



SLUŽBENE NOVINE

ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Godina XVII - Broj 2

ZENICA, petak, 17.02.2012.

SKUPŠTINA

57.

Na osnovu člana 37. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i člana 45. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 17. sjednici, održanoj 31.01.2012. godine, donijela je:

PROGRAM RADA SKUPŠTINE ZA 2012. godinu

I UVOD

Programske aktivnosti Skupštine Zeničko-dobojskog kantona u 2012. godini su determinisane ustavnim položajem Skupštine Kantona, kao organa zakonodavne vlasti, njenim ustavnim nadležnostima i nadležnostima Kantona uopšte.

Programski zadaci postavljeni su u cilju ostvarenja politike Skupštine kojom se žele urediti sve oblasti života i rada u nadležnosti Kantona.

Program rada Skupštine za 2012. godinu čine akti iz normativno-pravne, studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione djelatnosti iz nadležnosti Skupštine Zeničko-dobojskog kantona koje su propisane Ustavom Federacije BiH, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona i zakonima.

Za izvršenje utvrđenih zadataka iz Programa rada Skupštine zadužena je, u principu, Vlada Kantona. Utvrđeni zadaci obavezuju Vladu Kantona, ali je i ne ograničavaju u iniciranju i predlaganju i drugih akata u cilju realizacije obaveza utvrđenih važećim propisima.

II SADRŽAJ PROGRAMA

U 2012. godini, iz normativno-pravne djelatnosti Skupština će razmatrati:

A - OBLAST PRAVOSUĐA I UPRAVE

1. Autentično tumačenje člana 6. tačka f) Zakona o sudskim taksama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u vezi

sa Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih taksi istog zakona
Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu i Vlada Kantona

Predlagač: Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona

Rok: Prijedlog: januar

Pravni osnov: Član 158. stav 2. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.).

Razlozi za donošenje: Podnesena inicijativa Senade Keso-
rović iz Sarajeva za davanje autentičnog tumačenja tarifnog
broja 27. Zakona o sudskim taksama („Službene novine Ze-
ničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11).

B - OBLAST FINANSIJA

1. Budžet Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: mart

Pravni osnov: član 37. tačka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i član 3. Zakona o budžetima u F BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Budžet je akt kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti budžetskih korisnika, koji obuhvata projekciju iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog rashoda i izdataka Kantona za razdoblje od jedne fiskalne godine. Budžetom je također utvrđena gornja granica ukupnog duga Kantona, uključujući i postojeći dug i projekciju novog duga za datu fiskalnu godinu. Budžet donosi Skupština Kantona.

2. Zakon o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: mart

Pravni osnov: član 37. tačka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i član 5. Zakona o budžetima u F BiH

(«Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Zakonom se uređuje način izvršavanja budžeta, upravljanje prihodima i izdacima budžeta, izvještavanje, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava i kaznene odredbe.

3. Dokument okvirnog Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2013-2015. godinu

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada

Rok: juli

Pravni osnov: član 9., 14. i 19. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10).

Razlozi za donošenje: Upravljanje budžetom i izrada budžeta zasniva se na Dokumentu okvirnog budžeta koji obuhvata najmanje fiskalnu godinu i dvije naredne fiskalne godine.

Osnove za izradu budžeta Kantona zasnivaju se na procjeni privrednog razvoja, razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora i prognozi prihoda i rashoda za godine koje su obuhvaćene Dokumentom okvirnog budžeta. Trogodišnje planiranje budžeta obaveza je za sve korisnike budžetskih sredstava i izvanbudžetskih fondova.

Napomena: Poštivanje roka za izradu Dokumenta okvirnog budžeta zavisiće od toga da li će nadležni organi Federacije, u skladu sa članom 10. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10), izraditi izvještaj o privrednoj i fiskalnoj politici za tekuću godinu, te plan za sljedeću budžetsku godinu i procjenu razvoja za sljedeće dvije godine u mjesecu aprilu 2012. godine.

4. Budžet Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt : oktobar, Prijedlog: decembar

Pravni osnov: član 37. tačka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i član 3. Zakona o budžetima u F BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Budžet je akt kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti budžetskih korisnika, koji obuhvata projekciju iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog rashoda i izdataka Kantona za razdoblje od jedne fiskalne godine. Budžetom je također utvrđena gornja granica ukupnog duga Kantona, uključujući i

postojeći dug i projekciju novog duga za datu fiskalnu godinu. Budžet donosi Skupština Kantona.

5. Zakon o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: oktobar, Prijedlog: decembar

Pravni osnov: član 37. tačka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i član 5. Zakona o budžetima u F BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Zakonom se uređuje način izvršavanja budžeta, upravljanje prihodima i izdacima budžeta, izvještavanje, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava i kaznene odredbe.

6. Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

- Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: decembar

Pravni osnov: Član 24. Zakona o budžetima u F BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obaveze.

7. Finansijski plan JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

- Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: decembar

Pravni osnov: Član 24. Zakona budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obaveze.

C - OBLAST OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA

1. Zakon o naučno-istraživačkoj djelatnosti

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za obrazovanje, nauku,

kulturu i sport

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: oktobar, Prijedlog: decembar

Pravni osnov: Član 37. Ustava Zeničko-dobojskog kantona i Okvirni zakon o osnovama naučno-istraživačke djelatnosti i koordinaciji unutrašnje i međunarodne naučno istraživačke saradnje Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 43/09)

Razlozi za donošenje: Usklađivanje sa Okvirnim zakonom o osnovama naučno-istraživačke djelatnosti i koordinaciji unutrašnje i međunarodne naučno-istraživačke saradnje Bosne i Hercegovine

2. Strategija razvoja sporta Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: oktobar, Prijedlog: decembar

Pravni osnov: Članovi 50. a) i 50. b) Zakona o sportu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 11/02, 1/04 i 9/11).

Razlozi za donošenje: Članom 11. Zakona o sportu u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 27/08) je utvrđena obaveza donošenja strategija razvoja sporta na svim nivoima administrativnog organiziranja.

D - OBLAST UNUTRAŠNJIH POSLOVA, JAVNOG REDA I MIRA

1. Zakon o izmjeni i dopuni Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo unutrašnjih poslova

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: juni, Prijedlog: oktobar

Pravni osnov: Član 18. stav 1. tačka b. i član 37. Ustava Zeničko-dobojskog kantona

Razlozi za donošenje: Otklanjanje nejasnoća i pravnih praznina koji proizilaze iz primjene predmetnog Zakona u dijelu koji reguliše oblast prometa i proceduralnih uslova za nabavljanje oružja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona” broj: 19/09 i 4/11).

E - OBLAST PRIVREDE

1. Zakon o rudarstvu Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za privredu

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: april

Pravni osnov: Zakon o rudarstvu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 26/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obaveze.

2. Zakon o geološkim istraživanjima Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za privredu

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: april

Pravni osnov: Zakon o geološkim istraživanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 9/10).

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obaveze.

3. Zakon o koncesijama Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo i Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okolice

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: novembar

Pravni osnov: Član 37. tačka f), a u vezi sa članom 19. tačka h) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i novi Zakon o koncesijama Federacije BiH, čije se donošenje očekuje u toku 2012. godine, sa kojim bi trebao biti usklađen novi Zakon o koncesijama Zeničko-dobojskog kantona.

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obaveze usklađivanja kantonalnog zakona sa federalnim zakonom.

F - OBLAST RADA, SOCIJALNE POLITIKE I IZBJEGLICA

1. Strategija zapošljavanja Zeničko-dobojskog kantona za period 2012.-2016. godine

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvu vodoprivredu, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Privredna komora Zeničko-dobojskog kantona, Biznis servis centar, Ekonomski fakultet Univerziteta u Zenici, REZ-Regionalna razvojna agencija za regiju Centralna BiH.

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: decembar

Pravni osnov: Strategija zapošljavanja Federacije Bosne i Hercegovine (2009-2013.)

Razlozi za donošenje: Povećanje stope zaposlenosti, unapređenje i poboljšanje socijalno-ekonomskog stanja u oblasti zapošljavanja.

G - OBLAST ZDRAVSTVA**1. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica**

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: juni

Pravni osnov: Član 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i član 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donešen. Pored toga Kantonalna bolnica Zenica je osnovana donošenjem zakona, a preostale kantonalne zdravstvene ustanove donošenjem odluka, te je neophodno ujednačiti nazive osnivačkih akata sa Zakonom o ustanovama iz čijih odredbi proizilazi da su osnivački akti javnih ustanova „odluke o osnivanju“.

2. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za javno zdravstvo Zenica

Postupak donošenja: redovan

Nosioci izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: juni

Pravni osnov: Član 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i član 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donešen.

3. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za medicinu rada Zenica

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: juni

Pravni osnov: Član 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i član 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti

potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donešen.

4. Odluka o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti Zenica

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: juni

Pravni osnov: Član 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i član 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je ovaj akt donešen.

5. Odluka o osnivanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: juni

Pravni osnov: Član 15. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj 30/97, 7/02, 70/08 i 4/11).

Razlozi za donošenje: Novu odluku o osnivanju neophodno je donijeti iz razloga što zbog obimnosti potrebnih izmjena nije moguće izmjenama i dopunama navedenog osnivačkog akta izvršiti njegovo usaglašavanje sa novim zakonskim i drugim propisima, koji su usvojeni nakon što je navedeni osnivački akt donešen.

Pored toga Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona je osnovan donošenjem zakona, te je neophodno donošenjem odluke o osnivanju ujednačiti naziv ovog osnivačkog akta sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

6. Odluka o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Opća bolnica Tešanj

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: juli

Pravni osnov: Član 53. i član 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Izvršavanje obaveze iz člana 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti koji propisuje da

će kanton preuzeti osnivačka prava nad zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač u roku od 24 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, tj. do 10.08.2012. godine.

7. Odluka o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom zdravstvenom ustanovom Banjsko – rekreativni centar „Aquaterm“ Olovo

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: juli

Pravni osnov: Član 53. i član 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10).

Razlozi za donošenje: Izvršavanje obaveze iz člana 234. Zakona o zdravstvenoj zaštiti koji propisuje da će kanton preuzeti osnivačka prava nad zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač u roku od 24 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, tj. do 10.08.2012. godine.

8. Odluka o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja pojedinih vidova zdravstvene zaštite

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Zavod zdravstvenog osiguranja Ze-do kantona

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: avgust

Pravni osnov: Odluka o utvrđivanju osnovnog paketa zdravstvenih prava („Službeno novine Federacije BiH“, broj: 21/09).

Razlozi za donošenje: Usaglašavanje važeće odluke sa Odlukom o maksimalnim iznosima neposrednog učešća osiguranih lica u troškovima korištenja pojedinih vidova zdravstvene zaštite sadržanim u osnovnom paketu zdravstvenih prava i Zaključkom Vlade Kantona o korigovanju navedene odluke.

9. Strateški plan zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina

- Odluka o donošenju Strateškog plana zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva

Predlagač: Vlada

Rok: decembar

Pravni osnov: Član 13. stav 1. tačka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti

Razlozi za donošenje: Izvršenje zakonske obaveze koja se odnosi na društvenu brigu za zdravlje stanovništva na nivou kantona

H - OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, SAOBRAĆAJA I KOMUNIKACIJA I ZAŠTITE OKOLICE

1. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: mart; Prijedlog: april

Pravni osnov: član 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona.

Razlozi za donošenje: Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje, kao upravna ustanova uvrstio bi se u sastav Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline. Na ovaj način omogućilo bi se brže i efikasnije provođenje osnovne djelatnosti Zavoda, odnosno prostornih i urbanističkih planova za potrebe općina na području Zeničko-dobojskog kantona.

2. Zakon o zakupu stana

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline

Predlagač: Vlada

Rok: Nacrt: mart; Prijedlog: maj

Pravni osnov: član 42. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Službene novine Federacije BiH“, broj: 27/07, 11/98, 27/98, 7/00, 32/01, 15/02, 54/04, 36/06 i 51/07).

Razlozi za donošenje: Zakonom se uređuju pitanja vezana za ostvarenje novih odnosa u stambenoj oblasti a članom 42. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, utvrđena je obaveza kantonalnih vlasti da posebnim propisom urede pitanja koja se odnose na izdavanje u zakup stanova za koje nosioci stanarskog prava nisu podnijeli zahtjev za otkup stana.

3. Prijedlog Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na koridoru Vc“ za period 2008. do 2028. godine

- Utvrđivanje mišljenja Skupštine Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline

Predlagač: Vlada

Rok: januar

Pravni osnov: Član 19. stav 2. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 2/06, 72/07, 32/08 i 4/10).

Razlozi za donošenje: Izvršavanje zakonske obaveze davanja mišljenja zakonodavnih tijela kantona u postupku donošenja Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH prije utvrđivanja prijedloga ovog akta.

I - OBLAST BORAČKIH PITANJA

1. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za boračka pitanja

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: April

Pravni osnov: za donošenje Zakona sadržan je u članu 37. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona.

Razlozi za donošenje: Zakonom se vrši usaglašavanje odredbi Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/06 i 9/07) sa odredbama federalnih zakona i propisa koji regulišu prava pripadnika branilačke populacije, pojednostavljenje procedure ostvarivanja prava po istom, te unošenje izmjena i dopuna u skladu sa zahtjevima, prijedlozima i sugestijama kantonalnih organizacija branilaca i članova njihovih porodica u cilju poboljšanja u realizaciji njihovih prava.

2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite za braniocce i članove njihovih porodica

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Ministarstvo za boračka pitanja

Predlagač: Vlada

Rok: Prijedlog: maj

Pravni osnov: Član 37. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i član 6. stav 2. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica, kojim je propisano da Skupština Kantona posebnim propisom utvrđuje ostvarivanje zdravstvene zaštite za lica koja nisu osigurana, kao i prošireni obim prava iz oblasti zdravstvene zaštite branilaca i članova njihovih porodica, te pravo na liječenje u inozemstvu.

Razlozi za donošenje: Odlukom se vrši usaglašavanje odredbi Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite za braniocce i članove njihovih porodica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 3/08) sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica, odnosno zahtjevima, prijedlozima i sugestijama u tom smislu kantonalnih organizacija branilaca i članova njihovih porodica.

J – OSTALE OBLASTI

1. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona

Postupak donošenja: redovan

Nosilac izrade: Stručna služba Skupštine

Predlagač: Kolegij

Rok: Prijedlog: februar

Pravni osnov: Član 100. i 101. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.).

Razlozi za donošenje: Postupanje po određenim zahtjevima pojedinih poslanika, Kolegija Skupštine, te drugih ovlaštenih predlagača, kao i poboljšanje određenih postojećih rješenja i procedura.

K-STUDIJSKO-ANALITIČKI I

INFORMACIONO-DOKUMENTACIONI AKTI

- OBLAST PRAVOSUDA I UPRAVE

1. Izvještaj o radu Kantonalnog tužilaštva u Zenici za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalno tužilaštvo u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: maj

2. Izvještaj o radu Kantonalnog pravobranilaštva za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalno pravobranilaštvo u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: maj

3. Izvještaj o radu Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalni zavod za pravnu pomoć

Predlagač: Vlada

Rok: maj

4. Obavještenje o radu Kantonalnog suda u Zenici za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalni sud u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: maj

5. Informacija o dosada implementiranoj odredbi iz Ustava o ravnopravnoj zastupljenosti u sektoru javnog zapošljavanja konstitutivnih naroda na području Zeničko-dobojskog kantona

Nosilac izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu

Predlagač: Vlada

Rok: maj

6. Informacija o dosada izvršenoj realizaciji Odluke o integraciji Općine Žepče u ustavna rješenja Zeničko-dobojskog kantona i Ustav Federacije BiH

Nosilac izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu

Predlagač: Vlada

Rok: juli

7. Informacija o nevladinom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu

Nosilac izrade: Ministarstvo za pravosuđe i upravu

Predlagač: Vlada

Rok: septembar

- OBLAST FINANSIJA

1. Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu.

Nosilac izrade: Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: maj

2. Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu

Nosilac izrade: JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: maj

3. Izvještaj o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada

Rok: juni

4. Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu

Nosilac izrade: Ured za reviziju institucija u FBiH

Predlagač: Vlada

Rok: avgust

5. Izvještaj o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za period I-VI 2012. godine

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada

Rok: avgust

- OBLAST OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA

1. Izvještaj o radu Univerziteta u Zenici za 2011. godinu sa Izvještajem o poslovanju Univerziteta za 2011. godinu

Nosilac izrade: Univerzitet u Zenici

Predlagač: Vlada

Rok: septembar

2. Informacija o stanju u oblasti osnovnog obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona

Nosilac izrade: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,

Predlagač: Vlada

Rok: oktobar

3. Informacija o stanju u oblasti srednjeg obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona

Nosilac izrade: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,

Predlagač: Vlada

Rok: oktobar

4. Informacija o stanju i funkcionisanju medija na području Zeničko-dobojskog kantona

Nosioci izrade: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Ministarstvo finansija i Ured premijera.

Predlagač: Vlada

Rok: novembar

5. Informacija o stanju i načinima zapošljavanja mladih visokoobrazovanih kadrova na području Zeničko-dobojskog kantona

Nosioci izrade: Interesorna radna grupa sastavljena od predstavnika Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstva zdravstva, Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: septembar

6. Informacija o opravdanosti osnivanja Javnog servisa Kantonalna radio - televizija

Nosilac izrade: Interdisciplinarna grupa koju formira Vlada Kantona

Predlagač: Vlada

Rok: novembar

**- OBLAST UNUTRAŠNJIH POSLOVA,
JAVNOG REDA I MIRA**

1. Izvještaj o radu Nezavisnog odbora za izbor i reviziju za period od 01.07.-31.12.2011. godine
Nosilac izrade: Nezavisni odbor za izbor i reviziju
Predlagač: Nezavisni odbor za izbor i reviziju
Rok: januar
2. Izvještaj o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-31.12.2011. godine
Nosilac izrade: Ured za pritužbe javnosti
Predlagač: Ured za pritužbe javnosti
Rok: februar
3. Informacija o stanju bezbjednosti na području Kantona za 2011. godinu
Nosilac izrade: Ministarstvo unutrašnjih poslova
Predlagač: Vlada
Rok: april
4. Izvještaj o radu Nezavisnog odbora za izbor i reviziju za period od 01.01.-30.06.2012. godine
Nosilac izrade: Nezavisni odbor za izbor i reviziju
Predlagač: Nezavisni odbor za izbor i reviziju
Rok: avgust
5. Izvještaj o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-30.06.2012. godine
Nosilac izrade: Ured za pritužbe javnosti
Predlagač: Ured za pritužbe javnosti
Rok: avgust

- OBLAST PRIVREDE

1. Informacija o realizaciji poticajnih mjera Vlade Kantona u 2011. godini
Nosilac izrade: Ministarstvo za privredu
Predlagač: Vlada
Rok: maj
2. Informacija o stanju privrede na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, sa posebnim osvrtom na stanje poduzetništva
Nosilac izrade: Ministarstvo za privredu
Predlagač: Vlada
Rok: juli
3. Informacija o koncesijama na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
Nosilac izrade: Ministarstvo za privredu
Predlagač: Vlada
Rok: juli

**- OBLAST POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I
VODOPRIVREDE**

1. Informacija o koncesijama na vodama za 2011. godinu
Nosilac izrade: Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu
Predlagač: Vlada
Rok: juli
2. Izvještaj o poslovanju Javnog preduzeća "Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona" d.o.o. Zavidovići za 2011. godinu (Izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem)
Nosilac izrade: Javno preduzeće "Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona" d.o.o. Zavidovići
Predlagač: Vlada
Rok: avgust

**- OBLAST RADA, SOCIJALNE POLITIKE I
IZBJEGLICA**

1. Informacija o dostignutom stanju u oblastima socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom u 2011. godini
Nosilac izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice
Predlagač: Vlada
Rok: mart
2. Informacija o realizovanim mjerama u oblasti zapošljavanja na području Zeničko-dobojskog kantona i mogućnost unapređivanja stanja
Nosioci izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Ministarstvo privrede, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvu i vodoprivredu, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Privredna komora Zeničko-dobojskog kantona, Biznis servis centar i REZ- Regionalna razvojna agencija za Centralnu Bosnu.
Predlagač: Vlada
Rok: septembar
3. Informacija o dostignutom stanju u oblastima rase-ljenih lica i povratnika na području Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu
Nosilac izrade: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice
Predlagač: Vlada
Rok: novembar

- OBLAST ZDRAVSTVA**1. Izvještaj o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Kantonalnoj bolnici Zenica za 2011. godinu**

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva i Kantonalna bolnica Zenica

Predlagač: Vlada

Rok: juni

2. Izvještaj o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Općoj bolnici Tešanj

Nosilac izrade: Ministarstvo zdravstva i Opća bolnica Tešanj

Predlagač: Vlada

Rok: juni

3. Izvještaj o poslovanju Kantonalnog zavoda za borbu protiv bolesti ovisnosti za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti

Predlagač: Vlada

Rok: juni

4. Izvještaj o poslovanju Kantonalnog zavoda za medicinu rada za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalni zavod za medicinu rada

Predlagač: Vlada

Rok: juni

5. Izvještaj o poslovanju Kantonalnog zavoda za javno zdravstvo za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalni zavod za javno zdravstvo

Predlagač: Vlada

Rok: juni

6. Izvještaj o poslovanju Kantonalne bolnice Zenica za 2011. godinu

Nosilac izrade: Kantonalna bolnica Zenica

Predlagač: Vlada

Rok: juni

7. Izvještaj o zdravstvenom stanju stanovništva na području Zeničko-dobojskog kantona u 2011. godini

Nosilac izrade: Kantonalni zavod za javno zdravstvo

Predlagač: Vlada

Rok: juli

- OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, PROMETA I KOMUNIKACIJA I ZAŠTITE OKOLICE**1. Informacija o provođenju Zakona o građenju u dijelu koji se odnosi na legalizaciju bespravno izgrađenih građevina na području Zeničko-dobojskog kantona -nastavak izjašnjavanja**

Nosilac izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline

Predlagač: Vlada

Rok: februar

2. Informacija o stanju životne sredine na području Zeničko-dobojskog kantona – nastavak izjašnjavanja

Nosilac izrade: Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline

Predlagač: Vlada

Rok: april

- OBLAST BORAČKIH PITANJA**1. Informacija o stanju u oblasti boračke zaštite za 2011. godinu**

Nosilac izrade: Ministarstvo za boračka pitanja

Predlagač: Vlada

Rok: decembar

- OSTALE OBLASTI**1. Program rada Skupštine za 2012. godinu**

Nosioci izrade: Predsjedavajući, zamjenici predsjedavajućeg, sekretar Skupštine i Stručna služba Skupštine

Predlagač: Kolegij Skupštine

Rok: Prijedlog: januar

2. Izvještaj o radu i poslovanju, toku i rezultatima procesa privatizacije za 2010. godinu

Nosilac izrade: Agencija za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona

Predlagač: Vlada

Rok: januar

3. Izvještaj o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2011. godinu za period VII -XII 2011. godine

Nosilac izrade: Stručna Služba Skupštine

Predlagač: Kolegij

Rok: januar

4. Program rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

Nosioci izrade: Premijer Kantona i sekretar Vlade

Predlagač: Vlada

Rok: februar

5. Informacija o stanju priprema za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, sa mjerama za organizovanje i jačanje civilne zaštite u Zeničko-dobojskom kantonu

Nosilac izrade: Kantonalna uprava civilne zaštite

Predlagač: Vlada

Rok: februar

6. Izvještaj o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu*Nosilac izrade:* Stručna služba Vlade*Predlagač:* Vlada*Rok:* mart**7. Izvještaj o radu Kantonalne uprave za inspeksijske poslove za 2011. godinu***Nosilac izrade:* Kantonalna uprava za inspeksijske poslove*Predlagač:* Vlada*Rok:* april**8. Izvještaj o radu Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu***Nosilac izrade:* Nadzorni odbor Agencije za privatizaciju*Predlagač:* Vlada*Rok:* april**9. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Zeničko-dobojskog kantona za razdoblje od 2012.-2016.godine***Nosilac izrade:* Kantonalna uprava civilne zaštite u saradnji sa kantonalnim ministarstvima i drugim organima kantonalne uprave*Predlagač:* Vlada*Rok:* juli**10. Izvještaj o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2012. godinu za period I - VI 2012. godine***Nosilac izrade:* Stručna Služba Skupštine*Predlagač:* Kolegij*Rok:* avgust**11. Plan zaštite od požara Zeničko-dobojskog kantona***Nosilac izrade:* Kantonalna uprava civilne zaštite, u saradnji sa kantonalnim ministarstvima i drugim organima kantonalne uprave*Predlagač:* Vlada*Rok:* novembar**12. Program rada Skupštine za 2013. godinu***Nosioci izrade:* Predsjedavajući, zamjenici predsjedavajućeg, sekretar Skupštine i Stručna služba Skupštine*Predlagač:* Kolegij*Rok:* Prijedlog: decembar**L - IZBORI I IMENOVANJA**

Skupština će u okviru svojih nadležnosti razmatrati i donositi i odluke o imenovanjima i razrješenjima iz nadležnosti Skupštine, po prijedlozima ovlaštenih predlagača.

1. Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o izboru stalnih radnih tijela Skupštine*Postupak donošenja:* redovan*Nosilac izrade:* Stručna služba Skupštine*Predlagač:* Komisija za izbor i imenovanja*Rok:* Prijedlog: mart

Pravni osnov: Član 22. stav 3. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona kojim je propisano da se sva radna tijela obrazuju u skladu sa ovim Poslovnikom i na osnovu odluka Skupštine.

Razlozi za donošenje: Potreba usklađivanja važeće Odluke o izboru stalnih radnih tijela Skupštine sa Odlukom o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona kojim se previda novo stalno radno tijelo Skupštine, te zahtjev Kluba poslanika Savez za bolju budućnost –SBB BiH za izmjenu pojedinih članova Komisije za ravnopravnost spolova, ljudska prava i građanske slobode, koji su imenovani na prijedlog navedenog Kluba poslanika.

2. Odluka o imenovanju predsjednika i četiri člana Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona*Postupak donošenja:* redovan*Nosilac izrade:* Komisija za izbor i imenovanja*Predlagač:* Komisija za izbor i imenovanja*Rok:* Prijedlog: juli

Pravni osnov: Član 14. stav 1. Zakona o Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 4/97, 15/97 i 6/01), kojim je propisano da nadzor nad zakonitosti rada i finansijskog poslovanja Agencije provodi Nadzorni odbor koji se sastoji od predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Skupština Kantona.

Razlozi za donošenje: Imenovanje novog saziva Nadzornog odbora, pošto postojećem mandat ističe 16.07.2012. godine

III RADNA TIJELA SKUPŠTINE

Radi što kvalitetnijih konačnih zakonskih i drugih rješenja, Skupština Kantona u svojoj unutrašnjoj strukturi ima izabrana odgovarajuća radna tijela.

Radna tijela Skupštine će u toku cijele godine kontinuirano razmatrati materijale i davati mišljenja Skupštini, odnosno, vršiti poslove koji su im određeni Poslovnikom Skupštine.

Skupština će odlučivati o izborima i imenovanjima, razmatrati ostavke, provoditi postupak za utvrđivanje odgovornosti i smjenjivanja sa funkcije.

Skupština će po ukazanoj potrebi donositi Odluke o autentičnom tumačenju zakona i drugih akata koje donosi Skupština.

IV ZADACI I CILJEVI PROGRAMA

Imajući u vidu da je javnost rada jedan od osnovnih postulata djelovanja ove Skupštine, a da bi se u tom smislu mobilisale sve snage, odnosno ovlaštene zainteresovani subjekti, Skupština Zeničko-dobojskog kantona donosi Program rada za 2012. godinu.

Od svih njih Skupština Kantona očekuje nove inicijative i prijedloge tokom 2012. godine, koji će se po podnošenju u Skupštinu, po proceduri propisanoj Poslovnikom Skupštine, uvrštavati u dnevni red sjednica i voditi rasprava o istim.

Za izvršenje utvrđenih zadataka iz Programa rada Skupštine zadužena je, u principu, Vlada Kantona.

Utvrđeni zadaci obavezuju Vladu Kantona, ali je i ne ograničavaju u iniciranju i preduzimanju i drugih mjera i aktivnosti u cilju realizacije obaveza utvrđenih važećim propisima.

Stoga će Skupština u toku 2012. godine razmatrati po potrebi i ostale akte koji nisu planirani ovim Programom, a za koje se ukaže potreba i koji budu podneseni u skupštinku proceduru od strane ovlaštenih predlagača, a čije razmatranje bude od značaja za građane Zeničko-dobojskog kantona, odnosno uređenje određenih pitanja iz nadležnosti Kantona.

Vlada Kantona, u svojstvu predlagača i resorna kantonalna ministarstva, kao i drugi kantonalni organi uprave, u svojstvu nosioca izrade normativno-pravnih, te studijsko-analitičkih i informaciono-dokumentacionih akata koji budu planirani u Programu rada Skupštine za 2012. godinu, dužni su da prilikom pripremanja i izrade, odnosno utvrđivanja istih uzmu u obzir iznesene stavove, sugestije, primjedbe i prijedloge poslanika Skupštine iznesene u raspravama prilikom razmatranja istih ili sličnih akata u prethodnoj godini ili prilikom ranijih razmatranja, kao i ranije donese zaključke Skupštine donesene prilikom ranijeg razmatranja istih ili sličnih akata u prethodnim godinama, te zaključke nadležnih stalnih radnih tijela Skupštine, sa posebnim osvrtom na mjere i aktivnosti koje su u tim zaključcima i ranije razmatranim aktima predviđeni za poboljšanje stanja u određenim oblastima, u smislu navođenja onoga što je po istim u međuvremenu poduzeto, odnosno konkretno izvršeno i učinjeno, dajući kratak presjek zatečenog stanja u određenim oblastima, (u Informacijama i Izvještajima).

V STUPANJE NA SNAGU

Program rada Skupštine za 2012. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 01-34-2480/12

Datum, 01.02.2012. godine

Z e n i c a

PREDSJEDAVAJUĆI

Miralem Galijašević, s.r.

KALENDAR AKATA KOJI ĆE SE RAZMATRATI NA SJEDNICAMA SKUPŠTINE U 2012. GODINI

JANUAR

1. Prijedlog Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na koridoru Vc“ za period 2008. do 2028. godine
- Utvrđivanje mišljenja Skupštine Zeničko-dobojskog kantona
2. Prijedlog Programa rada Skupštine za 2012. godinu
3. Inicijativa Senade Keserović iz Sarajeva za davanje autentičnog tumačenja Tarifnog broja 27. Zakona o sudskim taksama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:12/09, 4/11 i 7/11)
- Prijedlog Autentičnog tumačenja člana 6. tačka f) Zakona o sudskim taksama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u vezi sa Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih taksi istog zakona
4. Izvještaj o radu i poslovanju, toku i rezultatima procesa privatizacije za 2010. godinu
5. Izvještaj o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2011. godinu za period VII -XII 2011. godine
6. Izvještaj o radu Nezavisnog odbora za izbor i reiziju za period od 01.07.- 31.12.2011. godine

FEBRUAR

1. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona
2. Program rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu
3. Izvještaj o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-31.12.2011. godine
4. Informacija o provođenju Zakona o građenju u dijelu koji se odnosi na legalizaciju bespravno izgrađenih građevina na području Zeničko-dobojskog kantona – nastavak izjašnjavanja
5. Informacija o stanju priprema za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, sa mjerama za organizovanje i jačanje civilne zaštite u Zeničko-dobojskom kantonu

MART

1. Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave
2. Nacrt Zakona o zakupu stana
3. Prijedlog Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

4. Prijedlog Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu
5. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o izboru stalnih radnih tijela Skupštine
6. Izvještaj o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
7. Informacija o dostignutom stanju u oblastima socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom u 2011. godini

APRIL

1. Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica
2. Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave
3. Prijedlog Zakona o rudarstvu Zeničko-dobojskog kantona
4. Prijedlog Zakona o geološkim istraživanjima Zeničko-dobojskog kantona
5. Izvještaj o radu Kantonalne uprave za inspeksijske poslove za 2011. godinu
6. Izvještaj o radu Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
7. Informacija o stanju životne sredine na području Zeničko-dobojskog kantona – nastavak izjašnjavanja
8. Informacija o stanju bezbjednosti na području Kantona za 2011. godinu

MAJ

1. Prijedlog Zakona o zakupu stana
2. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite za braniocce i članove njihovih porodica
3. Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
4. Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
5. Izvještaj o radu Kantonalnog tužilaštva u Zenici za 2011. godinu
6. Izvještaj o radu Kantonalnog pravobranilaštva za 2011. godinu
7. Izvještaj o radu Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć za 2011. godinu
8. Obavještenje o radu Kantonalnog suda u Zenici za 2011. godinu

9. Informacija o dosada implementiranoj odrebi iz Ustava o ravnopravnoj zastupljenosti u sektoru javnog zapošljavanja konstitutivnih naroda na području Zeničko-dobojskog kantona
10. Informacija o realizaciji poticajnih mjera Vlade Kantona u 2011. godini

JUNI

1. Nacrt Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije
2. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica
3. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za javno zdravstvo Zenica
4. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za medicinu rada Zenica
5. Prijedlog Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti Zenica
6. Prijedlog Odluke o osnivanju Kantonalnog zavoda za zdravstveno osiguranje Zenica
7. Izvještaj o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
8. Izvještaj o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Kantonalnoj bolnici Zenica
9. Izvještaj o kontroli kvaliteta zdravstvene zaštite u Općoj bolnici Tešanj
10. Izvještaj o poslovanju Kantonalnog zavoda za borbu protiv bolesti ovisnosti za 2011. godinu
11. Izvještaj o poslovanju Kantonalnog zavoda za medicinu rada za 2011. godinu
12. Izvještaj o poslovanju Kantonalnog zavoda za javno zdravstvo za 2011. godinu
13. Izvještaj o poslovanju Kantonalne bolnice Zenica za 2011. godinu

JULI

1. Dokument okvirnog Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2013–2015. godinu
2. Prijedlog Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Opća bolnica Tešanj
3. Prijedlog Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom zdravstvenom ustanovom banjско–rekreativni centar „Aquaterrm“ Olovo
4. Prijedlog Odluke o imenovanju predsjednika i četiri člana Nadzornog odbora Agencije za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona
5. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Zeničko-dobojskog kantona za razdoblje od 2012.-2016. godine
6. Izvještaj o zdravstvenom stanju stanovništva na po-

dručju Zeničko-dobojskog kantona u 2011. godini

7. Informacija o koncesijama na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
8. Informacija o koncesijama na vodama za 2011. godinu
9. Informacija o dosada izvršenoj realizaciji Odluke o integraciji Općine Žepče u ustavna rješenja Zeničko-dobojskog kantona i Ustav Federacije BiH
10. Informacija o stanju privrede na području Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, sa posebnim osvrtom na stanje poduzetništva

AVGUST

1. Prijedlog Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja pojedinih vidova zdravstvene zaštite
2. Izvještaj o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za period I-VI 2012. godine
3. Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu
4. Izvještaj o poslovanju Javnog preduzeća "Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona" d.o.o. Zavidovići za 2011. godinu (Izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem)
5. Izvještaj o ostvarivanju Programa rada Skupštine za 2012. godinu za period I -VI 2012. godine
6. Izvještaj o radu Nezavisnog odbora za izbor i reviziju za period od 01.01.- 30.06.2012. godine
7. Izvještaj o radu Ureda za pritužbe javnosti za period od 01.01.-30.06.2012. godine

SEPTEMBAR

1. Informacija o realizovanim mjerama u oblasti zapošljavanja na području Zeničko-dobojskog kantona i mogućnost unapređivanja stanja
2. Informacija o stanju i načinima zapošljavanja mladih visokoobrazovanih kadrova na području Zeničko-dobojskog kantona
3. Izvještaj o radu Univerziteta u Zenici za 2011. godinu sa Izvještajem o poslovanju Univerziteta za 2011. godinu
4. Informacija o nevladinom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu

OKTOBAR

1. Nacrt Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
2. Nacrt Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
3. Nacrt Zakona o naučno-istraživačkoj djelatnosti
4. Nacrt Strategije razvoja sporta Zeničko-doboj-

skog kantona

5. Prijedlog Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije
6. Informacija o stanju u oblasti osnovnog obrazovanja na području Zeničko- dobojskog kantona
7. Informacija o stanju u oblasti srednjeg obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona

NOVEMBAR

1. Nacrt Zakona o koncesijama Zeničko-dobojskog kantona
2. Plan zaštite od požara Zeničko-dobojskog kantona
3. Informacija o stanju i funkcionisanju medija na području Zeničko-dobojskog kantona
4. Informacija o opravdanosti osnivanja Javnog servisa Kantonalna radio - televizija
5. Informacija o dostignutom stanju u oblastima raseljenih lica i povratnika na području Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

DECEMBAR

1. Prijedlog Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
2. Prijedlog Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
3. Prijedlog Zakona o naučno-istraživačkoj djelatnosti
4. Prijedlog Program rada Skupštine za 2013. godinu
5. Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
- Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
6. Finansijski plan JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
- Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona za 2013. godinu
7. Prijedlog Strategije razvoja sporta Zeničko-dobojskog kantona
8. Prijedlog Strategije zapošljavanja Zeničko-dobojskog kantona za period 2012.-2016. godine
9. Strateški plan zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina
- Odluka o donošenju Strateškog plana zdravstvene zaštite na području Kantona za narednih 10 godina
10. Informacija o stanju u oblasti boračke zaštite za 2011. godinu

.....

