



SLUŽBENE NOVINE

ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Godina XIII - Broj 13

ZENICA, ponedjeljak, 24.11.2008.

SKUPŠTINA

458.

Na temelju članka 14. Zakona o izmjenama Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 21/07) i članka 44. stavak 1. točka d) Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/05), Zakonodavno-pravno povjerenstvo Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, na 26. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona.

Prečišćeni tekst Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona obuhvata: Zakon o porezima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 24/99), Zakon o izmjenama Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/04), i Zakon o izmjenama Zakona o porezima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 21/07), u kojima je označen dan stupanja na snagu tih Zakona.

Broj: 01-02-18851-4-1/08

PREDSJEDATELJ

Zenica, 13.10.2008. godine **ZAKONODAVNO-PRAVNOG**

POVJERENSTVA

Suad Agić, s.r.

ZAKON

o porezima Zeničko-dobojskog kantona (Prečišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom se uređuje sistem poreza na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), koje

plaćaju fizička i pravna lica, postupak za utvrđivanje i naplatu, kao i postupak za povrat tih poreza.

Član 2.

Prihodi od poreza propisanih članom 3. ovog zakona se raspoređuju u budžete općina.

U budžete općina se raspoređuje:

- 100% prihod od poreza iz člana 3. tačke 1,2,3,4,5,6,7 i 8.

II. VRSTE POREZA

Član 3.

Ovim zakonom se propisuju slijedeći porezi:

1. porez na dobit fizičkih lica,
2. porez na imovinu,
3. porez na prihod od imovine i imovinskih prava,
4. porez na prihod od autorskih prava, патената i tehničkih unapređenja,
5. porez na naslijeđe i poklone,
6. porez na prihod od poljoprivredne djelatnosti,
7. porez na dobitke od igara na sreću,
8. porez na ukupan prihod fizičkih lica.

1. Porez na dobit fizičkih lica

Član 4.

Obveznik poreza na dobit fizičkih lica (u daljem tekstu: porez na dobit) je svako fizičko lice koje na osnovu rješenja nadležnog organa, u vidu osnovnog ili dopunskog zanimanja, samostalno obavlja privrednu ili profesionalnu djelatnost u zemlji ili inostranstvu, u cilju sticanja dobiti (vršilac samostalne djelatnosti).

Obveznik poreza na dobit je i fizičko lice koje obavlja dopunsko zanimanje u privredi, kao što je:

- odgajanje živine, zečeva, ribe, riblje mlađi, pčela, svilenih buba, kalifornijskih glista, cvijeća, sadnica i sl.,

- skupljanje bilja i šumskih plodova preko vlastitih po treba,
- proizvodnja jaja i gljiva,
- povremeno iskorištavanje zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, kao što je vađenje pijeska, šljunka, kamena, pečenje cigle, crijepa i sl.

Obveznik poreza na dobit je i fizičko lice - profesionalni sportista i sportski radnik koji ostvari prihod po osnovu transfera i nagrada ostvarenih na domaćem ili inostranom takmičenju.

Obveznik poreza na dobit je i strani državljanin koji ostvari dobit obavljanjem djelatnosti na području Kantona.

Član 5.

Pod privrednom djelatnošću u smislu člana 4. stav 1. ovog zakona podrazumijeva se proizvođačka, uslužna, ugostiteljska, prevoznačka djelatnost, koje se obavljaju radi sticanja dobiti.

Pod profesionalnom djelatnošću u smislu člana 4. stav 1. ovog zakona podrazumijeva se samostalna djelatnost zdravstvenih radnika, veterinar, advokata, arhitekata, revizora, sudskih tumača, prevodioca, poreznih savjetnika, novinara, umjetnika, inovatora, književnika, samostalna vaspitna i predavačka djelatnost, kao i druge slične djelatnosti.

Član 6.

Porez na dobit plaća se prema ostvarenoj dobiti, u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda ili u paušalnom iznosu.

Član 7.

Osnovica poreza na dobit prema ostvarenoj dobiti je dobit koju čini razlika između prihoda i troškova poslovanja utvrđenih u godini za koju se razrezuje porez u skladu sa ovim zakonom.

Izuzetno od prethodnog stava, mjesečna osnovica za razrez akontacije poreza na dobit prema ostvarenoj dobiti za obveznika koji djelatnost obavlja kao dopunsko zanimanje ne može biti niža od 1/4 prosječne mjesečne neto plaće zaposlenih u privredi Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Službe za statistiku Kantona.

Osnovicu poreza na dobit fizičkih lica u paušalnom iznosu utvrđuje općinsko vijeće.

Porez na dobit u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda plaća porezni obveznik iz člana 4. stav 3. ovog zakona, a osnovica za obračun poreza je svaki pojedinačno ostvareni bruto prihod.

Član 8.

Općinsko vijeće posebnim propisom utvrđuje da određeni porezni obveznici porez na dobit mogu plaćati u paušalnom iznosu.

Porez na dobit u paušalnom iznosu ne mogu plaćati porezni obveznici koji obavljaju trgovinsku i ugostiteljsku djelatnost.

Na zahtjev poreznog obveznika koji porez na dobit plaća u paušalnom iznosu, porez na dobit će se utvrditi prema ostvarenoj dobiti ako porezni obveznik podnese zahtjev najkasnije do 31. decembra godine koja prethodi godini za koju porezni obveznik traži da porez na dobit plaća prema ostvarenoj dobiti.

Član 9.

Obvezniku poreza na dobit koji se duži porezom na dobit u paušalnom iznosu, a u toku poslovne godine za koju je razrezan paušalni porez na dobit otpočne naplaćivati svoje prihode preko računa od pravnih lica i samostalnih privrednika, pored paušalnog poreza, platit će i porez na dobit u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog bruto prihoda na svaki pojedinačni bruto prihod naplaćen preko računa.

Član 10.

Obveznicima poreza na dobit koji porez plaćaju prema ostvarenoj dobiti osnovica poreza na dobit je razlika između ukupnih prihoda i ukupnih troškova poslovanja utvrđena na osnovu porezne prijave i tačno vođenih poslovnih knjiga.

Ukupan prihod čini ukupan iznos naplaćenih prihoda od prodaje isporučenih proizvoda, odnosno robe i izvršenih usluga.

Troškove poslovanja čine:

- plaća obveznika sa plaćenim porezima i doprinosima,
- plaća zaposlenih radnika sa plaćenim porezima i doprinosima,
- plaćeni porez na promet za period za koji se porez razrezuje,
- ostali troškovi poslovanja propisani članom 11. ovog zakona.

Član 11.

Ostali troškovi poslovanja iskazuju se pojedinačno i utvrđuju na osnovu vjerodostojnih dokumenata.

Pojedinačni ostali troškovi poslovanja su:

1. nabavna vrijednost utrošenog osnovnog, pomoćnog i pogonskog materijala i troškovi prijevoza tog materijala,
2. plaćeni troškovi energije, rezervnih dijelova i sitnog in-

- ventara,
3. kalo, rastur, kvar i lom, pod uslovom da je dokumentovan i proknjižen u momentu nastanka, a najviše do iznosa koji se po tom osnovu priznaje u preduzećima iste ili srodne djelatnosti,
 4. amortizacija stalnih sredstava, alata i poslovnih prostora, prema propisima koji važe za preduzeće,
 5. otpis sitnog inventara i auto guma,
 6. troškovi održavanja stalnih sredstava, osim troškova koji se po propisima koji važe za preduzeća smatraju izdacima za investicije,
 7. plaćene premije osiguranja radnika, sredstava rada i poslovnih prostorija,
 8. troškovi zakupnine za poslovne prostorije i stalna sredstva,
 9. opći troškovi režije (kancelarijski troškovi, troškovi pošte, telefona, telegrafa, prevoza, grijanja, osvjetljenja, čišćenja prostorija, troškovi vode, materijala za pakovanje i drugi slični troškovi),
 10. naknade za ime provizije Zavodu za platni promet i bankama,
 11. troškovi reklame i propagande,
 12. isplaćene dnevnice, putni troškovi, terenski dodaci, prevoz na rad i sa rada, naknada za korištenje godišnjeg odmora obvezniku i zaposlenim radnicima u skladu sa propisima koji važe za pravna lica,
 13. troškovi prevoza na rad i sa rada obveznika u mjesnom saobraćaju u iznosu pretplatne karte, a ako obveznik putuje na posao i sa posla iz drugog mjesta, odnosno u drugo mjesto, troškovi prema cijenama prevoza u javnom saobraćaju. Ako do mjesta u kojem je poslovna prostorija nema prevoza sredstvima javnog prevoza koji odgovara početku ili završetku radnog vremena, u troškove se priznaju izdaci za putovanje putničkim automobilom obveznika u visini od 20% od cijene litre goriva koje automobil troši po stvarno pređenom kilometru, računajući od mjesta u kome se nalazi njegova poslovna prostorija,
 14. nužni troškovi izlaganja na sajmovima, izložbama i revijama, troškovi zaštite na radu predviđeni propisima,
 15. isplaćeni trošak za kulturno-umjetnički program i muziku u ugostiteljskim objektima, ako su na te isplate obračunati i uplaćeni propisani porezi i doprinosi,
 16. troškovi stručnog usavršavanja i obrazovanja,
 17. isplate na ime vođenja poslovnih knjiga, ako su na te isplate obračunati i uplaćeni propisani porezi i doprinosi,
 18. drugi pojedinačno iskazani ostali troškovi poslovanja u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Svi troškovi u prijavi moraju biti iskazani i dokazani odgovarajućim dokumentima (računi, zaključnice, platne liste, ugovori, putni nalozi) čiju vjerodostojnost ocjenjuje organ nadležan za poslove evidencije, kontrole i naplate javnih prihoda (u daljem tekstu: Porezna uprava).

Visinu dokumentovanih troškova i njihovu nužnost za ostvarenje ukupnog prihoda priznaje Porezna uprava na osnovu stvarnih normativa i ostalih uslova privredivanja obveznika poreza. Dokumentovani troškovi koji nisu zasnovani na stvarnim normativima obveznika poreza ili ti normativi nedostaju, priznat će se na osnovu normativa preduzeća koje obavlja istu ili srodnu djelatnost, pod istim ili sličnim uslovima.

Na zahtjev Porezne uprave obveznik poreza je dužan podnijeti kalkulaciju troškova proizvodnje i izvršenih usluga.

Član 12.

Obveznici poreza koji porez plaćaju prema ostvarenoj dobiti dužni su da izdaju račun, odsječak iz kasene trake ili putni nalog za svaki pojedinačno ostvareni prihod.

Računi, kasene trake i putni nalozi moraju imati kopiju i serijski broj i čine knjigovodstvenu dokumentaciju poreznog obveznika.

Računi, kasene trake i putni nalozi prije upotrebe se moraju ovjeriti kod nadležne općinske ispostave Porezne uprave.

Izuzetno, porezni obveznici kojima je zbog posebnosti u obavljanju djelatnosti otežano evidentirati promet putem registar blagajne, kao i oni koji svoje proizvode i usluge naplaćuju na terenu (izvan sjedišta radnje), za naplatu u gotovom novcu mogu izdavati račune-paragon blokove. Ovi računi pišu se u dva primjerka, od kojih jedan primjerak ostaje u bloku, a drugi se izdaje stranci.

Član 13.

Obveznici poreza na dobit dužni su otvoriti račun i prijaviti ga Poreznoj upravi.

Obveznici poreza koji porez plaćaju prema ostvarenoj dobiti, izuzev obveznika koji obavljaju niskoakumulativne i deficitarne djelatnosti utvrđene općinskim propisima, dužni su na račun polagati ukupne dnevne pazare najkasnije narednog dana od dana naplate.

Izuzetno od prethodnog stava, porezni obveznici koji ostvaruju dnevne pazare do 2.000,00 KM, mogu dva puta sedmično polagati dnevne pazare na račun.

Član 14.

Ako Porezna uprava u postupku razreza poreza utvrdi da poslovne knjige nisu vođene ili nisu vjerodostojne ili u njima nisu iskazani svi prihodi koje je trebalo iskazati, kao i u slučaju da porezni obveznik nije podnio poreznu prijavu, dobit će se utvrditi na osnovu podataka kojima raspolaže Porezna uprava.

Podacima iz prethodnog stava smatraju se podaci iz poslovnih knjiga i iz evidentiranih računa o naplaćenim priho-

dima preko žiro-računa, o isplatama koja su izvršila pravna lica, o prihodu utvrđenom u postupku razreza poreza i o prihodima utvrđenim eventualnim smanjenjem prihoda.

Član 15.

Ako Porezna uprava nema podataka iz prethodnog člana ili su ti podaci nepotpuni, ukupan prihod utvrdit će se uz sudjelovanje obveznika u postupku razreza, upoređivanjem sa podacima o ukupnom prihodu poreznog obveznika iste djelatnosti koji djelatnost obavlja pod približno jednakim uslovima, pri čemu se kao elementi upoređivanja naročito uzimaju u obzir: lokacija i kapacitet poslovne prostorije, broj zaposlenih, asortiman i cijena proizvoda i usluga, ili tako što će se osnovica utvrđena rješenjem o razrezu poreza za prethodnu godinu uvećati za 30%.

Član 16.

Ako više lica ostvaruje dobit od samostalne djelatnosti zajedničkim obavljanjem te djelatnosti, svako fizičko lice plaća porez na dio dobiti koji mu pripada od zajedničkog poslovanja.

Ako ugovorom o zajedničkom poslovanju nije regulisan način podjele dobiti, ostvarena dobit se dijeli na jednake dijelove.

Član 17.

Porez na dobit plaća se po stopi od 25%.

Izuzetno od prethodnog stava, porezni obveznik iz člana 4. stav 3. porez na dobit plaća po stopi od 20%.

Član 18.

Obračunati iznos poreza na dobit koju državljanin BiH ostvari u inozemstvu umanjit će se za iznos poreza koji je po tom osnovu plaćen u inozemstvu.

Član 19.

Obvezniku poreza na dobit iz člana 4. stav 1. ovog zakona umanjit će se osnovica poreza za prve tri godine od početka obavljanja osnovne djelatnosti, i to:

- za prvu godinu rada.....100%
- za drugu godinu rada.....70%
- za treću godinu rada.....30%

Pod početkom bavljenja djelatnosti u smislu stava 1. ovog člana podrazumijeva se datum prvog izdavanja rješenja za obavljanje djelatnosti poreznom obvezniku od strane nadležnog organa.

Pod početkom obavljanja djelatnosti ne smatra se: pro-

mjena djelatnosti, promjena mjesta obavljanja djelatnosti, promjena oblika organizovanja, nastavljanje djelatnosti u roku od 5 godina, kao i podjela radnje ili spajanje dvije ili više radnji u jednu.

Stranom državljaninu obvezniku poreza na dobit koji prvi put počinje obavljati djelatnost, izuzev ugostiteljske, trgovinske i uslužne djelatnosti gdje je u ukupnom prihodu prihod od usluga veći od 50%, umanjit će se osnovica poreza na dobit za 100% za prve tri godine rada.

Član 20.

Obvezniku poreza na dobit umanjit će se osnovica poreza na dobit za ulaganja u nabavku stalnih sredstava i ulaganja u izgradnju i adaptaciju poslovnog prostora u iznosu izvršenih ulaganja u toj godini, a najviše do visine iznosa osnovice poreza na dobit utvrđene za tu godinu.

Ako se stalno sredstvo za čiju je nabavku umanjena osnovica poreza na dobit otuđi u roku od tri godine, obveznik poreza se zadužuje porezom za koji je bio oslobođen, uvećanim za stopu rasta cijena na malo.

Član 21.

Obvezniku poreza na dobit osnovica poreza umanjit će se za 10% za svako novootvoreno radno mjesto na kojem se uposli novi radnik u godini u kojoj je radnik zaposlen, s tim da ukupno umanjeње osnovice ne može biti veće od 50%.

Obvezniku poreza na dobit koji zapošljava invalidna lica sa preko 50% invaliditeta i članova porodica poginulih boraca umanjuje se osnovica za razrez poreza na dobit u iznosu od 15% za svakog novoupislenog radnika, a najviše u iznosu od 75%.

Da bi porezni obveznik ostvario pravo na olakšice iz stava 1. i 2. ovog člana obavezan je imati prijavljenog radnika na tom radnom mjestu najmanje 24 mjeseca. Ako porezni obveznik otpusti radnika prije navedenog roka, zadužit će se porezom kojeg je bio oslobođen uvećanim za stopu rasta cijena na malo.

Olakšice u smislu ovog člana priznaju se za kalendarsku godinu za koju se razrezuje porez ako je upošljavanje lica iz stava 1. i 2. ovog člana izvršeno u periodu januar-septembar te godine.

Ako je upošljavanje lica iz stava 1. i 2. izvršeno u posljednjem kvartalu godine za koju se razrezuje porez, porezna olakšica se prenosi, odnosno priznaje prilikom razreza poreza za narednu kalendarsku godinu.

2. Porez na imovinu

Član 22.

Porez na imovinu plaćaju fizička i pravna lica koja su

vlasnici slijedeće imovine:

- poslovnog prostora,
- putničkog automobila, osim taksi vozila,
- motocikla,
- zgrade ili stana za odmor i rekreaciju i garaže.

Ako je imovina u vlasništvu više lica svako od njih je obveznik poreza srazmjerno dijelu vlasništva, odnosno korisništva.

Član 23.

Porez na imovinu plaća se godišnje u paušalnom iznosu koji ne može biti manji:

- a) za poslovne prostore..... od 0,75 KM /m²
- b) za putničke automobile (osim taksi vozila):

do 1600 kubika	preko 1600 kubika
- do 2 godine starosti..... od 50 KM	od 100 KM
- od 2 do 5 godina starosti..... od 35 KM	od 70 KM
- od 5 do 10 godina starosti....od 25 KM	od 50 KM
- preko 10 godina starosti..... od 10 KM	od 20 KM

c) za motocikle:

- do 2 godine starosti.....od 30 KM
- preko 2 godine starosti.....od 10 KM

d) za zgradu ili stan za odmor i rekreaciju i garaže od 1 KM/m²

Porez na putničke automobile i motocikle plaća se godišnje u paušalnom iznosu pri registraciji vozila.

Bez dokaza o plaćenom porezu na imovinu vozilo se ne može registrovati.

Visina poreza iz ovog člana utvrđuje se općinskim propisom.

Član 24.

Porez na imovinu ne plaćaju:

1. BiH, Federacija BiH, kantoni, općine, kao i njihovi organi, organizacije i institucije,
2. strane države pod uslovom reciprociteta,
3. invalidna lica na putnički automobil koji je nabavljen uz porezne olakšice i oslobođanja,
4. institucije koje vozila koriste za potrebe prevoza umrlih,
5. privredna društva za prostore koje koriste u neposrednoj proizvodnji,
6. obrazovne, zdravstvene, penzijske, naučne, kulturne, vjerske, humanitarne i sportske organizacije, udruženja i institucije, kao i zaštita od požara,
7. vlasnici stana ili zgrade za odmor i rekreaciju koje koriste u stambene svrhe izbjegla i raseljena lica.

Član 25.

Pri promjeni vlasnika imovine iz člana 23. ovog zakona u toku kalendarske godine, novi vlasnik ne plaća porez na imovinu ako je taj porez plaćen od strane ranijeg vlasnika.

Član 26.

Porez na imovinu razrezuje se unaprijed u godišnjem iznosu za imovinu zatečenu u posjedu poreznog obveznika na dan 31. januara godine za koju se razrez vrši, a za imovinu stečenu u toku godine u visini koja srazmjerno odgovara vremenu od dana sticanja te imovine do kraja godine.

Član 27.

Nadležni općinski organi koji vode evidenciju o imovini iz člana 22. ovog zakona dužni su dostaviti ispostavi Porezne uprave podatke o vlasnicima i njihovoj imovini.

Organ nadležan za izdavanje odobrenja za građenje objekata dužan je da o izdatim odobrenjima mjesečno obavještava nadležnu Poreznu upravu na čijem području se vrši građenje i na čijem području je prebivalište vlasnika objekta.

Član 28.

Početak primjene odredbi članova od 22. do 27. ovog zakona utvrdit će općinsko vijeće svojim propisom.

3. Porez na prihod od imovine i imovinskih prava

Član 29.

Obveznik poreza na prihod od imovine i imovinskih prava je fizičko lice koje ostvaruje prihod od izdavanja u zakup ili najam nepokretne ili pokretne stvari ili prihod od druge imovine ili imovinskih prava.

Član 30.

Osnovica poreza na prihod od izdavanja u zakup ili najam nekretnina i pokretnih stvari je ukupan prihod ostvaren u godini za koju se vrši razrez poreza, umanjen za 30% na ime troškova koji su bili nužni za ostvarivanje tog prihoda, a kod iznajmljivanja soba i postelja 50% na ime troškova za ostvarivanje tog prihoda.

Osnovica poreza na prihod od novčanih pozajmica datih u zajam preduzećima ili samostalnim privrednicima je prihod od kamate.

Porez na prihod od imovine i imovinskih prava plaća se i na prihod ostvaren prodajom pokretnih stvari čija nabavna vrijednost, odnosno vrijednost izrade prelazi 2.000,00 KM, bez obzira da li je stvar prodana u nepromijenjenom ili promijenjenom stanju.

Član 31.

Ako je zakupnina primljena za više godina unaprijed osnovica poreza je ukupno primljena zakupnina.

Član 32.

Ako je iznos najamnine, odnosno zakupnine, prijavljen u nerealnom iznosu, kao prihod od imovine i imovinskih prava uzima se vrijednost godišnje zakupnine koja se prema propisima općinskih vijeća može postići izdavanjem u zakup zgrade, stana, odnosno poslovne prostorije i drugih građevinskih objekata.

Član 33.

Porez na prihod od imovine i imovinskih prava plaća se po stopi koja ne može biti niža od 10, ni viša od 20%.

Stopa poreza iz prethodnog stava utvrđuje se općinskim propisom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 34.

Porez na prihod od imovine i imovinskih prava ne plaća se na:

1. primanja po osnovu osiguranja života i posljedica nesretnog slučaja,
2. kamate na štednju i na zajmove državi BiH, Federaciji BiH, Kantonu ili općini.

4. Porez na prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja**Član 35.**

Obveznik poreza na prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja (u daljem tekstu: porez od autorskih prava) je fizičko lice koje ostvari prihod od autorskih prava iz oblasti: književnosti, nauke, umjetnosti i drugih oblasti stvaralaštva, kao što su:

1. pisana djela (umjetnička, naučna, stručna, publicistička, recenzije, studije, i dr.),
2. govorna djela, osim predavanja koja se izvode po nastavnom programu odgojno-obrazovnih institucija,
3. dramska i dramsko-muzička djela,
4. koreografska i pantomimska djela čije je predstavljanje utvrđeno pismeno ili na drugi način,
5. kinematografska djela i djela stvorena na sličan način u kinematografiji,
6. djela likovne umjetnosti i industrijskog dizajna,
7. fotografska djela,
8. kartografska djela (geografske i topografske karte i sl.),

9. križaljke i stripovi,

10. nagrade na takmičenjima za izradu umjetničkih, naučnih, stručnih i ostalih autorskih djela, za izradu idejnih projekata, te nagrade za postignuti uspjeh u nauci i umjetnosti, ako ovim zakonom nije drugačije određeno, pod uslovom ako je natječaj za iste objavljen u javnim glasilima ili je napravljen pozivni konkurs,

11. muzička djela,

12. prihod ostvaren izvođenjem muzičkih programa i drugih estradnih programa, te prihod za korištenje izvedenih muzičkih materijala,

13. prihodi ostvareni od patenata i tehničkih unapređenja zaštićenih posebnim propisima,

14. prihodi od izrade prototipova umjetničkih proizvoda koji se ustupaju preduzećima i drugim organizacijama kao modeli za umnožavanje (proizvodnju) takvih proizvoda,

15. prihodi ostvareni od prodaje idejnih skica i crteža u primjenjenoj umjetnosti i od prodaje prototipova primjenjenih umjetnosti kad su ti prototipovi po postojećim običajima zadržali karakter originala.

Član 36.

Obveznik poreza od autorskih prava je i fizičko lice koje ostvari prihod od autorskih prava u inozemstvu, pod uvjetom da ima boravište na Kantonu, kao i strani državljanin koji ostvari prihod od autorskih prava na području Kantona.

Član 37.

Osnovicu poreza od autorskih prava čini prihod ostvaren po osnovu autorskih prava umanjen za troškove koji su bili nužni za ostvarenje tog prihoda.

Član 38.

Kao nužni troškovi u smislu člana 37. ovog zakona priznaju se:

1. za kiparska djela, tepiserije izrađene u materijalu, keramoplastiku, umjetničku keramiku i vitraž - 50% od ukupnog prihoda,
2. za umjetničku fotografiju iz oblasti nauke, kulture i prirode, zidno slikarstvo i slikarstvo u prostoru u tehnikama: freska, grafika, mozaik, intarzija, emajl, intarzirani i emajlirani predmeti i sl., kostimografiju (pozorišni i modni kostimi izrađeni u materijalu) i umjetničku obradu tekstila (tkani i štampani tekstil) - 35% od ukupnih prihoda,
3. za slikarska i grafička djela, industrijsko oblikovanje s izradom modela i maketa, sitnu plastiku, radove vizualnih komunikacija, radove u oblasti unutrašnje arhitekture i obrade fasada objekata, za oblikovanje prostora,

radove na području hortikulture i umjetnički nadzor nad njihovim izvođenjem s izradom modela i maketa, umjetnička rješenja za scenografiju, naučna, stručna, književna i publicistička djela, prevode, muzička i kinematografska djela, te restauratorske radove u oblasti kulture i umjetnosti - 30% od ukupnih prihoda,

4. za izvođenje umjetničkih djela (sviranje, pjevanje, pozorišna i filmska gluma, recitiranje), snimanje filmova, idejne skice za tepiseriju i kostimografiju kada se ne izrađuju u materijalu - 15% od ukupnog prihoda,
5. za ostala djela, osim patenata i tehničkih unapređenja - 25% od ukupnog prihoda.

Obvezniku poreza od autorskih prava priznaje se kao trošak poslovanja i naknada koju autor plaća autorskoj agenciji, kao i drugim društvenim i pravnim licima ovlaštenim za prodaju i naplatu od autorskih djela.

Ako je autor kiparskog, slikarskog, naučnog ili stručnog djela izrađenog na zidnim, stropnim ili podnim ploham a imao veće troškove od određenih u stavu 1. ovog člana, priznat će mu se na njegov zahtjev stvarni troškovi pod uslovom da podnesu urednu dokumentaciju (račune i dr.).

Član 39.

Na ime troškova nužnih za ostvarivanje prihoda od patenata i tehničkih unapređenja priznaju se slijedeći izdaci:

1. takse i troškovi koji se plaćaju za zaštitu od patenata prema potvrdi nadležnog organa za zaštitu patenata,
2. troškovi izrade nacrt a i tehničkog opisa patenata, odnosno tehničkog unapređenja što su bili sastavni dio prijave kojom se od nadležnog organa traži zaštita patenata, uz potvrdu stručnog lica koje je izradilo te nacрте i tehničke opise.

Potvrdu o realnosti ovih troškova izdaje na zahtjev pronalazača savez (udruženje) izumitelja i autora tehničkih unapređenja Kantona, odnosno F BiH.

3. troškovi za izradu samo jednog prototipa radi provjeravanja patenta, odnosno tehničkog unapređenja koje je prijavljeno, odnosno zaštićeno, ako je prototip izrađen u preduzeću koje može potvrditi da je troškove prototipa snosio sam pronalazač. Ako je pronalazač izradio prototip u vlastitoj režiji, priznat će se troškovi izrade prototipa.

Član 40.

Licima koja nisu autori djela nego samo nosioci imovinskih autorskih prava (nasljednici i drugi nosioci imovinskih prava) priznaju se kao troškovi samo naknade za usluge koje plaćaju agenciji i ostalim ustanovama ovlaštenim za prodaju i naplatu tih prihoda od umjetničkih i ostalih autorskih djela.

Član 41.

Na prihod od autorskih prava kojeg obveznik poreza ostvari od pravnih lica plaća se porez od autorskih prava po svakoj isplati prihoda.

Na prihod od autorskih prava kojeg obveznik poreza ostvari od fizičkih lica plaća se porez od autorskih prava za svaki pojedinačno ostvareni prihod i to u roku od 15 dana od dana ostvarenja prihoda.

Član 42.

Stopa poreza od autorskih prava iznosi 15%.

Član 43.

Obračunati iznos poreza na prihod od autorskih prava koji državljanin BiH ostvari u inozemstvu umanjuje se za porez plaćen na taj prihod u inozemstvu.

5. Porez na naslijeđe i poklon

Član 44.

Porez na naslijeđe i poklon plaća se na nekretnine koje nasljednici i poklonoprimaoci nasljeđuju, prime na poklon ili steknu po drugoj osnovi bez naknade, kao i na pravo uživanja, odnosno korištenja na nekretninu koju fizičko lice stiče na teritoriji Kantona na osnovu Zakona o nasljedstvu, odnosno ugovora.

Porez na naslijeđe i poklon plaća se i na pokretne stvari ako im je pojedinačna vrijednost veća od 2.000,00 KM.

Član 45.

Obveznik poreza na naslijeđe i poklon je fizičko lice koje na teritoriji Kantona naslijedi ili primi na poklon imovinu na koju se plaća porez na naslijeđe i poklon.

Obveznik poreza na naslijeđe i poklon je i lice koje naslijedi ili primi na dar pravo uživanja ili korištenja nekretnina.

Član 46.

Ako se nasljednik odrekne nasljedstva ili ga ustupi, porez na naslijeđe i poklon plaća lice kojom je nasljedstvo pripalo, ili mu je ustupljeno.

Član 47.

Obaveza plaćanja poreza na naslijeđe i poklon nastaje u trenutku pravosnažnosti rješenja o nasljeđivanju, odnosno u trenutku prijema poklona.

Poklon se smatra primljenim u trenutku potpisivanja

ugovora o poklonu, a ako ugovor nije zaključen, u trenutku kada je poklon primljen.

Član 48.

Ako je naslijeđena ili na poklon primljena nepokretna imovina opterećena pravom uživanja, obaveza nasljednika, odnosno poklonoprimaoca za plaćanje poreza na naslijeđe i poklon nastaje po prestanku prava uživanja.

Član 49.

Osnovica poreza na naslijeđe i poklon je tržišna vrijednost naslijeđene ili na poklon primljene imovine u trenutku nastanka porezne obaveze nakon odbitka dugova i troškova koji terete imovinu na koju se plaća ovaj porez.

Osnovica iz prethodnog stava umanjuje se i za iznos sredstava koje je nasljednik uložio u imovinu koja je predmet naslijeđa prije nastanka porezne obaveze.

Član 50.

Tržišnu vrijednost naslijeđene ili na poklon primljene imovine utvrđuje Porezna uprava na način i po postupku utvrđenom propisima koji uređuju bliže tu oblast.

Obveznik poreza mora se pozvati najmanje tri dana prije dana određenog za vršenje procjene da učestvuje kao stranka u postupku procjene. Obveznik poreza ima pravo da u postupku procjene stavlja prijedloge i primjedbe, a komisija koja vrši procjenu dužna je prijedloge i primjedbe koje ne usvoji da unese u zapisnik.

Procjena imovine može se izvršiti i ako se obveznik poreza ne odazove dostavljenom pozivu.

Član 51.

Porez na naslijeđe i poklon plaća se po stopi od 10%.

Član 52.

Porez na naslijeđe i poklon ne plaća:

1. nasljednik, odnosno poklonoprimalac prvog nasljednog reda, supružnik ako je drugog nasljednog reda, roditelji kada naslijeđuju i primaju na poklon imovinu od djece i maloljetna djeca bez oba roditelja,
2. nasljednik drugog nasljednog reda kada naslijeđuje ili prima na poklon jednu stambenu zgradu, odnosno jedan stan, pod uslovom da je sa ostaviocem u trenutku njegove smrti, odnosno sa poklonodavcem u trenutku primitka poklona, živio u zajedničkom domaćinstvu i da on i članovi njegove obitelji nemaju drugi stan u vlasništvu,
3. nasljednik drugog nasljednog reda kada naslijeđuje ili

prima na poklon obradivo poljoprivredno zemljište, ako mu je poljoprivreda osnovno zanimanje,

4. nasljednici, odnosno poklonoprimaoci, braća i sestre pod uslovom da se ta imovina ne može otuđiti u roku od 5 godina,
5. Država BiH, Federacija BiH, Kanton, općine, njihovi organi i institucije, vjerske institucije, humanitarne organizacije.

Član 53.

Porez na naslijeđe i poklon ne plaća se na:

- predmete domaćinstva,
- imovinu na koju nasljednik, odnosno poklonoprimalac ne može steći pravo vlasništva, pravo uživanja, odnosno korištenja,
- imovinu koja je naslijeđena ili na poklon primljena, a koju porezni obveznik ustupi bez naknade Državi BiH, Federaciji BiH, Kantonu, općini, njihovim organima i institucijama, vjerskim institucijama i humanitarnim organizacijama.

Porez plaćen prije ustupanja naslijeđa ili poklona ne vraća se.

Član 54.

Porez na naslijeđe i poklon ne plaća se kad se uređuju imovinski odnosi bivših supružnika.

Član 55.

Porez na naslijeđe i poklon razrezuje ispostava Porezne uprave na čijem području se nalazi naslijeđena ili na poklon primljena imovina.

Ako naslijeđena imovina, odnosno poklon sadrži samo pokretnu imovinu, porez razrezuje nadležna ispostava Porezne uprave u prebivalištu poreznog obveznika.

Ako se naslijeđena ili na poklon primljena nepokretna imovina nalazi na području dvije ili više općina, razrez poreza vrši ispostava Porezne uprave prema mjestu gdje se imovina nalazi.

Član 56.

Organi kantonalne uprave i sudovi dužni su rješenja o naslijeđivanju i ugovore o poklonu nepokretna imovina dostaviti nadležnoj jedinici Porezne uprave u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti rješenja, odnosno ovjere ugovora.

6. Porez na prihod od poljoprivredne djelatnosti

Član 57.

Obveznik poreza na prihod od poljoprivredne djelatno-

sti (u daljem tekstu: porez od poljoprivrede) je fizičko lice koje se kao vlasnik ili korisnik zemljišta vodi u katastru zemljišta na dan 31. decembra godine koja prethodi godini za koju se utvrđuje obaveza plaćanja poreza, ako poljoprivredno dobro ne plaća porez na dobit.

Ako više lica iz prethodnog stava čini jedno domaćinstvo, obveznik poreza je jedan od punoljetnih članova kao predstavnik domaćinstva.

Član 58.

Obveznik poreza od poljoprivrede kome je poljoprivreda osnovno zanimanje smatra se obveznik u čijem domaćinstvu ima bar jedan član domaćinstva osiguran po propisima zdravstvenog i penzijsko-invalidskog osiguranja poljoprivrednika.

Član 59.

Obveznik poreza od poljoprivrede je i fizičko lice strani državljanin ako je vlasnik ili korisnik zemljišta na području Kantona.

Član 60.

Osnovica poreza od poljoprivrede je katastarski prihod koji se utvrđuje po posebnim propisima.

Član 61.

Stope poreza od poljoprivrede su proporcionalne i mogu biti različite zavisno od toga da li se porez plaća prema katastarskom prlходу, ostvarenoj dobiti, zavisno od toga da li je obvezniku poljoprivreda osnovno ili dopunsko zanimanje ili zavisno od toga da li se zemljište obrađuje.

Za obveznike poreza čije se zemljište nalazi u više katastarskih općina, za koje su općine propisale različite stope poreza od poljoprivrede, porez se razrezuje po stopi koja važi za katastarsku općinu u kojoj obveznik ima prebivalište.

Općinska vijeća će u skladu sa sporazumom sa drugim općinama na području Kantona svojim propisima utvrditi stope poreza od poljoprivrede.

Član 62.

Porez od poljoprivrede plaća se na katastarski prihod zemljišta koje se može iskorištavati za poljoprivrednu proizvodnju, bez obzira da li se iskorištava ili ne.

Član 63.

Porez od poljoprivrede ne plaća se za:

1. zemljište čije je iskorištavanje za poljoprivrednu proi-

zvodnju na osnovu zakona zabranjeno,

2. zemljište pod zgradom i dvorišta do 1000 m², ako se ne uživa odvojeno od zgrade i ne izdaje se u zakup,
3. dvorišta vjerskih objekata, grobalja i mezarja,
4. dvorišta stranih država uz zgrade diplomatskih i konzularnih predstavništava pod uslovom reciprociteta, te za zemljište međunarodnih organizacija,
5. zemljišta na kojima su podignuti nasipi, kanali (prokopi) i njihove ustave, odbrambeni vrbaci i zasadi, rovovi i drugi objekti od zemlje potrebni za odbranu od poplava, za odvodnjavanje i navodnjavanje, kao i objekti za potrebe odbrane.

Oslobađanja iz prethodnog stava prestaju čim se zemljište prestane koristiti u svrhu koja daje pravo na oslobađanje.

Prestanak razloga, odnosno uslova za oslobađanje po ovom članu porezni obveznik je dužan prijaviti poreznoj službi u roku od 30 dana od dana nastale promjene.

Član 64.

Vlasnik zemljišta ne plaća porez od poljoprivrede za ono zemljište koje je dao u zakup ili korištenje Kantonu ili općini za koje doživotno prima dogovorenu naknadu.

Član 65.

Općinska vijeća mogu propisati oslobađanja od plaćanja poreza od poljoprivrede na katastarski prihod od novih vinograda, voćnjaka, šuma, vještačkih livada i oslobađanja za obveznike čiji ukupan katastarski prihod ne prelazi iznos koji odredi općinsko vijeće.

Član 66.

Općinska vijeća mogu propisati olakšice u vidu smanjenja poreza od poljoprivrede na prihod za zemljište izloženo eroziji, klizištu, za investiciona ulaganja u ekonomske zgrade, na prihod za voćnjake na kojima je vršena asanacija, za investiciona ulaganja u poljoprivredne strojeve i opremu, za ulaganja u deficitarnu proizvodnju osnovnih poljoprivrednih proizvoda, ako se ulaganja vrše na osnovu ugovora o dugoročnoj proizvodnoj saradnji sa zemljoradničkim zadrugama, kao i u slučaju kada poljoprivrednik ostvaruje prihod iz trajnije saradnje sa zemljoradničkom zadrugom.

Član 67.

Ako usljed elementarnih nepogoda, biljnih bolesti, štetočina ili drugih vanrednih događaja koje porezni obveznik nije mogao spriječiti, bude smanjen prinos na jednoj ili više zemljišnih parcela, smanjuje se katastarski prihod svaki od tih parcela za onoliko postotaka za koliko je na njima smanjen prinos.

Poreznom obvezniku otpisat će se porez ako iznos smanjenja katastarskih prihoda po stavu 1. ovog člana u odnosu na ukupan katastarski prihod zemljišta iznosi više od 25%.

Razlika između ranije razrezanog poreza i poreza na smanjeni katastarski prihod otpisat će se.

Rješenje o smanjenju katastarskog prihoda kao osnove poreza i odgovarajućeg dijela poreza donosi nadležna ispostava Porezne uprave.

Član 68.

Porezni obveznik dužan je prijaviti štetu nastalu smanjenjem prinosa Poreznoj upravi u roku od 8 dana od dana njenog nastanka, a ako je šteta nastala neposredno prije ili za vrijeme žetve, prijavu treba podnijeti u roku od 3 dana od dana njezina nastanka.

Ako je šteta nastala na većem dijelu katastarske općine, postupak za procjenu štete pokreće Porezna uprava po službenoj dužnosti u rokovima iz stava 1. ovog člana.

Visinu štete utvrđuje komisija za procjenu štete od elementarnih nepogoda koju imenuje općinsko vijeće.

Član 69.

Ako je došlo do promjene u vlasništvu zemljišta na osnovu odluke državnog organa, na prijedlog državnog organa ili na zahtjev poreznog obveznika otpisat će se porez od poljoprivrede koji tereti to zemljište i to za svo vrijeme u kome obveznik nije sticao prihod od zemljišta.

7. Porez na dobitke od igara na sreću

Član 70.

Porez na dobitke od igara na sreću plaća fizičko lice koje ostvari pojedinačni dobitak od tih igara u iznosu većem od 100,00 KM.

Član 71.

