

**PROGRAM  
SUFINANSIRANJA ZAPOŠLJAVANJA VSS, VŠS, SSS i  
KV MLADIH OSOBA BEZ RADNOG ISKUSTVA U  
2018./2019. GODINI**

U Zenici, 12.06.2018. godine

## **1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosilac realizacije Programa**

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba (Službene novine Federacije BiH, br. 41/01, 22/05 i 9/08), sačinjen je Program sufinansiranja zapošljavanja VSS, VŠS, SSS i KV mladih osoba bez radnog iskustva u 2018./2019. godini (u daljem tekstu: Program).

Za realizaciju Programa je predviđeno ukupno 690.000,00 KM, koje obezbjeđuje Vlada Zeničko-dobojskog kantona i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice (u daljem tekstu: Ministarstvo), od čega je planirano sufinansiranje zapošljavanja 100 VSS/VŠS pripravnika i 100 SSS/KV pripravnika. Za realizaciju Programa je zadužena Služba za zapošljavanje ZDK (u daljem tekstu: Služba).

## **2. Cilj Programa**

Program se realizuje s ciljem zapošljavanja mladih osoba dobi do 35 godina, bez radnog iskustva u struci, koje se nalaze na evidenciji Službe najmanje dan prije prijave poslodavca na Javni poziv, i koje aktivno traže posao.

## **3. Korisnici**

### **3.1. Poslodavci**

Pravo učešća u Javnom pozivu imaju poslodavci koji imaju najmanje jednog radnika, koji redovno izmiruju obaveze po osnovu poreza, doprinosa i javnih prihoda ili koji sa Poreznom upravom Federacije BiH imaju potpisan Sporazum o odgođenom plaćanju duga po osnovu javnih prihoda.

U Programu ne mogu učestvovati:

- poslodavci koji su koristili kreditna ili bespovratna sredstva iz poticajnih mjera Federalnog zavoda za zapošljavanje i/ili Službe, a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorima
- poslodavci koji ne izmiruju redovno obaveze po osnovu poreza, doprinosa i javnih prihoda
- poslodavci evidentirani u Registru novčanih kazni zbog duga neplaćenih novčanih kazni i troškova postupka, jer sa zaposlenikom nisu zaključili ugovor o radu (rad na crno).

Po objavi Javnog poziva poslodavcu iz realnog sektora se može odobriti sufinansiranje zapošljavanja najviše do pet osoba, a poslodavcu iz javnog sektora najviše do tri osobe sa evidencije nezaposlenih Službe.

Poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osoba, tj. neće se zaključiti ili će se raskinuti ugovor o sufinansiranju zapošljavanja ukoliko se utvrdi namjera zloupotrebe ciljeva i drugih odredbi ovog Programa.

### **3.2. Nezaposlene osobe**

Ciljna grupa su nezaposlene osobe dobi do 35 godina, bez radnog iskustva u struci, prijavljene na evidenciju Službe najmanje dan prije prijave poslodavca na Javni poziv, i koje aktivno traže posao.

## **4. Poticajna mjera i način sufinansiranja**

Programom je predviđeno sufinansiranje zapošljavanja mladih nezaposlenih osoba VSS/VŠS sprema u trajanju od 12 mjeseci, te sufinansiranje zapošljavanja mladih nezaposlenih osoba SSS/KV sprema u trajanju od šest mjeseci, izuzev pripravnika VS sprema medicinske struke, čije se zapošljavanje sufinansira u trajanju od 6 mjeseci.

Osnovni mjesečni iznos poticaja je 350,00 KM i za VSS/VŠS sprema i za SSS/KV sprema, i isti obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plaće.

Osnovni iznos poticaja se može povećati za 50,00 KM mjesečno, ukoliko je u pitanju zapošljavanje nezaposlenih osoba koje su duže od šest mjeseci na evidenciji nezaposlenih.

## 5. Raspodjela sredstava

Pri raspodjeli sredstava realnom i javnom sektoru, poslodavcima iz javnog sektora ne može se odobriti veći iznos od 40% ukupno raspoloživih sredstava. Uvažavajući princip međuopćinske solidarnosti, vodiće se računa o pravičnoj raspodjeli sredstava po općinama Kantona.

### Kriteriji za bodovanje zahtjeva

#### 1. DJELATNOST

Redni broj	Djelatnost	Broj bodova
1.	Proizvodnja	3
2.	Ostalo	1

( )

#### 2. BROJ OSOBA ČIJE SE ZAPOŠLJAVANJE SUFINANSIRA

Redni broj	Broj osoba	Broj bodova
1.	3 i više	3
2.	2	2
3.	1	1

( )

#### 3. BROJ ZAPOSLENIH RADNIKA KOD POSLODAVCA

Redni broj	Broj osoba	Broj bodova
1.	31 i više	5
2.	od 21 do 30	4
3.	od 16 do 20	3
4.	od 6 do 15	2
5.	od 1 do 5	1

( )

**Korektivni kriterij:** Zapošljavanje posebnih kategorija nezaposlenih osoba

Kod zahtjeva sa istim brojem bodova, prednost će imati zahtjevi kojima se traži sufinansiranje zapošljavanja osoba iz kategorija: djeca šehida/poginulih boraca, djeca ratnih vojnih invalida, djeca demobilisanih boraca, osobe sa posebnim potrebama, djeca samohranih roditelja i to po redoslijedu prednosti kako je navedeno u ovoj tački.

