

Na osnovu član 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u vezi sa članom 9. Zakona o energijskoj efikasnosti u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 22/17), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, na 120. sjednici održanoj 04.12.2017. godine, d o n o s i

ODLUKU

o obaveznom unosu podataka i redovnom izvještavanju krajnjih korisnika o potrošnji energije i vode u javnim objektima Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

(Predmet odluke)

Ovom odlukom propisuje se obaveza krajnjih korisnika javnih objekata Zeničko-dobojskog kantona da redovno unose podatke o potrošnji energije i vode u Informativni sistem za upravljanje energijom (u daljem tekstu: EMIS) i o istom izvještavaju nadležno kantonalno ministarstvo, kako bi se na području Zeničko-dobojskog Kantona omogućilo upravljanje energijom, troškovima i emisijama vezanim za potrošnju energije i vode u javnim objektima, te regulišu i druga pitanja od značaja za kontinuirani monitoring utroška i ušteda energije u javnim objektima.

Član 2.

(Definicija pojmova)

Pojmovi korišteni u Odluci o obaveznom unosu podataka i redovnom izvještavanju krajnjih korisnika o potrošnji energije i vode u javnim objektima Zeničko-dobojskog Kantona (u daljem tekstu: Odluka) imaju slijedeće značenje:

- a) "*Energija*" jeste električna energija, toplotna energija i energenti koji se nalaze u prodaji: prirodni gas (uključujući i slučaj kada se nalazi u tečnom stanju), tečni naftni gas, ugalj, ulje za loženje i druga goriva za grijanje i hlađenje, kao i obnovljivi izvori energije;
- b) "*Energijska efikasnost*" je odnos između potrošene energije i ostvarenog efekta u uslugama, robu ili energiji;
- c) "*Energijski menadžer*" je osoba zadužena od strane kantonalnih javnih ustanova, preduzeća, zavoda i drugih javnih institucija koji se neposredno finansiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog Kantona, koja ima obavezu da redovno prikuplja i mjesečno unosi u EMIS sistem podatke o potrošnji energije i vode u javnim objektima, priprema godišnji izvještaj koji dostavlja rukovodstvu i/ili nadležnom kantonalnom ministarstvu, analizira podatke o načinu korištenja energije i prati efekte provedenih mjera energijske efikasnosti;
- d) "*Javni objekat*" predstavlja zgradu (objekat) koju koriste organi vlasti i institucije (krajnji korisnici) koje velikom broju ljudi pružaju javne usluge iz oblasti zdravstva, obrazovanja, kulture i sporta, socijalne zaštite, unutrašnjih poslova, pravde i uprave i dr.;
- e) „*Koordinator*“ je osoba imenovana od strane nadležnog ministarstva koja ima obavezu da prati redovan unos podataka o potrošnji energije i vode od strane krajnjih korisnika, kreira i dostavlja nadležnom ministru godišnji izvještaj o potrošnji energije i vode za sve javne objekte unutar nadležnog ministarstva, po potrebi sumira dostavljene prijedloge i izvore finansiranja projekata energijske efikasnosti od strane krajnjih korisnika, kao i ostvarene uštede po pitanju realizovanih projekata energijske efikasnosti i o tome izvjesti nadležnog

ministra, kako bi se na osnovu izvještaja i analiza donijeli ili ažurirali prijedlozi o pokretanju projekata energetske efikasnosti, donijeli ili ažurirali planovi i programi energetske efikasnosti na nivou nadležnog ministarstva ili Zeničko-dobojskog Kantona;

