



Godina XXVII - Broj 5

ZENICA, petak, 18.02.2022.god.

V L A D A**DIO DRUGI - MJERODAVNOST UREDA**

105.

Na temelju članka 16. stavak 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i članka 54. stavak (2) točke 2., a u svezi s člankom 73. Zakona o organiziranju organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05), a u svezi članka 23. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/09 i 58/13), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 140. sjednici, održanoj dana 04.02.2022. godine, d o n o s i

**UREDBU
O OSNIVANJU UREDA ZA
BORBU PROTIV KORUPCIJE
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

**Članak 1.
(Predmet)**

Uredbom o osnivanju Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Uredba) osniva se Ured za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ured) čiji utemeljitelj je Vlada Zeničko-dobojskog kantona (daljem tekstu: Vlada Kantona) i utvrđuje njegov položaj kao stručne službe Vlade Kantona, djelokrug rada i mjerodavnost, kao i pitanja od značaja za organiziranje i funkcioniranje Ureda.

**Članak 2.
(Ravnopravnost spolova)**

Odredbe Uredbe odnose se podjednako na osobe muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljene u tekstu Uredbe.

Članak 3.**(Djelokrug rada i mjerodavnost)**

- (1) Ured vrši stručne, operativne i administrativno tehničke poslove u svezi sa:
 - a) aktivnostima na prevenciji korupcije, kao i prikupljanju podataka i prijavljivanju mjerodavnima uočenih koruptivnih aktivnosti u Zeničko-dobojskom kantonu;
 - b) kontrolom javnih nabava koja podrazumijeva kontrolu zakonitosti i kontrolu svrsishodnosti svih javnih nabava koje provode ugovorni organi čiji je utemeljitelj Zeničko-dobojski kanton
- (2) Ured je samostalan i neovisan u obavljanju poslova iz svog djelokruga sukladno odredbama Uredbe i zabranjen je bilo kakav oblik utjecaja na uposlene u Uredu u provođenju mjerodavnosti iz Uredbe.
- (3) Ured inicira, uspostavlja i vodi sljedeće registre:
 - a) e – registar javnih nabava,
 - b) e – registar uposlenih u javnom sektoru,
 - c) e - registar subvencija i poticaja,
 - d) druge registre i evidencije kojima se unapređuje efikasnost i osigurava transparentnost rada institucija.
- (4) Za potrebe provođenja aktivnosti iz utvrđenih mjerodavnosti Ured uspostavlja i upravlja jedinstvenim antikoruptivnim informacionim sustavom.

Članak 4.**(Aktivnosti iz oblasti borbe protiv korupcije)**

Aktivnosti Ureda na prevenciji korupcije kao i prikupljanju podataka i informiranja mjerodavnih o uočenim radnjama koje mogu imati koruptivne elemente odnose se na:

- a) planiranje, provođenje, praćenje i nadzor nad provođenjem antikoruptivnih politika utvrđenih strateškim dokumentima;
- b) iniciranje donošenja propisa, izmjena i dopuna propisa, strateških dokumenata Vladi i Skupštini Kantona i metodologija, a koji se odnose na segment borbe protiv korupcije, te prezentiranje informacije o stanju u oblasti;
- c) organiziranje aktivnosti u svezi s prevencijom korupcije i koruptivnih aktivnosti;
- d) unaprjeđenje i širenje znanja o sprječavanju korupcije;
- e) davanje preporuka i smjernica za provedbu propisa i strateških dokumenata iz domena borbe protiv korupcije;
- f) koordinaciju između svih subjekata obuhvaćenih strateškim planovima borbe protiv korupcije kao i suradnju i koordinaciju s Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije i ostalim pravnim osobama, organima i organizacijama koje su mjerodavne u postupanju u oblasti borbe protiv korupcije, kao i pravosudnim organima;
- g) prikupljanje podataka o realiziranju aktivnosti iz djelokruga borbe protiv korupcije (utvrđenih propisima, akcionim planovima i drugim strateškim dokumentima i aktima izvršne i zakonodavne vlasti) od svih kantonalnih institucija navedenih u članku 11. stavak (1) Uredbe;
- h) objedinjavanje prikupljenih podataka, sačinjavanje analize i informiranje mjerodavnih sukladno Uredbi;
- i) postupanje po prijavama prema institucijama u svrhu provjere navoda u prijavi i prosljeđivanja istih mjerodavnim organima i institucijama;
- j) uspostavljanje i upravljanje bazama podataka koje za cilj imaju transparentnost, prevenciju ili otkrivanje koruptivnih aktivnosti;
- k) organiziranje okruglih stolova, medijskih i drugih kampanja, te edukativnih i ostalih aktivnosti usmjerenih na preveniranje i suzbijanje koruptivnih aktivnosti;
- l) ukazivanje na potencijalne rizike iz oblasti sukoba interesa;
- m) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 5.

(Kontrola javnih nabava)

Kontrola javnih nabava podrazumijeva kontrolu planiranja javnih nabava, kontrolu provođenja postupaka javnih nabava i realiziranje ugovora o javnim nabavama, a naročito kontrolu svrsishodnosti:

- a) proračunske opravdanosti planirane nabave,
- b) plana nabave i svih odnosnih pitanja,
- c) izvršenog istraživanja tržišta,
- d) pripreme tenderske dokumentacije,
- e) svih aktivnosti vezanih za vođenje postupka javne nabave od trenutka pokretanja postupka do zaključenja ugovora o javnoj nabavi uključujući i stanje žalbenog postupka,
- f) zaključenih ugovora o javnoj nabavi,
- g) toka izvršenja ugovora o javnoj nabavi,
- h) izvršenih i plaćenih ugovora o javnoj nabavi.

DIO TREĆI - RUKOVOĐENJE UREDOM

Članak 6.

(Rukovođenje Uredom)

- (1) Uredom rukovodi tajnik Ureda kojeg postavlja Vlada sukladno Zakonu o državnoj službi u Federaciji BiH ("Službene novine F BiH", broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, i 4/12), koji Zakonom o preuzimanju Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 3/12), preuzet kao kantonalni zakon (u daljem tekstu: Zakon o državnoj službi) i drugim propisima koji uređuju ovu oblast.
- (2) Tajnik ima status rukovoditelja stručne službe organa izvršne vlasti u smislu članka 6. stavak 1. točka a) alineja 1), članka 7. i članka 74. Zakona o državnoj službi (u daljem: tekstu tajnik Ureda).
- (3) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti tajnika Ureda, u poslovima rukovođenja Uredom, zamjenjuje ga državni službenik kojeg on ovlasti, a u slučaju njegove iznenadne bolesti ili spriječenosti ovlast za mijenjanje će dati premijer Kantona.
- (4) Za tajnika Ureda, može biti postavljena osoba koja ima visoku stručnu spremu - VII stupanj odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, koje se vrednuje s najmanje 240 ECTS –

društvenog smjera, položen stručni ispit za rad u organima državne službe, poznaje rad na računaru i najmanje sedam godina radnog staža u struci.

- (5) Za svoj rad i rad Ureda, tajnik Ureda odgovara Premijeru Kantona i Vladi Kantona.

Članak 7.

(Nespojivosti s položajem tajnika Ureda)

- (1) Tajnik Ureda ne smije obavljati nikakve druge funkcije koje su plaćene ili neplaćene u gospodarskom društvu, političkoj stranci ili nevladinoj organizaciji, ne smije biti vlasnik udjela ili dioničar u nadzornoj firmi, niti biti član upravnog tijela, niti kontrolirati firmu direktno ili indirektno.
- (2) Tajnik Ureda ne smije biti ni u kakvom položaju u drugim javnim i privatnim službama, političkim strankama, niti obavljati bilo kakav posao u domaćim, međunarodnim organizacijama ili lokalnim vlastima.

Članak 8.

(Pečat Ureda)

Ured ima pečat koji, pored sadržaja utvrđenog odredbama Zakona o pečatu Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 7/96 i „Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 11/97, 12/04, i 15/09), sadrži sljedeći tekst: Ured za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona (latinicom i ćirilicom).

DIO ČETVRTI - OPĆI AKTI I SREDSTVA ZA RAD

Članak 9.

(Pravilnik o unutarnjem organiziranju)

- (1) Unutarnje organiziranje Ureda utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem organiziranju.
- (2) Pravilnik o unutarnjem organiziranju Ureda donosi tajnik Ureda, uz suglasnost Vlade.

Članak 10.

(Sredstva za rad)

Sredstva za rad Ureda osiguravaju se u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 11.

(Suradnja s Uredom)

- (1) Sve institucije kojima je utemeljitelj Zeničko-dobojski kanton (u daljem tekstu: Kanton) (organi uprave, službe, upravne organizacije, pravosudne institucije,

javne ustanove, zavodi, izvanproračunski fondovi, javna poduzeća i svi pravni subjekti kojima je utemeljitelj Kanton ili u kojima Kanton ima prava utemeljitelja) dužne su surađivati s Uredom u provođenju aktivnosti iz djelokruga rada Ureda, a koje su utvrđene u člancima 3. 4. i 5. Uredbe.