## 6. Priprema za realizaciju programa

U okviru pripremne faze Programa, Služba:

- informiše javnost o Programu najmanje dva dana prije objave Javnog poziva
- objavljuje Javni poziv za učešće u Programu
- izrađuje obrazac ugovora
- izrađuje obrazac za prijavu na Javni poziv.

## 6. Javni poziv

Služba objavljuje Javni poziv za učešće u Programu putem oglasne ploče, internet stranice Službe: [www.zdk-szz.ba](http://www.zdk-szz.ba), te internet stranice Vlade ZDK: [www.zdk.ba](http://www.zdk.ba).

Javni poziv ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Zainteresovani poslodavci se prijavljuju na Javni poziv popunjavanjem prijave (aplikativnog formulara) na Program, koju će moći preuzeti na internet stranici Službe: [www.zdk-szz.ba](http://www.zdk-szz.ba), te na internet stranici Vlade ZDK: [www.zdk.ba](http://www.zdk.ba).

Poslodavci su, prilikom prijave na Javni poziv, dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- popunjenu, potpisanu i ovjerenu Prijavu - aplikativni formular
- kopiju kartona deponovanih potpisa u poslovnoj banci (specimen potpisa)
- Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu poreza, doprinosa i javnih prihoda (original ili ovjerenu kopiju ne stariju od tri mjeseca).

Budžetski korisnici, organi uprave i druge institucije koje posluju preko trezora, umjesto Uvjerenja Porezne uprave, dostavljaju dokaz da posluju trezorski.

## **7. Obaveze nakon odobravanja sredstava**

Ugovor o sufinansiranju zapošljavanja po ovom Programu potpisat će se između Ministarstva, Službe i svakog poslodavca pojedinačno. Po odobravanju zahtjeva, a najkasnije u roku od osam dana od dana kada je pismenim putem poslodavac obaviješten o odobravanju poticaja, poslodavac Službi dostavlja:

- kopiju ugovora o radu za osobu koja se zapošljava, s tim da ugovor o radu ne smije biti zaključen prije obavještanja poslodavca o odobravanju poticaja
- kopiju prijave na obavezna osiguranja u Poreznoj upravi FBiH – obrazac JS 3100
- izjavu nezaposlene osobe da je upoznata sa uslovima Programa
- dokaz da sufinansirana osoba ispunjava uslove iz Korektivnog kriterija.

**Odgovornost za ispunjavanje svih gore navedenih uslova, kako za poslodavca, tako i za nezaposlene osobe, snosi poslodavac.**

## **8. Pravljanje i isplata odobrenih sredstava**

Poslodavac kojem se odobre sredstva obavezan je, sve do isteka ugovornog odnosa, mjesečno, a najkasnije do kraja mjeseca za protekli mjesec, dostavljati Službi:

- specifikacije uz isplatu plaća zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (Obrazac 2001) ovjerene u Poreznoj upravi FBiH
- specifikacije uz uplatu doprinosa poduzetnika sa prebivalištem u FBiH (Obrazac 2002), ukoliko poslodavac iste predaje Poreznoj upravi FBiH
- potpisane i ovjerene platne liste sufinansirane osobe od strane poslodavca i od strane te osobe
- u slučaju pojedinačne isplate plaće, kopiju uplatnice za pojedinačnu isplatu plaće
- u slučaju zbirne isplate plaće, kopiju izvoda iz banke iz koje je vidljiva isplata zbirne plaće, kao i kopiju spiska plaća koji se dostavlja banci, a na kojem će biti navedena sufinansirana osoba.

Samo na osnovu uredno dostavljene i potpune dokumentacije poslodavcu se refundira ugovoreni iznos za protekli mjesec. Odjeljenje za posredovanje u zapošljavanju Službe priprema Zahtjev za isplatu poticaja koji dostavlja Odjeljenju za ekonomske poslove Službe. Odjeljenje za ekonomske poslove, na osnovu dostavljenog Zahtjeva Odjeljenja za posredovanje u zapošljavanju, poslodavcu refundira ugovoreni iznos za protekli mjesec. Sva originalna dokumentacija će se nalaziti u Odjeljenju za posredovanje u zapošljavanju.

## **9. Ostale odredbe**

U slučaju nepoštivanja ugovorenih obaveza u pogledu zapošljavanja osoba, čije se zapošljavanje sufinansira, Služba će pokrenuti postupak raskida ugovora.

U slučaju nastupanja okolnosti da je osoba čije se zapošljavanje sufinansira privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodiljsko odsustvo, sufinansiranje zapošljavanja se obustavlja,

a poslodavcu se obračunava i refundira do tada opravdani iznos sredstava za osobu koja je privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodijsko odsustvo.

#### **10. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza**

Služba će, u saradnji sa Ministarstvom, kontinuirano pratiti realizaciju ugovorenih obaveza poslodavca:

- provjerom dokumentacije koju poslodavac redovno dostavlja, radi pravdanja odobrenih sredstava,
- po potrebi, kontrolom provođenja ugovorenih obaveza neposredno kod poslodavca.

Ukoliko se praćenjem realizacije ugovorenih obaveza poslodavca utvrdi da poslodavac ne ispunjava iste, Služba će pokrenuti postupak raskida ugovora.

#### **11. Izvještavanje Ministarstva o provedbi Programa**

Služba je obavezna Ministarstvu polugodišnje dostavljati izvještaje o praćenju efekata zapošljavanja i utrošku sredstava, radi praćenja realizacije Programa.