58.

Na osnovu člana 158. stav 2. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 19/09 i 5/10-isp.), Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 17. sjednici, održanoj dana 31.01.2012. godine, donosi:

AUTENTIČNO TUMAČENJE

člana 6. tačka f) Zakona o sudskim taksama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u vezi sa Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih taksi istog zakona

Član 1.

(Predmet autentičnog tumačenja)

Utvrđuje se autentično tumačenje člana 6. tačka f) Zakona o sudskim taksama („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u vezi sa Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih taksi, koja čini sastavni dio Zakona o sudskim taksama (u daljem tekstu: Zakon), a kojim se precizira pravilan smisao navedene zakonske odredbe i Tarifnog broja 27.

Član 2.

(Pravilan smisao odredbe zakona i tarifnog broja)

Član 6. tačka f) Zakona glasi:

„Ako ovim zakonom nije drugačije propisano, taksena obaveza nastaje: za sudske prepise – kada se zatraže od suda“

Tarifni broj 27. stav (1), (3) i (7) Zakona glasi:

(1) „Za pismeni ili usmeni zahtjev da se izvrši prepisivanje sudskog akta, plaća se taksa u iznosu od 5,00 KM“.

(3) „Za izdavanje prijepisa raspravnog zapisnika, kao i za prijepis raspravnog zapisnika koji je izrađen istovremeno sa sastavljanjem originala, plaća se polovina takse iz stava (1) ovog tarifnog broja“

(7) „Pod prepisom se ne podrazumjevaju: fotokopija ili kopija, koja je preslikani original ili matrica, uključujući uvećanje i umanjenje, mehaničkim ili elektronskim presnimavanjem, hemijskom reprodukcijom ili nekom drugom ekvivalentnom tehnikom kojom se precizno reprodukuje original“

S obzirom na navedeno, primjerak (kopija) raspravnog zapisnika izdata na zahtjev stranke u toku trajanja rasprave, odnosno pred kraj ročišta, smatra se prijepisom u smislu stava (3) tarifnog broja 27. Zakona.

Član 3.

(Primjena autentičnog tumačenja)

Ovo autentično tumačenje se primjenjuje i važi od dana primjene odredbe Zakona za koje se daje autentično tumačenje i isto će se objaviti u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-2481-1/12

PREDSJEDAVAJUĆI

Datum, 01.02.2012. godine

Z e n i c a

Miralem Galijašević, s.r.

VLADA

59.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/11), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na nastavku 44. sjednice, održanom 21.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju finansijskih sredstava- subvencioniranje administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnog objekta privrednog subjekta „Stek“ d.o.o. Breza

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva – subvencija administrativnih troškova privrednom društvu „Stek“ d.o.o. Breza u iznosu od 8.000,00 KM (slovima: osamhiljada konvertibilnih maraka), na ime refundacije administrativnih troškova za izgrađeni objekat proizvodne površine 208,84 m², namijenjen za preradu mesa i izradu suhomesnatih proizvoda, na lokalitetu ul. Huseina Kapetana Gradaševića broj 10, Župča, općina Breza.

Član 2.

(Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, Ministarstva za privredu, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i podsticaj u industriji“, i uplatiti na bankovni račun broj: 1610150007080082, otvoren kod Raiffeisen bank d.d. Bosna i Hercegovina, filijala Visoko.

**Član 3.
(Provođenje Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i biće objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33125/11/11. **PREMIJER**
Datum, 21.12.2011. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**
.....

60.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u vezi sa članom 28. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33113/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o odobravanju
finansijskih sredstava za nabavku
zemljišta**

I.

U članu 1. Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku zemljišta („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/11) riječi: „100.000,00 KM (slovima: stohiljada konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „82.260,00 (slovima: osamdesetdvijehiljade-dvjestošećdeset konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33133/11. **PREMIJER**
Datum, 30.12.2011. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**
.....

61.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u vezi sa članom 28. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33114/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o odobravanju
finansijskih sredstava za nabavku**

I.

U članu 1. Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku opreme („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/11) riječi: „150.000,00 KM (slovima: stopedesethiljada konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „173.000,00 (slovima: stosedamdesettrihiljade konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 02-14-33134/11. **PREMIJER**
Datum, 30.12.2011. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**
.....

62.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u vezi sa članom 28. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33115/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i investiciono održavanje zgrade Općinskog suda u Zenici****I.**

U članu 1. Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i investiciono održavanje zgrade Općinskog suda u Zenici („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/11) riječi: „200.000,00 KM (slovima: dvjestohiljada konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „142.000,00 (slovima: stočetrdesetdvijehiljade konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Broj: 02-14-33135/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.
.....**63.**

Na osnovu člana 16.stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u skladu sa članom 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o odobravanju sredstava za rekonstrukciju prostora i nabavku opreme za implementaciju dijaliznog centra u JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj****Član 1.****(Predmet)**

Odobravaju se sredstva za rekonstrukciju prostora i nabavku opreme za implementaciju dijaliznog centra u JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj u iznosu od 41.000,00 KM (slovima: četrdesetjednihiljada konvertibilnih maraka).

Član 2.**(Analitička konta)**

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene

novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) sa razdjela 21-Ministarstvo zdravstva, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615100, pozicija “Kapitalni grant-za zdravstvo”.

Član 3.**(Provođenje odluke)**

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo zdravstva i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.**(Izveštavanje)**

JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj je dužan izvijestiti Ministarstvo zdravstva o namjenskom utrošku sredstava.

Član 5.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-14-33146/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.
.....**64.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u vezi sa članom 28. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11) i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona o usvajanju Izmjena Programa utroška sredstava za kapitalna ulaganja za 2011. godinu, broj: 02-14-33112/11 od 30.12.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku građevina****I.**

U članu 1. Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku građevina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/11) riječi: „200.000,00 KM (slovima: dvjestohiljada konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju se riječima: „170.280,00 (slovima: stosedamdesetihiljada-dvjestoosamdeset konvertibilnih maraka)“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33147/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

65.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), i člana 11a. stav 1. Zakona o kontroli cijena („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/95 i 70/08), a u vezi sa Zaključkom Vlade broj: 02-20-27390/11 od 26.10.2011. godine, na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011.godine, d o n o s i

ODLUKU**o osnivanju Savjeta za praćenje cijena na području Zeničko-dobojskog kantona****Član 1.****(Predmet)**

Ovom Odlukom osniva se Savjet za praćenje cijena na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljnjem tekstu: Savjet).

Član 2.**(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija korištena u ovoj odluci po-drazumijeva oba spola.

Član 3.**(Nadležnost Savjeta)**

(1) Savjet prati rast cijena i njihov utjecaj na standard građana, na stabilnost tržišta i troškova života, analizira kretanje cijena, te predlaže nadležnim organima mjere ekonomske politike i mjere neposredne kontrole cijena ukoliko je indeks potrošačkih cijena veći od 5%.

(2) Savjet učestvuje u formulisanju politike zaštite potrošača, prati provođenje zakonske regulative i daje preporuke u vezi sa zaštitom potrošača, razmatra izvještaje nadležnih inspekcijских organa u vezi zaštite potrošača i daje preporuke za njihovo efikasnije djelovanje.

Član 4.**(Članovi Savjeta)**

(1) Savjet iz člana 1. ove Odluke čine predstavnici:

- Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona,
- Ministarstva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo Zeničko-dobojskog kantona,
- udruženja poslodavaca,
- saveza samostalnih sindikata,
- udruženja potrošača,
- Federalnog zavoda za statistiku – Službe za statistiku za područje Zeničko-dobojskog kantona.

(2) Vlada Zeničko-dobojskog kantona će na prijedlog Ministarstva za privredu posebnim rješenjem imenovati predsjednika i članove Savjeta.

Član 5.**(Rad Savjeta)**

(1) Mandat članova Savjeta je 2 (dvije) godine.

(2) Savjet donosi odluke većinom glasova svojih članova.

(3) Savjet donosi Poslovnik o radu Savjeta.

(4) Sjednicu Savjeta saziva i njome rukovodi predsjednik Savjeta, a u njegovom odsustvu član Savjeta kojeg ovlasti predsjednik i isti ima ovlaštenja kao i predsjednik Savjeta.

(5) Stručnu, administrativnu i tehničku podršku radu Savjeta pruža Ministarstvo za privredu Zeničko-dobojskog kantona – Sektor za neproizvodne djelatnosti, razvoj i obrt.

Član 6.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-33156/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

66.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i člana 30. Zakona o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranju uvođenja i certifikacije međunarodnih standarda za upravljanje kvalitetom privrednom društvu „AL-EX“ d.o.o. Zenica

**Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva privrednom društvu „AL-EX“ d.o.o. Zenica koji se bavi primarnom preradom drveta, proizvodnjom bukove daske i elemenata sa parenjem i sušenjem u iznosu od 7.000,00 (slovima: sedamhiljada konvertibilnih maraka), na ime subvencioniranja uvođenja i certifikacije međunarodnih standarda za upravljanje kvalitetom.

**Član 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“, na žiro-račun broj: 1941120960100125 kod ProCredit bank.

**Član 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svatko u okviru svoje nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33157/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

67.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnog objekta obrt „KOKA-BH“ BREZA vl. Hodžić (Osman) Almir

**Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva-subvencija administrativnih troškova obrtniku Hodžić (Osman) Almir iz Breze u iznosu od 8.000,00 KM (slovima: osamhiljada konvertibilnih maraka), na ime refundacije administrativnih troškova za izgrađeni objekat proizvodne površine 220,00 m², namjenjen za proizvodnju tjestenine, na lokalitetu Kamenice, općina Breza.

**Član 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i podsticaj u industriji“, na žiro-račun broj: 3389002209902510 kod UniCredit Bank d.d. Sarajevo, Poslovnica Breza.

**Član 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i biće objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33158/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

68.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o odobravanju finansijskih sredstava-
subvencioniranju investicija kod obrta
„PLAMES“Visoko****Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva obrtniku Planinčić Edinu, vlasniku obrta „PLAMES“ koji se bavi proizvodnjom i prometom suhomesnatih proizvoda, u iznosu od 6.600,00 KM (slovima: šestilijadašeststotina konvertibilnih maraka), na ime subvencioniranja investicija kod obrta iz područja prerađivačke djelatnosti.

**Član 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“, na žiro račun broj: 1990470077104087 kod SPARKASSE bank DD, Filijala Visoko.

**Član 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33159/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.
.....

69.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 7/10) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o odobravanju finansijskih sredstava –
regresa privrednom društvu
mesna industrija „VIMES“ d.o.o. Visoko****Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva-regres privrednom društvu mesna industrija „VIMES“ d.o.o. Visoko za 2011. godinu u iznosu od 14.327,00 KM (slovima: četrnaesthiljadatristotine-dvadesetsedam konvertibilnih maraka), na ime regresiranja kamata na investicijski kredit po osnovu uredno realiziranog lizing aranžmana.

**Član 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“ a biće isplaćena na žiro račun „ABS banka“ d.d BiH, filijala Visoko, broj: 1990470004944623.

**Član 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-33160/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.
.....

70.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 7/10) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o odobravanju finansijskih sredstava-
regresa privrednom društvu za
inženjering, usluge, trgovinu i
posredovanje „SETA“ d.o.o.Zavidovići****Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva-regresa privrednom društvu za inženjering, usluge, trgovinu i posredovanje „SETA“ d.o.o. Zavidovići za 2011. godinu u iznosu do 5.100,00 KM (slovima: pethiljadastotina konvertibilnih maraka), na ime regresiranja kamata na investicijski kredit.

**Član 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija «Subvencije preduzećima u privatizaciji i podsticaj u industriji» a biće isplaćena na žiro račun „Raiffeisen bank“ d.d. BiH, Filijala Zenica, agencija Zavidovići, broj:1610550003670027.

**Član 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-14-33161/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**71.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 7/10) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 4/11), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

ODLUKU**o odobravanju finansijskih sredstava –
regresa privrednom društvu
„DILAYER COMPANY“ d.o.o. Zenica****Član 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva - regres privrednom društvu „DILAYER COMPANY“ d.o.o. Zenica za 2011. godinu u iznosu od 30.960,00 KM (slovima: tridesethiljadadevetstošezdeset konvertibilnih maraka), na ime regresiranja kamata na investicijski kredit po osnovu uredno realiziranog lizing aranžmana.

**Član 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji“ a biće isplaćena na žiro račun „RAIFFEISEN“ banka d.d BiH, Filijala Zenica, agencija Zenica, broj: 1610550005080019.

**Član 3.
(Provođenje odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-14-33162/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

72.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U**o određivanju potpisnika naloga
platnih transakcija sa depozitnog i
transakcijskog računa otvorenog kod
IKB DD Zenica za period I-III 2012.
godine****Član 1.
(Potpisnici)**

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

**Član 2.
(Zamjenici potpisnika)**

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz člana 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu.

**Član 3.
(Potpisnici naloga platnih transakcija za
utrošak namjenskih sredstava)**

Potpisnici naloga platnih transakcija iz namjenskih sredstava, pored potpisnika iz člana 1. su i ministri nadležnih ministarstava za oblast na koju se odnose namjenska sredstva, i to:

1. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu za pripadajuća sredstva od koncesija,
2. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, za sredstva za zaštitu okoline,
3. Samir Selimović, ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu za sredstva posebnih vodnih naknada, naknada za korištenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, naknada za korištenje šuma i pripadajuća sredstva od koncesija,
4. Rifat Delić, ministar Ministarstva unutrašnjih poslova za sredstva CIPS-a i
5. Suad Omerašević, ministar Ministarstva za boračka pitanja za sredstva za sredstva fonda za izgradnju stanova

**Član 4.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-979/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

73.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

**O D L U K U
o određivanju potpisnika naloga platnih
transakcija sa transakcijskog računa
otvorenog kod Union banke D.D.
Sarajevo za period I-III 2012. godine****Član 1.
(Potpisnici)**

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Union banke D.D. Sarajevo, za period I-III 2012. godine određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

**Član 2.
(Zamjenici potpisnika)**

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz člana 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu.

**Član 3.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-980/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

74.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem deviznog računa za period I-III 2012. godine

Član 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija putem deviznog računa otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija putem deviznog računa iz člana 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu.

Član 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-981/12. PREMIJER
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.
.....

75.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Sparkasse dd Sarajevo za period I-III 2012. godine

Član 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Sparkasse dd Sarajevo, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz člana 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu.

Član 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-982/12. PREMIJER
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.
.....

76.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa „posebnog ESCROW transakcijskog računa“ za za period I-III 2012. godine

Član 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa «posebnog ESCROW transakcijskog

računa» otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz člana 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu.

Član 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-983/12. **PREMIJER**
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**
.....

77.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa posebnog transakcijskog računa-sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za period I-III 2012. godine

Član 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa posebnog transakcijskog računa-sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Sead Džanović, direktor Kantonalne uprave civilne zaštite,
2. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija i
3. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa iz člana 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu.

Član 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-984/12. **PREMIJER**
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**
.....

78.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa podračuna za Centralizovani obračun i isplatu plaća za period I-III 2012. godine

Član 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa podračuna za Centralizovani obračun i isplatu plaća otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija i
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

Član 2. (Zamjenici potpisnika)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija putem podračuna iz člana 1. ove odluke, određuju se:

1. Raif Seferović, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i
2. Jusuf Duraković, ministar Ministarstva za privredu.

Član 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-985/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

79.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa računa blagajničko poslovanje budžetskih korisnika otvorenog kod IKB DD Zenica za period I-III 2012. godine

Član 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija sa računa blagajničko poslovanje budžetskih korisnika otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija,
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona i
3. Nada Delibašić, pomoćnik ministra za Trezor u Ministarstvu finansija.

Član 2. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-986/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

80.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem donatorskog podračuna u okviru JRT, za JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u psihofizičkom razvoju Zenica za period I-III 2012. godine

Član 1. (Potpisnici)

Vlada Zeničko-dobojskog kantona za potpisnike naloga platnih transakcija putem donatorskog podračuna u okviru JRT, za JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u psihofizičkom razvoju Zenica, otvorenog kod IKB DD Zenica, za period I-III 2012. godine, određuje:

1. Amra Babić, ministrica Ministarstva finansija
2. Fikret Plevljak, premijer Zeničko-dobojskog kantona i
3. Mirko Trifunović, ministar Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice.

Član 2. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 04.01.2012. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-987/12.

PREMIJER

Datum, 12.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

81.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 - Prečišćeni tekst) i člana 17. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/11), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 47. sjednici, održanoj 12.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o visini osnovice za obračun plaće zaposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec decembar 2011. godine

Član 1. (Visina osnovice)

Osnovica za obračun plaće (u daljem tekstu: Osnovica)

zaposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec decembar 2011. godine iznosi 432,00 KM, što uvećano za korektivni koeficijent od 1,05263 iznosi 454,73616 KM.

Član 2. (Obračun plaće nosiocima pravosudnih funkcija)

Sudijama, tužiocima kao i stručnim saradnicima koji obavljaju sudijsku funkciju plaća se obračunava u skladu sa Zakonom o plaćama i drugim naknadama sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 22/09) uz primjenu korektivnog koeficijenta iz tačke 1. ove odluke.

Član 3. (Realizacija)

Za provođenje ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona.

Član 4. (Stupanje na snagu i primjene)

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-1139/12. **PREMIJER**
Datum, 12.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**
.....

82.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 7/10), člana 10. stav 1. Zakona o finansiranju političkih partija („Službeni glasnik BiH“, broj 22/00 i 102/09), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 48. sjednici, održanoj 20.01.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U o raspodjeli sredstava za klubove poslanika političkih stranaka za period I-III 2012. godine

Član 1. (Predmet Odluke)

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 100.000,00 KM (slovima: stohiljada konvertibilnih maraka) za klubove poslanika političkih stranaka u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za I kvartal 2012. godine.

Član 2. (Raspored sredstava)

Sredstva iz člana 1. ove odluke raspoređuju se na način da se: 30% sredstava raspoređuje jednako svim klubovima poslanika političkih stranaka, 60% od ukupnog iznosa raspoređuje se srazmjerno broju poslaničkih mjesta koje svaki klub poslanika političkih stranaka ima u trenutku raspodjele, dok se 10% od ukupnog iznosa raspoređuje klubovima poslanika srazmjerno broju poslaničkih mjesta koje pripadaju manje zastupljenom spolu.

Član 3. (Budžetska organizacija i ekonomski kod)

Isplata sredstava iz člana 1. ove odluke će se izvršiti na osnovu Odluke o privremenom finansiranju Zeničko-dobojskog kantona za period I- III 2012. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 17/11), sa razdjela 10, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001-Skupština Kantona, ekonomski kod 614300 „Transfer za klubove poslanika političkih stranaka“.

Član 4. (Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona i Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

Član 5. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-1809/12. **PREMIJER**
Datum, 20.01.2012. godine
Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**
.....

83.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

RJEŠENJE o imenovanju člana u Upravnom odboru Ustanove „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj

I.

Za člana Upravnog odbora u Ustanovi „Dnevni centar

za djecu sa posebnim potrebama" Maglaj, koji će zastupati interese Vlade Zeničko-dobojskog kantona imenuje se:

- Ružica Rmuš, Maglaj.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-34-33110/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

84.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 7/10), na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 46. sjednici, održanoj 30.12.2011. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju člana u Nadzornom odboru Ustanove „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj

I.

Za člana Nadzornog odbora u Ustanovi „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj, koji će zastupati interese Vlade Zeničko-dobojskog kantona imenuje se:

- Mario Vrbić, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-34-33111/11.

PREMIJER

Datum, 30.12.2011. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

85.

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), tačke III. stav 1. Rješenja o formiranju i imenovanju Radnih grupa za izradu Akcionih planova za strateško planiranje za Zeničko-dobojski kanton, te vršenje monitoringa, evaluacije i izvještavanja o urađenim aktivnostima na harmonizaciji procesa strateškog planiranja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 12/10 i 11/11) i Zaključka Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-28-27834/10 od 15.10.2010., a u vezi sa tačkom III. Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 62/10), na prijedlog Biznis servis centra, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 48. sjednici, održanoj 20.01.2012. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o usvajanju Akcionog plana za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu

I.

Usvaja se Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu, koji je sastavni dio ovog Zaključka, a kojim se podržavaju strateški dokumenti: Strategija razvoja Bosne i Hercegovine, Strategija socijalnog uključivanja, Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine za period 2010.-2020. i Strategija razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2010.-2020. (u daljem tekstu Akcioni plan).

II.

Zadužuju se kantonalna ministarstva i uprave da iz domena svoje nadležnosti sačine godišnje izvještaje o implementaciji Akcionog plana i iste dostave Biznis servis centru kao implementacionoj jedinici za monitoring, evaluaciju i izvještavanje.

III.

Zadužuje se Biznis servis centar da objedinjene godišnje izvještaje o urađenim aktivnostima na implementaciji Akcionog plana dostavi Vladi Zeničko-dobojskog kantona na usvajanje.

Po usvajanju godišnjeg izvještaja Biznis servis centar će isti dostaviti Federalnom zavodu za programiranje razvoja.

IV.

Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-1829/12.

PREMIJER

Datum, 20.01.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

AKCIONI PLAN ZA STRATEŠKO PLANIRANJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA 2012. GODINU

U 2010. godini provedene su aktivnosti na donošenju vrlo važnih strateških dokumenata, Strategije razvoja Bosne i Hercegovine, Strategije socijalnog uključivanja Bosne i Hercegovine i Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine. Zaključkom Vlade Federacije BiH, broj: 810/10 od 21.09.2010. godine usvojeni su državni strateški dokumenti Strategija razvoja BiH, Strategija socijalnog uključivanja BiH i Akcioni planovi ministarstava i institucija Federacije BiH, a Zaključkom Vlade Federacije BiH, broj: 811/10 od 21.09.2010. godine usvojena je Strategija razvoja Federacije BiH za period 2010.-2020. godine. Ovim dokumentima zadužene su kantonalne vlade da urade svoje akcione planove kojima će navedene strategije biti podržane na kantonalnom i lokalnom nivou. Istim zaključcima kantonalne vlade su zadužene da formiraju implementacione jedinice koje će vršiti monitoring, evaluaciju i izvještavanje o urađenim aktivnostima na kantonalnom nivou i da godišnje izvještaje dostavljaju Federalnom zavodu za programiranje razvoja, nakon njihovog usvajanja od strane Kantonalne vlade.

S tim u vezi Vlada Zeničko-dobojskog kantona donijela je Zaključak broj: 02-28-27834/10 od 15.10.2010. godine, kojim je Biznis servis centar određen kao implementaciona jedinica za Zeničko-dobojski kanton, odnosno da koordinira sa svim ministarstvima i upravama proces izrade akcionih planova za strateško planiranje, te vrši monitoring, evaluaciju i izvještavanje o urađenim aktivnostima na sinhronizaciji procesa strateškog planiranja, odnosno usklađivanja svih strateških aktivnosti sa višim nivoima vlasti na kantonalnom nivou, uz obavezno dostavljanje godišnjih izvještaja Federalnom zavodu za programiranje razvoja putem Vlade Zeničko-dobojskog kantona. Rješenjem Vlade Kantona broj: 02-34-305050/10 od 08.11.2010. godine formirane su tri Radne grupe za izradu Akcionih planova za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona, te vršenje monitoringa, evaluacije i izvještavanja o urađenim aktivnostima na harmonizaciji procesa strateškog planiranja za realizaciju šest strateških ciljeva i to: Radna grupa za realizaciju strateških ciljeva „Makro stabilnost“ i „Održivi razvoj“, Radna grupa za realizaciju strateških ciljeva „Konkurentnost“ i „Zapošljavanje“ i Radna grupa za realizaciju strateških ciljeva „EU integracije“ i „Socijalno uključivanje“, u koje su imenovani stručni ljudi iz resornih ministarstava i relevantnih institucija. Zadatak radnih grupa je bio da do kraja godine izvrše analizu usklađenosti kantonalne strategije sa strategijama viših nivoa, te da na osnovu toga izrade Akcione planove po pojedinim strateškim ciljevima, podciljevima, prioritetima i mjerama, a za svaku mjeru da predlože aktivnost uz identifikaciju tipa i izvora aktivnosti.

Za 2011. godinu urađen je Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona, koji je usvojen na sjednici Vlade i objavljen na web stranici i u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona br. 3 od 07.03.2011. godine. Također je urađen i šestomjesečni izvještaj o implementaciji navedenog Akcionog plana, koji je usvojen Zaključkom Vlade broj: 02-28-20120/11 od 22.07.2011. godine. Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2011. godinu i Izvještaj o implementaciji Akcionog plana Zeničko-dobojskog kantona za period januar-juni bili su osnova za izradu Prijedloga Akcionog plana za 2012. godinu.

Na osnovu gore navedenih dokumenata rađeni su prednacrti i nacrti akcionih planova za 2012. godinu, na osnovu kojih je utvrđen Nacrt Akcionog plana za 2012. godinu, koji je dostavljen nadležnim ministarstvima, službama, zavodima i drugim institucijama na razmatranje, doradu, davanje prijedloga i sugestija. Nakon ugrađivanja prijedloga i sugestija od strane kantonalnih ministarstava i institucija, na posljednjoj radionici Radnih grupa razmatrani Nacrt Akcionog plana je preimenovan u Prijedlog Akcionog plana za 2012. godinu. Održane su dvije radionice članova Radnih grupa na kojima su razmatrani prednacrti i nacrti akcionih planova, te je utvrđen Prijedlog Akcionog plana. Prijedlog Akcionog plana za strateško planiranje za 2012. godinu razrađen je na ciljeve, podciljeve, prioritete, mjere i aktivnosti. U okviru svakog cilja kojih ima 6 utvrđeni su podciljevi, za koje su utvrđeni određeni prioriteti i mjere sa definisanim aktivnostima, očekivanim rezultatima, nosiocima aktivnosti, periodom implementacije i izvorom finansiranja. Na održanim radionicama, dana 13.12.2011. razmatrani prednacrti akcionih planova preimenovani su u nacрте, te je sačinjen jedan sintezni dokument pod nazivom Nacrt Akcionog plana za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu, a na radionici održanoj dana 26.12.2011. godine razmatrani Nacrt Akcionog plana preimenovan je u Prijedlog Akcionog plana za 2011. godinu. Aktivnosti za koje se kantonalna ministarstva/uprave nisu izjasnila, niti su se njihovi predstavnici uključili u rad Radnih grupa (Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za pravosuđe i upravu i Stručna služba Vlade), su ostale u Akcionom planu, uključujući i one čiji period imlementacije je naveden „2011. godina“. Iste nisu mijenjane iz razloga što se u postupku izrade Akcionog plana za 2012., od faze prednacрта pa do prijedlog Akcionog plana navedena ministarstva/uprave nisu o njima izjasnili.

Sve aktivnosti kantonalnih ministarstava i institucija, utvrđene Prijedlogom Akcionog plana za strateško planiranje za 2012. godinu, razvrstane po ciljevima, podciljevima, prioritetima, mjerama i aktivnostima date u sljedećim tabelama.

MINISTARSTVA I INSTITUCIJE ZENIČKO DOBOJSKOG KANTONA

Strateški cilj „Makrostabilnost“

Podcilj 1	Razvoj finansijskih tržišta
PRIORITET 1	Održati stabilnost i razvijati finansijske institucije

MJERA 1: JAČATI KAPITALNU OSNOVU FINANSIJSKOG SEKTORA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Usvajanje projekta za formiranje Kreditno garancijskog fonda (KGF) za obrtnike u ZDK	PO	PR	Povećanje kapitalne osnove finansijskog sektora za kreditiranje MSP u ZDK	BSC (Vlada ZDK)	KO/IO	2012. i dalje	Budžet, projekti

Podcilj 2	Vanjski sektor
PRIORITET 1	Poboljšanje vanjske trgovine

MJERA 1: JAČATI PODRŠKU IZVOZNICIMA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nositelj aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Ulagati u proizvodne potencijale: Subvencija preduzećima u privatizaciji i podsticaj u industriji Održavanje postojećeg KGF (trenutno stanje 265.622 KM) i uspostava novog KGF za obrtnike, u zavisnosti od sredstava koja budu predviđena Budžetom Kantona.	KI	PR	Povećanje zaposlenosti, konkurentnosti MSP-a i povećanje bruto nacionalnog proizvoda	Ministarstvo za privredu (poticaji), BSC (KGF)	KO; S	Všegodišnji	Budžet, Projekti
Izrada „Baze investicionih lokacija u Kantonu“ i „Baze poslovnih ideja“ te prezentacija istih kroz stvaranje uslova za uspostavu poslovnih zona i tehnoloških parkova, te promocija istih	IO	PR	Konkretizacija investicione ponude i njena promocija	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za prostorno uređenje., BSC, Općine, Poduzetničke agencije, Regionalne razvojne agencije	IO	2011.-2013	Budžet, Projekti
Jačanje saradnje među ključnim stakeholderima koji djeluju u insitunalnom okviru koji podupire izvoz kroz: - Jačanje MSP-a putem analize sektora privredivanja i izrada profila kompanija koje imaju interes za saradnju sa kompanijama koje djeluju na Seenet teritorijama, te obuka/ susret MSP referentnih osoba u cilju njihovog umrežavanje, promocije i ekonomske saradnja, posjete sajmovima, organizacije B2B susreta i sl,	IO	PR	Povećanje efikasnosti podrške izvozu	BSC, Ministarstvo za privredu, Privredna komora ZDK, Obrtnička komara ZDK, Udruženja privrednika sa područja ZDK	KO	2011 kontinuirano dalje	Budžet, Seenet

Osposobljavanje menadžmenta za nastup na svjetskom tržištu s agresivnijim nastupom promocije privrede ZDK kroz sveukupne aktivnosti koje uključuju obuku, internacionalizaciju preduzeća, poslovne susrete B2B, informacije i servis, nastupi na sajmovima, studijske posjete i sl.)	LJR	PR	Podsticati izvoz (Broj treninga, obuka 3. broj onih koji su prošli programe obuke 10).	BSC, Ministarstvo za privredu, Privredna komora ZDK, Obrtnička komara ZDK, Udruženja privrednika sa područja ZDK	KO	2010 – 2013.	Budžet, Seenet
Pripremiti program podrške strateškim investicijama	S	PR	Preporuke za povećanje izvoza 10 najvećih izvoznika	Ministarstvo za privredu, BSC	KOIO	2011.-2012	NE

Podcilj 3	Javne finansije
PRIORITET 1	Blagi fiskalni deficit

MJERA 2: POVEĆATI INVESTICIJE IZ BUDŽETA I RAZVOJNIH BANAKA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije
Razviti i usvojiti procedure ocjene efekata investicionih projekata i projektnih ciklusa. (Definisati procedure monitoringa i evaluacije politika)	PO	PR	Utvrdene procedure ocjene efekata projekta	Kantonalna ministarstva (Vlada)- MUP-Nabavka opreme za policiju te zavšetak projekta videonadzora (proširenje) svih organizacionih jedinica MUP-a.	KO	2011.- 2013
						Izvor finansiranja (DA/NE) NE

Usvojiti plan prihvatljivih projekata javnih radova i kapitalnih ulaganja i razraditi dinamiku izvršenja i mjerenja učinaka	S	PR	Plan usvojen	Kantonalna ministarstva, (Vlada)	KO	2011.-2013	NE
U sve analize podataka i istraživanja uvesti raspodjele i podjele po spolovima (registri, baze podataka, obaveza po članu 18. Zakona o javnopravnosti spolova)	PO	PR	Sve analize i istraživanja sinhronizovani sa gender kriterijima	Sve institucije na svim nivoima		2011 – 2013.	NE

Podcilj 3	Javne finansije
PRIORITET 2	Sprovođenje reformi u ostalim sektorima

MJERA 1: IZVRŠITI REVIZIJU SISTEMA FINANSIRANJA OBRAZOVANJA							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Uraditi analizu sistema finansiranja obrazovanja (srednjeg stručnog obrazovanja, visokog itd.) i davanje preporuka za moguća unapređenja	S	PR	Izvršena analiza	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i ostale nadležne institucije	KO	2011-2014	NE

MJERA 2: NASTAVITI S PRIVATIZACIJOM :

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Utvrđiti listu preduzeća, nadležnosti u privatizaciji i rokove za preduzeća iz strateških sektora te mrežna i komunalna preduzeća u ZDK	PO	PR	Uслов za definisane privatizacijske aktivnosti	Agencija za privatizaciju ZDK, Ministarstvo za privredu	IO, KO	2011.	NE
Izraditi programe i planove za ispunjenje postavljanih ciljeva privatizacije	IO	PR	Ostvareni postavljani ciljevi privatizacije	Agencija za privatizaciju ZDK,	IO	Do 31.12.2010	NE

Strateški cilj „Konkurentnost“

Podcilj 1	Klasteri
PRIORITET 1	Kontinuisano poboljšavati produktivnosti preduzeća

MJERA 1: PODSTICATI MODERNIZOVANJE I STANDARDIZOVANJE POSLOVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donijeti program povezivanja naučnih institucija i privrednog sektora na polju nauke i istraživanja	S	AP	Donesen program povezivanja naučnih institucija i privrednog sektora na polju nauke i istraživanja	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u saradnji sa Ministarstvom za privredu i institucijama na federalnom nivou, Univerzitet	KO, IO	2011.kontinuirano	NE
Podsticati komercijalizaciju naučnih istraživanja u cilju povezivanja naučnih i privrednih subjekata te pribavljanje finansijske i pravne podrške radi snažnijeg uključivanja nauke u tržište proizvoda i usluga kroz povećanje ulaganja u investicije i razvoj (I&R)	IO	PR	Povećanje ulaganja u inovacije, istraživanje i razvoj, i usvajanje novih tehnologija; Pripremljene preporuke za povećanje konkurentnosti i produktivnosti	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo finansija, Univerzitet, BSC	KO, IO	2011i kontinuirano	NE

MJERA 2: FISKALNO PODUPIRATI UNAPREĐENJE POSLOVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Jačati Kreditno-garancijski fond (KGf) Vlade Kantona	PO	PR	Povećanje broja malih i srednjih preduzeća; Plasirani krediti iz KGF-a	BSC, Vlada Kantona	P	2012.	DA
Podsticanje izvozno orijentiranih aktivnosti kroz sistem poticaja	PO	StratZDK (20102020)	Povećanje broja izvozno orijentisanih poslovnih subjekata; Ustrojen stimulativan sistem poticaja za izvozno orijentirane poslovne subjekte	Ministarstvo za privredu, BSC	IO	2011. kontinuirano	budžet

MJERA 3: STIMULISATI FIRME DA PODSTIČU ZAPOSŁJAVANJE I&R UPOSLENIKA PUTEM MATERIJALNIH STIMULANSA FIRMI

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Podsticati poslovno investiranje i ulaganje u naučno-tehnološki razvoj, istraživanje i inovacije	PO	PR	Rast poduzetništva i otvaranje radnih mjesta; Stvoreni uslovi za podsticanje privatnog sektora za ulaganje u nauku i istraživački rad	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo finansija, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, BSC	KO, IO	2011 kontinuir.	NE

Izraditi program podsticaja zapošljavanja istraživača i inovatora u proizvodna preduzeća	IO	PR	Povećan broj zaposlenih i/ili angažovanih istraživača i inovatora	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo finansija	S	2011-2013	NE
--	----	----	---	--	---	-----------	----

Podcilj 2	Kompetentnost ljudskih resursa						
PRIORITET 1	Osigurati kompetencije kroz institucionalne sisteme obrazovanja						

MJERA 1: STVORITI USLOVE ZA PODRŠKU CJELOŽIVOTNOM UČENJU KROZ SVE OBLIKE OBRAZOVANJA I OBUKE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Razviti odgovarajuće mjere i programe obuke / treninga nezaposlenih lica za osiguranje lakšeg pristupa tržištu rada	LJR	PR	Pružanje obuke nezaposlenim licima radi lakšeg pristupa tržištu rada	Kantonalna služba za zapošljavanje, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	KO IO	2012.	DA
Izgradnja informacionog sistema za praćenje funkcionisanja tražnje radne snage	KI	PR	Usmjeravanje potencijala radne snage u pravcu potražnje na tržištu rada; Ustrojen informacioni sistem za praćenje i analizu potreba za obukom na tržištu rada i iskazivanje potreba nadležnim institucijama za programima obrazovanja	Kantonalna služba za zapošljavanje		2012.	NE

Razvijati i održavati cjelokupnu informatičku infrastrukturu Ministarstva kroz realizaciju projekata, kroz nasatvak aktivnosti na održavanju i unapređenju cjelokupnog informacionog sistema putem realizacije ranije započetih projekata	KI		U cilju modernizacije rada policije vršit će se organizovanje, projektovanje, razvoj, implementacija i održavanje projekata, baza podataka i aplikacija od značaja za Ministarstvo, zatim zakonito presretanje komunikacija, prenos informacija preko SDH mreže, VOIP sistem telefonije, baza podataka o oružju građana, interni mail, itd.	Ministarstvo unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona.		2011 do 2013.	DA
---	----	--	---	---	--	---------------	----

