



SLUŽBENE NOVINE

ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Godina XVII - Broj 2

ZENICA, petak, 17.02.2012.

SKUPŠTINA

57.

Na temelju članka 37. točka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i članka 45. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 17. sjednici, održanoj 31.01.2012. godine, donijela je:

PROGRAM RADA SKUPŠTINE ZA 2012. godinu

I UVOD

Programske aktivnosti Skupštine Zeničko-dobojskog kantona u 2012. godini su determinisane ustavnim položajem Skupštine Kantona, kao organa zakonodavne vlasti, njenim ustavnim mjerodavnostima i mjerodavnostima Kantona uopšte.

Programski zadaci postavljeni su u cilju ostvarenja politike Skupštine kojom se žele urediti sve oblasti života i rada u mjerodavnosti Kantona.

Program rada Skupštine za 2012. godinu čine akti iz normativno-pravne, studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione djelatnosti iz mjerodavnosti Skupštine Zeničko-dobojskog kantona koje su propisane Ustavom Federacije BiH, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona i zakonima.

Za izvršenje utvrđenih zadataka iz Programa rada Skupštine zadužena je, u principu, Vlada Kantona. Utvrđeni zadaci obavezuju Vladu Kantona, ali je i ne ograničavaju u iniciranju i predlaganju i drugih akata u cilju realizacije obaveza utvrđenih važećim propisima.

II SADRŽAJ PROGRAMA

U 2012. godini, iz normativno-pravne djelatnosti Skupština će razmatrati:

A - OBLAST PRAVOSUĐA I UPRAVE

1. Autentično tumačenje članka 6. točka f) Zakona o sudskim pristojbama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u svezi sa Tarifnim

brojem 27. Tarife sudskih pristojbi istog zakona

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu i Vlada Kantona

Predlagač: Zakonodavno-pravno povjerenstvo Skupštine Kantona

Rok: Prijedlog: siječanj

Pravni temelj: Članak 158. stavak 2. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.).

Razlozi za donošenje: Podnesena inicijativa Senade Keso-rovic iz Sarajeva za davanje autentičnog tumačenja tarifnog broja 27. Zakona o sudskim pristojbama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11).

B - OBLAST FINACIJA

1. Proračun Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: ožujak

Pravni temelj: članak 37. točka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i članak 3. Zakona o proračunima u F BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Proračun je akt kojim se utvrđuje plan financijskih aktivnosti proračunskih korisnika, koji obuhvaća projekciju iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog rashoda i izdataka Kantona za razdoblje od jedne fiskalne godine. Proračunom je također utvrđena gornja granica ukupnog duga Kantona, uključujući i postojeći dug i projekciju novog duga za datu fiskalnu godinu. Proračun donosi Skupština Kantona.

2. Zakon o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: ožujak

Pravni temelj: članak 37. točka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i članak 5. Zakona o proračunima u

F BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Zakonom se uređuje način izvršavanja proračuna, upravljanje prihodima i izdacima proračuna, izvješćivanje, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava i kaznene odredbe.

3. Dokument okvirnog Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2013-2015. godinu

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagač: Vlada

Rok: srpanj

Pravni temelj: članak 9., 14. i 19. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10).

Razlozi za donošenje: Upravljanje proračunom i izrada proračuna zasniva se na Dokumentu okvirnog proračuna koji obuhvaća najmanje fiskalnu godinu i dvije naredne fiskalne godine.

Temelji za izradu proračuna Kantona zasnivaju se na procjeni gospodarskog razvoja, razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora i prognozi prihoda i rashoda za godine koje su obuhvaćene Dokumentom okvirnog proračuna. Trogodišnje planiranje proračuna obveza je za sve korisnike proračunskih sredstava i izvanproračunskih fondova.

Napomena: Poštivanje roka za izradu Dokumenta okvirnog proračuna zavisice od toga da li će mjerodavni organi Federacije, sukladno članku 10. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10), izraditi izvješće o gospodarskoj i fiskalnoj politici za tekuću godinu, te plan za sljedeću proračunsku godinu i procjenu razvoja za sljedeće dvije godine u mjesecu travnju 2012. godine.

4. Proračun Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt : listopad, Prijedlog: prosinac

Pravni temelj: članak 37. točka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i članak 3. Zakona o proračunima u F BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Proračun je akt kojim se utvrđuje plan financijskih aktivnosti proračunskih korisnika, koji obuhvaća projekciju iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog rashoda i izdataka Kantona za razdoblje od jedne fiskalne godine. Proračunom je također utvrđena gornja granica ukupnog duga Kantona, uključujući i

postojeći dug i projekciju novog duga za datu fiskalnu godinu. Proračun donosi Skupština Kantona.

5. Zakon o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: listopad, Prijedlog: prosinac

Pravni temelj: članak 37. točka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i članak 5. Zakona o proračunima u F BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Zakonom se uređuje način izvršavanja proračuna, upravljanje prihodima i izdacima proračuna, izvješćivanje, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava i kaznene odredbe.

6. Financijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

- Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: prosinac

Pravni temelj: Članak 24. Zakona o proračunima u F BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obveze.

7. Financijski plan JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

- Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na Financijski plan JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: prosinac

Pravni temelj: Članak 24. Zakona proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obveze.

C - OBLAST OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA

1. Zakon o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za obrazovanje, znanost,

kulturu i šport

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: listopad, Prijedlog: prosinac

Pravni temelj: Članak 37. Ustava Zeničko-dobojskog kantona i Okvirni zakon o temeljima znanstveno-istraživačke djelatnosti i koordinaciji unutarnje i međunarodne znanstveno istraživačke suradnje Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 43/09)

Razlozi za donošenje: Usklađivanje sa Okvirnim zakonom o temeljima znanstveno-istraživačke djelatnosti i koordinaciji unutarnje i međunarodne znanstveno-istraživačke suradnje Bosne i Hercegovine

2. Strategija razvoja sporta Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: listopad, Prijedlog: prosinac

Pravni temelj: Člankovi 50. a) i 50. b) Zakona o sportu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 11/02, 1/04 i 9/11).

Razlozi za donošenje: Člankom 11. Zakona o sportu u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 27/08) je utvrđena obveza donošenja strategija razvoja sporta na svim razinama administrativnog organiziranja.

D - OBLAST UNUTARNJIH POSLOVA, JAVNOG REDA I MIRA

1. Zakon o izmjeni i dopuni Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo unutarnjih poslova

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: lipanj, Prijedlog: listopad

Pravni temelj: Članak 18. stavak 1. točka b. i članak 37. Ustava Zeničko-dobojskog kantona

Razlozi za donošenje: Otklanjanje nejasnoća i pravnih praznina koji proizilaze iz primjene predmetnog Zakona u dijelu koji reguliše oblast prometa i proceduralnih uvjeta za nabavljanje oružja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona” broj: 19/09 i 4/11).

E - OBLAST GOSPODARSTVA

1. Zakon o rudarstvu Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za gospodarstvo

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: travanj

Pravni temelj: Zakon o rudarstvu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 26/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obveze.

2. Zakon o geološkim istraživanjima Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za gospodarstvo

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: travanj

Pravni temelj: Zakon o geološkim istraživanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obveze.

3. Zakon o koncesijama Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovit

Nositelji izrade: Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo i Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: studeni

Pravni temelj: Članak 37. točka f), a u svezi sa člankom 19. točka h) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i novi Zakon o koncesijama Federacije BiH, čije se donošenje očekuje u tijeku 2012. godine, sa kojim bi trebao biti usklađen novi Zakon o koncesijama Zeničko-dobojskog kantona.

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obveze usklađivanja kantonalnog zakona sa federalnim zakonom.

F - OBLAST RADA, SOCIJALNE POLITIKE I IZBJEGLICA

1. Strategija upošljavanja Zeničko-dobojskog kantona za period 2012.-2016. godine

Postupak donošenja: redovit

Nositelji izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvu vodoprivredu, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Privredna komora Zeničko-dobojskog kantona, Biznis servis centar, Ekonomski fakultet Univerziteta u Zenici, REZ-Regionalna razvojna agencija za regiju Centralna BiH.

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: prosinac

Pravni temelj: Strategija upošljavanja Federacije Bosne i Hercegovine (2009-2013.)

Razlozi za donošenje: Povećanje stope uposlenosti, unapređenje i poboljšanje socijalno-ekonomskog stanja u oblasti upošljavanja.

G - OBLAST ZDRAVSTVA**1. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica**

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: lipanj

Pravni temelj: Članak 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i članak 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donešen. Pored toga Kantonalna bolnica Zenica je osnovana donošenjem zakona, a preostale kantonalne zdravstvene ustanove donošenjem odluka, te je neophodno ujednačiti nazive osnivačkih akata sa Zakonom o ustanovama iz čijih odredbi proizilazi da su osnivački akti javnih ustanova „odluke o osnivanju“.

2. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za javno zdravstvo Zenica

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: lipanj

Pravni temelj: Članak 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i članak 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donesen.

3. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za medicinu rada Zenica

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: lipanj

Pravni temelj: Članak 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i članak 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti

potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donesen.

4. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti Zenica

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: lipanj

Pravni temelj: Članak 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i članak 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donesen.

5. Odluka o osnivanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: lipanj

Pravni temelj: Članak 15. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj 30/97, 7/02, 70/08 i 4/11).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je navedeni osnivački akt donesen.

Pored toga Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona je osnovan donošenjem zakona, te je neophodno donošenjem odluke o osnivanju ujednačiti naziv ovog osnivačkog akta sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

6. Odluka o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Opća bolnica Tešanj

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: srpanj

Pravni temelj: Članak 53. i članak 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Izvršavanje obveze iz članka 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti koji propisuje da

će kanton preuzeti osnivačka prava nad zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač u roku od 24 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, tj. do 10.08.2012. godine.

7. Odluka o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom zdravstvenom ustanovom Banjsko – rekreativni centar „Aquaterrm“ Olovo

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: srpanj

Pravni temelj: Članak 53. i članak 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Izvršavanje obveze iz članka 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti koji propisuje da će kanton preuzeti osnivačka prava nad zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač u roku od 24 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, tj. do 10.08.2012. godine.

8. Odluka o neposrednom sudjelovanju osiguranih osoba u troškovima korištenja pojedinih vidova zdravstvene zaštite

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Zavod zdravstvenog osiguranja Ze-do kantona

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: kolovoz

Pravni temelj: Odluka o utvrđivanju osnovnog paketa zdravstvenih prava („Službenenovine Federacije BiH“, broj: 21/09).

Razlozi za donošenje: Usaglašavanje važeće odluke sa Odlukom o maksimalnim iznosima neposrednog sudjelovanja osiguranih osoba u troškovima korištenja pojedinih vidova zdravstvene zaštite sadržanim u osnovnom paketu zdravstvenih prava i Zaključkom Vlade Kantona o korigiranju navedene odluke.

9. Strateški plan zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina

- Odluka o donošenju Strateškog plana zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: prosinac

Pravni temelj: Članak 13. stavak 1. točka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obveze koja se odnosi na društvenu brigu za zdravlje stanovništva na razini kantona

H - OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, PROMETA I KOMUNIKACIJA I ZAŠTITE OKOLIŠA

1. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: ožujak; Prijedlog: travanj

Pravni temelj: članak 37. stavak 1. točka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona.

Razlozi za donošenje: Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje, kao upravna ustanova uvrstio bi se u sastav Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša. Na ovaj način omogućilo bi se brže i efikasnije provođenje osnovne djelatnosti Zavoda, odnosno prostornih i urbanističkih planova za potrebe općina na području Zeničko-dobojskog kantona.

2. Zakon o zakupu stana

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: ožujak; Prijedlog: svibanj

Pravni temelj: članak 42. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Službene novine Federacije BiH“, broj: 27/07, 11/98, 27/98, 7/00, 32/01, 15/02, 54/04, 36/06 i 51/07).

Razlozi za donošenje: Zakonom se uređuju pitanja vezana za ostvarenje novih odnosa u stambenoj oblasti a člankom 42. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, utvrđena je obveza kantonalnih vlasti da posebnim propisom urede pitanja koja se odnose na izdavanje u zakup stanova za koje nositelji stanarskog prava nisu podnijeli zahtjev za otkup stana.

3. Prijedlog Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na koridoru Vc“ za period 2008. do 2028. godine

- Utvrđivanje mišljenja Skupštine Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša

Predlagač: Vlada

Rok: siječanj

Pravni temelj: Članak 19. stavak 2. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 2/06, 72/07, 32/08 i 4/10).

Razlozi za donošenje: Izvršavanje zakonske obveze davanja mišljenja zakonodavnih tijela kantona u postupku donošenja Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH prije utvrđivanja prijedloga ovog akta.

I - OBLAST BORAČKIH PITANJA

1. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za boračka pitanja

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: Travanj

Pravni temelj: za donošenje Zakona sadržan je u članku 37. točka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona.

Razlozi za donošenje: Zakonom se vrši usaglašavanje odredbi Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/06 i 9/07) sa odredbama federalnih zakona i propisa koji regulišu prava pripadnika braniteljske populacije, pojednostavljenje procedure ostvarivanja prava po istom, te unošenje izmjena i dopuna sukladno zahtjevima, prijedlozima i sugestijama kantonalnih organizacija branitelja i članova njihovih obitelji u cilju poboljšanja u realizaciji njihovih prava.

2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite za branitelje i članove njihovih obitelji

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Ministarstvo za boračka pitanja

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: svibanj

Pravni temelj: Članak 37. točka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i članak 6. stavak 2. Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji, kojim je propisano da Skupština Kantona posebnim propisom utvrđuje ostvarivanje zdravstvene zaštite za osobe koje nisu osigurane, kao i prošireni obim prava iz oblasti zdravstvene zaštite branitelja i članova njihovih obitelji, te pravo na liječenje u inozemstvu.

Razlozi za donošenje: Odlukom se vrši usaglašavanje odredbi Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite za branitelje i članove njihovih obitelji („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 3/08) sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji, odnosno zahtjevima, prijedlozima i sugestijama u tom smislu kantonalnih organizacija branitelja i članova njihovih obitelji.

J – OSTALE OBLASTI

1. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovit

Nositelj izrade: Stručna služba Skupštine

Predlagač: Kolegij

Rok: Prijedlog: veljača

Pravni temelj: Članak 100. i 101. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.).

Razlozi za donošenje: Postupanje po određenim zahtjevima pojedinih zastupnika, Kolegija Skupštine, te drugih ovlaštenih predlagača, kao i poboljšanje određenih postojećih rješenja i procedura.

K-STUDIJSKO-ANALITIČKI I INFORMACIONO-DOKUMENTACIONI AKTI

- OBLAST PRAVOSUDA I UPRAVE

1. Izvješće o radu Kantonalnog tužiteljstva u Zenici za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalno tužiteljstvo u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: svibanj

2. Izvješće o radu Kantonalnog pravobraniteljstva za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalno pravobraniteljstvo u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: svibanj

3. Izvješće o radu Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalni zavod za pravnu pomoć

Predlagač: Vlada

Rok: svibanj

4. Obavještenje o radu Kantonalnog suda u Zenici za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalni sud u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: svibanj

5. Informacija o dosada implementiranoj odredi iz Ustava o ravnopravnoj zastupljenosti u sektoru javnog upošljavanja konstitutivnih naroda na području Zeničko-dobojskog kantona

Nositelj izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu

Predlagač: Vlada

Rok: svibanj

6. Informacija o dosada izvršenoj realizaciji Odluke o integraciji Općine Žepče u ustavna rješenja Zeničko-dobojskog kantona i Ustav Federacije BiH

Nositelj izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu

Predlagač: Vlada

Rok: srpanj

7. Informacija o nevladinom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu

Nositelj izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu

Predlagač: Vlada

Rok: rujan

- OBLAST FINACIJA

1. Izvješće o izvršenju Financijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu.

Nositelj izrade: Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: svibanj

2. Izvješće o izvršenju Financijskog plana JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu

Nositelj izrade: JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: svibanj

3. Izvješće o izvršenju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagač: Vlada

Rok: lipanj

4. Izvješće o reviziji financijskih izvješća Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu

Nositelj izrade: Ured za reviziju institucija u FBiH

Predlagač: Vlada

Rok: kolovoz

5. Izvješće o izvršenju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za period I-VI 2012. godine

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagač: Vlada

Rok: kolovoz

- OBLAST OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA

1. Izvješće o radu Univerziteta u Zenici za 2011. godinu sa Izvješćem o poslovanju Univerziteta za 2011. godinu

Nositelj izrade: Univerzitet u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: rujan

2. Informacija o stanju u oblasti osnovnog obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona

Nositelj izrade: Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport,

Predlagač: Vlada

Rok: listopad

3. Informacija o stanju u oblasti srednjeg obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona

Nositelj izrade: Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport,

Predlagač: Vlada

Rok: listopad

4. Informacija o stanju i funkcioniranju medija na području Zeničko-dobojskog kantona

Nositelj izrade: Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Ministarstvo financija i Ured premijera.

Predlagač: Vlada

Rok: studeni

5. Informacija o stanju i načinima upošljavanja mladih visokoobrazovanih kadrova na području Zeničko-dobojskog kantona

Nositelji izrade: Interresorna radna skupina sastavljena od predstavnika Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstva zdravstva, Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: rujan

6. Informacija o opravdanosti osnivanja Javnog servisa Kantonalna radio - televizija

Nositelj izrade: Interdisciplinarna skupina koju formira Vlada Kantona

Predlagač: Vlada

Rok: studeni

**- OBLAST UNUTARNJIH POSLOVA,
JAVNOG REDA I MIRA**

1. Izvješće o radu Neovisnog odbora za izbor i reviziju za period od 01.07.-31.12.2011. godine
Nositelj izrade: Neovisni odbor za izbor i reviziju
Predlagač: Neovisni odbor za izbor i reviziju
Rok: siječanj
2. Izvješće o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-31.12.2011. godine
Nositelj izrade: Ured za pritužbe javnosti
Predlagač: Ured za pritužbe javnosti
Rok: veljača
3. Informacija o stanju bezbjednosti na području Kantona za 2011. godinu
Nositelj izrade: Ministarstvo unutarnjih poslova
Predlagač: Vlada
Rok: travanj
4. Izvješće o radu Neovisnog odbora za izbor i reviziju za period od 01.01.- 30.06.2012. godine
Nositelj izrade: Neovisni odbor za izbor i reviziju
Predlagač: Neovisni odbor za izbor i reviziju
Rok: kolovoz
5. Izvješće o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-30.06.2012. godine
Nositelj izrade: Ured za pritužbe javnosti
Predlagač: Ured za pritužbe javnosti
Rok: kolovoz

- OBLAST GOSPODARSTVA

1. Informacija o realizaciji poticajnih mjera Vlade Kantona u 2011. godini
Nositelj izrade: Ministarstvo za gospodarstvo
Predlagač: Vlada
Rok: svibanj
2. Informacija o stanju gospodarstva na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, sa posebnim osvrtom na stanje poduzetništva
Nositelj izrade: Ministarstvo za gospodarstvo
Predlagač: Vlada
Rok: srpanj
3. Informacija o koncesijama na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
Nositelj izrade: Ministarstvo za gospodarstvo
Predlagač: Vlada
Rok: srpanj

**- OBLAST POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I
VODOPRIVREDE**

1. Informacija o koncesijama na vodama za 2011. godinu
Nositelj izrade: Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu
Predlagač: Vlada
Rok: srpanj
2. Izvješće o poslovanju Javnog poduzeća "Šumsko-gospodarsko društvo Zeničko-dobojskog kantona" d.o.o. Zavidovići za 2011. godinu (Izvješće o radu sa financijskim izvješćem)
Nositelj izrade: Javno poduzeće "Šumsko-gospodarsko društvo Zeničko-dobojskog kantona" d.o.o. Zavidovići
Predlagač: Vlada
Rok: kolovoz

**- OBLAST RADA, SOCIJALNE POLITIKE I
IZBJEGLICA**

1. Informacija o dostignutom stanju u oblastima socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite obitelji sa djecom u 2011. godini
Nositelj izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice
Predlagač: Vlada
Rok: ožujak
2. Informacija o realizovanim mjerama u oblasti upošljavanja na području Zeničko-dobojskog kantona i mogućnost unapređivanja stanja
Nositelji izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Ministarstvo gospodarstva, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvu i vodoprivredu, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Gospodarska komora Zeničko-dobojskog kantona, Biznis servis centar i REZ- Regionalna razvojna agencija za Centralnu Bosnu.
Predlagač: Vlada
Rok: rujan
3. Informacija o dostignutom stanju u oblastima raseljenih osoba i povratnika na području Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu
Nositelj izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice
Predlagač: Vlada
Rok: studeni

- OBLAST ZDRAVSTVA**1. Izvješće o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Kantonalnoj bolnici Zenica za 2011. godinu**

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva i Kantonalna bolnica Zenica

Predlagač: Vlada

Rok: lipanj

2. Izvješće o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Općoj bolnici Tešanj

Nositelj izrade: Ministarstvo zdravstva i Opća bolnica Tešanj

Predlagač: Vlada

Rok: lipanj

3. Izvješće o poslovanju Kantonalnog zavoda za borbu protiv bolesti ovisnosti za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti

Predlagač: Vlada

Rok: lipanj

4. Izvješće o poslovanju Kantonalnog zavoda za medicinu rada za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalni zavod za medicinu rada

Predlagač: Vlada

Rok: lipanj

5. Izvješće o poslovanju Kantonalnog zavoda za javno zdravstvo za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalni zavod za javno zdravstvo

Predlagač: Vlada

Rok: lipanj

6. Izvješće o poslovanju Kantonalne bolnice Zenica za 2011. godinu

Nositelj izrade: Kantonalna bolnica Zenica

Predlagač: Vlada

Rok: lipanj

7. Izvješće o zdravstvenom stanju stanovništva na području Zeničko-dobojskog kantona u 2011. godini

Nositelj izrade: Kantonalni zavod za javno zdravstvo

Predlagač: Vlada

Rok: srpanj

- OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, PROMETA I KOMUNIKACIJA I ZAŠTITE OKOLIŠA**1. Informacija o provođenju Zakona o građenju u dijelu koji se odnosi na legalizaciju bespravno izgrađenih građevina na području Zeničko-dobojskog kantona -nastavak izjašnjavanja**

Nositelj izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša

Predlagač: Vlada

Rok: veljača

2. Informacija o stanju životne sredine na području Zeničko-dobojskog kantona – nastavak izjašnjavanja

Nositelj izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša

Predlagač: Vlada

Rok: travanj

- OBLAST BORAČKIH PITANJA**1. Informacija o stanju u oblasti boračke zaštite za 2011. godinu**

Nositelj izrade: Ministarstvo za boračka pitanja

Predlagač: Vlada

Rok: prosinac

- OSTALE OBLASTI**1. Program rada Skupštine za 2012. godinu**

Nositelji izrade: Predsjedatelj, zamjenici predsjedatelja, tajnik Skupštine i Stručna služba Skupštine

Predlagač: Kolegij Skupštine

Rok: Prijedlog: siječanj

2. Izvješće o radu i poslovanju, tijeku i rezultatima procesa privatizacije za 2010. godinu

Nositelj izrade: Agencija za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: siječanj

3. Izvješće o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2011. godinu za period VII -XII 2011. godine

Nositelj izrade: Stručna Služba Skupštine

Predlagač: Kolegij

Rok: siječanj

4. Program rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

Nositelji izrade: Premijer Kantona i tajnik Vlade

Predlagač: Vlada

Rok: veljača

5. Informacija o stanju priprema za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, sa mjerama za organiziranje i jačanje civilne zaštite u Zeničko-dobojskom kantonu

Nositelj izrade: Kantonalna uprava civilne zaštite

Predlagač: Vlada

Rok: veljača

6. Izvješće o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu*Nositelj izrade:* Stručna služba Vlade*Predlagač:* Vlada*Rok:* ožujak**7. Izvješće o radu Kantonalne uprave za inspekcijske poslove za 2011. godinu***Nositelj izrade:* Kantonalna uprava za inspekcijske poslove*Predlagač:* Vlada*Rok:* travanj**8. Izvješće o radu Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu***Nositelj izrade:* Nadzorni odbor Agencije za privatizaciju*Predlagač:* Vlada*Rok:* travanj**9. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Zeničko-dobojskog kantona za razdoblje od 2012.-2016.godine***Nositelj izrade:* Kantonalna uprava civilne zaštite u suradnji sa kantonalnim ministarstvima i drugim organima kantonalne uprave*Predlagač:* Vlada*Rok:* srpanj**10. Izvješće o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2012. godinu za period I -VI 2012. godine***Nositelj izrade:* Stručna Služba Skupštine*Predlagač:* Kolegij*Rok:* kolovoz**11. Plan zaštite od požara Zeničko-dobojskog kantona***Nositelj izrade:* Kantonalna uprava civilne zaštite, u suradnji sa kantonalnim ministarstvima i drugim organima kantonalne uprave*Predlagač:* Vlada*Rok:* studeni**12. Program rada Skupštine za 2013. godinu***Nositelj izrade:* Predsjedatelj, zamjenici predsjedatelja, tajnik Skupštine i Stručna služba Skupštine*Predlagač:* Kolegij*Rok:* Prijedlog: prosinac**L - IZBORI I IMENOVANJA**

Skupština će u okviru svojih mjerodavnosti razmatrati i donositi i odluke o imenovanjima i razrješenjima iz mjerodavnosti Skupštine, po prijedlozima ovlaštenih predlagača.

1. Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o izboru stalnih radnih tijela Skupštine*Postupak donošenja:* redovit*Nositelj izrade:* Stručna služba Skupštine*Predlagač:* Povjerenstvo za izbor i imenovanja*Rok:* Prijedlog: ožujak

Pravni temelj: Članak 22. stavak 3. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona kojim je propisano da se sva radna tijela obrazuju sukladno ovim Poslovnikom i na temelju odluka Skupštine.

Razlozi za donošenje: Potreba usklađivanja važeće Odluke o izboru stalnih radnih tijela Skupštine sa Odlukom o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona kojim se previđa novo stalno radno tijelo Skupštine, te zahtjev Kluba zastupnika Savez za bolju budućnost –SBB BiH za izmjenu pojedinih članova Povjerenstva za ravnopravnost spolova, ljudska prava i građanske slobode, koji su imenovani na prijedlog navedenog Kluba zastupnika.

2. Odluka o imenovanju predsjednika i četiri člana Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona*Postupak donošenja:* redovit*Nositelj izrade:* Povjerenstvo za izbor i imenovanja*Predlagač:* Povjerenstvo za izbor i imenovanja*Rok:* Prijedlog: srpanj

Pravni temelj: Članak 14. stavak 1. Zakona o Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 4/97, 15/97 i 6/01), kojim je propisano da nadzor nad zakonitosti rada i financijskog poslovanja Agencije provodi Nadzorni odbor koji se sastoji od predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Skupština Kantona.

Razlozi za donošenje: Imenovanje novog saziva Nadzornog odbora, pošto postojećem mandat ističe 16.07.2012. godine

III RADNA TIJELA SKUPŠTINE

Radi što kvalitetnijih konačnih zakonskih i drugih rješenja, Skupština Kantona u svojoj unutarnjoj strukturi ima izabrana odgovarajuća radna tijela.

Radna tijela Skupštine će u tijeku cijele godine kontinuirano razmatrati materijale i davati mišljenja Skupštini, odnosno, vršiti poslove koji su im određeni Poslovnikom Skupštine.

Skupština će odlučivati o izborima i imenovanjima, razmatrati ostavke, provoditi postupak za utvrđivanje odgovornosti i smjenjivanja sa funkcije.

Skupština će po ukazanoj potrebi donositi Odluke o autentičnom tumačenju zakona i drugih akata koje donosi Skupština.

IV ZADACI I CILJEVI PROGRAMA

Imajući u vidu da je javnost rada jedan od temeljnih postulata djelovanja ove Skupštine, a da bi se u tom smislu mobilisale sve snage, odnosno ovlaštene zainteresovani subjekti, Skupština Zeničko-dobojskog kantona donosi Program rada za 2012. godinu.

Od svih njih Skupština Kantona očekuje nove inicijative i prijedloge tijekom 2012. godine, koji će se po podnošenju u Skupštinu, po proceduri propisanoj Poslovnikom Skupštine, uvrštavati u dnevni red sjednica i voditi rasprava o istim.

Za izvršenje utvrđenih zadataka iz Programa rada Skupštine zadužena je, u principu, Vlada Kantona.

Utvrđeni zadaci obavezuju Vladu Kantona, ali je i ne ograničavaju u iniciranju i poduzimanju i drugih mjera i aktivnosti u cilju realizacije obaveza utvrđenih važećim propisima.

Stoga će Skupština u tijeku 2012. godine razmatrati po potrebi i ostale akte koji nisu planirani ovim Programom, a za koje se ukaže potreba i koji budu podneseni u skupštinsku proceduru od strane ovlaštenih predlagača, a čije razmatranje bude od značaja za građane Zeničko-dobojskog kantona, odnosno uređenje određenih pitanja iz mjerodavnosti Kantona.

Vlada Kantona, u svojstvu predlagača i resorna kantonalna ministarstva, kao i drugi kantonalni organi uprave, u svojstvu nositelja izrade normativno-pravnih, te studijsko-analitičkih i informaciono-dokumentacionih akata koji budu planirani u Programu rada Skupštine za 2012. godinu, dužni su da prilikom pripremanja i izrade, odnosno utvrđivanja istih uzmu u obzir iznesene stavove, sugestije, primjedbe i prijedloge zastupnika Skupštine iznesene u raspravama prilikom razmatranja istih ili sličnih akata u prethodnoj godini ili prilikom ranijih razmatranja, kao i ranije donese zaključke Skupštine donesene prilikom ranijeg razmatranja istih ili sličnih akata u prethodnim godinama, te zaključke mjerodavnih stalnih radnih tijela Skupštine, sa posebnim osvrtom na mjere i aktivnosti koje su u tim zaključcima i ranije razmatranim aktima predviđeni za poboljšanje stanja u određenim oblastima, u smislu navođenja onoga što je po istim u međuvremenu poduzeto, odnosno konkretno izvršeno i učinjeno, dajući kratak presjek zatečenog stanja u određenim oblastima, (u Informacijama i Izvješćima).

V STUPANJE NA SNAGU

Program rada Skupštine za 2012. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 01-34-2480/12

PREDSJEDATELJ

Datum, 01.02.2012. godine

Zenica

Miralem Galijašević, v.r.

KALENDAR AKATA KOJI ĆE SE RAZMATRATI NA SJEDNICAMA SKUPŠTINE U 2012. GODINI

SIJEČANJ

1. Prijedlog Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na koridoru Vc“ za period 2008. do 2028. godine
- Utvrđivanje mišljenja Skupštine Zeničko-dobojskog kantona
2. Prijedlog Programa rada Skupštine za 2012. godinu
3. Inicijativa Senade Keserović iz Sarajeva za davanje autentičnog tumačenja Tarifnog broja 27. Zakona o sudskim pristojbama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:12/09, 4/11 i 7/11)
- Prijedlog Autentičnog tumačenja članaka 6. točka f) Zakona o sudskim pristojbama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u svezi sa Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih pristojbi istog zakona
4. Izvješće o radu i poslovanju, tijeku i rezultatima procesa privatizacije za 2010. godinu
5. Izvješće o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2011. godinu za period VII -XII 2011. godine
6. Izvješće o radu Neovisnog odbora za izbor i reviziju za period od 01.07.- 31.12.2011. godine

VELJAČA

1. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona
2. Program rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu
3. Izvješće o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-31.12.2011. godine
4. Informacija o provođenju Zakona o građenju u dijelu koji se odnosi na legalizaciju bespravno izgrađenih građevina na području Zeničko-dobojskog kantona – nastavak izjašnjavanja
5. Informacija o stanju priprema za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, sa mjerama za organiziranje i jačanje civilne zaštite u Zeničko-dobojskom kantonu

OŽUJAK

1. Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave
2. Nacrt Zakona o zakupu stana
3. Prijedlog Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

4. Prijedlog Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu
5. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o izboru stalnih radnih tijela Skupštine
6. Izvješće o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
7. Informacija o dostignutom stanju u oblastima socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite obitelji sa djecom u 2011. godini

TRAVANJ

1. Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji
2. Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave
3. Prijedlog Zakona o rudarstvu Zeničko-dobojskog kantona
4. Prijedlog Zakona o geološkim istraživanjima Zeničko-dobojskog kantona
5. Izvješće o radu Kantonalne uprave za inspeksijske poslove za 2011. godinu
6. Izvješće o radu Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
7. Informacija o stanju životne sredine na području Zeničko-dobojskog kantona – nastavak izjašnjavanja
8. Informacija o stanju bezbjednosti na području Kantona za 2011. godinu

SVIBANJ

1. Prijedlog Zakona o zakupu stana
2. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite za branitelje i članove njihovih obitelji
3. Izvješće o izvršenju Financijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
4. Izvješće o izvršenju Financijskog plana JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
5. Izvješće o radu Kantonalnog tužiteljstva u Zenici za 2011. godinu
6. Izvješće o radu Kantonalnog pravobraniteljstva za 2011. godinu
7. Izvješće o radu Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć za 2011. godinu
8. Obavještenje o radu Kantonalnog suda u Zenici za 2011. godinu

9. Informacija o dosada implementiranoj odrebi iz Ustava o ravnopravnoj zastupljenosti u sektoru javnog upošljavanja konstitutivnih naroda na području Zeničko-dobojskog kantona
10. Informacija o realizaciji poticajnih mjera Vlade Kantona u 2011. godini

LIPANJ

1. Nacrt Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije
2. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica
3. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za javno zdravstvo Zenica
4. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za medicinu rada Zenica
5. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti Zenica
6. Prijedlog Odluke o osnivanju Kantonalnog zavoda za zdravstveno osiguranje Zenica
7. Izvješće o izvršenju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
8. Izvješće o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Kantonalnoj bolnici Zenica
9. Izvješće o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Općoj bolnici Tešanj
10. Izvješće o poslovanju Kantonalnog zavoda za borbu protiv bolesti ovisnosti za 2011. godinu
11. Izvješće o poslovanju Kantonalnog zavoda za medicinu rada za 2011. godinu
12. Izvješće o poslovanju Kantonalnog zavoda za javno zdravstvo za 2011. godinu
13. Izvješće o poslovanju Kantonalne bolnice Zenica za 2011. godinu

SRPANJ

1. Dokument okvirnog Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2013–2015. godinu
2. Prijedlog Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Opća bolnica Tešanj
3. Prijedlog Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom zdravstvenom ustanovom banjско–rekreativni centar „Aquaterrm“ Olovo
4. Prijedlog Odluke o imenovanju predsjednika i četiri člana Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona
5. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Zeničko-dobojskog kantona za razdoblje od 2012.-2016. godine
6. Izvješće o zdravstvenom stanju stanovništva na po-

- dručju Zeničko-dobojskog kantona u 2011. godini
7. Informacija o koncesijama na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
 8. Informacija o koncesijama na vodama za 2011. godinu
 9. Informacija o dosada izvršenoj realizaciji Odluke o integraciji Općine Žepče u ustavna rješenja Zeničko-dobojskog kantona i Ustav Federacije BiH
 10. Informacija o stanju gospodarstva na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, sa posebnim osvrtom na stanje poduzetništva

KOLOVOZ

1. Prijedlog Odluke o neposrednom sudjelovanju osiguranih osoba u troškovima korištenja pojedinih vidova zdravstvene zaštite
2. Izvješće o izvršenju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za period I-VI 2012. godine
3. Izvješće o reviziji finansijskih izvješća Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
4. Izvješće o poslovanju Javnog poduzeća "Šumsko-gospodarsko društvo Zeničko-dobojskog kantona" d.o.o. Zavidovići za 2011. godinu (Izvješće o radu sa finansijskim izvješćem)
5. Izvješće o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2012. godinu za period I -VI 2012. godine
6. Izvješće o radu Neovisnog odbora za izbor i reviziju za period od 01.01.- 30.06.2012. godine
7. Izvješće o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-30.06.2012. godine

RUJAN

1. Informacija o realizovanim mjerama u oblasti upošljavanja na području Zeničko-dobojskog kantona i mogućnost unapređivanja stanja
2. Informacija o stanju i načinima upošljavanja mladih visokoobrazovanih kadrova na području Zeničko-dobojskog kantona
3. Izvješće o radu Univerziteta u Zenici za 2011. godinu sa Izvješćem o poslovanju Univerziteta za 2011. godinu
4. Informacija o nevladinom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu

LISTOPAD

1. Nacrt Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
2. Nacrt Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
3. Nacrt Zakona o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti

4. Nacrt Strategije razvoja sporta Zeničko-dobojskog kantona
5. Prijedlog Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije
6. Informacija o stanju u oblasti osnovnog obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona
7. Informacija o stanju u oblasti srednjeg obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona

STUDENI

1. Nacrt Zakona o koncesijama Zeničko-dobojskog kantona
2. Plan zaštite od požara Zeničko-dobojskog kantona
3. Informacija o stanju i funkcioniranju medija na području Zeničko-dobojskog kantona
4. Informacija o opravdanosti osnivanja Javnog servisa Kantonalna radio - televizija
5. Informacija o dostignutom stanju u oblastima raseljenih osoba i povratnika na području Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

PROSINAC

1. Prijedlog Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
2. Prijedlog Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
3. Prijedlog Zakona o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti
4. Prijedlog Program rada Skupštine za 2013. godinu
5. Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
- Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
6. Finansijski plan JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
- Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na Finansijski plan JU Služba za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
7. Prijedlog Strategije razvoja sporta Zeničko-dobojskog kantona
8. Prijedlog Strategije upošljavanja Zeničko-dobojskog kantona za period 2012.-2016. godine
9. Strateški plan zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina
- Odluka o donošenju Strateškog plana zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina
10. Informacija o stanju u oblasti boračke zaštite za 2011. godinu

.....