- f) "*Mjere energetske efikasnosti*" su radnje i aktivnosti kojima se na provjerljiv, mjerljiv i procjenljiv način postiže poboljšanje energetske efikasnosti;
- g) "*Poboljšanje energetske efikasnosti*" je definisanje troškovno-optimalne izračunate ili izmjerene količine energije koja je potrebna za zadovoljavanje potražnje za energijom, povezano sa tipičnom upotrebom zgrade koja, između ostalog, uključuje i energiju koja se koristi za grijanje, hlađenje, ventilaciju, zagrijavanje tople vode i rasvjetu;
- h) "*Upravljanje energijom*" predstavlja praćenje i analiziranje potrošnje energije, provođenje energetske audita, energetske certifikacije zgrada, provođenje mjera energetske efikasnosti, uspostavljanje i vođenje informacionog sistema za upravljanje energijom (energetske efikasnost);
- i) "*Ušteda energije*" predstavlja smanjenje potrošnje energije u zgradama na godišnjem nivou kroz implementirane mjere energetske efikasnosti, pri istom ili poboljšanom nivou termalnog komfora.

Član 3.

(Krajnji korisnici)

- (1) Krajnji korisnici javnih objekata u Zeničko-dobojskom Kantonu iz člana 1. ove Odluke su: ustanove, preduzeća, zavodi i druge javne institucije koji se neposredno finansiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog Kantona, odnosno ostale javne ustanove čiji je osnivač Zeničko-dobojski Kanton.
- (2) Izuzetno, krajnji korisnik javnog objekta u Zeničko-dobojskom Kantonu može biti i nadležno kantonalno ministarstvo.

Član 4.

(Obaveze krajnjeg korisnika)

- (1) Krajnji korisnik obavezan je iz reda uposlenih imenovati najmanje jednu osobu - energetske menadžera i njegovog zamjenika za prikupljanje i unos podataka o potrošnji energije i vode u EMIS, kao i za redovno izvještavanje o potrošnji energije i vode od strane krajnjeg korisnika.
- (2) Izuzetno, ukoliko za neki javni objekat odabrani energetske menadžer nema pristupa podacima o potrošnji energenata u javnom objektu, unos tih podataka u EMIS obezbijeduje osoba koja je operativno zadužena za obradu mjesečnih računa o utrošcima energenata.
- (3) U slučaju spriječenosti energetske menadžera da obavlja poslove iz stava (1) ovog člana, iste poslove će obavljati njegov zamjenik.
- (4) Energetske menadžer ili njegov zamjenik ili odgovorna osoba koja ima pristup podacima/računima obavezni su unositi mjesečne podatke o potrošnji energije i vode u EMIS najkasnije do kraja tekućeg mjeseca, za prethodni mjesec.
- (5) Ukoliko jedan javni objekat koristi više krajnjih korisnika, isti mogu po potrebi sporazumno imenovati jednog energetske menadžera i njegovog zamjenika za obavljanje poslova iz st. (1) i (2) ovog člana.
- (6) Krajnji korisnik je obavezan nadležnom ministarstvu dostaviti godišnji izvještaj o potrošnji energije i vode najkasnije do 1. marta. tekuće godine za prethodnu godinu.
- (7) Godišnji izvještaj iz stava (6) ovog člana, je sastavni dio EMIS-a, a energetske menadžer na

osnovu unesenih podataka o potrošnji energije i vode, može na jednostavan način kreirati izvještaj.

Član 5.

(Obaveze energijskog menadžera i rukovodstva krajnjeg korisnika)

- (1) Pored poslova iz člana 4. stav (1), energijski menadžer posebno ima obavezu da:
 - a) prati i nadzire potrošnju energije i vode u javnom objektu,
 - b) prati efekte provedenih mjera energijske efikasnosti,
 - c) dostavlja redovne izvještaje (npr. kvartalno) i godišnji izvještaj o potrošnji energije i vode rukovodstvu, ovlaštenoj osobi i upravnom ili nadzornom odboru krajnjeg korisnika.
- (2) Rukovodstvo krajnjeg korisnika ili druga ovlaštena osoba ispred korisnika, dostavlja nadležnom ministarstvu godišnji izvještaj o potrošnji energije i vode, najkasnije u roku koji je definisan u članu 4. stav (6) ove odluke.
- (3) Rukovodstvo je odgovorno da uključi projekte energijske efikasnosti u finansijske i razvojne planove, priprema prijedloge i izvore finansiranja projekata energijske efikasnosti, te da o pripremljenim prijedlozima i izvorima finansiranja projekata energijske efikasnosti, ukoliko postoje, izvjesti nadležno ministarstvo u pisanoj formi, uz dostavljanje godišnjeg izvještaja iz člana 4. ove odluke.