MJERA 2: NASTAVITI REFORME VISOKOG OBRAZOVANJA ZAPOČETIH PRISTUPANJEM BOLONJSKOJ DEKLARACIJI I LISABONSKOJ KONVENCIJI

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Osnaziti funkcionisanje visokoškolskih institucija i studijskih programa, adekvatnu uspostavu ciklusa studija, internacionalizaciju studija, evropeiziran sistem studiranja i dr.	KI	Obaveza iz EU	Efikasnije studiranje, uvođenje mehanizama za osiguranje kvaliteta, posjedovanje evropski prepoznatljivih diploma	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Univerzitet	IO	2011.	Budžet

MJERA 3: VRŠITI PRIPREME ZA UVOĐENJE OBAVEZNOG SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Pripremiti analizu postojećih kapaciteta i kadrova	S	PR	Obezbijediti kapacitete i kadrove za prihvatanje svršenih osnovaca, Pripremljena analiza	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	P	2011. - 2013.	NE

MJERA 4: STIMULISATI I PROMOVISATI PROGRAME SARADNJE SA EU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Sarađivati sa svim obrazovnim vlastima i Evropskom komisijom; donijeti program osiguranja kvaliteta u obrazovnom sistemu BiH (EQA/OKO)	S	PR	Veći kvalitet u obrazovnom sistemu i dobijanje stručne i materijalne pomoći	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	IO	2011.	NE
Pripremiti informacije o projektima EU iz oblasti obrazovanja i nauke koji su otvoreni za Kanton i uslovima za njihovo apliciranje	S	PR	Jačanje imidža obrazovnog sistema i konkretna pomoć	Univerzitet, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, BSC	P	2011.	NE

Razviti nastavne planove i programe po modularnoj metodologiji za preostala zanimanja iz nove Klasifikacije zanimanja te njihovo usklađivanje s EU	S	PR	Usavršavanje nastavnih planova i programa i savremeniji standardi obrazovanja;	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	P	2011.	NE
Obuke u pisanju projekata za programe EU	LJ R	PR	Osposobljen kadar za pisanje projekata	REZ, BSC, Univerzitet	IO	2011-2013	NE

Podcilj 2	Kompetentnost ljudskih resursa
PRIORITET 2	Osigurati da isходи obrazovanja i stečene kompetencije odgovaraju potrebama konkurentne ekonomije

MJERA 1: USKLADITI POLITIKE UPIISA U SREDNJE ŠKOLE I VISOKOŠKOLSKJE USTANOVE S POTREBAMA TRŽIŠTA RADA I DRUŠTVA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Pripremiti godišnje modele upisa u srednje škole i visokoškolske ustanove usklađene s potrebama deficitarnog kadra i tržišta rada	S	PR	Smanjenje nezaposlenosti; Pripremljen godišnji model upisa u srednje škole i visokoškolske ustanove	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	P	2011.–2013.	NE

Podcilj 2	Kompetentnost ljudskih resursa
PRIORITET 3	Koristiti vještine i znanja dijaspore

MJERA 1: RAZVITI PROGRAME POVRAĆKA STRUČNJAKA / NAUČNIKA I NJIHOVE REINTEGRACIJE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donijeti program za stimulisanje stručnjaka i preduzetnika iz dijaspeze za povratak	S	PR	Donesen program (doprinos razvoju)	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za privredu, Ministarstvo finansija	KO	2011.- 2013.	NE

MJERA 2: RAZVITI PROGRAME KRUŽNE MIGRACIJE STRUČNJAKA I NAUČNIKA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Clj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Ulagati u razvoj ljudskih resursa uz pripremu kvalitetnih programa cjeloživotnog učenja, Pripremiti program za cjeloživotno učenje	LJ R	PR	Povećanje razvoja i konkurentnosti; Pripremljeni programi za cjeloživotno učenje	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za privredu, Kantonalna privredna komora i menadžment preduzeća	P	2011 i dalje	NE

Podcilj 3**Naučno-tehnološka i poslovna infrastruktura****PRIORITET 1****Izgraditi savremenu naučno-tehnološku i poslovnu bazu**

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Finansijski podsticati povezivanje naučnih institucija i privrednog sektora kroz zajedničke istraživačke projekte	IO	PR	Povećanje inovativnosti u privredi i znanja u naučnim institucijama	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Univerzitet	IO	2010-2013	NE

MJERA 3: PODSTICATI PRIMJENU SAVREMENIH INFORMACIONIH I KOMUNIKACIONIH TEHNOLOGIJA (UBRZAN RAZVOJ INFORMACIONOG DRUŠTVA U BIH)

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Podsticaj korištenja elektronskih servisa u oblasti preduzetništva u Kantonu	LJR	EU partnerstva	Unapređenje znanja i vještine preduzetnika u oblasti korištenja elektronskih servisa; Kvalitetnije, brže i lakše poslovanje preduzetnika	BSC, Ministarstvo za privredu, Kantonalna privredna komora, REZ	IO	2011.	DA

Podcilj 3

Naučno-tehnološka i poslovna infrastruktura

PRIORITET 2	Unapređivati saradnju istraživačkih organizacija i privrede
--------------------	--

MJERA 1: PODSTICATI ZAPOŠLJAVANJE VISOKO OBRAZOVANOG KADRA U PRIVREDI I POVEĆANJE MOBILNOSTI KADRA IZMEĐU PRIVREDE I ISTRAŽIVAČKO-OBRAZOVNIH INSTITUCIJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Razviti programe privlačenja visoko obrazovanog stručnog kadra u privredu i ostvariti veću saradnju univerziteta, instituta i javne uprave	LJR	PR	Pripremljeni programi (oživljavanje privrednih aktivnosti)	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za privredu, Kantonalna privredna komora, Univerzitet	KO	2011.-2013.	NE

MJERA 2: PODSTICATI ADAPTACIJU I AKREDITACIJU UNIVERZITETSKIH, INSTITUTSKIH I INDUSTRIJSKIH LABORATORIJA U SVRHU TESTIRANJA I CERTIFIKACIJE PROIZVODA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donijeti program većeg korištenja laboratorija za testiranje i certifikaciju proizvoda	LJR	PR	Donesen program; Povećan sistem kvaliteta	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Univerzitet	KO	2011.-2013.	NE
Finansijski i organizaciono podržati postojeće i formiranje novih ispitnih laboratorija (subvencije)	KI	IO	Povećanje sistema kvaliteta; Povećan broj neophodnih ispitnih laboratorija	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Univerzitet		2011	NE

Podcilj 3	Naučno-tehnološka i poslovna infrastruktura
PRIORITET 3	Uspostaviti institucionalni okvir za razvoj naučno-tehnološke i poslovne infrastrukture

MJERA 1: PODSTICATI ŠIRENJE NAUČNO-ISTRAŽIVAČKIH I TEHNOLOŠKIH SAZNAJNA I UTICAJ NA STVARANJE DRUŠTVENE SVIJEŠTI O ZNAČAJU NAUKE I ISTRAŽIVANJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donijeti plan promocije za jačanje društvene svijesti o potrebama razvoja nauke i tehnologije	LJR	PR	Promovisanje najnovijih informacija iz oblasti tehnološko-inovativnog razvoja i koristi preduzećima ; Donesen program	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	KO	2011.	NE
Usvojiti plan i programe popularizacije nauke kod mladih	S	PR	Donesen plan i program	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	KO	2011	NE

Podcilj 4	Jedinstveni ekonomski prostor
PRIORITET 1	Unapređivati sistem infrastrukture kvaliteta

MJERA 1: KADROVSKI I TEHNIČKI JAČATI SISTEM INFRASTRUKTURE KVALITETA NA SVIM NIVOIMA VLASTI

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Utvrđivanje nivoa konkurentnosti kantona i općina unutar Kantona	S	Strat ZDK	Podizanje konkurentnosti regionalne ekonomije; Na metodološki relevantan način utvrđen stvarni nivo konkurentnosti Kantona i općina	Vlada Kantona, Univerzitet, BSC	P	2011.	Budžet kantona
Izgradnja i unapređenje poslovnog imidža (brenda) regije	S	Strat ZDK	Podizanje konkurentnosti regionalne ekonomije; Izgrađen imidž i kontinuirano unapređenje brenda regije	Vlada Kantona, Ministarstvo za privredu, BSC, Kantonalna privredna komora, REZ		2011.i kontinuirano	Budžet kantona

Podcilj 4
Jedinstveni ekonomski prostor
PRIORITET 2
Poboljšavati poslovno okruženje
MJERA 1: UKLANJATI ADMINISTRATIVNE PREPREKE POSLOVANJU PRIVREDNIH SUBJEKATA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Preduzeti sveobuhvatne i efektivne aktivnosti u cilju kreiranja podsticajnih uslova, okruženja i mehanizama za unapređenje i razvoj privrede, posebno malih i srednjih preduzeća (eliminacija sporosti procedura, zastarjelih zakona)	PO	PR	Unapređenje poslovnog ambijenta za rast i malih i srednjih preduzeća; Preduzete aktivnosti na uklanjanju administrativnih prepreka	BSC, OGPKA, Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo finansija, Kantonalna privredna komora	IO	2011.	NE

MJERA 2: SMANJIVATI KORUPCIJU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Borba protiv organizovanog kriminala i korupcije – nastavak kontinuiranog preduzimanja planskih mjera i radnji na rasvjetljavanju i otkrivanju krivičnih djela iz oblasti organizovanog i privrednog kriminala, kao i rad na realizaciji aktivnosti u okviru državne strategije za borbu protiv organizovanog kriminala i korupcije.	IO	SZDK	Uspješna realizacija Plana (jačanje i razvoj međuinstitucionalne saradnje na području ZE-DO kantona i BiH, razvitak međunarodne, međukantonalne i međuentitetske saradnje, kao i aktivno učešće u međunarodnim programima i asocijacijama za borbu protiv organizovanog kriminala i korupcije (SECI, EUROPOL...)	Ministarstvo unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona u saradnji sa SIPA-om, kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom pravde, te međunarodnim organizacijama za borbu protiv organizovanog kriminala i korupcije.	PR	2011. do 2013	DA

Mjera 3: OSIGURAVATI stvarnu i efikasnu zaštitu intelektualnog, industrijskog i trgovačkog vlasništva							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti		Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donijeti program obrazovanja i obuke za korištenje prava intelektualnog vlasništva	S	PR	Osigurati zaštitu intelektualnog vlasništva; Donesen program obrazovanja i obuke za int.vl	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za privredu	IO	2011.	NE

Strateški cilj „Održivi razvoj“

Podcilj 1	Poljoprivreda, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 1	Uspostavljanje funkcionalnog institucionalnog kapaciteta za poljoprivredu i ruralni razvoj

MJERA 1: KADROVSKO JAČANJE POSTOJEĆIH INSTITUCIJA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Uspostaviti sistem monitoringa i evaluacije za sektor poljoprivrede, prehrane, šumarstva i ruralnog razvoja ZDK – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj (razmotriti mjesto mjera).	PO, IO	PR	Uspostavljen sistem monitoringa i evaluacije	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO, IO	2011 – 2013	NE

MJERA 2: HARMONIZACIJA SEKTORA POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA S EU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)

Razvoj strateškog planiranja i institucionalnog okvira za programisanje ruralnog razvoja u kantonu	IO	Plan rada, Projekt 3 - PBHRD	Izrada pred-IPA-RD plana u cilju ispunjavanja budućih zahtjeva IPA-RD-a	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, razvojne agencije u Kantonu	KO, IO, S, P	2011–2015	Projekt 3 - PBHRD
Uspostavljanje mreže ruralnog razvoja	PO, IO	Plan rada, Projekt 3 - PBHRD	Uspostavljena mreža ruralnog razvoja	Ministarstvo za prostorno uređenje... Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, razvojne agencije u Kantonu	KO, IO, S, P	2011–2015.	IPA Projekt 3 - PBHRD
Priprema i sprovođenje poljoprivrednog cenusa u Kantonu – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj	PO, IO	Program	Detaljna baza podataka i analiza koja će poslužiti kao osnov za planiranje i programisanje razvoja sektora poljoprivrede i mjera podrške	FZS-odjeljenje u Zenici Min. za prost. uređenje.. Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, razvojne agencije	KO, IO, S, P	2011–2013	NE
Uspostavljanje potpuno operativnih registara poljoprivrednih gazdinstava i klijenata na lokalnom nivou sa sistemom za unošenje podataka u bazu na entitetskom i državnom nivou te uspostava sistema identifikacije životinja – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj	PO, IO, KI	Program	Uspostavljeni harmonizovani registri i sistem	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, FZS – odjeljenje u Zenici i druge institucije	KO, IO, S, P	2010–2013.	WB ARDP projekt, entitetski budžeti

Podcilj 1	Poljoprivreda, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 2	Poboljšanje konkurentnosti u proizvodnji, preradi i trgovini uz podizanje nivoa kvaliteta i sigurnosti domaćih proizvoda

MJERA 1:	INVESTICIJE U POLJOPRIVREDNA GAZDINSTVA / ORGANIZACIJE I INVESTICIJE U MODERNIZACIJU POSTOJEĆIH I IZGRADNJU NOVIH KAPACITETA ZA PRERADU I DORADU POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA
-----------------	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
							Budžet
							Budžet, Projekti
							Budžet, Projekti
Donijeti program investicija za razvoj gazdinstava koja se bave proizvodnjom mlijeka, mesa, voća i povrća, žita, ljekovitog i aromatičnog bilja.			Donesen program investicija u cilju povećanja konkurentske sposobnosti kroz podizanje kvaliteta proizvodnje, kako je donešen program u 2011. godini, navedeni Akcioni plan nije potrebno planirati u 2012. godini.	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK	KO	2011.	
Podrška nabavci poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom gazdinstvu.	IO	PR	Jačanje konkurentne sposobnosti poljoprivredne proizvodnje	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.- 2013	Budžet, Projekti
Podrška nabavci kvalitetnih priplodnih steonih junica, sjajjenih ovaca/koza, suprasnih nazimica.	IO	PR	Jačanje kapaciteta i modernizacija uzgoja u stočarstvu	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.- 2013	Budžet, Projekti

Podrška adaptaciji postojećih i izgradnji novih objekata za smještaj stoke. Prilikom utvrđivanja urbanističko-tehničkih uslova, radi racionalizacije-štednje u investiranju izgradnje ovih objekata preferirati izradu tipskih-unificiranih glavnih projekata sa svim fazama izrade, a za izgradnju staklenika preferirati unificiranu formu „ekonomičnog plastenika“	IO	PR	Jačanje i modernizacija poljoprivrednih gazdinstava i proizvoda	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okolne, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	KO IO	2011.- 2013	Budžet, Projekti
Podrška proširenju postojećih i izgradnji novih ribnjaka.	IO	PR	Jačanje kapaciteta i modernizacija uzgoja ribe	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.- 2013	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom
Podrška nabavci opreme za mužu, izdubavanje, spremanje stočne hrane i druge potrebe stočarske proizvodnje.	PO IO	PR	Unapređena tehnologija i kvalitet mliječnih proizvoda	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.- 2013	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom
Podrška izgradnji staklenika/plastenika, te nabavci opreme za plasteničku/ stakleničku proizvodnju, uključujući korištenje termalnih voda.	IO	PR	Jačanje konkurentne sposobnosti poljoprivredne proizvodnje	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.- 2013	Budžet, Projekti
Podrška investicijama u zasnivanju novih voćnjaka	IO	PR	Jačanje kapaciteta u oblasti ptoizvodnje voća	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.- 2013	Budžet, Projekti
Podrška obnovi i rekonstrukciji postojećih i izgradnji novih prerađivačkih kapaciteta u oblasti prehrambene industrije.	IO	PR	Jačanje konkurentne sposobnosti u prehrambenoj industriji	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu u saradnji sa federalnim ministarstvom	IO	2011.- 2013	Budžet, Projekti

MJERA 2: UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Izraditi program arondacije i komasacije poljoprivrednog zemljišta	KI	PR	Donesen Program za okrupnjavanje posjeda i povećanje površina proizvodnih parcela	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK	KO	2011 – 2023.	Budžet, projekti
Razviti efikasan sistem za zaštitu poljoprivrednog zemljišta/zoniranje – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj Izrade karata bonitetne vrijednosti zemljišta, u postupku implementacije Prostornog plana kantona provoditi postupak posebne zaštite visoko vrijednog poljoprivrednog zemljišta	KI	PR	Uspostavljen efikasan sistem za zaštitu poljoprivrednog zemljišta u cilju limitiranja gubitka poljoprivrednog zemljišta u Kantonu	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO, IO	2010– 2013.	budžet, projekti

Uspostavljanje pilot sistema identifikacije zemljišnih parcela za ZDK: - Provođenje aktivnosti na na ažuriranju i identifikaciji parcela iz katastarskog operata, izvršiti adekvatnu valorizaciju katastarskih čestica, te izradu detaljnih planova (zoninga).	PO, IO, KI	Zakon	Uspostavljen pilot sistem identifikacije zemljišnih parcela	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK	KO, IM, S, P	2010–2013.	Budžet, projekti
---	------------	-------	---	--	--------------	------------	------------------

MJERA 3: PODRŠKA ZA UVOĐENJE SISTEMA KONTROLE I KVALITETA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Izrada programa monitoringa i nadzora zaraznih oboljenja životinja u Kantonu	PO, IO	Strateški plan BiH	Usvojen program (zaštita zdravlja ljudi i životinja)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Kantonalna uprava za inspekcije	KO, IO	2010–2013.	Budžet, projekti

MJERA 4: PODRŠKA ORGANIZACIJAMA POLJOPRIVREDNIH PROIZVOĐAČA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Razvoj okvirnih mjera za podršku grupama poljoprivrednih proizvođača (Izrada studije za uspostavljanje KGF-a u poljoprivrednoj proizvodnji)	PO, S, IO	Program	Donesena studija/okvirne mjere za postepeno uvođenje mjera po principima EU IPA – ruralni razvoj u BiH	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, BSC	KO, IO	2010–2013.	budžeti, IPA, USAID i SIDA, Izvor finansiranja

Podcilj 1	Poljoprivreda, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 3	Očuvanje prirode i racionalno gazdovanje prirodnim resursima

MJERA 1:	PODRŠKA MJERAMA ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE
-----------------	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Podržati programe uvođenja ekološki prihvatljivih sistema poljoprivrede (organska, GAP i integralna proizvodnja).	KI	PR	Očuvanje životne sredine uvođenjem dobre poljoprivredne prakse u skladu s EU standardima	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Općine ZDK, udruženja, registrovane institucije u organskoj poljoprivredi, harmonizovano s BiH/FBiH,	KO	2011.	Budžet K(Federacija) 2000 000 Izvor finansiranja

Usvojiti i izdvojiti sredstva za pošumljavanje ogoljelog i erozivnog zemljišta: - Izrada programa utroška namjenskih sredstava iz oblasti šumarstva, u kojem se 1 dio sredstava, a shodno kandidovanim projektima od strane JP, prihvataju kandidovani projekti i odobravaju sredstva za pošumljavanje ogoljelog i erozivnog zemljišta, certifikaciju šuma i kupovina šuma (iz Budžeta)	PO KI	Strateg. ZDK/BiH	Pošumljavanje ogoljelog i erozivnog zemljišta, certificiranje šuma i okrupnjavanje	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići	KO IO	2010-20 kontinuirano	BudžetProjek. VI.sredstva „ŠPD ZDK“ Zavidovići
Razvoj okvirnih mjera za uvođenje kodeksa dobre poljoprivredne prakse za Kanton (GAP)	S	Strateški plan BiH	Osiguranje stalne podrške kako bi se motivisali poljoprivredni proizvođači za uvođenje GAP-a i osiguralo efektivno inventarisanje, upravljanje i monitoring	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO, IO	2010-2013.	budžet, projekti

Ojačati djelovanje odgovarajućih službi za zaštitu voda i prevenciju poplava kroz: - provođenje zakonskih mjera zaštite od poplava i leda u vrijeme neposredne opasnosti od pojave velikih (poplavnih) voda, u vrijeme trajanja poplava i otklanjanja posljedica poplava, donose se planovi aktivne odbrane od poplava donošenjem operativnog plana za vode II kategorije.	PO, IO, KI,	Strateški plan BiH	Poboljšanje postojećih sistema za zaštitu od poplava (Plan nije donesen pa još nije moguća realizacija aktivnosti)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Kantonalni zavod za civilnu zaštitu, općine i nadležne općinske službe i organi	KO, IO	2010–2013.	budžet, projekti
Donošenje programa za sigurno odlaganje životinjskog otpada – Operativni program BiH za poljoprivredu, prehranu i ruralni razvoj za Kanton: - Donijeti Program za sigurno odlaganje životinjskog otpada sa uspostavljanjem zajedničkih centara – spalionica organskog otpada, načinom zbrinjavanja istog i izgradnju funkcionalnih objekata	PO, IO, S	Program	Usvojen program i podignuta svijest javnosti o uslovima i načinu odlaganja životinjskog otpada	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline,	KO, IO	2010–2013.	Budžet, IPA

MJERA 2:

PODRŠKA MJERAMA ZAŠTITE BIODIVERZITETA I ODRŽIVO KORIŠTENJE GENETIČKIH RESURSA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Finansijski podržati izradu programa zaštite autohtonih i tradicionalnih biljnih i životinjskih vrsta	KI	PR	Zaštita tradicionalnih i autohtonih biljnih i životinjskih vrsta	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	KO	2011.-2013	Budžet, projekti
Prijedlog novih aktivnosti Podrška gajenju rijetkih biljaka (eko-tipova) na poljoprivrednim gazdinstvima.	KI	PR	Zaštita tradicionalnih i autohtonih biljnih vrsta	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011.-2013	Budžet, projekti
Podrška uzgoju domaćih životinja autohtonih rasa radi očuvanja njihovog genetskog porijekla.	KI	PR	Zaštita tradicionalnih i autohtonih životinjskih vrsta	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011.-2013	Budžet, projekti

Podcilj 1	Poljoprivredu, proizvodnja hrane i ruralni razvoj
PRIORITET 4	Poboljšanje uslova života i diversifikacije prihoda ruralne zaposlenosti

MJERA 1:	POBOLJŠANJE RURALNE INFRASTRUKTURE
-----------------	---

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
------------------	----------------	------------------	-------------------------------	----------------------------------	-----------------	-----------------------	----------------------------

Donijeti program izgradnje i ruralne infrastrukture (skladišta poljoprivrednih proizvoda, hladnjače, putevi, mreže kanala i drugo) Programom naročito preferirati izgradnje infrastrukturne mreže u ruralnim područjima: biološki prečišćaci za otpadne vode poljoprivrednih proizvođača, tipizirane septičke jame, dubrišne jame i osočare, zbrinjavanje organskog otpada životinjskog porjekla, putevi za odvoz i zbrinjavanje organskih otpadaka, te uspostava sanitarnih deponija	S	PR	Donesen program (unapređenje uslova u ruralnim područjima)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Općine ZDK	IO, KO	2011.- 2012.	Budžet, projekti
Donijeti program poboljšanja opskrbe i kvaliteta pitke vode u ruralnim područjima u Kntonu - donošenje Programa utroška sredstava posebnih vodoprivrednih naknada za 2012. nakon nakon kojeg se donose Programi utroška sredstava posebnih vodoprivrednih naknada i Program kapitalnih ulaganja u objekte za 2012. god., te donošenjem navedenih programa će se realizovati i navedena aktivnost opskrbe i kvaliteta pitke vode u ruralnim područjima Kantona. Iz navedenih razloga predlažemo brisanje ove aktivnosti Min za polj.)	S	PR	Donesen program (unapređenje uslova u ruralnim područjima)	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Općine ZDK	KO	2011.- 2013.	Budžet, projekti

MJERA 2: PODRŠKA PROIZVODNJI SPECIFIČNIH GEOGRAFSKI BRENDOVANIH PROIZVODA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Institucionalno uređenje procesa identifikacije i zaštite proizvoda s geografskim porijeklom	IO	PR	Uređen sistem identifikacije i zaštite proizvoda s geografskim porijeklom	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	Do 2013.	Budžet, proj.
Donijeti program promovisanja i zaštite geografskog porijekla poljoprivrednih proizvoda proizvedenih ili prerađenih na gazdinstvu	S	PR	Donesen program	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011.	Budžet, projekti

MJERA 3: PROMOCIJA RURALNOG TURIZMA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Pilot mjera investicija za podršku ruralnom turizmu	KI	PR	Promovisanje turističkih aktivnosti u ruralnim područjima	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Općine ZDK	KO IO	2011.- 2013	Budžet, projekti

Pripremiti program podrške (unapređenje znanja, promocije i vještina) razvoja ruralnog turizma i okvirnih mjera za razvoj agro-turizma	S KO IO KI	PR	Pripremljen program podrške, te zapošljavanje i ostanak stanovništva u ruralnim sredinama	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za prostorno uređenje..., Općine ZDK	KO IO S P	2011-'15 i dalje	Budžet, projekti
--	------------------	----	---	--	--------------	---------------------	------------------

Podcilj 2	Ekologija i razvoj energetske potencijala
PRIORITET 1	Korištenje obnovljivih i neobnovljivih prirodnih resursa za osiguravanje održivog razvoja

MJERA 1: HARMONIZACIJA OKVIRA I JAČANJE KAPACITETA INSTITUCIJA NA SVIM NIVOIMA U BIH

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja
Pripremiti program stručnog usavršavanja postojećeg kadra u sektoru okoliša	S	IO	Pripremljen program (stvaranje stručnih kapaciteta u sektoru okoliša)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011–2012.	Budžet, projekti
Donijeti program integrisanja politike zaštite okoliša s politikama ostalih sektora (energetike, transport, poljoprivredu, industrija, turizam)	S	IO	Donesen program (integrirane evropske sektorske politike po pitanju okoliša u sektorske politike Federacije BiH)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline. KMPŠV, Ministarstvo za privredu		2011–2012.	Budžet, projekti

Donijeti program zbrinjavanja medicinskog otpada na nivou Kantona	S	PR	Donesen Program zbrinjavanja medicinskog otpada	Ministarstvo zdravlja, Zavod za zdravstveno osiguranje, Zavod zdravstvenog osiguranja, domovi zdravlja i lokalne zajednice	IO	2011.-2013.	Budžet, projekti
---	---	----	---	--	----	-------------	------------------

MJERA 2: OSIGURATI IZRADU STRATEŠKIH DOKUMENATA, PLANOVA I PROGRAMA ISTRAŽIVANJA TE TENDERA ZA DODJELE KONCESIJA U OBLASTI ODRŽIVOG KORIŠTENJA PRIRODNIH RESURSA I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Pripremiti energetska strategiju i politiku (u istu uključiti oblasti korištenja obnovljivih izvora energije, razvoj novih energetskih potencijala, te audit energetske efikasnosti za privredne subjekte i stanovništvo)	S	PR	Pripremljena strategija i politika (dati smjernice razvoja energetskog sektora)	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	KO IO	2011.-2013.	Budžet, projekti
Pripremiti plan sprovođenja energetske politike	S	PR	Pripremljen plan (odrediti jasne ciljeve razvoja en. sektora)	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO KO	2011.-2013.	Budžet, projekti
Razviti podsticajne mjere za gradnju sistema na bazi OIE, kao i za projekte energetske efikasnosti uzimajući u obzir mogućnosti sadašnjeg fonda za okoliš (2008 – 2010.)	KI	PR	Razvijene podsticajne mjere za OEI	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	P	2011.-2013.	Budžet, projekti

Izvršiti usklađivanje procedura dodjeljivanja koncesija sa zakonskim propisima u pojedinim oblastima, kao i međunarodnim obavezama	PO	IO	Usklađene procedure (održiva upotreba prirodnih resursa)	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2010–2012.	NE
--	----	----	--	---	----	------------	----

MJERA 3:

RAZRADITI, HARMONIZOVATI I PRIMJENJIVATI VEĆ USVOJENE ENTITETSKE STRATEGIJE RELEVANTNIH OBLASTI, A ZA ONE OBLASTI ILI DIJELOVE OBLASTI GDJE NISU DONESENE, USVOJITI ISTE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Sačiniti pregled aktivnosti iz postojećih – usvojenih strateških dokumenata i harmonizovati ih s energetsom strategijom	S	IO	Sačinjen pregled (izbjeći neusklađenosti)	Ministarstvo za privredu	IO	2011.-2013	NE

MJERA 4:

USAGLASITI PROSTORNE I URBANISTIČKE PLANOVE RAZNIH NIVOVA TE ZA SVE SPROVESTI STRATEŠKE PROCJENE UTICAJA NA OKOLIŠ

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)

Izraditi plan i program upravljanja zemljištem	S	PR	Usvojeni plan i program (jačanje pravnog okvira, segment zaštite zemljišta)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i zaštitu okoline i općine ZDK-a	IO	2011.-2013	Budžet, projekti
Izraditi namjenske karte neophodne za integrirano upravljanje zemljištem	S	PR	Izrađene karte (jačanje pravnog okvira, segment zaštite zemljišta)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Nadležne općinske uprave	IO KO	2011.-2013	Budžet, projekti
Izraditi uputstva za planiranje i provjeru efekata na smanjenu emisiju primjenom monitoringa kvaliteta zraka	PO	PR	Usvojena uputstva (planiranje kvaliteta zraka)	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011.-2013	NE
Izraditi registar istražnih i eksploatacionih prostora	PO	PR	Izrađen katastar	Ministarstvo za privredu	IO	2011.-2013	Budžet

MJERA 5: KROZ PROCES PRIBLIŽAVANJA EU USAVRŠAVATI OKOLINSKO ZAKONODAVSTVO NA PRINCIPIMA ODRŽIVOG RAZVOJA BIH UZ POMOĆ ODGOVARAJUĆIH INSTITUCIJA EU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Pokrenuti usklađivanje legislative s višim nivoima vlasti i zahtjevima Evropske unije	PO	IO EU	Usklađena legislativa	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komun. i zaštitu okoline, Minist. za privredu	IO	2011.-2013 kontinuirano	NE

Pokrenuti usklađivanje legislative s propisima EU u aspektu uštede energije pri građenju i korištenju objekata	PO	IO EU	Usklađena legislativa	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011.	NE
--	----	-------	-----------------------	---	----	-------	----

Podcilj 2	Ekologija i razvoj energetskih potencijala						
PRIORITET 2	Osigurati jače integriranje politika zaštite okoliša s politikama ostalih sektora						

MJERA 1:	RAZVIJATI EKONOMSKE INSTRUMENTE KOJI ĆE PODSTICATI PRIMJENU PRINCIPA „ZAGAĐIVAČ PLAĆA” I „KORISNIK PLAĆA” TE PRINCIPA „PREVENCIJE” I „PONOVNE UPOTREBE”						
-----------------	---	--	--	--	--	--	--

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donijeti odgovarajuće propise na svim nivoima vlasti	PO	IO	Doneseni propisi (zakonski uređena oblast)	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011.-2013.	NE
Donijeti uredbu “zagađivač plaća”	PO	IO	Donesena uredba (uvedena naknada za zagađivače okoliša)	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011.-2013.	NE
Donijeti uredbu “korisnik plaća”	PO	PR	Donesena uredba (uvođenje naknade za korisnike okoliša)	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline (Fond za zaštitu okoline)	IO	2011.-2013.	NE
Donijeti uredbu za olakšice i subvencije iz fonda	PO	PR	Stimulisanje dobrih okolišnih praksi	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011.-2013.	NE

Izraditi program obavezne primjene energetske efikasnosti u oblasti javnih zgrada	S	PR	Izrađen program	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011.-2013	NE
Podcijl 2							
Ekologija i razvoj energetske potencijala							
PRIORITET 3							
Optimalan razvoj svih vidova transporta i pružanje najboljeg nivoa usluga pri najnižim troškovima							
MJERA 1:							
IMPLEMENTIRATI KONVENCIJU O KLIMATSKIM PROMJENAMA							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Uspostava CDM sistema korištenja CDM fleksibilnog mehanizma inostrane podrške za implementaciju projekta u ZDK	IO	EU	Implementacija CDM projekata	Ministarstvo za pr. uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, Minis. za privredu u koordinaciji sa Federalnim ministarstvom zaštite okoliša	KO	Odmah	Budžet, projekti
Provođenje aktivnosti na dokumentu "Polazne osnove strategije sigurnosti drumskog saobraćaja FBiH za period 2008.-2013. godine". Sprovodit će se aktivnosti na obezbjeđenju sigurnijeg saobraćaja, posebno kroz poslove kontrole i regulacije. U 2012. nastavak navedenih aktivnosti kao i aktivnosti na obezbjeđenju sigurnijeg saobraćaja, te nastavak edukativnih aktivnosti u školama.	IO	PR	Implementacija dokumenta „Polazne osnove strategije sigurnosti drumskog saobraćaja FBiH za period 2008.-2013. godine“	Ministarstvo unutrašnjih poslova u saradnji sa drugim nadležnim ministarstvima i institucijama (Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije, Ministarstvo obrazovanja, i dr.).	KO	2011. do 2013	NE

OPREMA 2:
UNAPREDITI MEHANIZME ZA PROMOCIJU KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH ENERGETSKIH RESURSA, UČINITI I IH TRŽIŠNO KONKURENTNIM I OSIGURATI MEHANIZME ZA IMPLEMENTACIJU

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Izraditi smjernice odgovornim organima za realizaciju planova u oblasti održivog razvoja	S	PR	Prihvaćene smjernice (usklađena realizacija planova sa strateškim ciljevima)	Ministarstvo za privredu u saradnji sa Ministarstvom nadležnim ua okolinu	KO	30.06.2011	Budžet
Oblikovanje strategije za korištenje obnovljivih izvora energije, te razviti program podsticaja uvođenja u upotrebu obnovljivih izvora energije	S	PR	Prihvaćen program (smanjenje zavisnosti od uvoza energenata)	Ministarstvo za privredu, Minist. za poljoprivredu, šumarst. i vodoprivredu, Minist za prost.ured. prom i komun. i zaštitu okoline	IO	2011.	Budžet

Podcilj 3	Transport i komunikacije
PRIORITET 1	Interna usaglašenost te harmonizacija s EU standardima i propisima uključujući aspekte sigurnosti i zaštite okoliša

MJERA 1:
PREDUZETI AKTIVNOSTI NADZORA I KONTROLE PRIMJENE PROPISA TE USPOSTAVITI FINANSIJSKU DISCIPLINU NAPLATE ADEKVATNIH NAKNADA ZA SVE VIDOVE TRANSPORTA

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Uspostava efikasne kontrole javnih preduzeća iz oblasti prometa i podnošenje periodičnih izvještaja s prijedlogom odluka i zaključaka za prevazilaženje eventualnih problema	PO	PR	Efikasna naplata naknada za sve vidove transporta	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	P	Kontinuirano	NE

Podcilj 3	Transport i komunikacije
PRIORITET 2	Povećati spremnost za informaciono-komunikaciono umrežavanje i razvoj informacionog društva

MJERA 1:	IZGRADITI I RAZVITI IKT INFRASTRUKTURU						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Po većim gradovima/općinama započeti razvoj i implementaciju "WIRELESS" infrastrukturnog pristupa.	KI	IO	Poboljšati pristup građana elektronskim servisima	Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline	IO	2011.	Budžet

MJERA 2:
JAČATI E-ZAKONODAVSTVA I E-VLADE

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Razviti zakonske regulative na osnovu zahtjeva <i>acquisa</i> i potrebama savremenog informacionog društva	PO	PR	Prihvaćena regulativa (poboljšanje produktivnosti javnog sektora)	Stručna služba Vlade	KO	2011 – 2011.	NE
Pripremiti analizu funkcionisanja projekta „Vlada bez papira“ i dati preporuke	S	PR	Prihvaćene preporuke (poboljšanje efikasnosti rada Vlade ZDK)	Stručna služba Vlade	IO	2010 – 2013.	NE

Strateški cilj „Zapošljavanje“

Podcijl 1	Razvoj malih i srednjih preduzeća i otvaranje novih radnih mjesta						
PRIORITET 1	Poboljšanje uslova za razvoj postojećih MSP-ova						
MJERA 1:	RAZVIJATI INSTRUMENTE FINANSIJSKE PODRŠKE RAZVOJU MSP-OVA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Obezbijediti dodatna sredstva za jačanje Kreditnog garancijskog fonda (KGF) Vlade Kantona za MSP-ove	IO	PR	Razvoj MSP-a i otvaranje novih radnih mjesta; Plasirani krediti iz KGF-a	Vlada Kantona, BSC, Ministarstvo finansija	IO KO	2011.	Budž. kantona
Pokretanje inicijative za uključivanje gender komponente u razvoj instrumenata za finansijsku podršku razvoju MSP-ova	PO	PR	Obezbjedenje ravnopravnosti spolova; Instrumenti finansijske podrške prilagođeni potrebama oba spola	Ministarstvo za privredu, BSC uz stručnu pomoć Gender centra Kantona, Ministarstvo finansija	IO	2011. kontinuirano	NE
MJERA 2:	RAZVIJATI LJUDSKE RESURSE KROZ KONSULTANTSKU I TRENING PODRŠKU						

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donijeti program uključivanja polaznika obrazovnih programa u privredu (strukovna zanimanja)	S	PR	Usmjeravanje polaznika obrazovnih programa u pravcu potražnje na tržištu rada; Donesen program (podsticanje mladih za strukovna zanimanja)	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za privredu	IO	2011. kontinuirano	-
Pripremiti program za specijalizaciju i prekvalifikaciju radne snage, treninga i konsultantskih usluga iz svih relevantnih oblasti uslova i poslovanja MSP-ova	S	IO	Unaprijediti usklađenost ponude sa potrebama na tržištu rada; Stvoriti i jačati klimu trenda na znanju zasnovanih MSP-ova; Pripremljen program potrebne obuke i obrazovanja sa ciljem usklađivanja ponude sa potrebama tržišta rada	Kantonalna služba za zapošljavanje, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za privredu	IO	2012.	-
Donijeti program podrške osposobljavanju kadrova koji će vršiti apliciranje na EU fondove	S	IO	Podizanje nivoa korištenja sredstava iz EU fondova; Donesen program (što veći broj kvalifikovanih ljudi sposobnih da urade aplikaciju kao i podizanje broja uspješnih aplikacija)	BSC, Ministarstvo za privredu, Kantonalna privredna komora, REZ, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice	IO	2011.	-