58.

Na temelju članka 158. stavak 2. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.), Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 17. sjednici, održanoj dana 31.01.2012. godine, donosi:

AUTENTIČNO TUMAČENJE

članka 6. točka f) Zakona o sudskim pristojbama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u svezi sa Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih pristojbi istog zakona

Članak 1.

(Predmet autentičnog tumačenja)

Utvrđuje se autentično tumačenje članka 6. točka f) Zakona o sudskim pristojbama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u svezi sa Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih pristojbi, koja čini sastavni dio Zakona o sudskim pristojbama (u daljem tekstu: Zakon), a kojim se precizira pravilan smisao navedene zakonske odredbe i Tarifnog broja 27.

Članak 2.

(Pravilan smisao odredbe zakona i tarifnog broja)

Članak 6. točka f) Zakona glasi:

„Ako ovim zakonom nije drugačije propisano, pristojbena obveza nastaje: za sudske prepise – kada se zatraže od suda“

Tarifni broj 27. stavak (1), (3) i (7) Zakona glasi:

(1) „Za pismeni ili usmeni zahtjev da se izvrši prepisivanje sudskog akta, plaća se pristojba u iznosu od 5,00 KM“.

(3) „Za izdavanje prijepisa raspravnog zapisnika, kao i za prijepis raspravnog zapisnika koji je izrađen istovremeno sa sastavljanjem originala, plaća se polovina pristojbe iz stavka (1) ovog tarifnog broja“

(7) „Pod prepisom se ne podrazumjevaju: fotokopija ili kopija, koja je preslikani original ili matrica, uključujući uvećanje i umanjenje, mehaničkim ili elektronskim presnimavanjem, hemijskom reprodukcijom ili nekom drugom ekvivalentnom tehnikom kojom se precizno reprodukuje original“

S obzirom na navedeno, primjerak (kopija) raspravnog zapisnika izdata na zahtjev stranke u tijeku trajanja rasprave, odnosno pred kraj ročišta, smatra se prijepisom u smislu stavka (3) tarifnog broja 27. Zakona.

Članak 3.

(Primjena autentičnog tumačenja)

Ovo autentično tumačenje se primjenjuje i važi od dana primjene odredbe Zakona za koje se daje autentično tumačenje i isto će se objaviti u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-2481-1/12

PREDSJEDATELJ

Datum, 01.02.2012. godine

Z e n i c a

Miralem Galijašević, v.r.

VLADA

59.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/11), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na nastavku 44. sjednice, održanom 21.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o odobravanju finansijskih sredstava-
subvencioniranje administrativnih
troškova kod izgradnje proizvodnog
objekta gospodarskog subjekta „Stek“
d.o.o. Breza**

Članak 1.

(Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva – subvencija administrativnih troškova gospodarskom društvu „Stek“ d.o.o. Breza u iznosu od 8.000,00 KM (slovima: osamtisuća konvertibilnih maraka), na ime refundacije administrativnih troškova za izgrađeni objekt proizvodne površine 208,84 m², namijenjen za preradu mesa i izradu suhomesnatih proizvoda, na lokalitetu ul. Huseina Kapetana Gradaševića broj 10, Župča, općina Breza.

Članak 2.

(Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, Ministarstva za gospodarstvo, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“, i uplatiti na bankovni račun broj: 1610150007080082, otvoren kod Raiffeisen bank d.d. Bosna i Hercegovina, filijala Visoko.

Članak 3. (Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i biće objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33125/11/11. **PREMIJER**
Datum, 21.12.2011. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.**
.....

60.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u svezi sa člankom 28. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33113/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU o izmjeni Odluke o odobravanju financijskih sredstava za nabavku zemljišta

I.

U članku 1. Odluke o odobravanju financijskih sredstava za nabavku zemljišta („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/11) riječi: „100.000,00 KM (slovima: stotisuća konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „82.260,00 (slovima: osamdesetdvijetisuće-dvjestošećdeset konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33133/11. **PREMIJER**
Datum, 30.12.2011. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.**
.....

61.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u svezi sa člankom 28. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33114/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU o izmjeni Odluke o odobravanju financijskih sredstava za nabavku

I.

U članku 1. Odluke o odobravanju financijskih sredstava za nabavku opreme („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/11) riječi: „150.000,00 KM (slovima: stopedesetstisuća konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „173.000,00 (slovima: stosedamdesettritisuće konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 02-14-33134/11. **PREMIJER**
Datum, 30.12.2011. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.**
.....

62.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u svezi sa člankom 28. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33115/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i investiciono održavanje zgrade Općinskog suda u Zenici****I.**

U članku 1. Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i investiciono održavanje zgrade Općinskog suda u Zenici („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/11) riječi: „200.000,00 KM (slovima: dvjestotisuća konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „142.000,00 (slovima: stočetrdesetdvjetisuće konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 02-14-33135/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

63.

Na temelju članka 16.stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a sukladno članku 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o odobravanju sredstava za rekonstrukciju prostora i nabavku opreme za implementaciju dijaliznog centra u JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj****Članak 1.****(Predmet)**

Odobravaju se sredstva za rekonstrukciju prostora i nabavku opreme za implementaciju dijaliznog centra u JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj u iznosu od 41.000,00 KM (slovima: četrdesetjednatisuće konvertibilnih maraka).

Članak 2.**(Analitička konta)**

Sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Služ-

bene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) sa razdjela 21-Ministarstvo zdravstva, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija “Kapitalni grant-za zdravstvo”.

Članak 3.**(Provođenje odluke)**

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4.**(Izješćivanje)**

JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj je dužan izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava.

Članak 5.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-14-33146/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

64.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u svezi sa člankom 28. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33112/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku građevina****I.**

U članku 1. Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku građevina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/11) riječi: „200.000,00 KM (slovima: dvjestotisuća konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „170.280,00 (slovima: stosedamdesettisuća-dvjestoosamdeset konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33147/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.
.....**65.**

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), i članka 11a. stavak 1. Zakona o kontroli cijena („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/95 i 70/08), a u svezi sa Zaključkom Vlade broj: 02-20-27390/11 od 26.10.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011.godine, d o n o s i

ODLUKU**o osnivanju Savjeta za praćenje cijena na području Zeničko-dobojskog kantona****Članak 1.
(Predmet)**

Ovom Odlukom osniva se Savjet za praćenje cijena na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljnjem tekstu: Savjet).

**Članak 2.
(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija korištena u ovoj odluci podrazumijeva oba spola.

**Članak 3.
(Mjerodavnost Savjeta)**

(1) Savjet prati rast cijena i njihov utjecaj na standard građana, na stabilnost tržišta i troškova života, analizira kretanje cijena, te predlaže mjerodavnim organima mjere ekonomske politike i mjere neposredne kontrole cijena ukoliko je indeks potrošačkih cijena veći od 5%.

(2) Savjet učestvuje u formulisanju politike zaštite potrošača, prati provođenje zakonske regulative i daje preporuke u svezi sa zaštitom potrošača, razmatra izvješća mjerodavnih inspeksijskih organa u svezi zaštite potrošača i daje preporuke za njihovo efikasnije djelovanje.

**Članak 4.
(Članovi Savjeta)**

- (1) Savjet iz članka 1. ove Odluke čine predstavnici:
- a) Ministarstva za gospodarstvo Zeničko-dobojskog kantona,
 - b) Ministarstva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo Zeničko-dobojskog kantona,
 - c) udruženja poslodavaca,
 - d) saveza samostalnih sindikata,
 - e) udruženja potrošača,
 - f) Federalnog zavoda za statistiku – Službe za statistiku za područje Zeničko-dobojskog kantona.
- (2) Vlada Zeničko-dobojskog kantona će na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo posebnim rješenjem imenovati predsjednika i članove Savjeta.

**Članak 5.
(Rad Savjeta)**

- (1) Mandat članova Savjeta je 2 (dvije) godine.
- (2) Savjet donosi odluke većinom glasova svojih članova.
- (3) Savjet donosi Poslovnik o radu Savjeta.
- (4) Sjednicu Savjeta saziva i njome rukovodi predsjednik Savjeta, a u njegovom odsustvu član Savjeta kojeg ovlasti predsjednik i isti ima ovlaštenja kao i predsjednik Savjeta.
- (5) Stručnu, administrativnu i tehničku potporu radu Savjeta pruža Ministarstvo za gospodarstvo Zeničko-dobojskog kantona – Sektor za neproizvodne djelatnosti, razvoj i obrt.

**Članak 6.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-33156/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.
.....**66.**

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i članka 30. Zakona o izvršenju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranju uvođenja i certifikacije međunarodnih standarda za upravljanje kvalitetom gospodarskom društvu „AL-EX“ d.o.o. Zenica

**Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva gospodarskom društvu „AL-EX“ d.o.o. Zenica koji se bavi primarnom preradom drveta, proizvodnjom bukove daske i elemenata sa parenjem i sušenjem u iznosu od 7.000,00 (slovima: sedamtisuća konvertibilnih maraka), na ime subvencioniranja uvođenja i certifikacije međunarodnih standarda za upravljanje kvalitetom.

**Članak 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“, na žiro-račun broj: 1941120960100125 kod ProCredit bank.

**Članak 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33157/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

67.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnog objekta obrt „KOKA-BH“ BREZA vl. Hodžić (Osman) Almir

**Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva-subvencija administrativnih troškova obrtniku Hodžić (Osman) Almir iz Breze u iznosu od 8.000,00 KM (slovima: osamtisuća konvertibilnih maraka), na ime refundacije administrativnih troškova za izgrađeni objekt proizvodne površine 220,00 m², namjenjen za proizvodnju tjestenine, na lokalitetu Kamenice, općina Breza.

**Članak 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“, na žiro-račun broj: 3389002209902510 kod UniCredit Bank d.d. Sarajevo, Poslovnica Breza.

**Članak 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i biće objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33158/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

68.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o odobravanju finansijskih sredstava-
subvencioniranju investicija kod obrta
„PLAMES“Visoko**

**Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva obrtniku Planinčić Edinu, vlasniku obrta „PLAMES“ koji se bavi proizvodnjom i prometom suhomesnatih proizvoda, u iznosu od 6.600,00 KM (slovima: šeststisućastotina konvertibilnih maraka), na ime subvencioniranja investicija kod obrta iz područja prerađivačke djelatnosti.

**Članak 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500, pozicija „Subvencije poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“, na žiro račun broj: 1990470077104087 kod SPARKASSE bank DD, Filijala Visoko.

**Članak 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33159/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

69.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o odobravanju finansijskih sredstava –
regresa gospodarskom društvu
mesna industrija „VIMES“ d.o.o. Visoko**

**Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva-regres gospodarskom društvu mesna industrija „VIMES“ d.o.o. Visoko za 2011. godinu u iznosu od 14.327,00 KM (slovima: četrnaeststisućatristotine-dvadesetsedam konvertibilnih maraka), na ime regresiranja kamata na investicijski kredit po osnovu uredno realiziranog lizing aranžmana.

**Članak 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“ a biće isplaćena na žiro račun „ABS banka“ d.d BiH, filijala Visoko, broj: 1990470004944623.

**Članak 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33160/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

70.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 7/10) i članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju finansijskih sredstava - regresa gospodarskom društvu za inženjering, usluge, trgovinu i posredovanje „SETA“ d.o.o.Zavidovići

Članak 1. (Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva-regresa gospodarskom društvu za inženjering, usluge, trgovinu i posredovanje „SETA“ d.o.o. Zavidovići za 2011. godinu u iznosu do 5.100,00 KM (slovima: petstisućastotina konvertibilnih maraka), na ime regresiranja kamata na investicijski kredit.

Članak 2. (Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija «Subvencije poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji» a biće isplaćena na žiro račun „Raiffeisen bank“ d.d. BiH, Filijala Zenica, agencija Zavidovići, broj:1610550003670027.

Članak 3. (Provođenje odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-14-33161/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

71.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 7/10) i članka 30. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju finansijskih sredstava - regresa gospodarskom društvu „DILAVER COMPANY“ d.o.o. Zenica

Članak 1. (Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva - regres gospodarskom društvu „DILAVER COMPANY“ d.o.o. Zenica za 2011. godinu u iznosu od 30.960,00 KM (slovima: tridesetstisućadevetstošezdeset konvertibilnih maraka), na ime regresiranja kamata na investicijski kredit po osnovu uređno realiziranog lizing aranžmana.

Članak 2. (Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500, pozicija „Subvencije poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“ a biće isplaćena na žiro račun „RAIFFEISEN“ banka d.d BiH, Filijala Zenica, agencija Zenica, broj: 1610550005080019.

Članak 3. (Provođenje odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 4. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-14-33162/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

72.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U**o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa depozitnog i transakcijskog računa otvorenog kod IKB DD Zenica za period I-III 2012. godine****Članak 1.
(Potpisnici)**

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

**Članak 2.
(Zamjenici potpisnika)**

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz članka 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo.

**Članak 3.
(Potpisnici naloga platnih transakcija za utrošak namjenskih sredstava)**

Potpisnici naloga platnih transakcija iz namjenskih sredstava, pored potpisnika iz članka 1. su i ministri mjerodavnih ministarstava za oblast na koju se odnose namjenska sredstva, i to:

1. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo za pripadajuća sredstva od koncesija,
2. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, za sredstva za zaštitu okoliša,
3. Samir Selimović, ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu za sredstva posebnih vodnih naknada, naknada za korištenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, naknada za korištenje šuma i pripadajuća sredstva od koncesija,
4. Rifat Delić, ministar Ministarstva unutarnjih poslova za sredstva CIPS-a i
5. Suad Omerašević, ministar Ministarstva za boračka pitanja za sredstva za sredstva fonda za izgradnju stanova

Članak 4.**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-979/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

73.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U**o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Union banke D.D. Sarajevo za period I-III 2012. godine****Članak 1.
(Potpisnici)**

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Union banke D.D. Sarajevo, za period I-III 2012. godine određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

**Članak 2.
(Zamjenici potpisnika)**

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz članka 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo.

**Članak 3.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-980/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

74.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem deviznog računa za period I-III 2012. godine

Članak 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija putem deviznog računa otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija putem deviznog računa iz članka 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo.

Članak 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-981/12. PREMIJER
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.
.....

75.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Sparkasse dd Sarajevo za period I-III 2012. godine

Članak 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Sparkasse dd Sarajevo, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz članka 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo.

Članak 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-982/12. PREMIJER
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.
.....

76.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa „posebnog ESCROW transakcijskog računa“ za za period I-III 2012. godine

Članak 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa „posebnog ESCROW transakcijskog

računa» otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz članka 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo.

Članak 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-983/12. **PREMIJER**
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.**
.....

77.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa posebnog transakcijskog računa-sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za period I-III 2012. godine

Članak 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa posebnog transakcijskog računa-sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Sead Džanović, ravnatelj Kantonalne uprave civilne zaštite,
2. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija i
3. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz članka 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo.

Članak 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-984/12. **PREMIJER**
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.**
.....

78.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa podračuna za Centralizovani obračun i isplatu plaća za period I-III 2012. godine

Članak 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa podračuna za Centralizovani obračun i isplatu plaća otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija putem podračuna iz članka 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za gospodarstvo.

Članak 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-985/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

79.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa računa blagajničko poslovanje proračunskih korisnika otvorenog kod IKB DD Zenica za period I-III 2012. godine

Članak 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa računa blagajničko poslovanje proračunskih korisnika otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija,
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona i
3. Nada Delibašić, pomoćnik ministra za Trezor u Ministarstvu financija.

Članak 2. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-986/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

80.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem donatorskog podračuna u okviru JRT, za JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u psihotjelesnom razvoju Zenica za period I-III 2012. godine

Članak 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija putem donatorskog podračuna u okviru JRT, za JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u psihotjelesnom razvoju Zenica, otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva financija
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona i
3. Mirko Trifunović, ministar Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice.

Članak 2. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-987/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

81.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 - Prečišćeni tekst) i članka 17. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/11), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o visini osnovice za obračun plaće uposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim proračunskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec prosinac 2011. godine

Članak 1. (Visina osnovice)

Osnovica za obračun plaće (u daljem tekstu: Osnovi-

ca) uposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim proračunskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec prosinac 2011. godine iznosi 432,00 KM, što uvećano za korektivni koeficijent od 1,05263 iznosi 454,73616 KM.

Članak 2. **(Obračun plaće nositeljima pravosudnih funkcija)**

Sucima, tužiteljima kao i stručnim suradnicima koji obavljaju sudijsku funkciju plaća se obračunava sukladno Zakonu o plaćama i drugim naknadama sudaca i tužitelja u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 22/09) uz primjenu korektivnog koeficijenta iz točke 1. ove odluke.

Članak 3. **(Realizacija)**

Za provođenje ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 4. **(Stupanje na snagu i primjene)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-1139/12. **PREMIJER**
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.**
.....

82.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 7/10), članka 10. stavak 1. Zakona o financiranju političkih partija („Službeni glasnik BiH“, broj 22/00 i 102/09), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 48. sjednici, održanoj 20.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U **o raspodjeli sredstava za klubove** **zastupnika političkih stranaka za period** **I-III 2012. godine**

Članak 1. **(Predmet Odluke)**

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 100.000,00 KM (slovima: stotisuća konvertibilnih maraka) za klubove zastupnika političkih stranaka u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za I kvartal 2012. godine.

Članak 2. **(Raspored sredstava)**

Sredstva iz članka 1. ove odluke raspoređuju se na način da se: 30% sredstava raspoređuje jednako svim klubovima zastupnika političkih stranaka, 60% od ukupnog iznosa raspoređuje se srazmjerno broju zastupničkih mjesta koje svaki klub zastupnika političkih stranaka ima u trenutku raspodjele, dok se 10% od ukupnog iznosa raspoređuje klubovima zastupnika srazmjerno broju zastupničkih mjesta koje pripadaju manje zastupljenom spolu.

Članak 3. **(Proračunska organizacija i ekonomski kod)**

Isplata sredstava iz članka 1. ove odluke će se izvršiti na temelju Odluke o privremenom financiranju Zeničko-dobojskog kantona za period I- III 2012. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 17/11), sa razdjela 10, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001-Skupština Kantona, ekonomski kod 614300 „Transfer za klubove zastupnika političkih stranaka“.

Članak 4. **(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija Zeničko-dobojskog kantona i Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 5. **(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-1809/12. **PREMIJER**
Datum, 20.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.**
.....

83.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

RJEŠENJE **o imenovanju člana u Upravnom odboru** **Ustanove „Dnevni centar za djecu sa** **posebnim potrebama“ Maglaj**

I.

Za člana Upravnog odbora u Ustanovi „Dnevni centar

za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj, koji će zastupati interese Vlade Zeničko-dobojskog kantona imenuje se:

- Ružica Rmuš, Maglaj.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-34-33110/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

84.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 7/10), na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju člana u Nadzornom odboru Ustanove „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj

I.

Za člana Nadzornog odbora u Ustanovi „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj, koji će zastupati interese Vlade Zeničko-dobojskog kantona imenuje se:

- Mario Vrbić, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-34-33111/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

.....

85.

Na temelju članka 16. stavak 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), točke III. stavak 1. Rješenja o formiranju i imenovanju Radnih skupina za izradu Akcionih planova za strateško planiranje za Zeničko-dobojski kanton, te vršenje monitoringa, evaluacije i izvješćivanja o provedenim aktivnostima na harmonizaciji procesa strateškog planiranja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 12/10 i 11/11) i Zaključka Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-28-27834/10 od 15.10.2010., a u svezi sa točkom III. Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 62/10), na prijedlog Biznis servis centra, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 48. sjednici, održanoj 20.01.2012. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o usvajanju Akcionog plana za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

I.

Usvaja se Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu, koji je sastavni dio ovog Zaključka, a kojim se podržavaju strateški dokumenti: Strategija razvoja Bosne i Hercegovine, Strategija socijalnog uključivanja, Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine za period 2010.-2020. i Strategija razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2010.-2020. (u daljem tekstu Akcioni plan).

II.

Zadužuju se kantonalna ministarstva i uprave da iz domena svoje mjerodavnosti sačine godišnja izvješća o implementaciji Akcionog plana i iste dostave Biznis servis centru kao implementacionoj jedinici za monitoring, evaluaciju i izvješćivanje.

III.

Zadužuje se Biznis servis centar da objedinjene godišnja izvješća o provedenim aktivnostima na implementaciji Akcionog plana dostavi Vladi Zeničko-dobojskog kantona na usvajanje.

Po usvajanju godišnjeg izvješća Biznis servis centar će isti dostaviti Federalnom zavodu za programiranje razvoja.

IV.

Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-1829/12.

PREMIJER

Datum, 20.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., v.r.

AKCIONI PLAN ZA STRATEŠKO PLANIRANJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA 2012. GODINU

U 2010. godini provedene su aktivnosti na donošenju vrlo važnih strateških dokumenata, Strategije razvoja Bosne i Hercegovine, Strategije socijalnog uključivanja Bosne i Hercegovine i Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine. Zaključkom Vlade Federacije BiH, broj: 810/10 od 21.09.2010. godine usvojeni su državni strateški dokumenti Strategija razvoja BiH, Strategija socijalnog uključivanja BiH i Akcioni planovi ministarstava i institucija Federacije BiH, a Zaključkom Vlade Federacije BiH, broj: 811/10 od 21.09.2010. godine usvojena je Strategija razvoja Federacije BiH za period 2010.-2020. godine. Ovim dokumentima zadužene su kantonalne vlade da urade svoje akcione planove kojima će navedene strategije biti podržane na kantonalnom i lokalnoj razini. Istim zaključcima kantonalne vlade su zadužene da formiraju implementacione jedinice koje će vršiti monitoring, evaluaciju i izvješćivanje o provedenim aktivnostima na kantonalnoj razini i da godišnja izvješća dostavljaju Federalnom zavodu za programiranje razvoja, nakon njihovog usvajanja od strane Kantonalne vlade.

S tim u svezi Vlada Zeničko-dobojskog kantona donijela je Zaključak broj: 02-28-27834/10 od 15.10.2010. godine, kojim je Biznis servis centar određen kao implementaciona jedinica za Zeničko-dobojski kanton, odnosno da koordinira sa svim ministarstvima i upravama proces izrade akcionih planova za strateško planiranje, te vrši monitoring, evaluaciju i izvješćivanje o provedenim aktivnostima na sinhronizaciji procesa strateškog planiranja, odnosno usklađivanja svih strateških aktivnosti sa višim razinama vlasti na kantonalnoj razini, uz obvezno dostavljanje godišnjih izvješća Federalnom zavodu za programiranje razvoja putem Vlade Zeničko-dobojskog kantona. Rješenjem Vlade Kantona broj: 02-34-305050/10 od 08.11.2010. godine formirane su tri Radne grupe za izradu Akcionih planova za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona, te vršenje monitoringa, evaluacije i izvješćivanja o provedenim aktivnostima na harmonizaciji procesa strateškog planiranja za realizaciju šest strateških ciljeva i to: Radna skupina za realizaciju strateških ciljeva „Makro stabilnost“ i „Održivi razvoj“, Radna skupina za realizaciju strateških ciljeva „Konkurentnost“ i „Upošljavanje“ i Radna skupina za realizaciju strateških ciljeva „EU integracije“ i „Socijalno uključivanje“, u koje su imenovani stručni ljudi iz resornih ministarstava i relevantnih institucija. Zadatak radnih skupina je bio da do kraja godine izvrše analizu usklađenosti kantonalne strategije sa strategijama viših razina, te da na temelju toga izrade Akcione planove po pojedinim strateškim ciljevima, podciljevima, prioritetima i mjerama, a za svaku mjeru da predlože aktivnost uz identifikaciju tipa i izvora aktivnosti.

Za 2011. godinu proveden je Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona, koji je usvojen na sjednici Vlade i objavljen na web stranici i u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona br. 3 od 07.03.2011. godine. Također je provedeno i šestomjesečno izvješće o implementaciji navedenog Akcionog plana, koji je usvojen Zaključkom Vlade broj: 02-28-20120/11 od 22.07.2011. godine. Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu i Izvješće o implementaciji Akcionog plana Zeničko-dobojskog kantona za period siječanj-lipanj bili su temelj za izradu Prijedloga Akcionog plana za 2012. godinu.

Na temelju gore navedenih dokumenata rađeni su prednacrti i nacrti akcionih planova za 2012. godinu, na temelju kojih je utvrđen Nacrt Akcionog plana za 2012. godinu, koji je dostavljen mjerodavnim ministarstvima, službama, zavodima i drugim institucijama na razmatranje, doradu, davanje prijedloga i sugestija. Nakon ugrađivanja prijedloga i sugestija od strane kantonalnih ministarstava i institucija, na posljednjoj radionici Radnih skupina razmatrani Nacrt Akcionog plana je preimenovan u Prijedlog Akcionog plana za 2012. godinu. Održane su dvije radionice članova Radnih skupina na kojima su razmatrani prednacrti i nacrti akcionih planova, te je utvrđen Prijedlog Akcionog plana. Prijedlog Akcionog plana za strateško planiranje za 2012. godinu razrađen je na ciljeve, podciljeve, prioritete, mjere i aktivnosti. U okviru svakog cilja kojih ima 6 utvrđeni su podciljevi, za koje su utvrđeni određeni prioriteti i mjere sa definisanim aktivnostima, očekivanim rezultatima, nositeljima aktivnosti, periodom implementacije i izvorom financiranja. Na održanim radionicama, dana 13.12.2011. razmatrani prednacrti akcionih planova preimenovani su u nacрте, te je sačinjen jedan sintezni dokument pod nazivom Nacrt Akcionog plana za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu, a na radionici održanoj dana 26.12.2011. godine razmatrani Nacrt Akcionog plana preimenovan je u Prijedlog Akcionog plana za 2011. godinu. Aktivnosti za koje se kantonalna ministarstva/uprave nisu izjasnila, niti su se njihovi predstavnici uključili u rad Radnih skupina (Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za pravosuđe i upravu i Stručna služba Vlade), su ostale u Akcionom planu, uključujući i one čiji period implementacije je naveden „2011. godina“. Iste nisu mijenjane iz razloga što se u postupku izrade Akcionog plana za 2012., od faze prednacрта pa do prijedlog Akcionog plana navedena ministarstva/uprave nisu o njima izjasnili.

Sve aktivnosti kantonalnih ministarstava i institucija, utvrđene Prijedlogom Akcionog plana za strateško planiranje za 2012. godinu, razvrstane po ciljevima, podciljevima, prioritetima, mjerama i aktivnostima date u sljedećim tabelama.

MINISTARSTVA I INSTITUCIJE ZENIČKO DOBOJSKOG KANTONA

Strateški cilj „Makrostabilnost“

Podcilj 1	Razvoj finansijskih tržišta
PRIORITET 1	Održati stabilnost i razvijati finansijske institucije

MJERA 1: JAČATI KAPITALNU OSNOVU FINANCIJSKOG SEKTORA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Usvajanje projekta za formiranje Kreditno garancijskog fonda (KGF) za obrtnike u ZDK	PO	PR	Povećanje kapitalne osnove finansijskog sektora za kreditiranje MSP u ZDK	BSC (Vlada ZDK)	KO/IO	2012. i dalje	Proračun, projekti

Podcilj 2	Vanjski sektor
PRIORITET 1	Poboljšanje vanjske trgovine

MJERA 1: JAČATI POTPORU IZVOZNICIMA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Ulagati u proizvodne potencijale: Subvencija poduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji	KI	PR	Povećanje uposlenosti, konkurentnosti MSP-a i povećanje bruto nacionalnog proizvoda	Ministarstvo za gospodarstvo (poticaji), BSC (KGF)	KO; S	Všegodišnji	Proračun, Projekti
Održavanje postojećeg KGF (trenutno stanje 265.622 KM) i uspostava novog KGF za obrtnike, u zavisnosti od sredstava koja budu predviđena Proračunom Kantona.							
Izrada „Baze investicionih lokacija u Kantonu“ i „Baze poslovnih ideja“ te prezentacija istih kroz stvaranje uvjeta za uspostavu poslovnih zona i tehnoloških parkova, te promocija istih	IO	PR	Konkretizacija investicione ponude i njena promocija	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za prostorno uređenje, BSC, Općine, Poduzetničke agencije, Regionalne razvojne agencije	IO	2011.-2013	Proračun, Projekti
Jačanje suradnje među ključnim stakeholderima koji djeluju u insitunalnom okviru koji podupire izvoz kroz: - Jačanje MSP-a putem analize sektora privredivanja i izrada profila kompanija koje imaju interes za suradnju sa kompanijama koje djeluju na Seenet teritorijama, te obuka/susret MSP referentnih osoba u cilju njihovog umrežavanje, promocije i ekonomske suradnja, posjete sajmovima, organizacije B2B susreta i sl,	IO	PR	Povećanje efikasnosti potpore izvozu	BSC, Ministarstvo za gospodarstvo, Privredna komora ZDK, Obrtnička komara ZDK, Udruženja gospodarstvenika sa područja ZDK	KO	2011 kontinuirano dalje	Proračun, Seenet

Osposobljavanje menadžmenta za nastup na svjetskom tržištu s agresivnijim nastupom promocije gospodarstva ZDK kroz sveukupne aktivnosti koje uključuju obuku, internacionalizaciju poduzeća, poslovne susrete B2B, informacije i servis, nastupi na sajmovima, studijske posjete i sl.)	LJR	PR	Podsticati izvoz (Broj treninga, obuka 3. broj onih koji su prošli programe obuke 10).	BSC, Ministarstvo za gospodarstvo, Gospodarska komora ZDK, Obrtnička komara ZDK, Udruženja gospodarstvenika sa područja ZDK	KO	2010 – 2013.	Proračun, Seenet
Pripremiti program potpore strateškim investicijama	S	PR	Preporuke za povećanje izvoza 10 najvećih izvoznika	Ministarstvo za gospodarstvo, BSC	KOIO	2011.-2012	NE

Podcilj 3	Javne financije
PRIORITET 1	Blagi fiskalni deficit

MJERA 2: POVEĆATI INVESTICIJE IZ PRORAČUNA I RAZVOJNIH BANAKA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije
Razviti i usvojiti procedure ocjene efekata investicionih projekata i projektnih ciklusa. (Definisati procedure monitoringa i evaluacije politika)	PO	PR	Utvrdene procedure ocjene efekata projekta	Kantonalna ministarstva (Vlada)- MUP-Nabavka opreme za policiju te zavšetak projekta videonadzora (proširenje) svih organizacionih jedinica MUP-a.	KO	2011.- 2013
						Izvor financiranja (DA/NE)
						NE

Usvojiti plan prihvatljivih projekata javnih radova i kapitalnih ulaganja i razraditi dinamiku izvršenja i mjerenja učinaka	S	PR	Plan usvojen	Kantonalna ministarstva, (Vlada)	KO	2011.- 2013	NE
U sve analize podataka i istraživanja uvesti raspodjele i podjele po spolovima (registri, baze podataka, obveza po članku 18. Zakona o javnopravnosti spolova)	PO	PR	Sve analize i istraživanja sinhronizovani sa gender kriterijima	Sve institucije na svim razinama		2011 – 2013.	NE

Podcilj 3	Javne financije
PRIORITET 2	Sprovođenje reformi u ostalim sektorima

MJERA 1: IZVRŠITI REVIZIJU SUSTAVA FINANCIRANJA OBRAZOVANJA							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Uraditi analizu sustava financiranja obrazovanja (srednjeg stručnog obrazovanja, visokog itd.) i davanje preporuka za moguća unapređenja	S	PR	Izvršena analiza	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport i ostale nadležne institucije	KO	2011-2014	NE

MJERA 2: NASTAVITI S PRIVATIZACIJOM :							
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Utvrđiti listu poduzeća, mjerodavnosti u privatizaciji i rokove za poduzeća iz strateških sektora te mrežna i komunalna poduzeća u ZDK	PO	PR	Uvjet za definisane privatizacijske aktivnosti	Agencija za privatizaciju ZDK, Ministarstvo za gospodarstvo	IO, KO	2011.	NE
Izraditi programe i planove za ispunjenje postavljenih ciljeva privatizacije	IO	PR	Ostvareni postavljeni ciljevi privatizacije	Agencija za privatizaciju ZDK,	IO	Do 31.12.2010	NE

Strateški cilj „Konkurentnost“

Podcilj 1	Klasteri
PRIORITET 1	Kontinuisano poboljšavati produktivnosti poduzeća

MJERA 1: POTICATI MODERNIZOVANJE I STANDARDIZOVANJE POSLOVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti program povezivanja znanstvenih institucija i gospodarskog sektora na polju znanstva i istraživanja	S	AP	Donesen program povezivanja znanstvenih institucija i gospodarskog sektora na polju znanstva i istraživanja	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport u suradnji sa Ministarstvom za gospodarstvo i institucijama na federalnoj razini, Univerzitet	KO, IO	2011. kontinuirano	NE
Poticati komercijalizaciju znanstvenih istraživanja u cilju povezivanja znanstvenih i gospodarskih subjekata te pribavljanje financijske i pravne potpore radi snažnijeg uključivanja znanstva u tržište proizvoda i usluga kroz povećanje ulaganja u investicije i razvoj (I&R)	IO	PR	Povećanje ulaganja u inovacije, istraživanje i razvoj, i usvajanje novih tehnologija; Pripremljene preporuke za povećanje konkurentnosti i produktivnosti	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo financija, Univerzitet, BSC	KO, IO	2011i kontinuirano	NE

MJERA 2: FISKALNO PODUPIRATI UNAPREĐENJE POSLOVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Jačati Kreditno-garancijski fond (KGF) Vlade Kantona	PO	PR	Povećanje broja malih i srednjih poduzeća; Plasirani krediti iz KGF-a	BSC, Vlada Kantona	P	2012.	DA
Podsticanje izvozno orijentiranih aktivnosti kroz sustav poticaja	PO	StratZDK (20102020)	Povećanje broja izvozno orijentisanih poslovnih subjekata; Ustrojen stimulativan sustav poticaja za izvozno orijentirane poslovne subjekte	Ministarstvo za gospodarstvo, BSC	IO	2011. kontinuirano	proračun

MJERA 3: STIMULISATI FIRME DA PODSTIČU UPOŠLJAVANJE I&R UPOSLENIKA PUTEM MATERIJALNIH STIMULANSA FIRMI

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Podsticati poslovno investiranje i ulaganje u znanstveno-tehnološki razvoj, istraživanje i inovacije	PO	PR	Rast poduzetništva i otvaranje radnih mjesta; Stvoreni uvjeti za podsticanje privatnog sektora za ulaganje u znanost i istraživački rad	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo financija, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, BSC	KO, IO	2011kontinuir.	NE

Izraditi program poticaja upošljavanja istraživača i inovatora u proizvodna poduzeća	IO	PR	Povećan broj uposlenih i/ili angažiranih istraživača i inovatora	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo financija	S	2011-2013	NE
--	----	----	--	--	---	-----------	----

Podcilj 2	Kompetentnost ljudskih resursa						
PRIORITET 1	Osigurati kompetencije kroz institucionalne sustave obrazovanja						

MJERA 1: STVORITI UVJETE ZA POTPORU CJELOŽIVOTNOM UČENJU KROZ SVE OBLIKE OBRAZOVANJA I OBUKE							
---	--	--	--	--	--	--	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Razviti odgovarajuće mjere i programe obuke / treninga neuposlenih osoba za osiguranje lakšeg pristupa tržištu rada	LJR	PR	Pružanje obuke neuposlenim osobama radi lakšeg pristupa tržištu rada	Kantonalna služba za upošljavanje, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	KO IO	2012.	DA
Izgradnja informacionog sustava za praćenje funkcioniranja tražnje radne snage	KI	PR	Usmjeravanje potencijala radne snage u pravcu potražnje na tržištu rada; Ustrojen informacioni sustav za praćenje i analizu potreba za obukom na tržištu rada i iskazivanje potreba mjerodavnim institucijama za programima obrazovanja	Kantonalna služba za upošljavanje		2012.	NE

Razvijati i održavati cjelokupnu informatičku infrastrukturu Ministarstva kroz realizaciju projekata, kroz nasatvak aktivnosti na održavanju i unapređenju cjelokupnog informacionog sustava putem realizacije ranije započetih projekata	KI		U cilju modernizacije rada policije vršit će se organiziranje, projektovanje, razvoj, implementacija i održavanje projekata, baza podataka i aplikacija od značaja za Ministarstvo, zatim zakonito presretanje komunikacija, prenos informacija preko SDH mreže, VOIP sustav telefonije, baza podataka o oružju građana, interni mail, itd.	Ministarstvo unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona.		2011 do 2013.	DA
---	----	--	---	--	--	---------------	----