- (2) Suradnja se posebno odnosi na obvezu institucija iz stavka (1) ovog članka da prioritetno omoguće uposlenicima Ureda pristup dokumentaciji (neposredno, na licu mjesta ili posredno, dostavom dokumentacije na zahtjev Ureda) radi obavljanja poslova iz mjerodavnosti Ureda.

- (3) Ured će usko surađivati i koordinirati aktivnosti s institucijama i organima na svim razinama vlasti, kao i s jedinicama lokalne samouprave na području Kantona, sukladno strateško-planskim dokumentima svih razina vlasti.

- (4) Ured ostvaruje suradnju s nevladinim sektorom, u ime Vlade inicira sporazume i donošenje akata za provođenje sporazuma o suradnji Vlade i nevladinog sektora u Kantonu u svezi s provođenjem antikorupcijskih aktivnosti.

Članak 12.

(Povjerljive informacije)

- (1) Povjerljive informacije su podaci, činjenice i okolnosti koje su uposlenici Ureda saznali na temelju obavljanja poslova iz svoje mjerodavnosti i ako je Ured iste primio od drugog mjerodavnog tijela (u daljem tekstu: "povjerljive informacije"), a koje su kao takve označene sukladno Zakonu o zaštiti tajnih podataka BiH (Službeni glasnik BiH, broj: 49/06, 76/11 i 89/11) i drugim propisima kojim se propisuje tajnost.

- (2) Povjerljive informacije iz stavka 1. ove Uredbe smatraju se službenom tajnom - tajni podaci.

- (3) Povjerljive informacije iz stavka 1. ove Uredbe se smiju otkriti samo Vladi kao predstavniku utemeljitelja, te mjerodavnim institucijama u svrhu provođenja postupaka iz njihove mjerodavnosti (sudovima, tužiteljstvima, revizorima u postupcima revizije i drugim istražnim organima).

Članak 13.

(Službena legitimacija)

- (1) Tajnik Ureda i uposlenici Ureda, radi vršenja svojih poslova i sprovođenja ovlaštenja, imaju službenu legitimaciju.

- (2) Službenu legitimaciju izdaje tajnik Ureda uposlenicima, a tajniku Ureda legitimaciju izdaje premijer Kantona.
- (3) Obrazac i sadržaj službene legitimacije propisuje Ured.

Članak 18

(Stupanje na snagu)

Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

DIO PETI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

(Popuna radnog mjesta tajnika Ureda)

Nakon stupanja na snagu ove uredbe premijer Kantona u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Uredbe će pokrenuti postupak popune radnog mjesta tajnika Ureda sukladno pozitivnim pravnim propisima.

Članak 15.

(Preuzimanje zatečenih uposlenika)

- (1) Sve zatečene uposlenike Ministarstva za pravosuđe i upravu (u daljem tekstu: Ministarstvo) u Sektoru za upravu i provođenje Strategije za borbu protiv korupcije, a koji su obavljali u okviru radnih mjesta poslove Stručnog savjetnika za izradu, praćenje i nadgledanje provođenja propisa i strateških dokumenata iz oblasti borbe protiv korupcije i Stručnog suradnika za prikupljanje podataka iz oblasti borbe protiv korupcije i suradnju s međunarodnim organizacijama i nevladinim sektorom, preuzima Ured.
- (2) Po donošenju Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ureda izvršit će se sporazumno preuzimanje i raspored državnih službenika iz stavka (1) ovog članka.

Članak 16.

(Primopredaja službenih akata)

- (1) Primopredaju službenih akata između Ministarstva i Ureda, te između Tima Vlade Zeničko-dobojskog kantona za borbu protiv korupcije i Ureda, izvršit će Povjerenstvo koje će imenovati premijer Kantona u roku od 6 mjeseci od dana postavljenja tajnika Ureda iz članka 6. Uredbe.
- (2) Sastav Povjerenstva iz stavka (1) ovog članka čine predstavnik Ministarstva, predstavnik Tima Vlade Zeničko-dobojskog kantona za borbu protiv korupcije i predstavnik Ureda.

Članak 17.

(Nastavak rada)

Tim Vlade Zeničko-dobojskog kantona za borbu protiv korupcije, kao povjerenstvo će nastaviti suradnju s Uredom, a Vlada Kantona će posebnim rješenjem urediti trajanje, obim i način te suradnje.

Broj: 02-04-1793/22

Datum, 04.02.2022. godine

Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, v.r.

106.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10) i članka 27. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 140. sjednici, održanoj dana 04.02.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju finansijskih sredstava Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona

Članak 1.

(Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona u iznosu od 50.000,00 KM (slovima: pedesettisuća konvertibilnih maraka), na ime troškova potrebnih za financiranje redovnih obveza i aktivnosti za period siječanj - ožujak 2022. godine.

Članak 2.

(Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatiti će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22), razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, subanalitika IAD003, pozicija „Tekući transfer za Agenciju za privatizaciju“, na žiro-račun broj: 1340100000013021 otvoren kod ASA Banka d.d. Sarajevo.

**Članak 3.
(Provođenje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuje se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-11-1797/22
Datum, 04.02.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, v.r.

107.

Na temelju članka 16. stavak 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10), a sukladno članku 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22.) i Programa utroška sredstava, broj: 02-11-1426/22 od 27. 01. 2022. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 140. sjednici, održanoj dana 04.02.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U
o odobravanju sredstava sa
„Tekućeg transfera za ustanove kulture“
u 2022. godini

**Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se sredstva za 16 ustanova kulture (12 biblioteka, 3 muzeja i Bosansko narodno kazalište Zenica) u iznosu u ukupnom godišnjem iznosu od 4.054.576,00 KM (slovima: četirijunapedesetčetiristisućpetstotinasedamdesetšest konvertibilnih maraka) u svrhu sufinanciranja plaća, toplog obroka, regresa i dijela materijalnih troškova.

**Članak 2.
(Analitika konta)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/22.), razdjel 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, pozicija “Tekući transfer za ustanove kulture”.

**Članak 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se na temelju Programa utroška sredstava sa „Tekućeg transfera za ustanove kulture“ u 2022. godini, na transakcijske račune prema tabelarnom pregledu sačinjenom na osnovu kriterija usvojenih Programom utroška sredstava, broj: 02-11-1426/22 od 27. 01. 2022. godine, a koja je sastavni dio ove odluke:

Ustanova	Mjesečni iznos sredstava za bruto plaće i TO	Mjesečni izn. za materij. troškove	Mjesečno - BP,TO+MT	Regres	Ukupno transfer za 2022. g.
JU Gradska biblioteka Kakanj	12.225,95	752,61	12.979,00	3.500,00	159.248,00
JU Opća biblioteka Tešanj	14.130,57	847,46	14.978,00	3.500,00	183.236,00
JU Javna biblioteka Zavidovići	14.052,44	835,54	14.888,00	4.000,00	182.656,00
JU Opća biblioteka “Narodna biblioteka” Maglaj	14.667,28	874,19	15.542,00	3.500,00	190.004,00
Gradska biblioteka Olovo	4.847,31	417,29	5.265,00	1.500,00	64.680,00
Opća biblioteka Žepče	8.486,51	582,46	9.069,00	2.500,00	111.328,00
Opća biblioteka Zenica	38.432,80	1.945,23	40.378,00	10.500,00	495.036,00
Opća biblioteka “Muhamed Kantardžić” Breza	7.056,33	519,27	7.576,00	2.000,00	92.912,00
JU Gradska biblioteka Visoko	16.922,02	978,44	17.900,00	4.000,00	218.800,00
JU Opća biblioteka Vareš	9.684,02	634,06	10.318,00	3.000,00	126.816,00
Opća knjižnica Usora	6.674,43	500,25	7.175,00	2.000,00	88.100,00
Opća biblioteka Doboju Jug	5.342,59	441,96	5.785,00	1.500,00	70.920,00
Bosansko narodno kazalište Zenica	113.788,46	10.240,65	124.029,00	34.000,00	1.522.348,00
Zavičajni muzej Visoko	10.670,09	936,80	11.607,00	2.500,00	141.784,00
Muzej grada Zenice	20.823,88	1.610,92	22.435,00	6.000,00	275.220,00
Muzej Tešanj	9.871,29	877,13	10.749,00	2.500,00	131.488,00
Ukupno	307.675,97	22.994,26	330.673,00	86.500,00	4.054.576,00

**Članak 4.
(Realiziranje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

**Članak 5.
(Izvjestavanje)**

(1) Korisnici sredstava Proračuna namijenjenih za ovaj transfer dužni su resornom ministarstvu, tromjesečno, polugodišnje i godišnje dostavljati izvješće o namjenskoj uporabi odobrenih sredstava, kao i o postignutim rezultatima i aktivnostima koje su tim sredstvima financirane.

(2) Korisnicima sredstava iz stavka 1. ove točke, tokom ove proračunske godine će biti ograničena sredstva po pitanju prijema novih uposlenika.

