Hamidović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
4.	Muzička kultura - udžbenik	Refik Hodžić	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
5.	Likovna kultura - udžbenik	Miralem Brkić	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla

3. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Moja čitanka - udžbenik	Šejla Šehabović, Jasminka Šehabović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
2.	Moja matematika - udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević, Žarmen Hamidović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
3.	Moja okolina - udžbenik	Vildana Mujakić, Dijana Kovačević, Žarmen Hamidović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
4.	Muzička kultura - udžbenik	Refik Hodžić	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
5.	Likovna kultura - udžbenik	Jasna Mujkić	„Sarajevo Publishing“ Sarajevo
6.	Engleski jezik - udžbenik	Mirela Vasić, Biserka Džeba	„Sarajevo Publishing“ Sarajevo

4. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Čitanka – udžbenik	Hazema i Ibro Ništović	„Bosanska riječ“ Tuzla
2.	Matematika – udžbenik	Dijana Kovačević, Žarmen Hamidović i Vildana Mujakić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
3.	Moja okolina – udžbenik	Zinaida Livnjak, Sabaheta Bijedić	„Sarajevo Publishing“ Sarajevo
4.	Likovna kultura – udžbenik	Miralem Brkić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
5.	Muzička kultura – udžbenik + CD	Refik Hodžić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
6.	Engleski jezik Reach for the stars 4 – udžbenik	Magdalena Novak, Jožica Nuč, Danica Š. Novosel	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla

5. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Čitanka - udžbenik	Šejla Šehabović, Jasminka Šehabović	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
2.	Naš jezik - udžbenik	Šejla Šehabović, Jasminka Šehabović	Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
3.	Matematika – udžbenik	Vildana Mujakić, Žarmen Hamidović, Dijana Kovačević	Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
4.	Priroda - udžbenik	Vildana Mujakić, Žarmen Hamidović, Dijana Kovačević	Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
5.	Društvo - udžbenik	Amira Idrizović	Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
6.	Kultura življenja - udžbenik	Tatjana Neidhardt, Zijad Numić	„Bosanska riječ“ Sarajevo
7.	Osnove tehnike - udžbenik	Ćamil Ahmetović	Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
8.	Likovna kultura – udžbenik	Miralem Brkić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
9.	Muzička kultura - udžbenik	Refik Hodžić	Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
10.	Engleski jezik DIP IN 5 – udžbenik sa CD-om	Mirela Vasić, Zarifa Kazazović	„Sarajevo Publishing“ Sarajevo

6. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Čitanka - udžbenik	Azra Verlašević i Vesna Alić	„Nam“ Tuzla
2.	Naš jezik - udžbenik	Amira Džibrić i Ismeta Džibrić	„Bosanska riječ“ Tuzla
3.	Matematika – udžbenik	Hariz Agić i Mara Kešina	„Nam“ Tuzla
4.	Biologija – udžbenik	Mehmed Bašić; priređivači: Senka Krgo i Muamer Spahić	„Nam“ Tuzla
5.	Geografija - udžbenik	Greta Župančić i Alma Pobrić	„Bosanska riječ“ Sarajevo, „Dječija knjiga“ Sarajevo
6.	Historija - udžbenik	Izet Šabotić i Mirza Čehajić	„Nam“ Tuzla
7.	Tehnička kultura - udžbenik	Ćamil Ahmetović	„Nam“ Tuzla
8.	Informatika - udžbenik	Daliborka Vilić i Suada Numić	„Nam“ Tuzla
9.	Likovna kultura - udžbenik	Miralem Brkić	„Nam“ Tuzla
10.	Muzička kultura - udžbenik	Refik Hodžić	„Nam“ Tuzla
11.	Engleski jezik (prvi strani jezik) - udžbenik	Tom Hutchinson i Amila Islamović	Oxford University Press, Distributer „Malik Books“ Sarajevo
12.	Njemački jezik (drugi strani jezik) - udžbenik	Vahidin Preljević, Marija Maležić, Jelka Dežman i Gertruda Kostajnshek	„Nam“ Tuzla

7. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Čitanka - udžbenik	Azra Verlašević i Vesna Alić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
2.	Naš jezik - udžbenik	Azra Verlašević i Vesna Alić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
3.	Matematika – udžbenik	Šefket Arslanagić, Dragoljub Milošević	„Bosanska riječ“ Sarajevo, „Dječija knjiga“ Sarajevo
4.	Biologija - udžbenik	Isat Skenderović, Avdul Adrović i Ljiljana Tolić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
5.	Geografija - udžbenik	Damir Džafić i Anđelina Sulejmanović	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
6.	Historija - udžbenik	Izet Šabotić i Mirza Čehajić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
7.	Tehnička kultura - udžbenik	Ćamil Ahmetović, Fuad Suljkanović, Nijaz Halilović, Muris Čičkušić i Elbin Gazibegović	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
8.	Informatika - udžbenik	Daliborka Vilić i Amela Kazazić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
9.	Likovna kultura - udžbenik	Miralem Brkić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
10.	Muzička kultura - udžbenik	Refik Hodžić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
11.	Engleski jezik (prvi strani jezik) - udžbenik	Tom Hutchinson	„Oxford University Press“, Distributer „Malik Books“ Sarajevo
12.	Njemački jezik (drugi strani jezik) - udžbenik	Vahidin Preljević, Adnan Čavro, Marinka Maležić i Gertruda Kostajnshek	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
13.	Fizika - udžbenik	Smajo Sulejmanović	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla

8. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Čitanka - udžbenik	Azra Verlašević i Vesna Alić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
2.	Bosanski jezik - udžbenik	Almira Hadžihrustić	„Sarajevo Publishing“ Sarajevo
3.	Matematika - udžbenik	Mara Kešina, Sabiha Babović, Edin Kljajić, Adis Pirija i Mirha Ibrišimović	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
4.	Biologija - udžbenik	Isat Skenderović i Avdul Adrović	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
5.	Geografija - udžbenik	Salih Kulenović i Damir Džafić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
6.	Historija - udžbenik	Izet Šabotić i Mirza Čehajić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
7.	Tehnička kultura - udžbenik	Čamil Ahmetović, Jasmin Karahmet, Belma Huban, Asim Gluhić, Fahrudin Smajlović, Elvir Ibelić, Nihad Mujezinović, Mersad Vatić, Džemal Zahirović, Hazim Fehrić, Asif Anđelić i Senad Mulić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
8.	Hemija - udžbenik	Sanija Adrović, Ervada Sinanović, Zinajda Pašagić-Hadžić i Lenka Delić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
9.	Likovna kultura - udžbenik	Miralem Brkić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
10.	Muzička kultura - udžbenik	Refik Hodžić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla
11.	Engleski jezik „Project 4“ (prvi strani jezik) - udžbenik	Tom Hutchinson	„Oxford University Press“, Distributer „Malik Books“ Sarajevo
12.	Njemački jezik (drugi strani jezik) - udžbenik	Zlata Maglajlija	„Bosanska riječ“ Sarajevo, „Dječija knjiga“ Sarajevo
13.	Fizika - udžbenik	Mirsudin Pačariz, Amir Hadžić, Mina Adrović i Nedžad Udvinčić	„Vrijeme“ Zenica, „Nam“ Tuzla

9. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

1.	Čitanka - udžbenik	Azra Velašević i Vesna Alić	„Vrijeme“ Zenica „Nam“ Tuzla
2.	Naš jezik - udžbenik	Amira Džibrić	„Dječija knjiga“ Sarajevo „Bosanska riječ“ Sarajevo
3.	Matematika – udžbenik	Šefket Arslanagić	„Dječija knjiga“ Sarajevo „Bosanska riječ“ Sarajevo
4.	Biologija – udžbenik	Amela Begić i Jasminka Halilović	„Bosanska knjiga“ Sarajevo
5.	Geografija - udžbenik	Almira Bećirović, Edis Hodžić, Samir Bajraktarević i Anđelina Sulejmanović	„Nam“ Tuzla
6.	Historija – udžbenik	Izet Šabotić i Mirza Čehajić	„Nam“ Tuzla „Vrijeme“ Zenica
7.	Građansko obrazovanje – udžbenik	Prema Programu Civitas odobrenom od Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke	CIVITAS
8.	Tehnička kultura – udžbenik	Čamil Ahmetović, Suada Numić i Nahid Kulenović	„Nam“ Tuzla „Vrijeme“ Zenica
9.	Hemija - udžbenik	Nataša Miličević i Mediha Musić	„Sarajevo Publishing“ Sarajevo
10.	Muzička kultura - udžbenik	Refik Hodžić	„Nam“ Tuzla „Vrijeme“ Zenica
11.	Likovna kultura - udžbenik	Jasna Mujkić	„Sarajevo Publishing“ Sarajevo
12.	Engleski jezik „Challenges 4“ (prvi strani jezik) – udžbenik	Asmir Mešić, Michael Davis, David Mower, Anna Sikorzynska	„Buybook“ Sarajevo
13.	Njemački jezik (drugi strani jezik) - udžbenik	Zlata Maglajlija	„Dječija knjiga“ Sarajevo „Bosanska riječ“ Sarajevo
14.	Fizika - udžbenik	Dr. Nada Gabela i dr. Hasnija Muratović	„Grafex“ Mostar

**MINISTARSTVO ZA PROSTORNO
UREĐENJE, PROMET I KOMUNIKACIJE I
ZAŠTITU OKOLINE**

360.

Na osnovu člana 25. stav (2) Odluke o organizaciji i načinu obavljanja taksiprijevoza putnika na području Zeničko-dobojskog kantona - Novi prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 10/19), ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, donosi

PRAVILNIK

**o izmjeni Pravilnika o polaganju posebnog ispita
za taksivozača u Zeničko-dobojskom kantonu**

Član 1.

(Izmjena člana 2.)

U Pravilniku o polaganju posebnog ispita za taksivozača u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 10/10 i 12/13) u članu 2. riječi „za zanimanje vozač motornih vozila“ se brišu.

Član 2.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 12-02-10026/22
Datum; 22.06.2022. godine
Zenica

MINISTAR
Arnel Isak, s.r.

.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U ZENICI

Broj: 43 0 P 200576 21 P
Zenica, 09.06.2022. godine

OPĆINSKI SUD U ZENICI po sudiji Belma Kokić , u pravnoj stvari tužitelja Vahid Hrustić iz Zenice, Klopački put br. 12 i Bečak Hasija iz Zenice, Goraždanska 39, zastupani po punomoćniku Advokat Jasmin Mutapčić iz Zenice, protiv tuženog Šefik Alispahić iz Zenice ul. Štrosmajerova 162, Senadin Alispahić iz Zenice ul. Štrosmajerova 162, Rabija Alispahić iz Zenice ul. Štrosmajerova 162, Čerim Emir iz Zenice ul. Klopački put br. 1, Čerim Samir iz Zenice ul. Klopački put br. 1 i Kadić r. Alispahić Vahida iz Zenice ul. Klopački put br. 2, radi Utvrđenje i uknjižba v.s. 3.000,00 KM, vanraspravno dana 18.04.2022..godine, donio je sljedeće:

R J E Š E N J E

Tuženog Kadić Vahidi u ovom postupku postavlja se privremeni zastupnik u ličnosti Hanadi Salkice, advokata iz Zenice.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik će vršiti sve dok se punomoćnik tuženog ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staraoca.

O postavljanju privremenog zastupnika tuženom obavještava se organ starateljstva dostavom ovog rješenja.

Budući da je privremeni zastupnik postavljen tuženog iz razloga označenog u članu 296. Zakona o parničnom postupku („Sl. novine FBiH“ br. 53/03, 73/05 i 19/06, 98/15 u daljnjem tekstu: ZPP), Sud će izdati oglas koji će objaviti u „Sl. novinama FBiH“ , Sl. novinama Ze-do Kantona i na oglasnoj tabli Suda (član 298. ZPP-a).

O b r a z l o ž e n j e

Tužilac je podnio tužbu ovom sudu 06.08.2021. godine protiv tuženih Alispahić Šefika i drugih.