MJERA 2: NASTAVITI REFORME VISOKOG OBRAZOVANJA ZAPOČETIH PRISTUPANJEM BOLONJSKOJ DEKLARACIJI I LISABONSKOJ KONVENCIJI

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Osnaziti funkcioniranje visokoškolskih institucija i studijskih programa, adekvatnu uspostavu ciklusa studija, internacionalizaciju studija, evropeiziran sustav studiranja i dr.	KI	Obveza iz EU	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Univerzitet	IO	2011.	Proračun

MJERA 3: VRŠITI PRIPREME ZA UVOĐENJE OBVEZNOG SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pripremiti analizu postojećih kapaciteta i kadrova	S	PR	Obezbijediti kapacitete i kadrove za prihvrat svršenih osnovaca, Pripremljena analiza	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	P	2011. - 2013.	NE

MJERA 4: STIMULISATI I PROMOVIRATI PROGRAME SURADNJE SA EU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Sarađivati sa svim obrazovnim vlastima i Evropskim povjerenstvom; donijeti program osiguranja kvaliteta u obrazovnom sustavu BiH (EQA/OKO)	S	PR	Veći kvalitet u obrazovnom sustavu i dobijanje stručne i materijalne pomoći	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	IO	2011.	NE
Pripremiti informacije o projektima EU iz oblasti obrazovanja i znanstva koji su otvoreni za Kanton i uvjetima za njihovo apliciranje	S	PR	Jačanje imidža obrazovnog sustava i konkretna pomoć	Univerzitet, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, BSC	P	2011.	NE

Razviti nastavne planove i programe po modularnoj metodologiji za preostala zanimanja iz nove Klasifikacije zanimanja te njihovo usklađivanje s EU	S	PR	Usavršavanje nastavnih planova i programa i suvremeniji standardi obrazovanja;	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	P	2011.	NE
Obuke u pisanju projekata za programe EU	LJ R	PR	Osposobljen kadar za pisanje projekata	REZ, BSC, Univerzitet	IO	2011-2013	NE

Podcilj 2	Kompetentnost ljudskih resursa
PRIORITET 2	Osigurati da isходи obrazovanja i stečene kompetencije odgovaraju potrebama konkurentne ekonomije

MJERA 1: USKLADITI POLITIKE UPIISA U SREDNJE ŠKOLE I VISOKOŠKOLSKJE USTANOVE S POTREBAMA TRŽIŠTA RADA I DRUŠTVA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjero-davnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pripremiti godišnje modele upisa u srednje škole i visokoškolske ustanove usklađene s potrebama deficitarnog kadra i tržišta rada	S	PR	Smanjenje neuposlenosti; Pripremljen godišnji model upisa u srednje škole i visokoškolske ustanove	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	P	2011.–2013.	NE

Podcilj 2	Kompetentnost ljudskih resursa
PRIORITET 3	Koristiti vještine i znanja dijaspore

MJERA 1: RAZVITI PROGRAME POVRATKA STRUČNJAKA / ZNANSTVENIKA I NJIHOVE REINTEGRACIJE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti program za stimulisanje stručnjaka i preduzetnika iz dijaspe za povratak	S	PR	Donesen program (doprinos razvoju)	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo financija	KO	2011.-2013.	NE

MJERA 2: RAZVITI PROGRAME KRUŽNE MIGRACIJE STRUČNJAKA I ZNANSTVENIKA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Ulagati u razvoj ljudskih resursa uz pripremu kvalitetnih programa cjeloživotnog učenja, Pripremiti program za cjeloživotno učenje	LJ R	PR	Povećanje razvoja i konkurentnosti; Pripremljeni programi za cjeloživotno učenje	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za gospodarstvo, Kantonalna gospodarska komora i menadžment poduzeća	P	2011 i dalje	NE

Podcilij 3**Znanstveno-tehnološka i poslovna infrastruktura**

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Financijski podsticati povezivanje znanstvenih institucija i gospodarskog sektora kroz zajedničke istraživačke projekte	IO	PR	Povećanje inovativnosti u privredi i znanja u znanstvenim institucijama	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Univerzitet	IO	2010-2013	NE

MJERA 3: PODSTICATI PRIMJENU SUVREMENIH INFORMACIONIH I KOMUNIKACIONIH TEHNOLOGIJA (UBRZAN RAZVOJ INFORMACIONOG DRUŠTVA U BIH)

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Poticalj korištenja elektronskih servisa u oblasti poduzetništva u Kantonu	LJR	EU partnerstva	Unapređenje znanja i vještine poduzetnika u oblasti korištenja elektronskih servisa; Kvalitetnije, brže i lakše poslovanje poduzetnika	BSC, Ministarstvo za gospodarstvo, Kantonalna gospodarska komora, REZ	IO	2011.	DA

Podcilj 3

Znanstveno-tehnološka i poslovna infrastruktura

PRIORITET 2	Unapređivati suradnju istraživačkih organizacija i gospodarstva
--------------------	--

MJERA 1: PODSTICATI UPOŠLJAVANJE VISOKO OBRAZOVANOG KADRA U GOSPODARSTVU I POVEĆANJE MOBILNOSTI KADRA IZMEĐU GOSPODARSTVA I ISTRAŽIVAČKO-OBRAZOVNIH INSTITUCIJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Razviti programe privlačenja visoko obrazovanog stručnog kadra u gospodarstvo i ostvariti veću suradnju univerziteta, instituta i javne uprave	LJR	PR	Pripremljeni programi (oživljavanje gospodarskih aktivnosti)	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za gospodarstvo, Kantonalna gospodarska komora, Univerzitet	KO	2011.-2013.	NE

MJERA 2: PODSTICATI ADAPTACIJU I AKREDITACIJU UNIVERZITETSKIH, INSTITUTSKIH I INDUSTRIJSKIH LABORATORIJA U SVRHU TESTIRANJA I CERTIFIKACIJE PROIZVODA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti program većeg korištenja laboratorija za testiranje i certifikaciju proizvoda	LJR	PR	Donesen program; Povećan sustav kvaliteta	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Univerzitet	KO	2011.-2013.	NE
Financijski i organizaciono podržati postojeće i formiranje novih ispitnih laboratorija (subvencije)	KI	IO	Povećanje sustava kvaliteta; Povećan broj neophodnih ispitnih laboratorija	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Univerzitet		2011	NE

Podcilj 3	Znanstveno-tehnološka i poslovna infrastruktura
PRIORITET 3	Uspostaviti institucionalni okvir za razvoj znanstveno-tehnološke i poslovne infrastrukture

MJERA 1: PODSTICATI ŠIRENJE ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKIH I TEHNOLOŠKIH SAZNAVANJA I UTICAJ NA STVARANJE DRUŠTVENE SVIJEŠTI O ZNAČAJU ZNANSTVA I ISTRAŽIVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti plan promocije za jačanje društvene svijesti o potrebama razvoja znanstva i tehnologije	LJR	PR	Promoviranje najnovijih informacija iz oblasti tehnološko-inovativnog razvoja i koristi poduzećima ; Donesen program	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	KO	2011.	NE
Usvojiti plan i programe popularizacije nauke kod mladih	S	PR	Donesen plan i program	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	KO	2011	NE

Podcilj 4	Jedinstveni ekonomski prostor
PRIORITET 1	Unapređivati sustav infrastrukture kvaliteta

MJERA 1: KADROVSKI I TEHNIČKI JAČATI SUSTAV INFRASTRUKTURE KVALITETA NA SVIM RAZINAMA VLASTI

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Utvrđivanje razine konkurentnosti kantona i općina unutar Kantona	S	Strat ZDK	Podizanje konkurentnosti regionalne ekonomije; Na metodološki relevantan način utvrđena stvarna razina konkurentnosti Kantona i općina	Vlada Kantona, Univerzitet, BSC	P	2011.	Proračun kantona
Izgradnja i unapređenje poslovnog imidža (brenda) regije	S	Strat ZDK	Podizanje konkurentnosti regionalne ekonomije; Izgrađen imidž i kontinuirano unapređenje brenda regije	Vlada Kantona, Ministarstvo za gospodarstvo, BSC, Kantonalna gospodarska komora, REZ		2011. i kontinuirano	Proračun kantona

Podcilj 4	Jedinstveni ekonomski prostor
PRIORITET 2	Poboljšavati poslovno okruženje

MJERA 1: UKLANJATI ADMINISTRATIVNE PREPREKE POSLOVANJU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Preduzeti sveobuhvatne i efektivne aktivnosti u cilju kreiranja poticajnih uvjeta, okruženja i mehanizama za unapređenje i razvoj gospodarstva, posebno malih i srednjih poduzeća (eliminacija sporosti procedura, zastarjelih zakona)	PO	PR	Unapređenje poslovnog ambijenta za rast i malih i srednjih poduzeća; Preduzete aktivnosti na uklanjanju administrativnih prepreka	BSC, OGPKA, Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo financija, Kantonalna gospodarska komora	IO	2011.	NE

MJERA 2: SMANJIVATI KORUPCIJU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Borba protiv organiziranog kriminala i korupcije – nastavak kontinuiranog preduzimanja planskih mjera i radnji na rasvjetljavanju i otkrivanju krivičnih djela iz oblasti organiziranog i gospodarskog kriminala, kao i rad na realizaciji aktivnosti u okviru državne strategije za borbu protiv organiziranog kriminala i korupcije.	IO	SZDK	Uspješna realizacija Plana (jačanje i razvoj međuinstitucionalne suradnje na području ZE-DO kantona i BiH, razvitak međunarodne, međukantonalne i međuentitetske suradnje, kao i aktivno sudjelovanje u međunarodnim programima i asocijacijama za borbu protiv organiziranog kriminala i korupcije (SECI, EUROPOL...)	Ministarstvo unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona u suradnji sa SIPA-om, kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom pravde, te međunarodnim organizacijama za borbu protiv organiziranog kriminala i korupcije.	PR	2011. do 2013	DA

Mjera 3: OSIGURAVATI stvarnu i efikasnu zaštitu intelektualnog, industrijskog i trgovačkog vlasništva							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti		Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti program obrazovanja i obuke za korištenje prava intelektualnog vlasništva	S	PR	Osigurati zaštitu intelektualnog vlasništva; Donesen program obrazovanja i obuke za int.vl	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za gospodarstvo	IO	2011.	NE

Strateški cilj „Održivi razvoj“

Podcilj 1	Poljoprivreda, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 1	Uspostavljanje funkcionalnog institucionalnog kapaciteta za poljoprivredu i ruralni razvoj

MJERA 1: KADROVSKO JAČANJE POSTOJEĆIH INSTITUCIJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Uspostaviti sustav monitoringa i evaluacije za sektor poljoprivrede, prehrane, šumarstva i ruralnog razvoja ZDK – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj (razmotriti mjesto mjera).	PO, IO	PR	Uspostavljen sustav monitoringa i evaluacije	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO, IO	2011 – 2013	NE

MJERA 2: HARMONIZACIJA SEKTORA POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA S EU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)

Razvoj strateškog planiranja i institucionalnog okvira za programisanje ruralnog razvoja u kantonu	IO	Plan rada, PBHRD Projekat 3 -	Izrada pred-IPA-RD plana u cilju ispunjavanja budućih zahtjeva IPA-RD-a	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, razvojne agencije u Kantonu	KO, IO, S, P	2011–2015	Projekat 3 - PBHRD
Uspostavljanje mreže ruralnog razvoja	PO, IO	Plan rada, PBHRD Projekat 3 -	Uspostavljena mreža ruralnog razvoja	Ministarstvo za prostorno uređenje... Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, razvojne agencije u Kantonu	KO, IO, S, P	2011–2015.	IPA Projekat 3 - PBHRD
Priprema i sprovođenje poljoprivrednog cenusa u Kantonu – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj	PO, IO	Program	Detaljna baza podataka i analiza koja će poslužiti kao temelj za planiranje i programisanje razvoja sektora poljoprivrede i mjera potpore	FZS-odjeljenje u Zenici Min. za prost. uređenje.. Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, razvojne agencije	KO, IO, S, P	2011–2013	NE
Uspostavljanje potpuno operativnih registara poljoprivrednih gazdinstava i klijenata na lokalnoj razini sa sustavom za unošenje podataka u bazu na entitetskom i državnoj razini te uspostava sustava identifikacije životinja – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj	PO, IO, KI	Program	Uspostavljeni harmonizovani registri i sustav	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, FZS – odjeljenje u Zenici i druge institucije	KO, IO, S, P	2010–2013.	WB ARDP projekat, entitetski proračuni

Podcilj 1	Poljoprivreda, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 2	Poboljšanje konkurentnosti u proizvodnji, preradi i trgovini uz podizanje razine kvaliteta i sigurnosti domaćih proizvoda

MJERA 1:	INVESTICIJE U POLJOPRIVREDNA GAZDINSTVA / ORGANIZACIJE I INVESTICIJE U MODERNIZACIJU POSTOJEĆIH I IZGRADNJU NOVIH KAPACITETA ZA PRERADU I DORADU POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA
-----------------	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti program investicija za razvoj gazdinstava koja se bave proizvodnjom mlijeka, mesa, voća i povrća, žita, ljekovitog i aromatičnog bilja.			Donesen program investicija u cilju povećanja konkurentne vještine kroz podizanje kvaliteta proizvodnje, kako je donešen program u 2011. godini, navedeni Akcioni plan nije potrebno planirati u 2012. godini.	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK	KO	2011.	Proračun
Potporna nabavci poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom gazdinstvu.	IO	PR	Jačanje konkurentne vještine poljoprivredne proizvodnje	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.-2013	Proračun, Projekti
Potporna nabavci kvalitetnih priplodnih steonih junica, sjagnjenih ovaca/koza, suprasnih nazimica.	IO	PR	Jačanje kapaciteta i modernizacija uzgoja u stočarstvu	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.-2013	Proračun, Projekti

Potpora adaptaciji postojećih i izgradnji novih objekata za smještaj stoke. Prilikom utvrđivanja urbanističko-tehničkih uvjeta, radi racionalizacije-štednje u investiranju izgradnje ovih objekata preferirati izradu tipskih-unificiranih glavnih projekata sa svim fazama izrade, a za izgradnju staklenika preferirati unificiranu formu „ekonomičnog plastenika“	IO	PR	Jačanje i modernizacija poljoprivrednih gazdinstava i proizvoda	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okolne, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	KO IO	2011.-2013	Proračun, Projekti
Potpora proširenju postojećih i izgradnji novih ribnjaka.	IO	PR	Jačanje kapaciteta i modernizacija uzgoja ribe	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.-2013	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom
Potpora nabavci opreme za mužu, izdubavanje, spremanje stočne hrane i druge potrebe stočarske proizvodnje.	PO IO	PR	Unapređena tehnologija i kvalitet mliječnih proizvoda	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.-2013	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom
Potpora izgradnji staklenika/plastenika, te nabavci opreme za plasteničku/ stakleničku proizvodnju, uključujući korištenje termalnih voda.	IO	PR	Jačanje konkurentne vještine poljoprivredne proizvodnje	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.-2013	Proračun, Projekti
Potpora investicijama u zasnivanju novih voćnjaka	IO	PR	Jačanje kapaciteta u oblasti ptoizvodnje voća	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.-2013	Proračun, Projekti
Potpora obnovi i rekonstrukciji postojećih i izgradnji novih prerađivačkih kapaciteta u oblasti prehrambene industrije.	IO	PR	Jačanje konkurentne vještine u prehrambenoj industriji	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u suradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.-2013	Proračun, Projekti

MJERA 2: UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Izraditi program arondacije i komasacije poljoprivrednog zemljišta	KI	PR	Donesen Programa za okrupnjavanje posjeda i povećanje površina proizvodnih parcela	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK	KO	2011 – 2023.	Proračun, projekti
Razviti efektivan sustav za zaštitu poljoprivrednog zemljišta/zoniranje – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj Izrade karata bonitetne vrijednosti zemljišta, u postupku implementacije Prostornog plana kantona provoditi postupak posebne zaštite visoko vrijednog poljoprivrednog zemljišta	KI	PR	Uspostavljen efikasan sustav za zaštitu poljoprivrednog zemljišta u cilju limitiranja gubitka poljoprivrednog zemljišta u Kantonu	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO, IO	2010– 2013.	proračun, projekti

Uspostavljanje pilot sustava identifikacije zemljišnih parcela za ZDK: - Provođenje aktivnosti na na ažuriranju i identifikaciji parcela iz katastarskog operata, izvršiti adekvatnu valorizaciju katastarskih čestica, te izradu detaljnih planova (zoninga).	PO, IO, KI	Zakon	Uspostavljen pilot sustav identifikacije zemljišnih parcela	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK	KO, IM, S, P	2010–2013.	Proračun, projekti
---	------------	-------	---	--	--------------	------------	--------------------

MJERA 3:

POTPORA ZA UVOĐENJE SUSTAVA KONTROLE I KVALITETA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Izrada programa monitoringa i nadzora zaraznih oboljenja životinja u Kantonu	PO, IO	Strateški plan BiH	Usvojen program (zaštita zdravlja ljudi i životinja)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Kantonalna uprava za inspekcije	KO, IO	2010–2013.	Proračun, projekti

MJERA 4:

POTPORA ORGANIZACIJAMA POLJOPRIVREDNIH PROIZVOĐAČA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Razvoj okvirnih mjera za potporu skupinama poljoprivrednih proizvođača (Izrada studije za uspostavljanje KGF-a u poljoprivrednoj proizvodnji)	PO, S, IO	Program	Donesena studija/okvirne mjere za postepeno uvođenje mjera po principima EU IPA – ruralni razvoj u BiH	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, BSC	KO, IO	2010–2013.	proračun, IPA, USAID i SIDA

Podcilj 1	Poljoprivreda, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 3	Očuvanje prirode i racionalno gazdovanje prirodnim resursima

MJERA 1:	POTPORA MJERAMA ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE
-----------------	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Podržati programe uvođenja ekološki prihvatljivih sustava poljoprivrede (organska, GAP i integralna proizvodnja).	KI	PR	Očuvanje životne sredine uvođenjem dobre poljoprivredne prakse sukladno EU standardima	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK, udruženja, registrovane institucije u organskoj poljoprivredi, harmonizovano s BiH/FBiH,	KO	2011.	Proračun K(Federacija) 2000 000

Usvojiti i izdvojiti sredstva za pošumljavanje ogoljelog i erozivnog zemljišta: - Izrada programa utroška namjenskih sredstava iz oblasti šumarstva, u kojemu se 1 dio sredstava, a shodno kandidovanim projektima od strane JP, prihvataju kandidovani projekti i odobravaju sredstva za pošumljavanje ogoljelog i erozivnog zemljišta, certifikaciju šuma i kupovina šuma (iz Proračuna)	PO KI	Strateg. ZDK/BiH	Pošumljavanje ogoljelog i erozivnog zemljišta, certificiranje šuma i okrupnjavanje	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići	KO IO	2010-20 kontinuirano	Proračun Projek. Vi.sredstva „ŠPD ZDK“ Zavidovići
Razvoj okvirnih mjera za uvođenje kodeksa dobre poljoprivredne prakse za Kanton (GAP)	S	Strateški plan BiH	Osiguranje stalne potpore kako bi se motivisali poljoprivredni proizvođači za uvođenje GAP-a i osiguralo efektivno inventarisanje, upravljanje i monitoring	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO, IO	2010-2013.	Proračun, projekti

Ojačati djelovanje odgovarajućih službi za zaštitu voda i prevenciju poplava kroz: - provođenje zakonskih mjera zaštite od poplava i leda u vrijeme neposredne opasnosti od pojave velikih (poplavnih) voda, u vrijeme trajanja poplava i otklanjanja posljedica poplava, donose se planovi aktivne odbrane od poplava donošenjem operativnog plana za vode II kategorije.	PO, IO, KI,	Strateški plan BiH	Poboljšanje postojećih sustava za zaštitu od poplava (Plan nije donesen pa još nije moguća realizacija aktivnosti)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Kantonalni zavod za civilnu zaštitu, općine i nadležne općinske službe i organi	KO, IO	2010–2013.	Proračun, projekti
Donošenje programa za sigurno odlaganje životinjskog otpada – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj za Kanton: - Donijeti Program za sigurno odlaganje životinjskog otpada sa uspostavljanjem zajedničkih centara – spalionica organskog otpada, načinom zbrinjavanja istog i izgradnju funkcionalnih objekta	PO, IO, S	Program	Usvojen program i podignuta svijest javnosti o uvjetima i načinu odlaganja životinjskog otpada	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša,	KO, IO	2010–2013.	Proračun, IPA

MJERA 2:

POTPORA MJERAMA ZAŠTITE BIODIVERZITETA I ODRŽIVO KORIŠTENJE GENETIČKIH RESURSA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Financijski podržati izradu programa zaštite autohtonih i tradicionalnih biljnih i životinjskih vrsta	KI	PR	Zaštita tradicionalnih i autohtonih biljnih i životinjskih vrsta	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO	2011.-2013	Proračun, projekti
Prijedlog novih aktivnosti Potpora gajenju rijetkih biljaka (eko-tipova) na poljoprivrednim gazdinstvima.	KI	PR	Zaštita tradicionalnih i autohtonih biljnih vrsta	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011.-2013	Proračun, projekti
Potpota uzgoju domaćih životinja autohtonih rasa radi očuvanja njihovog genetskog porijekla.	KI	PR	Zaštita tradicionalnih i autohtonih životinjskih vrsta	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011.-2013	Proračun, projekti

Podcilj 1	Poljoprivredu, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 4	Poboljšanje uvjeta života i diversifikacije prihoda ruralne uposlenosti

MJERA 1:	POBOLJŠANJE RURALNE INFRASTRUKTURE
-----------------	---

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)

Donijeti program izgradnje i ruralne infrastrukture (skladišta poljoprivrednih proizvoda, hladnjače, putevi, mreže kanala i drugo) Programom naročito preferirati izgradnje infrastrukturne mreže u ruralnim područjima: biološki prečišćaji za otpadne vode poljoprivrednih proizvođača, tipizirane septičke jame, dubrišne jame i osočare, zbrinjavanje organskog otpada životinjskog porijekla, putevi za odvoz i zbrinjavanje organskih otpadaka, te uspostava sanitarnih deponija	S	PR	Donesen program (unapređenje uvjeta u ruralnim područjima)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Općine ZDK	IO, KO	2011.- 2012.	Proračun, projekti
Donijeti program poboljšanja opskrbe i kvaliteta pitke vode u ruralnim područjima u Kntonu - donošenje Programa utroška sredstava posebnih vodoprivrednih naknada za 2012. nakon nakon kojeg se donose Programi utroška sredstava posebnih vodoprivrednih naknada i Program kapitalnih ulaganja u objekte za 2012. god., te donošenjem navedenih programa će se realizovati i navedena aktivnost opskrbe i kvaliteta pitke vode u ruralnim područjima Kantona. Iz navedenih razloga predlažemo brisanje ove aktivnosti Min za polj.)	S	PR	Donesen program (unapređenje uvjeta u ruralnim područjima)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Općine ZDK	KO	2011.- 2013.	Proračun, projekti

MJERA 2: POTPORA PROIZVODNJI SPECIFIČNIH GEOGRAFSKI BRENDOVANIH PROIZVODA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Institucionalno uređenje procesa identifikacije i zaštite proizvoda s geografskim porijeklom	IO	PR	Uređen sistem identifikacije i zaštite proizvoda s geografskim porijeklom	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	Do 2013.	Proračun, proj.
Donijeti program promovisanja i zaštite geografskog porijekla poljoprivrednih proizvoda proizvedenih ili prerađenih na gazdinstvu	S	PR	Donesen program	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011.	Proračun, projekti

MJERA 3: PROMOCIJA RURALNOG TURIZMA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pilot mjera investicija za potporu ruralnom turizmu	KI	PR	Promoviranje turističkih aktivnosti u ruralnim područjima	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Općine ZDK	KO IO	2011.- 2013	Proračun, projekti

Pripremiti program potpore (unapređenje znanja, promocije i vještina) razvoja ruralnog turizma i okvirnih mjera za razvoj agro-turizma	S KO IO KI	PR	Pripremljen program potpore, te upošljavanje i ostanak stanovništva u ruralnim sredinama	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za prostorno uređenje..., Općine ZDK	KO IO SP	2011-2015 i dalje	Proračun, projekti
--	------------------	----	--	--	-------------	----------------------	--------------------

Podcilj 2	Ekologija i razvoj energetske potencijala
PRIORITET 1	Korištenje obnovljivih i neobnovljivih prirodnih resursa za osiguravanje održivog razvoja

MJERA 1: HARMONIZACIJA OKVIRA I JAČANJE KAPACITETA INSTITUCIJA NA SVIM RAZINAMA U BIH

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pripremiti program stručnog usavršavanja postojećeg kadra u sektoru okoliša	S	IO	Pripremljen program (stvaranje stručnih kapaciteta u sektoru okoliša)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011-2012.	Proračun, projekti
Donijeti program integrisanja politike zaštite okoliša s politikama ostalih sektora (energetike, transport, poljoprivredu, industrija, turizam)	S	IO	Donesen program (integrirane evropske sektorske politike po pitanju okoliša u sektorske politike Federacije BiH)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša. KMPŠV, Ministarstvo za gospodarstvo		2011-2012.	Proračun, projekti

Donijeti program zbrinjavanja medicinskog otpada na razini Kantona	S	PR	Donesen Program zbrinjavanja medicinskog otpada	Ministarstvo zdravlja, Zavod za zdravstveno osiguranje, Zavod zdravstvenog osiguranja, domovi zdravlja i lokalne zajednice	IO	2011.-2013.	Proračun, projekti
--	---	----	---	--	----	-------------	--------------------

MJERA 2: OSIGURATI IZRADU STRATEŠKIH DOKUMENATA, PLANOVA I PROGRAMA ISTRAŽIVANJA TE TENDERA ZA DODJELE KONCESIJA U OBLASTI ODRŽIVOG KORIŠTENJA PRIRODNIH RESURSA I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pripremiti energetska strategiju i politiku (u istu uključiti oblasti korištenja obnovljivih izvora energije, razvoj novih energetskih potencijala, te audit energetske efikasnosti za privredne subjekte i stanovništvo)	S	PR	Pripremljena strategija i politika (dati smjernice razvoja energetskog sektora)	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	KO IO	2011.-2013.	Proračun, projekti
Pripremiti plan sprovođenja energetske politike	S	PR	Pripremljen plan (odrediti jasne ciljeve razvoja en. sektora)	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO KO	2011.-2013.	Proračun, projekti
Razviti poticajne mjere za gradnju sustava na bazi OIE, kao i za projekte energetske efikasnosti uzimajući u obzir mogućnosti sadašnjeg fonda za okoliš (2008 – 2010.)	KI	PR	Razvijene poticajne mjere za OEI	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	P	2011.-2013.	Proračun, projekti

Izvršiti usklađivanje procedura dodjeljivanja koncesija sa zakonskim propisima u pojedinim oblastima, kao i međunarodnim obvezama	PO	IO	Usklađene procedure (održiva uporaba prirodnih resursa)	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2010–2012.	NE
---	----	----	---	---	----	------------	----

MJERA 3:

RAZRADITI, HARMONIZOVATI I PRIMJENJIVATI VEĆ USVOJENE ENTITETSKE STRATEGIJE RELEVANTNIH OBLASTI, A ZA ONE OBLASTI ILI DIJELOVE OBLASTI GDJE NISU DONESENE, USVOJITI ISTE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Sačiniti pregled aktivnosti iz postojećih – usvojenih strateških dokumenata i harmonizovati ih s energetsom strategijom	S	IO	Sačinjen pregled (izbjeći neusklađenosti)	Ministrastvo za gospodarstvo	IO	2011.-2013	NE

MJERA 4:

USAGLASITI PROSTORNE I URBANISTIČKE PLANOVE RAZNIH RAZINA TE ZA SVE SPROVESTI STRATEŠKE PROCJENE UTICAJA NA OKOLIŠ

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)

Izraditi plan i program upravljanja zemljištem	S	PR	Usvojeni plan i program (jačanje pravnog okvira, segment zaštite zemljišta)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i zaštitu okoliša i općine ZDK-a	IO	2011.-2013.	Proračun, projekti
Izraditi namjenske karte neophodne za integrirano upravljanje zemljištem	S	PR	Izrađene karte (jačanje pravnog okvira, segment zaštite zemljišta)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Nadležne općinske uprave	IO KO	2011.-2013.	Proračun, projekti
Izraditi uputstva za planiranje i provjeru efekata na smanjenu emisiju primjenom monitoringa kvaliteta zraka	PO	PR	Usvojena uputstva (planiranje kvaliteta zraka)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011.-2013.	NE
Izraditi registar istražnih i eksploatacionih prostora	PO	PR	Izrađen katastar	Ministarstvo za gospodarstvo	IO	2011.-2013.	Proračun

MJERA 5: KROZ PROCES PRIBLIŽAVANJA EU USAVRŠAVATI OKOLINSKO ZAKONODAVSTVO NA PRINCIPIMA ODRŽIVOG RAZVOJA BIH UZ POMOĆ ODGOVARAJUĆIH INSTITUCIJA EU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pokrenuti usklađivanje legislative s višim razinama vlasti i zahtjevima Evropske unije	PO	IO EU	Usklađena legislativa	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komun. i zaštitu okoliša, Minist. za gospodarstvo	IO	2011.-2013. kontinuirano	NE

Pokrenuti usklađivanje legislative s propisima EU u aspektu uštede energije pri građenju i korištenju objekta	PO	IO EU	Usklađena legislativa	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011.	NE
---	----	-------	-----------------------	---	----	-------	----

Podcilj 2	Ekologija i razvoj energetske potencijala						
PRIORITET 2	Osigurati jače integriranje politika zaštite okoliša s politikama ostalih sektora						

MJERA 1:	RAZVIJATI EKONOMSKE INSTRUMENTE KOJI ĆE PODSTICATI PRIMJENU PRINCIPA „ZAGAĐIVAČ PLAĆA” I „KORISNIK PLAĆA” TE PRINCIPA „PREVENCIJE” I „PONOVNE UPORABE”						
-----------------	--	--	--	--	--	--	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosiitelj aktivnosti)	Tip mjero-davnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti odgovarajuće propise na svim razinama vlasti	PO	IO	Doneseni propisi (zakonski uređena oblast)	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011.-2013.	NE
Donijeti uredbu “zagađivač plaća”	PO	IO	Donesena uredba (uvedena naknada za zagađivače okoliša)	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011.-2013.	NE
Donijeti uredbu “korisnik plaća”	PO	PR	Donesena uredba (uvođenje naknade za korisnike okoliša)	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša (Fond za zaštitu okoliša)	IO	2011.-2013.	NE
Donijeti uredbu za olakšice i subvencije iz fonda	PO	PR	Stimulisanje dobrih okolišnih praksi	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011.-2013.	NE

Izraditi program obvezne primjene energetske efikasnosti u oblasti javnih zgrada	S	PR	Izrađen program	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011.-2013	NE
Podcijl 2							
Ekologija i razvoj energetske potencijala							
PRIORITET 3							
Optimalan razvoj svih vidova transporta i pružanje najbolje razine usluga pri najnižim troškovima							
MJERA 1:							
IMPLEMENTIRATI KONVENCIJU O KLIMATSKIM PROMJENAMA							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Uspostava CDM sustava korištenja CDM fleksibilnog mehanizma inostrane potpore za implementaciju projekta u ZDK	IO	EU	Implementacija CDM projekata	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša, Minis. za gospodarstvo u koordinaciji sa Federalnim ministarstvom zaštite okoliša	KO	Odmah	Proračun, projekti
Provođenje aktivnosti na dokumentu "Polazne osnove strategije sigurnosti drumskog prometa FBiH za period 2008.-2013. godine". Sprovodit će se aktivnosti na obezbjeđenju sigurnijeg prometa, posebno kroz poslove kontrole i regulacije. U 2012. nastavak navedenih aktivnosti kao i aktivnosti na obezbjeđenju sigurnijeg prometa, te nastavak edukativnih aktivnosti u školama.	IO	PR	Implementacija dokumenta „Polazne osnove strategije sigurnosti drumskog prometa FBiH za period 2008.-2013. godine“	Ministarstvo unutarnjih poslova u suradnji sa drugim mjerodavnim ministarstvima i institucijama (Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije, Ministarstvo obrazovanja, i dr.).	KO	2011. do 2013	NE

OPREMA 2:
UNAPREDITI MEHANIZME ZA PROMOCIJU KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH ENERGETSKIH RESURSA, UČINITI I IH TRŽIŠNO KONKURENTNIM I OSIGURATI MEHANIZME ZA IMPLEMENTACIJU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Izraditi smjernice odgovornim organima za realizaciju planova u oblasti održivog razvoja	S	PR	Prihvaćene smjernice (usklađena realizacija planova sa strateškim ciljevima)	Ministarstvo za gospodarstvo u suradnji sa Ministarstvom mjerodavnim za okoliš	KO	30.06.2011	Proračun
Oblikovanje strategije za korištenje obnovljivih izvora energije, te razviti program poticaja uvođenja u uporabu obnovljivih izvora energije	S	PR	Prihvaćen program (smanjenje zavisnosti od uvoza energenata)	Ministarstvo za gospodarstvo, Minist. za poljoprivredu, šumarst. i vodoprivredu, Minist. za prost.ured. prom i komun. i zaštitu okoliša	IO	2011.	Proračun

Podcilj 3

PRIORITET 1

MJERA 1:
PREDUZETI AKTIVNOSTI NADZORA I KONTROLE PRIMJENE PROPISA TE USPOSTAVITI FINANCJSKU DISCIPLINU NAPLATE ADEKVATNIH NAKNADA ZA SVE VIDOVE TRANSPORTA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Uspostava efikasne kontrole javnih poduzeća iz oblasti prometa i podnošenje periodičnih izvješća s prijedlogom odluka i zaključaka za prevazilaženje eventualnih problema	PO	PR	Efikasna naplata naknada za sve vidove transporta	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	P	Kontinuirano	NE

Podcilj 3	Transport i komunikacije
PRIORITET 2	Povećati spremnost za informaciono-komunikaciono umrežavanje i razvoj informacionog društva

MJERA 1:	IZGRADITI I RAZVITI IKT INFRASTRUKTURU							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)	
Po većim gradovima/općinama započeti razvoj i implementaciju "WIRELESS" infrastrukturnog pristupa.	KI	IO	Poboljšati pristup građana elektronskim servisima	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša	IO	2011.	Proračun	

MJERA 2:

JACATI E-ZAKONODAVSTVA I E-VLADE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Razviti zakonske regulative na temelju zahtjeva <i>acquisa</i> i potrebama suvremenog informacionog društva	PO	PR	Prihvaćena regulativa (poboljšanje produktivnosti javnog sektora)	Stručna služba Vlade	KO	2011 – 2011.	NE
Pripremiti analizu funkcioniranja projekta „Vlada bez papira“ i dati preporuke	S	PR	Prihvaćene preporuke (poboljšanje efikasnosti rada Vlade ZDK)	Stručna služba Vlade	IO	2010 – 2013.	NE

Strateški cilj „Upošljavanje“

Podcijl 1	Razvoj malih i srednjih poduzeća i otvaranje novih radnih mjesta						
PRIORITET 1	Poboljšanje uvjeta za razvoj postojećih MSP-ova						
RAZVIJATI INSTRUMENTE FINACIJSKE POTPORE RAZVOJU MSP-OVA							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Obezbijediti dodatna sredstva za jačanje Kreditno garancijskog fonda (KGF) Vlade Kantona za MSP-ove	IO	PR	Razvoj MSP-a i otvaranje novih radnih mjesta; Plasirani krediti iz KGF-a	Vlada Kantona, BSC, Ministarstvo financija	IO KO	2011.	Budž. kantona
Pokretanje inicijative za uključivanje gender komponente u razvoj instrumenata za finansijsku potporu razvoju MSP-ova	PO	PR	Obezbjedenje ravnopravnosti spolova; Instrumenti finansijske potpore prilagođeni potrebama oba spola	Ministarstvo za gospodarstvo, BSC uz stručnu pomoć Gender centra Kantona, Ministarstvo financija	IO	2011. kontinuirano	NE
MJERA 2:	RAZVIJATI LJUDSKE RESURSE KROZ KONSULTANTSKU I TRENING POTPORU						

