



SLUŽBENE NOVINE

ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Godina XVII - Broj 7

ZENICA, utorak, 22.05.2012.

USTAVNI SUD FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

161.

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o zahtjevu Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine za utvrđivanje ustavnosti Zakona o platama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine, na osnovu člana IV.C.10. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, nakon provedene javne rasprave, na sjednici održanoj 28. februara 2012. godine, donio je

P R E S U D U

1. Utvrđuje se da osporeni dio člana 1. Zakona o platama i naknadama u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/10) u dijelu koji glasi: „te primjena ovog zakona u kantonima, gradovima i općinama u Federaciji“, nije u neskladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.
2. Presudu objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH" i službenim glasilima kantona.

O b r a z l o ž e n j e

1. Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) podnio je 03.11.2011. godine Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud Federacije) zahtjev za utvrđivanje ustavnosti dijela člana 1. Zakona o platama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: osporeni Zakon), tvrdeći da odredba člana 1. osporenog Zakona u dijelu koji glasi: "te primjena ovog zakona u kantonima, gradovima i općinama u Federaciji", nije u skladu sa odredbama člana III. 4. e) i l) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.
2. Podnosilac zahtjeva navodi da je članom 1. osporenog Zakona propisano, da se ovim zakonom uređuju plate i naknade izabranih dužnosnika nosioca izvršnih funkcija i savjetnika u organima zakonodavne i organima izvršne vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, državnih službenika i namještenika u organima državne službe Federacije, pravobranioca, službenika sudske policije i zatvorskih policajaca – stražara u kaznenopopravnim zavodima Federacije, te primjena ovog zakona u kan-

tonima, gradovima i općinama u Federaciji. Podnosilac zahtjeva dalje ističe, da je odredbama člana III.4.e) i l) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine regulisano da kantonima pripadaju sve nadležnosti za utvrđivanje politike u vezi sa regulisanjem i osiguranjem javnih službi, te da su nadležni za finansiranje djelatnosti kantonalne vlasti, ili njenih agencija. Nadalje, da je odredbama člana III.1.j) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine propisana isključiva nadležnost Federacije u finansiranju djelatnosti federalne vlasti, ustanova i institucija koje federalne vlasti osnivaju oporezivanjem, zaduživanjem, ili drugim sredstvima, a da odredbama člana III.2. i III.3. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, nije propisana zajednička nadležnost federalne i kantonalne vlasti na utvrđivanju i finansiranju kantonalne vlasti, niti je o tome postignuta saglasnost, već da je to pravo ostavljeno isključivo kantonima.

Podnosilac zahtjeva predlaže, da Ustavni sud Federacije utvrdi da odredba člana 1. osporenog Zakona u dijelu koji glasi: "te primjena ovog zakona u kantonima, gradovima i općinama, u Federaciji" nije saglasna sa odredbama Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

3. Ustavni sud Federacije je saglasno članu 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 6/95 i 37/03) dana 08.11.2011. godine dostavio zahtjev na odgovor drugoj strani u ovom ustavnosudskom postupku, odnosno Predstavničkom domu i Domu naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine. Traženi odgovor nije dostavljen.
4. Javna rasprava održana je 28. februara 2012. godine. Javnoj raspravi prisustvovao je punomoćnik podnosioca zahtjeva, dok raspravi ispred Predstavničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine i Doma naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine nije niko prisustvovao.

Na javnoj raspravi punomoćnik podnosioca zahtjeva ostao je u cijelosti kod navoda iz zahtjeva. Na pitanja u vezi sa Poglavljem V. osporenog Zakona, u odnosu na odredbe čl. 57-63. ovog zakona, koje razrađuju način primjene osporenog zakona u kantonima, općinama i gradovima u Federaciji, predstavnik podnosioca zahtjeva nije dao odgovor, već je ostao isključivo pri navodima iz zahtjeva.

5. Ustavni sud Federacije je odlučio kao u tački 1. izreke ove presude iz sljedećih razloga:

Ustavni sud Federacije je na osnovu odredbe člana IV.C.10.(2) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, između ostalog, nadležan da odlučuje o zahtjevu Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine o tome, da li je prijedlog zakona koji je usvojio jedan od domova, ili u konkretnom slučaju, zakon koji su usvojila oba doma u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Razmatrajući podneseni zahtjev, Ustavni sud Federacije je pošao od odredbe člana III.2. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, kojom je propisana nadležnost Federacije i kantona, te odredbe člana III.3. kojom je utvrđen način ostvarivanja tih nadležnosti. Članom III.2.e) propisano je, da su pored ostalih nadležnosti, Federacija i kantoni nadležni i za socijalnu politiku, a ta nadležnost se prema Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine može, u skladu sa potrebama, ostvarivati zajednički ili odvojeno ili od strane kantona koordinisano od federalne vlasti, kako je to i propisano odredbom člana III.3.1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine. U konkretnom slučaju, oblast koja je uređena ovim zakonom je oblast prava iz radnog odnosa, koja je sastavni dio socijalne politike. Član III.3 (3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, relevantan za ovaj slučaj utvrđuje da u vršenju ovih nadležnosti, kada se radi o zakonima i drugim propisima obavezujućim za područje cijele Federacije, u skladu sa ovim ustavom i odlukama Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, federalna vlast će postupiti uzimajući u obzir kantonalne nadležnosti, različite situacije u pojedinim kantonima i potrebu za fleksibilnošću u provođenju. Federalna vlast ima pravo utvrđivati politiku i donositi zakone koji se tiču svake od ovih nadležnosti.

U konkretnom slučaju, osporeni Zakon uređuje segment plata i naknada u izvršnoj i zakonodavnoj vlasti, što je dio prava zaposlenika koji proizilazi iz radnog odnosa. Parlament Federacije Bosne i Hercegovine se u sklopu vođenja zakonodavne politike opredijelio, da u skladu sa potrebama, ovu oblast uredi osporenim Zakonom, kojim je utvrdio politiku i opće smjernice za uređenje ove važne oblasti na području cijele Federacije. Izvjesno je da postoji potreba da se, uz uvažavanje principa iz člana III.3.(3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine plate i naknade zaposlenih u zakonodavnoj i izvršnoj vlasti u cijeloj Federaciji Bosne i Hercegovine okvirno uredi na jednoobrazan način, što je u skladu sa imperativom jednakih prava pred zakonom koja proizilaze i iz radnog odnosa za obavljanje istovrsnih poslova u organima vlasti.

Nadalje, kako podnosilac zahtjeva nije zahtijevao utvrđivanje ustavnosti odredbi Poglavlja V. osporenog Zakona, kojima je regulisana i propisana primjena osporenog Zakona u kantonima, općinama i gradovima, Ustavni sud Federacije i nije odlučivao u tom

pravcu. Međutim, nužno je poglavlje V. osporenog Zakona razmatrao u okviru odlučivanja o meritumu postavljenog zahtjeva, jer predstavljaju neraskidivu cjelinu i isključivo je na takav način moguće odlučiti da li se propisanim načinom primjene osporenog Zakona neustavno sužava ili uskraćuje nadležnost kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Analizirajući dakle, u tom kontekstu, odredbe Poglavlja V. osporenog Zakona utvrđeno je da su odredbama čl. 57-63 razrađeni način primjene osporenog Zakona u kantonima, gradovima i općinama. Pri tome je federalna vlast, u skladu sa odredbama člana III.3(3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine evidentno vodila računa o kantonalnim nadležnostima, eventualnim različitim situacijama u kantonima i potrebom za fleksibilnosti u provođenju utvrđene politike u ovoj oblasti. Tako je osporenim Zakonom za kantonalne, odnosno gradske i općinske vlasti propisan isključivo principijelni okvir za uređenje ovog pitanja u svakom kantonu, općini i gradu ponaosob. Primjera radi, član 57. osporenog Zakona propisuje opći princip koji glasi: "kantoni, općine i gradovi u Federaciji će svojim propisima o platama i naknadama poštovati osnovne principe za utvrđivanje plata propisane članom 3. ovog zakona". Pritom je nadalje propisana samo osnovica, jednaka za sve zaposlene u organima izvršne i zakonodavne vlasti, te maksimalni procenat, a način utvrđivanja koeficijenata i platnih razreda će biti utvrđeni zakonima o platama i naknadama kantona, odnosno odlukama gradskih i općinskih vijeća. Takođe, osporenim Zakonom su propisane vrste naknada na jednoobrazan način za sve zaposlenike u zakonodavnoj i izvršnoj vlasti u Federaciji. No, uvažavajući kantonalne nadležnosti, visina i način ostvarivanja prava na naknade i dodatke na platu ostavljena je da je utvrde vlade kantona, a za općinu i grad, općinska, odnosno gradska vijeća. Konačno, član 63. osporenog Zakona propisuje obavezu kantonima, općinama i gradovima da donesu odgovarajuće, usaglašene propise iz ove oblasti.

Očigledno je da iz svega navedenog proizilazi da je federalna vlast imala ustavni osnov za donošenje osporenog zakona, na način da je u odnosu na kantone, općine i gradove propisala principijelni okvir u skladu sa ocjenom zakonodavca da postoji potreba da se ova oblast, principijelno, uredi na jednoobrazan način za sve zaposlene u organima zakonodavne i izvršne vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

6. Ustavni sud Federacije je na osnovu navedenog utvrdio, da odredbe člana 1. osporenog Zakona u dijelu koji glasi: "te primjena ovog zakona u kantonima, gradovima i općinama u Federaciji", nisu u neskladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Iz navedenih razloga Ustavni sud Federacije je odlučio kao u izreci ove presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je jednoglasno u sastavu: mr. Kata Senjak, predsjednica Suda, Sead Bahtijarević, mr. Ranka Cvijić, Domin Malbašić, Aleksandra Martinović i mr. Faris Vehabović, sudije Suda.

Broj: U-30/11

28.02.2012. godine

S a r a j e v o

Predsjednica

Ustavnog suda

Federacije Bosne i Hercegovine

mr. Kata Senjak, s.r.

.....

161.

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o захтјеву Предсједника Федерације Босне и Херцеговине за утврђивање уставности Закона о платама и накнадама у органима власти Федерације Босне и Херцеговине, на основу члана IV.Ц.10. Устава Федерације Босне и Херцеговине, након проведене јавне расправе, на сједници одржаној 28. фебруара 2012. године, донио је

П Р Е С У Д У

1. Утврђује се да оспорени дио члана 1. Закона о платама и накнадама у органима власти у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 45/10) у дијелу који гласи: „те примјена овог закона у кантонима, градовима и општинама у Федерацији“, није у нескладу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.
2. Пресуду објавити у "Службеним новинама Федерације БиХ" и службеним гласилима кантона.

Образложење

1. Предсједник Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: подносилац захтјева) поднио је 03.11.2011. године Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уставни суд Федерације) захтјев за утврђивање уставности дијела члана 1. Закона о платама и накнадама у органима власти Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: оспорени Закон), тврдећи да одредба члана 1. оспореног Закона у дијелу који гласи: "те примјена овог закона у кантонима, градовима и општинама у Федерацији", није у складу са одредбама члана III. 4. е) и л) Устава Федерације Босне и Херцеговине.
2. Подносилац захтјева наводи да је чланом 1. оспореног Закона прописано, да се овим законом уређују плате и накнаде изабраних дужносника носиоца извршних функција и савјетника у

органима законодавне и органима извршне власти у Федерацији Босне и Херцеговине, државних службеника и намјештеника у органима државне службе Федерације, правобраниоца, службеника судске полиције и затворских полицајаца – стражара у казненопоправним заводима Федерације, те примјена овог закона у кантонима, градовима и општинама у Федерацији. Подносилац захтјева даље истиче, да је одредбама члана III.4.е) и л) Устава Федерације Босне и Херцеговине регулисано да кантонима припадају све надлежности за утврђивање политике у вези са регулисањем и осигурањем јавних служби, те да су надлежни за финансирање дјелатности кантоналне власти, или њених агенција. Надаље, да је одредбама члана III.л.ј) Устава Федерације Босне и Херцеговине прописана искључива надлежност Федерације у финансирању дјелатности федералне власти, установа и институција које федералне власти оснивају опорезивањем, задуживањем, или другим средствима, а да одредбама члана III.2. и III.3. Устава Федерације Босне и Херцеговине, није прописана заједничка надлежност федералне и кантоналне власти на утврђивању и финансирању кантоналне власти, нити је о томе постигнута сагласност, већ да је то право остављено искључиво кантонима.

Подносилац захтјева предлаже, да Уставни суд Федерације утврди да одредба члана 1. оспореног Закона у дијелу који гласи: "те примјена овог закона у кантонима, градовима и општинама, у Федерацији" није сагласна са одредбама Устава Федерације Босне и Херцеговине.

3. Уставни суд Федерације је сагласно члану 16. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 6/95 и 37/03) дана 08.11.2011. године доставио захтјев на одговор другој страни у овом уставносудском поступку, односно Представничком дому и Дому народа Парламента Федерације Босне и Херцеговине. Тражени одговор није достављен.
4. Јавна расправа одржана је 28. фебруара 2012. године. Јавној расправи присуствовао је пуномоћник подносиоца захтјева, док расправи испред Представничког дома Парламента Федерације Босне и Херцеговине и Дома народа Парламента Федерације Босне и Херцеговине није нико присуствовао.

На јавној расправи пуномоћник подносиоца захтјева остао је у цијелости код навода из захтјева. На питања у вези са Поглављем V. оспореног Закона, у односу на одредбе чл. 57-

63. ovog zakona, koje razrađuju način primjene osporenog zakona u kantonima, opštinama i gradovima u Federaciji, predstavnik podnosioca захтјева није дао одговор, већ је остао искључиво при наводима из захтјева.

5. Уставни суд Федерације је одлучио као у тачки 1. изреке ове пресуде из сљедећих разлога:

Уставни суд Федерације је на основу одредбе члана IV.Ц.10.(2) Устава Федерације Босне и Херцеговине, између осталог, надлежан да одлучује о захтјеву Предсједника Федерације Босне и Херцеговине о томе, да ли је приједлог закона који је усвојио један од домова, или у конкретном случају, закон који су усвојила оба дома у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Разматрајући поднесени захтјев, Уставни суд Федерације је пошао од одредбе члана III.2. Устава Федерације Босне и Херцеговине, којом је прописана надлежност Федерације и кантона, те одредбе члана III.3. којом је утврђен начин остваривања тих надлежности. Чланом III.2.е) прописано је, да су поред осталих надлежности, Федерација и кантони надлежни и за социјалну политику, а та надлежност се према Уставу Федерације Босне и Херцеговине може, у складу са потребама, остваривати заједнички или одвојено или од стране кантона координисано од федералне власти, како је то и прописано одредбом члана III.3.л) Устава Федерације Босне и Херцеговине. У конкретном случају, област која је уређена овим законом је област права из радног односа, која је саставни дио социјалне политике. Члан III.3 (3) Устава Федерације Босне и Херцеговине, релевантан за овај случај утврђује да у вршењу ових надлежности, када се ради о законима и другим прописима обавезујућим за подручје цијеле Федерације, у складу са овим уставом и одлукама Парламента Федерације Босне и Херцеговине, федерална власт ће поступити узимајући у обзир кантоналне надлежности, различите ситуације у појединим кantonима и потребу за флексибилношћу у провођењу. Федерална власт има право утврђивати политику и доносити законе који се тичу сваке од ових надлежности.

У конкретном случају, оспорени Закон уређује сегмент плата и накнада у извршној и законодавној власти, што је дио права запосленика који произилази из радног односа. Парламент Федерације Босне и Херцеговине се у склопу вођења законодавне политике определијелио, да у складу са потребама, ову област уреди оспореним Законом, којим је утврдио политику и опште смјернице за

уређење ове важне области на подручју цијеле Федерације. Извјесно је да постоји потреба да се, уз уважавање принципа из члана III.3.(3) Устава Федерације Босне и Херцеговине плате и накнаде запослених у законодавној и извршној власти у цијелој Федерацији Босне и Херцеговине оквирно уреди на уједначен начин, што је у складу са императивом једнаких права пред законом која произилазе и из радног односа за обављање истоврсних послова у органима власти.

Надаље, како подносилац захтјева није захтијевао утврђивање уставности одредби Поглавља V. оспореног Закона, којима је регулисана и прописана примјена оспореног Закона у кantonима, општинama и gradovima, Уставни суд Федерације и није одлучивао у том правцу. Међутим, нужно је поглавље V. оспореног Закона разматрао у оквиру одлучивања о меритуму постављеног захтјева, јер представљају нераскидиву цјелину и искључиво је на такав начин могуће одлучити да ли се прописаним начином примјене оспореног Закона неуставно сужава или ускраћује надлежност кантона у Федерацији Босне и Херцеговине.

Анализирајући дакле, у том контексту, одредбе поглавља V. оспореног Закона утврђено је да су одредбама чл. 57-63 разрађени начин примјене оспореног Закона у кantonима, gradovima и општинama. При томе је федерална власт, у складу са одредбама члана III.3(3) Устава Федерације Босне и Херцеговине евидентно водила рачуна о кантоналним надлежностима, евентуалним различитим ситуацијама у кantonима и потребом за флексибилности у провођењу утврђене политике у овој области. Тако је оспореним Законом за кантоналне, односно градске и општинске власти прописан искључиво принципијелни оквир за уређење овог питања у сваком кантону, општини и граду појединачно. Примјера ради, члан 57. оспореног Закона прописује општи принцип који гласи: "кantonи, општине и gradови у Федерацији ће својим прописима о платама и накнадама поштовати основне принципе за утврђивање плата прописане чланом 3. овог закона". Притом је надаље прописана само основица, једнака за све запослене у органима извршне и законодавне власти, те максимални проценат, а начин утврђивања коефицијената и платних разреда ће бити утврђени законима о платама и накнадама кантона, односно одлукама градских и општинских вијећа.

Такође, оспореним Законом су прописане врсте накнада на уједначен начин за све запосленике у законодавној и извршној власти у Федерацији. Но, уважавајући кантоналне надлежности, висина и начин остваривања права на накнаде и додатке на плату остављена је да је утврде владе кантона, а за општину и град, општинска, односно градска вијећа. Коначно, члан 63. оспореног Закона прописује обавезу кантонима, општинама и градовима да донесу одговарајуће, усаглашене прописе из ове области.

Очигледно је да из свега наведеног произилази да је федерална власт имала уставни основ за доношење оспореног закона, на начин да је у односу на кантоне, општине и градове прописала принципијелни оквир у складу са оцјеном законодавца да постоји потреба да се ова област, принципијелно, уреди на уједначен начин за све запослене у органима законодавне и извршне власти у Федерацији Босне и Херцеговине.

6. Уставни суд Федерације је на основу наведеног утврдио, да одредбе члана 1. оспореног Закона у дијелу који гласи: "те примјена овог закона у кантонима, градовима и општинама у Федерацији", нису у нескладу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Из наведених разлога Уставни суд Федерације је одлучио као у изреци ове пресуде.

Ову пресуду Уставни суд Федерације донио је једногласно у саставу: мр Ката Сењак, предсједница Суда, Сеад Бахтијаревић, мр Ранка Цвијић, Домин Малбашић, Александра Мартиновић и мр Фарис Вехабовић, судије Суда.

Број: У-30/11

28.02.2012. године

С а р а ј е в о

Предсједница

Уставног суда

Федерације Босне и Херцеговине

мр Ката Сењак, с.р.

SKUPŠTINA

162.

На основу члана 19. Одлуке о измјенама и допунама Пословника Skupštine Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, број: 3/12) и члана 44. став 1. тачка d) Пословника Skupštine Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, број: 12/09,19/09 и 5/10-isp.), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, на 22. сједници, одржаној 27.04.2012. године, утврдила је Нови преčišćени текст Пословника Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

Нови преčišćени текст Пословника Skupštine Zeničko-dobojskog kantona обухвата: Пословник Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćени tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, број: 12/09), Одлуку о измјенама и допунама Пословника Skupštine Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, број: 19/09), Исправку Одлуке о измјенама и допунама Пословника Skupštine Zeničko-dobojskog kantona-objavljene на bosanskom jeziku („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, број: 5/10) и Одлуку о измјенама и допунама Пословника Skupštine Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, број: 3/12) у којима је озаначен дан њиховог ступања на снагу.

Број: 01-34-9731/12

Датум, 27.04.2012. године

Z e n i c a

PREDSJEDAVALAČI

ZAKONODAVNO

- PRAVNE KOMISIJE

Džemal Bećirhodžić, s.r.

POSLOVNIK SKUPŠTINE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

-Нови преčišćени текст-

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Skupština) konstituise se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, Zakonom i Poslovníkom Skupštine Zeničko-dobojskog Kantona.

Član 2.

Poslovníkom Skupštine Zeničko-dobojskog Kantona (u daljem tekstu: Poslovník) uređuje se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;

- dužnosti i prava poslanika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi Kantona (u daljem tekstu: Vlada);
- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje konstituisanja, organizacije i rada Skupštine ostane neuređeno ovim Poslovníkom, uređiće se zaključkom Skupštine.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se danom donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama ovog Poslovníka.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Zenici.

Član 5.

Skupština ima pečat.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se Sekretar Skupštine.

II – KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SKUPŠTINE

1. Konstituisanje Skupštine

Član 6.

Skupština je jednodomna i čine je poslanici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom, (u smislu ovog Poslovníka, "poslanik" podrazumijeva lica oba spola).

Član 7.

Prva sjednica novog saziva Skupštine održava se najkasnije 10 dana nakon što Izborna komisija Bosne i Hercegovine dostavi Odluku o utvrđivanju izbornih rezultata Općih izbora u Bosni i Hercegovini za Skupštinu Kantona.

Prvu sjednicu Skupštine saziva Predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je Predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od zamjenika predsjedavajućeg iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik u novom sazivu.

Ukoliko i najstariji izabrani poslanik nije u mogućnosti ili neće da sazove sjednicu Skupštine, sjednicu saziva onaj poslanik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika.

Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne Komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički mandat.

Poslanici sa ovjerenim mandatom preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave koja glasi:

«Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno i odgovorno, pridržavati se Ustava Bosne i Hercegovine, Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, Ustava Zeničko-dobojskog kantona i zakona, zalagati se za ljudska prava, slobode i ravnopravnost građana, naroda i ostalih i da ću u svim prilikama štitići interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Zeničko-dobojskog kantona i ravnopravnost naroda i građana.»

Procedura iz stava 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike sa naknadno dodijeljenim mandatima.

2. Klubovi naroda

Član 9.

Nakon davanja i potpisivanja svečane izjave u Skupštini se osnivaju tri kluba poslanika konstitutivnih naroda (u daljem tekstu: klubovi naroda) i klub ostalih.

Klubovi naroda su:

- a) Klub poslanika Bošnjaka;
- b) Klub poslanika Hrvata i
- c) Klub poslanika Srba.

Ako u Skupštini nema izabranih predstavnika nekog od konstitutivnih naroda, klub tog naroda neće biti ustanovljen.

Svaki klub naroda bira predsjednika, a može izabrati i zamjenika predsjednika, koji rukovode klubom i usklađuju njegov rad.

Poslovníkom o radu klubova naroda svaki će klub urediti način svoga rada.

Poslovnika kluba naroda ne može biti u suprotnosti sa pravima i obavezama kluba koja proističu iz Ustava i ovog Poslovnika.

Član 10.

Svaki klub naroda predlaže, iz reda svojih članova, jednog kandidata za mjesto predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg Skupštine.