**Članak 6.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-1800/22
Datum, 04.02.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, v.r.****108.**

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), članka 26. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u svezi sa člankom 93. stavak 6. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 140. sjednici, održanoj dana 04.02.2022. godine, donosi

**R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika Školskog odbora
JU OŠ „Enver Čolaković“ Janjići, Zenica****Članak 1.**

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU OŠ „Enver Čolaković“ Janjići, Zenica, imenovan od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona Rješenjem o konačnom imenovanju predsjednika Školskog odbora JU OŠ „Enver

Čolaković“ Janjići, Zenica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/21),

- Strika Kenan – predsjednik, iz reda osnivača.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-1801/22
Datum, 04.02.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, v.r.****109.**

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 7/10) i članka 12. Uredbe o postupku čuvanja, smještaja i načinu postupanja sa privremeno oduzetim predmetom prekršaja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/15) na prijedlog Kantonalne uprave za inspeksijske poslove, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 141. sjednici, održanoj dana 11.02.2022. godine, d o n o s i

**R J E Š E N J E
o izmjeni rješenja o imenovanju Povjerenstva za
postupanje sa privremeno i trajno oduzetim
predmetom prekršaja****Članak 1.
(Predmet)**

U Rješenju o imenovanju Povjerenstva za postupanje sa privremeno i trajno oduzetim predmetom prekršaja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 3/22), u članu 1. tačka 2. mijenja se i glasi: „Šimić Dragan, član, Jasemina Agović zamjenik člana, Kantonalna direkcija robnih rezervi Zeničko-dobojskog kantona“.

**Članak 2.
(Stupanje na snagu i objava)**

Ovo rješenje stupa na pravnu snagu danom donošenja i isto će se objaviti u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-2279/22
Datum, 11.02.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R**Mirnes Bašić, v.r.**

110.

(PRILOG 1.)

Na temelju članka 16. stavak 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) na prijedlog ministra zdravstva i predsjednika Kriznog štaba Ministarstva zdravstva Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 141. sjednici, održanoj dana 11.02.2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Informacija o epidemiološkoj situaciji COVID-19 u Zeničko-dobojskom kantonu na dan 06.02.2022. godine, s prijedlogom Naredbi Kriznog štaba Ministarstva zdravstva.

II.

Usvajaju se Naredbe Kriznog štaba Ministarstva zdravstva koje su sastavni dio ovog zaključka (Prilog 1.).

III.

Naredbe Kriznog štaba Ministarstva zdravstva donose se sa rokom važenja od 14 dana, računajući od dana 11.02.2022. godine, koji se utvrđuje kao dan početka primjene ovih Naredbi.

IV.

Zadužuje se Krizni štab Ministarstva zdravstva da prije isteka roka iz točke III. ovog zaključka, sagleda kompletnu epidemiološku situaciju COVID-19 u Zeničko-dobojskom kantonu i sačini procjenu rizika, a radi razmatranja mogućnosti i potrebe izmjene naredbi utvrđenih ovim zaključkom, te Vladi Zeničko-dobojskog kantona dostavi prijedlog novih naredbi i preporuka.

V.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-33-2290/22
Datum, 11.02.2022. godine
Zenica

P R E M I J E R

Mirnes Bašić, v.r.

NAREDBE KRIZNOG ŠTABA MINISTARSTVA ZDRAVSTVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

I. OPĆE NAREDBE

1. Dopusšteno je okupljanje maksimalno 30 osoba u zatvorenom prostoru.

Izuzetno od točke 1. ove Naredbe, dopušteno je okupljanje maksimalno 60 osoba u zatvorenom prostoru uz ispunjenje sljedećih uvjeta:

- negativan antigenski test ne stariji od 24 sata ili PCR test ne stariji od 48 sata ili
- potvrdu o prebolovanom COVID-19 ne stariju od 4 mjeseca ili
- potvrdu o završenoj vakcinaciji.

2. Dopusšteno je okupljanje maksimalno 100 osoba na otvorenom prostoru.

Izuzetno od točke 2. ove Naredbe, dopušteno je okupljanje maksimalno 200 osoba na otvorenom prostoru uz ispunjenje sljedećih uvjeta:

- negativan antigenski test ne stariji od 24 sata ili PCR test ne stariji od 48 sati ili
- potvrdu o prebolovanom COVID-19 ne stariju od 4 mjeseca ili
- potvrdu o završenoj vakcinaciji.

Sva okupljanja unutar navedenih ograničenja moraju se odvijati u prostoru koji omogućava obavezan fizički razmak od najmanje 2 metra između osoba (osim članova istog domaćinstva).

S ciljem smanjenja rizika od COVID-19 i zaštite osobnog zdravlja, za vrijeme okupljanja potrebno je obvezno pridržavanje preporuka (higijensko-epidemioloških mjera) koje je donio Zavod za javno zdravstvo Federacije BiH i Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica.

Za provođenje higijensko-epidemioloških mjera na skupovima odgovorni su organizatori okupljanja i obavezni su postupati sukladno propisima o javnim okupljanjima.

II. NAREDBE ZA ZDRAVSTVENE USTANOVE

1. Naređuje se mjerodavnim doktorima zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite da prije upućivanja COVID-19 pozitivnog pacijenta u JU Kantonalna bolnica Zenica i JU Opća bolnica Tešanj, obavezno kontaktiraju mjerodavnog infektologa JU Kantonalna bolnica Zenica, odnosno pulmologa JU Opća bolnica Tešanj.

Pacijeti iz općina/grada Zenica, Visoko, Kakanj, Breza, Zavidovići, Žepče i Vareš upućuju se u JU Kantonalna bolnica Zenica.

Pacijenti sa područja općina Tešanj, Maglaj, Usora i Doboj Jug upućuju se u JU Opća bolnica Tešanj.

2. Naređuje se zdravstvenim ustanovama primarne zdravstvene zaštite obvezno i kontinuirano provođenje i dokumentovanje procedure aktivnog praćenja pacijenata oboljelih od COVID-19.
3. Zadužuju se JU Kantonalna bolnica Zenica i JU Opća bolnica Tešanj da organiziranje rada specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite na terenu, usklade sa epidemiološkom situacijom.
4. Nalaže se privatnim zdravstvenim ustanovama da svakog radnog dana do 10⁰⁰ sati, izvrše prijavu zarazne bolesti COVID-19, higijensko-epidemiološkim službama domova zdravlja na području Kantona (u daljem tekstu: HES) sukladno članku 10. stavak (2) Pravilnika o načinu prijavljivanja zaraznih bolesti (“Sl. novine FBiH”, broj: 101/12), a na temelj pozitivno utvrđenih rezultata PCR i AG testiranja.
5. Nalaže se privatnim zdravstvenim ustanovama da svakog radnog dana do 10⁰⁰ sati nadležnoj HES, dostave ukupan broj izvršenih AG testiranja.

III. NAREDBE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKE SLUŽBE DOMOVA ZDRAVLJA

1. Nalaže se svim HES domova zdravlja na području Kantona da svakog radnog dana do 12⁰⁰ sati, svim gradskim/općinskim sanitarnim inspektorima, obvezno putem službenog e-mail, izvrše prijavu zarazne bolesti COVID-19, sukladno članku 10. stavak (2) Pravilnika o načinu prijavljivanja zaraznih bolesti (“Sl. novine FBiH”, broj: 101/12).

2. Nalaže se HES JU Poliklinika sa dnevnim bolnicom Doboj Jug, da prijavu zarazne bolesti iz prethodne točke ove Naredbe, obvezno putem službenog e-mail dostavi kantonalnoj sanitarnoj inspekciji.

IV. NAREDBE ZA PREDŠKOLSKKE USTANOVE

1. Nalaže se predškolskim ustanovama stroga primjena standarda i mjera biosigurnosti.
2. Predškolske ustanove obvezne su osigurati da prostorije za boravak djece, imaju odgovarajuću površinu i to minimalno 2m² za svako dijete, s tim da grupe imaju maksimalno 20 djece.

V. NAREDBE ZA SUBJEKTE KOJI U OKVIRU REGISTROVANE DJELATNOSTI PRUŽAJU USLUGE ZA DJECU PREDŠKOLSKOG UZRASTA

1. Naređuje se subjektima koji u okviru registrirane djelatnosti pružaju usluge za djecu predškolskog uzrasta, stroga primjena standarda i mjera biosigurnosti.
2. Subjekti iz točke 1. ove Naredbe, obavezni su osigurati da prostorije za boravak djece, imaju odgovarajuću površinu i to minimalno 2m² za svako dijete, s tim da grupe imaju maksimalno 20 djece.

VI. NAREDBE ZA UGOSTITELJSKE OBJEKTE

1. Nalaže se ugostiteljskim objektima striktno postupanje po Naredbama Kriznog štaba Federalnog ministarstva zdravstva, koje je usvojila Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, uz obvezno pridržavanje higijensko-epidemioloških mjera donijetih od Zavoda za javno zdravstvo u Federaciji BiH.
2. Nalaže se ugostiteljskim objektima da stolove u ugostiteljskom objektu rasporede na način da se broj raspoloživih stolica za goste, odredi tako da za svaku stolicu pripada minimalno 2 m² površine prostora namijenjenog za prijem gostiju objekta.
3. Nalaže se ugostiteljskim objektima da na vidnom mjestu u objektu istaknu informaciju koja sadrži sljedeće podatke:

- površina dijela objekta namijenjenog za smještaj gostiju,
 - broj raspoloživih stolica za goste objekta.
4. Nalaže se ugostiteljskim objektima da se pridržavaju procedura i preporuka (higijensko-epidemioloških mjera) izdatih od Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, koje su objavljene na službenoj web stranici Instituta www.inz.ba
 5. Nalaže se ugostiteljskim objektima da zaduže osobu koja će osigurati provođenje mjera iz točke VI. podtočka 1. 2. i 3. ove Naredbe.
 6. Za provođenje mjera iz ove Naredbe, odgovorna je pravna osoba, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi, te fizička osoba registrirano za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.
 7. Zadužuju se mjerodavne inspekcije da vrše pojačan inspekcijski nadzor provođenja naloženih mjera u ugostiteljskim objektima, svako u okviru svoje mjerodavnosti.
 8. Zadužuju se nadležne inspekcije da protiv osoba koje ne poduzimaju mjere sukladno sa ovom Naredbom, kao posebnim propisom u uvjetima proglašene epidemije u Federaciji BiH, privremeno zabrane rad ugostiteljskog objekta za koji se utvrdi da ne provodi mjere sukladno s ovom Naredbom.