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjera/davnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti program uključivanja polaznika obrazovnih programa u gospodarstvo (strukovna zanimanja)	S	PR	Usmjeravanje polaznika obrazovnih programa u pravcu potražnje na tržištu rada; Donesen program (podsticanje mladih za strukovna zanimanja)	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport; Ministarstvo za gospodarstvo	IO	2011. kontinuirano	-
Pripremiti program za specijalizaciju i prekvalifikaciju radne snage, treninga i konsultantskih usluga iz svih relevantnih oblasti uvjeta i poslovanja MSP-ova	S	IO	Unaprijediti usklađenost ponude sa potrebama na tržištu rada; Stvoriti i jačati klimu trenda na znanju zasnovanih MSP-ova; Pripremljen program potrebne obuke i obrazovanja sa ciljem usklađivanja ponude sa potrebama tržišta rada	Kantonalna služba za upošljavanje, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za gospodarstvo	IO	2012.	-
Donijeti program potpore osposobljavanju kadrova koji će vršiti apliciranje na EU fondove	S	IO	Podizanje razine korištenja sredstava iz EU fondova; Donesen program (što veći broj kvalifikovanih ljudi sposobnih da urade aplikaciju kao i podizanje broja uspješnih aplikacija)	BSC, Ministarstvo za gospodarstvo, Kantonalna privredna komora, REZ, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice	IO	2011.	-

Podcilj 1	Razvoj malih i srednjih poduzeća i otvaranje novih radnih mjesta						
PRIORITET 2	Poboljšavati uvjete za stvaranje novih MSP-ova						
MJERA 1:	OSIGURAVATI FINACIJSKU POTPORU OSNIVANJU MSP-OVA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pripremiti sustav poticaja za start-up biznise	IO PO	S ZDK	Razvoj novih MSP-a i otvaranje novih radnih mjesta; Ustrojen stimulativan sustav poticaja za start-up biznise	Ministarstvo za gospodarstvo, BSC, Ministarstvo financija uz komunikaciju sa odgovarajućim federalnim ministarstvom	IO	2011. (početak) dalje kontinuir.	prorač. Kant. općinEU fondovi
MJERA 2:	PODSTICATI RAZVOJ INKUBATORA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Razvijati mrežu preduzetničkih inkubatora unutar Kantona	IO	S ZDK	Razvijanje poslovno- preduzetničke konkurentne infrastrukture; Donesen optimizirani plan preduzetničkih inkubatora unutar Kantona (lokacija svakog inkubatora, djelokrug rada, detaljan plan); Ustroj novih inkubatora (svaki inkubator zaseban projekat). Ustrojena optimizirana mreža efektivnih preduzetničkih inkubatora	Ministarstvo za gospodarstvo, Univerzitet, REZ sa lokalnom zajednicom-općinama unutar kojih su/će biti locirani inkubatori	IO	2011. poč. 2015. zavr.	Prorač. kant,opć, sredstEU

Pripremiti program olakšanog pristupa preduzetnika poslovnom prostoru	S	PR	Mogućnost izdavanja prostora na lokalnoj razini pod najpovoljnijim uvjetima; Donesen program pristupa poslovnom prostoru pod povoljnijim uvjetima	Ministarstvo za gospodarstvo, općine	IO, KO	2011.	-
MJERA 3: PODSTICATI RAZVOJ KONSALTINGA I USLUGA TRENINGA							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Ustroj optimizirane mreže centara za potporu start-up, mikro i malim biznisima	IO	S ZDK	Jačanje kapaciteta mreže centara za potporu start-up, mikro i malih biznisa; Ustrojena optimizirana mreža centara efektivnih centara za potporu start-up, mikro i malih biznisa	Ministarstvo za gospodarstvo uz pomoć REZ-a, BSC i lokalne zajednice (općina), te u potrebnoj koordinaciji sa Federalnim ministarstvom razvoja, poduzetništva i obrta	IO	2011 (početak) 2016 (završet)	Proračun općina, EU sredstva

Promocija preduzetništva i preduzetničke kulture	IO, LJR	SZDK	Razvijanje svijesti o preduzetništvu kao pokretaču regionalne ekonomije; Podignuta svijest o značaju preduzetništva i afirmativan stav prema poslu i preduzetničkoj kulturi	Ministarstvo za gospodarstvo, BSC, REZ, Univerzitet, Kantonalna gospodarska komora	IO	2011(početak i dalje kontinuir.	EU fondovi	
Organizirati seminare, treninge i radionice za osnivanje MSP-ova	IO, LJR	PR	Povećati efikasnost razvoja MSP-ova; Organizirani seminari, treninzi, radionice	Ministarstvo za gospodarstvo, BSC, REZ, Gospodarska komora	IO	2011.početak kont.	-	
Podcilj 2	Funkcioniranje tržišta rada i aktivne mjere upošljavanja							
PRIORITET 1	Povećanje fleksigurnosti i poboljšanje funkcioniranja tržišta rada							
MJERA 1: UNAPREDITI SOCIO-EKONOMSKI DIJALOG								
Aktivnost		Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)

Jačanje uloge socijalnog dijaloga i obezbijediti sudjelovanje socijalnih partnera u funkciji sprečavanja socijalne nestabilnosti	LJR	IO	Sprečavanje socijalne nestabilnosti; Osigurano sudjelovanje socijalnih partnera u politikama tržišta rada i upošljavanja	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Kantonalna služba za upošljavanje	IO	2012.početak kontinuir.	Proračun	
MJERA 2: POBOLJŠATI FUNKCIONIRANJE INSTITUCIJA NA TRŽIŠTU RADA								
Aktivnost		Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donijeti program sufinanciranja upošljavanja osoba s invaliditetom i drugih teže upošljivih kategorija neuposlenih osoba	S	PR	Poticanje upošljavanja i samoupošljavanja osoba sa invaliditetom i drugih teže upošljivih kategorija neuposlenih; Donesen program sufinanciranja upošljavanja osoba sa invaliditetom	Kantonalna služba za upošljavanje	IO	2012.		Proračun, projekti
Donijeti program sufinanciranja upošljavanja žena	S	PR	Poticanje upošljavanje i samoupošljavanje žena; Donesen program sufinanciranja upošljavanja žena	Kantonalna služba za upošljavanje	IO	2012.		Proračun, projekti

Uspostaviti programe upošljavanja i samoupošljavanja povratnika	S	PR	Podsticanje samoupošljavanja, upošljavanja i održiv povratak u ZDK; Uspostavljen program upošljavanja i samoupošljavanja povratn.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Kantonalna služba za upošljavanje	IO	2012. kontinuirano	Proračun i projekti
Uspostaviti program upošljavanja i samoupošljavanja Roma	S	PR	Podsticanje upošljavanja Roma s evidencije neuposlenih; Uspostavljen program upošljavanja i samoupošljavanja Roma	Kantonalna služba za upošljavanje	IO	2012.	Proračun, projekti
Programi pripreme za upošljavanje: „Uspjet ću!“, „Moj profesionalni put“ i „Pravi put“	S	PR	Povećanje broja uposlenih kroz programe Uspostavljena mreža trenera /predavača iz reda visokoobrazovanih neuposlenih osoba	Kantonalna služba za upošljavanje, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	IO	2012.	Proračun, projekti
MJERA 3:							
UNAPRIJEDITI STATISTIČKI SUSTAV TRŽIŠTA RADA							
Aktivnost		Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosiitelj aktivnosti)	Tip mjeroдавности	Period implementacije
U partnerskom odnosu sa Federalnim zavodom za upošljavanje raditi na unapređivanju statističkih baza podataka sukladno članku 18. Zakona o ravnopravnosti spolova u BiH		IO	PR	Razvoj gender statistike u oblasti upošljavanja; Unaprijeđena baza podataka sinhronizovana sa gender kriterijumima	Kantonalna služba za upošljavanje, Gender Centar Kantona u suradnji sa Federalnim zavodom za upošljavanje	KO	2012 kontinuirano
							Proračun

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Izraditi programe poticaja razvoja zadruga unapređenjem postojećeg sustava	S	PR	Ubrzan ruralni razvoj; Donesen program poticaja razvoja zadruga	Ministarstvo za gospodarstvo, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011. početak kont.	Proračun
Izraditi programe poticaja tradicijskih obrta	S	PR	Osigurati opstanak tradicijskih obrta; Proveden program poticaja za tradicijske zanate	Ministarstvo za gospodarstvo	IO	2011.	Proračun

Podcilj 3	Poboljšati vještine na tržištu rada, strukovno obrazovanje i trening						
PRIORITET 1	Poboljšavati djelovanja tržišta rada kroz razvoj preduzetničke kulture						
MJERA 1:	UKLJUČIVATI PROGRAME PODUZETNIČKOG OBRAZOVANJA U OBRAZOVNE PROGRAME						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip mjerodavnosti	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Istraživanje potreba tržišta rada /glavno istraživanje nadopunjavati na godišnjoj razini	S	S ZDK	Usklađivanje ponude obrazovanja sa potražnjom tržišta rada; Prepoznate potrebe tržišta rada u Kantonu na temelju kojih se mogu planirati nastavni planovi i stručna usavršavanja.	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo za gospodarstvo, Kantonalna služba za upošljavanje	IO	2012. kontinuirano	Proračun, EU fondovi
Usklađivanje sustava obrazovanja sa potrebama tržišta	S	S ZDK	Dinamičan sustav obrazovanja koji može odgovarati potrebama tržišta rada; Usklađen sustav obrazovanja sa potrebama tržišta rada	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport u suradnji sa školskim i visokoškolskim ustanovama	IO	2011.-2020. kontinuirano	Proračun i EU fondovi

Strateški cilj "Socijalno uključivanje"

Socijalna zaštita u funkciji upošljavanja						
Prioritet 1.						
Osigurati uključivanje socijalno isključenih kategorija u aktivno tržište rada						
MJERA 1. PLANIRANJE UKLJUČIVANJA SOCIJALNO ISKLJUČENIH KATEGORIJA U AKTIVNO TRŽIŠTE RADA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Izrada i monitoring projekata održivog povratka	IO	Strategija za sprovedbu Anex VII	Povećanje transparentnosti projekata održivog povratka	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, nadležne općinske službe	2011. i kontinuirano	DA
Uspostaviti ujednačen sustav izvješćivanja na razini kantona iz oblasti rada i upošljavanja	IO	Strategija upošljavanja FBiH (p.67)	Ujednačavanje sustav izvješćivanja na razini kantona; Osigurati praćenje i mjerenje učinkovitosti programa u domenu rada i upošljavanja (implementacija politika i programa upošljavanja, te programa savjetovanja)	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Kantonalna služba za upošljavanje	2012.	NE

Definisati i izraditi nastavni plan i program za uvođenje predmeta „zdravstveni odgovor“ koji bi bio vođen principom rodne ravnopravnosti	LJR, PO	Strategija mladi i zdravlje FBiH	Naglasak na seksualno i reproduktivno zdravlje, planiranje obitelji, bolesti ovisnosti, mentalno zdravlje mladih, alkoholizam, nasilje u obitelji, te zdravih stilova života	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport u suradnji sa Federalnim ministarstvom obrazovanja, Ministarstvo zdravstva u suradnji sa Federalnim ministarstvom zdravstva, nevladine organizacije, Kantonalni gender centari i GCFBiH, Kantonalna služba za upošljavanje	2011-2013.	NE
MJERA 2. RAZVITI SUSTAV POTPORE SOCIJALNOM PODUZETNIŠTVU						
Pripremiti smjernice za stvaranje okruženja i razvoja socijalnog preduzetništva	S	Nova aktivnost	Preporuke za potporu razvoju socijalnog preduzetništva u ZDK, s osvrtnom na najbolje prakse	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, nevladine organizacije	2011-2012.	DA
MJERA 3. RAZVITI PROGRAME ZA SAMOUPOŠLJAVANJE UZ POTICAJNE MJERE						
Promovirati programe samoupošljavanja povratnika i raseljenih osoba	S	Implementacija Strategije za sprovedbu Aneksa VII	Promoviranje samoupošljavanja povratnika i raseljenih osoba; Osiguranje donatorskih sredstava za financiranje projekata mikrokreditiranja, različitih oblika bespovratne pomoći za započinjanje radnih djelatnosti kao i procjene stručnog osposobljavanja i prekvalifikacije	Ministarstvo za rada, socijalnu politiku i izbjeglica, Kantonalna služba za upošljavanje	2012. i kontinuirano	DA
MJERA 4. REFORMA SUSTAVA SOCIJALNE ZAŠTITE U FUNKCIJI POTICANJA AKTIVNOG TRAŽENJA POSLA						
Utvrđiti broj stvarnih i potencijalnih povratnika u ZDK	S	Strategija za sprovedbu Aneksa VII	Stvaranje osnove za planiranje politike prema povratnicima u ZDK; Studija o veličini povratničke populacije i mogućnostima njihovog upošljavanja nakon povratka	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice; nadležne općinske službe	2011. i kontinuirano	NE

Pripremiti procjenu potreba osoba u kolektivnom i alternativnom smještaju	S	Strategija za sprovedbu Aneksa VII	Osiguran adekvatan smještaj osoba koje su u kolektivnom ili alternativnom smještaju	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice; nadležne općinske službe	2011-2012	DA
Prioritet 2.						
Osigurati pristup svim dobrima, uslugama, resursima i pravima koje će poboljšati njihovo aktivno sudjelovanje na tržištu rada						
MJERA 1. UNAPREDITI INSTRUMENTE AKTIVNOG TRŽIŠTA RADA ZA UKLJUČIVANJE SOCIJALNO ISKLJUČENIH KATEGORIJA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Izraditi programe za dugoročno neuposlene osobe	P	Strategija upošljavanja F BiH	Smanjenje dugoročne neuposlenosti	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Kantonalna Služba za upošljavanje	2012.	DA
Izraditi program upošljavanja Roma poštujući princip ravnopravnosti spolova	S	Strategije za rješavanje problema Roma i AP BiH	Stvoranje mogućnost većeg upošljavanja romske populacije; Novi programi za upošljavanja Roma po gender principima	Kantonalna služba za upošljavanje, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Gender centar Kantona	2012.	DA
Mjera 2. OSIGURATI ADEKVATAN SUSTAV INFORMISANJA ZA SOCIJALNO ISKLJUČENA OSOBA O JAVNIM PROGRAMIMA KOJI PODRŽAVAJU SOCIJALNU I RADNU INTEGRACIJU SOCIJALNO ISKLJUČENIH KATEGORIJA						
Promovirati javne programe upošljavanja i samoupošljavanja kao i obuke socijalno isključenih osoba	S	Nova aktivnost	Transparentnost i veća dostupnost javnih programa; Nove ideje i programi za upošljavanje i samoupošljavanja isključenih osoba	Kantonalna služba za upošljavanje, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, odgovarajuće općinske službe	2012.	NE

Strateški podcilj 2.						
Poboljšati položaj djece i ugroženih obitelji s djecom						
Prioritet 1.						
Praćenje položaja različitih skupina obitelji s djecom koje su u ili pod rizikom od socijalne isključenosti						
MJERA 1. USKLADIVANJE ZAKONSKE REGULATIVE SUKLADNO PRINCIPIMA EU KOJA REGULIŠE STATUS PRAVA DJECE I UGROŽENIH OBITELJI S DJECOM						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Analizirati usklađenost postojeće zakonske regulative u BiH s posebnim fokusom na zakone o dječjoj zaštiti u BiH s aspekta dokumenata EU	S, PO	SPIS	Revidiranje upravnih i zakonskih zahtjeva koji stvaraju prepreke najugroženijim kategorijama u ostvarivanju pristupa službama socijalne zaštite, što će rezultirati zakonodavnim implementacijskim smjernicama; Smjernice za usklađivanje postojeće zakonske regulative o dječjoj zaštiti u BiH s aspekta dokumenata EU	Ministarstvo za pravosuđe i upravu ; Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice	2011-2012.	NE

Rad prema "Programu prevencije i suzbijanja maloljetničke delikvencije u BiH"	IO	PR	Primarni cilj Programa je povećanje stupnja sigurnosti djece školskog uzrasta, te povećanje kvaliteta suradnje između policije i učenika, povećanje povjerenja kroz zajedničke aktivnosti, podsticanje mladih da sami prepoznaju problem, itd. Programom su definisane i cilijane grupe, kao što su učenici osnovnih i srednjih škola, roditelji, nastavnici, predstavnici Ministarstva obrazovanja i centara za socijalni rad, te medija i nevladinih organizacija.	Ministarstvo unutarnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona u suradnji sa kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom obrazovanja, centrima za socijalni rad, nevladinim organizacijama, itd.	2011 - 2013.
Rad prema "Strategiji za prevenciju nasilja u obitelji sa Akcionim planom FBiH", te rad prema "Državnoj strategiji za borbu protiv nasilja nad djecom BiH"	IO	PR	Cilj rada prema ovim strategijama je osiguranje usklađenog i adekvatnog preventivnog djelovanja organa vlasti na svim razinama i nevladinih organizacija u sprječavanju nasilja u obitelji, te povećanje stupnja sigurnosti djece školskog uzrasta i povećanje kvaliteta suradnje i međusob. povjerenja djece i policije.	Ministarstvo unutarnjih poslova ZE-DO kantona u suradnji sa kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom obrazovanja ZDK, centrima za socijalni rad, nevladinim org., itd.	2011 - 2013.

Rad prema "Akcionom planu za borbu protiv zlouporabe opojnih droga na razini MUP-a ZE-DO kantona za vremenski period od 2010. godine do 2013. godine.	IO	PR	Cilj rada prema ovom Planu je suzbijanje zlouporabe opojnih droga, otkrivanje glavnih tokova kretanja droge, otkrivanje dilera i organiziranih skupina koje rasturaju drogu, te pružanje pomoći ovisnicima, u smislu liječenja, rehabilitacije i resocijalizacije, kao i preventivno djelovanje u smislu razvijanja svijesti o kvalitetu zdravog načina života, formiranja pravilnih stavova mladih ljudi o problemu narkotika i kriminalu koji ga prati.	Ministarstvo unutarnjih poslova ZE-DO kantona u suradnji sa kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom pravde, Ministarstvom obrazovanja, Ministarstvom zdravstva, Ministarstvom za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, te Kantonalnim zavodom za borbu protiv bolesti ovisnosti.	2011-2013.	
---	----	----	---	---	------------	--

Strateški podcilj 3.						
Poboljšati obrazovanje						
Prioritet 1.						
Povećati obuhvat stanovništva obrazovanjem						
MJERA 1. OSIGURATI SPROVOĐENJE ODREDBI O BESPLATNOM PREDŠKOLSKOM OBRAZOVANJU						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Pripremiti analizu sadašnjeg stanja i mogućnosti u postizanju besplatnog predškolskog obrazovanja za sve	S	Nova aktivnost	Pregled mogućnosti sprovođenja odredbi besplatnog predškolskog obrazovanja; Studija o mogućnostima i dinamici postizanja besplatnog predškolskog obrazovanja za sve	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Vlada Kantona	2011.	NE

Izraditi strateški plan s preporukama na entitetskoj razini za osiguravanje besplatnog predškolskog obrazovanja	S	N	Smjernice koje će osigurati implementaciju odredbi besplatnog predškolskog obrazovanja	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Vlada Kantona	2011-2012.	NE
Osigurati besplatne udžbenike i prevoz po socijalnom kriterijumu i za ranjive grupe	IO PO	PR	Osigurati kvalitet obrazovanja za svu djecu pod jednakim uvjetima po socijalnom cenzusu; Povećana obuhvatnost djece iz socijalnih kategorija obrazovnim procesom	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo financija, Vlada Kantona	2011-2013.	DA
Mjera 2. OSIGURATI SPROVOĐENJE ODREDBI O BESPLATNOM OSNOVNOM OBRAZOVANJU						
Uvesti programe obvezne profesionalne orijentacije u osnovnim školama	S	PR	Kvalitetnije profesionalno usmjeravanje učenika što treba pomoći njihovom uspješnijem uključivanju na tržište rada nakon završetka školovanja; Novi obrazovni programi prilagođeni potrebama realnog tržišta rada	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011-2013.	NE
Pripremiti analizu sadašnjeg stanja i mogućnosti u postizanju besplatnog osnovnog obrazovanja za sve	S	N	Pregled mogućnosti sprovođenja odredbi besplatnog osnovnog obrazovanja	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport,	2011.	NE
Izraditi strateški plan s preporukama na entitetskoj razini za osiguravanje besplatnog osnovnog obrazovanja.	S	N	Smjernice koje će osigurati implementaciju odredbi besplatnog osnovnog obrazovanja	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport,	2011-2012.	NE

Unaprediti kvalitet visokog obrazovanja u FBiH.	P	IPA 2007: Jačanje visokog obrazovanja u BiH III	Pomoć HEA u sprovođenju prve eksterne evaluacije; primjena generičkog okvira na visokoškolske kvalifikacije BiH na tri studijska programa; Studijski proces prilagođen suvremenim zahtjevima i potrebama	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011.	NE
Pripremiti analizu postojećeg stanja i mogućnosti o sustavskoj podršci povećanja broja upisa u visokoškolske ustanove osoba iz ranjivih skupina	S	N	Utvrđene ranjive grupe koje zbog materijalnog statusa, invalidnosti, diskriminacije, sl. imaju malu zastupljenost u visokom obrazovanju kao i mogućnosti za njihovo veće uključivanje u visoko obrazovanje	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011.	-
Izraditi strateški plan s preporukama na entitetskoj razini za osiguravanje visokog obrazovanja za ranjive grupe	S	N	Utvrđene ranjive grupe koje zbog materijalnog statusa, invalidnosti, diskriminacije, sl. imaju malu zastupljenost u visokom obrazovanju	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011-2012.	-
Mjera 5. USPOSTAVITI SUSTAV ZA OBRAZOVANJE I OBUKE ODRASLIH						
Izrada strateške platforme u kontekstu cjeloživotnog učenja	S	IPA 2009.	Streteška platforma u kontekstu cjeloživotnog učenja	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011-2013.	IPA 2009. 2,5 mil EUR
Izrada okvirnog zakona o obrazovanju i obuci odraslih	PO	IPA 2009.	Okvirni zakon o obrazovanju i obuci odraslih; Izrada i usvajanje zakona i podzakonskih akata proizaslih iz ovog Zakona	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011-2013.	IPA 2009. 2,5 mil. EUR

Omogućiti uspostavu centara za obrazovanje i obuku odraslih	S	PR	Veće i raznovrsnije mogućnosti obrazovanja odraslih koje odgovaraju kvalifikacijama i vještinama koje se traže na tržištu rada i smanjenje stope nezaposlenosti, a posebno ustanova koje će organizirati i realizovati kraće programe dokvalifikacije, prekvalifikacije, profesionalne obuke i drugih sličnih programa.	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011-2014.	NE
---	---	----	---	---	------------	----

Unaprediti i modernizovati financiranje obrazovanja						
MJERA 1. USPOSTAVITI DODATNE MODELE FINANCIRANJA OBRAZOVANJA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Definisati potrebe dodatnog investiranja u obrazovne ustanove	KI	IPA 2007: EU VET projekat	Definisane potrebe izgradnje kapaciteta za razvoj srednjeg i visokog obrazovanja; Po ljudskim i materijalnim kapacitetima obrazovne ustanove prilagođene realnim potrebama	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Vlada Kantona	2011	IPA 2007

Opremanje visokoškolskih ustanova sukladno Standardima i normativima za oblast visokog obrazovanja u Federaciji BiH	PO	Nova aktivnost	Usklađeno visoko obrazovanje s Evropskim prostorom visokog obrazovanja kroz sprovedbu Bolonjskog procesa; Visokoškolske ustanove opremljene suvremenom opremom sukladno s potrebnim normativima	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Ministarstvo financija, Vlada Kantona	2011-2013.	DA
Mjera 2. UTVRDITI OKVIRNE OBRAZOVNE NORMATIVE I STANDARDE						
Primijeniti okvirne pedagoške standarde i normative.	S	N	Pripremljen prijedlog pedagoških standarda i normativa sukladno s dobrim praksama i standardima i normativima EU.	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport	2011-2012.	B

Prioritet 3..	Uskladiti sustav obrazovanja s potrebama tržišta rada, te potrebama ekonomskog i socijalnog razvoja					
MJERA 1. USPOSTAVITI SOCIJALNO PARTNERSTVO U OBRAZOVANJU						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Poboljšati suradnje između socijalnih partnera, udruženja poslodavaca, institucija i ustanova za obrazovanje, zavoda za upošljavanje, gospodarskih i obrtničkih komora, te drugih relevantnih institucija.	PO	PR	Jačanje suradnje glavnih aktera javnog i privatnog sektora u cilju postizanja veće usklađenosti tržišta rada i obrazovanog sustava; Smanjenje ponude profesija kojima je tržište rada prezasićeno i povećanje ponude deficitarnih profesija na tržištu rada	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Kantonalna služba za upošljavanje, Gospodarska komora, udruženja poslodavaca, BSC	2012.	NE

Harmonizirati i implementirati federalne i kantonalne relevantne akte s dokumentom „Osnove kvalifikacijskog okvira BiH”	PO	PR	Omogućiti prepoznavanje i priznavanje domaćih kvalifikacija u inostranstvu i inostranih u BiH; Omogućavanje horizontalne i vertikalne prohodnosti, sintetiziranje formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja; Omogućava razumijevanje različitih vrsta kvalifikacija i njihovih odnosa.	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport u suradnji sa Federalnim ministarstvom obrazovanja	2011.	NE
Strateški podcijl 4						
Povećati obuhvat stanovništva zdravstvenim osiguranjem						
MJERA 1. UNAPREDITI SUSTAV REGISTRACIJE, KONTROLE I NAPLATE OBVEZNIKA PLAĆANJA DOPRINOSA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Razviti kapacitete zavoda zdravstvenog osiguranja za uvođenje novih modela plaćanja	LJR	IPA 2008. projekat „Reforma javnog zdravstva u BiH (II)”	Osposobljeni ljudski kapaciteti za uvođenje novih modela plaćanja	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja	2011-2012.	IPA 2008.
Prioritet 2.	Unaprijediti sustav planiranog razvoja u oblasti zdravstvene zaštite i utvrđivanje pravaca razvoja zdravstva					

MJERA 1. IZRADA STRATEGIJE RAZVOJA ZDRAVSTVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA NAREDNJIH DESET GODINA						
Započeti aktivnosti na izradi Strategije razvoja zdravstva Zeničko-dobojskog kantona	S	Zaključci Tematske konferencije	Usvojena Strategija razvoja zdravstva zeničko-dobojskog kantona	Ministarstvo zdravstva	2012-2013	-
Prioritet 3.	Usklađivanje postojećih akata u oblasti zdravstvene zaštite sa novim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, kao i ostalim propisima koji su na snazi					
MJERA 1. Provođenje postupka u cilju donošenja novih Odluka o osnivanju zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Zeničko-dobojski kanton						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Donošenje Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalna bolnica (nova odluka)	IO	PR	Usvojena odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o osnivanju JU Kantonalni zavod za javno zdravstvo (nova odluka)	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o osnivanju JU Kantonalni zavod za medicinu rada (nova odluka)	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o osnivanju JU Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti (nova odluka)	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-

Donošenje Odluke o osnivanju Kantonalnog zavoda za zdravstveno osiguranje (nova odluka)	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad JU Opća bolnica Tešanj	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom zdravstvenom ustanovom banjisko-rekreativni centar „Aquaterrm“ Olovo	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Prioritet 4.	Unapređenje zbrinjavanja urgentnih stanja na području Kantona					
MJERA 1. Reorganizacija zdravstvenih ustanova						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Analiza stanja i potreba, preispitivanje funkcioniranja službi hitne pomoći, kao i procjena potrebe organiziranja novih zdravstvenih kapaciteta	S	PR	Usvojen Plan reorganizacije	Ministarstvo zdravstva Zavod za javno zdravstvo Zavod zdravstvenog osiguranja	2012-2013	-
Prioritet 5. Kapitalne investicije u zdravstvo						
MJERA . 1 Kapitalne investicije u Kantonalnu bolnicu Zenica						

Završetak projekta radioterapije u Kantonolnoj bolnici zenica	KI	PR	Okončan projekat	Ministarstvo zdravstva Kantonolna bolnica	2012	
Jačanje promocije zdravlja i prevencije bolesti						
MJERA 1. RAZVIJANJE PREVENTIVNIH I PROMOTIVNIH PROGRAMA SUKLADNO ZDRAVSTVENOM STANJU STANOVNIŠTVA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja (DA/NE)
Unapređivati informisanje javnosti – promoviranje preventivne medicine i zdravstvene	IO	Strategija razvoja ZDK 2010-2020.	Putem javno-civilne suradnje povećati korišćenje preventivne zdravstvene zaštite; Povećan stupanj informisanosti javnosti o važnosti preventivne medicine	Ministarstvo zdravstva, Zavod za zdravstvenog osiguranja, Zavod za javno zdravstvo, Kantonolni zavod za medicinu rada	2012.	DA
Prevenција faktora rizika od bolesti ovisnosti i drugih toksikomanija	IO	PR	Smanjenje faktora rizika od bolesti ovisnosti i drugih toksikomanija	Ministarstvo zdravstva, Kantonolni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti	2012	DA
Prevenција masovnih nezaraznih oboljenja i razvoj sustava screeninga	IO	PR	Podizanje svijesti građana o zdravim stilovima življenja. Izrada Studije izvodivosti i pripreme izgradnje sustava screeninga	Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Kantonolni zavod za medicinu rada	2012-2015.	DA

Izrada Programa nadzora nad pojedinim hroničnim oboljelima		PR		Program nadzora u cilju smanjenja broja hroničnih bolesnika	Ministarstvo zdravstva. Zavod za javno zdravstvo	2012.-2013.	DA
Formiranje Registra oboljelih od šećerne bolesti na području Zeničko-dobojskog kantona	IO	PR		Uspostavljen Registar oboljelih od šećerne bolesti. Povećan stupanj informisanosti javnosti o preveniranju nastanka šećerne bolesti ili komplikacija šećerne bolesti	Ministarstvo zdravstva Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja Domovi zdravlja	2011.-2012.	NE
Unapređenje Registra malignih oboljenja na području Zeničko-dobojskog kantona	IO	PR		Formiranje jedinstvene baze podataka oboljelih od malignih oboljenja, sa podizanjem stupnja prijavljivanja oboljelih. Sprečavanje rasta broja malignih oboljenja	Zavod za javno zdravstvo, Zdravstvene ustanove Zavod zdravstvenog osiguranja	2011.-2012.	NE
Formiranje registra profesionalnih oboljenja	IO	PR		Formiranje jedinstvene baza podataka vezano za registar profesionalnih oboljenja	Kantonalni zavod za medicinu rada, Domovi zdravlja Zavod zdravstvenog osiguranja	2012.-2014.	NE
Formiranje Registra povreda na radu	IO	PR		Formiranje jedinstvene baza podataka vezano za povrede na radu	Kantonalni zavod za medicinu rada, Zavod zdravstvenog osiguranja, domovi zdravlja	2012.-2014.	NE
Unaprijediti preventivno-promotivnu zaštitu školske djece i studenata	IO		Osnovni paket zdravstvenih prava FBiH	Unapređenje zdravlja mladih, ranije otkrivanje poremećaja zdravlja, preveniranje oštećenja zdravlja i poremećaja ponašanja mladih.	Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo obrazovanja	2012.-2014.	DA

Formiranje studentske ambulante	IO	PR	Unapređenje kvaliteta zdravstvenih usluga studentskoj populaciji	Ministarstvo zdravstva DZ Zenica, Zavod za medicinu rada Zavod zdravstvenog osiguranja	2012- 2013	
Prevenција bolesti zuba i usta kod djece školskog uzrasta	IO	PR	Podizanje svijesti o prevenciji bolesti zuba na višu razinu u odnosu na trenutno stanje	Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja Domovi zdravlja	2012. 2014	
Prioritet 5.	Unaprediti primarnu zdravstvenu zaštitu s fokusom na obitelj i zajednicu					
MJERA 1.	POVEĆATI dostupnost usluga u primarnoj zdravstvenoj zaštiti (PZZ)					
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja
Izraditi i usvojiti operativne planove razvoja PZZ na razini Kantona prema potrebama lokalnih zajednica	PO	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Usvojeni planovi na kantonu prema potrebama lokalne zajednice	Ministarstvo zdravstva, Kantonalni zavod za javno zdravstvo, Domovi zdravlja	2012. 2013	B
Organiziranje info punktova u zdravstvenim ustanovama	PR	PR	Poboljšana informisanost u pogledu prava i obveza kad je u pitanju zdravstvena zaštita	Ministarstvo zdravstva Domovi zdravlja	2012	
Mjera 2. Unapređenje i kontrola kvaliteta zdravstvene zaštite						
Povećanje broja ustanova u kojima se implementira i primjenjuje akreditacija i kontrole kvaliteta zdravstvene zaštite u svim zdravstvenim ustanovama	PO	Zakon o sustavu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu	Širenje sustava kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga radi dobijanja akreditacije za javne zdravstvene ustanove	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, javne i privatne zdravstvene ustanove	2012- 2014.	NE

Modernizacija opreme s naglaskom na ranu dijagnostiku	KI	Strategija razvoja ZDK 2010-2020.	Povećavanje kvaliteta zdravstvene zaštite stanovništva ZDK; Modernizirana oprema za ranu dijagnostiku	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, javne i privatne zdravstvene ustanove, Ministarstvo financija	2012.	DA
Mjera 3. unaprediti zdravstveno planiranje i jačanje ljudskih resursa u Pzz						
Razvoj ljudskih potencijala u zdravstvu	LJR	Strategija razvoja ZDK 2010-2020.	Jačanje kadrovskih potencijala u zdravstvu; Osposobljenije zdravstveno osoblje	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, javne zdravstvene ustanove i privatne zdravstvene ustanove	2012.	DA
Unapređenje kontinuirana medicinska edukacija kroz učenje na daljinu (distance learning)	LJR	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Unapređenje kontinuirane medicinske edukacije zdravstvenih radnika kroz učenje na daljinu. Razvoj novih modula edukacije	Zavod za javno zdravstvo. Zavod zdravstvenog osiguranja, Ljekarska komora ZDK, Komora zdravstvenih tehničara ZDK	2012	DA
Prioritet 6.	Informatizacija zdravstva kao mjera za unapređenje rada zdravstva i preduvjet za primjenu novih mehanizama plaćanja					
MJERA 1.	TESTIRANJE I PILOTIRANJE KAPITACIJE KAO METODA PLAĆANJA U OBITELJSKOJ MEDICINI					
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja

Projektovanje baze podataka i sustava povezivanja i razmjene informacija unutar kompjuterizovanog informacionog sustava u zdravstvu Kantona	S	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Stvoriti prduvjete za kvalitetnu informatizaciju zdravstva na duži rok sa mogućnošću primjene različitih aplikacija i primjenu budućih informacionih tehnologija	Ministarstvo zdravstva, Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Domovi zdravlja, Kantonalni zavod za medicinu rada	2012-2012	DA
Razvoj aplikacija za informacioni sustav primarne zdravstvene zaštite na bazi Projekta	KI IO	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Informatizacija primarne zdravstvene zaštite. Unaprijeđen i olakšan rad u ambulantama PZZ. Stvoreni preduvjeti za kvalitetan sustav ugovaranja u PZZ, Razvijene aplikacije i implementirane u ambulantama i domovima zdravlja	Ministarstvo zdravstva, Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Domovi zdravlja	2012-2013	DA
Razvoj aplikacija za informacioni sustav bolničke zaštite na bazi Projekta	KI IO	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Informatizacija bolničke zdravstvene zaštite. Unaprijeđen i olakšan rad na odjelima u bolnicama. Stvoreni preduvjeti za kvalitetan sustav ugovaranja po DRG sustavu u bolnicama, Razvijene aplikacije i implementirane u bolnicama	Ministarstvo zdravstva, Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Bolnice	2012-2014	DA

Strateški podcilj 5	Poboljšati položaj osoba s invaliditetom
Prioritet 1.	Razviti senzitivne politike i proračune prema osobama s invaliditetom u svim podsustavima društvenog djelovanja
MJERA 1. RAZVIJANJE OSI SENZITIVNIH POLITIKA U SOCIJALNOJ I ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI	

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja
Izraditi smjernice za bolju pristupačnost obiteljskoj medicini sukladno razvoju obiteljske medicine u BiH	S	POI	Uklanjanje svih oblika barijera; Smjernice za bolju pristupačnost obiteljskoj medicini	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja	2012.	NE
Uspostaviti standardnu opremu i prostor u zdravstvenim ustanovama za specifične potrebe OSI	KI	POI	Uskladiti standarde zdravstvene zaštite sa specifičnim potrebama žena s invaliditetom i osoba s mentalnim i intelektualnim invaliditetom, kao i uklanjanje postojećih barijera za OSI u zdravstvenim ustanovama	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove, organizacije invalidnih osoba	2012.-2014.	B
Kreirati i sprovesti program obuka za medicinsko i drugo osoblje koje radi s OSI.	P	POI	Poboljšati kvalitet primarne zdravstvene zaštite na području posebnih bolesti i stanja, te rješavanja posebnih problema vezanih za OSI; Izrada priručnika; biopsihosocijalni pristup u postupcima ostvarivanja zdravstvenih usluga za OSI	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove, ljebarske komore, Kantonalni zavod za medicinu rada	2012.	B
Izraditi i sprovesti program obuka za jačanje kapaciteta i edukaciju osoblja koji radi u centrima za mentalno zdravlje i fizikalnu rehabilitaciju	P	POI	Poboljšati kvalitet usluga Centra za mentalno zdravlje i Centara za fizikalnu rehabilitaciju	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove, ljebarske komore	2012.	B

Prioritet 2.	Razvijati modele lokalne zajednice koji osiguravaju jednake mogućnosti osobama s invaliditetom					
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Period implementacije	Izvor financiranja
Mjera 1. RAZVIJANJE POTPORE ZA POMOĆ OBITELJIMA KOJE BRINU O OSI						
Izraditi edukativni materijal za programe za roditelje djece s invaliditetom	S	POI	Poboljšanje položaja OSI i obitelji	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove,	2011-2013.	-
Kreirati program edukacije djece bez invaliditeta i njihovih obitelji u cilju podizanja svijesti i razvijanja potpore djeci s invaliditetom i njihovim roditeljima od strane ostalih učenika i njihovih roditelja, Program rehabilitacije i profesionalne orijentacije invalida	P	POI	Podizanje svijesti o pitanjima invaliditeta i modelima potpore generacijske i među generacijske potpore	Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport, Nadležne obrazovne institucije, Prosjetno-pedagoški zavod, Kantonalni zavod za medicinu rada	2011-2014.	-

LEGENDA

Tip aktivnosti – Aktivnost treba da se definiše uzimajući u obzir sljedeće kategorije: pravni okvir (PO), institucionalni okvir (IO), ljudski resursi (LJR), kapitalne investicije (KI), studije (S).