Član 6.

(Obaveze koordinatora i nadležnog ministarstva)

- (1) Ministarstvo u čijoj je nadležnosti krajnji korisnik javnog objekta dužno je najmanje kvartalno izvršiti uvid u bazu podataka i osigurati unos podataka krajnjeg korisnika na mjesečnom nivou.
- (2) Za realizaciju aktivnosti iz stava (1) ovog člana i za kontrolu ispunjavanja obaveza krajnjeg korisnika iz člana 4. ove odluke nadležno ministarstvo je obavezno iz reda uposlenih imenovati najmanje jednu osobu - koordinatora i njegovog zamjenika.
- (3) U slučaju spriječenosti koordinatora da obavlja poslove iz stava (1) ovog člana, iste će obavljati njegov zamjenik.
- (4) Koordinator ispred nadležnog ministarstva će imati obavezu da:
 - a) prati redovan unos podataka o potrošnji energije i vode od strane krajnjih korisnika javnih objekata, na način da će u bilo kojem momentu imati mogućnost da, u slučaju kada određeni javni objekt aplicira za budžetska sredstva za realizaciju projekata energetske obnove, uđe direktno u EMIS sistem i pregleda da li je taj javni objekt unio račune u posljednja 2-3 mjeseca, te u skladu s tim da saglasnost ili predloži mjere za neizvršavanje obaveza datim u članu 10. ove odluke,
 - b) kreira i dostavlja nadležnom ministru godišnji izvještaj o potrošnji energije i vode za sve javne objekte unutar nadležnog ministarstva, a najkasnije do 1. aprila tekuće godine za prethodnu (godišnji izvještaj je sastavni dio EMIS-a i koordinator će na osnovu unesenih podataka o potrošnji energije i vode moći na jednostavan način kreirati izvještaj),
 - c) po potrebi sumira dostavljene prijedloge i izvore finansiranja projekata energijske efikasnosti od strane krajnjih korisnika iz člana 5. stav (3) ove odluke, kao i ostvarene uštede po pitanju realizovanih projekata energijske efikasnosti i o tome izvjesti nadležnog ministra, kako bi se na osnovu izvještaja i analiza donijeli ili

ažurirali prijedlozi o pokretanju projekata energijske efikasnosti, donijeli ili ažurirali planovi i programi energijske efikasnosti na nivou nadležnog ministarstva ili Zeničko-dobojskog Kantona.

Član 7.

(Baza podataka)

- (1) Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline okoliša Zeničko-dobojskog Kantona, kao koordinator, ima pristup Centralnoj bazi podataka o potrošnji energije i vode svih krajnjih korisnika i mogućnost pregleda, monitoringa i izvještavanja za sve javne objekte na području Kantona.
- (2) Ostala nadležna ministarstva Zeničko-dobojskog Kantona imaju pristup i mogućnost pregleda, kontrole, monitoringa i izvještavanja za javne objekte iz svoje nadležnosti.

Član 8.

(Osnovne funkcije EMIS-a)