Skupština jedinstvenim glasanjem potvrđuje kandidate natpolovičnom većinom od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Od Skupštine potvrđeni kandidati, između sebe odlučuju ko će biti Predsjedavajući Skupštine i sa tom odlukom upoznaju Skupštinu.

Ako u Skupštini nema poslanika, odnosno kluba nekog od konstitutivnih naroda, mjesto zamjenika predsjedavajućeg Skupštine iz tog konstitutivnog naroda ostaje nepopunjeno.

Član 11.

Predsjedavajući i njegovi zamjenici imaju pravo u svako doba dati ostavku na mjesto predsjedavajućeg, odnosno zamjenika predsjedavajućeg Skupštine.

3. Predsjedavajući Skupštine

Član 12.

Predsjedavajući Skupštine, (u daljem tekstu: predsjedavajući), ima pravo i dužnost da:

- Predstavlja Skupštinu;
- Učestvuje u pripremama, saziva i vodi sjednice Skupštine;
- Učestvuje u pripremama, saziva i vodi sjednice Kolegija Skupštine;
- Imenuje kandidata za mjesto premijera Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: premijer) u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg;
- Inicira stavljanje na dnevni red sjednica Skupštine, Kolegija i radnih tijela, pitanja iz nadležnosti Skupštine;
- Osigurava poštivanje načela i odredbi ovog Poslovnika, stalnih radnih tijela Skupštine i Kolegija;
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti klubova naroda i klubova političkih stranaka tokom pripreme i održavanja sjednica Skupštine i Kolegija;
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti poslanika u pripremi sjednica Skupštine i Kolegija, kao i tokom sjednica;
- Vodi sjednice u skladu sa principima najboljih praksi demokratskog parlamentarizma i odredbama ovog Poslovnika;
- Potpisuje akta donesena od Skupštine.

Član 13.

Predsjedavajući zasniva radni odnos u Skupštini, za vrijeme trajanja mandata, u skladu sa zakonom.

Izuzetno, Predsjedavajući, poslove predsjedavajućeg može obavljati bez zasnivanja radnog odnosa, o čemu odluku donosi Skupština, na zahtjev Predsjedavajućeg.

Član 14.

Zamjenici predsjedavajućeg:

- članovi su Kolegija Skupštine;
- imaju pravo da tvrde da neki zakon, drugi propis ili akt spada u listu vitalnih nacionalnih interesa;
- jedan od zamjenika zamjenjuje predsjedavajućeg u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, o čemu predsjedavajući izdaje posebno ovlaštenje sa obimom i rokom ovlaštenja, vodeći računa o ravnomjernom redosljedu zamjene.

4. Kolegij Skupštine

Član 15.

S ciljem unapređenja efikasnosti i usklađivanja rada, Skupština uspostavlja Kolegij Skupštine (u daljnjem tekstu: Kolegij), kojeg čine:

- a) Predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg;
- b) Predsjednici klubova poslanika zastupljenih u Skupštini;
- c) Predsjednici klubova naroda i
- d) Sekretar Skupštine.

Član 16.

U okviru svojih prava i dužnosti, Kolegij:

- Utvrđuje prijedlog godišnjeg Programa rada Skupštine,
- Utvrđuje nacrt i prijedlog Poslovnika Skupštine i odluka o njegovim izmjenama i dopunama,
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti poslanika za pokretanje inicijativa za djelovanje Skupštine i ukupno obavljanje njihove funkcije i uloge;
- Osigurava saradnju sa klubovima naroda i klubovima političkih stranaka i između njih;
- Koordinira rad radnih tijela Skupštine i saradnju Skupštine i njenih radnih tijela;
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti Skupštine prema Premijeru Kantona (u daljem tekstu: premijer) i Vladi;
- Koordinira aktivnostima u pripremi sjednica Skupštine;
- Utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednice Skupštine;

- Razmatra inicijative i prijedloge upućene Skupštini;
- Utvrđuje spisak gostiju sjednica Skupštine;
- Odlučuje o žalbama izjavljenim na odluku Komisije za ravnopravnost spolova, ljudska prava i građanske slobode na mjere izrečene zbog povrede Etičkog kodeksa poslanika u Skupštini .

Član 17.

Kolegij radi u sjednicama, a izuzetno svoj stav o nekim pitanjima iz razloga hitnosti, (npr. o promjeni zakazanog termina održavanja sjednice Skupštine, odlučivanja po zahtjevu za izmjene ili dopune prijedloga dnevnog reda sjednice Skupštine), Kolegij može zauzeti na osnovu izvršenih usmenih konsultacija predsjedavajućeg ili po ovlaštenju predsjedavajućeg, sekretara Skupštine, putem telefona sa svim članovima Kolegija, o čemu će se sačiniti službena zabilješka.

Sjednice Kolegija održavaju se najmanje jedanput između dva zasjedanja Skupštine.

Sjednice Kolegija saziva i vodi Predsjedavajući Skupštine, a u slučaju njegove spriječenosti, jedan od njegovih zamjenika, prema dogovoru između njih.

Sjednicama Kolegija, po pozivu Predsjedavajućeg ili na vlastiti zahtjev, prisustvuju premijer, ministri u Vladi, sekretar Vlade ili predstavnici kantonalnih ministarstava.

Sjednicama Kolegija, po pozivu predsjedavajućeg ili na vlastiti zahtjev, mogu prisustvovati i drugi poslanici u Skupštini.

Član 18.

Na sjednicama Kolegija vodi se zapisnik.

Sekretar Skupštine odgovoran je za vođenje zapisnika na sjednicama Kolegija.

Zapisnici sa sjednica Kolegija dostavljaju se poslanicima Skupštine.

Sjednice Kolegija su u pravilu javne.

Izuzetno, Kolegij može odlučiti da je za razmatranje određenih pitanja na dnevnom redu sjednice Kolegija ili za cijelu sjednicu Kolegija, javnost isključena.

5. Klubovi poslanika

Član 19.

U Skupštini se formiraju klubovi političkih stranaka, koalicija i nezavisnih kandidata (u daljem tekstu: klubovi poslanika), u svrhu olakšanja rada Skupštine i unapređenja međustranačke parlamentarne saradnje.

Klubovi poslanika formiraju se kao mehanizam djelovanja poslanika i političkih stranaka u Skupštini.

Klub može formirati politička stranka sa najmanje dva poslanika u Skupštini.

Klub može formirati koalicija sa najmanje dva poslanika u Skupštini.

Koalicioni klub formiraju poslanici koji su u Skupštinu izabrani sa zajedničke, koalicione izborne liste.

Poslanici dvije ili više političkih stranaka koje u Skupštini imaju najmanje jednog izabranog poslanika, poslanici-nezavisni kandidati, kao i poslanici koji su se u toku trajanja mandata, izjasnili da u daljem trajanju mandata u Skupštini djeluju kao samostalni poslanici mogu formirati zajednički klub.

Član 19a.

Raspodjela sredstava predviđenih za finansiranje Klubova poslanika političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Kantona, vršit će se u skladu sa odredbama Zakona o finansiranju političkih partija („Službeni glasnik BiH“, broj: 22/00, 102/09 i 54/10), u jednakim mjesečnim obrocima, na osnovu Odluke Vlade Kantona i to početkom svakog narednog mjeseca za protekli mjesec.

Sredstva iz stava 1. ovog člana raspoređuju se na način da se: 30% sredstava raspoređuje jednako svim klubovima poslanika političkih stranaka, 60% od ukupnog iznosa raspoređuje se srazmjerno broju poslaničkih mjesta koje svaki klub poslanika političkih stranaka ima u trenutku raspodjele, dok se 10% od ukupnog iznosa raspoređuje klubovima poslanika srazmjerno broju poslaničkih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu.

Kao trenutak raspodjele iz stava 2. ovog člana smatra se dan donošenja Odluke Vlade Kantona iz stava 1. ovog člana.

Poslanik koji u toku trajanja mandata stekne status samostalnog poslanika, ima pravo da izravno učestvuje u raspodjeli sredstava iz stava 1. ovog člana, na način da se istom pripadajući iznos sredstava uplaćuje na žiro račun na koji mu se isplaćuju novčane naknade poslanika.

Poslaniku iz stava 4. ovog člana pripada dio sredstava koji se dijeli na sve poslanike koji imaju mandat u Skupštini Kantona u trenutku raspodjele sredstava iz stava 1. ovog člana i to od dijela koji čini 60% ukupnog iznosa, a poslaniku koji pripada manje zastupljenom spolu, pripada i dio sredstava iz dijela koji čini 10% od ukupnog iznosa sredstava.

Poslanici dvije ili više političkih stranaka koje u Skupštini imaju najmanje jednog izabranog poslanika, poslanici-nezavisni kandidati, kao i poslanici koji su se u toku trajanja mandata izjasnili da u daljem trajanju mandata u Skupštini djeluju kao samostalni poslanici, ukoliko formiraju zajednički klub, imaju pravo da učestvuju u raspodjeli sredstava iz stava 1. ovog člana pod uslovom da Stručnoj službi Skupštine dostave odluku o formiranju kluba, kao i podatke o broju žiro računa i poslaniku, članu kluba, kojem isti daju ovlaštenje za primanje navedenih sredstava, u ime istog kluba.

Poslanici i Klub poslanika iz stava 4. i 6. ovog člana, dobivena sredstva iz stava 1. ovog člana mogu da koriste za stvaranje povoljnijih uslova za svoj rad, a isti su dužni

da Komisiji za privredu, ekonomsku i finansijsku politiku, budžet i finansije Skupštine dostave godišnji izvještaj o utrošku i namjeni sredstava, najkasnije do 31.03. naredne godine za proteklu godinu.

Član 20.

Klubovi poslanika imaju predsjednika i zamjenika predsjednika koji predstavljaju klub, rukovode njegovim radom i organizuju rad kluba.

Klubovi rade prema samostalno urađenom poslovniku kluba poslanika (u daljnjem tekstu: Poslovnik kluba poslanika).

Poslovnik kluba poslanika ne može biti u suprotnosti sa pravima i obavezama klubova koja proističu iz ovog Poslovnika.

6. Radna tijela Skupštine

Član 21.

U svrhu olakšanja rada Skupštine i unapređenja efikasnosti ukupnog skupštinskog rada, Skupština ustanovljava stalna i privremena radna tijela.

Radna tijela formiraju se isključivo za razmatranje pitanja iz nadležnosti Skupštine, za razmatranje i davanje mišljenja i prijedloga na nacрте i prijedloge zakona i drugih akata koje Skupština donosi.

Član 22.

Radna tijela daju mišljenja, podnose prijedloge i izvještavaju Skupštinu o pitanjima iz svoje nadležnosti.

Radna tijela odlučuju samo o pitanjima u skladu sa ovim Poslovnikom ili za koja ih ovlasti Skupština.

Sva radna tijela obrazuju se u skladu sa ovim Poslovnikom i na osnovu odluka Skupštine.

Član 23.

Stalna radna tijela formiraju se prema stranačkom sastavu Skupštine, u najvećoj mogućoj mjeri.

Prijedloge za članove stalnih radnih tijela podnose klubovi poslanika.

Stalno radno tijelo ima predsjedavajućeg i zamjenika, imenovanog odlukom o osnivanju.

U principu se vodi računa da jedan poslanik ne bude član više od dva stalna radna tijela.

Poslanik koji promijeni političku stranku ili koji se u toku trajanja mandata izjasni da u daljem trajanju mandata u Skupštini djeluje kao samostalni poslanik, ostaje član stalnog radnog tijela do isteka mandata tog tijela.

Član 24.

Stalna radna tijela u svom sastavu mogu imati članove koji nisu poslanici u Skupštini, a koji predstavljaju relevantne stručnjake iz oblasti koja je u nadležnosti radnog tijela.

Vanskupštinski član radnog tijela može biti i lice - predstavnik organizacije ili institucije relevantne za pitanja iz nadležnosti tijela.

Broj vanskupštinskih članova stalnog radnog tijela je najviše dva, izuzev Zakonodavno-pravne i Komisije za ustavna pitanja.

Ukupan broj članova stalnog radnog tijela ne može biti veći od pet izuzev komisija iz prethodnog stava.

Član 25.

Stalna radna tijela imaju obavezu da razmatraju pitanja iz svoje nadležnosti koja su na dnevnom redu narednog zasjedanja Skupštine.

Stalna radna tijela razmatraju pitanja iz svoje nadležnosti po nalogu Skupštine ili vlastitoj inicijativi.

Sjednici stalnog radnog tijela prisustvuje predlagač, odnosno predstavnik predlagača nacрте odnosno prijedloga zakona, drugog propisa i općeg akata koje ono razmatra. Predstavnik Vlade Kantona može učestvovati u radu radnog tijela i kad Vlada nije predlagač akta.

Ako predlagač ne uputi svog predstavnika na sjednicu radnog tijela, a radno tijelo ocijeni da je prisustvo predlagača neophodno, može odložiti razmatranje tog pitanja i o tome obavijestiti predlagača, koji je dužan osigurati da njegov predstavnik prisustvuje sjednici radnog tijela.

Stalna radna tijela izvještaje o svakoj sjednici dostavljaju Skupštini.

Član 26.

Privremeno radno tijelo Skupštine formira se u svrhu nadzora ili ispitivanja stanja vezanog isključivo za pitanje iz nadležnosti Skupštine.

Inicijativu za osnivanje privremenog radnog tijela Skupštini podnosi Kolegij, Klub poslanika ili najmanje 10% od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Inicijativa mora sadržavati precizno definisano pitanje koje će biti pod nadzorom ili predmet ispitivanja od privremenog radnog tijela.

Član 27.

Privremeno radno tijelo osniva se odlukom Skupštine, donesenom većinom glasova od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Odluka o osnivanju privremenog radnog tijela za nadzor ili ispitivanje stanja mora sadržavati: sastav tijela, precizno navedeno područje djelovanja, dužinu mandata

privremenog tijela i ovlaštenja koja tijelo dobija od Skupštine.

Privremeno radno tijelo ne može imati mandat duži od godinu dana od dana donošenja odluke o osnivanju.

Mandat privremenog radnog tijela ne može prelaziti vremenski okvir mandata saziva Skupštine koji ga je imenovao.

Član 28.

Privremeno radno tijelo može imati do 7 članova.

U članstvu ovog tijela mogu biti i vanskupštinski predstavnici institucija ili organizacija relevantnih za predmet nadzora ili ispitivanja.

U privremenom radnom tijelu mogu biti najviše dva vanskupštinska člana.

Član 29.

Privremeno radno tijelo podnosi izvještaj o svom radu u toku mandata ako to zatraži Kolegij Skupštine, jedan od klubova naroda, jedan od klubova poslanika ili najmanje ¼ poslanika.

Privremeno radno tijelo je obavezno podnijeti izvještaj Skupštini po završetku svog mandata.

Izvještaj privremenog radnog tijela mora sadržavati i manjinske stavove, ukoliko su bitni za proces odlučivanja u Skupštini.

Skupština je obavezna održati raspravu o izvještaju, ako to radno tijelo zatraži.

Član 30.

Privremeno radno tijelo ima predsjedavajućeg, imenovanog odlukom o osnivanju.

Predsjedavajući ima i funkciju izvještača Skupštine o radu, nalazima, odlukama i preporukama radnog tijela.

Predsjedavajući privremenog radnog tijela obavezan je pratiti poduzimanje akcija koje proizidu iz nalaza privremenog radnog tijela i o tome redovno obavještavati Skupštinu i nakon prestanka mandata privremenog radnog tijela.

Član 31.

Stalna i privremena radna tijela rade u sjednicama.

Sjednice stalnih i privremenih radnih tijela saziva i njima rukovodi predsjedavajući radnog tijela, prema odredbama ovog Poslovnika ili poslovnika radnih tijela.

Izuzetno u slučajevima kada je odlukom Kolegija skraćen propisani rok za dostavu poziva za sjednicu Skupštine ili rok za dostavu akata, predsjedavajući radnog tijela može sazvati sjednicu radnog tijela u kraćem roku od roka propisanog Poslovníkom Skupštine.

U slučaju spriječenosti predsjedavajućeg radnog tijela ili njegovog odbijanja da sazove sjednicu, sjednicu tijela može sazvati zamjenik predsjedavajućeg radnog tijela, predsjedavajući Skupštine ili 1/3 članova radnog tijela.

Na sjednicama radnih tijela se vodi zapisnik.

Član 32.

Stalna radna tijela Skupštine su:

- a) Komisija za izbor i imenovanja;
 - b) Komisija za mlade;
 - c) Komisija za nadzor rada policije;
 - d) Komisija za obrazovanje, nauku, kulturu i sport;
 - e) Komisija za pravosuđe i upravu;
 - f) Komisija za poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i veterinarstvo;
 - g) Komisija za prostorno uređenje, stambeno-komunalnu politiku, infrastrukturu i zaštitu okolice;
 - h) Komisija za privredu, ekonomsku i finansijsku politiku, budžet i finansije
- Skupštine;
- i) Komisija za rad, socijalnu politiku, izbjeglice i zdravstvo;
 - j) Komisija za ravnopravnost polova, ljudska prava i građanske slobode;
 - k) Komisija za ustavna pitanja;
 - l) Zakonodavno-pravna komisija;
 - lj) Komisija za borbu protiv korupcije i
 - m) Komisija za boračka i invalidska pitanja.

Član 33.

Komisija za izbor i imenovanja dužna je da:

- a) razmatra pitanja vezana za izbor, imenovanja, potvrđivanja i razrješenja u nadležnosti Skupštine;
- b) priprema prijedloge, obrazloženja i potrebnu dokumentaciju za izbor, imenovanje, potvrđivanje ili razrješenje svih osoba nosilaca funkcija za čiji je izbor, imenovanje, potvrđivanje i razrješenje nadležna Skupština;
- c) prati primjenu propisanih procedura kod izbora, imenovanja, potvrđivanja i razrješenja u nadležnosti Skupštine;
- d) vodi proces unutar skupštinskih dogovora vezanih za izbor, imenovanje, potvrđivanje ili razrješenje nosilaca funkcija u nadležnosti Skupštine.

Član 34.

Komisija za mlade nadležna je da:

- a) razmatra nacrti i prijedloge zakona i drugih akata koji se odnose na statusna pitanja djece, mladih i uloge porodice na život mladih;

- b) inicira nova zakonska rješenja koja se odnose na pitanja položaja djece, mladih i uloge porodice na život mladih;
- c) daje smjernice, savjete i preporuke za razvoj omladinske politike u kantonu;
- d) posreduje, po potrebi, u kontaktu između različitih vladinih institucija i omladinskih organizacija, neformalnih grupa i pojedinaca;
- e) daje preporuke za razne vidove neformalne edukacije mladih;
- f) prati provedbu određenih evropskih dokumenata i konvencija o pravima djece i mladih;
- g) koordinira i vodi domaću i međunarodnu saradnju i povezivanje sa omladinskim organizacijama u zemlji i svijetu;
- h) održava konstantnu komunikaciju sa svim institucijama, organizacijama i pojedincima koji se bave omladinskom problematikom;
- i) inicira i predlaže različita omladinska istraživanja;
- j) predlaže mjere za unapređenje informativne politike i transparentnosti prema mladim ljudima.

Član 35.

Komisija za nadzor rada policije:

- a) razmatra nacрте i prijedloge zakona i drugih akata kojima se reguliše oblast unutrašnjih poslova Kantona, javnog reda i mira;
- b) razmatra šestomjesečne i godišnje izvještaje Ureda za pritužbe javnosti;
- c) razmatra i ostala pitanja koja se tiču rada Ureda za pritužbe javnosti;
- d) utvrđuje prijedlog odluke o izboru predsjedavajućeg i članova Ureda;
- e) daje preporuku ministru unutrašnjih poslova za razrješenje predsjedavajućeg i članova Ureda;
- f) razmatra potrebe Ureda i traži i predlaže ministru rješavanje pitanja;
- g) razmatra izvještaje o radu i informacije vezane za rad Ministarstva unutrašnjih poslova koje se podnose Skupštini Kantona, te predlaže Skupštini Kantona mjere za poboljšanja.

Član 36.

Komisija za obrazovanje, nauku, kulturu i sport nadležna je da:

- a) razmatra pitanja iz oblasti uspostave i razvoja infrastrukture javnih obrazovnih institucija na svim nivoima obrazovanja u nadležnosti Kantona i o tome daje mišljenje i prijedloge rješenja Skupštini;
- b) razmatra pitanja politike finansiranja institucija javnog obrazovanja na nivou Kantona i o tome podnosi prijedloge Skupštini;

- c) razmatra i daje prijedloge rješenja Skupštini u oblasti uspostave, razvoja i finansiranja institucija kulture na nivou Kantona;
- d) razmatra pitanja i podnosi prijedloge Skupštini o pitanjima iz oblasti kulturno-historijskog naslijeđa i
- e) razmatra pitanja i daje prijedloge za razvoj i unapređenje sporta.

Član 37.

Komisija za privredu, ekonomsku i finansijsku politiku, budžet i finansije Skupštine ima nadležnost da:

- a) razmatra nacрте i prijedloge Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, izvještaje o izvršenju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, finansijske planove i izvještaje o izvršenju finansijskih planova institucija na koje Skupština daje saglasnost;
- b) razmatra strategiju i politiku ekonomskog razvoja Kantona i o tome daje mišljenje i podnosi prijedloge Skupštini;
- c) prati realizaciju programa strateškog plana razvoja Kantona, vrši procjenu realizacije i predlaže mjere za reviziju strategije razvoja;
- d) ostvaruje saradnju sa općinama Kantona, drugim kantonima i regijama radi unapređenja razvoja, usklađivanja planova, planiranja i realizacije programa od zajedničkog interesa;
- e) priprema prijedlog budžeta Skupštine i njegovo podnošenje Vladi i Skupštini;
- f) prati realizaciju odobrenog budžeta Skupštine;
- g) daje prijedloge Skupštini za unapređenje administrativnog i finansijskog menadžmenta vezanog za rad Skupštine i Stručne službe Skupštine;
- h) priprema i utvrđuje prijedloge akata za Skupštinu o pitanjima finansijskih naknada i drugih prava za poslanike i članove radnih tijela Skupštine;
- i) utvrđuje prijedloge naknada za vanskupštinske članove radnih tijela;
- j) utvrđuje koeficijent za obračun plaće predsjedavajućeg i iznos naknade troškova upotrebe službenog mobilnog telefona, utvrđuje visinu naknade za obavljanje poslova predsjedavajućeg u slučaju kada on ne zasnuje radni odnos u Skupštini, utvrđuje iznos novčane naknade zamjeniku u slučaju kada zamjenjuje predsjedavajućeg Skupštine, utvrđuje iznos naknade troškova upotrebe mobilnog telefona zamjeniku predsjedavajućeg;
- k) daje Skupštini prijedloge za rješavanje drugih pitanja vezanih za budžet Skupštine.

Član 38.

Komisija za poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i veterinarstvo dužna je da:

- a) razmatra pitanja iz oblasti poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede i veterinarstva;
- b) razmatra akta kojim se utvrđuje politika korištenja poljoprivrednog zemljišta i šumskih resursa;
- c) vrši i druge poslove koje joj povjeri Skupština.
- b) pitanja o grbu, zastavi i pečatima Kantona;
- c) akte o javnom redu i miru i
- d) druga pitanja iz oblasti uprave i pravosuđa.

Član 42.