Izvor aktivnosti – Izvor aktivnosti se odnosi na to da li je aktivnost već planirana kroz višegodišnji ili godišnji plan ili predstavlja novu aktivnost. Sljedeće skraćenice koristiti: plan rada ministarstva (PR), obveza iz EU partnerstva (EUP).

Tip mjerodavnosti – Tip mjerodavnosti se odnosi na sljedeće: mjerodavnost u koordinaciji (KO), implementaciji (IO), davanju smjernica kroz pripremu dokumenata (S), priprema (P), a drugo navesti.

Period implementacije – Period implementacije se postavlja na godišnji ili višegodišnji period uzimajući u obzir planski period 2010 – 2013.

.....

**MINISTARSTVO ZA
PRAVOSUĐE I UPRAVU**

86.

Temeljem stavka 1. članka 23. a u svezi sa člankom 28. Pravilnika o sadržaju i načinu polaganja stručnog ispita namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 75/05), ministar Ministarstva za pravosuđe i upravu Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

RJEŠENJE**o visini naknade koju kandidat plaća za
polaganje stručnog ispita namještenika i
pripravnika srednje stručne spreme****I**

Visina naknade za polaganje stručnog ispita namještenika i pripravnika srednje stručne spreme u Zeničko-dobojskom kantonu iznosi 300,00 KM.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog Kantona“.

Broj: 06/02-32242-2/11

MINISTAR

Datum: 29.12.2011. godine

Zenica

Miroslav Penko, v.r.**MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU
POLITIKU I IZBJEGLICE**

87.

Na temelju Pravilnika o načinu i postupku za dodjelu smještaja u raspoloživim kapacitetima u Blatuši-Zenica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 1/12 od 2012. godine), nakon usaglašavanja sa Općinom Zenica, Udrugom Humanitarna Nevladina Organizacija „Ruhama“ (NVO Ruhama) i Catholic Relief Services (CRS) kao potpisnicima Sporazuma o korištenju kapaciteta dijela objekta dječijeg vrtića u Blatuši-Zenica, rekonstruisanog u okviru programa „Trajna rješenja za korisnike kolektivnih centara - aktivnost socijalno stanovanje u Bosni i Hercegovini“, u suradnji sa Visokim komesarijatom Ujedinjenih naroda za izbjeglice (UNHCR) i Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Ministar za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

O D L U K U**o kriterijima za odabir korisnika i
dodjelu smještaja u raspoloživim
kapacitetima u Blatuši-Zenica****Članak 1.
(Predmet)**

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za odabir korisnika za dodjelu smještaja i korištenje usluga u raspoloživim kapacitetima dijela objekta dječijeg vrtića u ulici Zije Dizdarevića, naselje Blatuša - Zenica, rekonstruisanog u okviru programa „Trajna rješenja za korisnike kolektivnih centara - aktivnost socijalno stanovanje u Bosni i Hercegovini“ (u daljem tekstu: raspoloživi kapaciteti).
- (2) Kriteriji iz stava (1) ovog članka služe kao temelj za procjenu prijava za dodjelu smještaja korisnicima prema prioritetima i pomažu pri odabiru korisnika poštujući načela zakonitosti i transparentnosti sukladno unaprijed utvrđenim načinom vrednovanja.

**Članak 2.
(Korisnici raspoloživih kapaciteta)**

- Korisnici smještaja i usluga u raspoloživim kapacitetima (u daljem tekstu: korisnici) mogu biti osobe koje su:
- a) potpuno nesposobne za samostalan rad i privređivanje,
 - b) starije od 65 godina (muškarci), odnosno 60 godina (žene) i
 - c) sa trajnim smetnjama u tjelesnom razvoju koje nisu u stanju da se same staraju o sebi.

**Članak 3.
(Opći kriteriji/uvjeti za dodjelu smještaja)**

- Opći kriteriji/uvjeti koji su obvezujući za sve korisnike iz prethodnog članka su:
- a) korisnik ostvaruje pravo na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane druge osobe ili će u narednom periodu postati korisnik socijalnih davanja,
 - b) korisnik nema mogućnosti da mu se osigura kućna njega i pomoć u kući,
 - c) prihod korisnika ne prelazi iznos 40% od prosječne plaće Kantona i
 - d) korisnik ostvaruje ova prava na temelju Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti obitelji sa djecom Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Zakon) ili će u narednom periodu ustanoviti to pravo.

Članak 4.**(Osnovi i kriteriji za utvrđivanje rang liste za dodjelu smještaja)**

- (1) Zajednički osnovi pri utvrđivanju rang liste za dodjelu smještaja kojima se vrednuju svi korisnici su:
- godine starosti korisnika i
 - vrijeme čekanja na dodjelu smještaja.
- (2) Posebni osnovi pri utvrđivanju rang liste prioriteta za dodjelu smještaja su:
- status raseljene osobe i/ili povratnika,
 - invalidnost prema utvrđenom procentu tjelesnog oštećenja korisnika,
 - obiteljsko stanje korisnika i
 - prijeratni i sadašnji stambeni status korisnika.

Članak 5.**(Ukupan broj bodova i pravo prvenstva)**

- (1) Maksimalan mogući broj bodova koji se može dodijeliti korisniku iznosi **ukupno 200 bodova** po svim osnovima zajedno, i to po:
- zajedničkim osnovima **80 bodova**
 - posebnim osnovima **120 bodova**
- (2) Ukoliko više potencijalnih korisnika ostvaruju isti ukupan broj dodijeljenih bodova prednost imaju korisnici kojima je dodijeljen veći broj bodova po posebnim osnovima.
- (3) Ukoliko više potencijalnih korisnika ostvaruju isti ukupan broj dodijeljenih bodova i isti broj bodova dodijeljenih prema posebnim osnovima, prednost imaju korisnici koji su u statusu raseljene osobe na području općine Zenica.

Članak 6.**(Zajednički osnovi)**

Broj bodova koji se može dodijeliti korisniku po zajedničkim osnovima iznosi **ukupno 80 bodova**, i to:

- za svaku započetu godinu života korisnika iznad 60 godina za žene i korisnika iznad 65 godina za muškarce, utvrđuje se po 2 (dva) boda, a maksimalno do **60 bodova**
- za svaki naredni mjesec čekanja na dodjelu smještaja nakon podnošenja prijave utvrđuje se po 2 (dva) boda, a maksimalno do **20 bodova**

Članak 7.**(Posebni osnovi)**

Broj bodova koji se može dodijeliti korisniku po posebnim osnovima iznosi **ukupno 120 bodova**, i to za:

- status raseljene osobe i/ili povratnika do **40 bodova**

- invalidnost do **30 bodova**
- obiteljsko stanje korisnika do **20 bodova**
- stambeni status korisnika do **30 bodova**

Članak 8.**(Status raseljene osobe i/ili povratnika)**

- (1) Ukoliko je potencijalni korisnik u statusu raseljene osobe i/ili povratnika utvrđuje se **do 40 bodova** i to kada je potencijalni korisnik:
- u statusu raseljene osobe na području općine Zenica **40 bodova**
 - u statusu raseljene osobe na području druge općine u ZDK **20 bodova**
 - u statusu raseljene osobe sa područja općine Zenica ili povratnika na područje općine Zenica **30 bodova**
 - u statusu povratnika raseljene osobe sa područja druge općine ZDK ili povratnika na područje druge općine ZDK **10 bodova**
- (2) Status iz prethodnog stava dokazuje se po službenoj dužnosti, potvrdom/pravosnažnim rješenjem mjerodavnog organa.

Članak 9.**(Invalidnost)**

- (1) Za invalidnost prema utvrđenom procentu tjelesnog oštećenja utvrđuje se **do 30 bodova** i to kada je potencijalni korisnik razvrstan u:
- I. grupu - invalidi sa 100% tjelesnog oštećenja kojima je za redovit život potrebna njega i pomoć od strane druge osobe **30 bodova**
 - II. grupu - invalidi sa 100% tjelesnog oštećenja **20 bodova**
 - III. do VI. grupu – invalidi sa tjelesnim oštećenjem između 60% i 90% **10 bodova**
- (2) Status iz prethodnog stava za potencijalne korisnike sa sadašnjim mjestom boravka na području Federacije BiH dokazuje se rješenjem mjerodavnog organa izdatim sukladno *Zakonu o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite obitelji sa djecom* („Službene novine Federacije BiH“, br. 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09), a za potencijalne korisnike sa sadašnjim mjestom boravka na području Republike Srpske dokazuje se rješenjem mjerodavnog organa izdatim sukladno *Zakonu o zaštiti civilnih žrtava rata* („Službeni glasnik RS“, br. 55/07, 59/08 i 118/09).

Članak 10.**(Obiteljsko stanje)**

- (1) Za osobe bez obiteljskog staranja utvrđuje se **do 20 bodova** i to kada korisnik:

nema članove obitelji ni srodnike koji su po zakonu obvezni da ga izdržavaju **20 bodova**
 ima članove obitelji i/ili srodnike koji su po zakonu obvezni da ga izdržavaju ali te osobe nisu u mogućnosti da izvršavaju obvezu izdržavanja..... **10 bodova**

- (2) Obveza izdržavanja između članova obitelji utvrđuje se i primjenjuje sukladno s odredbama *Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine* („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05 i 41/05).
- (3) Smatra se da član obitelji nije u mogućnosti da izvršava obvezu izdržavanja ukoliko mu prihodi po članu njegovog domaćinstva mjesečno ne prelaze iznos od 20% od prosječne plaće Kantona.

Članak 11.

(Stambeni status korisnika)

- (1) Za stambeni status korisnika utvrđuje se **do 30 bodova** i to:
- a) kada je utvrđeno vlasništvo ili stanarsko pravo potencijalnog korisnika nad uništenom ili oštećenom stambenom jedinicom na području Zeničko-dobojskog kantona i kada potencijalni korisnik ispunjava zakonske uvjete/opće kriterije za dobivanje pomoći u obnovi stambene jedinice ali je privremeno isključen iz razmatranja za dobivanje pomoći po nekom od ranijih ili aktualnih projekata povratka: **30 bodova**
- usljed uvjeta koji dovode korisnika u opasnost u slučaju povratka ili trenutno onemogućavaju rekonstrukciju (kao što je npr. minirano područje, nemogućnost transporta građevinskog materijala do lokaliteta rekonstrukcije npr. nepristupačan put, srušen most i sl.)
 - potencijalni korisnik nije prihvatio donaciju/nije se vratio na prijeratno mjesto boravišta usljed nepostojanja ostale osnovne komunalne ili socijalne infrastrukture (voda, struja, škola, ambulanta i sl.)
 - potencijalni korisnik ima stanarsko pravo stečeno nad stambenom jedinicom u ranijim privremenim objektima koji se neće obnavljati kao što su npr. radničke barake i sl
 - potencijalni korisnik ima stanarsko pravo nad stambenom jedinicom koja se nalazi u uništenoj ili ozbiljno oštećenoj višeobiteljskoj stambenoj zgradi koja još uvijek nije sanirana

- b) kada potencijalni korisnik nema stečeno vlasništvo ili stanarsko pravo, a trenutno boravi u kolektivnim oblicima zbrinjavanja, uključujući i potencijalne korisnike koji privremeno borave u improvizovanim naseljima i smještajima **20 bodova**
- c) kada potencijalni korisnik nema stečeno vlasništvo ili stanarsko pravo, a trenutno boravi u alternativnom smještaju, uključujući i podstanare ... **10 bodova**
- (2) Ispunjavanje kriterija iz točke a) prethodnog stava ovog članka dokazuje se CRPC odlukom (odluka Komisije za imovinske zahtjeve izbjeglica i raseljenih osoba) i/ili Pravosnažnim rješenjem o povratu stanarskog prava (rješenje mjerodavnog općinskog organa o povratu i/ili uvođenju u posjed).
- (3) Činjenično stanje iz stava (1) ovog članka verificira mjerodavni općinski organ na području općine ZDK u kojoj je potencijalni korisnik imao prebivalište na dan 30. 4. 1991. godine.

Članak 12.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Ministar za rad, socijalnu
politiku i izbjeglice Zeničko-
dobojskog kantona

Broj: 09-23-31295/11
Datum: 13.12.2011. god.

.....
Mirko Trifunović, v.r.

PEDAGOŠKI ZAVOD

88.

Na temelju članka 34., stav 2. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/04, 20/07 i 9/11), Pedagoški zavod Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i šport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

M E T O D O L O G I J U za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole

I

Metodologijom za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole utvrđuje se oblik i raspored odgojno-obrazovnog rada, njegov obim i sadržaj za tekuću školsku godinu.

II

Godišnji plan i program rada izrađen sukladno Metodologiji predstavlja osnovu za praćenje realizacije odgojno-obrazovnog rada redovne i specijalne osnovne škole.

III

Redovne i specijalne osnovne škole sa područja Zeničko-dobojskog kantona dužne su da izrade godišnji plan i program rada sukladno Metodologiji, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom o osnovnoj školi.

IV

Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada redovite i specijalne osnovne škole štampana je u posebnom separatu i sastavni je dio ovog akta.

V

Stupanjem na snagu ovog akta stavlja se van snage Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada osnovne škole broj: 10-1-38-23034/08 od 08.07.2008.godine.

VI

Ova metodologija stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od školske 2012/2013.godine.

Broj: 10-1-38-28996/11
Zenica, 28.12.2011. godine

DIREKTORICA

Munevera Selmanović, v.r.

M E T O D O L O G I J A
za izradu godišnjeg plana i programa
rada redovne i specijalne osnovne škole

Polazne osnove za izradu godišnjeg plana i programa rada škole su:

- zakon, podzakonski akti i opći akti škole
- analiza postignutih rezultata u proteklom periodu
- rezultati procjene postojećeg stanja u školi
- Plan razvoja škole i
- resursi sa kojima škola raspolaže

Osnovna specijalna škola treba sadržajati godišnjeg plana i programa rada prilagoditi svom tipu škole.

Škola koja u svom sastavu ima odjeljenja paralelne osnovne škole treba pratiti i Metodologiju za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole i uvrstiti u svoj godišnji plan i program rada sadržajati koji se

odnose na ovaj tip osnovne škole.¹

SADRŽAJ GODIŠNJEG PLANA
I PROGRAMA RADA²

Uz svaku stavku sadržaja potrebno je navesti broj stranice.

I Kraći historijat i djelatnost škole

II Opći podaci o školi i učenicima

1. Opći podaci o školi
2. Opći podaci o učenicima
3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj
2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika
2. Sedmični fond sati nastave stranih jezika i brojno stanje učenika prema stranom jeziku koji izučavaju
3. Sedmični fond sati nastave islamske vjeronauke/katoličkog vjeronauka/pravoslavne vjeronauke i alternativnog predmeta i brojno stanje učenika prema predmetu koji izučavaju
4. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima
5. Struktura nastavnika, rukovodnog osoblja, stručnih suradnika i suradnika
6. Struktura ostalog osoblja
7. Broj sati redovne nastave po razredima
8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada
9. Obveze za siječanj, travanj, lipanj i kolovoz

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave
2. Razvojno planiranje
3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica
4. Planiranje stručnog usavršavanja
5. Planiranje vannastavnih aktivnosti
6. Planiranje natjecanja
7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...
8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

VI Suradnja sa društvenom sredinom

1. Suradnja sa obitelji
2. Suradnja sa lokalnom i širom zajednicom

¹ **NAPOMENA:** Tekst u Metodologiji za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole koji je naznačen *italikom* predstavlja uputstvo za izradu istog i kao takav ne treba prepisivati.

² Godišnji plan i program rada u daljem tekstu GPR

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća
2. Rad odjeljenjskih vijeća
3. Rad stručnih aktiva
4. Rad razrednika
5. Rad ravnatelja, pomoćnika ravnatelja, pedagoga i knjižničara
6. Rad Vijeća učenika
7. Rad Vijeća roditelja

VIII Aspekt "Kultura zaštite"**IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije****X Prilozi****I Kraći historijat i djelatnost škole**

U ovom dijelu se navodi kraća retrospektiva rada škole od njenog osnivanja i opis trenutne djelatnosti.

Osnovna specijalna škola treba, također, dati deskriptivni prikaz organizacije aktivnosti u Dnevnom centru sa akcentom na starosnu dob i broj korisnika Dnevnog centra, vrste poteškoća i oštećenja koje imaju, programske sadržaje koji se realiziraju u Dnevnom centru i profil i stručnu spremu uposlenika koji ih realiziraju, vrste radnog osposobljavanja u radionicama Centra, eventualne angažmane volontera, izvore financiranja Dnevnog centra i sl.

II Opći podaci o školi i učenicima**1. Opći podaci o školi**

Tabela 1

Naziv škole			
Adresa			
Akt o osnivanju			
Akt o upisu u sudski registar			
Akt o upisu u registar Ministarstva			
Ravnatelj		Telefon	
Pomoćnik ravnatelja		Telefon	
Pedagog		Telefon	
Tajnik		Telefon	
Fax			
E-mail			
Web site			
Broj učenika		Broj odjeljenja	
Broj nastavnog osoblja		Broj nenastavnog osoblja	
Broj područnih škola			
Školsko područje (adrese/MZ)			

2. Opći podaci o učenicima

Tabela 2

Redni broj	Obiteljsko okruženje	Brojno stanje po razredima									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Svega
1.	Djeca sa oba roditelja										
2.	Djeca bez majke										
3.	Djeca bez oca										
4.	Djeca bez oba roditelja										
5.	Djeca roditelja RVI/ HVIDRA										
6.	Živi sa oba roditelja										
7.	Živi sa jednim roditeljem										
8.	Živi u drugoj obitelji										
9.	Živi u ustanovi za djecu bez roditeljskog staranja										

Tabela 3

Redni broj	Obrazovni status roditelja	Školska sprema roditelja								
		Bez škole	OŠ	SSS III	SSS IV	VKV	VŠ	VSS	VSS 2.3	Svega
1.	Oca									
2.	Majke									

Tabela 4

Redni broj	Način dolaska u školu	Broj učenika koji dolaze		
		pješice	autobusom	željeznicom
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			

Uz ovu tabelu potrebno je navesti eventulne poteškoće u svezi sa dolaskom, odnosno prevozom učenika od kuće do škole i nazad.

3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu**USPJEH REDOVNIH UČENIKA**

Tabela 5a

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Prevedeni										
Neocijenjeni										
Opisna ocjena										
Srednja ocjena										

Tabela 5b

USPJEH U VLADANJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Primjerno										
Vrlo dobro										
Dobro										
Zadovoljava										
Loše										
Neocijenjeni										
IZOSTANCI										
Opraviđani										
Neopraviđani										
Ukupno										

Dio GPR-a u svezi sa uspjehom izvanrednih učenika odnosi se samo na škole koje su od strane Vlade Kantona utvrđene za osnovno obrazovanje odraslih.

USPJEH IZVANREDNIH UČENIKA

Tabela 5c

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Opisna ocjena										
Srednja ocjena										

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj

Uz kratki deskriptivni prikaz ukupne zatvorene i otvorene površine kojom raspolaže škola, potrebno je procijeniti i kvalitet, tj. stanje školskog namještaja, opisati koliko je zastupljena kabinetska nastava, koji su prioriteti u pogledu sanacije prostorija u školi. Podatke iz ovog segmenta potrebno je prikazati u Tabeli 6.

Tabela 6

Redni broj	PROSTOR	BROJ PROSTORIJA	POVRŠINA u m ²	NAPOMENA (izraziti funkcionalnost)
I	VLASTITI ZATVORENI PROSTOR			
1.	Učionice			
2.	Kabineti			
3.	laboratorij			
4.	Radionice			
5.	sale za tjelesni odgoj			
6.	biblioteka			
7.	Čitaonica			
8.	ostali zatvoreni prostor			
II	VLASTITI OTVORENI PROSTOR			
1.	sportska igrališta			
2.	dvorište			
3.	školski vrt			
4.	ostali otvoreni prostori			
III	KORIŠTENI PROSTOR U TUĐEM VLASNIŠTVU			
1.				
IV	IZNAJMLJENI VLASTITI PROSTOR DRUGOM KORISNIKU			
1.				

U koloni za napomenu u točkama I i II funkcionalnost se može izraziti terminima: u uporabi, djelomično u uporabi (navesti razlog), nije u uporabi (navesti razlog), devastirano, u izgradnji, a u točkama III i IV navodi se čiji je korišteni prostor, odnosno kome je prostor iznajmljen.

2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

U ovom dijelu potrebno je prikazati nastavna sredstva, pomagala i ostalu opremu (Tabela 7), te opisati kako postojeće stanje utiče na kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa.

Tabela 7

Red. broj	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	POTREBNO	POSJEDUJE	STANJE ISPRAVNOSTI
1.	TV prijemnik			
2.	Grafoskop			
3.	DVD player			
4.	CD player/kasetofon			
5.	računari u nastavi – van kabineta informatike			
6.	fonolaboratorija			
7.	komplet – matematika			
8.	komplet – fizika			
9.	komplet – kemija			
10.	komplet – biologija			
11.	računari u nastavi – u kabinetu informatike			
12.	Projekciono platno			
13.	Projektor			
14.	Laptop			
15.	.....			
16.	.....			
OSTALA OPREMA				
1.	računari u kancelarijama/kabinetima nastavnika			
2.	aparat za kopiranje			
3.	Telefon			
4.	Fax			
5.	Štampač			
6.	...			
7.	...			

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

U ovom dijelu neophodno je navesti po kom Nastavnom planu i okvirnom programu se realizira odgojno-obrazovni proces, ko je donio nastavni plan i program, broj i datum rješenja (akta).

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika

Škola u kojoj se nastava odvija i po NPP-u za osmogodišnju osnovnu školu tabele koje slijede treba prilagoditi vlastitim potrebama, tako da se u tabele uvrste razredi osmogodišnje osnovne škole.

PRIKAZ BROJNOG STANJA NA RAZINI ŠKOLE

Tabela 8

Razred	ODJELJENJA																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
Ukupan broj odjeljenja od I do V razreda: _____														Svega I – V				
VI																		
VII																		
VIII																		
IX																		
Ukupan broj odjeljenja od VI do IX razreda: _____														Svega VI – IX				
Ukupan broj odjeljenja od I do IX razreda: _____														Svega I – IX				

Prosječan broj učenika po odjeljenju na razini škole _____.

Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju na razini škole ne uzimati u obzir kombinirana odjeljenja i broj učenika u kombiniranim odjeljenjima.

Ispod Tabele 8 navesti broj i datum suglasnosti za sva odjeljenja koja odstupaju od Pedagoških standarda.

Redovna osnovna škola koja u svom sastavu ima specijalna odjeljenja treba ispod Tabele 8 naznačiti koja odjeljenja su specijalna. Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju na razini škole ne uzimati u obzir specijalna odjeljenja i broj učenika u specijalnim odjeljenjima.

Organizacija nastave u svim odjeljenjima V razreda

Tabela 8a

Odjeljenje	Predmeti koje podučavaju nastavnici razredne nastave	Predmeti koje podučavaju nastavnici predmetne nastave

PRIKAZ BROJNOG STANJA U MATIČNOJ ŠKOLI

Tabela 8b

Razred	ODJELJENJA																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
Ukupan broj odjeljenja od I do V razreda: _____														Svega I – V				
VI																		
VII																		
VIII																		
IX																		
Ukupan broj odjeljenja od VI do IX razreda: _____														Svega VI – IX				
Ukupan broj odjeljenja od I do IX razreda: _____														Svega I – IX				

Prosječan broj učenika po odjeljenju _____.

Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju ne uzimati u obzir kombinirana odjeljenja i broj učenika u kombiniranim odjeljenjima.

Za sva kombinirana odjeljenja navesti način organiziranja nastave.

PRIKAZ BROJNOG STANJA U PODRUČNOJ ŠKOLI _____
područna škola

Za svaku područnu školu potreban je pojedinačni tabelarni pregled.

Tabela 8c

Razred	ODJELJENJA																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
Ukupan broj odjeljenja od I do V razreda: _____														Svega I – V				
VI																		
VII																		
VIII																		
IX																		
Ukupan broj odjeljenja od VI do IX razreda: _____														Svega VI – IX				
Ukupan broj odjeljenja od I do IX razreda: _____														Svega I – IX				

Prosječan broj učenika po odjeljenju _____.

Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju ne uzimati u obzir kombinirana odjeljenja i broj učenika u kombiniranim odjeljenjima.

Za sva kombinirana odjeljenja navesti način organiziranja nastave.

UKUPAN PREGLED UČENIKA I ODJELJENJA

Tabela 9

R. br.	Škola	Broj učenika										Broj odjeljenja									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	SVEGA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	SVEGA
1.	Matična škola																				
2.	Područna škola: _____																				
3.	Područna škola: _____																				
4.	Područna škola: _____																				
5.	Područna škola: _____																				
6.	Područna škola: _____																				
7.	Područna škola: _____																				
8.	Područna škola: _____																				
9.	Područna škola: _____																				
10.	Područna škola: _____																				
UKUPNO																					

U kolonama za prikazivanje broja odjeljenja, kombinirana odjeljenja se iskazuju decimalnim brojem.

U tabeli 11b potrebno je iskazati brojno stanje učenika prema stranom jeziku koji izučavaju. Ispod tabele 11b potrebno je navesti kombinacije razreda u nastavi stranih jezika.

Tabela 11b

[illegible]

3. Sedmični fond sati nastave islamske vjeronauke/katoličkog vjeronauka/pravoslavne vjeronauke i alternativnog predmeta i brojno stanje učenika prema predmetu koji izučavaju

Nakon donošenja NPP-a alternativnog predmeta, umjesto naziva “Alternativni predmet” u GPR-u je potrebno navesti tačan naziv predmeta.

U tabeli 12a potrebno je iskazati sedmični fond sati nastave islamske vjeronauke/katoličkog vjeronauka/pravoslavne vjeronauke i alternativnog predmeta.

Tabela 12a

[illegible]

[illegible]

4. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

Tabela 13

Red. broj	Nastavni predmet	Broj sati po razredima i predmetima									Svega	
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Sedmično	Godišnje
	Razredna nastava											
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost											
2.	Engleski jezik											
3.	 jezik											
4.	 jezik											
5.	Matematika											
6.	Fizika											
7.	Hemija/Kemija											
8.	Biologija											
9.	Geografija/Zemljopis											
10.	Historija/Povijest											
11.	Građansko obrazovanje											
12.	Osnove tehnike											
13.	Tehnička kultura											
14.	Informatika											
15.	Likovna kultura											
16.	Muzička/Glazbena kultura											
17.	Tjelesni i zdravstveni odgoj											
18.	Islamska vjeronauka											
19.	Katolički vjeronauk											
20.	Pravoslavna vjeronauka											
21.	.....											
UKUPNO												

U slučaju kombiniranih odjeljenja u razrednoj nastavi broj sati iskazuje se u koloni za onaj razred koji ima veći sedmični fond sati.

5. Struktura nastavnika, rukovodnog osoblja, stručnih suradnika i suradnika*Svi podaci u Tabeli 14 iskazuju se decimalnim brojem.*

Tabela 14

Redni broj	Nastavni predmet	Potreban broj nastavnika sukladno s nastavnom normom	Stručni nastavnici	Nastavnici koji izvode nastavu verificirano	Nastavnici koji izvode instruktivnu nastavu
	Razredna nastava				
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost				
2.	Engleski jezik				
3.	 jezik				
4.	 jezik				
5.	Matematika				
6.	Fizika				
7.	Hemija/Kemija				
8.	Biologija				
9.	Geografija/Zemljopis				
10.	Historija/Povijest				
11.	Građansko obrazovanje				
12.	Osnove tehnike				
13.	Tehnička kultura				
14.	Informatika				
15.	Likovna kultura				
16.	Muzička/Glazbena kultura				
17.	Tjelesni i zdravstveni odgoj				
18.	Islamska vjeronauka				
19.	Katolički vjeronauk				
20.	Pravoslavna vjeronauka				
21.	.....				
UKUPNO					

Podaci u Tabeli 15 u kolonama "Broj potrebnih izvršitelja" i "Broj raspoloživih izvršitelja" iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 15

R. br.	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršitelja	Broj raspoloživih izvršitelja	Stručna sprema			Radno iskustvo		
				VSS	VŠ	SSS	do 20 godina	od 20 do 37 godina	37 godina i više
1.	Nastavnici razredne nastave								
2.	Nastavnici predmetne nastave								
3.	Ravnatelj								
4.	Pomoćnik ravnatelja								
5.	Pedagog								
6.	Knjižničar								
7.	.....								
UKUPNO									

6. Struktura ostalog osoblja

Podaci u Tabeli 16 u kolonama "Broj potrebnih izvršitelja" i "Broj raspoloživih izvršitelja" iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 16

Redni broj	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršitelja	Broj raspoloživih izvršitelja	Kvalifikaciona struktura					
				VSS	VŠ	SSS	VKV	KV	NKV
1.	Tajnik								
2.	Administrativno-financijski radnik								
3.	Radnik za održavanje higijene								
4.	Radnik za održavanje objekta i opreme								
5.	Ložrač								
UKUPNO									

7. Broj sati redovne nastave po razredima

Tabela 17

Razred	Broj odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
UKUPNO					

8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada

Tabela 18

OBLIK	Broj skupina/ odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
Odjeljenjska zajednica					
Dodatna nastava					
Dopunska nastava					
Dopunsko-dodatni program					
Vannastavne aktivnosti					
UKUPNO					

9. Obveze za siječanj, travanj, lipanj i kolovoz

U Tabeli 19 potrebno je planirati broj radnih dana i sati za sve uposlenike škole za navedene periode kada nema redovne nastave, te ispod tabele opisati planirane aktivnosti. Broj nastavnika i broj ostalih uposlenika iskazuje se decimalnim brojem.

Tabela 19

Period	Broj nastavnika	Broj ostalih uposlenika	Broj radnih dana	Ukupan broj radnih sati
Siječanj				
Travanj				
Lipanj				
Kolovoz				
UKUPNO				

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave

Nastava se planira na temelju utvrđenih ishoda, ciljeva, zadataka, oblika i sadržaja koji proističu iz Nastavnog plana i okvirnog programa, Pedagoških standarda te nalogata Ministarstva. Planiranje i programiranje nastave je globalno, operativno i izvedbeno, a u okviru planiranja i programiranja neophodno je primjenjivati adekvatne nastavne metode i oblike rada, pristupe u nastavi, nastavna sredstva i pomagala koja odgovaraju potrebama i mogućnostima učenika te nastavnim sadržajima.

Pri planiranju i programiranju nastave neophodno je koristiti suvremena dostignuća iz pedagoške teorije i prakse, didaktike, dokimologije i metodika pojedinih nastavnih predmeta. Veoma važan segment je i primjena suvremene tehnologije u nastavi sukladno uvjetima koji postoje u školi. Sastavni dio planiranja i programiranja je inoviranje sadržaja koji treba da prate aktualna dešavanja i potrebe učenika, zajednice i sl., te prilagođavanje sadržaja učenicima koji nailaze na prepreke u učenju i sudjelovanju izradom individualnih programa. Prema tome, potrebno je odrediti i vremenski plan za izradu godišnjih (globalnih) planova, mjesečnih (operativnih) planova i izvedbenih planova (priprema za sat).

2. Razvojno planiranje

Plan razvoja škole služi kao sredstvo za planiranje razvoja, kao vodič za ostvarivanje željenih ciljeva, te kao mjera dinamike razvoja škole u određenom, zadatom periodu. Definiše se nakon detaljne samoanalize i određivanja razvojnih prioriteta, a uključuje prikupljanje mišljenja djece, roditelja/ staratelja, uposlenika škole kao i predstavnika lokalne zajednice u kojoj se škola nalazi.

Ovaj plan treba da pruži jasan i lako razumljiv sažetak ciljeva i aktivnosti koje treba poduzimati kako bi školska kultura, politika i praksa bile u stalnom procesu unapređenja radi uključenja sve djece u proces obrazovanja i unapređenje kvaliteta obrazovanja. Škole su obvezne da planiraju razvoj na bazi tri školske godine, a svaki GPR sadrži plan aktivnosti (Tabela 20) za tekuću školsku godinu.

U procesu samoprocjene/samovrednovanja stanja u školi kao polazišta za izbor razvojnih prioriteta vodilje su tri ključne dimenzije:

1. Inkluzivna kultura (oblast: Izgradnja zajednice / Uspostavljanje inkluzivnih vrijednosti)
2. Inkluzivna politika (oblast: Razvijanje škole za sve / Organiziranje potpore različitostima)
3. Inkluzivna praksa (oblast: Organiziranje učenja / Mobiliziranje resursa)

U cilju predstavljanja kontinuiteta školskog razvojnog planiranja, potrebno je prvo dati osvrt na prethodnu školsku godinu, koji će sadržavati odgovore na sljedeća pitanja:

- ✓ Na koji način i od koga su prikupljene informacije u cilju definiranja prioriteta za razvoj škole i na koji način su u ove aktivnosti uključeni učenici, roditelji i članovi šire zajednice?
- ✓ Koji su prioriteti za razvoj identificirani u školi?
- ✓ Na koji način je organizirana izrada plana razvoja škole, koje poteškoće su se javile i kako su prevaziđene?
- ✓ Kako je tekla provedba plana razvoja, ko je sve bio uključen i na koji način, na koji način su učenici doprinili provedbi plana razvoja škole?
- ✓ Kako su pronalazeni i korišteni resursi neophodni za realizaciju prioriteta iz plana razvoja škole?
- ✓ Na koji način su bilježene i praćene promjene koje su nastale provedbom plana razvoja škole?
- ✓ Na koji način je informirana škola i šira zajednica o postignutim promjenama?
- ✓ Kako su dobijane povratne informacije od učenika, školskog osoblja i članova lokalne zajednice o uticaju i rezultatima postignutim provođenjem prioriteta iz plana razvoja škole?
- ✓ Kako je radio školski razvojni tim: da li su svi članovi imali jednak doprinos i uticaj?
- ✓ Na koji način se ogleda napredak u odgojno-obrazovnom radu, odnosno da li su realizirani utvrđeni prioriteti i koji su mjerljivi pokazatelji napretka?

Prije Tabele 20 potrebno je navesti imena članova školskog razvojnog tima, koji treba da se sastoji od ravnatelja, predstavnika nastavnog i nenastavnog osoblja, učenika, roditelja/staratelja i lokalne zajednice.

Tabela 20

Prioritetne oblasti Oblasti koje moramo unaprijediti u dimenzijama: KULTURA POLITIKA PRAKSA	Ciljevi Koje ciljeve želimo ostvariti u svakoj od oblasti Specifično, mjerljivo, relevantno, vremenski definirano i ostvarivo	Metode i aktivnosti Šta ćemo poduzeti kako bi ostvarili ciljeve? Koji je najbrži, najbolji, najefikasniji način?	Neophodni resursi (financijski, organizacijski, ljudski) Kako to ostvariti sa najmanje mogućih troškova? Koje organizacijske pomake treba učiniti? Koje neiskorištene resurse možemo iskoristiti?	Vremenski okvir Realna procjena vremena koje je potrebno da bi se došlo do cilja? Kako ciljeve ostvariti što brže?	Nadležna/odgovorna osoba Ko preuzima odgovornost za cijeli postupak? Ko pruža potporu?	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva Kako znamo da smo ostvarili ciljeve? Kako to možemo dokazati?
INKLUZIVNA KULTURA						
A.1 Izgradnja zajednice						
A.2 Uspostavljanje inkluzivnih vrijednosti						
INKLUZIVNA POLITIKA						
B.1 Razvijanje škole za sve						
B.2 Organiziranje potpore različitostima						
INKLUZIVNA PRAKSA						
C.1 Organiziranje učenja						
C.2 Mobiliziranje resursa						

3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica

Tabela 21

Oblast	Tematski sadržaji	Razred						Vrijeme realizacije
		IV	V	VI	VII	VIII	IX	
Prevenција nasilja koje uključuje djecu	Potrebe i nasilje	1	1	1				studeni
	Komunikacija	1	1	1				ožujak
	Nenasilno rješavanje konflikta	1	1	1				travanj
	Kodeks ponašanja	1	1	1				svibanj
	Nasilje				1	1	1	studeni
	Prava djece				1	1	1	prosinac
	Predrasude, stereotipi i diskriminacija				1	1	1	ožujak
	Aktivizam i nenasilje				1	1	1	travanj
	Maloljetnici u sukobu sa zakonom				1	1	1	svibanj
Kulturno i prirodno naslijeđe								
Moralni odgoj								
Aktualna zbivanja								
Životna sredina								
Rad i odnos prema radu								
Pedagoško- psihološka i saznavna komponenta								
Humani odnosi								
Prevenција bolesti ovisnosti i zaštita zdravlja								
Profesionalna orijentacija								
Obrazovanje za mir								
UKUPNO		35	35	35	35	35	34	

Oblast “Prevenција nasilja koje uključuje djecu” predstavlja primjer planiranja rada odjeljenjske zajednice.