Podcilj 1	Razvoj malih i srednjih preduzeća i otvaranje novih radnih mjesta						
PRIORITET 2	Poboljšavati uslove za stvaranje novih MSP-ova						
MJERA 1:	OSIGURAVATI FINANSIJSKU PODRŠKU OSNIVANJU MSP-OVA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Pripremiti sistem poticaja za start-up biznise	IO PO	S ZDK	Razvoj novih MSP-a i otvaranje novih radnih mjesta; Ustrojen stimulativan sistem poticaja za start-up biznise	Ministarstvo za privredu, BSC, Ministarstvo finansija uz komunikaciju sa odgovarajućim federalnim ministarstvom	IO	2011. (početak) dalje kontinuir.	budž. Kant. općinEU fondovi
MJERA 2:	PODSTICATI RAZVOJ INKUBATORA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Razvijati mrežu preduzetničkih inkubatora unutar Kantona	IO	S ZDK	Razvijanje poslovno- preduzetničke konkurentne infrastrukture; Donesen optimizirani plan preduzetničkih inkubatora unutar Kantona (lokacija svakog inkubatora, djelokrug rada, detaljan plan); Ustroj novih inkubatora (svaki inkubator zaseban projekat). Ustrojena optimizirana mreža efektivnih preduzetničkih inkubatora	Ministarstvo za privredu, Univerzitet, REZ sa lokalnom zajednicom-općinama unutar kojih su/će biti locirani inkubatori	IO	2011. poč. 2015. zavr.	Budž. kant,opć, sredstEU

Pripremiti program olakšanog pristupa preduzetnika poslovnom prostoru	S	PR	Mogućnost izdavanja prostora na lokalnom nivou pod najpovoljnijim uslovima; Donesen program pristupa poslovnom prostoru pod povoljnijim uslovima	Ministarstvo za privredu, općine	IO, KO	2011.	-
MJERA 3: PODSTICATI RAZVOJ KONSALTINGA I USLUGA TRENINGA							
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat i aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Ustroj optimizirane mreže centara za podršku start-up, mikro i malim biznisima	IO	S ZDK	Jačanje kapaciteta mreže centara za podršku start-up, mikro i malih biznisa; Ustrojena optimizirana mreža centara efektivnih centara za podršku start-up, mikro i malih biznisa	Ministarstvo za privredu uz pomoć REZ-a, BSC i lokalne zajednice (općina), te u potrebnoj koordinaciji sa Federalnim ministarstvom razvoja, preduzetništva i obrta	IO	2011(početak) 2016 (završet)	Budžet općina, EU sredstva

Promocija preduzetništva i preduzetničke kulture	IO, LJR	SZDK	Razvijanje svijesti o preduzetništvu kao pokretaču regionalne ekonomije; Podignuta svijest o značaju preduzetništva i afirmativan stav prema poslu i preduzetničkoj kulturi	Ministarstvo za privredu, BSC, REZ, Univerzitet, Kantonalna privredna komora	IO	2011(početak i dalje kontinuir.	EU fondovi	
Organizovati seminare, treninge i radionice za osnivanje MSP-ova	IO, LJR	PR	Povećati efikasnost razvoja MSP-ova; Organizovani seminari, treninzi, radionice	Ministarstvo za privredu, BSC, REZ, Privredna komora	IO	2011.početak kont.	-	
Podcilj 2	Funkcionisanje tržišta rada i aktivne mjere zapošljavanja							
PRIORITET 1	Povećanje fleksigurnosti i poboljšanje funkcionisanja tržišta rada							
MJERA 1:	UNAPREDITI SOCIO-EKONOMSKI DIJALOG							
Aktivnost		Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)

POBOLJŠATI FUNKCIONISANJE INSTITUCIJA NA TRŽIŠTU RADA								
MJERA 2:								
Jačanje uloge socijalnog dijaloga i obezbijediti učešće socijalnih partnera u funkciji sprečavanja socijalne nestabilnosti	LJR	IO	Sprečavanje socijalne nestabilnosti; Osigurano učešće socijalnih partnera u politikama tržišta rada i zapošljavanja	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Kantonalna služba za zapošljavanje	IO	2012.početak kontinuir.	Budžet	
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)	
Donijeti program sufinansiranja zapošljavanja lica s invaliditetom i drugih teže zapošljivih kategorija nezaposlenih lica	S	PR	Podsticanje zapošljavanja i samozapošljavanja lica sa invaliditetom i drugih teže zapošljivih kategorija nezaposlenih; Donesen program sufinansiranja zapošljavanja lica sa invaliditetom	Kantonalna služba za zapošljavanje	IO	2012.	Budžet, projekti	
Donijeti program sufinansiranja zapošljavanja žena	S	PR	Podsticanje zapošljavanje i samozapošljavanje žena; Donesen program sufinansiranja zapošljavanja žena	Kantonalna služba za zapošljavanje	IO	2012.	Budžet, projekti	

Uspostaviti programe zapošljavanja i samozapošljavanja povratnika	S	PR	Podsticanje samozapošljavanja, zapošljavanja i održiv povratak u ZDK; Uspostavljen program zapošljavanja i samozapošljavanja povratn.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Kantonalna služba za zapošljavanje	IO	2012. kontinuirano	Budžet i projekti
Uspostaviti program zapošljavanja i samozapošljavanja Roma	S	PR	Podsticanje zapošljavanja Roma s evidencije nezaposlenih; Uspostavljen program zapošljavanja i samozapošljavanja Roma	Kantonalna služba za zapošljavanje	IO	2012.	Budžet, projekti
Programi pripreme za zapošljavanje: „Uspjet ću!“, „Moj profesionalni put“ i „Pravi put“	S	PR	Povećanje broja zaposlenih kroz programe Uspostavljena mreža trenera /predavača iz reda visokoobrazovanih nezaposlenih lica	Kantonalna služba za zapošljavanje, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	IO	2012.	Budžet, projekti
MJERA 3:							
UNAPRIJEDITI STATISTIČKI SISTEM TRŽIŠTA RADA							
Aktivnost							
	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
U partnerskom odnosu sa Federalnim zavodom za zapošljavanje radići na unapređivanju statističkih baza podataka u skladu s članom 18. Zakona o ravnopravnosti spolova u BiH	IO	PR	Razvoj gender statistike u oblasti zapošljavanja; Unaprijeđena baza podataka sinhronizovana sa gender kriterijumima	Kantonalna služba za zapošljavanje, Gender Centar Kantona u saradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje	KO	2012 kontinuirano	Budžet

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Izraditi programe podsticaja razvoja zadruga unapređenjem postojećeg sistema	S	PR	Ubrzan ruralni razvoj; Donesen program podsticaja razvoja zadruga	Ministarstvo za privredu, Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu	IO	2011. početak kont.	Budžet
Izraditi programe podsticaja tradicijskih obrta	S	PR	Osigurati opstanak tradicijskih obrta; Urađen program podsticaja za tradicijske zanate	Ministarstvo za privredu	IO	2011.	Budžet

Podcilj 3	Poboljšati vještine na tržištu rada, strukovno obrazovanje i trening						
PRIORITET 1	Poboljšavati djelovanja tržišta rada kroz razvoj preduzetničke kulture						
MJERA 1:	UKLJUČIVATI PROGRAME PREDUZETNIČKOG OBRAZOVANJA U OBRAZOVNE PROGRAME						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Tip nadležnosti	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Istraživanje potreba tržišta rada /glavno istraživanje nadopunjavati na godišnjem nivou	S	S ZDK	Usklađivanje ponude obrazovanja sa potražnjom tržišta rada; Prepoznate potrebe tržišta rada u Kantonu na osnovu kojih se mogu planirati nastavni planovi i stručna usavršavanja.	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo za privredu, Kantonalna služba za zapošljavanje	IO	2012. kontinuirano	Budžet , EU fondovi
Usklađivanje sistema obrazovanja sa potrebama tržišta	S	S ZDK	Dinamičan sistem obrazovanja koji može odgovarati potrebama tržišta rada; Usklađen sistem obrazovanja sa potrebama tržišta rada	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u saradnji sa školskim i visokoškolskim ustanovama	IO	2011.-2020. kontinuirano	Budžet i EU fondovi

Strateški cilj "Socijalno uključivanje"

Strateški podcilj 1.		Socijalna zaštita u funkciji zapošljavanja				
Prioritet 1.		Osigurati uključivanje socijalno isključenih kategorija u aktivno tržište rada				
MJERA 1. PLANIRANJE UKLJUČIVANJA SOCIJALNO ISKLJUČENIH KATEGORIJA U AKTIVNO TRŽIŠTE RADA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Izrada i monitoring projekata održivog povratka	IO	Strategija za sprovedbu Anex VII	Povećanje transparentnosti projekata održivog povratka	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, nadležne općinske službe	2011. i kontinuirano	DA
Uspostaviti ujednačen sistem izvještavanja na nivou kantona iz oblasti rada i zapošljavanja	IO	Strategija zapošljavanja FBiH (p.67)	Ujednačavanje sistem izvještavanja na nivou kantona; Osigurati praćenje i mjerenje učinkovitosti programa u domenu rada i zapošljavanja (implementacija politika i programa zapošljavanja, te programa savjetovanja)	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Kantonalna služba za zapošljavanje	2012.	NE

Definisati i izraditi nastavni plan i program za uvođenje predmeta „zdravstveni odgovor“ koji bi bio vođen principom rodne ravnopravnosti	LJR, PO	Strategija mladi i zdravlje FBiH	Naglasak na seksualno i reproduktivno zdravlje, planiranje porodice, bolesti ovisnosti, mentalno zdravlje mladih, alkoholizam, nasilje u porodici, te zdravih stilova života	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u saradnji sa Federalnim ministarstvom obrazovanja, Ministarstvo zdravlja u saradnji sa Federalnim ministarstvom zdravlja, nevladine organizacije, Kantonalni gender centari i GCFBiH, Kantonalna služba za zapošljavanje	2011-2013.	NE
MJERA 2. RAZVITI SISTEM PODRŠKE SOCIJALNOM PREDUZETNIŠTVU						
Pripremiti smjernice za stvaranje okruženja i razvoja socijalnog preduzetništva	S	Nova aktivnost	Preporuke za podršku razvoju socijalnog preduzetništva u ZDK, s osvrtnom na najbolje prakse	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, nevladine organizacije	2011-2012.	DA
MJERA 3. RAZVITI PROGRAME ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE UZ POTICAJNE MJERE						
Promovisati programe samozapošljavanja povratnika i raseljenih lica	S	Implementacija Strategije za sprovedbu Aneksa VII	Promoviranje samozapošljavanja povratnika i raseljenih lica; Osiguranje donatorskih sredstava za finansiranje projekata mikrokreditiranja, različitih oblika bespovratne pomoći za zapošljavanje radnih djelatnosti kao i procjene stručnog osposobljavanja i prekvalifikacije	Ministarstvo za rada, socijalnu politiku i izbjeglica, Kantonalna služba za zapošljavanje	2012. i kontinuirano	DA
MJERA 4. REFORMA SISTEMA SOCIJALNE ZAŠTITE U FUNKCIJI POTICANJA AKTIVNOG TRAŽENJA POSLA						
Utvrđiti broj stvarnih i potencijalnih povratnika u ZDK	S	Strategija za sprovedbu Aneksa VII	Stvaranje osnove za planiranje politike prema povratnicima u ZDK; Studija o veličini povratničke populacije i mogućnostima njihovog zapošljavanja nakon povratka	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice; nadležne općinske službe	2011. i kontinuirano	NE

Pripremiti procjenu potreba lica u kolektivnom i alternativnom smještaju	S	Strategija za sprovedbu Aneksa VII	Osiguran adekvatan smještaj lica koja su u kolektivnom ili alternativnom smještaju	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice; nadležne općinske službe	2011-2012	DA
Prioritet 2.						
Osigurati pristup svim dobrima, uslugama, resursima i pravima koje će poboljšati njihovo aktivno učešće na tržištu rada						
MJERA 1. UNAPREDITI INSTRUMENTE AKTIVNOG TRŽIŠTA RADA ZA UKLJUČIVANJE SOCIJALNO ISKLJUČENIH KATEGORIJA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Izraditi programe za dugoročno nezaposlena lica	P	Strategija zapošljavanja F BiH	Smanjenje dugoročne nezaposlenosti	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Kantonalna Služba za zapošljavanje	2012.	DA
Izraditi program zapošljavanja Roma poštujući princip ravnopravnosti spolova	S	Strategije za rješavanje problema Roma i AP BiH	Stvoranje mogućnost većeg zapošljavanja romske populacije; Novi programi za zapošljavanja Roma po gender principima	Kantonalna služba za zapošljavanje, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Gender centar Kantona	2012.	DA
Mjera 2. OSIGURATI ADEKVATAN SISTEM INFORMISANJA ZA SOCIJALNO ISKLJUČENA LICA O JAVNIM PROGRAMIMA KOJI PODRŽAVAJU SOCIJALNU I RADNU INTEGRACIJU SOCIJALNO ISKLJUČENIH KATEGORIJA						
Promovisati javne programe zapošljavanja i samozapošljavanja kao i obuke socijalno isključenih lica	S	Nova aktivnost	Transparentnost i veća dostupnost javnih programa; Nove ideje i programi za zapošljavanje i samozapošljavanja isključenih lica	Kantonalna služba za zapošljavanje, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, odgovarajuće općinske službe	2012.	NE

Poboljšati položaj djece i ugroženih porodica s djecom						
Prioritet 1.						
Praćenje položaja različitih grupa porodica s djecom koje su u ili pod rizikom od socijalne isključenosti						
MJERA 1. USKLADIVANJE ZAKONSKE REGULATIVE U SKLADU S PRINCIPIIMA EU KOJA REGULIŠE STATUS PRAVA DJECE I UGROŽENIH PORODICA S DJECOM						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Analizirati usklađenost postojeće zakonske regulative u BiH s posebnim fokusom na zakone o dječijoj zaštiti u BiH s aspekta dokumenata EU	S, PO	SPIS	Revidiranje upravnih i zakonskih zahtjeva koji stvaraju prepreke najugroženijim kategorijama u ostvarivanju pristupa službama socijalne zaštite, što će rezultirati zakonodavnim implementacijskim smjernicama; Smjernice za usklađivanje postojeće zakonske regulative o dječijoj zaštiti u BiH s aspekta dokumenata EU	Ministarstvo za pravosuđe i upravu ; Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice	2011-2012.	NE

Rad prema "Programu prevencije i suzbijanja maloljetničke delikvencije u BiH"	IO	PR	Primarni cilj Programa je povećanje stepena sigurnosti djece školskog uzrasta, te povećanje kvaliteta saradnje između policije i učenika, povećanje povjerenja kroz zajedničke aktivnosti, podsticanje mladih da sami prepoznaju problem, itd. Programom su definisane i cilijane grupe, kao što su učenici osnovnih i srednjih škola, roditelji, nastavnici, predstavnici Ministarstva obrazovanja i centara za socijalni rad, te medija i nevladinih organizacija.	Ministarstvo unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona u saradnji sa kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom obrazovanja, centrima za socijalni rad, nevladinim organizacijama, itd.	2011 - 2013.
Rad prema "Strategiji za prevenciju nasilja u porodici sa Akcionim planom FBiH", te rad prema "Državnoj strategiji za borbu protiv nasilja nad djecom BiH"	IO	PR	Cilj rada prema ovim strategijama je osiguranje usklađenog i adekvatnog preventivnog djelovanja organa vlasti na svim nivoima i nevladinih organizacija u sprečavanju nasilja u porodici, te povećanje stepena sigurnosti djece školskog uzrasta i povećanje kvaliteta saradnje i međusob. povjerenja djece i policije.	Ministarstvo unutrašnjih poslova ZE-DO kantona u saradnji sa kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom obrazovanja ZDK, centrima za socijalni rad, nevladinim org., itd.	2011 - 2013.

Rad prema "Akcionom planu za borbu protiv zloupotrebe opojnih droga na nivou MUP-a ZE-DO kantona za vremenski period od 2010. godine do 2013. godine.	IO	PR	Cilj rada prema ovom Planu je suzbijanje zloupotrebe opojnih droga, otkrivanje glavnih tokova kretanja droge, otkrivanje dilera i organizovanih grupa koje rasturaju drogu, te pružanje pomoći ovisnicima, u smislu liječenja, rehabilitacije i resocijalizacije, kao i preventivno djelovanje u smislu razvijanja svijesti o kvalitetu zdravog načina života, formiranja pravilnih stavova mladih ljudi o problemu narkotika i kriminalu koji ga prati.	Ministarstvo unutrašnjih poslova ZE-DO kantona u saradnji sa kantonalnim i entitetskim MUP-ovima, Ministarstvom pravde, Ministarstvom obrazovanja, Ministarstvom zdravstva, Ministarstvom za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, te Kantonalnim zavodom za borbu protiv bolesti ovisnosti.	2011-2013.
---	----	----	--	--	------------

Strateški podcilj 3.						
Poboljšati obrazovanje						
Prioritet 1.						
Povećati obuhvat stanovništva obrazovanjem						
MJERA 1. OSIGURATI SPROVOĐENJE ODREDBI O BESPLATNOM PREDŠKOLSKOM OBRAZOVANJU						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Pripremiti analizu sadašnjeg stanja i mogućnosti u postizanju besplatnog predškolskog obrazovanja za sve	S	Nova aktivnost	Pregled mogućnosti sprovođenja odredbi besplatnog predškolskog obrazovanja; Studija o mogućnostima i dinamici postizanja besplatnog predškolskog obrazovanja za sve	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Kantona	2011.	NE

Izraditi strateški plan s preporukama na entitetskom nivou za osiguravanje besplatnog predškolskog obrazovanja	S	N	Smjernice koje će osigurati implementaciju odredbi besplatnog predškolskog obrazovanja	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Kantona	2011-2012.	NE
Osigurati besplatne udžbenike i prevoz po socijalnom kriterijumu i za ranjive grupe	IO PO	PR	Osigurati kvalitet obrazovanja za svu djecu pod jednakim uslovima po socijalnom cenzusu; Povećana obuhvatnost djece iz socijalnih kategorija obrazovnim procesom	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo finansija, Vlada Kantona	2011-2013.	DA
Mjera 2. OSIGURATI SPROVOĐENJE ODREDBI O BESPLATNOM OSNOVNOM OBRAZOVANJU						
Uvesti programe obavezne profesionalne orijentacije u osnovnim školama	S	PR	Kvalitetnije profesionalno usmjeravanje učenika što treba pomoći njihovom uspješnijem uključivanju na tržište rada nakon završetka školovanja; Novi obrazovni programi prilagođeni potrebama realnog tržišta rada	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011-2013.	NE
Pripremiti analizu sadašnjeg stanja i mogućnosti u postizanju besplatnog osnovnog obrazovanja za sve	S	N	Pregled mogućnosti sprovođenja odredbi besplatnog osnovnog obrazovanja	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,	2011.	NE
Izraditi strateški plan s preporukama na entitetskom nivou za osiguravanje besplatnog osnovnog obrazovanja.	S	N	Smjernice koje će osigurati implementaciju odredbi besplatnog osnovnog obrazovanja	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,	2011-2012.	NE

Unaprediti kvalitet visokog obrazovanja u FBiH.	P	IPA 2007: Jačanje visokog obrazovanja u BiH III	Pomoć HEA u sprovođenju prve eksterne evaluacije; primjena generičkog okvira na visokoškolske kvalifikacije BiH na tri studijska programa; Studijski proces prilagođen suvremenim zahtjevima i potrebama	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011.	NE
Pripremiti analizu postojećeg stanja i mogućnosti o sistemskoj podršci povećanja broja upisa u visokoškolske ustanove lica iz ranjivih skupina	S	N	Utvrđene ranjive grupe koje zbog materijalnog statusa, invalidnosti, diskriminacije, sl. imaju malu zastupljenost u visokom obrazovanju kao i mogućnosti za njihovo veće uključivanje u visoko obrazovanje	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011.	-
Izraditi strateški plan s preporukama na entitetskom nivou za osiguravanje visokog obrazovanja za ranjive grupe	S	N	Utvrđene ranjive grupe koje zbog materijalnog statusa, invalidnosti, diskriminacije, sl. imaju malu zastupljenost u visokom obrazovanju	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011-2012.	-
Mjera 5. USPOSTAVITI SISTEM ZA OBRAZOVANJE I OBUKE ODRASLIH						
Izrada strateške platforme u kontekstu cjeloživotnog učenja	S	IPA 2009.	Streteška platforma u kontekstu cjeloživotnog učenja	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011-2013.	IPA 2009. 2,5 mil EUR
Izrada okvirnog zakona o obrazovanju i obuci odraslih	PO	IPA 2009.	Okvirni zakon o obrazovanju i obuci odraslih; Izrada i usvajanje zakona i podzakonskih akata proizaslih iz ovog Zakona	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011-2013.	IPA 2009. 2,5 mil. EUR

Omogućiti uspostavu centara za obrazovanje i obuku odraslih	S	PR	Veće i raznovrsnije mogućnosti obrazovanja odraslih koje odgovaraju kvalifikacijama i vještinama koje se traže na tržištu rada i smanjenje stope nezaposlenosti, a posebno ustanova koje će organizovati i realizovati kraće programe dokvalifikacije, prekvalifikacije, profesionalne obuke i drugih sličnih programa.	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011-2014.	NE
---	---	----	---	---	------------	----

Unaprediti i modernizovati finansiranje obrazovanja						
MJERA 1. USPOSTAVITI DODATNE MODELE FINANSIRANJA OBRAZOVANJA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Definisati potrebe dodatnog investiranja u obrazovne ustanove	KI	IPA 2007: EU VET projekat	Definisane potrebe izgradnje kapaciteta za razvoj srednjeg i visokog obrazovanja; Po ljudskim i materijalnim kapacitetima obrazovne ustanove prilagođene realnim potrebama	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Kantona	2011	IPA 2007

Opremanje visokoškolskih ustanova u skladu s Standardima i normativima za oblast visokog obrazovanja u Federaciji BiH	PO	Nova aktivnost	Usklađeno visoko obrazovanje s Evropskim prostorom visokog obrazovanja kroz sprovedbu Bolonjskog procesa; Visokoškolske ustanove opremljene savremenom opremom u skladu sa potrebnim normativima	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Ministarstvo finansija, Vlada Kantona	2011-2013.	DA
Mjera 2. UTVRDITI OKVIRNE OBRAZOVNE NORMATIVE I STANDARDE						
Primijeniti okvirne pedagoške standarde i normative.	S	N	Pripremljen prijedlog pedagoških standarda i normativa u skladu s dobrim praksama i standardima i normativima EU.	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	2011-2012.	B

Prioritet 3..	Uskladiti sistem obrazovanja s potrebama tržišta rada, te potrebama ekonomskog i socijalnog razvoja					
MJERA 1. USPOSTAVITI SOCIJALNO PARTNERSTVO U OBRAZOVANJU						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Poboljšati saradnje između socijalnih partnera, udruženja poslodavaca, institucija i ustanova za obrazovanje, zavoda za zapošljavanje, privrednih i obrtničkih komora, te drugih relevantnih institucija.	PO	PR	Jačanje saradnje glavnih aktera javnog i privatnog sektora u cilju postizanja veće usklađenosti tržišta rada i obrazovanog sistem; Smanjenje ponude profesija kojima je tržište rada prezasićeno i povećanje ponude deficitarnih profesija na tržištu rada	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Kantonalna služba za zapošljavanje, Privredna komora, udruženja poslodavaca, BSC	2012.	NE

Harmonizovati i implementirati federalne i kantonalne relevantne akte s dokumentom „Osnove kvalifikacijskog okvira BiH”	PO	PR	Omogućiti prepoznavanje i priznavanje domaćih kvalifikacija u inostranstvu i inostranih u BiH; Omogućavanje horizontalne i vertikalne prohodnosti, sintetiziranje formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja; Omogućava razumijevanje različitih vrsta kvalifikacija i njihovih odnosa.	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u saradnji sa Federalnim ministarstvom obrazovanja	2011.	NE
Strateški podcijl 4						
Povećati obuhvat stanovništva zdravstvenim osiguranjem						
MJERA 1. UNAPREDITI SISTEM REGISTRACIJE, KONTROLE I NAPLATE OBVEZNIKA PLAĆANJA DOPRINOSA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Razviti kapacitete zavoda zdravstvenog osiguranja za uvođenje novih modela plaćanja	LJR	IPA 2008. projekat „Reforma javnog zdravstva u BiH (II)”	Osposobljeni ljudski kapaciteti za uvođenje novih modela plaćanja	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja	2011-2012.	IPA 2008.
Prioritet 2.	Unaprijediti sistem planiranog razvoja u oblasti zdravstvene zaštite i utvrđivanje pravaca razvoja zdravstva					

MJERA 1. IZRADA STRATEGIJE RAZVOJA ZDRAVSTVA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA NAREDNJIH DESET GODINA						
Započeti aktivnosti na izradi Strategije razvoja zdravstva Zeničko-dobojskog kantona	S	Zaključci Tematske konferencije	Usvojena Strategija razvoja zdravstva zeničko-dobojskog kantona	Ministarstvo zdravstva	2012-2013	-
Prioritet 3.	Usklađivanje postojećih akata u oblasti zdravstvene zaštite sa novim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, kao i ostalim propisima koji su na snazi					
MJERA 1. Provođenje postupka u cilju donošenja novih Odluka o osnivanju zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Zeničko-dobojski kanton						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Donošenje Odluke o osnivanju Javne ustanove Kantonalna bolnica (nova odluka)	IO	PR	Usvojena odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o osnivanju JU Kantonalni zavod za javno zdravstvo (nova odluka)	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o osnivanju JU Kantonalni zavod za medicinu rada (nova odluka)	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-
Donošenje Odluke o osnivanju JU Kantonalni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti (nova odluka)	IO	PR	Usvojena Odluka o osnivanju	Vlada na prijedlog Ministarstva zdravstva upućuje u skupštinsku proceduru	2012	-

Završetak projekta radioterapije u Kantonolnoj bolnici zenica	KI	PR	Okončan projekat	Ministarstvo zdravstva Kantonolna bolnica	2012	
Jačanje promocije zdravlja i prevencije bolesti						
MJERA 1. RAZVIJANJE PREVENTIVNIH I PROMOTIVNIH PROGRAMA U SKLADU SA ZDRAVSTVENIM STANJEM STANOVNIŠTVA						
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Cilj i očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja (DA/NE)
Unapređivati informisanje javnosti – promoviranje preventivne medicine i zdravstvene	IO	Strategija razvoja ZDK 2010-2020.	Putem javno-civilne saradnje povećati korišćenje preventivne zdravstvene zaštite; Povećan stupanj informisanosti javnosti o važnosti preventivne medicine	Ministarstvo zdravstva, Zavod za zdravstvenog osiguranja, Zavod za javno zdravstvo, Kantonolni zavod za medicinu rada	2012.	DA
Prevenција faktora rizika od bolesti ovisnosti i drugih toksikomanija	IO	PR	Smanjenje faktora rizika od bolesti ovisnosti i drugih toksikomanija	Ministarstvo zdravstva, Kantonolni zavod za borbu protiv bolesti ovisnosti	2012	DA
Prevenција masovnih nezaraznih oboljenja i razvoj sistema screeninga	IO	PR	Podizanje svijesti građana o zdravim stilovima življenja. Izrada Studije izvodivosti i pripreme izgradnje sistema screeninga	Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Kantonolni zavod za medicinu rada	2012-2015.	DA

Izrada Programa nadzora nad pojedinim hroničnim oboljelima		PR		Program nadzora u cilju smanjenja broja hroničnih bolesnika	Ministarstvo zdravstva. Zavod za javno zdravstvo	2012-2013	DA
Formiranje Registra oboljelih od šećerne bolesti na području Zeničko-dobojskog kantona	IO	PR		Uspostavljen Registar oboljelih od šećerne bolesti. Povećan stupanj informisanosti javnosti o preveniranju nastanka šećerne bolesti ili komplikacija šećerne bolesti	Ministarstvo zdravstva Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja Domovi zdravlja	2011. 2012.	NE
Unapređenje Registra malignih oboljenja na području Zeničko-dobojskog kantona	IO	PR		Formiranje jedinstvene baze podataka oboljelih od malignih oboljenja, sa podizanjem stepena prijavljivanja oboljelih. Sprečavanje rasta broja malignih oboljenja	Zavod za javno zdravstvo, Zdravstvene ustanove Zavod zdravstvenog osiguranja	2011. 2012.	NE
Formiranje registra profesionalnih oboljenja	IO	PR		Formiranje jedinstvene baza podataka vezano za registar profesionalnih oboljenja	Kantonalni zavod za medicinu rada, Domovi zdravlja Zavod zdravstvenog osiguranja	2012.-2014	NE
Formiranje Registra povreda na radu	IO	PR		Formiranje jedinstvene baza podataka vezano za povrede na radu	Kantonalni zavod za medicinu rada, Zavod zdravstvenog osiguranja, domovi zdravlja	2012.-2014	NE
Unaprijediti preventivno-promotivnu zaštitu školske djece i studenata	IO		Osnovni paket zdravstvenih prava FBiH	Unapređenje zdravlja mladih, ranije otkrivanje poremećaja zdravlja, preveniranje oštećenja zdravlja i poremećaja ponašanja mladih.	Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo obrazovanja	2012-2014.	DA

Formiranje studentske ambulante	IO	PR	Unapređenje kvaliteta zdravstvenih usluga studentskoj populaciji	Ministarstvo zdravstva DZ Zenica, Zavod za medicinu rada Zavod zdravstvenog osiguranja	2012- 2013	
Prevenција bolesti zuba i usta kod djece školskog uzrasta	IO	PR	Podizanje svijesti o prevenciji bolesti zuba na viši nivo u odnosu na trenutno stanje	Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja Domovi zdravlja	2012. 2014	
Prioritet 5.	Unaprediti primarnu zdravstvenu zaštitu s fokusom na porodicu i zajednicu					
MJERA 1.	POVEĆATI dostupnost usluga u primarnoj zdravstvenoj zaštiti (PZZ)					
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja
Izraditi i usvojiti operativne planove razvoja PZZ na nivou Kantona prema potrebama lokalnih zajednica	PO	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Usvojeni planovi na kantonu prema potrebama lokalne zajednice	Ministarstvo zdravstva, Kantonalni zavod za javno zdravstvo, Domovi zdravlja	2012. 2013	B
Organizovanje info punktova u zdravstvenim ustanovama	PR	PR	Poboljšana informisanost u pogledu prava i obaveza kad je u pitanju zdravstvena zaštita	Ministarstvo zdravstva Domovi zdravlja	2012	
Mjera 2. Unapređenje i kontrola kvaliteta zdravstvene zaštite						
Povećanje broja ustanova u kojima se implementira i primjenjuje akreditacija i kontrole kvaliteta zdravstvene zaštite u svim zdravstvenim ustanovama	PO	Zakon o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu	Širenje sistema kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga radi dobijanja akreditacije za javne zdravstvene ustanove	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, javne i privatne zdravstvene ustanove	2012- 2014.	NE

Modernizacija opreme s naglaskom na ranu dijagnostiku	KI	Strategija razvoja ZDK 2010-2020.	Povećavanje kvaliteta zdravstvene zaštite stanovništva ZDK; Modernizirana oprema za ranu dijagnostiku	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, javne i privatne zdravstvene ustanove, Ministarstvo finansija	2012.	DA
Mjera 3. unaprediti zdravstveno planiranje i jačanje ljudskih resursa u Pzz						
Razvoj ljudskih potencijala u zdravstvu	LJR	Strategija razvoja ZDK 2010-2020.	Jačanje kadrovskih potencijala u zdravstvu; Oposobljenije zdravstveno osoblje	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, javne zdravstvene ustanove i privatne zdravstvene ustanove	2012.	DA
Unapređenje kontinuirana medicinska edukacija kroz učenje na daljinu (distance learning)	LJR	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Unapređenje kontinuirane medicinske edukacije zdravstvenih radnika kroz učenje na daljinu. Razvoj novih modula edukacije	Zavod za javno zdravstvo. Zavod zdravstvenog osiguranja, Ljekarska komora ZDK, Komora zdravstvenih tehničara ZDK	2012	DA
Prioritet 6.	Informatizacija zdravstva kao mjera za unapređenje rada zdravstva i preduslov za primjenu novih mehanizama plaćanja					
MJERA 1.	TESTIRANJE I PILOTIRANJE KAPITACIJE KAO METODA PLAĆANJA U PORODIČNOJ MEDICINI					
Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja

Projektovanje baze podataka i sistema povezivanja i razmjene informacija unutar kompjuterizovanog informacionog sistema u zdravstvu Kantona	S	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Stvoriti prduslove za kvalitetnu informatizaciju zdravstva na duži rok sa mogućnošću primjene različitih aplikacija i primjenu budućih informacionih tehnologija	Ministarstvo zdravstva, Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Domovi zdravlja, Kantonalni zavod za medicinu rada	2012-2012	DA
Razvoj aplikacija za informacioni sistem primarne zdravstvene zaštite na bazi Projekta	KI IO	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Informatizacija primarne zdravstvene zaštite. Unaprijeđen i olakšan rad u ambulantama PZZ. Stvoreni preduslovi za kvalitetan sistem ugovaranja u PZZ, Razvijene aplikacije i implementirane u ambulantama i domovima zdravlja	Ministarstvo zdravstva, Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Domovi zdravlja	2012-2013	DA
Razvoj aplikacija za informacioni sistem bolničke zaštite na bazi Projekta	KI IO	Strateški plan razvoja zdravstva u Federaciji BiH 2008-2018	Informatizacija bolničke zdravstvene zaštite. Unaprijeđen i olakšan rad na odjelima u bolnicama. Stvoreni preduslovi za kvalitetan sistem ugovaranja po DRG sistemu u bolnicama, Razvijene aplikacije i implementirane u bolnicama	Ministarstvo zdravstva, Zavod za javno zdravstvo, Zavod zdravstvenog osiguranja, Bolnice	2012-2014	DA

Strateški podcilj 5	Poboljšati položaj osoba s invaliditetom
Prioritet 1.	Razviti senzitivne politike i budžete prema licima s invaliditetom u svim podsystemima društvenog djelovanja
MJERA 1. RAZVIJANJE OSI SENZITIVNIH POLITIKA U SOCIJALNOJ I ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI	

Aktivnost	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja
Izraditi smjernice za bolju pristupačnost porodičnoj medicini u skladu s razvojem porodične medicine u BiH	S	POI	Uklanjanje svih oblika barijera; Smjernice za bolju pristupačnost porodičnoj medicini	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja	2012.	NE
Uspostaviti standardnu opremu i prostor u zdravstvenim ustanovama za specifične potrebe OSI	KI	POI	Uskladiti standarde zdravstvene zaštite sa specifičnim potrebama žena s invaliditetom i lica s mentalnim i intelektualnim invaliditetom, kao i uklanjanje postojećih barijera za OSI u zdravstvenim ustanovama	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove, organizacije invalidnih osoba	2012.-2014.	B
Kreirati i sprovesti program obuka za medicinsko i drugo osoblje koje radi s OSI.	P	POI	Poboljšati kvalitet primarne zdravstvene zaštite na području posebnih bolesti i stanja, te rješavanja posebnih problema vezanih za OSI; Izrada priručnika; biopsihosocijalni pristup u postupcima ostvarivanja zdravstvenih usluga za OSI	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove, lječarske komore, Kantonalni zavod za medicinu rada	2012.	B
Izraditi i sprovesti program obuka za jačanje kapaciteta i edukaciju osoblja koji radi u centrima za mentalno zdravlje i fizikalnu rehabilitaciju	P	POI	Poboljšati kvalitet usluga Centra za mentalno zdravlje i Centara za fizikalnu rehabilitaciju	Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove, lječarske komore	2012.	B

Prioritet 2.	Razvijati modele lokalne zajednice koji osiguravaju jednake mogućnosti licima s invaliditetom					
	Tip aktivnosti	Izvor aktivnosti	Očekivani rezultat aktivnosti	Institucija (nosilac aktivnosti)	Period implementacije	Izvor finansiranja
Mjera 1. RAZVIJANJE PODRŠKE ZA POMOĆ PORODICAMA KOJE BRINU O OSI						
Aktivnost	Izraditi edukativni materijal za programe za roditelje djece s invaliditetom	S	POI	Poboljšanje položaja OSI i porodica	Ministarstvo zdravlja, Zavod zdravstvenog osiguranja, zdravstvene ustanove,	2011-2013.
	Kreirati program edukacije djece bez invaliditeta i njihovih porodica u cilju podizanja svijesti i razvijanja podrške djeci s invaliditetom i njihovim roditeljima od strane ostalih učenika i njihovih roditelja, Program rehabilitacije i profesionalne orijentacije invalida	P	POI	Podizanje svijesti o pitanjima invaliditeta i modelima podrške generacijske i među generacijske podrške	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Nadležne obrazovne institucije, Prosvjetno-pedagoški zavod, Kantonalni zavod za medicinu rada	2011-2014.