- (1) Osnovne funkcije EMIS-a su: prikupljanje i unos osnovnih podataka o objektima kao i kontrola potrošnje energije i vode na mjesečnoj osnovi, pohranjivanje i tabelarni prikaz podataka sa funkcijama filtriranja o građevinskim podacima objekta, pohranjivanje i tabelarni prikaz podataka sa funkcijama filtriranja sa jediničnim stavkama računa, olakšan pristup informacijama o potrošenoj energiji, načinu potrošnje i mjestima potrošnje, kalkulacije i analize potrošnje po različitim kriterijima, po energentu, emisijama, troškovima, vrsti objekta i sl., a u svrhu identificiranja neželjenih i prekomjernih utrošaka energije i vode, identifikacija mogućnosti za povećanje energijskih i finansijskih ušteda, verifikacija ostvarenih ušteda energije i vode, automatska obavještenja o postignutim ciljevima ili neželjenom potrošnjom, različite mogućnosti za različite nivoe korisnika, napredno filtriranje baze podataka, ispis podataka (u pdf ili excel datotekama), automatizirana izrada izvještaja sa grafičkim prikazima, akumuliranim podacima i statistikama, i dr.
- (2) Izuzetno, kod javnih objekata kod kojih se izvrši energetska obnova i implementiraju mjere energijske efikasnosti, može se ugraditi sistem pametnih brojila, putem kojih EMIS ima mogućnost automatiziranog primanja i pohranjivanja podataka o potrošnji.
- (3) Sistem automatskih brojila iz stava (2) ovog člana vrši očitavanja na satnom nivou, a najmanje jednom sedmično šalje podatke u EMIS bazu, koju krajnji korisnik javnog objekta može koristiti, dok će se mjesečni podaci vezani za potrošnju energije i vode i dalje morati ubacivati u EMIS u skladu sa članom 10. stav (4) ove odluke.

Član 9.

(Odgovornost za provođenje odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se rukovodilac krajnjeg korisnika javnog objekta i nadležno ministarstvo.

Član 10.

(Mjere zbog neizvršavanja obaveza)

- (1) Ukoliko krajnji korisnik javnog objekta ne izvrši obaveze definisane po čl. 4. i 5. ove Odluke, isti je dužan, bez odlaganja, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka krajnjeg roka za unos mjesečnih podataka o potrošnji energije i vode u EMIS, odnosno u roku od sedam dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu godišnjeg izvještaja o potrošnji

energije i vode za prethodnu godinu, dostaviti nadležnom ministarstvu pisanu obavijest o razlozima neizvršavanja obaveza.

- (2) Ministarstvo u čijoj nadležnosti se nalazi javni objekat razmatra pisanu obavijest iz stava (1) ovog člana, te u slučaju opravdanih razloga može produžiti rok u kojem će krajnji korisnik izvršiti obaveze po čl. 4. i 5. ove Odluke, a koji ne može biti duži od 60 dana.
- (3) Ukoliko krajnji korisnik bez opravdanog razloga ni nakon produženja roka iz stava (2) ovog člana ne izvrši obaveze po čl. 4. i 5. Odluke, neće imati pravo apliciranja i korištenja sredstava iz Budžeta Zeničko-dobojskog Kantona za realizaciju projekata energetske obnove, a o čemu ga nadležno ministarstvo pismeno obavještava.
- (4) U slučaju energetske obnove javnog objekta, krajnji korisnik istog nastavlja sa mjesečnim unosom podataka o potrošnji energije i vode u EMIS na način definisan u ovoj Odluci, s ciljem monitoringa i verifikacije efekata primjene mjera energetske efikasnosti.
- (5) Ukoliko se krajnji korisnik javnog objekta za koji je izvršena energetska obnova ne bude pridržavao obaveze nastavka unosa mjesečnih podataka iz prethodnog stava, ministarstvo u čijoj je nadležnosti javni objekat može odlučiti o smanjenju visine budžetskih sredstva koja su namijenjena za pokrivanje utroška energenata u tom objektu.

Član 10.

(Prijelazne i završne odredbe)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02- 14-16909 /17.

Datum, 04.12.2017. godine

Z e n i c a

PREMIJER

Miralem Galijašević

DOSTAVLJENO:

- 1x Ministarstvo za prostorno uređenje,
promet i komunikacije i zaštitu okoline,
- 1x Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,
- 1x Ministarstvo zdravstva,
- 1x Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice,
- 1x Ministarstvo za pravosuđe i upravu,
- 1x Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- 1x Ministarstvo za boračka pitanja,
- 1x Ministarstvo za privredu,
- 1x a/a.