Ukoliko se na satima odjeljenjske zajednice realiziraju i sadržaji u okviru projekata koji imaju suglasnost Ministarstva i/ili Pedagoškog zavoda potrebno ih je navesti u Tabeli 21.

Imajući u vidu da su sadržaji Didaktičkog kompleta o prevenciji nasilja kroz obrazovni sustav Bosne i Hercegovine, koji sadrži i Priručnik za nastavnike o prevenciji nasilja koje uključuje djecu, namijenjeni i učenicima uzrasta od I do III razreda, potrebno je ispod Tabele 21 planirati realizaciju odgovarajućih tema, način i vrijeme realizacije (bez obzira što u ovim razredima nema predviđenog sata za odgojni rad sa odjeljenjskom zajednicom).

5. Planiranje vannastavnih aktivnosti

Tabela 25

R. br.	Vannastavne aktivnosti	Broj skupina/ odjeljenja	Broj učenika	Sedmični fond sati	Godišnji fond sati	Ime i prezime nastavnika
A	KULTURNO-UMJETNIČKE SEKCIJE					
B	ZNANSTVENO-TEHNIČKE I NASTAVNE SEKCIJE					
C	SPORTSKE SEKCIJE					
D	OSTALE SEKCIJE					
E	VANNASTAVNE AKTIVNOSTI U PRVOJ TRIJADI					
UKUPNO						

U Tabeli 25 u točki E u drugoj koloni navesti razred ili kombinaciju razreda na satima vannastavnih aktivnosti.

6. Planiranje natjecanja

Tabela 26

Oblast natjecanja	Razred	Razina natjecanja	Vrijeme

7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...

Planira se mjesto, vrijeme, uzrast, razred i oblik izvanškolskih aktivnosti kao i kratki sadržaj.

Tabela 27

Oblik	Razred	Sadržaj – cilj	Lokacija	Vrijeme

U slučajevima kada je to potrebno, Škola će za realizaciju navedenog plana pribaviti neophodne suglasnosti od Ministarstva.

8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

- Navesti termine početka i završetka polugodišta, odmora za učenike (zimskog, proljetnog i ljetnog), popravnih i drugih ispita, kao i obilježavanja praznika.*
- Navesti kratak opis smjena (naznačiti rotaciju ako postoji) i raspored zvonjenja.*
- Navesti radno vrijeme za svo nenastavno osoblje (po danima u sedmici).*
- Navesti način organizacije dežurstva, koje se planira sukladno specifičnostima škole.*

VI Suradnja sa društvenom sredinom

1. Suradnja sa obitelji

U ovom dijelu potrebno je opisati načine suradnje sa roditeljima, odnosno način ostvarivanja partnerstva sa obiteljima učenika. Potrebno je predvidjeti broj zajedničkih roditeljskih sastanaka, radionice/predavanja koja će se realizirati na roditeljskim sastancima, način organizacije informativnih sastanaka sa roditeljima i sl.

Suradnja sa obitelji realizira se i kroz rad Vijeća roditelja opisan pod točkom VII7.

2. Suradnja sa lokalnom i širom zajednicom

U ovom dijelu planiraju se oblici suradnje sa lokalnom i širom zajednicom, tj. javnim ustanovama, institucijama, nevladinim organizacijama, medijima i sl. Navodi se kratak opis načina na koji će se suradnja ostvarivati i cilj suradnje škole i partnera iz zajednice.

Također se predstavlja plan javnih manifestacija, odnosno planira se obilježavanje značajnih događaja za školu i lokalnu i širu zajednicu: Dan škole, državni, vjerski, međunarodni praznici itd.

Tabela 28

Manifestacija	Vrijeme održavanja	Mjesto	Sadržaj

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća

Kao sadržaj rada Nastavničkog vijeća, između ostalog, navodi se: utvrđivanje prijedloga GPR-a, analize uspjeha u učenju i vladanju, analize frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, praćenje i analize provedbe Plana razvoja škole, realizacija sati redovne nastave i ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada, realizacija plana stručnog usavršavanja itd.

Tabela 29

Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije

2. Rad odjeljenjskih vijeća

Određuje se broj sjednica odjeljenjskih vijeća (minimalno 5 u tijeku školske godine) i sadržaj rada sjednica odjeljenjskih vijeća.

Tabela 30

Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije

3. Rad stručnih aktiva

Potrebno je navesti stručne aktive na razini škole, sastav stručnih aktiva i imena rukovodilaca aktiva za tekuću školsku godinu. Utvrđuje se broj sjednica stručnih aktiva za cijelu školsku godinu koji ne može biti manji od 10 (mjesečno jedanput). Stručni aktivni svoj rad, između ostalog, usmjeravaju na planiranje i programiranje rada (uključujući i pismenu provjeru učeničkih postignuća), evaluaciju nastavnih planova i programa, analizu frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, analizu stručnog usavršavanja, planove natjecanja itd.

4. Rad razrednika

U kratkim naznakama navodi se način i sadržaj rada razrednika sa aspekta njegove pedagoške i administrativne uloge.

5. Rad ravnatelja, pomoćnika ravnatelja, pedagoga i knjižničara

Uz kratak opis poslova koje obavljaju ravnatelj, pomoćnik ravnatelja, pedagog i knjižničar, u ovom dijelu potrebno je sačiniti tabelu za 40-satnu radnu sedmicu navedenih uposlenika sukladno Zakonu o osnovnoj školi, Pedagoškim standardima, ostalim podzakonskim aktima i naputcima Ministarstva. Na temelju 40-satne radne sedmice, navedeni uposlenici sačinjavaju vlastite godišnje i mjesečne programe rada i vode evidenciju o realizaciji istih. Godišnji i mjesečni programi rada i evidencija nisu sastavni dio GPR-a.

6. Rad Vijeća učenika

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća učenika i ime osobe koje koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća učenika, sa posebnim osvrtom na ulogu Vijeća učenika u izradi, provedbi i evaluaciji plana razvoja škole.

7. Rad Vijeća roditelja

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća roditelja i ime osobe koje koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća roditelja, sa posebnim osvrtom na ulogu Vijeća roditelja u izradi, provedbi i evaluaciji plana razvoja škole.

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

U ovom dijelu je potrebno planirati aktivnosti na podizanju razine opće kulture kod učenika:

- prometne kulture i sigurnosti u prometu,
- zdravstvene zaštite
- ekološke kulture i potrebe očuvanja prirodnih resursa,
- zaštite od elementarnih nepogoda,

- zaštite od neeksplozivnih ubojitih sredstava,
- upoznavanje sa sustavom obavješćavanja i sklanjanja itd.

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

U ovom dijelu potrebno je navesti načine na koje škola doprinosi prevenciji maloljetničke delinkvencije i drugih neprihvatljivih oblika ponašanja, odnosno interni plan aktivnosti sukladno sa vlastitim potrebama.

X Prilozi

Sastavni dio GPR-a:

1. Evidentni list za nastavnike (Tabela 31)
2. 40-satna radna sedmica nastavnika (Tabela 32)
3. Ostali uposlenici u školi (Tabela 33)
4. Verificirana nastava (Tabela 34)
5. Instrukтивna nastava (Tabela 35)
6. Raspored sati

Prijedlog GPR-a i GPR donesen od strane Školskog odbora treba da sadrži suglasnosti dobijene od Ministarstva (npr. za odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda, višak uposlenika, radno mjesto pomoćnika ravnatelja i sl.).

EVIDENTNI LIST ZA NASTAVNIKE

Tabela 31

Redni broj	PREZIME (IME OCA) I IME NASTAVNIKA	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ³	ZAVRŠENA ŠKOLA, AKADEMIJA, FAKULTET	STUPANJ STRUČNE SPREME I STRUČNO ZVANJE /NAZIV	PREDMET KOJI NASTAVNIK PREDAJE	DATUM POLAGANJA STRUČNOG ISPITA	PODLJEŽE OCJENJIVANJU SUKLADNO SA PRAVILNIKOM (DA/NE)	OCJENJEN OD STRANE PEDAGOŠ- KOG ZAVODA ZA TEKUĆI CIKLUS OCJENJIVANJA (DA/NE)	UKUPNO PUNIH GODINA RADNOG STAŽA SA 1.9.20	SEDMIČNI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE	NASTAVNICI KOJI NEMAJU PUNU NASTAVNU NORMU		RAD U DRUGOJ ŠKOLI U OKVIRU NASTAVNE NORME		BROJ SATI
												BROJ SATI KOJI NEPOSTAJU	%	NAZIV ŠKOLE		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
...																
UKUPNO																

Nastavnike razredne nastave navesti na početku tabele, a redoslijed nastavnika predmetne nastave treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

3 Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

40-SATNA RADNA SEDMICA NASTAVNIKA

Tabela 32

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime nastavnika	Nastavna norma	Razrednik u odjeljenju	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD								OSTALI POSLOVI										Broj sati preko nastavne norme	UKUPNO
				Redovna nastava	Razredništvo	Dodatna nastava	Dopunska nastava	Vannastavne aktivnosti	Ispravci pismenih, NZOT-a, lab. vježbe i grafički radovi	Pripremanje za nastavu	Ukupno (5+6+7+8+9+10+11)	Stručno usavršavanje	Mentorstvo	Stručni organi	Suradnja sa roditeljima	Pedagoška dokumentacija	Dežurstvo	Rad na inovacijama i novim metodama	Učeničke organizacije	Ostali poslovi	Ukupno (13+14+15+...+21)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
...																							
UKUPNO																							

Nastavnike razredne nastave navesti na početku tabele, a redoslijed nastavnika predmetne nastave treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući debliju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme. Pod rednim brojem 8 dat je primjer za nastavnika koji predaje predmete sa različitim nastavnom normom.

Napomena: Ovdje je potrebno specificirati ostale poslove iz kolone 21.

OSTALI UPOSLENICI U ŠKOLI

Tabela 33

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime	Datum i godina rođenja	Osnov radnog angažmana ⁴	Posao ili funkcija koju obavlja	Završena škola/fakultet	Stupanj stručne spreme i stečeno zvanje/naziv	Procentualna angažiranost u 40-satnoj sedmici	Godine radnog staža sa 01.09.20__.

Za pedagoga je potrebno, ispod Tabele 33, navesti da li podliježe ocjenjivanju sukladno s Pravilnikom i da li je ocijenjen od strane Pedagoškog zavoda za tekući ciklus ocjenjivanja.

VERIFICIRANA NASTAVA

Tabela 34

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati verificirane nastave	Napomena
UKUPNO				

*U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj točki Naputka Ministarstva je nastavnik verificiran.
Ispod Tabele 34 treba obrazložiti razloge angažiranja verificiranog nastavnika, te vrijeme ponovnog raspisivanja natječaja za popunu radnog mjesta.*

⁴ Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

INSTRUKTIVNA NASTAVA

Tabela 35

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati instruktivne nastave	Napomena
UKUPNO				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj točki Naputka Ministarstva se nastava izvodi instruktivno.

Ispod Tabele 35 treba obrazložiti razloge angažiranja nastavnika u instruktivnom izvođenju nastave, te vrijeme ponovnog raspisivanja natječaja za popunu radnog mjesta.

.....

89.

Na temelju članka 34., stav 2. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/04, 20/07 i 9/11), Pedagoški zavod Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i šport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

M E T O D O L O G I J U **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada paralelne osnovne škole**

I

Metodologijom za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole utvrđuje se oblik i raspored odgojno-obrazovnog rada, njegov obim i sadržaj za tekuću školsku godinu.

II

Godišnji plan i program rada izrađen sukladno s Metodologijom predstavlja osnovu za praćenje realizacije odgojno-obrazovnog rada paralelne osnovne škole.

III

Paralelne osnovne škole sa područja Zeničko-dobojskog kantona dužne su da izrade godišnji plan i program rada sukladno Metodologiji, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom o osnovnoj školi.

IV

Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole tiskana je u posebnom separatu i sastavni je dio ovog akta.

V

Stupanjem na snagu ovog akta stavlja se van snage Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada osnovne škole broj: 10-1-38-23034/08 od 08.07.2008. godine.

VI

Ova metodologija stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od školske 2012/2013. godine.

Broj: 10-1-38-28996-1/11
Zenica, 28.12.2011. godine

DIREKTORICA

Munevera Selmanović, v.r.

M E T O D O L O G I J A **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada paralelne osnovne škole**

Odgoj i obrazovanje u paralelnim osnovnim školama (glazbena/baletska), svojim cjelokupnim odgojno-obrazovnim aktivnostima, programskim sadržajima i oblicima odgojno-obrazovnog rada razvija vještinu i interesovanje učenika za glazbenu, odnosno baletsku umjetnost i omogućava sistematsko sticanje teorijskih i praktičnih znanja potrebnih za nastavak odgoja i obrazovanja u srednjoj muzičkoj, odnosno srednjoj baletskoj školi.

Metodologija izrade godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole (glazbene/ baletske) treba biti odgovarajuća ustanovi za koju se radi program, a godišnji plan i program rada paralelne osnovne škole treba da prati zahtjeve nastavnog plana i programa za osnovnu muzičku, odnosno osnovnu baletsku školu.

Za sve paralelne osnovne škole, metodologija izrade godišnjeg plana i programa rada je jedinstvena. Metodologiju za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole donosi Pedagoški zavod Zenica sa ciljem kvalitetnog i ujednačenog pristupa u planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog procesa u paralelnim osnovnim školama na području Zeničko-dobojskog kantona.*

Sadržaj Godišnjeg plana i programa rada**

Uz svaku stavku sadržaja potrebno je navesti broj stranice.

I Kraći historijat i djelatnost škole

II Opći podaci o školi i učenicima

1. Opći podaci o školi
2. Opći podaci o učenicima
3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu
4. Zadaci unapređenja rada

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj
2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika
2. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

* **NAPOMENA:** Tekst u Metodologiji za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole koji je naznačen *italikom* predstavlja uputstvo za izradu istog i kao takav ne treba prepisivati. Sadržaj istog potrebno je uskladiti sa specifičnostima rada pojedine paralelne osnovne škole koje se odnose na jednu školsku godinu.

** Godišnji plan i program rada u daljem tekstu GPR

3. Struktura nastavnika i rukovodnog osoblja
4. Struktura ostalog osoblja
5. Broj sati redovne nastave po razredima
6. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada
7. Obveze za siječanj, travanj, lipanj i kolovoz

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave
2. Planiranje inovacija/projekata
3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica
4. Planiranje stručnog usavršavanja
5. Planiranje vannastavnih aktivnosti: sekcije
6. Planiranje natjecanja
7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...
8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

VI Suradnja sa društvenom sredinom

1. Suradnja sa obitelji
2. Suradnja sa lokalnom i širom zajednicom

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća
2. Rad odjeljenjskih vijeća
3. Rad stručnih aktiva
4. Rad razrednika
5. Rad ravnatelja i pomoćnika ravnatelja
6. Rad Vijeća učenika
7. Rad Vijeća roditelja

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

X Prilozi

I Kraći historijat i djelatnost škole

U ovom dijelu se navodi kraća retrospektiva rada škole od njenog osnivanja i opis trenutne djelatnosti.

II Opći podaci o školi i učenicima

1. Opći podaci o školi

Tabela 1

Naziv škole			
Adresa			
Akt o osnivanju			
Akt o upisu u sudski registar			
Akt o upisu u registar Ministarstva			
Ravnatelj		Telefon	
Pomoćnik ravnatelja		Telefon	
Tajnik		Telefon	
Fax			
E-mail			
Web site			
Broj učenika		Broj odjeljenja	
Broj nastavnog osoblja		Broj nenastavnog osoblja	
Broj područnih škola			

2. Opći podaci o učenicima

Tabela 2

Redni broj	Obiteljsko okruženje	Brojno stanje po razredima											
		Glazbena škola							Baletska škola				
		I	II	III	IV	V	VI	Sv.	I	II	III	IV	Sv.
1.	Djeca bez majke												
2.	Djeca bez oca												
3.	Djeca bez oba roditelja												
4.	Djeca sa oba roditelja												
5.	Djeca roditelja RVI/HVIDRA												
6.	Živi sa oba roditelja												
7.	Živi sa jednim roditeljem												
8.	Živi u drugoj obitelji												
9.	Živi u ustanovi za djecu bez roditeljskog staranja												

Tabela 3

Redni broj	Obrazovni status roditelja	Školska sprema roditelja								
		Bez škole	OŠ	SSS III	SSS IV	VKV	VŠ	VSS	VSS 2.3	SVEGA
a) Glazbena škola										
1.	Oca									
2.	Majke									
b) Baletska škola										
1.	Oca									
2.	Majke									

Tabela 4

Redni broj	Način dolaska u školu	Broj učenika koji dolaze		
		pješice	autobusom	željeznicom
a) Glazbena škola				
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			
b) Baletska škola				
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			

GLAZBENA ŠKOLA

Tabela 6

USPJEH U UČENJU	20 __/20 __.		20 __/20 __.		20 __/20 __.		20 __/20 __.		20 __/20 __.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Neocijenjeni										
Ispisani										
Srednja ocjena										

BALETSKA ŠKOLA

Tabela 6a

USPJEH U UČENJU	20 __/20 __.		20 __/20 __.		20 __/20 __.		20 __/20 __.		20 __/20 __.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Neocijenjeni										
Ispisani										
Srednja ocjena										

4. Zadaci unapređenja rada

U ovom dijelu potrebno je formulirati zadatke koji doprinose unapređenju djelotvornosti rada škole za tekuću školsku godinu. Zadaci unapređenja mogu se odnositi na uvođenje novih metoda, pristupa u nastavi, način organiziranja internih i manifestacija izvan škole, nabavka novih instrumenata, sudjelovanje na natjecanjima i sl.

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj

Uz kratki deskriptivni prikaz ukupne zatvorene i otvorene površine kojom raspolaže škola, potrebno je procijeniti i kvalitet, tj. stanje školskog namještaja, instrumenata, stanje baletske sale, izraziti funkcionalnost, opisati koliko je zastupljena kabinetska nastava, koji su prioriteti u pogledu sanacije prostorija u školi. Podatke iz ovog segmenta potrebno je prikazati u Tabeli 7.

Tabela 7

Redni broj	PROSTOR	BROJ PROSTORIJA	POVRŠINA u m ²	NAPOMENA (izraziti funkcionalnost)
I	VLASTITI ZATVORENI PROSTOR			
1.	učionice			
2.	kabineti			
3.	baletska sala			
4.	koncertna sala			
5.	.....			
6.	.....			
7.	.....			
8.	.....			
II	VLASTITI OTVORENI PROSTOR			
1.	dvorište			
2.	školski vrt			
3.	ostali otvoreni prostori			
4.	.....			
III	KORIŠTENI PROSTOR U TUĐEM VLASNIŠTVU			
1.				
IV	IZNAJMLJENI VLASTITI PROSTOR DRUGOM KORISNIKU			
1.				

U koloni za napomenu u točkama I i II funkcionalnost se može izraziti terminima: u uporabi, djelomično u uporabi (navesti razlog), nije u uporabi (navesti razlog), devastirano, u izgradnji, a u točkama III i IV navodi se čiji je korišteni prostor; odnosno kome je prostor iznajmljen.

2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

U ovom dijelu potrebno je prikazati nastavna sredstva, pomagala i ostalu opremu (Tabela 8), te opisati kako postojeće stanje utiče na kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa.

Tabela 8

Red. broj	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	POTREBNO	POSJEDUJE	STANJE ISPRAVNOSTI
1.	TV prijemnik			
2.	grafoskop			
3.	DVD player			
4.	CD player/kasetofon			
5.	računar			
6.	klavir			
7.	flauta			
8.	harmonika			
9.	violina			
10.	gitara			
11.	projekciono platno			
12.	projektor			
13.	laptop			
14.	.....			
15.	.....			
OSTALA OPREMA				
1.	računari u kancelarijama/kabinetima nastavnika			
2.	aparati za kopiranje			
3.	telefon			
4.	fax			
5.	štampač			
6.	...			
7.	...			

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

U ovom dijelu neophodno je navesti po kom nastavnom planu i programu se realizira odgojno-obrazovni proces. Ukoliko nastavni planovi i programi nisu doneseni od strane Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, neophodno je navesti broj rješenja, tj. suglasnosti Ministarstva i datum kada je dato rješenje/suglasnost. Potrebno je opisati način na koji su formirana odjeljenja, tj. da li postoje odstupanja od pedagoških standarda i navesti broj i datum date suglasnosti za sva odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda.

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika

Tabela 9

Razred	Odjeljenja glazbene škole																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž		
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno			
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
VI																		
UKUPAN PREGLED ZA GLAZBENU ŠKOLU														Svega				
														I-VI				

Tabela 9a

Razred	Odjeljenja baletske škole																Svega		
	1		2		3		4		5		6		7		8				
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		
I																			
II																			
III																			
IV																			
UKUPAN PREGLED ZA BALETSKU ŠKOLU																Svega			
																I-IV			

Tabela 9b

Razred	Odjeljenja na razini škole (glazbena + baletska)																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž		
	ukupno		ukupno		ukupno		ulupno		ukupno		ukupno		ukupno		Ukpno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
VI																		
UKUPAN PREGLED NA RAZINI ŠKOLE														Svega				
														I-VI				

Ukupan broj odjeljenja glazbene škole: ____ Prosječan broj učenika po odjeljenju: ____
 Ukupan broj odjeljenja baletske škole: ____ Prosječan broj učenika po odjeljenju: ____
 Ukupan broj odjeljenja na razini škole: ____ Prosječan broj učenika na razini škole: ____

Tabela 10

Redni broj	Škola	Broj učenika							Broj odjeljenja						
		I	II	III	IV	V	VI	Sv.	I	II	III	IV	V	VI	Sv.
1.	Matična škola														
2.	Područna škola														
UKUPNO															

Paralelna osnovna škola treba, također, tabelarno (Tabela 10a) prikazati broj učenika na nastavi glavnog predmeta (po instrumentu).

2. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

Tabela 11

Redni broj	Nastavni predmet	Broj sati po razredima i predmetima						Svega	
		I	II	III	IV	V	VI	Sedmično	Godišnje
I	Glazbena škola								
1.	Klavir								
2.	Violina								
3.	Gitara								
4.	Flauta								

5.	Solfeđo i teorija								
6.	Skupno muziciranje								
7.	.....								
8.	.....								
II	Baletska škola								
1.	Klasični balet								
2.	Historijske igre								
3.	Solfeđo i teorija								
4.	Klavir								
5.	.....								
6.	.....								
UKUPNO									

3. Struktura nastavnika i rukovodnog osoblja

Svi podaci u Tabeli 12 iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 12

Redni broj	Nastavni predmet	Potreban broj nastavnika sukladno s nastavnom normom	Stručni nastavnici	Nastavnici koji izvode nastavu verificirano	Nastavnici koji izvode instruktivnu nastavu
1.	Klavir				
2.	Violina				
3.	Gitara				
4.	Flauta				
5.	Solfeđo i teorija				
6.	Skupno muziciranje				
7.	Klasični balet				
8.	Historijske igre				
9.	.....				
10.	.....				
UKUPNO					

Podaci u Tabeli 13 u kolonama "Broj potrebnih izvršitelja" i "Broj raspoloživih izvršitelja" iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 13

Redni broj	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršitelja	Broj raspoloživih izvršitelja	Stručna sprema			Radno iskustvo		
				VSS	VŠ	SSS	do 20 godina	od 20 do 37 godina	37 godina i više
1.	Nastavnici								
2.	Ravnatelj								
3.	Pomoćnik ravnatelja								
UKUPNO									

4. Struktura ostalog osoblja

Podaci u Tabeli 14 u kolonama "Broj potrebnih izvršitelja" i "Broj raspoloživih izvršitelja" iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 14

Redni broj	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršitelja	Broj raspoloživih izvršitelja	Kvalifikaciona struktura					
				VSS	VŠ	SSS	VKV	KV	NKV
1.	Tajnik								
2.	Administrativno-financijski radnik								
3.	Radnik za održavanje higijene								
4.	Radnik za održavanje objekta i opreme								
5.	Ložrač								
UKUPNO									

5. Broj sati redovne nastave po razredima

Tabela 15

Razred	Broj odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
a) Glazbena škola					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
Svega					
b) Baletska škola					
I					
II					
III					
IV					
Svega					
UKUPNO					

Sukladno NPP-u sedmični fond treba prikazati prema predmetima, npr. u glazbenoj školi "Sedmični fond solfeđa", "Sedmični fond skupnog muziciranja" itd.

6. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada

Tabela 16

OBLIK	Broj skupina/ odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
Odjeljenjska zajednica					
Dodatna nastava					
Dopunska nastava					
Vannastavne aktivnosti					
UKUPNO					

Ispod tabele je potrebno opisati aktivnosti koje škola planira provoditi u okviru pripremne nastave.

7. Obveze za siječanj, travanj, lipanj i kolovoz

U Tabeli 17 potrebno je planirati broj radnih dana i sati za sve uposlenike škole za navedene periode kada nema redovne nastave, te ispod tabele opisati planirane aktivnosti. Broj nastavnika i broj ostalih uposlenika iskazuje se decimalnim brojem.

Tabela 17

Period	Broj nastavnika	Broj ostalih uposlenika	Broj radnih dana	Ukupan broj radnih sati
Siječanj				
Travanj				
Lipanj				
Kolovoz				
UKUPNO				

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave

Nastava se planira na temelju utvrđenih ciljeva, zadataka, oblika i sadržaja koji proističu iz nastavnog plana i programa za osnovnu glazbenu, odnosno baletsku školu donesenog od strane Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i šport Zeničko-dobojskog kantona ili na temelju nastavnog plana i programa za koji postoji rješenje/suglasnost da se može primjenjivati na području Zeničko-dobojskog kantona. Također je neophodno naglasiti da se pri planiranju i programiranju nastave prate važeći pedagoški standardi i nputci Ministarstva. Planiranje i programiranje nastave je globalno, operativno i izvedbeno, a u okviru planiranja i programiranja neophodno je primjenjivati adekvatne nastavne metode i oblike rada, pristupe u nastavi, nastavna sredstva i pomagala koja odgovaraju potrebama i mogućnostima učenika te nastavnim sadržajima.

Pri planiranju i programiranju nastave neophodno je koristiti suvremena dostignuća iz pedagoške teorije i prakse, didaktike, dokimologije i metodika pojedinih nastavnih predmeta. Veoma važan segment je i primjena suvremene tehnologije u nastavi sukladno uvjetima koji postoje u školi. Sastavni dio planiranja i programiranja je inoviranje sadržaja koji treba da prate aktualna dešavanja i potrebe učenika, zajednice i sl., Prema tome, potrebno je odrediti i vremenski plan za izradu godišnjih (globalnih) planova, mjesečnih (operativnih) planova i izvedbenih planova (priprema za sat).

2. Planiranje inovacija/projekata

Inovacija/Projekt u paralelnim osnovnim školama (muzička, baletska) predstavlja novi način pristupa realizaciji sadržaja nastavnog plana i programa ili sadržaja koji se odnose na ostale oblike neposrednog odgojno-obrazovnog rada. Inovacije/Projekti mogu biti iz segmenata:

- *inovativni oblici rada, tehnike i metode u nastavi,*
- *rad s učenicima i učeničkim organizacijama (Vijeće učenika)*
- *stručno usavršavanje nastavnika sa ciljem unapređenja djelotvornosti rada škole*
- *partnerstvo sa roditeljima*
- *stvaranje profesionalnih zajednica u školi*
- *unapređenje suradnje sa institucijama iz oblasti kulture i sl.*

3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica

U ovom dijelu planira se sadržaj rada odjeljenjske zajednice, predviđa se vrijeme, ciljevi i način realizacije planiranih sadržaja.

4. Planiranje stručnog usavršavanja

Plan stručnog usavršavanja treba da sadrži opisane segmente rada sa pripravnicima, oblike kolektivnog stručnog usavršavanja, načine individualnog stručnog usavršavanja. U okviru ovog segmenta neophodno je sačiniti i tabelarni prikaz za nastavnike pripravnike (Tabela 18), tabelarni prikaz realizacije tema za stručno usavršavanje (Tabela 19), tabelarni prikaz za realizaciju oglednih sati (Tabela 20) i sl.

Tabela 18

Redni broj	Pripravnik	Predmet	Godine rada u nastavi	Mentor	Naziv škole iz koje je mentor	Pripravnički staž kandidata	
						Početak	Završetak

Tabela 19

Redni broj	Prezime i ime	Tema	Način realizacije	Vrijeme

U koloni "Način realizacije" navesti: Nastavničko vijeće (NV), Odjeljenjsko vijeće (OV), stručni aktiv (SA).

Tabela 20

Redni broj	Prezime i ime	Termin za ogledni sat							Predmet
		X	XI	XII	II	III	IV	V	

5. Planiranje vannastavnih aktivnosti: sekcije

U ovom dijelu neophodno je dati opis vidova organizacije vannastavnih aktivnosti unutar paralelne osnovne škole (muzičke/baletske), način planiranja, programiranja i evaluacije vannastavnih aktivnosti sa posebnim osvrtom na postignuća učenika na javnim manifestacijama i ostalim vidovima kulturno-javne djelatnosti škole. Strukturu vannastavnih aktivnosti predstaviti pomoću Tabele 21, a nazive sekcija, tj. vrste vannastavnih aktivnosti, uskladiti sa specifičnostima paralelne osnovne škole.

Tabela 21

Redni broj	Vannastavne aktivnosti (sekcije)	Broj skupina	Broj učenika	Sedmični fond sati	Godišnji fond sati	Ime i prezime nastavnika
A	KULTURNO-UMJETNIČKE					
B	OSTALE					
UKUPNO						

6. Planiranje natjecanja

Tabela 22

Oblast natjecanja	Razred	Razina natjecanja	Vrijeme

7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...

Planira se mjesto, vrijeme, uzrast, razred i cilj oblika izvanškolskih aktivnosti kao i kratki sadržaj.

Tabela 23

Oblik	Razred	Sadržaj – cilj	Lokacija	Vrijeme

U slučajevima kada je to potrebno, Škola će za realizaciju navedenog plana pribaviti neophodne suglasnosti od Ministarstva.

8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

- Navesti termine početka i završetka polugodišta, odmora za učenike (zimskog, proljetnog i ljetnog), popravnih i drugih ispita, kao i obilježavanja praznika.*
- Navesti kratak opis smjena (naznačiti rotaciju ako postoji) i raspored zvonjenja.*
- Navesti radno vrijeme za svo nenastavno osoblje (po danima u sedmici).*
- Navesti način organizacije dežurstva, koje se planira sukladno specifičnostima škole.*

2. Rad odjeljenjskih vijeća

Određuje se broj sjednica odjeljenjskih vijeća (minimalno 5 u tijeku školske godine i sadržaj rada sjednica odjeljenjskih vijeća.

Tabela 26

Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije

3. Rad stručnih aktiva

Potrebno je navesti stručne aktive na razini škole, sastav stručnih aktiva i imena rukovodilaca aktiva za tekuću školsku godinu. Utvrđuje se broj sjednica stručnih aktiva za cijelu školsku godinu koji ne može biti manji od 10 (mjesečno jedanput). Stručni aktivni svoj rad, između ostalog, usmjeravaju na planiranje i programiranje rada, evaluaciju nastavnih planova i programa, analizu stručnog usavršavanja, planove natjecanja itd.

4. Rad razrednika

U kratkim naznakama navodi se način i sadržaj rada razrednika sa aspekta njegove pedagoške i administrativne uloge.

5. Rad ravnatelja i pomoćnika ravnatelja

Uz kratak opis poslova koje obavljaju ravnatelj i pomoćnik ravnatelja, u ovom dijelu potrebno je sačiniti tabelu za 40-satnu radnu sedmicu navedenih uposlenika sukladno Zakonu o osnovnoj školi, Pedagoškim standardima, ostalim podzakonskim aktima i naputcima Ministarstva. Na temelju 40-satne radne sedmice, navedeni uposlenici sačinjavaju vlastite godišnje i mjesečne programe rada i vode evidenciju o realizaciji istih. Godišnji i mjesečni programi rada i evidencija nisu sastavni dio GPR-a.

6. Rad Vijeća učenika

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća učenika i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća učenika.

7. Rad Vijeća roditelja

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća roditelja i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća roditelja.

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

U ovom dijelu je potrebno planirati aktivnosti na podizanju razine opće kulture kod učenika:

- *prometne kulture i sigurnosti u prometu,*
- *zdravstvene zaštite*
- *ekološke kulture i potrebe očuvanja prirodnih resursa,*
- *zaštite od elementarnih nepogoda,*
- *zaštite od neeksplozivnih ubojitih sredstava,*
- *upoznavanje sa sustavom obavješćavanja i sklanjanja itd.*

Aktivnosti u svezi sa aspektom "Kultura zaštite" prilagoditi organizaciji rada paralelne osnovne škole.

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

U ovom dijelu potrebno je navesti načine na koje škola doprinosi prevenciji maloljetničke delinkvencije i drugih neprihvatljivih oblika ponašanja, odnosno interni plan aktivnosti sukladno vlastitim potrebama.

X Prilozi

Sastavni dio GPR-a:

1. Evidentni list za nastavnike (Tabela 27)
2. 40-satna radna sedmica nastavnika (Tabela 28)
3. Ostali uposlenici u školi (Tabela 29)
4. Verificirana nastava (Tabela 30)
5. Instrukтивna nastava (Tabela 31)
6. Raspored sati

Prijedlog GPR-a i GPR donesen od strane Školskog odbora treba da sadrži suglasnosti dobijene od Ministarstva (npr. za odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda, višak uposlenika, radno mjesto pomoćnika ravnatelja i sl.).

Tabela 27

EVIDENTNI LIST ZA NASTAVNIKE

Redni broj	PREZIME (IME OCA) I IME NASTAVNIKA	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ³	ZAVRŠENA ŠKOLA, AKADEMIJA, FAKULTET	STUPANJ STRUČNE SPREME I STRUČNO ZVANJE /NAZIV	PREDMET KOJI NASTAVNIK PREDAJE	DATUM POLAGANJA STRUČNOG ISPITA	PODLIJEŽE OCJENJIVANJU SUKLADNO S PRAVILNIKOM (DA/NE)	OCIJENJEN OD STRANE PEDAGOŠKOG ZAVODA ZA TEKUĆI CIKLUS OCJENJIVANJA (DA/NE)	UKUPNO PUNIH GODINA RADNOG STAŽA SA 1.9.20__.	SEDMIČNI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE	NASTAVNICI KOJI NEMAJU PUNU NASTAVNU NORMU		RAD U DRUGOJ ŠKOLI U OKVIRU NASTAVNE NORME	
												BROJ SATI KOJI NEOSTAJU	%	NAZIV ŠKOLE	BROJ SATI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
...															
UKUPNO															

Redoslijed nastavnika treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

3 Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

Tabela 28

40-SATNA RADNA SEDMICA NASTAVNIKA

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime nastavnika	3	4	NEPOSREDNI ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD								OSTALI POSLOVI										Broj sati preko nastavne norme	UKUPNO
				Redovna nastava	Razredništvo	Dodatna nastava	Dopunska nastava	Vannastavne aktivnosti	Ispisanci pismenih, NZOT-a i sl.	Pripremanje za nastavu	Ukupno (5+6+7+8+9+10+11)	Stručno usavršavanje	Mentorstvo	Stručni organi	Suradnja sa roditeljima	Pedagoška dokumentacija	Dežurstvo	Rad na inovacijama i novim metodama	Učeničke organizacije	Ostali poslovi	Ukupno (13+14+15+...+21)		
1	2	3	4	Razrednik u odjeljenju																		23	24
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
...																							
UKUPNO																							

Redoslijed nastavnika treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

Napomena: Ovdje je potrebno specificirati ostale poslove iz kolone 21.

OSTALI UPOSLENICI U ŠKOLI

Tabela 29

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime	Datum i godina rođenja	Osnov radnog angažmana ⁴	Posao ili funkcija koju obavlja	Završena škola/fakultet	Stupanj stručne spreme i stečeno zvanje/naziv	Procentualna angažiranost u 40-satnoj sedmici	Godine radnog staža sa 01.09.20__.