Komisija za ravnopravnost spolova, ljudska prava i građanske slobode:

- a) u oblasti prostornog i urbanističkog uređenja na nivou Kantona;
- b) u oblasti komunalnih djelatnosti vezanih za organiziranje, razvoj, unapređenje i finansiranje komunalnih usluga na nivou Kantona;
- c) u području politike stambene izgradnje;
- d) o pitanjima finansiranja održavanja i upravljanja stambenim zgradama;
- e) u oblasti zaštite i očuvanja prirodnog okoliša, zaštite flore i faune;
- f) vrši i druge poslove koje joj povjeri Skupština.
- a) razmatra predstavke i žalbe građana i građanskih udruženja, institucija i organizacija a koje se odnose na povrede ljudskih prava i građanskih sloboda od strane institucija i organizacija u nadležnosti Kantona i o tome izvještava Skupštinu i podnosioca, osim u slučajevima o kojima traje sudski postupak;
- b) radi na slučajevima predstavi i žalbi koje se odnose na prava i dužnosti koje obavlja Kanton i njegovi organi, o tome obavještava podnosioca i Skupštinu sa prijedlogom rješenja za podnesene slučajeve;
- c) razmatra prijedloge građana, građanskih udruženja, institucija i organizacija o mjerama za unapređenje, zaštitu i promociju ljudskih prava i građanskih sloboda i o tome podnosi izvještaj podnosiocu i Skupštini sa prijedlogom akcija koje treba poduzeti;
- d) daje Skupštini prijedloge akcija za otklanjanje utvrđenih uzroka kršenja prava i sloboda;
- e) razmatra nacрте i prijedloge zakona i drugih akata Skupštine iz aspekta poštivanja osnovnih ljudskih prava i građanskih sloboda i o tome daje mišljenje nadležnim radnim tijelima Skupštine a po potrebi i Skupštini;
- f) razmatra nacрте i prijedloge propisa iz nadležnosti Skupštine Kantona i daje mišljenja, prijedloge i inicijative o usklađenosti sa međunarodnim konvencijama i ostalim dokumentima vezanim za pitanja jednakosti spolova i
- g) saraduje sa drugim skupštinskim radnim tijelima, koordinacionim odborom Vlade Kantona za ravnopravnost spolova, parlamentarnim komisijama za jednake mogućnosti, Agencijom za ravnopravnost spolova BiH i FBiH, nevladinim organizacijama, koje se bave ravnopravnošću spolova, te drugim institucijama;
- h) vrši nadzor nad provedbom i praćenje poštivanja Etičkog kodeksa poslanika u Skupštini, razmatra podnesene prijave o povredi odredaba Kodeksa, provodi postupak utvrđivanja postojanja povrede odredaba Kodeksa, te izriče propisane mjere, a u slučaju ocjene da nije bilo povrede odredaba Kodeksa, o tome obavještava podnosioca prijave;
- i) najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini Kantona izvještaje o pitanjima provođenja Etičkog kodeksa poslanika u Skupštini.

Član 39.

Komisija za prostorno uređenje, stambeno-komunalnu politiku, infrastrukturu i zaštitu okolice ima nadležnost za razmatranje akata i davanje mišljenja Skupštini:

Član 40.

Komisija za rad, socijalnu politiku, izbjeglice i zdravstvo, nadležna je da:

- a) razmatra pitanja iz oblasti rada, socijalne politike, izbjeglica i zdravstva;
- b) razmatra nacрте i prijedloge propisa, kao i informacije, izvještaje i analize o stanju iz oblasti rada, socijalne politike, izbjeglica i zdravstva, te daje Skupštini svoje mišljenje i stavove o njima;
- c) prati i izvještava Skupštinu o stanju u oblasti zapošljavanja, zaštite prava zaposlenih i nezaposlenih građana;
- d) daje Skupštini prijedloge mjera za povećanje zaposlenosti i unapređenje životnog standarda građana;
- e) prati i izvještava Skupštinu o stanju u oblasti socijalne politike, izbjeglica i zdravstva;
- f) daje prijedloge akcija za unapređenje socijalnog dijaloga i saradnje sa organizacijama za zaštitu prava na rad;
- g) razmatra pitanja iz oblasti zdravstva i daje prijedloge za unaprjeđenje zdravstvene zaštite građana;
- h) vrši i druge poslove koje joj odredi Skupština.

Član 41.

Komisija za pravosuđe i upravu razmatra:

- a) propise o pitanjima iz oblasti pravosudnih institucija, tužilaštva, uprave, lokalne samouprave, Kantonalnog pravobranilaštva i službi pravne pomoći Kantona;

Član 43.

Komisija za ustavna pitanja nadležna je da:

- a) prati i izvještava Skupštinu najmanje jedanput godišnje o primjeni Ustava i procesu realizacije ustavnih prava građana i institucija;
- b) inicira i daje prijedloge Skupštini za promjene i usklađivanje ustavnih odredbi sa promjenama u nadređenim ustavnim aktima;
- c) daje Skupštini mišljenje o prijedlozima promjena Ustava Federacije BiH i
- d) obavlja druge poslove u skladu sa ovim Poslovnikom i potrebama Skupštine.

Član 44.

Zakonodavno-pravna komisija nadležna je za:

- a) razmatranje nacrti i prijedloga zakona i drugih akata koje donosi Skupština u pogledu njihove usklađenosti sa Ustavom Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona, nadređenim zakonskim aktima i pravnim sistemom, kao i u pogledu pravne obrade;
- b) praćenje procesa zakonodavne procedure i metodologije u cilju ujednačavanja pravno-tehničke obrade zakona i drugih akata koje donosi Skupština;
- c) razmatranje općih akata organizacija i institucija na koje Skupština daje saglasnost sa aspekta usklađenosti sa odnosnim zakonima;
- d) utvrđivanje prečišćenih tekstova zakona i drugih akata koje donosi Skupština, ako je za to ovlaštena tim zakonima, odnosno aktima;
- e) pripremanje programa rada zakonodavne djelatnosti Skupštine i usklađivanje ukupnog programa rada Skupštine;
- f) učestvovanje u aktivnostima za davanje autentičnog tumačenja zakona i drugih akata;
- g) utvrđivanje odgovora ustavnim sudovima u slučajevima pokretanja postupka, pred ustavnim sudovima, za ocjenu ustavnosti akata Skupštine;
- h) obavljanje drugih poslova u skladu sa ovim Poslovnikom.

Prijedlozi komisije, koji su formulisani kao izmjene ili dopune prijedloga zakona, unose se u njen izvještaj i smatraju se njenim amandmanima.

Član 44a.

Komisija za borbu protiv korupcije nadležna je da:

- a) prati stanje na uočavanju pojava svakog oblika korupcije tj. zloupotrebe ovlasti radi lične ili skupne koristi, bilo da se radi o javnom ili privatnom sektoru;
- b) prati pojave nezakonitog raspolaganja budžetskim

sredstvima, javnim fondovima, drugim vidovima javne potrošnje, kao i raspolaganja sredstvima u javnim preduzećima, javnim ustanovama i preduzećima sa većinskim državnim kapitalom;

- c) ukazuje poslanicima Skupštine na pojave nezakonitog ili nesavjesnog korištenja sredstava u oblastima koje prate i podnosi mišljenja i prijedloge Skupštini u ostvarivanju njenih prava i dužnosti u okviru borbe protiv korupcije;
- d) daje mišljenje o propisima i drugim aktima od značaja za borbu protiv korupcije i inicira donošenje odgovarajućih propisa i drugih akata koji će doprinijeti borbi protiv korupcije,
- e) ostvaruje saradnju sa drugim državnim organima i sličnim tijelima u Bosni i Hercegovini, Federaciji BiH i drugim kantonima, kao i međunarodnim organizacijama i tijelima u okviru borbe protiv korupcije;
- f) inicira ispitivanje i razmatranje eventualnih slučajeva korupcije na području Kantona, po vlastitom saznanju ili po podnesenim prijavama i o uočenim i prijavljenim pojavama korupcije obavještava nadležne organe;
- g) obavlja i druge poslove shodno ovom Poslovniku i potrebama Skupštine.

Član 44b.

Komisija za boračka i invalidska pitanja nadležna je da:

- a) razmatra prijedloge Vlade Kantona i resornog ministarstva za utvrđivanje politike u oblasti boračko-invalidske zaštite;
- b) razmatra nacрте i prijedloge propisa iz oblasti boračko-invalidske zaštite u Kantonu;
- c) razmatra informacije, izvještaje i analize o stanju u oblasti boračko-invalidske zaštite, te daje Skupštini svoje mišljenje i stavove o njima;
- d) prati stanje u oblasti boračko-invalidske zaštite, te ukazuje Skupštini, Vladi i resornom ministarstvu na pojave i probleme u toj oblasti;
- e) prati realizaciju propisa i ostvarivanje zakonitosti koji mogu biti od interesa za korisnike boračko-invalidske zaštite, te obavještava Skupštinu o povredama i postupanjima pojedinih organa u primjeni tih propisa;
- f) obavlja i druge poslove shodno ovom Poslovniku i potrebama Skupštine.

III - NAČIN RADA SKUPŠTINE**1. Program rada****Član 45.**

Skupština donosi Program rada za narednu godinu, do kraja tekuće godine.

Program rada sadrži zadatke Skupštine, koji proizilaze iz Ustava, zakona, planskih dokumenata Kantona, kao i druge poslove i zadatke iz nadležnosti Skupštine.

Program rada uključuje osnovni sadržaj, način izvršavanja, nosioce poslova, rokove za razmatranje pojedinih pitanja na sjednicama Skupštine i procedure donošenja odnosnih akata.

Član 46.

U pripremama za izradu programa predsjedavajući, zamjenici predsjedavajućeg i sekretar Skupštine pribavljaju prijedloge i mišljenja o pitanjima koja treba unijeti u Program rada od poslanika, radnih tijela Skupštine, klubova poslanika, Vlade, općinskih vijeća, kantonalnih organa i organizacija, te udruženja građana.

Na osnovu primljenih prijedloga i sugestija Kolegij priprema i utvrđuje prijedlog Programa rada Skupštine koji se upućuje Skupštini na razmatranje i donošenje.

Član 47.

Skupština šestomjesečno razmatra ostvarivanje programa rada i preduzima odgovarajuće mjere za njegovo izvršenje.

Član 48.

Program rada Skupštine objavljuje se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i kao posebna publikacija dostupna javnosti.

2. Sjednice Skupštine

Član 49.

Skupština radi u sjednicama.
Sve sjednice Skupštine su javne.

Član 49a.

Na sjednici Skupštine i na sjednicama radnih tijela može se odlučiti da se o materijalima koji predstavljaju tajne podatke za koje su utvrđeni stepeni tajnosti u skladu sa posebnim propisima, odnosno materijale koji su dostavljeni sa oznakom određenog stepena povjerljivosti raspravlja bez prisustva javnosti.

Član 50.

Skupština može održavati i svečane sjednice ili dio sjednice proglasiti svečanom.

Izuzetno, u okolnostima opasnosti po javnu sigurnost i sigurnost građana širih razmjera, elementarnih nepogoda,

velikih šteta za imovinu, epidemija i slično, Predsjedavajući Skupštine po vlastitoj inicijativi ili inicijativi ¼ poslanika može da sazove sjednicu u kraćim rokovima od onih predviđenih ovim Poslovníkom, a dnevni red za ovu sjednicu predlaže se na samoj sjednici, koja je hitnog karaktera.

3. Sazivanje sjednice

Član 51.

Sjednice Skupštine saziva Predsjedavajući, a u slučaju njegove spriječenosti, jedan od njegovih zamjenika.

Ukoliko Skupština nema zamjenika predsjedavajućeg, sjednicu može sazvati i voditi najstariji poslanik u Skupštini.

U slučaju odbijanja predsjedavajućeg da sazove sjednicu Skupštine, sjednicu može sazvati jedan od njegovih zamjenika, a ako to odbiju i oba zamjenika, sjednicu može sazvati pismeno ovlašteni predstavnik najmanje 1/3 poslanika (12 poslanika), uz stručnu pomoć sekretara Skupštine.

Član 52.

U slučaju iz stava 3. člana 51. ovog Poslovníka, Kolegij Skupštine obavezan je da na prvoj narednoj sjednici Skupštine, kao prvu tačku dnevnog reda stavi raspravu o odgovornosti predsjedavajućeg, odnosno njegovih zamjenika, u procesu odbijanja sazivanja sjednice.

Član 53.

Poziv za sjednicu Skupštine upućuje se poslanicima, Vladi i ostalim učesnicima u sjednici, skupa sa prijedlogom dnevnog reda, najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.

Izuzetno, u slučajevima postojanja javnog interesa ili drugih opravdanih i nužnih razloga, koje Kolegij procjeni, rok za dostavu poziva za sjednicu Skupštine iz stava 1. ovog člana, može biti skraćen, odlukom Kolegija.

Poziv za hitnu sjednicu Skupštine dostavlja se najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice Skupštine.

Materijali za pojedine tačke dnevnog reda sjednice mogu se u slučajevima predviđenim članovima 50. stav 2, 55. stav 1. i člana 134. stav 3. dostaviti i na samoj sjednici.

4. Dnevni red sjednica Skupštine

Član 54.

Prijedlog dnevnog reda sjednice priprema Kolegij na svojim sjednicama.

Zahtjev za uvrštavanjem na dnevni red sjednice određenog pitanja ima pravo podnijeti Kolegiju svaki poslanik, predsjedavajući svakog radnog tijela Skupštine,

svaki klub poslanika, svaki od klubova naroda, premijer ili ovlašteni predstavnik Vlade.

Član 55.

Zahtjevi za izmjenama prijedloga dnevnog reda sjednice dostavljaju se Kolegiju, u pisanoj formi i sa obrazloženjem, najkasnije 4 dana prije održavanja sjednice.

Zahtjev za izmjenu prijedloga dnevnog reda sjednice može biti podnešen od strane poslanika, klubova poslanika, klubova naroda, premijera ili ovlaštenog predstavnika Vlade.

Član 56.

Dnevni red sjednice utvrđuje se, na osnovu prijedloga Kolegija Skupštine i zahtjeva podnesenih u skladu sa čl. 54. i 55, na početku sjednice, većinom glasova od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Na sjednici Skupštine ne može biti podnešen zahtjev za izmjenama i dopunama dnevnog reda.

5. Kvorum za sjednice Skupštine

Član 57.

Kvorum svih sjednica Skupštine čini natpolovična većina svih poslanika u Skupštini.

Na temelju utvrđene evidencije od strane Stručne službe Skupštine, predsjedavajući konstatuje broj prisutnih poslanika, postojanje kvoruma i o tome obavještava poslanike.

Svi akti Skupštine donose se natpolovičnom većinom od ukupnog broja poslanika u Skupštini, ukoliko Ustavom ili zakonom nije drugačije propisano.

6. Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Član 58.

U slučajevima koji se odnose na usvajanje zakona, drugih propisa ili akata za koje se tvrdi da spadaju u listu vitalnih nacionalnih interesa, primjenjuje se procedura koja proizilazi iz Ustava i ovog Poslovnika.

Član 59.

Ako najmanje dvoje od predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine tvrde da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa uspostavljenu ustavom, za njegovo usvajanje potrebna je većina glasova unutar svakog od klubova poslanika konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini.

Osobe iz stava 1. ovog člana, tvrdnju da neki zakon,

drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa dužne su podnijeti Skupštini, u pisanoj obliku u roku od najmanje sedam dana prije dana održavanja sjednice Skupštine.

Član 60.

Predsjedavajući i njegovi zamjenici dužni su odlučiti o tome da li neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa u roku od sedam dana od dana kada je postavljena takva tvrdnja.

Član 61.

Ako samo Predsjedavajući ili samo jedan od njegovih zamjenika tvrdi da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba naroda može proglasiti da je riječ o pitanju sa liste vitalnih nacionalnih interesa.

Rok u kome Predsjedavajući ili samo jedan od njegovih zamjenika podnosi tvrdnju da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa je 8 dana prije održavanja sjednice Skupštine odnosno četiri dana za klub naroda.

Rokovi utvrđeni u članu 59. stav 2. članu 60. i članu 61. stav 2. ovog Poslovnika odnose se na zakone, druge propise ili akte koji se donose u redovnom postupku.

Kada dvotrećinska većina jednog od klubova naroda odluči da se neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje tog zakona, propisa ili akta Skupštine potrebna je većina glasova unutar svakog kluba naroda zastupljenih u Skupštini.

Ukoliko se većina iz prethodnog stava ne može postići, pitanje se prosljeđuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine, koji donosi konačnu odluku o tome da li se predmetni zakon, propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes konstitutivnog naroda.

Član 62.

Ako Ustavni sud odluči da se radi o vitalnom nacionalnom interesu, predmetni zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se neusvojenim, a dokument se vraća predlagачu koji treba pokrenuti novu proceduru.

U slučaju iz prethodnog stava, predlagач ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili drugog akta Skupštine.

Član 63.

Ako Ustavni sud odluči da se ne radi o vitalnom nacionalnom interesu, zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se usvojenim.

7. Tok sjednice

Član 64.

Nakon utvrđivanja kvoruma sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda, Skupština raspravlja i usvaja Zapisnik sa prethodne sjednice.

Skupština glasanjem potvrđuje usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.

Nakon usvajanja zapisnika predsjedavajući informiše Skupštinu o dostavljenim odgovorima na poslanička pitanja i inicijative i daje potrebna obavještenja.

Svaki poslanik ima pravo iznijeti svoj stav o dobijenom odgovoru i zatražiti dopunu odgovora.

Izjašnjenje poslanika o dobijenom odgovoru na poslaničko pitanje i inicijativu ne može trajati duže od tri minute.

Član 65.

Nakon elaboracije odgovora na poslanička pitanja i inicijative, poslanici imaju pravo, u okviru djelokruga Skupštine, da postavljaju poslanička pitanja i pokreću inicijative i traže obavještenja.

Član 66.

Predsjedavajući predlaže dnevni red sa eventualno pristiglim zahtjevima za izmjenama i dopunama dnevnog reda i stavlja ga na raspravu i izglasavanje.

Predsjedavajući vodi nastavak sjednice u skladu sa dnevnim redom sjednice.

Član 67.

Na sjednici se raspravlja o svakom pitanju dnevnog reda prije nego što se o njemu odlučuje, osim ako ovim Poslovnikom nije drugačije propisano.

Član 68.

Poslanik može da govori pošto zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg i to samo o pitanju o kome se raspravlja.

Predsjedavajući daje riječ poslanicima po redu kojim su se prijavili.

Ukoliko se poslanik udalji od tačke dnevnog reda o kojoj se vodi rasprava, predsjedavajući će ga upozoriti, a ako se i poslije upozorenja ne pridržava tačke dnevnog reda, predsjedavajući će mu oduzeti riječ.

Član 68a.

Rasprava o pojedinim tačkama dnevnog reda sjednice ograničena je i to:

- za poslanike, pojedinačno do 10 minuta kada prvi put diskutuju, a kada se ponovno jave za riječ po istom pitanju ovo pravo se ograničava na 3 minute;
- za predstavnika klubova poslanika, do 15 minuta;
- za predstavnika radnih tijela do 5 minuta.

Član 69.

Ni jedan poslanik ne može govoriti po drugi put, dok se ne iscrpi lista prvog prijavljivanja.

Prijava za učešće u raspravi može se podnijeti do zaključenja rasprave.

Član 70.

Poslanik može zatražiti riječ da bi ispravio krivi navod i dobiva riječ odmah.

Poslanik je obavezan da se ograniči na onaj dio diskusije koji smatra krivim navodom i ne može dobijenu riječ iskoristiti za raspravu i diskusiju o bilo čemu drugom.

Ispravka krivog navoda ne može trajati duže od tri minute.

Član 71.

Poslanik može zatražiti pravo na repliku da bi ispravio navod koji može izazvati nesporazum ili zahtijeva objašnjenje.

Predsjedavajući će replikantu dati riječ odmah po završetku izlaganja govornika koji je izazvao repliku, a ista može trajati najduže tri minute.

Replika istom govorniku po istom pitanju od strane jednog poslanika dozvoljena je najviše dva puta.

Član 72.

Poslaniku koji želi da govori o povredi Poslovnika, ili o nepridržavanju dnevnog reda, predsjedavajući daje riječ čim je ovaj zatraži.

Izlaganje po prigovoru ne može trajati duže od tri minute.

Poslije iznesenog prigovora Predsjedavajući daje objašnjenje.

Član 73.

Red na sjednicama održava predsjedavajući Skupštine. Povredom reda na sjednici smatra se:

- a) nepridržavanje odredbi Poslovnika;
- b) nekorektno i nedolično ponašanje prema poslanicima, učesnicima i prisutnima na sjednici i
- c) ometanje normalnog rada na sjednici.

Za povredu reda na sjednici predsjedavajući može opomenuti poslanika ili mu oduzeti riječ.

Opomena će se izreći poslaniku koji na sjednici ponašanjem ili govorom narušava red i odredbe ovog Poslovnika.

Poslaniku će se oduzeti riječ ako svojim govorom na sjednici narušava red i odredbe ovog Poslovnika, a već je na istoj sjednici bio opomenut da se pridržava reda i odredaba ovog Poslovnika.

Ukoliko poslanik nastavi sa povredom reda sjednice, predsjedavajući može prekinuti sjednicu do uspostave normalnih uvjeta za rad sjednice i poduzeti druge mjere u skladu sa kodeksom ponašanja poslanika.

Kodeks ponašanja poslanika propisuje šta predstavlja nekorektno i nedolično ponašanje prema poslanicima, učesnicima i prisutnima na sjednici i šta predstavlja ometanje normalnog rada na sjednici.

Ostali učesnici u radu sjednice, predstavnici medija javnog informisanja i građani koji prisustvuju sjednici, dužni su da se pridržavaju reda i da ne ometaju rad sjednice.

Član 74.

Pauze tokom sjednice, do 30 minuta, može tražiti klub poslanika, klub naroda, ili grupa od 1/3 poslanika.

Zahtjev za pauzama do 30 minuta odobrava Predsjedavajući, bez izjašnjavanja Skupštine.

O zahtjevu za pauzom dužom od 30 minuta odlučuje Skupština.

Na zahtjev predsjednika kluba poslanika ili ovlaštenog predstavnika kluba poslanika, predsjedavajući odobrava pauzu u trajanju od pet do deset minuta za ad-hoc konsultacije, s tim što poslanici u pravilu ostaju na svojim mjestima u sali za sjednice.

Član 74a.

Na obrazložen i opravdan zahtjev Kluba poslanika ili Kluba naroda, Skupština može odlučiti da se prekine rad sjednice Skupštine, u kom slučaju se nastavak sjednice mora zakazati najkasnije za 15 dana.

O nastavku rada sjednice poslanici se, u pravilu, obavještavaju pismenim putem, a izuzetno, iz razloga hitnosti, usmeno.

8. Način odlučivanja

Član 75.

Po završenoj raspravi Skupština odlučuje o prijedlogu, koji može usvojiti, odbiti ga ili odložiti izjašnjavanje radi daljeg proučavanja.

O podnesenim prijedlozima odlučuje se redoslijedom kojim su prijedlozi izneseni.

Radi efikasnijeg razmatranja prijedloga i cjelishodnosti odlučivanja može se odlučiti da se od ovog redoslijeda

odstupi i prijedlozi razmatraju po grupi pitanja koja čine cjelinu.