LEGENDA

Tip aktivnosti – Aktivnost treba da se definiše uzimajući u obzir sljedeće kategorije: pravni okvir (PO), institucionalni okvir (IO), ljudski resursi (LJR), kapitalne investicije (KI), studije (S).

Izvor aktivnosti – Izvor aktivnosti se odnosi na to da li je aktivnost već planirana kroz višegodišnji ili godišnji plan ili predstavlja novu aktivnost. Sljedeće skraćenice koristiti: plan rada ministarstva (PR), obaveza iz EU partnerstva (EUP).

Tip nadležnosti – Tip nadležnost se odnosi na sljedeće: nadležnost u koordinaciji (KO), implementaciji (IO), davanju smjernica kroz pripremu dokumenata (S), priprema (P), a drugo navesti.

Period implementacije – Period implementacije se postavlja na godišnji ili višegodišnji period uzimajući u obzir planski period 2010 – 2013.

.....

**MINISTARSTVO ZA
PRAVOSUĐE I UPRAVU**

86.

Temeljem stavka 1. članka 23. a u svezi sa člankom 28. Pravilnika o sadržaju i načinu polaganja stručnog ispita namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 75/05), ministar Ministarstva za pravosuđe i upravu Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

RJEŠENJE**o visini naknade koju kandidat plaća za
polaganje stručnog ispita namještenika i
pripravnika srednje stručne spreme****I**

Visina naknade za polaganje stručnog ispita namještenika i pripravnika srednje stručne spreme u Zeničko-dobojskom kantonu iznosi 300,00 KM.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog Kantona“.

Broj: 06/02-32242-2/11

MINISTAR

Datum: 29.12.2011. godine

Zenica

Miroslav Penko, s.r.**MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU
POLITIKU I IZBJEGLICE**

87.

Na osnovu Pravilnika o načinu i postupku za dodjelu smještaja u raspoloživim kapacitetima u Blatuši-Zenica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 1/12 od 2012. godine), nakon usaglašavanja sa Općinom Zenica, Udruženjem Humanitarna Nevladina Organizacija „Ruhama“ (NVO Ruhama) i Catholic Relief Services (CRS) kao potpisnicima Sporazuma o korištenju kapaciteta dijela objekta dječijeg vrtića u Blatuši-Zenica, rekonstruisanog u okviru programa „Trajna rješenja za korisnike kolektivnih centara - aktivnost socijalno stanovanje u Bosni i Hercegovini“, u saradnji sa Visokim komesarijatom Ujedinjenih naroda za izbjeglice (UNHCR) i Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Ministar za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

O D L U K U**o kriterijima za odabir korisnika i
dodjelu smještaja u raspoloživim
kapacitetima u Blatuši-Zenica****Član 1.
(Predmet)**

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za odabir korisnika za dodjelu smještaja i korištenje usluga u raspoloživim kapacitetima dijela objekta dječijeg vrtića u ulici Zije Dizdarevića, naselje Blatuša - Zenica, rekonstruisanog u okviru programa „Trajna rješenja za korisnike kolektivnih centara - aktivnost socijalno stanovanje u Bosni i Hercegovini“ (u daljem tekstu: raspoloživi kapaciteti).
- (2) Kriteriji iz stava (1) ovog člana služe kao osnov za procjenu prijava za dodjelu smještaja korisnicima prema prioritetima i pomažu pri odabiru korisnika poštujući načela zakonitosti i transparentnosti u skladu sa unaprijed utvrđenim načinom vrednovanja.

**Član 2.
(Korisnici raspoloživih kapaciteta)**

- Korisnici smještaja i usluga u raspoloživim kapacitetima (u daljem tekstu: korisnici) mogu biti osobe koje su:
- a) potpuno nesposobne za samostalan rad i privređivanje,
 - b) starije od 65 godina (muškarci), odnosno 60 godina (žene) i
 - c) sa trajnim smetnjama u fizičkom razvoju koje nisu u stanju da se same staraju o sebi.

**Član 3.
(Opći kriteriji/uslovi za dodjelu smještaja)**

- Opći kriteriji/uslovi koji su obavezujući za sve korisnike iz prethodnog člana su:
- a) korisnik ostvaruje pravo na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane drugog lica ili će u narednom periodu postati korisnik socijalnih davanja,
 - b) korisnik nema mogućnosti da mu se osigura kućna njega i pomoć u kući,
 - c) prihod korisnika ne prelazi iznos 40% od prosječne plaće Kantona i
 - d) korisnik ostvaruje ova prava na osnovu Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Zakon) ili će u narednom periodu ustanoviti to pravo.

Član 4.**(Osnovi i kriteriji za utvrđivanje rang liste za dodjelu smještaja)**

- (1) Zajednički osnovi pri utvrđivanju rang liste za dodjelu smještaja kojima se vrednuju svi korisnici su:
- godine starosti korisnika i
 - vrijeme čekanja na dodjelu smještaja.
- (2) Posebni osnovi pri utvrđivanju rang liste prioriteta za dodjelu smještaja su:
- status raseljene osobe i/ili povratnika,
 - invalidnost prema utvrđenom procentu tjelesnog oštećenja korisnika,
 - porodično stanje korisnika i
 - prijeratni i sadašnji stambeni status korisnika.

Član 5.**(Ukupan broj bodova i pravo prvenstva)**

- (1) Maksimalan mogući broj bodova koji se može dodijeliti korisniku iznosi **ukupno 200 bodova** po svim osnovima zajedno, i to po:
- zajedničkim osnovima **80 bodova**
 - posebnim osnovima **120 bodova**
- (2) Ukoliko više potencijalnih korisnika ostvaruju isti ukupan broj dodijeljenih bodova prednost imaju korisnici kojima je dodijeljen veći broj bodova po posebnim osnovima.
- (3) Ukoliko više potencijalnih korisnika ostvaruju isti ukupan broj dodijeljenih bodova i isti broj bodova dodijeljenih prema posebnim osnovima, prednost imaju korisnici koji su u statusu raseljene osobe na području općine Zenica.

Član 6.**(Zajednički osnovi)**

Broj bodova koji se može dodijeliti korisniku po zajedničkim osnovima iznosi **ukupno 80 bodova**, i to:

- za svaku započetu godinu života korisnika iznad 60 godina za žene i korisnika iznad 65 godina za muškarce, utvrđuje se po 2 (dva) boda, a maksimalno do **60 bodova**
- za svaki naredni mjesec čekanja na dodjelu smještaja nakon podnošenja prijave utvrđuje se po 2 (dva) boda, a maksimalno do **20 bodova**

Član 7.**(Posebni osnovi)**

Broj bodova koji se može dodijeliti korisniku po posebnim osnovima iznosi **ukupno 120 bodova**, i to za:

- status raseljene osobe i/ili povratnika do **40 bodova**

- invalidnost do **30 bodova**
- porodično stanje korisnika do **20 bodova**
- stambeni status korisnika do **30 bodova**

Član 8.**(Status raseljene osobe i/ili povratnika)**

- (1) Ukoliko je potencijalni korisnik u statusu raseljene osobe i/ili povratnika utvrđuje se **do 40 bodova** i to kada je potencijalni korisnik:
- u statusu raseljene osobe na području općine Zenica **40 bodova**
 - u statusu raseljene osobe na području druge općine u ZDK **20 bodova**
 - u statusu raseljene osobe sa područja općine Zenica ili povratnika na područje općine Zenica **30 bodova**
 - u statusu povratnika raseljene osobe sa područja druge općine ZDK ili povratnika na područje druge općine ZDK **10 bodova**
- (2) Status iz prethodnog stava dokazuje se po službenoj dužnosti, potvrdom/pravosnažnim rješenjem nadležnog organa.

Član 9.**(Invalidnost)**

- (1) Za invalidnost prema utvrđenom procentu tjelesnog oštećenja utvrđuje se **do 30 bodova** i to kada je potencijalni korisnik razvrstan u:
- I. grupu - invalidi sa 100% tjelesnog oštećenja kojima je za redovan život potrebna njega i pomoć od strane druge osobe **30 bodova**
 - II. grupu - invalidi sa 100% tjelesnog oštećenja **20 bodova**
 - III. do VI. grupu – invalidi sa tjelesnim oštećenjem između 60% i 90% **10 bodova**
- (2) Status iz prethodnog stava za potencijalne korisnike sa sadašnjim mjestom boravka na području Federacije BiH dokazuje se rješenjem nadležnog organa izdatim u skladu sa *Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom* („Službene novine Federacije BiH“, br. 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09), a za potencijalne korisnike sa sadašnjim mjestom boravka na području Republike Srpske dokazuje se rješenjem nadležnog organa izdatim u skladu sa *Zakonom o zaštiti civilnih žrtava rata* („Službeni glasnik RS“, br. 55/07, 59/08 i 118/09).

Član 10.**(Porodično stanje)**

- (1) Za osobe bez porodičnog staranja utvrđuje se **do 20 bodova** i to kada korisnik:

- nema članove porodice ni srodnike koji su po zakonu obavezni da ga izdržavaju **20 bodova**
 ima članove porodice i/ili srodnike koji su po zakonu obavezni da ga izdržavaju ali te osobe nisu u mogućnosti da izvršavaju obavezu izdržavanja..... **10 bodova**
- (2) Obaveza izdržavanja između članova porodice utvrđuje se i primjenjuje u skladu sa odredbama *Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine* („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05 i 41/05).
- (3) Smatra se da član porodice nije u mogućnosti da izvršava obavezu izdržavanja ukoliko mu prihodi po članu njegovog domaćinstva mjesečno ne prelaze iznos od 20% od prosječne plaće Kantona.

Član 11.

(Stambeni status korisnika)

- (1) Za stambeni status korisnika utvrđuje se **do 30 bodova** i to:
- a) kada je utvrđeno vlasništvo ili stanarsko pravo potencijalnog korisnika nad uništenom ili oštećenom stambenom jedinicom na području Zeničko-dobojskog kantona i kada potencijalni korisnik ispunjava zakonske uslove/opće kriterije za dobivanje pomoći u obnovi stambene jedinice ali je privremeno isključen iz razmatranja za dobivanje pomoći po nekom od ranijih ili aktuelnih projekata povratka: **30 bodova**
- usljed uslova koji dovode korisnika u opasnost u slučaju povratka ili trenutno onemogućavaju rekonstrukciju (kao što je npr. minirano područje, nemogućnost transporta građevinskog materijala do lokaliteta rekonstrukcije npr. nepristupačan put, srušen most i sl.)
 - potencijalni korisnik nije prihvatio donaciju/nije se vratio na prijeratno mjesto prebivališta usljed nepostojanja ostale osnovne komunalne ili socijalne infrastrukture (voda, struja, škola, ambulanta i sl.)
 - potencijalni korisnik ima stanarsko pravo stečeno nad stambenom jedinicom u ranijim privremenim objektima koji se neće obnavljati kao što su npr. radničke barake i sl
 - potencijalni korisnik ima stanarsko pravo nad stambenom jedinicom koja se nalazi u uništenoj ili ozbiljno oštećenoj višeporodičnoj stambenoj zgradi koja još uvijek nije sanirana

- b) kada potencijalni korisnik nema stečeno vlasništvo ili stanarsko pravo, a trenutno boravi u kolektivnim oblicima zbrinjavanja, uključujući i potencijalne korisnike koji privremeno borave u improvizovanim naseljima i smještajima **20 bodova**
- c) kada potencijalni korisnik nema stečeno vlasništvo ili stanarsko pravo, a trenutno boravi u alternativnom smještaju, uključujući i podstanare ... **10 bodova**
- (2) Ispunjavanje kriterija iz tačke a) prethodnog stava ovog člana dokazuje se CRPC odlukom (odluka Komisije za imovinske zahtjeve izbjeglica i raseljenih lica) i/ili Pravosnažnim rješenjem o povratu stanarskog prava (rješenje nadležnog općinskog organa o povratu i/ili uvođenju u posjed).
- (3) Činjenično stanje iz stava (1) ovog člana verificira nadležni općinski organ na području općine ZDK u kojoj je potencijalni korisnik imao prebivalište na dan 30. 4. 1991. godine.

Član 12.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Ministar za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona

Broj: 09-23-31295/11
Datum: 13.12.2011. god.

..... **Mirko Trifunović, s.r.**

PEDAGOŠKI ZAVOD

88.

Na osnovu člana 34., stav 2. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/04, 20/07 i 9/11), Pedagoški zavod Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

M E T O D O L O G I J U za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole

I

Metodologijom za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole utvrđuje se oblik i raspored odgojno-obrazovnog rada, njegov obim i sadržaj za tekuću školsku godinu.

II

Godišnji plan i program rada izrađen u skladu sa Metodologijom predstavlja osnovu za praćenje realizacije odgojno-obrazovnog rada redovne i specijalne osnovne škole.

III

Redovne i specijalne osnovne škole sa područja Zeničko-dobojskog kantona dužne su da izrade godišnji plan i program rada u skladu sa Metodologijom, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom o osnovnoj školi.

IV

Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole štampana je u posebnom separatu i sastavni je dio ovog akta.

V

Stupanjem na snagu ovog akta stavlja se van snage Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada osnovne škole broj: 10-1-38-23034/08 od 08.07.2008.godine.

VI

Ova metodologija stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od školske 2012/2013.godine.

Broj: 10-1-38-28996/11
Zenica, 28.12.2011. godine

DIREKTORICA

Munevera Selmanović, s.r.

M E T O D O L O G I J A
za izradu godišnjeg plana i programa
rada redovne i specijalne osnovne škole

Polazne osnove za izradu godišnjeg plana i programa rada škole su:

- zakon, podzakonski akti i opći akti škole
- analiza postignutih rezultata u proteklom periodu
- rezultati procjene postojećeg stanja u školi
- Plan razvoja škole i
- resursi sa kojima škola raspolaže

Osnovna specijalna škola treba sadržajati godišnjeg plana i programa rada prilagoditi svom tipu škole.

Škola koja u svom sastavu ima odjeljenja paralelene osnovne škole treba pratiti i Metodologiju za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole i uvrstiti u svoj godišnji plan i program rada sadržajati koji se

odnose na ovaj tip osnovne škole.¹

SADRŽAJ GODIŠNJEG PLANA
I PROGRAMA RADA²

Uz svaku stavku sadržaja potrebno je navesti broj stranice.

I Kraći historijat i djelatnost škole
II Opći podaci o školi i učenicima

1. Opći podaci o školi
2. Opći podaci o učenicima
3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj
2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika
2. Sedmični fond sati nastave stranih jezika i brojno stanje učenika prema stranom jeziku koji izučavaju
3. Sedmični fond sati nastave islamske vjeronauke/katoličkog vjeronauka/pravoslavne vjeronauke i alternativnog predmeta i brojno stanje učenika prema predmetu koji izučavaju
4. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima
5. Struktura nastavnika, rukovodnog osoblja, stručnih saradnika i saradnika
6. Struktura ostalog osoblja
7. Broj sati redovne nastave po razredima
8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada
9. Obaveze za januar, april, juni i august

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave
2. Razvojno planiranje
3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica
4. Planiranje stručnog usavršavanja
5. Planiranje vannastavnih aktivnosti
6. Planiranje takmičenja
7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...
8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

VI Saradnja sa društvenom sredinom

1. Saradnja sa porodicom
2. Saradnja sa lokalnom i širom zajednicom

¹ **NAPOMENA:** Tekst u Metodologiji za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole koji je naznačen **italikom** predstavlja uputstvo za izradu istog i kao takav ne treba prepisivati.

² Godišnji plan i program rada u daljem tekstu GPR

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća
2. Rad odjeljenjskih vijeća
3. Rad stručnih aktiva
4. Rad razrednika
5. Rad direktora, pomoćnika direktora, pedagoga i bibliotekara
6. Rad Vijeća učenika
7. Rad Vijeća roditelja

VIII Aspekt "Kultura zaštite"**IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije****X Prilozi****I Kraći historijat i djelatnost škole**

U ovom dijelu se navodi kraća retrospektiva rada škole od njenog osnivanja i opis trenutne djelatnosti.

Osnovna specijalna škola treba, također, dati deskriptivni prikaz organizacije aktivnosti u Dnevnom centru sa akcentom na starosnu dob i broj korisnika Dnevnog centra, vrste poteškoća i oštećenja koje imaju, programske sadržaje koji se realiziraju u Dnevnom centru i profil i stručnu spremu uposlenika koji ih realiziraju, vrste radnog osposobljavanja u radionicama Centra, eventualne angažmane volontera, izvore finansiranja Dnevnog centra i sl.

II Opći podaci o školi i učenicima**1. Opći podaci o školi**

Tabela 1

Naziv škole			
Adresa			
Akt o osnivanju			
Akt o upisu u sudski registar			
Akt o upisu u registar Ministarstva			
Direktor		Telefon	
Pomoćnik direktora		Telefon	
Pedagog		Telefon	
Sekretar		Telefon	
Fax			
E-mail			
Web site			
Broj učenika		Broj odjeljenja	
Broj nastavnog osoblja		Broj nenastavnog osoblja	
Broj područnih škola			
Školsko područje (adrese/MZ)			

2. Opći podaci o učenicima

Tabela 2

Redni broj	Porodično okruženje	Brojno stanje po razredima									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Svega
1.	Djeca sa oba roditelja										
2.	Djeca bez majke										
3.	Djeca bez oca										
4.	Djeca bez oba roditelja										
5.	Djeca roditelja RVI/ HVIDRA										
6.	Živi sa oba roditelja										
7.	Živi sa jednim roditeljem										
8.	Živi u drugoj porodici										
9.	Živi u ustanovi za djecu bez roditeljskog staranja										

Tabela 3

Redni broj	Obrazovni status roditelja	Školska sprema roditelja								
		Bez škole	OŠ	SSS III	SSS IV	VKV	VŠ	VSS	VSS 2.3	Svega
1.	Oca									
2.	Majke									

Tabela 4

Redni broj	Način dolaska u školu	Broj učenika koji dolaze		
		pješice	autobusom	željeznicom
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			

Uz ovu tabelu potrebno je navesti eventulne poteškoće u vezi sa dolaskom, odnosno prevozom učenika od kuće do škole i nazad.

3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu**USPJEH REDOVNIH UČENIKA**

Tabela 5a

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Prevedeni										
Neocijenjeni										
Opisna ocjena										
Srednja ocjena										

Tabela 5b

USPJEH U VLADANJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Primjerno										
Vrlo dobro										
Dobro										
Zadovoljava										
Loše										
Neocijenjeni										
IZOSTANCI										
Opravedani										
Neopravedani										
Ukupno										

Dio GPR-a u vezi sa uspjehom vanrednih učenika odnosi se samo na škole koje su od strane Vlade Kantona utvrđene za osnovno obrazovanje odraslih.

USPJEH VANREDNIH UČENIKA

Tabela 5c

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Opisna ocjena										
Srednja ocjena										

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj

Uz kratki deskriptivni prikaz ukupne zatvorene i otvorene površine kojom raspolaže škola, potrebno je procijeniti i kvalitet, tj. stanje školskog namještaja, opisati koliko je zastupljena kabinetska nastava, koji su prioriteti u pogledu sanacije prostorija u školi. Podatke iz ovog segmenta potrebno je prikazati u Tabeli 6.

Tabela 6

Redni broj	PROSTOR	BROJ PROSTORIJA	POVRŠINA u m ²	NAPOMENA (izraziti funkcionalnost)
I	VLASTITI ZATVORENI PROSTOR			
1.	Učionice			
2.	Kabineti			
3.	laboratorij			
4.	Radionice			
5.	sale za tjelesni odgoj			
6.	biblioteka			
7.	Čitaonica			
8.	ostali zatvoreni prostor			
II	VLASTITI OTVORENI PROSTOR			
1.	sportska igrališta			
2.	dvorište			
3.	školski vrt			
4.	ostali otvoreni prostori			
III	KORIŠTENI PROSTOR U TUĐEM VLASNIŠTVU			
1.				
IV	IZNAJMLJENI VLASTITI PROSTOR DRUGOM KORISNIKU			
1.				

U koloni za napomenu u tačkama I i II funkcionalnost se može izraziti terminima: u upotrebi, djelimično u upotrebi (navesti razlog), nije u upotrebi (navesti razlog), devastirano, u izgradnji, a u tačkama III i IV navodi se čiji je korišteni prostor, odnosno kome je prostor iznajmljen.

2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

U ovom dijelu potrebno je prikazati nastavna sredstva, pomagala i ostalu opremu (Tabela 7), te opisati kako postojeće stanje utiče na kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa.

Tabela 7

Red. broj	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	POTREBNO	POSJEDUJE	STANJE ISPRAVNOSTI
1.	TV prijemnik			
2.	Grafoskop			
3.	DVD player			
4.	CD player/kasetofon			
5.	računari u nastavi – van kabineta informatike			
6.	fonolaboratorija			
7.	komplet – matematika			
8.	komplet – fizika			
9.	komplet – hemija			
10.	komplet – biologija			
11.	računari u nastavi – u kabinetu informatike			
12.	Projekciono platno			
13.	Projektor			
14.	Laptop			
15.	.....			
16.	.....			
OSTALA OPREMA				
1.	računari u kancelarijama/kabinetima nastavnika			
2.	aparat za kopiranje			
3.	Telefon			
4.	Fax			
5.	Štampač			
6.	...			
7.	...			

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

U ovom dijelu neophodno je navesti po kom Nastavnom planu i okvirnom programu se realizira odgojno-obrazovni proces, ko je donio nastavni plan i program, broj i datum rješenja (akta).

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika

Škola u kojoj se nastava odvija i po NPP-u za osmogodišnju osnovnu školu tabele koje slijede treba prilagoditi vlastitim potrebama, tako da se u tabele uvrste razredi osmogodišnje osnovne škole.

PRIKAZ BROJNOG STANJA NA NIVOU ŠKOLE

Tabela 8

Razred	ODJELJENJA																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
Ukupan broj odjeljenja od I do V razreda: _____														Svega I – V				
VI																		
VII																		
VIII																		
IX																		
Ukupan broj odjeljenja od VI do IX razreda: _____														Svega VI – IX				
Ukupan broj odjeljenja od I do IX razreda: _____														Svega I – IX				

Prosječan broj učenika po odjeljenju na nivou škole _____.

Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju na nivou škole ne uzimati u obzir kombinirana odjeljenja i broj učenika u kombiniranim odjeljenjima.

Ispod Tabele 8 navesti broj i datum saglasnosti za sva odjeljenja koja odstupaju od Pedagoških standarda.

Redovna osnovna škola koja u svom sastavu ima specijalna odjeljenja treba ispod Tabele 8 naznačiti koja odjeljenja su specijalna. Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju na nivou škole ne uzimati u obzir specijalna odjeljenja i broj učenika u specijalnim odjeljenjima.

Organizacija nastave u svim odjeljenjima V razreda

Tabela 8a

Odjeljenje	Predmeti koje podučavaju nastavnici razredne nastave	Predmeti koje podučavaju nastavnici predmetne nastave

PRIKAZ BROJNOG STANJA U MATIČNOJ ŠKOLI

Tabela 8b

Razred	ODJELJENJA																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
Ukupan broj odjeljenja od I do V razreda: _____														Svega I – V				
VI																		
VII																		
VIII																		
IX																		
Ukupan broj odjeljenja od VI do IX razreda: _____														Svega VI – IX				
Ukupan broj odjeljenja od I do IX razreda: _____														Svega I – IX				

Prosječan broj učenika po odjeljenju _____.

Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju ne uzimati u obzir kombinirana odjeljenja i broj učenika u kombiniranim odjeljenjima.

Za sva kombinirana odjeljenja navesti način organiziranja nastave.

PRIKAZ BROJNOG STANJA U PODRUČNOJ ŠKOLI _____
područna škola

Za svaku područnu školu potreban je pojedinačni tabelarni pregled.

Tabela 8c

Razred	ODJELJENJA																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
Ukupan broj odjeljenja od I do V razreda: _____														Svega I – V				
VI																		
VII																		
VIII																		
IX																		
Ukupan broj odjeljenja od VI do IX razreda: _____														Svega VI – IX				
Ukupan broj odjeljenja od I do IX razreda: _____														Svega I – IX				

Prosječan broj učenika po odjeljenju _____.

Prilikom utvrđivanja prosječnog broja učenika po odjeljenju ne uzimati u obzir kombinirana odjeljenja i broj učenika u kombiniranim odjeljenjima.

Za sva kombinirana odjeljenja navesti način organiziranja nastave.

UKUPAN PREGLED UČENIKA I ODJELJENJA

Tabela 9

R. br.	Škola	Broj učenika										Broj odjeljenja									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	SVEGA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	SVEGA
1.	Matična škola																				
2.	Područna škola:_____																				
3.	Područna škola:_____																				
4.	Područna škola:_____																				
5.	Područna škola:_____																				
6.	Područna škola:_____																				
7.	Područna škola:_____																				
8.	Područna škola:_____																				
9.	Područna škola:_____																				
10.	Područna škola:_____																				
UKUPNO																					

U kolonama za prikazivanje broja odjeljenja, kombinirana odjeljenja se iskazuju decimalnim brojem.

4. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

Tabela 13

Red. broj	Nastavni predmet	Broj sati po razredima i predmetima									Svega	
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Sedmično	Godišnje
	Razredna nastava											
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost											
2.	Engleski jezik											
3.	 jezik											
4.	 jezik											
5.	Matematika											
6.	Fizika											
7.	Hemija/Kemija											
8.	Biologija											
9.	Geografija/Zemljopis											
10.	Historija/Povijest											
11.	Građansko obrazovanje											
12.	Osnove tehnike											
13.	Tehnička kultura											
14.	Informatika											
15.	Likovna kultura											
16.	Muzička/Glazbena kultura											
17.	Tjelesni i zdravstveni odgoj											
18.	Islamska vjeronauka											
19.	Katolički vjeronauk											
20.	Pravoslavna vjeronauka											
21.	.....											
UKUPNO												

U slučaju kombiniranih odjeljenja u razrednoj nastavi broj sati iskazuje se u koloni za onaj razred koji ima veći sedmični fond sati.

5. Struktura nastavnika, rukovodnog osoblja, stručnih saradnika i saradnika*Svi podaci u Tabeli 14 iskazuju se decimalnim brojem.*

Tabela 14

Redni broj	Nastavni predmet	Potreban broj nastavnika u skladu sa nastavnom normom	Stručni nastavnici	Nastavnici koji izvode nastavu verificirano	Nastavnici koji izvode instruktivnu nastavu
	Razredna nastava				
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost				
2.	Engleski jezik				
3.	 jezik				
4.	 jezik				
5.	Matematika				
6.	Fizika				
7.	Hemija/Kemija				
8.	Biologija				
9.	Geografija/Zemljopis				
10.	Historija/Povijest				
11.	Građansko obrazovanje				
12.	Osnove tehnike				
13.	Tehnička kultura				
14.	Informatika				
15.	Likovna kultura				
16.	Muzička/Glazbena kultura				
17.	Tjelesni i zdravstveni odgoj				
18.	Islamska vjeronauka				
19.	Katolički vjeronauk				
20.	Pravoslavna vjeronauka				
21.	.....				
UKUPNO					

Podaci u Tabeli 15 u kolonama “Broj potrebnih izvršilaca” i “Broj raspoloživih izvršilaca” iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 15

R. br.	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršilaca	Broj raspoloživih izvršilaca	Stručna sprema			Radno iskustvo		
				VSS	VŠ	SSS	do 20 godina	od 20 do 37 godina	37 godina i više
1.	Nastavnici razredne nastave								
2.	Nastavnici predmetne nastave								
3.	Direktor								
4.	Pomoćnik direktora								
5.	Pedagog								
6.	Bibliotekar								
7.	.....								
UKUPNO									

6. Struktura ostalog osoblja

Podaci u Tabeli 16 u kolonama “Broj potrebnih izvršilaca” i “Broj raspoloživih izvršilaca” iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 16

Redni broj	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršilaca	Broj raspoloživih izvršilaca	Kvalifikaciona struktura					
				VSS	VŠ	SSS	VKV	KV	NKV
1.	Sekretar								
2.	Administrativno-finansijski radnik								
3.	Radnik za održavanje higijene								
4.	Radnik za održavanje objekta i opreme								
5.	Ložrač								
UKUPNO									

7. Broj sati redovne nastave po razredima

Tabela 17

Razred	Broj odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
UKUPNO					

8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada

Tabela 18

OBLIK	Broj grupa/ odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
Odjeljenjska zajednica					
Dodatna nastava					
Dopunska nastava					
Dopunsko-dodatni program					
Vannastavne aktivnosti					
UKUPNO					

9. Obaveze za januar, april, juni i august

U Tabeli 19 potrebno je planirati broj radnih dana i sati za sve uposlenike škole za navedene periode kada nema redovne nastave, te ispod tabele opisati planirane aktivnosti. Broj nastavnika i broj ostalih uposlenika iskazuje se decimalnim brojem.

Tabela 19

Period	Broj nastavnika	Broj ostalih uposlenika	Broj radnih dana	Ukupan broj radnih sati
Januar				
April				
Juni				
August				
UKUPNO				

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave

Nastava se planira na osnovu utvrđenih ishoda, ciljeva, zadataka, oblika i sadržaja koji proističu iz Nastavnog plana i okvirnog programa, Pedagoških standarda te uputstava Ministarstva. Planiranje i programiranje nastave je globalno, operativno i izvedbeno, a u okviru planiranja i programiranja neophodno je primjenjivati adekvatne nastavne metode i oblike rada, pristupe u nastavi, nastavna sredstva i pomagala koja odgovaraju potrebama i mogućnostima učenika te nastavnim sadržajima.

Pri planiranju i programiranju nastave neophodno je koristiti savremena dostignuća iz pedagoške teorije i prakse, didaktike, dokimologije i metodika pojedinih nastavnih predmeta. Veoma važan segment je i primjena savremene tehnologije u nastavi u skladu sa uvjetima koji postoje u školi. Sastavni dio planiranja i programiranja je inoviranje sadržaja koji treba da prate aktuelna dešavanja i potrebe učenika, zajednice i sl., te prilagođavanje sadržaja učenicima koji nailaze na prepreke u učenju i učešću izradom individualnih programa. Prema tome, potrebno je odrediti i vremenski plan za izradu godišnjih (globalnih) planova, mjesečnih (operativnih) planova i izvedbenih planova (priprema za sat).

2. Razvojno planiranje

Plan razvoja škole služi kao sredstvo za planiranje razvoja, kao vodič za ostvarivanje željenih ciljeva, te kao mjera dinamike razvoja škole u određenom, zadatom periodu. Definiše se nakon detaljne samoanalize i određivanja razvojnih prioriteta, a uključuje prikupljanje mišljenja djece, roditelja/ staratelja, uposlenika škole kao i predstavnika lokalne zajednice u kojoj se škola nalazi.

Ovaj plan treba da pruži jasan i lako razumljiv sažetak ciljeva i aktivnosti koje treba poduzimati kako bi školska kultura, politika i praksa bile u stalnom procesu unapređenja radi uključenja sve djece u proces obrazovanja i unapređenje kvaliteta obrazovanja. Škole su obavezne da planiraju razvoj na bazi tri školske godine, a svaki GPR sadrži plan aktivnosti (Tabela 20) za tekuću školsku godinu.

U procesu samoprocjene/samovrednovanja stanja u školi kao polazišta za izbor razvojnih prioriteta vodilje su tri ključne dimenzije:

1. Inkluzivna kultura (oblast: Izgradnja zajednice / Uspostavljanje inkluzivnih vrijednosti)
2. Inkluzivna politika (oblast: Razvijanje škole za sve / Organiziranje podrške različitostima)
3. Inkluzivna praksa (oblast: Organiziranje učenja / Mobiliziranje resursa)

U cilju predstavljanja kontinuiteta školskog razvojnog planiranja, potrebno je prvo dati osvrt na prethodnu školsku godinu, koji će sadržavati odgovore na sljedeća pitanja:

- ✓ Na koji način i od koga su prikupljene informacije u cilju definiranja prioriteta za razvoj škole i na koji način su u ove aktivnosti uključeni učenici, roditelji i članovi šire zajednice?
- ✓ Koji su prioriteti za razvoj identifikirani u školi?
- ✓ Na koji način je organizirana izrada plana razvoja škole, koje poteškoće su se javile i kako su prevaziđene?
- ✓ Kako je tekla provedba plana razvoja, ko je sve bio uključen i na koji način, na koji način su učenici doprinikli provedbi plana razvoja škole?
- ✓ Kako su pronalazeni i korišteni resursi neophodni za realizaciju prioriteta iz plana razvoja škole?
- ✓ Na koji način su bilježene i praćene promjene koje su nastale provedbom plana razvoja škole?
- ✓ Na koji način je informirana škola i šira zajednica o postignutim promjenama?
- ✓ Kako su dobijane povratne informacije od učenika, školskog osoblja i članova lokalne zajednice o uticaju i rezultatima postignutim provođenjem prioriteta iz plana razvoja škole?
- ✓ Kako je radio školski razvojni tim: da li su svi članovi imali jednak doprinos i uticaj?
- ✓ Na koji način se ogleda napredak u odgojno-obrazovnom radu, odnosno da li su realizirani utvrđeni prioriteti i koji su mjerljivi pokazatelji napretka?

Prije Tabele 20 potrebno je navesti imena članova školskog razvojnog tima, koji treba da se sastoji od direktora, predstavnika nastavnog i nenastavnog osoblja, učenika, roditelja/staratelja i lokalne zajednice.

Tabela 20

Prioritetne oblasti Oblasti koje moramo unaprijediti u dimenzijama: KULTURA POLITIKA PRAKSA	Ciljevi Koje ciljeve želimo ostvariti u svakoj od oblasti Specifično, mjerljivo, relevantno, vremenski definirano i ostvarivo	Metode i aktivnosti Šta ćemo poduzeti kako bi ostvarili ciljeve? Koji je najbrži, najbolji, najefikasniji način?	Neophodni resursi (finansijski, organizacijski, ljudski) Kako to ostvariti sa najmanje mogućih troškova? Koje organizacijske pomake treba učiniti? Koje neiskorištene resurse možemo iskoristiti?	Vremenski okvir Realna procjena vremena koje je potrebno da bi se došlo do cilja? Kako ciljeve ostvariti što brže?	Nadležna/odgovorna osoba Ko preuzima odgovornost za cijeli postupak? Ko pruža podršku?	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva Kako znamo da smo ostvarili ciljeve? Kako to možemo dokazati?
INKLUZIVNA KULTURA						
A.1 Izgradnja zajednice						
A.2 Uspostavljanje inkluzivnih vrijednosti						
INKLUZIVNA POLITIKA						
B.1 Razvijanje škole za sve						
B.2 Organiziranje podrške različitim						
INKLUZIVNA PRAKSA						
C.1 Organiziranje učenja						
C.2 Mobiliziranje resursa						

3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica

Tabela 21

Oblast	Tematski sadržaji	Razred						Vrijeme realizacije
		IV	V	VI	VII	VIII	IX	
Prevenција nasilja koje uključuje djecu	Potrebe i nasilje	1	1	1				novembar
	Komunikacija	1	1	1				mart
	Nenasilno rješavanje konflikta	1	1	1				april
	Kodeks ponašanja	1	1	1				maj
	Nasilje				1	1	1	novembar
	Prava djece				1	1	1	decembar
	Predrasude, stereotipi i diskriminacija				1	1	1	mart
	Aktivizam i nenasilje				1	1	1	april
	Maloljetnici u sukobu sa zakonom				1	1	1	maj
Kulturno i prirodno naslijeđe								
Moralni odgoj								
Aktuelna zbivanja								
Životna sredina								
Rad i odnos prema radu								
Pedagoško- psihološka i saznanja komponenta								
Humani odnosi								
Prevenција bolesti ovisnosti i zaštita zdravlja								
Profesionalna orijentacija								
Obrazovanje za mir								
UKUPNO		35	35	35	35	35	34	

Oblast “Prevenција nasilja koje uključuje djecu” predstavlja primjer planiranja rada odjeljenjske zajednice.

Ukoliko se na satima odjeljenjske zajednice realiziraju i sadržaji u okviru projekata koji imaju saglasnost Ministarstva i/ili Pedagoškog zavoda potrebno ih je navesti u Tabeli 21.

Imajući u vidu da su sadržaji Didaktičkog kompleta o prevenciji nasilja kroz obrazovni sistem Bosne i Hercegovine, koji sadrži i Priručnik za nastavnike o prevenciji nasilja koje uključuje djecu, namijenjeni i učenicima uzrasta od I do III razreda, potrebno je ispod Tabele 21 planirati realizaciju odgovarajućih tema, način i vrijeme realizacije (bez obzira što u ovim razredima nema predviđenog sata za odgojni rad sa odjeljenjskom zajednicom).

5. Planiranje vannastavnih aktivnosti

Tabela 25

R. br.	Vannastavne aktivnosti	Broj grupa/odjeljenja	Broj učenika	Sedmični fond sati	Godišnji fond sati	Ime i prezime nastavnika
A	KULTURNO-UMJETNIČKE SEKCIJE					
B	NAUČNO-TEHNIČKE I NASTAVNE SEKCIJE					
C	SPORTSKE SEKCIJE					
D	OSTALE SEKCIJE					
E	VANNASTAVNE AKTIVNOSTI U PRVOJ TRIJADI					
UKUPNO						

U Tabeli 25 u tački E u drugoj koloni navesti razred ili kombinaciju razreda na satima vannastavnih aktivnosti.