VERIFICIRANA NASTAVA

Tabela 30

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati verificirane nastave	Napomena
UKUPNO				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj točki Naputka Ministarstva je nastavnik verificiran.

Ispod Tabele 30 treba obrazložiti razloge angažiranja verificiranog nastavnika, te vrijeme ponovnog raspisivanja natječaja za popunu radnog mjesta.

⁴ Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

INSTRUKTIVNA NASTAVA

Tabela 31

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati instruktivne nastave	Napomena
UKUPNO				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj točki Naputka Ministarstva se nastava izvodi instruktivno.

Ispod Tabele 31 treba obrazložiti razloge angažiranja nastavnika u instruktivnom izvođenju nastave, te vrijeme ponovnog raspisivanja natječaja za popunu radnog mjesta.

.....

90.

Na temelju člana 36., stav 1. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/2004, 20/07, 19/09 i 9/11), Pedagoški zavod Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i šport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

M E T O D O L O G I J U **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada svih tipova srednje škole i doma** **učenika**

I

Metodologijom za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika utvrđuje se oblik i raspored obrazovno-odgojnog rada, njegov obim i sadržaj za tekuću školsku godinu.

II

Godišnji plan i program rada izrađen sukladno s Metodologijom predstavlja osnovu za praćenje realizacije obrazovno-odgojnog rada svih tipova srednje škole i doma učenika.

III

Srednja škola i dom učenika sa područja Zeničko-dobojskog kantona dužni su da izrade godišnji plan i program rada sukladno s ovom metodologijom, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom o srednjoj školi.

IV

Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika tiskana je u posebnom separatu i sastavni je dio ovog akta.

V

Stupanjem na snagu ovog akta stavlja se van snage Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada gimnazije broj:10-1-38-2303/08 od 08. 07. 2008.godine, Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada tehničke i srodne škole broj: 10-1-38-23035/08 od 08. 07. 2008.godine, Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada srednje stručne škole broj:10-1-38-23036/08 od 08. 07. 2008.godine i Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada mješovite srednje škole broj:10-1-38-23037/08 od 08. 07. 2008.godine

VI

Ova Metodologija stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od školske 2012/13. godine.

Broj: 10-1-38-28997/11

Zenica, 28.12.2011. godine

DIREKTORICA
Munevera Selmanović, v.r.

M E T O D O L O G I J A **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada svih tipova srednje škole i doma** **učenika**

Metodologija je predviđena za sve tipove srednjih škola: gimnazija, srednja umjetnička škola, srednja tehnička i srodna škola, srednja stručna škola, mješovita srednja škola, specijalna srednja škola, srednja škola za vjerske službenike, kao i za dom učenika.

Dom učenika i pojedine srednje škole, poput srednje umjetničke škole, specijalne srednje škole, srednje škole za vjerske službenike i dr., mogu određene tabele prilagoditi svojim potrebama ili, eventualno, kreirati nove.¹

Polazne osnove za izradu godišnjeg plana i programa rada² srednje škole su:

- zakon, podzakonski akti i opći akti škole,
- analiza postignutih rezultata u proteklom periodu,
- rezultati procjene postojećeg stanja u školi,
- vizija razvoja škole i
- resursi sa kojima škola raspolaže.

SADRŽAJ GODIŠNJEG **PLANA I PROGRAMA RADA**

Uz svaku stavku sadržaja navesti broj stranice.

I Kraći historijat i djelatnost škole

II Opći podaci o školi i učenicima

1. Opći podaci o školi
2. Opći podaci o učenicima
3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj
2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika
2. Broj učenika po zvanju/zanimanju/izbornom području
3. Sedmični fond sati nastave stranih jezika i brojno stanje učenika prema stranom jeziku koji izučavaju
4. Sedmični i godišnji fond sati
5. Struktura nastavnika, suradnika i rukovodnog osoblja
6. Struktura ostalog osoblja
7. Broj sati redovne nastave po razredima
8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada
9. Obveze za siječanj, travanj, lipanj i kolovoz

1 Tekst u Metodologiji za izradu godišnjeg programa rada koji je naznačen italikom predstavlja uputstvo za izradu istog i kao takav ne treba prepisivati.

2 Godišnji plan i program rada (u daljem tekstu GPR)

V Planiranje odgojno - obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave
2. Planiranje inovacije
3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica
4. Planiranje stručnog usavršavanja
5. Planiranje vannastavnih aktivnosti
6. Planiranje školskih natjecanja
7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...
8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

VI Suradnja sa društvenom sredinom

1. Suradnja sa obitelji
2. Suradnja sa lokalnom i širom zajednicom

VII Planovi rada

1. Rad nastavničkog vijeća
2. Rad razrednih vijeća
3. Rad stručnih aktiva
4. Rad razrednika
5. Rad ravnatelja, pomoćnika ravnatelja, pedagoga i knjižničara
6. Rad Vijeća učenika
7. Rad Vijeća roditelja

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

X Prilozi

I Kraći historijat i djelatnost škole

U ovom dijelu se navodi kraća retrospektiva rada škole od njenog osnivanja i opis trenutne djelatnosti.

II Opći podaci o školi i učenicima**1. Opći podaci o školi**

Tabela 1

Naziv škole:	
Adresa:	
Akt o osnivanju:	
Akt o upisu u sudski registar:	
Akt o upisu u registar Ministarstva:	
Ravnatelj:	Telefon:
Pomoćnik:	Telefon:
Tajnik:	Telefon:
Stručni suradnik:	Telefon:
Fax:	
E-mail:	
Web:	
Broj učenika:	
Broj odjeljenja:	
Ukupan broj osoblja:	
Broj nastavnog osoblja:	
Broj nenastavnog osoblja:	

2. Opći podaci o učenicima

Tabela 2

R. br.	OBITELJSKO OKRUŽENJE	BROJNO STANJE PO RAZREDIMA				
		I	II	III	IV	SVEGA
1.	Djeca sa oba roditelja					
2.	Djeca bez majke					
3.	Djeca bez oca					
4.	Djeca bez oba roditelja					
5.	Djeca roditelja RVI/HVIDRA					
6.	Djeca šehida/ Djeca poginulih bojovnika					
7.	Živi sa oba roditelja					
8.	Živi sa jednim roditeljem					
9.	Živi u drugoj obitelji					
10.	Živi u ustanovi za djecu bez roditeljskog staranja					

Tabela 3

R.br.	OBILJEŽJE OBRAZOVNOG STATUSA RODITELJA	ŠKOLSKA SPREMA RODITELJA								
		BEZ ŠKOLE	OŠ	SSS III	SSS IV	VKV	VŠ	VSS	VSS 2.3	SVEGA
1.	Oca									
2.	Majke									

Tabela 4

R.br.	NAČIN DOLASKA U ŠKOLU	BROJ UČENIKA KOJI DOLAZE		
		Pješice	Autobusom	Željeznicom
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			

Uz ovu tabelu potrebno je navesti eventualne poteškoće u svezi sa dolaskom, odnosno prevozom učenika od kuće do škole i nazad.

3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu

a) Uspjeh redovnih učenika

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 5a trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 5a1, 5a2, 5a3, ...

Tabela 5a

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Neocijenjen										
Srednja ocjena										

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 5b trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 5b1, 5b2, 5b3, ...

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj

Uz kratki deskriptivni prikaz ukupne zatvorene i otvorene površine kojom raspolaže škola, potrebno je procijeniti i kvalitet, tj. stanje školskog namještaja, opisati koliko je zastupljena kabinetska nastava, koji su prioriteti u pogledu sanacija prostorija u školi. Podatke iz ovog segmenta potrebno je prikazati u tabeli 6.

Tabela 6

Red. broj	PROSTOR	BROJ PROSTORIJA	POVRŠINA u m ²	NAPOMENA (izraziti funkcionalnost)
I	VLASTITI ZATVORENI PROSTOR			
1.	učionice			
2.	kabineti			
3.	laboratorij			
4.	radionice			
5.	sale za tjelesni odgoj			
6.	biblioteka			
7.	čitaonica			
8.	ostali zatvoreni prostor			
II	VLASTITI OTVORENI PROSTOR			
1.	sportska igrališta			
2.	dvorište			
3.	školski vrt			
4.	ostali otvoreni prostori			
III	KORIŠTENI PROSTOR U TUĐEM VLASNIŠTVU			
1.				
IV	IZNAJMLJENI VLASTITI PROSTOR DRUGOM KORISNIKU			
1.				

U koloni za napomenu u točkama I i II funkcionalnost se može izraziti terminima: u uporabi, djelomično u uporabi (navesti razlog), nije u uporabi (navesti razlog), devastirano, u izgradnji, a u točkama III i IV navodi se čiji je korišteni prostor, odnosno kome je prostor iznajmljen.

2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

U ovom dijelu potrebno je prikazati nastavna sredstva, pomagala i ostalu opremu (tabela 7), te opisati kako postojeće stanje utiče na kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa.

Tabela 7

Red. broj	NAZIV	POTREBNO	POSJEDUJE	STANJE ISPRAVNOSTI
1	TV prijemnik			
2	grafoskop			
3	DVD Player			

4	CD player/kasetofon			
5	računari u nastavi – van kabineta informatike			
6	fonolaboratorij			
7	komplet - matematika			
8	komplet - fizika			
9	komplet - kemija			
10	komplet - biologija			
11	računari u nastavi – u kabinetu informatike			
12	projekciono platno			
13	projektor			
14	laptop			
15	.....			
16	.....			
17	.....			
OSTALA OPREMA				
1	računari u kancelarijama/kabinetima nastavnika			
2	kopirni aparat			
3	telefon			
4	fax			
5	šampač			
6	...			
7	...			
8	...			

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

U ovom dijelu neophodno je navesti po kom nastavnom planu i programu se realizira odgojno-obrazovni proces, ko je donio nastavni plan i program, broj i datum rješenja (akta).

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 8 trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 8a, 8b, 8c, ...

Tabela 8

RAZRED	O D J E L J E N J A																SVEGA	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO	
I																		
II																		
III																		
IV																		
														SVEGA				
														I - IV				

UKUPNO	E												
	NJ												

4. Sedmični i godišnji fond sati

a) Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 13a trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 13a1, 13a2, 13a3, ...

Tabela 13a

R.br.	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI REDOVNE NASTAVE PO RAZREDIMA I PREDMETIMA				SVEGA	
		I	II	III	IV	SEDMIČNO	GODIŠNJE
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost						
2.	Engleski jezik						
3.	 jezik						
4.	 jezik						
5.	Latinski jezik						
6.	Historija/Povijest						
7.	Geografija/Zemljopis						
8.	Islamska vjeronauka						
9.	Katolički vjeronauk						
10.	Pravoslavna vjeronauka						
11.	Etika						
12.	Demokratija i ljudska prava						
13.	Matematika						
14.	Fizika						
15.	Biologija						
16.	Hemija/Kemija						
17.	Informatika						
18.	Muzička/Glazbena kultura						
19.	Likovna kultura						
20.	Tjelesni i zdravstveni odgoj						
21.	(Stručni predmeti)						
22.	.....						
23.	.....						
24.	.....						
	UKUPNO :						

Navesti tačne nazive predmeta po NPP-u.

Tabela 13b

R.br.	ODJELJENJE	BROJ UČENIKA U ODJELJENJU	BROJ UČENIKA NA NASTAVI VJERONAUK/A			BROJ UČENIKA NA NASTAVI ETIKE
			ISLAMSKA VJERONAUKA	KATOLIČKI VJERONAUKE	PRAVOSLAVNA VJERONAUKA	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
...						

Ispod tabele 13b potrebno je navesti kombinacije odjeljenja/razreda na nastavi vjeronauke/a i etike.

U tabeli 13c gimnazije trebaju navesti prikaz ličnog izbora učenika.

Tabela 13c

PREDMET	BROJ UČENIKA
1.	
2.	
3.	

b) Pregled sati praktične nastave

b1) Praktična nastava koja se realizuje u školi

Tabele 13d i 13e popunjavaju škole koje u svojim nastavnim planovima i programima imaju predmet Praktična nastava.

Mješovite srednje škole osim zbirnih tabela 13d i 13e trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 13d1, 13d2, ..., 13e1, 13e2, ...

Tabela 13d

R. br.	ZVANJE/ZANIMANJE	RAZRED/ODJELJENJE	BROJ SKUPINA	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	BROJ IZVRŠILACA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
UKUPNO:						

b2) Praktična nastava koja se izvodi u drugim organizacijama, poduzećima, ustanovama i dr.

Ispod tabele 13e navesti specifičnosti organizacije praktične nastave u drugim organizacijama, poduzećima, ustanovama i dr. (npr. ime i prezime suradnika, koordinacija praktične nastave i sl.).

Tabela 13e

R. br.	ZVANJE/ZANIMANJE	RAZRED/ ODJELJENJE	BROJ SKUPINA	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	MJESTO OBAVLJANJA PRAKSE
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
UKUPNO:						

c) Prikaz nastavnog osoblja

Svi podaci u tabeli 14 iskazuju se decimalnim brojem.

Navesti tačne nazive predmeta po NPP-u.

Tabela 14

R.br.	NASTAVNI PREDMET	POTREBAN BROJ NASTAVNIKA SUKLADNO NASTAVNOJ NORMI	STRUČNI NASTAVNICI	NASTAVNICI KOJI IZVODE NASTAVU VERIFICIRANO	NASTAVNICI KOJI IZVODE INSTRUKTIVNU NASTAVU
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost				
2.	Engleski jezik				
3.	 jezik				
4.	 jezik				
5.	Latinski jezik				
6.	Historija/Povijest				
7.	Geografija/Zemljopis				
8.	Islamska vjeronauka				
9.	Katolički vjeronauk				
10.	Pravoslavna vjeronauka				
11.	Etika				
12.	Demokratija i ljudska prava				
13.	Matematika				
14.	Fizika				
15.	Biologija				
16.	Hemija/Kemija				
17.	Informatika				
18.	Muzička/Glazbena kultura				
19.	Likovna kultura				
20.	Tjelesni i zdravstveni odgoj				
21.	(Stručni predmeti)				
22.	.....				
UKUPNO :					

5. Struktura nastavnika, suradnika i rukovodnog osoblja

Podaci u tabeli 15 u kolonama „Broj potrebnih izvršitelja“ i „Broj raspoloživih izvršitelja“ iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 15

R. br	IZVRŠIOCI	BROJ POTREBNIH IZVRŠITELJA	BROJ RASPOLOŽIVIH IZVRŠITELJA	STRUČNA SPREMA			RADNO ISKUSTVO		
				VSS	VŠ	SSS	DO 20 GODINA	OD 20 DO 37 GODINA	37 GODINA I VIŠE
1.	Nastavnici								
3.	Ravnatelj								
4.	Pomoćnik ravnatelja								
5.	Pedagog								
6.	Knjižničar								
UKUPNO									

6. Struktura ostalog osoblja

Podaci u tabeli 16 u kolonama „Broj potrebnih izvršitelja“ i „Broj raspoloživih izvršitelja“ iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 16

R. br.	IZVRŠIOCI	BROJ POTREBNIH IZVRŠITELJA	BROJ RASPOLOŽIVIH IZVRŠITELJA	KVALIFIKACIONA STRUKTURA					
				VSS	VŠ	SSS	VKV	KV	NKV
1.	Tajnik								
2.	Administrativno-financijski radnik								
3.	Radnik na održavanju higijene								
4.	Domar								
5.	Ložač								
6.	...								
UKUPNO									

7. Broj sati redovne nastave po razredima

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 17 trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 17a, 17b, 17c, ...

Tabela 17

RAZRED	BROJ ODJELJENJA	SEDMIČNI FOND	BROJ SEMICA	UKUPAN BROJ SATI SEDMIČNO	UKUPAN BROJ SATI GODIŠNJE
I					
II					
III					
IV					
UKUPNO					

8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada

Tabela 18

OBLIK	BROJ SKUPINA/ODJELJENJA	SEDMIČNI FOND	BROJ SEMICA	UKUPAN BROJ SATI SEDMIČNO	UKUPAN BROJ SATI GODIŠNJE
Odjeljenjska zajednica					
Dodatna nastava					
Dopunska nastava					
Vannastavne aktivnosti					
UKUPNO					

9. Obveze za siječanj, travanj, lipanj i kolovoz

U tabeli 19 potrebno je planirati broj radnih dana i sati za sve uposlenike škole za navedene periode kada nema redovne nastave, te ispod tabele opisati planirane aktivnosti. Broj nastavnika i broj ostalih uposlenika iskazuje se decimalnim brojem.

Tabela 19

PERIOD	BROJ NASTAVNIKA	BROJ OSTALIH UPOSLENIKA	BROJ RADNIH DANA	UKUPNO RADNIH SATI
Siječanj				
Travanj				
Lipanj				
Kolovoz				
UKUPNO				

V Planiranje odgojno - obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave

Nastava se planira na temelju utvrđenih ishoda, ciljeva, zadataka, oblika i sadržaja koji proističu iz Nastavnog plana i okvirnog programa, Pedagoških standarda te nalogata Ministarstva. Planiranje i programiranje nastave je globalno, operativno i izvedbeno, a u okviru planiranja i programiranja neophodno je primjenjivati adekvatne nastavne metode i oblike rada, pristupe u nastavi, nastavna sredstva i pomagala koja odgovaraju potrebama i mogućnostima učenika te nastavnim sadržajima.

Pri planiranju i programiranju nastave neophodno je koristiti suvremena dostignuća iz pedagoške teorije i prakse, didaktike, dokimologije i metodika pojedinih nastavnih predmeta. Veoma važan segment je i primjena suvremene tehnologije u nastavi sukladno uvjetima koji postoje u školi. Sastavni dio planiranja i programiranja je inoviranje sadržaja koji treba da prate aktualna dešavanja i potrebe učenika, zajednice i sl., te prilagođavanje sadržaja učenicima koji nailaze na prepreke u učenju i sudjelovanju izradom individualnih programa. Prema tome, potrebno je odrediti i vremenski plan za izradu godišnjih (globalnih) planova, mjesečnih (operativnih) planova i izvedbenih planova (priprema za sat).

2. Planiranje inovacija/projekata

Inovacija u školi predstavlja novi način pristupa ili rješavanja problema u različitim područjima odgojno-obrazovnog rada.

Mogućnosti rada na inovacijama mogu biti kako na razini predmeta tako i u segmentima odgoja i obrazovanja na razini škole. Inovacija podrazumijeva projekt koji će sačiniti školski tim (ravnatelj, pedagog, nastavnik, učenik, roditelj...). Projekt sadrži naslov inovacije, segmente u kojima će se inovacija realizovati, nositelje inovacije, vremenski okvir i dr.

Projekti/inovacije mogu biti:

- inovativni oblici rada, tehnike i metode u nastavi,
- rad sa učenicima i učeničkim organizacijama,
- stručno usavršavanje nastavnika s ciljem unapređenja nastavnog procesa,
- partnerstvo sa roditeljima, ...

3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica

Plan i program rada odjeljenjske zajednice treba da obuhvati cilj i zadatke rada, oblast rada, sadržaj rada, način realizacije i vrijeme realizacije.

Okvirni program rada odjeljske zajednice od I do IV razreda.

Tabela 20

OBLAST	SADRŽAJ (područje rada)	CILJ (cilj u okviru područja rada)	DIDAKTIČKO METODIČKA UPUTSTVA (način realizacije)	VRIJEME REALIZACIJE (mjesec realizacije)
Pedagoško– psihološka i saznajna komponenta	- Usvajanje metoda i tehnika učenja - Lični identitet - Donošenje odluka - Psiho-socijalna zrelost ...	- Vlastite mogućnosti učenja i rada, usvajanje novih metoda - Spoznaja sebe, svog identiteta, vještina i zrelosti za donošenje odluka ...	- Diskusija - Prezentacija i ilustracija kroz razgovor - Radionice - Debata - Gost predavač ...	Rujan Listopad Prosinac ...
Kulturno i prirodno naslijeđe				
Moralni odgoj				
Aktualna zbivanja				
Životna sredina				
Rad i odnos prema radu				
Humani odnosi				
Prevenција bolesti ovisnosti i zaštita zdravlja				
Profesionalna orijentacija				
Obrazovanje za mir				
Prevenција u cilju jačanja svijesti o opasnostima trgovine ljudima				
Projektne aktivnosti (obuhvaćaju projekte koji imaju suglasnost Ministarstva i/ili Pedagoškog zavoda, npr. Učimo toleranciju, Gender, i dr.)				

Oblast "Pedagoško– psihološka i saznajna komponenta" predstavlja primjer planiranja rada odjeljske zajednice.

4. Planiranje stručnog usavršavanja

Plan stručnog usavršavanja treba da sadrži opisane segmente rada sa pripravnicima, oblike kolektivnog stručnog usavršavanja, načine individualnog stručnog usavršavanja. U okviru ovog segmenta neophodno je sačiniti i tabelarni prikaz za nastavnike pripravnike (Tabela 21), tabelarni prikaz realizacije tema za stručno usavršavanje (Tabela 22), tabelarni prikaz za realizaciju oglednih sati (Tabela 23) i sl.

Tabela 21

R. br.	PRIPRAVNIK	PREDMET	GODINE RADA U NASTAVI	MENTOR	NAZIV ŠKOLE IZ KOJE JE MENTOR	PRIPRAVNIČKI STAŽ KANDIDATA	
						POČETAK	ZAVRŠETAK
1.							
2.							
3.							
4.							

Tabela 22

R. br.	PREZIME I IME	TEMA	NAČIN REALIZACIJE	VRIJEME
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

U koloni "Način realizacije" navesti: Nastavničko vijeće (NV), Odjeljenjsko vijeće (OV), stručni aktiv (SA).

Tabela 23

R. br.	PREZIME I IME	TERMIN ZA OGLEDNI SAT							PREDMET
		X	XI	XII	II	III	IV	V	
1.									
2.									
3.									
4.									
...									

5. Planiranje vannastavnih aktivnosti

Tabela 24

R. br.	VANNASTAVNE AKTIVNOSTI	BROJ SKUPINA/ ODJELJENJA	BROJ UČENIKA	SEDMIČNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI	IME I PREZIME NASTAVNIKA
A	KULTURNO-UMJETNIČKE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
B	ZNANSTVENO-TEHNIČKE I NASTAVNE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						

5.						
6.						
7.						
C	SPORTSKE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
D	OSTALE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						
UKUPNO						

6. Planiranje školskih natjecanja

Tabela 25

OBLAST NATJECANJA	RAZRED	RAZINA NATJECANJA	VRIJEME

7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...

Planira se mjesto, vrijeme, uzrast, razred i cilj oblika izvanškolskih aktivnosti kao i kratki sadržaj.

Tabela 26

OBLIK	RAZRED	SADRŽAJ – CILJ	LOKACIJA	VRIJEME

U slučajevima kada je to potrebno, Škola je dužna da za realizaciju navedenog plana dobije neophodne suglasnosti od Ministarstva.

8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

- Navesti termine početka i završetka polugodišta, odmora za učenike (zimskog, proljetnog i ljetnog), vrijeme popravnih i drugih ispita, kao i obilježavanja praznika.*
- Navesti kratak opis smjena (naznačiti rotaciju ako postoji) i raspored zvonjenja.*
- Navesti radno vrijeme za svo nenastavno osoblje (po danima u sedmici).*
- Navesti način organiziranja dežurstva, koje se se planira sukladno specifičnostima škole.*

VI Suradnja sa društvenom sredinom

1. Suradnja sa obitelji

U ovom dijelu potrebno je opisati načine suradnje sa roditeljima, odnosno način ostvarivanja partnerstva sa obiteljima učenika. Potrebno je predvidjeti broj zajedničkih roditeljskih sastanaka, radionice/predavanja koja će se realizirati na roditeljskim sastancima, način organizacije informativnih sastanaka sa roditeljima i sl.

Suradnja sa obitelji realizira se i kroz rad Vijeća roditelja opisan pod točkom VII7.

2. Suradnja sa lokalnom i širom zajednicom

U ovom dijelu planiraju se oblici suradnje sa lokalnom i širom zajednicom, tj. javnim ustanovama, institucijama, nevladinim organizacijama, medijima i sl. Navodi se kratak opis načina na koji će se suradnja ostvarivati i cilj suradnje škole i partnera iz zajednice.

Također se predstavlja plan javnih manifestacija, odnosno planira se obilježavanje značajnih događaja za školu i lokalnu i širu zajednicu: Dan škole, državni, vjerski, međunarodni praznici itd.

Tabela 27

MANIFESTACIJA	VRIJEME ODRŽAVANJA	MJESTO	SADRŽAJ

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća

Kao sadržaj rada Nastavničkog vijeća, između ostalog, navodi se utvrđivanje prijedloga GPR-a, analiza uspjeha u učenju i vladanju, analiza frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, realizacija sati redovne nastave i ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada, realizacija plana stručnog usavršavanja itd.

Tabela 28

R.br.	SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
...		

2. Rad razrednih vijeća

Određuje se broj sjednica razrednih vijeća (minimalno 5 u tijeku školske godine) i sadržaji koji će biti predmet sjednica razrednih vijeća.

Tabela 29

R.br.	SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3. Rad stručnih aktiva

Potrebno je navesti stručne aktive na razini škole, sastav stručnih aktiva i imena rukovoditelja aktiva za tekuću školsku godinu. Utvrđuje se broj sjednica stručnih aktiva za cijelu školsku godinu koji ne može biti manji od 10 (mjesečno jedanput). Stručni aktivni svoj rad, između ostalog, usmjeravaju na planiranje i programiranje rada (uključujući i pismenu provjeru učeničkih postignuća), evaluaciju nastavnih planova i programa, analizu frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, analizu stručnog usavršavanja, planove natjecanja itd.

4. Rad razrednika

U kratkim naznakama se određuje način i sadržaj rada razrednika. Razrednik rukovodi radom u odjeljenju sa naglašenom pedagoškom, ali i administrativnom ulogom.

5. Rad ravnatelja, pomoćnika ravnatelja, pedagoga i knjižničara

Uz kratak opis poslova koje obavljaju ravnatelj, pomoćnik ravnatelja, pedagog i bibliotekar, u ovom dijelu potrebno je sačiniti tabelu za 40-satnu radnu sedmicu navedenih uposlenika sukladno Zakonu o osnovnoj školi, Pedagoškim standardima, ostalim podzakonskim aktima i uputstvima Ministarstva. Na temelju 40-satne radne sedmice, navedeni uposlenici sačinjavaju vlastite godišnje i mjesečne programe rada i vode evidenciju o realizaciji istih. Godišnji i mjesečni programi rada i evidencija nisu sastavni dio GPR-a.

6. Rad Vijeća učenika

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća učenika i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća učenika.

7. Rad Vijeća roditelja

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća roditelja i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća roditelja.

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

U ovom dijelu je potrebno planirati aktivnosti na podizanju razine opće kulture kod učenika:

- prometne kulture i sigurnosti u prometu,
- zdravstvene zaštite,
- ekološke kulture i potrebe očuvanja prirodnih resursa,
- zaštite od elementarnih nepogoda,
- zaštite od neeksplozivnih ubojitih sredstava,
- upoznavanje sa sustavom obavještavanja i sklanjanja itd.

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

U ovom dijelu potrebno je navesti načine na koje škola doprinosi prevenciji maloljetničke delinkvencije i drugih neprihvatljivih oblika ponašanja, odnosno interni plan aktivnosti sukladno s vlastitim potrebama.

X Prilozi

Sastavni dio GPR-a:

1. Evidentni list za nastavnike (Tabela 30)
2. 40-satna radna sedmica nastavnika (Tabela 31)
3. Ostali uposlenici u školi (Tabela 32)
4. Verificirano zastupljena nastava (Tabela 33)
5. Instrukтивna nastava (Tabela 34)
6. Raspored sati

Prijedlog GPR-a i GPR donesen od strane Školskog odbora treba da sadrži suglasnosti dobijene od Ministarstva (npr. za odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda, višak uposlenika, radno mjesto pomoćnika ravnatelja i sl.).

EVIDENTNI LIST ZA NASTAVNIKE

Tabela 30

Redni broj	PREZIME (IME OCA) I IME NASTAVNIKA	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ³	ZAVRŠENA ŠKOLA, AKADEMIJA, FAKULTET	STUPANJ STRUČNE SPREME I STRUČNO ZVANJE /NAZIV	PREDMET KOJI NASTAVNIK PREDAJE	DATUM POLAGANJA STRUČNOG ISPITA	PODLIJEŽE OCJENJIVANJU SUKLADNO S PRAVILNIKOM (DA/NE)	OCJENJEN OD STRANE PEDAGOŠKOG ZAVODA ZA TEKUĆI CIKLUS OCJENJIVANJA (DA/NE)	UKUPNO PUNIH GODINA RADNOG STAŽA SA 1.9.2011.	SEDMIČNI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE	NASTAVNIČKOJ NE-MAJU PUNU NASTAVNU NORMU		RAD U DRUGOJ ŠKOLI U OKVIRU NASTAVNE NORME		BROJ SATI
												BROJ SATI KOJI NEDOSTAJU	%	NAZIV ŠKOLE		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
...																
UKUPNO																

Redoslijed nastavnika treba pratiti redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

3 Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV), ugovor o djelu (UoD)

40-SATNA RADNA SEDMICA NASTAVNIKA

Tabela 31

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime nastavnika	Nastavna norma	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD										OSTALI POSLOVI										UKUPNO
			Razrednik u odjeljenju	Redovna nastava	Razredništvo	Dodatna nastava	Dopunska nastava	Vannastavne aktivnosti	Ispravci pismenih, NZOT-a, lab. vježbe i grafički radovi	Pripremanje za nastavu	Ukupno (5+6+7+8+9+10+11)	Stručno usavršavanje	Mentorstvo	Stručni organi	Suradnja sa roditeljima	Pedagoška dokumentacija	Dežurstvo	Rad na inovacijama i novim metodama	Učeničke organizacije	Ostali poslovi	Ukupno (13+14+15+...+21)	Broj sati preko nastavne norme	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
...																							
UKUPNO																							

Redoslijed nastavnika treba pratiti redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme. Pod rednim brojem 8 dat je primjer za nastavnika koji predaje predmete sa različitim nastavnom normom.

Potrebno je specificirati ostale poslove iz kolone 21.

OSTALI UPOSLENICI U ŠKOLI

Tabela 32

R.br	PREZIME (IME OCA) I IME	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ⁴	POSAO ILI FUNKCIJA KOJU OBAV- LJA	ZAVRŠENA ŠKOLA/ FA- KULTET	STUPANJ STRUČNE SPREME I STEČENO ZVANJE/NAZIV	PROCENTUALNA ANGAŽIRANOST U 40-SATNOJ SEDMICI	GODINE RAD- NOG STAŽA SA 01.09.20__.
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

Za pedagoga je potrebno, ispod tabele, navesti da li podliježe ocjenjivanju sukladno Pravilniku i da li je ocijenjen od strane Pedagoškog zavoda za tekući ciklus ocjenjivanja.

VERIFICIRANO ZASTUPLJENA NASTAVA

Tabela 33

R. br.	PREZIME I IME NASTAVNIKA	PREDMET KOJI PREDAJE	BROJ SATI VERIFICIRANE NASTAVE	NAPOMENA
1.				
2.				
3.				
UKUPNO SATI VERIFICIRANE NASTAVE				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj točki Naputka Ministarstva je nastavnik verificiran.

Ispod tabele treba obrazložiti razloge angažiranja verificiranog nastavnika, te vrijeme ponovnog raspisivanja natječaja za popunu radnog mjesta.

⁴ Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV), ugovor o djelu (UoD)

INSTRUKTIVNA NASTAVA

Tabela 34

R. br.	PREZIME I IME NASTAVNIKA	PREDMET KOJI PREDAJE	BROJ SATI INSTRUKTIVNE NASTAVE	NAPOMENA
1.				
2.				
3.				
UKUPNO SATI INSTRUKTIVNE NASTAVE				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj točki Naputka Ministarstva se nastava izvodi instruktivno.

Ispod tabele treba obrazložiti razloge angažiranja nastavnika u instruktivnom izvođenju nastave, te vrijeme ponovnog raspisivanja natječaja za popunu radnog mjesta.

.....

SLUŽBA ZA UPOŠLJAVANJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

91.

Na temelju članka 8. Zakona o posredovanju u upošljavanju i socijalnoj sigurnosti neuposlenih osoba («Službene novine Federacije BiH», broj 41/01, 22/05 i 9/08), članka 91. Statuta Službe za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 14/06 i 1/11) i suglasnosti Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-34-32208/11. od 15.12.2011. godine, Upravni odbor Službe za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Upravni odbor) na 33. sjednici održanoj dana 19.01.2012. godine, *d o n o s i*

O D L U K U O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA SLUŽBE ZA UPOŠLJAVANJE ZENIČKO- DOBOJSKOG KANTONA

Članak 1.

U Statutu JU Službe za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Zenica

Članak 45. mijenja se i glasi:

„Ravnatelja Službe u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti za rad zamjenjuje Pomoćnik ravnatelja.

Pomoćnika ravnatelja iz reda uposlenika koji ispunjavaju propisane uvjete postavlja Upravni odbor Službe, na prijedlog ravnatelja“.

Članak 2.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Službe za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona» i stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Broj: 03-49-1-190-4/12.

PREDSJEDNIK

Datum: 19.01.2012. godine **UPRAVNOG ODBORA**

Senad Buro, dipl. pravnik, v.r.

.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZAVIDOVIĆIMA
ODJELJENJE U MAGLAJU
Broj: 42 1 P 000221 07 P
Datum: 05.01.2012.godine

Općinski sud u Zavidovićima Odjeljenje u Maglaju izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Zavidovićima, Odjeljenje u Maglaju sudac Bradarić Seka, u pravnoj stvari tužitelja Raifeisen Bank d.d. Bosna i Hercegovina, Sarajevo protiv tužene Spahić Željke kći Franje iz Maglaja, radi duga, od 15.877,08 KM, postavio je tuženoj, rješenjem ovog suda : 42 1 P 000221 07 P od 05.01.2012.godine, privremenog zastupnika u osobi odvjetnika Hrustić Almina, iz Zenice, a na temelju čl. 296 st. 2 točka 4 Zakona o parničnom postupku FBiH.

Privremeni zastupnik će tuženu zastupati u ovoj pravnoj stvari dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok joj organ starateljstva ne postavi staratelja.

S u d i j a
Bradarić Seka, v.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj:039-0-Dn-11-001 170
Dana,13.01 .2012.godine.

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju,izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju, referent zemljišnoknjižnog ureda Nedžad Ljevaković u postupku predlagača Užičanin Dževade, po punomoćniku Prnjavorac Fuadu, odvjetniku iz Tešnja, u tijeku je postupak uspostave zemljišnoknjižnog uložka.

Protivnicima predlagača Hadžalić Džih, Sarajlić Safidi i Huskanović Safiji a koji su upisani kao suvlasnici u zk.ul.broj 5994,8739 i 8740 K.O.SP-TEŠANJ označenim kao k.č.broj 2169/3 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.420 m2, k.č.broj 2170/3 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.1424 m2, k.č.broj 2171/6 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.4866 m2, k.č.broj 2169/1 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.750 m2, k.č.broj 2171/4 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.533 m2 i k.č.broj 2171/5 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.481 m2.. postavlja se privremeni zastupnik u osobi Halep Dževadu, odvjetniku iz Tešnja, pošto su isti upisni kao suvlasnici i isti su nepoznate adrese, a sukladno s odredbama članka 296 stavak 3 Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i isti će izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnik predlagač ili njegov pounomoćnik ne pojavi pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Nedžad Ljevaković, v.r.
.....

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj: 039-0-Dn-11-001 252
Dana, 13.01.2012. godine.

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju, izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju, referent zemljišnoknjižnog ureda Nedžad Ljevaković u postupku predlagača Dedukić Have kći Ibrahima iz Trepča, u tijeku je postupak uspostave zemljišnoknjižnog uložka.

Protivniku predlagača Muminović r. Čosatović Šerifi, a koja je upisana kao vlasnik u zk.ul.broj 202 K.O.SP-LJETINIĆ označenom kao k.č.broj 110/22 Barica, njiva 3 kl.u pov.600 m2. postavlja se privremeni zastupnik u osobi Halep Dževadu, odvjetniku iz Tešnja, pošto je ista upisna kao vlasnica i ista je umrla a nasljednici nepoznate adrese, a sukladno s odredbama Članka 296 stavak 3 Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i isti će izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnik predlagač ili njegov pounomoćnik ne pojavi pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Nedžad Ljevaković, v.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj: 039-0-Dn-11-001 087
Dana, 24.01.2012. godine.