Raspravu zaključuje Predsjedavajući kad utvrdi da više nema prijavljenih poslanika za diskusiju.

Član 76.

Odlučivanje na sjednicama Skupštine vrši se glasanjem i u pravilu ono je javno, osim ako Ustavom, zakonom ili ovim Poslovnikom nije utvrđena obaveza tajnog glasanja.

Član 77.

Prije početka glasanja predsjedavajući će uz pomoć Stručne službe utvrditi tačan broj prisutnih poslanika.

Član 78.

Poslanici glasaju tako što se izjašnjavaju za prijedlog, protiv prijedloga ili kao uzdržani.

Svi poslanici koji su prisutni u trenutku glasanja, dužni su se izjasniti na jedan od načina iz prethodnog stava.

Glasanje se obavlja podizanjem kartona ili pojedinačnim izjašnjavanjem svakog poslanika.

Član 79.

Kada postoji sumnja u rezultat glasanja, pristupa se pojedinačnom izjašnjavanju poslanika.

Zahtjev za pojedinačnim izjašnjavanjem poslanika mogu podnijeti predsjedavajući, jedan od klubova poslanika ili najmanje pet poslanika koji su prisustvovali glasanju dovedenom u sumnju.

U slučaju iz prethodnog stava, sekretar Skupštine pojedinačno proziva poslanike i bilježi njihov glas.

Član 80.

Ako se glasanje obavlja tajno, Skupština će posebnim zaključkom odrediti način i tok ovakvog glasanja.

9. Zapisnici

Član 81.

Sjednice Skupštine imaju cjelovit tonski zapis, a po mogućnosti i potpun video zapis.

Na osnovu tonskog zapisa izrađuje se transkript toka sjednice.

Član 82.

Na osnovu transkripta toka sjednice sačinjava se zapisnik sa sjednica Skupštine.

Zapisnik sadrži:

- a) Redni broj sjednice, datum i mjesto održavanja, podatke o prisutnim poslanicima;
- b) popis svih tačaka dnevnog reda;
- c) zaključke i rezultate glasanja i
- d) skraćeni prikaz toka sjednice.

Zapisnik se dostavlja svim poslanicima i Vladi.

Član 83.

Svaki poslanik ima pravo na narednoj sjednici staviti primjedbe na zapisnik.

O osnovanosti primjedbi odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe usvoje, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nisu stavljene primjedbe, odnosno u kome su prema usvojenim primjedbama izvršene izmjene, daje se na usvajanje.

Zapisnik potpisuju predsjedavajući Skupštine, sekretar Skupštine i zapisničar.

Član 84.

Svi tonski zapisi, video zapisi, transkripti i zapisnici se čuvaju u arhivi Skupštine, za njih je odgovoran sekretar Skupštine, a dostupni su na uvid javnosti u skladu sa zakonom.

IV – DUŽNOSTI I PRAVA POSLANIKA

Član 85.

Poslanici u Skupštini Kantona biraju se u skladu sa Izbornim zakonom BiH.

Mandat poslanika traje 4 godine.

Mandat poslanika prestaje prije isteka roka od 4 godine u skladu sa odredbama Izbornog zakona BIH.

Član 86.

Poslanicima se izdaje poslanička legitimacija.

Pravilnik o izgledu, sadržaju i upotrebi, te načinu vođenja evidencije poslaničke legitimacije donosi Kolegij Skupštine na prijedlog predsjedavajućeg.

Član 87.

Poslanik ima dužnost da prisustvuje sjednicama Skupštine, sjednicama radnih tijela čiji je član i da učestvuje u njihovom radu i odlučivanju.

Da bi odgovornije i potpunije obavljao svoju dužnost poslanik može prisustvovati sjednicama radnih tijela

Skupštine kojima nije član, bez prava odlučivanja.

Poslanik ima pravo da na vlastiti zahtjev dobije informacije i materijale za sjednice radnih tijela u kojima nije član.

Član 88.

Poslanik koji je spriječen da prisustvuje sjednici Skupštine ili radnog tijela čiji je član, dužan je o tome u pismenoj formi ili na drugi način izvijestiti predsjedavajućeg Skupštine, odnosno radnog tijela.

Pismena obavijest je nužna i u slučajevima kada poslanik mora napustiti sjednicu prije njenog kraja.

Član 89.

Poslanik ima pravo i dužnost da:

- a) inicira donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- b) inicira donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- c) pokreće rasprave o pitanjima u kojima je Skupština nadležna i
- d) u roku predviđenom ovim Poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 90.

Poslanik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 91.

Poslanik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa zakonom.

V – JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 92.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 93.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, a naročito omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopćenja i organizuje konferencije za štampu na inicijativu predsjedavajućeg ili Kolegija.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu,

službenu ili poslovnu tajnu, na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 94.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja osigurava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 95.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 93. bit će održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 96.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima bit će omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 97.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- a) učestvuje u radu Skupštine i raspravi pred Skupštinom prema odobrenju predsjedavajućeg, koji se prethodno konsultuje sa svojim zamjenicima;
- b) iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija i
- c) daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Zahtjev za učešće u raspravi gost podnosi predsjedavajućem.

Član 98.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu propisa o slobodi pristupa informacijama.

VI – AKTA SKUPŠTINE

1. Opće odredbe o aktima

Član 99.

Skupština donosi Ustav, zakone, kantonalni budžet, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključ-

ke, deklaracije, rezolucije, preporuke, smjernice, strategije i analize, daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta te, u slučajevima propisanim zakonom, daje mišljenja.

Kad razmatra informacije, izvještaje i druge akte o pitanjima iz nadležnosti Kantona ili ako su ti akti planirani Programom rada Skupštine, Skupština donosi Zaključak o prihvatanju, odbijanju ili odlaganju izjašnjavanja radi daljeg proučavanja ili dorade tih izvještaja, odnosno informacija.

Podnosilac izvještaja ili informacije može da do otvaranja pretresa, povuče svoj izvještaj ili informaciju.

U slučaju razmatranja akata iz prethodnog stava, o pitanjima koja nisu u nadležnosti Kantona, Skupština ih prima na znanje.

Član 100.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostala opća akta odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 101.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim Poslovnikom određeno.

Član 102.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog djelokruga rada.

Član 103.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 104.

Rezolucijom se utvđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

Rezolucijom se daju i političke smjernice za rad Vlade, kao i drugih kantonalnih organa i organizacija.

Član 105.

Preporukom se izražava mišljenje Skupštine u vezi sa usklađivanjem odnosa i razvijanjem međusobne saradnje političko-teritorijalnih jedinica i ostalih subjekata o pitanjima od kantonalnog interesa.

Član 106.

Smjernicama se utvrđuju obaveze Vlade i kantonalnih organa uprave u vezi sa politikom izvršavanja zakona i drugih propisa i općih akata i usmjerava njihov rad.

Član 106a.

Strategijom se utvrđuju opći pravci budućeg djelovanja i dugoročna politika u određenoj oblasti usmjereni ostvarivanju tačno određenih ciljeva.

Podnosilac strategije može da do otvaranja pretresa, povuče strategiju.

Član 106b.

Analizom se utvrđuje stanje u određenoj oblasti u nadležnosti Skupštine Kantona, uzroci takvog stanja, te daju preporuke za poboljšanje istog.

Podnosilac analize može da do otvaranja pretresa, povuče analizu.

Član 106c.

Mišljenjem se izražava stav Skupštine o određenom pitanju od interesa za Kanton, u slučajevima propisanim zakonom.

Član 107.

Akte koji su donoseni na sjednici Skupštine potpisuje predsjedavajući.

Član 108.

Izvornikom zakona, odnosno drugog propisa ili općeg akta Skupštine smatra se onaj tekst zakona odnosno drugog propisa ili općeg akta koji je usvojen na sjednici Skupštine.

Član 109.

Na izvornike zakona i drugih akata stavlja se pečat Skupštine.

Izvornici zakona i drugih akata Skupštine čuvaju se u Skupštini.

O izradi izvornika, stavljanju pečata na njih, njihovom čuvanju i evidenciji stara se sekretar Skupštine.

Član 110.

Zakon i drugi akti Skupštine objavljuju se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona na jezicima konstitutivnih naroda, na način uređen posebnim propisom.

Zaključci doneseni na sjednici Skupštine dostavljaju se organima i organizacijama na koje se odnose.

O objavljivanju zakona i drugih akata Skupštine donesenih na sjednici Skupštine, stara se sekretar Skupštine.

2. Postupak za donošenje zakona**a) Inicijativa za donošenje zakona****Član 111.**

Inicijativu za donošenje zakona može pokrenuti svaki poslanik Skupštine, radno tijelo Skupštine, Vlada, ministarstva i ostali kantonalni organi, kantonalna javna preduzeća i druga pravna lica, općinska vijeća, kao i građani i njihova udruženja.

Inicijativa se podnosi u pisanoj formi sa obrazloženjem.

Inicijativa za donošenje zakona dostavlja se predsjedavajućem.

Član 112.

Inicijativu za donošenje zakona predsjedavajući dostavlja Zakonodavno-pravnoj komisiji Skupštine i Vladi Kantona na mišljenje.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine i Vlada Kantona dužni su se izjasniti o inicijativi za donošenje zakona u roku od 30 dana.

Po pribavljenim mišljenjima Zakonodavno-pravne komisije i Vlade, Skupština na sjednici donosi zaključak kojim se inicijativa odbija ili se prihvata i određuje način pripreme i nosioci izrade nacrt zakona.

Bilo da inicijativu odbije ili prihvati, Skupština će svoj zaključak dostaviti podnosiocu inicijative.

b) Prethodni postupak**Član 113.**

Prije podnošenja nacrt zakona, predlagač može podnijeti teze za izradu zakona, radi prethodne rasprave o potrebi donošenja zakona, o osnovnim pitanjima koja treba urediti zakonom i o načelima na kojima treba odnose urediti zakonom.

Član 114.

Skupština prethodno ocjenjuje da li će razmatrati teze za izradu zakona ili će zaključkom obavezati predlagača da odmah pripremi nacrt zakona.

Ako Skupština prihvati da razmatra teze za izradu zakona, zaključkom utvrđuje potrebu donošenja zakona, načela na kojima treba da se zasniva nacrt zakona i osnovna pitanja koja treba urediti zakonom.

c) Nact zakona

Član 115.

Postupak za donošenje zakona obuhvata razmatranje nacrta i prijedloga zakona, ako ovim Poslovníkom nije drugačije propisano.

Član 116.

Nacrt zakona može podnijeti svaki poslanik, radno tijelo Skupštine, Vlada Kantona i općinsko vijeće.

Član 117.

Nacrt zakona treba da bude izrađen tako da su u njemu formulisana, u vidu pravnih odredaba, rješenja koja se predlažu.

Pojedine odredbe mogu se dati u jednoj ili više alternativa.

Nacrt zakona treba da sadrži obrazloženje u kome se navode ustavni osnov za donošenje zakona, razlozi zbog kojih treba donijeti zakon, načela na kojima se zakon temelji, objašnjenje pravnih rješenja sadržanih u nacrtu, finansijska i druga sredstva potrebna za sprovođenje zakona i način njihovog obezbjeđenja i mišljenja organa i organizacija koji su u toku izrade nacrta konsultovani, sa razlozima zbog kojih su ona uvrštena u nacrt ili odbijena.

Kad se nacrtom zakona vrše izmjene ili dopune zakona, uz nacrt se prilaže i tekst odredaba zakona koji se mijenjaju, odnosno dopunjuju.

Član 118.

Nacrt zakona dostavlja se predsjedavajućem u pisanoj formi i u elektronskoj formi (disketa, CD i sl.). Tekst u elektronskoj formi mora biti istovjetan tekstu materijala dostavljenog u pisanoj formi.

Predsjedavajući upućuje nacrt poslanicima radi razmatranja u komisijama, klubovima poslanika, klubovima naroda i drugim radnim tijelima Skupštine.

Nacrt zakona predsjedavajući dostavlja i Vladi radi davanja mišljenja u slučajevima kada nacrt nije utvrdila Vlada.

Mišljenje iz prethodnog stava Vlada Kantona dužna je dostaviti u roku od 30 dana.

Član 119.

Nacrt zakona razmatra se na sjednici Skupštine po isteku roka od 15 dana od dana dostavljanja poslanicima, a izuzetno, na osnovu prethodno donesene odluke Kolegija, može se razmatrati i po isteku kraćeg roka, koji odredi Kolegij.

U roku iz prethodnog stava, Zakonodavno-pravna komisija i druga nadležna tijela Skupštine dužna su razmotriti nacrt i o tome dostaviti izvještaj Skupštini sa mišljenjima, primjedbama i prijedlozima.

Član 120.

Pretnes nacrta zakona na sjednici Skupštine je, po pravilu, jedinstven.

Skupština može odlučiti da pretnes nacrta zakona obuhvata opći pretnes i pretnes o pojedinostima.

U općem pretnesu poslanici iznose mišljenja o tome da li je potrebno donijeti zakon, o načelima na kojima zakon treba da se zasniva i da li su ta načela dosljedno sprovedena u nacrtu.

U pretnesu o pojedinostima pretnesaju se pojedine pravne odredbe.

Podnosilac nacrta zakona može da do otvaranja pretnesa, povuče svoj nacrt zakona.

Član 121.

Ako Skupština ocijeni da nije potrebno da se zakon donese, zaključkom odbija nacrt i taj zaključak dostavlja podnosiocu nacrta.

Zaključak iz prethodnog stava sadrži razloge koji su naveli Skupštinu da donese ovakvu ocjenu i odbije nacrt.

Član 122.

Ako Skupština ocijeni da se nastavi postupak donošenja zakona, ona će po završenom pretnesu zaključkom prihvatiti nacrt zakona, te utvrditi svoje stavove i primjedbe na nacrt zakona i dostaviti ih podnosiocu nacrta i Vladi da ih uzme u obzir prilikom izrade prijedloga zakona.

d) Javna rasprava o nacrtu zakona, drugog propisa ili općeg akta

Član 123.

Kada Skupština prihvati nacrt zakona i kada ocijeni da se zakon bavi pitanjima koja su od posebnog značajna za građane, privredna društva, ustanove i druge organizacije i zajednice, te da je potrebno izvršiti šire konsultacije, Skupština zaključkom odlučuje da se o nacrtu zakona otvori javna rasprava.

Skupština može donijeti zaključak iz prethodnog stava na inicijativu predlagača zakona, klubova poslanika ili Vlade ukoliko ona nije predlagač zakona.

Član 124.

Zaključak o otvaranju javne rasprave sadrži odredbe o subjektima koji će organizovati i provesti javnu raspravu, obimu rasprave, kao i načinu finansiranja i roku za njeno provođenje.

O rezultatima javne rasprave Skupštini se podnosi izvještaj koji sadrži primjedbe, prijedloge i mišljenja.

Član 125.

Predlagač zakona dužan je da prilikom izrade prijedloga zakona uzme u obzir primjedbe, prijedloge i mišljenja sadržana u izvještaju o javnoj raspravi, kao i da obrazloži razloge zbog kojih nije pojedine primjedbe, prijedloge ili mišljenja uvrstio u prijedlog zakona.

Izuzetno, ako je predlagač zakona istovremeno bio zadužen da provede i javnu raspravu, dužan je zajedno sa prijedlogom zakona dostaviti izvještaj o rezultatima javne rasprave.

Skupština će na istoj sjednici razmatrati izvještaj i prijedlog zakona.

Član 126.

Odredbe ovog poslovnika koje se odnose na javnu raspravu o nacrtu zakona, shodno se primjenjuju i na javnu raspravu o nacrtima drugih propisa ili općih akata Skupštine.

e) Prijedlog zakona

Član 127.

Prijedlog zakona podnosi se u obliku u kome se donosi zakon.

Obrazloženje prijedloga sadrži, pored pitanja iz člana 117. stav 3. ovog Poslovnika, objašnjenja važnih pravnih instituta, izmjene i dopune koje su izvršene u odnosu na nacrt zakona, primjedbe i prijedloge na nacrt zakona koji nisu prihvaćeni i iz kojih razloga, kao i druge značajne okolnosti u vezi sa pitanjima koja se zakonom uređuju.

Član 128.

Pravo predlaganja zakona ima svaki poslanik, radno tijelo Skupštine, Vlada Kantona i općinsko vijeće.

O načinu podnošenja prijedloga zakona, njegovog upućivanja Skupštini, drugim tijelima Skupštine i zainteresovanim organima i drugim organizacijama i zajednicama, njegovog dostavljanja Vladi radi davanja

mišljenja u slučajevima kada prijedlog nije utvrdila Vlada, njegovog razmatranja u Zakonodavno-pravnoj komisiji, shodno se primjenjuju odgovarajuće odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na nacrt zakona.

Član 129.

Predsjedavajući, po prijemu, dostavlja prijedlog zakona poslanicima i on se može razmatrati na sjednici Skupštine po isteku roka od 15 dana od dana dostavljanja poslanicima, a izuzetno, na osnovu prethodno donesene odluke Kolegija, može se razmatrati i po isteku kraćeg roka, koji odredi Kolegij.

Član 130.

Prijedlog zakona prethodno razmatraju u skladu sa ovim Poslovnikom ovlaštena radna tijela Skupštine.

Član 131.

Pretes o prijedlogu zakona na sjednici Skupštine je, po pravilu, jedinstven.

Skupština može odlučiti da pretres prijedloga zakona obuhvata opći pretres i pretres u pojedinostima.

U općem pretresu prijedloga pretresa se prijedlog u načelu i da li je prijedlog izrađen u skladu sa zaključkom donesenim prilikom rasprave nacrtu zakona, a mogu da se iznose mišljenja, traže objašnjenja i pokreću druga pitanja u vezi sa rješenjem datim u prijedlogu.

U toku pretresa o pojedinostima pretresaju se pojedina rješenja prijedloga.

Član 132.

Podnosilac prijedloga zakona i Vlada mogu do završetka pretresa predložiti Skupštini da se pretres prijedloga zakona odgodi.

O prijedlozima iz prethodnog stava i o drugim prijedlozima za odgađanje pretresa prijedloga zakona Skupština odlučuje odmah.

Podnosilac prijedloga zakona može da, do otvaranja pretresa, povuče prijedlog.

f) Amandmani

Član 133.

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga zakona i odluka podnosi se u obliku amandmana.

Pravo predlaganja amandmana ima svaki poslanik u Skupštini, svaki klub poslanika, radna tijela Skupštine i Vlada.

Član 134.

Amandman se podnosi pismeno, sa obrazloženjem.

Ako amandman sadrži odredbu kojom se angažuju finansijska sredstva, podnosilac amandmana je dužan da ukaže na izvore ovih sredstava.

Amandman se podnosi predsjedavajućem najkasnije tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice na kojoj će se pretresati prijedlog zakona, a u slučajevima iz člana 53. stav 2. Poslovnika, do roka koji odredi Kolegij svojom odlukom.

Ukoliko amandman nije podnesen u skladu sa stavovima 1., 2. i 3. ovog člana, neće se razmatrati na sjednici Skupštine.

Podnosilac prijedloga zakona može da podnosi amandmane do završetka pretresa prijedloga zakona.

Vlada može da podnosi amandmane do završetka pretresa i na prijedlog zakona koji nije ona podnijela.

Član 135.

Na amandman predlagača zakona svaki poslanik može podnijeti amandman do zaključenja pretresa.

Kada se amandmanom mijenjaju načela na kojim se zasniva zakon ili se angažuju značajnija materijalna sredstva, na prijedlog 10 poslanika, Zakonodavno-pravne komisije, ili drugog radnog tijela Skupštine, Skupština može odlučiti da se odgodi rasprava, radi zauzimanja stavova u klubovima poslanika.

Član 136.

Ukoliko se amandmanom bitnije mijenja tekst prijedloga zakona, o amandmanu se ne može odlučiti prije nego što se o njemu izjasni Zakonodavno-pravna komisija i Vlada, ako ona nije predlagač amandmana.

Član 137.

Ako amandman na prijedlog zakona sadrži odredbe kojima se angažuju finansijska sredstva, predsjedavajući Skupštine dostavlja amandman i nadležnom kantonalnom organu u čiji djelokrug spadaju pitanja obezbjeđenja sredstava i raspolaganja sredstvima, da razmotri uticaj odredbi amandmana na raspoloživa sredstva i na obezbjeđenje sredstava za finansiranje predloženog rješenja i da o tome izvijesti Skupštinu.

Član 138.

Izjašnjenje Vlade na podneseni amandman u pravilu se dostavlja u pisanoj formi Skupštini najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice Skupštine na kojoj će se razmatrati prijedlog zakona na koji je podnesen amandman, a

izuzetno, iz opravdanih razloga, izjašnjenje sa može dati u usmenoj formi na samoj sjednici Skupštine, ukoliko se ne radi o obimnom amandmanu i izjašnjenju.

Povodom amandmana na prijedlog zakona podnesenog u toku pretresa, Skupština može odlučiti da se pretres prekine da bi se o amandmanu izjasnila Vlada, nadležno radno tijelo ili klubovi naroda.

Član 139.

Podnosilac prijedloga zakona ima pravo da se izjasni o amandmanu.

Vlada Kantona ima pravo da se izjasni o amandmanu i kada nije podnijela prijedlog zakona.

Amandman podnosioca prijedloga zakona, kao i amandman drugog ovlaštenog predlagača sa kojim se podnosilac prijedloga saglasio postaje sastavni dio prijedloga zakona.

O amandmanu na prijedlog zakona sa kojim se nije saglasio predlagač, a podnosilac amandmana nije odustao od njega, Skupština glasa odvojeno.

g) Donošenje zakona po skraćenom postupku**Član 140.**

Kad je to programom rada Skupštine predviđeno ili kad nije u pitanju složen i obiman zakon, podnosilac prijedloga zakona može umjesto nacrtu da podnese prijedlog zakona i da predloži da se prijedlog zakona pretresa po skraćenom postupku, bez nacrtu zakona.

Prijedlog zakona iz prethodnog stava dostavlja se poslanicima u roku koji ne može biti kraći od 15 dana od dana određenog za održavanje sjednice Skupštine na kojoj će se pretresati prijedlog zakona, a izuzetno, na osnovu prethodno donesene odluke Kolegija, može se razmatrati u roku propisanom u članu 119. stav 1. ovog Poslovnika.

O prijedlogu za donošenje zakona po skraćenom postupku odlučuje Skupština kao o prethodnom pitanju na sjednici Skupštine, tokom rasprave o dnevnom redu.

Ako Skupština ne prihvati da pretresa prijedlog zakona po skraćenom postupku, sa prijedlogom zakona će se postupiti kao sa nacrtom i o tom nacrtu odmah se vrši rasprava.

h) Donošenje zakona po hitnom postupku**Član 141.**

Zakoni se, po pravilu, ne donose po hitnom postupku.

Izuzetno, po hitnom postupku može da se donese samo zakon kojim se uređuju odnosi i pitanja za čije uređivanje postoji neodložna potreba i ako bi donošenje zakona u redovnom postupku moglo da izazove štetne posljedice za društvene interese u Kantonu.

Član 142.

Prijedlog da se donese zakon po hitnom postupku, skupa sa prijedlogom tog zakona, može da podnese svaki poslanik, radno tijelo Skupštine ili Vlada, uz obrazloženje razloga zašto je neophodno da se zakon donese po hitnom postupku.

Član 143.