VII. NAREDBA ZA ORGANE UPRAVE I DRUGE PRAVNE OSOBE

Naređuje se svim organima uprave i drugim pravnim osobama na području Zeničko-dobojskog kantona, koje pružaju usluge šalter sale, da odrede osobu za kontrolu pravilnog provođenja higijensko-epidemioloških mjera ispred ulaza u objekat i to obvezno pravilno nošenje maske preko usta i nosa i poštivanje fizičke distance od minimalno 2 metra za sve osobe koje se nalaze ispred objekta.

VIII. NAREDBE ZA VJERSKE INSTITUCIJE I POGREBNA DRUŠTVA

1. Nalaže se vjerskim zajednicama na području Zeničko-dobojskog kantona da osiguraju striktno provođenje mjera iz točke 1. ove Naredbe.

2. Nalaže se svim vjerskim institucijama na području Zeničko-dobojskog kantona da se prilikom održavanja vjerskih obreda pridržavaju procedura i preporuka (higijenskoepidemioloških mjera) izdatih od Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, koje su objavljene na službenoj web stranici Instituta www.inz.ba
3. Nalaže se svim pogrebnim društvima da se striktno pridržavaju procedura i preporuka (higijensko-epidemioloških mjera) za dženazu/sahranu osoba preminulih od COVID-19 izdatih od Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, koje su objavljene na službenoj web stranici Instituta www.inz.ba

IX. NAREDBE ZA GRADOVE/OPĆINE

1. Nalaže se gradovima/općinama Zeničko-dobojskog kantona da sukladno Naredbi o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja, u okviru Proračuna osiguraju djelimično financiranje HES-i domova zdravlja i službi hitne medicinske pomoći.
2. Nalaže se gradovima/općinama da osiguraju odgovarajući broj inspektora za nadzor nad provođenjem naloženih mjera, kao i drugih poslova iz mjerodavnosti sanitarnog inspektora, te da u planiranju poslova sanitarnih i drugih inspektora prioritet daju poslovima inspektora koji su u funkciji kontrole epidemije Covid-19.

X. NAREDBE ZA MJERODAVNE INSPEKCIJSKE ORGANE

1. Nalaže se Kantonalnoj upravi za inspekcijske poslove Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kantonalna uprava za inspekcijske poslove) i gradskim/općinskim inspekcijama, da sukladno svojim mjerodavnostima pojačaju inspekcijski nadzor svih inspekcija, u cilju kontrole i provođenja naređenih mjera utvrđenih Naredbama Kriznog štaba Federalnog ministarstva zdravstva, koje je usvojila Vlada Federacije Bosne i Hercegovine i Naredbama Kriznog štaba Ministarstva zdravstva koje je usvojila Vlada Zeničko-dobojskog kantona, radi sprječavanja širenja COVID-19 na području Zeničko-dobojskog kantona.

2. Nalaže se mjerodavnim inspekcijama da Kriznom štabu Ministarstva zdravstva dostave izvješće o pojačanom inspekcijskom nadzoru, u cilju kontrole provođenja naređenih mjera i sprječavanja širenja COVID-19, te da navedena izvješća dostavljaju u kontinuitetu svakih 14 dana.
3. Nalaže se mjerodavnim inspekcijama da prijavu zarazne bolesti COVID-19 koju zaprimе od mjerodavne HES, odmah po prijemu unesu u elektronsku bazu podataka Ministarstva unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, odnosno mjerodavne policijske uprave/polijske postaje.
4. Za osobe kod kojih je utvrđena zarazna bolest COVID-19 po prijavi bolesti iz točke 3. mjerodavni sanitarni inspektor obavezan je bez odlaganja donijeti rješenje o zabrani kretanja i izolaciji u kućnim uvjetima za oboljele osobe i osobe iz kontakta, sukladno Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti i Kantonalnim planom pripravnosti za oboljenja izazvana COVID-19.

XI. NAREDBE ZA UPRAVU POLICIJE MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

1. Nalaže se Upravi policije, Ministarstva unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Uprava policije) da putem policijskih službenika, svakodnevno i kontinuirano vrši kontrolu osobe koje su oboljele od zarazne bolesti COVID-19 i osobe iz kontakta, sukladno podacima koji su uneseni u elektronsku bazu podataka Ministarstva unutarnjih poslova.
2. Nalaže se Upravi policije da o svakom nepoštivanju izolacije u kućnim uvjetima, bez odlaganja obavijesti mjerodavne inspekcije i poduzme mjere sukladno Zakonu o krivičnom postupku, a u svezi članka 226. Krivičnog zakona FBiH.
3. Nalaže se Upravi policije da poduzme mjere iz svoje mjerodavnosti i da pruži potrebnu podršku inspekcijskim službama u toku vršenja inspekcijskog nadzora u cilju kontrole provođenja naređenih mjera i sprječavanja širenja COVID-19.

XII. NAREDBE ZA ODRŽAVANJE ROČIŠTA U SUDOVIMA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Dozvoljava se održavanje ročišta u sudovima Zeničko-dobojskog kantona uz pristustvo maksimalno 50 osoba, tako da svakoj osobi pripada najmanje 2 m² prostora, uz obavezno poštivanje preporuka Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, koje su objavljene na službenoj web. stranici Instituta www.inz.ba.

XIII. NAREDBA ZA ODRŽAVANJE SJEDNICA I RADNIH TIJELA SKUPŠTINE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA I GRADSKIH/OPĆINSKIH VIJEĆA

Dozvoljava se održavanje sjednica i radnih tijela Skupštine Zeničko-dobojskog kantona i gradskih/općinskih vijeća, uz prisustvo maksimalno 50 osoba, uz obavezno poštivanje preporuka Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, koje su objavljene na službenoj web. stranici Instituta www.inz.ba.

.....

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA**II - RADNI ODNOSI****111.**

Na temelju članka 137. i 138. Zakona o radu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 26/16, 89/18 i 23/20-presuda Ustavnog suda FBiH), Premijer Vlade Zeničko-dobojskog kantona s jedne strane i Sindikat policije Ministarstva unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, s druge strane, usaglasili su i zaključili dana 25.01.2022. godine:

KOLEKTIVNI UGOVOR**za policijske službenike u Ministarstvu unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona****I - OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Kolektivnim ugovorom uređuju se pojedina prava i obveze policijskih službenika iz rada i po temelju rada, na način koji u punoj mjeri afirmiše posebnost policijskog službenika i policijskog posla kod poslodavca, kao i visok stupanj odgovornosti i opasnosti pri vršenju policijskih poslova iz mjerodavnosti Ministarstva unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Članak 2.

- (1) Propisima i općim aktima Ministarstva ne mogu se utvrditi manja prava policijskih službenika od prava utvrđenih ovim Kolektivnim ugovorom.
- (2) U postupku donošenja propisa iz stavka (1) ovog članka osigurat će sudjelovanje Sindikata u pripremi propisa koji reguliraju oblast radno-pravnih odnosa policijskih službenika.

Članak 3.

- (1) Pravo pozivanja na primjenu odredbi ovog Kolektivnog ugovora ostvaruju policijski službenici Ministarstva.
- (2) Pravnu pomoć od strane Sindikata koja se odnosi na realiziranje i zaštitu prava iz ovog Kolektivnog ugovora ostvaruju policijski službenici Ministarstva.

Članak 4.

Prava i obveze policijskih službenika u Ministarstvu u svezi s pitanjem prijema, raspoređivanja i prestanka rada ostvarivat će se sukladno Zakonu o policijskim službenicima Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 4/14 i 2/18), Kolektivnim ugovorom i drugim pravnim aktima.

Članak 5.

Posebni uvjeti za prijem u radni odnos i raspoređivanje na poslove u Ministarstvu utvrđuju se odgovarajućim zakonom i Pravilnikom o unutarnjem organiziranju Ministarstva, te drugim općim aktima.

Član 6.

Policijski službenik se ne može dovesti u neravnopravan položaj sa drugim osobama zbog rasne, spolne, nacionalne pripadnosti, političkog mišljenja, vjere, socijalnog porijekla, imovnog stanja, članstva ili nečlanstva u Sindikatu, zdravstvenih poteškoća koje ne utječu na obavljanje posla sukladno općim i posebnim uvjetima za prijem u radni odnos.

Članak 7.