Osnovica poreza na dobitke od igara na sreću je svaki pojedinačni dobitak od igara na sreću u iznosu većem od 100,00 KM.

Ako se dobitci od igara na sreću sastoje od stvari i prava, osnovica poreza na dobitke od igara na sreću je prometna vrijednost stvari ili prava u času ostvarenog dobitka.

Član 72.

Porez na dobitke od igara na sreću obračunava i naplaćuje priređivač igara na sreću pri svakoj isplati dobitaka.

Član 73.

Porez na dobitke od igara na sreću plaća se po stopi od 15%.

8. Porez na ukupan prihod fizičkog lica

Član 74.

Obveznik poreza na ukupan prihod fizičkog lica (u daljem tekstu: porez na ukupan prihod) je lice koje ima prebivalište na Kantonu, a koje u toku jedne kalendarske godine ostvari ukupan neto prihod iz jednog ili više izvora preko četvorostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u privredi Kantona u godini za koju se vrši razrez poreza.

Osnovica za obračun poreza iz prethodnog stava je iznos ostvaren preko četvorostrukog iznosa prosječne godišnje neto plaće ostvarene u privredi Kantona u godini za koju se vrši razrez poreza.

Obveznik poreza u smislu prethodnog stava je i fizičko lice koje ostvari plaću u predstavništvima ili organizacijama u inostranstvu, kao i radnik upućen u inostranstvo radi stručnog usavršavanja.

Obveznik poreza na ukupan prihod je i strani državljanin koji radom u Kantonu ostvari neto prihod iz jednog ili više izvora preko trostrukog iznosa iz stava 1. ovog člana.

Član 75.

Prosječna godišnja neto plaća u smislu člana 74. ovog zakona jednaka je prosječnoj mjesečnoj neto plaći ostvarenoj u privredi Kantona uvećanoj dvanaest puta.

Član 76.

Pod ukupnim neto prihodom iz člana 74. stav 1. ovog zakona smatra se iznos svih plaća i prihoda koji podliježu plaćanju poreza, a koje je obveznik poreza na ukupan prihod naplatio u jednoj kalendarskoj godini u BiH, kao i prihod ostvaren u smislu člana 74. stav 2. ovog zakona, umanjen za poreze koji se plaćaju po ovom zakonu i druge poreze, doprinose i druga davanja koja se plaćaju na plaću.

Obvezniku poreza na ukupan prihod koji porez na dobit od fizičkih lica i porez na prihod od autorskih prava plaća u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog bruto prihoda, pri utvrđivanju godišnjeg neto prihoda priznaju se troškovi koji su bili nužni za ostvarenje tog prihoda na način i pod uslovima iz ovog zakona.

Član 77.

Stranom državljaninu ukupan godišnji neto prihod umanjit će se za 30% na ime izdataka za zdravstveno, penzijsko

i invalidsko osiguranje i drugih izdataka u vezi sa njegovim troškovima boravka u BiH.

Član 78.

U ukupan godišnji neto prihod ulaze primanja po osnovu penzija i naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad usljed bolesti.

U ukupan godišnji neto prihod ne ulaze naknade koje se isplaćuju po osnovu članstva u akademiji nauka, dobici od igara na sreću i iznos kamata na štednju.

Član 79.

Obvezniku poreza na ukupan prihod umanjit će se osnovica poreza za svakog izdržavanog člana porodice u visini od 30% prosječne godišnje plaće zaposlenih u privredi Kantona.

Izdržanim članom porodice, u smislu prethodnog stava ovog člana, smatra se bračni drug, maloljetna djeca, usvojena djeca, djeca na redovnom školovanju do 27. godine starosti, djeca koja su završila školovanje a nisu zaposlena, kao i lica nesposobna za privređivanje koje je obveznik poreza ili njegov bračni drug dužan po zakonu da izdržava.

Ako u porodici ima dva ili više obveznika poreza na ukupan prihod fizičkog lica porezna osnovica iz stava 1. ovog člana smanjuje se za iznos olakšice onom poreznom obvezniku koji je ostvario veći ukupan prihod.

Ako lica iz stava 1. ovog člana imaju druge vlastite prihode, obvezniku poreza na ukupan prihod od iznosa ukupnog smanjenja osnovice odbit će se godišnji iznos tih prihoda.

Član 80.

Osnovica poreza na ukupan prihod umanjit će se i za iznos koji porezni obveznik u godini za koju se razrez poreza vrši dao:

- na ime poklona Državi BiH, Federaciji BiH, Kantonu, općinama, zdravstvenim ustanovama, humanitarnim organizacijama, naučnim, kulturnim, obrazovnim i vjerskim ustanovama,
- za izgradnju objekata komunalne infrastrukture,
- za podizanje i adaptaciju grobalja i vjerskih objekata,
- fondovima za stipendiranje učenika i studenata,
- na ime školovanja, specijalizacije i usavršavanja talenta,
- na ime donatorskih doprinosa za finansiranje međunarodnih sportskih takmičenja na kojima učestvuju sportisti BiH,
- na ime kupovine hartija od vrijednosti koje emituje Država BiH, Federacija BiH, Kanton i općina,

- na ime troškova odbrane doktorske disertacije i magistrskog rada,
- na ime troškova za svaki neotkupljeni patent i tehničko unapređenje u godini za koju su patentirani,
- za plaćanje alimentacije po odluci suda.

Smanjenje osnovice po prethodnom stavu vršit će se samo na zahtjev obveznika poreza i na osnovu dokaza koje je obveznik poreza dužan podnijeti uz prijavu za razrez poreza.

Član 81.

Ako strani državljanin iz člana 74. ovog zakona ostvari prihod oporeziv porezom na ukupan prihod fizičkog lica, a za rad koji je trajao kraće od jedne godine, razrezat će mu se porez na ukupan prihod umanjen za neoporezivi minimum za prethodnu godinu, utvrđen u članu 77. ovog zakona.

Član 82.

Preduzeće je dužno da u roku određenom za podnošenje prijave za razrez poreza na ukupan prihod, na ostvareni neto prihod stranog državljanina u prethodnoj godini, po odbitku neoporezivog iznosa, obračuna i obustavi od primanja stranog državljanina porez na ukupan prihod, a uplatu poreza izvrši u roku od sedam dana od dana posljednje isplate radniku.

Ako strani državljanin prestane da radi u preduzeću prije roka za podnošenje prijave za razrez poreza na ukupan prihod, preduzeće je dužno da obračuna, obustavi i uplati porez na ukupan prihod u roku od sedam dana od dana posljednje isplate radniku.

Ako preduzeće ne postupi po stavu 1. i 2. ovog člana porez na ukupan prihod za stranog državljanina platit će iz sopstvenih sredstava.

Član 83.

Stope poreza na ukupan prihod mogu biti proporcionalne i progresivne.

Proporcionalna stopa na ukupan prihod ne može biti veća od 20%.

Općinsko vijeće može svojim propisom uvesti i progresivne stope oporezivanja ukupnog prihoda, s tim da najniža stopa ne može biti niža od 10%, a najviša od 40%.

Stopu poreza na ukupan prihod, kao i porezne osnovice kod progresivnog oporezivanja ukupnog prihoda, utvrdit će općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

III. POSTUPAK UTVRĐIVANJA I NAPLATE POREZA**Član 88.****1. Podnošenje prijave****Član 84.**

Obveznici poreza, osim obveznika poreza koji porez na dobit plaćaju u procentu i obveznika poreza od poljoprivrede, dužni su Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu sa podacima potrebnim za utvrđivanje visine poreza.

Oblik i sadržaj porezne prijave iz stava 1. ovog člana propisuje ministar finansija.

Član 85.

Obveznici poreza koji su dužni podnijeti prijavu za razrez poreza moraju biti pozvani na podnošenje porezne prijave javnim pozivom, najkasnije do 31. decembra godine koja prethodi godini za koju se vrši razrez poreza.

Javni poziv za podnošenje porezne prijave objavljuje Porezna uprava oglasom u sredstvima javnog informisanja.

Član 86.

Obveznik poreza na dobit prema ostvarenoj dobiti, obveznik poreza od imovine i obveznik poreza na ukupan prihod fizičkih lica dužan je poreznu prijavu podnijeti do 31. januara po isteku godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznik poreza na dobit prema ostvarenoj dobiti i obveznici poreza na prihod od imovine koji u toku godine počne da obavlja djelatnost ili stiće prihod od imovine dužan je Poreznoj upravi podnijeti poreznu prijavu prije obavljanja djelatnosti, odnosno prije sticanja prihoda od imovine.

Član 87.

Obveznici poreza na imovinu dužni su poreznu prijavu za razrez poreza podnijeti do 15. januara godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznici poreza na imovinu koji su već jednom podnijeli prijavu za razrez poreza na imovinu nisu dužni podnositi godišnje prijave u slučaju da nije bilo promjena u stanju imovine.

Ako obveznik poreza na imovinu u toku godine stekne imovinu na koju se plaća porez na imovinu dužan je o tome podnijeti prijavu Poreznoj upravi u roku od 15 dana od dana sticanja imovine.

Porezni obveznici koji na dan stupanja na snagu ovog zakona imaju imovinu koja se oporezuje po ovom zakonu dužni su poreznu prijavu podnijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Organizatori i posrednici kulturno-umjetničkih i estradnih programa, kao i vlasnici pokretnih samostalnih ugostiteljskih radnji, dužni su podnijeti prijavu o izvođenju programa, odnosno obavljanju djelatnosti, u određenom mjestu Poreznoj upravi općine na čijem području se izvodi program, odnosno obavlja ugostiteljska djelatnost i to najmanje tri dana prije početka izvođenja programa, odnosno obavljanja djelatnosti.

Organizatori kulturno-umjetničkih i estradnih programa dužni su uz prijavu iz stava 1. ovog člana podnijeti i ugovor o autorskom djelu sa izvođačima estradnog programa, kao i blokove ulaznica sa serijskim brojevima na ovjeru Poreznoj upravi.

Bez uvjerenja Porezne uprave o ispunjavanju uvjeta iz stava 1. i 2. ovog člana, nadležni organ ne može dati odobrenje za priređivanje kulturno-umjetničkih, estradnih i sličnih programa.

Član 89.

Obveznik poreza od imovine koji ostvari prihod prodajom pokretne stvari dužan je podnijeti poreznu prijavu u roku od 15 dana od dana izvršene prodaje.

Član 90.

Obveznici poreza na naslijeđe i poklon dužni su poreznu prijavu za razrez poreza podnijeti u roku od 15 dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno od dana prijema rješenja o naslijeđu.

Član 91.

Fizičko lice koje podnese zahtjev za **registraciju** preduzeća, vršenje samostalne privredne ili profesionalne djelatnosti dužno je uz zahtjev priložiti pismenu izjavu o tome da li je ranije vršilo istu ili sličnu djelatnost na području te ili druge općine, kao i izjavu da li je član njegovog užeg domaćinstva ranije vršio istu ili drugu djelatnost na području te ili druge općine.

Ako je fizičko lice ili član njegovog domaćinstva ranije obavljalo djelatnost iz prethodnog stava dužno je u potpunosti izmiriti sve svoje obaveze u općini na čijem je području vršilo djelatnost.

Organ nadležan za registraciju preduzeća i izdavanje odobrenja za vršenje djelatnosti ne može bez izjave, odnosno dokaza iz stava 1. i 2 ovog člana izdati rješenje, odnosno odobrenje.

Organ nadležan za izdavanje rješenja o prestanku obavljanja samostalne djelatnosti bez dokaza o izmirenim obavezama koje su nastale vršenjem te djelatnosti ne može izdati rješenje.

Član 92.

Banke, Zavod za platni promet, organi uprave, sudovi i druga pravna i fizička lica dužni su na zahtjev Porezne uprave dostaviti podatke sa kojima raspolažu, ako su ti podaci od značaja za utvrđivanje njihove porezne obaveze ili poreznih obaveza drugih lica sa kojima su u poslovnom odnosu.

Nadležni organ uprave dužan je Poreznoj upravi dostaviti sva rješenja kojima se odobrava obavljanje djelatnosti, privremena obustava ili prestanak djelatnosti, istovremeno sa dostavom odobrenja, odnosno rješenja poreznom obvezniku.

Općinska služba za upravu koja izdaje odobrenja za građenje, adaptaciju i upotrebu zgrade dužna je primjerak tog odobrenja dostaviti i Poreznoj upravi.

Organ nadležan za izdavanje odobrenja za priređivanje igara na sreću dužan je primjerak tog odobrenja dostaviti Poreznoj upravi.

2. Obračun i razrez poreza**Član 93.**

Porez iz člana 3. tačke 1, 2, 3, 5, 6 i 8 ovog zakona obračunava i razrezuje Porezna uprava na temelju podataka iz porezne prijave, a porez na prihod od poljoprivredne djelatnosti na osnovu podataka koje joj dostavlja organ uprave nadležan za poslove katastra.

Porez od autorskih prava obračunava i uplaćuje isplati-lac prihoda na temelju ovjere i razreza nadležne ispostave Porezne uprave.

Porez na dobitke od igara na sreću obračunava i obustavlja priređivač igara na sreću pri svakoj isplati dobitka.

Član 94.

Radi pravilnog utvrđivanja poreznih obaveza Porezna uprava je dužna tokom godine prikupljati podatke o ostvarenim prihodima i troškovima poslovanja poreznih obveznika potrebnih za utvrđivanje obaveza.

Član 95.

Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i poslovne prostorije radi prikupljanja podataka potrebnih za razrez poreza.

Član 96.

Ako Porezna uprava u postupku razreza poreza ustanovi da podaci koje je obveznik poreza naveo u poreznoj prijavi ne odgovaraju stvarnom stanju, utvrdit će osnovicu poreza po svojim nalazima na način utvrđen ovim zakonom.

Član 97.

Podaci o ukupnom prihodu i poreznoj osnovici u visini u kojoj ih je prijavio porezni obveznik i u visini u kojoj su utvrđeni u postupku razreza, te podaci o razrezanom porezu su javni.

Član 98.

Porez iz člana 3. tačke 1., 3., 6. i 8. ovog zakona razrezuje se najkasnije do 30. aprila po isteku godine za koju se razrezuje porez.

Porez iz člana 3. tačke 2. ovog zakona razrezuje se u istom roku unaprijed za tekuću godinu.

Porez na naslijeđe i poklon razrezuje se u roku od 30 dana od dana podnošenja porezne prijave.

Porez od autorskih prava i porez na dobit u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda obračunava se u momentu isplate prihoda.

Porezna uprava dužna je obvezniku poreza dostaviti rješenje o razrezu poreza u roku od 15 dana po isteku roka za razrez poreza.

Član 99.

Općinski organ uprave nadležan za poslove katastra nekretnina dužan je do 28. februara svake godine Poreznoj upravi koja razrezuje porez dostaviti spisak domaćinstava sa podacima o katastarskom prihodu zemljišta koje se nalazi na području općine i podacima o prebivalištu obveznika poreza.

Član 100.

Fizičko lice koje vrši djelatnost bez odobrenja nadležnog organa, zadužit će se porezom.

Osnovica poreza za obveznike iz prethodnog stava je ukupno naplaćeni prihod, na koju se primjenjuje stopa poreza na dobit u iznosu od 50%.

O svakom slučaju iz stava 1. ovog člana Porezna uprava je dužna obavijestiti općinski organ nadležan za izdavanje odobrenja, odnosno dozvole.

3. Žalba**Član 101.**

Protiv rješenja Porezne uprave može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Žalba se podnosi nadležnom drugostepenom organu Porezne uprave koja je donijela prvostepeno rješenje.

Žalba ne odlaže izvršenje rješenja o razrezu poreza.

Član 102.

Porezna uprava može i bez zahtjeva poreznog obveznika odložiti naplatu poreza do donošenja rješenja po žalbi, o čemu je dužna izvijestiti organ koji rješava po žalbi.

4. Naplata poreza i mjesto plaćanja poreza**Član 103.**

Porez na dobit prema ostvarenoj dobiti i porez koji se plaća u paušalnom iznosu plaća se u jednakim mjesečnim iznosima do 15.-og u mjesecu za prethodni mjesec, prema sjedištu poslovne jedinice u kojoj obveznik obavlja djelatnost.

Porez na dobit fizičkog lica u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda plaća se u momentu isplate prihoda, prema mjestu prebivališta poreznog obveznika.

Porez na dobit obveznika koji djelatnost obavlja bez poslovnog prostora plaća se u jednakim mjesečnim iznosima do 15.-og u mjesecu za prethodni mjesec, prema mjestu prebivališta, odnosno boravišta poreznog obveznika.

Član 104.

Porez na imovinu plaća se u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja, izuzev poreza na motorna vozila koji se plaća odmah pri registraciji vozila za godinu dana unaprijed.

Porez na nepokretnu imovinu plaća se prema mjestu gdje se imovina nalazi, a porez na pokretnu imovinu plaća se prema mjestu prebivališta poreznog obveznika.

Član 105.

Porez od imovine plaća se u jednakim mjesečnim iznosima do 15.-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Porez iz prethodnog stava za nepokretnu imovinu plaća se prema mjestu gdje se imovina nalazi, a za pokretnu imovinu prema mjestu prebivališta poreznog obveznika.

Član 106.

Porez na prihod od autorskih prava plaća se u momentu isplate prihoda, prema mjestu prebivališta poreznog obveznika.

Član 107.

Porez na naslijeđe i poklon plaća se u roku od 90 dana od dana donošenja rješenja, i to za nekretnine prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, a za pokretnu imovinu prema mjestu prebivališta poreznog obveznika.

Član 108.

Porez od poljoprivredne djelatnosti plaća se kvartalno, u jednakim iznosima, u roku od 15 dana po isteku tromjesečja, prema mjestu gdje se zemljište nalazi.

Član 109.

Porez na dobitke od igara na sreću koji je priređivač igara naplatio i obustavio od dobitnika plaća se 15.-og i zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec prema sjedištu obveznika.

Član 110.

Porez na ukupan prihod plaća se u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja Porezne uprave prema mjestu prebivališta poreznog obveznika.

5. Zatezna kamata**Član 111.**

Na iznos poreza propisanih ovim zakonom koji nisu plaćeni u propisanom roku plaća se zatezna kamata.

Visinu zatezne kamate utvrdit će Vlada Kantona po donošenju ovog zakona posebnom odlukom.

Kantonalni ured porezne uprave, u izuzetnim i opravdanim slučajevima, poreznom obvezniku može odobriti odgodu plaćanja dospjelog poreza ili odobriti plaćanje poreza u više rata.

Ako obveznik poreza ne uplaćuje rate u određenom roku, Kantonalni ured porezne uprave će staviti van snage rješenje o odobravanju plaćanja poreza u više rata i preduzeti mjere da se zaostali dug naplati odjedanput.

Odobrena odgoda plaćanja ne oslobađa obveznika poreza od plaćanja kamate na neblagovremeno uplaćene iznose poreza.

Član 112.

Porezni obveznik je dužan, do donošenja rješenja o razrezu poreza koji se plaća u godišnjem iznosu, plaćati akontaciju prema rješenju o razrezu poreza iz posljednje godine za koju je porez razrezan, a u rokovima predviđenim za plaćanje poreza.

Ako se dobit u toku godine bitno poveća ili smanji, Porezna uprava će na osnovu porezne prijave ili podataka sa kojima raspolaže donijeti rješenje o povećanju ili smanjenju akontacije poreza.

Član 113.

Ako je rješenjem Porezne uprave utvrđen veći iznos poreza od poreza plaćenog u vidu akontacija, porezni obveznik je dužan platiti utvrđenu razliku poreza u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

6. Prisilna naplata poreza**6. 1. Prisilna naplata poreza od fizičkih lica****Član 114.**

Od poreznog obveznika koji dospjeli porez nije platio u propisanom roku (u daljem tekstu: porezni dužnik) porez će se naplatiti prisilnim putem.

Prisilna naplata se vrši na osnovu rješenja o prisilnoj naplati.

U rješenju iz prethodnog stava mora biti iskazana visina duga, kamate i troškova, naznaka dužnikove imovine iz koje će se porez prisilno naplatiti, način prisilne naplate, te opomena poreznom dužniku da će se dug naplatiti nakon isteka roka, koji ne može biti kraći od osam dana od dana donošenja rješenja.

Član 115.

Porez se prisilno naplaćuje iz cjelokupne imovine, prihoda i potraživanja, osim imovine, prihoda i potraživanja koja su ovim zakonom izuzeta od prisilne naplate.

Porezna uprava koja vrši prisilnu naplatu poreza može popisati svu pokretnu imovinu poreznog dužnika, osim ako postoje dokazi ili okolnosti iz kojih nesumnjivo proizilazi da pokretne stvari nisu vlasništvo poreznog dužnika.

Porez od poljoprivrede može se prisilno naplatiti iz prihoda i imovine svakog od članova domaćinstva poreznog dužnika koji su živjeli u domaćinstvu s obveznikom poreza u vrijeme kada su stvoreni prihodi na koje se odnosi dužni porez.

Član 116.

Prisilna naplata se sastoji iz popisa imovine s procjenom i prodaje imovine.

Prije preduzimanja prisilne naplate poreza nadležna Porezna uprava dužna je obvezniku poreza dostaviti pismenu opomenu za plaćanje duga.

Ako porezni dužnik ne plati porez ni poslije opomene iz prethodnog stava, ovlašteni radnik je dužan da mu uruči rješenje o prisilnoj naplati i pristupiti popisu i procjeni imovine.

Ukoliko dužnik poreza ili punoljetni članovi njegovog domaćinstva odbije prijem rješenja o prisilnoj naplati, što će se konstatovati u zapisniku o popisu i procjeni imovine,

smatrat će se kao da je rješenje uručeno i pristupiti popisu i procjeni imovine.

Popis imovine sa procjenom ne može se izvršiti prije nego što protekne najmanje tri dana od dana dostavljanja pismene opomene, a prodaja imovine prije nego što protekne osam dana od dana izvršenog popisa sa procjenom.

Izuzetno od prethodnog stava, ako se popisuje, odnosno prodaje roba podložna kvaru ove radnje se mogu vršiti i u rokovima kraćim od osam dana.

Član 117.

Popis i prodaju pokretne imovine poreznog dužnika vrši ovlašteni radnik nadležne Porezne uprave, a na osnovu rješenja o prisilnoj naplati.

Član 118.

Porezni dužnik snosi sve troškove prisilne naplate, osim troškova popisa i procjene ako je dug podmirio u roku od osam dana od dana izvršenog popisa.

Troškovi popisa i prinudne naplate obračunavaju se po stopi od 3% od vrijednosti popisane imovine, a najmanje 50 KM.

Ostali troškovi (čuvanja, prenosa stvari i sl.) terete poreznog dužnika u stvarnom iznosu prema mjesnim prilikama.

Član 119.

Protiv rješenja o prisilnoj naplati porezni dužnik može u roku od osam dana od dana prijema rješenja uložiti prigovor nadležnoj Poreznoj upravi.

Žalba iz prethodnog stava obustavlja daljnji postupak prisilne naplate.

O prigovoru rješava Porezna uprava koja je donijela rješenje o prisilnoj naplati.

Protiv rješenja po prigovoru porezni dužnik može izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja Poreznoj upravi, što ne odlaže daljnji postupak prisilne naplate.

Član 120.

Prisilna naplata poreza se obustavlja kada porezni dužnik isplati porez koji duguje sa kamatama i troškovima, ili kada na drugi način prestane obaveza plaćanja duga.

Član 121.

Pokretna imovina poreznog dužnika se popisuje sljedećim rasporedom:

1. gotov novac,
2. sredstva na žiro-računu i deviznom računu,
3. obveznice zajma ili drugi vrijednosni papiri ako su do-

- spjeli na naplatu ili se mogu eskontovati,
4. nakit i druge dragocjenosti,
 5. ostala pokretna imovina i to prvenstveno ona koja se može lahko unovčiti.

Porezni dužnik može ponuditi redosljed popisa pokretne imovine ako se na taj način ne bi otežala pravovremena naplata poreza.

Član 122.

Pokretna imovina se popisuje u prisustvu poreznog dužnika ili jednog od punoljetnih članova njegovog domaćinstva.

Ukoliko prilikom popisa nije prisutan porezni dužnik ili punoljetni član njegovog domaćinstva, popis se može izvršiti u prisustvu dva punoljetna građana kao svjedoka.

Član 123.

Ako porezni dužnik odbije sam otvoriti i pokazati stvari u poslovnoj prostoriji ili stanu, ovlašteni radnik može otvoriti zaključane prostorije, namještaj ili drugo da bi izvršio popis i procjenu.

Radnja iz prethodnog stava ovog člana će se izvršiti samo ako se prisilna naplata ne može izvršiti na drugi način i ako ovlašteno lice ima posebno rješenje Porezne uprave kojim se određuje izvršenje ove radnje za svaki slučaj posebno.

Član 124.

Prilikom popisa pokretne imovine ovlašteni radnik obavlja i procjenu, a u slučaju potrebe može pozvati posebnog procjenitelja.

Na zahtjev poreznog dužnika ovlašteni radnik će pozvati procjenitelja, a nije obavezan prihvatiti prijedlog u pogledu odabira lica procjenitelja.

Član 125.

U slučaju da porezni dužnik izjavi da su popisane nekretnine vlasništvo trećeg lica, a za to ne pruži dokaze ni on ni treće lica, ovlašteni radnik može i te stvari popisati, ali je dužan uputiti zainteresovane strane da mogu podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti o popisu radi dokazivanja svoga prava vlasništva.

Podnošenjem tužbe sudu u roku iz prethodnog stava ovog člana odlaže se prodaja popisanih stvari do okončanja sudskog postupka.

Član 126.

Popisana pokretna imovina ostavlja se na čuvanje poreznom dužniku.

Ako porezni dužnik otuđi, uništi ili ošteti popisanu pokretnu imovinu, Porezna uprava će podnijeti krivičnu prijavu sudu, a u cilju naplate duga odmah će se izvršiti novi popis preostale imovine poreznog dužnika bez posebnog rješenja.

Član 127.

Radi naplate dospjelog poreza Porezna uprava će rješenjem blokirati račun, odnosno staviti zabranu na plaću i druga potraživanja poreznog dužnika, kojim se njegovom dužniku nalaže da isplatu potraživanja izvrši u korist dužnog poreza.

Član 128.

Dužnik poreznog dužnika može, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja o stavljanju zabrane, podnijeti Poreznoj upravi prigovor o nepostojanju potraživanja poreznog dužnika, da je potraživanje uvjetno ili da nije dospjelo na naplatu.

Ukoliko Porezna uprava smatra da je prigovor iz prethodnog stava neosnovan dužna je o tome obavijestiti poreznog dužnika u roku od 15 dana od dana podnošenja prigovora.

Porezni dužnik može u roku od 30 dana od dana prijema obavijesti iz prethodnog stava podnijeti tužbu sudu radi utvrđivanja osnovanosti prigovora.

Član 129.

Ako dužnik poreznog dužnika nije podnio prigovor, ili je njegov prigovor odbijen, a ne postupi po rješenju iz člana 127. ovog zakona, rješenje na koje je stavljena potvrda izvršenosti, na zahtjev Porezne uprave izvršit će Zavod za platni promet iz sredstava dužnika poreznog dužnika, ako je pravno lice, a od građanina i građansko pravnih lica rješenje će izvršiti Porezna uprava.

Član 130.

Slijedeća imovina i prihodi ne mogu biti predmet prisilne naplate:

1. odjeća, obuća, rublje, posteljina, posuđe, štednjak i drugi namještaj koji je poreznom dužniku i članovima njegovog domaćinstva nužno potreban,
2. hrana i ogrjev za četiri mjeseca za poreznog dužnika i članove njegovog domaćinstva,
3. naučne knjige i naučna sredstva koja su nužna poreznom dužniku,
4. dječiji dodatak i socijalna pomoć,
5. dvije trećine plaće radnika, kao i dvije trećine penzija, invalidnina, te naknada za slučaj spriječenosti za rad, s tim da dužniku mora ostati najmanje iznos u visini

- najniže plaće u F BiH prema posljednjem objavljenom podatku,
6. novčana primanja koja predstavljaju nadoknadu stvarnih troškova (dnevnice, putni i drugi troškovi),
 7. naknade i nagrade koje osuđena lica primaju za rad u kazneno-popravnim ustanovama,
 8. stipendije,
 9. primanja vojnika na odsluženju vojne obaveze,
 10. potraživanja na ime zakonskog izdržavanja,
 11. potraživanja po osnovu osiguranja imovine i lica,
 12. naknade koje maloljetna lica primaju za obavljeni rad u odgojnim ustanovama ili domu za preodgoj.

Član 131.

Prinudnu naplatu iz pokretne imovine vrši Porezna uprava koja je donijela prvostepeno rješenje o razrezu poreza.

Ako se pokretna imovina poreznog dužnika, koja je predmet prinudne naplate, nalazi na području druge općine, prinudna naplata se vrši preko Porezne uprave te općine, koja je dužna pokrenuti postupak za naplatu u roku od 30 dana od dana prijema rješenja za izvršenje prinudne naplate.

Prinudnu naplatu iz potraživanja poreznog dužnika vrši Porezna uprava kod koje se vodi dugovanje.

Član 132.

Ako su popisane stvari podložne kvaru mogu se unovčiti neposrednom prodajom po tržišnim cijenama, ali ne ispod 2/3 tih cijena, osim ako na nižu cijenu pristaje porezni dužnik.

Član 133.

Na zahtjev poreznog dužnika nadležna Porezna uprava će dozvoliti poreznom dužniku da sam proda popisanu imovinu.

Ukoliko postoji sumnja da porezni dužnik neće isplatiti dužni porez, Porezna uprava može tražiti garanciju trećeg lica ili prodaju na način iz stava 1. ovog člana dozvoliti u prisustvu ovlaštenog radnika.

Nadležna Porezna uprava može, radi postizanja bolje cijene i smanjenja troškova odrediti da se popisana pokretna imovina proda preko komisije ili trgovinske radnje.

Član 134.

Javna prodaja popisane imovine se provodi na osnovu oglasa objavljenog u sredstvima javnog informisanja.

Javna prodaja može početi samo ako su se javila najmanje dva ponuđača.

Imovinu koja je predmet javne prodaje ne mogu kupovi:

porezni dužnik, članovi njegovog domaćinstva, radnici Porezne uprave, kao ni lica koja su učestvovala u popisu.

Popisane pokretne stvari javno se prodaju s početnom cijenom koja je utvrđena prilikom popisa.

Ako se na javnoj prodaji ne postigne utvrđena početna cijena, popisana pokretna imovina će se prodati po najvećoj ponuđenoj cijeni, s tim da ta cijena ne može biti manja od polovine procijenjene vrijednosti.

Ako se za pojedine stvari koje su predmet javne prodaje ne postigne ni polovina procijenjene vrijednosti, može se u roku od najmanje pet dana održati druga javna prodaja, na kojoj se popisane stvari mogu prodati bez obzira na visinu postignute cijene.

Ako se na ponovljenoj javnoj prodaji popisana pokretna imovina ne može prodati, Porezna uprava može odrediti da se takve stvari komisiono prodaju.

Član 135.

O provođenju postupka javne prodaje vodi se zapisnik, u koji se unose svi podaci o načinu, vremenu i mjestu prodaje, ponuđačima i druge pojedinosti koje su od interesa za sva lica koja su sudjelovala u prodaji.

Zapisnik potpisuju izvršitelj javne prodaje i kupac.

Član 136.

Porezna uprava može, po odobrenju Vlade Kantona, od poreznog dužnika preuzeti u državno vlasništvo nekretnine koje porezni dužnik pismeno ponudi radi otplate dužnog poreza.

Ako je vrijednost nekretnine iz stava 1. ovog člana veća od iznosa dužnog poreza, Vlada može odlučiti da se ponuđena nepokretna imovina primi u cjelosti, s tim da se vrijednost koja prelazi iznos dužnog poreza isplati poreznom dužniku.

Član 137.

Iz ukupno plaćenih ili prinudno naplaćenih obaveza prvo se podmiruju troškovi prinudne naplate, zatim kamate, novčane kazne po ovom zakonu, te dužni porez.

6.2. Prisilna naplata poreza od pravnih lica

Član 138.

Od pravnih lica obveznika poreza koji porez nije platio u propisanom roku, porez će se naplatiti prisilnim putem.

Postupak prisilne naplate provodi Porezna uprava podnošenjem naloga za prisilnu naplatu Zavodu za platni promet.

Nalogom za prisilnu naplatu Porezna uprava će naložiti

Zavodu za platni promet da izvrši prenos dužnog poreza, kamate i troškova prisilne naplate sa računa poreznog dužnika na odgovarajući uplatni račun.

Na iznos duga iz prethodnog stava Porezna uprava će poreznom dužniku zaračunati i 1% na ime pokrića svojih troškova.

Član 139.

Ukoliko se u roku od 60 dana od dana izdavanja naloga za prisilnu naplatu ne podmiri porezna obaveza dužnika poreza, Porezna uprava će donijeti rješenje o prisilnoj naplati duga iz cjelokupne imovine poreznog dužnika.

Prisilna naplata po prethodnom stavu provest će se po propisima po kojima se provodi prisilna naplata potraživanja od pravnih lica.

6.3. Posebne odredbe o prisilnoj naplati

Član 140.

Radi provođenja postupka prisilne naplate poreza propisanih ovim zakonom, naplate kamate i troškova prisilne naplate, Porezna uprava može, pod uslovima iz člana 141. ovog zakona rješenjem privremeno zabraniti poreznom obvezniku rad pečačenjem poslovnih prostorija.

Član 141.

Poreznom dužniku, samostalnom privredniku, koji ne plati dug u roku od tri dana od dana pismene opomene za plaćanje duga, odnosno pravnom licu u roku od 30 dana od dana podnošenja naloga za prisilnu naplatu Zavodu za platni promet, organ nadležan za kontrolu naplate poreza po ovom zakonu može rješenjem privremeno zabraniti poreznom obvezniku dalji rad pečačenjem poslovnih prostorija, onemogućavanje korištenja prostorija, uređaja i druge opreme za rad, dok se ne otklone razlozi za postojanje zabrane.

Poslovni objekat-prostor organ iz prethodnog stava će otpečatiti najkasnije u roku od dva dana od dana izmirenja obaveza poreznog dužnika.

7. Jemstvo

Član 142.

Ako se porez ne može naplatiti iz imovine poreznog dužnika, naplatit će se iz imovine članova njegovog domaćinstva koji su tu imovinu stekli od poreznog obveznika po bilo kojem osnovu.

Ako je porezni dužnik, da bi izbjegao obavezu plaćanja poreza, pravnim poslom otuđio imovinu u korist lica koje nije član njegovog domaćinstva, Porezna uprava može ta-

kav posao pobijati pred sudom, pod uslovom da je kupac znao za takvu namjeru poreznog dužnika.

Lice koje kao vlasnik ili posjednik nije upisan u katastar zemljišta, a koristi zemljište, solidarno jamči za porez na to zemljište sa licem koje je kao vlasnik ili posjednik upisan u katastar zemljišta.

Za naplatu poreza koji se plaća na dobitke od igara na sreću jamči isplatilac.

Ako više lica ostvaruje prihod zajedničkim obavljanjem djelatnosti solidarno jamče za obaveze po osnovu zajedničkog obavljanja djelatnosti.

Član 143.

Porezni dužnik koji otuđi strojeve, uređaje ili inventar što su mu služili za obavljanje djelatnosti ili otuđi radnju u cjelini, dužan je prethodno izmiriti svoje porezne obaveze.

Ako novi vlasnik preuzme imovinu iz stava 1. ovog člana, a da porez nije plaćen od strane ranijeg vlasnika, za naplatu dospjelog poreza jamči solidarno sa poreznim dužnikom i novi vlasnik do visine vrijednosti preuzete imovine.

Član 144.

Građanin koji drži u zakupu zemljište na koje se plaća porez od poljoprivrede solidarno odgovara sa zakupodavcem za dužni porez što otpada na to zemljište do visine zakupnine.

Član 145.

Lica koja vlasnicima putujućih zabavnih radnji, odnosno priređivačima zabavnih priredbi uz naplatu ili besplatno ustupaju svoj stambeni ili poslovni prostor solidarno odgovaraju sa poreznim obveznikom za sve porezne obaveze.

8. Otpis poreza i zastara

Član 146.

Pravo na naplatu poreza, kamate i troškova prisilne naplate zastarijeva za pet godina nakon isteka godine u kojoj je dužne iznose trebalo naplatiti.

Pravo poreznog obveznika na povrat pogrešno ili više uplaćenog iznosa poreza, kamate i troškova prisilne naplate zastarijeva za pet godina nakon isteka godine u kojoj su naplaćeni.

Član 147.

Rok zastarjelosti prava na naplatu poreza, kamate i troškova prisilne naplate po ovom zakonu prekida se svakom službenom radnjom koju preduzme Porezna uprava radi naplate.

Rok zastarjelosti prava na povrat nepravilno ili više uplaćenog poreza, kamate i troškova prisilne naplate po ovom zakonu prekida se svakom radnjom koju je obveznik preduzeo kod Porezne uprave radi povrata.

Nakon svakog prekida zastarijevanje počinje ponovo teći.

U svakom slučaju zastarijevanje nastupa istekom deset godina od dana kada je prvi put počelo teći.

Član 148.

Dospjeli iznos poreza koji se ne može naplatiti prisilnim putem otpisuje se kao nenaplativ ako:

- je porezni dužnik umro ili se odselio u nepoznato mjesto, a nije ostavio pokretnu ili nepokretnu imovinu iz kojih se može naplatiti dospjeli porez. Ako se iza umrlog naknadno pronađe imovina ili se sazna novo prebivalište poreznog dužnika, ponovo će se zadužiti otpisanim porezom ukoliko nije nastupila zastarjelost prava na naplatu,
- se prisilnom naplatom koja se vršila svake godine bez uspjeha dug nije mogao naplatiti ni nakon isteka treće godine od dana dospelosti.

Član 149.

Ako se nakon otpisa pojavi mogućnost naplate otpisanog poreza, porezni dužnik će biti ponovo zadužen otpisanim porezom, ako nije nastupila zastarjelost prava na naplatu.

Ne smatra se nenaplativim i ne može se otpisati dospjeli porez na koji postoji jemstvo prema odredbama ovog zakona ili ako postoji imovina iz koje se porez može naplatiti.

U izuzetnim slučajevima, ako bi se naplatom poreza dovelo u pitanje nužno izdržavanje poreznog dužnika i članova njegovog domaćinstva, porez se može otpisati u cjelosti ili djelimično.

O otpisu poreza rješava Porezna uprava.

9. Nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem poreza i povrat poreza

Član 150.

Nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem poreza utvrđenim ovim zakonom vrši Porezna uprava.

Član 151.

Porezni obveznik koji je platio porez propisan ovim zakonom, a koji nije bio dužan uplatiti ima pravo na povrat plaćenog poreza, plaćene kamate i troškova prisilne naplate plaćene po odredbama ovog zakona u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za povrat.

Ukoliko poreznom obvezniku nije vraćen porez za koji je ostvario pravo na povrat u roku iz prethodnog stava ovog člana, na iznos poreza koji nije bio dužan platiti, odnosno na iznos poreza koji nije vraćen u propisanom roku, porezni obveznik ima pravo na kamatu iz člana 111. ovog zakona.

Član 152.

Porezni obveznik zahtjev za povrat poreza podnosi nadležnoj Poreznoj ispostavi, uz koji prilaže i dokaz o plaćenom porezu.

Pravo na povrat poreza, kamate i troškova prisilne naplate utvrđuje Porezna uprava rješenjem.

Povrat poreza vrši se na teret odgovarajućeg uplatnog računa, a u korist poreznog obveznika.

IV. VOĐENJE POSLOVNIH KNJIGA

Član 153.

Obveznici poreza koji porez plaćaju prema ostvarenoj dobiti dužni su voditi knjigu prihoda i rashoda, kao i knjigu stalnih sredstava (u daljem tekstu: poslovne knjige).

Ministar finansija donosi propise o sadržaju i načinu vođenja poslovnih knjiga propisanih ovim zakonom.

Član 154.

Poslovne knjige moraju se voditi po principu dnevne ažurnosti. Svakodnevno se unose tačni podaci za utvrđivanje ukupnog prihoda, troškova poslovanja, dobiti i podaci o uplati javnih prihoda.