O prijedlogu za donošenje zakona po hitnom postupku odlučuje Skupština kao o prethodnom pitanju na sjednici Skupštine u toku rasprave o dnevnom redu.

O prijedlogu se vodi rasprava, a Skupština može odlučiti da podnosioc prijedloga zakona ili njegov predstavnik na sjednici Skupštine usmeno obrazloži razloge zbog kojih je potrebno da se zakon donese po hitnom postupku.

Ako prijedlog nije podnijela Vlada, Skupština će prije odlučivanja od nje zatražiti mišljenje o ovom prijedlogu.

Ako Skupština usvoji prijedlog za donošenje zakona po hitnom postupku, prijedlog zakona se unosi u dnevni red i o njemu se odlučuje na istoj sjednici Skupštine.

Ako Skupština ne prihvati razloge za donošenje zakona po hitnom postupku o svom zaključku odmah obavještava podnosioca prijedloga zakona.

Predlagač zakona može taj prijedlog zakona podnijeti Skupštini kao nacrt zakona u skladu sa članovima 117. i 119. ovog Poslovnika.

Član 144.

Predsjedavajući Skupštine, kad primi prijedlog da se zakon donese po hitnom postupku, može da zatraži od Zakonodavno-pravne komisije i odgovarajućeg radnog tijela da razmotre prijedlog zakona i podnesu Skupštini izvještaj.

Skupština može, kad utvrdi potrebu donošenja zakona po hitnom postupku ili u toku pretresa, da zatraži od Zakonodavno-pravne komisije i odgovarajućeg radnog tijela da razmotre prijedlog i podnesu odmah izvještaj o prijedlogu zakona.

Član 145.

Na prijedlog zakona koji se donosi po hitnom postupku amandmani se podnose do zaključenja pretresa.

Ako se amandmanom mijenjaju načela na kojima se zasniva prijedlog zakona, ili ako bi prihvatanje amandmana prouzrokovalo bitnu izmjenu teksta prijedloga zakona, ili ako se amandmanom angažuju finansijska sredstva, Skupština će odlučiti o amandmanu kad pribavi mišljenje Zakonodavno-pravne komisije i kad se o tome izjasni Vlada.

Zakonodavno-pravna komisija i druga nadležna tijela dužna su da odmah razmotre dostavljene amandmane i da podnesu Skupštini izvještaj sa mišljenjem i prijedlozima.

i) Vršenje ispravki u zakonu, drugom propisu i općem aktu**Član 146.**

Prijedlog za ispravku štamparskih grešaka u Izvorniku zakona, drugih propisa i općih akata Skupštine Sekretaru Skupštine podnosi Stručna služba Skupštine.

Prijedlog za ispravku štamparskih grešaka u objavljenom tekstu zakona, drugih propisa i općih akata Skupštine Sekretaru Skupštine podnosi kantonalni organ uprave, nadležan za izvršavanje tih akata ili ovlašteni podnosilac prijedloga zakona, drugog propisa ili općeg akta.

Član 147.

Ispravke štamparskih grešaka u izvorniku zakona, drugog propisa ili općeg akta Skupštine poslije spravnjivanja sa donesenim zakonom, drugim propisom ili općim aktom Skupštine, daje Sekretar Skupštine.

Ispravke štamparskih grešaka u objavljenom tekstu zakona, drugog propisa ili općeg akta Skupštine poslije spravnjivanja sa njihovim izvornikom, daje Sekretar Skupštine.

3. Osnovne odredbe o postupku za donošenje drugih akata Skupštine**a) Donošenje Budžeta Kantona i usvajanje Izvještaja o izvršenju Budžeta****Član 148.**

Nacrt, odnosno Prijedlog kantonalnog budžeta, Zakona o izvršenju Budžeta i Izvještaj o izvršenju Budžeta utvrđuje Vlada i dostavlja ih predsjedavajućem Skupštine, sa obrazloženjem i potrebnom dokumentacijom.

Član 149.

U postupku za donošenje akata iz prethodnog stava shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim je uređena oblast budžeta, kao i ovog Poslovnika, uključujući rokove propisane tim zakonima.

b) Donošenje planskih dokumenata i prostornog plana Kantona**Član 150.**

Nacrt, odnosno prijedlog planskih dokumenata Kantona i prostornog plana Kantona utvrđuje Vlada i dostavlja ih, sa obrazloženjem i potrebnom dokumentacijom, predsjedavajućem Skupštine, odnosno Kolegiju Skupštine.

Rokovi za utvrđivanje i razmatranje nacrta, odnosno

prijedloga planskih dokumenata Kantona utvrđuju se posebnom odlukom Skupštine, na prijedlog Vlade.

Član 151.

U postupku za donošenje planskih dokumenata Kantona i prostornog plana Kantona shodno se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika o postupku za donošenje zakona.

c) Donošenje odluka, deklaracija, rezolucija i preporuka

Član 152.

Donošenje odluka, deklaracija, rezolucija, preporuka, strategija i analiza vrši se po odredbama ovog Poslovnika, koje se odnose na postupak za donošenje zakona, s tim što se u postupku za donošenje ovih akata ne izrađuje nacrt akta, ukoliko Skupština drugačije ne odluči, a rok za dostavljanje prijedloga akta poslanicima ne može biti kraći od 8 dana od dana određenog za održavanje sjednice, a izuzetno, na osnovu prethodno donesene odluke Kolegija, može se odrediti kraći rok.

Izuzetno, prijedlozi ovih akata mogu se podnositi i na samoj sjednici ukoliko za to postoji neodložna potreba.

Pretnes prijedloga akta iz prethodnog stava vrši se jedinstveno.

d) Davanje saglasnosti na statute i druga opća akta

Član 153.

Statut i druga opća akta pravnih lica dostavljaju se Skupštini radi davanja saglasnosti kada je to zakonom ili drugim aktom propisano.

Predsjedavajući Skupštine akta iz prethodnog stava dostavlja poslanicima i nadležnim radnim tijelima.

Ako su na odredbe statuta ili drugih općih akata date primjedbe, iste se dostavljaju podnosiocu akta, koji obavještava Skupštinu o izvršenom usaglašavanju sa Ustavom i zakonom.

Odluku o davanju saglasnosti na akta iz stava 1. ovog člana donosi Skupština.

e) Davanje autentičnih tumačenja zakona ili drugih akata

Član 154.

Autentično tumačenje je opći akt kojim se utvrđuje istinitost, vjerodostojnost, izvornost i pravilan smisao nedovoljno jasne odredbe zakona.

Autentično tumačenje se primjenjuje i važi od dana primjene odredbe zakona za koju se daje autentično tumačenje.

Član 155.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja zakona mogu podnijeti sva fizička i pravna lica.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja zakona može podnijeti svaki poslanik Skupštine, radno tijelo Skupštine, Vlada, te Kantonalni sud i općinski sudovi.

Član 156.

Inicijativa, odnosno prijedlog za davanje autentičnog tumačenja zakona, podnosi se predsjedavajućem Skupštine i mora da sadrži naziv zakona i navođenja odredbe za koju se traži autentično tumačenje sa obrazloženjem.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja zakona predsjedavajući Skupštine upućuje Zakonodavno-pravnoj komisiji i Vladi, a prijedlog im obavezno dostavlja ako oni nisu podnosioci prijedloga.

Član 157.

Zakonodavno-pravna komisija, pošto pribavi potrebna mišljenja i dokumentaciju od radnih tijela, Vlade i drugih kantonalnih organa nadležnih za staranje o izvršavanju ili sprovođenju donesenog zakona, ocjenjuje da li je inicijativa, odnosno prijedlog za davanje autentičnog tumačenja zakona osnovana.

Ako utvrdi da je inicijativa osnovana, Zakonodavno-pravna komisija utvrđuje prijedlog teksta autentičnog tumačenja, koji sa svojim izvještajem podnosi Skupštini.

Ako Zakonodavno-pravna komisija ocijeni da prijedlog, odnosno inicijativa za davanje autentičnog tumačenja nisu osnovani, o tome će obavijestiti predsjedavajućeg Skupštine.

Član 158.

Odluku o osnovanosti za davanje autentičnog tumačenja zakona donosi Skupština.

Ukoliko odluči da je prijedlog osnovan, Skupština donosi autentično tumačenje zakona.

Doneseno autentično tumačenje zakona ne može se mijenjati niti dopunjavati.

Član 159.

U postupku za davanje autentičnog tumačenja zakona shodno se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika o postupku za donošenje zakona.

Član 160.

Autentično tumačenje zakona objavljuje se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Član 160a.

Postupak davanja autentičnog tumačenja drugih akata Skupštine provodi se shodno odredbama ovog Poslovnika koje se odnose na postupak davanja autentičnog tumačenja zakona.

f) Prečišćeni tekst zakona i drugog akta**Član 161.**

Kada je zakonom ili drugim aktom određeno da Zakonodavno-pravna komisija utvrđuje prečišćeni tekst zakona ili drugog akta (u daljem tekstu: prečišćeni tekst akta), kantonalni organ odgovoran za provođenje tog akta dostavlja prijedlog prečišćenog teksta akta Zakonodavno-pravnoj komisiji u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu akta kojim je dato ovlaštenje Zakonodavno-pravnoj komisiji da utvrdi prečišćeni tekst tog akta.

Član 162.

Prečišćeni tekst akta sadrži samo integralni tekst akta čiji se prečišćeni tekst utvrđuje.

U prečišćenom tekstu akta Zakonodavno-pravna komisija ne može utvrđivati nove norme.

Član 163.

Zakonodavno-pravna komisija stara se o tome da prijedlog prečišćenog teksta akta bude pravno-tehnički valjano obrađen i zajedno sa podnosiocem prijedloga otklanja eventualne nedostatke u tekstu.

Član 164.

Zakonodavno-pravna komisija na sjednici Komisije utvrđuje prečišćeni tekst akta.

Postupak utvrđivanja akta iz prethodnog stava, Zakonodavno-pravna komisija utvrđuje svojim poslovníkom ili drugim aktom Komisije.

Član 165.

Prečišćeni tekst akta se primjenjuje od dana kada je objavljen u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona, a važnost njegovih odredaba utvrđena je u aktima koji su obuhvaćeni prečišćenim tekstom akta.

Kada se, nakon objavljivanja prečišćenog teksta akta, predloži Skupštini izmjena ili dopuna akta, ove izmjene i dopune predlažu se na odnosne odredbe u prečišćenom tekstu akta sa navođenjem broja Službenih novina Zeničko-dobojskog kantona u kojem je objavljen prečišćeni tekst akta.

Na isti način se postupa kada je utvrđen novi prečišćeni

tekst akta, s tim što se naznačava da se radi o novom prečišćenom tekstu akta.

U prvom novom prečišćenom tekstu ne naznačava se redni broj, a u svakom narednom prečišćenom tekstu akta naznačava se i odnosni redni broj tog prečišćenog teksta akta.

4. Postupak za promjenu Ustava Kantona**Član 166.**

Promjenu Ustava Kantona može inicirati svaki poslanik. Inicijativa se podnosi u pisanoj formi sa obrazloženjem, predsjedavajućem Skupštine.

Predsjedavajući Skupštine inicijativu za promjenu Ustava dostavlja Zakonodavno-pravnoj i Komisiji za ustavna pitanja i Vladi Kantona.

Komisija za ustavna pitanja razmatra inicijativu i stavove Zakonodavno-pravne komisije i Vlade i daje prijedlog Skupštini.

O inicijativi za promjenu Ustava Kantona Skupština odlučuje većinom glasova od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Član 167.

Promjene Ustava Kantona vrše se putem amandmana.

Amandman na Ustav Kantona mogu podnijeti klubovi poslanika, klubovi naroda, većina poslanika u Skupštini i Vlada.

Amandman iz prethodnog stava podnosi se u pisanoj formi i sa obrazloženjem predsjedavajućem Skupštine, koji ga dostavlja na mišljenje poslanicima, Komisiji za ustavna pitanja, Zakonodavno-pravnoj komisiji i Vladi.

Član 168.

Amandman na Ustav Kantona može se zaključkom staviti na javnu raspravu.

Nosioci javne rasprave, način i rok spovođenja javne rasprave određuje se zaključkom Skupštine.

Član 169.

Predloženi amandman na Ustav Kantona ne može se razmatrati u Skupštini prije isteka roka od petnaest dana od dana podnošenja Skupštini.

Član 170.

Predloženi amandman na Ustav Kantona usvaja se dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Član 171.

Ukoliko Skupština Kantona odbije predloženi amandman, isti amandman ne može se predložiti prije isteka roka od šest mjeseci.

5. Djelovanje Skupštine u postupcima pred ustavnim sudovima**Član 172.**

Obavještenje koje Ustavni sud Bosne i Hercegovine ili Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, (u daljem tekstu: ustavni sud), u skladu sa odredbama ustava i zakona dostavi Skupštini Kantona, a odnosi se na pokretanje postupka pred ustavnim sudom, predsjedavajući Skupštine dostavlja Zakonodavno-pravnoj komisiji i sekretaru Skupštine.

Sekretar Skupštine prikuplja potrebne podatke i akta o predmetu koji se vodi pred ustavnim sudom.

Zakonodavno-pravna komisija, na osnovu prikupljenih podataka i akata, utvrđuje odgovor ustavnom sudu.

Odgovor sa svim dokazima predsjedavajući Skupštine dostavlja ustavnom sudu, u roku ostavljenom u pozivu ustavnog suda.

Član 173.

Predsjedavajući Skupštine ili od njega ovlaštena osoba zastupa Skupštinu u postupku pred ustavnim sudom.

Član 174.

Predsjedavajući Skupštine obavještava Skupštinu o odluci ustavnog suda.

Skupština postupa po odluci suda i o tome obavještava sud.

VII – IZBORI, IMENOVANJA, POTVRĐIVANJA, SMJENJIVANJA I RAZRJEŠENJA**1. Opće odredbe****Član 175.**

Izborima iz nadležnosti Skupštine rukovodi predsjedavajući Skupštine.

Kada se izbor vrši tajnim glasanjem, predsjedavajućem Skupštine pomažu njegovi zamjenici ili dva poslanika koja on odredi.

Ako je Predsjedavajući Skupštine kandidat za izbor, ili se radi o njegovom razrješenju, sjednicom za vrijeme njegovog izbora, odnosno razrješenja rukovodi jedan od njegovih zamjenika.

Član 176.

Odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na postupak izbora i imenovanja, shodno se primjenjuju i na postupak potvrđivanja, odnosno razrješenja.

2. Podnošenje prijedloga**Član 177.**

Prijedloge kandidata za izbore i imenovanja koja vrši Skupština daje Komisija za izbor i imenovanja, u skladu sa Ustavom i zakonom.

U pravilu, prijedlozi iz prethodnog stava dostavljaju se u pisanoj formi i sa obrazloženjem predsjedavajućem Skupštine najmanje 7 dana prije održavanja sjednice na kojoj će se vršiti izbor, odnosno imenovanje.

Predsjedavajući je dužan dostaviti poslanicima obrazložene prijedloge najmanje 3 dana prije održavanja sjednice na kojoj će se vršiti izbor, odnosno imenovanje.

3. Odlučivanje o izboru i imenovanju**Član 178.**

O prijedlogu za izbor, odnosno imenovanje, glasa se za svakog kandidata posebno.

Izuzetno od prethodnog stava za izbor članova radnih tijela Skupštine, glasanje se vrši na osnovu liste u cjelini, osim kada se izbor vrši radi izmjene ili dopune njihovog sastava.

Ukoliko se sa liste ospori izbor ili imenovanje pojedinog kandidata, za osporenog kandidata se glasa odvojeno.

Član 179.

Glasanje o prijedlogu za izbor, odnosno imenovanje, u pravilu je javno.

Skupština može da odluči da se izbor, odnosno imenovanje, vrši tajnim glasanjem, putem glasačkih listića.

Član 180.

Glasački listići su iste veličine, oblika i boje, a na njima je otisnut pečat Skupštine.

U glasački listić se unose imena svih kandidata redom kojim su predloženi, sa rednim brojem ispred njihovog imena.

Kada se glasa za liste u cjelini, u glasački listić se unose sve kandidatske liste.

Član 181.

Kada se glasa za kandidate pojedinačno, glasa se zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata.

Kada se glasa o kandidatskoj listi, glasa se "za listu" ili "protiv liste" u cjelini.

Član 182.

Nakon što predsjedavajući objavi da je glasanje završeno, utvrđuju se i objavljuju rezultati glasanja.

Glasački listić na kom se ne može utvrditi za kog je kandidata odnosno listu poslanik glasao, smatra se nevažećim.

Član 183.

Izabrani su, odnosno imenovani oni kandidati koji su dobili većinu glasova ukupnog broja poslanika.

Glasanje će se u drugom krugu ponoviti za ona mjesta za koja predloženi kandidati nisu dobili potrebnu većinu.

Ukoliko predloženi kandidati ni u drugom krugu glasanja ne dobiju potrebnu većinu, ponavlja se cijeli izborni postupak za izbor odnosno imenovanje na te položaje (sa novim kandidatima).

4. Postupak smjenjivanja i ostavke

Član 184.

Lice koga bira, imenuje ili potvrđuje Skupština, može biti smjenjeno ako ne vrši dužnost u skladu sa Ustavom, zakonom i u okviru datih ovlaštenja.

Član 185.

Kada lice koga bira ili imenuje Skupština podnese ostavku, predsjedavajući o tome obavještava Komisiju za izbor i imenovanja, koja o tome izrađuje pisano mišljenje.

Ostavka se zajedno sa mišljenjem dostavlja svim poslanicima.

Nakon razmatranja ostavke, Skupština će odlučiti da li će je uvažiti ili ne.

Ukoliko je uvaži, Skupština razrješava lice koje je izabrala odnosno imenovala, odnosno potvrdila izbor ili imenovanje.

Ukoliko ocijeni da postoje razlozi za utvrđivanje odgovornosti, provešće postupak za smjenjivanje lica koje je izabrala odnosno imenovala.

5. Izbor Premijera Kantona

Član 186.

Kandidate za Premijera Kantona predlaže ili klub poslanika one političke stranke koja ima najveći broj poslanika u Skupštini ili koja vjeruje da može obezbijediti skupštinsku većinu, i ovaj prijedlog dostavlja predsjedavajućem.

Predsjedavajući Skupštine, uz konsultacije sa svojim zamjenicima u roku od sedam dana od dana dobijanja prijedloga iz prethodnog stava imenuje kandidata za premijera Kantona.

Član 187.

Kandidat za mjesto premijera Kantona dostavlja predsjedavajućem prijedlog kandidata za ministre i to najmanje 7 dana prije početka sjednice Skupštine na kojoj će se vršiti potvrđivanje Vlade.

Predsjedavajući ovaj prijedlog odmah i bez odgađanja prosljeđuje Komisiji za izbor i imenovanja, koja na osnovu njega utvrđuje Prijedlog Odluke o potvrđivanju Vlade Kantona.

Član 188.

Skupština odlučuje o Prijedlogu Odluke o potvrđivanju Vlade Kantona u cjelini, javnim glasanjem.

Vlada preuzima dužnost ako je za nju glasala većina svih poslanika u Skupštini.

Ako Prijedlog odluke o potvrđivanju Vlade Kantona ne dobije potrebnu većinu, postupak se ponavlja.

VIII – ODNOS SKUPŠTINE I VLADE KANTONA

1. Opće odredbe

Član 189.

Odnosi između Skupštine i Vlade Kantona (u daljem tekstu: Vlada) zasnivaju se na Ustavu Kantona, zakonu i ovom Poslovniku.

Vlada odgovara Skupštini za predlaganje i provođenje politike koju je utvrdila Skupština i izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata za čije su izvršavanje odgovorni organi u Kantonu, te za usmjeravanje i usklađivanje rada kantonalnih ministarstava i drugih kantonalnih organa uprave.

Skupština vrši nadzor nad radom Vlade, ministarstava i drugih kantonalnih organa uprave.

Član 190.

U ostvarivanju svojih Ustavom i zakonom utvrđenih prava i dužnosti Vlada:

- a) predlaže Skupštini donošenje zakona, drugih propisa i općih akata;
- b) daje mišljenje o nacrtima i prijedlozima zakona, drugih propisa i općih akata koje ona nije podnijela, te podnosi amandmane na prijedloge tih akata;

- c) može tražiti da se sazove sjednica Skupštine ili radnog tijela Skupštine radi pretresanja određenog pitanja o kome želi da iznese svoj stav i tražiti da Skupština, odnosno njeno radno tijelo, o tom pitanju zauzme stav;
- d) učestvuje u radu na sjednici Skupštine i može preko svog predstavnika izložiti stav o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice i
- e) može predložiti Skupštini da se odgodi pretres nacrta, odnosno prijedloga zakona, drugog propisa ili općeg akta da bi zauzela svoj stav i izložila ga na sjednici ili da se, radi pretresa određenog pitanja, obrazuje zajednička komisija sastavljena od poslanika u Skupštini i članova Vlade.

Član 191.

Premijer Kantona redovno prisustvuje sjednicama Skupštine.

Obaveza je Skupštine da Vladu pravovremeno obavijesti o vremenu i mjestu održavanja sjednica Skupštine i njenih radnih tijela, a obaveza je Vlade da redovno obavještava Skupštinu o svojim predstavnicima koji će prisustvovati sjednici.

Vlada ima pravo i obavezu da, pored Premijera Kantona, šalje i druge ovlaštene predstavnike na sjednice Skupštine i radnih tijela, kako bi pomogli pri razmatranju određenih pitanja.

Ako Vlada ne uputi svog predstavnika na sjednicu Skupštine ili njenog radnog tijela, razmatrano pitanje će se skinuti sa dnevnog reda sjednice, a može se i postaviti pitanje odgovornosti Vlade, odnosno njenog resornog ministra.

Član 192.

Skupština može u okviru svog djelokruga tražiti od Vlade:

- a) da pripremi nacrt, odnosno prijedlog zakona, drugog propisa ili općeg akta;
- b) da izloži svoje stavove o pojedinim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Skupštine;
- c) da da mišljenje o nacrtu, odnosno prijedlogu zakona, drugog propisa ili općeg akta koji nije predložila Vlada, kao i o drugom prijedlogu, dokumentu ili materijalu koji se razmatra na sjednici Skupštine i
- d) da podnese izvještaj o određenom pitanju.

Član 193.

Vlada je dužna da najmanje jednom godišnje podnese Skupštini godišnji izvještaj o svom radu, kao i o radu kantonalnih organa uprave.

Skupština može, osim godišnjeg izvještaja, u svako doba od Vlade zatražiti podnošenje periodičnih ili djelomičnih

izvještaja o njenom radu, kao i izvještaja o radu pojedinih ministarstava ili kantonalnih organa uprave.

Izvještaje o radu Vlade Skupština razmatra na sjednici i o tome donosi zaključak.

2. Poslanička pitanja i inicijative

Član 194.

Poslanici mogu postavljati poslanička pitanja i pokretati inicijative, Premijeru Kantona, Vladi i bilo kom njenom članu i svim organima koji su nosioci javno-pravnih ovlaštenja iz kantonalne nadležnosti.

Poslanička pitanja i inicijative se odnose na specifične informacije, činjenice, situacije ili saznanja iz djelokruga Vlade i ostalih nosilaca javno-pravnih ovlaštenja.

Član 195.

Na svakoj sjednici izdvojiće se sat vremena (Vrijeme pitanja) za poslanička pitanja i inicijative na početku sjednice, kojem obavezno prisustvuju premijer i članovi Vlade.