Provjera radnih i stručnih sposobnosti kao i drugih pitanja koja se odnose na policijske službenike na probnom radu vršit će se sukladno zakonu i općim aktom Ministarstva.

Članak 8.

Nakon završenog probnog rada, policijski komesar je dužan policijskom službeniku dati ocjenu je li zadovoljio na probnom radu od koje ovisi hoće li policijski službenik ostati u radnom odnosu ili će mu nakon probnog rada prestati radni odnos.

Članak 9.

Ako policijski službenik u toku probnog rada mora odsustvovati sa posla zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga, trajanje probnog rada će se produžiti za onoliko dana koliko je bio opravdano odsutan.

Članak 10.

- (1) Policijski službenici za čijim je radom prestala potreba zbog reorganiziranja ili smanjenja obima posla, raspoređuju se na druge poslove sukladno zakonu, a prema redoslijedu koji se utvrdi listom prioriteta za rješavanje njihovog radno-pravnog statusa (u daljem tekstu: lista).
- (2) Listu utvrđuju ministar i policijski komesar u suradnji sa sindikatom, prije donošenja rješenja o stavljanju policijskog službenika na raspolaganje, polazeći od stručne spreme, ocjene rada, dužine staža osiguranja, sudjelovanja u obrani Bosne i Hercegovine, zdravstvenog stanja, socijalne situacije i invalidnosti, a prema kriterijima koji se nalaze u prilogu ovog kolektivnog ugovora i čine njegov sastavni dio.
- (3) Ako se neki od kriterija ne može primijeniti na sve uposlene koji se rangiraju na istoj listi, taj kriterij se neće uopće primjenjivati.
- (4) Policijski službenik koji se ne može rasporediti na druge poslove u smislu stavka (1) ovog članka ostvaruje pravo na raspoređivanje sukladno zakonom.
- (5) Ako je iskazana prekobrojnost policijskih službenika, ne može se obavljati upošljavanje novih osoba bez suglasnosti Sindikata u trajanju od dvije godine od dana stupanja na snagu liste prekobrojnih.

III - RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA**Članak 11.**

- (1) Puno radno vrijeme policijskog službenika sukladno je Zakonu o radu i Zakonom o policijskim službenicima.
- (2) Tjedno radno vrijeme je 40 sati, što ne uključuje odmor u toku radnog dana.
- (3) Dnevno radno vrijeme iznosi osam sati. Policijski komesar može odrediti drugačije radno vrijeme u sljedećim slučajevima:
 - a) kada je potreban kontinuitet rada,
 - b) kada se određeni zadaci moraju završiti u određenim rokovima ili u planiranom vremenskom periodu.

Članak 12.

- (1) Policijski službenik koji radi puno radno vrijeme tokom svakog radnog dana ima pravo na odmor tokom radnog dana u trajanju od 30 minuta, a koristi ga prema utvrđenom rasporedu korištenja odmora.
- (2) Policijski službenik koji radi u turnusima po 12 sati dnevno u toku radnog dana ima pravo na odmor u trajanju od 60 minuta.
- (3) Odmor iz stavka (1) i (2) ovog članka ne računa se u radno vrijeme.
- (4) Vrijeme korištenja odmora tokom radnog dana na prijedlog Policijskog komesara određuje Ministar u suradnji sa Sindikatom, s tim da se odmor ne može koristiti u prva dva i posljednja dva sata radnog vremena.

Članak 13.

Između dva radna dana policijski službenik ima pravo na dnevni odmor u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 14.

- (1) Policijski službenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno.
- (2) Tjedni odmor traje u dane subote i nedjelje, ako rad nije organiziran u turnusima - četverobrigadno ili u smjenama.
- (3) Ako iznimne okolnosti zahtijevaju da policijski službenici rade u dane tjednog odmora, odmor se osigurava tokom sljedećeg radnog tjedna ili posebnom odlukom u drugom pogodnom terminu.

Članak 15.

- (1) Policijski službenik ima pravo na korištenje godišnjeg odmora za svaku kalendarsku godinu.
- (2) Policijski službenik koji je ostvario zakonom propisano pravo na korištenje godišnjeg odmora ima pravo na korištenje zakonom propisanog najmanjeg broja radnih dana.
- (3) U godišnji odmor se ne uračunavaju subote, nedjelje, dani praznika, dani liječenja (bolovanja), te drugi oblici odobrenog odsustva sa posla.

Članak 16.

Za dane korištenja godišnjeg odmora policijskom službeniku se isplaćuje naknada plaće kao da je te dane proveo na radu.

Članak 17.

- (1) Policijski službenik koji se prvi put uposlio ili ima prekid službe između dva radna odnosa duži od 15 (petnaest) dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon 6 (šest) mjeseci neprekidnog rada.
- (2) Odsustvo sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, materinstva i drugog odsustva koje nije uvjetovano voljom radnika, ne smatra se prekidom rada iz stavka (1) ovog članka.

Članak 18.

Policijski službenik ne može postići sporazum o odricanju prava na godišnji odmor ili na plaćanje dana godišnjeg odmora.

Članak 19.

Policijski službenik koji u kalendarskoj godini nema navršenih 6 (šest) mjeseci rada ostvaruje pravo na korištenje 2 (dva) radna dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada.

Članak 20.

- (1) Godišnji odmor se koristi sukladno planu korištenja godišnjeg odmora, a rješenje o godišnjem odmoru policijskom službeniku se uručuje najmanje 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.
- (2) Na rješenje o korištenju godišnjeg odmora policijski službenik ima pravo uložiti žalbu.

Članak 21.

Policijski službenik ima pravo u toku jedne kalendarske godine koristiti jedan dan godišnjeg odmora za svoje potrebe kad on to želi uz obvezu da o tome obavijesti poslodavca najmanje tri dana prije korištenja.

Članak 22.

- (1) Na zahtjev policijskog komesara, a radi obavljanja neodložnih službenih poslova, policijskom službeniku može se prekinuti godišnji odmor.

- (2) U slučaju iz stavka (1) ovog članka policijski službenik ima pravo na nadoknadu stvarnih troškova i drugih troškova nastalih prekidom godišnjeg odmora koji se utvrđuju na temelju prezentiranih dokaza.

Članak 23.

- (1) Polazni temelj godišnjeg odmora (najmanji broj radnih dana) iz članka 15. ovog kolektivnog ugovora za policijske službenike uvećava se prema slijedećim osnovama i mjerilima:
 - a) za uposlene za VSS 4 radna dana
 - b) za uposlene za VŠS 3 radna dana
 - c) za uposlene sa SSS 2 radna dana
 - d) za ostvareni radni staž od 3 do 5 godina 2 radna dana
 - e) za ostvareni radni staž od 5 do 7 godina 4 radna dana
 - f) za ostvareni radni staž od 7 do 10 godina 5 radnih dana
 - g) za ostvareni radni staž od 10 do 12 godina 6 radnih dana
 - h) za ostvareni radni staž od 12 do 15 godina 7 radnih dana
 - i) za ostvareni radni staž od 15 do 20 godina 9 radnih dana
 - j) za ostvareni radni staž od 20 do 25 godina 11 radnih dana
 - k) za ostvareni radni staž preko 25 godina 12 radnih dana
 - l) za majke djece do 7 godina starosti 3 radna dana

- (2) Ukupno trajanje godišnjeg odmora uvećava se na način da se polazni osnov koji iznosi 18 radnih dana uvećava za zbir svih dodatnih dana utvrđenih u stavku (1) ovog članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti duže od 30 radnih dana u jednoj godini.

Članak 24.

Neovisno od redovnog godišnjeg odmora, policijski komesar može policijskom službeniku za izvanredno obavljen posao odobriti dva plaćena dana odsustva.

Članak 25.

- (1) Godišnji odmor se može koristiti u cjelini ili u dva dijela, s tim što se prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u toku kalendarske godine.
- (2) Drugi dio godišnjeg odmora policijski službenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja naredne godine.
- (3) Policijski službenik koji ne iskoristi dio godišnjeg odmora u smislu stavka (1) ovog članka, nema pravo prenošenja godišnjeg odmora u narednu godinu.

Članak 26.

Policijski službenik u slučaju zasnivanja radnog odnosa u ovom Ministarstvu zbog prelaska od drugog poslodavca ima pravo na korištenje godišnjeg odmora kojeg je stekao u organu iz koga dolazi.

Članak 27.

- (1) Policijski službenik ima pravo na odsustvo uz naknadu plaće (plaćeno odsustvo) u trajanju do 5 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:
- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| a) smrt člana uže obitelji | do 3 radna dana, |
| b) smrt srodnika | 1 radni dan, |
| c) njegovanje člana uže obitelji | do 3 radna dana, |
| d) rođenje djeteta | do 3 radna dana, |
| e) sklapanje braka | do 5 radnih dana, |
| f) selidba i drugi razlozi | do 2 radna dana. |
- (2) Odsustva iz stavka (1) ovog članka kao i broj radnih dana odobrava policijski komesar sukladno posebnim propisom kojim je regulirana ova oblast. Istim propisom se definiraju članovi uže obitelji.
- (3) Neovisno od plaćenog odsustva definiranog u stavku (1) ovog članka u toku jedne godine policijskom službeniku će se odobriti dodatni broj radnih dana plaćenog odsustva u slučaju dobrovoljnog davanja krvi i to jedan dan po doniranju, ali ne više od tri dana u toku kalendarske godine.