Knjigovodstveno stanje na kraju dana mora odgovarati stvarnom stanju.

Porezni obveznik je dužan prije upotrebe ovjeriti poslovne knjige kod Porezne uprave.

Član 155.

Porezni obveznici su dužni držati poslovne knjige u svojim poslovnim prostorijama i na zahtjev inspektora staviti ih na uvid.

Ako je vođenje poslovnih knjiga povjereno drugoj osobi, koja na osnovu odobrenja nadležnog organa obavlja poslove vođenja poslovnih knjiga, poslovne knjige poreznog obveznika mogu se nalaziti u poslovnim prostorijama te osobe.

U slučaju odsutnosti porezni obveznik je dužan ovlastiti zaposlenog radnika ili člana domaćinstva da na zahtjev inspektora stavi poslovne knjige na uvid.

Porezni obveznici koji djelatnost obavljaju bez poslovnih prostorija dužni su poslovne knjige držati u mjestu obavljanja djelatnosti.

Rok čuvanja poslovnih knjiga je pet godina po isteku

godine na koju se odnose.

Član 156.

Obveznik poreza na dobit fizičkih lica je dužan šestomjesečno, na osnovu podataka iz poslovnih knjiga sačiniti pregled ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja i podnijeti ga Poreznoj upravi najkasnije 15 dana po isteku polugodišta.

Član 157.

Poslovne knjige ne smatraju se vjerodostojnim i ne služe za utvrđivanje poreza propisanih ovim zakonom ako:

- nisu vođene ili ako obveznik poreza nije izdavao račune ili odsječke kasene trake za prodatu robu ili izvršene usluge,
- u knjigama nisu iskazani svi prihodi, a što je utvrđeno inspekcijskim nadzorom,
- je snimanjem utvrđeno da ukupan godišnji prihod ne odgovara ukupnom prihodu iskazanom u poslovnim knjigama.

V. KAZNENE ODREDBE

Član 158.

Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice:

1. ako Poreznoj upravi ne podnese prijavu o organizovanju kulturno-umjetničkih i estradnih programa (član 88.)
2. ako ne podnese mjesečnu ili godišnju prijavu prijavu o obračunatom i plaćenom porezu (član 87.)
3. ako ne postupi po zahtjevu Porezne uprave (član 92.)
4. ako ne obračuna i ne obustavi porez od autorskih prava i porez na dobitke od igara na sreću (član 93. stav 2. i 3.),
5. ako ne obračuna porez na dobit u procentu od svakog pojedinačno ostvarenog prihoda (član 98. stav 4.)
6. ako ne uplati obračunati porez na dobitke od igara na sreću (član 109.)

Za prekršaj iz prethodnog stava ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 1.000,00 KM.

Član 159.

Novčanom kaznom u visini od 100,00 do 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj obveznik poreza - imalac radnje, odnosno vršilac samostalne djelatnosti:

1. ako ne izda račun, putni nalog ili odsječak iz kasene trake za svaki pojedinačno ostvareni prihod (član 12.),

2. ako na račun ne polaže pazare (član 13.),
3. ako ne podnese poreznu prijavu ili u prijavi prikaže netačne podatke za razrez poreza (član 84., 86., 87., 89. i 90.),
4. ako Poreznoj upravi ne podnese prijavu o organizovanju kulturno-umjetničkog ili estradnog programa (član 88.)
5. ako ne izvrši uplatu poreza u propisanim rokovima (član 103., 104., 105., 106., 107., 108., 109. i 110.)
6. ako ne izvrši uplatu akontacije poreza (član 112.),
7. ako ne dozvoljava ili ometa izvršenje postupka prisilne naplate,
8. ako netačno ili neažurno vodi poslovne knjige ili ih ne ovjeri kod Porezne uprave, kao i ako knjigovodstveno stanje ne odgovara stvarnom stanju (član 154.),
9. ako poslovne knjige ne drži na propisanom mjestu ili ako u slučaju odsutnosti porezni obveznik ne ovlasti drugo lice da na zahtjev poreznog inspektora stavi poslovne knjige na uvid (član 155.),
10. ako Poreznoj upravi ne dostavi šestomjesečni pregled ukupno naplaćenih prihoda i troškova poslovanja (član 156.).

Za prekršaj iz prethodnog stava kaznit će se i fizičko lice novčanom kaznom od 50,00 do 500,00 KM.

Član 160.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 - 2.000,00 KM kaznit će se prekršaj obveznik poreza-imalac radnje, odnosno vršilac samostalne djelatnosti:

1. ako ne otvori račun i ne prijavi ga Poreznoj upravi,
2. ako da netačnu ili lažnu izjavu (član 91.),
3. ako ne vodi poslovne knjige (član 153.),
4. ako ovlaštenom radniku Porezne uprave ne dozvoli pregled poslovnih knjiga (član 155.),

Za prekršaj iz prethodnog stava kaznit će se i fizičko lice novčanom kaznom od 50,00 do 500,00 KM.

Član 161.

Novčanom kaznom u visini od 100,00 do 1.000,00 KM kaznit će se prekršaj i odgovorno lice u nadležnom organu:

1. ako izvrši registraciju djelatnosti ili samostalne radnje, kao i izda rješenje o prestanku obavljanja samostalne djelatnosti bez dokaza da su plaćeni porezi i doprinosi (član 91.),
2. ako registruje motorno vozilo bez dokaza o plaćenom porezu (član 23),
3. ako na zahtjev Porezne uprave ne dostavi podatke iz člana 92. stav 1.

Član 162.

Za prekrašaje iz člana 159. tačke 1. , 3. , 8. , 9. i 10. i člana 160. tačke 3, i 4. učinjene u ponovljenom postupku kontrole drugi put, nadležni organ će, pored novčane kazne izreći i zaštitnu mjeru zabrane obavljanja samostalne djelatnosti.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 163.

Porezne obaveze koje su nastale do dana stupanja na snagu ovog zakona izvršit će se prema propisima koji su važili u momentu nastanka porezne obaveze.

Izuzetno od prethodnog stava, za porezne obveznike koji se duže porezom na dobit u paušalnom iznosu, na lični zahtjev obveznika razrez poreznih obaveza u 1999. godini izvršit će se u skladu sa ovim zakonom.

Član 164.

Oslobađanja i olakšice plaćanja poreza na dobit od obavljanja privredne ili profesionalne djelatnosti primjenjuju se od dana upisa u registar nadležnog općinskog organa uprave.

Fizička lica koja koriste oslobođanja i olakšice od plaćanja poreza na dobit po ranijim propisima imaju pravo na te olakšice do isteka vremena na njihovo korištenje.

Član 165.

Ministar finansija Kantona donijet će provedbene propise za primjenu odredaba ovog zakona u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu.

Član 166.

Provedbeni propisi doneseni na osnovu propisa koji su u primjeni do dana stupanja na snagu ovog zakona, primjenjivat će se do donošenja novih u skladu sa ovim zakonom.

Član 167.

Danom početka primjene ovog zakona na području Kantona prestaju sa primjenom propisi koji su regulisali ovu materiju, a primjenjivali se na području Kantona do dana primjene ovog zakona.

Član 168.

Ako ovim zakonom pojedina pitanja iz oblasti poreza nisu regulisana shodno se primjenjuju federalni propisi iz

ove oblasti.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona", a primjenjivat će se od 01.01.2000.g., osim poglavlja 2.- "Porez na imovinu", koji će se primjenjivati od dana kada to odredi općinsko vijeće svojim propisom i poglavlja 6.- "Porez na prihod od poljoprivredne djelatnosti", koji će se primjenjivati od 01.01.2003.godine.

459.

Na osnovu člana 2. Zakona o izmjeni Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 17/07) i člana 44. stav 1. tačka d) Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/05), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, na 26. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o porezu na promet nekretnina.

Prečišćeni tekst Zakona o porezu na promet nekretnina obuhvata: Zakon o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 24/99), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 11/01), Zakon o dopunama Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 8/02), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/04) i Zakon o izmjeni Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 17/07), u kojima je označen dan stupanja na snagu tih Zakona.

Broj: 01-01-02-18851-4-2/08 **PREDSJEDAJUĆI**
Zenica, 13.10.2008. godine **ZAKONODAVNO- PRAVNE**
KOMISIJE

Suad Agić, s.r.

ZAKON
o porezu na promet nekretnosti
(Prečišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom se uređuje sistem poreza koji se plaća na promet nekretnina u Zeničko-dobojskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton).

Član 2.

Porez na promet nekretnina je prihod budžeta općine na području koje je ostvaren.

Član 3.

Pod prometom nekretnina, u smislu ovog zakona, podrazumijeva se prijenos prava svojine na nekretninama uz naknadu i prava na korištenje nekretnina u državnoj svojini, kao i zamjena jedne nekretnine za drugu nekretninu.

Član 4.

Pod nekretninom u smislu ovog zakona smatraju se:

- zemljište,
- građevinski objekti namijenjeni trajnoj upotrebi i,
- posebni dijelovi zgrada (stanovi i poslovne prostorije).

Član 5.

Porez na promet nekretnina ne plaća se:

1. na promet nekretnina između političko-teritorijalnih zajednica;
2. na promet nekretnina u postupku komasacije, arondacije i eksproprijacije i na osnovu ugovora zaključenog umjesto eksproprijacije ili arondacije, te kada se vrši promet nekretnina na osnovu zakona, neovisno od volje poreznog obveznika;
3. kada građanin, bivši vlasnik eksproprisane nekretnine, u roku od jedne godine od dana kada je primio naknadu za eksproprisanu nekretninu, kupi drugu nekretninu, i to do iznosa naknade koja odgovara naknadi za eksproprisanu nekretninu;
4. kada se vrši prva prodaja još nenastanjene novosagrađene stambene zgrade ili novosagrađenog stana kao posebnog dijela zgrade, ako su sagrađeni radi prodaje od strane privrednog društva koje se bavi proizvodnjom stanova;
5. kada se nekretnina prenosi na strano konzularno ili diplomatsko predstavništvo, pod uslovima reciprociteta, i na druge međunarodne organizacije za koje je međunarodnim sporazumom dogovoreno porezno oslobođanje;
6. kad se stan ili zgrada u državnom vlasništvu prodaje građaninu koji ima stanarsko pravo na tom stanu ili zgradi, ili članu njegovog porodičnog domaćinstva;
7. kada se pravo svojine na nekretnini prenosi na općinu, kanton i drugu ustanovu radi ostvarivanja socijalne sigurnosti, odnosno doživotnog izdržavanja;
8. kada se pravo svojine na nekretnini prenosi na vjersku instituciju;
9. prilikom prenosa prava svojine na nekretnini u skladu sa propisima kojima se uređuje privatizacija državnog vlasništva;

10. prilikom zamjene nekretnina, osim na razliku prometne vrijednosti nekretnina koje se zamjenjuju;

11. na promet nekretnina u slučajevima kada član porodice poginulog borca (bračni drug, djeca, roditelji ili staratelji), ratni vojni invalid sa postotkom invaliditeta 50% i više, demobilizirani borac koji je u redovima Oružanih snaga R BiH proveo najmanje 24 mjeseca u toku rata – kupovinom stana ili kuće trajno rješava svoje stambeno pitanje po prvi put ili u postupku stambenog zbrinjavanja usljed 100% ratne štete na ranijem stambenom objektu;

12. na promet zemljišta površine 0,5 ha i veće ako je prostornim, odnosno urbanističkim planom općine taj prostor utvrđen kao poljoprivredno zemljište, kad je kupac zemljišta fizičko ili pravno lice koje je u skladu sa zakonom registrovano za poljoprivrednu djelatnost.

II. OBVEZNIK POREZA**Član 6.**

Obveznik poreza na promet nekretnina je prodavalac nekretnine.

Pri zamjeni nekretnina porezni obveznik je učesnik u zamjeni koji daje u zamjenu nekretninu veće vrijednosti.

Ako se prenosi idealni dio vlasništva na nekretnini, porezni obveznik je svaki suvlasnik posebno.

Ugovorne strane mogu se drugačije dogovoriti o obvezniku poreza iz stavova 1., 2. i 3. ovog člana.

Član 7.

Ako se pravo svojine na nekretnini prenosi ugovorom o doživotnom izdržavanju, porezni obveznik je primalac nekretnine, odnosno njegovi nasljednici.

Ako je primalac nekretnine iz stava 1. ovog člana u odnosu prema davaocu nekretnine nasljednik prvog nasljednog reda, ne plaća porez na promet nekretnina.

III. POREZNA OSNOVICA**Član 8.**

Osnovica poreza na promet nekretnina je prometna vrijednost nekretnina u trenutku nastanka porezne obaveze.

Prilikom zamjene nekretnina poreska osnovica je razlika prometnih vrijednosti nekretnina koje se zamjenjuju.

Ako suvlasnici prenose idealni dio vlasništva na nekretnini, poreska osnovica se utvrđuje posebno za svakog suvlasnika, prema prometnoj vrijednosti njegovog dijela nekretnine.

Kod prodaje nekretnina u stečajnom i izvršnom postupku poreska osnovica je postignuta prodajna cijena.

Član 9.

Pod prometnom vrijednošću nekretnina podrazumijeva se cijena nekretnine koja se postiže ili se može postići na tržištu u trenutku nastanka porezne obaveze.

Prometnu vrijednost nekretnine procjenjuje stručna komisija koju imenuje općinsko vijeće, a koju čine predsjednik i dva člana (u daljem tekstu: stručna komisija).

U stručnu komisiju mogu biti imenovane osobe koje imaju VII-I stepen stručne spreme iz oblasti građevinarstva, arhitekture, geodezije, poljoprivrede, prava i ekonomije i najmanje pet godina radnog iskustva u struci i spremi.

Predsjedniku i članovima komisije pripada naknada za rad u komisiji u visini koju utvrđuje općinsko vijeće.

Vlasnik, odnosno korisnik nekretnine dužan je stručnoj komisiji dopustiti pristup na zemljište i objekte radi procjene prometne vrijednosti nekretnine.

IV. POREZNA STOPA**Član 10.**

Porez na promet nekretnina plaća se po stopi od 8%.

V. NASTANAK POREZNE OBAVEZE**Član 11.**

Porezna obaveza nastaje u trenutku zaključenja ugovora o prodaji ili zamjeni nekretnine.

Ako se prenos prava svojine vrši na građevinskim objektima koji su u izgradnji, porezna obaveza nastaje u trenutku predaje objekta kupcu.

Ako se prenos prava svojine na nekretnini obavlja na osnovu odluke organa uprave ili suda, porezna obaveza nastaje u trenutku pravosnažnosti te odluke.

Član 12.

Sudovi i organi uprave dužni su Poreznoj upravi-Kantonalni ured-nadležna ispostava dostaviti svoje odluke, na temelju kojih se vrši promjena upisa vlasništva na nekretninama u zemljišnim knjigama, u roku od 15 dana od dana njihove pravosnažnosti.

Član 13.

Ako se, na osnovu ugovora o doživotnom izdržavanju, pravo svojine na nekretnini prenosi prije smrti primaoca izdržavanja, porezna obaveza nastaje u trenutku zaključenja ugovora o doživotnom izdržavanju.

Ako se, na osnovu ugovora o doživotnom izdržavanju,

pravo svojine na nekretnini prenosi nakon smrti primaoca izdržavanja, porezna obaveza nastaje u trenutku smrti primaoca izdržavanja.

VI. RAZREZ POREZA**Član 14.**

Razrez poreza na promet nekretnina vrši Porezna uprava-Kantonalni ured-nadležna ispostava u općini gdje se nekretnina nalazi.

Član 15.

Porezni obveznik je dužan u roku od 15 dana od dana nastanka porezne obaveze Poreznoj upravi-Kantonalni ured-nadležna ispostava prijaviti nastanak porezne obaveze.

Uz prijavu o nastanku porezne obaveze porezni obveznik podnosi ugovor o kupoprodaji ili zamjeni nekretnina, a ako se promet nekretnina vrši drugim pravnim poslom, odlukom organa uprave ili suda, porezni obveznik podnosi ispravu o tom pravnom poslu, odnosno odluku organa uprave ili suda.

Oblik i sadržaj porezne prijave iz stava 2. ovog člana propisat će ministar finansija u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 16.

Nadležna ispostava porezne uprave dužna je u roku od 30 dana od dana primljene prijave o nastanku porezne obaveze, izvršiti razrez poreza na promet nekretnina i dostaviti rješenje o razrezu poreza poreznom obvezniku i licu koje solidarno jamči za naplatu poreza.

Član 17.

Ako obveznik poreza nastanak porezne obaveze ne prijavljuje pravovremeno, obavit će se procjena prometne vrijednosti nekretnina i razrez poreza kao da je porezna obaveza nastala na dan prijavljivanja, odnosno otkrivanja porezne obaveze i to prema stanju nekretnine u trenutku nastanka porezne obaveze.

Porezni obveznik koji nastanak porezne obaveze ne prijavljuje pravovremeno platiće na ime zatezne kamate 0,04% za svaki dan zakašnjenja na osnovicu koju čini utvrđeni dio poreza.

VII. NAPLATA POREZA I MJESTO PLAĆANJA POREZA

Član 18.

Porezni obveznik je dužan u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu poreza na promet nekretnina platiti razrezani iznos poreza.

Član 19.

Porez na promet nekretnina plaća se prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, na propisani uplatni račun.

Član 20.

Supsidijarni dužnik poreza na promet nekretnina je kupac, odnosno strana koja ugovorom nije određena kao obveznik plaćanja poreza na promet nekretnina.

Član 21.

Na iznos poreza na promet nekretnina koji nije plaćen u propisanom roku plaća se zatezna kamata.

Visinu zatezne kamate utvrđuje Vlada Kantona.

Član 22.

Od poreznog obveznika koji dospjeli porez ne plati u propisanom roku, naplata će se izvršiti prisilno.

Prisilna naplata poreza na promet nekretnina obavlja se po propisima koji važe za prisilnu naplatu poreza od pravnih i fizičkih lica.

Troškovi prisilne naplate padaju na teret poreznog obveznika.

Porezna uprava-Kantonalni ured, u postupku prinudne naplate, u izuzetnim i opravdanim slučajevima poreznom obvezniku, na njegov zahtjev u pisanoj formi, može odobriti plaćanje poreza u više rata.

VIII. POVRAT POREZA

Član 23.

Porezni obveznik koji je platio porez na promet nekretnina, a koji nije bio dužan platiti, ima pravo na povrat plaćenog poreza, plaćene kamate i troškova prisilne naplate.

Član 24.

Ako ugovor o prijenosu vlasništva na nekretnini bude raskinut voljom stranaka prije prijenosa vlasništva u zemljišnim knjigama na novog vlasnika ili ako ugovor bude

raskinut ili poništen odlukom suda, porezni obveznik ima pravo na povrat plaćenog poreza.

Član 25.

Ako se ugovor o prijenosu vlasništva na nekretnini zbog neke smetnje ne može izvršiti ili se izvrši samo djelimično, porezni obveznik ima pravo na povrat odgovarajućeg dijela plaćenog poreza, ako kupac nije u posjedu nekretnine.

Član 26.

Porezni obveznik zahtjev za povrat plaćenog poreza na promet nekretnina podnosi nadležnoj ispostavi porezne uprave, uz koji prilaže i dokaz o plaćenom porezu.

Pravo na povrat poreza, plaćene kamate i troškova prinudne naplate utvrđuje Ministarstvo finansija rješenjem, a na osnovu uvjerenja nadležnih ispostava Porezne uprave-Kantonalnog ureda.

Povrat poreza vrši se u skladu sa Pravilnikom o procedurama povrata pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda, u roku od 20 radnih dana nakon prijema zahtjeva.

Pravilnik iz stava 3. ovog člana donosi ministar Ministarstva finansija.

Član 27.

Ukoliko poreznom,obvezniku nije vraćen porez za koji je ostvario pravo na povrat u roku iz člana 26. ovog zakona, na iznos poreza koji nije bio dužan platiti, a koji nije vraćen u propisanom roku porezni obveznik ima pravo na kamatu iz člana 21. ovog zakona.

IX. ŽALBA

Član 28.

Protiv rješenja porezne uprave o razrezu poreza može se izjaviti žalba u roku od 8 radnih dana od dana prijema rješenja.

Žalba se podnosi nadležnom drugostepenom organu putem ispostave porezne uprave koja je donijela prvostepeno rješenje.

Žalba ne odlaže izvršenje rješenja o razrezu poreza.

X. ZASTARA

Član 29.

Pravo na razrez poreza na promet nekretnina zastarijeva u roku od 5 godina nakon dana dospijeca tog poreza.

Pravo na pokretanje prekršajnog postupka zbog povrede odredbi ovog zakona zastarijeva za tri godine nakon isteka

godine u kojoj je izvršena povreda odredbi ovog zakona.

Pravo na naplatu poreza na promet nekretnina i pravo na naplatu kamate kao i troškova prisilne naplate zastarijeva za 5 godina po dospeljeću porezne obaveze.

Pravo na povrat pogrešno ili više naplaćenog iznosa poreza, plaćene kamate i troškove prisilne naplate zastarijeva za tri godine od dana uplate porezne obaveze.

Član 30.

Rok zastare prava na razrez poreza na promet nekretnina, prava na naplatu kamate i troškova prisilne naplate prekida se svakom službenom radnjom nadležnog organa za ubiranje poreza, a koju je preduzelo u cilju razreza i naplate poreza.

Rok zastare prava na povrat nepravilno ili više plaćenog poreza, kamate i troškova prisilne naplate prekida se svakom radnjom poreznog obveznika koju je preduzeo kod nadležnog organa za ubiranje poreza.

Poslije svakog prekida zastare počinje teći novi rok zastare.

Zastara u svakom slučaju nastupa nakon isteka šest godina od dana kada je prvi put počela teći.

XI . KAZNENE ODREDBE

Član 31.

Novčanom kaznom od 10-500 KM kaznit će se za prekršaj porezni obveznik fizičko lice:

1. ako ovlaštenim licima ne dozvoli pristup na zemljište ili objekte radi procjene prometne vrijednosti nekretnine (član 9.),
2. ako u propisanom roku ne prijavi nastanak porezne obaveze (član 15.),
3. ako razrezani porez ne plati u propisanom roku (član 18.).

Član 32.

Novčanom kaznom u visini od 1000-5000 KM kaznit će se za prekršaj porezni obveznik pravno lice:

1. ako ne dozvoli pristup na zemljište i objekte radi utvrđivanja prometne vrijednosti nekretnine (član 9.),
2. ako u propisanom roku ne prijavi nastanak porezne obaveze (član 15.),
3. ako razrezani porez ne plati u propisanom roku (član 18.).

Član 33.

Prijavu za pokretanje prekršajnog postupka zbog povre-

da odredbi člana 9. i člana 15. ovog zakona podnosi Komisija iz člana 9. stav 2. ovog zakona, a za povredu odredbi člana 18. ovog zakona Porezna uprava-Kantonalni ured.

Prijave iz prethodnog stava podnose se sudiji za prekršaje prema mjesnoj nadležnosti.

XII . PRIJELAZNA ODREDBA

Član 34.

U predmetima pokrenutim kod nadležnog poreznog organa prije stupanja na snagu ovog zakona, primjenjivat će se odredbe Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 24/99, 11/01 i 8/02).

U predmetima iz člana 5. tačka 11. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 24/99, 11/01 i 8/02) u kojima do dana stupanja na snagu ovog zakona nije donesena konačna odluka po redovnim ili vanrednim pravnim lijekovima, postupak će se nastaviti po odredbama ovog zakona.

.....

460.

Na osnovu člana 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 2/08) i člana 44. stav 1. tačka d). Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/05), Zakonodavno-pravna komisija, na sjednici održanoj 10.10.2008. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave Zeničko-dobojskog kantona.

Prečišćeni tekst Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave obuhvata:

- Zakon o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/04).
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/07).
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 2/08).

u kojima je označen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj: 01-02-11649-4-2/08
Zenica, 13.10.2008. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Suad Agić, s.r.

**II KANTONALNA MINISTARSTVA,
KANTONALNE UPRAVE I KANTONALNE
UPRAVNE ORGANIZACIJE**

1. Kantonalna ministarstva

ZAKON

**O KANTONALNIM MINISTARSTVIMA I
DRUGIM TIJELIMA KANTONALNE UPRAVE
(Prečišćeni tekst)**

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Zakonom utemeljuju se kantonalna ministarstva, kantonalne uprave i kantonalne upravne organizacije Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), utvrđuje njihov djelokrug i uređuju druga pitanja od značaja za njihovu organizaciju i funkcionisanje.

Član 2.

Poslove uprave iz okvira nadležnosti Kantona vrše kantonalna ministarstva, kantonalne uprave i kantonalne upravne organizacije, utvrđene ovim i drugim posebnim zakonima.

Član 3.

Organi iz člana 1. ovog zakona, pored poslova iz djelokruga utvrđenog ovim zakonom, obavljaju i druge poslove utvrđene zakonima, u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine i Ustavom Zeničko-dobojskog kantona.

Član 4.

U kantonalnim ministarstvima, kantonalnim upravama i kantonalnim upravnim organizacijama (u daljem tekstu: tijela), konstitutivni narodi i ostali bit će proporcionalno zastupljeni, u skladu sa Amandmanom IX na Ustav Zeničko-dobojskog kantona.

Tijela iz stava 1. ovog člana odražavat će ravopravnu zastupljenost spolova.

Sve imenice, koje se odnose na nazive rukovodioca kantonalnih organa uprave i kantonalnih upravnih organizacija, na državne službenike i namještenike sadržane u ovom zakonu samo u muškom rodu, odnose se na oba spola.

Član 5.

Kantonalna ministarstva su:

1. Ministarstvo unutarnjih poslova – Ministarstvo unutrašnjih poslova,
2. Ministarstvo za pravosuđe i upravu,
3. Ministarstvo finansija,
4. Ministarstvo za privredu,
5. Ministarstvo za prostorno uređenje, saobraćaj i komunikacije i zaštitu okolice,
6. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice,
7. Ministarstvo za boračka pitanja,
8. Ministarstvo zdravstva,
9. Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,
10. Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu.

Član 6.

Ministarstvo unutarnjih poslova – Ministarstvo unutrašnjih poslova vrši upravne i druge stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Kantona u oblasti unutrašnjih poslova i to:

zaštita Ustavom utvrđenog poretka i sprečavanje ugrožavanja tog poretka i sigurnosti Bosne i Hercegovine, Federacije i Kantona, zaštita života i lične sigurnosti građana, pronalaženje i hvatanje počinilaca kaznenih djela, održavanje javnog reda i mira, održavanje javnih skupova, praćenje stanja sigurnosti na putevima, regulisanje saobraćaja i kontrola nad vozilima, vozačima i drugim učesnicima u saobraćaju, raspisuje i objavljuje potrage i vodi o tome odgovarajuće registre, obavlja poslove i zadatke kriminalističke tehnike i kontradiverzione zaštite, vrši uviđaje kaznenih djela, vrši kriminalističko-tehnička vještačenja, vrši nadzor nad saobraćajem, prijevozom i uskladištenjem opasnih materija, pruža pomoć na otklanjanju posljedica u slučaju opasnosti prouzrokovanih elementarnim nepogodama i epidemijama, osigurava određene osobe i objekte, obavlja naučno-istraživačke poslove neophodne za osiguranje djelatnosti policije, vodi operativne i kaznene evidencije, vrši stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova za vlastite potrebe, vrši planiranje, organizovanje, održavanje i izgradnju jedinstvenog i funkcionalnog sistema veza ovog Ministarstva, vodi upravni postupak po propisima o matičnim knjigama i državljanstvu, prijava prebivališta i bora-višta, izdavanja ličnih karata i putnih isprava, određivanja JMBG, registracija motornih vozila, i izdavanja vozačkih

dozvola, vodi upravni postupak u vezi sa nabavljanjem, držanjem i nošenjem oružja i municije, vrši poslove u vezi sa provođenjem propisa o agencijama za zaštitu ljudi i imovine, vrši imovinsko-pravne poslove u vezi sa imovinom čiji je vlasnik ili korisnik ovo Ministarstvo, vrši inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz oblasti zaštite od požara i eksplozija, kao i druge poslove utvrđene zakonom i ostvaruje odgovarajuću saradnju sa drugim policijskim strukturama u Bosni i Hercegovini u skladu sa propisima Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona.

Član 7.

Ministarstvo za pravosuđe i upravu vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom, koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Kantona, u oblastima pravosudnih institucija i uprave, lokalne samouprave, političkog sistema, kantonalnog pravobranilaštva i službi pravne pomoći, a odnose se na:

organizovanje, kadrove, uslove za rad kantonalnog i općinskog pravosuđa, nadzor nad vršenjem poslova pravosudne uprave kantonalnog pravosuđa, davanje mišljenja na prednacrt i nacrt propisa kojima se predviđaju kažnjiva djela i za iste propisuju sankcije, izradu propisa iz oblasti pravosuđa i praćenje njihovog provođenja, vođenje evidencije i statistike iz oblasti pravosuđa i stručno obrazovanje i usavršavanje službenika iz oblasti pravosuđa, postupanje po pritužbama i predstavkama na rad pravosudnih organa u skladu sa zakonom, praćenje i dogradnju sudske vlasti i praćenje stanja u sudskoj vlasti, obradu predmeta u kojima ministar daje prijedlog imenovanja, izvršenje kaznenih i prekršajnih sankcija, a naročito: organizaciju, nadzor nad izvršenjem propisa iz oblasti kaznenih i prekršajnih sankcija, koje su date u nadležnost ovom Ministarstvu i inspekcijski nadzor iz ove oblasti, staranje o zaključenju ugovora o troškovima boravka pritvorenih i prekršajno kažnjenih osoba u kazneno popravnim zavodima, pripremanje zakona i drugih propisa iz oblasti pravosuđa i izvršenja kaznenih i prekršajnih sankcija, pripremanje mišljenja na zakone i druge propise kojima se uređuje organizacija u pravosuđu i izvršenju kaznenih i prekršajnih sankcija, priprema i predlaže autentična tumačenja, objašnjenja i stručna uputstva za primjenu zakona i drugih propisa.

U oblasti uprave vrši upravne i druge stručne poslove koji se odnose na:

sistem uprave, provođenje propisa u upravnom postupku i propisa o uredskom poslovanju, prava i dužnosti organa uprave Kantona u korištenju i raspolaganju sredstvima u vlasništvu Kantona, rješavanje zahtjeva za odobravanje izrade i vođenje evidencije o izrađenim pečatima, evidenciju i statistiku iz oblasti uprave, izradu izvještaja o stanju upravnog rješavanja i davanje mišljenja na prednacrt i nacrt zakona i drugih propisa u pogledu njihove usagla-

šenosti sa sistemom državne uprave i propisa o upravnom postupku, vođenje Registra udruženja građana Zeničko-dobojskog kantona i rješavanje o zahtjevima za upis u Registar, organizovanje stručnog obrazovanja i usavršavanja službenika, stručnih upravnih ispita namještenika i pripravnika srednje školske spreme, vrši poslove nadzora nad izvršenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na upravni postupak i posebne upravne postupke, uredsko poslovanje u kantonalnim organima uprave i kantonalnim upravnim organizacijama, te općinskom organima uprave i općinskim upravnim organizacijama, odnosno pravnim osobama na koja su prenesena javna ovlaštenja, vrši stručne i druge poslove koji se odnose na razvoj političkog sistema, skupštine administrativno teritorijalnih jedinica, mjesne zajednice, izborni sistem i izbor vijećnika i poslanika u vijeću, odnosno skupštine administrativno-teritorijalnih jedinica, organizovanje saradnje i udruživanje općina u političko-teritorijalnu organizaciju Kantona, zatim poslove koji se odnose na pripremanje zakona, i drugih propisa kojima se uređuje organizacija u upravi, priprema obavezna tumačenja, objašnjenja i stručna uputstva za primjenu zakona i drugih propisa, daje stručna mišljenja o pred nacrtima, nacrtima i prijedlozima statuta i drugih općih akata općina, priprema nacrt mišljenja na zakone i druge propise iz djelokruga lokalne samouprave koje obrađuju samo Ministarstvo ili drugi organi.

Ministarstvo za pravosuđe i upravu vrši poslove davanja mišljenja o usklađenosti zakona i drugih propisa koje donosi Skupština Kantona, Vlada Kantona i rukovodioci kantonalnih organa uprave sa Evropskom konvencijom o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda i drugim instrumentima za zaštitu ljudskih prava koji imaju snagu ustavnih odredaba i druge upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug organa uprave Kantona.

Vlada Kantona će podzakonskim aktom utvrditi postupak davanja mišljenja Ministarstva na akte iz stava 3. ovog člana.

Član 8.

Ministarstvo finansija vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Kantona u oblasti finansija i to: sistem poreza, taksi i drugih javnih prihoda; predlaganje mjera za unapređenje poreskog sistema; sistem raspodjele prihoda; obračunski sistem (računovodstvo, knjigovodstvo i bilansi); sistem finansiranja javne potrošnje, instrukcije budžetskim korisnicima; izrada i izvršenje Budžeta Kantona; nadzor nad izvršenjem Budžeta; trezorsko poslovanje; upravljanje novčanim tokovima; dnevno praćenje novčanih sredstava; obaveze i potraživanja i utvrđivanje dinamike plaćanja i planiranja nedostajućih sredstava; kontrola ostvarivanja Budžeta Kantona, izvještavanje, kontonalna budžetska revizija, centralizovani obračun i isplata plaća za sve budžet-

ske korisnike i drugi poslovi utvrđeni zakonom.

Član 9.

Ministarstvo za privredu vrši upravne stručne i druge poslove utvrđene zakonom, koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Kantona u oblasti privrede i to: prerađivačke djelatnosti, energetike, rudarstva, trgovine, ugostiteljstva, turizma, razvoja, poduzetništva, obrta, osim proizvodnje hrane, pića, prerade duhana i duhanski proizvoda, oblasti građevinarstva, bankarstva i saobraćaja, a tiču se:

praćenja proizvodnje i preduzimanja odgovarajući mjera za njeno ostvarivanje i unapređenje, praćenja i proučavanja stanja u oblasti prerađivačke i uslužne djelatnosti Kantona, pripremanja odluka ekonomske politike, posticanja privrednog i društvenog razvoja Kantona, praćenja i analiziranja rada organa upravljanja u subjektima sa državnim kapitalom iz oblasti prerađivačke i uslužne djelatnosti, kreiranja politike izvoza i uvoza s ciljem zaštite proizvodnje unutar Kantona, praćenja izvoza i uvoza, osim carinskog sistema i kreditnih odnosa sa inozemstvom, unutarnje trgovine Kantona i ekonomskih odnosa sa drugim kantonima u Federaciji, bilansiranja i praćenje snabdjevenosti tržišta Kantona, prometa roba i usluga unutar Kantona, te kontrole cijena proizvoda i usluga u skladu sa Zakonom o kontroli cijena, stvaranja i primjene politike kantonalnog turizma, razvoja turističkih resursa, turističko-propagandne djelatnosti, razvrstavanja i kategorizacije turističko-ugostiteljskih objekata, praćenja i proučavanja stanja u oblasti geoloških istraživanja i eksploatacije mineralnih resursa Kantona, davanja inicijative i prijedloga za poduzimanje odgovarajući mjera, upravljanja programom korištenja prirodnih resursa i vođenja upravnih postupaka dodjele koncesija za istraživanje i eksploataciju u skladu sa zakonima Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacije) i Kantona, utvrđivanja programa geoloških istraživanja i praćenja realizovanja istih, praćenja i proučavanja stanja u oblasti energetike Kantona i davanja prijedloga za poduzimanje odgovarajućih mjera, utvrđivanja i praćenja ostvarivanja energetskog bilansa, elektro-energetskog bilansa, raspodjele i distribucije električne energije i ostalih energenata, pripreme propisa i prijedloga koji podstiču ulaganja u privredu Kantona i razvoj privrede, praćenja i proučavanja stanja u privredi, infrastrukturnim objektima, komunikacijama, poduzetništvu i drugim oblastima (izuzev građevinarstva), sa aspekta potreba i inicijativa razvoja na nivou Kantona, organizovanja i izrađivanja programa i projekata razvoja na području Kantona, surađivanja sa naučnim i stručnim institucijama, tehnološkim parkovima i poslovnim inkubatorima u zastupanju interesa razvoja Kantona i predlaganja utemeljenja ili svrstavanja posebnih organizacionih jedinica za razvoj, praćenje implementacije usvojenih projekata i informiranja o ostalim pitanjima bitnim za ostvarivanje procesa razvoja, podsticanja i praćenja raznih vrsta oblika saradnje i koope-

racije, kao i druge poslove utvrđene zakonom.

Član 10.

Ministarstvo za prostorno uređenje, saobraćaj i komunikacije i zaštitu okolice vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom, koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Kantona koji se odnose na:

planiranje i uređenje prostora, politiku korištenja tla na kantonalnom nivou, izradu, provođenje i primjenu prostornog plana Kantona, usklađenost prostornih planova općina sa prostornim planom, usmjeravanje dugoročnog razvoja upotrebe prirodnih resursa, geološka istraživanja,

zaštitu zraka, vode i tla, izradu planova i programa usaglašenih sa strategijom zaštite okolice na federalnoj razini, utvrđuje standarde kvaliteta zraka, vode i tla i vrši kontrolu kvaliteta vode i tla, izdavanje urbanističkih saglasnosti, odobrenja za građenje i odobrenja za upotrebu za građevine i radove od interesa za Kanton, kao i objekte koji ugrožavaju ili mogu ugroziti čovjekovu okolicu, upravno rješavanje u drugostepenom postupku po žalbama iz nadležnosti Ministarstva,

ostvarivanje nadležnosti Kantona u oblasti saobraćaja i komunikacija i to: cestovni saobraćaj i javne ceste, željeznički, riječni saobraćaj, cjevovodni saobraćaj, sigurnost cestovnog i željezničkog saobraćaja, održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju i upravljanjem regionalnim i lokalnim cestama, registraciju i usklađivanje linija i redova vožnje za kantonalne linije, izdavanje licenci u unutarnjem cestovnom saobraćaju, izradu saobraćajnog osnova Kantona, usklađene sa saobraćajnom osnovom Federacije, kategorizaciju cesta na području Kantona i vršenje drugih poslova utvrđenih zakonom.