Jedan poslanik na jednoj sjednici može postaviti najviše dva poslanička pitanja ili pokrenuti jednu inicijativu.

Odgovori na poslanička pitanja i inicijative mogu se davati usmeno ili u pisanoj formi.

Član 196.

Po pravilu poslanička pitanja ili inicijativa postavljaju se i podnose u pisanom obliku predsjedavajućem Skupštine, a on ih odmah prosljeđuje Vladi i onome kome su upućeni.

Poslanik koji postavlja poslaničko pitanje ili pokreće inicijativu u podnesku navodi da li traži usmeni odgovor na sjednici Skupštine ili pisani odgovor.

Poslanička pitanja i inicijative u pisanoj formi dostavljaju se najkasnije do zaključenja sjednice.

Član 197.

Kada se traži usmeni odgovor, podnesak je jasno i kratko formulisan jednim pitanjem.

Obrazloženje pitanja i inicijative daje se tako što poslanik postavlja pitanje i inicijativu u vremenu do tri minute, nakon čega premijer ili nadležni ministar odgovara u istom trajanju.

Ukoliko poslanik nije zadovoljan odgovorom može postaviti novo pitanje u vremenu od dvije minute, nakon čega se Premijeru ili nadležnom ministru omogućava odgovor u istom trajanju.

Nakon drugog odgovora predsjedavajući zaključuje razmatranje tog pitanja i daje riječ sljedećem poslaniku ovlaštenom da govori.

Član 198.

Iz opravdanih razloga i samo jednom, Vlada ili nadležni ministar mogu zatražiti da se davanje odgovora o određenom pitanju odnosno inicijativi odgodi za narednu sjednicu Skupštine.

Član 199.

Pitanja ili inicijativa na koja se traži pisani odgovor u pravilu su ona pitanja ili inicijative koja nisu pogodna za jednostavno usmeno objašnjenje, ali ona, kao ni odgovor na njih, ne smiju prekoračiti jedan standardni list papira A-4 formata.

Odgovor, u pisanom obliku, dostavlja se predsjedavajućem u roku od 15 dana računajući od dana prijema poslaničkog pitanja ili inicijative obrađenog od strane Stručne službe Skupštine Kantona, a izuzetno Vlada ili nadležni ministar mogu zatražiti produženje ovog roka za još 15 dana.

Kada predsjedavajući dobije odgovor na poslaničko pitanje ili inicijativu, kopija odgovora koji je primljen najkasnije 2 dana prije održavanja sjednice Skupštine dostavlja se poslaniku koji ga je postavio, ostalim poslanicima i drugim zainteresovanim subjektima na njihovo traženje, a o odgovoru na poslaničko pitanje ili inicijativu koji bude dostavljen nakon tog roka, poslanik ima pravo svoj stav o istom iznijeti na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

Ukoliko odgovor na poslaničko pitanje ili inicijativu ne bude dostavljen u roku predviđenom stavom 2. ovog člana, podnositelj pitanja ili inicijative može tražiti od Kolegija da se obavezno ovo pitanje ili inicijativa uvrsti na dnevni red prve naredne sjednice Skupštine.

3. Interpelacija**Član 200.**

Najmanje deset poslanika u Skupštini može podnijeti interpelaciju za pretresanje određenih načelnih pitanja u vezi sa radom Vlade i njenih ministarstava na provođenju utvrđene politike i zakona.

Interpelacija se podnosi pismeno predsjedavajućem, a moraju je potpisati svi podnosioci.

Član 201.

Interpelacijom se može tražiti da Vlada pripremi zakon ili drugi akt ili da poduzme određene mjere saniranja stanja u određenim oblastima iz svoje nadležnosti.

Interpelacija se dostavlja Vladi.

Član 202.

Vlada je dužna dostaviti pisani izvještaj povodom interpelacije predsjedavajućem u roku od 30 dana.

Predsjedavajući upućuje Vladin izvještaj svim poslanicima Skupštine i stavlja ga na dnevni red prve naredne sjednice Skupštine.

Ukoliko Vlada ne podnese izvještaj u roku od 30 dana, interpelacija se stavlja na dnevni red prve naredne sjednice Skupštine po isteku ovog roka.

Član 203.

Interpelacija se razmatra na sjednici Skupštine na taj način što jedan od podnosilaca interpelacije dobija riječ da obrazloži inicijativu, a potom se, u istom trajanju, riječ daje premijeru Kantona da obrazloži izvještaj ili, ukoliko izvještaj nije podnesen, da usmeno obrazloži odgovor na interpelaciju.

Nakon toga svaki poslanik može intervenirati u vremenu do 10 minuta, a to pravo pripada i premijeru Kantona.

Predsjedavajući zaključuje raspravu kada ocijeni da je interpelacija dovoljno raspravljena.

Član 204.

Pretnes se može završiti donošenjem rezolucije ili preporuke ili prelaskom na rad po dnevnom redu.

U slučaju važnijih pitanja političke prirode koja se tiču opće politike Vlade Kantona, izvršavanja zakona ili rada kantonalne uprave, opći pretres se može završiti glasanjem o odgovornosti Vlade ili pojedinog ministra.

4. Glasanje o nepovjerenju**Član 205.**

Najmanje 1/3 poslanika u Skupštini mogu inicirati prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi povodom razmatranja Izvještaja o radu Vlade, Izvještaja o izvršenju budžeta, razmatranja provođenja zakona, Programa rada Vlade i Skupštine.

Ovaj prijedlog dostavlja se Predsjedavajućem u pisanoj formi, potpisan od strane svih predlagača i sa detaljnim obrazloženjem.

Odmah po prijemu, Predsjedavajući Skupštine dostavlja prijedlog Vladi i svim poslanicima Skupštine.

Član 206.

Prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi stavlja se na dnevni red sjednice Skupštine u roku koji Skupština utvrdi zaključkom, a najkasnije u roku od 30 dana od dana dostavljanja prijedloga Vladi.

Član 207.

Prije početka sjednice o izglasavanju nepovjerenja, Vlada može podnijeti Skupštini pisani izvještaj sa mišljenjima i stavovima u vezi prijedloga.

Ovaj izvještaj mora se dostaviti Skupštini najkasnije 48 sati prije početka sjednice na kojoj će se glasati o nepovjerenju Vladi.

Član 208.

Svaki od predlagača ima pravo na sjednici Skupštine obrazložiti prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi.

Premijer Kantona ili od njega ovlašteni predstavnik Vlade ima pravo odgovoriti i iznijeti Vladina stajališta, nakon čega se otvara rasprava.

Član 209.

Predsjedavajući zaključuje raspravu kada ocijeni da je prijedlog dovoljno raspravljen i stavlja ga na glasanje.

Ako prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi ne bude usvojen, može se glasati o drugim inicijativama u vezi sa raspravljanom materijom.

Vlada podnosi ostavku ako joj, u bilo koje vrijeme, Skupština izglasa nepovjerenje.

IX – ODNOS SKUPŠTINE PREMA POLITIČKIM STRANKAMA I UDRUŽENJIMA GRAĐANA**Član 210.**

U ostvarivanju svojih Ustavom utvrđenih prava, obaveza i odgovornosti, Skupština razvija odnose saradnje i međusobnog uvažavanja sa političkim strankama i udruženjima građana na području Kantona.

Član 211.

Kad se u radu Skupštine raspravljaju pitanja koja su značajna za Kanton, Skupština će inicirati dogovor o tim pitanjima sa političkim strankama i udruženjima građana, a putem svojih radnih tijela, Kolegija ili klubova poslanika.

Član 212.

U ostvarivanju konkretnih aktivnosti Skupština može da traži mišljenja i prijedloge od političkih stranaka i udruženja građana.

Član 213.

Kada političke stranke, odnosno udruženja građana putem poslanika ili neposredno pokrenu inicijativu, podnesu

prijedlog i mišljenja za rješavanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Skupštine, Skupština je dužna da o tim inicijativama, prijedlozima i mišljenjima zauzme stav i da o svom stavu na odgovarajući način obavijesti političku stranku ili udruženje građana koji su pokrenuli inicijativu, odnosno dali prijedlog ili mišljenje.

X – SARADNJA SKUPŠTINE SA OPĆINSKIM VIJEĆIMA**Član 214.**

Skupština, u okviru svojih prava i dužnosti, razvija sve oblike saradnje i povezivanja sa općinskim vijećima.

Član 215.

Radi razmjene mišljenja o pitanjima od zajedničkog interesa predsjedavajući Skupštine i predsjedavajući općinskih vijeća mogu organizovati sastanke i savjetovanja.

Član 216.

Skupština može na svoje sjednice pozivati predstavnike općinskih vijeća, radi učestvovanja u razmatranju pitanja koja se odnose na stanje u pojedinim oblastima društvenog života ili drugih pitanja od interesa za građane i organizacije i zajednice iz oblasti koje su u djelokrugu Skupštine, kao i radi pribavljanja njihovih mišljenja i prijedloga o tim pitanjima.

XI – MEĐUNARODNA SARADNJA SKUPŠTINE**Član 217.**

Skupština uspostavlja saradnju sa adekvatnim nivoima vlasti drugih država i međunarodnim organizacijama, saglasno Ustavu Bosne i Hercegovine, Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine i Ustavu Kantona.

Član 218.

Skupština odobrava potpisivanje međunarodnih sporazuma i drugih akata iz oblasti međunarodne saradnje uz saglasnost Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 219.

Zahtjev za odobrenje zaključenja međunarodnog sporazuma ili drugog akta iz oblasti međunarodne saradnje sa obrazloženjem podnosi premijer i dostavlja ga Predsjedavajućem Skupštine skupa sa tekstom sporazuma.

Predsjedavajući Skupštine zahtjev iz prethodnog stava

dostavlja poslanicima i nadležnom radnom tijelu Skupštine koje je obavezno u roku od 7 dana dati mišljenje.

Član 220.

Nakon što Skupština odluči o odobrenju zaključenja međunarodnog sporazuma ili drugog akta iz oblasti međunarodne saradnje, premijer ga potpisuje pod uvjetima utvrđenim zakonom i aktom Skupštine.

XII – UPOTREBA JEZIKA I PISMA

Član 221.

Skupština se u svom radu koristi bosanskim jezikom, hrvatskim jezikom i srpskim jezikom.

Službena pisma Skupštine su latinica i ćirilica.

XIII – STRUČNA SLUŽBA I SEKRETAR SKUPŠTINE

Član 222.

Skupština ima Stručnu službu Skupštine.

Stručna služba Skupštine vrši stručne i druge poslove za potrebe Skupštine, radnih tijela Skupštine i poslanika.

Član 223.

Organizacija i rad Stručne službe Skupštine uređuje se posebnim propisom.

Član 224.

Skupština ima sekretara.

Sekretar rukovodi radom Stručne službe Skupštine, stara se o osiguranju uslova za rad Skupštine, Kolegija i radnih tijela Skupštine i učestvuje u njihovom radu, stara se o realizaciji poslova i zadataka u vezi sa sjednicama, te obavlja druge poslove utvrđene ovim Poslovníkom, aktom o organizovanju službe Skupštine, zakonom i drugim podzakonskim aktima.

VLADA

163.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 7/10), člana 4. Zakona o koncesijama (Prečišćeni tekst) («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 5/03), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 62. sjedinici, održanoj 26.04.2012. godine, d o n o s i

ODLUKU

o stavljanju van snage Odluke o pristupanju provođenja procedure dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju metalnog mineralnog resursa-ceruzita na ležištima Očekalj i Prgoševo, u općini Olovo („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:3/12) i poništenju Javnog poziva

Član 1. (Predmet)

(1) Stavlja se van snage Odluka o davanju saglasnosti i uslovima za provođenje postupka dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju metalnog mineralnog resursa-ceruzita na ležištima Očekalj i Prgoševo, u općini Olovo („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:3/12), zbog neuspjelog Javnog poziva.

(2) Poništava se Javni poziv za prikupljanje ponuda za dodjelu koncesije za istraživanje i eksploataciju metalnog mineralnog resursa-ceruzita na ležištima Očekalj i Prgoševo, u općini Olovo, objavljen u listu „Oslobođenje“ dana 27.02.2012. godine.

Član 2. (Provođenje Odluke)

Zadužuje se Ministarstvo za privredu da Obavijest o poništenju Javnog poziva iz člana 1. stav (2) ove Odluke objavi u listu „Oslobođenje“.

Član 3. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-18-10076/12.

PREMIJER

Datum, 26.04.2012. godine

Z e n i c a **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**

164.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 7/10) i člana 4. stav 1. Zakona o koncesijama (Prečišćeni tekst) («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 5/03), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 62. sjedinici, održanoj 26.04.2012. godine, d o n o s i

ODLUKU
o pristupanju provođenja procedure
odjele koncesije za istraživanje i
eksploataciju metalnog mineralnog
resursa-ceruzita na ležištima
Očekalj i Prgoševo u općini Olovo

Član 1.
(Predmet)

Pristupa se provođenju procedure odjele koncesije za istraživanje i eksploataciju metalnog mineralnog resursa-ceruzita, na ležištima Očekalj i Prgoševo u općini Olovo.

Član 2.
(Lokacija)

(1) Istražno-eksploacioni prostor ležišta Očekalj i Prgoševo u općini Olovo ograničen je graničnim linijama sa prijelomnim tačkama, kako slijedi:

TAČKA	X	Y
I	4 883 571,00	6 547 383,00
II	4 884 745,69	6 549 653,74
III	4 884 000,00	6 550 095,00
IV	4 882 440,00	6 549 217,00
V	4 883 264,00	6 547 304,00
I	4 883 571,00	6 547 383,00

(2) Površina unutar eksploacionog polja je 3.358.251,00 m². Spisak katarstarskih čestica (katarstarskih čestice je ukupno je 379, od toga 374 u K.O. Dolovi i 5 u K.O. Dugandžići) se nalazi u dokumentu dostavljenom i ovjerenom od strane općine Olovo.

Član 3.
(Elementi Ugovora)

Posebni uslovi za izbor najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije za eksploataciju ceruzita su:

- a) Minimalno vrijeme koncesije za eksploataciju je 25 godina, a zavisit će od utvrđenih rezervi mineralnog resursa;
- b) Za eksploatisane količine ceruzita, koncesionar je dužan plaćati koncesionu naknadu u iznosu od minimalno 1,5 KM po toni rovne rude (slovima: jedan-zarezpet konvertibilnihmaraka po toni rovne rude);
- c) Minimalne količine eksploitanog ceruzita na koji je koncesionar obavezan plaćati koncesionu naknadu su 100.000 tona rovne rude /godišnje (slovima: stohiljadatona rovne rude po godini);
- d) Minimalna jednokratna (fiksna godišnja) koncesiona naknada po metru kvadratnom istražno-eksploacionog prostora ležišta Očekalj i Prgoševo u

općini Olovo je 0,15 KM/m² (slovima:nulazarezpetnaestkonvertibilnihmaraka po metru kvadratnom istražno-eksploacionog prostora).

Član 4.
(Opći eliminatorni uslovi)

(1) Opći eliminatorni ulovi za izbor najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije za eksploataciju ceruzita na predmetnim lokalitetima su:

- a) Dokaz o uspješnom poslovanju ponuđača u posljednje tri poslovne godine;
- b) Dokaz o uredno izmirenim porezima i doprinosima;
- c) Bezuvjetna garancija banke na iznos vrijednosti minimalne dvogodišnje eksploatacije ceruzita prema ponuđenoj cijeni koncesine naknade sa trajanjem od 30 dana od raspisivanja Javnog poziva;
- d) Studije o ekonomskoj opravdanosti odjele koncesije na istraživanje i eksploataciju ceruzita na lokalitetima Očekalj i Prgoševo kod Olova, urađena prema Načelnom sadržaju;
- e) Ovjerena izjava ponuđača da pod krivičnom i materijalnom odgovornošću nesporno prihvata finansijsku obavezu sukcesivnog deminiranja prema razvoju i dinamici istražno-eksploacionih radova;
- f) Ovjerena izjava ponuđača da se pod krivičnom i materijalnom odgovornošću obavezuje omogućiti realizaciju svih projekata od općeg interesa za koje Općinsko vijeće Olovo iskaže interes, a da nije u koliziji sa ovim Projektom;
- g) Ovjerena izjava da pod krivičnom i materijalnom odgovornošću nesporno prihvata obavezu da u toku eksploatacije, u slučaju nailaska na resurse plemenitih metala, obavijesti Koncesora i iste deponuje u području istražno-eksploacionog lokaliteta, te ih preda Koncesoru.

(2) Izjave pod (e), (f) i (g) mogu biti date u integralnoj formi, odnosno objedinjene.

Član 5.
(Ostali uslovi)

(1) Koncesija će se dodijeliti prema kriteriju najpovoljnijeg ponuđača, odnosno, po principu najvećeg zbira bodova po osnovu tenderskih kriterija, koji uključuju visinu kontinuirane i jednokratne koncesione naknade, minimalnu godišnju realizaciju predmeta koncesije, poslovni rezultat, kao i na osnovu općih kriterija odjele koncesije za istraživanje i eksploataciju ceruzita na ležištima Očekalj i Prgoševo kod Olova.

- (2) Vrijeme trajanja Javnog poziva je 30 dana.
- (3) Procentualno učešće kod vrednovanja ponuda je:

- a) kontinuirana naknada maksimalno 55 bodova;
 b) jednokratna koncesiona
 naknada maksimalno 15 bodova;
 c) minimalna godišnja
 realizacija maksimalno 20 bodova;
 d) poslovni rezultat maksimalno 10 bodova.

Član 6.
(Istraživanje i eksploatacija)

(1) Istražne i eksploatacione radove, kao i sve druge prateće poslove, Koncesionar je dužan izvoditi u skladu sa odredbama važećih zakona i propisa kojima je uređena oblast istraživanja i eksploatacije mineralnih resursa, te drugih važećih zakonskih propisa.

(2) U slučaju da Koncesionar ne otpočne sa eksploatacijom ceruzita u roku od pet godina, računajući od dana donošenja ove Odluke, smatrat će se da je odustao od realizacije projekta.

Član 7.
(Provođenje postupka izbora)

Zadužuje se Ministarstvo za privredu da, putem Komisije koju imenuje ministar Ministarstva za privredu, sprovede postupak prikupljanja ponuda, izvrši odabir i predloži Vladi najpovoljnijeg ponuđača.

Član 8.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-18-10077/12.

PREMIJER

Datum, 26.04.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

165.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 7/10) i člana 4. stav 1. Zakona o koncesijama (Prečišćeni tekst) («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 5/03), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 62. sjednici, održanoj 26.04.2012. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o pristupanju provođenja procedure
 dodjele koncesije za istraživanje i
 eksploataciju mineralnih resursa-olova,
 cinka i barita na ležištima Veovača, u
 općini Vareš**

Član 1.
(Predmet)

Pristupa se provođenju procedure dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju mineralnih resursa-olova, cinka i barita na ležištima Veovača u općini Vareš, koja će biti vođena u sklopu postupka prodaje nekretnina Rudnika olova, cinka i barita u stečaju.

Član 2.
(Lokacija)

(1) Istražno-eksploatacioni prostori za istraživanje i eksploataciju mineralnih resursa-olova, cinka i barita na ležištima Veovača u općini Vareš, ograničeni su graničnim linijama sa prijelomnim tačkama, kako slijedi:

POLJE I

TAČKA	X	Y
I	4 888 910	6 528 356
II	4 889 055	6 528 442
IIIa	4 888 882	6 528 620
IIIa	4 888 840	6 528 660
III	4 888 750	6 528 750
IV	4 889 000	6 529 000
V	4 889 915	6 529 165
VI	4 888 915	6 529 065
VII	4 888 620	6 529 335
VIII	4 887 750	6 528 695
IX	4 887 750	6 528 000
X	4 888 080	6 528 000
XI	4 888 700	6 528 280
I	4 888 910	6 528 356

POLJE II

TAČKA	X	Y
XII	4 889 000	6 529 500
XIIa	4 889 464	6 529 037
XIIIa	4 889 478	6 529 026
XIII	4 889 540	6 528 900
XIV	4 889 795	6 529 205
XV	4 889 750	6 529 250
XVI	4 890 375	6 529 875
XVII	4 889 875	6 530 375
XII	4 889 000	6 529 500

(2) Površina unutar eksploatacionih polja je 1.997.602 m². Spisak katastarskih čestica, prema ZK izvadku, broj: 041-

0-nar-10-004485 od 14.05.2010. godine su: 21/3, 22/3, 909/3, 909/4, 27/11,20/3,909/1,21/4,1/21,1/22,14/1,969/305,969/306,205/1,189/5,187,190/2,199/2,199/8,203/2,1001/3,969/244,1001/5, K.O.SP Daštansko, zemljište je društvena svojina 1/1 i u vlasništvu Rudnika olova, cinka i barita u stečajju.

Član 3. (Elementi Ugovora)

Posebni uslovi za dodjelu koncesije za eksploataciju olova, cinka i barita, su:

- a) Minimalno vrijeme koncesije za eksploataciju je 25 godina, a zavisit će od utvrđenih rezervi mineralnog resursa;
- b) Za eksploatisane količine olova, cinka i barita, koncesionar je dužan plaćati koncesionu naknadu u iznosu od minimalno 1,50 KM po toni rovne rude (slovima: jedanzarezpetkonvertibilnihmaraka po toni rovne rude);
- c) Minimalne količine eksploatisanog olova, cinka i barita na koji je koncesionar obavezan plaćati koncesionu naknadu su 100.000 tona rovne rude / godišnje (slovima: stohiljadatona rovne rude po godini);
- d) Minimalna jednokratna (fiksna godišnja) koncesiona naknada za pravo korištenja istražno-eksploatacionog prostora ležišta Veovača u općini Vareš je 0,15 KM/m², te pomnožena sa istražno-eksploatacionim poljem iznosi 299.640,30 KM.

Član 4. (Opći uslovi)

(1) Opći eliminatorni uslovi za izbor najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije za eksploataciju olova, cinka i barita prema na predmetnim lokalitetima su:

- a) Bezuvjetna garancija banke na iznos vrijednosti minimalne dvogodišnje eksploatacije olova, cinka i barita prema ponuđenoj cijeni koncesine naknade sa trajanjem od 30 dana od raspisivanja Javnog poziva;
- b) Studija o ekonomskoj opravdanosti dodjele koncesije na istraživanje i eksploataciju olova, cinka i barita na ležištima Veovača u općini Vareš, urađena prema Načelnom sadržaju;
- c) Ovjerena izjava da pod krivičnom i materijalnom odgovornošću obavezuje omogućiti realizaciju projekata od općeg interesa, za koje Općinsko vijeće Vareš iskaže interes;
- d) Ovjerena izjava da pod krivičnom i materijalnom odgovornošću nesporno prihvata obavezu da u toku eksploatacije, u slučaju nailaska na resurse plemenitih metala, obavijesti Koncesora i iste deponuje u području istražno-eksploatacionog lokaliteta, te ih preda Koncesoru;

(2) Izjave pod (c) i (d) mogu biti date u integralnoj formi, odnosno objedinjene.

Član 5. (Ostali uslovi)

(1) Koncesija će se dodijeliti izabranom najpovoljnijem ponuđaču za kupovinu nekretnina Rudnika u stečajnom postupku.