- (4) Policijski službenik koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje, ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju i na način utvrđen posebnim propisom.

Članak 28.

- (1) Na pismeni zahtjev policijskog službenika policijski komesar može odobriti neplaćeno odsustvo sa rada u periodu od najduže 30 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:
- | | |
|---|------------------------|
| a) za pripremanje i polaganje ispita | do 15 radnih dana, |
| b) za sudjelovanje u stručnim seminarima | do 7 radnih dana, |
| c) za sindikalne aktivnosti | 1 radni dan u mjesecu, |
| d) za gradnju ili popravku kuće ili stana | do 30 radnih dana, |
| e) za njegu člana obitelji | do 15 radnih dana, |
| f) za sudjelovanje na kulturnim, sportskim susretima i drugim sličnim slučajevima - | do 7 radnih dana. |
- (2) Policijski službenik ima pravo na odsustvo do četiri radna dana u jednoj kalendarskoj godini radi zadovoljavanja svojih vjerskih odnosno tradicijskih potreba, s tim da se odsustvo od dva dana koristi kao plaćeno odsustvo, a dva dana neplaćeno.
- (3) Za vrijeme neplaćenog odsustva iz stavka (1) i (2) ovog članka prava i obveze policijskog službenika koji se stiču na radu i po temelju rada, miruju.

IV - ZAŠTITA ZDRAVLJA I SIGURNOSTI NA RADU, TE ZAŠTITA ŽENA I MATERINSTVA**Članak 29.**

- (1) Ministarstvo će osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost policijskom službeniku na radu.
- (2) Ministarstvo će na zahtjev Sindikata osigurati donošenje potrebnih mjera za sigurnost na radu i zaštitu policijskih službenika, uključujući i osposobljavanje za njihov siguran rad i preventivnu zaštitu zdravlja.

- (3) Vlada kantona dužna je ugovoriti kolektivno osiguranje za policijske službenike u svezi sa službom, odnosno dolaska i odlaska s posla, sukladno zakonu.

Članak 30.

- (1) Svaki policijski službenik je dužan voditi računa o zaštiti vlastitog zdravlja, kao i zdravlja drugih s kojima radi.
- (2) Ministarstvo će osigurati sistematski pregled policijskih službenika sukladno zakonu i posebnim pravilnikom.

Članak 31.

- (1) Policijski službenik - žena, radi zaštite vlastitog zdravlja i zdravlja potomstva, ostvaruje prava propisana Zakonom o radu.
- (2) Policijski komesar će u okolnostima iz stavka (1). ovog članka, a koje mogu ugroziti zdravlje, policijskoj službenici osigurati obavljanje lakših i prikladnijih poslova, radi bolje zaštite zdravlja.

V - PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE PO TEMELJU RADA

a) Plaća

Članak 32.

- (1) Osnovna plaća policijskog službenika utvrđuje se množenjem osnovice i koeficijenta platnog razreda čina iz članka 9. Zakona o plaćama i naknadama policijskih službenika Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog Kantona", broj: 13/17 (u daljem tekstu: Zakon).
- (2) Osnovica za obračun plaće utvrđuje se pregovorima Vlade kantona i Sindikata prije donošenja Proračuna Kantona za narednu fiskalnu godinu, a primjenjuje se od 01. siječnja za svaku narednu godinu koja se usklađuje sa Zakonom o proračunu, s tim da ukoliko se strane ne dogovore o osnovici, na snazi ostaje ranije dogovorena osnovica, a najduže 90 dana.
- (3) Najniža plaća policijskog službenika ne može biti manja od 70% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Članak 33.

- (1) Obvezni sastavni dio plaće čini uvećanje iznosa za 0,5% za svaku punu godinu radnog staža policijskog službenika, s tim da ukupno povećanje ne može biti više od 20%.
- (2) Plaća se isplaćuje jednom mjesečno za protekli mjesec.

b) Dodaci na plaću

Članak 34.

- (1) Policijski službenik ima pravo na poseban dodatak za posebne uvjete rada u iznosu 30% temeljne plaće policijskog službenika bez dijela plaće iz članka 33. stavak (1) ovog Kolektivnog ugovora.
- (2) Policijski službenik raspoređen na poslove i zadatke u Specijalnoj policijskoj jedinici ima pravo na poseban dodatak na plaću u iznosu 40 % osnovne plaće policijskog službenika bez dijela plaće iz članka 33. stavak (1) ovog Kolektivnog ugovora.
- (3) Uz dodatak iz stavka (1) ovog članka, u posebnim okolnostima rukovoditelj organa će odrediti veći trajni dodatak za pojedina radna mjesta u iznosu 10% od temeljne plaće policijskog službenika.

Članak 35.

- (1) U slučaju prekovremenog rada, noćnog rada, rada u dane tjednog odmora i rada u dane državnog praznika, policijski službenik ima pravo na naknadu temeljne plaće srazmjerno vremenu trajanja tog rada uvećanu za:
- a) 40% ukoliko je prekovremeni rad bio u periodu između 22,00 i 07,00 sati,
 - b) 30% ukoliko je prekovremeni rad bio u periodu između 07,00 i 22,00 sati,
 - c) 30% za rad noću,
 - d) 20% za rad u dane tjednog odmora,
 - e) 50% za rad u dane državnih praznika,
 - f) pasivno dežurstvo 10,00 KM za jedno dežurstvo.

- (2) Različiti temelji uvećanja plaće iz ovog članka međusobno se isključuju.
- (3) Službeno prisustvo policijskog službenika izvan njegovog radnog vremena na sudu i pred drugim mjerodavnim organima smatra se kao prekovremeni rad.
- (4) Naknada za rad subotom i nedjeljom se plaća policijskim službenicima kojima je radni tjedan organizirana od ponedjeljka do petka (koji ne rade u smjenama ili turnusima), kao i policijskim službenicima koji su angažirani u svoje slobodne dane.
- (5) Radom u smjenama (smjenski rad) smatra se svakodnevni redovni rad policijskog službenika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji policijski službenik obavlja naizmjenično tokom tjedna ili mjeseca u prijedpodnevnom (I smjena), poslijepodnevnom (II smjena) ili noćnom (III Smjena) dijelu dana. Rad u I smjeni je od 07 do 15 sati, u II smjeni od 15 do 23 sata i u III smjeni od 23 do 07 sati.
- (6) Radom u turnusu smatra se rad policijskog službenika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji policijski službenik obavlja naizmjenično tokom tjedna ili mjeseca po 12 sati dnevno u ciklusu od 07,00-19,00 i 19,00-07,00 sati (12-24,12-48).
- (7) Prekovremenim radom, kad je rad policijskog službenika organiziran u smjenama (dva dana prva smjena, dva dana druga smjena, dva dana treća smjena, dva dana slobodno, ili u turnusu, smatra se svaki sat rada duži od redovnog mjesečnog fonda radnih sati, kao i svaki sat rada duži od predviđenog rada utvrđenog dnevnim rasporedom rada.
- (8) Ako je rad policijskog službenika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je rad duži od 40 sati tjedno.
- (9) Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje policijski službenik radi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži sa 8 sati.
- (10) Policijskim službenicima koji ostvare prekovremeni rad od 8 sati, a koji nije plaćen, će se osigurati jedan slobodan dan koji će iskoristiti do kraja kalendarske godine.
- (11) Rukovoditelj organizacione jedinice je dužan osigurati točno evidentiranje rada po svim osnovama ovog ugovora.
- (12) Obračun naknada iz stavka (1) točka a), b) i c) ovog članka vrši se od temeljne plaće uvećane sa dodatkom na plaću iz članka 34. ovog Kolektivnog ugovora.

Članak 36.

Za naročito zalaganje i ostvarene rezultate, Ministar i Policijski komesar, zaslužnim pojedincima i organizacionim jedinicama mogu dodijeliti odgovarajuća priznanja i nagrade, propisane pravilnikom.

c) Naknade po temelju rada

Članak 37.

- (1) Pored naknada na plaću utvrđenih zakonom, policijskom službeniku pripadaju sljedeće naknade:
- a) zbog privremene spriječenosti za rad,
 - b) za porodijski dopust,
 - c) za slučaj teške bolesti i invalidnosti,
 - d) za privremeni interni premještaj,
 - e) otpremnina u slučaju otpusta zbog viška policijskih službenika,
 - f) za troškove sahrane i za slučaj smrti,
 - g) za prevoz na posao i sa posla,
 - h) za topli obrok u visini od 0,8-1% prosječne neto plaće u FBiH
 - i) regres,
 - j) otpremnina,
 - k) za službeni put i
 - l) za odvojeni život od obitelji i smještaj u mjestu rada.
- (2) Visinu i način ostvarivanja naknada iz stavka (1) ovog članka utvrđuje uredbom Vlada Kantona.

Članak 38.

- (1) Policijskom službeniku pripada naknada za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) za svaki radni dan proveden na poslu, čiju visinu će posebnim aktom utvrditi Vlada Kantona.
- (2) Policijski službenici Specijalne policijske jedinice Ministarstva ostvaruju i pravo na dodatnu naknadu za topli obrok, čiju visinu svake godine utvrđuje Vlada Kantona

Članak 39.