Član 11.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom iz nadležnosti Kantona u oblasti socijalne politike, rada, zaštite i povratka raseljenih osoba, i to:

provođenje kantonalne politike rada i zapošljavanja (radni odnosi, prava zaposlenika, prava nezaposlenih osoba, plaće zaposlenika, podsticajne mjere zapošljavanja, ekonomsko-socijalne mjere), izrada nacrti i prijedloga zakona iz oblasti rada, radnih odnosa i upošljavanja za područje Kantona, iniciranje mjera za unapređenje oblasti rada i zapošljavanja, pružanje stručne pomoći poslodavcima iz oblasti radnih odnosa i zapošljavanja, evidentiranje kolektivnih ugovora zaključenih za područje Kantona, obavljanje administrativnih poslova za mirovna vijeća u postupku mirnog rješavanja kolektivnih radnih sporova, obavljanje stručno-operativnih poslova za socijalno-ekonomska vijeća, provođenje aktivnosti usmjerene u pravcu osiguravanja pretpostavki za podsticaj upošljavanju, učestvovanje u

izradi programa upošljavanja, ostvarivanje utemeljiteljskih prava Kantona prema JU Služba za upošljavanje, saradnja sa sindikatom, inspekcijским organima, a naročito u oblasti radnih odnosa i zaštiti na radu, organima PIO/MIO po pitanjima od značaja za ostvarivanja prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja, poslodavcima i njihovim asocijacijama i svim nivoima vlasti, kreiranje politike od značaja za podsticaj upošljavanja osoba sa invaliditetom, rješavanje u drugostepenom postupku protiv odluka JU Službe za zapošljavanje o izdavanju radnih dozvola strancima, nadzor nad radom kantonalne Službe za zapošljavanje i obavljanje drugih poslova od značaja za oblasti rada i upošljavanja;

provođenje socijalne politike i uspostave službi socijalne zaštite, socijalna skrb, skrb o civilnim žrtava rata i skrb o porodicama sa djecom (zaštita materijalno neosiguranih i za rad nesposobnih osoba, starih osoba bez porodičnog staranja, lica sa društveno negativnim ponašanjem, porodica u stanju socijalne potrebe kojima je usljed posebnih okolnosti potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite, lica sa invaliditetom i lica ometenih u fizičkom i psihičkom razvoju, djece bez roditeljskog staranja, odgojno zanemarene i zapuštene djece, djece čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama, lica ovisnih o psiho-aktivnim supstancama, civilnih žrtava rata, porodica sa djecom i drugih osoba koji se zbog posebnih okolnosti nađu u stanju socijalne potrebe) koordinira i nadzire rad nadležnih općinskih službi i ustanova socijalne zaštite, inicira i provodi mjere od značaja za razvoj socijalnih prava građana i prevenciju u oblastima socijalne i porodične zaštite, odlučuje o drugostupanjskom upravnom postupku i postupku revizije prvostupanjskih rješenja nadležnih općinskih službi i ustanova socijalne zaštite, izrada nacrti i prijedloga zakona i podzakonskih akata iz oblasti socijalne zaštite, praćenje i kontrola ostvarivanja prava korisnika socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica sa djecom, istraživanja socijalnih pojava i suzbijanje socijalno-patoloških pojava, ostvarivanje utemeljiteljskih prava prema ustanovama iz oblasti socijalne zaštite i zaštite o porodici čiji je utemeljitelj Kanton, izrada programa socijalnog karaktera, iniciranje i provođenje aktivnosti od značaja za otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća do osiguranja osnovnih uslova za život u funkciji zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i provođenje socijalnih akcija, te osiguranje ukupne koordinacije od značaja za oblast socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite o porodicama sa djecom,

provođenje politike zaštite i povratka raseljenih osoba-prognanika i izbjeglica-povratnika (privremeno osiguranje prava na: smještaj, prehranu, zdravstvenu zaštitu, obrazovanje, djece i omladine, socijalna adaptacija i psihološka podrška, podmirenje drugih nužnih životnih potreba u nužnoj opravci vlastitih kuća ili stanova, pomoć u korištenju kredita ili donacija za otpočinjanje poslova u pogledu stvaranja prihoda za sebe i svoju porodicu, rješavanje pitanja

alternativnog smještaja raseljenih osoba i izbjeglica, izrada i praćenje realizovanja plana povratka, repatrijacije i održivosti povratka u Kantonu, koordiniranje i provođenje mjera i aktivnosti obnove i rekonstrukcije stambenih objekata u funkciji osiguravanja povratka, izrada projekata obnove i rekonstrukcije stambenih objekata, koordinacija u radu sa nevladinim organizacijama, izrada nacrti i prijedloga zakona i podzakonskih akata za ove oblasti, rješavanje statusnih pitanja raseljenih osoba-prognanika, izbjeglica-povratnika u prvostepenom postupku, prikupljanje i obrada podataka o raseljenim osobama-prognanicima, te izbjeglicama-povratnicima i nadzor nad provođenjem kantonalnog zakona i podzakonskih akata iz ove oblasti;

provođenje humanitarne djelatnosti od značaja za socijalnu politiku i njen razvoj, davanje mišljenja na humanitarne projekte organizacijama registrovanim na federalnom nivou, a koje djeluju na području Kantona, vođenje evidencije i praćenje realizacije humanitarnih projekata, nadzor nad zakonitošću njihovog rada, koordiniranje rada nevladinih organizacija, iniciranje novih projekata humanitarnog karaktera, zaključivanje ugovora, sporazuma i drugih akata koji se odnose na humanitarne aktivnosti, planiranje osnovnih i drugih potreba stanovništva za humanitarnom pomoći, nabavka i distribucija humanitarne pomoći, podsticaj rada nevladinih organizacija i provođenje drugih aktivnosti od značaja za humanitarne djelatnosti.

Član 12.

Ministarstvo za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona vrši upravne i stručne poslove utvrđene zakonima i drugim propisima koji se odnose na utvrđivanje i ostvarivanje prava i zaštitu interesa branilaca iz proteklog odbrambeno oslobodilačkog rata – pripadnika jedinica Oružanih snaga RBiH i ratnih postrojbi HVO-a i članova njihovih porodica: ratnih vojnih invalida, demobiliziranih branilaca, dobitnika ratnih priznanja ili odlikovanja, članova porodica šehida, poginulih, umrlih i nestalih branilaca i umrlih ratnih vojnih invalida i članova uže porodice umrlih poginulih ili nestalih dobitnika ratnih priznanja ili odlikovanja. Prvenstveno se to odnosi na poslove u vezi sa reguliranjem socijalno-statusnih pitanja branilaca i članova njihovih porodica: pitanja zdravstvene zaštite, ortopedskih pomagala i medicinske rehabilitacije, profesionalne rehabilitacije, stambenog zbrinjavanja, prednosti u školovanju i zapošljavanju, podizanja nišana i spomen obilježja, novčane pomoći u rješavanju socijalno-ekonomskih problema i drugo, pri čemu Ministarstvo daje mišljenje u donošenju sistemskih propisa kojim se reguliraju osnovna pitanja branilaca i članova njihovih porodica na nivou Federacije BiH; priprema zakone i druge propise kojim se reguliraju socijalno-statusna pitanja branilaca i članova njihovih porodica na području Kantona; neposredno izvršava zakone i druge propise; rješava u drugostepenom upravnom postupku i vrši

poslove revizije rješenja izdatih u prvostepenom postupku; vrši upravni i finansijski nadzor nad provedbom zakona i drugih propisa iz ove oblasti; daje mišljenje po propisima koje pripremaju drugi organi, a odnose se na prava pripadnika branilačke populacije, donosi podzakonske akte i prati stanje u oblasti branilačko-invalidske zaštite.

Ministarstvo osigurava zaštitu i učesnika narodno-oslobodilačkog rata 1942.-1945.godine i učesnika drugih oslobodilačkih ratova i pokreta, u skladu sa važećim zakonima i drugim propisima.

Član 13.

Ministarstvo zdravstva vrši upravne i druge stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Kantona u oblasti zdravstva i zdravstvenog osiguranja u koje spadaju:

praćenje funkcionisanja i razvoja sistema zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja,

donošnje plana i programa mjera zdravstvene zaštite radi: osiguravanja higijensko-epidemiološke djelatnosti, razvoja zdravstveno-statističkog i informacionog sistema, osiguravanja hitne medicinske pomoći i djelatnosti socijalne medicine na području Kantona, osiguravanje sredstava za izgradnju i opremanje, te utemeljenje zdravstvenih ustanova za provedbu primarne, specijalističko-konsultativne, bolničke djelatnosti, te djelatnosti mrtvozorstva, osiguravanja provođenja mjera za rano otkrivanje i otklanjanje uzroka oboljenja, te suzbijanje bolesti i povreda, kao i njihovih posljedica, liječenja i rehabilitacije oboljelih, tjelesno i duhovo oštećenih i povrijeđenih osoba, kao i mjere posebnog zdravstvenog nadzora nad stanovništvom starijim od 65 godina, osiguravanja mjera za sprovođenje cjelovite zdravstvene zaštite djece i omladine, te zaštite žena u vezi sa planiranjem porodica, trudnoćom, porođajem i majčinstvom, osiguranja dostupnosti, djelotvornim, sigurnim, kvalitetnim i ekonomičnim lijekovima i sprečavanje njihove zloupotrebe,

izrada nacrti i prijedloga zakona i propisa iz oblasti zdravstva i zdravstvenog osiguranja, te praćenje njihovog pravovremenog izvršavanja,

utvrđivanje mreža zdravstvene djelatnosti (primarna, specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita i mreže farmaceutske djelatnosti),

koordiniranje i praćenje stručno-medicinskog nadzora nad radom zdravstvenih ustanova, odnosno zdravstvenih radnika,

obavljanje i drugih poslova s ciljem provođenja politike i strategije razvoja zdravstva, kako na području Kantona, tako i zdravstva u cjelini.

Član 14.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom

iz nadležnosti Kantona, a koji se odnose na: predškolsko, osnovno, srednje i visoko obrazovanje, specijalno obrazovanje, pedagoške standarde i normative prostora, opreme i nastavnih sredstava za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i odgoj, nostrifikaciju i ekvivalenciju inozemnih školskih svjedodžbi i diploma, stručno obrazovanje i usavršavanje nastavnog osoblja, udžbeničku literaturu za osnovno i srednje obrazovanje, naučno istraživački rad na unapređenju odgojno-obrazovnog rada, standarde i normative za visoko obrazovanje, stručni i studentski standard, razvoj naučno-istraživačke djelatnosti koordiniranje naučno-istraživačke djelatnosti, razvoj naučno-istraživačke organizacija, podsticanje fundamentalnih primjenjenih istraživanja, razvoj investicionih tehnologija i kadrova u naučno-istraživačkoj djelatnosti, propisivanje uslova, davanje saglasnosti i predlaganje utemeljenja ustanova iz nadležnosti ministarstva, pripremanje programa međukantonalne srednje iz nadležnosti ministarstva, vođenje evidencije utemeljenja i brisanja odgojno-obrazovnih ustanova osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, vođenje baze podataka obrazovno-odgojnih, naučno-istraživačkih, kulturnih i sportskih ustanova i organizacija na području Kantona, vršenje inspekcijanskog nadzora nad zakonitošću rada ustanova i drugih institucija čija je djelatnost u nadležnosti ministarstva, sređivanje analitičko-informacionih materijala iz nadležnosti ministarstva, praćenje stanja i odnosa u oblasti obrazovanja, nauke, kulture i sporta, utvrđivanje standarda, normativa, djelatnosti u oblasti kulture, vođenje registra, planiranje, davanje saglasnosti za utemeljenje ustanova i institucija iz oblasti kulture, naučno-istraživačke djelatnosti, zaštite i korištenja kulturno-povijesnog naslijeđa, muzejske, bibliotekarske, izdavačke pozorišne, muzičke, likovne, filmske i estradne djelatnosti, unapređenje sporta i tjelesne kulture, kao i praćenje i podržavanje sportista i sportskih udruženja od interesa za Kantona, utvrđivanje normativa i kriterija za finansiranje čija je djelatnost u nadležnosti ministarstva, pripremanje nacrti i prijedloga zakona i drugih propisa iz djelokruga ministarstva, te vršenje drugih poslova iz ove oblasti, u skladu sa zakonom.

Ministarstvo vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene Zakonom iz nadležnosti Kantona koji se odnose na kontinuirano i koordinirano provođenje saobraćajne edukacije, vršenja inspekcijanskog nadzora nad zakonitošću rada ustanova i drugih institucija čija je djelatnost saobraćajna edukacija u djelokrugu nadležnosti ministarstva, utvrđivanje standarda i normativa djelatnosti u oblasti saobraćajne edukacije, sređivanje analitičko-informacionih materijala, vođenje registra i baze podataka iz oblasti saobraćajne edukacije, pripremanje nacrti i prijedloga zakona i drugih propisa iz ove oblasti u skladu sa zakonom.

U sastavu Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport je Pedagoški zavod, kao upravna organizacija.

Pedagoški zavod obavlja stručne, upravne i druge poslove koji se odnose na utvrđivanje prijedloga koncepcije

obrazovno-odgojnih ustanova, nastavnih planova i programa pedagoških standarda, normativa opreme, sredstava i učila za predškolske, specijalne, osnovne i srednje škole i domove učenika, koje donosi Ministarstvo, ostvarivanje stručnog nadzora nad organizacijom rada odgojno-obrazovnih ustanova, u izvođenju nastave i drugih oblika organizovanog rada nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika i direktora, donošenje metodologije izrade i realizovanja godišnjeg programa rada odgojno-obrazovnih ustanova, donošenje programa stručnog usavršavanja, utvrđivanje prijedloga plana, kriterija i mjerila upisa učenika u prvi razred srednje škole, praćenje i vrednovanje nastavih planova i programa, udžbenika i priručnika, pedagoških standarda i normativa, organizovanje jedinstvenog obrazovno-odgojnog informativnog sistema na području Kantona i Federacije Bosne i Hercegovine, informativno-analitičku djelatnost izradu informacija, izvještaja, analiza za potrebe Ministarstva i drugih institucija, izdavanje publikacija.

Član 15.

Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu vrši upravne i druge stručne poslove iz nadležnosti Kantona koji se odnose na unapređenje poljoprivredne proizvodnje, zaštitu i korištenje poljoprivrednog tla, zaštitu poljoprivrednog bilja i proizvoda od uzročnika bolesti, štetočina i korova, proizvodnju, doradu i saobraćaj sjemena poljoprivrednog bilja, proizvodnju i saobraćaj sadnog materijala, voćaka i ukrasnog bilja, prehrambenu industriju, proizvodnju alkoholnih i bezalkoholnih pića, stočne hrane, proizvodnju i preradu duhana, uzgoj i unapređenje stočarstva, pčelarstva i ribarstva, proizvodnju i saobraćaj sredstava za zaštitu bolja, proizvodnju i saobraćaj ljekovitog bilja, šumskih plodova i puževa, organizovanje i rad veterinarskih ustanova i zdravstvenu zaštitu životinja, proizvodnju i promet lijekova koji se upotrebljavaju u veterinarstvu, davanje veterinarskih saglasnosti za izgradnju objekata za uzgoj stoke i preradu namirnica, životinjskog porijekla, utvrđivanje propisanih veterinarsko-zdravstvenih uslova za objekte iz veterinarske nadležnosti, izdavanje saglasnosti za održavanje izložbi, sportskih takmičenja, priredbi sa životinjama, te praćenje epizootičke situacije i izvještaja o istoj, uzgoj, zaštitu i unapređenje šuma, pošumljavanje degradiranih šuma, krša i goleti, šumske komunikacije, lovstvo, eksploatacija šuma i sporednih šumskih plodova, izdavanje vodoprivrednih uslova, saglasnosti i dozvola za gradnju i iskorištavanje objekata i postrojenja na području Kantona, dodjelu koncesija nad vodama i javnom vodnom dobru, ugovaranje i praćenje izrade vodoprivrednih osnova, izrada prednacrta dugoročnih, srednjoročnih i godišnjih planova razvoja vodoprivrede Kantona, organizovanje, odnosno vršenje svih poslova i zadataka na izvršavanju planova razvoja vodoprivrede Kantona, organizovanje istražnih radova, izrada investiciono-tehničke

i druge dokumentacije i vršenje interne revizije te dokumentacije, vršenje svih investicionih poslova i nadzor nad izgradnjom vodoprivrednih objekata iz srednjoročnog i godišnjeg plana razvoja vodoprivrede Kantona, praćenje stanja uređenih korita vodotoka u naseljenim mjestima i zajedno sa općinama preduzimanje radova na njihovom održavanju, planiranje i prikupljanje sredstava za finansiranje poslova i zadataka, saradnja sa općinama, društvima i drugim pravnim osobama sa područja Kantona, saradnja sa Javnim vodoprivrednim poduzećem pri izradi vodoprivrednih osnova, dugoročnih, srednjoročnih i godišnjih planova razvoja vodoprivrede Kantona bilansa voda, na području Kantona, odbrani od poplava, odbrani od havarijskih zagađenja voda i o drugim pitanjima vodoprivrede na području Kantona, vršenje i drugih poslova i zadataka utvrđenih zakonom i propisima koji se donose, kao i onih koje odredi Skupština i Vlada Zeničko-dobojskog kantona, uređivanje režima voda, zaštitu voda i štetnog dještva voda, zaštitu od erozija, bujica i elementarnih nepogoda, vodosnabijavanje stanovništva i industrijsku vodu hidromeliorizacije, korištenje voda u energetske i rekreativne svrhe, planiranje vodoprivrednih aktivnosti u oblasti upotrebe i zaštite voda na području Kantona, organizovanje i unapređenje, izradu i praćenje istraživačkih projekata u ovim oblastima, ulaganje stranih osoba u domaća poduzeća u ovim oblastima u skladu sa propisima Federacije i Kantona, pripremanje nacrti zakona i drugih propisa iz svoje nadležnosti, vršenje i drugih poslova iz ovih oblasti u skladu sa zakonom.

U sastavu Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu je Kantonalna uprava za šumarstvo.

Kantonalna uprava za šumarstvo obavlja upravne i druge stručne poslove iz nadležnosti Kantona, i to:

prikuplja podatke i vodi bazu podataka, o stanju i razvoju svih šuma i vodi katarstr šuma i šumskog tla na području Kantona, priprema kantonalni šumsko-razvojni plan i podnosi ga kantonalnom ministarstvu, prati dinamiku poslova na izradi šumsko-privrednih osnova i njihovo realizovanje, vodi evidenciju objekata za proizvodnju i doradu šumskog sjemena i prizvođača šumskog i ukrasnog drveća i grmlja, obavlja poslove izvještajno-dojavne službe i prati stanje i stepen oštećenosti šuma i o tome izvještava Federalnu upravu, osigurava neposrednu zaštitu šuma putem čuvarske službe, ustupa poslove kantonalnim šumsko privrednom društvu pogledu gospodarenja šumama i šumskim zemljištima, u državnom vlasništvu, i prati izvršenje ugovorenih obaveza, prati realizovanja programa integralne zaštite šuma, usaglašava šumsko-privredne osnove sa prostornim planovima, vodoprivrednim osnova, lovno-privrednim osnovama, evidencijama, a koje se vode u Zavodu za zaštitu kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa i federalnim programom upravljanja mineralnim sirovinama, i planovima upravljanja s pojedinim mineralnim sirovinama, daje mišljenje na šumsko-privredne osnove, prati ekonomsko

stanje šumarstva na području Kantona i podatke dostavlja Federalnoj upravi, priprema i izrađuje programe iz oblasti šumarstva koji se finansiraju ili sufinansiraju iz namjenskog fonda Kantona, učestvuje u izradi stručnog mišljenja za formiranje ili reviziju šumsko-privrednog područja, priprema i daje mišljenje za proglašenje zaštitnih i šuma sa posebnom namjenom na način propisan ovim zakonom, provodi programe i podstiče naučno-istraživačku djelatnost, organizuje savjetovanje i pruža stručnu pomoć kantonalnom šumsko-privrednom društvu, izrađuje planove za izgradnju i održavanje šumskih cesta, zaštitu izvorišta i vodotoka unutar šumskih resursa, uz saglasnost nadležnog organa za poslove vodoprivrede, prati provođenje primjene jedinstvenih cijena šumskih proizvoda, upoznaje javnost sa stanjem šuma i izdaje odgovarajuće stručno-popularne publikacije, o stanju šuma i njihovom značenju, izrađuje godišnji plan rada, finansijski plan i godišnji izvještaj i iste dostavlja kantonalnom ministarstvu, obavlja i druge poslove i zadatke koji proizilaze iz ovog zakona ili po zahtjevu antonalnog ministarstva.

U sastavu Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu su slijedeće upravne organizacije:

- Poljoprivredni zavod
- Veterinarski zavod
- Zavod za vode

Poljoprivredni zavod vrši stručne i druge poslove koji se odnose na:

poljoprivredne usluge za biljnu proizvodnju, usluge poljoprivredne stručne službe na području biljne proizvodnje, zaštitu bilja i uskladištenih poljoprivrednih proizvoda, stručni rad na unapređenju primjene tehničke opreme i sredstava, pedološke analize, ispitivanje novih sorti u mikro i makro ogledima, poljoprivredne usluge u stočarstvu, usluge poljoprivredne stručne službe na području stočarstva, vođenje matičnih knjiga u stočarstvu i usluge kontrole kvaliteta i količinu robe, kontrola kvaliteta i količine robe u pr. saobraćaju, druge djelatnosti u vezi sa kontrolom robe s izdavanjem odgovarajućih dokumenata, (svjedodžbe-certifikati, atesti), inženjering usluge, organizovanje, posredovanje i nadzor u izgradnji kompletnih privrednih objekata, i postrojenja, proizvodnju i doradu sjemena, i proizvodnju voćnog sadnog materijala.

Veterinarski zavod vrši stručne i druge poslove koji se odnose na:

dijagnostičke postupke i epizootička istraživanja u veterinarstvu, pretrage namirnica namijenjenih za ljudsku ishranu, ispitivanje antibiotika, teških metala i pesticida u živežnim namirnicama i stočnoj hrani, laboratorijske analize iz oblasti bakteriologije, serilogije, virusologije, parazitologije, stručne kontrole kvaliteta i kvantiteta robe sa izdavanjem odgovarajućih dokumenata: certifikata, atesta i svjedodžbi, praćenje kretanja u oblasti nabavke farmaceutskih, bioloških i ostalih preparata, veterinarske medicine, svih vrsta hraniva i aditiva u poljoprivredi i stočarstvu i

svih vrsta uređaja i opreme.

Zavod za vode vrši stručne i druge poslove poslove koji se odnose na:

programiranje i planiranje zaštite voda, kontrolu kvaliteta otpadnih voda i istraživanje prečišćavanja otpadnih voda, planiranje, programiranje i istraživanje procesa prečišćavanja u vodosnabijevanju industrijskom i pitkom vodom, projektovanje procesa prečišćavanja voda, kontrolu kvaliteta vode (kemijska, hidrobiološka, bakteriološka), inženjering usluge, posredovanje i nadzor u izgradnji postrojenja za prečišćavanju otpadnih, industrijskih i pitkih voda, kao i puštanje postrojenja u rad, edukacija kadra za laboratorijska praćenja, kvaliteta prečišćavanja otpadnih voda i pripremu u prečišćavanju indistrijskih i pitkih voda.

Član 16.

2. Samostalne kantonalne uprave

Samostalne kantonalne uprave su:

1. Kantonalna uprava za inspeksijske poslove,
2. Kantonalna uprava civilne zaštite

Član 17.

Kantonalna uprava za inspeksijske poslove vrši inspeksijski nadzor, odnosno upravno-nadzorne stručne i druge poslove iz nadležnosti Kantona koji se odnose na energetiku, rudarstvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu, veterinarstvo, radne odnose, zaštitu na radu, zdravstvo, sanitarni nadzor, farmaceutski nadzor, ceste i cestovni saobraćaj, građenje i zaštitu životne okoline, kao i druge poslove utvrđene zakonom.

Član 18.

Kantonalna uprava civilne zaštite vrši upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom, a koji se odnose na organizovanje, pripremu i praćenje funkcionisanja zaštite i spašavanja na području Kantona, izradu procjene ugroženosti za područje Kantona, pripremu programa zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Kantona, predlaganje plana zaštite od prirodnih i drugih nesreća Kantona, praćenje stanja priprema zaštite i spašavanja i predlaganje mjera za unapređenje organizovanja i osposobljavanja civilne zaštite Kantona i općina, organizovanje i praćenje realizovanja obuke nosilaca civilne zaštite, organizovanje i koordiniranje provedbe mjera zaštite i spašavanja, organizovanje i provođenje poslova zaštite od požara i vatrogastva, organizovanje osmatranja, obavješćavanja i uzbunjivanja (udaljem tekstu: UiO), predlaganje programa zajedničkih

samostalnih vježbi i izrada elaborata za vođenje vježbi pripadnika civilne zaštite, tijela uprave, privrednih društava i drugih pravnih osoba iz područja zaštite i spašavanja, predlaganje poduzimanja mjera za popunu ljudstvom štaba, jedinica civilne zaštite i službi zaštite i spašavanja, te njihovo opremanje materijalno-tehničkim sredstvima, priprema propisa iz oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti Kantona, organizovanje i provođenje obuke stanovništva i pružanje pomoći službama civilne zaštite općina u obavljanju poslova iz njihove nadležnosti, inspekcijski nadzor iz područja zaštite i spašavanja, vođenje propisanih evidencija i drugi poslovi zaštite i spašavanja u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima.

Član 19.

3. Samostalne kantonalne organizacije

Samostalna kantonalna organizacija je:

1. Kantonalna direkcija robnih rezervi
2. Kantonalni zavod za pravnu pomoć
3. Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje,

Kantonalna direkcija robnih rezervi vrši stručne i druge poslove koji se odnose na nabavku, razmještaj zadržavanje, čuvanje i korištenje robnih rezervi Kantona, provođenje mjera radi intervencija na tržištu, balansiranje roba za potrebe rezervi Kantona, provođenje mjera radi intervencija na tržištu, balansiranje roba za potrebe rezervi Kantona, saradnja sa drugim organima za robne rezerve u općinama i društvima.

Kantonalni zavod za pravnu pomoć (u daljem tekstu: Zavod za pravnu pomoć) obavlja poslove davanja usluga isključivo osobama lošeg imovnog stanja u vidu davanja pravnih savjeta, sastavljanja različitih pravnih podnesaka (tužbe, molbe, zahtjevi, predstavke, prigovori, žalbe i dr.), sastavljanje raznih isprava (ugovori, testamenti i dr.), zastupanje stranaka u svim parničnim, upravnim i ostalim postupcima pred sudovima i ostalim organima Zeničko-dobojskog kantona, odbrana i zastupanje u krivičnim postupcima, pružanje i drugih oblika pravne pomoći fizičkim osobama kako bi se zaštitila njihova prava i interesi.

Pravne usluge u krivičnom postupku korisnicima pružaju branitelji, a u parničnom postupku punomoćnici u skladu sa zakonom.

Ministar za pravosuđe i upravu donijet će Pravilnik kojim će se regulisati uslovi i način i pružanja besplatne pravne pomoći osobama lošeg imovnog stanja.

Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje (u daljem tekstu: Zavod) obavlja poslove nosica izrade razvojnih planova (prostornog, urbanog, ekonomskog i drugog razvoja), izrađuje i implementira strategiju razvoja Kantona, koordinira i učestvuje u pripremi i praćenju pro-

jekata obnove i razvoja Kantona, kao i promocija Kantona, osigurava naučne i druge podloge za ostvarivanje Ustavom utvrđenih nadležnosti Kantona iz oblasti prostornog uređenja, vrši poslove nosioca izrade provedbenih planova i pripremanje propisa koji su sastavni dio plana, obavlja poslove izrade smjernica i programa aktivnosti za izradu provedbenih planova, obavlja poslove stručno-tehničke pripreme za izradu godišnjeg programa za donošenje prostorne i urbanističke dokumentacije, učestvuje u pripremi propisa iz oblasti prostornog uređenja (zakona i podzakonskih akata), daje stručna mišljenja u postupku odobravanja građevina za potrebe općina sa područja Kantona, obavlja poslove izrade prostornih planova područja posebnih obilježja, te urbanističkih planova administrativnog centra, obavlja poslove izdavanja časopisa i periodičnih publikacija iz oblasti prostornog uređenja i urbanizma, vrši poslove površinskog i dubinskog istraživanja terena za gradnju, obavlja poslove savjetovanja i ponude programske opreme (softvera), vrši poslove upravljanja bazama podataka, obavlja poslove arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje, uređuje ostala pitanja vezana za prostorno uređenje i urbanizam.

Zavod ima status pravne osobe.

III SJEDIŠTE KANTONALNIH MINISTARSTAVA, KANTONALNIH UPRAVA I KANTONALNIH ORGANIZACIJA

Član 20.

Sjedište kantonalnih ministarstava, kantonalnih uprava i kantonalnih organizacija je u Zenici.

Vlada Kantona može odrediti da neka ministarstva, odnosno uprave i organizacije, mogu imati sjedište van Zenice;

IV RUKOVOĐENJE KANTONALNIM MINISTARSTVIMA KANTONALNIM UPRAVAMA I KANTONALNIM ORGANIZACIJAMA I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 21.

Rukovođenje kantonalnim ministarstvima, kantonalnim upravama i kantonalnim upravnim organizacijama vrši se na način predviđen zakonom.

Član 22.

U rukovođenju pojedinim područjima rada ministru pomažu rukovodeći službenici i to:

- sekretar ministarstva,
- rukovodilac uprave i organizacije koje se nalaze u sastavu ministarstva,
- pomoćnik ministra,
- glavni kantonalni inspektor.

Izuzetno, u Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Upravom policije rukovodi policijski komesar kao rukovodni policijski službenik.

U ministarstvu se može postaviti savjetnik ministra, rješenjem koje donosi ministar.

Član 23.

U slučaju privremene spriječenosti ministra u obavljanju njegovih ovlaštenja i obaveza, mijenja ga rukovodeći službenik koga pismenim aktom odredi ministar, sa pravima rukovodioca organa državne službe osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Član 24.

Samostalnom kantonalnom upravom i samostalnom kantonalnom organizacijom rukovodi direktor.

U rukovođenju samostalnom kantonalnom upravom i samostalnom kantonalnom organizacijom direktoru pomažu pomoćnici direktora i sekretar uprave, odnosno upravne organizacije.

Član 25.

Unutrašnja organizacija kantonalnih ministarstava, kantonalnih uprava i kantonalnih upravnih organizacija, utvrđuje se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji izrađuje se i donosi na način utvrđen Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05) i drugim propisima koji se odnose na izradu i donošenje pravilnika.

461.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f. Ustava Zeničko-dobojskog kantona i člana 80. stav 1. tačka 13. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 30/97 i 7/02), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 22. sjednici, održanoj 16.10.2008. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite

Član 1.

U Odluci o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 4/05), u članu 6. stav 1. tačka 14. riječi: „Certifikatom Međunarodnog crvenog križa u Ženevi“ zamjenjuju se riječima „na osnovu Uvjerenja izdatog od Saveza logoraša BiH“.

Član 2.

U članu 7. tačka 5. broj „60 %“ zamjenjuje se brojem „40 %“.

U tački 12. broj „60 %“ zamjenjuje se brojem „40%“.

Član 3.

U članu 8. stav 1. tačka 4. broj „60 %“ zamjenjuje se brojem „40 %“.

U tački 6. broj „200 KM“ zamjenjuje se brojem i riječima „50 % prosječne plaće Federacije BiH iz prethodne godine po objavljivanju podataka“.

U tački 7. broj „60 %“ zamjenjuje se brojem „40 %“.

Član 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-37-32461/08.

PREDSJEDAVAJUĆI

Datum, 20.10.2008. godine.

Zenica

Sejad Zaimović, s.r.

462.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i člana 60. Zakona o građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/05 i 2/08) Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 22. sjednici održanoj dana 16.10.2008. godine, donosi:

O D L U K U

o imenovanju Stručne komisije za davanje ocjene o mogućnosti legalizacije bespravno izgrađene građevine

Član 1.

Imenuje se Stručna komisija (u daljem tekstu: Komisija) za davanje ocjene o mogućnosti legalizacije bespravno

izgrađene građevine za slučajeve bespravne gradnje koja se nalazi na prostoru za koji nije donijet odgovarajući prostorno-planski dokument.

Komisiju čine predsjednik, koji je po funkciji pomoćnik ministra za urbanizam i građenje, jedan diplomirani inženjer arhitekture, jedan diplomirani inženjer građevine, jedan diplomirani inženjer čija će se struka odrediti zavisno od vrste, veličine i namjene građevine i jedan diplomirani pravnik.

Predsjednik i članovi Komisije imaju najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima prostornog planiranja i provođenja prostorno-planske dokumentacije i položen stručni ispit.

Član 2.

U Komisiju se imenuju stalni članovi:

1. Edina Islamović, pomoćnik ministra, predsjedavajući po funkciji,
2. Zdenka Rebernik, diplomirani inženjer arhitekture,
3. Senada Dizdar, diplomirani inženjer građevine,
4. Amira Mešić, diplomirani pravnik,

i zavisno od vrste, veličine i namjene građevine jedan diplomirani inženjer čiju će struku odrediti ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline (u daljem tekstu: ministar) od slijedećih kandidata:

za oblast saobraćaja:

1. Rasim Kovač,
2. Amir Huseinbašić,
3. Fehro Čostović,
4. Franjo Zovko,
5. Anto Bonić,
6. Skula Nijaz,

za oblast šumarstva:

1. Amira Jusufbašić,
2. Nevzeta Elezović,
3. Halilović Taib,
4. Zita Ahmetagić,
5. Jozinović Zoran,
6. Svetislav Grozdić,

za oblast poljoprivrede:

1. Branka Pavlić,
2. Žilić Mirzet,
3. Mladen Šikić,
4. Zulfo Jusufović,
5. Hasanspahić Salih,
6. Jusufbašić Kanita.

Član 3.

Ovlašćuje se ministar da po svakom zahtjevu za lega-

lizaciju bespravno izgrađene građevine, donese rješenje o formiranju Komisije pri čemu će u zavisnosti od vrste, veličine i namjene objekta, odrediti petog člana.

Član 4.

Predsjedniku i članovima Komisije pripada naknada za rad u visini od netto 200,00 KM (slovima: dvijestotine konvertibilnih maraka) po predmetu, koju utvrđuje ministar posebnim rješenjem.

Troškovi za rad Komisije u brutto iznosu padaju na teret podnosioca zahtjeva.

Član 5.

Mandat Komisije traje 2. godine.

Član 6.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-23-32462/08

PREDSJEDAVAJUĆI

Datum, 20.10.2008. godine

Zenica

Sejad Zaimović, s.r.

463.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka g) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 22. sjednici održanoj 16.10.2008. godine, donosi

O D L U K U

**o davanju saglasnosti na Izmjene
Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog
osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za
2008. godinu**

I

Daje se saglasnost na Izmjene Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 01-14-32463/08

PREDSJEDAVAJUĆI

Datum, 20.10.2008. godine

Zenica

Sejad Zaimović, s.r.

464.

Na osnovu člana 18. stav 1. i člana 23. stav 4. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Sl. novine FBiH" broj: 19/06) i člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju («Službene novine Federacije BiH», br. 30/97 i 7/02), Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona na 43. sjednici, održanoj 26.08.2008. godine, donosi:

Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», br. 21/07), u članu 1. iza riječi «PRIHODI» broj «110.119.000» zamjenjuje se brojem «124.772.400», a iza riječi «IZDACI» broj «110.119.000» zamjenjuje se brojem «124.772.400».

Član 2.

Član 2. mijenja se i glasi:

“Prihodi i izdaci utvrđuju se u Bilansu prihoda i izdataka za 2008. godinu, kako slijedi:”

**IZMJENE FINANSIJSKOG PLANA
Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-
dobojskog kantona za 2008.godinu**

Član 1.

U Finansijskom planu Zavoda zdravstvenog osiguranja

A - PRIHODI

R/B	OPIS	Ekonomski kod	Finans.plan 2008	Dopuna F.P. 2008	Finans.plan za 2008 (4+5)	% (6/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Doprinos za zdr.osig.-plaće	712111	100.922.000	13.598.400	114.520.400	113,5
2	Doprinos za određene korisnike-budžet kantona	712132	1.000.000	-300.000	700.000	70,0
3	Doprinos za zdr. osig. privr. nezaposl.- zavod zapošljavanja	712132	2.600.000		2.600.000	
4	Doprinos za zdr. osig. penzionera-zavod PIO/MIO	712131	2.000.000	500.000	2.500.000	125,0
5	Doprinos za zdr.osig. iz ranijih godina po sporazumima	712111	1.500.000		1.500.000	100,0
6	Prihodi od INO osiguranja	712111	900.000	100.000	1.000.000	111,1
7	Doprinos za zdr.osiguranje iz ranijih godina(razmj. potraživanja)	712111		520.000	520.000	
8	Ostali doprinosi	712132	90.000	50.000	140.000	155,6
I.	SVEGA POREZNI PRIHODI		109.012.000	14.468.400	123.480.400	113,2
9	Prihodi od particip. za zdr. usluge	723140	950.000	210.000	1.160.000	122,1
10	Prihodi od prodaje obrazaca	726110	100.000		100.000	100,0
11	Prihodi od zakupnina	721222	25.000		25.000	100,0
12	Prihodi od kamata	721211	2.000		2.000	100,0
13	Ostali prihodi	723139	30.000	-25.000	5.000	16,7
II.	SVEGA VANPOREZNI PRIHOD		1.107.000	185.000	1.292.000	116,7
III.	UKUPAN PRIHOD:		110.119.000	14.653.400	124.772.400	113,3

B - IZDACI

R/B	POZICIJA	Ekonomski kod	Finans.plan 2008	Dopuna F.P. 2008	Finans.plan za 2008 (4+5)	% (6/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Bolnička zdravst.zaštita-kanton	613943	30.810.000	2.066.000	32.876.000	106,7
2	Bolnička zdravst.zaštita-grudno	613943	2.088.000	259.000	2.347.000	112,4
3	Bolnička zdravst.zaštita-porodi	613943	950.000	10.000	960.000	101,1
4	Liječenje osig. Visoko,Breza, Olovo i Vareš	613943	300.000		300.000	100,0
5	Bolnička zdr.zašt. - Očno			90.000	90.000	
6	Bolnička zdr.zašt. - Urolog.			140.000	140.000	
7	Bolnička zdr.zašt. - magnet			420.000	420.000	
8	Bolnička zdr.zašt. - citoterapija			100.000	100.000	
9	Zdravst. zaštita van kantona	613944	8.350.000	2.840.000	11.190.000	134,0
10	Citoterapija KCU Sarajevo	613944	1.150.000	150.000	1.300.000	113,0
11	Prim. zdravst. zašt. štićenika u spec. zavodima	613941	430.000	50.000	480.000	111,6
12	Zdravst. zaštita van kantona-spec.bolnice	613944	270.000	60.000	330.000	122,2
13	Zdravst. zaštita u inostranstvu - konvencije	613991	1.820.000	-100.000	1.720.000	94,5
14	Zdr.zašt. INO-odluke Zavoda		80.000	60.000	140.000	175,0
15	Primarna zdravst. zaštita-kanton	613941	26.450.000	3.950.000	30.400.000	114,9
16	Preventivna zdravst.zaštita	613941	800.000		800.000	100,0
17	Konsult.spec.zdravst.zaštita-kanton	613942	9.100.000	880.000	9.980.000	109,7
18	Lijekovi sa esencijalne liste	613421	10.900.000	1.090.000	11.990.000	110,0
19	Lijekovi sa esencijalne liste-inzulini	613421	2.900.000	50.000	2.950.000	101,7
20	Lijekovi po posebnom odobrenju	613421	450.000		450.000	100,0
21	Ortopedske sprave i pomagala	613425	2.600.000	250.000	2.850.000	109,6
22	Refundacija plaća-bolovanja	611228	6.900.000	1.600.000	8.500.000	123,2
23	Tekuće potpore zdravs.ustanovama	614311	100.000	5.000	105.000	105,0
24	Finans. J. U. Za liječenje ovisnosti	614311	700.000		700.000	100,0
25	Ustupljena participacija	614311	475.000	105.000	580.000	122,1
26	Tekuće potpore-razmj.potraživanja	614311		149.000	149.000	
I.	SVEGA TEKUĆI RASHODI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE		107.623.000	14.224.000	121.847.000	113,2
27	Neto plate i naknada	611000	810.000	83.500	893.500	110,3
28	Doprinosi na plate	612000	422.000	52.800	474.800	112,5
29	Doprinosi poslodavca	612000	137.000	14.100	151.100	110,3
30	Materijalni troškovi	613000	500.000	65.000	565.000	113,0
31	Upravni odbor	611241	45.000		45.000	100,0
32	Ljekarske komisije	611231	70.000	214.000	284.000	405,7
33	Finans. Federalnog zavoda	611242	130.000		130.000	100,0
II.	SVEGA OSTALI IZDACI		2.114.000	429.400	2.543.400	120,3
III.	UKUPNI RASHODI I IZDACI		109.737.000	14.653.400	124.390.400	113,3
IV.	REZERVA		382.000		382.000	100,0
V.	UKUPNI IZDACI (I+II+IV)		110.119.000	14.653.400	124.772.400	113,3

Član 3.

Izmjene Finansijskog plana stupaju na snagu danom donošenja Odluke Skupštine Zeničko-dobojskog kantona o davanju saglasnosti na iste, primjenjivat će se od 01.01.2008. godine i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 01-100-43-607/08

Datum, 26.08.2008. godine
Zenica**PREDSJEDNIK****UPRAVNOG ODBORA**
Ismić dr. Mejrema, s.r.**VLADA****465.**

Na osnovu člana 8. stav 2. Zakona o vraćanju, dodjele i prodaji stanova ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 28/05 i 2/08) i člana 16. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

U R E D B U

o izmjeni i dopuni Uredbe o utvrđivanju redoslijeda prioriteta za dodjelu stanova privatiziranih preduzeća ili preduzeća koja su prestala sa radom i brisana iz registra preduzeća

Član 1.

U članu 4. tačka c) Uredbe o utvrđivanju redoslijeda prioriteta za dodjelu stanova privatiziranih preduzeća ili preduzeća koja su prestala sa radom i brisana iz registra preduzeća («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 8/06), riječi: "posebnim zakonom o restituciji" zamjenjuju se riječima: „odredbama stava 2. člana 47. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj 27/97, 11/98, 22/99, 27/99, 7/00, 32/01, 61/01, 15/02, 54/04, 36/06 i 51/07)".