6. Planiranje takmičenja

Tabela 26

Oblast takmičenja	Razred	Nivo takmičenja	Vrijeme

7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...

Planira se mjesto, vrijeme, uzrast, razred i oblika izvanškolskih aktivnosti kao i kratki sadržaj.

Tabela 27

Oblik	Razred	Sadržaj – cilj	Lokacija	Vrijeme

U slučajevima kada je to potrebno, Škola će za realizaciju navedenog plana pribaviti neophodne saglasnosti od Ministarstva.

8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

- Navesti termine početka i završetka polugodišta, odmora za učenike (zimskog, proljetnog i ljetnog), popravnih i drugih ispita, kao i obilježavanja praznika.*
- Navesti kratak opis smjena (naznačiti rotaciju ako postoji) i raspored zvonjenja.*
- Navesti radno vrijeme za svo nenastavno osoblje (po danima u sedmici).*
- Navesti način organizacije dežurstva, koje se planira u skladu sa specifičnostima škole.*

VI Saradnja sa društvenom sredinom

1. Saradnja sa porodicom

U ovom dijelu potrebno je opisati načine saradnje sa roditeljima, odnosno način ostvarivanja partnerstva sa porodicama učenika. Potrebno je predvidjeti broj zajedničkih roditeljskih sastanaka, radionice/predavanja koja će se realizirati na roditeljskim sastancima, način organizacije informativnih sastanaka sa roditeljima i sl.

Saradnja sa porodicom realizira se i kroz rad Vijeća roditelja opisan pod tačkom VII7.

2. Saradnja sa lokalnom i širom zajednicom

U ovom dijelu planiraju se oblici saradnje sa lokalnom i širom zajednicom, tj. javnim ustanovama, institucijama, nevladinim organizacijama, medijima i sl. Navodi se kratak opis načina na koji će se saradnja ostvarivati i cilj saradnje škole i partnera iz zajednice.

Također se predstavlja plan javnih manifestacija, odnosno planira se obilježavanje značajnih događaja za školu i lokalnu i širu zajednicu: Dan škole, državni, vjerski, međunarodni praznici itd.

Tabela 28

Manifestacija	Vrijeme održavanja	Mjesto	Sadržaj

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća

Kao sadržaj rada Nastavničkog vijeća, između ostalog, navodi se: utvrđivanje prijedloga GPR-a, analize uspjeha u učenju i vladanju, analize frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, praćenje i analize provedbe Plana razvoja škole, realizacija sati redovne nastave i ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada, realizacija plana stručnog usavršavanja itd.

Tabela 29

Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije

2. Rad odjeljenjskih vijeća

Određuje se broj sjednica odjeljenjskih vijeća (minimalno 5 u toku školske godine) i sadržaj rada sjednica odjeljenjskih vijeća.

Tabela 30

Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije

3. Rad stručnih aktiva

Potrebno je navesti stručne aktive na nivou škole, sastav stručnih aktiva i imena rukovodilaca aktiva za tekuću školsku godinu. Utvrđuje se broj sjednica stručnih aktiva za cijelu školsku godinu koji ne može biti manji od 10 (mjesečno jedanput). Stručni aktivi svoj rad, između ostalog, usmjeravaju na planiranje i programiranje rada (uključujući i pismenu provjeru učeničkih postignuća), evaluaciju nastavnih planova i programa, analizu frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, analizu stručnog usavršavanja, planove takmičenja itd.

4. Rad razrednika

U kratkim naznakama navodi se način i sadržaj rada razrednika sa aspekta njegove pedagoške i administrativne uloge.

5. Rad direktora, pomoćnika direktora, pedagoga i bibliotekara

Uz kratak opis poslova koje obavljaju direktor, pomoćnik direktora, pedagog i bibliotekar, u ovom dijelu potrebno je sačiniti tabelu za 40-satnu radnu sedmicu navedenih uposlenika u skladu sa Zakonom o osnovnoj školi, Pedagoškim standardima, ostalim podzakonskim aktima i uputstvima Ministarstva. Na osnovu 40-satne radne sedmice, navedeni uposlenici sačinjavaju vlastite godišnje i mjesečne programe rada i vode evidenciju o realizaciji istih. Godišnji i mjesečni programi rada i evidencija nisu sastavni dio GPR-a.

6. Rad Vijeća učenika

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća učenika i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća učenika, sa posebnim osvrtom na ulogu Vijeća učenika u izradi, provedbi i evaluaciji plana razvoja škole.

7. Rad Vijeća roditelja

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća roditelja i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća roditelja, sa posebnim osvrtom na ulogu Vijeća roditelja u izradi, provedbi i evaluaciji plana razvoja škole.

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

U ovom dijelu je potrebno planirati aktivnosti na podizanju nivoa opće kulture kod učenika:

- saobraćajne kulture i sigurnosti u saobraćaju,
- zdravstvene zaštite
- ekološke kulture i potrebe očuvanja prirodnih resursa,
- zaštite od elementarnih nepogoda,

- zaštite od neeksplozivnih ubojitih sredstava,
- upoznavanje sa sistemom obavješćavanja i sklanjanja itd.

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

U ovom dijelu potrebno je navesti načine na koje škola doprinosi prevenciji maloljetničke delinkvencije i drugih neprihvatljivih oblika ponašanja, odnosno interni plan aktivnosti u skladu sa vlastitim potrebama.

X Prilozi

Sastavni dio GPR-a:

1. Evidentni list za nastavnike (Tabela 31)
2. 40-satna radna sedmica nastavnika (Tabela 32)
3. Ostali uposlenici u školi (Tabela 33)
4. Verificirana nastava (Tabela 34)
5. Instrukтивna nastava (Tabela 35)
6. Raspored sati

Prijedlog GPR-a i GPR donesen od strane Školskog odbora treba da sadrži saglasnosti dobijene od Ministarstva (npr. za odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda, višak uposlenika, radno mjesto pomoćnika direktora i sl.).

EVIDENTNI LIST ZA NASTAVNIKE

Tabela 31

Redni broj	PREZIME (IME OCA) I IME NASTAVNIKA	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ³	ZAVRŠENA ŠKOLA, AKADEMIJA, FAKULTET	STEPEN STRUČNE SPREME I STRUČNO ZVANJE /NAZIV	PREDMET KOJI NASTAVNIK PREDAJE	DATUM POLAGANJA STRUČNOG ISPITA	PODLIJEŽE OCJENJIVANJU U SKLADU SA PRAVILNIKOM (DA/ NE)	OCJENJEN OD STRANE PEDAGOŠ- KOG ZAVODA ZA TEKUĆI CIKLUS OCJENJIVANJA (DA/NE)	UKUPNO PUNIH GODINA RADNOG STAŽA SA 1.9.20	SEDMIČNI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE	NASTAVNICI KOJI NEMAJU PUNU NASTAVNU NORMU		RAD U DRUGOJ ŠKOLI U OKVIRU NASTAVNE NORME		BROJ SATI
												BROJ SATI KOJI NEDOSTAJU	%	NAZIV ŠKOLE		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
...																
										UKUPNO						

Nastavnike razredne nastave navesti na početku tabele, a redoslijed nastavnika predmetne nastave treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

3 Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

40-SATNA RADNA SEDMICA NASTAVNIKA

Tabela 32

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime nastavnika	Nastavna norma	Razrednik u odjeljenju	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD								OSTALI POSLOVI										Broj sati preko nastavne norme	UKUPNO
				Redovna nastava	Razredništvo	Dodatna nastava	Dopunska nastava	Vannastavne aktivnosti	Ispravci pismenih, NZOT-a, lab. vježbe i grafički radovi	Pripremanje za nastavu	Ukupno (5+6+7+8+9+10+11)	Stručno usavršavanje	Mentorstvo	Stručni organi	Saradnja sa roditeljima	Pedagoška dokumentacija	Dežurstvo	Rad na inovacijama i novim metodama	Učeničke organizacije	Ostali poslovi	Ukupno (13+14+15+...+21)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
...																							
UKUPNO																							

Nastavnike razredne nastave navesti na početku tabele, a redoslijed nastavnika predmetne nastave treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući debliju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme. Pod rednim brojem 8 dat je primjer za nastavnika koji predaje predmete sa različitim nastavnom normom.

Napomena: Ovdje je potrebno specificirati ostale poslove iz kolone 21.

OSTALI UPOSLENICI U ŠKOLI

Tabela 33

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime	Datum i godina rođenja	Osnov radnog angažmana ⁴	Posao ili funkcija koju obavlja	Završena škola/fakultet	Stepen stručne spreme i stečeno zvanje/naziv	Procentualna angažiranost u 40-satnoj sedmici	Godine radnog staža sa 01.09.20__.

Za pedagoga je potrebno, ispod Tabele 33, navesti da li podliježe ocjenjivanju u skladu sa Pravilnikom i da li je ocijenjen od strane Pedagoškog zavoda za tekući ciklus ocjenjivanja.

VERIFICIRANA NASTAVA

Tabela 34

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati verificirane nastave	Napomena
UKUPNO				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj tački Uputstva Ministarstva je nastavnik verificiran.

Ispod Tabele 34 treba obrazložiti razloge angažiranja verificiranog nastavnika, te vrijeme ponovnog raspisivanja konkursa za popunu radnog mjesta.

⁴ Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

INSTRUKTIVNA NASTAVA

Tabela 35

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati instruktivne nastave	Napomena
UKUPNO				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj tački Uputstva Ministarstva se nastava izvodi instruktivno.

Ispod Tabele 35 treba obrazložiti razloge angažiranja nastavnika u instruktivnom izvođenju nastave, te vrijeme ponovnog raspisivanja konkursa za popunu radnog mjesta.

.....

89.

Na osnovu člana 34., stav 2. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/04, 20/07 i 9/11), Pedagoški zavod Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

M E T O D O L O G I J U **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada paralelne osnovne škole**

I

Metodologijom za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole utvrđuje se oblik i raspored odgojno-obrazovnog rada, njegov obim i sadržaj za tekuću školsku godinu.

II

Godišnji plan i program rada izrađen u skladu sa Metodologijom predstavlja osnovu za praćenje realizacije odgojno-obrazovnog rada paralelne osnovne škole.

III

Paralelne osnovne škole sa područja Zeničko-dobojskog kantona dužne su da izrade godišnji plan i program rada u skladu sa Metodologijom, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom o osnovnoj školi.

IV

Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole štampana je u posebnom separatu i sastavni je dio ovog akta.

V

Stupanjem na snagu ovog akta stavlja se van snage Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada osnovne škole broj: 10-1-38-23034/08 od 08.07.2008. godine.

VI

Ova metodologija stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od školske 2012/2013. godine.

Broj: 10-1-38-28996-1/11
Zenica, 28.12.2011. godine

DIREKTORICA

Munevera Selmanović, s.r.

M E T O D O L O G I J A **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada paralelne osnovne škole**

Odgoj i obrazovanje u paralelnim osnovnim školama (muzička/baletska), svojim cjelokupnim odgojno-obrazovnim aktivnostima, programskim sadržajima i oblicima odgojno-obrazovnog rada razvija sposobnosti i interesovanje učenika za muzičku, odnosno baletsku umjetnost i omogućava sistematsko sticanje teorijskih i praktičnih znanja potrebnih za nastavak odgoja i obrazovanja u srednjoj muzičkoj, odnosno srednjoj baletskoj školi.

Metodologija izrade godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole (muzičke/ baletske) treba biti odgovarajuća ustanovi za koju se radi program, a godišnji plan i program rada paralelne osnovne škole treba da prati zahtjeve nastavnog plana i programa za osnovnu muzičku, odnosno osnovnu baletsku školu.

Za sve paralelne osnovne škole, metodologija izrade godišnjeg plana i programa rada je jedinstvena. Metodologiju za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole donosi Pedagoški zavod Zenica sa ciljem kvalitetnog i ujednačenog pristupa u planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog procesa u paralelnim osnovnim školama na području Zeničko-dobojskog kantona.*

Sadržaj Godišnjeg plana i programa rada**

Uz svaku stavku sadržaja potrebno je navesti broj stranice.

I Kraći historijat i djelatnost škole

II Opći podaci o školi i učenicima

1. Opći podaci o školi
2. Opći podaci o učenicima
3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu
4. Zadaci unapređenja rada

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj
2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika
2. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

* **NAPOMENA:** Tekst u Metodologiji za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole koji je naznačen *italikom* predstavlja uputstvo za izradu istog i kao takav ne treba prepisivati. Sadržaj istog potrebno je uskladiti sa specifičnostima rada pojedine paralelne osnovne škole koje se odnose na jednu školsku godinu.

** Godišnji plan i program rada u daljem tekstu GPR

3. Struktura nastavnika i rukovodnog osoblja
4. Struktura ostalog osoblja
5. Broj sati redovne nastave po razredima
6. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada
7. Obaveze za januar, april, juni i august

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave
2. Planiranje inovacija/projekata
3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica
4. Planiranje stručnog usavršavanja
5. Planiranje vannastavnih aktivnosti: sekcije
6. Planiranje takmičenja
7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...
8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

VI Saradnja sa društvenom sredinom

1. Saradnja sa porodicom
2. Saradnja sa lokalnom i širom zajednicom

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća
2. Rad odjeljenjskih vijeća
3. Rad stručnih aktiva
4. Rad razrednika
5. Rad direktora i pomoćnika direktora
6. Rad Vijeća učenika
7. Rad Vijeća roditelja

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

X Prilozi

I Kraći historijat i djelatnost škole

U ovom dijelu se navodi kraća retrospektiva rada škole od njenog osnivanja i opis trenutne djelatnosti.

II Opći podaci o školi i učenicima

1. Opći podaci o školi

Tabela 1

Naziv škole			
Adresa			
Akt o osnivanju			
Akt o upisu u sudski registar			
Akt o upisu u registar Ministarstva			
Direktor		Telefon	
Pomoćnik direktora		Telefon	
Sekretar		Telefon	
Fax			
E-mail			
Web site			
Broj učenika		Broj odjeljenja	
Broj nastavnog osoblja		Broj nenastavnog osoblja	
Broj područnih škola			

2. Opći podaci o učenicima

Tabela 2

Redni broj	Porodično okruženje	Brojno stanje po razredima											
		Muzička škola							Baletska škola				
		I	II	III	IV	V	VI	Sv.	I	II	III	IV	Sv.
1.	Djeca bez majke												
2.	Djeca bez oca												
3.	Djeca bez oba roditelja												
4.	Djeca sa oba roditelja												
5.	Djeca roditelja RVI/HVIDRA												
6.	Živi sa oba roditelja												
7.	Živi sa jednim roditeljem												
8.	Živi u drugoj porodici												
9.	Živi u ustanovi za djecu bez roditeljskog staranja												

Tabela 3

Redni broj	Obrazovni status roditelja	Školska sprema roditelja								
		Bez škole	OŠ	SSS III	SSS IV	VKV	VŠ	VSS	VSS 2.3	SVEGA
a) Muzička škola										
1.	Oca									
2.	Majke									
b) Baletska škola										
1.	Oca									
2.	Majke									

Tabela 4

Redni broj	Način dolaska u školu	Broj učenika koji dolaze		
		pješice	autobusom	željeznicom
a) Muzička škola				
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			
b) Baletska škola				
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			

MUZIČKA ŠKOLA

Tabela 6

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Neocijenjeni										
Ispisani										
Srednja ocjena										

BALETSKA ŠKOLA

Tabela 6a

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Neocijenjeni										
Ispisani										
Srednja ocjena										

4. Zadaci unapređenja rada

U ovom dijelu potrebno je formulirati zadatke koji doprinose unapređenju djelotvornosti rada škole za tekuću školsku godinu. Zadaci unapređenja mogu se odnositi na uvođenje novih metoda, pristupa u nastavi, način organiziranja internih i manifestacija izvan škole, nabavka novih instrumenata, učešće na takmičenjima i sl.

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj

Uz kratki deskriptivni prikaz ukupne zatvorene i otvorene površine kojom raspolaže škola, potrebno je procijeniti i kvalitet, tj. stanje školskog namještaja, instrumenata, stanje baletske sale, izraziti funkcionalnost, opisati koliko je zastupljena kabinetska nastava, koji su prioriteti u pogledu sanacije prostorija u školi. Podatke iz ovog segmenta potrebno je prikazati u Tabeli 7.

Tabela 7

Redni broj	PROSTOR	BROJ PROSTORIJA	POVRŠINA u m ²	NAPOMENA (izraziti funkcionalnost)
I	VLASTITI ZATVORENI PROSTOR			
1.	učionice			
2.	kabineti			
3.	baletska sala			
4.	koncertna sala			
5.	.....			
6.	.....			
7.	.....			
8.	.....			
II	VLASTITI OTVORENI PROSTOR			
1.	dvorište			
2.	školski vrt			
3.	ostali otvoreni prostori			
4.	.....			
III	KORIŠTENI PROSTOR U TUĐEM VLASNIŠTVU			
1.				
IV	IZNAJMLJENI VLASTITI PROSTOR DRUGOM KORISNIKU			
1.				

U koloni za napomenu u tačkama I i II funkcionalnost se može izraziti terminima: u upotrebi, djelimično u upotrebi (navesti razlog), nije u upotrebi (navesti razlog), devastirano, u izgradnji, a u tačkama III i IV navodi se čiji je korišteni prostor; odnosno kome je prostor iznajmljen.

2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

U ovom dijelu potrebno je prikazati nastavna sredstva, pomagala i ostalu opremu (Tabela 8), te opisati kako postojeće stanje utiče na kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa.

Tabela 8

Red. broj	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	POTREBNO	POSJEDUJE	STANJE ISPRAVNOSTI
1.	TV prijemnik			
2.	grafoskop			
3.	DVD player			
4.	CD player/kasetofon			
5.	računar			
6.	klavir			
7.	flauta			
8.	harmonika			
9.	violina			
10.	gitara			
11.	projekciono platno			
12.	projektor			
13.	laptop			
14.	.....			
15.	.....			
OSTALA OPREMA				
1.	računari u kancelarijama/kabinetima nastavnika			
2.	aparati za kopiranje			
3.	telefon			
4.	fax			
5.	štampanje			
6.	...			
7.	...			

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

U ovom dijelu neophodno je navesti po kom nastavnom planu i programu se realizira odgojno-obrazovni proces. Ukoliko nastavni planovi i programi nisu doneseni od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, neophodno je navesti broj rješenja, tj. saglasnosti Ministarstva i datum kada je dato rješenje/saglasnost. Potrebno je opisati način na koji su formirana odjeljenja, tj. da li postoje odstupanja od pedagoških standarda i navesti broj i datum date saglasnosti za sva odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda.

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika

Tabela 9

Razred	Odjeljenja muzičke škole																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž		
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno			
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
VI																		
UKUPAN PREGLED ZA MUZIČKU ŠKOLU														Svega				
														I-VI				

Tabela 9a

Razred	Odjeljenja baletske škole																Svega		
	1		2		3		4		5		6		7		8				
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	
	ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		ukupno		
I																			
II																			
III																			
IV																			
UKUPAN PREGLED ZA BALETSKU ŠKOLU																Svega			
																I-IV			

Tabela 9b

Razred	Odjeljenja na nivou škole (muzička + baletska)																Svega	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž		
	ukupno		ukupno		ukupno		ulupno		ukupno		ukupno		ukupno		Ukpno		ukupno	
I																		
II																		
III																		
IV																		
V																		
VI																		
UKUPAN PREGLED NA NIVOU ŠKOLE														Svega				
														I-VI				

Ukupan broj odjeljenja muzičke škole: ____ Prosječan broj učenika po odjeljenju: ____
 Ukupan broj odjeljenja baletske škole: ____ Prosječan broj učenika po odjeljenju: ____
 Ukupan broj odjeljenja na nivou škole: ____ Prosječan broj učenika na nivou škole: ____

Tabela 10

Redni broj	Škola	Broj učenika							Broj odjeljenja						
		I	II	III	IV	V	VI	Sv.	I	II	III	IV	V	VI	Sv.
1.	Matična škola														
2.	Područna škola														
UKUPNO															

Paralelna osnovna škola treba, također, tabelarno (Tabela 10a) prikazati broj učenika na nastavi glavnog predmeta (po instrumentu).

2. Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

Tabela 11

Redni broj	Nastavni predmet	Broj sati po razredima i predmetima						Svega	
		I	II	III	IV	V	VI	Sedmično	Godišnje
I	Muzička škola								
1.	Klavir								
2.	Violina								
3.	Gitara								
4.	Flauta								

5.	Solfeđo i teorija								
6.	Skupno muziciranje								
7.	.....								
8.	.....								
II	Baletska škola								
1.	Klasični balet								
2.	Historijske igre								
3.	Solfeđo i teorija								
4.	Klavir								
5.	.....								
6.	.....								
UKUPNO									

3. Struktura nastavnika i rukovodnog osoblja

Svi podaci u Tabeli 12 iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 12

Redni broj	Nastavni predmet	Potreban broj nastavnika u skladu sa nastavnom normom	Stručni nastavnici	Nastavnici koji izvode nastavu verificirano	Nastavnici koji izvode instruktivnu nastavu
1.	Klavir				
2.	Violina				
3.	Gitara				
4.	Flauta				
5.	Solfeđo i teorija				
6.	Skupno muziciranje				
7.	Klasični balet				
8.	Historijske igre				
9.	.....				
10.	.....				
UKUPNO					

Podaci u Tabeli 13 u kolonama "Broj potrebnih izvršilaca" i "Broj raspoloživih izvršilaca" iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 13

Redni broj	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršilaca	Broj raspoloživih izvršilaca	Stručna sprema			Radno iskustvo		
				VSS	VŠ	SSS	do 20 godina	od 20 do 37 godina	37 godina i više
1.	Nastavnici								
2.	Direktor								
3.	Pomoćnik direktora								
UKUPNO									

4. Struktura ostalog osoblja

Podaci u Tabeli 14 u kolonama "Broj potrebnih izvršilaca" i "Broj raspoloživih izvršilaca" iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 14

Redni broj	IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršilaca	Broj raspoloživih izvršilaca	Kvalifikaciona struktura					
				VSS	VŠ	SSS	VKV	KV	NKV
1.	Sekretar								
2.	Administrativno-finansijski radnik								
3.	Radnik za održavanje higijene								
4.	Radnik za održavanje objekta i opreme								
5.	Ložrač								
UKUPNO									

5. Broj sati redovne nastave po razredima

Tabela 15

Razred	Broj odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
a) Muzička škola					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
Svega					
b) Baletska škola					
I					
II					
III					
IV					
Svega					
UKUPNO					

U skladu sa NPP-om sedmični fond treba prikazati prema predmetima, npr. u muzičkoj školi "Sedmični fond solfeđa", "Sedmični fond skupnog muziciranja" itd.

6. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada

Tabela 16

OBLIK	Broj grupa/ odjeljenja	Sedmični fond	Broj sedmica	Ukupan broj sedmično	Ukupan broj godišnje
Odjeljenjska zajednica					
Dodatna nastava					
Dopunska nastava					
Vannastavne aktivnosti					
UKUPNO					

Ispod tabele je potrebno opisati aktivnosti koje škola planira provoditi u okviru pripremne nastave.

7. Obaveze za januar, april, juni i august

U Tabeli 17 potrebno je planirati broj radnih dana i sati za sve uposlenike škole za navedene periode kada nema redovne nastave, te ispod tabele opisati planirane aktivnosti. Broj nastavnika i broj ostalih uposlenika iskazuje se decimalnim brojem.

Tabela 17

Period	Broj nastavnika	Broj ostalih uposlenika	Broj radnih dana	Ukupan broj radnih sati
Januar				
April				
Juni				
August				
UKUPNO				

V Planiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave

Nastava se planira na osnovu utvrđenih ciljeva, zadataka, oblika i sadržaja koji proističu iz nastavnog plana i programa za osnovnu muzičku, odnosno baletsku školu donesenog od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona ili na osnovu nastavnog plana i programa za koji postoji rješenje/saglasnost da se može primjenjivati na području Zeničko-dobojskog kantona. Također je neophodno naglasiti da se pri planiranju i programiranju nastave prate važeći pedagoški standardi i uputstva Ministarstva. Planiranje i programiranje nastave je globalno, operativno i izvedbeno, a u okviru planiranja i programiranja neophodno je primjenjivati adekvatne nastavne metode i oblike rada, pristupe u nastavi, nastavna sredstva i pomagala koja odgovaraju potrebama i mogućnostima učenika te nastavnim sadržajima.

Pri planiranju i programiranju nastave neophodno je koristiti savremena dostignuća iz pedagoške teorije i prakse, didaktike, dokimologije i metodika pojedinih nastavnih predmeta. Veoma važan segment je i primjena savremene tehnologije u nastavi u skladu sa uvjetima koji postoje u školi. Sastavni dio planiranja i programiranja je inoviranje sadržaja koji treba da prate aktuelna dešavanja i potrebe učenika, zajednice i sl., Prema tome, potrebno je odrediti i vremenski plan za izradu godišnjih (globalnih) planova, mjesečnih (operativnih) planova i izvedbenih planova (priprema za sat).

2. Planiranje inovacija/projekata

Inovacija/Projekt u paralelnim osnovnim školama (muzička, baletska) predstavlja novi način pristupa realizaciji sadržaja nastavnog plana i programa ili sadržaja koji se odnose na ostale oblike neposrednog odgojno-obrazovnog rada. Inovacije/Projekti mogu biti iz segmenata:

- *inovativni oblici rada, tehnike i metode u nastavi,*
- *rad s učenicima i učeničkim organizacijama (Vijeće učenika)*
- *stručno usavršavanje nastavnika sa ciljem unapređenja djelotvornosti rada škole*
- *partnerstvo sa roditeljima*
- *stvaranje profesionalnih zajednica u školi*
- *unapređenje saradnje sa institucijama iz oblasti kulture i sl.*

3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica

U ovom dijelu planira se sadržaj rada odjeljenjske zajednice, predviđa se vrijeme, ciljevi i način realizacije planiranih sadržaja.

4. Planiranje stručnog usavršavanja

Plan stručnog usavršavanja treba da sadrži opisane segmente rada sa pripravnicima, oblike kolektivnog stručnog usavršavanja, načine individualnog stručnog usavršavanja. U okviru ovog segmenta neophodno je sačiniti i tabelarni prikaz za nastavnike pripravnike (Tabela 18), tabelarni prikaz realizacije tema za stručno usavršavanje (Tabela 19), tabelarni prikaz za realizaciju oglednih sati (Tabela 20) i sl.

Tabela 18

Redni broj	Pripravnik	Predmet	Godine rada u nastavi	Mentor	Naziv škole iz koje je mentor	Pripravnički staž kandidata	
						Početak	Završetak

Tabela 19

Redni broj	Prezime i ime	Tema	Način realizacije	Vrijeme

U koloni "Način realizacije" navesti: Nastavničko vijeće (NV), Odjeljenjsko vijeće (OV), stručni aktiv (SA).

Tabela 20

Redni broj	Prezime i ime	Termin za ogledni sat							Predmet
		X	XI	XII	II	III	IV	V	

5. Planiranje vannastavnih aktivnosti: sekcije

U ovom dijelu neophodno je dati opis vidova organizacije vannastavnih aktivnosti unutar paralelne osnovne škole (muzičke/baletske), način planiranja, programiranja i evaluacije vannastavnih aktivnosti sa posebnim osvrtom na postignuća učenika na javnim manifestacijama i ostalim vidovima kulturno-javne djelatnosti škole. Strukturu vannastavnih aktivnosti predstaviti pomoću Tabele 21, a nazive sekcija, tj. vrste vannastavnih aktivnosti, uskladiti sa specifičnostima paralelne osnovne škole.

Tabela 21

Redni broj	Vannastavne aktivnosti (sekcije)	Broj grupa	Broj učenika	Sedmični fond sati	Godišnji fond sati	Ime i prezime nastavnika
A	KULTURNO-UMJETNIČKE					
B	OSTALE					
UKUPNO						

6. Planiranje takmičenja

Tabela 22

Oblast takmičenja	Razred	Nivo takmičenja	Vrijeme

7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...

Planira se mjesto, vrijeme, uzrast, razred i cilj oblika izvanškolskih aktivnosti kao i kratki sadržaj.

Tabela 23

Oblik	Razred	Sadržaj – cilj	Lokacija	Vrijeme

U slučajevima kada je to potrebno, Škola će za realizaciju navedenog plana pribaviti neophodne saglasnosti od Ministarstva.

8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

- Navesti termine početka i završetka polugodišta, odmora za učenike (zimskog, proljetnog i ljetnog), popravnih i drugih ispita, kao i obilježavanja praznika.*
- Navesti kratak opis smjena (naznačiti rotaciju ako postoji) i raspored zvonjenja.*
- Navesti radno vrijeme za svo nenastavno osoblje (po danima u sedmici).*
- Navesti način organizacije dežurstva, koje se planira u skladu sa specifičnostima škole.*

2. Rad odjeljenjskih vijeća

Određuje se broj sjednica odjeljenjskih vijeća (minimalno 5 u toku školske godine i sadržaj rada sjednica odjeljenjskih vijeća.

Tabela 26

Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije

3. Rad stručnih aktiva

Potrebno je navesti stručne aktive na nivou škole, sastav stručnih aktiva i imena rukovodilaca aktiva za tekuću školsku godinu. Utvrđuje se broj sjednica stručnih aktiva za cijelu školsku godinu koji ne može biti manji od 10 (mjesečno jedanput). Stručni aktivi svoj rad, između ostalog, usmjeravaju na planiranje i programiranje rada, evaluaciju nastavnih planova i programa, analizu stručnog usavršavanja, planove takmičenja itd.

4. Rad razrednika

U kratkim naznakama navodi se način i sadržaj rada razrednika sa aspekta njegove pedagoške i administrativne uloge.

5. Rad direktora i pomoćnika direktora

Uz kratak opis poslova koje obavljaju direktor i pomoćnik direktora, u ovom dijelu potrebno je sačiniti tabelu za 40-satnu radnu sedmicu navedenih uposlenika u skladu sa Zakonom o osnovnoj školi, Pedagoškim standardima, ostalim podzakonskim aktima i uputstvima Ministarstva. Na osnovu 40-satne radne sedmice, navedeni uposlenici sačinjavaju vlastite godišnje i mjesečne programe rada i vode evidenciju o realizaciji istih. Godišnji i mjesečni programi rada i evidencija nisu sastavni dio GPR-a.

6. Rad Vijeća učenika

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća učenika i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća učenika.

7. Rad Vijeća roditelja

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća roditelja i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se okvirni broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća roditelja.

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

U ovom dijelu je potrebno planirati aktivnosti na podizanju nivoa opće kulture kod učenika:

- *saobraćajne kulture i sigurnosti u saobraćaju,*
- *zdravstvene zaštite*
- *ekološke kulture i potrebe očuvanja prirodnih resursa,*
- *zaštite od elementarnih nepogoda,*
- *zaštite od neeksplozivnih ubojitih sredstava,*
- *upoznavanje sa sistemom obavještanja i sklanjanja itd.*

Aktivnosti u vezi sa aspektom "Kultura zaštite" prilagoditi organizaciji rada paralelne osnovne škole.

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

U ovom dijelu potrebno je navesti načine na koje škola doprinosi prevenciji maloljetničke delinkvencije i drugih neprihvatljivih oblika ponašanja, odnosno interni plan aktivnosti u skladu sa vlastitim potrebama.

X Prilozi

Sastavni dio GPR-a:

1. Evidentni list za nastavnike (Tabela 27)
2. 40-satna radna sedmica nastavnika (Tabela 28)
3. Ostali uposlenici u školi (Tabela 29)
4. Verificirana nastava (Tabela 30)
5. Instrukтивna nastava (Tabela 31)
6. Raspored sati

Prijedlog GPR-a i GPR donesen od strane Školskog odbora treba da sadrži saglasnosti dobijene od Ministarstva (npr. za odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda, višak uposlenika, radno mjesto pomoćnika direktora i sl.).

Tabela 27

EVIDENTNI LIST ZA NASTAVNIKE

Redni broj	PREZIME (IME OCA) I IME NASTAVNIKA	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ³	ZAVRŠENA ŠKOLA, AKADEMIJA, FAKULTET	STEPEN STRUČNE SPREME I STRUČNO ZVANJE /NAZIV	PREDMET KOJI NASTAVNIK PREDAJE	DATUM POLAGANJA STRUČNOG ISPITA	PODLIJEŽE OCJENJIVANJU U SKLADU SA PRAVILNIKOM (DA/NE)	OCIJENJEN OD STRANE PEDAGOŠKOG ZAVODA ZA TEKUĆI CIKLUS OCJENJIVANJA (DA/NE)	UKUPNO PUNIH GODINA RADNOG STAŽA SA 1.9.20__.	SEDMIČNI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE	NASTAVNICI KOJI NEMAJU PUNU NASTAVNU NORMU		BROJ SATI KOJI NEDOSTAJU	%	NAZIV ŠKOLE	BROJ SATI	RAD U DRUGOJ ŠKOLI U OKVIRU NASTAVNE NORME
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
1.																		
2.																		
3.																		
4.																		
5.																		
6.																		
7.																		
8.																		
...																		
UKUPNO																		

Redoslijed nastavnika treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

3 Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

Tabela 28

40-SATNA RADNA SEDMICA NASTAVNIKA

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime nastavnika	3	4	NEPOSREDNI ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD								OSTALI POSLOVI										Broj sati preko nastavne norme	UKUPNO
				Redovna nastava	Razredništvo	Dodatna nastava	Dopunska nastava	Vannastavne aktivnosti	Ispisanci pismenih, NZOT-a i sl.	Pripremanje za nastavu	Ukupno (5+6+7+8+9+10+11)	Stručno usavršavanje	Mentorstvo	Stručni organi	Saradnja sa roditeljima	Pedagoška dokumentacija	Dežurstvo	Rad na inovacijama i novim metodama	Učeničke organizacije	Ostali poslovi	Ukupno (13+14+15+...+21)		
1	2	3	4	Razrednik u odjeljenju																		23	24
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
...																							
UKUPNO																							

Redoslijed nastavnika treba da prati redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

Napomena: Ovdje je potrebno specificirati ostale poslove iz kolone 21.

OSTALI UPOSLENICI U ŠKOLI

Tabela 29

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime	Datum i godina rođenja	Osnov radnog angažmana ⁴	Posao ili funkcija koju obavlja	Završena škola/fakultet	Stepen stručne spreme i stečeno zvanje/naziv	Procentualna angažiranost u 40-satnoj sedmici	Godine radnog staža sa 01.09.20__.

VERIFICIRANA NASTAVA

Tabela 30

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati verificirane nastave	Napomena
UKUPNO				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj tački Uputstva Ministarstva je nastavnik verificiran.

Ispod Tabele 30 treba obrazložiti razloge angažiranja verificiranog nastavnika, te vrijeme ponovnog raspisivanja konkursa za popunu radnog mjesta.

⁴ Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV)

INSTRUKTIVNA NASTAVA

Tabela 31

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Predmet koji predaje	Broj sati instruktivne nastave	Napomena
UKUPNO				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj tački Uputstva Ministarstva se nastava izvodi instruktivno.

Ispod Tabele 31 treba obrazložiti razloge angažiranja nastavnika u instruktivnom izvođenju nastave, te vrijeme ponovnog raspisivanja konkursa za popunu radnog mjesta.

.....

90.

Na osnovu člana 36., stav 1. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/2004, 20/07, 19/09 i 9/11), Pedagoški zavod Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

M E T O D O L O G I J U **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada svih tipova srednje škole i doma** **učenika**

I

Metodologijom za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika utvrđuje se oblik i raspored obrazovno-odgojnog rada, njegov obim i sadržaj za tekuću školsku godinu.

II

Godišnji plan i program rada izrađen u skladu sa Metodologijom predstavlja osnovu za praćenje realizacije obrazovno-odgojnog rada svih tipova srednje škole i doma učenika.

III

Srednja škola i dom učenika sa područja Zeničko-dobojskog kantona dužni su da izrade godišnji plan i program rada u skladu sa ovom metodologijom, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom o srednjoj školi.

IV

Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika štampana je u posebnom separatu i sastavni je dio ovog akta.

V

Stupanjem na snagu ovog akta stavlja se van snage Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada gimnazije broj:10-1-38-2303/08 od 08. 07. 2008.godine, Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada tehničke i srodne škole broj: 10-1-38-23035/08 od 08. 07. 2008.godine, Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada srednje stručne škole broj:10-1-38-23036/08 od 08. 07. 2008.godine i Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada mješovite srednje škole broj:10-1-38-23037/08 od 08. 07. 2008.godine

VI

Ova Metodologija stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od školske 2012/13. godine.

M E T O D O L O G I J A **za izradu godišnjeg plana i programa** **rada svih tipova srednje škole i doma** **učenika**

Metodologija je predviđena za sve tipove srednjih škola: gimnazija, srednja umjetnička škola, srednja tehnička i srodna škola, srednja stručna škola, mješovita srednja škola, specijalna srednja škola, srednja škola za vjerske službenike, kao i za dom učenika.