Policijskom službeniku pripada naknada plaće za korištenje godišnjeg odmora (regres) najmanje u visini 50% prosječne plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Članak 40.

Policijskom službeniku koji je privremeno raspoređen ili upućen na rad izvan mjesta prebivališta njegove obitelji udaljeno više od 70 km, pripada naknada za odvojeni život od obitelji za troškove smještaja u mjestu rada u iznosu i na način koji utvrdi Vlada Kantona.

Članak 41.

Policijskom službeniku pripada naknada za službeni put na području Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanje u inozemstvo, u visini i na način koji utvrdi Vlada Kantona.

Članak 42.

Dnevnice za službeni put i naknada za odvojeni život od obitelji međusobno se isključuju, osim u slučajevima kada se na službeni put odlazi izvan mjesta rada za koje se prima naknada za odvojeni život.

Članak 43.

- (1) Policijskom službeniku pripada naknada za izum, autorsko djelo i tehničko unapređenje koje je ostvario na radu ili u svezi sa radom, s tim da se taj izum, autorsko djelo, odnosno tehničko unapređenje koristi u Ministarstvu.
- (2) Visina naknade utvrđuje se posebnim ugovorom između uposlenika i Ministarstva.

Članak 44.

- (1) Policijski službenik koji u vršenju ili povodom vršenja službe ili zadatka izgubi život, sahraniti će se o trošku Ministarstva u mjestu koje odredi njegova obitelj.
- (2) Obitelji koju je policijski službenik iz stavka (1) ovog članka izdržavao pripada jednokratna financijska pomoć u iznosu posljednje neto plaće koju je policijski službenik ostvario uvećana šest puta.

Članak 45.

Prilikom odlaska u mirovinu policijskom službeniku pripada otpremnina u visini njegovih pet ostvarenih prosječnih mjesečnih neto plaća isplaćenih u posljednjih pet mjeseci.

VI - ZAŠTITA PRAVA**Članak 46.**

- (1) U slučaju razrješenja policijskog službenika s dužnosti nastalog usljed prekobrojnosti, policijski službenik kome se prekida radni odnos ima pravo na otpremninu u iznosu od najmanje šest mjesečnih plaća.
- (2) Policijski službenik iz stavka (1) ovog članka sa radnim stažom dužim od šest godina ima pravo na jedan dodatni mjesec otpremnine za svaku dodatnu godinu radnog staža, a najviše 12 godina radnog staža. Otpremnina za policijskog službenika kome se prekida radni odnos, a koji ima više od 12 godina radnog staža jednaka je iznosu od 12 jednomjesečnih plaća.

Članak 47.

U slučaju promjenjene radne sposobnosti zbog profesionalne bolesti, povrede na radu i invaliditeta policijskog službenika, njegov radno pravni status, rješavat će se sukladno zakonu.

VII - DONOŠENJE PROPISA I OPĆIH AKATA**Članak 48.**

- (1) Svi prijedlozi propisa i općih akata iz oblasti radno-pravnih odnosa policijskih službenika će se dostaviti Sindikatu na razmatranje i mišljenje.

- (2) Ministar i policijski komesar će razmotriti dostavljeno mišljenje i sugestije Sindikata i prihvatiti one koje se ocijene da su utemeljene i sukladne zakonu.

VIII - RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 49.

Kolektivne radne sporove, o primjeni, izmjeni i dopuni, odnosno otkazivanju ovog ugovora ili drugog sličnog spora, koji se nisu mogli riješiti pregovaranjem potpisnika ovog ugovora, rješavaju se sukladno odredbama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službene novine F BiH", broj: 49/21).

IX - ŠTRAJK

Članak 50.

- (1) U svrhu zaštite i ostvarenja ekonomskih i socijalnih interesa svojih članova Sindikat ima pravo pozvati svoje članstvo i uposlene na štrajk.
- (2) Štrajk se organizira i provodi sukladno Zakonu i Sindikalnim Pravilima o štrajku.

Članak 51.

- (1) Štrajk se mora najaviti Vladi, Ministru i Policijskom komesaru u roku utvrđenom zakonom.
- (2) U pisanoj najavi štrajka moraju se navesti razlozi za štrajk, te mjesto i vrijeme početka štrajka.
- (3) Odluku o štrajku donosi mjerodavno tijelo Sindikata s najmanje natpolovičnom većinom svojih članova.

Članak 52.

- (1) Na dan najave štrajka, Sindikat mora objaviti Pravila o štrajku.
- (2) Sindikat je dužan da Pravilima o štrajku ili posebnom odlukom Štrajkačkog odbora, sukladno Zakonu, utvrdi poslove za koje se mora osigurati izvršavanje temeljne funkcije iz djelokruga Ministarstva i Uprave policije.

- (3) Aktima iz stavka (2) ovog članka moraju se odrediti radna mjesta u Upravi policije i Ministarstvu na kojima se poslovi moraju obavljati u toku trajanja štrajka.

- (4) Pravila o štrajku i drugi akti koji se odnose na tok vođenja štrajka u Ministarstvu i Upravi policije moraju se dostaviti policijskom komesaru i ministru, najkasnije na dan najave štrajka.

- (5) Odluka o prestanku štrajka donosi se sukladno zakonu.

Članak 53.

- (1) Štrajkom rukovodi Štrajkački odbor sastavljen od predstavnika sindikata, koji su se dužni očitovati drugoj strani, kako bi se nastavili pregovori na mirnom rješenju spora.

- (2) Za vrijeme trajanja štrajka, članovi Štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad.

Članak 54.

- (1) Sudioniku štrajka za dane provedene u štrajku pripada plaća i dodaci na plaću, kao u dane redovnog rada, ako su zahtjevi sindikata bili opravdani.
- (2) Organiziranje štrajka i sudjelovanje u štrajku, sukladno zakonu i odredbama ovog ugovora, ne predstavljaju povredu službene dužnosti.

Članak 55.

Policijski službenik se ne smije prisiliti da sudjeluje u štrajku mimo njegove volje, niti se smije staviti u nepovoljniji položaj zbog sudjelovanja u štrajku.

X - UVJETI ZA RAD SINDIKATA

Članak 56.

Potpisnici ovog Ugovora se obvezuju da će djelovati sukladno s Ustavom, zakonom i konvencijama Međunarodne organizacije rada.

Članak 57.

- (1) Ministar i policijski komesar se obvezuju da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo policijskih službenika da se učlane u Sindikat.
- (2) Ministar i policijski komesar će osigurati da se putem platne liste vrši mjesečno prikupljanje sindikalne članarine, te uplaćuje na račun Sindikata, a na temelju popisa koje Sindikat formira i mijenja sukladno potpisanim pristupnicama u sindikat, ili dokumentima o prestanku članstva u Sindikatu.
- (3) Ministar i policijski komesar osigurat će da se putem platne liste obavljaju ostale obustave policijskih službenika (krediti, kasa uzajamne pomoći i slično).

Članak 58.

Dužnost je Sindikata da obavijesti ministra i policijskog komesara o izboru ili imenovanju policijskog službenika na funkciju sindikalnog povjerenika ili drugu funkciju u tijelima Sindikata.

Članak 59.

(1) Ministar i policijski komesar će omogućiti plaćeno odsustvo s rada sindikalnom povjereniku i drugom sindikalnom predstavniku zbog obavljanja sindikalnih aktivnosti i zbog prisustva sindikalnim sastancima, kongresima, konferencijama, seminarima, sindikalnim školama i drugim oblicima osposobljavanja u zemlji i inozemstvu u trajanju do dva radna dana mjesečno.

(2) Odsustvo predstavnika Sindikata iz stavka (1) ovog članka odobrit će se na temelju zvaničnog pismenog poziva ili drugog odgovarajućeg akta tijela Sindikata, čiji je član.

(3) Sporazumom između ministra i Sindikata mogu se bliže urediti uvjeti vezani za obavljanje sindikalne aktivnosti.

Članak 60.

Sindikalni povjerenik, zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge policijske službenike.

Članak 61.

Za vrijeme obavljanja sindikalne aktivnosti u Ministarstvu, bez suglasnosti Sindikata, sindikalnom povjereniku i drugom nositelju sindikalne funkcije zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može se:

- a) otkazati radni odnos,
- b) donijeti rješenje o prestanku radnog odnosa zbog prekobrojnosti,
- c) donijeti rješenje o internom premještanju u drugu organizacionu jedinicu Ministarstva ili na drugo radno mjesto bez njegove suglasnosti.

Članak 62.

Ministar i policijski komesar će razmotriti sve prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata, koji se odnose na ostvarenje prava, obveza i odgovornosti policijskih službenika iz rada i po temelju rada i o svom stavu obavijestiti Sindikat u roku od 15 dana od dana prijema takvog akta.

Članak 63.

Ministar i Policijski komesar će primiti na razgovor sindikalnog povjerenika ili njegovog zastupnika na njegov zahtjev i s njim razmotriti sva pitanja sindikalne aktivnosti, materijalne i druge problematike policijskog službenika, ako se to ocijeni potrebnim.

Članak 64.