Općinski sud u Tešnju, izdaje se slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Tešnju, zemljišnoknjižni referent, Jasminka Prnjavorac u postupku Predlagača Halilović Mersuda, sina Ašira iz Koprivaca, radi uspostave zemljišnoknjižnog uložka, protivnicima predlagača Hasanbašić Tehvida, kći Bečira iz Koprivaca, Halilović Elvedina, kći Edhema iz Koprivaca, Halilović Edina, kći Edhema iz Koprivaca, koji su upisani kao suvlasnici u zk.ul.br. 173 k.o. Koprivci, i Halilović Džafer, sin Hase iz Koprivaca, koji je upisan kao vlasnik u zk.ul.br. 172 k.o. Koprivci postavio je Rješenjem br.039-0-Dn-11-001 087 od 24.01.2012.god, privremenog zastupnika u osobi odvjetnika Arifa Mularifovića iz Tešnja, pošto označene osobe su umrle ili nepoznate adrese, a na temelju članka 296. stavak.2. Točka 4. Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Jasminka Prnjavorac, v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 017590 11 P
Kakanj, 30.01.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudac Ismar Jukić, u pravnoj stvari tužitelja: 1. Anto Trgočević, sin Pere, Mihalići br. 19. Matulji, RH, 2. Marić r. Trgovčević Zlata kći pere, Medovićeva /9 Krnjevo-Rijeka, RH, 3. Subotić r. Trgovčević Božana, kći Pere, Redoak Ave N6H5R8 London, Ontario, Canada i 4. Trgovčević Jelena, kći Pere, Kranjčevića 15/9 Sarajevo, svi zastupani po punomoćniku Šljuka Hamdiji, odvjetniku iz Kaknja, protiv tužene Mara Bartulović r. Šahin, sada nepoznatog boravišta, radi Utvrđenje i uknjižba,

Rješenjem od 24.11.2011.godine sud je postavio tuženoj Bartulović r. Šahin Mari, privremenog zastupnika Obraliya Mesuda, odvjetnika iz Kaknja na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženje nepoznato, a nema punomoćnika, a redovit postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženoj bi dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženiu u postupku sve dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudac
Ismar Jukić, v.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 017621 11 P
Kakanj, 30.01.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudac Ismar Jukić u pravnoj stvari tužitelja Hadrović Seid, sin Selima iz Kaknja, Ivnicab, koga zastupa punomoćnik Hamdija Šljuka, odvjetnik iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Junuzović Adem, sin Reufa, iz Kaknja, Bičer 79, 2. Junuzović Rašid, sin Reufa iz Kaknja, Bičer 80, 3. Junuzović Alija, kći Reufa, iz Kaknja, Bičer 78, 4. Junuzović Himzo, sin Reufa iz Kaknja, Bičer 19, 5. Junuzović r. Bašić Munira iz Kaknja, Bičer 77, 6. Hasagić Edin sin Zihnije iz Kaknja, Rudi Čajavec LA-25, i 7. Đurđević Simo sin Đorđa, 8. Hasagić Ibrahim, sin Vejsila, 9. Mišković Nedo sin Bogdana, 10. Đurđević Jadranka, kći Riste, 11. Đurđević Jelka, kći Riste, 12. Delić Alem, sih Saliha, 13. Hasagić Ezedin sin Zihnije i 14. Haračić r. Hasagić Enisa kći Zihnije, tuženi od 7-14 nepoznatog prebivališta i boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva i upisa u zemljišne knjige v.s. 1.000,00 KM,

Rješenjem od 28.11.2011. Sud je postavio tuženim od 7-14 privremenog zastupnika u osobi Obraliya Mesud, odvjetnik iz Kaknja, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovit postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženima dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudac
Ismar Jukić, v.r.
.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 016978 11 P
Kakanj, 30.01.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudac Ismar Jukić u pravnoj stvari tužitelja „DSM TRADE“ d.o.o. Kakanj, koga zastupa punomoćnik Hamdija Šljuka, odvjetnik iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Tomić r. Benić Jelka, kći Nike iz Čatića, 2. Biletić r. Benić Janja, kći Nike, Čatići, 3. Benić Drago sin Nikole, Čatići, 4. Benić Ljubomir, sin Nike, Čatići, 5. Benić Mijo, sin Nike, Čatići, Komšo Kata kći Nike, Čatići, 7. Vazgeč Franjo sin Ive, Podbjelavići, 8. Vazgeč Ilija sin Ive, Bjelavići 14, 9. Subašić Anđa, kći Franje Čatići, 10. Palavra Adil, sin Bečira, Čatići, 11. Palavra Husein, sin bečira, Čatići, 12. Subašić Marinko, sin Mije, Čatići, 13. Subašić Niko, sin Mije, Čatići, 14. Tomić Anđa, kći Joze, Čatići, 15. Palavra Elvir, sin Adila, Čatići, 16. Dogdibegović r. Palavra Fadila, Kakanj, 17. Benić Franjo, sin Ilije, Čatići, 18. Benić Jozo sin Ivana, Čatići, 19. Benić Anđa, kći Marka, Čatići, 20. Benić Božo, sin Marka, Čatići, 21. Šabić r. Palavra Adila, kći Bečira iz Visokog, Buzić Mahala 45, 22. Shrinjaković Fazila kći Bečira iz Visokog, 22. Benić r. Radoš Ljuba, kći Pere, 23. Benić Pero, sin Joze, 25. Benić Jagoda kći Joze, 26. Benić Mirko, sin Joze, 27. Benić Anđa, kći Joze, 28. Benić Marko, sin Joze, 29. Benić Bono, sin Joze, 30. Benić r. Marčić Luca, kći Mije, 31. Bojić Ljubanić, sin Nike, 32. Bojić r. Benić Anđa, 33. Jozić r. Komšo Janja, 34. Tomić r. Bojić Ljubica, 35. Tomić Marjan, sin Joze, 36. Tomić Pero, sin Joze, 37. Tomić Janja, kći Joze, 38. Bojić Stjepan, sin Ilije, 39. Tomić Stjepan, sin Mije, 40. Benić Anto, sin Marjana, 41. Subašić Drago, sin Mije, 42. Subašić Ljuban sin Mije, 43. Subašić Marko, sin Mije, 44. Andrić r. Subašić Kata, kći Mije, 45. Subašić Ana, kći Mije, 46. Palavra Adis, sin Adila, 47. Palavra Elvira, kći Adila, 48. Benić mlđb. Anto, sin Ivana, 49. Benić mlđb. Marinka, kći Petra, 50. Benić Mijo, sin Ivana, 51. Bojić r. Benić Jelka, kći Petra, 52. Marić r. Benić Mara, kći Pave, 53. Benić mlđb. Marko, sin Petra, 54. Benić mlđb. Janko, sin Petra, 55. Benić mlđb. Marinko, sin Petra, 56. Benić mlđb. Filip sin Petra, 57. Benić Srečko, sin Marka, 58. Benić r. Bagarić Serafina, kći Mije, 59. Benić Vesna, kći Stjepana, 60. Benić r. Tomić Anđa, 61. Benić Mara, kći Ivana, 62. Benić mlđb. Ana, kći Ivana, 63. Neimarlija Enver, sin Seida, 64. Bojić r. Benić Jelka, kći Pave, 65. Franjičević Avgustin, sin Marka, 66. Jozić r. Komšo Janja, 67. Tomić r. Bojić Ljubica, 68. Andrić r. Subašić Kata, kći Mije, 69. Bojić Ljubanić sin Nike, 70 Benić Anđa, tuženi pod 12. i od 23-70. nepoznatog boravišta i prebivališta, radi utvrđivanja vlasništva i upisa u zemljište knjige v.s. 1.000,00 KM,

Rješenjem od 30.01.2011.godine tuženim po red. br. 12. i od 23.70 nepoznatog prebivališta i boravišta u ovom postupku sud je postavio privremenog zastupnika u osobi Obralića Mesuda, odvjetnika iz Kaknja, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovit postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim nvoimana FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudac
Ismar Jukić, v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj: 039-0-Dn-11 001 017
Dana, 12.01.2012. godine.

Općinski sud u Tešnju, izdaje se slijedeći:

O G L A S **O POSTAVLJANJU PRIVREMNOG ZASTUPNIKA**

Općinski sud u Tešnju, zemljišnoknjižni referent, Jasminka Prnjavorac u postupku predlagača Kovačević Smaila, sina Alije iz Jelaha, zastupan po odvjetniku Fuadu Prnjavorcu iz Tešnja, radi uspostave zemljišnoknjižnog uloška, protivnicima predlagača, Pašić Numan, sin Osmana, Pašić Hajriji, kći Osmana, Mešić Aljo, sin Omera, Mešić Zeir, sin Omera, Mešić Salih, sin Omera, Mešić Arif, sin Omera, Čamdžić Halima, rođ. Mešić, Hrnjić rođ. Bađić Mina, Hrnjić Nuriya, sin Hasana, Hrnjić Rasim, sin Hasana, Hrnjić Mejra, kći Hasana, Pašić Muharem, sin Ahmeta, Pašić Osman, sin Ahmeta, Pašić Zlata, kći Ahmeta, Pašić Ziba, kći Ahmeta, Dizdarević Almina, kći Osmana, Mešić rođ. Agić Fata Kujundžić Halida ud, Mustafe, Hrnjić Mirsad, sin Nuriye, Hrnjić Seanada, kći Nuriye, Hrnjić Senad, sin Nuriye, koji su upisani kao suvlasnici u zk.ul.br. 8714.k.o. Tešanj, postavio je Rješenjem br. 039-0-Dn-11-001 017 od 12.01.2012.god. privremenog zastupnika u osobi odvjetnika Mustafa Cerovac iz Tešnja, pošto označene osobe su umrle ili nepoznate adrese, a na temelju članka 296. stavak 2. Točka 4. Zakona o praničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Jasminka Prnjavorac, v.r.

.....

OPĆINSKI SUD U TEŠNJU **ZEMLJIŠNOKNJIŽNI URED**

Broj: 039-0-Dn-11-001-055

Dana: 23.01.2012. godine

Općinski sud u Tešnju, izdaje slijedeći:

O G L A S **O POSTAVLJANJU PRIVREMNOG ZASTUPNIKA**

Općinski sud u Tešnju, rukovodilac zemljišnoknjižnog ureda Brkić Dijana, u postupku Predlagača Bonić Mate sina Ive iz Sivše zastupanog po odvjetniku Džido Martinu iz Jelaha, radi uspostave ZK uloška, protivnicima predlagača Karanov rođ. Lučić Luciji, Jazbec Mariu sinu Milana, Marić Štefu sinu Ilije, Lučić Marku sinu Mate, Pritišanac rođ. Lučić Ruži, Lučić Ani kćeri Mate i Kalvarešin rođ. Lučić Mariji koji su upisani kao suvlasnici nekretnina u ZK ul.br. 8735 k.o. Tešanj, postavio je Rješenjem br. 039-0-Dn-11-001-055 od 23.01.2012.godine privremenog zastupnika u osobi odvjetnik Mularifović Arif iz Tešnja, pošto su označene osobe nepoznate adrese, a na temelju čl. 72. stavak 1. Zakona o zemljišnim knjigama F BiH i čl. 296. stavak 2. točka 4. Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Rukovodilac ZK ureda:
Brkić Dijana, v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 020959 09 P
Zenica, 03.02.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Zenici, po sudiji Adnan Baručija, u pravnoj stvari tužitelja Općina Zenica, koju zastupa Kantonalno pravobraniteljstvo Zenica, protiv tužene Mehmedović Amira iz Zenice, ul. Jalimamov put broj 16, radi duga, v.s. 14.273,68 KM, postavio je tuženom Amira Mehmedović privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenik Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica, na temelju čl. 296. st. 1. toč. 4. ZPP-a, jer je boravište tužene nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudac
Adnan Baručija v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 017891 09 P
Zenica, 06.02.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Zenici, sudac Adnan Baručija, u pravnoj stvari tužitelja Dragan Đerić, sa trenutnim boravištem u Švajcarskoj na adresi Wangistr. 6 8355 AADORF – CH, koga zastupa punomoćnik Amir Šapčanin, odvjetnik iz Sarajeva, protiv tuženog Boško Đerić iz Zenice, ul. Crkvice broj 61, radi iseljenja i predaje u posjed, v.s. 1.000,00 KM. Rješenjem ovog suda broj 43 0 P 017891 09 P od 06.02.2012.godine sud je postavio je tuženom Boško Đerić privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenica Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica na temelju čl. 296. st. 1. toč. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudac
Adnan Baručija v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 009449 08 P
Zenica, 03.02.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Zenici, po sudiji Adnan Baručija, u pravnoj stvari tužitelja Općina Zenica koju zastupa Kantonalno pravobraniteljstvo Zenica, protiv tuženog Begić Helvedin iz Zenice, ul. G. Brist broj 20, radi duga, v.s. 8.306,60 KM, u ovom postupku postavio je tuženom Begić Helvedin privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenik Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica, na temelju čl. 296. st. 1. toč. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudac
Adnan Baručija v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 015298 03 P
Zenica, 23.06.2011. godine

Općinski sud u Zenici, sudac Adnan Baručija Zenica, u pravnoj stvari tužitelja Općina Zenica, koju zastupa Kantonalno pravobraniteljstvo Zenica, protiv tuženog Džampo Munir iz Zenice, ul. Crkvice broj 53, radi duga, v.s. 3.150,00 KM, dana 23.06.2011.godine, objavljuje

O G L A S

Ovaj sud je dana 23.06.2011.godine donio rješenje kojim je postavio tuženom Munir Džampo privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenik Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica, na temelju čl. 296. st. 1. toč. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudac
Adnan Baručija v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 017615 11 P
Kakanj, 08.02.2012.godine

O G L A S

Općinski sud u Kakanju, sudac Ismar Jukić, u pravnoj stvari tužitelja Taib Bjelopoljak, sin Ešrefa, Plandište bb, Kakanj, 2. Babić r. Bjelopoljak Ferida, kći Ešrefa iz Visokog, B.Mahala bb, 3. Kosić r. Bjelopoljak Elvedina, kći Ešrefa iz Bijeljine, ul. Ive Andrića 44 i 4. Bjelopoljak Fikreta, kći Ešrefa iz Kakanja, Haljinići bb, svi zastupani po punomoćniku Obralijsa Mesudu, odvjetniku iz Kakanja, protiv tuženih: 1. Ilija Antunović, sin Stjepana iz Kakanja, Miljačići, sada nepoznatog boravišta, 2. Mara Antunović, kći Stjepana iz Kakanja, Miljačići, nepoznatog prebivališta i boravišta, 3. Antunović Ilija sin Ante iz Kakanja, Miljačići 54 i 4. Antunović Pavo sin Ante iz Kakanja, Haljinići, nepoznatog prebivališta i boravišta, radi Utvrđenje i uknjižba,

R J E Š E N J E

Tuženim Antunović Iliji, sin Stjepana, Antunović Mari kći Stjepana i antunović Pavi sin Ante, nepoznatog prebivališta i boravišta

Rješenjem od 24.11.2011.godine sud je postavio tuženim: Antunović Iliji sin Stjepana, Antunović Mari, kći Stjepana i Antunović Pavi, sin Ante privremenog zastupnika Šljuka Hamdiju, odvjetnika iz Kakanja na temelju čl. 296. st. 1. toč. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim nvoimana FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudac
Ismar Jukić, v.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 010386 10 P
Kakanj, 03.02.2012. godine

Općinski sud u Kakanju, sudija Nina Šabić, u pravnoj stvari tužitelja Komšo Ive sin Mije iz Kakanja, općina Kakanj, koga zastupa punomoćnik Šljuka Hamdija, advokat iz Kakanja, protiv tuženih: 1. Pezer Mirko sin Luke iz Kakanja, Seoce Čalukova Bara bb 2. Bojić r. Pezer Anda kći Luke iz Kakanja, Čatići, ul. Bratstva i Jedinstva br.17., 3. Pezer Marko sin Luke iz Kakanja, Haljinići br.130, 4. Stjepić r. Juko Ana kći Ante iz Kakanja, Crkvenjak – Bistrik br.56 5. Lukić Luka sin Augustina iz Kakanja, Marijina Voda bb, 6. Mijačević Marko sin Mate iz Kakanja, Crkvenjak br.52, 7. Franković Mijo sin Ilije iz Kakanja, Haljinići bb, 8. Komšo Mijo sin Ive iz Kakanja, Haljinići bb., 9. Komšo Jozo sin Šime iz Kakanja, Haljinići br.62, 10. Komšo Pavo sin Šime iz Kakanja, Haljinići bb, 11. Komšo Anto sin Ilije iz Kakanja, Crkvenjak br.49, 12. Smailović Zakir sin Salke iz Kakanja, Bastašići br.2, 13. Topalović Vernes sin Ševala iz Kakanja, Nažbilj bb, 14. Duvnjak Franjo sin Bože iz Kakanja, Haljinići br.14, 15. Komšo r. Lukić Jaga kći Avgustina iz Kakanja, Haljinići br.134, 16. Lukić Mijo sin Augustina iz Kakanja, Marina voda bb, 17. Lukić Ivo sin Augustina iz Kakanja, Marina voda bb, 18. Lukić r. Šljivić Jelka kći Ive iz Kakanja, Haljinići bb., 19. Lukić Šimo sin Josipa iz Kakanja, Haljinići br.15, 20. Lukić Kata kći Josipa iz Kakanja, Haljinići bb, 21. Franković r. Maroš Jelka, Haljinići bb, općina Kakanj, 22. Franković Ivo sin Joze,

Haljinići bb, općina Kakanj, 23. Franković Pavo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 24. Franković r. Tunjić Ivka kći Ante, Bistrik bb, općina Kakanj, 25. Franković Jozo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 26. Franković Franjo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 27. Franković mldb. Bernard sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 28. Duvnjak Mijo sin Bože, Haljinići, općina Kakanj, 29. Duvnjak Ivo sin Ive, Bistrik bb, općina Kakanj, 30. Šunjić r. Duvnjak Ana kći Andrije, Bistrik bb, općina Kakanj, 31. Filipović r. Pezer Janja kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 32. Juko r. Pezer Mara kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 33. Trgovčević Franjo sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 34. Trgovčević Stjepan sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 35. Trgovčević Mijat sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 36. Trgovčević Janja kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 37. Trgovčević Mara kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 38. Šljivić r. Lukić Kata, Haljinići, općina Kakanj, 39. Bradarić r. Tomić Anica, Donja Zgošća, općina Kakanj, 40. Lukić Luka sin Ilje, Haljinići, općina Kakanj, 41. Lukić Šimo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 42. Lozančić r. Lukić Ana, Zgošća, općina Kakanj, 43. Antić Luka sin Pave, Bjelavići, općina Kakanj, 44. Grmača rođ. Čorić Mara, Bjelavići, općina Kakanj, 45. Čorić Ruža kći Marka, Bjelavići, općina Kakanj, 46. Barić Pero sin Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 47. Barić mldb. Mara kći Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 48. Lukić Jozo sin Ive, Haljinići bb, općina Kakanj, 49. Lukić mldb. Kata kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 50. Lukić mldb. Ana kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 51. Lukić mldb. Manda kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 52. Tomić Ivo sin Tome, Haljinići, općina Kakanj, 53. Juko Jaga kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 54. Lukić Franjo sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 55. Lukić Bono sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 56. Božić r. Mijačević Marica, Bukovlje, općina Kakanj, 57. Ružić r. Mijačević Anđa, Zgošća, općina Kakanj, 58. Češljlić r. Mijočević Janja, Haljinići, općina Kakanj, 59. Mijočević Jagoda kći Joze, Haljinići, općina Kakanj, 60. Lukić Ivo sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 61. Lukić Marijan sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 62. Lukić Martin sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 63. Lukić Andrija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 64. Stojčić rođ. Lukić Ljuba kći Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 65. Lukić Ilija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 66. Jurić r. Lukić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 67. Branneck r. Lukić Ruža kći Josipa, općina Kakanj, 68. Mandić r. Kalfić Marija, Haljinići, općina Kakanj, 69. Mijačević mldb. Mato sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 70. Mijačević Luka sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 71. Mijačević Franjo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 72. Mijačević Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 73. Mijačević Luka sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 74. Komšo mldb. Anto sin Jure, Haljinići, općina Kakanj, 75. Komšo mldb. Jela kći Jure, Haljinići, općina Kakanj, 76. Komšo mldb. Anica kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 77. Komšo Anđa kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 78. Komšo Jaga kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 79. Komšo Marko sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 80. Komšo Ivo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 81. Čorić Stjepan sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 82. Čorić Filip sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 83. Pezer r. Čorić Kata, Poljani, općina Kakanj, 84. Čorić mldb. Jagoda kći Mije, Poljani, općina Kakanj, 85. Komšo r. Vrebac Marija kći Ive, Bare, općina Kakanj, 86. Komšo Luca kći Šime, Haljinići, općina Kakanj, 87. Komšo Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 88. Komšo Stjepan sin Ilje, Haljinići, općina Kakanj, 89. Komšo Vjeko sin Vinka, Haljinići, općina Kakanj, 90. Duvnjak r. Tunjić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 91. Franković Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 92. Franković Valentin sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 93. Franković Marko sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 94. Franković Fina kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 95. Adamčić r. Franković Zora, Kakanj, općina Kakanj, 96. Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 97. Pavčić- Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 98. Lukić mldb. Mijo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 99. Lukić rođ. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 100. Lukić mldb. Anto sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 101. Lukić mldb. Josip sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 102. Lukić mldb. Ljubica kći Mije, Haljinići, općina Kakanj, 103. Međedović Ilija sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 104. Međedović Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 105. Mijačević rođ. Međedović Jelka, Haljinići, općina Kakanj, 106. Lukić Luka sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 107. Lukić Ivo sin Joze, Bukovlje, općina Kakanj, 108. Lukić Vinko sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 109. Lukić Anto sin Mije, Haljinići bb, općina Kakanj, 110. Lukić r. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 111. Pezer Anto sin Luke, općina Kakanj, 112. Lukić mldb. Jozo sin Šime, Haljinići, Kakanj, 113. Lukić mldb. Mato sin Ante, Haljinići, Kakanj, 114. Stjepić Anto sin P. Stjepana, Haljinići, Kakanj, 115. Lukić r. Stjepić Janja kći Josipa, Haljinići, Kakanj, radi utvrđivanja vlasništva i upisa u zemljišne knjige, v.s. 1.000,00 KM, dana 03.02.2012 godine, donio je slijedeći

O G L A S

Rješenjem ovog suda od 03.02.2012. godine, tuženim pod rednim brojem: 1. Pezer Mirko sin Luke iz Kaknja, Seoce Čalukova Bara bb, 3. Pezer Marko sin Luke iz Kaknja, Haljinići br.130, 6. Mijačević Marko sin Mate iz Kaknja, Crkvenjak br.52, 9. Komšo Jozo sin Šime iz Kaknja, Haljinići br.62, 14. Duvnjak Franjo sin Bože iz Kaknja, Haljinići br.14, 21. Franković r. Matoš Jelka, Haljinići bb, općina Kakanj, 22. Franković Ivo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 23. Franković Pavo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 24. Franković r. Tunjić Ivka kći Ante, Bistrik bb, općina Kakanj, 25. Franković Jozo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 26. Franković Franjo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 27,

Franković mldb. Bernard sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 28. Duvnjak Mijo sin Bože, Haljinići, općina Kakanj, 29. Duvnjak Ivo sin Ive, Bistrik bb, općina Kakanj, 30. Šunjić r. Duvnjak Ana kći Andrije, Bistrik bb, općina Kakanj, 31. Filipović r. Pezer Janja kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 32. Juko r. Pezer Mara kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 33. Trgovčević Franjo sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 34. Trgovčević Stjepan sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 35. Trgovčević Mijat sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 36. Trgovčević Janja kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 37. Trgovčević Mara kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 38. Šljivić r. Lukić kata, Haljinići, općina Kakanj, 39. Bradarić r. Tomić Anica, Donja Zgošća, općina Kakanj, 40. Lukić Luka sin Ilije, Haljinići, općina Kakanj, 41. Lukić Šimo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 42. Lozančić r. Lukić Ana, Zgošća, općina Kakanj, 43. Antić Luka sin Pave, Bjelavići, općina Kakanj, 44. Grmača rođ. Čorić Mara, Bjelavići, općina Kakanj, 45. Čorić Ruža kći Marka, Bjelavići, općina Kakanj, 46. Barić Pero sin Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 47. Barić mldb. Mara kći Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 48. Lukić Jozo sin Ive, Haljinići bb, općina Kakanj, 49. Lukić mldb. Kata kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 50. Lukić mldb. Ana kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 51. Lukić mldb. Manda kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 52. Tomić Ivo sin Tome, Haljinići, općina Kakanj, 53. Juko Jaga kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 54. Lukić Franjo sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 55. Lukić Bono sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 56. Božić r. Mijačevoć Marica, Bukovlje, općina Kakanj, 57. Ružić r. Mijačević Anđa, Zgošća, općina Kakanj, 58. Češljic r. Mijočević Janja, Haljinići, općina Kakanj, 59. Mijočević Jagoda kći Joze, Haljinići, općina Kakanj, 60. Lukić Ivo sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 61. Lukić Marijan sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 62. Lukić Martin sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 63. Lukić Andrija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 64. Stojčić rođ. Lukić Ljuba kći Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 65. Lukić Ilija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 66. Jurić r. Lukić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 67. Branneck r. Lukić Ruža kći Josipa, općina Kakanj, 68. Mandić r. Kalfić Marija, Haljinići, općina Kakanj, 69. Mijačević mldb. Mato sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 70. Mijačević Luka sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 71. Mijačević Franjo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 72. Mijačević Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 73. Mijačević Luka sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 74. Komšo mldb. Anto sin Jure, Haljinići, općina Kakanj, 75. Komšo mldb. Jela kći Jure, Haljinići, općina Kakanj, 76. Komšo mldb. Anica kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 77. Komšo Anđa kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 78. Komšo Jaga kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 79. Komšo Marko sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 80. Komšo Ivo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 81. Čorić Stjepan sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 82. Čorić Filip sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 83. Pezer r. Čorić Kata, Poljani, općina Kakanj, 84. Čorić mldb. Jagoda kći Mije, Poljani, općina Kakanj, 85. Komšo r. Vrebać Marija kći Ive, Bare, općina Kakanj, 86. Komšo Luca kći Šime, Haljinići, općina Kakanj, 87. Komšo Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 88. Komšo Stjepan sin Ilije, Haljinići, općina Kakanj, 89. Komšo Vjeko sin Vinka, Haljinići, općina Kakanj, 90. Duvnjak r. Tunjić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 91. Franković Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 92. Franković Valentin sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 93. Franković Marko sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 94. Franković Fina kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 95. Adamčić r. Franković Zora, Kakanj, općina Kakanj, 96. Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 97. Pavčić- Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 98. Lukić mldb. Mijo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 99. Lukić rođ. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 100. Lukić mldb. Anto sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 101. Lukić mldb. Josip sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 102. Lukić mldb. Ljubica kći Mije, Haljinići, općina Kakanj, 103. Međedović Ilija sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 104. Međedović Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 105. Mijačević rođ. Međedović Jelka, Haljinići, općina Kakanj, 106. Lukić Luka sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 107. Lukić Ivo sin Joze, Bukovlje, općina Kakanj, 108. Lukić Vinko sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 109. Lukić Anto sin Mije, Haljinići bb, općina Kakanj, 110. Lukić r. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 111. Pezer Anto sin Luke, 112. Lukić mldb. Jozo sin Šime, Haljinići, Kakanj, 113. Lukić mldb. Mato sin Ante, Haljinići, Kakanj, 114. Stjepić Anto sin P. Stjepana, Haljinići, Kakanj, 115. Lukić r. Stjepić Janja kći Josipa, Haljinići, Kakanj, sada nepoznatog mjesta boravišta, postavljen je privremeni zastupnik u osobi Obralića Mesuda, advokata iz Kaknja, jer bi redoviti postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao duže, uslijed čega bi mogle nastati štetne posljedice za tužitelja.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sutkinja
Nina Šabić, v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj : 36 0 P 016448 11 P
Kakanj, 03.02.2012. godine

Općinski sud u Kakanju, sutkinja Nina Šabić, u pravnoj stvari tužitelja Goralija Nedim sin Osmana iz Kaknja, Obre bb, koga zastupa punomoćnik Šljuka Hamdija, advokat iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Heganović Enver sin Ibrahima, Brežani, Kakanj, 2. Heganović Sabit sin Mustafe, Brežani br.8, Kakanj, 3. Heganović Jakub sin Alije, Brežani bb, Kakanj, 4. Heganović Sulejman sin Alije, Brežani bb, Kakanj, 5. Heganović Ejub sin Međida, Bistrik bb, Kakanj, 6. Heganović Vehid sin Muje, Pod Brežani br.81, Kakanj, 7. Heganović Omer sin Muje, Brežani bb, Kakanj, 8. Heganović Mehmed sin Ibrahima, Bistrik bb, Kakanj, 9. Heganović Esad sin Ibrahima, Bistrik bb, Kakanj, 10. Heganović Muris sin Ibrahima, Bistrik bb, Kakanj, 11. Heganović Salih sin Saliha, Brežani br.116, Kakanj, 12. Heganović Rešad sin Saliha, Brežani bb, Kakanj, 13. Heganović Sejad sin Saliha, Brežani br.104, Kakanj, 14. Heganović Rasim sin Saliha, Brežani bb, Kakanj, 15. Heganović Irfan sin Hikmeta, Brežani br.9, Kakanj, 16. Neimarlija rođ. Heganović Almedina kći Hikmeta, Rojin Potok br.35, Kakanj, 17. Heganović Indira kći Hikmeta, Brežani br.9, Kakanj, 18. Heganović rođ. Lemeš Hajrija kći Ramiza, Brežani bb, Kakanj, 19. Mldb. Heganović Hasib sin Muje, Brežani, Kakanj, 20. Heganović Mehmed sin Saliha, Brežani, Kakanj, 21. Heganović Fata kći Saliha, Brežani, Kakanj, 22. Čosić Alija sin Salke, Brežani, Kakanj, 23. Heganović Osman sin Sulje, Kakanj, 24. Heganović Ahmet sin Hasana, Brežani, Kakanj, 5. Topalović Salih sin Vejsila, Nažbilj, Kakanj, 26. Heganović Asim sin Omera, Brežani bb, Kakanj, 27. Heganović Zuhdija sin Omera, Brežani, Kakanj, 28. Ibrišimović Diša kći Vejsila iz Kaknja, Vareš, 29. Heganović rođ. Smailović Zahida, Brežani, Kakanj, 30. Heganović rođ. Ganić Šefika, Brežani, Kakanj, 31. Topalović r. Sarač Ajiša kći Muje, Nažbilj, Kakanj, 32. Čeliković Kadira kći Vejsila, Tršće, Kakanj, 33. Topalović Sejde kći Vejsila, Vareš, 34. Šemić Subha kći Vejsila, Zlokuće, Kakanj, 35. Heganović r. Alijagić Latifa, Brežani, Kakanj, 36. Heganović rođ. Matić Suzana kći Stjepana, Brežani, Kakanj, 37. Heganović Armin sin Hilmije, Brežani, Kakanj, 38. Mldb. Heganović Jasmina kći Hilmije, Brežani, Kakanj, 39. Alijagić r. Heganović Rahima, Mulići, 40. Heganović Abid sin Alije, Brežani, Kakanj, radi utvrđivanja vlasništva i upisa u zemljišne knjige, v.s. 1.000,00 KM, dana 03.02.2012. godine, donio je sljedeće

O G L A S

Rješenjem ovog suda od 03.02.2012. godine, tuženim pod rednim brojem: 19. Mldb. Heganović Hasib sin Muje, Brežani, Kakanj, 20. Heganović Mehmed sin Saliha, Brežani, Kakanj, 21. Heganović Fata kći Saliha, Brežani, Kakanj, 22. Čosić Alija sin Salke, Brežani, Kakanj, 23. Heganović Osman sin Sulje, Kakanj, 24. Heganović Ahmet sin Hasana, Brežani, Kakanj, 5. Topalović Salih sin Vejsila, Nažbilj, Kakanj, 26. Heganović Asim sin Omera, Brežani bb, Kakanj, 27. Heganović Zuhdija sin Omera, Brežani, Kakanj, 28. Ibrišimović Diša kći Vejsila iz Kaknja, Vareš, 29. Heganović rođ. Smailović Zahida, Brežani, Kakanj, 30. Heganović rođ. Ganić Šefika, Brežani, Kakanj, 31. Topalović r. Sarač Ajiša kći Muje, Nažbilj, Kakanj, 32. Čeliković Kadira kći Vejsila, Tršće, Kakanj, 33. Topalović Sejde kći Vejsila, Vareš, 34. Šemić Subha kći Vejsila, Zlokuće, Kakanj, 35. Heganović r. Alijagić Latifa, Brežani, Kakanj, 36. Heganović rođ. Matić Suzana kći Stjepana, Brežani, Kakanj, 37. Heganović Armin sin Hilmije, Brežani, Kakanj, 38. Mldb. Heganović Jasmina kći Hilmije, Brežani, Kakanj, 39. Alijagić r. Heganović Rahima, Mulići, 40. Heganović Abid sin Alije, Brežani, Kakanj, sada nepoznatog mjesta boravišta, postavljen je privremeni zastupnik u osobi Obraliya Mesuda, advokata iz Kaknja, jer bi redoviti postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao duže, uslijed čega bi mogle nastati štetne posljedice za tužitelja.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sutkinja
Nina Šabić, v.r.

.....

KAZALO

SKUPŠTINA

57. Program rada skupštine za 2012. godinu
 - Kalendar akata koji će se razmatrati na sjednicama skupštine u 2012. godini 69
58. Autentično tumačenje članka 6. točka f) Zakona o sudskim pristojbama
 („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u svezi sa
 Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih pristojbi istog zakona..... 82

VLADA

59. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova kod
 izgradnje proizvodnog objekta gospodarskog subjekta „Stek“ d.o.o. Breza 82
60. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku zemljišta 83
61. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku 83
62. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i
 investiciono održavanje zgrade Općinskog suda u Zenici..... 83
63. Odluka o odobravanju sredstava za rekonstrukciju prostora i nabavku opreme za
 implementaciju dijaliznog centra u JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj..... 84
64. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku građevina 84
65. Odluka o osnivanju Savjeta za praćenje cijena na području Zeničko-dobojskog kantona..... 85
66. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranju uvođenja i certifikacije
 međunarodnih standarda za upravljanje kvalitetom gospodarskom društvu „AL-EX“ d.o.o. Zenica 85
67. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova
 kod izgradnje proizvodnog objekta obrt „KOKA-BH“ BREZA vl. Hodžić (Osman) Almir 86
68. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranju investicija kod obrta „PLAMES“ Visoko..... 87
69. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava – regresa gospodarskom društvu
 mesna industrija „VIMES“ d.o.o. Visoko..... 87
70. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-regresa gospodarskom društvu za
 inženjering, usluge, trgovinu i posredovanje „SETA“ d.o.o.Zavidovići 88
71. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava – regresa gospodarskom društvu
 „DILAYER COMPANY“ d.o.o. Zenica 88
72. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa depozitnog i
 transakcijskog računa otvorenog kod IKB DD Zenica za period I-III 2012. godine 89
73. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa
 otvorenog kod Union banke D.D. Sarajevo za period I-III 2012. godine 89
74. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem deviznog računa
 za period I-III 2012. godine 90
75. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa
 otvorenog kod Sparkasse dd Sarajevo za period I-III 2012. godine..... 90
76. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa „posebnog
 ESCROW transakcijskog računa“ za za period I-III 2012. godine 90
77. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa posebnog transakcijskog
 računa-sredstva ostvarena po temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih
 nesreća za period I-III 2012. godine 91
78. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa podračuna za Centralizovani obračun i
 isplatu plaća za period I-III 2012. godine..... 91
79. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa računa blagajničko poslovanje
 proračunskih korisnika otvorenog kod IKB DD Zenica za period I-III 2012. godine 92
80. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem donatorskog podračuna
 u okviru JRT, za JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u
 psihotjelesnom razvoju Zenica za period I-III 2012. godine 92

81. Odluka o visini osnovice za obračun plaće uposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim proračunskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec prosinac 2011. godine 92
82. Odluka o raspodjeli sredstava za klubove zastupnika političkih stranaka za period I-III 2012. godine 93
83. Rješenje o imenovanju člana u Upravnom odboru
Ustanove „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj..... 93
84. Rješenje o imenovanju člana u Nadzornom odboru Ustanove „Dnevni centar za
djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj..... 94
85. Zaključak o usvajanju Akcionog plana za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu
- Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. Godinu 94

MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE I UPRAVU

86. Rješenje o visini naknade koju kandidat plaća za polaganje stručnog ispita
namještenika i pripravnika srednje stručne spreme 167

MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I IZBJEGLICE

87. Odluka o kriterijima za odabir korisnika i dodjelu smještaja u raspoloživim kapacitetima u Blatuši-Zenica 167

PEDAGOŠKI ZAVOD

88. Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada redovite i specijalne osnovne škole
- Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada redovite i specijalne osnovne škole
IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada..... 169
89. Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole
- Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole..... 199
90. Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika
- Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika 221

SLUŽBA ZA UPOŠLJAVANJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

91. Odluka o izmjenama i dopunama statuta Službe za upošljavanje Zeničko-dobojskog kantona 246

OGLASNI DIO 247

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica

Glavni i odgovorni urednik: Adis Čehić, **Telefon:** 032/442-551;

Redakcija i pretplata: 032/407-424; **Tisak:** „MELIGRAFPRINT“ d.o.o. Zenica, **Telefon:** 032/249-187