Dom učenika i pojedine srednje škole, poput srednje umjetničke škole, specijalne srednje škole, srednje škole za vjerske službenike i dr., mogu određene tabele prilagoditi svojim potrebama ili, eventualno, kreirati nove.¹

Polazne osnove za izradu godišnjeg plana i programa rada² srednje škole su:

- zakon, podzakonski akti i opći akti škole,
- analiza postignutih rezultata u proteklom periodu,
- rezultati procjene postojećeg stanja u školi,
- vizija razvoja škole i
- resursi sa kojima škola raspolaže.

SADRŽAJ GODIŠNJEG **PLANA I PROGRAMA RADA**

Uz svaku stavku sadržaja navesti broj stranice.

- I Kraći historijat i djelatnost škole
- II Opći podaci o školi i učenicima
 - 1. Opći podaci o školi
 - 2. Opći podaci o učenicima
 - 3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu
- III Uvjeti rada
 - 1. Školski prostor i namještaj
 - 2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema
- IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada
 - 1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika
 - 2. Broj učenika po zvanju/zanimanju/izbornom području
 - 3. Sedmični fond sati nastave stranih jezika i brojno stanje učenika prema stranom jeziku koji izučavaju
 - 4. Sedmični i godišnji fond sati
 - 5. Struktura nastavnika, saradnika i rukovodnog osoblja
 - 6. Struktura ostalog osoblja
 - 7. Broj sati redovne nastave po razredima
 - 8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada
 - 9. Obaveze za januar, april, juni i august

1 Tekst u Metodologiji za izradu godišnjeg programa rada koji je naznačen italikom predstavlja uputstvo za izradu istog i kao takav ne treba prepisivati.

2 Godišnji plan i program rada (u daljem tekstu GPR)

V Planiranje odgojno - obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave
2. Planiranje inovacije
3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica
4. Planiranje stručnog usavršavanja
5. Planiranje vannastavnih aktivnosti
6. Planiranje školskih takmičenja
7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...
8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

VI Saradnja sa društvenom sredinom

1. Saradnja sa porodicom
2. Saradnja sa lokalnom i širom zajednicom

VII Planovi rada

1. Rad nastavničkog vijeća
2. Rad razrednih vijeća
3. Rad stručnih aktiva
4. Rad razrednika
5. Rad direktora, pomoćnika direktora, pedagoga i bibliotekara
6. Rad Vijeća učenika
7. Rad Vijeća roditelja

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

X Prilozi

I Kraći historijat i djelatnost škole

U ovom dijelu se navodi kraća retrospektiva rada škole od njenog osnivanja i opis trenutne djelatnosti.

II Opći podaci o školi i učenicima**1. Opći podaci o školi**

Tabela 1

Naziv škole:	
Adresa:	
Akt o osnivanju:	
Akt o upisu u sudski registar:	
Akt o upisu u registar Ministarstva:	
Direktor:	Telefon:
Pomoćnik:	Telefon:
Sekretar:	Telefon:
Stručni saradnik:	Telefon:
Fax:	
E-mail:	
Web:	
Broj učenika:	
Broj odjeljenja:	
Ukupan broj osoblja:	
Broj nastavnog osoblja:	
Broj nenastavnog osoblja:	

2. Opći podaci o učenicima

Tabela 2

R. br.	PORODIČNO OKRUŽENJE	BROJNO STANJE PO RAZREDIMA				
		I	II	III	IV	SVEGA
1.	Djeca sa oba roditelja					
2.	Djeca bez majke					
3.	Djeca bez oca					
4.	Djeca bez oba roditelja					
5.	Djeca roditelja RVI/HVIDRA					
6.	Djeca šehida/ Djeca poginulih borovnika					
7.	Živi sa oba roditelja					
8.	Živi sa jednim roditeljem					
9.	Živi u drugoj porodici					
10.	Živi u ustanovi za djecu bez roditeljskog staranja					

Tabela 3

R.br.	OBILJEŽJE OBRAZOVNOG STATUSA RODITELJA	ŠKOLSKA SPREMA RODITELJA								
		BEZ ŠKOLE	OŠ	SSS III	SSS IV	VKV	VŠ	VSS	VSS 2.3	SVEGA
1.	Oca									
2.	Majke									

Tabela 4

R.br.	NAČIN DOLASKA U ŠKOLU	BROJ UČENIKA KOJI DOLAZE		
		Pješice	Autobusom	Željeznicom
1.	Udaljenost do 5 km			
2.	Udaljenost preko 5 km			

Uz ovu tabelu potrebno je navesti eventualne poteškoće u vezi sa dolaskom, odnosno prevozom učenika od kuće do škole i nazad.

3. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u prethodnom petogodišnjem periodu

a) Uspjeh redovnih učenika

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 5a trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 5a1, 5a2, 5a3, ...

Tabela 5a

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Neocijenjen										
Srednja ocjena										

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 5b trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 5b1, 5b2, 5b3, ...

Tabela 5b

USPJEH U VLADANJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Primjerno										
Vrlo dobro										
Dobro										
Zadovoljava										
Loše										
Neocijenjen										
IZOSTANCII										
Opravdani										
Neopravdani										
Ukupno										

b) Uspjeh vanrednih učenika

Tabele 5c i 5d popunjavaju srednje škole koje imaju vanredne učenike.

Tabela 5c

USPJEH U UČENJU	20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.		20__/20__.	
	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%	Br.	%
Broj učenika										
Odličan										
Vrlo dobar										
Dobar										
Dovoljan										
Ukupno prolazi										
Nedovoljan										
Neocijenjen										
Srednja ocjena										

Tabela 5d

[illegible]

III Uvjeti rada

1. Školski prostor i namještaj

Uz kratki deskriptivni prikaz ukupne zatvorene i otvorene površine kojom raspolaže škola, potrebno je procijeniti i kvalitet, tj. stanje školskog namještaja, opisati koliko je zastupljena kabinetska nastava, koji su prioriteti u pogledu sanacija prostorija u školi. Podatke iz ovog segmenta potrebno je prikazati u tabeli 6.

Tabela 6

Red. broj	PROSTOR	BROJ PROSTORIJA	POVRŠINA u m ²	NAPOMENA (izraziti funkcionalnost)
I	VLASTITI ZATVORENI PROSTOR			
1.	učionice			
2.	kabineti			
3.	laboratorij			
4.	radionice			
5.	sale za tjelesni odgoj			
6.	biblioteka			
7.	čitaonica			
8.	ostali zatvoreni prostor			
II	VLASTITI OTVORENI PROSTOR			
1.	sportska igrališta			
2.	dvorište			
3.	školski vrt			
4.	ostali otvoreni prostori			
III	KORIŠTENI PROSTOR U TUĐEM VLASNIŠTVU			
1.				
IV	IZNAJMLJENI VLASTITI PROSTOR DRUGOM KORISNIKU			
1.				

U koloni za napomenu u tačkama I i II funkcionalnost se može izraziti terminima: u upotrebi, djelimično u upotrebi (navesti razlog), nije u upotrebi (navesti razlog), devastirano, u izgradnji, a u tačkama III i IV navodi se čiji je korišteni prostor, odnosno kome je prostor iznajmljen.

2. Nastavna sredstva, pomagala i ostala oprema

U ovom dijelu potrebno je prikazati nastavna sredstva, pomagala i ostalu opremu (tabela 7), te opisati kako postojeće stanje utiče na kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa.

Tabela 7

Red. broj	NAZIV	POTREBNO	POSJEDUJE	STANJE ISPRAVNOSTI
1	TV prijemnik			
2	grafoskop			
3	DVD Player			

4	CD player/kasetofon			
5	računari u nastavi – van kabineta informatike			
6	fonolaboratorij			
7	komplet - matematika			
8	komplet - fizika			
9	komplet - hemija			
10	komplet - biologija			
11	računari u nastavi – u kabinetu informatike			
12	projekciono platno			
13	projektor			
14	laptop			
15	.....			
16	.....			
17	.....			
OSTALA OPREMA				
1	računari u kancelarijama/kabinetima nastavnika			
2	kopirni aparat			
3	telefon			
4	fax			
5	šampač			
6	...			
7	...			
8	...			

IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

U ovom dijelu neophodno je navesti po kom nastavnom planu i programu se realizira odgojno-obrazovni proces, ko je donio nastavni plan i program, broj i datum rješenja (akta).

1. Brojno stanje razreda, odjeljenja i učenika

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 8 trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 8a, 8b, 8c, ...

Tabela 8

RAZRED	O D J E L J E N J A																SVEGA	
	1		2		3		4		5		6		7		8			
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO		UKUPNO	
I																		
II																		
III																		
IV																		
														SVEGA				
														I - IV				

UKUPNO	E												
	NJ												

4. Sedmični i godišnji fond sati

a) Pregled sedmičnog i godišnjeg fonda sati po predmetima

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 13a trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 13a1, 13a2, 13a3, ...

Tabela 13a

R.br.	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI REDOVNE NASTAVE PO RAZREDIMA I PREDMETIMA				SVEGA	
		I	II	III	IV	SEDMIČNO	GODIŠNJE
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost						
2.	Engleski jezik						
3.	 jezik						
4.	 jezik						
5.	Latinski jezik						
6.	Historija/Povijest						
7.	Geografija/Zemljopis						
8.	Islamska vjeronauka						
9.	Katolički vjeronauk						
10.	Pravoslavna vjeronauka						
11.	Etika						
12.	Demokratija i ljudska prava						
13.	Matematika						
14.	Fizika						
15.	Biologija						
16.	Hemija/Kemija						
17.	Informatika						
18.	Muzička/Glazbena kultura						
19.	Likovna kultura						
20.	Tjelesni i zdravstveni odgoj						
21.	(Stručni predmeti)						
22.	.....						
23.	.....						
24.	.....						
	UKUPNO :						

Navesti tačne nazive predmeta po NPP-u.

Tabela 13b

R.br.	ODJELJENJE	BROJ UČENIKA U ODJELJENJU	BROJ UČENIKA NA NASTAVI VJERONAUK/A			BROJ UČENIKA NA NASTAVI ETIKE
			ISLAMSKA VJERONAUKA	KATOLIČKI VJERONAUKE	PRAVOSLAVNA VJERONAUKA	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
...						

Ispod tabele 13b potrebno je navesti kombinacije odjeljenja/razreda na nastavi vjeronauke/a i etike.

U tabeli 13c gimnazije trebaju navesti prikaz ličnog izbora učenika.

Tabela 13c

PREDMET	BROJ UČENIKA
1.	
2.	
3.	

b) Pregled sati praktične nastave

b1) Praktična nastava koja se realizuje u školi

Tabele 13d i 13e popunjavaju škole koje u svojim nastavnim planovima i programima imaju predmet Praktična nastava.

Mješovite srednje škole osim zbirnih tabela 13d i 13e trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 13d1, 13d2, ..., 13e1, 13e2, ...

Tabela 13d

R. br.	ZVANJE/ZANIMANJE	RAZRED/ODJELJENJE	BROJ GRUPA	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	BROJ IZVRŠILACA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
UKUPNO:						

b2) Praktična nastava koja se izvodi u drugim organizacijama, preduzećima, ustanovama i dr.

Ispod tabele 13e navesti specifičnosti organizacije praktične nastave u drugim organizacijama, preduzećima, ustanovama i dr. (npr. ime i prezime saradnika, koordinacija praktične nastave i sl.).

Tabela 13e

R. br.	ZVANJE/ZANIMANJE	RAZRED/ ODJELJENJE	BROJ GRUPA	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	MJESTO OBAVLJANJA PRAKSE
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
UKUPNO:						

c) Prikaz nastavnog osoblja

Svi podaci u tabeli 14 iskazuju se decimalnim brojem.

Navesti tačne nazive predmeta po NPP-u.

Tabela 14

R.br.	NASTAVNI PREDMET	POTREBAN BROJ NASTAVNIKA U SKLADU SA NASTAVNOM NORMOM	STRUČNI NASTAVNICI	NASTAVNICI KOJI IZVODE NASTAVU VERIFICIRANO	NASTAVNICI KOJI IZVODE INSTRUKTIVNU NASTAVU
1.	Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost				
2.	Engleski jezik				
3.	 jezik				
4.	 jezik				
5.	Latinski jezik				
6.	Historija/Povijest				
7.	Geografija/Zemljopis				
8.	Islamska vjeronauka				
9.	Katolički vjeronauk				
10.	Pravoslavna vjeronauka				
11.	Etika				
12.	Demokratija i ljudska prava				
13.	Matematika				
14.	Fizika				
15.	Biologija				
16.	Hemija/Kemija				
17.	Informatika				
18.	Muzička/Glazbena kultura				
19.	Likovna kultura				
20.	Tjelesni i zdravstveni odgoj				
21.	(Stručni predmeti)				
22.	.....				
UKUPNO :					

5. Struktura nastavnika, saradnika i rukovodnog osoblja

Podaci u tabeli 15 u kolonama „Broj potrebnih izvršilaca“ i „Broj raspoloživih izvršilaca“ iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 15

R. br	IZVRŠIOCI	BROJ POTREBNIH IZVRŠILACA	BROJ RASPOLOŽIVIH IZVRŠILACA	STRUČNA SPREMA			RADNO ISKUSTVO		
				VSS	VŠ	SSS	DO 20 GODINA	OD 20 DO 37 GODINA	37 GODINA I VIŠE
1.	Nastavnici								
3.	Direktor								
4.	Pomoćnik direktora								
5.	Pedagog								
6.	Bibliotekar								
UKUPNO									

6. Struktura ostalog osoblja

Podaci u tabeli 16 u kolonama „Broj potrebnih izvršilaca“ i „Broj raspoloživih izvršilaca“ iskazuju se decimalnim brojem.

Tabela 16

R. br.	IZVRŠIOCI	BROJ POTREBNIH IZVRŠILACA	BROJ RASPOLOŽIVIH IZVRŠILACA	KVALIFIKACIONA STRUKTURA					
				VSS	VŠ	SSS	VKV	KV	NKV
1.	Sekretar								
2.	Administrativno-finansijski radnik								
3.	Radnik na održavanju higijene								
4.	Domar								
5.	Ložač								
6.	...								
UKUPNO									

7. Broj sati redovne nastave po razredima

Mješovite srednje škole osim zbirne tabele 17 trebaju posebno uraditi i tabele za sve tipove srednjih škola koje imaju u svom sastavu, npr. za gimnaziju, za tehničku i srodnu školu, za stručnu školu ..., i označiti ih kao 17a, 17b, 17c, ...

Tabela 17

RAZRED	BROJ ODJELJENJA	SEDMIČNI FOND	BROJ SEMICA	UKUPAN BROJ SATI SEDMIČNO	UKUPAN BROJ SATI GODIŠNJE
I					
II					
III					
IV					
UKUPNO					

8. Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada

Tabela 18

OBLIK	BROJ GRUPA/ ODJELJENJA	SEDMIČNI FOND	BROJ SEMICA	UKUPAN BROJ SATI SEDMIČNO	UKUPAN BROJ SATI GODIŠNJE
Odjeljenjska zajednica					
Dodatna nastava					
Dopunska nastava					
Vannastavne aktivnosti					
UKUPNO					

9. Obaveze za januar, april, juni i august

U tabeli 19 potrebno je planirati broj radnih dana i sati za sve uposlenike škole za navedene periode kada nema redovne nastave, te ispod tabele opisati planirane aktivnosti. Broj nastavnika i broj ostalih uposlenika iskazuje se decimalnim brojem.

Tabela 19

PERIOD	BROJ NASTAVNIKA	BROJ OSTALIH UPOSLENIKA	BROJ RADNIH DANA	UKUPNO RADNIH SATI
Januar				
April				
Juni				
August				
UKUPNO				

V Planiranje odgojno - obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje nastave

Nastava se planira na osnovu utvrđenih ishoda, ciljeva, zadataka, oblika i sadržaja koji proističu iz Nastavnog plana i okvirnog programa, Pedagoških standarda te uputstava Ministarstva. Planiranje i programiranje nastave je globalno, operativno i izvedbeno, a u okviru planiranja i programiranja neophodno je primjenjivati adekvatne nastavne metode i oblike rada, pristupe u nastavi, nastavna sredstva i pomagala koja odgovaraju potrebama i mogućnostima učenika te nastavnim sadržajima.

Pri planiranju i programiranju nastave neophodno je koristiti savremena dostignuća iz pedagoške teorije i prakse, didaktike, dokimologije i metodika pojedinih nastavnih predmeta. Veoma važan segment je i primjena savremene tehnologije u nastavi u skladu sa uvjetima koji postoje u školi. Sastavni dio planiranja i programiranja je inoviranje sadržaja koji treba da prate aktuelna dešavanja i potrebe učenika, zajednice i sl., te prilagođavanje sadržaja učenicima koji nailaze na prepreke u učenju i učešću izradom individualnih programa. Prema tome, potrebno je odrediti i vremenski plan za izradu godišnjih (globalnih) planova, mjesečnih (operativnih) planova i izvedbenih planova (priprema za sat).

2. Planiranje inovacija/projekata

Inovacija u školi predstavlja novi način pristupa ili rješavanja problema u različitim područjima odgojno-obrazovnog rada.

Mogućnosti rada na inovacijama mogu biti kako na nivou predmeta tako i u segmentima odgoja i obrazovanja na nivou škole. Inovacija podrazumijeva projekt koji će sačiniti školski tim (direktor, pedagog, nastavnik, učenik, roditelj...). Projekt sadrži naslov inovacije, segmente u kojima će se inovacija realizovati, nositelje inovacije, vremenski okvir i dr.

Projekti/inovacije mogu biti:

- inovativni oblici rada, tehnike i metode u nastavi,
- rad sa učenicima i učeničkim organizacijama,
- stručno usavršavanje nastavnika s ciljem unapređenja nastavnog procesa,
- partnerstvo sa roditeljima, ...

3. Planiranje rada odjeljenjskih zajednica

Plan i program rada odjeljenjske zajednice treba da obuhvati cilj i zadatke rada, oblast rada, sadržaj rada, način realizacije i vrijeme realizacije.

Okvirni program rada odjeljske zajednice od I do IV razreda.

Tabela 20

OBLAST	SADRŽAJ (područje rada)	CILJ (cilj u okviru područja rada)	DIDAKTIČKO METODIČKA UPUTSTVA (način realizacije)	VRIJEME REALIZACIJE (mjesec realizacije)
Pedagoško– psihološka i saznajna komponenta	- Usvajanje metoda i tehnika učenja - Lični identitet - Donošenje odluka - Psiho-socijalna zrelost ...	- Vlastite mogućnosti učenja i rada, usvajanje novih metoda - Spoznaja sebe, svog identiteta, sposobnosti i zrelosti za donošenje odluka ...	- Diskusija - Prezentacija i ilustracija kroz razgovor - Radionice - Debata - Gost predavač ...	Septembar Oktobar Decembar ...
Kulturno i prirodno naslijeđe				
Moralni odgoj				
Aktuelna zbivanja				
Životna sredina				
Rad i odnos prema radu				
Humani odnosi				
Prevenција bolesti ovisnosti i zaštita zdravlja				
Profesionalna orijentacija				
Obrazovanje za mir				
Prevenција u cilju jačanja svijesti o opasnostima trgovine ljudima				
Projektne aktivnosti (obuhvataju projekte koji imaju saglasnost Ministarstva i/ili Pedagoškog zavoda, npr. Učimo toleranciju, Gender, i dr.)				

Oblast "Pedagoško– psihološka i saznajna komponenta" predstavlja primjer planiranja rada odjeljske zajednice.

4. Planiranje stručnog usavršavanja

Plan stručnog usavršavanja treba da sadrži opisane segmente rada sa pripravnicima, oblike kolektivnog stručnog usavršavanja, načine individualnog stručnog usavršavanja. U okviru ovog segmenta neophodno je sačiniti i tabelarni prikaz za nastavnike pripravnike (Tabela 21), tabelarni prikaz realizacije tema za stručno usavršavanje (Tabela 22), tabelarni prikaz za realizaciju oglednih sati (Tabela 23) i sl.

Tabela 21

R. br.	PRIPRAVNIK	PREDMET	GODINE RADA U NASTAVI	MENTOR	NAZIV ŠKOLE IZ KOJE JE MENTOR	PRIPRAVNIČKI STAŽ KANDIDATA	
						POČETAK	ZAVRŠETAK
1.							
2.							
3.							
4.							

Tabela 22

R. br.	PREZIME I IME	TEMA	NAČIN REALIZACIJE	VRIJEME
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

U koloni "Način realizacije" navesti: Nastavničko vijeće (NV), Odjeljenjsko vijeće (OV), stručni aktiv (SA).

Tabela 23

R. br.	PREZIME I IME	TERMIN ZA OGLEDNI SAT							PREDMET
		X	XI	XII	II	III	IV	V	
1.									
2.									
3.									
4.									
...									

5. Planiranje vannastavnih aktivnosti

Tabela 24

R. br.	VANNASTAVNE AKTIVNOSTI	BROJ GRUPA/ ODJELJENJA	BROJ UČENIKA	SEDMIČNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI	IME I PREZIME NASTAVNIKA
A	KULTURNO-UMJETNIČKE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
B	NAUČNO-TEHNIČKE I NASTAVNE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						

5.						
6.						
7.						
C	SPORTSKE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
D	OSTALE SEKCIJE					
1.						
2.						
3.						
4.						
UKUPNO						

6. Planiranje školskih takmičenja

Tabela 25

OBLAST TAKMIČENJA	RAZRED	NIVO TAKMIČENJA	VRIJEME

7. Planiranje izleta, posjeta, ekskurzija ...

Planira se mjesto, vrijeme, uzrast, razred i cilj oblika izvanškolskih aktivnosti kao i kratki sadržaj.

Tabela 26

OBLIK	RAZRED	SADRŽAJ – CILJ	LOKACIJA	VRIJEME

U slučajevima kada je to potrebno, Škola je dužna da za realizaciju navedenog plana dobije neophodne saglasnosti od Ministarstva.

8. Planiranje nastavnog kalendara, smjena, rasporeda radnog vremena za nenastavno osoblje i dežurstva

- Navesti termine početka i završetka polugodišta, odmora za učenike (zimskog, proljetnog i ljetnog), vrijeme popravnih i drugih ispita, kao i obilježavanja praznika.*
- Navesti kratak opis smjena (naznačiti rotaciju ako postoji) i raspored zvonjenja.*
- Navesti radno vrijeme za svo nenastavno osoblje (po danima u sedmici).*
- Navesti način organizacije dežurstva, koje se se planira u skladu sa specifičnostima škole.*

VI Saradnja sa društvenom sredinom

1. Saradnja sa porodicom

U ovom dijelu potrebno je opisati načine saradnje sa roditeljima, odnosno način ostvarivanja partnerstva sa porodicama učenika. Potrebno je predvidjeti broj zajedničkih roditeljskih sastanaka, radionice/predavanja koja će se realizirati na roditeljskim sastancima, način organizacije informativnih sastanaka sa roditeljima i sl.

Saradnja sa porodicom realizira se i kroz rad Vijeća roditelja opisan pod tačkom VII7.

2. Saradnja sa lokalnom i širom zajednicom

U ovom dijelu planiraju se oblici saradnje sa lokalnom i širom zajednicom, tj. javnim ustanovama, institucijama, nevladinim organizacijama, medijima i sl. Navodi se kratak opis načina na koji će se saradnja ostvarivati i cilj saradnje škole i partnera iz zajednice.

Također se predstavlja plan javnih manifestacija, odnosno planira se obilježavanje značajnih događaja za školu i lokalnu i širu zajednicu: Dan škole, državni, vjerski, međunarodni praznici itd.

Tabela 27

MANIFESTACIJA	VRIJEME ODRŽAVANJA	MJESTO	SADRŽAJ

VII Planovi rada

1. Rad Nastavničkog vijeća

Kao sadržaj rada Nastavničkog vijeća, između ostalog, navodi se utvrđivanje prijedloga GPR-a, analiza uspjeha u učenju i vladanju, analiza frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, realizacija sati redovne nastave i ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada, realizacija plana stručnog usavršavanja itd.

Tabela 28

R.br.	SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
...		

2. Rad razrednih vijeća

Određuje se broj sjednica razrednih vijeća (minimalno 5 u toku školske godine) i sadržaji koji će biti predmet sjednica razrednih vijeća.

Tabela 29

R.br.	SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3. Rad stručnih aktiva

Potrebno je navesti stručne aktive na nivou škole, sastav stručnih aktiva i imena rukovodilaca aktiva za tekuću školsku godinu. Utvrđuje se broj sjednica stručnih aktiva za cijelu školsku godinu koji ne može biti manji od 10 (mjesečno jedanput). Stručni aktivni svoj rad, između ostalog, usmjeravaju na planiranje i programiranje rada (uključujući i pismenu provjeru učenčkih postignuća), evaluaciju nastavnih planova i programa, analizu frekvencije ocjenjivanja i distribucije ocjena, analizu stručnog usavršavanja, planove takmičenja itd.

4. Rad razrednika

U kratkim naznakama se određuje način i sadržaj rada razrednika. Razrednik rukovodi radom u odjeljenju sa naglašenom pedagoškom, ali i administrativnom ulogom.

5. Rad direktora, pomoćnika direktora, pedagoga i bibliotekara

Uz kratak opis poslova koje obavljaju direktor, pomoćnik direktora, pedagog i bibliotekar, u ovom dijelu potrebno je sačiniti tabelu za 40-satnu radnu sedmicu navedenih uposlenika u skladu sa Zakonom o osnovnoj školi, Pedagoškim standardima, ostalim podzakonskim aktima i uputstvima Ministarstva. Na osnovu 40-satne radne sedmice, navedeni uposlenici sačinjavaju vlastite godišnje i mjesečne programe rada i vode evidenciju o realizaciji istih. Godišnji i mjesečni programi rada i evidencija nisu sastavni dio GPR-a.

6. Rad Vijeća učenika

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća učenika i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća učenika.

7. Rad Vijeća roditelja

U ovom dijelu potrebno je opisati način osnivanja Vijeća roditelja i ime osobe koja koordinira njegovim radom. Određuje se broj sastanaka i sadržaji koji će biti predmet rada i aktivnosti Vijeća roditelja.

VIII Aspekt "Kultura zaštite"

U ovom dijelu je potrebno planirati aktivnosti na podizanju nivoa opće kulture kod učenika:

- saobraćajne kulture i sigurnosti u saobraćaju,
- zdravstvene zaštite,
- ekološke kulture i potrebe očuvanja prirodnih resursa,
- zaštite od elementarnih nepogoda,
- zaštite od neeksplozivnih ubojitih sredstava,
- upoznavanje sa sistemom obavještavanja i sklanjanja itd.

IX Aktivnosti na prevenciji maloljetničke delinkvencije

U ovom dijelu potrebno je navesti načine na koje škola doprinosi prevenciji maloljetničke delinkvencije i drugih neprihvatljivih oblika ponašanja, odnosno interni plan aktivnosti u skladu sa vlastitim potrebama.

X Prilozi

Sastavni dio GPR-a:

1. Evidentni list za nastavnike (Tabela 30)
2. 40-satna radna sedmica nastavnika (Tabela 31)
3. Ostali uposlenici u školi (Tabela 32)
4. Verificirano zastupljena nastava (Tabela 33)
5. Instrukтивna nastava (Tabela 34)
6. Raspored sati

Prijedlog GPR-a i GPR donesen od strane Školskog odbora treba da sadrži saglasnosti dobijene od Ministarstva (npr. za odjeljenja koja odstupaju od pedagoških standarda, višak uposlenika, radno mjesto pomoćnika direktora i sl.).

EVIDENTNI LIST ZA NASTAVNIKE

Tabela 30

Redni broj	PREZIME (IME OCA) I IME NASTAVNIKA	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ³	ZAVRŠENA ŠKOLA, AKADEMIJA, FAKULTET	STEPEN STRUČNE SPREME I STRUČNO ZVANJE /NAZIV	PREDMET KOJI NASTAVNIK PREDAJE	DATUM POLAGANJA STRUČNOG ISPITA	PODLIJEŽE OCJENJIVANJU U SKLADU SA PRAVILNIKOM (DA/NE)	OCJENJEN OD STRANE PEDAGOŠKOG ZAVODA ZA TEKUĆI CIKLUS OCJENJIVANJA (DA/NE)	UKUPNO PUNIH GODINA RADNOG STAŽA SA 1.9.2011.	SEDMIČNI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE	NASTAVNIČKOJ NE-MAJU PUNU NASTAVNU NORMU		RAD U DRUGOJ ŠKOLI U OKVIRU NASTAVNE NORME		BROJ SATI
												BROJ SATI KOJI NEDOSTAJU	%	NAZIV ŠKOLE		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
...																
UKUPNO																

Redoslijed nastavnika treba pratiti redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme.

3 Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV), ugovor o djelu (UoD)

Tabela 31

40-SATNA RADNA SEDMICA NASTAVNIKA

Redni broj	Prezime (ime oca) i ime nastavnika	Nastavna norma	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD										OSTALI POSLOVI										UKUPNO
			Razrednik u odjeljenju	Redovna nastava	Razredništvo	Dodatna nastava	Dopunska nastava	Vannastavne aktivnosti	Ispisrvi pismenih, NZOT-a, lab. vježbe i grafički radovi	Pripremanje za nastavu	Ukupno (5+6+7+8+9+10+11)	Stručno usavršavanje	Mentorstvo	Stručni organi	Saradnja sa roditeljima	Pedagoška dokumentacija	Dežurstvo	Rad na inovacijama i novim metodama	Učeničke organizacije	Ostali poslovi	Ukupno (13+14+15+...+21)	Broj sati preko nastavne norme	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
...																							
UKUPNO																							

Redoslijed nastavnika treba pratiti redoslijed predmeta u Nastavnom planu. Poslije navođenja nastavnika škole, podvući deblju liniju i navesti nastavnike iz drugih škola koji dopunjavaju nastavnu normu ili imaju sate preko norme. Pod rednim brojem 8 dat je primjer za nastavnika koji predaje predmete sa različitim nastavnom normom.

Potrebno je specificirati ostale poslove iz kolone 21.

OSTALI UPOSLENICI U ŠKOLI

Tabela 32

R.br	PREZIME (IME OCA) I IME	DATUM I GODINA ROĐENJA	OSNOV RADNOG ANGAŽMANA ⁴	POSAO ILI FUNKCIJA KOJU OBAV- LJA	ZAVRŠENA ŠKOLA/ FA- KULTET	STEPEN STRUČNE SPREME I STEČENO ZVANJE/NAZIV	PROCENTUALNA ANGAŽIRANOST U 40-SATNOJ SEDMICI	GODINE RAD- NOG STAŽA SA 01.09.20__.
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

Za pedagoga je potrebno, ispod tabele, navesti da li podliježe ocjenjivanju u skladu sa Pravilnikom i da li je ocijenjen od strane Pedagoškog zavoda za tekući ciklus ocjenjivanja.

VERIFICIRANO ZASTUPLJENA NASTAVA

Tabela 33

R. br.	PREZIME I IME NASTAVNIKA	PREDMET KOJI PREDAJE	BROJ SATI VERIFICIRANE NASTAVE	NAPOMENA
1.				
2.				
3.				
UKUPNO SATI VERIFICIRANE NASTAVE				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj tački Uputstva Ministarstva je nastavnik verificiran.

Ispod tabele treba obrazložiti razloge angažiranja verificiranog nastavnika, te vrijeme ponovnog raspisivanja konkursa za popunu radnog mjesta.

⁴ Osnov radnog angažmana: neodređeno radno vrijeme (NRV), određeno radno vrijeme (ORV), ugovor o djelu (UoD)

INSTRUKTIVNA NASTAVA

Tabela 34

R. br.	PREZIME I IME NASTAVNIKA	PREDMET KOJI PREDAJE	BROJ SATI INSTRUKTIVNE NASTAVE	NAPOMENA
1.				
2.				
3.				
UKUPNO SATI INSTRUKTIVNE NASTAVE				

U koloni "Napomena" naznačiti po kojoj tački Uputstva Ministarstva se nastava izvodi instruktivno.

Ispod tabele treba obrazložiti razloge angažiranja nastavnika u instruktivnom izvođenju nastave, te vrijeme ponovnog raspisivanja konkursa za popunu radnog mjesta.

.....

SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

91.

Na osnovu člana 8. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti neuposlenih osoba («Službene novine Federacije BiH», broj 41/01, 22/05 i 9/08), člana 91. Statuta Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 14/06 i 1/11) i saglasnosti Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-34-32208/11. od 15.12.2011. godine, Upravni odbor Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Upravni odbor) na 33. sjednici održanoj dana 19.01.2012. godine, *d o n o s i*

O D L U K U O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA SLUŽBE ZA ZAPOSŁJAVANJE ZENIČKO- DOBOJSKOG KANTONA

Član 1.

U Statutu JU Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Zenica

Član 45. mijenja se i glasi:

„Direktora Službe u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti za rad zamjenjuje Pomoćnik direktora.

Pomoćnika direktora iz reda zaposlenika koji ispunjavaju propisane uslove postavlja Upravni odbor Službe, na prijedlog direktora“.

Član 2.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona» i stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Broj: 03-49-1-190-4/12.

PREDSJEDNIK

Datum: 19.01.2012. godine **UPRAVNOG ODBORA**

Senad Buro, dipl. pravnik, s.r.

.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZAVIDOVIĆIMA
ODJELJENJE U MAGLAJU
Broj: 42 1 P 000221 07 P
Datum: 05.01.2012.godine

Općinski sud u Zavidovićima Odjeljenje u Maglaju izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Zavidovićima, Odjeljenje u Maglaju sudija Bradarić Seka, u pravnoj stvari tužitelja Raifeisen Bank d.d. Bosna i Hercegovina, Sarajevo protiv tužene Spahić Željke kći Franje iz Maglaja, radi duga, od 15.877,08 KM, postavio je tuženoj, rješenjem ovog suda : 42 1 P 000221 07 P od 05.01.2012.godine, privremenog zastupnika u osobi advokata Hrustić Almina, iz Zenice, a na osnovu čl. 296 st. 2 točka 4 Zakona o parničnom postupku FBiH.

Privremeni zastupnik će tuženu zastupati u ovoj pravnoj stvari dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok joj organ starateljstva ne postavi staratelja.

S u d i j a
Bradarić Seka, s.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj:039-0-Dn-11-001 170
Dana,13.01 .2012.godine.

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju,izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju, referent zemljišnoknjižnog ureda Nedžad Ljevaković u postupku predlagača Užičanin Dževade, po punomoćniku Prnjavorac Fuadu, advokatu iz Tešnja, u toku je postupak uspostave zemljišnoknjižnog uložka.

Protivnicima predlagača Hadžalić Džih, Sarajlić Safidi i Huskanović Safiji a koji su upisani kao suvlasnici u zk.ul.broj 5994,8739 i 8740 K.O.SP-TEŠANJ označenim kao k.č.broj 2169/3 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.420 m2, k.č.broj 2170/3 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.1424 m2, k.č.broj 2171/6 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.4866 m2, k.č.broj 2169/1 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.750 m2, k.č.broj 2171/4 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.533 m2 i k.č.broj 2171/5 Dolamička, njiva 6 kl.u pov.481 m2.. postavlja se privremeni zastupnik u osobi Halep Dževadu, advokatu iz Tešnja, pošto su isti upisni kao suvlasnici i isti su nepoznate adrese, a u skladu sa odredbama Člana 296 stav 3 Zakona o parničnom postupku FBiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i isti će izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnik predlagač ili njegov pounomoćnik ne pojavi pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Nedžad Ljevaković, s.r.
.....

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj: 039-0-Dn-11-001 252
Dana, 13.01.2012. godine.

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju, izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju, referent zemljišnoknjižnog ureda Nedžad Ljevaković u postupku predlagača Dedukić Have kći Ibrahima iz Trepča, u toku je postupak uspostave zemljišnoknjižnog uloška.

Protivniku predlagača Muminović r. Čosatović Šerifi, a koja je upisana kao vlasnik u zk.ul.broj 202 K.O.SP-LJETINIĆ označenom kao k.č.broj 110/22 Barica, njiva 3 kl.u pov.600 m2. postavlja se privremeni zastupnik u osobi Halep Dževadu, advokatu iz Tešnja, pošto je ista upisna kao vlasnica i ista je umrla a nasljednici nepoznate adrese, a u skladu sa odredbama Člana 296 stav 3 Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i isti će izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnik predlagač ili njegov pounomoćnik ne pojavi pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Nedžad Ljevaković, s.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj: 039-0-Dn-11-001 087
Dana, 24.01.2012. godine.