Ministar i policijski komesar će sukladno mogućnostima osigurati za rad Sindikata najmanje sljedeće uvjete:

- a) odgovarajući radni prostor i prostor za održavanje sindikalnih sastanaka, ako za to postoje uvjeti,
- b) pravo na korištenje telefona, telefaksa, sredstava veze i drugih raspoloživih tehničkih pomagala,
- c) uporabu vozila.

Članak 65.

U provođenju mjera zaštite na radu, sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu:

- a) sudjelovati u planiranju mjera za unapređenje uvjeta za rad,
- b) biti informiran o promjenama bitnim za sigurnost i zdravlje policijskih službenika,
- c) osposobljavati se i obrazovati za obavljanje poslova vezanih za zaštitu na radu,
- d) pozvati inspektora zaštite na radu kad za to postoje razlozi,
- e) tražiti od policijskih službenika da poštuju mjere zaštite na radu.

Članak 66.

Nositelja sindikalne funkcije koji profesionalno obavlja dužnost u Sindikatu, nakon isteka mandata, ako ponovo ne bude imenovan, policijski komesar je dužan vratiti ga na njegovo ranije ili drugo radno mjesto za koje ispunjava uvjete u svezi sa stručnom spremom.

XI - TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE KOLEKTIVNOG UGOVORA

Članak 67.

- (1) Za tumačenje i praćenje primjene ovog Ugovora, ugovorne strane imenuju zajedničko povjerenstvo u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.
- (2) Povjerenstvo čine po dva predstavnika potpisnika ovog ugovora (Vlade Kantona i Sindikata).
- (3) Povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu. Sve odluke Povjerenstvo donosi konsenzusom.
- (4) Ugovorne strane dužne su se pridržavati tumačenja i odluka Povjerenstva.
- (5) U slučaju nemogućnosti postizanja konsenzusa u tumačenju pojedinih odredaba ovog ugovora, sporna pitanja rješavaju se sukladno odredbama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službene novine FBiH", broj: 49/21).

XII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

- (1) Ovaj Ugovor se zaključuje na period od tri godine.
- (2) Ukoliko se ovaj kolektivni ugovor ne produži do njegovog isteka, primjenjivat će se najduže 90 dana nakon isteka roka na koji je zaključen.

Članak 69.

- (1) Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Ugovora.
- (2) Strana kojoj je podnesen prijedlog mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni i dopuni u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Članak 70.

Ugovorne strane mogu otkazati sporazumno ovaj ugovor suglasno članku 147. Zakona o radu.

Članak 71.

- (1) Sporove u svezi s primjenom ovog Ugovora, koji nisu riješeni arbitražom, rješavat će mjerodavni Sud.
- (2) Troškove izrade ovog ugovora snose ugovorne strane solidarno.

Članak 72.

Uprava policije je dužna predložiti i uskladiti sve podzakonske akte koji se odnose na radne odnose, plaće i druge naknade s odredbama ovog ugovora u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog ugovora.

Članak 73.

Ovaj ugovor je sačinjen u osam primjeraka, od kojih po 4 (četiri) za svaku ugovornu stranu.

Članak 74.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Potpisinici:

1. Vlada Zeničko-dobojskog kantona,
Premijer Zeničko-dobojskog kantona

Mirnes Bašić _____

2. Predsjednik Sindikata policije MUP-a Zeničko-dobojskog kantona

Almir Salkičević _____

Broj: 02-30-856-1/22
Zenica, 25.01. 2022. godine.

c) dodatno usavršavanje

- | | |
|--|-----------|
| 1. doktor znanosti | 15 bodova |
| 2. magistar znanosti | 12 bodova |
| 3. položen pravosudni ispit | 10 bodova |
| 4. drugi oblici usavršavanja
(seminari, natječaji itd. bez obzira na njihov broj) | 5 bodova |

d) ocjena uposlenika u posljednje dvije godine

- | | |
|----------------------|-----------|
| 1. naročito uspješan | 15 bodova |
| 2. uspješan | 10 bodova |
| 3. zadovoljava | 5 bodova |

e) dužina staža osiguranja

- | | |
|---|-----------|
| 1. za svaku godinu staža osiguranja
(za navršenih 6 do 12 mjeseci staža uzima se u obzir
kao navršena godina) | 1 bod |
| 2. pripadnost u oružanim snagama R BiH od 06.04.1992.
do 25.12.1995. (za svaku godinu) | 10 bodova |

K R I T E R I J I
ZA ISKAZIVANJE VIŠKA POLICIJSKIH
SLUŽBENIKA U MINISTARSTVU UNUTARNJIH
POSLOVA

(1) STRUČNA SPREMA I DRUGE RADNE KARAKTERISTIKE**a) stručna sprema**

- | | |
|--------------------------------|-----------|
| 1. visoka stručna sprema | 30 bodova |
| 2. viša stručna sprema | 25 bodova |
| 3. visoko kvalificirani radnik | 23 boda |
| 4. srednja stručna sprema | 20 bodova |
| 5. kvalificirani radnik | 15 bodova |

b) položen stručni ispit za rad

- | | |
|------------------------|----------|
| 1. u državnim organima | 5 bodova |
|------------------------|----------|

SOCIJALNE PRILIKE

- | | |
|--|-----------|
| 1. uposlenik sa pet ili više članova
obitelji koje izdržava | 20 bodova |
| 2. uposlenik sa četiri člana obitelji koje
izdržava | 17 bodova |
| 3. uposlenik sa tri člana obitelji koje
izdržava | 15 bodova |
| 4. uposlenik sa dva člana obitelji koje
izdržava | 13 bodova |
| 5. uposlenik sa jednim članom obitelji koje
izdržava | 10 bodova |
| 6. uposlenik samac | 5 bodova |

.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Odjeljenje za zemljišnoknjižne poslove

Broj: 36-0-DN-21-001 520
Kakanj, 04.02.2022. godine

Općinski sud u Kaknju, odjeljenje za zemljišnoknjižne poslove, u postupku predlagatelja Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo, radi uspostave zemljišnoknjižnog uloška, na temelju čl. 296. stav 2. tačka 4. i 5. Zakona o parničnom postupku F BiH, a u svezi sa člankom 72. stavak 1. Zakona o zemljišnim knjigama Federacije BiH izdaje sljedeći:

OGLAS O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Protupredlagateljima i to osobama: Pavlović (Ivo) Ljuba, Pavlović (Anto) Jelka, Franjić udata Pavlović Ana, Pavlović (Jozo) Anto, Pavlović udata Tomić Luca, Pavlović žena Ilije Zorka, Pavlović (Ilija) Mato, Pavlović (Ilija) Anto, Pavlović (Ilija) Jozo, Pavlović (Ivo) Marko, Pavlović (Ivo) Janja, Pavlović (Ivo) Anastazija, Pavlović (Ivo) Terezija, Marijanović r. Pavlović (Anto) Janja, Filipović r. Pavlović (Anto) Franjica, Pavlović (Anto) Jozo, Gavrić r. Pavlović (Anto) Mara, Banić r. Pavlović (Anto) Luca, Marijanović (Jozo) Zdenko, Marijanović (Jozo) Jerko, Pavlović (Anto) Andrija, Dreno r. Pavlović (Anto) Jelka, Ahmetović (Osman) Osman, Ahmetović (Osman) Remzija, Kadrić (Osman) Razija r. Ahmetović, Kadrić (Osman) Sedija r. Ahmetović, Ahmetović (Osman) Alija, Marijanović (Adam) Robert, Marijanović (Adam) Matijan-Marijan i Maijanović (Adam) Edvard, koji su upisani kao suvlasnici u zk. ul. br.518 k.o. SP_Vukanovići postavio je Rješenjem br. 036-0-DN-21-001 520 od 03.02.2022. godine privremenog zastupnika u osobi, Odvjetnik Mesud Obralića sa sjedištem u Kaknju, ul. Alije Izetbegovića bb, pošto su navedene osobe nepoznate adrese.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protupredlagatelji ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Šef odjeljenja

Rusmin Velispahić, v.r.

.....

K A Z A L O**V L A D A**

105. UREDBA O OSNIVANJU UREDA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA	277
106. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona	280
107. Odluka o odobravanju sredstava sa „Tekućeg transfera za ustanove kulture“ u 2022. godini	281
108. Rješenje o razrješenju predsjednika Školskog odbora JU OŠ „Enver Čolaković“ Janjići, Zenica	283
109. Rješenje o izmjeni rješenja o imenovanju Komisije za postupanje sa privremeno i trajno oduzetim predmetom prekršaja	283
110. Z A K L J U Č A K.....	284
- NAREDBE KRIZNOG ŠTABA MINISTARSTVA ZDRAVSTVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ..	284

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

111. KOLEKTIVNI UGOVOR za policijske službenike u Ministarstvu unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona	288
OGLASNI DIO	299

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica

Glavni i odgovorni urednik: Mirnes Burkić, **Telefon:** 032/460-675

Redakcija i pretplata: 032/460-676; **Tisak:** „PETICA“ Zenica, **Telefon:** 062/211-347
pretplata se vrši u korist depozitnog računa Zeničko-dobojskog kantona broj 1340100000001672
otvorenog kod ASA D.D. Sarajevo