Član 2.

U članu 5. iza stava (2) dodaju se stavovi (3) i (4) koji glase:

“(3) Ukoliko se na oglas ne javi dovoljan broj lica iz kategorije definisane članom 4. tačka a) Uredbe, općina će preostale raspoložive stanove dodijeliti kategorijama iz

člana 4. tačka b), c) i d) Uredbe bez obzira na način utvrđen iz stava (2) ovog člana.

(4) Preostale raspoložive stanove koji su ostali nedodijeljeni poslije dodjele stanova licima iz člana 4. Uredbe, općina može dodijeliti: članovima porodica šehida, poginulih, umrlih i nestalih branilaca, dobitnicima ratnih priznanja ili odlikovanja, ratnim vojnim invalidima i demobilisanim braniocima, na osnovu raspisanog oglasa, kriterija i procedure dodjele stana koje će utvrditi načelnik općine/općinski načelnik svojim odgovarajućim propisom.”

Član 3.

Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-02-32017/08

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.****466.**

Na osnovu člana 16. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00 i 7/05 i 4/06), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 88. sjednici, održanoj 14.10.2008. godine, donosi

UREDBU

O ORGANIZACIJI OSIGURANJA I KUĆNOM REDU U ZGRADI KANTONALNIH ORGANA UPRAVE, KANTONALNIH UPRAVNIH ORGANIZACIJA, STRUČNIH I DRUGIH SLUŽBI ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE**Član 1.
(Predmet)**

Ovom uredbom uređuju se pitanja osiguranja objekata i imovine kantonalnih organa uprave, upravnih organizacija, stručnih i drugih službi (u daljem tekstu: imovina kantonalnih organa uprave), kućni red i protivpožarna zaštita u zgradi u kojoj su smješteni kantonalni organi uprave.

**Član 2.
(Obim primjene)**

Odredbe ove uredbe odnose se na kantonalna ministarstva, kantonalne uprave, kantonalne upravne organizacije - kantonalne zavode, kantonalne direkcije i kantonalne agen-

cije, stručne i druge službe, Ured premijera Kantona i druga tijela (u daljem tekstu: organi uprave) smještena u zgradi kantonalnih organa uprave, na službenike i namještenike (u daljem tekstu: zaposlenike) zaposlene u njima, osobe koje po raznim pitanjima, odnosno osnovama dolaze u zgradu (stranke, sudionici sastanaka, prijema, delegacija i dr.).

DIO DRUGI - FIZIČKO I TEHNIČKO OSIGURANJE ZGRADE I IMOVINE

POGLAVLJE I. POSLOVI OSIGURANJA

Član 3. (Staranje o osiguranju objekata)

Zaposlenici u kantonalnim organima uprave dužni su da se staraju o osiguranju objekata i imovine koju koriste ili kojima raspolažu po osnovu izvršavanja funkcije organa.

Član 4. (Fizička i tehnička zaštita)

- (1) Kantonalni organi uprave organiziraju fizičku i tehničku zaštitu imovine i osiguravaju nasmetan rad zaposlenika na radu.
- (2) Kantonalni organi uprave organiziraju fizičku i tehničku zaštitu imovine i poduzimaju odgovarajuće mjere, radi:
 - a) osiguranja lične sigurnosti zaposlenih na radu,
 - b) očuvanja i osiguranja objekata i drugih sredstava,
 - c) sprečavanja pojava koje mogu nanijeti štetu i ugroziti osiguranje zaposlenika i drugih osoba,
 - d) poduzimanja druge mjere potrebne za neometano obavljanje procesa rada i zaštite zaposlenih na radu.

Član 5. (Pojam)

- (1) Osiguranje objekata i imovine sastoji se i obuhvata čuvanje objekata, sredstava rada, materijala i druge imovine kantonalnih organa uprave od uništenja, oštećenja, zloupotrebe, krađe, požara, elementarnih nepogoda, kao i drugih sličnih štetnih djelovanja koja ugrožavaju imovinu i druga prava i interese zaposlenih u osiguranju njihove lične imovinske sigurnosti.
- (2) Osiguranje obuhvata intervenciju svakog zaposlenika, a posebno zaposlenika koji profesionalno vrše poslove osiguranja prema osobama koje se ne pridržavaju propisanog reda na objektima i naročito prema osobama koje ugrožavaju sigurnost ljudi, objekata i druge imovine.

Član 6. (Obaveze zaposlenika)

- (1) Svaki zaposlenik u kantonalnom organu uprave dužan je

da se stara o zaštiti imovine kantonalnog organa uprave u kome radi, odnosno imovine svih kantonalnih organa uprave i s tim ciljem dužan je da se pridržava odredaba ove uredbe.

- (2) Odredbe ove uredbe odnose se na sve zaposlenike kantonalnih organa uprave, bez obzira na svojstvo zaposlenika u kantonalnom organu uprave (rad na određeno ili neodređeno vrijeme).

Član 7. (Predmet osiguranja)

- (1) Osiguranje se odnosi na poslove koji obuhvataju objekte u kojima su smješteni, odnosno koje koriste kantonalni organi uprave.
- (2) Osiguranje se odnosi i na prostor koji obuhvata objekte društvenog standarda, kao objekte zajedničke potrošnje i druge imovine.

Član 8. (Obilježavanje imovine i objekata)

Pokretna imovina i drugi objekti koji se mogu prenositi moraju biti vidno obilježeni zaštitnim znakom i drugim oznakama koji ukazuju da pripadaju kantonalnom organu uprave.

Član 9. (Fizičko-tehničko osiguranje)

- (1) Fizičko-tehničko osiguranje objekata imovine, vrši neposredno zaposlenik Službe za zajedničke poslove Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Služba za zajedničke poslove).
- (2) U iznimno opravdanim slučajevima (pooštrene mjere osiguranja, državni i drugi praznici, elementarne nepogode i sl.) pismenim nalogom premijera Kantona na fizičko-tehničkom osiguranju objekata i imovine mogu biti angažirani i drugi zaposlenici kantonalnih organa uprave.

POGLAVLJE II. PRAVA I DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA KOJI VRŠE POSLOVE OSIGURANJA

Član 10. (Otklanjanje opasnosti od objekata i prostora koji se osiguravaju)

Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja ovlašten je da otkloni opasnost od objekata i prostora koji osigurava, a naročito da:

- a) spriječi pristup i ulaz neovlaštenim osobama i djeci u objekte i prostor koji osiguravaju i da takve osobe,

ako daju otpor, prinudno udalji, spriječi neovlašteno unošenje u objekte i prostorije koje osiguravaju, eksplozivnih materija, zapaljivih tečnosti, ili drugih opasnih materija kojima se mogu uništiti ili oštetiti objekti i druga sredstva ili ugroziti životi ljudi,

- b) spriječi unošenje svih predmeta bez prethodnog uvida u iste (torbe, vreće, tašne itd.),
- c) spriječi neovlašteno iznošenje stvari iz objekata i prostorija koje osigurava,
- d) zadrži osobu zatečenu u vršenju krivičnog djela za koje se goni po službenoj dužnosti.

Član 11.

(Dužnosti zaposlenika koji vrši poslove osiguranja)

Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja naročito je dužan da:

- a) poznaje pravila službe osiguranja i dužnosti propisane za mjesto na kome vrši osiguranje,
- b) uredno i savjesno vrši zadatke na čuvanju i osiguranju objekata, uređaja, prostorija i druge imovine kantonalnih organa uprave,
- c) uredno dolazi na dužnost (smjenu) i poduzima mjere za koje je ovlašten,
- d) otkriva i sprječava djelovanja, akcije i pojave koje mogu ugroziti živote zaposlenika i nanijeti štetu imovini kantonalnih organa uprave,
- e) otkriva i privodi izvršioci krivičnih djela na objektu kojeg osigurava i preduzima odgovarajuće mjere na očuvanju tragova i drugih dokaza izvršenja krivičnog djela,
- f) kontrolira što zaposlenici, stranke i druge osobe unose u zgradu i sprječava unošenje zabranjenih stvari: alkoholnih pića, droga, hladnog i vatroznog oružja, aparata za snimanje i sl.,
- g) kontrolira što zaposlenik, stranka i druga osoba iznosi iz zgrade, i sprječava neovlašteno iznošenje imovine kantonalnih organa uprave, kao i evidentira predmete i imovinu u slučaju ovlaštenog iznošenja, koji se iznose, ime i prezime iznosioca, kao i način i druge podatke o iznošenju (registarski broj vozila, prisutno lice i slično),
- h) otkriva i prijavljuje kao i sprječava svako protivzakonito ili nedozvoljeno iznošenje imovine iz zgrade,
- i) preduzima mjere za sprječavanje požara, kao i u slučaju pojave požara i drugih oštećenja i posljedica više sile i drugih događaja,
- j) vodi evidencije o ulascima i izlascima u zgradu u toku radnog vremena,
- k) vrši i druge poslove i zadatke u cilju osiguranja objekata i imovine od uništenja, oštećenja, krađa i drugih vidova štetočinstva.

Član 12.

(Podnošenje izvještaja)

Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja, obavezan je podnositi izvještaj rukovodiocu organa o zapažanjima u toku rada. Izvještaj se podnosi usmeno ili telefonom, a o značajnim pitanjima i pismeni izvještaj.

Član 13.

(Pomoć Ministarstva unutrašnjih poslova)

Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja ovlašten je da pozove u pomoć dežurnu službu Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, ako na drugi način ne može osigurati objekat i druga sredstva koja osigurava ili ako je ugrožen njegov život ili život drugih lica.

Član 14.

(Uniforma)

- (1) Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja dužan je, da za vrijeme vršenja poslova nosi propisanu uniformu i da istu drži u urednom i čistom stanju.
- (2) Izgled uniforme, način njenog korištenja i čuvanja će propisati direktor Službe za zajedničke poslove Zeničko-dobojskog kantona pravilnikom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 15.

(Dužnost obuke zaposlenika)

Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja, dužan je obučiti se o načinu alarmiranja opasnosti i objavljivanja požara, kao i o upotrebi sredstava za gašenje požara, sredstava veze i drugih sredstava koja se primjenjuju radi uspješnog vršenja poslova osiguranja u zgradi.

POGLAVLJE III. ULAŽENJE, IZLAŽENJE I KRETANJE U ZGRADI

Član 16.

(Ulaženje u zgradu)

- (1) U zgradu se ulazi na mjestima koja su za tu svrhu određena i posebno obilježena.
- (2) Ulaz u zgradu otvara se prije početka radnog vremena.
- (3) Ulaz u zgradu zatvara se po završetku radnog vremena.
- (4) O otvaranju i zatvaranju zgrade stara se Služba za zajedničke poslove koja će odrediti vrijeme otvaranja i zatvaranja zgrade.

Član 17.**(Ulaženje na osnovu ulaznica i propusnica)**

- (1) U zgradu se ulazi na osnovu stalnih ulaznica, stalnih propusnica, privremenih propusnica i dnevnih blok propusnica, ako ovom uredbom nije drugačije određeno.
- (2) Stalne ulaznice, propusnice i privremene propusnice uvode se u određenim situacijama.

Član 18.**(Stalne ulaznice i stalne propusnice)**

- (1) Stalne ulaznice i stalne propusnice izdaje Služba za zajedničke poslove na pismeni zahtjev kantonalnih organa uprave.
- (2) Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja dužan je voditi računa o primjeni ulaznica.
- (3) Oblik, boju, rok trajanja i ostale podatke koje ulaznice, odnosno propusnice iz stava (1) ovog člana sadrže, propisuje pravilnikom direktor Službe za zajedničke poslove u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 19.**(Korištenje ulaznica i propusnica)**

- (1) Imaoci stalnih ulaznica, stalnih i privremenih propusnica za ulazak u zgradu, dužni su ih, na zahtjev zaposlenika koji vrši poslove osiguranja pokazati.
- (2) Čim prestane potreba za korištenjem ulaznica, odnosno propusnica iz stava (1) ovog člana, kantonalni organi uprave dužni su da ulaznicu, odnosno propusnicu vrate Službi za zajedničke poslove.
- (3) U slučaju nestanka ulaznice, odnosno propusnice, njen imaoc je dužan o tome odmah obavijestiti kantonalni organ uprave u kome se nalazi na radu, a ovaj Službu za zajedničke poslove, sa zahtjevom za izdavanje nove ulaznice, odnosno propusnice.

Član 20.**(Stalne ulaznice)**

- (1) Stalne ulaznice za ulazak u zgradu izdaju se svim zaposlenicima na radu u kantonalnim organima uprave koji su ih dužni nositi na vidnom mjestu na odjeći za sve vrijeme boravka u službenim prostorijama.
- (2) Imaoci stalnih ulaznica mogu ulaziti u zgradu samo za vrijeme trajanja redovnog radnog vremena.
- (3) Poslije isteka redovnog radnog vremena, u dane nedeljnog odmora i državnih praznika, imaoi stalnih ulaznica mogu ulaziti u zgradu samo po prethodnoj pismenoj najavi Službi za zajedničke poslove.

Član 21.**(Stalne propusnice)**

- (1) Stalne propusnice za ulazak u zgradu izdaju se zaposlenicima kantonalnih organa uprave koji u vršenju poslova i zadataka imaju potrebu za vršenjem nadzora, odnosno kontrole ispravnosti i funkcioniranja određenih uređaja i instalacija u zgradi, kontrole održavanja reda u zgradi i prostorijama, kontrole nad izvršavanjem određenih poslova i slično.
- (2) Imaocu stalne propusnice ne izdaje se ulaznica iz člana 20. ove uredbe.
- (3) Imaoci stalnih propusnica mogu ulaziti u zgradu svakog dana i u svako vrijeme.

Član 22.**(Privremene propusnice)**

- (1) Privremene propusnice se izdaju osobama koje se angažiraju za rad kod kantonalnih organa uprave ili se nalaze na probnom radu ili na radu na određeno vrijeme.
- (2) Propusnice iz stava (1) ovog člana vrijede za vrijeme do isteka vremena naznačenog na propusnici, odnosno do njenog povlačenja.
- (3) Privremena propusnica se izdaje i osobama koje, zbog potrebe Službe za zajedničke poslove, odnosno obavljanja određenih poslova u zgradi, dolaze u zgradu u određenom vremenskom periodu.

Član 23.**(Pravo ulaska bez ulaznice, odnosno propusnice)**

- (1) Pravo ulaska u zgradu bez ulaznice, odnosno propusnice imaju:
 - a) funkcioneri koje bira, imenuje ili postavlja Skupština Zeničko-dobojskog kantona,
 - b) zastupnici u Skupštini Kantona,
 - c) zastupnici u Skupštini BiH i Federaciji BiH,
 - d) druge osobe, po prethodnoj najavi njihovog dolaska od strane kantonalnog organa uprave kojeg posjećuju.
- (2) Zaposlenik koji vrši poslove osiguranja, dužan je utvrditi identitet osobe iz stava (1) ovog člana, ukoliko im ta osoba nije lično poznata.

Član 24.**(Ulazak na osnovu poziva na sjednicu, sastanak isl.)**

- (1) Pravo ulaska u zgradu bez ulaznice, odnosno propusnice, ima i osoba koja je pozvana na sastanak, sjednicu ili prijem koji se održava, odnosno priređuje u prostorijama zgrade.

- (2) Pozivnica za prisustvovanje sastanku, sjednici ili prijemu vrijedi kao propusnica za ulazak u zgradu, odnosno prostorije u kojima se održava sastanak, sjednica ili se daje prijem.
- (3) Ukoliko nisu dostavljeni pozivi na sastanak, sjednicu ili prijem, ulaz u zgradu će se odobriti na osnovu prethodno dostavljenog popisa osoba koje su pozvane.
- (4) U slučaju iz stava (3) ovog člana zaposlenik koji radi na poslovima osiguranja postupit će na način propisan u članu 23. stav (2) ove uredbe.

Član 25.

(Dočekivanje stranih državljanja, delegacija isl.)

- (1) Prilikom zvaničnih posjeta stranih državljanja, predstavnika vjerskih zajednica, pojedinaca i delegacija, kantonalni organi uprave koji su prethodno najavili njihovu posjetu, dužni su da odrede svog zaposlenika, koji će u zakazano vrijeme sačekati najavljene osobe na ulazu u zgradu i dopratiti ih do mjesta prijema, a nakon završetka prijema ispratiti ih do izlaska iz zgrade.
- (2) Zaposlenici koji dočekuju na ulazu u zgradu strane državljanke dužni su tom prilikom, na osnovu ličnog poznavanja ili na drugi pogodan način, koji je uobičajen u međunarodnim kontaktima, nesumnjivo da utvrdi identitet osobe.

Član 26.

(Posebne izlaznice)

- (1) Zaposlenici na radu u kantonalnim organima uprave mogu u toku radnog vremena izlaziti iz zgrade (privatnim ili službenim poslom), samo na osnovu posebne izlaznice, čiji oblik i sadržinu utvrđuje direktor Službe za zajedničke poslove pravilnikom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.
- (2) Odredbe iz stava (1) ovog člana ne odnose se na osobe iz člana 24. stav (1) ove uredbe.
- (3) Izlaznice iz stava (1) ovog člana izdaje nadležni rukovodilac kantonalnog organa uprave u kojim se zaposlenik nalazi na radu ili osoba koju on ovlasti.

DIO TREĆI - KUĆNI RED U ZGRADI

POGLAVLJE I. OBILJEŽAVANJE PROSTORIJA

Član 27.

(Obilježavanje ulaza i spratova)

- (1) Obilježavanje ulaza i spratova u zgradi vrši Služba za zajedničke poslove na osnovu tehničke dokumentacije.
- (2) Na ulazu u zgradu nalazi se tabla na kojoj su ispisani nazivi kantonalnih organa uprave s tekstom, a u sredini table je grb Bosne i Hercegovine, odnosno grb Fede-

racije Bosne i Hercegovine i grb Zeničko-dobojskog kantona.

Član 28.

(Način obilježavanja)

- (1) Spratovi u zgradi obilježavaju se rimskim brojevima.
- (2) Prostorije u zgradi obilježavaju se arapskim brojevima, tako da se prostorije na svakom spratu obilježavaju od ulaza na sprat sa glavnog stepeništa prva soba lijevo, sa brojem 101 na prvom spratu, sa brojem 201 na drugom spratu i sa brojem 301 na trećem spratu.
- (3) Sale u zgradi obilježavaju se tako tako što se pored broja prostorija stavlja riječ «sala».

Član 29.

(Obilježavanje prostorija)

Obilježavanje prostorija u zgradi vrši se pomoću pločica na kojima je naznačen naziv kantonalnog organa uprave, prezime i ime zaposlenika, njegova funkcija, odnosno naziv radnih zadataka, odnosno referata.

POGLAVLJE II. PRIJEM STRANAKA

Član 30.

(Prijem stranaka)

- (1) Kantonalni organi, svaki u okviru svoje nadležnosti i ovlaštenja, stranke primaju sa pozivom ili bez poziva.
- (2) U ime kantonalnih organa, stranke primaju rukovodioci kantonalnih organa i ovlašteni zaposlenici.
- (3) Rukovodioci i ovlašteni zaposlenici kantonalnih organa stranke sa pozivom primaju u određeno vrijeme koje je naznačeno na pozivu stranke.

Član 31.

(Ulaženje u zgradu stranaka van radnog vremena)

Van propisanog radnog vremena u zgradu mogu ulaziti samo osobe čiji je dolazak prethodno pismeno najavljen Službi za zajedničke poslove (sjednice, sastanci, konferencije, prijemi, rad u popodnevrim satima i drugo).

Član 32.

(Način prijema stranke)

- (1) Zaposlenik koji radi na poslovima osiguranja dužan je da sasluša svaku stranku koja dolazi u zgradu i da joj pruži traženu informaciju.
- (2) Ako stranka traži da bude primljena kod nekog zaposlenika kantonalnih organa uprave u zgradi, zaposlenik koji vrši poslove osiguranja telefonom će obavijestiti

tog zaposlenika i zatražiti dozvolu za prijem stranke.

- (3) Ukoliko kantonalni organ uprave ne odobri prijem stranke, zaposlenik koji vrši poslove osiguranja o tome će obavjestiti stranku i neće joj dozvoliti ulazak.
- (4) Kada zaposlenik kantonalnog organa uprave dozvoli prijem stranke, zaposlenik koji vrši poslove osiguranja zatražit će od stranke ličnu kartu na osnovu koje će joj izdati dnevnu blok propusnicu, a zatim će je uputiti na odgovarajuće mjesto.
- (5) Iznimno, u opravdanim slučajevima stranka koja nema dokaza o svom identitetu, može biti primljena ukoliko zaposlenik kantonalnog organa uprave kod koga stranka dolazi, lično potvrdi njen identitet.
- (6) Ako se posjeta stranke treba obaviti na više mjesta u zgradi, to će joj se omogućiti uz naznačenje tih posjeta, na određenom mjestu, u dnevnoj blok-propusnici.

Član 33.

(Pristojno odijevanje i zabrana ulaska akvizitera isl.)

- (1) Zaposlenici na radu u kantonalnim organima uprave, dužni su biti pristojno odjeveni, odnosno ponašati se u skladu sa Etičkim kodeksom za državne službenike u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 7/05).
- (2) Građani mogu ući u zgradu ako su primjereno odjeveni.
- (3) Svakoj stranci neprikladno odjevenoj zabranit će se ulazak u službene prostorije.
- (4) Ne dozvoljava se ulazak u zgradu osobama koja dolaze radi nuđenja na prodaju razne robe (akviziteri i dr.). Iznimno sekretar Vlade Zeničko-dobojskog kantona može dozvoliti ulazak u zgradu, odnosno prostorije u zgradu osobama koje vrše određene poslove u okviru određene opće društvene akcije (izgradnja spomen-obilježja, dobrotvorne akcije i slično).

Član 34.

(Obavijest o dežurstvu i produženom radu)

Ukoliko kantonalni organ uvede dežurstvo ili produžen rad svojih zaposlenika van redovnog radnog vremena dužan je da o tome pismeno obavijesti Službu za zajedničke poslove i šefa Ureda premijera Zeničko-dobojskog kantona sa podacima o prostorijama, gdje se dežurstvo obavlja, odnosno trajanju produženog rada.

POGLAVLJE III. PRIJEM I OTPREMA POŠTE

Član 35.

(Način prijema i otpreme pošte)

U pogledu vršenja poslova oko prijema i otpreme pošte

primjenjuju se interni akti kantonalnih organa uprave smještenih u zgradi.

POGLAVLJE IV. KONTROLA UNOŠENJA I IZNOŠENJA STVARI I PREDMETA

Član 36.

(Zabrana unošenja određenih stvari i izuzeci od zabrane)

- (1) Zabranjuje se unošenje u zgradu:
vatrenog i hladnog oružje, municije, eksploziva i zapaljivog materijala, alkoholnih pića, tranzistora, radio i TV prijemnika, uređaja za optičko i zvučno snimanje i emitiranje, svih drugih stvari koje nisu u vezi sa radom kantonalnih organa uprave.
- (2) Iznimno, od odredbe stava (1) ovog člana u zgradu se može unositi:
vatreno oružje, municija i lako zapaljivi materijali, ako je njihovo unošenje u zgradu neposredno vezano za službene potrebe zaposlenika na radu u kantonalnom organu uprave ili samog organa,
alkoholna pića, ako se unosi u zgradu za potrebe organizovanih prigodnih svečanosti, uz prethodnu saglasnost rukovodioca,
uređaji za optičko i zvučno snimanje i emitiranje, kada to službene potrebe zaposlenih zahtijevaju ili prilikom prigodnih svečanosti, uz prethodnu prijavu Službi za zajedničke poslove.

Član 37.

(Pismeno odobrenje za unošenje i iznošenje stvari i predmeta)

- (1) Za stvari i predmete koji se službeno unose i iznose iz zgrade, a vlasništvo su kantonalnog organa uprave, mora postojati pismeno odobrenje koje izdaje Služba za zajedničke poslove.
- (2) Odobrenje iz stava (1) ovog člana ostavlja se kod zaposlenika koji vrši poslove osiguranja i čuva se do povratka stvari ili predmeta, ako se vraćaju u zgradu.
- (3) Preseljenje inventarskih predmeta i stvari organa u zgradu ili iz zgrade vrši svaki organ za svoje potrebe.
- (4) Zahtjev za unošenje ili iznošenje stvari iz zgrade, podnosi se u pismenoj formi Službi za zajedničke poslove.

Član 38.

(Kontrola pošiljki)

- (1) Pošiljka, koja se dostavlja za kantonalne organe uprave ili pojedince u tim organima, izuzev pošiljki koje se dostavljaju putem poštanske službe, ako se sa sigurnošću ne zna donosilac i pošiljalac, podliježu posebnoj stručnoj tehničkoj kontroli.

- (2) Kontrolu u smislu stava (1) ovog člana obavezno podliježu sve pošiljke prispjele iz inostranstva.
- (3) Zaposlenici kantonalnih organa uprave obavezni su i sami, prilikom direktnog prijema pošiljke, utvrditi identitet donosioca ili se za to odmah obratiti Službi za zajedničke poslove.

POGLAVLJE V. UPOTREBA PROSTORIJA

Član 39.

(Dodjeljivanje prostorija za korištenje)

- (1) Dodjeljivanje prostorija na korištenje za službene potrebe kantonalnih organa uprave, vrši Služba za zajedničke poslove.
- (2) Rješenje o dodjeljivanju prostorija kantonalnim organima za službene potrebe, sprovodi Služba za zajedničke poslove.
- (3) Zajedničke prostorije (sale) mogu se upotrebljavati za održavanje radnih sastanaka kantonalnih organa uprave i službi, sjednica premijera Kantona i Vlade Kantona, predsjedavajućeg Skupštine Kantona i parlamentarnih stranaka koje imaju zastupnike u Skupštini Kantona, kao i udruženja građana, uz prethodno pismeno ili usmeno najavljivanje.
- (4) Najavljivanje se vrši, u pravilu, tri dana prije održavanja sastanka.
- (5) Uz zahtjev za dodjeljivanje zajedničke prostorije navodi se organ koji održava sastanak, dan i vrijeme održavanja sastanka i približan broj prisutnih i orijentaciono vrijeme trajanja sastanka.

POGLAVLJE VI. OSIGURANJE RADNIH PROSTORIJA

Član 40.

(Osiguranje radnih prostorija)

- (1) Kad zaposlenici na radu u kantonalnim organima uprave u toku radnog vremena, privremeno napuštaju radnu prostoriju, a radni materijali u radnoj prostoriji nisu osigurani na drugi način, dužni su zaključiti prostoriju i ključ ponijeti sa sobom.
- (2) Po završetku radnog vremena, zaposlenici su dužni sve predmete i drugi radni materijal spremati i ostaviti u urednom stanju.
- (3) Svaki zaposlenik, kada noću napušta svoje radno mjesto, dužan je u radnoj prostoriji zatvoriti prozore i ugасiti svjetlo.

POGLAVLJE VII. ČIŠĆENJE PROSTORIJA

Član 41.

(Osiguranje nakon čišćenja prostorija)

Zaposlenici koji rade na održavanju čistoće, poslije čišćenja prostorija dužni su zatvoriti prozore, ugасiti svjetlo i provjeriti stanje u zgradi.

POGLAVLJE VIII. ČUVANJE KLJUČEVA OD PROSTORIJA

Član 42.

(Nestanak ključeva)

O svakom nestanku ključeva od prostorije koja služi za čuvanje povjerljivog i strogo povjerljivog materijala, zaposlenik je dužan upoznati svog neposrednog rukovodioca.

Član 43.

(Čuvanje duplikata ključeva)

- (1) Duplikat ključeva od prostorija koje služe za čuvanje povjerljivog i strogo povjerljivog materijala, deponuje se u kasetama kod ovlaštene osobe u kantonalnom organu uprave.
- (2) Svaki ključ mora biti posebno zapečaćen u kovertu i može se koristiti isključivo u prisustvu komisije, o čemu se sačinjava zapisnik.

Član 44.

(Čuvanje određenih ključeva od strane ekonoma)

- (1) Zaposlenik Službe za zajedničke poslove (ekonom) čuva po jedan primjerak ključeva od slijedećih prostorija: svih ulaza u zgradu bez obzira na funkciju ili stalno ili privremeno korištenje, Ureda premijera Kantona, predsjedavajućeg Skupštine Kantona, prostorija namijenjenih za sjednice i sastanke i drugih prostorija koje odredi direktor Službe za zajedničke poslove te prostorija u kojima su smješteni uređaji za ozvučenje i snimanje.
- (2) Ekonom čuva duplikate ključeva u zapečaćenim kovertam, i to: svih prolaza koji povezuju dijelove zgrade i prostorija u kojima su smješteni PTT, klima i električni uređaji i drugo.
- (3) Ovi se ključevi koriste u vanrednim slučajevima (u slučaju požara, poplava i slično).

Član 45.
(Nabavka novih ključeva i obilazak prostorija)

- (1) Nabavku novih ključeva za prostorije koje služe za čuvanje strogo povjerljivog i ostalog službenog materijala, izuzev kase, vrši Služba za zajedničke poslove na pismeni zahtjev kantonalnih organa uprave.
- (2) Po završetku radnog vremena, nadležni zaposlenici Službe za zajedničke poslove obilaze prostorije i provjeravaju da li su svi povjerljivi službeni materijali uklonjeni sa stola i zaključani, izuzev prostorija za koje su predviđene posebne mjere zaštite.
- (3) Ako se prilikom pregleda prostorija nađe neosiguran povjerljivi materijal, pečat ili štambilj ili zaboravljeni ključevi od kase, plakara, stolova i slično, poduzimaju se mjere da se takav materijal osigura zaključavanjem ili njegovim prenošenjem na određeno mjesto do početka radnog vremena narednog dana.
- (4) Nađeni ključevi predaju se zaposleniku koji radi na poslovima osiguranja na ulazu u zgradu.
- (5) O svemu tome pismeno se obavještava rukovodilac organa, odnosno premijer Kantona.

POGLAVLJE IX. PRIJAVLJIVANJE KVAROVA

Član 46.
(Prijavljivanje kvarova i zahtjevi za intervencije)

- (1) Prijavljivanje kvarova i zahtjevi za intervencije i usluge, u vezi sa korišćenjem prostorija i inventara, podnose se pismeno ili putem telefona za to određenom zaposleniku Službe za zajedničke poslove.
- (2) Služba za zajedničke poslove dužna je na pogodan način upoznati kantonalne organe uprave smještene u zgradi, kome se mogu obratiti za pojedine intervencije u smislu odredbi stava (1) ovog člana.

Član 47.
(Otvaranje stolova, plakara i kasa nasilnim putem)

- (1) U slučaju potrebe, otvaranje stolova i plakara i sl. nasilnim putem, vrši se na pismeni ili usmeni zahtjev odnosno kantonalnog organa uprave upućenog Službi za zajedničke poslove.
- (2) Prilikom ovakve intervencije obavezno je i prisustvo predstavnika podnosioca zahtjeva.
- (3) Ako u prostoriji u kojoj se vrši ovakva intervencija nije prisutan zaposlenik čiji se sto, plakar i dr. otvara, obavezno je sačiniti zapisnik o intervenciji. Zapisnik potpisuju svi prisutni. Jedan primjerak zapisnika predaje se kantonalnom organu uprave koji je tražio intervenciju,

drugi Službi za zajedničke poslove.

- (4) Kasu može nasilno otvoriti i praviti ključeve za njih samo lice, odnosno organizacija koja za to ima posebno odobrenje nadležnog organa i uz prisustvo zaposlenika, koji je zadužen sa kasom i materijalima koji se čuvaju u toj kasi.

POGLAVLJE X. POSTUPAK SA NAĐENIM STVARIMA

Član 48.
(Predaja nađenih stvari)

Nađene stvari (ključevi od prostorija, stolova, plakara i dr. u zgradi ili na prostoru oko zgrade), kao i nađeni službeni materijali kantonalnih organa uprave, predaju se Službi za zajedničke poslove, koja o ovome sačinjava službenu zabilješku. Ova zabilješka dostavlja se rukovodiocu organa čije su stvari nađene, zajedno sa tim stvarima.

Član 49.
(Predaja nađenih stvari stranaka)

- (1) Nađene stvari stranaka predaju se na recepciju.
- (2) U pogledu postupka i rokova čuvanja sa stvarima važe propisi o nađenim stvarima.

POGLAVLJE XI. ODRŽAVANJE REDA I MIRA

Član 50.
(Narušavanje reda i mira)

- (1) Zaposlenici na radu u kantonalnim organima uprave, stranke i druga lica, koja ulaze u zgradu, odnosno prostorije u zgradi, moraju se ponašati na način koji osigurava red i mir.
- (2) U slučaju narušavanja reda i mira iz stava (1) ovog člana, ako to narušavanje ugrožava sigurnost zgrade i lica u njoj, ovlašteni zaposlenici Službe za zajedničke poslove u okviru svojih ovlaštenja, preduzet će potrebne mjere radi uspostavljanja reda i mira o čemu se obavještavaju nadležni rukovodioci kantonalnih organa uprave.
- (3) Na način iz stava (2) ovog člana, postupit će se i u slučaju ako neka od stranaka, odnosno neko drugo lice, svojim držanjem, ponašanjem ili interesiranjem za pojedina pitanja, u pogledu smještaja organa i sl., dovede u sumnju njihovo prisustvo u zgradi ili van nje.

Član 51.
(Izvođenje radova u zgradi)

- (1) Radovi koji se izvode u zgradi, a njima se izaziva buka ili se narušava red i mir u zgradi, čime se remeti radna atmosfera, izvode se poslije isteka redovnog radnog

vremena.

- (2) Izuzetno, u posebno hitnim slučajevima ovi radovi mogu se izvoditi u toku redovnog radnog vremena.

POGLAVLJE XII. OSTALE ODREDBE

Član 52.

(Preduzimanje mjera na održavanju čistoće i pravilne upotrebe inventara)

- (1) Zaposlenici na radu u kantonalnim organima uprave dužni su preduzimati odgovarajuće mjere u pogledu održavanja čistoće u prostorijama u kojima rade, kao i u drugim prostorijama u zgradi koje služe zajedničkom korišćenju.
- (2) Zaposlenici su isto tako dužni preduzimati odgovarajuće mjere u pogledu pravilne upotrebe i ispravnosti inventara i drugih sredstava rada, kao i uređaja u zgradi koji služe zajedničkom korišćenju.
- (3) O održavanju čistoće u svim prostorijama u zgradi, o korištenju i održavanju inventara, određenih sredstava rada i drugih uređaja u zgradi stara se Služba za zajedničke poslove na način utvrđen posebnim internim aktom.

Član 53.

(Premještanje telefona)

- (1) Telefoni gradske mreže i telefoni lokalne mreže, mogu se na zahtjev kantonalnih organa uprave, premještat iz jedne u drugu, kao i s jednog mjesta na drugo u istoj prostoriji, ako ne postoje tehničke smetnje.
- (2) Premještanje telefona gradske mreže i telefona lokalne mreže vrši Služba za zajedničke poslove.
- (3) U pogledu instalacija specijalnih telefonskih veza primjenjuje se poseban postupak.
- (4) Za potrebe organa uprave Služba za zajedničke poslove sačinjava interni telefonski imenik koji sadrži: naziv organa uprave, organizacionu jedinicu, radno mjesto, funkciju, ime i prezime, broj ureda, broj direktnog telefona, broj lokala, kućnu adresu i broj telefona.
- (5) Podaci iz stava (4) ovog člana moraju biti sistematizovani po organima i organizacijama, u skladu sa propisima o organizaciji organa uprave i njihovoj unutrašnjoj organizaciji.

Član 54.

(Oglasne table)

- (1) Javno-interno informiranje zaposlenika na radu u kantonalnim organima uprave vrši se putem oglasnih tabli koje nabavljaju i postavljaju sami organi.
- (2) Oblik i veličinu oglasne table i mjesto njenog isticanja određuje Služba za zajedničke poslove.

Član 55.

(Ishrana zaposlenika, uspostava restorana i kafe-bifea)

- (1) U službenim prostorijama nije dozvoljeno pripremanje hrane, kafe ili čaja u toku radnog vremena.
- (2) Kafe-bife služi za pripremanje i posluživanje kafe, čaja i osvježavajućih napitaka.
- (3) Osoblje kafe-bifea je obavezno po narudžbi zaposlenika dostaviti kafu, čaj i osvježavajuće napitke u radnu prostoriju, odnosno nije dozvoljeno zaposlenicima da se sami poslužuju.
- (4) Izuzetno, zaposlenicima je dozvoljeno da se sami poslužuju na automatu za kafu, čaj i osvježavajući napitak.

Član 56.

(Zabrana pušenja)

- (1) Zaposlenici i građani dužni su se pridržavati Zakon o ograničenoj upotrebi duhanskih preradevina („Službene novine Federacije BiH, broj: 6/98, 26/98 i 11/99).
- (2) U službenim prostorijama nije dozvoljeno pušenje.
- (3) Služba za zajedničke poslove dužna je istaći znak zabrane pušenja.
- (4) Svaki organ uprave će odrediti posebnu prostoriju za pušenje.

DIO ČETVRTI - PROTIVPOŽARNA ZAŠTITA

Član 57.

(Protivpožarna zaštita)

- (1) Protivpožarna zaštita vrši se u svim prostorijama u zgradi i njenoj neposrednoj okolini.
- (2) Mjere protivpožarne zaštite provode svi organi na način utvrđen posebnim općim aktima.
- (3) Protivpožarna sredstva moraju biti postavljena na lako uočljivim i pristupačnim mjestima u zgradi i na njima mora biti uredno upisano uputstvo za upotrebu.

Član 58.

(Zabrana upotrebe dodatnih grijnih tijela)

- (1) Zabranjena je upotreba dodatnih grijnih tijela (grijalica, radijatora, rešoa i sl.) u prostorijama zgrade.
- (2) Izuzetno, od odredbe stava (1) ovog člana dodatna grijna tijela mogu biti postavljena u slučajevima kada postojeća instalacija za zagrijavanje u zgradi ne može da postigne potrebnu temperaturu za normalno zagrijavanje ili kada se radi u vrijeme kada nije osigurano redovno zagrijavanje.

Član 59.**(Upoznavanje sa mjerama zaštite od požara)**

- (1) Svi zaposlenici na radu u kantonalnim organima uprave obavezni su se upoznati sa mjerama koje se moraju preduzimati radi zaštite od požara i obučiti se za rad sa sredstvima protivpožarne zaštite.
- (2) Zaposlenici kantonalnih organa uprave dužni su se u svemu pridržavati odredaba općih akata kojim se bliže regulišu pitanja protivpožarne zaštite.

Član 60.**(Posebne mjere zaštite od požara)**

- (1) U prostorijama gdje se privremeno drži ambalaža i drugi lako zapaljivi materijal, zabranjeno je držanje lako zapaljivih tekućina I i II grupe.
- (2) Zaposlenici koji rukuju aparatima i mašinama sa električnim priključcima, dužni su iste isključiti po isteku radnog vremena.

Član 61.**(Postupanje u slučaju izbijanja požara)**

U slučaju izbijanja požara u zgradi, zaposlenici koji su raspoređeni u jedinicu civilne zaštite kantonalnih organa, dužni su odmah postupiti prema propisima o gašenju požara, a ostali zaposleni, koji se u tom trenutku zateknu u zgradi, obavezni su poštovati njihova naređenja, saglasno propisima o požaru.

DIO PETI - ZAVRŠNE ODREDBE**Član 62.****(Upoznavanje zaposlenika sa odredbama ove uredbe)**

Rukovodilac ili rukovodeći državni službenik, dužan je upoznati sve zaposlenike na radu sa odredbama ove uredbe.

Član 63.**(Nepridržavanje, odnosno kršenje odredaba ove uredbe)**

O pojavama nepridržavanja, odnosno kršenja odredaba ove uredbe, od strane zaposlenika na radu u kantonalnim organima uprave, Služba za zajedničke poslove obavještava neposrednog rukovodioca zaposlenika.

Član 64.**(Stupanje na snagu)**

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana

objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-05-32631/08

Datum, 14.10.2008. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

467.