Općinski sud u Tešnju, izdaje se slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMNOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Tešnju, zemljišnoknjižni referent, Jasminka Prnjavorac u postupku Predlagača Halilović Mersuda, sina Ašira iz Koprivaca, radi uspostave zemljišnoknjižnog uloška, protivnicima predlagača Hasanbašić Tehvida, kći Bečira iz Koprivaca, Halilović Elvedina, kći Edhema iz Koprivaca, Halilović Edina, kći Edhema iz Koprivaca, koji su upisani kao suvlasnici u zk.ul.br. 173 k.o. Koprivci, i Halilović Džafer, sin Hase iz Koprivaca, koji je upisan kao vlasnik u zk.ul.br. 172 k.o. Koprivci postavio je Rješenjem br.039-0-Dn-11-001 087 od 24.01.2012.god, privremenog zastupnika u osobi advokata Arifa Mularifovića iz Tešnja, pošto označena lica su umrla ili nepoznate adrese, a na osnovu člana 296. stav.2. Tačka 4. Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Jasminka Prnjavorac, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 017590 11 P
Kakanj, 30.01.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudija Ismar Jukić, u pravnoj stvari tužitelja: 1. Anto Trgočević, sin Pere, Mihalići br. 19. Matulji, RH, 2. Marić r. Trgovčević Zlata kći pere, Medovićeva /9 Krnjevo-Rijeka, RH, 3. Subotić r. Trgovčević Božana, kći Pere, Redoak Ave N6H5R8 London, Ontario, Canada i 4. Trgovčević Jelena, kći Pere, Kranjčevića 15/9 Sarajevo, svi zastupani po punomoćniku Šljuka Hamdiji, advokatu iz Kaknja, protiv tužene Mara Bartulović r. Šahin, sada nepoznatog boravišta, radi Utvrđenje i uknjižba,

Rješenjem od 24.11.2011.godine sud je postavio tuženog Bartulović r. Šahin Mari, privremenog zastupnika Obralića Mesuda, advokata iz Kaknja na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženog bi dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženiu u postupku sve dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim nvoimama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija
Ismar Jukić, s.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 017621 11 P
Kakanj, 30.01.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudija Ismar Jukić u pravnoj stvari tužitelja Hadrović Seid, sin Selima iz Kaknja, Ivnic bb, koga zastupa punomoćnik Hamdija Šljuka, advokat iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Junuzović Adem, sin Reufa, iz Kaknja, Bičer 79, 2. Junuzović Rašid, sin Reufa iz Kaknja, Bičer 80, 3. Junuzović Alija, kći Reufa, iz Kaknja, Bičer 78, 4. Junuzović Himzo, sin Reufa iz Kaknja, Bičer 19, 5. Junuzović r. Bašić Munira iz Kaknja, Bičer 77, 6. Hasagić Edin sin Zihnije iz Kaknja, Rudi Čajavec LA-25, i 7. Đurđević Simo sin Đorđa, 8. Hasagić Ibrahim, sin Vejsila, 9. Mišković Nedo sin Bogdana, 10. Đurđević Jadranka, kći Riste, 11. Đurđević Jelka, kći Riste, 12. Delić Alem, sih Saliha, 13. Hasagić Ezedin sin Zihnije i 14. Haračić r. Hasagić Enisa kći Zihnije, tuženi od 7-14 nepoznatog prebivališta i boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva i upisa u zemljišne knjige v.s. 1.000,00 KM,

Rješenjem od 28.11.2011. Sud je postavio tuženim od 7-14 privremenog zastupnika u osobi Obralića Mesud, advokata iz Kaknja, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženima dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija
Ismar Jukić, s.r.
.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 016978 11 P
Kakanj, 30.01.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudija Ismar Jukić u pravnoj stvari tužitelja „DSM TRADE“ d.o.o. Kakanj, koga zastupa punomoćnik Hamdija Šljuka, advokat iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Tomić r. Benić Jelka, kći Nike iz Čatića, 2. Biletić r. Benić Janja, kći Nike, Čatići, 3. Benić Drago sin Nikole, Čatići, 4. Benić Ljubomir, sin Nike, Čatići, 5. Benić Mijo, sin Nike, Čatići, Komšo Kata kći Nike, Čatići, 7. Vazgeč Franjo sin Ive, Podbjelavići, 8. Vazgeč Ilija sin Ive, Bjelavići 14, 9. Subašić Anđa, kći Franje Čatići, 10. Palavra Adil, sin Bećira, Čatići, 11. Palavra Husein, sin bećira, Čatići, 12. Subašić Marinko, sin Mije, Čatići, 13. Subašić Niko, sin Mije, Čatići, 14. Tomić Anđa, kći Joze, Čatići, 15. Palavra Elvir, sin Adila, Čatići, 16. Dogdibegović r. Palavra Fadila, Kakanj, 17. Benić Franjo, sin Ilije, Čatići, 18. Benić Jozo sin Ivana, Čatići, 19. Benić Anđa, kći Marka, Čatići, 20. Benić Božo, sin Marka, Čatići, 21. Šabić r. Palavra Adila, kći Bećira iz Visokog, Buzić Mahala 45, 22. Shrinjaković Fazila kći Bećira iz Visokog, 22. Benić r. Radoš Ljuba, kći Pere, 23. Benić Pero, sin Joze, 25. Benić Jagoda kći Joze, 26. Benić Mirko, sin Joze, 27. Benić Anđa, kći Joze, 28. Benić Marko, sin Joze, 29. Benić Bono, sin Joze, 30. Benić r. Marčić Luca, kći Mije, 31. Bojić Ljubanić, sin Nike, 32. Bojić r. Benić Anđa, 33. Jozić r. Komšo Janja, 34. Tomić r. Bojić Ljubica, 35. Tomić Marjan, sin Joze, 36. Tomić Pero, sin Joze, 37. Tomić Janja, kći Joze, 38. Bojić Stjepan, sin Ilije, 39. Tomić Stjepan, sin Mije, 40. Benić Anto, sin Marjana, 41. Subašić Drago, sin Mije, 42. Subašić Ljuban sin Mije, 43. Subašić Marko, sin Mije, 44. Andrić r. Subašić Kata, kći Mije, 45. Subašić Ana, kći Mije, 46. Palavra Adis, sin Adila, 47. Palavra Elvira, kći Adila, 48. Benić mldb. Anto, sin Ivana, 49. Benić mldb. Marinka, kći Petra, 50. Benić Mijo, sin Ivana, 51. Bojić r. Benić Jelka, kći Petra, 52. Marić r. Benić Mara, kći Pave, 53. Benić mldb. Marko, sin Petra, 54. Benić mldb. Janko, sin Petra, 55. Benić mldb. Marinko, sin Petra, 56. Benić mldb. Filip sin Petra, 57. Benić Srečko, sin Marka, 58. Benić r. Bagarić Serafina, kći Mije, 59. Benić Vesna, kći Stjepana, 60. Benić r. Tomić Anđa, 61. Benić Mara, kći Ivana, 62. Benić mldb. Ana, kći Ivana, 63. Neimarlija Enver, sin Seida, 64. Bojić r. Benić Jelka, kći Pave, 65. Franjičević Avgustin, sin Marka, 66. Jozić r. Komšo Janja, 67. Tomić r. Bojić Ljubica, 68. Andrić r. Subašić Kata, kći Mije, 69. Bojić Ljubanić sin Nike, 70. Benić Anđa, tuženi pod 12. i od 23-70. nepoznatog boravišta i prebivališta, radi utvrđivanja vlasništva i upisa u zemljište knjige v.s. 1.000,00 KM,

Rješenjem od 30.01.2011.godine tuženim po red. br. 12. i od 23.70 nepoznatog prebivališta i boravišta u ovom postupku sud je postavio privremenog zastupnika u osobi Obralića Mesuda, advokata iz Kaknja, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim nvoimana FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija
Ismar Jukić, s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj: 039-0-Dn-11 001 017
Dana, 12.01.2012. godine.

Općinski sud u Tešnju, izdaje se slijedeći:

O G L A S **O POSTAVLJANJU PRIVREMNOG ZASTUPNIKA**

Općinski sud u Tešnju, zemljišnoknjižni referent, Jasminka Prnjavorac u postupku predlagača Kovačević Smaila, sina Alije iz Jelaha, zastupan po advokatu Fuadu Prnjavorcu iz Tešnja, radi uspostave zemljišnoknjižnog uloška, protivnicima predlagača, Pašić Numan, sin Osmana, Pašić Hajriji, kći Osmana, Mešić Aljo, sin Omera, Mešić Zeir, sin Omera, Mešić Salih, sin Omera, Mešić Arif, sin Omera, Čamdžić Halima, rođ. Mešić, Hrnjić rođ. Bađić Mina, Hrnjić Nuriya, sin Hasana, Hrnjić Rasim, sin Hasana, Hrnjić Mejra, kći Hasana, Pašić Muharem, sin Ahmeta, Pašić Osman, sin Ahmeta, Pašić Zlata, kći Ahmeta, Pašić Ziba, kći Ahmeta, Dizdarević Almina, kći Osmana, Mešić rođ. Agić Fata Kujundžić Halida ud, Mustafe, Hrnjić Mirsad, sin Nuriye, Hrnjić Seanada, kći Nuriye, Hrnjić Senad, sin Nuriye, koji su upisani kao suvlasnici u zk.ul.br. 8714.k.o. Tešanj, postavio je Rješenjem br. 039-0-Dn-11-001 017 od 12.01.2012.god. privremenog zastupnika u osobi advokata Mustafa Cerovac iz Tešnja, pošto označena lica su umrla ili nepoznate adrese, a na osnovu člana 296. stav.2. Tačka 4. Zakona o praničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Jasminka Prnjavorac, s.r.

.....

OPĆINSKI SUD U TEŠNJU **ZEMLJIŠNOKNJIŽNI URED**

Broj: 039-0-Dn-11-001-055

Dana: 23.01.2012. godine

Općinski sud u Tešnju, izdaje slijedeći:

O G L A S **O POSTAVLJANJU PRIVREMNOG ZASTUPNIKA**

Općinski sud u Tešnju, rukovodilac zemljišnoknjižnog ureda Brkić Dijana, u postupku Predlagača Bonić Mate sina Ive iz Sivše zastupanog po advokatu Džido Martinu iz Jelaha, radi uspostave ZK uloška, protivnicima predlagača Karanov rođ. Lučić Luciji, Jazbec Mariu sinu Milana, Marić Štefu sinu Ilije, Lučić Marku sinu Mate, Pritišanac rođ. Lučić Ruži, Lučić Ani kćeri Mate i Kalvarešin rođ. Lučić Mariji koji su upisani kao suvlasnici nekretnina u ZK ul.br. 8735 k.o. Tešanj, postavio je Rješenjem br. 039-0-Dn-11-001-055 od 23.01.2012.godine privremenog zastupnika u osobi advokata Mularifović Arif iz Tešnja, pošto su označene osobe nepoznate adrese, a na osnovu čl. 72. stav 1. Zakona o zemljišnim knjigama F BiH i čl. 296. stav2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Rukovodilac ZK ureda:
Brkić Dijana, s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 020959 09 P
Zenica, 03.02.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Zenici, po sudiji Adnan Baručija, u pravnoj stvari tužitelja Općina Zenica, koju zastupa Kantonalno pravobranilaštvo Zenica, protiv tužene Mehmedović Amira iz Zenice, ul. Jalimamov put broj 16, radi duga, v.s. 14.273,68 KM, postavio je tuženog Amira Mehmedović privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenik Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4. ZPP-a, jer je boravište tužene nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudija
Adnan Baručija s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 017891 09 P
Zenica, 06.02.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Zenici, sudija Adnan Baručija, u pravnoj stvari tužitelja Dragan Đerić, sa trenutnim boravištem u Švajcarskoj na adresi Wangistr. 6 8355 AADORF – CH, koga zastupa punomoćnik Amir Šapčanin, advokat iz Sarajeva, protiv tuženog Boško Đerić iz Zenice, ul. Crkvice broj 61, radi iseljenja i predaje u posjed, v.s. 1.000,00 KM. Rješenjem ovog suda broj 43 0 P 017891 09 P od 06.02.2012.godine sud je postavio je tuženom Boško Đerić privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenica Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudija
Adnan Baručija s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 009449 08 P
Zenica, 03.02.2012. godine

O G L A S

Općinski sud u Zenici, po sudiji Adnan Baručija, u pravnoj stvari tužitelja Općina Zenica koju zastupa Kantonalno pravobranilaštvo Zenica, protiv tuženog Begić Helvedin iz Zenice, ul. G. Brist broj 20, radi duga, v.s. 8.306,60 KM, u ovom postupku postavio je tuženom Begić Helvedin privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenik Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudija
Adnan Baručija s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ZENICI
Broj: 43 0 P 015298 03 P
Zenica, 23.06.2011. godine

Općinski sud u Zenici, sudija Adnan Baručija Zenica, u pravnoj stvari tužioca Općina Zenica, koju zastupa Kantonalno pravobranilaštvo Zenica, protiv tuženog Džampo Munir iz Zenice, ul. Crkvice broj 53, radi duga, v.s. 3.150,00 KM, dana 23.06.2011.godine, objavljuje

O G L A S

Ovaj sud je dana 23.06.2011.godine donio rješenje kojim je postavio tuženom Munir Džampo privremenog zastupnika u ličnosti Nadžija Talić zaposlenik Kantonalnog zavoda za pravnu pomoć Zenica, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudija
Adnan Baručija s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 017615 11 P
Kakanj, 08.02.2012.godine

O G L A S

Općinski sud u Kakanju, sudija Ismar Jukić, u pravnoj stvari tužitelja Taib Bjelopoljak, sin Ešrefa, Plandište bb, Kakanj, 2. Babić r. Bjelopoljak Ferida, kći Ešrefa iz Visokog, B.Mahala bb, 3. Kosić r. Bjelopoljak Elvedina, kći Ešrefa iz Bijeljine, ul. Ive Andrića 44 i 4. Bjelopoljak Fikreta, kći Ešrefa iz Kaknja, Haljinići bb, svi zastupani po punomoćniku Obralija Mesudu, advokatu iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Ilija Antunović, sin Stjepana iz Kaknja, Miljačići, sada nepoznatog boravišta, 2. Mara Antunović, kći Stjepana iz Kaknja, Miljačići, nepoznatog prebivališta i boravišta, 3. Antunović Ilija sin Ante iz Kaknja, Miljačići 54 i 4. Antunović Pavo sin Ante iz Kaknja, Haljinići, nepoznatog prebivališta i boravišta, radi Utvrđenje i uknjižba,

R J E Š E N J E

Tuženim Antunović Iliji, sin Stjepana, Antunović Mari kći Stjepana i antunović Pavi sin Ante, nepoznatog prebivališta i boravišta

Rješenjem od 24.11.2011.godine sud je postavio tuženim: Antunović Iliji sin Stjepana, Antunović Mari, kći Stjepana i Antunović Pavi, sin Ante privremenog zastupnika Šljuka Hamdiju, advokata iz Kaknja na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim nvoimana FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija
Ismar Jukić, s.r.

.....
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 010386 10 P
Kakanj, 03.02.2012. godine

Općinski sud u Kakanju, sudija Nina Šabić, u pravnoj stvari tužitelja Komšo Ive sin Mije iz Kaknja, općina Kakanj, koga zastupa punomoćnik Šljuka Hamdija, advokat iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Pezer Mirko sin Luke iz Kaknja, Seoce Čalukova Bara bb 2. Bojić r. Pezer Anda kći Luke iz Kaknja, Čatići, ul. Bratstva i Jedinstva br.17., 3. Pezer Marko sin Luke iz Kaknja, Haljinići br.130, 4. Stjepić r. Juko Ana kći Ante iz Kaknja, Crkvenjak – Bistrik br.56 5. Lukić Luka sin Augustina iz Kaknja, Marijina Voda bb, 6. Mijačević Marko sin Mate iz Kaknja, Crkvenjak br.52, 7. Franković Mijo sin Ilije iz Kaknja, Haljinići bb, 8. Komšo Mijo sin Ive iz Kaknja, Haljinići bb., 9. Komšo Jozo sin Šime iz Kaknja, Haljinići br.62, 10. Komšo Pavo sin Šime iz Kaknja, Haljinići bb, 11. Komšo Anto sin Ilije iz Kaknja, Crkvenjak br.49, 12. Smilović Zakir sin Salke iz Kaknja, Bastašići br.2, 13. Topalović Vernes sin Ševala iz Kaknja, Nažbilj bb, 14. Duvnjak Franjo sin Bože iz Kaknja, Haljinići br.14, 15. Komšo r. Lukić Jaga kći Avgustina iz Kaknja, Haljinići br.134, 16. Lukić Mijo sin Augustina iz Kaknja, Marina voda bb, 17. Lukić Ivo sin Augustina iz Kaknja, Marina voda bb, 18. Lukić r. Šljivić Jelka kći Ive iz Kaknja, Haljinići bb., 19.Lukić Šimo sin Josipa iz Kaknja, Haljinići br.15, 20. Lukić Kata kći Josipa iz Kaknja, Haljinići bb, 21. Franković r. Maroš Jelka, Haljinići bb, općina Kakanj, 22. Franković Ivo sin Joze,

Haljinići bb, općina Kakanj, 23. Franković Pavo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 24. Franković r. Tunjić Ivka kći Ante, Bistrik bb, općina Kakanj, 25. Franković Jozo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 26. Franković Franjo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 27. Franković mldb. Bernard sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 28. Duvnjak Mijo sin Bože, Haljinići, općina Kakanj, 29. Duvnjak Ivo sin Ive, Bistrik bb, općina Kakanj, 30. Šunjić r. Duvnjak Ana kći Andrije, Bistrik bb, općina Kakanj, 31. Filipović r. Pezer Janja kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 32. Juko r. Pezer Mara kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 33. Trgovčević Franjo sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 34. Trgovčević Stjepan sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 35. Trgovčević Mijat sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 36. Trgovčević Janja kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 37. Trgovčević Mara kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 38. Šljivić r. Lukić Kata, Haljinići, općina Kakanj, 39. Bradarić r. Tomić Anica, Donja Zgošća, općina Kakanj, 40. Lukić Luka sin Ilje, Haljinići, općina Kakanj, 41. Lukić Šimo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 42. Lozančić r. Lukić Ana, Zgošća, općina Kakanj, 43. Antić Luka sin Pave, Bjelavići, općina Kakanj, 44. Grmača rođ. Čorić Mara, Bjelavići, općina Kakanj, 45. Čorić Ruža kći Marka, Bjelavići, općina Kakanj, 46. Barić Pero sin Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 47. Barić mldb. Mara kći Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 48. Lukić Jozo sin Ive, Haljinići bb, općina Kakanj, 49. Lukić mldb. Kata kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 50. Lukić mldb. Ana kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 51. Lukić mldb. Manda kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 52. Tomić Ivo sin Tome, Haljinići, općina Kakanj, 53. Juko Jaga kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 54. Lukić Franjo sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 55. Lukić Bono sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 56. Božić r. Mijačević Marica, Bukovlje, općina Kakanj, 57. Ružić r. Mijačević Anđa, Zgošća, općina Kakanj, 58. Češljlić r. Mijočević Janja, Haljinići, općina Kakanj, 59. Mijočević Jagoda kći Joze, Haljinići, općina Kakanj, 60. Lukić Ivo sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 61. Lukić Marijan sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 62. Lukić Martin sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 63. Lukić Andrija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 64. Stojčić rođ. Lukić Ljuba kći Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 65. Lukić Ilija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 66. Jurić r. Lukić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 67. Branneck r. Lukić Ruža kći Josipa, općina Kakanj, 68. Mandić r. Kalfić Marija, Haljinići, općina Kakanj, 69. Mijačević mldb. Mato sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 70. Mijačević Luka sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 71. Mijačević Franjo sin Šime, Haljinići općina Kakanj, 72. Mijačević Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 73. Mijačević Luka sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 74. Komšo mldb. Anto sin Jure, Haljinići, općina Kakanj, 75. Komšo mldb. Jela kći Jure, Haljinići, općina Kakanj, 76. Komšo mldb. Anica kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 77. Komšo Anđa kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 78. Komšo Jaga kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 79. Komšo Marko sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 80. Komšo Ivo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 81. Čorić Stjepan sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 82. Čorić Filip sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 83. Pezer r. Čorić Kata, Poljani, općina Kakanj, 84. Čorić mldb. Jagoda kći Mije, Poljani, općina Kakanj, 85. Komšo r. Vrebac Marija kći Ive, Bare, općina Kakanj, 86. Komšo Luca kći Šime, Haljinići, općina Kakanj, 87. Komšo Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 88. Komšo Stjepan sin Ilje, Haljinići, općina Kakanj, 89. Komšo Vjeko sin Vinka, Haljinići, općina Kakanj, 90. Duvnjak r. Tunjić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 91. Franković Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 92. Franković Valentin sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 93. Franković Marko sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 94. Franković Fina kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 95. Adamčić r. Franković Zora, Kakanj, općina Kakanj, 96. Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 97. Pavčić- Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 98. Lukić mldb. Mijo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 99. Lukić rođ. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 100. Lukić mldb. Anto sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 101. Lukić mldb. Josip sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 102. Lukić mldb. Ljubica kći Mije, Haljinići, općina Kakanj, 103. Međedović Ilija sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 104. Međedović Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 105. Mijačević rođ. Međedović Jelka, Haljinići, općina Kakanj, 106. Lukić Luka sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 107. Lukić Ivo sin Joze, Bukovlje, općina Kakanj, 108. Lukić Vinko sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 109. Lukić Anto sin Mije, Haljinići bb, općina Kakanj, 110. Lukić r. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 111. Pezer Anto sin Luke, općina Kakanj, 112. Lukić mldb. Jozo sin Šime, Haljinići, Kakanj, 113. Lukić mldb. Mato sin Ante, Haljinići, Kakanj, 114. Stjepić Anto sin P. Stjepana, Haljinići, Kakanj, 115. Lukić r. Stjepić Janja kći Josipa, Haljinići, Kakanj, radi utvrđivanja vlasništva i upisa u zemljišne knjige, v.s. 1.000,00 KM, dana 03.02.2012 godine, donio je slijedeći

O G L A S

Rješenjem ovog suda od 03.02.2012. godine, tuženim pod rednim brojem: 1. Pezer Mirko sin Luke iz Kaknja, Seoce Čalukova Bara bb, 3. Pezer Marko sin Luke iz Kaknja, Haljinići br.130, 6. Mijačević Marko sin Mate iz Kaknja, Crkvenjak br.52, 9. Komšo Jozo sin Šime iz Kaknja, Haljinići br.62, 14. Duvnjak Franjo sin Bože iz Kaknja, Haljinići br.14, 21. Franković r. Matoš Jelka, Haljinići bb, općina Kakanj, 22. Franković Ivo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 23. Franković Pavo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 24. Franković r. Tunjić Ivka kći Ante, Bistrik bb, općina Kakanj, 25. Franković Jozo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 26. Franković Franjo sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 27,

Franković mldb. Bernard sin Mije, Bistrik bb, općina Kakanj, 28. Duvnjak Mijo sin Bože, Haljinići, općina Kakanj, 29. Duvnjak Ivo sin Ive, Bistrik bb, općina Kakanj, 30. Šunjić r. Duvnjak Ana kći Andrije, Bistrik bb, općina Kakanj, 31. Filipović r. Pezer Janja kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 32. Juko r. Pezer Mara kći Luke, Bistrik bb, općina Kakanj, 33. Trgovčević Franjo sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 34. Trgovčević Stjepan sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 35. Trgovčević Mijat sin Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 36. Trgovčević Janja kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 37. Trgovčević Mara kći Mate, Sutjeska, općina Kakanj, 38. Šljivić r. Lukić kata, Haljinići, općina Kakanj, 39. Bradarić r. Tomić Anica, Donja Zgošća, općina Kakanj, 40. Lukić Luka sin Ilije, Haljinići, općina Kakanj, 41. Lukić Šimo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 42. Lozančić r. Lukić Ana, Zgošća, općina Kakanj, 43. Antić Luka sin Pave, Bjelavići, općina Kakanj, 44. Grmača rođ. Čorić Mara, Bjelavići, općina Kakanj, 45. Čorić Ruža kći Marka, Bjelavići, općina Kakanj, 46. Barić Pero sin Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 47. Barić mldb. Mara kći Anđelka, Bukovlje, općina Kakanj, 48. Lukić Jozo sin Ive, Haljinići bb, općina Kakanj, 49. Lukić mldb. Kata kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 50. Lukić mldb. Ana kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 51. Lukić mldb. Manda kći Augustina, Haljinići, općina Kakanj, 52. Tomić Ivo sin Tome, Haljinići, općina Kakanj, 53. Juko Jaga kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 54. Lukić Franjo sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 55. Lukić Bono sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 56. Božić r. Mijačević Marica, Bukovlje, općina Kakanj, 57. Ružić r. Mijačević Anđa, Zgošća, općina Kakanj, 58. Češljčić r. Mijočević Janja, Haljinići, općina Kakanj, 59. Mijočević Jagoda kći Joze, Haljinići, općina Kakanj, 60. Lukić Ivo sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 61. Lukić Marijan sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 62. Lukić Martin sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 63. Lukić Andrija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 64. Stojčić rođ. Lukić Ljuba kći Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 65. Lukić Ilija sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 66. Jurić r. Lukić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 67. Branneck r. Lukić Ruža kći Josipa, općina Kakanj, 68. Mandić r. Kalčić Marija, Haljinići, općina Kakanj, 69. Mijačević mldb. Mato sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 70. Mijačević Luka sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 71. Mijačević Franjo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 72. Mijačević Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 73. Mijačević Luka sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 74. Komšo mldb. Anto sin Jure, Haljinići, općina Kakanj, 75. Komšo mldb. Jela kći Jure, Haljinići, općina Kakanj, 76. Komšo mldb. Anica kći Ante, Haljinići, općina Kakanj, 77. Komšo Anđa kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 78. Komšo Jaga kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 79. Komšo Marko sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 80. Komšo Ivo sin Joze, Haljinići bb, općina Kakanj, 81. Čorić Stjepan sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 82. Čorić Filip sin Mije, Poljani, općina Kakanj, 83. Pezer r. Čorić Kata, Poljani, općina Kakanj, 84. Čorić mldb. Jagoda kći Mije, Poljani, općina Kakanj, 85. Komšo r. Vrebać Marija kći Ive, Bare, općina Kakanj, 86. Komšo Luca kći Šime, Haljinići, općina Kakanj, 87. Komšo Mijo sin Šime, Haljinići, općina Kakanj, 88. Komšo Stjepan sin Ilije, Haljinići, općina Kakanj, 89. Komšo Vjeko sin Vinka, Haljinići, općina Kakanj, 90. Duvnjak r. Tunjić Ana, Haljinići, općina Kakanj, 91. Franković Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 92. Franković Valentin sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 93. Franković Marko sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 94. Franković Fina kći Ive, Haljinići, općina Kakanj, 95. Adamčić r. Franković Zora, Kakanj, općina Kakanj, 96. Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 97. Pavčić- Mandić Stjepan sin Pave, Haljinići, općina Kakanj, 98. Lukić mldb. Mijo sin Ante, Haljinići, općina Kakanj, 99. Lukić rođ. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 100. Lukić mldb. Anto sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 101. Lukić mldb. Josip sin Mije, Haljinići, općina Kakanj, 102. Lukić mldb. Ljubica kći Mije, Haljinići, općina Kakanj, 103. Međedović Ilija sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 104. Međedović Stjepan sin Ive, Haljinići, općina Kakanj, 105. Mijačević rođ. Međedović Jelka, Haljinići, općina Kakanj, 106. Lukić Luka sin Joze, Haljinići, općina Kakanj, 107. Lukić Ivo sin Joze, Bukovlje, općina Kakanj, 108. Lukić Vinko sin Josipa, Haljinići, općina Kakanj, 109. Lukić Anto sin Mije, Haljinići bb, općina Kakanj, 110. Lukić r. Čorić Mara, Haljinići, općina Kakanj, 111. Pezer Anto sin Luke, 112. Lukić mldb. Jozo sin Šime, Haljinići, Kakanj, 113. Lukić mldb. Mato sin Ante, Haljinići, Kakanj, 114. Stjepić Anto sin P. Stjepana, Haljinići, Kakanj, 115. Lukić r. Stjepić Janja kći Josipa, Haljinići, Kakanj, sada nepoznatog mjesta boravišta, postavljen je privremeni zastupnik u osobi Obralića Mesuda, advokata iz Kaknja, jer bi redovni postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao duže, uslijed čega bi mogle nastati štetne posljedice za tužitelja.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sutkinja
Nina Šabić, s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj : 36 0 P 016448 11 P
Kakanj, 03.02.2012. godine

Općinski sud u Kaknju, sutkinja Nina Šabić, u pravnoj stvari tužitelja Goralija Nedim sin Osmana iz Kaknja, Obre bb, koga zastupa punomoćnik Šljuka Hamdija, advokat iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Heganović Enver sin Ibrahima, Brežani, Kakanj, 2. Heganović Sabit sin Mustafe, Brežani br.8, Kakanj, 3. Heganović Jakub sin Alije, Brežani bb, Kakanj, 4. Heganović Sulejman sin Alije, Brežani bb, Kakanj, 5. Heganović Ejub sin Međida, Bistrik bb, Kakanj, 6. Heganović Vehid sin Muje, Pod Brežani br.81, Kakanj, 7. Heganović Omer sin Muje, Brežani bb, Kakanj, 8. Heganović Mehmed sin Ibrahima, Bistrik bb, Kakanj, 9. Heganović Esad sin Ibrahima, Bistrik bb, Kakanj, 10. Heganović Muris sin Ibrahima, Bistrik bb, Kakanj, 11. Heganović Salih sin Saliha, Brežani br.116, Kakanj, 12. Heganović Rešad sin Saliha, Brežani bb, Kakanj, 13. Heganović Sejad sin Saliha, Brežani br.104, Kakanj, 14. Heganović Rasim sin Saliha, Brežani bb, Kakanj, 15. Heganović Irfan sin Hikmeta, Brežani br.9, Kakanj, 16. Neimarlija rođ. Heganović Almedina kći Hikmeta, Rojin Potok br.35, Kakanj, 17. Heganović Indira kći Hikmeta, Brežani br.9, Kakanj, 18. Heganović rođ. Lemeš Hajrija kći Ramiza, Brežani bb, Kakanj, 19. Mldb. Heganović Hasib sin Muje, Brežani, Kakanj, 20. Heganović Mehmed sin Saliha, Brežani, Kakanj, 21. Heganović Fata kći Saliha, Brežani, Kakanj, 22. Čosić Alija sin Salke, Brežani, Kakanj, 23. Heganović Osman sin Sulje, Kakanj, 24. Heganović Ahmet sin Hasana, Brežani, Kakanj, 5. Topalović Salih sin Vejsila, Nažbilj, Kakanj, 26. Heganović Asim sin Omera, Brežani bb, Kakanj, 27. Heganović Zuhdija sin Omera, Brežani, Kakanj, 28. Ibrišimović Diša kći Vejsila iz Kaknja, Vareš, 29. Heganović rođ. Smailović Zahida, Brežani, Kakanj, 30. Heganović rođ. Ganić Šefika, Brežani, Kakanj, 31. Topalović r. Sarač Ajiša kći Muje, Nažbilj, Kakanj, 32. Čeliković Kadira kći Vejsila, Tršće, Kakanj, 33. Topalović Sejde kći Vejsila, Vareš, 34. Šemić Subha kći Vejsila, Zlokuće, Kakanj, 35. Heganović r. Alijagić Latifa, Brežani, Kakanj, 36. Heganović rođ. Matić Suzana kći Stjepana, Brežani, Kakanj, 37. Heganović Armin sin Hilmije, Brežani, Kakanj, 38. Mldb. Heganović Jasmina kći Hilmije, Brežani, Kakanj, 39. Alijagić r. Heganović Rahima, Mulići, 40. Heganović Abid sin Alije, Brežani, Kakanj, radi utvrđivanja vlasništva i upisa u zemljišne knjige, v.s. 1.000,00 KM, dana 03.02.2012. godine, donio je sljedeće

O G L A S

Rješenjem ovog suda od 03.02.2012. godine, tuženim pod rednim brojem: 19. Mldb. Heganović Hasib sin Muje, Brežani, Kakanj, 20. Heganović Mehmed sin Saliha, Brežani, Kakanj, 21. Heganović Fata kći Saliha, Brežani, Kakanj, 22. Čosić Alija sin Salke, Brežani, Kakanj, 23. Heganović Osman sin Sulje, Kakanj, 24. Heganović Ahmet sin Hasana, Brežani, Kakanj, 5. Topalović Salih sin Vejsila, Nažbilj, Kakanj, 26. Heganović Asim sin Omera, Brežani bb, Kakanj, 27. Heganović Zuhdija sin Omera, Brežani, Kakanj, 28. Ibrišimović Diša kći Vejsila iz Kaknja, Vareš, 29. Heganović rođ. Smailović Zahida, Brežani, Kakanj, 30. Heganović rođ. Ganić Šefika, Brežani, Kakanj, 31. Topalović r. Sarač Ajiša kći Muje, Nažbilj, Kakanj, 32. Čeliković Kadira kći Vejsila, Tršće, Kakanj, 33. Topalović Sejde kći Vejsila, Vareš, 34. Šemić Subha kći Vejsila, Zlokuće, Kakanj, 35. Heganović r. Alijagić Latifa, Brežani, Kakanj, 36. Heganović rođ. Matić Suzana kći Stjepana, Brežani, Kakanj, 37. Heganović Armin sin Hilmije, Brežani, Kakanj, 38. Mldb. Heganović Jasmina kći Hilmije, Brežani, Kakanj, 39. Alijagić r. Heganović Rahima, Mulići, 40. Heganović Abid sin Alije, Brežani, Kakanj, sada nepoznatog mjesta boravišta, postavljen je privremeni zastupnik u osobi Obraliya Mesuda, advokata iz Kaknja, jer bi redovni postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao duže, uslijed čega bi mogle nastati štetne posljedice za tužitelja.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sutkinja
Nina Šabić, s.r.

.....

SADRŽAJ

SKUPŠTINA

57. Program rada skupštine za 2012. godinu
 - Kalendar akata koji će se razmatrati na sjednicama skupštine u 2012. godini 69
58. Autentično tumačenje člana 6. tačka f) Zakona o sudskim taksama
 („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/09, 4/11 i 7/11), a u vezi sa
 Tarifnim brojem 27. Tarife sudskih taksi istog zakona..... 82

VLADA

59. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova kod
 izgradnje proizvodnog objekta privrednog subjekta „Stek“ d.o.o. Breza 82
60. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku zemljišta 83
61. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku 83
62. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i
 investiciono održavanje zgrade Općinskog suda u Zenici..... 83
63. Odluka o odobravanju sredstava za rekonstrukciju prostora i nabavku opreme za
 implementaciju dijaliznog centra u JU Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj..... 84
64. Odluka o izmjeni Odluke o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku građevina 84
65. Odluka o osnivanju Savjeta za praćenje cijena na području Zeničko-dobojskog kantona..... 85
66. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranju uvođenja i certifikacije
 međunarodnih standarda za upravljanje kvalitetom privrednom društvu „AL-EX“ d.o.o. Zenica 85
67. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova
 kod izgradnje proizvodnog objekta obrt „KOKA-BH“ BREZA vl. Hodžić (Osman) Almir 86
68. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranju investicija kod obrta „PLAMES“ Visoko 87
69. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava – regresa privrednom društvu
 mesna industrija „VIMES“ d.o.o. Visoko..... 87
70. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-regresa privrednom društvu za
 inženjering, usluge, trgovinu i posredovanje „SETA“ d.o.o.Zavidovići 88
71. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava – regresa privrednom društvu
 „DILAYER COMPANY“ d.o.o. Zenica 88
72. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa depozitnog i
 transakcijskog računa otvorenog kod IKB DD Zenica za period I-III 2012. godine 89
73. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa
 otvorenog kod Union banke D.D. Sarajevo za period I-III 2012. godine 89
74. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem deviznog računa
 za period I-III 2012. godine 90
75. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa
 otvorenog kod Sparkasse dd Sarajevo za period I-III 2012. godine..... 90
76. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa „posebnog
 ESCROW transakcijskog računa“ za za period I-III 2012. godine 90
77. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa posebnog transakcijskog
 računa-sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih
 nesreća za period I-III 2012. godine 91
78. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa podračuna za Centralizovani obračun i
 isplatu plaća za period I-III 2012. godine..... 91
79. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija sa računa blagajničko poslovanje
 budžetskih korisnika otvorenog kod IKB DD Zenica za period I-III 2012. godine 92
80. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija putem donatorskog podračuna
 u okviru JRT, za JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u
 psihofizičkom razvoju Zenica za period I-III 2012. godine 92

81. Odluka o visini osnovice za obračun plaće zaposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec decembar 2011. godine.....	92
82. Odluka o raspodjeli sredstava za klubove poslanika političkih stranaka za period I-III 2012. godine	93
83. Rješenje o imenovanju člana u Upravnom odboru Ustanove „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj.....	93
84. Rješenje o imenovanju člana u Nadzornom odboru Ustanove „Dnevni centar za djecu sa posebnim potrebama“ Maglaj.....	94
85. Zaključak o usvajanju Akcionog plana za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu - Akcioni plan za strateško planiranje Zeničko-dobojskog kantona za 2012. Godinu	94

MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE I UPRAVU

86. Rješenje o visini naknade koju kandidat plaća za polaganje stručnog ispita namještenika i pripravnika srednje stručne spreme	167
---	-----

MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I IZBJEGLICE

87. Odluka o kriterijima za odabir korisnika i dodjelu smještaja u raspoloživim kapacitetima u Blatuši-Zenica	167
---	-----

PEDAGOŠKI ZAVOD

88. Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole - Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada redovne i specijalne osnovne škole IV Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada.....	169
89. Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole - Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada paralelne osnovne škole.....	199
90. Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika - Metodologija za izradu godišnjeg plana i programa rada svih tipova srednje škole i doma učenika	221

SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

91. Odluka o izmjenama i dopunama statuta Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.....	246
--	-----

OGLASNI DIO	247
-------------------	-----

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica

Glavni i odgovorni urednik: Adis Čehić, **Telefon:** 032/442-551;

Redakcija i pretplata: 032/407-424; **Štampa:** „MELIGRAFPRINT“ d.o.o. Zenica, **Telefon:** 032/249-187