Tokom postupka utvrđeno je da je boravište tužene Kadić Vahide nepoznato i da nema punomoćnika u ovoj pravnoj stvari.

Budući da bi redovan postupak postavljanja zakonskog zastupnika Kadić Vahidi trajao dugo, sud je, na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. i stav 3. i člana 298. Zakona o parničnom postupku („Sl. novine FBiH“ br. 53/03, 73/05 i 19/06, u daljem tekstu: ZPP), donio rješenje kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba.

S u d i j a

Belma Kokić, s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U ZENICI

Broj: 43 0 P 196635 21 P
Zenica, 23.05.2022. godine

Općinski sud u Zenici, sudija Dunja Rojević, u pravnoj stvari tužitelja Grabus Ramo, Rujev Do broj 12, Zenica, kojeg zastupa AD HADŽIMAHMUTOVIĆ BEGAGIĆ I PARTNERI DOO ZENICA, protiv tuženih 1. Šimunović Ljiljana, Bosanskih kraljeva broj 6, Sarajevo, 2. Mutapčić Snježana, B. Meše Selimović broj 49, Sarajevo, 3. Mutapčić Lana, Kovači bb, Sarajevo, 4. Mutapčić Edin, Kočevska čikma broj 3a, Zenica i 5. Mutapčić Ahmed, Maršala Tita broj 59, Zenica, radi utvrđenja i uknjižbe, v.s. 1.000,00 KM, van ročišta, dana 23.05.2022. godine, donio je

R J E Š E N J E

Tuženoj Mutapčić Lani, Kovači bb, Sarajevo, u ovom postupku postavlja se privremeni zastupnik u ličnosti Talić Nadžije, zaposlenice Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zeničko – Dobojskog kantona.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik vršit će sve dok se punomoćnik tuženog ne pojavi pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da je postavio staratelja.

O postavljanju privremenog zastupnika tuženom obavještava se organ starateljstva - dostavljanjem ovog rješenja.

Budući da je privremeni zastupnik postavljen tuženom iz razloga označenog u članu 296. Zakona o parničnom postupku („Sl. novine FBiH“ br. 53/03, 73/05 i 19/06, u daljnjem tekstu: ZPP), Sud će izdati oglas koji će objaviti u „Sl. novinama FBiH“, Sl. novinama Ze-do Kantona i na oglasnoj tabli Suda (član 298. ZPP-a).

Pouka o pravnom lijeku:
Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba.

S u d i j a

Dunja Rojević, s.r.

.....

S A D R Ź A J**S K U P Š T I N A**

316. ZAKON O VISOKOM OBRAZOVANJU	749
317. ZAKON O TURIZMU	784

V L A D A

318. Odluka o usvajanju Akcionog plana za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022- 2024.....	813
-AKCIONI PLAN ZA PROVOĐENJE STRATEGIJE ZA PREVENCIJU I BORBU PROTIV KORUPCIJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA PERIOD 2022. – 2024	814
319. Odluka o odobravanju sredstava Općini Žepče u svrhu sufinansiranja projekta izgradnje novog školskog objekta JU Osnovne škole „Žepče“ Žepče	881
320. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	881
321. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	882
322. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	883
323. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	883
324. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	884
325. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	885
326. Odluka o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini.....	886
327. Odluka o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti prvog ciklusa studija i integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini	889
328. Odluka o davanju saglasnosti na visinu školarine za strane državljane studente prvog ciklusa studija I integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini	892
329. Odluka o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini	893
330. Odluka o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini.....	896
331. Odluka o davanju saglasnosti na visinu školarine za strane državljane studente drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini	899
332. Odluka o davanju saglasnosti na visinu školarine i ostalih naknada koje plaćaju studenti trećeg ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini.....	900
333. Odluka o davanju saglasnosti na visinu troškova izdavanja, ovjere i potpisa diplome o sticanju naučnog stepena doktora nauka, iznajmljivanja toge i izrade panoa i priznavanja diplome doktorskog studija, odnosno diplome o stečenom naučnom stepenu doktora nauka na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini.....	902

334. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	903
335. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za proljetnu sjetvu	903
336. Odluka o preraspodjeli sredstava u budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	905
337. Odluka	907
-PRAVILNIK o plaćama i naknadama radnika Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona	907
338. Odluka o odobravanju sredstava na ime pomoći Općini Vareš za hitne intervencije na saniranju klizišta	912
339. Odluka o odobravanju sredstava na ime pomoći Općini Žepče za nabavku opreme za Gorską službu spašavanja Žepče	913
340. Odluka o odobravanju i dodjeli sredstava po Javnom pozivu namjenjenom za subvencioniranje „Programa podrške razvoju konkurentnosti privrede za 2022. godinu.....	913
341. Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	918
342. Odluka o sufinansiranju projekta „Sanacija puta u MZ Želeća“, općina Žepče	919
343. Odluka o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za nabavku medicinske opreme proizvođača „SIGNERS“ – Flet detektor za mobilni digitalni RTG aparat	919
344. Odluka o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za građevinske radove na instalaciji kisika na II spratu Odjela interne medicine sa hemodijalizom.....	920
345. Odluka o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za nabavku medicinske opreme – Špalt lampa za potrebe specijalističko-konsultativne ambulante oftamologije Poliklinike JU Kantonalna bolnica Zenica.....	921
346. Odluka o odobravanju sredstava JU Kantonalna bolnica Zenica za građevinske radove na rekonstrukciji sanitarnog prostora na Odjelu za hirurške bolesti.....	922
347. Odluka o odobravanju sredstava JU Dom zdravlja sa stacionarom Olovo za nabavku medicinske opreme	922
348. Odluka o odobravanju sredstava JU Dom zdravlja Maglaj za nabavku medicinske opreme	923
349. Odluka o odobravanju sredstava JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica za nabavku vakcina	924
350. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu	925
351. Odluka o izmjenama Odluke o davanju saglasnosti na Plan upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2022/2023. godini.....	930
352. Rješenje o konačnom imenovanju predsjednika Školskog odbora JU OŠ „Hamza Humo“ Babino, Zenica.....	933
353. Rješenje o konačnom imenovanju člana Školskog odbora JU OŠ „Mustafa Mulić“ Šije, Tešanj.....	933
354. Rješenje o konačnom imenovanju člana Školskog odbora JU Mješovite srednje škole Kakanj	934
355. Rješenje o izmjeni rješenja o imenovanju Komisije za postupanje sa privremeno i trajno oduzetim predmetom prekršaja	934
356. Rješenje o utvrđivanju visine naknade za rad Kantonalne komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća	935
357. Rješenje o razrješenju Odbora za javna priznanja Zeničko-dobojskog kantona.....	935
358. Rješenje o imenovanju Odbora za javna priznanja Zeničko-dobojskog kantona	936

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

359. Odluka o korištenju udžbenika/radnih udžbenika u redovnim osnovnim školama čiji je osnivač Skupština Zeničko-dobojskog kantona u školskoj 2022/2023. godini 937

-SPISAK UDŽBENIKA/RADNIH UDŽBENIKA KOJI ĆE SE KORISTITI U REDOVNIM OSNOVNIM ŠKOLAMA ČIJI JE OSNIVAČ SKUPŠTINA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA U ŠKOLSKOJ 2022/2023. GODINI 938

MINISTARSTVO ZA PROSTORNO UREĐENJE, PROMET I KOMUNIKACIJE I ZAŠTITU OKOLINE

360. PRAVILNIK o izmjeni Pravilnika o polaganju posebnog ispita za taksivozača u Zeničko-dobojskom kantonu 943

OGLASNI DIO 944

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica

Glavni i odgovorni urednik: Mirnes Burkić, **Telefon:** 032/460-675

Redakcija i pretplata: 032/460-676; **Štampa:** „PETICA“ Zenica, **Telefon:** 062/211-347
pretplata se vrši u korist depozitnog računa Zeničko-dobojskog kantona broj 1340100000001672
otvorenog kod ASA D.D. Sarajevo