Na osnovu člana 16. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06) i člana 23. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj 6/06 i 9/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 90. sjednici, održanoj 24.10.2008. godine, d o n o s i

U R E D B U**o izmjenama i dopunama Uredbe o stipendiranju branilaca i članova njihovih porodica****Član 1.**

- (1) U članu 1. stav (1) Uredbe o stipendiranju branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj 12/06), u daljnjem tekstu: (Uredba), riječi "koji imaju prebivalište na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton)" zamjenjuju se riječima "za redovni studij na visokoškolskim ustanovama na području Bosne i Hercegovine."
- (2) Stav (2) se briše.

Član 2.

- (1) U članu 3. tačka c) Uredbe riječi "od 06.04.1992.god." zamjenjuju se riječima "od 18.09.1991.god."
- (2) U tački i) riječi "od 06.04.1992.godine" zamjenjuju se riječima "od 18.09.1991.godine".

Član 3.

U članu 4. stav (4) iza broja "33/04" riječ "i" zamjenjuje se zarezom, iza broja "56/05" dodaju se riječi "i 70/07", a tačka na kraju teksta se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi "Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 61/06, 27/08 i 32/08) i Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj 6/06 i 9/07)."

Član 4.

U članu 7. stav (1) tačka c) mijenja se i glasi “koji su na vanrednom studiju”.

Član 5.

U članu 8. tačka d) riječ “indexa” zamjenjuje se riječima “uvjerenje o ostvarenom prosjeku ocjena u prethodnoj studijskoj godini”.

Član 6.

U članu 10. stav (1) na kraju teksta tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi “odnosno, ukoliko se radi o povratniku u RS, u općini kojoj ostvaruje prava iz branilačko-invalidske zaštite ili najbližoj općini na području Kantona.”.

Član 7.

U članu 11. u sedmom redu veznik “i” zamjenjuje se zarezom, a tačka na kraju teksta se briše i dodaju riječi “i djeca ratnih vojnih invalida sa procentom invaliditeta 70% i više”.

Član 8.

- (1) U članu 15. stav (3) tačke od a) do e) se brišu, a u tački f) znak deto (“) zamjenjuje se riječju “bodova”.
- (2) Tačke f) do j) postaju tačke a) do e).

Član 9.

- (1) U članu 17. naziv člana se mijenja i glasi “Preliminarna lista”.
- (2) U stavu (1) riječi “Rukovodilac općinske službe rješenjem formira tročlanu komisiju (u daljem tekstu: Komisija) koja:” zamjenjuju se riječima “Općinska služba u postupku po zahtjevu:”
- (3) U tački b) iza riječi “kandidata” dodaju se riječi “koji ispunjavaju uvjete”.
- (4) Dodaje se novi stav (3) koji glasi:
- “(3) Rješenje o odbacivanju neurednih zahtjeva, odnosno odbijanju zahtjeva kandidata koji ne ispunjavaju uvjete za dodjelu stipendije općinska služba donosi u skraćenom postupku na osnovu člana 139. stav 1. i 2. Zakona o upravnom postupku (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine” broj 2/98 i 48/99).”.

Član 10.

U članu 19. stav (1) riječ “Komisija” zamjenjuje se riječima “općinska služba”.

Član 11.

- (1) U članu 20. stav (2) riječi “Rješenje o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za dodjelu stipendije općinska služba donosi” zamjenjuju se riječima “Kandidatima koji nisu ostvarili dovoljan broj bodova za dodjelu stipendije u skladu sa konačnom listom općinska služba izdaje rješenja o odbijanju zahtjeva”.
- (2) Stav (4) se briše.

Član 12.

U članu 27. iza riječi “porodica” stavlja se tačka, a ostatak teksta se briše.

Član 13.

Zadužuje se Sekretarijat za zakonodavstvo Zeničko-dobojskog kantona da utvrdi prečišćeni tekst Uredbe o stipendiranju branilaca i članova njihovih porodica, a Ministarstvo za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona da sačini prečišćeni tekst Uredbe o stipendiranju branilaca i članova njihovih porodica i isti dostavi Sekretarijatu za zakonodavstvo radi utvrđivanja.

Član 14.

Ova Uredba stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-38-33276/08

Datum, 24.10.2008. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.****468.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00, 7/05 i 4/06) i Odluke Vlade Kantona o poticaju inovatora, broj: 02-28-22773/08 od 20.06.2008. godine, a u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2008. godini-Subvencije preduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji, usvojenog Zaključkom Vlade Kantona, broj: 02-14-6149/08 od 13.02.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 83. sjednici, održanoj 17.09.2008. godine, d o n o s i

O D L U K U**o odobravanju finansijskih sredstava -
poticaja inovatoru FADILU MUSAEFENDIĆU
iz Maglaja****I.**

Odobravaju se finansijska sredstva – poticaj inovatoru Fadilu Musaeferendiću iz Maglaja u iznosu od 5.000,00 KM (slovima: pethiljada konvertibilnih maraka), na ime poticaja za dodjelu patenta za pronalazak pod nazivom „uređaj za pretvaranje potencijalne energije gravitacije u kinetičku energiju kontinuiranog djelovanja“, što je upisan u registar патената kod Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine pod brojem BAP052110.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i podsticaj u industriji“.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-30538/08

PREMIJER

Datum, 17.09.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

469.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 8., stav 7. Zakona o osnovnoj školi, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 05/04. i 20/07.), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, d o n o s i

ODLUKU**o ustupanju dijela školske zgrade u Čatićima
kao područnoj školi Osnovne škole “15
April” Doboju u općini Kakanj, sa ciljem
realizacije projekta otvaranja ambulate
porodične medicine JU “Dom zdravlja sa
poliklinikom” Kakanj****Član 1.**

Ustupa se na korištenje dio školske zgrade u Područnoj školi “Čatići”, Osnovne škole “15 April” Doboju Kakanj, u općini Kakanj, i to dio školskog objekta, ukupne površine 84,96 m², koji se vodi u KO. “Obre”, Broj z.k. uložka 227., broj parcele 1320/9, Javnoj ustanovi “Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj”, sa ciljem realizacije projekta otvaranja ambulate porodične medicine.

Član 2.

Dio školske zgrade iz tačke 1. ove odluke ustupa se sa pravom na korištenje JU “Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj”, na neodređeno vrijeme, bez naknade, uz obavezu da se svi međusobni odnosi škole i JU. “Dom zdravlja sa poliklinikom Kakanj”, a posebno odnosi vezani za uslove adaptacije, korištenja i održavanja zajedničkih dijelova ustupljenog objekta kao i pripadajućeg zemljišta koje služi za redovnu upotrebu istog, regulišu posebnim ugovorom zaključenim sa menadžmentom škole.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana, od dana objavljivanja u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-37-30689/08

PREMIJER

Datum, 24.09.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

470.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00, 7/05 i 4/06) i Zaključka Vlade Kantona o usvajanju Postupka i kriterija za odobravanje (refundiranje) sredstava poticaja namjenjenih subvencioniranju administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata, broj: 02-14-10131/08 od 12.03.2008. godine, a u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2008. godini - Subvencije preduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji, usvojenog Zaključkom Vlade Kantona, broj: 02-14-6149/08 od 13.02.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o odobravanju finansijskih sredstava-
subvencioniranje administrativnih troškova
kod izgradnje proizvodnog objekta
LIMAR „KANTIĆ“ Jelah - Tešanj**

I.

Odobravaju se finansijska sredstva – subvencija administrativnih troškova privrednom subjektu Limar „Kantić“ Jelah - Tešanj u iznosu od 12.000,00 KM (slovima: dvanaest hiljada konvertibilnih maraka), na ime refundacije administrativnih troškova za izgrađeni objekat proizvodne površine 312 m², namjenjen za metaloprerađu, na lokalitetu Ciglanska bb., općina Tešanj.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i podsticaj u industriji“.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-30690/08
Datum, 24.09.2008. godine
Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.****471.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00, 7/05 i 4/06) i Zaključka Vlade Kantona o usvajanju Postupka i kriterija za odobravanje (refundiranje) sredstava poticaja namjenjenih subvencioniranju administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata, broj: 02-14-10131/08 od 12.03.2008. godine, a u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2008. godini-Subvencije preduzećima u privatizaciji i poticaj u industriji, usvojenog Zaključkom Vlade Kantona, broj: 02-14-6149/08 od 13.02.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o odobravanju finansijskih sredstava-
subvencioniranje administrativnih troškova
kod izgradnje proizvodnog objekta
privrednom društvu „ŠING“ d.o.o. VISOKO**

I.

Odobravaju se finansijska sredstva – subvencija administrativnih troškova privrednom društvu „Šing“ d.o.o. Visoko u iznosu od 12.000,00 KM (slovima: dvanaest hiljada konvertibilnih maraka), na ime refundacije administrativnih troškova za izgrađeni objekat za djelatnost - izrada instalacija za vodu, gas, grijanje, ventilaciju i hlađenje, proizvodne površine 290,5 m², na lokalitetu Ozrakovići, Općina Visoko.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije preduzećima u privatizaciji i podsticaj u industriji“.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-30947/08
Datum, 24.09.2008. godine
Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

472.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00, 7/05 i 4/06) i Zaključka Vlade Kantona o usvajanju Programa utroška sredstava od koncesija Zeničko-dobojskog kantona u 2008. godini, broj: 02-14-6417/08 od 13.02.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, donosi

ODLUKU**o odobravanju finansijskih sredstava za sanaciju puta Kakanj-MZ Brnj, općina Kakanj****I.**

Odobravaju se finansijska sredstva općini Kakanj u iznosu do 50.000,00 KM (slovima: pedesethiljada konvertibilnih maraka), na ime troškova sanacije puta Kakanj-MZ Brnj, općina Kakanj.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I. ove odluke isplatiti će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 100, pozicija «Realizacija projekata Vlade koji se finansiraju iz prihoda od koncesija».

III.

Obavezuje se općina Kakanj da Ministarstvu za privredu dostavi Izvještaj o realizaciji Projekta sanacije puta Kakanj-MZ Brnj, općina Kakanj.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-14-30956/08

Datum, 24.09.2008. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

473.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00, 7/05 i 4/06) i Zaključka Vlade Kantona o usvajanju Programa utroška sredstava od koncesija Zeničko-dobojskog kantona u 2008. godini, broj: 02-14-6417/08 od 13.02.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, donosi

ODLUKU**o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i sanaciju puta rijeka Ribnica-Subotinje, općina Kakanj****I.**

Odobravaju se finansijska sredstva općini Kakanj u iznosu do 50.000,00 KM (slovima: pedesethiljada konvertibilnih maraka), na ime troškova rekonstrukcije i sanacije puta rijeka Ribnica-Subotinje, općina Kakanj.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I. ove odluke isplatiti će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 100, pozicija «Realizacija projekata Vlade koji se finansiraju iz prihoda od koncesija».

III.

Obavezuje se općina Kakanj da Ministarstvu za privredu dostavi Izvještaj o realizaciji Projekta rekonstrukcije i sanacije puta rijeka Ribnica-Subotinje, općina Kakanj.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-14-30957/08

Datum, 24.09.2008. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

474.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/00, 7/05 i 4/06), a u skladu sa Zaključkom broj: 02-14-30984/08, od 24.09.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju dijela sredstava za nabavku opreme za potrebe ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

Odobrava se korištenje dijela sredstava za nabavku opreme, prema Programu utroška dijela sredstava u razdjelu 13, Služba za zajedničke poslove, pozicija „Nabavka opreme“ u ukupnom iznosu od 257.615,00 KM (slovima: dvijestotinepedesetsedamhiljadašeststotinapetnaest konvertibilnih maraka).

Član 2.

Pojedinačna nabavka opreme iz člana 1. ove odluke, u iznosu od 257.615,00 KM (slovima: dvijestotinepedesetsedamhiljadašeststotinapetnaest konvertibilnih maraka) će se vršiti prema nazivu ministarstva i drugih tijela kantonalne uprave, u količini i vrsti opreme, u okviru sredstava kako je navedeno u tabeli koja je sadržana u Programu utroška sredstava u razdjelu 13, usvojen Zaključkom Vlade broj: 02-14-30984/08, od 24.09.2008. godine.

Član 3.

Služba za zajedničke poslove će nabavku opreme iz ove odluke izvršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06 i 70/06).

Član 4.

Nabavka opreme iz ove odluke će se vršiti po okončanju procedura u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH i shodno prilivu sredstava u Budžet Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu.

Član 5.

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 13,

budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 821300, Služba za zajedničke poslove, pozicija „Nabavka opreme“.

Član 6.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za zajedničke poslove i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-31222/08

PREMIJER

Datum, 24.09.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

475.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 16/00, 7/05 i 4/06) i Programa socijalno-intervenirajućih mjera, za 2008. godinu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava općinama Zeničko-dobojskog kantona u funkciji poboljšavanja uslova stanovanja siromašnih porodica

Član 1.

Odobravaju se sredstva općinama kantona u ukupnom iznosu od 200.000,00 KM (slovima: dvijestotine konvertibilnih maraka) kao pomoć u funkciji poboljšanja uslova stanovanja siromašnih porodica, te u vezi sa provođenjem socijalno-intervenirajućih mjera za 2008. godinu.

Sredstva pomoći iz stava 1. ovog člana odobravaju se općinama Zeničko-dobojskog kantona, u iznosima kako slijedi:

1. Općina Vareš.....	10.000,00 KM,
2. Općina Breza.....	10.000,00 KM
3. Općina Visoko.....	20.000,00 KM
4. Općina Olovo.....	15.000,00 KM
5. Općina Kakanj.....	20.000,00 KM
6. Općina Zenica.....	25.000,00 KM
7. Općina Žepče.....	20.000,00 KM
8. Općina Zavidovići.....	20.000,00 KM

9. Općina Maglaj.....	20.000,00 KM
10. Općina Dobo - Jug.....	10.000,00 KM
11. Općina Usora.....	10.000,00 KM
12. Općina Tešanj.....	20.000,00 KM.

Zenica u iznosu 416.984,00 KM (slovima: četiristotišesnaest hiljadadevetstinaosamdesetčetiri konvertibilne marke) za sufinansiranje izrade projektne dokumentacije novog energetskog i centralnog operativnog kompleksa Kantonalne bolnice Zenica.

Član 2.

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 20, ekonomski kod 614200, KAD 207, pozicija budžeta: "Ostali socijalni transferi".

Član 3.

O namjenskom utrošku odobrenih sredstava općine kantona izvijestit će Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice do 31.12.2008. godine.

Član 4.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstvo finansija i općine kantona svako u domenu svojih nadležnosti.

Član 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-31427/08

PREMIJER

Datum, 24.09.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

476.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 36. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 21/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

O D L U K U

o odobravanju sredstava za sufinansiranje izrade projektne dokumentacije energetskog i centralnog operativnog kompleksa Kantonalne bolnice Zenica

I.

Odobravaju se finansijska sredstva Kantonalnoj bolnici

II.

Odobrena sredstva iz tačke I ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 21, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615200, pozicija «Kapitalni grant-Kantonalna bolnica».

III.

Kantonalna bolnica Zenica je dužna nabavku iz ove odluke izvršiti u skladu sa procedurama Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik BiH», broj 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06 i 70/06), a po okončanju nabavke Ministarstvu zdravstva dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo zdravstva i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-14-31871/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

477.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 14. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 21/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

ODLUKU**o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 21/07) između budžetskih korisnika Stručne Službe Vlade i Ureda Premijera.

Preraspodjela sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 12, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Stručna služba Vlade sredstva na poziciji 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge umanjuju se za 10.000,00 KM.
- na razdjelu 11, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ured Premijera sredstva na poziciji 614300 – Transfer neprofitnim organizacijama uvećavaju se za 10.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva Ured Premijera utrošit će za Transfer neprofitnim organizacijama.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Stručna služba Vlade, Ured Premijera i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-14-32014/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

478.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 53. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 21/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona,

na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

ODLUKU**o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 21/07) za budžetskog korisnika: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – Gimnazija »Rizah Odžekić» Zavidovići.

Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0015 – Gimnazija »Rizah Odžekić» Zavidovići – sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme-Plan izdaci iz donacija 2008. godina uvećavaju se za 3.000,00 KM,
- u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Budžet 2008. na poziciji 722751 – Priljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 3.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva od strane Federalnog ministarstva kulture i sporta, Gimnazija »Rizah Odžekić» Zavidovići namjenski će utrošiti za nabavku lektire za školsku biblioteku. Škola je dužna sačiniti izvještaj o utrošenim sredstvima te dostaviti Ministarstvu finansija putem resornog ministarstva najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-14-32129/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

479.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 53. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 21/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 21/07) za budžetskog korisnika: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – Osnovna škola »Mustafa Mulić« Tešanj.

Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, vrši se na slijedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0027 – Osnovna škola »Mustafa Mulić« Tešanj – sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme-Plan izdaci iz donacija 2008. godina uvećavaju se za 3.000,00 KM,
- u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Budžet 2008. na poziciji 732112 – Primljeni grantovi od Federacije, uvećavaju se za 3.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva od strane Federalnog ministarstva kulture i sporta, Osnovna škola »Mustafa Mulić« Tešanj namjenski će utrošiti za nabavku lektire za školsku biblioteku. Škola je dužna sačiniti izvještaj o utrošenim sredstvima te dostaviti Ministarstvu finansija putem resornog ministarstva najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kanto-

na».

Broj: 02-14-32130/08

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

.....

480.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 53. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 21/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 21/07) za budžetskog korisnika: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – Osnovna škola »Hajderovići« Zavidovići.

Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, vrši se na slijedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0040 – Osnovna škola »Hajderovići« Zavidovići – sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme-Plan izdaci iz donacija 2008. godina uvećavaju se za 3.000,00 KM,
- u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Budžet 2008. na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 3.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva od strane Federalnog ministarstva kulture i sporta, Osnovna škola »Hajderovići« Zavidovići namjenski će utrošiti za nabavku lektire za školsku biblioteku. Škola je dužna sačiniti izvještaj o utrošenim sredstvima te dostaviti Ministarstvu finansija putem resornog ministarstva najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za

obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-14-32132/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.
.....

481.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 53. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 21/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 21/07) za budžetskog korisnika: Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – Osnovna škola »Rešad Kadić« Tešanj.

Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, vrši se na slijedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0028 – Osnovna škola »Rešad Kadić« Tešanj – sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje - Plan izdaci iz donacija 2008. godina uvećavaju se za 10.000,00 KM,
- u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Budžet 2008. na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 10.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva od strane Federalnog ministarstva kulture i sporta, Osnovna škola »Rešad Kadić« Tešanj namjenski će utrošiti za rekonstrukciju dimnjaka školske

kotlovnice. Škola je dužna sačiniti izvještaj o utrošenim sredstvima te dostaviti Ministarstvu finansija putem resornog ministarstva najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 02-14-32423/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.
.....

482.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 16/00, 7/05 i 4/06), Zaključka Vlade Kantona o usvajanju Programa utroška sredstava od koncesija Zeničko-dobojskog kantona u 2008. godini, broj: 02-14-6417/08 od 13.02.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

O D L U K U

o odobravanju finansijskih sredstava za sanaciju i asfaltiranje puta Kakanj-Bijeje Vode, općina Kakanj

I.

Odobravaju se finansijska sredstva općini Kakanj u iznosu od 150.000,00 KM (slovima: stopedesethiljada konvertibilnih maraka), na ime troškova sanacije puta Kakanj-Bijeje Vode, općina Kakanj.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I. ove odluke isplatiti će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 100, pozicija «Realizacija projekata Vlade koji se finansiraju iz prihoda od koncesija».

III.

Obavezuje se općina Kakanj da Ministarstvu za privredu dostavi Izvještaj o realizaciji Projekta sanacije puta Kakanj-Bijele Vode, općina Kakanj.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-32429/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.**483.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 16/00, 7/05 i 4/06), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

O D L U K U

**o odobravanju sredstava za obilježavanje
„Dječije nedjelje“ u Zeničko-dobojskom
kantonu za 2008. godinu**

Član 1.

Odobravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 118.000,00 KM (slovima: stotinu osamnaest hiljada konvertibilnih maraka), kao pomoć općinama, ustanovama, nevladinim organizacijama i pojedincima povodom obilježavanja „Dječije nedjelje“ u Zeničko-dobojskom kantonu, za 2008. godinu.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke raspoređuju se na način i u iznosima kako slijedi:

1. Općina Vareš.....5.000,00 KM
2. Općina Breza4.650,00 KM

3. Općina Visoko.....5.000,00 KM
4. Općina Olovo.....4.950,00 KM
5. Općina Kakanj.....5.000,00 KM
6. Općina Zenica.....5.000,00 KM
7. Općina Žepče.....5.000,00 KM
8. Općina Zavidovići.....5.000,00 KM
9. Općina Maglaj.....5.000,00 KM
10. Općina Doboj-jug.....5.000,00 KM
11. Općina Usora.....5.000,00 KM
12. Općina Tešanj.....5.000,00 KM
13. JU Dom - porodica Zenica:
 - a) Kao pomoć za dopunu knjižnog fonda biblioteke.....4.000,00 KM
 - b) Kao pomoć četvorici štitenika koji će tokom 2008. godine napustiti javnu ustanovu i otpočeti samostalan život.....8.000,00 KM
 - c) Kao pomoć za upis troje djece u završni razred srednje škole.....3.000,00 KM
 - d) Kao pomoć u snošenju troškova za odlazak i trodnevni boravak u Mostaru u funkciji obilježavanja Dječije nedjelje.....3.000,00 KM
 - e) Kao pomoć i podrška Mešanović Elvedinu studentu II godine Ekonomskog fakulteta.....2.000,00 KM
14. Ragbi klub „Rudar“ Zenica.....3.000,00 KM
15. Košarkaški savez Zenica.....2.700,00 KM
16. KUD „Ilhamija“ Željezno polje – Žepče.....2.500,00 KM
17. Udruženje za brigu i opća prava djece „Naša djeca“ Zenica1.500,00 KM
18. Udruženje Nogometni klub „Tempo-sport“ Zenica.....2.700,00 KM
19. Udruženje Humanost Societas Humanitates8.000,00 KM
20. Kaljić Aida, Zenica, kao pomoć u osiguranju dijela potrebnih Sredstava za izgradnju kućnog lifta za invalidno dijete.....5.000,00 KM
21. JU Centar za socijalni rad općine Žepče, kao pomoć u osiguranju dijela potrebnih sredstava za izgradnju kuće za Almira i Bekira Odošića, ranijih štitenika JU „Dom porodica“ Zenica.....7.500,00 KM
22. Kozlić Zulejha iz Zenice selo Vukotići kao pomoć za kupovinu slušnih aparata djeci Merisi i Sedinu,2.500,00 KM
23. JU Osnovna specijalna škola Zenica, kao pomoć dnevnom centru za djecu sa posebnim potrebama.....3.000,00 KM.

Član 3.

tivnosti.

Zadužuju se korisnici sredstava iz člana 2. ove Odluke da, o namjenskoj potrošnji sredstava, izvijeste Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice.

Član 4.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, razdjel 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614300, KAX 003, pozicija budžeta: «Transfer iz prihoda za obilježavanje Dječije nedjelje».

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstvo finansija i korisnici sredstava odobrenih ovom Odlukom, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-32436/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.**484.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 16/00, 7/05 i 4/06), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

O D L U K U

**o odobravanju finansijskih sredstava
Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog
kantona**

I.

Odobravaju se finansijska sredstva Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona u iznosu od 100.000,00 KM (slovima: stohiljada konvertibilnih maraka), na ime troškova potrebnih za finansiranje redovnih obaveza i ak-

II.

Odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke isplatiti će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu (isplata za period septembar-oktobar 2008. godine), sa razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 100, pozicija «Transfer za Agenciju za privatizaciju».

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-14-32523/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.**485.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa članom 53. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 21/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 88. sjednici, održanoj 14.10.2008. godine, donosi

O D L U K U

**o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-
dobojskog kantona za 2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 21/07) za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu, vrši se na slijedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, nauku,

- kulturu i sport – sredstva na poziciji 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge - Plan izdaci iz donacija 2008. godina uvećavaju se za 44.534,39 KM,
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – sredstva na poziciji 613400 – Nabavka materijala - Plan izdaci iz donacija 2008. godina uvećavaju se za 20.665,00 KM,
 - u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Budžet 2008. na poziciji 731111 – Primljene tekuće potpore iz inozemstva, uvećavaju se za 65.199,39 KM.

Član 2.

Donirana sredstva od strane Humanitarne organizacije Save the Children Norway Ministarstvo će namjenski utrošiti za realizaciju projekta «Osnovno pravo na obrazovanje». Ministarstvo je dužno sačiniti izvještaj o utrošenim sredstvima i isti dostaviti Ministarstvu finansija najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-14-32803/08

PREMIJER

Datum, 14.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

486.

Na osnovu člana 6. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05), člana 317. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03 i 68/05), člana 8.2.1. Statuta Javnog preduzeća „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići i člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 16/00, 7/05 i 4/06), Vlada Zeničko-dobojskog kantona koja vrši ovlaštenje Skupštine Javnog preduzeća „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići, na 89. sjednici, održanoj 20.10.2008. godine, d o n o s i

ODLUKU O IZMJENAMA STATUTA JAVNOG PREDUZEĆA „ŠUMSKO-PRIVREDNO DRUŠTVO ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA“ d.o.o. ZAVIDOVIĆI

Član 1.

Ovom odlukom vrše se izmjene Statuta javnog preduzeća „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 13/05 i 21/07), tako što se u članu 3. stav 1. numerički označen kao 3.1. mijenja i glasi:

„Djelatnosti Javnog preduzeća „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići upisane su u registru nadležnog suda saglasno Zakonu o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije BiH broj 64/07) i iste su kako slijedi:

02.011	Uzgoj i zaštita šuma
02.012	Iskorištavanje šuma
02.020	Uslužne djelatnosti u šumarstvu i iskorištavanju šuma
51.531	Trgovina na veliko drvetom
51.870	Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju
55.101	Hoteli i moteli, sa restoranom
55.102	Hoteli i moteli, bez restorana
55.212	Planinarski domovi i kuće
55.510	Kantine.

Pored navedenih djelatnosti društvo će obavljati i slijedeće djelatnosti:

- Donošenje šumsko-privrednih osnova,
- Održavanje, izgradnja šumske infrastrukture,
- Promet šumskih drvnih sortimenata,
- Provođenje mjera integralne zaštite šuma,
- Proizvodnja i promet šumskog sjemena i šumskog ukrasnog sadnog materijala,
- Izrada projekata za njihovo izvođenje i njihova realizacija.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-01-32454/0

PREDsjednik SKUPŠTINE

„SPD ZDK“ d.o.o. ZAVIDOVIĆI

Datum, 20.10.2008. god.

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

487.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 16/00, 7/05 i 4/06) i člana 4. stav 2. Privremene odluke o kriterijima za utvrđivanje liste preduzeća na području Zeničko-dobojskog kantona prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 9/97), a u skladu sa članom 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 34/03), nakon provedenog postupka po Oglasu za upražnjene pozicije u reguliranim tijelima Vlade – Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 90. sjednici, održanoj 24.10.2008. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o utvrđivanju konačne liste kandidata za
Nadzorni odbor privrednog društva "RMK
PROMET"d.d. Zenica**

Član 1.

Utvrđuje se konačna lista kandidata za članove Nadzornog odbora privrednog društva "RMK PROMET"d.d. Zenica, kako slijedi:

1. Besim Sinanović,
2. Suad Orlić,
3. Muhamed Mušija.

Član 2.

Ministar Ministarstva za privredu će prema ovoj listi kandidata, predložiti kandidate za Nadzorni odbor, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 23/99 i 9/03) i Uredbom o vršenju ovlaštenja organa Federacije Bosne i Hercegovine u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 48/05).

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine".

Broj: 02-34-33282/08

PREMIJER

Datum, 24.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

.....

488.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 16/00, 7/05 i 4/06), a u vezi sa Zaključkom Skupštine Zeničko-dobojskog kantona broj: 01-19-33097/08 od 24.10.2008. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 90. sjednici, održanoj 24.10.2008. godine, donosi

ODLUKU

**o učešću u sufinansiranju sa Vladom
Federacije BiH razlike cijene drvnih
sortimenata po Ugovoru o zajedničkom
ulaganju između IP "KRIVAJA" d.o.o.
Zavidovići i "FERIMPEX" d.o.o. Zavidovići**

Član 1.

Ovom odlukom obezbjedit će se sredstva za plaćanje razlike cijene drvnih sortimenata koji će se isporučiti novoformiranom društvu „Krivaja 1884“ d.o.o. Zavidovići od momenta njegovog osnivanja, između ugovorene i pune tržišne cijene, a u skladu sa članom 6. Ugovora o zajedničkom ulaganju zaključenim dana 24.09.2008. godine između IP "Krivaja" d.o.o. Zavidovići i "Ferimpex" d.o.o. Zavidovići.

Član 2.

- (1) Obaveza iz člana (1) ove odluke se odnosi na obezbjeđenje mjesečnog iznosa od cca 100.000,00 KM do kraja 2008. godine i za period od narednih 6 godina, a isti će biti usklađen sa povećanjem cijena drvnih sortimenata.
- (2) Iznos iz stava (1) ovog člana obezbjedit će se Izmjenama i dopunama Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu (u daljem tekstu: budžet) sa razdjela 23, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400, NAD407 "Subvencije JP "ŠPD ZDK" d.o.o. Zavidovići - razlika cijene za drvne sortimente za isporuku "Krivaja 1884" d.o.o. Zavidovići" i budžetima za narednih 6 (šest) godina.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog

kantona”.

Broj: 02-14-33464/08

PREMIJER

Datum, 24.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.
.....**489.**

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 16/00, 7/05. i 4/06.), a u skladu sa članom 26. Zakona o ustanovama (“Službeni list RBiH”, broj: 6/92, 8/93. i 13/94.), u vezi sa članom 129. stav 2. Zakona o srednjoj školi (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 5/04. i 20/07.), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E**o razrješenju člana Školskog odbora
Medicinske škole, Zenica****Član 1.**

Razrješava se članstva u Školskom odboru Medicinske škole u općini Zenica:

- Soldar Biljana - član, iz reda nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole.

Član 2.

Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona” i “Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine”.

Broj: 02-38-30688/08

PREMIJER

Datum, 24.09.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.
.....**490.**

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 16/00, 7/05 i 4/06), i člana 25. Zakona o ustanovama (“Službeni list R BiH”, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u skladu sa članom 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 12/03 i 34/03), i članom 129. stav 2. Zakona o sred-

njoj školi (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 5/04 i 20/07), a nakon provedenog postupka izbora od strane Nastavničkog vijeća Medicinske škole u Zenici za imenovanje u školske odbore članova iz reda nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole od 12.03.2008.godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 84. sjednici, održanoj 24.09.2008. godine, donosi

R J E Š E N J E**o konačnom imenovanju člana školskog
odbora Medicinske škole Zenica, u Zenici****I.**

U Školski odbor Medicinske škole Zenica, u općini Zenica, na period od četiri godine, imenuje se:

- Kovačević Jadranko, član – iz nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole.

II.

Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona” i “Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine”.

Broj: 02-38-30687/08

PREMIJER

Datum, 24.09.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.
.....**491.**

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 16/00, 7/05 i 4/06), a u skladu sa članom 26. Zakona o ustanovama (“Službeni list R BiH”, broj: 6/92, 8/93, i 13/94), u vezi sa članom 83. stav 2. Zakona o osnovnoj školi (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 5/04 i 20/07), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

R J E Š E N J E**o razrješenju člana Školskog odbora
Osnovne škole “Safvet beg Bašagić”, Visoko****I.**

Razrješava se članstva u Školskom odboru Osnovne škole “Safvet beg Bašagić” u općini Visoko:

- Tatarević Mehmed, član - iz reda nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole, na lični zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine".

Broj: 02-38-32432/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

492.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 16/00, 7/05 i 4/06) i člana 25. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93, i 13/94), a u skladu sa članom 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03 i 34/03), i članom 83. stav 2. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/04 i 20/07), a nakon provedenog postupka izbora od strane Nastavničkog vijeća Osnovne škole "Safvet beg Bašagić", Visoko za imenovanje u školske odbore članova iz reda nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole, od 15.09.2008.godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 87. sjednici, održanoj 10.10.2008. godine, donosi

R J E Š E N J E

o konačnom imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole "Safvet beg Bašagić", u Visokom

I.

U Školski odbor Osnovne škole "Safvet beg Bašagić", u općini Visoko, na period od četiri godine, imenuje se:

- Pajević Anisa, član – iz nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole.

II.

Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine".

Broj: 02-38-32431/08

PREMIJER

Datum, 10.10.2008. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE I UPRAVU

493.

Na osnovu člana 30. stav 1., 2. i 5. Zakona o notarima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 45/02), Ministar za pravosuđe i upravu Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

R J E Š E N J E o imenovanju notara

I.

BABIĆ EMIRA, kći Šefketa, iz Sarajeva, ul. Fehima ef. Čurčića broj 3, JMBG 0307953177178, imenuje se za notara za područje Zeničko-dobojskog kantona, sa službenim sjedištem u Kaknju.

II.

Notar je obavezan u roku od 60 dana nakon položene Službene zakletve i prijema Povelje o imenovanju ovom Ministarstvu podnijeti dokaz da ispunjava uslove za početak rada i da počinje sa radom u službenom sjedištu.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine".

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu objavljenog Javnog konkursa za izbor notara sa službenim sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu, za službeno sjedište notara u Zenici izabran je kandidat Babić Emira iz Sarajeva. Dana 03.1.2008. godine, imenovana je položila Službenu zakletvu pred ovim Ministarstvom te primila Povelju o imenovanju.

Kako je rješenje o izboru kandidata za notara, broj: 06-34-22558-12 /08 od 15.10.2008. godine, postalo konačno, stekli su se uslovi da se donese rješenje o imenovanju notara na način utvrđen u dispozitivu rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba u roku od 15 dana računajući od dana prijema rješenja Federalnom ministarstvu pravde putem ovog Ministarstva.

Broj: 06/-34-22558-15 /08

M I N I S T A R

Datum: 03.11.2008. godine

Zenica

Miroslav Penko, s.r.

494.

Na osnovu člana 30. stav 1., 2. i 5. Zakona o notarima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 45/02), Ministar za pravosuđe i upravu Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

R J E Š E N J E **o imenovanju notara**

I.

HUSOMANOVIĆ SENADA, kći Mustafe, iz Visokog, ul. Hadžihasanova br. 41, JMBG3008956179132, imenuje se za notara za područje Zeničko-dobojskog kantona, sa službenim sjedištem u Brezi.

II.

Notar je obavezan u roku od 60 dana nakon položene Službene zakletve i prijema Povelje o imenovanju ovom Ministarstvu podnijeti dokaz da ispunjava uslove za početak rada i da počinje sa radom u službenom sjedištu.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine".

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu objavljenog Javnog konkursa za izbor notara sa službenim sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu, za službeno sjedište notara u Zenici izabran je kandidat Husmanović Senada iz Visokog. Dana 03.11.2008. godine, imenovana je položila Službenu zakletvu pred ovim Ministarstvom te primila Povelju o imenovanju.

Kako je rješenje o izboru kandidata za notara, broj: 06-34-22558-13/08 od 15.10.2008. godine, postalo konačno, stekli su se uslovi da se donese rješenje o imenovanju notara na način utvrđen u dispozitivu rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba u roku od 15 dana računajući od dana prijema rješenja Federalnom ministarstvu pravde putem ovog Ministarstva.

Broj: 06- 34- 22558-16 /08
Datum: 03.11.2008. godine
Zenica

M I N I S T A R
Miroslav Penko, s.r.

495.

Na osnovu člana 30. stav 1., 2. i 5. Zakona o notarima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 45/02), Ministar za pravosuđe i upravu Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

R J E Š E N J E **o imenovanju notara**

I.

MUHADŽIĆ EMSUD, sin Muhameda, iz Sarajeva, ul. Azize Šaćirbegović broj 2/XV, JMBG 0110956100011, imenuje se za notara za područje Zeničko-dobojskog kantona, sa službenim sjedištem u Visokom.

II.

Notar je obavezan u roku od 60 dana nakon položene Službene zakletve i prijema Povelje o imenovanju ovom Ministarstvu podnijeti dokaz da ispunjava uslove za početak rada i da počinje sa radom u službenom sjedištu.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine".

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu objavljenog Javnog konkursa za izbor notara sa službenim sjedištem u Zeničko-dobojskom kantonu, za službeno sjedište notara u Zenici izabran je kandidat Muhadžić Emsud iz Sarajeva. Dana 03.11.2008. godine, imenovani je položio Službenu zakletvu pred ovim Ministarstvom te primio Povelju o imenovanju.

Kako je rješenje o izboru kandidata za notara, broj: 06-34-22558-11 /08 od 15.10.2008. godine, postalo konačno, stekli su se uslovi da se donese rješenje o imenovanju notara na način utvrđen u dispozitivu rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba u roku od 15 dana računajući od dana prijema rješenja Federalnom ministarstvu pravde putem ovog Ministarstva.

Broj: 06-34-22558-14 /08
Datum: 03.11.2008. godine
Zenica

M I N I S T A R
Miroslav Penko, s.r.

MINISTARSTVO FINANSIJA**496.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 35/05), a vezano za član 14. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

ODLUKU

**o prestrukturiranju rashoda u
Budžetu Zeničko - dobojskog kantona za
2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za pravosuđe i upravu i korisnike iz nadležnosti Ministarstva.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit se na sljedeći način:

- na razdjelu 16, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 - Ministarstvo za pravosuđe i upravu rashodi planirani na poziciji 614200 – Transfer za smještaj pritvorenih lica umanjuju se za 5.500 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 - Ministarstvo za pravosuđe i upravu uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613400 - Nabavka materijala za	3.000,00 KM
613700 - Izdaci za tekuće održavanje za	500,00 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge za	<u>2.000,00 KM</u>
UKUPNO	5.500,00 KM
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalni sud rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 13.500,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalni sud uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613100 - Putni troškovi za	11.500,00 KM
<u>613300 - Izdaci za komunalne usluge za</u>	<u>2.000,00 KM</u>
UKUPNO	13.500,00 KM

- na razdjelu 16, budžetska organizacija 04, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalno tužilaštvo rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 45.000,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 04, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalno tužilaštvo rashodi planirani na poziciji 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge uvećavaju se za 45.000,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 05, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalno pravobranilaštvo rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 2.000,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 05, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalno pravobranilaštvo uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613100 - Putni troškovi za	1.000,00 KM
613300 - Izdaci za komunalne usluge za	<u>1.000,00 KM</u>
UKUPNO	2.000,00 KM
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0001 - Općinski sud u Zenici rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 30.000,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0001 - Općinski sud u Zenici uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613100 - Putni troškovi za	10.000,00 KM
613400 - Nabavka materijala za	8.000,00 KM
613700 - Izdaci za tekuće održavanje za	<u>12.000,00 KM</u>
UKUPNO	30.000,00 KM
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0002 - Općinski sud u Tešnju, rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 4.500,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0002 - Općinski sud u Tešnju uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613100 - Putni troškovi za	2.000,00 KM
613200 - Izdaci za energiju za	2.000,00 KM
613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva za	<u>500,00 KM</u>
UKUPNO	4.500,00 KM
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0004 - Općinski sud u Zavidovićima rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 19.500,00 KM.
- na razdjelu 16 budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0004 - Općinski sud u Zavidovićima uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613100 - Putni troškovi za	1.000,00 KM
----------------------------	-------------

613200 - Izdaci za energiju za	3.000,00 KM
613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva za	500,00 KM
613700 - Izdaci za tekuće održavanje za	15.000,00 KM
UKUPNO	19.500,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija - Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za pravosuđe i upravu, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0005 - Općinski sud u Kaknju rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 11.000,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0005 - Općinski sud u Kaknju, rashodi planirani na pozicijama:

613100 - Putni troškovi za	1.000,00 KM
613300 - Izdaci za komunalne usluge za	10.000,00 KM
UKUPNO	11.000,00 KM

Broj: 07-14-29343-1 /08
Datum, 09.10.2008. godine
Zenica
.....