(2) Najpovoljniji ponuđač je dužan, uz tendersku dokumentaciju za kupovinu nekretnina Rudnika u stečajnom postupku, dostaviti ovjerenu izjavu o prihvatanju svih uslova iz ove odluke.

Član 6. (Istraživanje i eksploatacija)

(1) Istražne i eksploatacione radove, kao i sve druge prateće poslove, Koncesionar je dužan izvoditi u skladu sa odredbama važećih zakona i propisa kojima je uređena oblast istraživanja i eksploatacije mineralnih resursa, te drugih važećih zakonskih propisa.

(2) U slučaju da Koncesionar ne otpočne sa eksploatacijom olova, cinka i barita na ležištima Veovača u općini Vareš u roku od 5 godina, računajući od dana donošenja ove Odluke, smatrat će se da je odustao od realizacije projekta.

Član 7. (Provođenje postupka izbora)

(1) Komisija koju imenuje ministar Ministarstva za privredu će utvrditi javni interes i izvršiti uvid u postupak prodaje nekretnina Rudnika, te ministru dostaviti Izvještaj.

(2) Ministarstvo za privredu će predložiti Vladi donošenje Odluke o dodjeli koncesije.

Član 8. (Prilog tenderske dokumentacije)

Ova odluka će biti prilog Tenderske dokumentacije u postupku integralne prodaje nekretnina u stečajnom postupku Rudnika olova, cinka i barita ležišta Veovača-Vareš.

Član 9. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona».

Broj: 02-18-10078/12.

PREMIJER

Datum, 26.04.2012. godine

Zenica

.....
mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

166.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 7/10) i člana 17. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/12), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na nastavku 63. sjednice, održanom 10.05.2012. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o visini naknade za topli obrok
zaposlenika u kantonalnim organima
državne službe i drugim budžetskim
korisnicima Zeničko-dobojskog kantona
za period april - decembar 2012. godine**

Član 1.**(Visina naknade za topli obrok)**

(1) Visina naknade za topli obrok zaposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za period april-decembar 2012. godine iznosi 8,00 KM (slovima: osam konvertibilnih maraka) po radnom danu.

(2) Službenim osobama Jedinice za podršku Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, pored naknade za topli obrok iz stava (1) ovog člana, pripada i dodatna naknada za pojačanu ishranu u iznosu od 5,00 KM po radnom danu.

Član 2.**(Izuzeće od primjene)**

Naknada iz člana 1. stav (1) ove odluke ne odnosi se na sudije, tužioce i stručne saradnike iz člana 4. Zakona o plaćama i drugim naknadama sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 22/09).

Član 3.**(Realizacija)**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona.

Član 4.**(Stupanje na snagu i datum primjene)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“, a primjenjuje se od 01.04.2012. godine.

Broj: 02-34-10828/12.

PREMIJER

Datum, 10.05.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

167.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 7/10) i člana 17. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/12), na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na nastavku 63. sjednice, održanom 11.05.2012. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o visini osnovice za obračun plaće
zaposlenika u kantonalnim organima
državne službe i drugim budžetskim
korisnicima Zeničko-dobojskog kantona
za mjesec april 2012. godine**

Član 1.**(Visina osnovice)**

Osnovica za obračun plaće (u daljem tekstu: Osnovica) zaposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec april 2012. godine, iznosi 432,00 KM (slovima: četiristotinetridedesetdviije konvertibilne marke), što uvećano za korektivni koeficijent od 1,05263 iznosi 454,73616 KM.

Član 2.**(Izuzeće od primjene)**

Osnovica iz člana 1. ove odluke ne odnosi se na sudije, tužioce i stručne saradnike iz člana 4. Zakona o plaćama i drugim naknadama sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 22/09).

Član 3.**(Realizacija)**

Za provođenje ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona.

Član 4.**(Stupanje na snagu i primjene)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“, a primjenjuje se od 01.04.2012. godine.

Broj: 02-34-10829/12.

PREMIJER

Datum, 11.05.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

168.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćen tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj 7/10), člana 10. Zakona o finansiranju političkih partija („Službeni glasnik BiH“, broj 22/00 i 102/09), člana 19a. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona- Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 12/09, 19/09, 5/10-isp. i 3/12) i člana 21. stav (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/12), na prijedlog Stručne službe Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na nastavku 63. sjednice, održanom 11.05.2012. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o raspodjeli sredstava za klubove
poslanika političkih stranaka i
samostalne poslanike za mjesec april
2012. godine**

Član 1.**(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom odobrava se isplata sredstava u iznosu od **33.333,3** KM (slovima: tridesettrihiljade tristotinetrdesettri/03 konvertibilnih maraka) za klubove poslanika političkih stranaka i samostalne poslanike u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, za mjesec april 2012. godine.

Član 2.**(Raspored sredstava)**

Sredstva iz člana 1. Ove Odluke raspoređuju se na način da se: 30% sredstava raspoređuje jednako svim klubovima poslanika političkih stranaka, 60% od ukupnog iznosa raspoređuje se srazmjerno broju poslaničkih mjesta koje svaki klub poslanika političkih stranaka ima u trenutku raspodjele, dok se 10% od ukupnog iznosa raspoređuje klubovima poslanika srazmjerno broju poslaničkih mjesta koje pripadaju manje zastupljenom spolu.

Samostalni poslanik u Skupštini Kantona ima pravo da izravno učestvuje u raspodjeli sredstava iz stava 1. ovog člana, na način da se istom pripadajući iznos sredstava uplaćuje na žiro račun na koji mu se isplaćuju novčane naknade poslanika.

Poslaniku iz prethodnog stava pripada dio sredstava koji se dijeli na sve poslanike koji imaju mandat u Skupštini Kantona u trenutku raspodjele sredstava iz stava 1. ovog člana i to od dijela koji čini 60% ukupnog iznosa, a poslaniku koji pripada manje zastupljenom spolu, pripada i dio sredstava iz dijela koji čini 10% od ukupnog iznosa sredstava.

Član 3.**(Trenutak raspodjele)**

Kao trenutak raspodjele sredstava iz člana 2. ove Odluke smatra se dan donošenja Odluke Vlade Kantona o raspodjeli istih.

Član 4.**(Budžetska organizacija i ekonomski kod)**

Isplata sredstava iz člana 1. ove odluke će se izvršiti na osnovu Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2012. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/12), sa razdjela 10, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001-Skupština Kantona, ekonomski kod 614300 „Tekući transfer za finansiranje klubova poslanika političkih stranaka i samostalnih poslanika.“

Član 5.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona i Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-34-10830/12.

PREMIJER

Datum, 11.05.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

169.

Na osnovu člana 4. i člana 8. Zakona o koncesijama Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/03) i člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10), na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 63. sjednici, održanoj 08.05.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U
o pristupanju provođenja procedure
odjela koncesije za izgradnju
male hidroelektrane MHE „Podjezera“ na
Jezerackoj i Stupničkoj rijeci,
na području općine Zenica.

Član 1.
(Provođenje procedure odjela koncesije za
MHE „Podjezera“)

Pristupa se provođenju procedure odjela koncesije za izgradnju male hidroelektrane MHE „Podjezera“ na Jezerackoj i Stupničkoj rijeci, na području općine Zenica, na osnovu utvrđenog javnog interesa.

Lokacije vodozahvata objekta male hidroelektrane iz stava 1. ovog člana nalaze se na Jezerackoj i Stupničkoj rijeci i to:

- MHE „Podjezera“ snage 460+190 kW, na parcelama označenim kao k.č. 541/1, 569/3, 541/3, 569/1 i 592 u K.O. Jezera i k.č. 441/1, 449/1, 449/2, 948/1, 440, 280/9 i 448 u K.O. Blatnica, sve općina Zenica.

Član 2.
(Opšti eliminacioni kriteriji)

Opšti eliminacioni kriteriji za izbor najpovoljnije ponude za dodjelu koncesija iz člana 1. ove odluke su:

- Dokaz o uspješnom poslovanju ponuđača u posljednje tri poslovne godine,
- Dokaz o uredno izmirenim porezima i doprinosima,
- Studija o ekonomskoj opravdanosti koncesije sa procjenom u cilju zaštite okoliša i idejni projekat,
- Garancija banke na iznos minimalno 20% od ukupne investicije, definirane u Studiji o ekonomskoj opravdanosti koncesije,
- Dokaz o izmirenim obavezama po postojećim koncesionim ugovorima.

Član 3.
(Posebni kriteriji za ocjenjivanje ponude)

Posebni kriteriji za izbor najpovoljnijih ponuda za dodjelu koncesija za izgradnju malih hidroelektrana iz člana 1. ove odluke su:

- Vrijeme na koje se daje koncesija je 30 (trideset) godina, računajući od dana početka korištenja koncesije, odnosno početka proizvodnje električne energije;
- Minimalni iznos tekuće koncesione naknade je 5% (pet posto) od ukupnog prihoda male hidroelektrane.
- Minimalni iznos jednokratne koncesione naknade je za: MHE „Podjezera“ 27.000,00 KM (dvadesetsetdamhiljada KM).

- Učešće domaćih privrednih društava u izvođenju radova, koje će koncesionar angažovati je minimalno 50%.

Član 4.
(Ostali uvjeti i kriteriji)

Ostale uvjete i kriterije, te procentualno učešće pojedinih kriterija vrednovanja za izbor najpovoljnije ponude utvrditi će Komisija u fazi izrade javnog poziva, a u skladu sa odredbama Pravilnika za ocjenu najpovoljnije ponude za dodjelu koncesija na vodama i javnom vodnom dobru ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/03).

Preuzimanje tenderske dokumentacije vršiče se uz prezentaciju dokaza o uplati naknade za učešće na javnom oglasu u iznosu od 1.000,00 KM (slovima: hiljadu konvertibilnih maraka).

Član 5.
(Javno prikupljanje ponuda)

Zadužuje se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu da putem Komisije provede postupak javnog prikupljanja ponuda, izvrši odabir u skladu sa odredbama Pravilnika za ocjenu najpovoljnije ponude za dodjelu koncesija na vodama i javnom vodnom dobru ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/03) i predloži Vladi najpovoljnijeg ponuđača.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-25-10633/12.

PREMIJER

Datum, 08.05.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

.....

170.

Na osnovu člana 101. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 30/97, 7/02 i 70/08), člana 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj 34/03) i člana 16. stav 3. Zakona o vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 7/10), a nakon provedenog postupka po Oglasu za popunu upražnjenih pozicija u upravnom odboru Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministricke zdravstva Zeničko-dobojskog kantona, na 61. sjednici, održanoj 18.04.2012. godine, d o n o s i

RJEŠENJE**o konačnom imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona****I.**

Za predsjednika i članove Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, na mandatni period od četiri (4) godine, imenuju se:

1. Naidin Ahmetspahić, predsjednik,
2. Izudin Kučanović, član,
3. Ankica Radić, član,
4. Mirsad Čamdžić, član,
5. Saša Domuz, član,
6. Hidajet Jabandžić, član,
7. Adnan Mušanović, član,
8. Jasminka Limo, član,
9. Amir Zahirović, član.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona» i «Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine».

Broj: 02-34-9587/12.

PREMIJER

Datum, 18.04.2012. godine

Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**

.....

171.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 7/10), a u vezi sa tačkama 31., 32. i 34. Odluke Ustavnog suda Bosne i Hercegovine, broj: AP-545/09 od 23.02.2012. godine i Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-34-9054/12 od 12.04.2012. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 61. sjednici, održanoj 18.04.2012. godine, d o n o s i

RJEŠENJE**o imenovanju Interresorne radne grupe****I.**

Imenuje se Interresorna radna grupa radi sprovođenja Zaključka Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-34-9054/12 od 12.04.2012. godine, u sastavu:

1. Ružica Jukić-Ezgeta, predsjednik - Ministarstvo za pravosuđe i upravu,
2. Maid Pračić, član – Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,

3. Adis Čehić, član - Ministarstvo finansija,
4. Nermin Piljug, član - Ministarstvo finansija,
5. Elma Hećimović-Škrgo, član - Kantonalno pravobranilaštvo i
6. Haris Hrgić, član – Stručna služba Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

II.

Zadatak Interresorne radne grupe je da:

- napravi ukupan zbir i listu svih novčanih potraživanja (glavnica i kamate), koje Zeničko-dobojski kantona mora isplatiti iz svojih budžetskih sredstava na osnovu izvršnih sudskih odluka, te da vrše redovno ažuriranje navedenih podataka sve dok za to bude postojala potreba,
- izradi Centralnu evidenciju potraživanja svih povjerilaca, koja treba biti sačinjena prema datumu njihovog izvršnog naslova sa evidentiranim isplatama (ukoliko ih je bilo), te sa redoslijedom daljnje isplate, koja bi bila transparentna u odnosu na ostale povjerioce, kako bi se izbjegle sumnje da nekome može biti izvršena isplata prije nego što je njegov izvršni naslov došao na red čime bi se obezbijedile garancije imaocima izvršnih naslova da će u razumnom roku moći naplatiti svoja novčana potraživanja od Zeničko-dobojskog kantona,
- sinhronizuje rad svih organa na izvršavanju navedenih aktivnosti i sublimiranje svih prikupljenih podataka,
- izrada pregleda aktivnosti na implementaciji odredaba Odluke Ustavnog suda BiH,
- sačini informaciju za Vladu Zeničko-dobojskog kantona.

III.

Interresorna radna grupa će Vladi Zeničko-dobojskog kantona do 30.06.2012. godine dostaviti konačnu informaciju o realizaciji zadataka iz člana II. ovog rješenja.

IV.

U slučaju nemogućnosti ili kašnjenja u izvršenju bilo kojeg zadatka, Interresorna radna grupa je dužna o istome obavijestiti Vladu Zeničko-dobojskog kantona sa razlozima i predloženim mjerama.

V.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potebe Interresorne radne grupe obavljat će Ministarstvo za pravosuđe i upravu.

VI.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-34-9600/12.

PREMIJER

Datum, 18.04.2012. godine

Zenica **mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.**

172.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 7/10), a u vezi sa članom IV 2. Strategije omladinske politike na području Zeničko-dobojskog kantona za period 2009.-2014. godina ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 2/10), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na preijdlog Stručne službe Vlade, na 61. sjednici, održanoj 18.04.2012. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o imenovanju Monitoring tima
za praćenje realizacije Strategije
omladinske politike na području
Zeničko-dobojskog kantona za period
2009.-2014. godina**

I.

Imenuje se Monitoring tim za praćenje realizacije Strategije omladinske politike na području Zeničko-dobojskog kantona za period 2009.-2014. godina, u sastavu:

1. Esad Delibašić, predstavnik Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta,
2. Nermina Ekinović, predstavnik Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice,
3. Nedžib Smajlović, predstavnik Ministarstva unutrašnjih poslova,
4. Melih Karan, predstavnik Ministarstva za pravosuđe i upravu,
5. Mersiha Kaknjo-Sinanović, predstavnik Ministarstva finansija,
6. Branka Hadžipašić, predstavnik Ministarstva za privredu,
7. Indira Mundžić, predstavnik Ministarstva zdravlja,
8. Ermin Tabak, predstavnik Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu,
9. Sedin Habibović, predstavnik Kantonalnog zavoda za borbu protiv bolesti ovisnosti,
10. Harun Kahvedžić, predstavnik JU Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona,
11. Nevzeta Rezaković, predstavnik Pedagoškog zavoda Zenica,

12. Bogdan Kolar, predstavnik Sportskog saveza Zeničko-dobojskog kantona,

13. Nadira Omerhodžić, predstavnik Općine Breza,

14. Čabrić Samir, predstavnik Općine Doboju-Jug,

15. Nirka Omerović, predstavnik Općine Kakanj,

16. Fuad Lošić, predstavnik Općine Maglaj,

17. Senad Degirmendžić, predstavnik Općine Olovo,

18. Mirnes Dedukić, predstavnik Općine Tešanj,

19. Mersad Džido, predstavnik Općine Vareš,

20. Nijaz Drugović, predstavnik Općine Visoko,

21. Almin Husanović, predstavnik Općine Zavidovići,

22. Miralem Redžić, predstavnik Općine Zenica,

23. Damir Jukić, predstavnik Općine Žepče,

24. Mario Pranjčić, predstavnik Općine Usora.

II

Zadatak Monitoring tima je da analizira izvještaje odgovornih subjekata iz Strategije omladinske politike na području Zeničko-dobojskog kantona za period 2009.-2014. godine, prati aktivnost svih zaduženih za realizaciju mjera i ciljeva Strategije, kao i realizaciju budžetskih sredstava namjenjenih za tu svrhu.

III.

Monitoring tim će Skupštini Zeničko-dobojskog kantona 2012. godine i 2014. godine podnijeti izvještaj o stepenu realizacije Strategije. Prvi izvještaj i evaluacija Strategije će se izvršiti polovinom 2012. godine kada će se po potrebi donijeti i nove mjere ili uskladiti postojeće, a konačni izvještaj će se izvršiti 2014. godine.

IV.

U slučaju izmjene uslova za implementaciju zacrtanih i usvojenih ciljeva Strategije ili značajnijih odstupanja, Monitoring tim će mimo termina iz tačke III. ovog Rješenja izvijestiti Skupštinu Zeničko-dobojskog kantona.

V.

Mandat Monitoring tima traje od dana donošenja ovog rješenja do okončanja svih poslova vezanih za zadatak Monitoring tima iz tačke III ovog rješenja, odnosno do podnošenja konačnog Izvještaja Skupštini Zeničko-dobojskog kantona.

VI.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Monitoring tima obavljat će Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

VII.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-34-9603 /12.

PREMIJER

Datum, 18.04.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

173.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), te članovima 21. i 23. Zakona o pravobranilaštvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 14/08) i člana 4. stav 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03 i 34/03), na prijedlog ministra Ministarstva za pravosuđe i upravu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 62. sjednici, održanoj 26.04.2012. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o imenovanju Kantonalnog
pravobranioca Zeničko-dobojskog
kantona**

I

Zlata Marjanović, diplomirana pravica iz Zenice, imenuje se za Kantonalnog pravobranioca Zeničko-dobojskog kantona, u trajanju od dva mjeseca, počev od 26.04.2012. godine.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-08-10634/12.

PREMIJER

Datum, 26.04.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

174.

Na osnovu člana 16.stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona –Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u skladu sa Zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-37-4038/12 od 17.02.2012. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva zdravstva, na 61. sjednici, održanoj 18.04.2012. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Programa provođenja
proljetne faze obavezne preventivne
sistematske deratizacije na području
Zeničko-dobojskog kantona 2012. godine**

I.

Usvaja se Program provođenja proljetne faze obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona 2012. godine.

II.

Nalaže se Kantonalnom Zavodu za javno zdravstvo da Program iz tačke I. ovog zaključka realizuje u skladu sa naredbom Ministarstva zdravstva.

III.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se Ministarstvo zdravstva i Kantonalni zavod za javno zdravstvo, svako u okviru svoje nadležnosti.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-37-9580 /12.

PREMIJER

Datum, 18.04.2012. godine

Zenica

mr.sci.Fikret Plevljak dipl.ing., s.r.

**MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU
POLITIKU I IZBJEGLICE**

175.

Na osnovu člana 139. stav (7) Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom («Službene novine Zeničko dobojskog -kantona«, broj: 13/07, 13/11) ministar Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

U P U T S T V O

**o načinu vođenja evidencije u oblastima
socijalne zaštite i zaštite porodice sa
djecom**

I Predmet

Ovim Uputstvom uređuje se način postupanja JU Centara za socijalni rad, odnosno općinskih službi nadležnih za poslove socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom na području Zeničko-dobojskog kantona (u

daljem tekstu: općinski prvostepeni organ) u postupku vođenja evidencija, izvještavanja i čuvanja evidencije o korisnicima prava socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom, propisanih Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom («Službene novine Zeničko dobojskog-kantona», broj: 13/07, 13/11- u daljem tekstu: Zakon).

II Evidencije

Evidencija u smislu Zakona i ovoga uputstva je skup podataka o: upravnom postupku provedenom radi utvrđivanja prava iz socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom; korisnicima prava i utvrđenim pravima.

Evidencija se vodi u Registru korisnika prava, na obrascu u elektronskoj formi (u programu excel; tipa slova „ariel“, mala slova, veličine slova 9).

Registar korisnika prava sadrži sljedeće podatke:

Opći podaci

kolona A **Redni broj**

kolona B **Način pokretanja postupka** : a) na zahtjev stranke, b) po službenoj dužnosti

kolona C **Datum podnošenja zahtjeva**

kolona D **Datum rješavanja zahtjeva**

kolona E **Broj upravnog akta**

Podaci o korisniku prava

kolona F **Prezime i ime korisnika**

kolona G **Spol**: a) muški; b) ženski

kolona H **JMBG-jedinstveni matični broj korisnika**

kolona I **Godište** (samo godina rođenja, bez dana i mjeseca rođenja)

kolona J **Starost** -izračunava se postavljanjem formule: aktuelna godina minus godište

kolona K **Općina prebivališta/boravišta**

kolona L **Adresa stanovanja**: ulica i broj

kolona M **Broj članova domaćinstva**: za osobu koja živi sama upisuje se: "samac", a za svakog daljeg člana upisuje se arapskim (1;2,3,...) brojem

kolona N **Broj djece u domaćinstvu** (od 0-18 godina); upisuje se arapskim brojem

kolona O **Korisnici socijalne zaštite**

a) djeca bez roditeljskog staranja;

b) odgojno zanemarena djeca;

c) odgojno zapuštena djeca;

d) djeca čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama;

e) lica sa invaliditetom i lica ometena u fizičkom ili psihičkom razvoju;

f) materijalno neosigurana i za rad nesposobna lica;

g) stara lica, bez porodičnog staranja;

h) lica sa društveno negativnim ponašanjem;

i) lica ovisna o psihoaktivnim supstancama;

j) lica i porodice u stanju socijalne potrebe, kojima je usljed posebnih okolnosti potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite.

k) lica koja su žrtve porodičnog nasilja i nasilja u zajednici.