MINISTAR**Mirsad Šaranović, s.r.**

- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0006 - Općinski sud u Visokom umanjuju se planirani rashodi na pozicijama:

611100 - Bruto plaće i naknade za	40.000,00 KM
611200 - Naknade troškova zaposlenih za	2.000,00 KM
612100 - Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi za	3.000,00 KM
UKUPNO	45.000,00 KM

497.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05), a vezano za član 14. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 21/07), na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, ministar Ministarstva finansija Zeničko - dobojskog kantona, d o n o s i

- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0006 - Općinski sud u Visokom uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613300 - Izdaci za komunalne usluge za	25.000,00 KM
613400 - Nabavka materijala za	5.000,00 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge za	15.000,00 KM
UKUPNO	45.000,00 KM

O D L U K U
o prestruktuiranju rashoda u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona
za 2008. godinu

Član 1.

Odobrava se prestruktuiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko - dobojskog kantona za Kantonalnu upravu civilne zaštite.

Član 2.

Prestruktuiranje rashoda vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0010 - Općinski sud u Žepču rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 10.000,00 KM.
- na razdjelu 16, budžetska organizacija 06, potrošačka jedinica 0010 - Općinski sud u Žepču uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613100 - Putni troškovi za	1.500,00 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge za	8.500,00 KM
UKUPNO	10.000,00 KM

- na razdjelu 14, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalna uprava civilne zaštite privredu rashodi planirani na poziciji 611100 - Bruto plaće i naknade umanjuju se za 1.000,00 KM.
- na razdjelu 14, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalna uprava civilne zaštite rashodi planirani na poziciji 613100 - Putni troškovi uvećavaju se za 1.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija - Odsjek za planiranje i izvršenje Budžeta i Kantonalna uprava civilne zaštite, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona“.

Broj: 07-14-22292-2/08

MINISTAR

Datum, 07.10.2008. godine

Zenica

Mirsad Šaranović, s.r.**498.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

O D L U K U

**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko - dobojskog kantona za 2008.
godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0068, O.Š. «Ivana fra Frane Jukića» Usora umanjuju se rashodi planirani na pozicijama:
613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva za 200,00 KM
613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa za 4.800,00 KM
UKUPNO 5.000,00 KM

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0068, O.Š. «Ivana fra Frane Jukića» Usora uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613100 – Putni troškovi za	200,00 KM
613900 (MBC901) – Izdaci po osnovu privremenih i povremenih poslova za	4.800,00 KM
UKUPNO	5.000,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 07- 14-1460-2/08.

MINISTAR

Datum, 07.10.2008. godine

Zenica

Mirsad Šaranović, s.r.**499.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko - dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

O D L U K U

**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0023, O.Š. «Džemal Bijedić» Tešanj – umanjuju se rashodi planirani na pozicijama:
613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa za 300,00 KM
613900 MBC902 - Ostale ugovorene usluge za 1.000,00 KM
UKUPNO 1.300,00 KM
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0023, O.Š. «Džemal Bijedić» Tešanj – uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:
613100 – Putni troškovi za 300,00 KM
613400 – Nabavka materijala za 1.000,00 KM
UKUPNO 1.300,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-3/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR**Mirsad Šaranović, s.r.****500.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» br. 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008.godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» br. 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

O D L U K U**o prestrukturiranju rashoda u budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u

Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0048, O.Š. «Alija Nametak» Zenica rashodi planirani na poziciji 613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa umanjuju se za 2.200,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0048, O.Š. «Alija Nametak» Zenica uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:
613100 - Putni troškovi za 200,00 KM
613400 – Nabavka materijala za 1.000,00 KM
613700 – Izdaci za tekuće održavanje za 1.000,00 KM
UKUPNO 2.200,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-4/08.

MINISTAR

Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

Mirsad Šaranović, s.r.**501.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008.godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

O D L U K U**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0046, O.Š. «Ahmed Muradbegović» Zenica rashodi planirani na poziciji 613900 MBC902 – Ostale ugovorene usluge umanjuju se za 1.700,00 KM
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0046, O.Š. «Ahmed Muradbegović» Zenica rashodi planirani na poziciji 613400 – Nabavka materijala uvećavaju se za 1.700,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-5/08.
Datum, 07.10.2008.godine
Zenica

MINISTAR**Mirsad Šaranović, s.r.****502.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

O D L U K U**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0017, O.Š. «Hasan Kikić» Olovo rashodi planirani na poziciji 613800 – Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa umanjuju se za 2.000,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0017, O.Š. «Hasan Kikić» Olovo rashodi planirani na poziciji 613400 – Nabavka materijala uvećavaju se za 2.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-6/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR**Mirsad Šaranović, s.r.****503.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko - dobojskog kantona za 2008.godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

ODLUKU**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0038, Druga osnovna škola Zavidovići rashodi planirani na poziciji 613300 - Izdaci za komunalne usluge umanjuju se za 4.000,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0038, Druga osnovna škola Zavidovići uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613400 – Nabavka materijala za	2.000,00 KM
613700 – Izdaci za tekuće održavanje	
<u>za</u>	<u>2.000,00 KM</u>
UKUPNO	4.000,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-7/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR**Mirsad Šaranović, s.r.****504.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008.godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, donosi

ODLUKU**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0004, Osnovna škola «21. mart» Matuzići umanjuju se rashodi planirani na pozicijama:

613700 – Izdaci za tekuće održavanje za	2.000,00 KM
613900 MBC902 – Ostale ugovorene usluge za	
<u>UKUPNO</u>	<u>500,00 KM</u>
	2.500,00 KM
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0004, Osnovna škola «21. mart» Matuzići uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613400 – Nabavka materijala za	1.500,00 KM
613100 – Putni troškovi za	
<u>UKUPNO</u>	<u>1.000,00 KM</u>
	2.500,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-8/08.

MINISTAR

Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

Mirsad Šaranović, s.r.**505.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj 35/05), a vezano za član 14. Zakona o izvršava-

nju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu („Službene novine Zeničko – dobojskog kantona“, broj: 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, donosi

O D L U K U

o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko - dobojskog kantona za Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – Srednju mješovitu školu „Žepče“ Žepče

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0030 – Srednja mješovita škola „Žepče“ Žepče rashodi iz vlastitih prihoda planirani na poziciji 613900 MBC901 – Izdaci po osnovu privremenih i povremenih poslova umanjuju se za 20.000,00 KM.
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0030 – Srednja mješovita škola „Žepče“ Žepče uvećavaju se rashodi iz vlastitih prihoda na pozicijama:

611200 – Naknade troškova zaposlenih uvećavaju se za	15.000,00 KM
613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge za	5.000,00 KM
UKUPNO	20.000,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija - Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona“.

Broj: 07-14-1460-9/08
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR

Mirsad Šaranović, s.r.

506.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko - dobojskog kantona, donosi

O D L U K U

o prestrukturiranju rashoda u budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0020, Osnovna škola «1. mart» Tešanj rashodi planirani na poziciji 613800 – Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa umanjuju se za 2.500,00 KM
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0020, Osnovna škola «1. mart» Tešanj uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613400 – Nabavka materijala za	1.500,00 KM
613700 – Izdaci za tekuće održavanje za	1.000,00 KM
UKUPNO	2.500,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-2-1/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR

Mirsad Šaranović, s.r.

507.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» br. 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» br. 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

ODLUKU

**o prestruktuiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0007, O.Š. «Ahmed Muradbegović» Kakanj rashodi planirani na poziciji 611100 – Bruto plaće i naknade umanjuju se za 2.500,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0007, O.Š. «Ahmed Muradbegović» Kakanj uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613900 MBC901 - Izdaci po osnovu privremenih i povremenih poslova za	2.000,00 KM
613900 MBC902 - Ostale ugovorene usluge za	500,00 KM
UKUPNO	2.500,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko - dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-1-1/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR
Mirsad Šaranović, s.r.

508.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko - dobojskog kantona, donosi

ODLUKU

**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0011, Srednja tehnička škola Tešanj rashodi planirani na poziciji 613800 – Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa umanjuju se za 1.000,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0011, Srednja tehnička škola Tešanj rashodi planirani na poziciji 613100 – Putni troškovi uvećavaju se za 1.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008.godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-4-1/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR
Mirsad Šaranović, s.r.

509.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko - dobojskog kantona, donosi

O D L U K U**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0032, KŠC «Don Bosco» Opća gimnazija Žepče rashodi planirani na poziciji 613800 – Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa umanjuju se za 2.500,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0032, KŠC «Don Bosco» Opća gimnazija Žepče rashodi planirani na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje uvećavaju se za 2.500,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-4-2/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR
Mirsad Šaranović, s.r.

510.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko - dobojskog kantona, donosi

O D L U K U**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu****Član 1.**

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0042, Prva osnovna škola Zavidovići rashodi planirani na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje umanjuju se za 1.500,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0042, Prva osnovna škola Zavidovići rashodi planirani na poziciji 613400 – Nabavka materijala uvećavaju se za 1.500,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-4-3 /08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR
Mirsad Šaranović, s.r.

511.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

O D L U K U

**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0030, Osnovna škola «Vareš Majdan» Vareš rashodi planirani na poziciji 611200 – Naknade troškova zaposlenih umanjuju se za 3.000,00 KM
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0030, Osnovna škola «Vareš Majdan» Vareš uvećavaju se rashodi planirani na pozicijama:

613400 – Putni troškovi za	500,00 KM
613700 – Izdaci za tekuće održavanje	
<u>za</u>	<u>2.500,00 KM</u>
UKUPNO	3.000,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-4-4/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR**Mirsad Šaranović, s.r.****512.**

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, donosi

O D L U K U

**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0034, Srednja mješovita škola «Stjepana Radića» Usora rashodi planirani na poziciji 613800 – Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa umanjuju se za 1.000,00 KM;
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0034, Srednja mješovita škola «Stjepana Radića» Usora rashodi planirani na poziciji 613400 – Nabavka materijala uvećavaju se za 1.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-5-1/08.
Datum, 07.10.2008. godine
Zenica

MINISTAR**Mirsad Šaranović, s.r.**

513.

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» br. 35/05), a vezano za član 14. stav 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» br. 21/07), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, ministar Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i

O D L U K U

**o prestrukturiranju rashoda u budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu**

Član 1.

Odobrava se prestrukturiranje rashoda planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu za Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

Prestrukturiranje rashoda vršit će se na sljedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0013, O.Š. «Novi Šeher» Maglaj umanjuju se rashodi planirani na pozicijama:
613800 – Izdaci osiguranja, ban. usluga
i usluga pl. prometa umanjuju se za 1.500,00 KM
613900 MBC902 – Ostale ugovorene
usluge za 1.000,00 KM
UKUPNO 2.500,00 KM
- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0013, O.Š. «Novi Šeher» Maglaj rashodi planirani na poziciji 613400 – Nabavka materijala uvećavaju se za 2.500,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija – Odsjek za planiranje i izvršenje budžeta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se za 2008. godinu i objavit će se «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 07-14-1460-5-2/08.

MINISTAR

Datum, 07.10.2008. godine

Zenica

Mirsad Šaranović, s.r.

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU,
KULTURU I SPORT**

514.

Na osnovu člana 75. stav 3. Zakona o osnovnoj školi i člana 122. stav 3. Zakona o srednjoj školi («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 5/2004 i 20/07), ministrica Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

P R A V I L N I K

**o praćenju i vrednovanju rada i sticanju
zvanja nastavnika, stručnih saradnika i
saradnika u osnovnim i srednjim školama**

Član 1.

Na osnovu redovnog praćenja rada nastavnika i stručnih saradnika i postignutih rezultata u realizaciji zadataka utvrđenih nastavnim planovima i programima, godišnjim planom i programom rada u osnovnoj i srednjoj školi (u daljem tekstu: škola), vrši se kontinuirano vrednovanje, a ocjenjivanje rada nastavnika i stručnih saradnika jedanput u četiri godine.

Član 2.

Vrednovanje i ocjenjivanje u smislu prethodnog člana primjenjuje se na lica koja ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. da su u radnom odnosu na određeno ili neodređeno vrijeme,
2. da imaju stručnu spremu i profil za nastavne predmete koje predaju, odnosno poslove koje obavljaju,
3. da imaju položen stručni ispit na osnovu kojeg se stiče pravo da samostalno obavljaju poslove nastavnika, stručnih saradnika i saradnika,
4. da imaju više od 1 godine radnog staža od položenog stručnog ispita, odnosno manje od 37 godina ukupnog radnog staža.

Rad nastavnika i stručnih saradnika koji ne ispunjavaju uslove iz stava 1. ovog člana može biti praćen od strane Pedagoškog zavoda ako škola, Pedagoški zavod ili sam uposlenik procijene da je to potrebno, ali vrednovanje ne može biti osnov za ocjenjivanje u skladu sa ovim pravilnikom.

Rad nastavnika i stručnih saradnika iz stava 2. ovog člana redovno se prati i vrednuje od strane direktora, te daju preporuke za unapređenje rada.

Član 3.

Vrednovanje rada nastavnika i stručnog saradnika vrši se na osnovu elemenata razrađenih u metodologijama koje su sastavni dio ovog pravilnika, obrazac 1 (nastavnici osnovnih i srednjih škola) i obrazac 2 (pedagozi).

Član 4.

O praćenju i vrednovanju rada nastavnika obavezno se vode pojedinačni pedagoški dosije za ciklus ocjenjivanja, a u koji se odlažu sljedeći dokumenti:

- kopija diplome,
- kopija uvjerenja o osposobljenosti za samostalan odgojno-obrazovni rad,
- godišnji plan rada nastavnika sa evidencijama o prijemu i pregledu istih,
- mjesečni plan rada nastavnika sa evidencijama o prijemu i pregledu istih,
- evidencija o periodičnom pregledu dnevnika rada/razredne knjige, matične knjige, sveske slobodnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave, te ostale propisane dokumentacije i evidencije i kvalitetu vođenja istih,
- uvjerenja, odnosno certifikati o prisustvu seminarima,
- pripreme za ogledne sate i zapisnik o održanim oglednim satima,
- evidencija o prisustvu oglednim satima sa zapisnikom ili drugim dokazima o aktivnom učešću u analizi istih,
- evidencija o prisustvu sastancima/sjednicama stručnih organa sa naznakom o sastancima/sjednicama stručnih organa na kojima se realizira tema za stručno usavršavanje,
- teme za stručno usavršavanje i evidencija o datumu i mjestu realizacije istih,
- godišnji evaluativni listovi, kao i konačni evaluativni list elemenata metodologije koje prati direktor škole,
- evaluativni list elemenata metodologije koje prati Pedagoški zavod sa parafiranom pismenom pripremom posjećenog sata,
- prigovori i druga pismena koja se odnose na rad nastavnika, kao i službene zabilješke,
- dokaz o optimalnoj distribuciji i kontinuiranoj frekvenciji ocjenjivanja,
- i drugi dokumenti i dokazi bitni za ocjenjivanje u skladu sa elementima utvrđenim metodologijom.

Svi dokumenti odloženi u pedagoški dosje moraju biti parafirani.

Član 5.

Na početku četverogodišnjeg ciklusa ocjenjivanja otvaraju se pedagoški dosjei nastavnika i stručnih saradnika čiji rad u skladu sa članom 2. stav 1. ovog pravilnika može biti praćen, vrednovan i ocjenjivan.

Direktor škole je odgovoran za blagovremeno i kompletno vođenje pojedinačnih pedagoških dosjea, te urednost i tačnost podataka odloženih u dosje.

Član 6.

Rad nastavnika i stručnih saradnika, u skladu sa odredbama ovog pravilnika, prate i vrednuju:

- Pedagoški zavod, i
- direktor škole.

Član 7.

Direktor škole je obavezan na kraju svake školske godine utvrditi broj bodova po svim elementima metodologije koje prati, a konačan zbir bodova koje dodjeljuje direktor dobije se aritmetičkom sredinom svih bodova u ciklusu ocjenjivanja.

Svi nastavnici i stručni saradnici koji u četverogodišnjem ciklusu ocjenjivanja provedu tri školske godine u nastavi, odnosno na poslovima stručnog saradnika, i imaju evaluativne listove elemenata metodologije koje prati direktor za te tri godine i evaluativni list elemenata metodologije koje prati Pedagoški zavod, bit će ocijenjeni u skladu sa odredbama ovog pravilnika.

Član 8.

U slučaju da nastavnik, odnosno stručni saradnik u toku četverogodišnjeg ciklusa ocjenjivanja pređe na rad u drugu školu, na njegov pismeni zahtjev, škola će službenim putem dostaviti pedagoški dosje imenovanog školi u koju je prešao. Direktor škole u kojoj je nastavnik, odnosno stručni saradnik započeo četverogodišnji ciklus ocjenjivanja odgovoran je za kompletiranje pedagoškog dosjea i dostavljanje školi u koju je imenovani prešao.

Član 9.

Zbrajanjem broja bodova koje dodjeljuje direktor u skladu sa odredbama člana 7., stava 1. ovog pravilnika sa bodovima koje dodjeljuje Pedagoški zavod dobija se broj bodova na osnovu kojih se vrednuje rad nastavnika i stručnih saradnika i daje ocjena rada za četverogodišnji period praćenja.

Rješenje o ocjeni rada nastavnika i stručnih saradnika donosi direktor na početku novog ciklusa ocjenjivanja za prethodni četverogodišnji ciklus ocjenjivanja, i to do kraja septembra.

Član 10.

Rad nastavnika i stručnih saradnika vrednuje se ocjenama:

- | | |
|----------------------|---------------------|
| • naročito se ističe | (186 - 200 bodova), |
| • ističe se | (161 - 185 bodova), |
| • dobar | (121 - 160 bodova), |
| • zadovoljava | (101 - 120 bodova), |
| • nezadovoljava | (do - 100 bodova). |

Član 11.

Na ocjenu o svom radu, nastavnik i stručni saradnik ima pravo žalbe školskom odboru škole u roku od 15 dana od dana prijema rješenja o ocjeni rada.

Školski odbor prije donošenja rješenja po žalbi, formira komisiju koja će utvrditi opravdanost žalbe i dati mišljenje.

U sastav komisije imenuju se dva predstavnika nastavnčkog vijeća i jedan predstavnik Pedagoškog zavoda.

Komisija osnovanost žalbe procjenjuje isključivo uvidom u pedagoški dosje nastavnika. Izuzetno, ukoliko komisija procjeni za potrebno, može se izvršiti dodatni uvid u dokumentaciju i evidenciju škole.

Član 12.

Na osnovu neposrednog uvida u pedagoški dosje, odnosno dodatnog uvida u dokumentaciju i evidenciju škole, komisija daje stručno mišljenje o opravdanosti žalbe i daje preporuku školskom odboru za dalje postupanje povodom žalbe.

Školski odbor po žalbi donosi rješenje.

Član 13.

Na osnovu ocjena utvrđenih u članu 10. ovog pravilnika, nastavnici i stručni saradnici stiču stručna zvanja u skladu sa ovim pravilnikom, i to :

1. nastavnici osnovnih i srednjih škola

- više stručno zvanje: nastavnik savjetnik
- najviše stručno zvanje: nastavnik viši savjetnik

2. stručni saradnici

- više stručno zvanje: stručni saradnik savjetnik
- najviše stručno zvanje: stručni saradnik viši savjetnik

Član 14.

Za sticanje višeg stručnog zvanja potrebno je da nastavnik i stručni saradnik bude dva puta uzastopno ocijenjen ocjenom "naročito se ističe".

Nastavnik i stručni saradnik koji ima više stručno zvanje, sljedeći stupanj stručnog zvanja stiče nakon dvije uzastopne ocjene "naročito se ističe".

O sticanju višeg stručnog zvanja direktor izdaje rješenje.

Član 15.

Nastavnik i stručni saradnik koji bude ocijenjen za svoj rad ocjenom nižom od "ističe se" gubi stečeno stručno zvanje.

U slučaju iz stava 1. ovog člana direktor izdaje odgovarajuće rješenje.

Član 16.

Lice koje se nakon obavljanja poslova direktora ili pomoćnika direktora vrati na poslove nastavnika ili stručnog saradnika stiče stručna zvanja pod povoljnijim uvjetima.

Lica iz stava 1. ovog člana stiču više stručno zvanje ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- najmanje dva puta u toku jednog mandata direktora ili pomoćnika direktora ocijenjeni ocjenom "naročito se ističe", i
- prva ocjena o radu na mjestu nastavnika ili stručnog saradnika nakon povratka, "naročito se ističe".

Član 17.

Sticanje viših stručnih zvanja nastavnika i stručnih saradnika povlači za sobom i odgovarajuća prava u pogledu sticanja sredstava u vidu osobnih primanja, te mentorstvo utvrđeno Pravilnikom o polaganju stručnog ispita i stručnog usavršavanja nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika osnovnih i srednjih škola i domova učenika.

Član 18.

Lica koja su stekla stručna zvanja ili ocjene o radu na osnovu Pravilnika o postupku ocjenjivanja rada i sticanja zvanja nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika u osnovnim školama, srednjim školama i domovima učenika ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 14/97), Metodologije praćenja i ocjenjivanja rada nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/98 i 4/98) i Metodologije praćenja i ocjenjivanja rada direktora, pomoćnika direktora i pedagoga ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 7/98.), zadržavaju sva prava stečena po tim propisima.

Član 19.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Prvi četverogodišnji ciklus počinje sa školskom 2008/2009. godinom.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o postupku ocjenjivanja rada i sticanja zvanja nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika u osnovnim školama, srednjim školama i domovima učenika ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 10/05.)

Broj: 10-38-18882/08.

Datum, 29.09.2008. godine

Zenica

MINISTRIČA

Zdenka Merdžan, s.r

METODOLOGIJApraćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rada pedagoga škole¹

Obrazac 2.

1. Planiranje i dokumentovanje		Bodovi	OBRAZLOŽENJE
a)	Ima kvalitetan godišnji i operativne mjesečne planove i programe koji sadrže program odgojno-obrazovnog rada u nastavi, vannastavnim aktivnostima i program kulturne i javne djelatnosti škole	8	
b)	Planovi i programi imaju nedostataka (nema svih potrebnih elemenata)	4	
c)	Na planove i programe mogu se staviti primjedbe u smislu kompletnosti i ažurnosti	1	
2. Praćenje i analiza odgojno-obrazovnog rada i vannastavnih aktivnosti			
a)	Ima kvantitativne i kvalitativne analize odgojno-obrazovnog rada u nastavi i vannastavnim aktivnostima (tabele uspjehnosti, prolaznosti, prosječne ocjene...), sa prijedlozima za unapređenje rada škole	10	
b)	Analize su bez prijedloga za unapređenje odgojno-obrazovnog rada	5	
c)	Analize sadrže samo kvantitativni aspekt	1	
3. Analitičko-istraživački rad u školi			
a)	Obavlja istraživanje koje za cilj ima unapređenje pedagoške prakse, prezentira rezultate istraživanja na stručnim organima škole i daje smjernice za dalji rad na osnovu rezultata	10	
b)	Obavlja istraživanja, ali ne prezentira rezultate niti ima prijedloge za dalji rad	5	
c)	Ima istraživačke projekte, ali istraživanja nisu provedena	1	
4. Savjetodavni rad sa učenicima i rad sa djecom s posebnim potrebama			
a)	Učenicima pruža pomoć i podršku, radi sa djecom s posebnim potrebama, vodi posebnu evidenciju o radu i čuva povjerljivost podataka	10	
b)	Pružna pomoć i podršku učenicima, ali na vođenje evidencije o radu sa djecom sa posebnim potrebama mogu se staviti primjedbe	5	
c)	Nema evidenciju o pomoći, podršci i radu sa djecom s posebnim potrebama	1	
5. Rad sa učeničkim organizacijama			
a)	Daje podršku i pomoć u radu učeničkim organizacijama, sarađuje sa koordinatorom Vijeća učenika, uzima učešće u radu Vijeća i o tome vodi evidenciju	6	
b)	Na saradnju sa koordinatorima i na učešće u radu učeničkih organizacija mogu se staviti primjedbe	3	
c)	Ne uzima učešća u radu učeničkih organizacija	0	
6. Upis učenika			
a)	Priprema i zajedno sa komisijom provodi upis učenika u školi u skladu sa Pravilnikom za upis o čemu vodi urednu dokumentaciju	10	
b)	Priprema i zajedno sa komisijom provodi upis učenika u školi u skladu sa Pravilnikom za upis, ali na vođenje dokumentacije mogu se staviti primjedbe	5	
c)	Priprema i zajedno sa komisijom provodi upis učenika u školi u skladu sa Pravilnikom za upis, ali o tome ne vodi dokumentaciju	1	
7. Profesionalna orijentacija			
a)	Ima razrađen program profesionalne orijentacije učenika, realizira ga i o tome vodi evidenciju	6	
b)	Ima razrađen program profesionalne orijentacije, ali ga ne realizira u potpunosti	3	
c)	Nema program profesionalne orijentacije	0	

¹ Elementi koje prati Pedagoški zavod

8. Rad sa nastavnicima			
a)	Saraduje sa nastavnicima, pomaže u pripremanju ČOZ-e, prisustvuje ČOZ-e, oglednim satima, vannastavnim aktivnostima i drugim oblicima nastave, saraduje sa nastavnicima pripravniciima, vodi pedagoške dosjee nastavnika o čemu posjeduje evidenciju	12	
b)	Na poslove i evidenciju iz tačke a) mogu se staviti primjedbe	6	
c)	Nema evidenciju o realizaciji navedenih poslova	0	
9. Partnerstvo sa porodicom i rad u Vijeću roditelja			
a)	Razvija i realizuje programe kojima se unapređuje saradnja i partnerstvo sa porodicama, učestvuje u radu Vijeća roditelja i ima evidenciju o realizaciji navedenih poslova	10	
b)	Evidencija o realizaciji navedenih poslova je nepotpuna	5	
c)	Ne uzima učešće u radu navedenih poslovima	0	
10. Profesionalni razvoj			
a)	Prati stručnu literaturu, upoznaje stručne organe o dostignućima u oblasti odgoja i obrazovanja, prezentira teme na nastavničkom vijeću u cilju unapređenja odgojno-obrazovnog rada i vodi svoj razvojni portfolio	10	
b)	Neredovno upoznaje stručne organe škole o dostignućima u obrazovanju, razvojni portfolio je nepotpun	5	
c)	Nedovoljno radi na profesionalnom razvoju i nema razvojni portfolio	1	
11. Rad na projektima			
a)	Zajedno sa timom nastavnika učestvuje u prikupljanju podataka za izradu projekata, radi na izradi projekata, njihovoj implementaciji, evaluaciji i rezultate prezentira stručnim organima škole	8	
b)	Ne radi na projektima	0	
UKUPNO BODOVA			

1Elementi koje prati Pedagoški zavod

METODOLOGIJA
praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rada pedagoga škole²

1. Planiranje i dokumentovanje		Bodovi	OBRAZLOŽENJE
a)	Ima kvalitetan godišnji i operativne mjesečne planove i programe koji sadrže program odgojno-obrazovnog rada u nastavi, vannastavnim aktivnostima i program kulturne i javne djelatnosti škole	10	
b)	Planovi i programi imaju nedostataka (nema svih potrebnih elemenata)	5	
c)	Na planove i programe mogu se staviti primjedbe u smislu kompletnosti i ažurnosti	1	
2. Analiza odgojno-obrazovnog rada, vannastavnih aktivnosti i kulturne i javne djelatnosti škole			
a)	Ima kvantitativne i kvalitativne analize odgojno-obrazovnog rada u nastavi i vannastavnim aktivnostima (tabele uspješnosti, prolaznosti, prosječne ocjene...), kulturne i javne djelatnosti sa prijedlozima za unapređenje rada škole	10	
b)	Analize su bez prijedloga za unapređenje odgojno-obrazovnog rada	5	
c)	Analize sadrže samo kvantitativni aspekt	1	
3. Odgovornost i radna disciplina			
a)	Ne kasni na posao i ne odlazi prije vremena	8	
b)	Uočeno je kašnjenje ili ranije napuštanje	- 4	
3.1. Odgovornost i radna disciplina			
a)	Prisustvo sjednicama stručnih organa je redovno	8	
b)	Izostajanje sa sjednica stručnih organa je neopravdano	0	
4. Saradnja sa direktorom i pomoćnikom direktora			
a)	Saradnja sa direktorom i pomoćnikom direktora je stalna i korektna i na nju se ne mogu staviti primjedbe	10	
b)	Saradnja postoji, ali ista ne utiče na stvaranje pozitivne klime u školi, nema timskog rada	5	
c)	Ne postoji saradnja sa direktorom i pomoćnikom direktora	0	
5. Saradnja sa nastavnicima			
a)	Saradnja sa nastavnicima je kontinuirana i korektna, s ciljem pružanja savjetodavne i stručne pomoći, vodi i odgovoran je za pedagoške dosjee nastavnika o čemu posjeduje evidenciju	12	
b)	Saradnja sa nastavnicima postoji, ali ista ne utiče na unapređenje rada škole, postoje primjedbe na vođenje i evidenciju pedagoških dosjea	6	
c)	Nema saradnje sa nastavnicima	0	
6. Savjetodavni rad sa učenicima i rad sa djecom s posebnim potrebama			
a)	Učenicima pruža pomoć i podršku, radi sa djecom s posebnim potrebama, vodi posebnu evidenciju o radu i čuva povjerljivost podataka	10	
b)	Pružila pomoć i podršku učenicima, ali na vođenje evidencije o radu sa djecom sa posebnim potrebama mogu se staviti primjedbe	5	
c)	Nema evidenciju o pomoći, podršci i radu sa djecom s posebnim potrebama	1	
7. Akciono - istraživački rad			
a)	Obavlja akciono istraživanje koje za cilj ima unapređenje pedagoške prakse, prezentira rezultate istraživanja na stručnim organima škole i daje smjernice za dalji rad	12	

² Elementi koje prati direktor škole

b)	Obavlja akciono istraživanje, ali ne prezentira rezultate niti ima prijedloga za dalji rad	6	
c)	Akciono istraživanje nije provedeno	0	
8. Saradnja sa porodicom			
a)	Ima program rada saradnje sa porodicom, učestvuje u radu Vijeća roditelja i o tome postoji uredna evidencija	10	
b)	Saradnja sa porodicom i Vijećem roditelja je nepotpuna, a evidencija površna	5	
c)	Nema saradnje sa porodicom i Vijećem roditelja	1	
9. Upis učenika u školu			
a)	Priprema i zajedno sa komisijom provodi upis učenika u školi u skladu sa Pravilnikom za upis o čemu vodi urednu dokumentaciju	10	
b)	Priprema i zajedno sa komisijom provodi upis učenika u školi u skladu sa Pravilnikom za upis, ali na vođenje dokumentacije mogu se staviti primjedbe	5	
c)	Priprema i zajedno sa komisijom provodi upis učenika u školi u skladu sa Pravilnikom za upis, ali o tome ne vodi dokumentaciju	1	
UKUPNO BODOVA			

2 Elementni koje prati direktor škole

METODOLOGIJA
praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rada nastavnika/ca¹

Obrazac 1.

1. Planiranje i programiranje		Bodovi	OBRAZLOŽENJE
a)	Godišnji planovi i programi su globalni, mjesečni planovi i programi su razrađeni i sistematski se provode	8	
b)	Postoje nedostaci u godišnjim planovima i programima, mjesečni programi su nedovoljno razrađeni	5	
c)	Godišnji i mjesečni planovi i programi rada su formalizirani	1	
2. Pripremanje za nastavni sat			
a)	Nastavnik je u potpunosti pripremljen za sat i ima adekvatnu pisanu pripremu sa svim elementima koji su usklađeni sa sposobnostima i potrebama učenika	10	
b)	Nastavnik je djelomično pripremljen za sat, ima pisanu pripremu, ali se uočavaju nedostaci u pripremi.	5	
c)	Nastavnik nije pripremljen za nastavni sat i ima neadekvatnu pripremu	1	
d)	Nastavnik nema pisanu pripremu za sat	0	
3. Artikulacija nastavnog sata			
a)	Struktura nastavnog sata je metodički ispravno provedena	10	
b)	U metodičkoj strukturi sata nisu zastupljeni svi elementi artikulacije	5	
c)	Struktura nastavnog sata je metodički neispravno provedena	0	
4. Cilj i zadaci nastavnog sata			
a)	Cilj i zadaci nastavnog sata su jasno definirani i usklađeni sa sposobnostima i potrebama učenika, jasno su prezentirani učenicima i realizirani	8	
b)	Cilj i zadaci nastavnog sata su djelomično definirani, nedovoljno usklađeni sa sposobnostima i potrebama učenika, nejasno prezentirani učenicima i djelomično realizirani	4	
c)	Cilj i zadaci nastavnog sata su neprecizno definirani, nisu usklađeni sa sposobnostima i potrebama učenika, cilj nije postignut	0	
5. Izbor oblika i metoda rada			
a)	Izbor nastavnih oblika rada primjeren je nastavnim sadržajima, a metode rada podstiču interaktivno učenje i stimulativnu radnu atmosferu	10	
b)	Izbor nastavnih oblika rada djelomično je primjeren nastavnim sadržajima, a metode rada u nedovoljnoj mjeri omogućavaju interakciju i stimulativnu radnu atmosferu	5	
c)	Izbor oblika i metoda rada ne omogućava interakciju i ne postiže se stimulativna radna atmosfera	0	
6. Izbor i upotreba nastavnih sredstava i pomagala			
a)	Izbor i upotreba nastavnih sredstava i pomagala su u skladu sa zahtjevima nastavne jedinice	8	
b)	Izbor i upotreba nastavnih sredstava i pomagala su djelomično u skladu sa zahtjevima nastavne jedinice	4	
c)	Nastavnik ne koristi nastavna sredstva i pomagala	0	
7. Usklađenost nastavnog sadržaja sa sposobnostima i potrebama učenika			
a)	U toku realizacije nastavnih sadržaja uvažavaju se sposobnosti i potrebe učenika	8	
b)	U toku realizacije nastavnih sadržaja ne uvažavaju se u potpunosti sposobnosti i potrebe učenika	4	
c)	Realizacija nastavnih sadržaja nije usklađena sa sposobnostima i potrebama učenika	0	
8. Realizacija didaktičkih zahtjeva			
a)	Realizacija nastavnih sadržaja razumljiva je učenicima, uputstva za rad su precizna, podstiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje	10	
b)	Realizacija nastavnih sadržaja nije u potpunosti razumljiva učenicima, uputstva za rad su nepotpuna i nedovoljno jasna	5	
c)	Realizacija nastavnih sadržaja je nerazumljiva, uputstva za rad su nepotpuna, ne podstiču stvaralačku aktivnost	0	

¹ Elementi koje prati Pedagoški zavod

9. Nastavna komunikacija i pedagoški stav nastavnika			
a)	Nastavnik uspješno koristi više oblika komunikacije, kod učenika podstiče aktivnost i razvija interes za nastavne sadržaje	8	
b)	Nastavnik koristi komunikaciju koja kod učenika nedovoljno podstiče stvaralačku aktivnost i interes za nastavne sadržaje	4	
c)	Nastavnik ne uspijeva ostvariti funkcionalnu komunikaciju	0	
10. Vrednovanje učeničkih postignuća			
a)	Nastavnik vrednuje učenička postignuća u skladu sa zahtjevima predmeta, pruža jasnu povratnu informaciju učenicima o njihovom napredovanju u učenju, vrednovanje je motivirajuće	10	
b)	U vrednovanju učeničkih postignuća uočavaju se nedostaci	5	
c)	Vrednovanje nije u skladu sa zahtjevima predmeta, nije motivirajuće, nema povratne informacije o učeničkim postignućima	0	
11. Frekvencija i distribucija ocjena			
a)	Ocjenjivanje je u skladu sa Pravilnikom o vrednovanju i ocjenjivanju učenika, distribucija ocjena je optimalna, a frekvencija ocjenjivanja je kontinuirana	10	
a)*	U portfoliju učenika postoji evidencija o kontinuiranom praćenju učeničkih postignuća za sve predmete	10	
b)	Ocjenjivanje djelomično odstupa od Pravilnika o vrednovanju i ocjenjivanju učenika, postoje nedostaci vezani za distribuciju ocjena i frekvenciju ocjenjivanja	5	
b)*	U portfoliju učenika postoji evidencija o praćenju učeničkih postignuća za sve predmete, ali praćenje nije kontinuirano	5	
c)	Ocjenjivanje nije u skladu sa Pravilnikom o vrednovanju i ocjenjivanju učenika, a distribucija ocjena i frekvencija ocjenjivanja ne osiguravaju kvalitet učeničkih postignuća	0	
c) ^a	U portfoliju učenika ne postoji evidencija o praćenju učeničkih postignuća	0	
UKUPNO BODOVA			

*Odnosi se samo na 1., 2. i 3. razred devetogodišnje osnovne škole

METODOLOGIJA
praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rada nastavnika/ca ²

1. Planiranje i programiranje		Bodovi	OBRAZLOŽENJE
a)	Godišnji plan i program rada dostavlja se pedagoškoj službi škole do početka nastavne godine, a mjesečni planovi i programi do kraja mjeseca za naredni mjesec	6	
b)	Planovi i programi se predaju sa zakašnjenjem	3	
2. Realizacija planiranih programskih sadržaja			
a)	Realizacija planiranih programskih sadržaja je u skladu sa planovima	6	
b)	Postoje neznatna, neopravdana odstupanja od plana	3	
c)	Odstupanja u realizaciji planiranih programskih sadržaja su znatna i neopravdana	0	
3. Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije			
a)	Propisana pedagoška dokumentacija i evidencija vodi se uredno i blagovremeno	8	
b)	U vođenju propisane pedagoške dokumentacije uočeni su propusti, a isti su otklonjeni u datom roku	4	
c)	Uočeni propusti nisu otklonjeni na vrijeme	0	
4. Odgovornost i radna disciplina			
a)	Nema kašnjenja na nastavni sat i napuštanja sata prije vremena	8	
b)	Uočeno je kašnjenje ili ranije napuštanje nastavnog sata	- 4	
4.1. Odgovornost i radna disciplina			
a)	Prisustvo sjednicama stručnih organa je redovno	8	
b)	Izostajanje sa sjednica stručnih organa je neopravdano	0	
5. Frekvencija ocjenjivanja i distribucija ocjena			
a)	Ocjenjivanje je u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju učenika	8	
b)	Ocjenjivanje djelomično odstupa od Pravilnika o ocjenjivanju učenika	4	

² Elementi koje prati direktor škole

c)	Ocjenjivanje učenika nije u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju	0	
6. Slobodne aktivnosti i kulturna i javna djelatnost			
a)	Nastavnik je angažiran u bar jednoj od slobodnih aktivnosti i učestvuje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole	8	
b)	Nastavnik učestvuje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole	4	
c)	Nastavnik nije angažiran u slobodnim aktivnostima škole, niti je angažiran u kulturnoj i javnoj djelatnosti	0	
7. Dopunska i dodatna nastava			
a)	Dopunska ili dodatna nastava se realizira u skladu sa 40 satnom radnom sedmicom i dovodi do pozitivnih promjena	8	
b)	Nastavnik realizira dopunsku ili dodatnu nastavu, ali rezultati nisu zadovoljavajući	4	
c)	Dopunska ili dodatna nastava se ne realizira	0	
8. Odnos prema učenicima			
a)	Nastavnik pomaže učenicima da ostvare željene uspjehe u školi, djeluje odgojno i jednako uvažava sve učenike	8	
b)	U radu sa učenicima nastavniku se mogu staviti primjedbe	4	
c)	Objektivno su utvrđeni nekorektni odnosi	- 8	
9. Saradnja sa roditeljima			
a)	Nastavnik gradi partnerski odnos sa roditeljima	8	
b)	Saradnja sa roditeljima je formalizirana	4	
c)	Na saradnju sa roditeljima mogu se staviti značajne primjedbe	0	

10. Pripremanje i izvođenje oglednog sata			
a)	U toku školske godine uspješno je realiziran jedan ogledni sat ili nastavnik je prisustvovao na najmanje dva ogledna sata i aktivno učestvovao u analizi o čemu postoji uredna evidencija ³	8	
b)	U toku školske godine realiziran jedan ogledni sat ali analiza sata ukazuje na nedostatke ili nastavnik nije aktivno učestvovao u analizi sata na kojem je bio prisutan ili nastavnik nije prisustvovao na najmanje dva ogledna sata	4	
c)	Ogledni sat nije realiziran ili nastavnik nije prisustvovao predviđenim oglednim satima	0	
11. Realizacija tema u stručnim organima			
a)	Nastavnik redovno prisustvuje sastancima stručnih organa, priprema i realizira najmanje jednu temu u toku godine o čemu postoji evidencija	8	
b)	Nastavnik redovno prisustvuje sjednicama stručnih organa ali nije realizirao temu	4	
c)	Nastavnik nije realizirao elemente iz tačke a)	0	
11. Stručno usavršavanje nastavnika			
a)	Prisustvo seminarima je redovno	8	
b)	Prisustvo seminarima nije redovno	4	
c)	Prisustvo seminarima je izostalo	0	
UKUPNO BODOVA			

³ Nastavnik je obavezan u toku dvije školske godine održati najmanje jedan ogledni sat, a u školskoj godini u kojoj ne realizira ogledni sat obavezan je prisustvovati na najmanje dva ogledna sata

515.

U skladu sa članom 14. stav 1. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/04., 06/07. i 02/08.) i odredbama Pravilnika o stjecanju zvanja vozača-instruktora motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj 15/07. i 41/07.), a u vezi sa članom 181. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 06/06., 75/06. i 44/07.), ministrica Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

P R A V I L N I K

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O USLOVIMA I VISINI NAKNADE U VEZI SA POSLOVIMA PROVOĐENJA PRAVILNIKA O STJECANJU ZVANJA VOZAČA- INSTRUKTORA MOTORNIH VOZILA

Član 1.

U članu 4. stav 2. alineja 3. mijenja se i glasi:

„ - Pedagogija 8 sati,“

Iza alineje 3. dodaje se nova alineja 4. koja glasi:

„ - Metodika vožnje 2 sata,“

Dosadašnja alineja 4. postaje alineja 5.

Član 2.

U članu 5. stav 3. mijenja se i glasi:

„U grupi do 3 kandidata za oblast:
- Metodika vožnje. „

Član 3.

U članu 6. stav 4. alineja 3. mijenja se i glasi:

„ - Pedagogija - polaže se usmeno.“

Iza alineje 3. dodaje se nova alineja 4. koja glasi:

„ - Metodika vožnje - polaže se praktično.“

Dosadašnje alineje 4. i 5. postaju alineje 5. i 6.

Član 4.

U članu 14. stav 1. tačka 2. riječ: „tri“ zamjenjuje se sa riječju: „dvanaest“.

Član 5.

U članu 16. stav 7. tačka 2. riječ: „dva“ zamjenjuje se sa riječju: „dvanaest“.

Član 6.

U članu 17. stav 1. alineja 3. mijenja se i glasi:

„ - Pedagogija – polaže se usmeno (cijena ispita sa pripremnom nastavom 150 KM).“

Iza alineje 3. dodaje se nova alineja 4. koja glasi:

„ - Metodika vožnje – polaže se praktično (cijena ispita sa pripremnom nastavom 150 KM).“

Dosadašnje alineje 4. i 5. postaju alineje 5. i 6.

Član 7.

U članu 18. stav 1. alineja 2. broj: „15“ zamjenjuje se sa brojem: „10“, u alineji 6. broj: „20“ zamjenjuje se sa brojem: „15“, i u alineji 10. riječ: „kandidatu“ zamjenjuje se sa riječima: „pojedinačno održanom ispitu“.

Član 8.

Sve ostale odredbe Pravilnika koje nisu u suprotnosti sa ovim izmjenama ostaju i dalje na snazi.

Član 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 10-02-7289-3-1/08

MINISTRIČA

Datum: 07.10.2008. godine

Zenica

Zdenka Merdžan, s.r.

516.

U skladu sa članom 14. stav 1., Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/04 i 06/07), a na osnovu člana 179. stav 2. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i

Hercegovini („Službeni glasnik BiH”, br. 06/06. i 44/07.), člana 28. Pravilnika o osposobljavanju za vozače motornih vozila „Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ br.15/07., 20/07. i 41/07.) i člana 2. Pravilnika o radu ispitne komisije za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ br. 20/07.), ministrica Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

R J E Š E N J E

o izmjeni Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila

I.

U članu I. Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila br. 10-27-25385-8/07 od 28.11.2007. godine vrši se sljedeća izmjena:

- Horozović Emir - ispitivač teoretskog dijela ispita – briše se.

II.

Sve ostale odredbe Rješenja koje nisu u suprotnosti sa ovom izmjenom ostaju i dalje na snazi.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-27-25385-8-10/07 **MINISTRICA**
Datum: 02.10.2008. godine
Zenica **Zdenka Merdžan, s.r.**
.....

517.

U skladu sa članom 14. stav 1., Zakona o kantonalnim ministarstima i drugim tijelima kantonalne uprave, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/04 i 06/07), a na osnovu člana 179. stav 2. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH”, br. 06/06 i 44/07), člana 28. Pravilnika o osposobljavanju za vozače motornih vozila „Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ br.15/07, 20/07 i 41/07) i člana 2. Pravilnika o radu ispitne komisije za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ br. 20/07), ministrica Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi:

R J E Š E N J E

o izmjeni Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila

I.

U članu I Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila br. 10-27-25385-8/07 od 28.11.2007. godine vrši se sljedeća izmjena:

- Muhić Šefkija - ispitivač praktičnog dijela ispita – briše se.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-27-25385-8-11/07 **MINISTRICA**
Datum: 05.11.2008. godine
Zenica **Zdenka Merdžan, s.r.**
.....

MINISTARSTVO ZA PROSTORNO UREĐENJE, PROMET I KOMUNIKACIJE I ZAŠTITU OKOLINE

518.

Na osnovu člana 21. stav 2. Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 2/08) ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

P R A V I L N I K

o uslovima i kriterijima za dodjelu certifikata privrednim društvima i obrtnicima

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se posebni uslovi za izbor upravitelja, dodjela rješenja o ispunjenosti uslova za obavljanje poslova upravljanja, kriteriji i postupak dodjele certi-

fikata, uslovi pod kojima se gubi certifikat, izbor prinudnog upravitelja.

Član 2.

Certifikat za vršenje poslova upravitelja može se izdati pravnom licu ili obrtniku koji pored općih uslova propisanih članom 20. Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 2/08 u daljem tekstu: Zakon), ispunjavaju i posebne uslove za obavljanje poslova upravitelja.

POGLAVLJE II. POSEBNI USLOVI ZA DOBIJANJE ODOBRENJA ZA OBAVLJANJE POSLOVA UPRAVITELJA

Član 3.

(1) Upravitelj mora da ispunjava posebne uslove za dobijanje odobrenja za rad, odnosno za posjedovanje certifikata, a to su:

Da je pravno lice - privredno društvo registrovano kod nadležnog suda za slijedeće djelatnosti u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti („Službeni glasnik BiH“, broj:76/06) a to su:

- 1) održavanje objekata visokogradnje, niskogradnje i njihovih dijelova,
 - 2) upravljanje nekretninama, uz naplatu ili po ugovoru.
- (2) Da je obrtnik registrovan kod nadležnog organa uprave za obavljanje poslova iz tačke 1. ovog člana u vidu osnovnog zanimanja.
Privredno društvo i obrtnik moraju ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- (3) Da je osposobljen da obavlja poslove upravljanja stambenim zgradama, odnosno da posjeduje program - software za:
- 1) vođenje svih potrebnih evidencija o stanovima, vlasnicima stanova, poslovnih prostora i garaža i zajedničkih dijelova zgrade,
 - 2) vođenje odvojenih knjigovodstvenih evidencija i operativnog finansijskog poslovanja u funkciji upravljanja i održavanja zajedničkih dijelova stambenih i stambeno-poslovnih zgrada za svaku stambenu zgradu - ulaz, odnosno poslovni prostor,
 - 3) izradu godišnjih planova i programa održavanja zajedničkih dijelova stambenih zgrada, te prezentaciju vlasnicima, izradu i podnošenje izvještaja vlasnicima istih,
 - 4) izradu godišnjih planova i programa za velike po-

pravke –poboljšanje, zamjenu dotrajalih elemenata stambenih zgrada, kao i plana modernizacije stambene zgrade po izričitom zahtjevu predstavnika stambene zgrade, i

- 5) izradu kalkulacija, raspisivanje tendera-licitacija, prikupljanje ponuda i odabir izvođača i nadzornog organa na izvođenju radova.
- (4) Osim uslova iz stava 3. ovog člana privredno društvo mora ispunjavati slijedeće uslove:
- 1) da ima minimalan broj zaposlenog tehničkog osoblja u skladu sa Uredbom o uslovima koje je preduzeće, odnosno drugo pravno lice, dužno da ispunjava u pogledu broja zaposlenih radnika radi obavljanja registrovane djelatnosti („Službene novine F BiH“, broj:15/98),
 - 2) da nije u postupku stečaja i likvidacije, a obrtnik mora ispunjavati i uslov da:
 - 1) da ima potpisane ugovore sa ponuđačima za sve radove iz Zakona, koje ne može samostalno raditi.
- (5) Da je osposobljen da obavlja i druge pravne poslove, a naročito:
- 1) zaključenje ugovora o održavanju i upravljanju zajedničkih dijelova stambenih zgrada sa vlasnicima stanova, poslovnih prostora i garaža zgrada,
 - 2) naplatu naknade za upravljanje i održavanje zajedničkih dijelova stambenih zgrada,
 - 3) osiguranje stambenih zgrada i za poslove refundacije šteta u stambenoj zgradi: osiguranje o odgovornosti, osiguranje od požara,
 - 4) ugovaranje izvođenja radova na zajedničkim dijelovima stambene zgrade,
 - 5) nadzor nad izvođenjem radova, i
 - 6) koordinacija sa općinskom službom za stambene poslove i predstavnicima etažnih vlasnika u stambenoj zgradi.
- (6) Da posjeduje ili ima iznajmljen poslovni prostor za obavljanje poslova upravitelja.
- (7) Da posjeduje opremu (računare, telefone, motorna vozila i dr.) za obavljanje poslova.
- (8) Da ima uposlenike kvalifikovane za obavljanje radova koji su propisani Zakonom.
- (9) Da ima izmirene obaveza po osnovu javnih prihoda.

POGLAVLJE III. POSTUPAK DODJELE RJEŠANJA I CERTIFIKATA

Član 4.

- (1) Postupak dodjele rješenja o ispunjenosti uslova za obavljanje poslova upravljanja i certifikata provodi Komisija koju imenuje ministar, Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline (u daljem tekstu: ministar).
- (2) Komisija raspisuje konkurs kojim su utvrđeni uslovi iz člana 3. ovog Pravilnika, razmatra prispjele ponude i utvrđuje listu kvalificiranih lica koja mogu obavljati poslove upravitelja.

Član 5.

- (1) Konkurs sadrži opće i posebne uslove za utvrđivanje liste upravitelja, rok za podnošenje prijave i rok u kome će kandidati biti obaviješteni o rezultatima konkursa.
- (2) Rok za podnošenje prijave po konkursu ne može biti kraći od 15 dana (petnaest) ni duži od 30 (trideset) dana.

Član 6.

Privredna društva i obrtnici koji ispune uslove za dodjelu certifikata iz člana 3. Pravilnika, nakon okončane procedure dodjele certifikata, mogu pokrenuti inicijativu za pokretanje nove procedure u roku od 6 mjeseci od zadnje procedure.

Član 7.

- (1) Lista upravitelja se objavljuje u javnim glasilima.
- (2) Etažni vlasnici stanova i poslovnih prostora vrše izbor upravitelja, sa utvrđene liste upravitelja, u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja liste upravitelja.
- (3) Etažni vlasnici sa izabranim upraviteljem zaključuju ugovor o održavanju zajedničkih dijelova zgrade i uređaja, shodno odredbi člana 20. Zakona.

Član 8.

- (1) Privrednim društvima i obrtnicima za koje Komisija utvrdi da ispunjavaju uslove ministar dodjeljuje certifikat.
- (2) Privrednim društvima i obrtnicima koji nisu ispunili uslove konkursa za dobijanje certifikata dostavlja se pismeno obavještenje. Obavještenje sadrži podatke o privrednim društvima i obrtnicima koji su izabrani na listu upravitelja, razloge zbog kojih privredni subjekat nije izabran na listu upravitelja i pouku o pravnom lijeku.
- (3) Ukoliko se utvrdi da ni jedno privredno društvo i obrt-

nik ne ispunjavaju uslove konkursa ponovo će se raspisati novi konkurs u roku od 30 dana od dana isteka ranijeg konkursa.

POGLAVLJE IV. ODOBRENJE ZA RAD UPRAVITELJA - CERTIFIKAT

Član 9.

- (1) Certifikat za obavljanje poslova upravitelja sadrži: naziv organa uprave koji ga izdaje, naziv privrednog društva i obrtnika, broj, datum i mjesto izdavanja certifikata, vrijeme važenja certifikata s naznakom da je imalac certifikata ovlašten da obavlja poslove upravitelja.
- (2) Certifikat iz stava (1) ima karakter javne isprave.

Član 10.

POGLAVLJE V. USLOVI POD KOJIMA SE GUBI CERTIFIKAT

- (1) Certifikat se izdaje na određeni vremenski period koji ne može biti duži od 3 (tri) godine, a o čemu odlučuje Ministarstvo.
- (2) Ukoliko upravitelj u postupku izvršavanja obaveze iz oblasti upravljanja ne postupi u skladu sa članom 22. Zakona, te učini i druge propuste vezane za održavanje na prijedlog skupa etažnih vlasnika upravitelj se briše sa liste upravitelja.
- (3) Upravitelj gubi certifikat i u slijedećim slučajevima:
 - 1) ako nije postupio u skladu sa članom 17. Zakona i ako je zbog propusta došlo do ugrožavanja života građana i imovine,
 - 2) ako je u postupku stečaja i likvidacije,
 - 3) ako je kažnjavao za privredni prijestup, zloupotrebu potpisanih ugovora radi nezakonitog sticanja dobiti,
 - 4) ako je pravomoćnom presudom osuđeno na bilo koje kazneno djelo iz osnova zloupotrebe propisa,
 - 5) ako u toku godine tri ili više puta nije otklonio uočene nedostatke po nalogu općinskog načelnika, tj. odbio je sudjelovati u otklanjanju opasnosti, koje ugrožavaju živote građana i imovine.
- (4) Ministar donosi rješenje o oduzimanju certifikata, a privredno društvo odnosno obrtnik ne može dobiti certifikat u roku od 2 godine od dana oduzimanja certifikata.

Član 11.

- (1) Ministar posebnom odlukom propisuje visinu naknade za izdavanje certifikata.
- (2) Naknadu iz stava (1) uplaćuju lica izabrana na listu upravitelja.

**POGLAVLJE VI. POSTUPAK IZBORA I
ODREĐIVANJE PRINUDNOG UPRAVITELJA****Član 12.**

- (1) U zgradama u kojima etažni vlasnici nisu potpisali međuvlasnički ugovor ili se ne mogu konstituisati organi upravljanja zgradom, općinski načelnik ima pravo imenovati prinudnog upravitelja sa liste certificiranih upravitelja.
- (2) Postupak izbora prinudnog upravitelja provodi općinska služba za stambene poslove na osnovu slijedećih kriterija:
 - 1) broj zaključenih ugovora o održavanju i upravljanju zajedničkih dijelova stambenih zgrada sa vlasnicima stanova, poslovnih prostora i garaža u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama,
 - 2) broj zaposlenog tehničkog osoblja po kvalifikacijama.

**POGLAVLJE VII. REGISTAR ZGRADA I
UPRAVITELJA****Član 13.**

- (1) Općinski organ uprave za stambene poslove je u obavezi da vodi evidenciju svih stambenih jedinica na području općine, poslovnih prostora i garaža u stambenim zgradama, kao i da vodi evidenciju upravitelja zgrada.
- (2) Evidencija iz stava (1) mora obezbjeđivati podatke o adresi zgrade, ulazu, spratu, broju stana, površini stana-poslovnog prostora, etažnom vlasniku stana - poslovnog prostora - garaže, upravitelju zgrade, te broju sertifikata upravitelja.
- (3) Općinski organ za stambene poslove je u obavezi da sačini program vođenja evidencija iz stava (2) - software, a evidencija će se voditi putem računara.

POGLAVLJE VIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 14.**

Izabrani upravitelj iz člana 8. stav 2. ovog Pravilnika je obavezan da sa etažnim vlasnicima zaključi ugovor o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade u roku od 30 (trideset) dana od dana izbora.

Član 15.

- (1) Ukoliko etažni vlasnici u propisanom roku iz člana 8. stav 2. ovog Pravilnika ne izvrše izbor upravitelja, op-

ćinski organ uprave za stambene poslove uvodi prinudnu upravu i imenuje upravitelja.

- (2) Prinudna uprava traje dok etažni vlasnici ne izaberu upravitelja u skladu sa članom 8. ovog Pravilnika.

Član 16.

- (1) Etažni vlasnici su dužni plaćati naknadu za održavanje i upravljanje prinudnom upravitelju u visini koja je propisana članom 31. stav 2. Zakona.
- (2) Naknada iz stava (1) se uplaćuje na poseban račun upravitelja do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 17.

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 12-02-32838/08

MINISTAR

Datum, 16.10.2008. godine

Zenica

Nermin Mandra, s.r.

.....

OGLASNI DIO**OPĆINSKI SUD U KAKNJU**

Broj: 036-0-P-06-000 250

Kakanj, 29.09.2008. godine

Općinski sud u Kaknju objavljuje sljedeći:

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudija Đurđica Radoš, u pravnoj stvari **tužitelja Kubat Džemila**, sina Mustafe iz Kaknja, kojeg zastupa punomoćnica Smaka Fahrija, advokat iz Kaknja, protiv **tuženih: 1. Kubat Fazila**, sina Mustafe iz Kaknja, Crnač, kojeg zastupa punomoćnik Obralića Mesud, advokat iz Kaknja, **2. Karzić rođ.Kubat Vasvije**, kći Mustafe iz Kaknja, Varda, **3. Kubat Hasiba**, sina Mustafe iz Kaknja, M.Skopljaka br.102., **4. Kubat Mehmedalije**, sina Mustafe iz Kaknja, Zgošća, **5. Kubat Zaima**, sina Mustafe iz Kaknja, Crnač, **6. Mušija rođ.Kubat Lejla**, kći Derviša iz Kaknja, Varda, **7. Kotorić rođ.Kubat Nađe**, kći Derviša iz Zenice, Rujev do, **8. Dedić rođ.Kubat Šefije**, kći Redžiba iz Kaknja, Zgoščanska S-3, **9. Kubat Derviša**, sina Redžiba iz Kaknja, M.Skopljaka bb., **10. Spahić rođ.Kubat Senije**, kći Redžiba iz Kaknja, M.Skopljaka, **11. Mašić rođ.Kubat Bedrije**, kći Redžiba iz Kaknja, V Divizije NOP-a, **12. Kubat Fehima**, sina Redžiba iz Kaknja, Tršće, **13. Čeliković rođ.Kubat Jasmine**, kći Šefika iz Kaknja, Tršće, **14. Kubat Šefika**, sina Šefika iz Kaknja, Tršće, **15. Kubat Rešada**, sina Spahije iz Kaknja, Zgošća br.84., **16. Čatić rođ.Kubat Zinete**, kći Spahije iz Kaknja, Zgošća br.84., **17. Kubat Dževada**, sina Spahije iz Kaknja, Zgošća br.84., **18. Nizandžić rođ.Kubat Namire**, kći Spahije iz Kaknja, trenutno nepoznatog prebivališta, **19. Kubat Eseda**, sina Spahije iz Kaknja, trenutno nepoznatog prebivališta, **20. Čustić rođ.Kubat Nedžade**, kći Spahije iz Kaknja, Zgošća br.84., **21. Kubat Samira**, sina Spahije iz Kaknja, Zgošća br.84. i **22. Škorić rođ.Kubat Samire**, kći Spahije iz Kaknja, Zgošća br.84., radi utvrđivanja prava služnosti puta, v.s. 2.000,00 KM,

postavio je tuženim: **Nizandžić r.Kubat Namiri, Kubat Esedu i Čustić r.Kubat Nedžadi** privremenog zastupnika u ličnosti advokata Šljuka Hamdiji, advokatu iz Kaknja, jer je prebivalište i boravište tuženih nepoznato i nemaju punomoćnika u ovoj pravnoj stvari, tako da bi redovni postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, te bi mogle nastati štetne posljedice za stranke. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene sve dok se oni ili njihov punoćnik ne pojave pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da im je postavio staratelja.

Ovaj oglas objavit će se u „Službenim novinama FBiH“, „Službenim novinama ZE-DO Kantona“ i preko oglasne table ovog Suda.

S u d i j a**Đurđica Radoš, s.r.****OPĆINSKI SUD U KAKNJU**

Broj: 036-0-P-08-000 386

Kakanj, 03.10.2008. godine

Općinski sud u Kaknju objavljuje sljedeći

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudija Đurđica Radoš, u pravnoj stvari **tužiteljice Lukić r.Miočević Nade**, kći Ante iz Kaknja, Bukovlje, zastupana po punomoćnici Smaka Fahriji, advokatu iz Kaknja, protiv **tuženog Lukić Mirka**, sina Marijana iz Kaknja, Haljinići bb., sada nepoznatog prebivališta ili boravišta, **radi razvoda braka**, postavio je privremenog zastupnika u ličnosti advokata Šljuka Hamdija iz Kaknja, jer je prebivalište i boravište tuženog nepoznato i nema punomoćnika u ovoj pravnoj stvari, tako da bi redovni postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, te bi mogle nastati štetne posljedice za stranke. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženog sve dok se on ili njegov punoćnik ne

pojave pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da mu je postavio staratelja.

Ovaj oglas objavit će se u „Službenim novinama FBiH“, „Službenim novinama ZE-DO Kantona“ i preko oglasne table ovog Suda.

S u d i j a

Durdica Radoš, s.r.

.....

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 P 000060 08 P

Kakanj, 13.10.2008. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudija Lapajne Mirko, u pravnoj stvari tužitelja Banić Alije, sin Hasana iz Kaknja, ul. Alije Izetbegovića S I, protiv tuženog Banić Hašima iz Ivnice, nepoznatog prebivališta – boravišta, radi utvrđenja

tuženom **Banić Hašimu iz Ivnice, nepoznatog prebivališta-boravišta**

je rješenjem broj: **36 0 P 000060 08 P od 10.10.2008.godine**, na prijedlog tužitelja, tuženom postavio privremenog zastupnika u **ličnosti advokata Agić Suada**, iz Kaknja, jer je prebivalište i boravište tuženog nepoznato i nema punomoćnika u ovoj pravnoj stvari, tako da bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, te bi mogle nastati štetne posljedice za stranke.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženog sve dok se on ili njegov punomoćnik ne pojavi pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da mu je postavio staratelja.

Ovaj oglas objavit će se u „Službenim novinama FBiH“, „Službenim novinama ZE-DO Kantona“ i putem oglasne ploče suda.

S U D I J A

Lapajne Mirko, s.r.

.....

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 P 000904 08 P

Kakanj, 20.10.2008. godine

O G L A S

OPĆINSKI SUD U KAKNJU po sudiji Mirko Lapajne, u pravnoj stvari tužitelja Šaban Muflizović, SIN Sulje iz Kaknja, Kučići bb, zastupanog po advokat Hamdija Šljuka, iz Kaknja, protiv tuženih 1. Hodžić Hajrudinu sinu Nurije, B.Vode bb, 2. Hodžić Muhamedu, sin Nurije iz Kaknja, Bijele Vode 8, 3. Hodžić Nuriji, sin Nurije iz Kaknja, ul. Rudi Čajavec 14, 4. Čizmić Sadika, sin Ahmeta iz Kaknja, Donji Tičići 39, 5. Hodžić Hasanu, sin Alije iz Kaknja, Bijele Vode 16, 6. Hodžić Beima, sin Vejsila iz Kaknja, Bijele Vode 7, 7. Mušija r. Hodžić Medihe, kći Vejsila iz Kaknja, ul. 4. jul bb, 8. Muflizović Mehmeda sin Mehmeda iz Kučića, Kakanj, 9. Subašić r. Kardauš Hasiba, 10. Muflizović Salke, sin Mehe iz Kučića, Kakanj, 11. Hodžić Nurije, kći Osmana iz B.Voda, Kakanj, 12. Hodžić Fahre, sin Nurije iz B.Voda, Kakanj, 13.

Hodžić Hasnija, kći Nurije iz B.Voda, Kakanj, 14. Hodžić Smaje, sin alije iz Bijelih Voda, Kakanj, 15. Hodžić Spahije, sin Alije iz B.Voda, Kakanj i Hodžić r. Silajdžić Behije, iz B.Voda, Kakanj, tuženi od 8-16 nepoznatog prebivališta-boravišta koje zastupa privremeni zastupnik Smaka Fahrija, advokat iz Kaknja, radi utvrđenja vlasništva i upisa u zemljišne knjige v.s. 1.000,00 KM, je rješenjem od 20.10.2008.godine

Tuženim:

**Muflizović Mehmedu sin Mehmeda iz Kučića, Kakanj,
Subašić r. Kardauš Hasibi, iz Tršća, Kakanj,
Muflizović Salki, sin Mehe iz Kučića, Kakanj,
Hodžić Nuriji, kći Osmana iz B.Voda, Kakanj,
Hodžić Fahri, sin Nurije iz B.Voda, Kakanj,
Hodžić Hasniji, kći Nurije iz B.Voda, Kakanj,
Hodžić Smaji, sin Alije iz Bijelih Voda, Kakanj,
Hodžić Spahiji, sin Alije iz B.Voda, Kakanj i
Hodžić r. Silajdžić Behiji, iz B.Voda, Kakanj** svi nepoznatog prebivališta-boravišta

postavio privremenog zastupnika u osobi **Smaka Fahrija**, advokat iz Kaknja na temelju člana 296, stav 2 tačka 4 ZPP-a jer je boravište tuženih nepoznato a nemaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženim bi dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK Zenica i oglasnoj tabli suda.

Sudija

Mirko Lapajne, s.r.

.....

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 P 000855 08 P

Kakanj, 22.10.2008. godine

O G L A S

OPĆINSKI SUD U KAKNJU po sudiji Mirko Lapajne, u pravnoj stvari tužitelja Almir Sikira, sin Abdulaha, i Sikira Edin sin Abdulaha oba iz s. Papratnica bb, koje zastupa punomoćnik advokat Hamdija Šljuka iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Begić Salema, sin Hasana iz Kaknja, Vatrogasna br. 88, 2. Begić Salema sin Muje, iz Kaknja Vatrogasna br. 86, 3. Smailagić r. Kulović Emine iz Kaknja, ul. Alije Izetbegovića bb, 4. Hadžić r. Merdanović Bahrije, iz Kaknja, ul. Selima ef Merdanovića br. 96, 5. Obralijs r. Hadžić Elvedine, iz Kaknja, Obre br. 18, 6. Hadžić Asima sin Rašida iz Kaknja, ul. Selima ef Merdanovića br. 268, 7. Kulović Mevludina sin Zihnije iz Kaknja, ul. Selima ef Merdanovića bb, 8. Kulović Almira sin Mehmeda iz Kaknja, Željeznička br. 72, 9. Obralijs r. Begić Sidike, iz Kaknja, Obre br.7, 10. Begić Adema sin Osmana iz Kaknja, ul. Selima ef Merdanovića br. 260, 11.Begić Jasmina sin Sidika iz Kaknja, ul. V.Kulovića br. 14, 12. Begić Jasmine, kći Sidika iz Kaknja, ul. V.Kulovića br. 16, 13. Begić Rasima sin Sidika iz Kaknja, ul. V. Kulovića br. 14, 14. Begić Jakuba sin Senije iz Kaknja, Varda br. 69, 15.Begić Hasana sin Hašima, 16.Begić Čamila sin Sulje, 17. Begić Saliha, sin Sulje,18. Kulović r. Begić Šide, 19. Begić Adema sin Hasana, 20. Begić Aiše kći Hasana, 21.Jašarspahić r. Hadžić Džehve, 22. Hadžić Avdije, sin Asima, 23.Kozlo Ibrahima sin Mehe, 24. Kulović r. Kozlo Sabrije, 25.Kulović Tahvila sin Selima, svi iz Doboja, Kakanj, 26. Kulović Mehe sin Ahmeta iz Kaknja, 27.Begić Šuhre kći Muje iz Kaknja, 28. Begić Hafize, kći Muje iz Kaknja, 29. Vehab r.Begić Hanumice, kći Muje iz Vehaba, 30. Begić Šefke sin Muje iz Kaknja, 31. Kulović Muhameda sin Ahmeta iz Kaknja, 32. Kulović Jakuba sin Ahmeta iz Kaknja, 33. Abdihodžić Kemala sin Mustafe iz Sarajeva, 34. Abdihodžić Egipa, sin Mustafe iz Sarajeva, 35. Čelebić r. Begić Mevlide iz G.Moštra, 36.

Begić Hasana sin Asima iz Doboja i 37. Begić Zahida, sin Osmana iz Doboja, tuženi od 15 do 37 nepoznatog prebivališta-boravišta, radi utvrđenja vlasništva i upisa u zemljišne knjige v.s. 1.000,00 KM

Rješenjem br. 36 0 P 000855 08 P od 22.10.2008.godine

postavio je tuženim od 15 - 37 privremenog zastupnika u osobi Smaka Fahrije, advokata iz Kaknja na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih od 15-37 nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženim dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija

Mirko Lapajne

.....

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 P 000442 08 P

Kakanj, 23.10.2008. godine

O G L A S

OPĆINSKI SUD U KAKNJU po sudiji Samra Akova, u pravnoj stvari tužitelja Avdo Delibašić, zastupanog po advokatu Mesudu Obralića, protiv tuženika Ivana Vidovića, radi utvrđenja i uknjižba, v.s. 1.000,00 KM.

Rješenjem br. 36 0 P 000442 08 P od 07.10.2008.g. postavio je tuženiku Ivanu Vidoviću privremenog zastupnika u osobi Hamdije Šljuka, advokatu iz Kaknja na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženog nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaiti u Službenim novinama FbiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija

Samra Akova, s.r.

.....

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 P 001183 08 P

Kakanj, 04.11.2008. godine

O G L A S

OPĆINSKI SUD U KAKNJU po sudiji Samra Akova, u pravnoj stvari tužitelja Stjepan Tunjić, zastupanog po advokatu Hamdiji Šljuka, protiv tuženika Fifa Kadrić i dr., radi utvrđenje i uknjižba, VSP 1.000,00.

Rješenjem broj 36 0 P 001183 08 P od 23.10.2008.g. postavio je tuženiku od 2. Fati Kadrić, kći Mehe iz Zlokuća, Kakanj, Halilu Kadriću, sin Halila iz Zlokuća, Kakanj, Safiji Begić rod. Kadrić iz Zagrađa, Kakanj, Derviši Kadrić, kći Halila iz Zlokuća, Kakanj, Hasanu Helja, sin Saliha iz Zlokuća, Kakanj, Aliji Helja, sin Saliha iz Zlokuća, Kakanj, Ibri Helja, sin Saliha iz Zlokuća, Kakanj, Latifi Demir r. Helja iz Zgošće, Kakanj, Fati Čatić rod. Kadrić iz Brnja, Kakanj, Đulsi Brkić, rod. Kadrić iz Budoželja, Kakanj, Safiji Kadrić, kći Omera iz Zlokuća, Kakanj, Habibi Kadrić kći Omera iz Zlokuća, općina Kakanj, Muji Kadrić, sin Salke iz Zlokuća, Kakanj, Hamzi Turudić, sin Alije iz Zlokuća, Kakanj, Hafifi Delić roš. Kadrić iz Tršća, Kakanj, do 17. Adem Delić, sin Muje iz Tršća, Kakanj, privremenog zastupnika Fahriju Smaka, advokata iz Kaknja, na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4. ZPP-a, jer je boravište tuženih od 2. do 17. nepoznato, a nema punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija**Samra Akova**
.....**OPĆINSKI SUD U ŽEPČU**

Broj: I-1428/04

Datum, 29.05.2008. godine

Općinski sud u Žepču, stručni saradnik Jukić Ismar, u izvršnoj stvari tražitelja izvršenja Cvitanović Mirka iz Zenice, ul. Londa 90, zastupan po advokatu Skopljak Enveru iz Zenice protiv izvršenika Markanović Franjo sin Andrije, radi izvršenja prodajom nekretnine, dana 29.05.2008. godine, donio je slijedeće

OGLAS**O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

Postavlja se izvršeniku Markanović Franji sin Andrije, čije je boravište nepoznato a nema punomoćnika u ovoj izvršnoj stvari, privremeni zastupnik u ličnosti Edin Hrnjić advokat iz Žepča, a koji kao privremeni zastupnik ima u postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i obavljat će ih sve dok se imenovani izvršenik ili njegov punomoćnik ne pojavi u toku postupka, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

Sud će u skladu sa članom 298. Zakona o parničnom postupku u roku od 8 dana izdati oglas koji će objaviti u Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine, Službenom glasniku Zeničko-dobojskog kantona i na oglasnoj ploči ovog suda.

Stručni saradnik**Jukić Ismar**
.....

OPŠTINSKI SUD U ZENICI

BROJ: 043-0-P-08-000193

Zenica, 28.8.2008.godine

Opštinski sud u Zenici, sudija Derling Vera, kao sudija pojedinac, u pravnoj stvari tužioca Pezer Asima iz Zenica, koga zastupa Petrušić Anto advokat iz Zenice, protiv tuženog Vranješ Ranka iz Zenice ul.12.april 35, radi naknade štete v. s. 44.000,00 KM, van ročišta, dana 28.8.2008.godine, donio je

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Rješenjem ovog suda br.043-0-P-08-000193 od 28.8.2008.godine, a na osnovu odredbe iz čl.296.st.1.i st.2.tč.4. Zakona o parničnom postupku ("Sl.novine FBiH", br.53/03, 673/05 i 19/06) tuženom Vranješ Ranku iz Zenice ul.12.april 35, sada nepoznatog boravišta, postavljen je privremeni zastupnik u osobi Huseinagić Razija, advokat iz Zenice u parnici radi naknade štete v. s. 44.000,00 KM koja se vodi pred ovim sudom pod br. 043-0-P-08-000193 po tužbi tužioca Pezer Asima iz Zenice, koga zastupa Petrušić Anto advokat iz Zenice.

Rješenjem je određeno, da će privremeni zastupnik zastupati tužene u postupku, sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženima postavio posebnog staraoca.

S u d i j a

Derling Vera, s.r.

.....

SADRŽAJ**SKUPŠTINA**

458.	Zakon o porezima Zeničko-dobojskog kantona (prečišćen tekst)	483
459.	Zakon o porezu na promet nekretnina (prečišćen tekst)	503
460.	Zakon o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave (prečišćen tekst)	507
461.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštine	516
462.	Odluka o imenovanju Stručne komisije za davanje ocjene o mogućnosti legalizacije bespravno izgrađene građevine	516
463.	Odluka o davanju saglasnosti na Izmjene Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu	517
464.	Izmjene finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu	518

VLADA

465.	Uredba o izmjeni i dopuni Uredbe o utvrđivanju redoslijeda prioriteta za dodjelu stanova privatiziranih preuzeća ili preduzeća koja su prestala sa radom i brisana iz registra preduzeća	520
466.	Uredba o organizaciji osiguranja i kućnom redu u zgradi kantonalnih organa uprave, kantonalnih upravnih organizacija, stručnih i drugih službi Zeničko-dobojskog kantona	520
467.	Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o stipendiranju branilaca i članova njihovih porodica	529
468.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava – poticaja inovatora Fadilu Musaeferdiju iz Maglaja	530
469.	Odluka o ustupanju dijela školske zgrade u Čatićima kao područnoj školi Osnovne škole „15 april“ Doboj u općini Kakanj, sa ciljem realizacije projekta otvaranja ambulante porodične medicine JU „Dom zdravlja sa poliklinikom“ Kakanj	531
470.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnog objekta LIMAR „KANTIĆ“ Jelah – Tešanj	532
471.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava-subvencioniranje administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnog objekta privrednom društvu „ŠING“ d.o.o. Visoko	532
472.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava za sanaciju puta Kakanj – MZ Brnj, općina Kakanj	533
473.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava za rekonstrukciju i sanaciju puta rijeka Ribnica-Subotinje, općina Kakanj	533
474.	Odluka o odobravanju dijela sredstava za nabavku opreme za potrebe ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave Zeničko-dobojskog kantona	534
475.	Odluka o odobravanju sredstava općinama Zeničko-dobojskog kantona u funkciji poboljšavanja uslova stanovanja siromašnih porodica	534
476.	Odluka o odobravanju sredstava za sufinansiranje izrade pojeiktne dokumentacije energetskog i centralnog operativnog kompleksa Kantonalne bolnice Zenica	535
477.	Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu	535
478.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 02-14-32129/08 od 10.10.2008. godine	536
479.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 02-14-32130/08 od 10.10.2008. godine	537
480.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 02-14-32132/08 od 10.10.2008. godine	537
481.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 02-14-32423/08 od 10.10.2008. godine	538
482.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava za sanaciju i asfaltiranje puta Kakanj-bijele Vode, općina Kakanj	538

483.	Odluka o odobravanju sredstava za obilježavanje „Dječije nedjelje“ u Zeničko-dobojskom kantonu za 2008. godinu	539
484.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona	540
485.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 02-14-32803/08 od 14.10.2008. godine	540
486.	Odluka o izmjenama Statuta Javnog preduzeća „Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona“ d.o.o. Zavidovići	541
487.	Odluka o utvrđivanju konačne liste kandidata za Nadzorni odbor privrednog društva „RMK PROMET“ d.d. Zenica	542
488.	Odluka o učešću u sufinansiranju sa Vladom Federacije BiH razlike cijene drvnih sortimenata po Ugovoru o zajedničkom ulaganju između IP „Krivaja“ d.o.o. Zavidovići i „Ferimpex“ d.o.o. Zavidovići	542
489.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora Medicinske škole, Zenica	543
490.	Rješenje o konačnom imenovanju člana Školskog odbora Medicinske škole Zenica u Zenici	543
491.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora Osnovne škole „Safvet beg Bašagić“, Visoko	543
492.	Rješenje o konačnom imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole „Safvet beg Bašagić“, Visoko	544

MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE I UPRAVU

493.	Rješenje o imenovanju notara broj: 06-34-22558-14/08 od 03.11.2008. godine	544
494.	Rješenje o imenovanju notara broj: 06-34-22558-15/08 od 03.11.2008. godine	545
495.	Rješenje o imenovanju notara broj: 06-34-22558-16/08 od 03.11.2008. godine	545

MINISTARSTVO FINANSIJA

496.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-29343-1/08 od 09.10.2008. godine	546
497.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-22292-2/08 od 07.10.2008. godine	547
498.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-2/08 od 07.10.2008. godine	548
499.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-3/08 od 07.10.2008. godine	548
500.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-4/08 od 07.10.2008. godine	549
501.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-5/08 od 07.10.2008. godine	549
502.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-6/08 od 07.10.2008. godine	550
503.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-7/08 od 07.10.2008. godine	550
504.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-8/08 od 07.10.2008. godine	551
505.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-9/08 od 07.10.2008. godine	551
506.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-2-1/08 od 07.10.2008. godine	552
507.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-1-1/08 od 07.10.2008. godine	553
508.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-4-1/08 od 07.10.2008. godine	553
509.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-4-2/08 od 07.10.2008. godine	554

510.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-4-3/08 od 07.10.2008. godine	554
511.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-4-4/08 od 07.10.2008. godine	555
512.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-5-1/08 od 07.10.2008. godine	555
513.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2008. godinu broj: 07-14-1460-5-2/08 od 07.10.2008. godine	556

MINISTRARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

514.	Pravilnik o praćenju i vrednovanju rada i sticanju zvanja nastavnika, stručnih saradnika i saradnika u osnovnim i srednjim školama	556
515.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o uslovima i visini naknade u vezi sa poslovima provođenja Pravilnika o stjecanju zvanja vozača-instruktor motornih vozila	568
516.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila broj:10-27-25385-8-10/08 od 02.10.2008. godine	568
517.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju ispitne komisije za vozače motornih vozila broj:10-27-25385-8-1108 od 05.11.2008. godine	569

MINISTARSTVO ZA PROSTORNO UREĐENJE, PROMET I KOMUNIKACIJE I ZAŠTITU OKOLINE

518.	Pravilnik o uslovima i kriterijima za dodjelu certifikata privrednim društvima i obrtnicima	569
------	---	-----

OGLASNI DIO	573
-------------------	-----