Za korisnike prava zaštite porodice sa djecom ne upisuje se naziv kategorije već stavlja znak „xx“

Podaci o utvrđenom pravu

kolona P **Grupa prava**: upisuje se jedan od dva naziva grupe prava

a) socijalna zaštita

b) zaštita porodice sa djecom

kolona Q

Utvrđeno pravo:

1. za prava iz socijalne zaštite navesti jedan od naziva prava iz člana 19. ,20., 30 i 30.a.

a) novčana i druga materijalna pomoć;

a.1.) stalne novčane pomoći;

a.2.) novčane naknade za pomoć i njegu od strane drugog lica;

a.3.) druge materijalne pomoći.

a.3.1.)privremena novčana pomoć

a.3.2.)jednokratna novčana pomoć

a.3.3.)druga novčana pomoć

b) osposobljavanje za samostalan život i rad

c) smještaj u drugu porodicu;

d) smještaj u ustanove socijalne zaštite;

e) usluge socijalnog i drugog stručnog rada;

f) kućna njega i pomoć u kući;

g) vršenje starateljstva i nadzor;

h) privremeni smještaj i zbrinjavanje u sigurnoj kući.

i) dodatak za njegu i pomoć drugog lica

2. za prava zaštite porodice sa djecom navesti jedan od naziva prava iz člana 112 do 133.:

j) Dodatak na djecu

k) Naknada umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje sa posla radi trudnoće, porođaja i njego djeteta

- l) Novčana pomoć za vrijeme trudnoće i porođaja žene - majke koja nije u radnom odnosu
- m) Jednokratna pomoć za opremu novorođenog djeteta
- n) Pomoć u prehrani djeteta do 6 mjeseci i dodatnu ishranu za majke dojilje
- o) Posebni psihosocijalni tretman bračnih partnera koji žele djecu i trudnica
- p) Smještaj djece, uz osiguranu ishranu u ustanovama predškolskog odgoja
- r) Osiguranje jednog obroka u vrijeme nastave u školama osnovnog obrazovanja
- s) Školarine i stipendije đacima i studentima

kolona R

Osnov za utvrđivanje/ kategorija: upisuje se jedan od osnova predviđenih za svako pravo

1. Za prava iz socijalne zaštite:

- stalna novčana pomoć;
- a) potpuno nesposobno za samostalan rad i privređivanje,
- b) lice starije od 65 godina (muškarac), odnosno 60 godina (žena),
- c) žena za vrijeme trudnoće, porođaja i poslije porođaja, u skladu sa propisima o radu,
- d) roditelj, očuh, maćeha ili usvojilac koji se stara o jednom ili više djece do jedne godine života, a nema članova porodice ni srodnike koji su po zakonu obavezni da ga izdržavaju ili ako ih ima, da ta lica nisu u mogućnosti da izvršavaju obavezu izdržavanja,
- e) dijete do navršene 15. godine života, a ako je na redovnom školovanju do navršene 27 godine života,
- f) lice sa trajnim smetnjama u fizičkom i psihičkom razvoju,
- g) lice koje u porodici njeguje lice sa invaliditetom ili teško oboljelo lice, ukoliko je utvrđeno da je tom licu novčana naknada za pomoć i njegu od strane drugog lica;
- h.1) Lice sa invaliditetom koji je nastao nakon 65. godine života i utvrđena I. grupa pomoć i njege od dr.lica
- h.2) Lice sa invaliditetom koji je nastao nakon 65. godine života i utvrđena II. grupa pomoć i njege od dr.lica

- i. staro i nemoćno lice s trajnim promjenama u zdravstvenom stanju-potrebna pomoć i njega od strane drugog lica
- druga materijalna pomoć (privremena, jednokratna i druga novčana pomoć).
- j) pretrpljena prisilna migracija i
- k) repatrijacija
- l) smrt jednog ili više članova porodice
- m) liječenje
- n) odlazak i povratak sa liječenja
- o) otpuštanje sa izdržavanja kazne zatvora/izvršavanja odgojne mjere
- p) elementarna nepogoda
- r) iznenadni nesretni događaj u porodici
- s) druge okolnosti koje uzrokuju stanje socijalne potrebe.
- osposobljavanje za samostalan život i rad
- š)dijete sa smetnjama u razvoju do navršениh 15 godina života
- t) dijete sa smetnjama u razvoju od navršениh 15 do 18 godina života smještaj u drugu porodicu i ustanove socijalne zaštite
- u) djeca bez roditeljskog staranja;
- v) odgojno zanemarena djeca;
- z) odgojno zapuštena djeca;
- ž) djeca čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama;
- x) lica sa invaliditetom i lica ometena u fizičkom ili psihičkom razvoju;
- q) stara lica, bez porodičnog staranja;
- w) lica sa društveno negativnim ponašanjem;
- a.a.)žena za vrijeme trudnoće, porođaja i poslije porođaja, u skladu sa propisima o radu
- a.b.) samohrani roditelj do godinu dana života djeteta
- kućna njega i pomoć u kući
- a.c.) lice potpuno nesposobno za samostalan rad i privređivanje,
- a.d) lice starije od 65 godina (muškarac), odnosno 60 (žena)
- a.e) lice sa trajnim smetnjama u fizičkom i psihičkom razvoju
- usluge socijalnog i drugog stručnog rada (ostviti oznaku "xx");
- vršenje starateljstva i nadzor;
- (ostviti oznaku "xx");
- privremeni smještaj i zbrinjavanje u sigurnoj kući.

a.f) žrtva nasilja u porodici
Prava zaštite porodice sa djecom
Dodatak na djecu
a.g) dijete iz porodice koja ispunjava
uslov prohodovnog cenzusa
a.h) dijete iz porodice u kojoj se ne
utvrđuju imovinski uslovi
Naknada umjesto plaće ženi-majci u
radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje
sa posla radi trudnoće, porođaja i njege
djeteta
(ostviti oznaku "xx")
Novčana pomoć za vrijeme trudnoće i
porođaja žene - majke koja nije u radnom
odnosu
(ostviti oznaku "xx")
Jednokratna pomoć za opremu
novorođenog djeteta
(ostviti oznaku "xx")
Pomoć u prehrani djeteta do 6 mjeseci i
dodatnu ishranu za majke dojilje
(ostviti oznaku "xx")
Posebni psihosocijalni tretman bračnih
partnera koji žele djecu i trudnica
a.i) bračni partneri
a.j) trudnice
Smještaj djece, uz osiguranu ishranu u
ustanovama predškolskog odgoja
a.k) dijete korisnika SNP
a.l) druga djeca
Osiguranje jednog obroka u vrijeme
nastave u školama osnovnog obrazovanja
a.m) dijete korisnika SNP
Školarine i stipendije đacima i studentima
(ostviti oznaku "xx")

kolona S **Mjesto ostvarivanja prava.** Upisuje se
za lica smještena u ustanovama naziv
ustanove, za lica u druge porodice jedan od
oblika smještaja - hraniteljska ili srodnička
porodica, a za ostala prava stavljati oznaku
„xx“

kolona T **Datum početka korištenja prava**
kolona U **Iznos novčane naknade:** upisuje se iznos
utvrđen rješenjem, izuzev iznosa koji za
štićenike u ustanovama uplaćuje ZDK(
staviti naznaku: ZDK)

kolona V **Datum prestanka prava:** upisuje se
datum utvrđen rješenjem o prestanku
korištenja prava

kolona W **Razlog prestanka prava:** upisuje se
razlog utvrđen rješenjem o prestanku
prava, korištenjem jednoobraznih, kratkih
formulacija: npr. smrt, ostvario penziju;
vraćen u bilošku porodicu; zasnovano
usvojenje; zaposlio se; udala se/ oženio;
višak prihoda; sl.

kolona X **Napomena:** prostor za napomene
prvostepenog organa

Obrazac Registra je sastavni dio ovoga uputstva.

Registar se vodi za svaku kalendarsku godinu posebno.

Podaci u Registru se ne brišu ako je stranci utvrđen
prestanak prava.

Na početku nove kalendarske godine u Registrar se
prenose svi podaci o korisnicima koji i dalje koriste pravo
i dodaju se korisnici koji pravo ostvare tokom te godine.
Redni brojevi korisnika se ne prenose već se formiraju
ponovo od rednog broja 1.

III Izvještavanje i čuvanje evidencije

Prvostepeni organ je obavezan da svakog mjeseca,
najdalje do 10-og u tekućem mjesecu dostavi izvještaj za
prethodni mjesec, u elektronskoj formi na e-mail adresu
Ministarstva za rad i socijalnu politiku (*e-mail:* mrsp.
sp.zastita@zdk.ba).

Prvostepeni organ je dužan na kraju svake godine podat-
ke iz evidencije pohraniti u odgovarajućem elektronskom
formatu i iste čuvati na sigurnom mjestu najmanje 5 godina.

IV Nadzor

Nadzor nad primjenom ovog uputstva vršit će ovo
Ministarstvo.

V Prelazne odredbe

Ovo uputstvo stupa na snagu danom objave u Službenim
novinama Zeničko-dobojskog kantona.

Prvostepeni organ je dužan da u roku od tri mjeseca od
dana stupanja na snagu ovoga uputstva ustroji evidenciju
prema ovome uputstvu.

Stupanjem na snagu ovoga uputstva prestaje da važi
Uputstvo o načinu vođenja evidencije u oblastima socijalne
zaštite i zaštite porodice sa djecom broj: 09-14-2830-1/08
od 15.12.2008. godine.

Broj: 09-14-2830-2/08
Zenica, 07.05. 2012. godine

MI N I S T A R

Mirko Trifunović, s.r.

.....

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
NAUKU, KULTURU I SPORT****176.**

Na osnovu člana 29. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/04, 20/07, 19/09 i 9/11) Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport d o n o s i

R J E Š E N J E**o stavljanju van snage Nastavnog plana i programa za prvi razred za nastavni predmet *Kultura religija* u Tehničkoj školi u Zenici****I**

Ministarstvo za obrazovanje, kulturu i sport stavlja van snage primjenu Nastavnog plana i programa za prvi razred za nastavni predmet *Kultura religija*, akt broj: 10-38-24287/03 od 13.11.2003.godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/03) u Tehničkoj školi u Zenici.

II

Primjena Nastavnog plana i programa za prvi razred za nastavni predmet *Kultura religija*, akt broj: 10-38-24287/03 od 13.11.2003.godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 16/03) u Tehničkoj školi u Zenici okončat će se završetkom školske 2011/12. godine.

III

Ovaj akt stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 10-38-8846/12

MINISTRICA

Zenica, 25.04.2012.godine

Bernadeta Galijašević, prof., s.r.
.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 P 018843 12 P
Kakanj, 07.05.2012.godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sudija Ismar Jukić u pravnoj stvari tužitelja Sikira Halim, sin Ahmeta iz Kaknja, Donja Papratnica 69, koga zaastupa punomoćnik Hamdija Šljuka, advokat iz Kaknja, protiv tuženih: 1. Čaršimanović r. Sikira Mulija, 2. Goralija udt. Mujagić Fatima, 3. Spahić Salko, sinn Osmana, 4. Čobo Nezira, kći Avde, 5. Sikira Salih, sin Mehmeda, 6. Haračić Derviša, 7. Sikira r. Goralija Šida, 8. sikira Dževad, sin Edhema, 9. Sikira Seid, sin Omera, Papratnica bb, Kakanj, 10. Sikira Sedik, sin Omera, Papratnica bb, Kakanj, 11. Moštro Hajdar, sin Muje, ul. Šehida bb, Kakanj, 12. Čaršimanović Sabrija, sin Ejuba, 13. Čaršimanović Sidik, sin Muhameda, 14. Zukić r. Čaršimanović Habiba, kći Mustafe, Sarajevo, ul. M. Mikulića 77, 15. Hadžić udt. Kulović Fata, 16. Sikirak Nezir, sin Šaćira, 17. Kadić r. Sikira Zineta, 18. Sikira Ismet, sin Halima, 19. Sikira r. Kadić Mulija, kći Safeta, Papratnica bb, Kakanj, 20. Delibašić r. Kadić Hajra, kći Safeta, Hrasno bb, Kakanj, 21. Sikira Fadil, sin Osmana, Papratnica bb, Kakanj, 22. Sikira Azra, kći Šefke, Slijevnice, Kakanj, 23. Sikira Adnan, sin Šefke, 24. Sikira Abdulah, sin Nezira, Papratnica bb, Kakanj, 25. Sikira Selim, sin Nezira, Papratnica bb, 26. Sikira Refik, sin Nezira, Papratnica bb, 27. Sikira Davud, sin Refika, Papratnica bb, Kakanj, 28. Sikira Seid, sin Muhameda, Papratnica bb, Kakanj, 29. Sikira Ferid, sin Muhameda, 30. Karahodžić r. Sikira Derviša, Doboje bb, Kakanj, 31. Kaldija r. Sikira Sadida, iz Visokog, Hlapčevići bb, 32. Sikira Sakib, sin Muhameda, Papratnica bb, Kakanj, 33. Sikira Nedim, sin Muhameda, Papratnica bb, 34. Kadić Nihad, sin Safeta, Alije Izetbegovića PM-4, Kakanj, 35. Sikira Asim, sin Avde, Papratnica bb, Kakanj, 36. Neimarlija r. Sikira Habiba, Papratnica bb, Kakanj, 37. Sikira Ahmed, sin Edhema, papratnica bb, Kakanj, 38. Čosić Vahid, sin Nezira, 39. Čosić Zahid, sin Nezira, 40. Čosić Ševko, sin Nezira, 41. Čosić Zakir, sin Čamila, Javor bb, Kakanj, 42. Čosić Bakir, sin Čamila, Javor bb, Kakanj, 43. Čosić Sabira, kći Čamila, 44. Delibašić r. Čosić Šefika, kći Čamila, 45. Omanović r. Čosić Zakira, 46. Sikira Sulejman, sin Sabrije, Papratnicabb, Kakanj, 47. Sokolović r. Sikira kŠuhreta, 48. Velispačić r. Sikira Nusreta, Brežani bb, kakanj, 49. Sikira r. Haračić Selveta, kći Mehmedalije, ul. Šehida br. 148, Kakanj, 50. Mioč r. Sikira Fadila, kći Fadila, 51. Sikira Mirsad, sin Fadila, ul. Šehida bb, Kakanj, 52. Sikira Mirsada, kći Fadila, Zgoščanska M-5, Kakanj, 53. Sikira Selvedin, sin Fadila, ul. Šehida br. 148, 54. Sikira Ferid sin Fadila, 55. Sikira Midhat, sin Ibre ul. A. Izetbegovića L-4, Kakanj, 56. Sikira Ahmed, sin Ibre, ul. A. Izetbegovića L-2, Kakanj, 57. Osmanbegović r. Sikira kZehra, kći Ibre, Visokog, Topuzovo polje bb, 58. Sikira r. Ramić Zineta, kći Mehe, Papratnica bb, Kakanj, 59. Spahić r. Sikira Aiša, Hrasno bb, Kakanj, 60. Sikira Zahida, kći Našida, 61. Sikira Fikreta, kći Našida, 62. Omerhodžić Avdo, sin Osmana, Papratnica bb, 63. Sikira Senad, sin Zihnije, Papratnica bb, Kakanj, 64. Omerhodžić Eldin, sin Avde, Papratnica bb, Kakanj, 65. Sikira Nusret, sin Zihnije, Papratnica bb, Kakanj, 66. Sikira Ibrahim, sin Hamde, Papratnica bb, Kakanj, 67. Sikira Rušid, sin Hamde, 68. Sikira Enver, sin Hamde, Papratnicabb, Kakanj, 69. Sikira Selver, sin Hamde, Papratnica bb, Kakanj, 70. Sikira r. Hodžić Hedija, kći Salke, 71. Sikira Ibrahim, sin Zihnije, 72. Sikira Salko, sin Zihnije, 73. Sikira Suad, sin Zihnije, Papratnica bb, Kakanj, 74. Sarač r. Sikira Zijada, kći Zihnije, Papratnica bb, Kakanj, 75. Sarač r. Sikira Senada, kći Zihnije, Papratnica bb, Kakanj, 76. Sikira Samra, kći Deerviša, Papratnica bb, Kakanj, 77. Sikira Samir sin Derviša, Papratnica bb, Kakanj i 78. Sikira r. Šehić Saliha, kći Avde, Papratnica bb, Kakanj, tuženi pod red.br. 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 12., 13., 15., 16., 17., 18., 23., 29., 38., 39., 40., 43., 44., 45., 47., 50., 54., 60., 61., 70., 71., i 72., nepoznatog prebivališta i boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva i upisa u zemljišne knjige v.s. 1.000,00 KM,

Rješenjem suda od 27.04.2012.godine sud je postavio tuženim: 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 12., 13., 15., 16., 17., 18., 23., 29., 38., 39., 40., 43., 44., 45., 47., 50., 54., 60., 61., 70., 71., i 72., privremenog zastupnika Obraliya Mesuda, advokata iz Kaknja na temelju čl. 296. st. 1. tač. 4 ZPP-a, jer je boravište tuženih nepoznato, a nemaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim nvoimana FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

Sudija
Ismar Jukić, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko – Dobojski kanton
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišnoknjižni ured
Broj: 039-0-Dn-11 001 446
Dana, 07.05.2012. godine.

Općinski sud u Tešnju, izdaje se slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMNOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Tešnju, zemljišnoknjižni referent, Jasminka Prnjavorac u postupku predlagača Kantić Adem, sin Huse iz Jelaha, radi uspostave zemljišnoknjižnog uloška, protivnicima predlagača, Agić Ahmet, sin Muje, Mešić rod. Čamdžić Mejra, Bedak Džemila, kći Osmana, Agić Saliha, kći Osmana, Čamdžić Mehmed, sin Osmana, Mešić Adem, sin Omera, Aličić Sulejmana Safida, Čamdžić Fikret, sin Sulejmana, Čamdžić Fatima, žena Ibrahima, Hodžić Nusreta, žena Abdulaha, Bekrić Sajda, žena Avde, Čamdžić Jakub, sin Muharema, Korajlić Ćazim, sin Smajla, Brković Fahira, rod Muminović, koji su upisani kao suvlasnici u zk.ul.br. 203.k.o.Ljetinić, postavio je Rješenjem br. .039-0-Dn-11-001 446 od 07.05.2012.god, privremenog zastupnika u osobi advokata Fuad Prnjavorac iz Tešnja, pošto označena lica su umrla ili nepoznate adrese, a na osnovu člana 296. stav.2. Tačka 4. Zakona o praničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent,
Jasminka Prnjavorac, s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON ZENICA
OPĆINSKI SUD U ZAVIDOVIĆIMA
ODJELJENJE U MAGLAJU
BROJ: 42 1 I 001087 08 I
Maglaj; 09.05.2012. godine

Općinski sud u Zavidovićima, Odjeljenje u Maglaju, izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Zavidovićima, Odjeljenje u Maglaju, sudija Rasma Baždalić, u izvršnoj stvari tražitelja izvršenja Omerović Nisveta, sin Huseina iz Mečevića, Općina Zavidovići, zastupan po punomoćniku Muhamedović Enisu, advokatu iz Maglaja, protiv izvršenika Ibraković Ferida, sin Uzeira, sa posljednjim poznatim prebivalištem u Liješnici broj 116A, Općina Maglaj, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, Rješenjem ovog suda broj 42 1 I 001087 08 I od 09.05.2012.godine, postavljen je privremeni zastupnik Alić Fehim, advokat iz Maglaja.

Privremeni zastupnik će zastupati izvršenika u ovom postupku sve dok se izvršenik ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je ovom izvršeniku postavio staraoca.

Sudija
Rasma Baždalić, s.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON ZENICA
OPĆINSKI SUD U ZAVIDOVIĆIMA
ODJELJENJE U MAGLAJU
BROJ: 42 1 P 003693 11 P
Maglaj; 09.05.2012.godine

Općinski sud u Zavidovićima, Odjeljenje u Maglaju, izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Zavidovićima, Odjeljenje u Maglaju, sudija Rasma Baždalić, u pravnoj stvari tužitelja Bećirović Huseina, Bećirović Nesiba i Bećirović Salima, svi iz Maglaja, protiv tuženih Mitrović Todora idr., radi utvrđenja prava vlasništva na nekretninama, postavio je tuženim: Mitrović Todoru, sin Todora, Mitrović Leksi, sin Blažana, Mitrović Cvijeti, Nikić r. Mitrović Spaseniji, Mitrović Mariji kći Steve, Mitrović Vojinu, sin Steve, Mitrović Ratku, sin Tripe, Mitrović Tripi, sin Steve, Mitrović Bori, Mitrović Milki, Mitrović r. Petrović Vidi, Maksimović r. Mitrović Stani kći Nedeljka, Jovanović r. Mitrović Ruži, kći Nedeljka, Mitrović Radoslavu sin Nedeljka, Mitrović Mitru, sin Nedeljka, Močić r. Mitrović Zori, kći Nedeljka, Mitrović r. Jovanović Radojki, kći Trivuna, Mitrović Novici, sin Mirka, Mitrović Vedrani, kći Mirka, Ruvić r. Mujanović Zlatki, ž. Mustafe, Ruvić ud. Gračić Hatiji kći Mustafe, Ruvić ud. Mašinović Fati, kći Mustafe, Ruvić Zulejhi ž. Ibri, Ruvić r. Delić Šefiki, kći Ašira, Ruvić r. Mehinagić Safiji ž. Mehmeda, Zukić Mehmedu, sin Ahmeta, Ruvić Zijadu, sin Asifa, Salkić r. Bećirović Zlatki, Bećirović Ademu, sin Mehmeda, Bećirović r. Mešinović Hatidži, kći Sulje, Mehinagić r. Bećirović Šehidi, kći Abida, Bećirović Ramizu, sin Abida, Bećirović Sulji, sin Abida, Erak Martinu, sin Sulejmana, Bećirović Omeru, sin Sulejmana, Musić r. Bećirović Mini, kći Sulejmana, Bećirović Ševali, kći Sulejmana, Bećirović r. Čaušević Mejri, svi sada nepoznatog prebivališta i boravišta, privremenog zastupnika Mezetović Rizu, advokata iz Maglaja, a Rješenjem ovog suda 42 1 P 003693 11 P od 27.01.2012.godine.

Privremeni zastupnik će zastupati tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je ovim tuženim postavio staraoca.

Sudija
Rasma Baždalić, s.r.

.....

SADRŽAJ**USTAVNI SUD FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

161. Presuda broj: U-30/11 (bosanski jezik) 501
 161. Пресуда број: U-30/11 (srpski jezik)..... 503

SKUPŠTINA

162. Poslovník Skupštine Zeničko-dobojskog kantona..... 505

VLADA

163. Odluka o stavljanju van snage Odluke o pristupanju provođenja procedure dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju metalnog mineralnog resursa-ceruzita na ležištima Očekalj i Prgoševo, u općini Olovo („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:3/12) i poništenju Javnog poziva 532
 164. Odluka o pristupanju provođenja procedure dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju metalnog mineralnog resursa-ceruzita na ležištima Očekalj i Prgoševo u općini Olovo 532
 165. Odluka o pristupanju provođenja procedure dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju mineralnih resursa-olova, cinka i barita na ležištima Veovača, u općini Vareš 534
 166. Odluka o visini naknade za topli obrok zaposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za period april - decembar 2012. godine 536
 167. Odluka o visini osnovice za obračun plaće zaposlenika u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima Zeničko-dobojskog kantona za mjesec april 2012. godine..... 536
 168. Odluka o raspodjeli sredstava za klubove poslanika političkih stranaka i samostalne poslanike za mjesec april 2012. godine 537
 169. Odluka o pristupanju provođenja procedure dodjele koncesije za izgradnju male hidroelektrane MHE „Podjezera“ na Jezeračkoj i Stupničkoj rijeci, na području općine Zenica 537
 170. Rješenje o konačnom imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona 538
 171. Rješenje o imenovanju Interresorne radne grupe 539
 172. Rješenje o imenovanju Monitoring tima za praćenje realizacije Strategije omladinske politike na području Zeničko-dobojskog kantona za period 2009.-2014. godina 540
 173. Rješenje o imenovanju Kantonalnog pravobranioca Zeničko-dobojskog kantona 541
 174. Zaključak o usvajanju Programa provođenja proljetne faze obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zeničko-dobojskog kantona 2012. godine 541

MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I IZBJEGLICE

175. Uputstvo o načinu vođenja evidencije u oblastima socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom 541

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

176. Rješenje o stavljanju van snage Nastavnog plana i programa za prvi razred za nastavni predmet Kultura religija u Tehničkoj školi u Zenici..... 545

- OGLASNI DIO** 546

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica

Glavni i odgovorni urednik: Mirsad Kadić, **Telefon:** 032/442-550;

Redakcija i pretplata: 032/407-424; **Štampa:** „MELIGRAFPRINT“ d.o.o. Zenica, **Telefon:** 032/249-187

